

MANUAL DE IDENTIDADE VISUAL

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO



VERSÃO INICIAL RESUMIDA

VERSÃO 1.5
MAR 2023

LOGOTIPO

Esta é a nova forma de expressão do Governo do Estado de São Paulo. Daqui em diante, o Governo marcará a sua presença por meio desta imagem. Agora você vai conhecer tudo sobre este logotipo: medidas, proporções, cores exatas de todos os elementos, fontes e, principalmente, como aplicá-lo nos materiais utilizados no seu dia a dia.

01. VERSÃO HORIZONTAL

A versão apresentada nesta página é a versão PRINCIPAL de assinatura e deve-se priorizar o seu uso.

02. VERSÃO VERTICAL

Priorize o uso da versão horizontal, entretanto, existe esta versão vertical para peças com dimensões restritivas.

03. VERSÃO AVATAR

Esta versão foi criada para uso exclusivo em imagens de perfil de redes sociais, nas quais o espaço disponível é bem restrito.

01 LOGOTIPO HORIZONTAL
VERSÃO POSITIVA
USO PRIORITÁRIO



02 LOGOTIPO VERTICAL
VERSÃO POSITIVA
USO SECUNDÁRIO



03 LOGOTIPO AVATAR
VERSÃO POSITIVA
USO ESPECÍFICO



LOGOTIPO

VERSÃO NEGATIVA

Para garantir boa visibilidade e leitura, nos materiais com fundo claro, use o logotipo na versão positiva. Nos materiais com fundo escuro, use a negativa. Para materiais em que a cor do fundo não seja nem clara nem escura, veja a página com as demais versões cromáticas.

01 LOGOTIPO HORIZONTAL
VERSÃO POSITIVA
USO PRIORITÁRIO



02 LOGOTIPO VERTICAL
VERSÃO POSITIVA
USO SECUNDÁRIO



03 LOGOTIPO AVATAR
VERSÃO POSITIVA
USO ESPECÍFICO



LOGOTIPO
HORIZONTAL
COM SLOGAN

—

As versões de logotipo do
GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO estão
disponíveis com slogan.

01 LOGOTIPO HORIZONTAL
VERSÃO POSITIVA
USO PRIORITÁRIO



02 LOGOTIPO HORIZONTAL
VERSÃO NEGATIVA
USO PRIORITÁRIO



LOGOTIPO
VERTICAL
COM SLOGAN



As versões de logotipo do
GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO estão
disponíveis com slogan.

01 LOGOTIPO VERTICAL
VERSÃO POSITIVA
USO SECUNDÁRIO



02 LOGOTIPO HORIZONTAL
VERSÃO NEGATIVA
USO SECUNDÁRIO



VERSÕES CROMÁTICAS DO LOGOTIPO

Além da versão principal, o logotipo do Governo está disponível em algumas variações cromáticas pensadas para garantir a legibilidade em todos os materiais, formatos e tipos de impressão:

1-2. LOGOTIPO PRETO E BRANCO

Use estas versões se o logotipo principal não for legível (normalmente quando é aplicado em fundos ou imagens escuras) ou quando houver alguma limitação de impressão colorida.

3-4. LOGOTIPO COM ESCALA DE CINZA

O logotipo também está disponível com escala de cinza. Elas foram pensadas para ter uma diferença entre o S e o P assim como na versão principal. Sempre priorize a legibilidade do logotipo quando for escolher a versão com cinza.

01 VERSÃO MONOCROMÁTICA PRETA
USO SOBRE FUNDO CLARO



02 VERSÃO MONOCROMÁTICA BRANCA
USO SOBRE FUNDO ESCURO



03 VERSÃO MONOCROMÁTICA CINZA 50%
USO SOBRE FUNDO MAIS CLAROS



04 VERSÃO MONOCROMÁTICA CINZA 25%
USO SOBRE FUNDO MAIS ESCUROS



MARGEM DE SEGURANÇA

A área de proteção ou margem de segurança, é um espaço mínimo entre o logotipo do Governo e outros elementos.

Ela garante que ele não seja invadido por outros elementos, que acabem muito próximo às linhas de corte do material onde será aplicado, além de evitar vazamento de cores na hora da impressão ou fique sem leitura.

Tanto a versão HORIZONTAL quanto a VERTICAL possuem o mesmo padrão de distância das margens. Para saber qual é o tamanho correto dessas margens, utilize a medida X.

X = A LETRA “S” DO “SP”

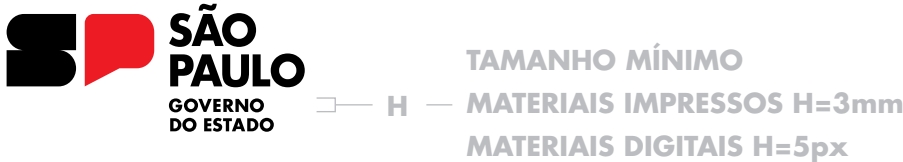


LIMITE DE REDUÇÃO

A redução máxima é definida pela altura do “GOVERNO DO ESTADO” e seu objetivo é garantir que o logotipo esteja sempre legível.

Atenção: considere sempre essas medidas para a largura do logotipo e respeite esse tamanho mínimo para garantir visibilidade e leitura.

