REVIDEREDE VEDTÆGTER for Foreningen Damkapellet DK

§1 Navn og hjemsted.

- **Stk. 1.** Foreningens navn er Damkapellet DK.
- **Stk. 2**. Foreningens hjemsted er Københavns Kommune.

§2 Formål.

- Stk. 1. Foreningens formål er
 - (a) at støtte personer der identificerer sig som kvinder, non-binære og transpersoners aktive indsats i musiklivet
 - (b) og virke for ligestilling på musikscenen.
 - (c) Foreningen tilstræber at stimulere og skabe en platform for musikere og komponister der er kvinder, non-binære eller transpersoner, ved at afholde aktiviteter som støtter formålet. Såsom at formidle og afholde koncerter, bestille nye værker, indgå internationale samarbejder med andre ligesindede aktører, som har lignende formål, og afholde workshops samt informere.

§3 Medlemskreds.

- Stk. 1. Som medlemmer optages enhver, som har lyst og vilje til at realisere foreningens formål.
- **Stk. 2.** Foreningen har 3 slags medlemskab:
 - (a) Aktivt medlemskab. For professionelle musikere, der bidrager og deltager i et af generalforsamlingen vedtaget minimum af aktiviteter i årets løb.
 - (b) Inaktivt medlemskab. Aktive medlemmer har mulighed for at tage orlov, hvis de i en længere periode ikke har mulighed for at deltage i foreningens aktiviteter. Ansøgning om orlov skal meddelles bestyrelsen skriftligt via mail.
 - (c) Støttemedlemskab. For alle der vil støtte op om foreningens formål med kontingent og gavebidrag, men ikke er en del af det udøvende ensemble. Støttemedlemmer får rabat på alle Damkapellets begivenheder.
- **Stk. 3.** Indmeldelse sker på foreningens hjemmeside, og er gældende frem til 31/12.
- **Stk. 4.** Udmeldelse skal ske skriftligt via mail til foreningens bestyrelse.
- **Stk. 5**. Medlemmer betaler et af generalforsamlingen fastsat kontingent. Kontingentet opkræves årligt ved kalenderårets start. Nye medlemmer i årets løb opkræves fuldt årskontingent.
 - (a) Hvis et medlem ikke har råd til at betale kontingent, forhandles der om anden deltagerbetaling med bestyrelsen.

§4 Generalforsamlingen.

- **Stk. 1.** Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.
- **Stk. 2.** Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt inden udgangen af april måned, og indkaldes via mail med mindst 2 ugers varsel til medlemmerne med angivelse af dagsorden.

- **Stk. 3.** Mødeberettigede på generalforsamlingen er alle medlemmer, der senest på dagen for generalforsamlingen har betalt forfaldent kontingent. Kun aktive medlemmer har stemmeret. Der kan stemmes ved fuldmagt.
- Stk. 4. Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:
 - 1. Valg af stemmetællere
 - 2. Valg af dirigent
 - 3. Forpersonens beretning
 - 4. Regnskabsaflæggelse
 - 5. Behandling af indkomne forslag
 - 6. Fastsættelse af kontingent
 - 7. Godkendelse af budget
 - 8. Valg af forperson
 - 9. Valg af næstforperson
 - 10. Valg af 2 bestyrelsesmedlemmer samt 2 suppleanter
 - 11. Valg af revisor og revisorsuppleant
 - 12. Eventuelt
- **Stk. 5.** Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 15. januar i året for generalforsamlingen.
- **Stk. 6.** Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der ikke må være medlem af bestyrelsen.
- **Stk. 7.** Generalforsamlingen træffer sine beslutninger med simpelt flertal og ved håndsoprækning. Skriftlig afstemning anvendes dog, når det begæres af blot én mødedeltager. Ved personvalg, hvor der er foreslået flere end det antal, der skal vælges, foretages altid skriftlig afstemning. Ved sådanne personvalg anvendes reglen om simpelt flertal.

