

Pasos para imprimir Factura y Comprobante de Crédito Fiscal

1. Acceder al detalle de una venta en donde se generó una factura o comprobante de crédito fiscal y dar clic en el botón “Descargar”.

Hierro Forjado

Inicio Empleados Usuarios Proveedores Clientes Bancos Gastos Categorías Servicios Productos Inventario Compras Producción Traspasos

Regresar

Descargar

Resumen de Venta

No. Factura	5665
Fecha	2018-03-16 16:42:38
Cliente	Elsy De Peña
Atendido por	Kenia Guillermina Campos Alfaro
Son	hfd

Nombre del Producto / Servicio	Cantidad	Precio Unitario	Total
Puerta	1	\$ 850.00	\$ 850.00

Total: \$ 850.00

2. Aparece una vista previa de los datos de la factura o comprobante de crédito fiscal. Dar clic en el botón de descarga para guardar el archivo.

factura.php

1 / 1

Descargar

16/03/2018

Elsy De Peña
San Salvador

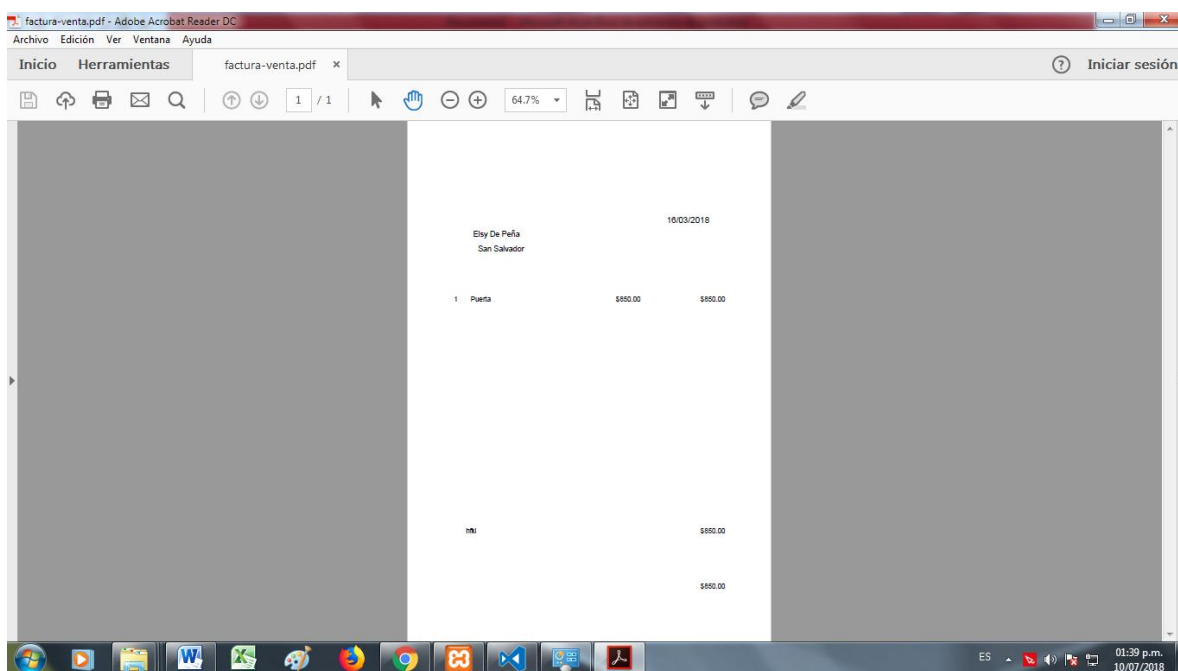
1	Puerta	\$850.00	\$850.00
---	--------	----------	----------

