	<p><b>Organización y Gestión Industrial</b></p> <p>Esc. Politécnica N°702</p>	<p>Alumno: Tavia Dámaris Curso: 7mo 2da Año: 2021 T.P: 1</p>
---	---	--

#### Objetivo

Profundizar el conocimiento del tramado de las organizaciones que desarrollan sus actividades dentro la ciudad de Rawson.


#### Consigna

Responder las siguientes consignas, investigar sobre las distintas organizaciones que encontramos en nuestra ciudad, que actividades llevan adelante, donde están ubicadas y de quienes dependen.


1. ¿Con que tipo de organizaciones interactuamos a diario?
2. Investigar que organizaciones no gubernamentales operan en la localidad de Rawson y sobre qué aspectos de la sociedad trabajan.
3. ¿Podemos incluir a la escuela Politécnica dentro del concepto de organización?  
¿Porque?
4. ¿Qué subsistemas operan dentro de nuestra organización Escuela?
5. Detallar los órdenes jerárquicos que la conforman. (Escuela Politécnica 702)
6. Respecto de las organizaciones con fines de lucro, realizar un cuadro donde se resuman sus tipos y características principales (relacionadas con su estructura, cantidad de empleados, tecnología, ubicación geográfica, etc.)

#### Respuestas:

1. En mi día a día interactué con pocas organizaciones, siendo la mayoría lucrativas; Unas de las principales es la escuela, sin fines de lucro y gubernamental, ya que se mantiene con la ayuda del gobierno. Por otro lado, está la Iglesia Evangélica, a diferencia de la anterior esta, lucra con la ofrenda de parte de los miembros, pero no es gubernamental. Por ultimo suelo ir a los supermercados, siendo estos con propósitos lucrativos, generando ganancias a través de la venta de productos.
2. Unas de las organizaciones no gubernamentales es la Iglesia Evangélica que brinda un espacio para que las personas se puedan reunir y pasar tiempo en comunión, también nos encontramos con la Fundación Patitas Rawsenses que busca ayudar a las mascotas que viven en la calle y encontrarles un hogar. Por otro lado, tenemos la Fundación Sagrado Corazón que con distintos programas solidarios brindan ayuda a niños, jóvenes y adultos mayores, con educación y promoción social. Uno de los programas se denomina Alacena Comunitaria, que junta alimentos por módulos de acuerdo a lo que los vecinos puedan donar para ayudar a otros.
3. Más allá de la Escuela Politécnica, todas las escuelas tanto públicas como privadas son organizaciones, ya que requiere coordinación, un grupo de personas, objetivos, propósitos, división del trabajo y jerarquía. Es cierto que el "giro del negocio" no es el mismo que podría tener un banco, un supermercado o un hospital, pero ello no quita que tenga los mismos problemas y desafíos que cualquier organización.

	<p><b>Organización y Gestión Industrial</b></p> <p>Esc. Politécnica N°702</p>	<p>Alumno: Tavia Dámaris Curso: 7mo 2da Año: 2021 T.P: 1</p>
---	---	--

4. Los subsistemas que encontramos en nuestra escuela:
  - **Directivo:** es el encargado de generar y sostener el clima, los recursos y los elementos necesarios para que la labor de los docentes pueda centrarse en la enseñanza. Se trata de lograr que la escuela como un todo tenga el foco y la energía puestos en que todos los alumnos aprendan.
  - **Departamento de Alumnos:** se encarga de todos los papeleos, como puede ser la inscripción, información de docentes y alumnos.
  - **Preceptoría (Profesor, POT, Preceptor):** ayudan al alumno en su formación académica, ya sea enseñándole nuevos temas o acompañándole.
  - **Alumnos:** lo conforma todo alumno/a que se encuentre en la institución.
  - **Sistema Auxiliar:** está formado por el personal de limpieza que se encarga del orden e higiene en la institución.
  
