# MANUAL DE USUARIO SISTEMA SEGUIMIENTO PACIENTES COVID-19

# Contenido

Introducción	4
Descripción del sistema y objetivo	4
Conocimientos previos de usuario	5
Capacidad mínima de computador	5
Software adicional necesario	5
Uso del sistema	5
Acceso al sistema	5
Acceso a módulos limitado por perfil de usuario	6
Perfil usuario limitado	6
Módulo Historial Clínico	7
Crear nuevo historial clínico	7
Agregar historial de llamado	8
Visualizar resumen de llamados	10
Perfil usuario administrador	11
Módulo hospital	12
Crear nuevo hospital	13
Modificar hospital	14
Módulo perfil	15
Crear nuevo perfil	16
	17
Modificar perfil	17
Módulo funcionario	18
Crear nuevo funcionario	19
Modificar funcionario	20
Módulo paciente	21
Crear nuevo paciente	22
Modificar paciente	23
Eliminar paciente	24
Módulo historial clínico	25
	26
Crear nuevo historial clínico	26
Agregar historial de llamado	27

Visualizar resumen de llamados	29
Módulo Bitácora Movimientos	30
Módulo administración de Base de Datos	32
Exportar Base de Datos	33
Importar Base de Datos	34

# Introducción

# Descripción del sistema y objetivo

El presente sistema de información está orientado para permitir el registro optimizado de datos de pacientes contagiados con COVID-19.

Su objetivo es beneficiar a 5 hospitales de la provincia de Arauco para poder registrar datos de pacientes y llevar una trazabilidad de evolución a lo largo de 14 días.

#### Conocimientos previos de usuario

Para el correcto manejo del sistema se hace necesario que el usuario posea conocimientos mínimos de manejo de computadores. El sistema en sí es bastante intuitivo, con botones y posición de elementos que lo hacen fácil de entender y por ende de manejar.

#### Capacidad mínima de computador

Al ser un sistema web no se requiere un computador con grandes características de hardware para su ejecución, por lo tanto, cualquier equipo que cuente con al menos las siguientes características, funcionará sin problema.

- Procesador doble núcleo o superior
- 2 GB de RAM o superior
- 250 GB HDD o superior
- Pantalla con resolución 1366x768 o superior

#### Software adicional necesario

Se requiere un navegador web ya sea Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge o Safari en su versión más actualizada, siendo incompatible con Internet Explorer ya que su soporte de actualización caducará en agosto de 2021.

Además, el equipo debe contar con un lector de archivos PDF para poder visualizar los manuales de usuario y sistema.

#### Uso del sistema

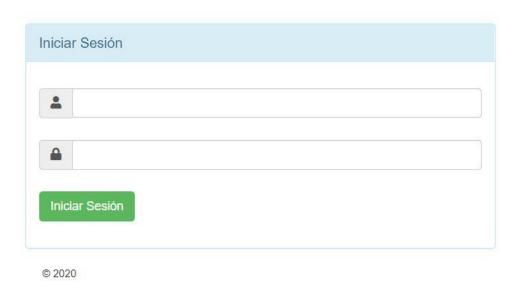
#### Acceso al sistema

Para poder acceder al sistema se debe hacer mediante un usuario y contraseña proporcionado por el administrador del sistema. Este perfil de usuario permitirá acceder a

los módulos del sistema. Recordar que existen dos tipos de perfiles, por lo tanto, los módulos están limitados al tipo de perfil.

Al abrir el sistema la primera pantalla a mostrar es para iniciar sesión, por lo que se debe introducir el usuario y contraseña.

# SISTEMA SEGUIMIENTO PACIENTES COVID-19



#### Acceso a módulos limitado por perfil de usuario

El sistema cuenta con 2 tipos de perfiles los cuales determinan qué módulo debe ver cada usuario.

#### Perfil usuario limitado

Este perfil tiene acceso solo a un módulo llamado Historial Clínico.

