

Manual de usuario

MediCOM

Autores:

Arenas Suárez Iván

Basilio Orihuela Levi Abdul

Pimentel Paulin Daniel Jezrael

Tello Gómez Lilia Anayeli

Versión: 01.00

Fecha: 12/06/2022

Objetivo del documento

El presente documento pretende mostrar a los usuarios una guía sobre el funcionamiento del sistema web MediCOM.

Requisitos del sistema

Para un correcto funcionamiento, es necesario cubrir con los siguientes requisitos:

- Contar con un navegador web (Opera, Chrome, Edge, Firefox) actualizado.
- Contar con conexión a internet

Sobre el sistema web MediCOM

MediCOM es un sistema web que sirve de apoyo médico a pacientes, específicamente en el área psicológica. Contamos con un sistema de control médico, en el cual manejamos un sistema de diagnósticos. En cada diagnóstico el especialista puede colocar una descripción junto a una receta en caso de requerirse. Además, el paciente contará con una bitácora para colocar todos los efectos presentados.

Manual de usuario

El presente manual se dividirá en tres secciones:

- Manual para pacientes
- Manual para médicos
- Manual para administradores

Manual para pacientes

Página "acerca de nosotros"

Esta es la página principal del sistema. En esta página se muestra información sobre el sistema web.



Fig 1. Vista paciente "acerca de nosotros".

Botón inicio de sesión: Redirecciona al paciente a la página "inicio de sesión".

Página "inicio de sesión".

En esta página el paciente podrá acceder al sistema o registrarse.

Acceso: Si el paciente ya se encuentra registrado, puede iniciar sesión con sus credenciales. En caso de olvidar su contraseña cuenta con la opción de recuperar contraseña.

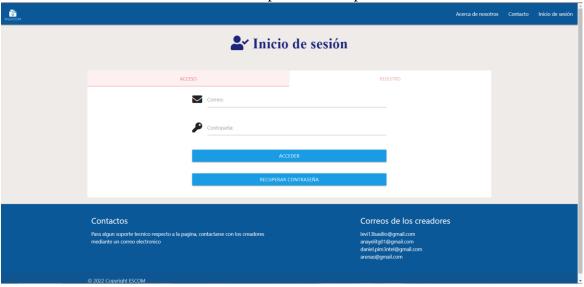


Fig 2. Vista paciente "inicio de sesión".

Registro: Muestra al paciente un formulario para registrarse. Tras ingresar los datos se mostrará un mensaje de confirmación o error.

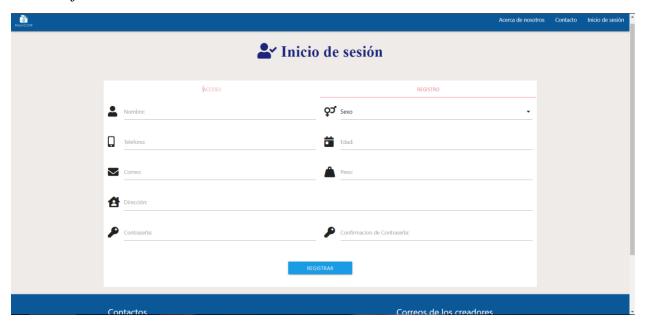


Fig 3. Vista paciente "registro"



Fig 4. Vista paciente "confirmación registro".

Nota: La edad deberá colocarse en años y el peso en kilogramos. La contraseña deberá contar con una letra mayúscula, un número y un carácter especial.

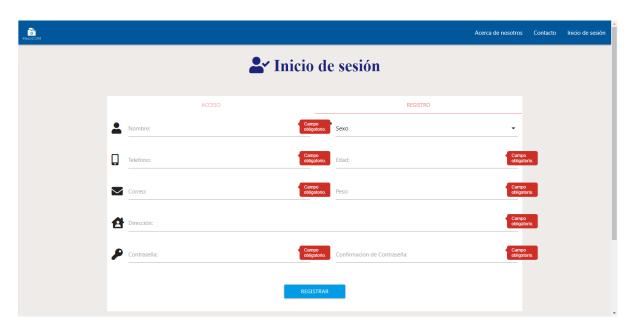


Fig 5. Vista paciente "error registro campos incompletos".

