

Editar Agente

ETAPAS DA CONFIGURAÇÃO

Clique em qualquer etapa para editar



Redirecionamento para Atendente Humano

Configure quando o agente deve transferir a conversa para um atendente humano. Este campo é opcional, mas pode melhorar a experiência do cliente ao definir situações específicas para redirecionamento.

Quando redirecionar para humanos

O agente deve transferir a conversa para atendimento humano com o Dr. Antônio Bandeira ****somente**** quando o lead:

- Demonstrar intenção clara e explícita de assinar o contrato ou autorizar o início do processo;
- Solicitar agendamento de reunião, contato direto com advogado ou atendimento humano;
- Confirmar entendimento e concordância expressa com o modelo de honorários (sem custo inicial e pagamento apenas em caso de êxito);
- Indicar urgência legítima, devidamente comprovada, ou apresentar dúvidas técnicas que justifiquem escalonamento;
- Apresentar dúvidas técnicas complexas e específicas que ultrapassem o escopo padrão do agente;

****SE**** o lead quiser agendar reunião ****ENTÃO**** o agente transfere imediatamente para o atendimento humano, sem tentar realizar o agendamento.

Antes da transferência, o agente deve:

- Confirmar rigorosamente que os dados essenciais (nome completo, CPF, email) foram coletados e validados;
- Repetir as informações chave para validação do lead;
- Informar que a próxima etapa será conduzida pelo Dr. Antônio Bandeira, focada na formalização, orientações finais e agendamento;
- Utilizar mensagens padronizadas para garantir clareza, profissionalismo e confiança durante a transferência;

Este campo é opcional. Se não preenchido, o agente usará critérios padrão para redirecionamento.

Personalização de Mensagens por Horário

Configurar como o agente informa sobre disponibilidade de atendimento humano baseado nos dias e horários

[Voltar](#)

[Salvar e Fechar](#)

[Próximo](#)