



Poder Judicial
de la Federación

Informe Anual de Labores 2008

Anexo Documental

Suprema Corte de Justicia de la Nación

Consejo de la Judicatura Federal

Tribunal Electoral

D.R. © Poder Judicial de la Federación
Suprema Corte de Justicia de la Nación
Consejo de la Judicatura Federal
Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación

La presente edición es de carácter institucional para uso exclusivo de los servidores públicos a los que sea entregada, por lo que su tiraje se limita a 60 ejemplares. Queda prohibido el uso de los nombres o imágenes contenidos en esta obra con cualquier fin que pueda implicar promoción personalizada de un servidor público.

ISBN 978-607-468-049-2

Impreso en México
Printed in Mexico

La edición, diseño e impresión de esta obra estuvieron al cuidado de la Dirección General de la Coordinación de Compilación y Sistematización de Tesis de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y de la Secretaría Ejecutiva del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal.



Poder Judicial
de la Federación

Informe Anual de Labores 2008

Anexo Documental

Suprema Corte de Justicia de la Nación

Consejo de la Judicatura Federal

Tribunal Electoral

DIRECTORIO PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

Ministro Guillermo I. Ortiz Mayagoitia

Presidente

Primera Sala

Ministro Sergio A. Valls Hernández

Presidente

Ministro José Ramón Cossío Díaz

Ministro José de Jesús Gudiño Pelayo

Ministra Olga Sánchez Cordero de García Villegas

Ministro Juan N. Silva Meza

Segunda Sala

Ministro José Fernando Franco González Salas

Presidente

Ministro Sergio Salvador Aguirre Anguiano

Ministro Mariano Azuela Güitrón

Ministro Genaro David Góngora Pimentel

Ministra Margarita Beatriz Luna Ramos

CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL

Ministro Guillermo I. Ortiz Mayagoitia

Presidente

Consejeros

Luis María Aguilar Morales

Elvia Díaz de León D'Hers

María Teresa Herrera Tello

Indalfer Infante Gonzales

Jorge Moreno Collado

Óscar Vázquez Marín

Instituto de Investigaciones Jurisprudenciales y de Promoción y Difusión de la Ética Judicial

Ministro en Retiro Juan Díaz Romero
Director General

Instituto Federal de Especialistas de Concursos Mercantiles

Lic. Luis Manuel C. Méjan Carrer
Director General

Vocales

C.P. Carlos A. Huerta Montes de Oca
Lic. Griselda Nieblas Aldana

Lic. Judith Saldaña Espinosa
Lic. José Francisco Valero Espinosa

TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN

Sala Superior
Mgda. María del Carmen Alanís Figueroa
Presidenta

Mgdo. Constancio Carrasco Daza
Mgdo. Flavio Galván Rivera
Mgdo. Manuel González Oropeza

Mgdo. José Alejandro Luna Ramos
Mgdo. Salvador O. Nava Gomar
Mgdo. Pedro Esteban Penagos López

CONTENIDO

INFORME ANUAL DE LABORES 2008 DEL MINISTRO PRESIDENTE DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN Y DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL

ANEXO DOCUMENTAL

COMPENDIO DE RESULTADOS

I.	Suprema Corte de Justicia de la Nación	XIII
II.	Consejo de la Judicatura Federal	XXXVII
III.	Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación	LV

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS	5
SUBSECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS	15

PRIMERA SALA

Informe del Presidente de la Primera Sala, Ministro Sergio A. Valls Hernández	31
Secretaría de Acuerdos	39
Cuadros Estadísticos	44

SEGUNDA SALA

Informe del Presidente de la Segunda Sala, Ministro José Fernando Franco González Salas	51
Secretaría de Acuerdos	59
Cuadros Estadísticos	61

SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA	69
Dirección General de Atención y Servicio	79
Dirección General de Comunicación Social	83
Dirección General del Canal Judicial	87
Secretaría de Seguimiento de Comités de Ministros	91
COORDINACIÓN DE ASESORES DE LA PRESIDENCIA	99
OFICIALÍA MAYOR	105
SECRETARÍA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN	113
Dirección General de Desarrollo Humano y Acción Social	121
Dirección General de Personal	129
Dirección General de Presupuesto y Contabilidad	133
Dirección General de la Tesorería	139
SECRETARÍA EJECUTIVA DE SERVICIOS	145
Dirección General de Adquisiciones y Servicios	151
Dirección General de Obras y Mantenimiento	155
Dirección General de Informática	161
SECRETARÍA EJECUTIVA JURÍDICO ADMINISTRATIVA	167
Dirección General de la Coordinación de Compilación y Sistematización de Tesis	173
Dirección General del Centro de Documentación y Análisis, Archivos y Compilación de Leyes	185
Dirección General de Casas de la Cultura Jurídica y Estudios Históricos	197
Dirección General de Difusión	203
Dirección General de Planeación de lo Jurídico	211
Dirección General de Relaciones Públicas Nacionales e Internacionales	219
CONTRALORÍA	233
Dirección General de Responsabilidades Administrativas y de Registro Patrimonial	237
Dirección General de Auditoría	243
SECRETARÍA EJECUTIVA DE ASUNTOS JURÍDICOS	249
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.....	259

CEREMONIAS Y EVENTOS ESPECIALES	
Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia	273
Ministros de la Suprema Corte y Representaciones	315
APÉNDICE TESIS RELEVANTES	319
Pleno	319
Primera Sala	323
Segunda Sala	324
INSTITUTO DE INVESTIGACIONES JURISPRUDENCIALES Y DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA ÉTICA JUDICIAL	329
 CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL	
ACUERDO NACIONAL POR LA SEGURIDAD, LA JUSTICIA Y LA LEGALIDAD	337
PONENCIAS DE CONSEJEROS	341
Consejero Luis María Aguilar Morales	343
Consejera Elvia Díaz de León D'Hers	345
Consejera María Teresa Herrera Tello	349
Consejero Indalfer Infante Gonzales	353
Consejero Jorge Efraín Moreno Collado	357
Consejero Óscar Vázquez Marín	361
IMPARTICIÓN DE JUSTICIA	365
Secretaría General de la Presidencia del Consejo de la Judicatura Federal	367
Secretaría Ejecutiva del Pleno	373
Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia	377
Dirección General de Asuntos Jurídicos	383
Dirección General de Estadística y Planeación Judicial	389
Dirección General de Relaciones Nacionales e Internacionales ...	397
Dirección General de Comunicación Social	403
Dirección General de Imagen Institucional	407
Dirección General de Gestión Administrativa	417

