

Memorando 056/2012 – GABIN – DIRGE - PP

Protocolo nº 23347.502400/2012-81

Ponta Porã, 25 de junho de 2012.

Para: Ivan Ferreira Domingues
Pró-Reitor de Administração - PROAD

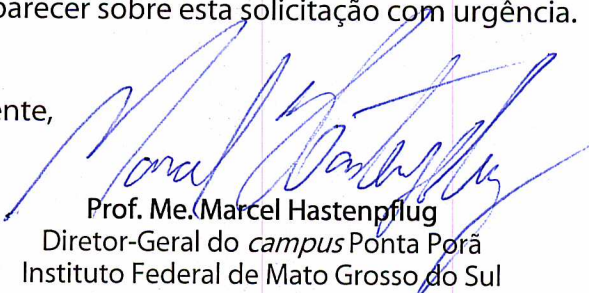
De: Prof. Marcel Hastenpflug
Diretor-Geral do *campus* Ponta Porã

Assunto: Cartão de Suprimento.

1. O *campus* Ponta Porã havia solicitado cartão de suprimento em nome da servidora Janaína Mendes. Porém, devido à onerosidade deste processo e, após contato telefônico com o Pró-Reitor de Administração, solicitamos a realimentação do cartão da servidora Elizangela Rigotte. Além disso, pedimos que os valores sejam incrementados, sendo que o suprimento de fundos fique com o valor de R\$ 6.000,00 (seis mil reais). Destes, R\$ 3.000,00 (três mil reais) para material de consumo e R\$ 3.000,00 (três mil reais) para prestação de serviços.

2. Solicitamos parecer sobre esta solicitação com urgência.

Atenciosamente,



Prof. Me. Marcel Hastenpflug
Diretor-Geral do *campus* Ponta Porã
Instituto Federal de Mato Grosso do Sul