



Sistema de Gestión de Objetos de Aprendizaje

Manual de Usuario

Versión 1.0

Contenido:

1. Introducción.....	4
2. Home	5
4.1 Registrarse	5
3.1.1 Como Profesor	6
3.1.2 Como Estudiante	7
4.2 Ingreso al Sistema.....	8
3. Menú Principal.....	9
4.1 Tablas de Objetos de Aprendizaje.....	9
3.1.1 Comentarios.....	10
3.1.2 Descargar	11
3.1.3 Ver.....	12
4.2 Estadísticas.....	13
4. Importar y Catalogar Objetos de Aprendizaje	14
4.1 Ayuda en la importación.....	15
5. Buscar	16
6. Herramientas.....	16
7. Foro.....	18
8. Contribuciones	20
9. Menú Colaboradores	20

Figuras:

Figura 1 - Página de Inicio	5
Figura 2 - Registro Profesor.....	6
Figura 3 - Registro Estudiante	7
Figura 4 - Inicio de Sesión.....	8
Figura 5 - Menú Principal.....	9
Figura 6 - Lista Objetos Aprendizajes.....	9
Figura 7 - Enlace a Comentarios	10
Figura 8 - Pagina Comentarios.....	10
Figura 9 - Ingreso de Comentario.....	11
Figura 10 - Comentario Ingresado	11
Figura 11 - Enlace de Descarga	11
Figura 12 - Descarga Objeto de Aprendizaje	12
Figura 13 - Enlace a Uso de Objeto	12
Figura 14 - Objeto de Aprendizaje	13
Figura 15 - Estadísticas.....	13
Figura 16 - Carga Objeto de Aprendizaje	14
Figura 17 - Ayuda Carga Objeto de Aprendizaje	15
Figura 18 - Opciones de Búsqueda	16
Figura 19 - Busque de Objetos de Aprendizaje.....	16
Figura 20 - Pestaña Herramientas	17
Figura 21- Apoyo de Objetos de Aprendizaje.....	17
Figura 22 - Pestaña Foro	18
Figura 23 - Nueva Tema de Foro	18
Figura 24 - Participar en Foro.....	19
Figura 25 - Pestaña Contribuciones	20
Figura 26 - Menú de Colaboradores	20
Figura 27 - Nuevo Colaborador	21
Figura 28 - Editar Colaborador	21
Figura 29 - Eliminar Colaborador	22

1. Introducción

El sistema de gestión de objetos de aprendizaje ha sido desarrollado para la funcionar como un repositorio en el cual estudiantes como profesores puedan compartir material del aprendizaje, de motivación y/o soluciones a problemas comunes que afectan tanto a profesores o estudiantes durante el desarrollo de cada materia. También es aplicable en la vida profesional, el sistema no se limita al ámbito académico.

El objetivo principal de este manual es brindar una herramienta que sirva como guía en el uso de la aplicación. El mismo que brinda detalladamente el alcance de cada interfaz que esta aplicación conlleva. Es importante conocer el modo de funcionamiento de la aplicación sin contener ninguna especificación técnica de la misma, por lo que este manual puede ser interpretado por la mayoría de los usuarios que quieran hacer uso de la mencionada aplicación.

2. Home

La pagina web tiene una pagina de inicio básica. Esta primera pagina muestra la opción de entrar al sistema mediante un usuario ya creado o registrarse como nuevo usuario.