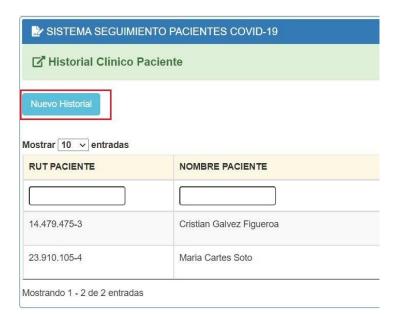
#### Módulo Historial Clínico

Al ingresa a este módulo lo primero que se visualizará es la lista de pacientes que tienen un historial clínico activo/finalizado, así como quien es el funcionario que le está dando seguimiento a su caso hasta su recuperación. Además, se muestra botones para crear, editar, visualizar detalles y sobre cada campo existe una caja de texto la cual permite buscar algún registro en específico.



#### Crear nuevo historial clínico

Este módulo permite la creación de un nuevo historial clínico, donde se deberá dirigir al botón "Nuevo Historial".



Una vez presionado el botón se abrirá el formulario para crear el historial clínico y al presionar el botón guardar se guardarán los datos ingresados. De igual forma si ya no desea ingresar un nuevo registro, se debe presionar el botón "Cancelar" y se volverá al listado de historial clínico.

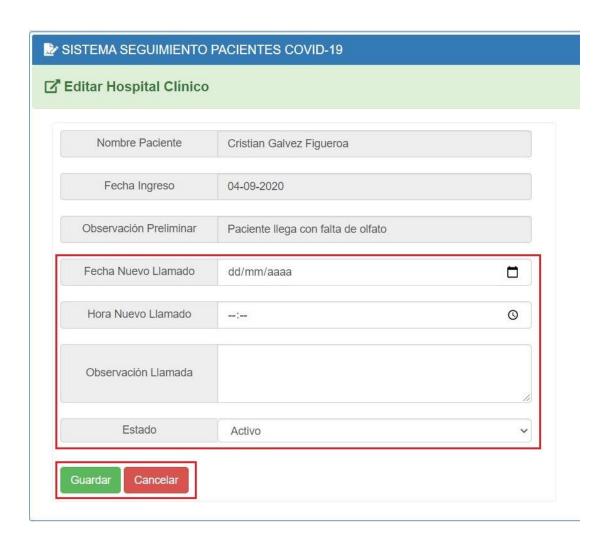


#### Agregar historial de llamado

En este apartado es posible ingresar los datos de los llamados diarios que se realiza a los pacientes, que al presionar en botón de icono naranjo es posible dirigirse a otra pestaña.



Una vez presionado se abrirá un nuevo formulario para ingresar dichos datos. A su vez carga información previa del paciente y es posible cancelar la operación si se desea con el botón "Cancelar", de lo contrario "Guardar".



Este registro se puede guardar tantas veces sea necesario.

#### Visualizar resumen de llamados

Es aquí donde se podrá apreciar la ficha clínica completa, dando clic en el botón de icono azul.



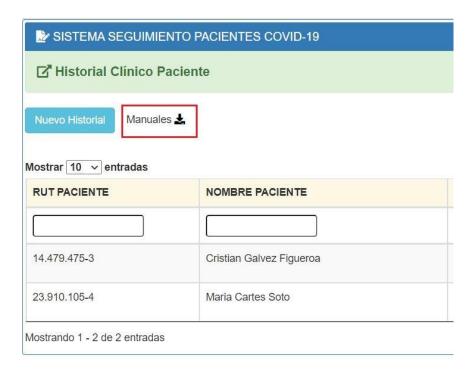
Finalmente mostrará al detalle la trazabilidad del paciente.

# Hospital Rafael Avaria



## Manual de usuario y de sistema

En este módulo se da la opción de acceder al manual de usuario y de sistema para poder realizar la descarga y visualización. El icono al lado de "Nuevo Historial" permite esta acción.