hfd

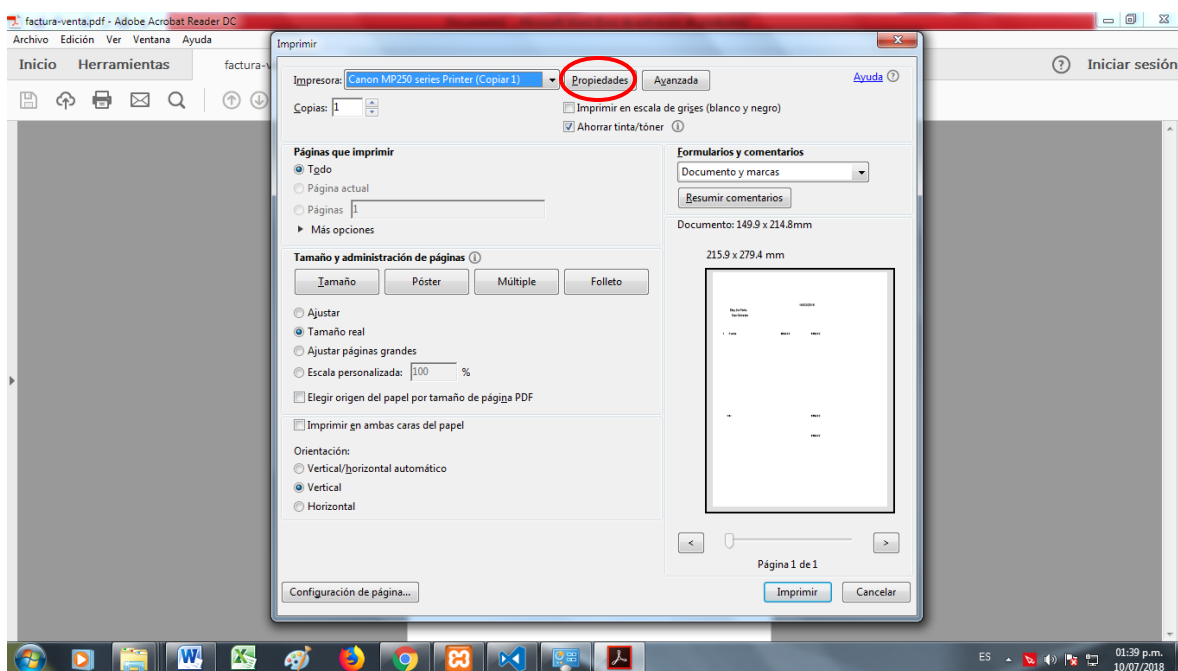
\$850.00

\$850.00

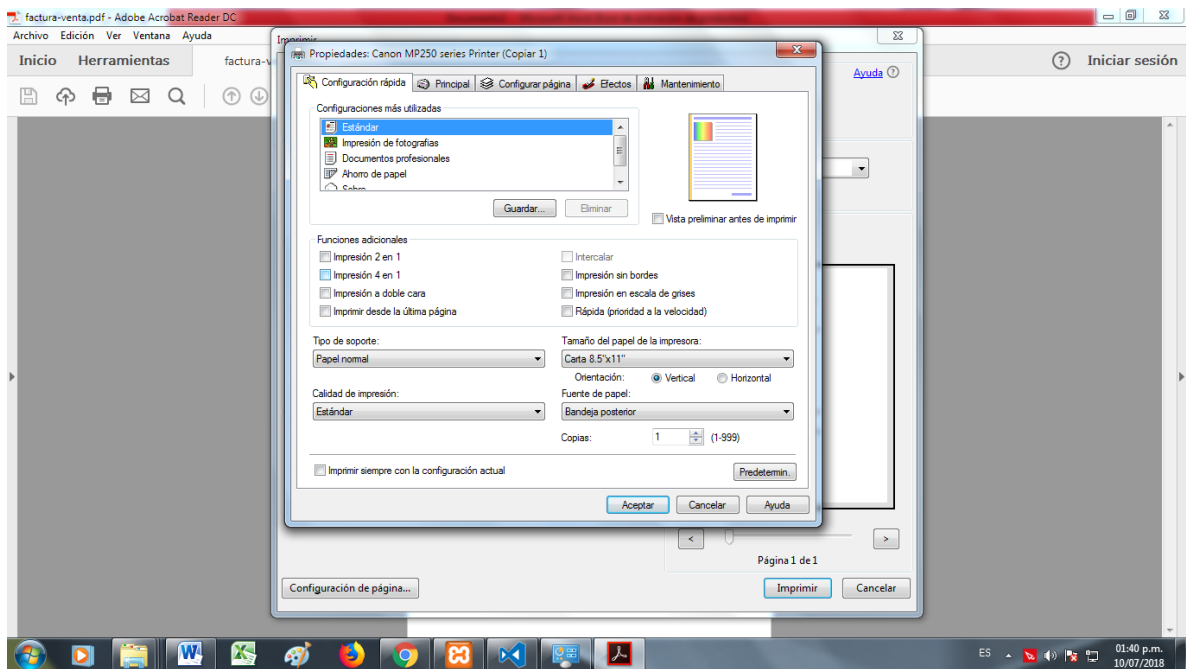
3. Abrir el archivo con Adobe Acrobat DC.