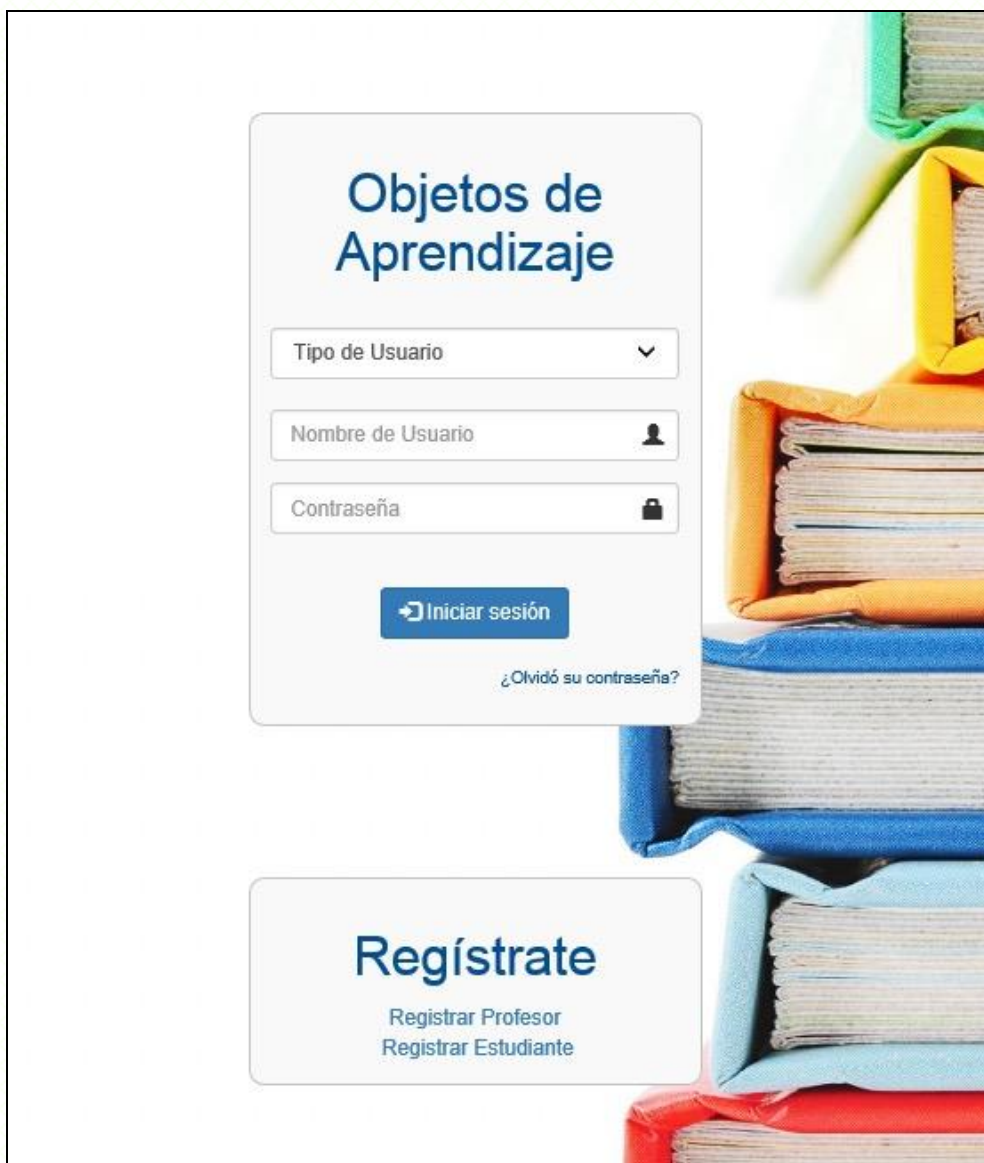


Figura 1 - Página de Inicio

9.1 Registrarse

Esta opción permite realizar los registros de los datos de un tipo de usuario.

3.1.1 Como Profesor

En esta opción es posible ingresar los datos de registro de un profesor. Cuyas características son:

- Cédula: Numero de identificación otorgado por el estado ecuatoriano.
- Nombre: Dos nombres sin caracteres especiales.
- Apellidos: Dos apellidos sin caracteres especiales.
- Email: Dirección de correo electrónico.
- Departamento y facultad: Se debe escoger dependiendo a cual el profesor pertenezca.
- Imagen de perfil: Fotografía del rostro en formato png.

Las credenciales, para ingresar el sistema, del usuario del tipo profesor serán otorgados por el sistema y enviados al correo electrónico registrado.



The image shows a web form titled "Registro Profesor" overlaid on a background of books and a pen. The form contains the following fields and controls:

- Cédula**: A text input field.
- Nombres**: A text input field.
- Apellidos**: A text input field.
- E-mail**: A text input field.
- Departamento**: A dropdown menu with the placeholder text "Seleccione departamento".
- Facultad**: A dropdown menu with the placeholder text "Seleccione facultad".
- Image Selection**: A section titled "Seleccione una imagen JPEG, JPG o PNG" containing a file input field and an "Examinar..." button.
- Enviar**: A blue button at the bottom of the form.

Figura 2 - Registro Profesor

3.1.2 Como Estudiante

En esta opción es posible ingresar los datos de registro de un estudiante. Cuyas características son:

- Cédula: Numero de identificación otorgado por el estado ecuatoriano.
- Nombre: Dos nombres sin caracteres especiales.
- Apellidos: Dos apellidos sin caracteres especiales.
- Email: Dirección de correo electrónico.
- Facultad: Se debe escoger dependiendo a cual el estudiante pertenezca.
- Carrera: Nombre de la carrera.
- Imagen de perfil: Fotografía del rostro en formato png.
- Credenciales:
 - Usuario: Sin caracteres Especiales.
 - Contraseña: Tiene un mínimo 8 letras con números.