Comisiones de Receso	419
CARRERA JUDICIAL	421
Comisión de Carrera Judicial	423
Comisión de Adscripción	429
Comisión de Creación de Nuevos Órganos	441
Secretaría Ejecutiva de Carrera Judicial, Adscripción y Creación de Nuevos Órganos	447
VIGILANCIA	453
Comisión de Vigilancia, Información y Evaluación	455
Comisión para la Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental	461
Secretaría Ejecutiva de Vigilancia, Información y Evaluación	467
Visitaduría Judicial	473
Contraloría de Poder Judicial de la Federación.....	477
Archivo General del Consejo de la Judicatura Federal	489
DISCIPLINA	493
Comisión de Disciplina	495
Secretaría Ejecutiva de Disciplina	499
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	505
Comisión de Administración	507
Secretaría Ejecutiva de Administración	517
Secretaría Ejecutiva de Finanzas	521
Secretaría Ejecutiva de Obra, Recursos Materiales y Servicios Generales.....	525
Dirección General de Recursos Humanos	531
Dirección General de Servicios al Personal.....	541
Programa de Equidad de Género e Igualdad de Oportunidades 2008	553
Dirección General de Servicios Médicos y Desarrollo Infantil	559
Dirección General de Aplicaciones Informáticas.....	565
Dirección General de Sistemas de Redes Informáticas	569
Dirección General de Seguridad y Protección Civil	573

Dirección General de Tesorería	581
Dirección General de Programación y Presupuesto	585
Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales ..	591
Dirección General de Administración Regional	593
Dirección General de Inmuebles y Mantenimiento	607
Comisión Substancial Única del Poder Judicial de la Federación	617
ACTOS Y CEREMONIAS	621

ÓRGANOS AUXILIARES

INSTITUTO DE LA JUDICATURA FEDERAL	641
INSTITUTO FEDERAL DE DEFENSORÍA PÚBLICA	655
INSTITUTO FEDERAL DE ESPECIALISTAS DE CONCURSOS MERCANTILES .	667
TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN	677
IN MEMORIAM	711

I. SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS

Esta Secretaría General, con el apoyo de la Unidad de Enlace y de la Coordinación de Imagen y Difusión, publica en la página de Internet de la Corte la información sobre la función jurisdiccional del Tribunal en Pleno durante sus sesiones públicas. Además, en coordinación con la Dirección General de Informática, ingresó oportunamente a la Red Jurídica del Poder Judicial de la Federación las resoluciones del Pleno y los votos de los señores Ministros.

Dicha Secretaría controló y distribuyó con 4 listas ordinarias y 31 extraordinarias elaboradas al efecto, las cuentas de proyectos de resolución de asuntos de la competencia del Tribunal en Pleno, de los que en 114 sesiones públicas ordinarias y 4 extraordinarias se dio cuenta de 178 asuntos. Elaboró órdenes del día para 11 sesiones públicas solemnes del Tribunal en Pleno; para 6 sesiones públicas solemnes conjuntas de los Plenos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal; y para 3 sesiones públicas solemnes conjuntas de los Plenos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, del Consejo de la Judicatura Federal y de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.

SUBSECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS

En esta Subsecretaría General se ha optimizado el funcionamiento mediante la instrumentación y adecuación de sistemas tanto informáticos como de trabajo, simplificando los procedimientos y permitiendo, en forma simultánea, la consulta de información confiable y actualizada.

Asimismo, los sistemas implementados han permitido satisfacer las exigencias del público, mediante el respeto de los plazos legales, evitando el rezago y la acumulación innecesaria de las promociones y asuntos nuevos.

PRIMERA SALA

En esta Sala, al cierre del ejercicio anterior, se tenía una existencia de 207 asuntos, a los que se sumaron 1,771 de este periodo, lo que arrojó un total de 1,978 asuntos, de los cuales egresaron 1,819, divididos de la siguiente manera: 1,621 asuntos por resolución, 134 asuntos enviados al Tribunal en Pleno o a la Segunda Sala, 64 por acuerdo de Presidencia y se encuentran pendientes por resolver 159 asuntos. Asimismo, dentro de su función, esta instancia emitió 129 tesis jurisprudenciales y 115 aisladas.

SEGUNDA SALA

En atención a las actividades más relevantes desarrolladas por esta Sala, se destacan las siguientes:

- La reestructuración de diversas áreas que comprenden la Secretaría de Acuerdos, con el objetivo de agilizar la tramitación de los expedientes y elevar la eficiencia de las tareas con las que cuenta el personal adscrito, por lo que se actualizó el "Manual de Organización de la Secretaría de Acuerdos de la Segunda Sala" generando así, certeza respecto de la responsabilidad de cada área en el ámbito de su competencia y un desempeño laboral ordenado y coherente.
- La creación de un programa de cómputo especializado en el control de las promociones que ingresan a la Secretaría de Acuerdos, el cual ha permitido simplificar y controlar de manera minuciosa el trámite que se da a dichas promociones, evitando con ello que exista rezago y permitiendo que los diversos responsables que intervienen en la elaboración de los acuerdos, tengan una visión generalizada e inmediata del estatus que guarda cada expediente con relación al trámite que en cada caso le corresponda.

SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

Esta Secretaría es el órgano de apoyo administrativo del Presidente de la Suprema Corte de Justicia de la Nación que coordina y programa las diversas actividades en que éste participa, facilitando la comunicación con los diversos órganos que integran el Poder Judicial de la Federación, para el eficaz cumplimiento de los objetivos, estrategias y prioridades encaminados a la impartición de justicia.

También programa, coordina y supervisa las diversas giras de trabajo, reuniones oficiales, protocolarias, eventos y audiencias del Ministro Presidente en sus funciones de representación y administración de la Suprema Corte con los propios miembros

del Poder Judicial de la Federación, con los Poderes Ejecutivo y Legislativo, tanto federales como locales, con organismos y entidades nacionales e internacionales y con la sociedad en general.

Adicionalmente, la Secretaría atendió todas las peticiones que le fueron formuladas, ya sea en forma directa o bien canalizándolas a las áreas respectivas, estableciendo así un vínculo de atención y comunicación entre el Máximo Tribunal y otras instituciones e incluso la ciudadanía en general.

Dirección General de Atención y Servicio

Esta Dirección General ha proporcionado de manera eficiente todas y cada una de las atenciones y servicios que le han encomendado los señores Ministros integrantes del Pleno de la Suprema Corte, los Ministros Jubilados y los órganos de este Alto Tribunal, resguardando en todo momento la integridad de sus servidores públicos e instalaciones.

Dirección General de Comunicación Social

Esta Dirección General incrementó durante el 2008, sus acciones para divulgar en forma clara y oportuna, a través de los medios de comunicación, las actividades que realizan los Ministros y los representantes de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

En el periodo que se informa, se logró consolidar la imagen institucional y revertir la percepción que se tiene de la Corte. Prueba de lo anterior es el incremento de menciones que del Alto Tribunal se registraron en los medios de comunicación.