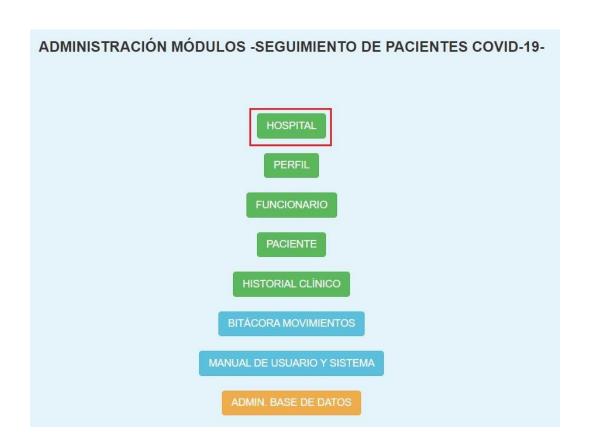


Al presionar redirecciona al módulo para descargarlos.



#### Perfil usuario administrador

Otro de los perfiles del cual hace uso el sistema es el perfil de administrador, el cual tendrá todos los privilegios y acceso a todos los módulos. Una vez iniciada la sesión redireccionará a la página principal que da acceso a los distintos módulos.



## Módulo hospital

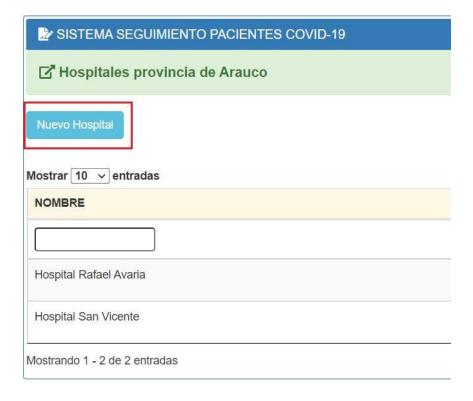
El primer módulo que encontramos es para ver la lista de hospitales.

Por lo que si presionamos el botón "Hospital" se podrá ver la lista que existen actualmente, mostrando botones para crear, editar y además sobre cada campo existe una caja de texto la cual permite buscar algún registro en específico.



#### Crear nuevo hospital

Este módulo permite la opción de crea un nuevo hospital, donde se debe presionar el botón llamado "Nuevo Hospital".



Al presionarlo se abrirá el formulario correspondiente, dando la opción de guardar los datos o bien cancelar la operación.



## Modificar hospital

Para poder modificar un hospital se debe dirigir al icono de color naranja correspondiente al registro que desea modificar.



Una vez presionado se abrirá el formulario con los datos del hospital seleccionado pre cargados, dando la opción de guardar los cambios o bien cancelar.



## Módulo perfil

Para ingresar a este módulo hay que cerrar la pestaña anterior y dirigirse al módulo principal, seleccionando el botón "Perfil".



Una vez ingresado se visualizará la lista de perfiles que existen actualmente, mostrando botones para crear, editar y además sobre cada campo existe una caja de texto la cual permite buscar algún registro en específico.



#### Crear nuevo perfil

Para crear un nuevo perfil se debe presionar el botón "Nuevo perfil".



Una vez presionado se abrirá el formulario para crear el perfil, dando la opción de guardar los datos o bien cancelar la operación.



## Modificar perfil

Para poder modificar un perfil se debe dirigir al icono de color naranja correspondiente al registro que se desea modificar.



Una vez presionado se abrirá el formulario con los datos del perfil seleccionado pre cargados, dando la opción de guardar los cambios o bien cancelar.



#### Módulo funcionario

Para ingresar a este módulo hay que cerrar la pestaña anterior y dirigirse al módulo principal, seleccionando el botón "funcionario".



Una vez ingresado se visualizará la lista de funcionarios que existen actualmente, mostrando botones para crear, editar y además sobre cada campo existe una caja de texto la cual permite buscar algún registro en específico.