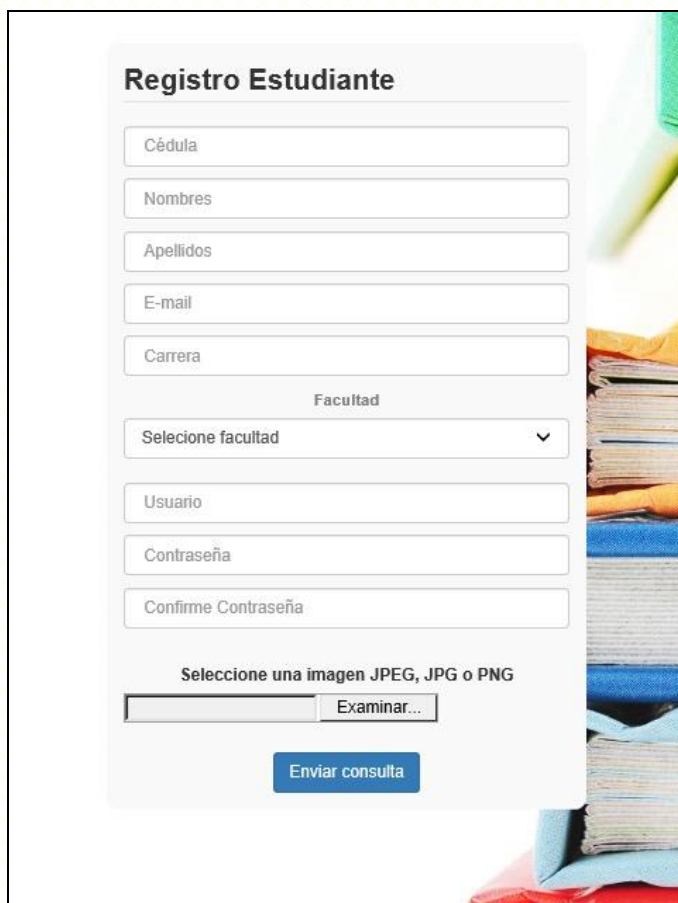


Figura 3 - Registro Estudiante

9.2 Ingreso al Sistema

Para ingresar al sistema es necesario seguir los siguientes pasos:

- Escoger el tipo de usuario.
- Ingresar el nombre de usuario.
- Ingresar la contraseña.
- Seleccionar el botón inicio de sesión.

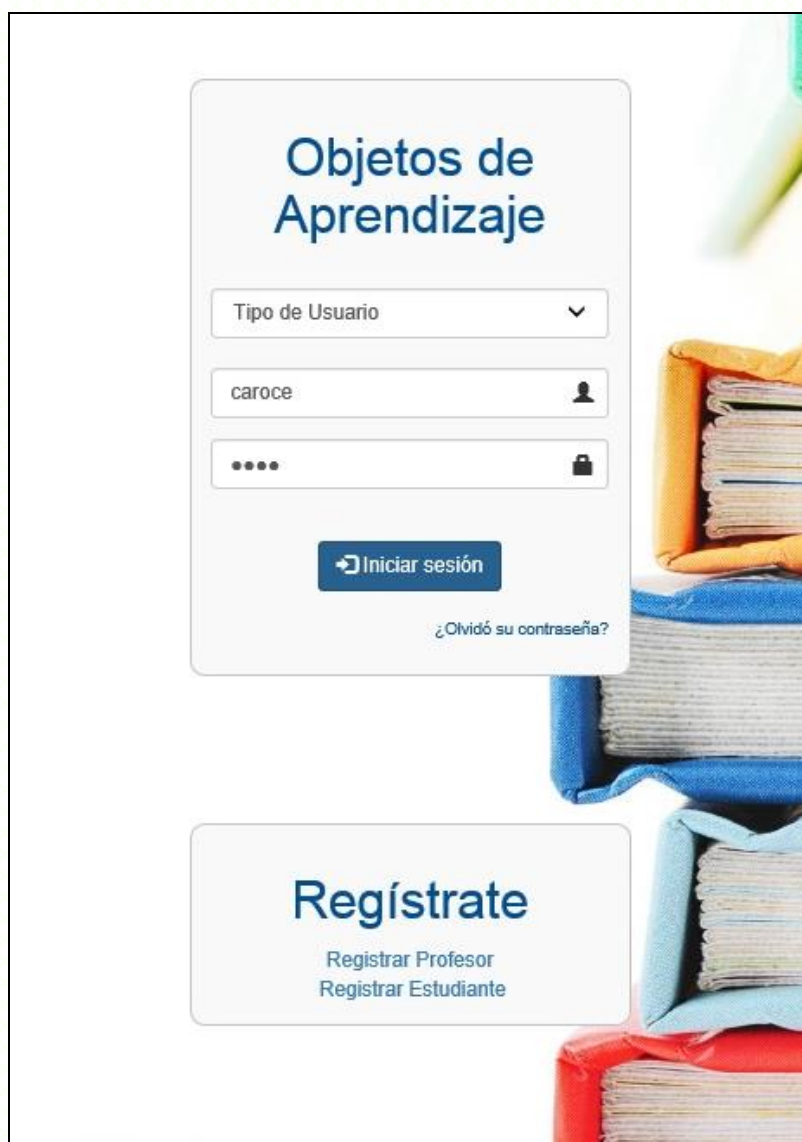
The image shows a login and registration interface for a system titled "Objetos de Aprendizaje". The interface is presented as a white card with rounded corners against a background of stacked books and a yellow highlighter. The top section, titled "Objetos de Aprendizaje", contains a dropdown menu for "Tipo de Usuario", a text input field for the username "caroce", and a password input field with four dots. Below these fields is a blue button labeled "Iniciar sesión" with a right-pointing arrow icon. A link "¿Olvidó su contraseña?" is positioned below the button. The bottom section, titled "Regístrate", includes two links: "Registrar Profesor" and "Registrar Estudiante".

Figura 4 - Inicio de Sesión

3. Menú Principal

Al ingresar al sistema mediante credenciales validas. La ventana de la Figura es la primera pantalla que se desplegara. Aquí tenemos las principales funcionalidades que tiene el sistema.