§5 Ekstraordinær generalforsamling.

- **Stk. 1.** Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, og skal afholdes når mindst 1/3 af aktive medlemmer fremsæter skriftlig begrundet anmodning om det overfor forpersonen. I sådanne tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest fire uger efter, at anmodningen er kommet til forpersonens kundskab.
- **Stk. 2.** Indkaldelsesfristen for en ekstraordinær generalforsamling er 2 uger.

§6 Foreningens daglige ledelse.

- **Stk. 1.** Foreningens daglige ledelse udgøres af bestyrelsen, der foruden forperson og næstforperson består af kasserer og 1 medlem. Bestyrelsen vælges af generalforsamlingen for en 2-årig periode, således at der hvert år er 2 medlemmer på valg. Hvert år vælges 2 suppleanter til bestyrelsen.
- **Stk. 2.** Bestyrelsen leder foreningen i overensstemmelse med nærværende vedtægter og generalforsamlingens beslutninger.
- **Stk. 3.** Senest 14 dage efter nyvalg til bestyrelsen afholdes konstituerende møde, hvor bestyrelsen vælger kasserer og sekretær. Alle tillidsposter gælder frem til næste generalforsamling.
- **Stk. 4.** Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden. Bestyrelsen kan nedsætte underudvalg og arbejdsgrupper til varetagelse af afgrænsede opgaver.
- **Stk. 5**. Forpersonen og i dennes fravær næstforpersonen indkalder og leder bestyrelsens møder. Indkaldelse sker skriftligt med angivelse af dagsorden, når forpersonen skønner det

nødvendigt, eller mindst to medlemmer af bestyrelsen fremsætter ønske om det overfor forpersonen. I sådanne tilfælde afholdes mødet senest 2 uger efter anmodningen er kommet til forpersonens kundskab.

§7 Økonomi, regnskab og revision.

- Stk. 1 Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.
- **Stk. 2.** Bestyrelsen er ansvarlig over for generalforsamlingen for budget samt regnskab.
- **Stk. 3.** Foreningens regnskab føres af kasserer, der tillige fører foreningens medlemsregister.
- **Stk. 4.** Regnskabet revideres af den på generalforsamlingen blandt foreningens medlemmer valgte revisor. Såfremt tilskudsgivere kræver professionel revision af projekter, kan bestyrelsen antage godkendte revisorer til denne revision.

§8 Tegningsregler og hæftelse.

- **Stk. 1.** Foreningen tegnes udadtil ved underskrift af forpersonen og mindst et yderligere bestyrelsesmedlem i foreningen. Ved optagelse af lån og ved salg/pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen af den samlede bestyrelse.
- **Stk. 2.** Bestyrelsen kan give foreningens forperson og kasserer fuldmagt til at have adgang til foreningens bankkonto, samt indehave bankkort og betale forpligtelser, som bestyrelsen enes om.
- **Stk. 3.** Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

§9 Vedtægtsændringer

- **Stk. 1.** Disse vedtægter kan kun ændres med 2/3 flertal på en generalforsamling, hvor ændringsforslaget fremgår af dagsordenen.
- **Stk. 2.** Vedtægtsændringerne træder i kraft med virkning fra den generalforsamling, de vedtages på.

§10 Opløsning.

- **Stk. 1.** Opløsning af foreningen kan kun finde sted med 2/3 flertal på to hinanden følgende generalforsamlinger, hvoraf den ene skal være ordinær.
- **Stk. 2.** Foreningens formue skal i tilfælde af opløsning anvendes i overensstemmelse med de i § 2 fastsatte formål eller til andre almennyttige formål. Beslutningen om den konkrete anvendelse af formuen træffes af den opløsende generalforsamling.

§11 Datering.

Stk. 1. Således vedtaget på foreningens ordinære generalforsamling d 26. januar 2022.

Dirigentens underskrift.

Josefine Weber Hansen 26/1-2022