En el año 2008 se llegó a un total de 16,319 menciones.

El objetivo de esta Dirección General fue fortalecer la presencia de la Suprema Corte de Justicia de la Nación en los medios de comunicación, tanto en el Distrito Federal como en los Estados de la República, lo que se logró a través de entrevistas en periódicos, revistas, radiodifusoras y televisoras, así como de una mayor información generada por esta Dirección y enviada a los medios de todo el país.

Con el propósito de fortalecer la imagen institucional de la Suprema Corte en la radio, la Dirección General de Comunicación Social impulsó como tareas extraordinarias al Programa de Trabajo 2008, la producción de la primera serie radiofónica del Alto Tribunal bajo el título "En la Balanza... Voces de la Corte", un programa de 60 minutos cuyas transmisiones semanales iniciaron el 1 de noviembre de 2008 a través de frecuencias del Valle de México y del resto del país. También coordinó la producción de 15 programas de la serie radiofónica "La Suprema Corte de Justicia en la Historia de México", conducida por el Doctor Salvador Cárdenas Gutiérrez, Director de Estudios Históricos del Alto Tribunal, cuyas transmisiones iniciaron el 11 de octubre de 2008 en frecuencias del Instituto Mexicano de la Radio (IMER).

Dirección General del Canal Judicial

I. Producción y programación

En el periodo estadístico se han producido 1,243 programas, lo que se traduce en aproximadamente 5,742 horas de transmisión. De tal forma que para el presente periodo estadístico se obtiene un incremento en la producción del 17.29%.

II. Horario de transmisión

A partir del 1 de marzo del 2008, el horario de transmisión inicia a las 9:00 a.m. y concluye a la 1:00 a.m. del día siguiente los 365 días del año.

III. Vinculación

Se suscribió un convenio con la empresa Editorial Clío, Libros y Videos, S.A. de C.V., para que proporcione de forma absolutamente gratuita la autorización para la transmisión de diversas obras audiovisuales de su propiedad.

IV. Imagen

A partir del 3 de marzo del 2008, nuestra programación cuenta con un nuevo paquete gráfico que consta de cortinillas de entrada y salida, cortes, plecas, *backs* y *bullets*, acorde con la naturaleza de cada producción, siempre conservando la identidad de imagen que nos diferencia de los demás medios, tanto de servicio público como privado.

SECRETARÍA DE SEGUIMIENTO DE COMITÉS DE MINISTROS

Esta Secretaría, conforme a sus atribuciones, atendió lo relacionado a 107 sesiones de los diversos Comités de Ministros, de las cuales fueron 35 de Gobierno y Administración; 11 de Programación y Agilización de Asuntos; 6 de Acuerdos y Reglamentos; 8 de Archivo, Biblioteca e Informática; 7 de Desarrollo Humano, Salud y Acción Social; 11 de Relaciones Públicas Nacionales e Internacionales; 12 de Publicaciones y Promoción Educativa y 11 de Comunicación Social y Difusión.

También se participó en 4 sesiones de la Comisión para la Transparencia, Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales.

Asimismo, se emitieron 2,324 comunicados oficiales, destacándose las notificaciones de los acuerdos emitidos por los diversos Comités de Ministros a las áreas correspondientes para su conocimiento y cumplimiento, así como para atender diversas solicitudes relacionadas con la información que obra bajo resguardo de la Secretaría y requerir informes sobre el avance en el cumplimiento del Programa Anual de Trabajo 2008 de las Direcciones Generales de este Alto Tribunal.

COORDINACIÓN DE ASESORES DE LA PRESIDENCIA

La Coordinación de Asesores de la Presidencia auxilia al Ministro Presidente en el ejercicio de sus funciones mediante análisis y estudios sobre los diversos temas de la agenda del Poder Judicial de la Federación, en torno a los cuales aquél deba hacer pronunciamientos y tomar decisiones.

En general, la Coordinación de Asesores de la Presidencia ha desarrollado las siguientes funciones:

- Prestar el apoyo y asesoría que requiere el Ministro Presidente para el ejercicio de sus funciones.

- Analizar la información que se genera en los órganos del Poder Judicial de la Federación.
- Coordinar, elaborar y presentar los estudios, análisis, proyectos, opiniones e informes que le son solicitados por el Ministro Presidente.
- Dar seguimiento a los programas, proyectos, planes y tareas que el Ministro Presidente le encomienda.
- Elaborar, sistematizar y presentar la información de apoyo que le sea solicitada por el Ministro Presidente para el ejercicio de sus atribuciones.
- Realizar el material de apoyo que requiera el Ministro Presidente para sus participaciones en eventos públicos y privados.

OFICIALÍA MAYOR

En virtud de que el presupuesto autorizado para este Alto Tribunal fue inferior respecto a lo solicitado, se analizaron diversos escenarios con el fin de distribuir los recursos autorizados sin afectar los programas prioritarios de las áreas del Supremo Tribunal.

Se ha dado seguimiento puntual al ejercicio del presupuesto y se ha informado al Comité de Gobierno y Administración.

En cumplimiento a lo dispuesto en el Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación, se elaboraron los "Lineamientos en materia de racionalidad y austeridad presupuestaria para el ejercicio fiscal 2008".

El Oficial Mayor de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en conjunto con la Secretaría General de la Presidencia del Consejo de la Judicatura Federal y el Secretario Administrativo del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, integran el Secretariado Técnico del Comité Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa e Interinstitucional del Poder Judicial de la Federación; dicho Comité tiene por objeto establecer los lineamientos para la unificación de criterios en materia de administración de recursos asignados al Poder Judicial de la Federación.

Se participa en los diversos Comités de Ministros y se da seguimiento a los acuerdos que rigen el funcionamiento de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

Asimismo, se ha coordinado el desarrollo de un nuevo Sistema de Seguimiento de Acuerdos de Comités de Ministros, el cual está listo para ser utilizado.

