

Framework MIOLO 2.0
CEFET Campos

Manual de Requisições – Parte técnica

Flávio Tavares

sigaept@gmail.com

Última Atualização: 28/02/2008

Núcleo:

Centro Federal de Educação Tecnológica de Campos

Equipe de Alunos:

Flávio Tavares Caetano Lima

Ítalo dos Santos Ferreira

Jeferson da Silva Barros

Lívia Cassiano Rangel

Equipe de Orientadores:

Breno Terra Azevedo

Marcelo Feres

1 - Conceito de Requisições

O Módulo ADM da UFJF possui vários sub-módulos dentre eles o Requisições, que visa tratar todas as atividades relacionadas quando se necessita de alguns serviços tais como requisitar veículo, passagem, diária, hotel Depois de uma visão geral do processo de requisições todos os tipos de requisições serão mencionadas e explicadas separadamente, sendo que as requisições que estão em verde não serão tratadas neste documento.

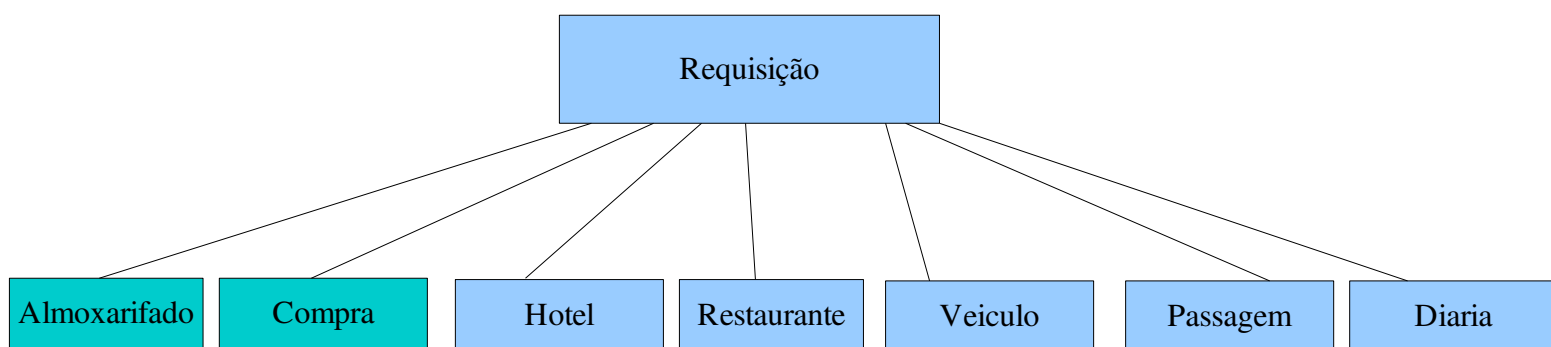
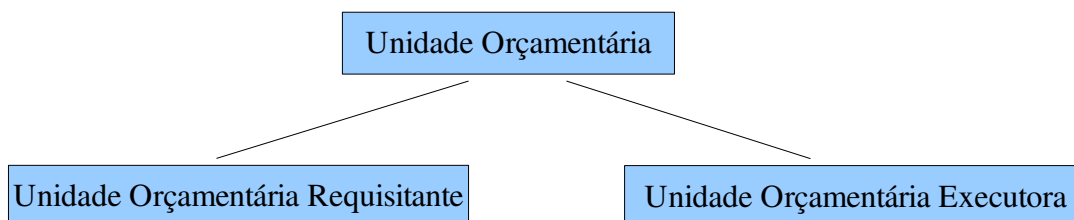
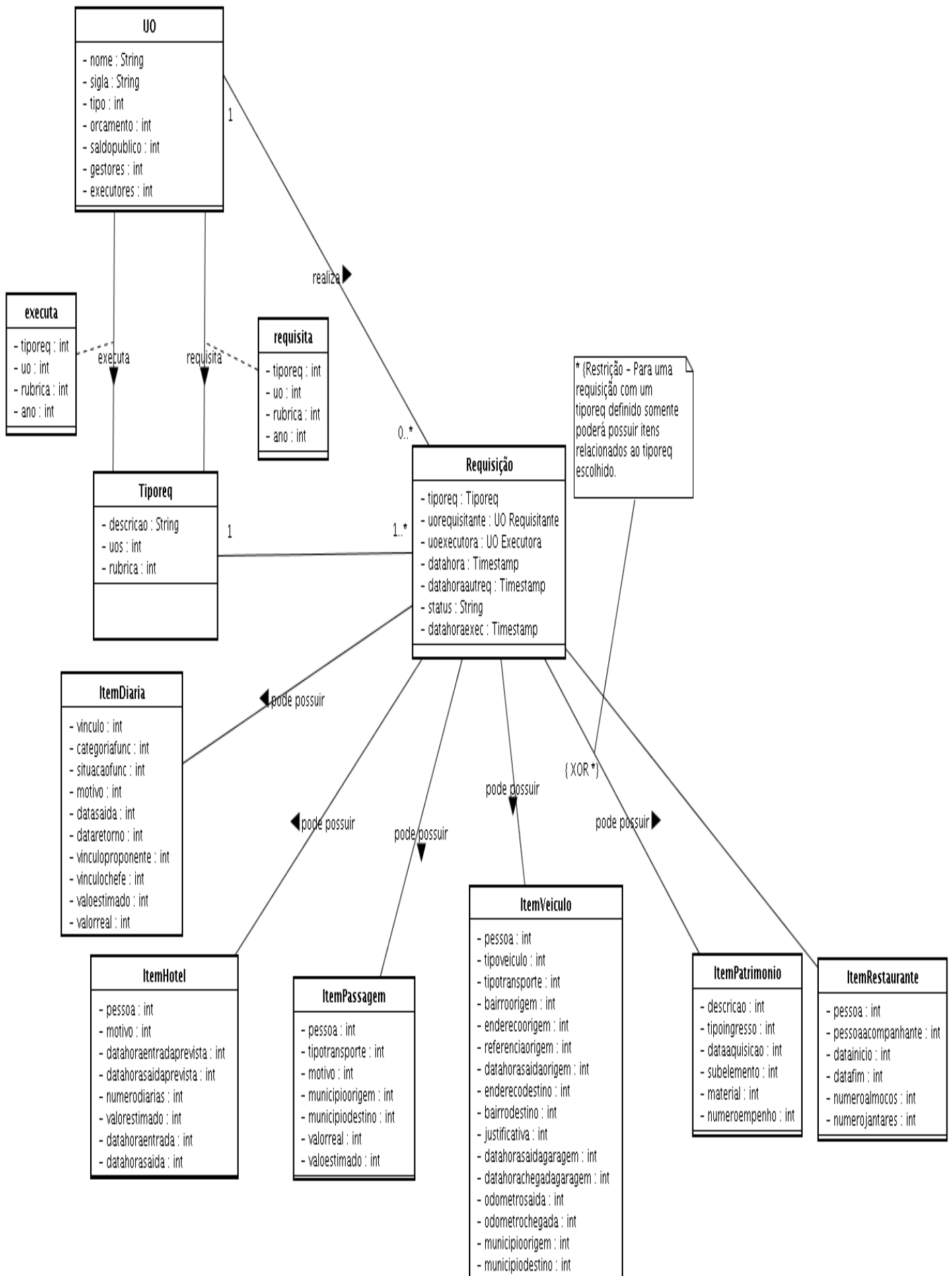


Figura 1 - Os serviços descritos no fluxograma acima serão validados pelo Sub-módulo Requisições.

2 - Descrição da Operação de Requisição – Processo de Negócio

Para um melhor entendimento da operação de requisição é necessário compreender o significado dos termos: Gestor, Requisitante e U.O(Unidade Orçamentária).Segue abaixo a definição e as duas vertentes que uma U.O pode se transformar, seguido do Diagrama de Classe de Requisições e os Casos de Uso Efetuar Requisição e Executar Requisição e Avaliar Requisição.