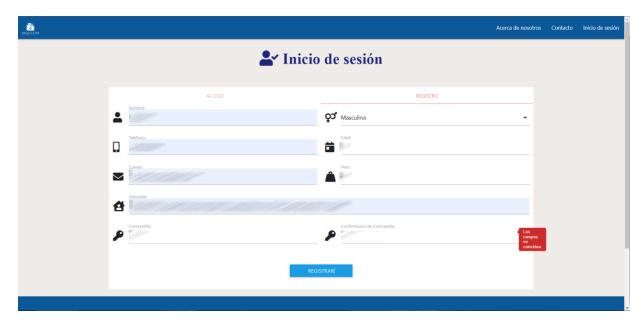


Fig 6. Vista paciente "error registro contraseñas no coinciden".

Página "Recuperara contraseña".

En esta ventana se podrá ingresar el correo registrado para recuperar la contraseña del usuario, una vez colocado tu correo se enviará un link a este para que puedas recuperarla.

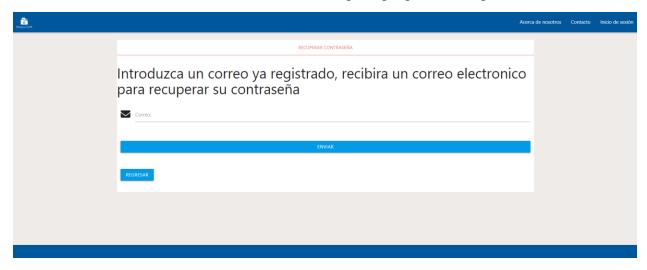


Fig 7. Vista paciente "recuperar contraseña".

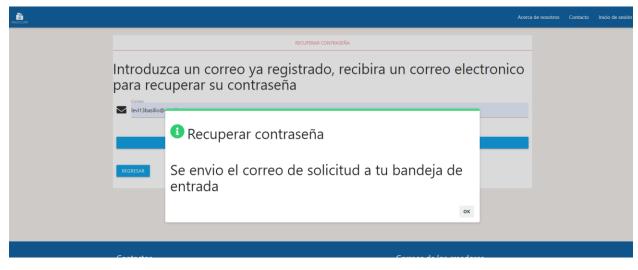


Fig 8. Vista paciente "recuperar contraseña confirmación de correo".

Página "index del paciente"

Una vez entrado al sistema con sus credenciales se presentará la cabecera del paciente donde se tendrán las siguientes opciones:

- o "Acerca de nosotros". Redirecciona a la página "index de usuario".
- o "Bitácora". Redirecciona al paciente a su bitácora.
- o "Prueba psicológica". Redirecciona al paciente al área de los test psicológicos.
- o "Foro". Redirecciona al paciente a el área de del foro de la comunidad.
- "(Nombre de usuario)". Despliega dos opciones:
 - "Cambiar datos". Redirecciona al paciente a la página "Cambiar datos".
 - "Cerrar sesión". Cierra la sesión del paciente.



Fig 9. Vista paciente "index del paciente".

Página "Cambiar datos"

En esta página el paciente podrá actualizar sus datos. Contará con tres distintas opciones.

Datos de la cuenta: Aquí podrá observar todos sus datos registrados en el sistema.



Fig 10. Vista paciente "datos de la cuenta".

Actualizar datos: Aquí el paciente podrá cambiar su teléfono, peso o dirección si es necesario. Para ello, se le pedirá su contraseña.



Fig 11. Vista paciente "actualizar datos".

Actualizar la contraseña: Aquí el paciente podrá cambiar su contraseña. Para ello, se le pedirá su antigua contraseña, su nueva contraseña y la confirmación de esta última.

