



Planejamento de Testes

1. Objetivos do Planejamento de Testes

- Propósito: Garantir que as funcionalidades do protótipo Analista-Teste-Sea Tecnologia (LINK: <http://analista-teste.seatecnologia.com.br/>), estejam de acordo com os requisitos especificados pelo protótipo (Link: <https://tinyurl.com/yl58hs4m>) e livre de falhas críticas.
- Critérios de sucesso: Todas as falhas classificadas como Crítico/Alta devem ser corrigidas e revalidadas; falhas de gravidade Média e Baixa devem ser analisadas e priorizadas conforme impacto no projeto.

2. Escopo dos Testes

- Funcionalidades a serem testadas:

Cadastro de funcionários, navegação pelo menu lateral, exibição de lista de funcionários, validação de dados nos campos (Nome, CPF, RG, Data), botões de ação ("Próximo passo", "Adicionar EPI", "Adicionar outra Atividade").

- Funcionalidades excluídas:

Funcionalidades externas ou que não fazem parte do protótipo avaliado.

3. Estratégia de Testes

- Tipos de teste:

Testes funcionais, testes visuais, validação de usabilidade (UX/UI), testes de compatibilidade.

- Níveis de teste:

Integração, sistema, aceitação e componentes.

- Ferramentas:

Navegadores (Chrome, Edge, Firefox, Opera GX, Safari), ferramentas de inspeção de código, gravadores de tela, Visual Studio Code e Cypress (Automação de testes).



Desafio Analista de Teste – Daniel Lameira – SEA Tecnologia

4. Cronograma de Testes

- Datas-chave:

Início dos testes: 07/01/2025 Fim dos testes: 13/01/2025.

- Distribuição de tarefas:

Testes funcionais: Equipe de QA.

5. Ambientes de Teste

- Configurações necessárias:

Windows 11, IOS 18.1 Navegadores: Chrome 131.0.0, Edge, Firefox, Opera GX, Safari

- Dados de teste:

Base com funcionários fictícios (Nomes, CPF, RG, Cargos, Atividades).

6. Casos de Teste

Caso de Teste 1: Verificar a usabilidade (UI/UX) na página de Funcionários

Pré-condição: Acessar o sistema com um navegador compatível.

Passos:

1. Acesse o link do projeto(<http://analista-teste.seatecnologia.com.br/>).
2. Selecione o segundo ícone no menu lateral à esquerda.
3. Visualizar se todas as imagens, textos e botões estão compatíveis com o protótipo disponibilizado(Link: <https://tinyurl.com/yl58hs4m>).

Método de teste: Teste Manual (Teste de Usabilidade).

Caso de Teste 2: Verificar a componentes do menu lateral da página de Funcionários

Pré-condição: Acessar o sistema com um navegador compatível.

Passos:

1. Acesse o link do projeto(<http://analista-teste.seatecnologia.com.br/>).
2. Selecione os ícones no menu lateral à esquerda.



Desafio Analista de Teste – Daniel Lameira – SEA Tecnologia

3. Visualizar os itens levam para uma página com a seguinte frase “Em breve”

Método de teste: Teste Manual (Teste de Usabilidade/Componentes).

Caso de Teste 3: Cadastro de funcionários Ativos e Inativos

Pré-condição: Acessar a funcionalidade de cadastro de funcionários.

Passos:

1. Acesse o link do projeto(<http://analista-teste.seatecnologia.com.br/>).
2. Selecione o botão Adicionar funcionários.
3. Digite todas as informações necessárias e aperte em “Salvar”
4. Visualize na página principal o funcionário cadastrado.

Método de teste: Teste Automatizado com Cypress /Teste Manual (Teste de Usabilidade/Componente e integração).

Caso de Teste 4: Teste de componentes (Nome) da página de cadastro de funcionários

Pré-condição: Acessar a funcionalidade de cadastro de funcionários.

Passos:

1. Acesse o link do projeto(<http://analista-teste.seatecnologia.com.br/>).
2. Selecione o botão Adicionar funcionários.
3. Insira caracteres especiais ou números no campo “Nome” (ex.: João@123)
4. Digite todas as informações necessárias e aperte em “Salvar”

Método de teste: Teste Automatizado com Cypress /Teste Manual (Teste de Usabilidade/Componente e integração).

Caso de Teste 5: Teste de componentes (CPF) da página de cadastro de funcionários

Pré-condição: Acessar a funcionalidade de cadastro de funcionários.

Passos:



Desafio Analista de Teste – Daniel Lameira – SEA Tecnologia

5. Acesse o link do projeto(<http://analista-teste.seatecnologia.com.br/>).
6. Selecione o botão Adicionar funcionários.
7. No campo CPF, insira valores inválidos (ex.: 555555555, letras ou caracteres especiais).
8. Digite todas as informações necessárias e aperte em “Salvar”

Método de teste: Teste Automatizado com Cypress /Teste Manual (Teste de Usabilidade/Componente e integração).

Caso de Teste 6: Teste de componentes (RG) da página de cadastro de funcionários

Pré-condição: Acessar a funcionalidade de cadastro de funcionários.