- Unidade Orçamentária: Setores que possuem autonomia para gerir e controlar os recursos que a instituição repassa para o exercício em questão.
 - Unidade Orçamentária Requisitante ou U.O Requisitante são todas as U.Os que podem requisitar algum serviço dentre aqueles citados na figura 1.
 - - Unidade Orçamentária Executora ou U.O Executora são as que transformam uma requisição em uma atividade executada.

Obs: Uma U.O pode assumir dentro da operação de requisição o status de U.O Requisitante e também poderá ser U.O Executora, bastando para isso que realize requisições que sejam de qualquer tipo e também execute requisições oriundas de outras unidades orçamentárias.

- Requisitante: Pessoa que é membro da Unidade Orçamentária Requisitante.
- Gestor : Funcionário que tem a função gerenciar a Unidade Orçamentária e na Operação de Requisição possui a tarefa de avaliar as requisições que são realizadas pelos requisitantes.

CDU: Efetuar Requisição

Caso de uso que descreve no sub-módulo de requisição a maneira como o processo de requisitar é implementado.

Ator Principal: Requisitante de um Unidade Orçamentária.

Garantia de Sucesso (Pós-Condições): Requisição realizada com sucesso.

Cenário de Sucesso Principal(ou Fluxo Básico):

- 1 - Sistema apresenta Menu Principal do Siga para o perfil de usuário do Ator Principal.
- 2 - Requisitante clica na opção **Administração**.
- 3 - Sistema apresenta as opções referentes a opção clicada no passo 2.
- 4 - Requisitante clica na opção **Requisições**.
- 5 - Sistema apresenta tela com a opção **Inserir Requisição**.
- 6 - Requisitante clica na opção citada no passo 5.

Extensões(ou Fluxos Alternativos):

6a. Sistema apresenta tela que exhibe através de campo a Unidade Orçamentária ao qual o Requisitante é membro e também um campo de seleção com os tipos de requisição que podem ser efetuadas.

- 1 – Requisitante escolhe o tipo de requisição e clica em **Enviar**.

1a. Sistema busca a U.O Executora do tipo de requisição selecionado no passo anterior.

1 – Sistema apresenta tela com os dados referentes a requisição base criada e abaixo é construída a parte que trata as requisições de maneira específica, sem esquecer que elas tem relação com o tipo de requisição escolhida no passo 1 .

1b. Sistema apresenta lista das Unidades Orçamentárias Executoras do tipo de requisição selecionado no passo 1.

1 – Requisitante seleciona a Unidade Orçamentária Executora e clica em **Enviar**.

2 – Sistema apresenta tela com os dados referentes a requisição base criada e abaixo é construída a parte que trata as requisições de maneira específica, sem esquecer que elas tem relação com o tipo de requisição escolhida no passo 1 .

6b. Sistema Apresenta campo de seleção com as Unidades Orçamentárias Requisitantes ao qual o requisitante é membro.

1 – Requisitante escolhe a Unidade Orçamentária Requisitora e clica em **Enviar**.

2 – Requisitante seleciona o tipo de requisição e clica em **Enviar**.

3a. Sistema apresenta tela listando as Unidades Orçamentárias Executoras do tipo de requisição selecionado no passo anterior.

1 – Requisitante seleciona a U.O Executora e clica em **Enviar**.

2 – Sistema apresenta tela com os dados referentes a requisição base criada e abaixo é construída a parte que trata as requisições de maneira específica, sem esquecer que elas tem relação com o tipo de requisição escolhida no passo 2 .

3b. Sistema apresenta tela com os dados referentes a requisição base criada e abaixo é construída a parte que trata as requisições de maneira específica, sem esquecer que elas tem relação com o tipo de requisição escolhida no passo 2 .

CDU: Executar Requisição

Caso de uso que descreve no sub-módulo de requisição a maneira como o processo de executar um requisição é implementado.

Ator Principal: Executor de uma Unidade Orçamentária Executora.

Garantia de Sucesso (Pós-Condições): Requisição executada com sucesso.