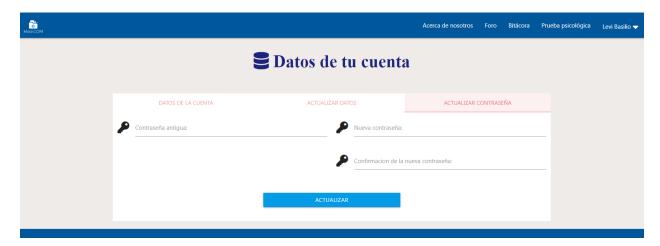


Fig 12. Vista paciente "actualizar contraseña".

Página "Bitácora"

En la vista de bitácora se le mostrara al paciente todos sus diagnósticos, mostrando la fecha de que se realizó, una descripción general, y el contacto del médico que lo realizo.



Fig 13. Vista paciente "bitácora".

Es posible dar click a cualquier diagnóstico para desplegar información más detallada: descripción, medicamentos del diagnóstico y la bitácora en la cual podrás agregar más comentarios.

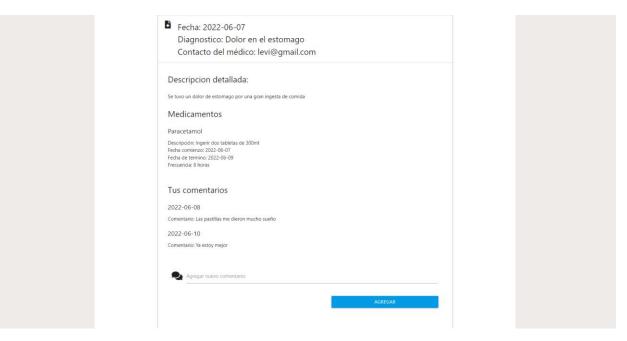


Fig 14. Vista paciente "diagnostico detallado".

Página "Foro"

En esta vista del foro, el paciente será capaz de escribir cualquier duda relacionada a la salud en el campo de texto mostrado en la página y para que esta sea agregada correctamente deberá dar clic en el botón de "Enviar"



Fig 15. Vista paciente "Foro".

Además, es posible visualizar cualquiera de las preguntas ya realizadas con anterioridad de cualquiera de los pacientes, dichas preguntas estarán seccionadas en las que ya tienen una respuesta dada por alguno de nuestros médicos registrados y las que aún no la tienen.

Preguntas de la comunidad

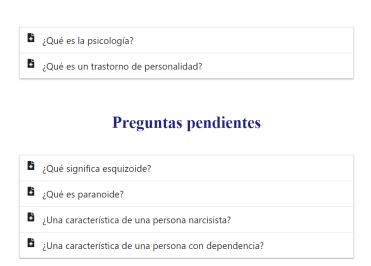


Fig 16. Vista paciente "Preguntas Foro".

Es posible dar clic a cualquier pregunta para desplegar la respuesta de esta, así como también el nombre del médico que la contesto.

Preguntas de la comunidad

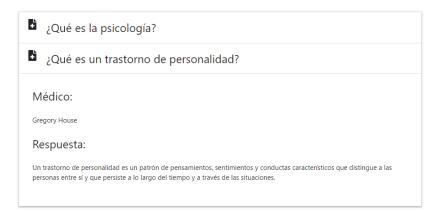


Fig 17. Vista paciente "Preguntas y respuesta".

Página "Pruebas psicológicas"

Esta sección consta de un grupo de formularios de trastornos de personalidad, entre los cuales se encuentra el paranoide, el esquizoide, el antisocial, el depresivo, el autodestructivo, el narcisista, el de dependencia emocional y el obsesivo compulsivo. Es por esto que se tiene una vista para poder seleccionar la prueba que se quiere realizar.



Fig 18. Vista paciente "Pruebas psicológicas".

Cada trastorno cuanta con su definición y un enlace para acceder a su respectivo formulario. A continuación, se mostrará uno de los formularios, es importante mencionar que para cada trastorno las preguntas son diferentes, pero la dinámica de llenado y enviado de respuestas es la misma.