Importante: para reduzir o logotipo, deve-se levar em conta a sua largura, uma vez que a altura já é proporcional.



PADRÃO HORIZONTAL SECRETARIAS

As Secretarias de Estado são órgãos vitais, representantes do trabalho do Governo; por esse motivo, seus nomes devem estar sempre associados ao logotipo do Governo do Estado de São Paulo. Isso agrega mais força à assinatura de ambos.

Para haver consistência de comunicação, devemos seguir as diretrizes de construção aqui estabelecidas.

01 LOGOTIPO
UMA SECRETARIA
HORIZONTAL



02 LOGOTIPO
MAIS DE UMA SECRETARIA
HORIZONTAL



PADRÃO VERTICAL SECRETARIAS

As Secretarias de Estado são órgãos vitais, representantes do trabalho do Governo; por esse motivo, seus nomes devem estar sempre associados ao logotipo do Governo do Estado de São Paulo. Isso agrega mais força à assinatura de ambos.

Para haver consistência de comunicação, devemos seguir as diretrizes de construção aqui estabelecidas.

01 LOGOTIPO
UMA SECRETARIA
VERTICAL



02 LOGOTIPO
MAIS DE UMA SECRETARIA
VERTICAL



ASSINATURAS SECRETARIAS

—



PADRÃO PARA RÉGUA DE LOGOTIPOS

LOGOTIPO PRINCIPAL

+ LOGOTIPOS PARCEIROS

Estas diretrizes propõem como deve ser construída a relação do logotipo do Governo do Estado de São Paulo com outras marcas.

Deve-se manter o logo do Governo sempre à direita em réguas horizontais e em cima para réguas verticais.

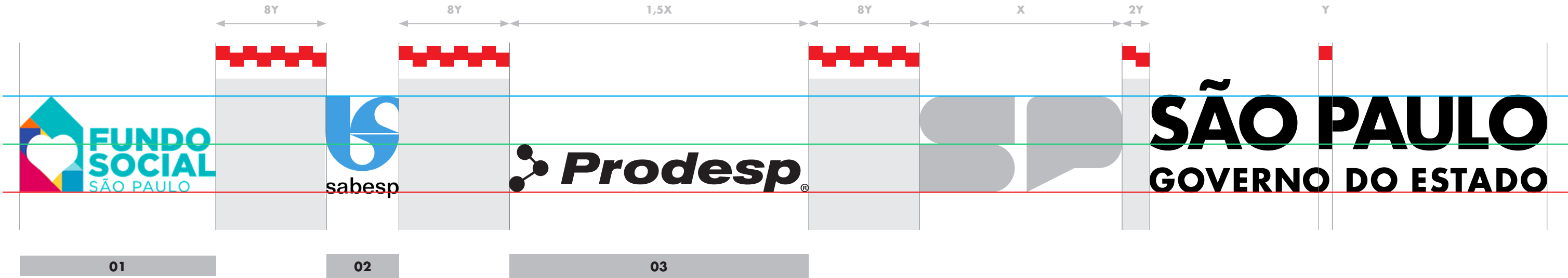
Todos os logos parceiros devem ficar alinhados com a base das palavras “GOVERNO DO ESTADO”(logo horizontal) e “SÃO PAULO”(logo vertical), conforme a linha vermelha.

O tamanho e distância entre as outras marcas associadas deve SEMPRE partir das dimensões X e Y, assim como esquematizado ao lado.

X= LARURA DO SÍMBOLO SP

Y = LARGURA DA LETRA “P” DE “PAULO”

RÉGUA HORIZONTAL COM LOGO DO GOVERNO HORIZONTAL



TODOS OS LOGOS DEVEM ESTAR ALINHADOS À BASE DAS PALAVRAS GOVERNO DO ESTADO CONFORME A LINHA VERMELHA.

