
Daniel Souza Affonso Ferreira

PaPMAQ

12 de Junho de 2019

VISÃO GERAL

O PaPMAQ(Processo ágil do PMAQ) é um processo desenvolvido em especial para o PMAQ, que é um projeto que roda nacionalmente e foi firmado para ter o desenvolvimento das ferramentas de apoio ao mesmo pelo Núcleo Avançado de Inovação Tecnológica, do IFRN.

CARACTERÍSTICAS

1. As reuniões para apresentação para apresentação de resultados de iteração são feitas a cada 1 mês, onde uma equipe de Natal se desloca até Brasília para apresentar os resultados.
2. As mudanças de escopo do projeto são requisitadas por meio de um ofício.
3. A equipe é multidisciplinar, onde uma equipe pré-selecionada de bolsistas experientes são selecionados ou capacitados para o desenvolvimento, visto que é um processo que roda em todos os municípios do Brasil.
4. O código principal só é modificado após o mesmo ser revisado e aceito por outros dois membros da equipe.
5. Princípios de código-limpo são muito importantes e devem ser aplicados, sempre que possível.
6. Antes de serem integrados à linha principal do projeto, as alterações feitas e aceitas pela equipe devem estar disponíveis num repositório para homologação.

ATIVIDADES

- Preparação da pauta
- Realização dos itens de ação
- Avaliação dos itens feitos
- Aceitação pelo cliente

TAREFAS

- Preparação da pauta
 - Estabelecer as necessidades
 - Definir itens de ação
 - Revisar itens de ação
 - Atribuir itens de ação
 - Definir observações
 - Definir critérios de aceitação
- Realização dos itens de ação
 - Elaborar documentação de apoio
 - Desenvolver o item de ação
 - Trocar informação sobre o progresso técnico
- Avaliação dos itens feitos
 - Trocar informação sobre o progresso técnico
 - Obter acordo quanto aos itens feitos
 - Avaliar se o que foi feito está de acordo com o critério de aceitação
 - Teste de integração dos itens de ação
- Aceitação pelo cliente
 - Enviar as mudanças para o ambiente de homologação
 - Elaboração de documento de mudanças
 - Avaliar o produto entregue
 - Apresentar na reunião

Tabela 1: Tabela de Tarefas do Processo

Preparação da pauta				
Tarefa	Descrição	Entrada	Saída	Papéis
Estabelecer as necessidades	Estabelecer as necessidades a serem atendidas por meio do desenvolvimento o ou melhoria dos S&SC do PMAQ.	Avaliação da necessidade do S&SC (Software e Serviços Correlatos)	Resultado da análise da necessidade de aquisição	Consultor
Definir itens de ação				Gerente de Projeto
Revisar itens de				Gerente de

ação				Projeto
Atribuir itens de ação				Gerente de Projeto
Definir observações				Consultor, Gerente de Projeto
Definir critérios de aceitação				Consultor, Gerente de Projeto
Realização dos itens de ação				
Tarefa	Descrição	Entrada	Saída	Papéis
Elaborar documentação de apoio				Desenvolvedor PMAQ
Desenvolver o item de ação				Desenvolvedor PMAQ
Trocar informação sobre o progresso técnico				Desenvolvedor PMAQ, Gerente de Projeto
Avaliação dos itens feitos				
Tarefa	Descrição	Entrada	Saída	Papéis
Trocar informação sobre o progresso técnico				Desenvolvedor PMAQ, Gerente de Projeto
Obter acordo quanto aos itens feitos				Gerente de Projeto, Consultor
Avaliar se o que foi feito está de acordo com o critério de aceitação				Gerente de Projeto

Teste de integração dos itens de ação				Gerente de Projeto, Desenvolvedor PMAQ
Aceitação pelo cliente				
Tarefa	Descrição	Entrada	Saída	Papéis
Enviar as mudanças para o ambiente de homologação				Desenvolvedor PMAQ, Gerente de Projeto
Elaboração de documento de registro de mudanças				Desenvolvedor PMAQ, Gerente de Projeto
Avaliar o produto entregue				Consultor
Apresentar na reunião				Gerente de Projeto, Desenvolvedor PMAQ