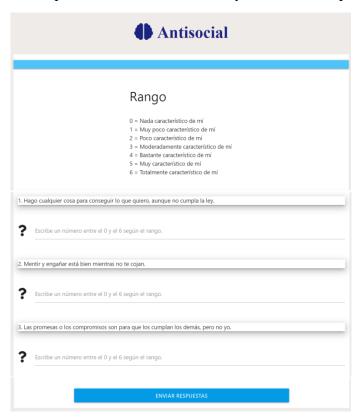


Fig 19. Vista paciente "Formulario trastorno psicológico Antisocial".

Es importante mencionar que como el rango de respuesta es de 0 a 6, si se escribe un número fuera de este rango se marcara un error.



Fig 20. Vista paciente "Erro en el formulario trastorno psicológico Antisocial".

Por otro lado, si todos los campos son llenados correctamente se desplegará una ventana con los resultados de la prueba.

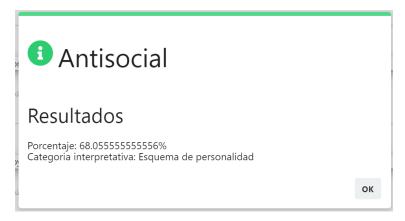


Fig 21. Vista paciente "Resultados del formulario trastorno psicológico Antisocial".

Si el paciente desea consultar los resultados de los formularios previamente contestados podrá acceder a ellos haciendo clic al botón de resultados que esta ubicado en la vista de Pruebas psicológicas.

	Resultados	
Trastorno	Porcentaje (%)	Categoría
Paranoide	100	Trastorno de personalidad
Obsesivo compulsivo	100	Trastorno de personalidad
Narcisista	100	Trastorno de personalidad
Dependencia emocional	100	Trastorno de personalidad
Autodestructivo	100	Trastorno de personalidad
Depresivo	100	Trastorno de personalidad
Esquizoide	83	Trastorno de personalidad
Antisocial	68	Esquema de personalidad

Fig 22. Vista paciente "Resultados pruebas psicológicas".

Manual para médicos

El inicio de sesión de médicos se encuentra encapsulado junto con el inicio de sesión de pacientes (véase inicio de sesión en la figura 2), tan solo que al ingresar un correo de un medico y su contraseña correcta se le arrojara el mensaje de bienvenido médico.

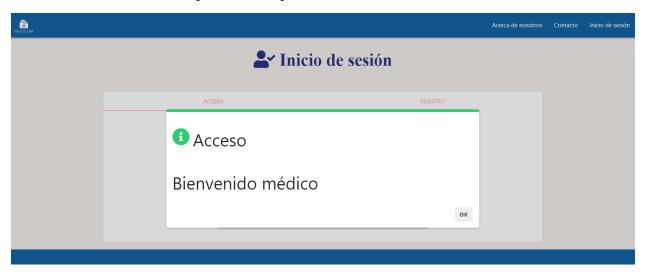


Fig 23. Vista médico "Mensaje de acceso al sistema".

Página "index del médico"

- o "Acerca de nosotros". Redirecciona a la página "index de médico".
- o "Bitácora". Redirecciona al médico a el sistema de bitácoras.
- o "Foro". Redirecciona al médico al área del foro de la comunidad.
- o "(Nombre de médico)". Despliega dos opciones:
 - "Cambiar datos". Redirecciona al médico a la página "Cambiar datos".
 - "Cerrar sesión". Cierra la sesión del médico.



Fig 24. Vista médico "index de médico".



Fig 25. Vista médico "index de médico con la dropbox activada".

Página "Cambiar datos"

En esta página el paciente tendrá tres distintas opciones.

Datos de la cuenta: aquí podrá observar todos sus datos registrados en el sistema.

