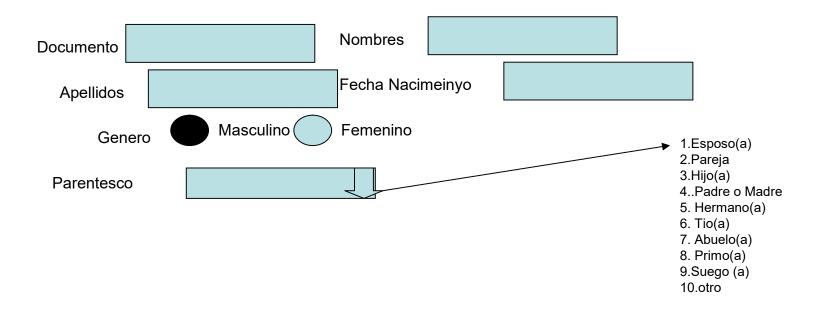
EMPLEADOS

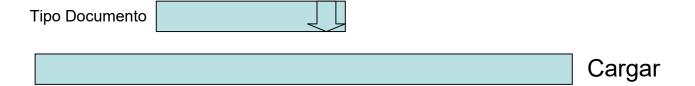
NuevoEmpleado

Mira asi esta pintada, esta pantalla es como las demas, un listado, solo hay que agregarle
Un boton de cerrificado laboral para imprimirlo, te paso el ejemplo en pdf, ya en la pantalla de del empleado hay que llenar
Los datos que estan alli, hay dos pestañas para personas a cargo y documentos, en personas a cargo van las personas
Que tiene a cargo como esposa, hijos etc, y en la d edocumentos, se cargan la cedula, los certificados de estudios, etc, ellos
Luego quieren ver la cedula o uno de los documentos que hacen parte de la hoja de vida del empleado.

Empleado Fecha Nacimiento Contrato Documento **Apellidos Nombres** Dirección Teléfono Masculino (Femenino Genero)nO sl Pert.Al Fondo Centro de Trabajo Tipo Nomina Sueldo Cargo 1.Sin Estudios Salud 2.Primaria Incompleta 3. Primaria Completa sl Pensión 4. Secundaria Incompleta 5. Secundaria completata 6. Tecnica 7.Tegnologia Nivel de Estudios 8. Otros Incompletos 9.Profesional Pantalla 4 Pantalla 3 Personas a cargo Fecha V. **Documentos** 89988 Juana Ortiz Conyuge Cedula **Manipulacion Alimentos** 98988 Juan Gomez Ortiz Hijo 2018/12/12



Pantalla 3



Pantalla 4

