

Hoja de Instrucciones de la Actividad de Planificación del Horario Semanal

Instrucciones

1. Apunte las citas en cualquier orden.
2. Apunte la cita completa.
3. Apunte el tiempo exacto que requiere la cita en el horario semanal (cuando este se haya indicado).
4. Es más importante realizar la actividad correctamente que terminar rápido.
5. Recuerde seguir las siguientes reglas.

Reglas para recordar

- Una vez que haya apuntado una cita en el horario, no podrá tacharla.
- Avíseme cuando sean las _____ horas.
- Deje el _____ libre. (No programe ninguna cita o tarea ese día.)
- No conteste a ninguna pregunta del examinador durante esta actividad.
- Avise al examinador cuando haya terminado.