



第 11 回 東京エリア Debian 勉強会 事前資料

Debian 勉強会会場係 上川純一*

2005 年 12 月 10 日

* Debian Project Official Developer

目次

1	Introduction To Debian 勉強会	2
1.1	講師紹介	2
1.2	事前課題紹介	2
2	Debian Weekly News trivia quiz	3
2.1	2005 年??号	3
3	最近の Debian 関連のミーティング報告	4
3.1	東京エリア Debian 勉強会 10 回目報告	4
4	???	5
5	一年間 Debian 勉強会をやってみて	6
5.1	月例の Debian 勉強会のワークフロー	6
5.2	JDMC のような大きなイベントのワークフロー	7
5.3	勉強会の事前資料の作成	8
5.4	やった内容	9
5.5	おきたトラブル	10
5.6	できた内容	10
5.7	今後やりたいこと	11
6	Keysigning Party	12
7	次回	13

1 Introduction To Debian 勉強会

上川純一



今月の Debian 勉強会へようこそ．これから Debian のあやしい世界に入るという方も，すでにどっぷりとつかっているという方も，月に一回 Debian について語りませんか？

目的として下記の二つを考えています．

- メールではよみとれない，もしくはよみとってられないような情報を情報共有する場をつくる
- まとまっていない Debian を利用する際の情報をまとめて，ある程度の塊として出してみる

また，東京には Linux の勉強会はたくさんありますので，Debian に限定した勉強会にします．Linux の基本的な利用方法などが知りたい方は，他でがんばってください．Debian の勉強会ということで究極的には参加者全員が Debian Package をがりがりと作りながらスーパーハッカーになれるような姿を妄想しています．

Debian をこれからどうするという能動的な展開への土台としての空間を提供し，情報の共有をしたい，というのが目的です．今回は違うこと言ってるかもしれませんが，御容赦を．

1.1 講師紹介

- 未定 誰？
- 上川純一 宴会の幹事です．

1.2 事前課題紹介

今回の事前課題は「Debian 勉強会について思う事」というタイトルで 200-800 文字程度の文章を書いてください．というものでした．その課題に対して下記の内容を提出いただきました．

1.2.1

1.2.2 上川

あとで埋める予定．

2 Debian Weekly News trivia quiz

上川純一



ところで、Debian Weekly News (DWN) は読んでいますか？Debian 界隈でおきていることについて書いている Debian Weekly News. 毎回読んでいるといろいろと分かって来ますが、一人で読んでいても、解説が少ないので、意味がわからないところもあるかも知れません．みんなで DWN を読んでみましょう．

漫然と読むだけではおもしろくないので、DWN の記事から出題した以下の質問にこたえてみてください．後で内容は解説します．

2.1 2005 年??号

問題 1.

- A
- B
- C

3 最近の Debian 関連のミーティング報告

上川純一



3.1 東京エリア Debian 勉強会 10 回目報告

前回開催した第 10 回目の勉強会の報告をします。

4 ???

???さん



5 一年間 Debian 勉強会をやってみて

上川



この記事の目的は、終ってからだと忘れてしまいそうだし、最中だといそがしくていっぱいなのでどこにも記録されずに忘れ去られてしまいそうな事項についてメモをしています。

希望としては、ここに書いてある内容を見て、会議の運営をてつだってもらえるようになればよいと思っています。

5.1 月例の Debian 勉強会のワークフロー

Debian 勉強会を毎回実施する際に利用したワークフローを紹介します。今後の勉強会などの参考にしてください。参加者規模、10 名から 20 名程度。予算規模 5 万円から 10 万円程度。

TODO

5.1.1 2ヵ月前

会場の予約確保、開催を決断。

5.1.2 1ヵ月前

講師の確保。資料の作成開始。スケジュールの対外的公表。

5.1.3 1週間前

宴会の会場選定など。資料のデッドライン。リマインダーの送付。

5.1.4 2日前

資料の印刷用の最終版作成

宴会の人数確定。宴会予約。二日前に選定すると場所が限られるので、本当はもっと早い時期がよい。一般には、確定が早ければ早いほど予約は安くすむ。二日前になっても参加できるかどうかわからないという人がいるが、そういう人の対応はしようもない。店の柔軟な対応に期待するか、コストをかけるしかない。

5.1.5 1日前

資料の印刷。Kinko's にすべてを依頼する場合は半日くらいは見込む必要がある。自分で全部するとしても量によるが、一時間は見込む必要がある。

Kinko's にすべてを依頼する場合、量が少ないとかなり割高になる。A3 の紙に A4 を面付けしてもらい、なかとじホッチキス製本にするとホッチキスだけで 150 円/冊になる。コピーが一面 14 円程度になる。