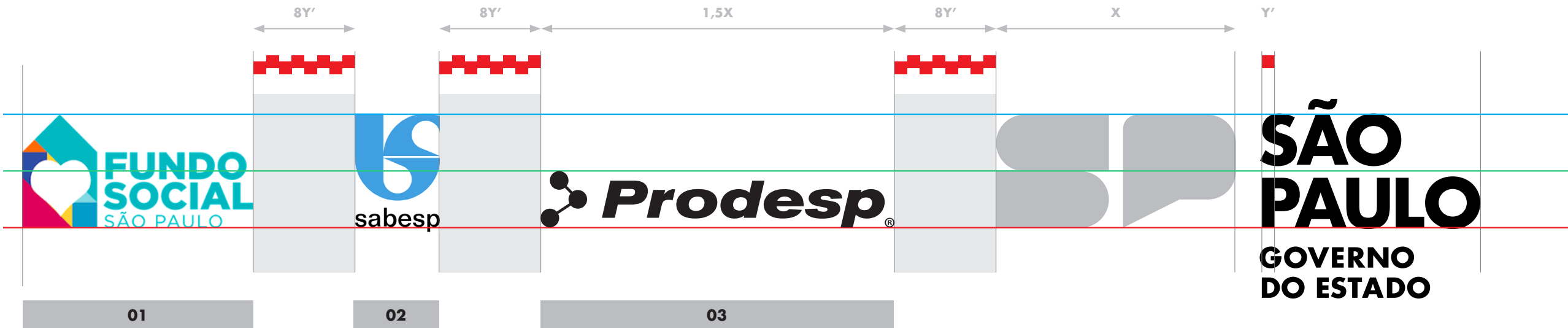
01 LOGOS RETANGULARES DEVEM SER DIMENSIONADOS ATÉ A LINHA AZUL

02 LOGOS VERTICAIS DEVEM SER DIMENSIONADOS ATÉ A LINHA AZUL

03 LOGOS HORIZONTAIS DEVEM SER DIMENSIONADOS ATÉ A LINHA VERDE.

NENHUM LOGO DEVE ULTRAPASSAR A LARGURA DE 1,5X

RÉGUA HORIZONTAL COM LOGO DO GOVERNO VERTICAL



TODOS OS LOGOS DEVEM ESTAR ALINHADOS À BASE DA PALAVRA PAULO CONFORME A LINHA VERMELHA.

01 LOGOS RETANGULARES DEVEM SER DIMENSIONADOS ATÉ A LINHA AZUL

02 LOGOS VERTICAIS DEVEM SER DIMENSIONADOS ATÉ A LINHA AZUL

03 LOGOS HORIZONTAIS DEVEM SER DIMENSIONADOS ATÉ A LINHA VERDE.

NENHUM LOGO DEVE ULTRAPASSAR A LARGURA DE 1,5X

PADRÃO PARA RÉGUA DE LOGOTIPOS

LOGOTIPO PRINCIPAL

+ LOGOTIPOS PARCEIROS

Estas diretrizes propõem como deve ser construída a relação do logotipo do Governo do Estado de São Paulo com outras marcas.

Deve-se manter o logo do Governo sempre à direita em réguas horizontais e em cima para réguas verticais.

O tamanho e distância entre as outras marcas associadas deve SEMPRE partir da dimensão Y, assim como esquematizado ao lado.

Y = LARGURA DA LETRA “P” DE “PAULO”

RÉGUA VERTICAL COM
LOGO DO GOVERNO VERTICAL



NÃO PERMITIR QUE OS LOGOS PARCEIROS ULTRAPASSEM A MANCHA DEFINIDA PELA MEDIDA X E DEMARCADA PELA ÁREA CINZA.

X = ALTURA DA PARTE TIPOGRÁFICA DO LOGOTIPO “SÃO PAULO GOVERNO DO ESTADO”



PADRÃO PARA RÉGUA DE LOGOTIPOS

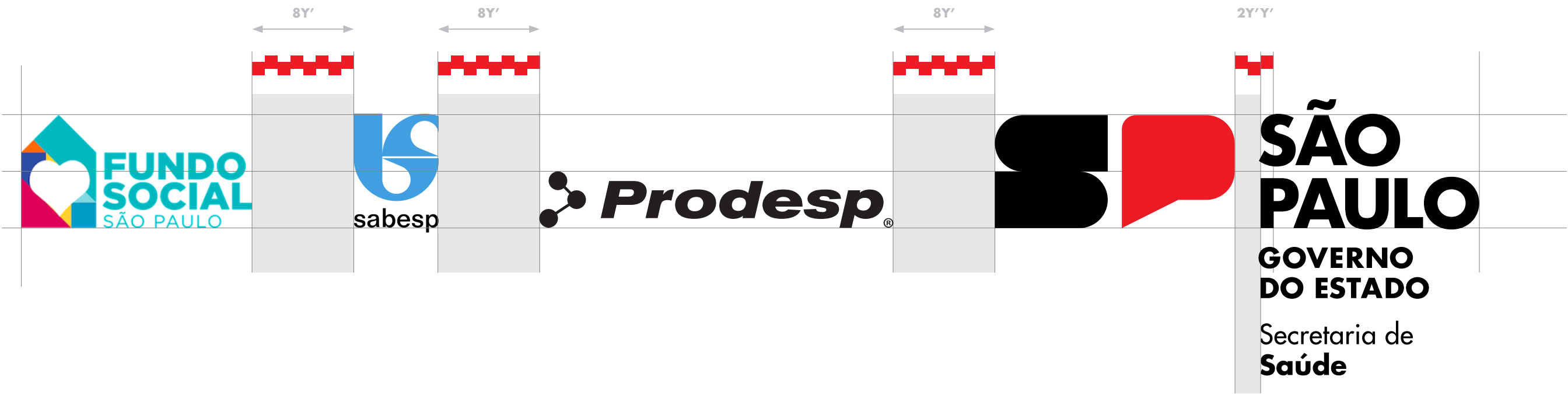
LOGOTIPO PRINCIPAL

+ SECRETARIAS

+ LOGOTIPOS PARCEIROS

Estas diretrizes propõem como deve ser construída a relação do logotipo do Governo do Estado de São Paulo com uma secretaria e outras marcas.