Cenário de Sucesso Principal(ou Fluxo Básico):

- 1 - Sistema apresenta Menu Principal do Siga para o perfil de usuário do Ator Principal.
- 2 - Requisitante clica na opção **Administração**.

- 3 - Sistema apresenta as opções referentes a opção clicada no passo 2.
- 4 - Requisitante clica na opção **Requisições**.
- 5 - Sistema apresenta tela com a **opções do Executor**.

Extensões(ou Fluxos Alternativos):

5a. Executor seleciona a opção **Autorizadas pelo gestor.**

- 1 – Sistema apresenta uma grid com a(s) Requisições de acordo com a U.O e opção selecionada no passo anterior.
- 2 – Executor clica na Requisição desejada.
- 3 – Sistema exibe os dados da Requisição, apenas para a visualização e na parte inferior as opções de decisão do Executor(Liberar,Recusar).
- 3a Executor seleciona a opção **Liberar**, escolhe o motorista e veículo.
 - 1 – Executor clica em enviar.
 - 2 – Sistema emite mensagem **“Requisição Liberada com Sucesso”**.
- 2a Executor clica em **OK** para imprimir Requisição.
- 2b Executor **cancela** a impressão.
- 3b Executor seleciona a opção Recusar e a Requisição é finalizada.

5b. Executor seleciona a opção **A Serem Executadas.**

- 1 – Sistema apresenta uma grid com a(s) Requisições de acordo com a U.O e opção selecionada no passo anterior.
- 2 – Executor clica na Requisição desejada.
- 3 – Sistema exibe os dados da Requisição e as opções de Execução da Requisição.
- 4 – Executor preenche os dados da execução da Requisição.
- 1a Executor clica em **enviar**.
 - 1 – Sistema apresenta os dados da requisição e da sua Execução apenas para efeito de obter confirmação..
 - 2 – Executor confirma a Requisição.
 - 3 -Sistema emite mensagem **“Requisição Executada com Sucesso”**.
- 1b Executor anula a Requisição.

CDU: Avaliar Requisição

Caso de uso que descreve no sub-módulo de requisição a maneira como a avaliação de uma requisição pelo Gestor é implementada.

Ator Principal: Gestor de uma Unidade Orçamentária Requisitante.

Garantia de Sucesso (Pós-Condições): Gestor avaliar a Requisição e emitir para o sistema um parecer(Autorizada, Devolvida, Recusada).

Cenário de Sucesso Principal(ou Fluxo Básico):

- 1 - Sistema apresenta Menu Principal do Siga para o perfil de usuário do Ator Principal.
- 2 - Requisitante clica na opção **Administração**.
- 3 - Sistema apresenta as opções referentes a opção clicada no passo 2.
- 4 - Requisitante clica na opção **Requisições**.
- 5 - Sistema apresenta tela com a **opções do Gestor**.
- 6 - Gestor seleciona a opção “A serem Autorizadas” e a U.O Orçamentária ao qual ele deseja gerir.
- 7 - Sistema apresenta um grid a(s) Requisição(ões) de acordo com a U.O Orçamentária escolhida no passo anterior.
- 8 - Gestor clica na requisição desejada.
- 9 - Sistema exibe os dados da Requisição , apenas para visualização e na parte inferior as opções de decisão do gestor(Autorizar, Devolver, Recusar).

9a. Gestor seleciona opção “**Autorizar**” e clica em **enviar**.

- 1 - Sistema exibe tela com os dados da requisição e a escolha do Gestor.
- 2 - Gestor clica em confirmar na tela do passo anterior.
- 3 - Sistema emite mensagem “Requisição Autorizada com sucesso”.

9b Gestor seleciona a opção “**Devolver**”.

- 1 - Requisição recebe status devolvida.
 - 1a Requisitante da requisição em questão a reformula e envia novamente ao Gestor.
 - 1b Requisitante desiste da requisição em questão e a mesma segue com o status de devolvida até que o Requisitante retorne a passo 1a deste fluxo.

9c Gestor seleciona a opção “**Recusada**”.

- 1 - Requisição recebe status finalizada.

Lembrete

Quem Requisita ?