5.1.6 当日

資料をもっていく。司会をする。適当にもりあがる。

宴会も適当に。

予算は、キャンセルが発生するため、余裕を 20 % くらい確保できていないと赤字になる。

5.2 JDMC のような大きなイベントのワークフロー

Japan Debian Miniconf などのイベントを開催する上で重要な点は

- 連絡先を明確にする．
- 緊急時に判断をできる人を明確にする．
- 連絡網を整備する．
- ディスカッションができて、そこで決定した事項が合意したとみなせる環境をきめてしまう．たとえば IRC．

一人ではかぶりきれない責任もあるため、大きなイベントでは、本気で責任をもって開催したい、と思っている人が複数いる必要があります．

会議の内容をログに残して全員に周知させる係の人が必要．実働部隊と分けられればわけたほうがよい．JDMC では、矢吹さんだけに情報が集中していたはず．メーリングリスト上ではながれていない情報が多数あった．

また、メーリングリストで流れる情報は時系列なので、現在のステータスを一覧で把握できない．タスクトラッキングが重要になります．

また、全員がどういう方法で情報交換をするのかという点について同意が必要．メールで主要な情報交換はなされたのだが、一部の主要メンバーの人達がメールをほぼ全く読んでいなかったという問題がありました．

5.2.1 2 年前

参加者が稼働できるように日程を確保する．スポンサーにあたりをつけはじめる．マネージメント層に交渉する．

5.2.2 1 年前

スポンサーの予算が確定．講師に関しての予定、参加者の人数、プログラムの大体のイメージが決まっている必要がある．

前年度のイベントに参加して運営側で何がおきるかを明確にする．会場のサイジングなどをする．

スポンサーに関しては、事後ではなく、事前に運転資金をどう確保するのかというのも検討しておく必要があり．

また、赤字になることが見込まれるのであれば、計画を中止する．

5.2.3 6 月前

会場を確保する．宴会場を確保する．

予約システムを整備し、広報する

広報は

- マスメディアへの広報
- IRC などのくちこみ．#debian-devel@opn など
- Blog
- DWN への投稿
- メーリングリスト, debian-devel@debian.or.jp, debian-users@debian.or.jp, debian-devel@lists.debian.org
- Mixi などのソーシャルネットワーク
- Slashdot へ たれこむ

GPG サインをするのなら準備、広報する必要があります。

5.2.4 1 月前

宴会場の確保、決定。

参加者の登録が確定しているくらい．人数が足りないのであればがんばってかきあつめるなどのアクションをとる．

ロジスティックの計画があるので、人数の把握は重要。

5.2.5 7 日前

宴会場に連絡して、大体の人数を調整。

5.2.6 2 日前

宴会場との調整、当日の人数のより確度の高い情報を提供。

5.2.7 当日

参加者の出欠確認

参加費用の集金

スポンサー企業からの提供物提供

5.2.8 事後

スポンサー企業への報告

参加者の報告。

次回への検討。

5.3 勉強会の事前資料の作成

事前資料は latex で作成しました。作業は大きく 3 種類ありました。

- クイズの作成
- 参加事前課題の作成
- 勉強会のネタの作成

5.3.1 クイズ

クイズについては、latex のマクロでクイズを作成できるようにして、それを利用して本文を作成しました。

latex のソースに下記のように記述すると、

```
\santaku{問題文}{回答 A}{回答 B}{回答 C}
```

下記のような出力がでるようになりました。

問題 2. 問題文

A 回答 A

B 回答 B

C 回答 C

5.3.2 参加事前課題

メールにて参加者から plain text できたものを気合いで latex になおしました。latex で使えない文字というのがるので、それをエスケープすることと、構造文書については、構造を latex ように下記直すという手順が必要です。

例えば、下記のような文章は

これについて
こんなことをしてみた
あれについて
あんなことをしてみた
それについて
いっぱいしてみた

itemize 環境を利用して下記のような文書になります。

```
\begin{itemize}
\item{これについて} こんなことをしてみた
\item{あれについて} あんなことをしてみた
\item{それについて} いっぱいしてみた
\end{itemize}
```

- これについて こんなことをしてみた
- あれについて あんなことをしてみた
- それについて いっぱいしてみた

5.3.3 勉強会のネタ

講師の方に直接 latex で文書を書いてもらいました。CVS レポジトリは alioth.debian.org でホスティングしてもらったので、そこで共同開発者という形で参加してもらいました。

latex のスタイルはほぼそのまま jsarticle を採用しています。ただ、セクションのはじめの部分だけはこった見掛けにしようとしてしまったので、dancersection というマクロを作って独自に定義しています。各筆者は dancersection 以下に適当に subsection を作って文書を作成したらよい、ということになっています。

```
\dancersection{一年間 Debian 勉強会をやってみて}{上川}
\label{sec:uekawa}
%% 上川の記事はここから
\subsection{セクションの名前 }

文章がだらだらと続く

\subsubsection{セクションの名前 }

.
.
.

\subsection{セクションの名前 }
.
.
.
```