Y = LARGURA DA LETRA “P” DE “PAULO”



PADRÃO PARA RÉGUA DE LOGOTIPOS

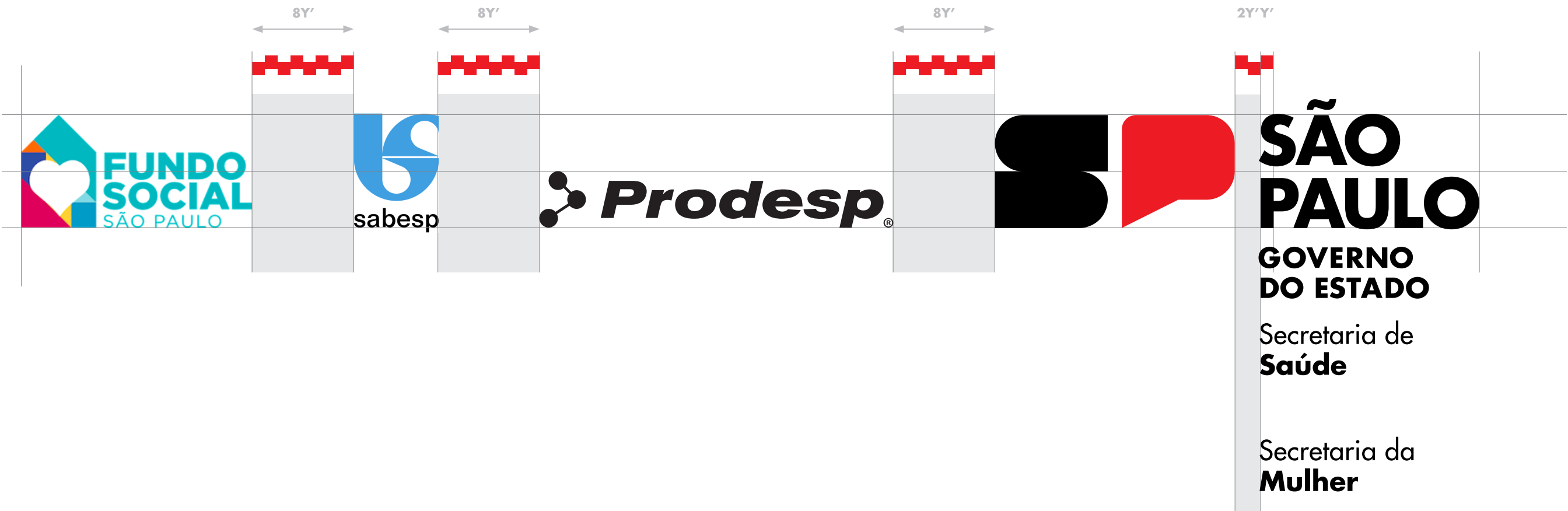
LOGOTIPO PRINCIPAL HORIZONTAL

+ MAIS DE UMA SECRETARIA

+ LOGOTIPOS PARCEIROS

Caso haja mais de uma secretaria, estas assinarão de forma sequencial à esquerda do logotipo do Governo e respeitando as diretrizes de espaçamento entre elas.

Y = LARGURA DA LETRA “P” DE “PAULO”



PADRÃO PARA RÉGUA DE LOGOTIPOS

LOGOTIPO PRINCIPAL VERTICAL

+ UM OU MAIS SECRETARIAS

+ LOGOTIPOS PARCEIROS

Caso haja mais de uma secretaria, estas assinarão de forma sequencial à esquerda do logotipo do Governo e respeitando as diretrizes de espaçamento entre elas.

Y = LARGURA DA LETRA “P” DE “PAULO”

01 LOGOTIPO
UMA SECRETARIA
VERTICAL



02 LOGOTIPO
MAIS DE UMA SECRETARIA
VERTICAL



ASSINATURA DE E-MAIL

Estes são os modelos de assinatura de e-mail que seguem a nova identidade visual do Governo do Estado de São Paulo.

Para os textos, deve-se usar a fonte de sistema Verdana, em caixa alta e baixa, nos tamanhos:

Nome – 12 pt – Bold – PRETO

Cargo – 8 pt – Regular – PRETO

Órgão ou secretaria – 8 pt – Regular – PRETO

Contato e endereço – 8 pt – Regular – CINZA 50%



Nos arquivos que acompanham este manual, você encontra a assinatura em versão editável.

01 VERSÃO COM ÍCONES DAS REDES SOCIAIS



02 VERSÃO SEM ÍCONES DAS REDES SOCIAIS



ASSINATURA DE E-MAIL

Estes são os modelos de assinatura de e-mail que seguem a nova identidade visual do Governo do Estado de São Paulo.

Para os textos, deve-se usar a fonte de sistema Verdana, em caixa alta e baixa, nos tamanhos:

Nome – 12 pt – Bold – PRETO

Cargo – 8 pt – Regular – PRETO

Órgão ou secretaria – 8 pt – Regular – PRETO

Contato e endereço – 8 pt – Regular – CINZA 50%



Nos arquivos que acompanham este manual, você encontra a assinatura em versão editável.

