

Multifactor Authentication (MFA) Change Manual

User guide

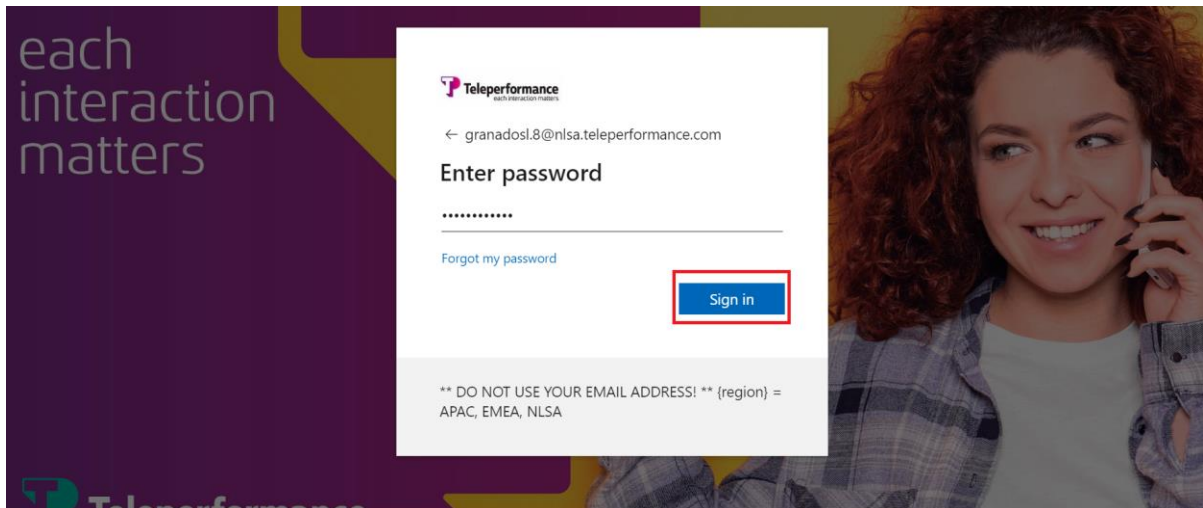


Resumen:

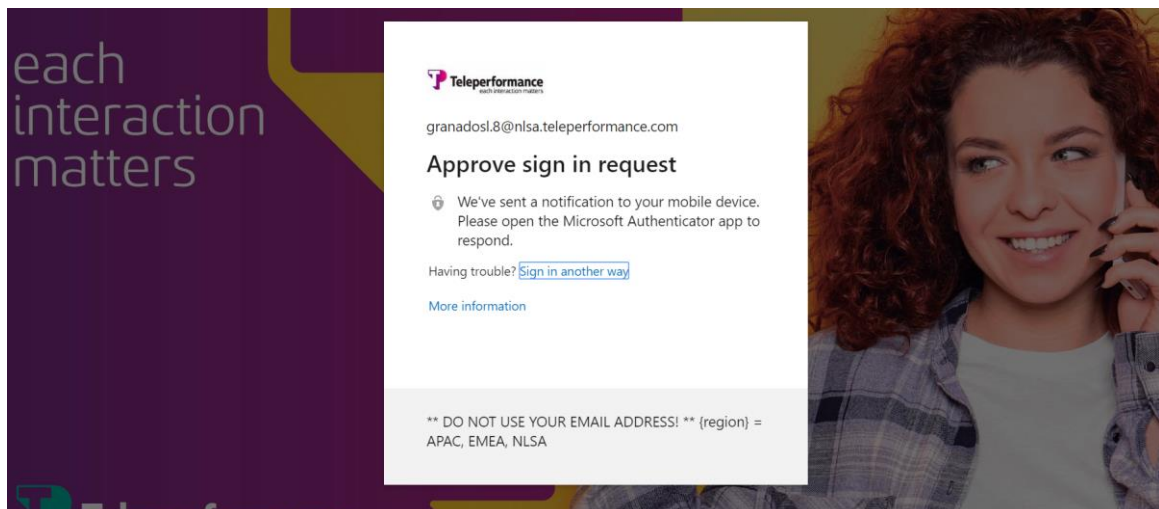
Cuando necesite realizar el cambio de opción de doble autenticación Multi-Factor Authentication (MFA) para su organización o para usted particularmente, por pérdida o cambio de teléfono, tendrá que realizar la siguiente configuración para poder seguir accediendo a su cuenta de Office 365. El propósito de este manual es apoyarle para cambiar la configuración de MFA, ya sea a través de un número celular o una aplicación móvil.