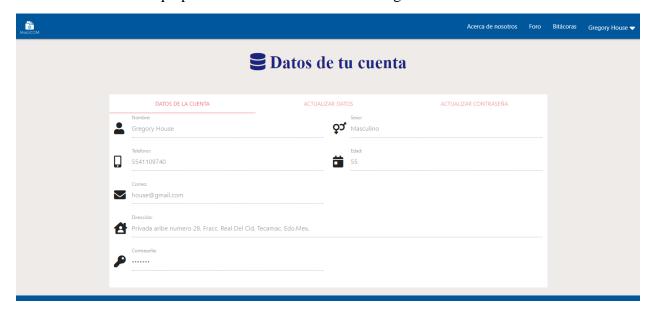


Fig 26. Vista médico "Datos de la cuenta".

Actualizar datos: en este campo se le permitirá al usuario cambiar su teléfono, peso o dirección si es necesario, y se le pedirá su contraseña para poder realizar el cambio, una vez ingresados sus datos seleccionará el botón actualizar para hacer el registro.



Fig 27. Vista médico "Actualizar datos".

Actualizar la contraseña: se le pedirá al usuario su antigua contraseña, su nueva contraseña y la confinación de esta, para de esta forma al llenar los campos poder presionar el botón actualizar y cambiar su contraseña.

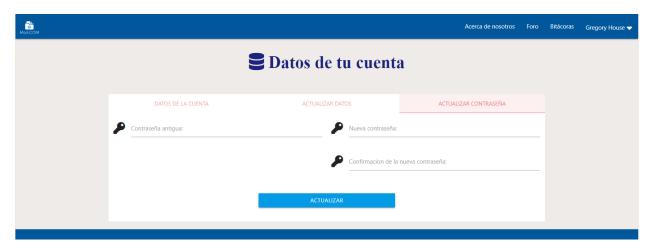


Fig 28. Vista médico "Actualizar contraseña".

Página "Bitácora"

En esta vista el medico podrá ingresar el correo de un paciente para después presionar el botón y así observar los diagnósticos de dicho paciente.



Fig 29. Vista médico "Buscar expediente".

Una vez ingresado un correo se le desplegara la información del paciente, mostrando una lista de sus diagnósticos con la fecha, descripción y contacto del médico que lo realizo, en la misma pantalla se le presentara un botón para agregar un nuevo diagnostico a este paciente.



Fig 30. Vista médico "Expediente del paciente".

Es posible clickear en cualquier diagnostico para tener su descripción completa, donde se le muestre una descripción detallada, los medicamentos y por ultimo los comentarios que ha agregado el paciente.



Fig 31. Vista médico "Diagnostico detallado".

Página "Agregar diagnostico"

Al apretar este botón se le direccionara a una página donde se podrán agregar los datos del diagnóstico, donde el medico seleccionara cuantos medicamentos se recetarán.



Fig 32. Vista médico "Agregar diagnostico".

Página "Agregar medicamento"

Una vez agregado el diagnostico se procederá a entrar un loop en la ventana de agregar medicamento, en el cual se llenarán los datos del medicamento y se agregará este al presionar el botón, esto se repetirá hasta agregar todos los medicamentos que se registraron, cabe resaltar que se tiene un número en el titulo de la pagina que representa cuantos medicamentos faltan por agregar.



Fig 33. Vista médico "Agregar medicamentos".

Página "Foro"

En esta vista del foro, el médico será capaz de visualizar las preguntas de los pacientes que no tengan una respuesta aún.

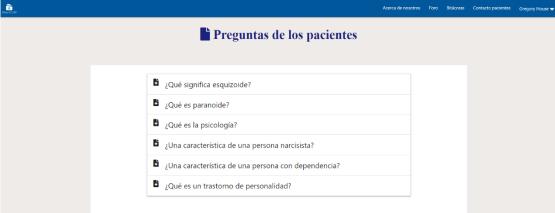


Fig 34. Vista médico "Preguntas".

Para poder contestar estas preguntas el médico deberá dar clic sobre la pregunta y se desplegará un cuadro de texto, en el cual podrá escribir dicha respuesta y para que esta pueda ser registrada correctamente debe dar clic en el botón "Agregar".