01 VERSÃO COM ÍCONES
DAS REDES SOCIAIS



02 VERSÃO SEM ÍCONES
DAS REDES SOCIAIS



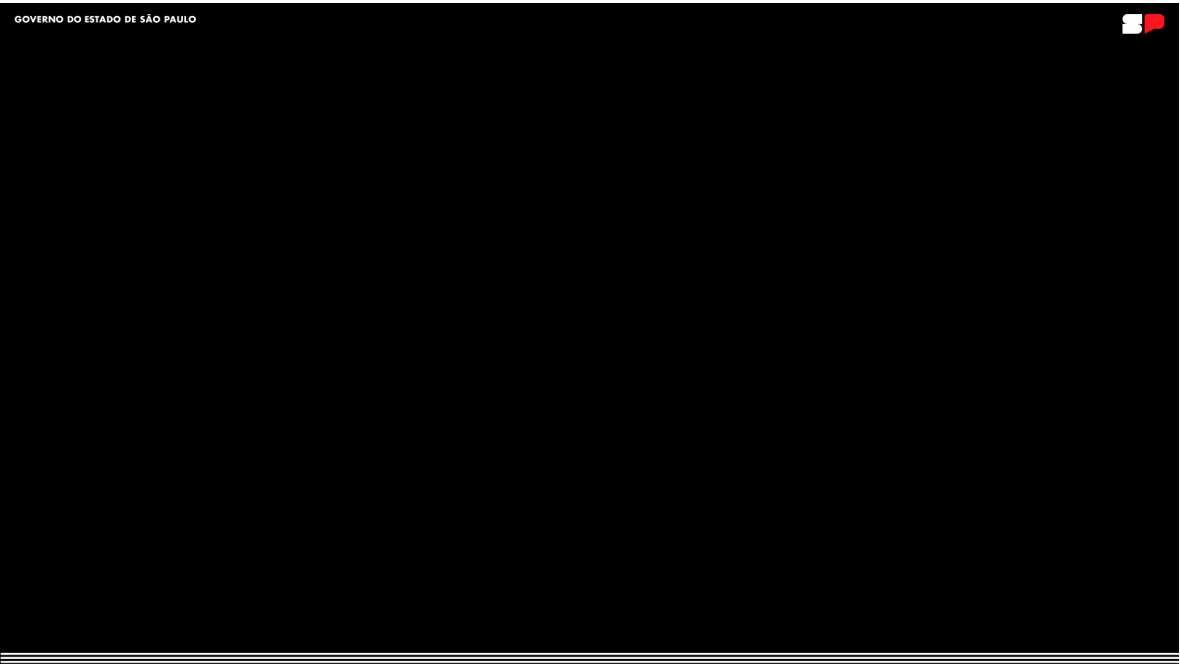
MODELO PARA APRESENTAÇÃO

Para manter-se a consistência de comunicação temos estes dois modelos de capa, slide interno e fechamento, que devem ser utilizados como base na construção de apresentações.

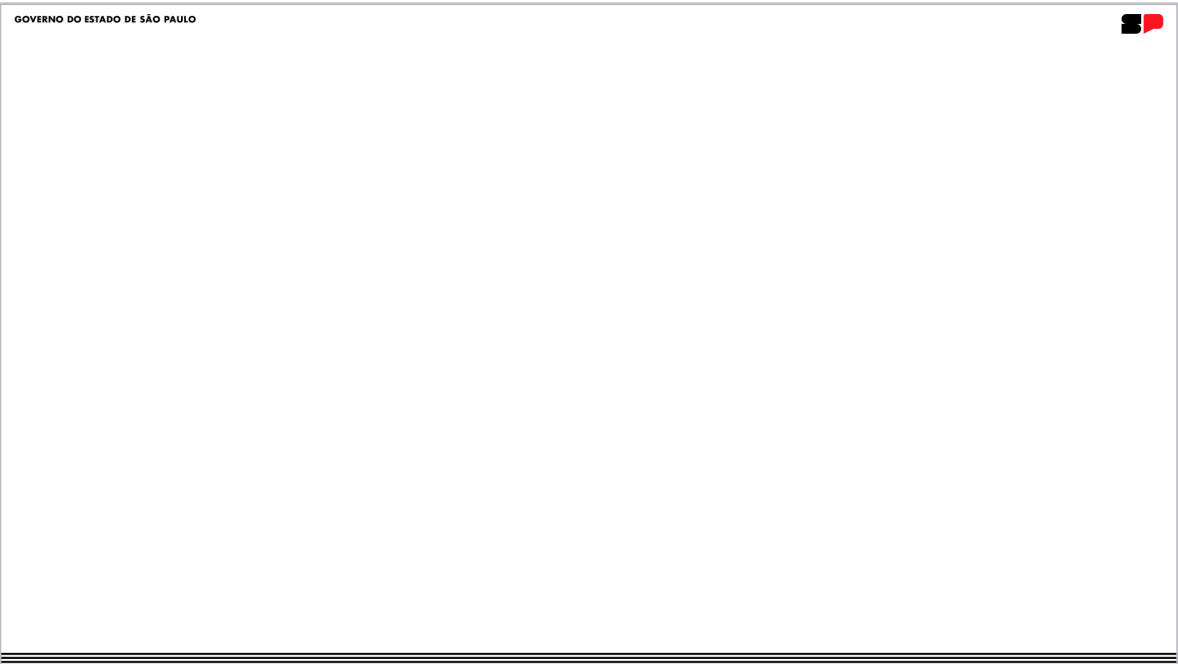


Nos arquivos que acompanham este manual, você encontra a assinatura em versão editável.

01 VERSÃO COM FUNDO PRETO



02 VERSÃO COM FUNDO BRANCO



PLACA DE INAUGURAÇÃO

Esta é uma placa de aço escovado com os logotipos e as informações gravados por fotocorrosão e pintados com as cores-padrão do Governo do Estado de São Paulo.