SECRETARÍA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN

Durante el periodo comprendido del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, la Secretaría Ejecutiva de Administración coordinó y continuó con la operación de los programas enfocados a optimizar los recursos humanos, materiales y financieros de la Suprema Corte de Justicia, además de impulsar una nueva cultura administrativa orientada a mantener oportunidad en la ejecución, direccionalidad del presupuesto, estricta disciplina presupuestal y corresponsabilidad de las áreas en el manejo del gasto. Lo anterior ha permitido cumplir con la calendarización mensual del gasto pro-

gramado y los objetivos y metas plasmados en los programas anuales de trabajo, además de observar puntualmente el cumplimiento de la normativa en materia de racionalidad, austeridad y control presupuestario, logrando ahorros en algunos conceptos durante el periodo. Además de intervenir en la revisión y propuesta de diversos lineamientos y proyectos de Acuerdos Generales de Administración relacionados con las actividades que le son propias, debe destacarse la participación que tuvo la Secretaría Ejecutiva, en las tareas relativas a la coordinación de la recaudación y entrega de las donaciones que hizo la Suprema Corte de Justicia de la Nación, por conducto de la Cruz Roja Mexicana, para la población afectada por las inundaciones en el sureste de México durante el 2007; las actividades y gestiones que realizó para concretar la entrega de fondos para la constitución del Fideicomiso del Fondo Nacional para el Fortalecimiento y Modernización de la Impartición de Justicia (Fondo Jurica); la presentación del Informe General de Fideicomisos correspondiente al semestre de diciembre de 2007 a mayo de 2008, y la rendición de cuentas de éstos a través de la publicación en el *Diario Oficial de la Federación* de sus saldos, rendimientos y destino de sus egresos, y la presentación de la Cuenta de la Hacienda Pública Anual sin observación por parte de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, así como la celebración del "Primer Encuentro Nacional de Jubilados y Pensionados del Poder Judicial de la Federación", reconociendo su contribución institucional desplegada a lo largo de su desempeño.

Dirección General de Desarrollo Humano y Acción Social

En el periodo que se reporta se continuó con la aplicación del Programa General de Capacitación y Profesionalización, y se ha logrado un mejor control y seguimiento de los programas de capacitación y becas, procurando mantener la racionalidad presupuestal en su ejecución.

La videoteca de servicio cuenta con un acervo de 5,261 películas en formato DVD y 2,728 títulos. Este espacio se moderniza con la instalación de un nuevo sistema informático de administración que posibilitará agilizar el servicio gratuito a los trabajadores de este Alto Tribunal, y de manera extensiva a los jubilados del Poder Judicial de la Federación.

Se han organizado diversas competencias deportivas en las que participa un mayor número de trabajadores de nuestra comunidad. Asimismo, se mantienen vigentes acuerdos de colaboración para que los trabajadores y sus familias tengan acceso a centros deportivos.

En el Plan Nacional de Atención y Servicio a Jubilados y Pensionados del Poder Judicial de la Federación se han realizado 312 desayunos y eventos especiales en los que han sido atendidas 6,693 personas. Paralelamente se han llevado a cabo 163 paseos a sitios locales y foráneos, además de los múltiples cursos y talleres que se imparten tanto en el Distrito Federal como a través de 36 Casas de la Cultura Jurídica de la Suprema Corte, donde opera actualmente este programa.

El servicio médico elaboró su marco normativo, el cual permitirá difundir el alcance de esta prestación así como el universo de beneficiarios.

Se ha ampliado la cobertura a la demanda de servicios de guardería, preescolar y estancias infantiles con calidad y eficiencia en el servicio.

Dirección General de Personal

Con el propósito de seleccionar al candidato idóneo para laborar en la Suprema Corte se publicaron 52 convocatorias para ocupar puestos vacantes; se aplicaron 64 evaluaciones técnicas y 562 psicométricas y se realizaron 562 entrevistas.

En cuanto al control de personal, se efectuaron 5,737 movimientos; se gestionaron 4,764 ante el ISSSTE; se actualizaron 7,027 registros de antigüedad del personal adscrito a la Corte; se efectuaron 3,183 movimientos de plazas y se trabajaron 1,553 licencias médicas. Adicionalmente, se expedieron 1,007 credenciales inteligentes.

Se proporcionaron 228 asesorías al personal, se registraron 21 sanciones administrativas, se sustanciaron 7 juicios laborales y se certificaron 434 documentos diversos, así como 118 documentos de no existencia de queja administrativa.

Por lo que respecta a las nóminas, se elaboraron 122 ordinarias, 28 extraordinarias y 5,753 reportes de incidencia.

Se dio atención personalizada a 326 servidores públicos de nuevo ingreso o reingreso y se entregaron 32,638 documentos de correspondencia.

Se realizaron 1,621 reembolsos de gastos médicos mayores por un importe de \$12'709,593.80 M.N.

En materia de fideicomisos se otorgaron 35 pensiones complementarias y se apoyó económicamente a 18 trabajadores en situaciones médicas complementarias por un importe de \$1'795,282.24 M.N.

Se consultaron 238 cédulas profesionales en el Registro Nacional de Profesionistas, con resultado positivo en todas.

La Comisión Mixta de Escalafón ha realizado 12 sesiones ordinarias y 7 extraordinarias y ha publicado 65 convocatorias.

Dirección General de Presupuesto y Contabilidad

Se concluyó el ejercicio fiscal 2007, con el cierre presupuestal-contable y con la entrega de la Cuenta Anual de la Hacienda Pública Federal de la Suprema Corte de Justicia de la Nación a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, en tiempo y forma, no teniendo observaciones por parte de esta instancia revisora.

Con base en el presupuesto autorizado para el ejercicio fiscal 2008 por la H. Cámara de Diputados, se determinó la calendarización para las ministraciones de fondos de enero a diciembre, las cuales se gestionaron ante la Tesorería de la Federación, a través de la Dirección General de la Tesorería de este Alto Tribunal, haciendo del conocimiento de las unidades responsables su presupuesto autorizado, con el que realizaron el compromiso, ejercicio y control presupuestario en el Sistema Integral Administrativo (SIA), con la tramitación en los casos requeridos de las adecuaciones presupuestarias para atender los proyectos prioritarios. Del control y seguimiento de la aplicación presupuestal, se elaboraron y presentaron en tiempo y forma los informes financieros

y presupuestales mensuales y trimestrales en cumplimiento a las disposiciones vigentes, así como los solicitados expresamente por las autoridades competentes. También se elaboraron y entregaron mensualmente a las instancias de autoridad respectivas, los Estados Financieros de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

Por lo que respecta a los fideicomisos en los que este Alto Tribunal participa como fideicomitente, se elaboraron y presentaron los estados financieros a las instancias correspondientes. Asimismo, se elaboraron los Estados Financieros del Fondo de Ahorro Capitalizable de los trabajadores de la Suprema Corte.

Los Lineamientos generales y específicos para la elaboración del Anteproyecto de Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2009, la actualización del Clasificador por Objeto del Gasto de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y de los catálogos presupuestales para el ejercicio fiscal 2008, dieron soporte a la planeación, programación y presupuestación, permitiendo integrar el Proyecto de Presupuesto de Egresos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación para el ejercicio fiscal 2009, el cual, una vez autorizado, se integró con el del Consejo de la Judicatura Federal y el del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación en el Proyecto de Presupuesto de Egresos del Poder Judicial de la Federación para el ejercicio fiscal 2009, mismo que fue entregado en tiempo y forma al Presidente de la República para su inclusión en el Proyecto de Presupuesto de Egresos de la Federación 2009, que se remite para la autorización de la H. Cámara de Diputados.

