

Agence Krystal Conseil : AKC	Nom Projet : DARTI	Initial du document : CRR	Indice : KCCRR011212
------------------------------------	-----------------------	------------------------------	-------------------------



Compte Rendu de Réunion Projet Darties



Rédaction du Compte rendu	
Date de rédaction :	04/12/2012
Auteur :	Renaud Julien
Relu par :	Hercouet Mathilde

Description de la réunion	
Date réunion :	04/12/2012
Lieu :	IUT de Vannes
Animateur :	Mathilde Hercouët

Personne assistant à la réunion	
Nom / prénom	Présent ? / absent ?
Panea Denis	Présent
Claudon Mathieu	Présent
Landron Thibault	Présent
Renaud Julien	Présent
Hercouet Mathilde	Présente
Stempin Séverine	Présente
Lucas Daniel	Présent
Desmier Clément	Présent

Ordres du jour

1. Mise à jour du planning

2. Entretiens

- *Points Positifs*
- *Points Négatifs*

3. Thèmes des entretiens de cette semaine :

- *Maquette directeur commercial*
- *Maquette directeur régional*
- *Maquette directeur entrepôt*

Agence Krystal Conseil : AKC	Nom Projet : DARTI	Initial du document : CRR	Indice : KCCRR011212
------------------------------------	-----------------------	------------------------------	-------------------------

1. Mise à jour du planning

Semaine 49 :

Actualisation du temps consommé pour les comptes rendus des réunions et les entretiens de la semaine 48 (C). Ajouter les prévisions pour les entretiens de vendredi.

Définition des tâches pour vendredi

2. Entretiens

Bilan des entretiens avec le directeur commercial, le directeur régional et le directeur des magasins.

- Points positifs par groupes

Groupe Thibault : savoir rebondir, savoir reprendre les réponses au fur et à mesure.

Groupe Mathieu : être précis sur les restitutions, complémentarité entre les différents intervenants, se sentir à l'aise à l'oral.

Groupe Mathilde : une bonne prise de notes, savoir être insistant sur les questions, bonne animation avec l'interlocuteur, savoir resté sociable

- Points Négatifs

Pour tous les groupes : entrez plus dans les détails, être plus précis dans les questions, tenir plus longtemps les entretiens en évitant les blancs.

3. Thème des entretiens de cette semaine

Au niveau du Plan savoir rester dans les thèmes et les recadrer au besoin. Utiliser les questions en entonnoir. Réunion prévue en sous groupe dans la semaine. Respecter ce qu'il nous a fait comme remarque

Agence Krystal Conseil : AKC	Nom Projet : DARTI	Initial du document : CRR	Indice : KCCRR011212
------------------------------------	-----------------------	------------------------------	-------------------------

- **Maquette directeur commercial**

Créer une maquette sur le CA en budget, (le budget, le réel, Cumul A) :

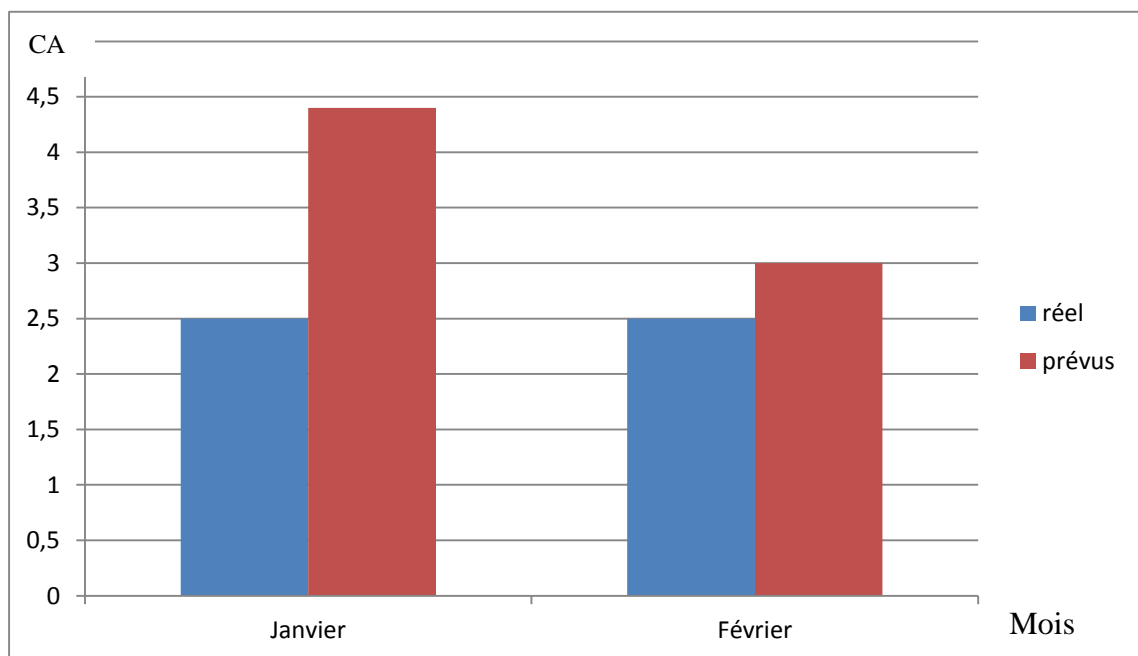
Exemple :

Produits	Budget	Cumul A	Cumul A-1	Budget A-1
FOURS	Mois=avril 2012			
	4	9	11	1

	Janvier	Février	Mars	Avril
A	1	2	3	4
A-1	3	5	2	1

- Pour le directeur du magasin

Chiffre d’Affaire Réel + Prévus par mois :



Agence Krystal Conseil : AKC	Nom Projet : DARTI	Initial du document : CRR	Indice : KCCRR011212
------------------------------------	-----------------------	------------------------------	-------------------------

Choix tous les mois

Mois M-1

	Four	Hifi	Magnétoscope
CA R			
CA B			
MA BR			
MA BB			
Nb VR			
Nb vB			
Total			

- Directeur régional

Carte de France séparée en cinq régions avec sélection des régions avec les magasins dessus définir un tableau de bord pour la page d'accueil gérer les différents indicateurs.

Documents pour vendredi

- ✓ Définir les horaires de passage.
- ✓ Envoyez les Brouillons à M.Babé.
- ✓ Mettre notre logo sur tous les documents et les comptes rendus.
- ✓ Imprimer deux comptes rendus par sous groupe.
- ✓ Allez sur Lumxy.com pour la création de maquette.