Os textos devem ser escritos com a fonte **VERDANA BOLD**.

Especificações:

Aço escovado.

Medidas: 50 cm (L) x 70 cm (A).

Não aplicar nomes de secretarias junto ao logotipo do Governo do Estado de São Paulo.

Atenção: sempre que possível, encaminhe a placa de inauguração para a aprovação da Secretaria Especial de Comunicação. Assim, poderemos auxiliar você em todos os casos e dúvidas.



DEIXAR O GRUPO DE LOGOS CENTRALIZADO

PLACA DE OBRA

Para identificar as obras do Governo do Estado de São Paulo sempre são colocadas duas placas: uma maior denominada Principal e uma menor que chamamos de Placa de Apoio.

Na Principal, o nome da obra deve aparecer em destaque. Na Placa de Apoio devem ser colocadas as informações complementares.

O detalhamento das informações de cada placa é definido pela Secretaria responsável, juntamente com a Subsecretaria de Comunicação.

Preste atenção, porque isso é muito importante: as duas placas têm que estar obrigatoriamente lado a lado.

O ideal é que sejam duas placas independentes instaladas com 15 cm de distância entre elas.

GRID CONSTRUTIVO

As placas-padrão (3 m de altura) devem usar linhas-base horizontais (grid baseline) com 10cm de distância. Nos demais formatos, define-se a distância de cada linha base dividindo a altura total da placa por 30 (X= altura/30).

ATENÇÃO: os nomes da obra e informações aplicados são meramente ilustrativos.

01 PLACA PRINCIPAL

02 PLACA DE APOIO



PLACA DE OBRA PRINCIPAL

O tamanho-padrão da Placa Principal é de 6 m de largura por 3 m de altura.

Considerando o comprimento da placa, metade dela deve ser destinada à aplicação do logo do Governo do Estado de São Paulo, respeitando a sua área de segurança.

LOGOTIPO DO GOVERNO

Aplicado do lado esquerdo, com o SP e a palavra “Paulo” apoiados na linha vermelha e respeitando as regras de área de segurança definidas neste manual.

NOME DA OBRA

Deve ser escrito com a fonte **VERDANA BOLD**, com tamanho: 520 pt ou 13,6 cm de altura e entrelinha de 567 pt ou 20 cm. A segunda linha da caixa de texto deve ser apoiada na linha vermelha. Considerar que para o texto também há uma margem de segurança limite, que deve ser respeitada, à direita da placa.

ATENÇÃO: É muito importante respeitar essas proporções, principalmente nos casos em que há necessidade de redução ou ampliação do tamanho-padrão da placa.

01 PLACA PRINCIPAL



PLACA DE OBRA APOIO

O tamanho-padrão da placa de apoio é de 2m de largura por 3m de altura. Para os textos, deve-se usar a fonte **VERDANA BOLD** em caixa alta e baixa, nos tamanhos:

TEXTO PRINCIPAL:

Fonte: **250 pt** ou **6,4 cm**

Entrelinha: **283 pt** ou **10 cm.**

Título: **Bold** Informação: **Regular**

TEXTO RODAPÉ:

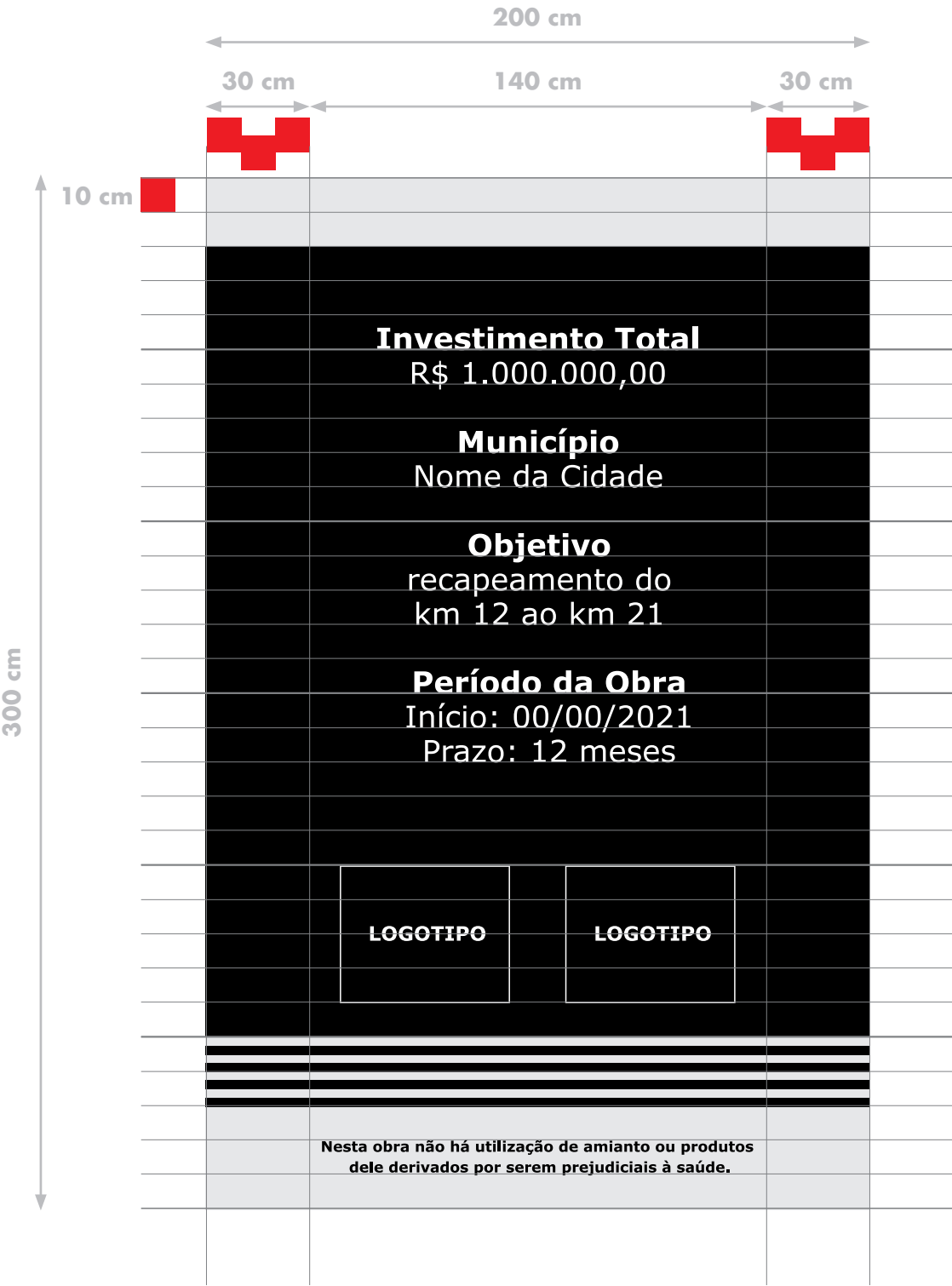
Fonte: **120 pt** ou **3,0 cm**

Entrelinha: **170 pt** ou **6 cm.**

Legenda: **Bold**

ATENÇÃO: O tamanho mínimo permitido para a Placa de Apoio é de 1m de largura por 1,5 m de altura.