Como acciones complementarias: se participó en el nuevo concepto del Sistema de Nómina conjuntamente con las Direcciones Generales de la Tesorería, Personal y Planeación de lo Jurídico; se integraron los "Lineamientos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación para la administración del fondo fijo", los cuales se aprobaron el 25 de septiembre de 2008; se integró el proyecto de acuerdo relativo a diversas atribuciones administrativas de las Casas de la Cultura Jurídica en coordinación con las áreas involucradas; se diseñó y presentó a la consideración de las autoridades competentes el Proyecto de Modernización del Archivo Presupuestal Contable; y se coordinó con el Consejo de la Judicatura Federal y el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, la integración de los proyectos: Catálogo General de Cuentas y Normas de Contabilidad Gubernamental, ambos para los órganos del Poder Judicial de la Federación.

Dirección General de la Tesorería

Los rendimientos que obtuvo la Suprema Corte, del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, a través de la inversión de recursos en instrumentos de las mesas de dinero, la valuación de activos en fondos de inversión y los intereses que otorgaron las chequeras productivas fueron de 150.0 millones de pesos y se distribuye como sigue: HSBC: 73.0 millones de pesos; BANAMEX: 49.4 millones de pesos; BANORTE: 27.5 millones de pesos y SCOTIABANK: 0.1 millones de pesos.

Los recursos de la Suprema Corte se invierten en diferentes instituciones bancarias, debiéndose mencionar que en dos fideicomisos operados por HSBC y uno de

BANAMEX, parte de los recursos está invertido en el fondo NAFM.EX que administra Operadora de Fondos Nafinsa, S.A. de C.V., por lo que la composición de los recursos en inversión por institución al corte del informe es: HSBC: 23.9%; BANAMEX: 6.9%; BANORTE: 18.3% y Operadora de Fondos Nafinsa, S.A. de C.V.: 50.9%.

En el rubro de seguros, las primas pactadas, considerando las inclusiones y las bajas de bienes por motivos diversos, ascienden a la cantidad de 9.2 millones de pesos. Dicha prima corresponde al aseguramiento de 2,522.1 millones de pesos en bienes patrimoniales de la Suprema Corte.

En el periodo comprendido del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, se efectuaron pagos con cheques de las diferentes cuentas que opera esta Tesorería por un importe de 95.3 millones de pesos. Los pagos realizados con medios electrónicos, en el mismo periodo, importaron 2,401.2 millones de pesos.

Al 14 de noviembre de 2008, los valores en custodia a cargo de la Tesorería representaron: 1,235 certificados de derechos de autor, 75 escrituras de bienes inmuebles propiedad de la Suprema Corte, 923 monedas conmemorativas, 21 escudos, 1 medalla, 181 facturas de parque vehicular y 329 pagarés de servidores públicos que cuentan con apoyo económico para capacitación, profesionalización y actualización.

Durante el periodo comprendido del 16 de noviembre 2007 al 31 de diciembre de 2007, la radicación de recursos presupuestales recibidos de la Tesorería de la Federación fue de 325.8 millones de pesos, los cuales corresponden a la última ministración del ejercicio fiscal 2007, recibida en el mes de diciembre; dicho importe se adiciona a los 2,844.6 millones de pesos, equivalente al 89.7%, recibidos en los meses de enero a noviembre de 2007, conformando un total anual recibido de 3,170.4 millones de pesos, obteniendo así el cobro del 100% de los recursos gestionados con relación a los recursos asignados a este Alto Tribunal para el ejercicio fiscal 2007.

Respecto al ejercicio fiscal 2008, este Alto Tribunal tiene asignado un presupuesto autorizado de 3,808.3 millones de pesos, de los cuales durante enero a noviembre la Dirección General de la Tesorería gestionó y cobró fondos ante la Tesorería de la Federación por un total de 3,380.8 millones de pesos, de acuerdo con la programación establecida para este año, lo que equivale al 88.8% del total de recursos autorizados para este ejercicio fiscal.

SECRETARÍA EJECUTIVA DE SERVICIOS

La Secretaría coordinó, dirigió y supervisó las actividades inherentes a las Direcciones Generales adscritas a ella, con el fin de proporcionar los bienes, obras, mantenimiento, tecnologías de la información y demás servicios a las áreas jurisdiccionales y administrativas de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, para satisfacer sus necesidades y expectativas con oportunidad, seguridad y altos niveles de competitividad. Asimismo, participó en los Comités de Adquisiciones y Servicios, Obras y Desincorporaciones; de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales y en el Interinstitucional de Coordinación y Modernización Administrativa.

Esta Secretaría ha dado apoyo a las acciones previstas en los lineamientos de austeridad y participado activamente en la formulación de propuestas de instrumentos normativos relacionados con su actividad.

Dirección General de Adquisiciones y Servicios

El suministro de recursos materiales y otros servicios a las áreas sustantivas y administrativas de la Suprema Corte de Justicia de la Nación corresponde a la Dirección General de Adquisiciones y Servicios.

Se adquirió mobiliario para diversas oficinas e igualmente estantería compacta y mobiliario tradicional para diversas Casas de la Cultura Jurídica; así como equipo de administración, de aire acondicionado y de cómputo, vehículos, uniformes, materiales para trabajos de mantenimiento y adecuaciones, y material biblioherográfico para el Sistema Bibliotecario de este Alto Tribunal.

Se realizaron los procedimientos de contratación de servicios como mantenimiento preventivo y correctivo para equipos de aire acondicionado y equipo informático, así como la contratación de obra pública y servicios relacionados con la misma, cumpliendo con la normativa aplicable, en forma eficiente, eficaz y oportuna.

Dirección General de Obras y Mantenimiento

A la fecha se tienen 25 contratos de obra en proceso de ejecución, con un avance real del 61.56%; 9 contratos finiquitados; 11 contratos en proceso de finiquito, estos últimos, con un avance general del 73.14%; y 8 contratos en proceso jurídico.

En cuanto al rubro de mantenimiento de inmuebles, se tiene un avance del 94% de actividades programadas y en las complementarias de un 95%. También se tienen 10 proyectos terminados, 9 en proceso, 262 proyectos locales y 29 contrataciones de estudios y servicios.

En relación con los proyectos se encuentran 7 inmuebles en proceso de estudio de viabilidad para adquisición; y 3 inmuebles más, en proceso de traslado de propiedad del Consejo de la Judicatura a la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

Además, se elaboraron 14 presupuestos base; 121 análisis de revisión y conciliación de conceptos de obra extraordinaria y 391 dictámenes técnicos.

