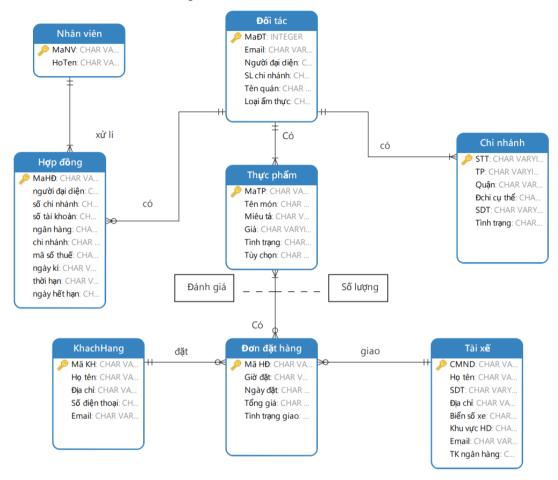
BÁO CÁO ĐỒ ÁN THỰC HÀNH MÔN HỆ QUẢN TRỊ CƠ SỞ DỮ LIỆU GVHD: CÔ HỒ THỊ HOÀNG VY

THÔNG TIN NHÓM

STT	MSSV	Họ tên	Công việc	% Hoàn thành
1	20120049	Nguyễn Hải Đăng	Xác định vai trò người dung	100%
2	20120269	Võ Văn Minh Đoàn	Xác định ràng buộc toàn vẹn	100%
3	20120592	Lê Minh Tiến	Vẽ mô hình ER + Chuyển sang mô hình quan hệ	100%
4	20120624	Mai Quyết Vang	Xác định yêu cầu chức năng + Vẽ mô hình ER	100%

BẢNG THIẾT KẾ THỰC THỂ KẾT HỢP

I. Lược đồ thực thể kết hợp



II. Ràng buộc dữ liệu bổ sung

SLchiNhanh của đối tác và Số chi nhánh trên hợp đồng phải thể hiện đúng số chi nhánh của đối tác đó.

	Thêm	Sửa	Xóa
Đối tác	+	+(SLchiNhanh)	-
Hợp đồng	+	+(Số chi nhánh,	-
		Đối tác)	
Chi nhánh	+	+(MaDT)	+

Khi cập nhật hợp đồng, chỉ được cập nhật thời gian hiệu lực.

	Thêm	Sửa	Xóa
Hợp đồng	-	+(MaHD, Ng đại	-
		diện, Số chi	
		nhánh, Số tài	
		khoản, Ngân hàng,	

Chi nhánh, Mã số
thuế, Đối tác, NV)

Người đại diện trên hợp đồng phải là người đại diện của đối tác ký kết hợp đồng

	Thêm	Sửa	Xóa
Hợp đồng	+	+(Đối tác, Ng đại	-
		diện)	
Đối tác	-	+(Ng đại diện)	-

Mỗi đối tác phải có ít nhất 1 chi nhánh

	Thêm	Sửa	Xóa
Đối tác	+	+(MaDT)	-
Chi nhánh	-	+(MaDT)	+

Mỗi đối tác phải có ít nhất 1 thực phẩm

	Thêm	Sửa	Xóa
Đối tác	+	+(MaDT)	-
Thực phẩm	-	+(MaDT)	+

Tên món phải duy nhất

	Thêm	Sửa	Xóa
Thực phẩm	+	+(Tên món)	-

Một đơn đặt hàng phải có ít nhất 1 thực phẩm

	Thêm	Sửa	Xóa
Đơn đặt hàng	+	+(MaDH)	-
Chi tiết đơn đặt	-	+(MaDH)	+
hàng			

Loại thực phẩm trong đơn đặt hàng phải trong tình trạng "có bán"

	Thêm	Sửa	Xóa
Chi tiết đơn đặt	+	+(MaTP)	-
hàng			
Thực phẩm	-	+(Tình trạng)	-

III. Mô hình cơ sở dữ liệu quan hệ

Nhân viên

<u>MaNV</u>	HoTen

Hợp đồng

MaHD	Ng	Số chi	Số	Ngân	Chi	Mã	Ngày	Thời	Ngày	<u>Đối</u>	N
	đại	nhánh	tài	hàng	nhánh	số	kí	hạn	hết	<u>tác</u>	<u>V</u>
	diện		khoản			thuế			hạn		