02 PLACA DE APOIO



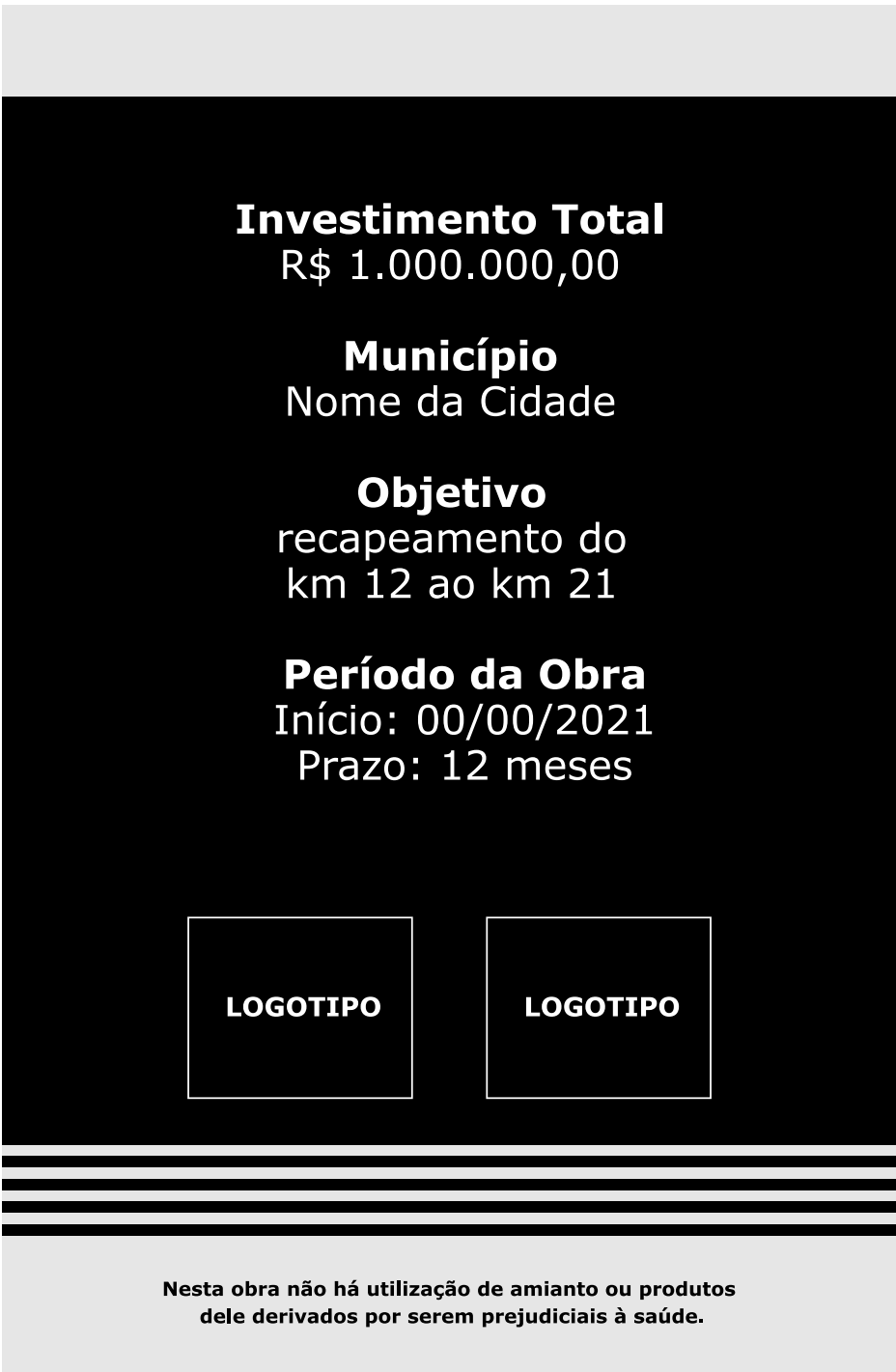
PLACA DE OBRA APOIO

Nas Placas de Apoio é permitida a aplicação dos logotipos de parceiros de acordo com a necessidade de cada obra.

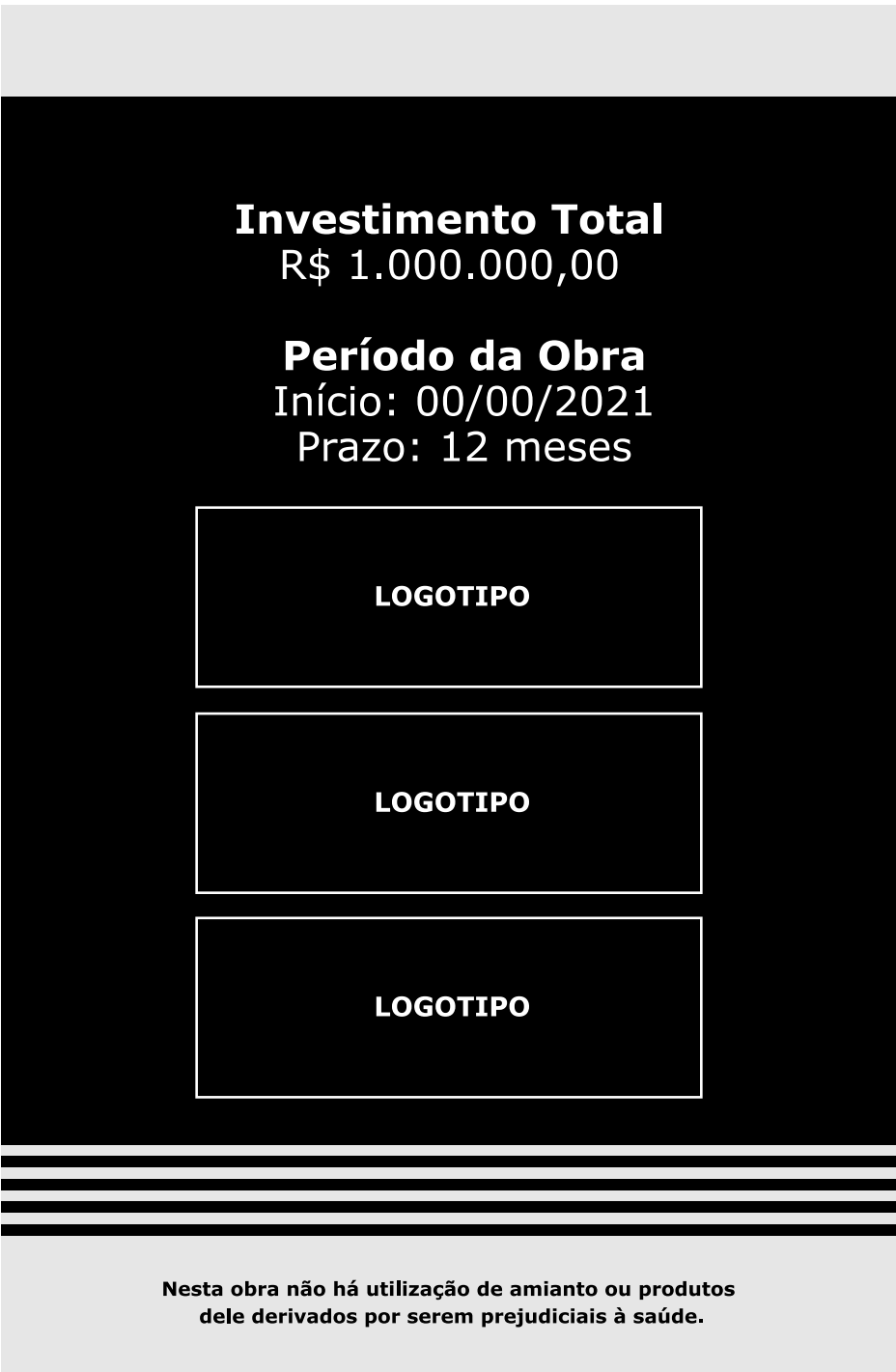
Se for necessário eliminar parte das informações respeite a priorização apresentada ao lado.

ATENÇÃO: É obrigatório o uso da frase “Nesta obra não há utilização de amianto ou produtos dele derivados por serem prejudiciais à saúde”, desde 26 de julho de 2007, de acordo com a Lei Estadual n.o 12.684.

OPÇÃO 01



OPÇÃO 02



OPÇÃO 03