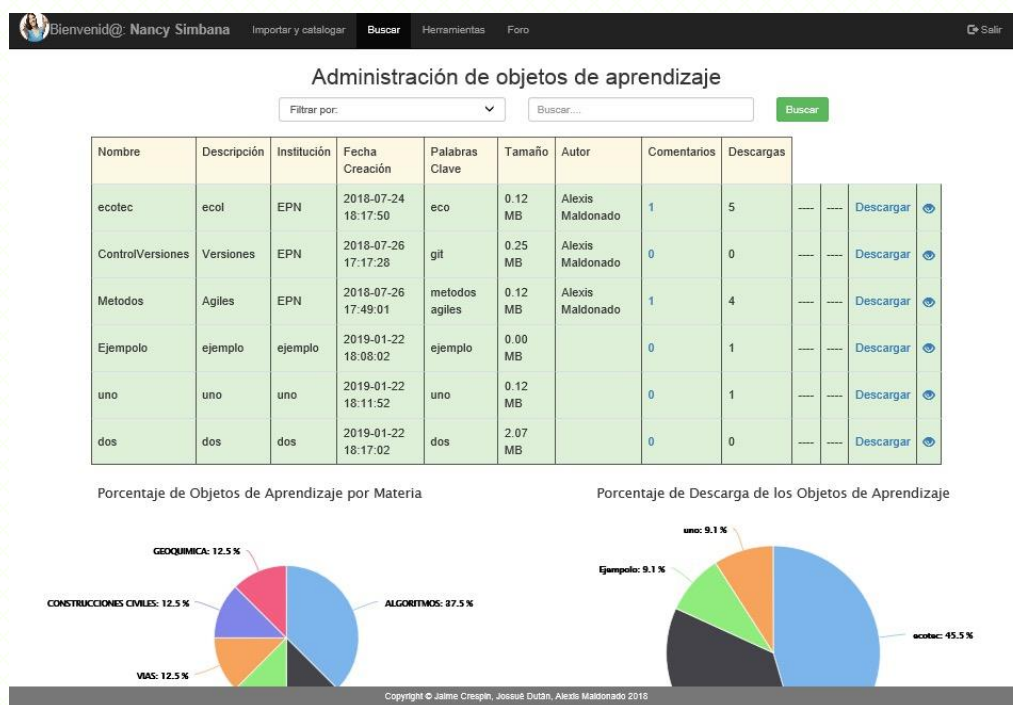


Figura 5 - Menú Principal

9.1 Tablas de Objetos de Aprendizaje

La tabla generada al ingresar lista los objetos de aprendizaje que han sido creados en el sistema y a los cuales usted, como usuario, puede acceder. En la Figura se muestran los atributos y opciones de manejo que tenemos en cada objeto de aprendizaje disponible.

Nombre	Descripción	Institución	Fecha Creación	Palabras Clave	Tamaño	Autor	Comentarios	Descargas		
ecotec	ecol	EPN	2018-07-24 18:17:50	eco	0.12 MB		1	5	Descargar	
ControlVersiones	Versiones	EPN	2018-07-26 17:17:28	git	0.25 MB		0	0	Descargar	
Metodos	Agiles	EPN	2018-07-26 17:49:01	metodos agiles	0.12 MB		1	2	Descargar	
Ejemplo	ejemplo	ejemplo	2019-01-22 18:08:02	ejemplo	0.00 MB	Caro Cevallos	0	0	Descargar	

Figura 6 - Lista Objetos Aprendizajes

3.1.1 Comentarios

Es posible agregar comentarios a cada objeto de aprendizaje mediante el link del numero del comentario que aparece en la tabla.

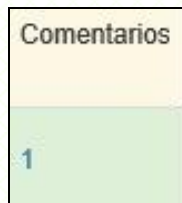


Figura 7 - Enlace a Comentarios

Al dar clic en el numero de comentarios se desplegará una nueva página, en la cual se listan los comentarios existentes en el objeto de aprendizaje seleccionado. Y un grafico de estadística que muestra el porcentaje de calificaciones de 1 a 5 estrellas que ha recibido el objeto de aprendizaje.



Figura 8 - Pagina Comentarios

Para agregar un nuevo comentario se ingresa:

- Texto del comentario.
- Archivo o imagen en caso de querer hacerlos.
- Valoración sobre cinco estrellas.

The screenshot shows the 'ecotec' interface. At the top, there's a header with 'Bienvenid@: ktapia', 'Buscar', 'Herramientas', and a 'Salir' button. Below the header, the main content area displays the 'ecotec' logo and 'ecol' text. To the right, it shows the date '2018-07-24 18:17:50' and a 'Valoración' (Rating) of five stars. Below this, there's a table with columns: '#', 'Comentario', 'Autor', 'Fecha', 'Imagen', and 'Acciones'. The table is currently empty. Under the table, there's a 'Comentario:' label followed by a text input field containing 'Muy buen aporte!'. Below the input field, there's a label 'Seleccione una imagen JPEG, JPG o PNG' and an 'Archivo:' label with a 'Browse...' button. At the bottom left, there's a 'Comentar' button. To the right of the input field, there's a pie chart titled 'Porcentaje de Calificaciones del Objeto de Aprendizaje'. The chart shows two segments: an orange segment labeled 'ecotec 5: 16.7 %' and a blue segment labeled 'ecotec 1: 33.3 %'.