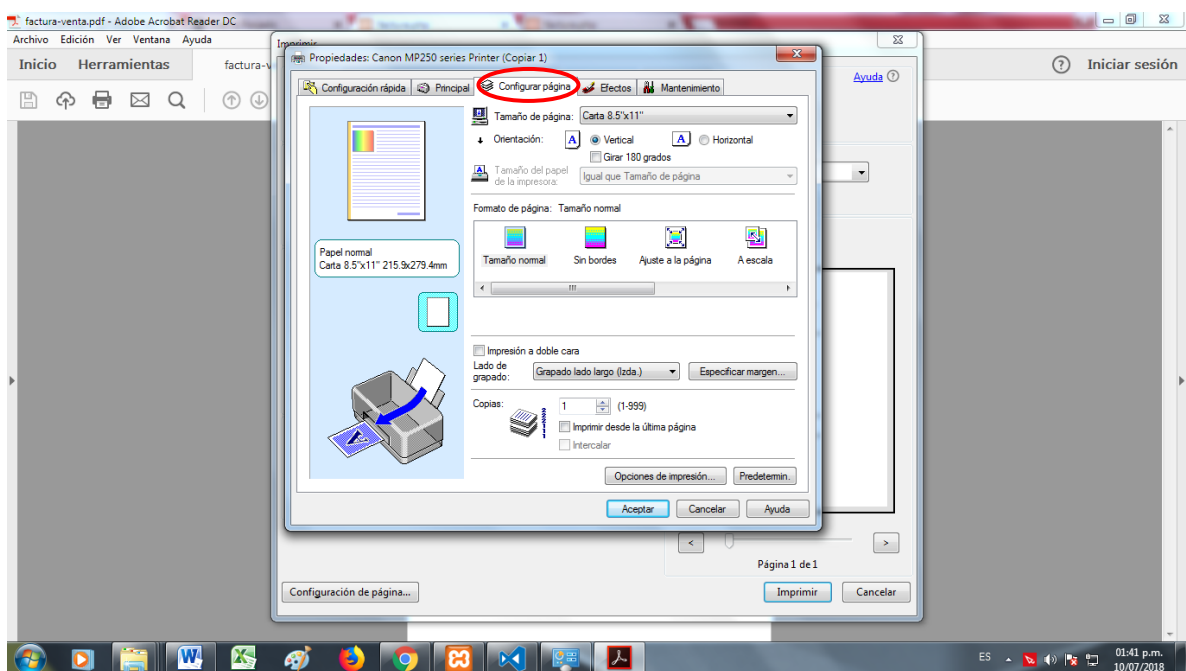
4. Presionar la combinación de teclas “Ctrl + P” para abrir una ventana de impresión.



5. Dar clic en el botón “Propiedades”. Se abrirá una ventana nueva.



6. Dar clic en la opción “Configurar página”.



-

-
- The screenshot shows the Adobe Acrobat Reader DC interface with the 'Propiedades: Canon MP250 series Printer (Copiar 1)' dialog box open. The 'Configuración rápida' tab is selected, showing settings for paper size (Personalizado...), orientation (Vertical), and page format (Tamaño normal). The 'Aceptar' button is highlighted with a red circle.

9. Activar las opciones “Tamaño real” y “Vertical”. Clic en el botón “Imprimir”.