5. El orden jerárquico de la escuela politécnica se detallará a continuación:
  - **Director/a:** La función del director de escuela, organizar el funcionamiento del centro educativo para lograr los objetivos institucionales y cumplir con las políticas educativas, así también, la organización de los docentes, estudiantes y padres de familia, la planificación anual de actividades, la gestión de los recursos humanos, materiales y financieros.
  - **Vicedirector:** se encarga de hacer, la sustitución del director/a en caso de ausencia, enfermedad, vacante o cese hasta su sustitución por el procedimiento legalmente establecido, coordinar la realización de actividades complementarias y extraescolares, desempeña las funciones de jefe de departamento de actividades complementarias y extraescolares, organizar, los actos académicos, coordinar e impulsar la participación de todos los miembros de la comunidad escolar en las actividades; planificar, administrar, dinamizar y coordinar la utilización de la biblioteca y sus recursos didácticos.
  - **Secretario/a:** el secretario escolar, es el encargado de planear, organizar, coordinar y controlar las acciones de gestión administrativas de la institución educativa, teniendo como propósito, asumir la responsabilidad de la eficiencia, la economía, de tiempo y esfuerzo, estableciendo buenas relaciones de servicios satisfactorios a la comunidad y mayor productividad.
  - **Profesor/a:** es quien se dedica profesionalmente a la enseñanza, en una determinada área de conocimiento, asignatura, disciplina académica, ciencia o arte. Además de la transmisión de valores, técnicas y conocimientos generales o específicos de la materia que enseña.
  - **P.O.T:** El profesor/ra de orientación y tutoría (POT) es quien acompaña al alumno en su proceso de aprendizaje, el que los va a ayudar frente a las dificultades que se les presenten en esta nueva etapa, y el encargado de crear un espacio seguro de diálogo, donde puedan resolver las inquietudes sobre alguna materia o también hablar de alguna situación que los esté afectando tanto adentro de la escuela como afuera.
  - **Preceptor:** El preceptor/a que se va a encargar de la documentación de cada alumno, como sus asistencias, sus notas, los comunicados, las planillas, etc. Además de cuidarlos y controlarlos en los recreos, en los actos, también se ocupan de saber quién retira al alumno.
  - **Alumno/a:** aquel individuo que recibe la información cualificada por parte del maestro o de quien enseña la materia en cuestión.


	<p align="center"><b>Organización y Gestión Industrial</b></p> <p align="center">Esc. Politécnica N°702</p>	<p>Alumno: Tavia Dámaris Curso: 7mo 2da Año: 2021 T.P: 1</p>
---	---	--

•**Bibliotecario/a:** guía y ayuda al alumno a utilizar los recursos necesarios para el aprendizaje a través de la lectura.

•**Personal Auxiliar:** realiza actividades tales como: la limpieza e higiene de las instalaciones, equipos, el cuidado y preservación de los bienes del establecimiento, así como la asistencia en la provisión de materiales didácticos y en la realización de actividades educativas.

6.

Según la forma jurídica	Según el tamaño	Según el sector de la economía	En función del origen del capital	Según la interacción de los miembros
<p><b>Comanditarias:</b> Son aquellas organizaciones que disponen de dos clases de socios. El primero participa en la gestión del negocio, teniendo responsabilidad completa, mientras los otros no participa en la gestión y su responsabilidad depende del capital que aporten.</p>	<p><b>Microempresa:</b> Dispone de menos de 10 trabajadores, su sueldo es reducido y no disponen de muchas herramientas tecnológicas.</p>	<p><b>Sector Primario:</b> estas son los encargados de extraer la materia prima, estas utilizan herramientas y sistemas técnicos básicos.</p>	<p><b>Públicas:</b> Estas organizaciones dependen del capital del estado y de las instituciones públicas para poder subsistir.</p>	<p><b>Formal:</b> este tipo de organizaciones es más estructurada ya que cuenta con departamentos, roles y estructuras jerárquica muy bien definidas. Se caracteriza por tener un carácter conservador ya que los miembros de esta organización deben aceptar las normas ya establecidas</p>
<p><b>Cooperativa:</b> son aquellas organizaciones las cuales fueron creadas para no contar con fines lucrativos y que pretenden obtener el bienestar de los empleados.</p>	<p><b>Pequeña Empresa:</b> este tipo de empresas cuenta entre 11 a 50 empleados</p>	<p><b>Sector Secundario:</b> son las encargadas de transformar la materia obtenida por el sector primario.</p>	<p><b>Privadas:</b> el capital que recibe procede de individuos o entidades particulares, sin la ayuda de instituciones públicas.</p>	<p><b>Informal:</b> Este tipo de organización resulta más flexible. Las relaciones entre el personal y los comportamientos son más abiertas, se encuentra en constante proceso de evolución y usualmente está compuesta por jóvenes creativos cuya actitud se</p>

	<p align="center"><b>Organización y Gestión Industrial</b></p> <p align="center">Esc. Politécnica N°702</p>	<p>Alumno: Tavia Dámaris Curso: 7mo 2da Año: 2021 T.P: 1</p>
---	---	--

				regula en función de unos acuerdos generales.
<b>Sociedad Colectiva:</b> Este tipo de organización pertenece a más de un dueño, Los socios de esta empresa tienen que responder de manera ilimitada con su patrimonio.	<b>Mediana empresa:</b> Esta empresa tiene desde 50 trabajadores hasta 250.	<b>Sector Terciario:</b> además de las tareas físicas, también se ocupan a la ejecución de actividades intelectuales y al desarrollo tecnológico. También conocido como sector servicios.	<b>Mixtas:</b> dependen tanto de las aportaciones del estado como de entidades particulares.	
<b>Sociedad Anónima:</b> Son aquellas en los que los socios aportan un capital sin que se sepa quiénes son los dueños de dicha sociedad.	<b>Gran empresa:</b> Las ventas son elevadas, poseen instalaciones propias y tienen más de 250 empleados.			
<b>Sociedad de responsabilidad limitada:</b> Los socios en esta empresas responden solo con el capital aportado y no por el patrimonio personal.				

Bibliografía:

•