Figura 9 - Ingreso de Comentario

Una vez que el comentario es ingresado se listara por debajo de los demás cometarios.

The screenshot shows the 'ecotec' interface after a comment has been added. The header and main content area are the same as in Figure 9. The table now contains one entry:

#	Comentario	Autor	Fecha	Imagen	Acciones
2	Muy buen aporte!	Karina Tapia	2019-01-27 14:39:33		

Figura 10 - Comentario Ingresado

3.1.2 Descargar

Es posible tener localmente todas las carpetas que hacen parte del objeto de aprendizaje. Mediante el link de descarga que aparece en la tabla como se ilustra en la Figura 11.



Figura 11 - Enlace de Descarga

Al escoger esta funcionalidad se desplegará una ventana señalando el nombre con el cual desea guardar el objeto de aprendizaje. Esto descargar una carpeta .zip en su computador lista para ser usada con un software de manejo objetos de aprendizaje compatible.

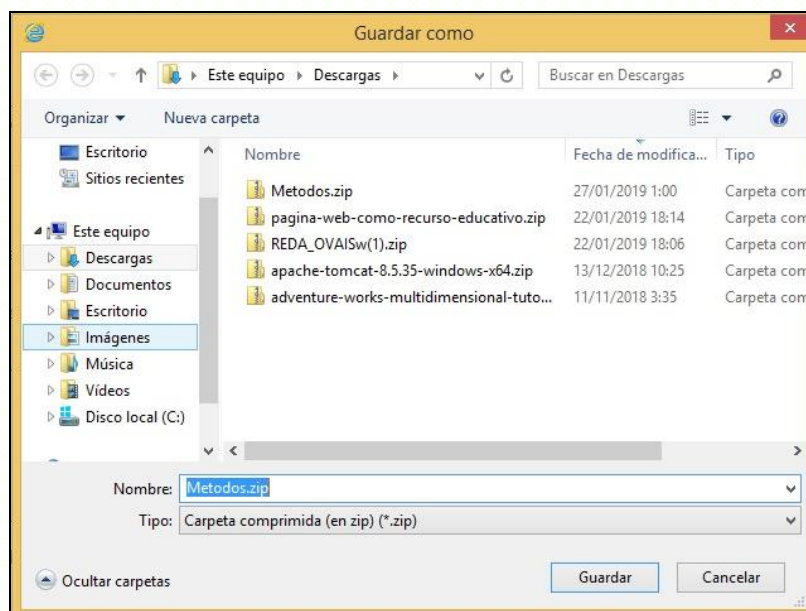


Figura 12 - Descarga Objeto de Aprendizaje

3.1.3 Ver

Es posible agregar visualizar y utilizar el objeto de aprendizaje mediante el explorador. Para lograr esto se debe hacer click en el link de la figura marcada en la Figura.



Figura 13 - Enlace a Uso de Objeto

Esto desplegará una nueva ventana con el objeto de aprendizaje listo para usar.

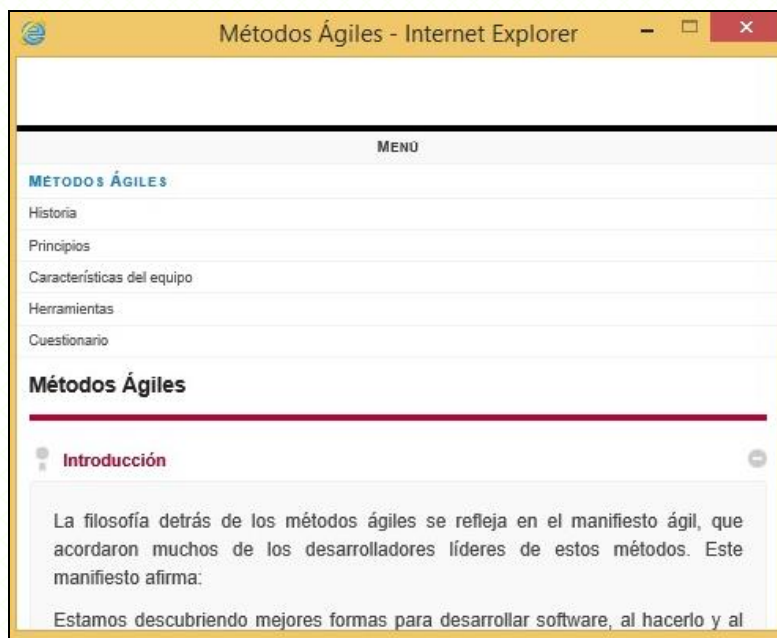


Figura 14 - Objeto de Aprendizaje

9.2 Estadísticas

Para lograr que el usuario tenga una percepción mas clara del numero de objetos de aprendizaje que se existen en el sistema, ya se por materia o por el grado de visita de estos, existen los gráficos de la Figura. Estos se generarán automáticamente dependiendo del las la popularidad de los objetos y la materia a la cual sean atribuidos.