Procedimiento

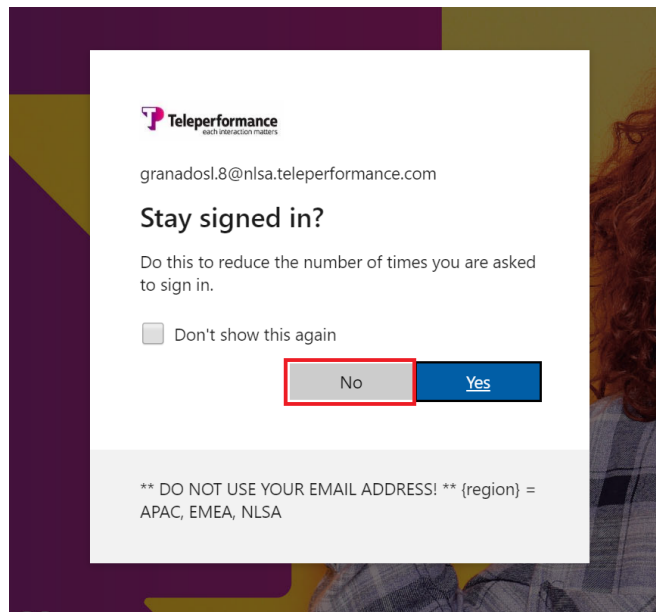
1. Ingrese al siguiente enlace: <https://account.activedirectory.windowsazure.com/proofup.aspx?proofup=1>
2. Si su contraseña está guardada en su navegador o si ya se encuentra dentro del Portal de Office 365, cierre sesión o abra una ventana de incognito en su navegador. Debe ingresar su usuario y contraseña y pulsar sobre el botón "Iniciar Sesión".



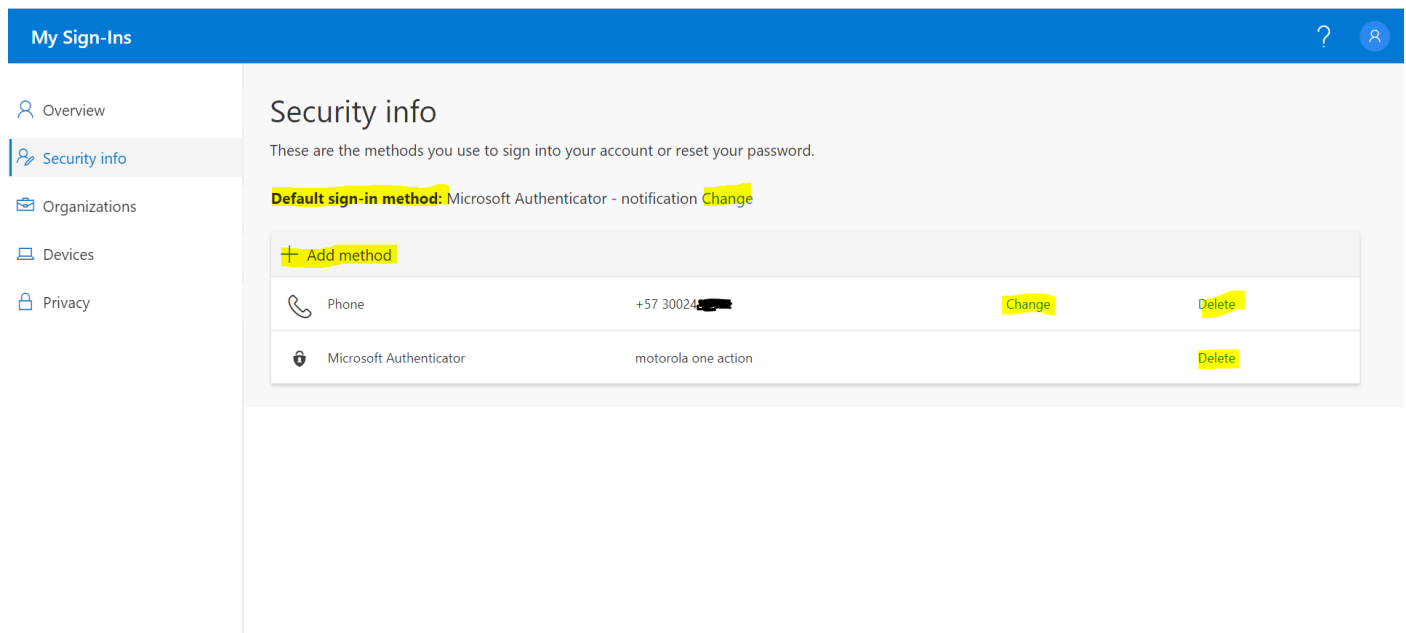
3. Aparecerá el siguiente mensaje indicando que se requiere aprobación para garantizar la seguridad de la cuenta: **NOTA: En caso de que el problema sea por robo o pérdida de celular, debe solicita a User Admin retirar de forma temporal MFA para proceder con el cambio, posterior a esto informar de nuevo para volver a activar MFA.**



4. Por seguridad se recomienda dar click en **No**, con el fin de no almacenar contraseñas.



A partir de este punto usted podrá realizar la modificación de MFA, con un nuevo número telefónico o con la aplicación de Microsoft Autenticator, agregar un nuevo método de autenticación, eliminar alguno de los métodos ya existentes y seleccionar el método de autenticación por default de su preferencia, en este caso está seleccionado el método de autenticación Microsoft Authenticator.



Si tiene dudas, remitirse al manual Multifactor Authentication MFA para mayor información.