5.3.4 URL やメールアドレスの処理

`\url{http://url...}` というように表記しています。また、メールアドレスも環境を定義するのが面倒なので、そのまま `\url{メール@アドレス}` という形式にしています。

5.3.5 特殊文字の処理

latex でエスケープが必要な文字については下記のように対処しています。

- ~ チルダ `\~{ }`
- _ アンダーライン `\underline{ }`

5.4 やった内容

やった内容はけっこういろいろありました。最初は一般的なうけをねらったものもありましたが、全体的には技術的な内容を主としています。

- 毎月のクイズ
- 最初の数回はグループワーク
- バックアップリストアについて
- ネットワーク監視
- reportbug の使い方
- debhelper
- Social Contract
- po-debconf
- lintian/linda
- dpkg-cross
- dsys/update-alternatives
- debian-installer
- dpatch
- toolchain
- ITP からアップロードまでの流れ
- debconf 2005 参加報告
- Debian JP web の改革
- debconf の使い方
- apt-listbugs
- debbugs
- dpkg-statoverride
- Debian Weekly News 日本語翻訳のフロー

5.5 おきたトラブル

勉強会を毎月開催する上で発生したトラブルを紹介します．かっこの中の数字はどれくらいの確率でおきたような気がしているかというのをなんとなく定量的に書いてみました．

- パソコンが盗まれる (10%)
- 家が水没する (10%)
- 病気で倒れる (20%)
- 〆切におくれる (20%)
- なぜか講師のひとと前日まで音信不通 (10%)
- 20 分くらいまえに連絡してきて、来れないという参加予定者がいる． (100%)
- 何も連絡なく来ない人がいる (100%)
- なぜか赤字 (40%)

5.6 できた内容

事前課題により事前に awareness を向上．いろいろと知らないことを積極的に調べることで講師がその分野に詳しくなる．調査して文章を書いている過程でバグが気に入らないので、バグが直る

勉強会をクイズではじめてみんなで発言することにより場を和ませることができたか？

終ってからの blog へのリンク、議事録の掲載についてはあまり反響が無い．事前資料の PDF についてはいろいろと blog とかをみているとコメントがあった．

5.7 今後やりたいこと

事前の打合せをもっと密にしたい。

IRC の debianjp チャンネルで偶然いたメンバーで、なんとなく打合せはできたが、事実上打合せは上川が電話で呼び出してどっかの飲み屋でする、とかで進んだ。

事後の処理をなんとかしたい。開催した結果をもっと参加していない人にもわかるように効率よくアウトプットできないだろうか。

他の人が参加したいと思えるようなアウトプットが出せないだろうか。

来年の提案としてシステムの構築報告、動作検証、というのはどうだろうか。「この組合せはできるだろう」、という組合せに関して、関係はこうやってできる、ということを報告していけば、多くの人がある動作を確認できるようになり、問題も解決していけるだろう。Debian ユーザの勉強会というのはそういう形になるのではないだろうか。

開発に必要な情報も継続してやりたい。2 回に一回くらいはそういうユーザよりの情報の検証にあててもよいだろう。

6 Keysigning Party

上川純一



事前に必要なもの

- 自分の鍵の fingerprint を書いた紙 (gpg --fingerprint XXXX の出力.)
- 写真付きの公的機関の発行する身分証明書, fingerprint に書いてある名前が自分のものであると証明するもの

キーサインで確認する内容

- 相手が主張している名前の人物であることを信頼できる身分証明書で証明しているか^{*1}.
- 相手が fingerprint を自分のものだと言っているか
- 相手の fingerprint に書いてあるメールアドレスにメールをおくって, その暗号鍵にて復号化することができるか

手順としては

- 相手の証明書を見て, 相手だと確認
- fingerprint の書いてある紙を受けとり, これが自分の fingerprint だということを説明してもらう
- (後日) gpg 署名をしたあと, 鍵のメールアドレスに対して暗号化して送付, 相手が復号化してキーサーバにアップロードする (gpg --sign-key XXXXX, gpg --export --armor XXXX)

^{*1} いままで見た事の無い種類の身分証明書を見せられてもその身分証明書の妥当性は判断しにくいので, 学生証明書やなんとか技術者の証明書の利用範囲は制限される. 運転免許証明書やパスポートが妥当と上川は判断している

7 次回



未定です．東京での次回は?月?日土曜日の夜を予定しています．内容は本日決定予定です．
参加者募集はまた後程．



Debian 勉強会資料

2005 年 12 月 10 日 初版第 1 刷発行

東京エリア Debian 勉強会（編集・印刷・発行）
