

**Cooperativa de Ahorro y Crédito "TAULABÉ" Ltda.**  
**Solicitud de Creación y Mantenimiento a Usuarios**

**DATOS DEL SOLICITANTE**

Fecha de Solicitud: 15/07/2019

Solicitante: **CARLA EUGENIA VALLADARES**  
Área: **GERENCIA**

Oficina: **MARCA LA**  
Cargo: **GERENTE DE OFICINA**

**ESTATUS DE USUARIO**  
Usuario nuevo \*      Modificación      Sustitución

**DATOS DEL USUARIO**

**SOLICITUD DE ACCESO A:**

Dominio:	Internet	SMA	Correo	Otros
Otros, especifique:				

Nombres: **DESY PETRONA**  
N° de cuenta: **0210-008-020002546**  
N° Identidad: **0310-1986-00271**

Apellidos: **ARGUETA AGUILAR**  
Fecha de nacimiento: **20/10/1986**

**ESTADO CIVIL**

Soltero:

**GENERO**  
Masculino: \*  
Femenino:

Casado:

Unión libre:

Dirección completa:

**COL MELGAR CASTRO**

**DESCRIPCIÓN DEL PUESTO**

Oficina: **MARCA LA**  
Fecha de ingreso: **03/07/2019**

Cargo: **CAJA**  
Área: **CAJA**

**ROLES ASIGNADOS**

Atención: **Auditoría:**  
Cajero: \* **Microfinanzas:**  
Contabilidad: **Planillas:**  
Créditos: **Informática:**  
Gerencia:

**APLICACIÓN POR SUSTITUCIÓN**

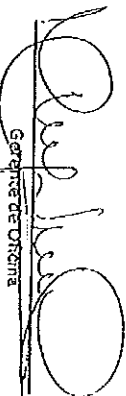
Incapacidad:	FECHAS
Maternidad:	Desde: <b>22/07/2019</b>
Vacaciones:	Hasta: <b>20/08/2019</b>
Otros:	Especifique:

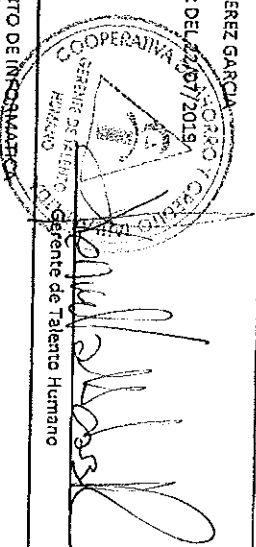
Persona a la que sustituye:

**ROSBELY MARYLIN PEREZ GARCIA**

Observaciones:

**A PARTIR DEL 22/07/2019**

  
Gerente de Oficina



**USO EXCLUSIVO DEL DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA**

**USUARIOS**

Dominio  
Internet  
Correo

**CONTRASEÑAS**

Dominio  
Internet  
Correo

**USUARIOS**

SMA  
ID Cajero  
Atendido el:

SMA  
ID Cajero

**CONTRASEÑAS**

Por Informática

Nota: Enviar esta solicitud con cinco (5) días de antelación.