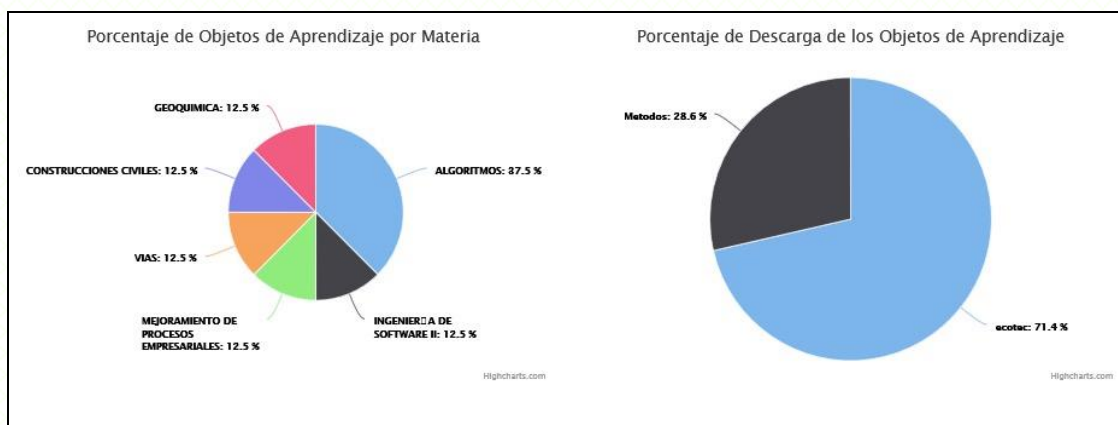


Figura 15 - Estadísticas

4. Importar y Catalogar Objetos de Aprendizaje

En esta opción es posible cargar en el sistema un nuevo objeto de aprendizaje. Mediante esta opción los datos a ingresar son:

- Archivo: Debe ser cargado en un archivo zip.
- Nombre: nombre sin caracteres especiales.
- Descripción: breve descripción del objeto de aprendizaje.
- Institución: nombre de la institución a la cual se atribuye el objeto de aprendizaje.
- Palabras clave: palabras que identifiquen al objeto.
- Facultad: Se debe escoger dependiendo a cuál el estudiante pertenezca.
- Carrera y materia: se debe seleccionar de acuerdo con el tema del objeto.

The screenshot shows a web application interface for uploading learning objects. At the top, a navigation bar includes a user profile 'Bienvenid@: Nancy Simbana', a menu with 'Importar y catalogar', 'Buscar', 'Herramientas', and 'Foro', and a 'Salir' button. The main heading is 'Objeto de aprendizaje'. Below it, a label 'Archivo que contine el objeto de aprendizaje:' is followed by a file input field and an 'Examinar...' button. The form then contains several labeled input fields: 'Nombre:' (with placeholder 'Nombre de objeto de aprendizaje'), 'Descripción:' (with placeholder 'Ingrese la descripción'), 'Institución:' (with placeholder 'Institución'), 'Palabras claves:' (with placeholder 'Palabras claves'), 'Carreras:' (a dropdown menu with 'Seleccione una Carrera'), and 'Materias:' (a dropdown menu). A 'Subir OAs' button is positioned below these fields. At the bottom of the form area, there is an 'Ayuda' button and a copyright notice: 'Copyright © Daniel Crespin, Jossué Dután, Alexis Maldonado 2018'.

Figura 16 - Carga Objeto de Aprendizaje

9.1 Ayuda en la importación.

Debido a que la carga de objetos de aprendizaje es una de las tareas mas importantes para las que se hace uso el sistema, existe una herramienta de ayuda que lista claramente los pasos para subir un bjetto y los datos que deben ser ingresados en la carga.

Se puede acceder a esta ayuda dando click en el botón “Ayuda” en el fondo de la pantalla.

Ingresa los datos del Objeto de Aprendizaje en estos campos

Nombre:

Nombre de objeto de aprendizaje

Descripción:

Ingresa la descripción

Institución:

Institución

Palabras claves:

Palabras claves

Carreras:

Seleccione una Carrera

Materias:

Subir OAs

Figura 17 - Ayuda Carga Objeto de Aprendizaje

5. Buscar

En la pantalla de inicio principal existe la opción de buscar objetos de aprendizaje mediante las opciones señaladas en la Figura.



Figura 18 - Opciones de Búsqueda

Mediante el botón “Buscar” se puede realizar la acción de búsqueda, cuyo resultado será algo parecido a la Figura:

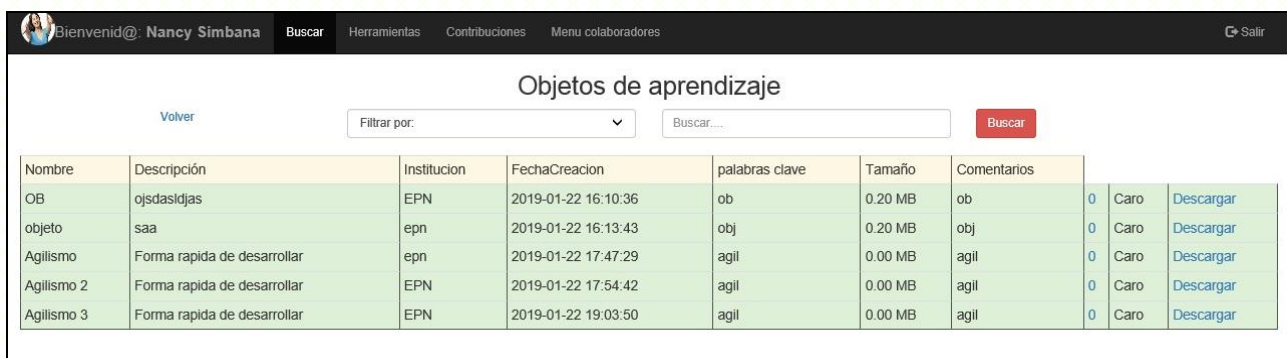


Figura 19 - Busque de Objetos de Aprendizaje

6. Herramientas

Debido a que existen varias herramientas de creación de objetos de aprendizaje, dentro del sistema existe la pestaña de herramientas. Al acceder a esta ventana se tiene las opciones de:

- Crear OA:
- Apoyo OA:
- Desarrollo de SGOA:

Las cuales desplegarán información de cada acción con links directos a la herramienta que pueden ser usadas para la acción escogida.

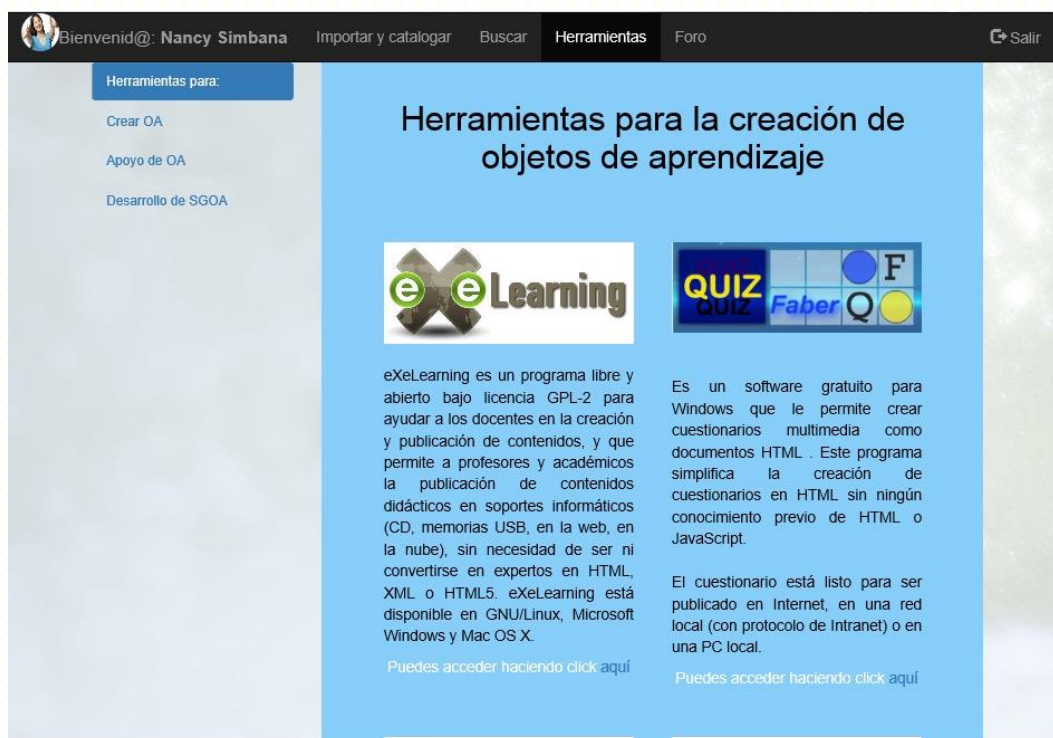


Figura 20 – Pestaña Herramientas



Figura 21- Apoyo de Objetos de Aprendizaje

7. Foro

Dentro de la pestaña Foro se mostrará la siguiente pagina. En esta ventana principal del foro encontraremos una tabla que contiene los distintos temas que se han generado el cual presentara el tema, la fecha, y el número de respuestas del foro.



Figura 22 - Pestaña Foro

9.1 Nuevo Tema

EL botón “nuevo tema” es un enlace a una nueva página en donde se podrá escribir el título del tema a crear y el tópico del que se va a discutir en el foro.



Figura 23 - Nueva Tema de Foro

9.2 Participar

El enlace de Participar nos llevara a la ventana de Participación del foro en las cuales encontraremos todas las respuestas que ha tenido este foro con su respectiva información quien creo la respuesta.