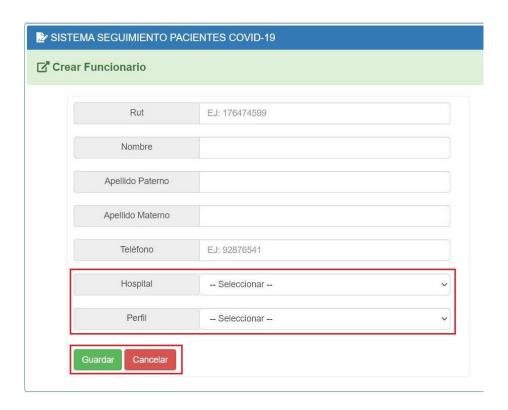


#### Crear nuevo funcionario

Para crear un nuevo funcionario se debe presionar el botón "Nuevo Funcionario".



Una vez presionado se abrirá el formulario para crear el funcionario, dando la opción de guardar los datos o bien cancelar la operación. También se aprecia que a su vez es posible asignarle al funcionario el perfil previamente creado y al hospital que pertenece.

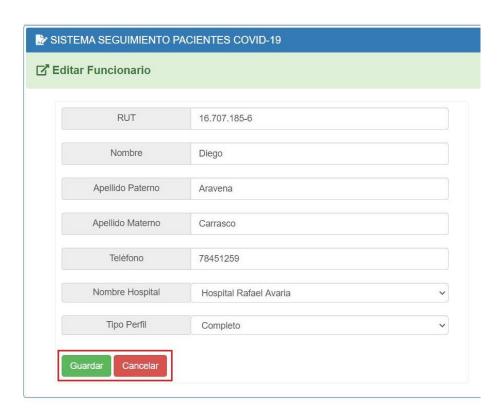


#### Modificar funcionario

Para poder modificar un funcionario se debe dirigir al icono de color naranja correspondiente al registro que desea modificar.

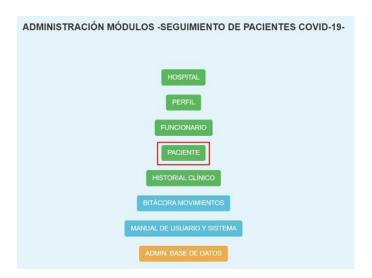


Una vez presionado se abrirá el formulario con los datos del funcionario seleccionado pre cargados, dando la opción de guardar los cambios o bien cancelar.



## Módulo paciente

Para ingresar a este módulo se debe cerrar la pestaña anterior y dirigirse al módulo principal y seleccionar el botón "Paciente".

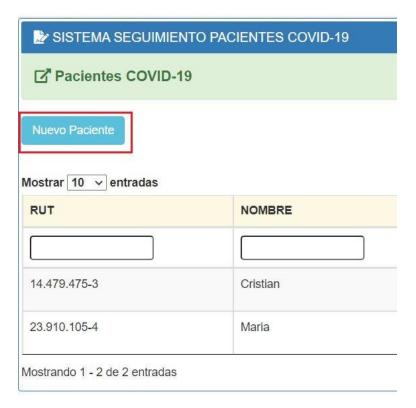


Una vez ingresado se visualizará la lista de pacientes que existen actualmente, mostrando botones para crear, editar, eliminar y además sobre cada campo existe una caja de texto la cual permite buscar algún registro en específico.

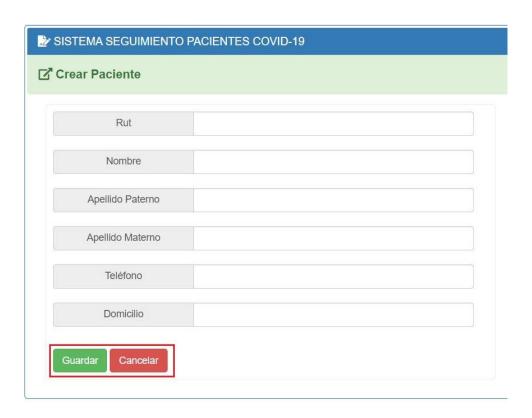


#### Crear nuevo paciente

Para crear un nuevo paciente se debe presionar el botón "Nuevo Paciente".



Una vez presionado se abrirá el formulario para crear el paciente, dando la opción de guardar los datos o bien cancelar la operación.