- Para fazer uma requisição o usuário deve ser cadastrado como requisitante ou gestor de uma Unidade Orçamentária Requisitante.

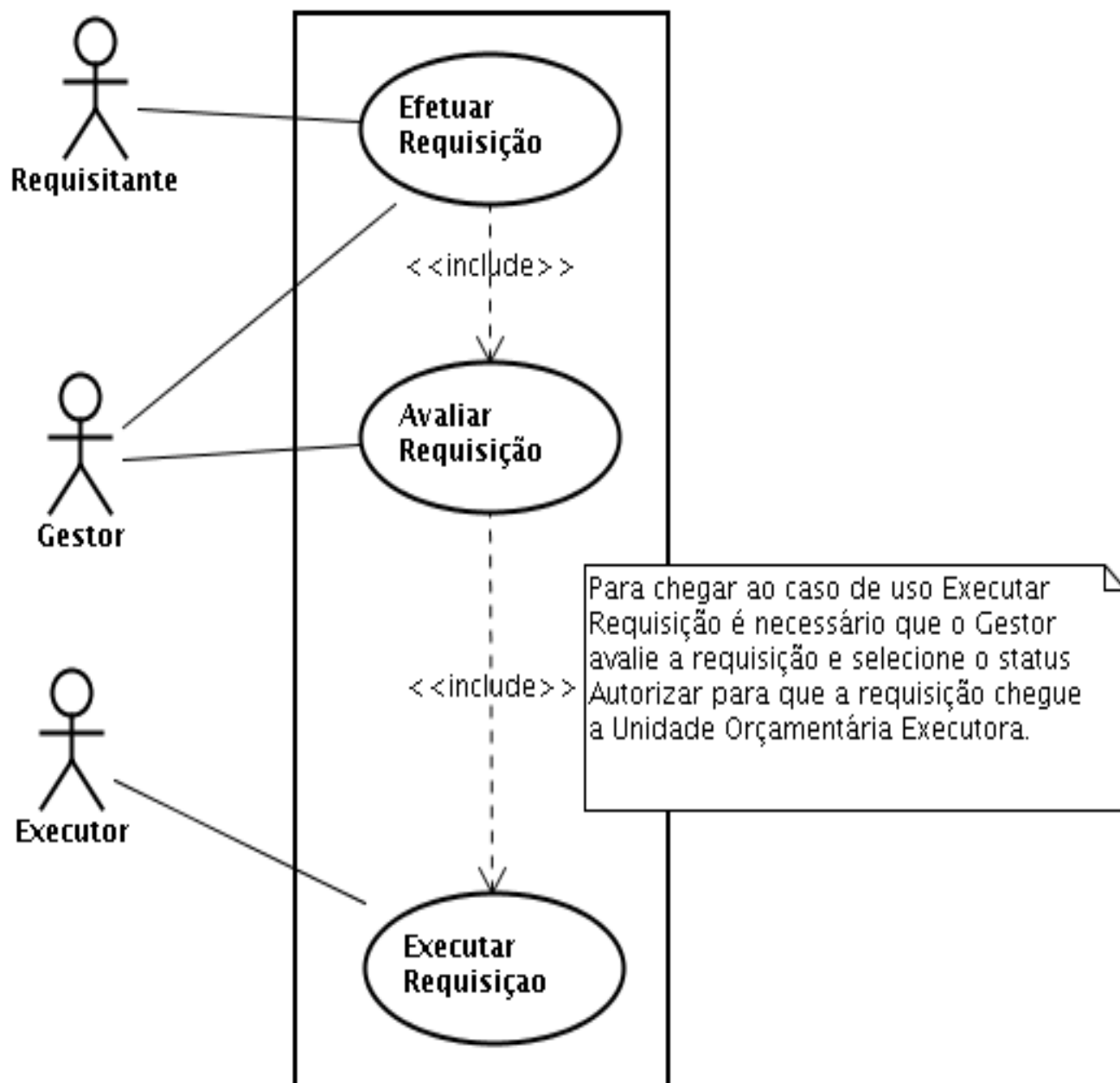
Quem Avalia ?