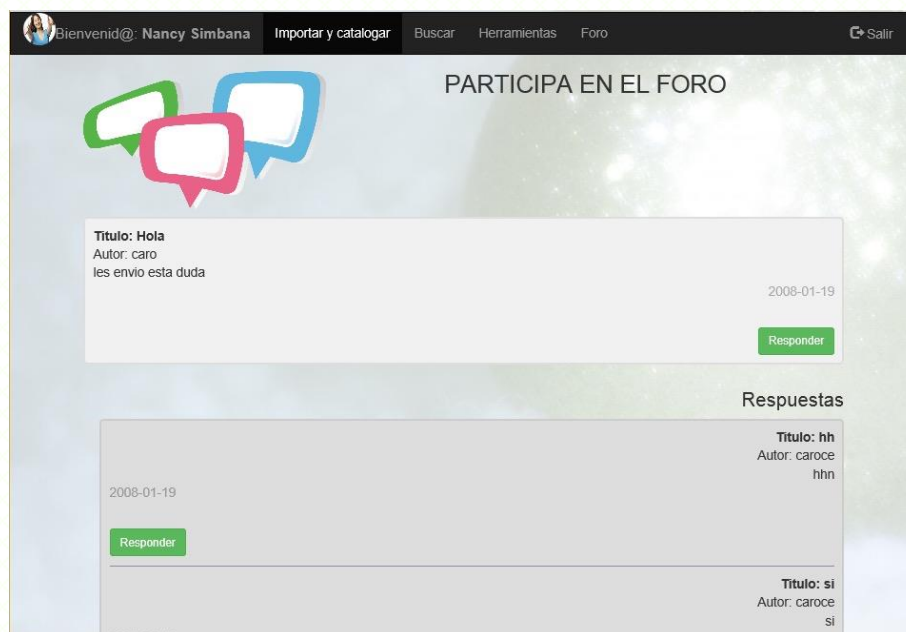


Figura 24 - Participar en Foro

Cada una de las respuestas también tendrán sus reacciones a los cuales cada uno de los usuarios pueden responder a la respuesta de una respuesta en la cual se podrá decir que son subtemas.

8. Contribuciones

En el caso de que un usuario cargue al sistema un nuevo objeto de aprendizaje, automáticamente se convertirá en colaborador y dueño del objeto. Y tendrá disponible dos nuevas pestañas del sistema como se muestra en la figura.



Nombre	Descripción	Institución	Fecha Creación	Palabras Clave	Tamaño	Colaborador	Comentarios	Descargas
ecotec	ecol	EPN	2018-07-24 17:17:50	eco	0.12 MB	AlexisMaldonado0	1	6
ControlVersiones	Versiones	EPN	2018-07-26 16:17:28	git	0.25 MB	AlexisMaldonado0	0	0
Metodos	Agiles	EPN	2018-07-26 16:49:01	metodos agiles	0.12 MB	AlexisMaldonado0	0	1
OB	ojsdasldjas	EPN	2019-01-22 16:10:36	ob	0.20 MB	caroce	0	0
objeto	saa	epn	2019-01-22 16:13:43	obj	0.20 MB	caroce	0	0
Agilismo	Forma rapida de desarrollar	epn	2019-01-22 17:47:29	agil	0.00 MB	caroce	0	0

Figura 25 - Pestaña Contribuciones

9. Menú Colaboradores

Esta pestaña esta disponible únicamente para usuarios que hayan sido asignados como colaboradores de un objeto de aprendizaje. Tiene las opciones ilustradas en la Figura.



Bienvenid@: Nancy Simbana
 [Importar y catalogar](#)
[Buscar](#)
[Herramientas](#)
[Foro](#)
[Contribuciones](#)
[Menu colaboradores](#)

Administración de objetos de aprendizaje

Filtrar por:

Buscar

Nombre	Descripción	Institución	Fecha Creación	Palabras Clave	Tamaño	Colaborador	Comentarios	Descargas
ecotec	ecol	EPN	2018-07-24 17:17:50	eco	0.12 MB	AlexisMaldonado0	1	6
ControlVersiones	Versiones	EPN	2018-07-26 16:17:28	git	0.25 MB	AlexisMaldonado0	0	0
Metodos	Agiles	EPN	2018-07-26 16:49:01	metodos agiles	0.12 MB	AlexisMaldonado0	0	1
OB	ojsdasldjas	EPN	2019-01-22 16:10:36	ob	0.20 MB	caroce	0	0
objeto	saa	epn	2019-01-22 16:13:43	obj	0.20 MB	caroce	0	0
Agilismo	Forma rapida de desarrollar	epn	2019-01-22 17:47:29	agil	0.00 MB	caroce	0	0

Figura 26 - Menú de Colaboradores

9.1 Nuevo

Esta opción permite agregar un nuevo colaborador al objeto de aprendizaje al cual se atribulle el usuario que ha entrado al menu.

CONTRIBUCIONES DE OBJETOS DE APRENDIZAJE

Nuevo Colaborador

1712138393

Nancy

Simbana

Fecha de nacimiento

Dirección

nancy.simbana@gmail.com

Genero

Seleccione Genero

Teléfono Convencional

Celular

Enviar consulta

Figura 27 - Nuevo Colaborador

9.2 Editar

Esta opción permite editar los datos del colaborador.

Editar Datos del colaborador

1712138393

Nancy

Simbana

23-210-1995

lola

nancy.simbana@gmail.com

Genero

Seleccione Genero

2572387

0987812458

Enviar consulta

Figura 28 - Editar Colaborador

9.3 Borrar

Esta opción nos permite eliminar a un usuario como colaborador de un objeto de aprendizaje.



Figura 29 - Eliminar Colaborador

9.4 Contribuciones

Esta opción nos redirige a la pestaña ilustrada en la Figura.

9.5 Regresar

Esta opción nos regresa a la pestaña ilustrada en la Figura.