Diariamente se realiza la limpieza en las diversas áreas en los edificios sede, alterno y de Bolívar, que comprenden 46,920 m².

Se efectuaron 926 solicitudes de comisiones a las entidades federativas para realizar actividades de localización de inmuebles, supervisión de obra, mantenimientos, adecuaciones, etc. Asimismo, se efectuaron en este periodo 901 informes de gastos de viáticos.

Dirección General de Informática

Esta Dirección General, con la finalidad de cumplir con los objetivos planteados para el ejercicio 2008, determinó cuáles son los proyectos prioritarios para este Alto Tribunal, a fin de enfocar sus esfuerzos a atenderlos. Para mayor referencia se precisan:

- Están desarrollándose el Sistema de Informática Jurídica y los Sistemas de Archivo Jurídico, Compilación de Leyes, Archivo Administrativo, Declaración Patrimonial, de Transparencia, de Responsabilidades y de Gestión Documental, así como diversos sistemas administrativos de personal y presupuesto, los portales de Intranet e Internet, sistemas colaborativos, y los de Biblioteca y Seguimiento de Comités de Ministros;
- Se desarrolló la directriz que, en materia de informática administrativa, resulte conveniente llevar a cabo, para el uso del ERP (Enterprise Resource Planning o Sistema de Planificación de Recursos Empresariales); y
- Se realiza el procedimiento de adquisición para el equipamiento del Centro Espejo, cuyo objetivo es instrumentar una solución integral de recuperación en caso de desastre de tipo humano o natural, que permita mantener la continuidad de operaciones, enfocada principalmente a respaldar la operación de esta Suprema Corte. Para alcanzar estos objetivos se firmó un convenio de colaboración con la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM).

SECRETARÍA EJECUTIVA JURÍDICO ADMINISTRATIVA

Se han supervisado, controlado y coordinado las actividades y planes de trabajo a cargo de las 6 Direcciones Generales adscritas a la Secretaría Ejecutiva Jurídico Administrativa, y a los de la propia Secretaría. Asimismo, se ha asistido a las sesiones de los Comités de Ministros y a las de diversos comités y comisiones en los que participa el titular de esta Secretaría, quien ha vigilado y coordinado el seguimiento y cumplimiento de las determinaciones tomadas en éstos, destacando su participación en el Comité de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales y como Presidente del Comité Editorial.

Al margen de las actividades programadas, se han encomendado proyectos especiales al titular de esta Secretaría Ejecutiva. Entre los más importantes se encuentran diversos temas relacionados con el Proyecto de Reforma Judicial; las actividades realizadas en su carácter de enlace oficial con las Cámaras del Congreso de la Unión, en materia de Reforma Judicial; el desarrollo de labores de coordinación y enlace con miembros del Poder Legislativo y la Conferencia Nacional de Gobernadores (CONAGO) para dar seguimiento a las acciones establecidas en el *Libro Blanco de la Reforma Judicial. Una Agenda para la Justicia en México*, y la coordinación y supervisión de las acciones emprendidas por la Asociación Mexicana de Impartidores de Justicia, A.C.

Destaca también la participación del Secretario Ejecutivo Jurídico Administrativo como representante de este Alto Tribunal ante la XIV Cumbre Judicial Iberoamericana y la coordinación para la participación de México en la XV Cumbre; la cooperación con la Secretaría de Relaciones Exteriores para la atención inmediata de solicitudes de información por parte de la cancillería con motivo de asuntos tramitados ante la Comisión Interamericana de Derechos Humanos; la colaboración con la Comisión de

Venecia del Consejo de Europa para el intercambio de información en materia de decisiones judiciales y la elaboración diaria del *Reporte sobre la Magistratura en el Mundo*.

Dirección General de la Coordinación de Compilación y Sistematización de Tesis

Esta Dirección General integró oportunamente los volúmenes del *Semanario correspondientes a los Tomos XXVI del mes de diciembre de 2007, XXVII de los meses de enero a junio de 2008, y XXVIII de los meses de julio a noviembre de este último año*, en los cuales se publicó un total de 2,486 tesis y 691 ejecutorias.

En su carácter de órgano técnico jurídico de apoyo a las instancias jurisdiccionales de este Alto Tribunal, participó en la redacción y estructuración de 63 proyectos de tesis derivados de las ejecutorias que emiten el Tribunal en Pleno y las Salas; en la formulación de observaciones a 786 proyectos de tesis; y en la elaboración de 15 propuestas de posibles contradicciones de tesis.

Además de participar en la formación y diseño editorial del *Anexo Documental del Informe de Labores del Presidente de la Suprema Corte de Justicia de la Nación*, correspondiente al año 2007, publicó los números 27 a 35 y concluyó la formación editorial de los números 36 y 37 de la Serie *Decisiones Relevantes de la Suprema Corte de Justicia de la Nación*; así como las obras: *La publicidad de las actividades jurisdiccionales del Poder Judicial de la Federación*; 12 números de la Colección *Conferencias de los Ministros de la Suprema Corte de Justicia de la Nación*; del número 16 al 21 de la Serie *Semblanzas. Vida y obra de los Ministros de la Suprema Corte de Justicia de la Nación*; *Estructura y estilo en las resoluciones judiciales*; *La jerarquía normativa de los tratados internacionales en el Derecho Mexicano*; *La extradición internacional*; *La protección no jurisdiccional de los derechos humanos*; la *Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos*, tercera edición de bolsillo y su adenda; el número 7 de la Colección *Ensayos y Conferencias de los forjadores de la Suprema Corte de Justicia de la Nación*; *Ceremonia de recepción del Magistrado Indalfer Infante Gonzales y del Licenciado Jorge Moreno Collado como Consejeros de la Judicatura Federal*; *What is the Federal Judiciary?*, first edition in english; 2 números de la Serie *Ética Judicial*; el número 5 de la Colección *Apuntes de las clases impartidas por ilustres juristas del siglo XX: Derecho Procesal Civil*, de Gabriel García Rojas; *Los Congresos Constituyentes durante los últimos 150 años de México*; *Elementos indispensables de retórica para Jueces, litigantes y público en general*; *The Murals of the Mexican Supreme Court* (políptico); y *El Semanario Judicial de la Federación y sus Épocas: Manual para su consulta*, entre otras. Adicionalmente, se realizaron nuevas ediciones de 10 obras y la reimpresión de 16.

A efecto de divulgar el contenido de diversas obras clásicas, fundamentales en la doctrina jurídica mexicana, se reprodujeron en facsimilar 2 títulos.