Đối tác

M	a <u>DT</u>	Email	Ng đại diện	SLchiNhanh	Tên quán	Loại TP
---	-------------	-------	-------------	------------	----------	---------

Chi nhánh

STT MaDT	TP	Quận	Đc Cthe	SĐT	Tình trạng
----------	----	------	---------	-----	------------

Thực phẩm

MaTP	MaDT	Tên món	Miêu tả	Giá	Tình trạng	Tùy chọn
------	------	---------	---------	-----	------------	----------

Chi tiết đơn đặt hàng

MaDH Ma	aTP MaDT	Số lượng	Đánh giá
---------	----------	----------	----------

Đơn đặt hàng

MaDH	Giờ đặt	Ngày đặt	Tổng giá	Tình trạng	MaKH	<u>MaNV</u>
				giao		

Khách hàng

aKH	Họ tên	Địa chỉ	SĐT	Email	

Tài xế

CMND	Họ tên	SĐT	Đchi	Biển số	Khu vực	Email	TK ngân
				xe	HĐ		hàng

IV. Xác định vai trò người dùng

Các phân hệ	Role	Permissions
		Đăng ký thông tin trở thành đối tác (thêm thông vào
		bảng Đối tác)
		Lập hợp đồng (thêm thông tin vào bảng Hợp đồng)
		Quản lý cửa hàng (đối tác có thể cập nhật các thông
		tin về cửa hàng)
		Quản lý thực đơn
Phân hệ đối	,	(Tạo và quản lý thực đợn, tự điều chỉnh tất cả thông
tác	Đối tác	tin của thực đơn bao gồm: thêm, xoá, cập nhật từng
		món)
		Quản lý đơn đặt hàng (Cho phép đối tác xem thông
		tin đơn hàng và cập nhật tình trạng của đơn hàng (chờ
		nhận→ đang chuẩn bị))
		Quản lý số liệu (Cho phép đối tác theo dõi danh sách
		đơn hàng, so sánh lượng đơn hàng mỗi ngày, tuần,
		tháng)
	Khách hàng	Đăng ký thành viên (thêm thông tin vào bảng Khách
		hàng, xem bảng danh sách đối tác, các món ăn của
Phân hệ		đối tác)
khách hàng		Đặt hàng (thêm đơn đặt hành vào bảng Đặt hàng) Theo dõi đơn hàng (Cho phép khách hàng theo dõi
		quá trình vận chuyển đơn hàng do đối tác và tài xế
		cập nhật)
		Đăng ký thành viên (thêm thông tin vào bảng Tài xế)
		Tiếp nhận và xử lý đơn đặt hàng (tài xế có thể xem
Phân hệ tài	,	danh sách đơn hàng theo khu vực mà tài xế đăng ký,
xế	Tài xế	chọn đơn phục vụ và cập nhật tình trạng đơn)
		Theo dõi thu nhập (xem danh sách các đơn hàng tài
		xế đã nhận và phí vận chuyển tài xế)
D1 ^ 1 ^ 1 ^		Quản lý đối tác (xem danh sách hợp đồng của đối tác)
Phân hệ nhân	Nhân viên	Xác nhận hợp đồng (xem danh sách hợp đồng đã lập
viên		của đối tác)
		Quản trị người dùng (toàn quyền thêm, xóa, sửa các
Phân hệ quản		bảng của admin, nhân viên, đối tác, khách hàng, tài
tri	Admin	xế)
ni		Cập nhật quyền người dùng (trên dữ liệu và giao
		diện)

V. Xác định yêu cầu chức năng

Các phân hệ	Yêu cầu chức năng
ĐỐI TÁC	- Đăng ký thông tin.
	 Đăng nhập, khôi phục mật khẩu với email hoặc SĐT.
	- Lập hợp đồng.

- Quản lý cửa hàng.
 Quản lý thực đơn (thêm, xoá, sửa món ăn).
- Quản lý đơn đặt.
- Quản lý số liệu.
 Đăng ký thành viên
 Đăng nhập, khôi phục mật khẩu với email hoặc
SĐT.
- Đặt hàng
- Theo dõi đơn hàng
- Đăng ký tài khoản.
 Đăng nhập, khôi phục mật khẩu với email hoặc
SĐT.
- Nhận/xử lý đơn.
- Theo dõi thu nhập.
 Xem danh sách hợp đồng
- Xét duyệt hợp đồng
- Thông báo hợp đồng sắp hết hạn
- Quản trị người dùng
 Cập nhật quyền người dùng