- A avaliação se a requisição vai prosseguir ou não para a Unidade Orçamentária Executora é feita pela figura do Gestor da U.O Requisitante.

Quem Executa ?

- Quem executará a requisição será um usuário cadastrado como executor em uma Unidade Orçamentária Executora que responde pelo serviço requisitado.

3 - Diagrama de Casos de Uso Requisições.



4 - Descrição Operação de Requisição – Parte técnica.

A operação de Requisição a nível de sistema possui algumas particularidades na definição dos papéis do Gestor , Requisitante e Unidade Orçamentária.

Complementando o primeiro parágrafo para se fazer uma requisição foi descrito no caso de uso operação de requisição somente era necessário ser cadastrado como requisitante ou gestor de uma U.O Requisitante, mas na ótica do funcionamento do sistema envolve outro conceito, que é o de transações(operações que um usuário pode executar dentro do sistema), portanto, seguem listadas as transações que são envolvidas nos processo de operação de Requisição:

- ADM : Transação Principal que dá acesso ao módulo e algumas operações básicas.
- ADM_REQUISIÇÃO : Garante a permissão de realizar a operação de requisição descrita neste documento.
- ADM_EXECUTARUO : Permite que um usuário de uma U.O Executora possua direito de executar uma requisição.
- ADM_GESTORUO : Permite que o usuário que possua acesso a essa transação visualize todas as requisições feitas pela Unidade Orçamentária em que ele é o Gestor podendo liberar ou não a requisição para que possa ser executada.

5 - Requisição de Veículo

Uma parte importante e também que será utilizada com grande frequência pelas Unidades Orçamentárias Requisitantes do Cefet Campos são as requisições de veículos, segue abaixo fluxograma com os principais conceitos:

Logo estaremos disponibilizando o Caso de Uso de Requisição de Veículo.

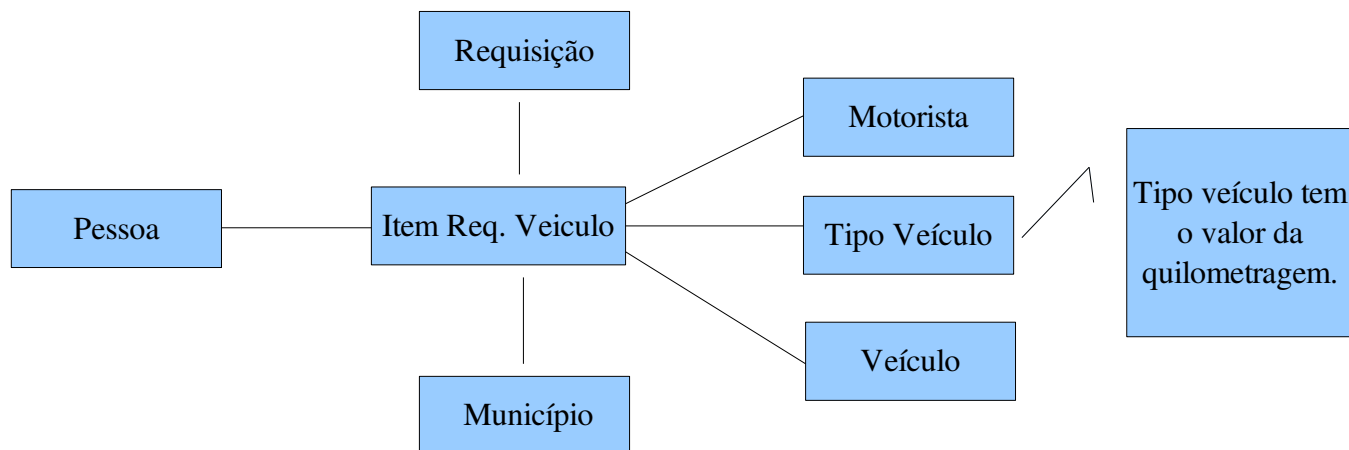


Diagrama de Atividade da Requisição de Veículo