Se firmaron convenios de coedición con la Fundación Mexicana para la Salud, A.C. y la Academia Nacional de Medicina de México para editar la obra *Derecho y medicina. Intersecciones y convergencias en los albores del siglo XXI* y con la

Benemérita Universidad Autónoma de Puebla y la Universidad Nacional Autónoma de México para editar libros del profesor Dieter Nohlen.

También se diseñaron y editaron diversas obras, carteles y trípticos elaborados por otras áreas de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

Se instrumentó un programa de trabajo dirigido a difundir, a través de la edición de discos compactos, la producción jurisprudencial generada durante las cinco Épocas de jurisprudencia aplicable del *Semanario Judicial de la Federación*. Así, se editaron, entre otros: 11 CD-ROM del *Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta*, el CD-ROM *Jurisprudencia y Tesis Aisladas IUS 2007 (junio 1917-diciembre 2007)*, en 4 discos; el DVD-ROM *Jurisprudencia y Tesis Aisladas IUS 2007 (junio 1917-diciembre 2007)*; el CD-ROM *Jurisprudencia y Tesis Aisladas IUS 2008 (junio 1917-junio 2008)*, en 4 discos; el DVD-ROM *Jurisprudencia y Tesis Aisladas IUS 2008 (junio 1917-junio 2008)*; el CD-ROM *Jurisprudencia y criterios relevantes en materia de controversias constitucionales 2008*; el CD-ROM *Compilación de tesis relevantes de la Suprema Corte de Justicia de la Nación en materia tributaria enero 2005-junio 2007* (libro electrónico); el CD-ROM *Jurisprudencia y criterios relevantes en materia de acciones de inconstitucionalidad 2008* (libro electrónico y base de datos); y el CD-ROM *Principios constitucionales que rigen el juicio de amparo* (libro electrónico y base de datos).

Se está preparando una nueva aplicación del Sistema de Jurisprudencia y Tesis Aisladas IUS, utilizando la tecnología de .NET y WPF de Microsoft, que permitirá que ésta pueda ser empleada en distintos modos de ejecución (Intranet, Internet y medios ópticos) conservando la misma funcionalidad operativa y de presentación.

En relación con los discos sobre ordenamientos legales interpretados por el Poder Judicial de la Federación, se editaron el correspondiente a la Ley de Amparo, versión 2007 y los que integran las legislaciones mercantil, fiscal, laboral y de seguridad social, civil, así como La Constitución, todos versión 2008. Respecto a los discos ópticos *Legislación penal y su interpretación por el Poder Judicial de la Federación* y *Ley de Amparo y su interpretación por el Poder Judicial de la Federación*, ambos versión 2008, se concluyó la incorporación de la información a la base de datos.

Adicionalmente, en apoyo a otras dependencias y áreas, se editaron numerosos discos ópticos de variado contenido.

Se brindó capacitación a 34 personas adscritas a esta Dirección General, a través de 6 cursos impartidos por empresas externas, así como a 41 personas de las Casas de la Cultura Jurídica mediante el sistema simultáneo de videoconferencias.

Se firmaron convenios de intercambio de publicaciones con 3 instituciones.

Se firmó un contrato de consignación mercantil para la venta de publicaciones de este Alto Tribunal.

La Dirección General participó en la organización de la presentación de un importante número de libros.

Se concluyó el sistema de consulta de cédulas de datos biográficos y la integración de 1,753 cédulas; asimismo se realizó la solicitud para su publicación a través de Internet e Intranet de este Alto Tribunal.

Dirección General del Centro de Documentación y Análisis, Archivos y Compilación de Leyes

Las tradicionales tareas que caracterizan la función de los centros de documentación, en cuanto a resguardo, organización, tratamiento, conservación y consulta de los acervos que los integran, suponen hoy en día la instrumentación de medidas para brindar, más que sólo documentos, acceso a información pertinente y oportuna que responda en forma efectiva a las necesidades de sus usuarios, particularmente frente a su sobreabundancia y complejidad.

Consciente de ello, y del valor esencial e inmanente de los acervos archivístico, bibliohemerográfico y legislativo a cargo de esta Suprema Corte de Justicia, por conducto de la Dirección General del Centro de Documentación y Análisis, Archivos y Compilación de Leyes, en el periodo que se informa se destacan los siguientes aspectos:

En materia de actualización, organización y conservación de los acervos, hoy en día se cuenta con poco más de 94 km de documentación jurisdiccional, tanto de la Suprema Corte de Justicia de la Nación como de los Tribunales Colegiados de Circuito, Tribunales Unitarios de Circuito y Juzgados de Distrito y se encuentran en marcha proyectos para optimizar la infraestructura destinada a resguardar los archivos judiciales, actualizar los criterios de valoración documental y mejorar los mecanismos de control y seguimiento de los expedientes desde su generación hasta su archivo.

En cuanto al archivo administrativo de la Suprema Corte, se encuentra en proceso un proyecto para regular la gestión administrativa y optimizar recursos, como sería el disminuir el uso de papel y mejorar tiempos en la generación de respuestas y atención de asuntos.

Respecto del Sistema Bibliotecario dispuesto en todo el país, debe decirse que actualmente reúne poco más de 1'086,094 libros.

Para la actualización del acervo legislativo, se trabajaron en el orden de 10,000 ordenamientos y se incrementó la base de datos con 6,796 títulos de normas jurídicas, que aunados a los 53,935 del periodo anterior, dan una cifra de 60,731.

En cuanto a las condiciones de conservación que ofrecen los diversos depósitos documentales con que cuenta este Alto Tribunal, se están revisando las propuestas de creación de Centros Archivísticos Judiciales Regionales y de integración de Bibliotecas Regionales, con lo que se busca modificar significativamente su funcionamiento, a fin de dar paso a esquemas de trabajo coordinado bajo el concepto de Redes Documentales.

En materia de análisis y tratamiento documental, se llevaron a cabo tareas de catalogación, clasificación, sistematización y automatización para integrar bases de datos que simplifiquen la búsqueda y acceso a la información que integra los acervos, bien sea mediante consulta en línea en Intranet e Internet, así como en discos ópticos o en bases de consulta interna.

En materia de gestión del conocimiento jurídico documental, se trabajó en el mejoramiento del instrumento lingüístico Tesauro, especializado en derecho y ciencias

afines, mediante la integración de descriptores de figuras jurídicas de los sistemas jurídicos argentino, chileno, colombiano, español y peruano; y se realizó un Manual de Técnicas de Investigación Jurídico Documental y derivado de éste, se impartió un taller al personal de servicios al público en Casas de la Cultura Jurídica.

Asimismo, se realizó un catálogo relativo al patrimonio histórico documental sobre la Revolución Mexicana resguardado por la Suprema Corte de Justicia de la Nación; y otro relativo a temas de cooperación internacional.