Passos:

1. Acesse o link do projeto(<http://analista-teste.seatecnologia.com.br/>).
2. Selecione o botão Adicionar funcionários.
3. No campo RG, insira valores inválidos (ex.: 555555555, letras ou caracteres especiais).
4. Digite todas as informações necessárias e aperte em “Salvar”

Método de teste: Teste Automatizado com Cypress /Teste Manual (Teste de Usabilidade/Componente e integração).

Caso de Teste 7: Teste de componentes (Sexo) da página de cadastro de funcionários

Pré-condição: Acessar a funcionalidade de cadastro de funcionários.

Passos:

1. Acesse o link do projeto(<http://analista-teste.seatecnologia.com.br/>).
2. Selecione o botão Adicionar funcionários.
3. Coloque Masculino ou Feminino e verifique se a informação foi salva.
4. Digite todas as informações necessárias e aperte em “Salvar”

Método de teste: Teste Automatizado com Cypress /Teste Manual (Teste de Usabilidade/Componente e integração).



Desafio Analista de Teste – Daniel Lameira – SEA Tecnologia

Caso de Teste 8: Teste de componentes (Cargo) da página de cadastro de funcionários

Pré-condição: Acessar a funcionalidade de cadastro de funcionários.

Passos:

1. Acesse o link do projeto(<http://analista-teste.seatecnologia.com.br/>).
2. Selecione o botão Adicionar funcionários.
3. Selecione um cargo e verifique se o mesmo foi salvo.
4. Digite todas as informações necessárias e aperte em “Salvar”

Método de teste: Teste Automatizado com Cypress /Teste Manual (Teste de Usabilidade/Componente e integração).

Caso de Teste 9: Teste de componentes (EPIs) da página de cadastro de funcionários

Pré-condição: Acessar a funcionalidade de cadastro de funcionários.

Passos:

1. Acesse o link do projeto(<http://analista-teste.seatecnologia.com.br/>).
2. Selecione o botão Adicionar funcionários.
3. Selecione se o trabalhador vai usar EPI ou não.
4. Caso sim, verifique os campos Atividade, Selecionar EPI e Número de CA.
5. Clique em salvar e verifique as informações no usuário salvo.

Método de teste: Teste Automatizado com Cypress /Teste Manual (Teste de Usabilidade/Componente e integração).

Caso de Teste 10: Teste de componentes (EPIs – Adicionar outra Atividade) da página de cadastro de funcionários

Pré-condição: Acessar a funcionalidade de cadastro de funcionários.

Passos:

1. Acesse o link do projeto(<http://analista-teste.seatecnologia.com.br/>).
2. Selecione o botão Adicionar funcionários.
3. Adicione um EPI.



Desafio Analista de Teste – Daniel Lameira – SEA Tecnologia

4. Aperte o botão “Adicionar outra atividade” e verifique os campos Atividade, Selecionar EPI e Número de CA apareceram.
5. Clique em salvar e verifique as informações no usuário salvo.

Método de teste: Teste Automatizado com Cypress /Teste Manual (Teste de Usabilidade/Componente e integração).

Caso de Teste 11: Teste de componentes (Anexar arquivo) da página de cadastro de funcionários

Pré-condição: Acessar a funcionalidade de cadastro de funcionários.

Passos:

1. Acesse o link do projeto(<http://analista-teste.seatecnologia.com.br/>).
2. Selecione o botão Adicionar funcionários.
3. Preencha todas as informações e no final da página, adicione um arquivo.
4. Verifique se o item foi salvo e se tem opção de visualização do mesmo.

Método de teste: Teste Automatizado com Cypress /Teste Manual (Teste de Usabilidade/Componente e integração).

Caso de Teste 12: Editar ou Excluir funcionários cadastrados

Pré-condição: Ter funcionários cadastrados.

Passos:

1. Acesse o link do projeto(<http://analista-teste.seatecnologia.com.br/>).
2. Selecione o botão “...” dos funcionários.
3. Verifique se as opções de Editar/Excluir funcionam.

Método de teste: Teste Automatizado com Cypress /Teste Manual (Teste de Usabilidade/Componente e integração).

7. Riscos e Mitigação

- Riscos:

Entrega tardia de correções por parte do time de desenvolvimento. Ambiente de teste diferente do ambiente de produção.

- Planos de mitigação:



Desafio Analista de Teste – Daniel Lameira – SEA Tecnologia

Realizar testes paralelos para ajustar o cronograma. Garantir a compatibilidade do ambiente de teste com o ambiente real.

8. Critérios de Aceitação dos Testes

- Início dos testes:

Todas as funcionalidades do protótipo devem estar disponíveis em ambiente estável.

- Conclusão dos testes:

Correção de todas as falhas Críticas/Altas, e documentação das pendências não resolvidas.

9. Relatórios e Comunicação

- Frequência dos relatórios:

Relatório final entregue após o encerramento dos testes (11/01/2025).

- Formato do relatório:

Documento PDF com detalhes dos bugs corrigidos e pendências restantes.

10. Aprovação do Planejamento

- Responsáveis:

Equipe de QA, Gerente de Projetos, Desenvolvedores.

- Data de aprovação:

06/01/2025