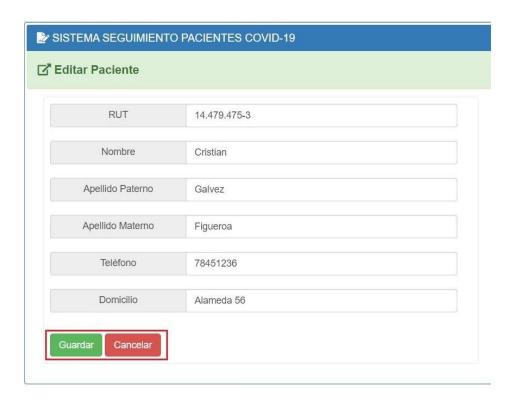


#### Modificar paciente

Para poder modificar un paciente se debe dirigir al icono de color naranja correspondiente al registro que desea modificar.



Una vez presionado se abrirá el formulario con los datos del paciente seleccionado pre cargados, dando la opción de guardar los cambios o bien cancelar.



#### Eliminar paciente

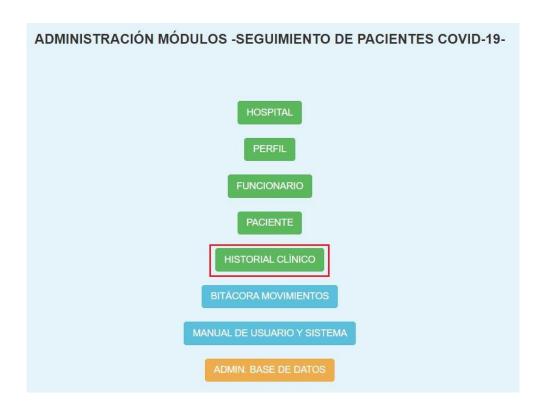
Si se desea eliminar un paciente se debe dirigir al botón rojo ubicado junto al botón de modificar.



¡Advertencia! La eliminación de un registro es de forma permanente e irreversible. La eliminación del paciente a su vez eliminará todo el historial clínico asociado a él.

#### Módulo historial clínico

Para ingresar a este módulo se debe cerrar la pestaña anterior y dirigirse al módulo principal y seleccionar el botón "Historial Clínico".

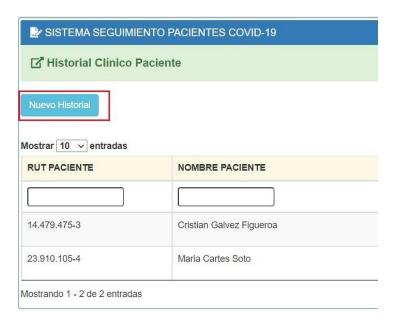


Al ingresa a este módulo lo primero que se visualizará es la lista de pacientes que tienen un historial clínico activo/finalizado, así como quien es el funcionario que le está dando seguimiento a su caso hasta su recuperación. Además, se muestra botones para crear, editar, visualizar detalles y sobre cada campo existe una caja de texto la cual permite buscar algún registro en específico.



#### Crear nuevo historial clínico

Este módulo permite la creación de un nuevo historial clínico, donde se deberá dirigir al botón "Nuevo Historial".



Una vez presionado el botón se abrirá el formulario para crear el historial clínico y una vez presionado el botón guardar se agregarán los datos ingresados. De igual forma si ya no desea ingresar un nuevo registro, se debe presionar el botón "Cancelar" y se volverá al listado de historial clínico.

