



+A

Empenho:

Coffee break

Número Nota(s) Fiscal(is):

Número da portaria do fiscal do contrato, ____ / ____.

SIM	NÃO SE APPLICA	DOCUMENTAÇÃO
		A razão social/CNPJ do documento entregue, está no da entidade?
		Empenho Prévio à Realização da Despesa.
		Nota fiscal preenchida com clareza e sem emendas, borrões, rasuras, acréscimos ou entrelinhas que possam comprometer a sua credibilidade.
		Todos os campos preenchidos, com descrição por item, valor unitário e valor total.
		Conta Bancária do Fornecedor.
		Certifíco na nota fiscal: contendo data, assinatura e a identificação do recebedor.
		Certidões Negativas: ()Municipal ()Estadual () Federal ()Trabalhista () FGTS (1)
		Trata-se de evento especial e não periódico de interesse público.
		Foram obedecidos aos princípios da: legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, legitimidade, economicidade, honestidade, lealdade e dentre outras regras que regem a Administração Pública.
		Relatório Complementar Lista de Presença contendo: - identificação do evento, - data, local, tempo de duração, - foto do evento com certifíco contendo data e responsável, conforme IN 20/2015 Art.38 §2º: Quando o documento fiscal não discriminare adequadamente os bens ou os serviços, e suas respectivas unidades, o responsável deve elaborar termo complementando as informações, para que fiquem claramente evidenciados todos os elementos caracterizadores da despesa. (1)
		Todas as cláusulas do contrato/aditivo foram atendidas?

Nota:

(1) Documentos devem ser encaminhados somente por 1Doc

Adriana Kraieski de Assuncao Pacheco

Analista Administrativo

Para assinatura digital, apenas arquivos PDF

Adicionar prazo/atividade