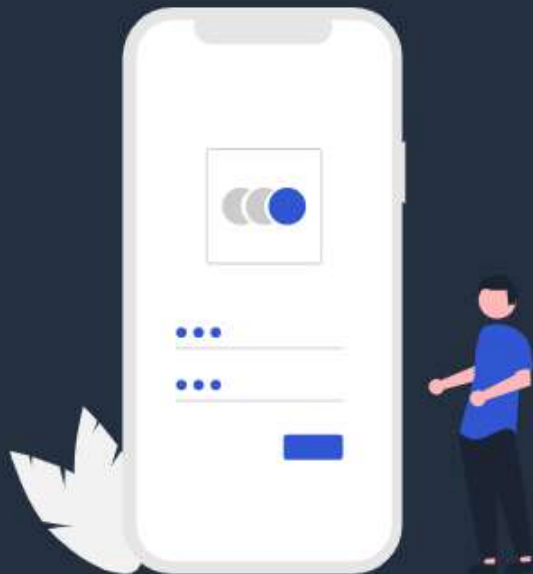




Empresa líder de Venezuela en la comercialización de productos electrodomésticos de las mejores marcas.



intranet

## Inicia Sesión

Correo Electronico

dan.gonzalez@tiendasdaka.com



Contraseña

.....



Ingresar

© Tiendas Daka 2023



Buscador...



Daniel Gonzalez  
Software



#### MENU

Dashboard ^

Panel Principal

Mestro de Codificación

Documentacion de  
Tiendas Daka

Reporteria y Tableros

#### OTROS

Perfiles

Configuraciones v

Autenticacion x



### Maestro de Codificación

#Data



### Reporterias y Tableros

#Reportes



### Gestionar Notificaciones

#Configuraciones



### Documentacion de Tiendas Daka

#Documentos

#### Total Plantillas

12.04.2024 - 12.05.2024

#### Total descargas

12.04.2024 - 12.05.2024

Dia Semana Mes



#### Usuarios



Daniel Gonzalez  
Tecnologia



Valeria Villavicencio  
Tecnologia



Mariela Pizzela  
Control y Gestion



Q Buscador...



Daniel Gonzalez  
Software



## Maestro de Codificación

Dashboard / [Maestro de Codificación](#)

Crear Documento

Actualizar Documento

### MENU

Dashboard ^

Panel Principal

Mestro de Codificación

Documentacion de  
Tiendas Daka

Reporteria y Tableros

### OTROS

Perfiles

Configuraciones ^

Autenticacion ^

Codigo	Titulo del Documento	Tipo documento	Correlativo	Fecha de Aprobacion	Fecha de Revision	Accion
LD-I-001-01	ALMACENAMIENTO Y CONTEO CÍCLICO EN TIENDA - WEB	I	01	Jan 13, 2025	Jan 13, 2025	
LF-I-002-01	ALMACENAMIENTO Y CONTEO CÍCLICO EN TIENDA - WEB	I	01	Jan 13, 2025	Jan 13, 2025	
LH-I-001-01	ALMACENAMIENTO Y CONTEO CÍCLICO EN TIENDA - WEB	I	01	Jan 13, 2025	Jan 13, 2025	
LY-I-001-01	ALMACENAMIENTO Y CONTEO CÍCLICO EN TIENDA - WEB	I	01	Jan 13, 2025	Jan 13, 2025	



Q Buscador...



Daniel Gonzalez  
Software



## Crear documentos

Dashboard / [Crear documentos](#)

### Crear un nuevo documento

#### Título del Documento

TITULO DEL DOCUMENTO

#### Fecha de Aprobacion

mm/dd/yyyy



#### Proceso



#### Tipo de Documento



#### Descripcion del Documento

Descripcion breve del documento

#### MENU

Dashboard ^

Panel Principal

Mestro de Codificación

Documentacion de  
Tiendas Daka

Reporteria y Tableros

#### OTROS

Perfiles

Configuraciones v


Autenticacion v

MENU

 Dashboard ^


Panel Principal

 Mestre de Codificación

 Documentacion de  
Tiendas Daka

 Reporteria y Tableros

OTROS

 Perfiles

 Configuraciones v

 Autenticacion v

Importar Documento Asociado



Coloca el archivo que contenga el documento a subir.



Haga click o arrastre el documento aqui

PDF, WORD, EXCEL or JPG

(max, 800 X 800px)

Cancelar

Guardar



Q Buscador...



Daniel Gonzalez  
Software



#### MENU

Dashboard

Mestre de Codificación

Documentación de  
Tiendas Daka

Reporteria y Tableros

#### OTROS

Perfiles

Configuraciones

Autenticación

## Mapa de Procesos Tiendas Daka

Dashboard / [Mapa de Procesos Tiendas Daka](#)



**Compra de  
Mercancia**

#Data



**Logistica y  
Distribucion**

#Data



**Venta**

#Data



**Post-venta**

#Data

## Apoyo



**Tecnologia**



**Seguridad**



**Comercial**



**Mercadeo**





Buscador...



