

## Sonderurlaub

*Vor- und Nachname:* **Test Mailer**

*Abteilung:* **GL**

*Personal-Nr.:* **116**

*Urlaub von:* **13.05.2015** *bis* **15.05.2015**

*Dies entspricht* **3** *Urlaubstagen.*

*Status Ihres Antrages:* **angenommen**