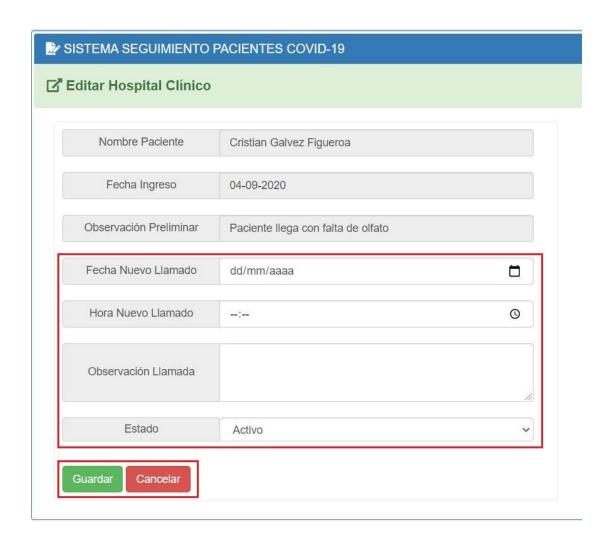


#### Agregar historial de llamado

En este apartado es posible ingresar los datos de los llamados diarios que se realiza a los pacientes, que al presionar en botón de icono naranjo es posible dirigirse a otra pestaña.



Una vez presionado se abrirá un nuevo formulario para ingresar dichos datos. A su vez nos carga información previa del paciente y es posible cancelar la operación si se desea con el botón "Cancelar".



Este registro se puede guardar tantas veces sea necesario.

#### Visualizar resumen de llamados

Es aquí donde se podrá apreciar la ficha clínica completa, dando clic en el botón de icono azul.



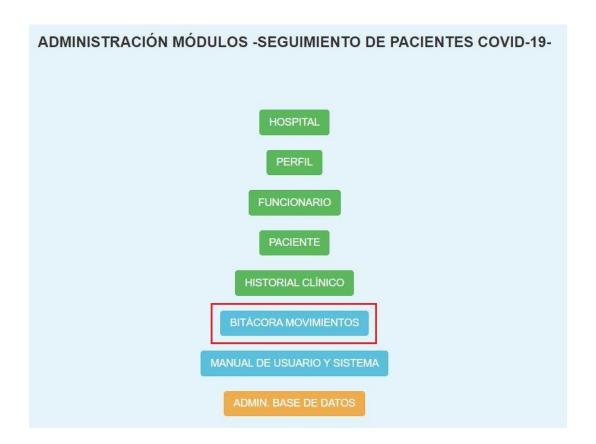
Finalmente mostrará al detalle la trazabilidad del paciente.

# Hospital Rafael Avaria



#### Módulo Bitácora Movimientos

Para ingresar a este módulo se debe cerrar la pestaña anterior y dirigirse al módulo principal y seleccionar el botón "Bitácora Movimientos".



Una vez ingresado al módulo se podrá realizar una exportación de todos los movimientos que ha tenido el sistema a lo largo del tiempo, pudiendo seleccionar un rango de fechas a filtrar. Una vez presionado el botón "Exportar" se descargarán los datos en formato Excel.

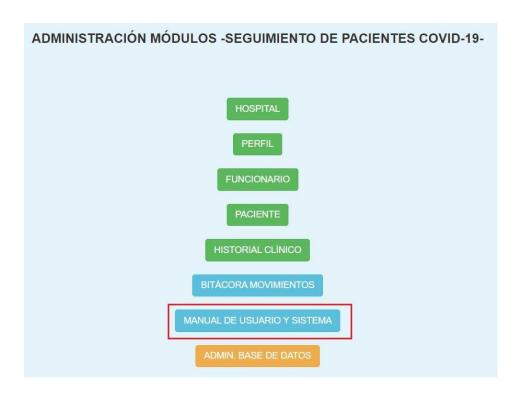


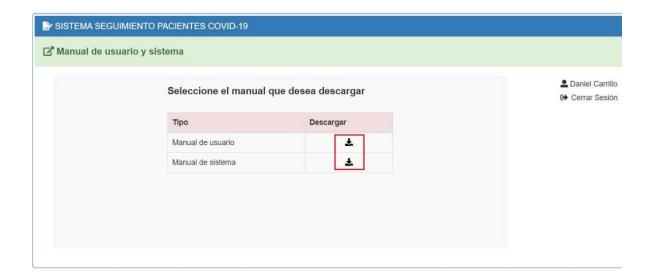
Los datos en Excel se presentan de la siguiente forma.