Daniel Gonzalez  
Software



## MENU

Dashboard

Mestre de Codificación

Documentación de  
Tiendas Daka

Reporteria y Tableros

## OTROS

Perfiles

Configuraciones

Autenticación

# Caracterizacion del Proceso de Compra de Mercancia

Dashboard / Caracterizacion del Proceso de Compra de Mercancia

## Procedimientos de Compra de Mercancia

### Negociacion y Compra

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nullam quis ante sit amet tellus ornare tincidunt.

Ver mas

### Nacionalizacion

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nullam quis ante sit amet tellus ornare tincidunt.

Ver mas

### Recepción de Mercancía

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nullam quis ante sit amet tellus ornare tincidunt.

Ver mas





Buscador...



Daniel Gonzalez  
Software



## Negociacion y Compras

Dashboard / Negociacion y Compras

MENU

Dashboard

Mestro de Codificación

Documentacion de  
Tiendas Daka

Reporteria y Tableros

OTROS

Perfiles

Configuraciones

Autenticacion

docu.pdf

1 / 1



100%



Escriba el texto aqui

	<b>Requerimientos del Usuario para Proyectos Tecnológicos</b>	FECHA APROBACIÓN:	DIRECCIÓN TECNOLOGÍA
		PRÓXIMA REVISIÓN:	CÓDIGO TD-TC-TIST-F-1-00
		Fecha Elaboración de la Solicitud:	19/2/2024
Espacio para ser llenado por el Consultor			
Sistema / Módulo		Nombre del Usuario:	
Departamento	CALIDAD Y PE	Nombre del Gerente Funcional:	MARIELA PIZZELLA
Objetivo o Desarrollo a ser aprobado			
GESTOR DE DOCUMENTACIÓN			
Espacio para ser llenado por el Usuario			
<p>Se requiere un desarrollo llamado SGI con el siguiente detalle: Estimamos tres módulos:</p> <p>1. <b>Maestro de documentación</b> solo para uso de la coordinación de documentación, donde se pueda ingresar documentos nuevos, actualizar documentos existentes o visualizar la lista maestra de documentos</p> <p>1.1 Los documentos tienen una ficha que se llena al momento de crearlos y que permite ubicarlos en un mapa donde puedan visualizarse</p> <p>1.2 Los documentos pueden ser Word, PDF, Video, Imagen JPG o PNG</p> <p>1.3 Los documentos se importan arrastrándolos o buscándolos en la PC</p> <p>1.4 Una vez ingresado el documento el usuario podrá escoger verlo o ir a la lista maestra de documentos</p> <p>1.5 Para actualizar un documento el usuario podrá buscarlo por código o por nombre y simplemente importará el documento actualizado. una vez actualizado el sistema pedirá información de actualización de fechas y generará un documento con nueva revisión.</p> <p>1.6 Cada actualización generará un histórico de versiones</p> <p>1.7 Existirá una lista maestra de documentos donde se podran ver todos lo documentos activos en el mapa, se podran ver documentos editables y listado de versiones anteriores</p> <p>1.8 Debe existir un maestro de codificaciones para ver la leyenda de codigos y poder editarla.</p>			





## MENU

 Dashboard


 Mestro de Codificación

 Documentacion de Tiendas Daka

 Reporteria y Tableros

## OTROS

 Perfiles

 Configuraciones

 Autenticacion

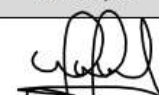

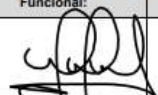
 Buscador...



Daniel Gonzalez  
Software



documento. No podrán descargar el documento a menos que tengan rol administrador.  
2.2 Podrán hacer comentarios que identifican a usuario, en cualquier parte del documento. Estos comentarios pueden llegar al correo de la coordinación de documentación o podrán llegar a un gestor de notificaciones para ser contestados. Podrán ser contestados en el documentos y debe quedar una cadena de conversación sobre el comentario. También se podrán eliminar los comentarios pero esto solo lo puede hacer el rol administrador  
2.3 Cada comentario activa una notificación visible en el mapa de procesos y en la lista documentos visible para todos  
2.4 Cada actualización de documentos genera una notificación visible en el mapa de procesos y en la lista de documentos visibles  
3. **Modulo de comentarios:** este modulo no es necesatio si se consigue otra forma de gestionar los comentarios; pero es necesario contestsr los comentarios y deben quedar un lugar donde los comentarios queden en historico para poder revisarlos y dejar evidencia.

y					
Solicitado por:	Revisado por Control de Gestión:	Revisado por Auditoria:	Aprobado por Gerencia Funcional:	Fecha de aprobación	Recibido por Sistemas:
					

Deja tu comentario

Comentar