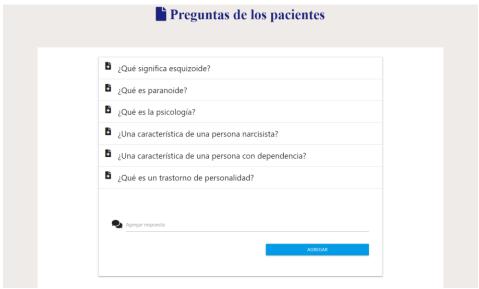


Fig 35. Vista médico "Respuesta".

Manual para administradores

Los administradores tendrán su propia y exclusiva sección login, la cual está dada por la dirección "login_admin.php", en esta vista ellos podrán ingresar su contraseña para acceder al sistema directamente.



Fig 36. Vista administrador "Iniciar sesión administrador".

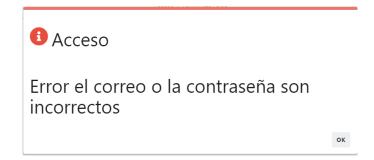


Fig 37. Vista administrador "Error al iniciar sesión administrador".

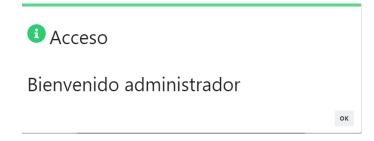


Fig 38. Vista administrador "Éxito al iniciar sesión administrador".

Página "index administrador"

Una vez dentro del sistema tendrán la opción de "acerca de nosotros" la cual los redireccionara directamente a el index, tendrán la opción de "agregar medico" para agregar nuevos médicos al sistema de manera rápida, y su opción de "cerrar sesión".



Fig 39. Vista administrador "menú del administrador".



Fig 40. Vista administrador "menú del administrador con Dropbox activada".

Página "Agregar médico"

En esta ventana el administrador podrá llenar los datos de un nuevo medico que se quiera registrar al sistema, si los ampos no han sido llenados de la forma correspondiente se le arrojara que no puede registrarlos hasta completar los campos, y si el registro es exitoso se desplegara un mensaje de éxito.



Fig 41. Vista administrador "Registrar médico".



Fig 42. Vista administrador "Registro médico campos no llenados".



Fig 43. Vista administrador "Mensaje de éxito registrar médico".

Cabeceras en dispositivos móviles

En los dispositivos móviles se presentarán las cabeceras en un menú flotante, al cual se accederá al darle click al icono superior izquierdo.

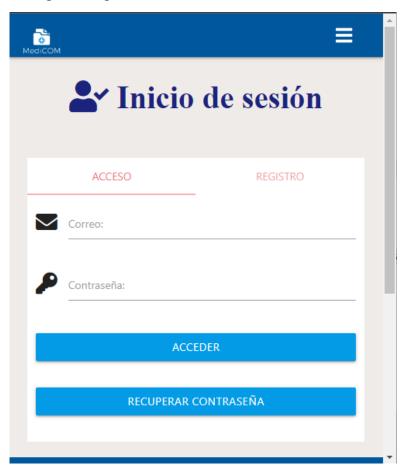


Fig 44. Cabeceras móviles "Cabecera móvil sin el menú".

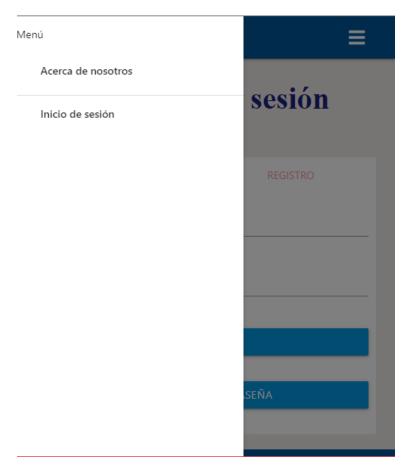


Fig 45. Cabeceras móviles "Cabecera móvil con el menú activado".