	REGISTRO DE MOVIMIENTOS BITÁCORA				Solicitud 06-09-2020	
N° USUARIO RESPONSABLE	PERFIL RESPONSABLE	TIPO MOVIMIENTO	DESCRIPCIÓN MOVIMIENTO	FECHA MOVIMIENTO	REPORTE DESDE	REPORTE HASTA
1 danielc	Completo	Acción Insert	Se agregó el hospital: Hospital San Vicente	04/09/2020	01/09/2020	06/09/2020
2 danielc	Completo	Acción Update	Se modificó el hospital: Hospital San Vicente	04/09/2020	01/09/2020	06/09/2020
3 danielc	Completo	Acción Insert	Se agregó el perfil: juanc	04/09/2020	01/09/2020	06/09/2020
4 danielc	Completo	Acción Update	Se modificó el perfil: juanc	04/09/2020	01/09/2020	06/09/2020
5 danielc	Completo	Acción Insert	Se agregó el funcionario con rut 12.193.825-1	04/09/2020	01/09/2020	06/09/2020
6 danielc	Completo	Acción Update	Se modificó el funcionario con rut: 12.193.825-1	04/09/2020	01/09/2020	06/09/2020
7 danielc	Completo	Acción Insert	Se agregó el paciente con rut: 21.372.886-5	04/09/2020	01/09/2020	06/09/2020
8 danielc	Completo	Acción Update	Se modificó el paciente con rut: 21.372.886-5	04/09/2020	01/09/2020	06/09/2020
9 danielc	Completo	Acción Delete	Se eliminó el paciente/historial con rut: 21.372.886-5	04/09/2020	01/09/2020	06/09/2020
10 danielc	Completo	Acción Insert	Se agregó el historial de paciente: Maria Cartes Soto	04/09/2020	01/09/2020	06/09/2020
11 diegoa	Limitado	Acción Insert	Se agregó el historial de paciente: Cristian Galvez Figueroa	04/09/2020	01/09/2020	06/09/2020
12 danielc	Completo	Acción Insert	Se agregó historial de llamada a paciente: Maria Cartes Soto	04/09/2020	01/09/2020	06/09/2020
13 diegoa	Limitado	Acción Insert	Se agregó historial de llamada a paciente: Cristian Galvez Figueroa	04/09/2020	01/09/2020	06/09/2020

# Manual de usuario y de sistema

En este módulo se da la opción de acceder al manual de usuario y de sistema para poder realizar la descarga y visualización.





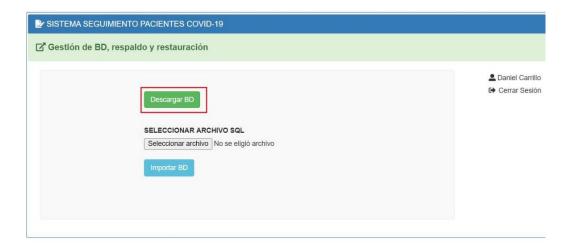
#### Módulo administración de Base de Datos

Finalmente se presenta el módulo para la administración de base de datos, el cual permite exportar e importar la BD desde/hacia PhpMyAdmin.

ADMINISTRACIÓN MÓDULOS -SEGUIMIENTO DE PACIENTES COVID-19-
HOSPITAL
PERFIL
FUNCIONARIO PACIENTE
HISTORIAL CLÍNICO
BITÁCORA MOVIMIENTOS
MANUAL DE USUARIO Y REQUERIMIENTO
ADMIN. BASE DE DATOS

#### Exportar Base de Datos

Desde el botón "Descargar BD" el sistema permitirá descargar la BD en formato SQL ya su vez comprimida.



#### Importar Base de Datos

Desde el botón "Seleccionar archivo" el sistema permitirá poder cargar la BD desde el equipo local hacia PhpMyadmin en formato SQL. Recordar que este módulo es avanzado y se debe ocupar solo por el personal adecuado y en el momento adecuado.

