|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| INFORMACION DEL MANUAL | | | | |
| **NOMBRE DEL MANUAL** |  | | | |
| **AREA** | Departamento de Tecnología | | | |
| **FECHA DE CREACION** | 26/08/2019 | | **ID PROBLEMA** |  |
| **FECHA DE ACTUALIZACION** |  | | **VERSION DEL MANUAL** |  |
| INFORMACION ADICIONAL | | | | |
| **CREADO POR** | Dulce Maria Maradiaga Baquedano | | | |
| **REVISADO POR** |  | | | |
| **NOTAS** |  | | | |
| ENTORNO | | | | |
| Office 365 | | | | |
| PROBLEMA | | | | |
| **Razones:**  **Usuario no puede enviar correos externos** | | | | |
| PROGRAMAS NECESARIOS | | | | |
| * Office 365 | | | | |
| SOLUCION | | | | |
| 1 ingresar a plataforma **365**  2 ingresar a la pestaña de **administración**  3 en Centros de administración seleccionar la opción **Exchange**  4 en centro de administración de Exchange seleccionar la opción **Flujo de correo**  5 seleccionar el Ítem **Limitados a lo interno** y clic en modificar  6 en las excepciones agregar los correos a los cuales se le dará acceso al usuario  7 Guardar | | | | |
| REFERENCIAS | | | | |
| **KB RELACIONADOS** | |  | | |
| **COMENTARIOS** | |  | | |