En materia de servicios de información jurídico documental, se atendieron todas las solicitudes de consulta y asesoría planteadas, tanto en las sedes metropolitanas como en las que se ubican en las Casas de la Cultura Jurídica; se brindó servicio en línea a través de Intranet e Internet y se atendieron peticiones de los particulares de conformidad con la normativa sobre transparencia y acceso a la información pública gubernamental. En total, se atendió a más de 98,963 usuarios; se brindaron alrededor de 308,900 servicios personalizados y se registraron en el orden de 1'474,000 consultas vía Intranet e Internet, de diversos países como Estados Unidos de América, Reino Unido, Suiza, España, entre otros.

En materia de cooperación interinstitucional, para aprovechar experiencias que redunden en proyectos de beneficio común, se organizó el primer "Encuentro Nacional de Archivos Judiciales 2008" que se llevó a cabo del 23 al 25 de septiembre del 2008, a iniciativa de esta Suprema Corte de Justicia de la Nación, de cuyos resultados se generó la propuesta de creación del Sistema Nacional de Archivos Judiciales, la cual se presentó ante la Asociación Mexicana de Impartidores de Justicia, A.C., en su Asamblea General Ordinaria celebrada los días 13 y 14 de noviembre de 2008.

En seguimiento al convenio para la integración de la Red de Bibliotecas del Poder Judicial de la Federación, la respectiva Comisión de Organización, Seguimiento y Evaluación, que preside el Centro de Documentación y Análisis, elaboró las "Políticas de normalización para la descripción, codificación y análisis bibliográfico, hemerográfico, materiales audiovisuales y recursos electrónicos de la Red de Bibliotecas del Poder Judicial de la Federación" como parte de su programa de trabajo para el periodo 2008-2009 e inició el análisis para el diseño de su portal en Internet.

Para contribuir al fortalecimiento de los acervos biblioherográficos de las bibliotecas que conforman dicha Red del Poder Judicial de la Federación, se entregaron en depósito 17,486 libros al Instituto de la Judicatura Federal-Escuela Judicial y al Instituto Federal de Defensoría Pública y se encuentra en proceso la entrega en depósito de más de 43,000 volúmenes para los acervos de las Salas Regionales del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.

En el ámbito internacional, se participó en el III Encuentro de Responsables de Centros de Documentación Judicial, celebrado en San Sebastián, España, del 2 al 6 de junio; de cuyas conclusiones se acordó otorgar a esta Suprema Corte de Justicia de la Nación, la coordinación de la elaboración de un Tesoro Jurídico Iberoamericano; asimismo, en la Primera Reunión Preparatoria de la XV Cumbre Judicial Iberoamericana, que se celebró en octubre en la ciudad de Lima, Perú, se acordó que este Alto

Tribunal y el Consejo de la Judicatura Federal, conjuntamente con el Consejo General del Poder Judicial Español, encabecen el grupo de trabajo para la publicación en Internet del Portal Iberoamericano del Conocimiento Jurídico y Web Social.

Con base en acuerdos signados por este Alto Tribunal con las Cortes Supremas de Justicia Centroamericanas, se integró la sexta versión del disco óptico *Criterios jurisdiccionales y legislación de los Poderes Judiciales de Centroamérica, República Dominicana y México*, en la parte correspondiente a ordenamientos en materia de administración de justicia. Aunado a ello, se concluyeron 3 obras en disco óptico sobre la legislación de Nayarit, Zacatecas y Nuevo León y 1 más se encuentra en proceso sobre dicha materia del Estado de Guerrero, derivado de los convenios suscritos con Congresos o Tribunales Superiores de Justicia Estatales.

Dirección General de Casas de la Cultura Jurídica y Estudios Históricos

Con el objetivo de difundir entre la sociedad el respeto a la legalidad y al Estado de Derecho, y convencidos de que la observancia a las normas y a las instituciones constituye una garantía de convivencia social armónica entre la población, esta Dirección General:

- Promueve el uso de la información jurídica que resguardan las Casas, difundiendo los medios de consulta documental por medio de los acervos biblioherográficos y legislativos y de soportes electrónicos que ellas administran, contribuyendo al fortalecimiento de la presencia del Poder Judicial de la Federación dentro de la comunidad de cada entidad federativa y en el ámbito nacional.
- Fomenta entre los usuarios del Poder Judicial y el público en general el conocimiento del quehacer jurídico que lleva a cabo la Suprema Corte de Justicia de la Nación, a través de actividades académicas y foros.

Y como resultado de lo expuesto, la Dirección General de Casas de la Cultura Jurídica y Estudios Históricos tiene la función de instituir a las Casas de la Cultura Jurídica como centros de promoción del libre acceso a las ideas del público en general, propiciando la investigación y la actualización académica en el entorno del Derecho a cada entidad federativa, llevando la cultura jurídica nacional a todos los grupos de la sociedad.

Dirección General de Difusión

Se recibieron 76,412 solicitudes de información, tramitadas mediante los procedimientos sumario y ordinario; se realizaron 19 visitas técnicas a diversos Módulos de diferentes entidades federativas; se instalaron 7 Módulos Itinerantes de Acceso a la Información; se elaboraron los trípticos del Directorio y Servicios de los Módulos de Acceso a la Información, los Carteles de los servicios que ofrece cada uno de los Módulos de Acceso a la Información y la *Compilación de normas y criterios en materia de transparencia y acceso a la información* en formato impreso y electrónico. Se desarrolló el curso denominado "Cultura de la Legalidad, Transparencia y Combate

a la Corrupción" con 1,409 asistentes y se llevó a cabo el "Tercer Seminario Internacional. A 5 años del Acceso a la Información Judicial" con la asistencia de 297 personas; se han realizado 1,577 actualizaciones de la información publicada en Internet y atendido 335 peticiones de información jurídica que efectúan las personas privadas de su libertad en diversos Centros de Readaptación Social del país. Se sustituyó la herramienta tecnológica denominada Acceso Sistematizado a la Información (ASI), por la que utiliza el Instituto Federal de Acceso a la Información Pública (IFAI) llamada INFOMEX. Se realizaron 17 conferencias dentro del Ciclo de Conferencias "La Voz del Poder Judicial de la Federación" con la asistencia de 1,795 alumnos en varias universidades del país.

Con el programa de "Visitas guiadas", en sus diversos proyectos, la Suprema Corte de Justicia ha recibido a 15,426 visitantes a la fecha. Se incorporarán nuevos contenidos y se continúa con la actualización permanente de la información en el portal de Internet. Con la finalidad de difundir el quehacer institucional en diversos sectores de la población, tanto nacional como internacional, se iniciará un espacio específico para el público infantil en el portal de Internet.

Se colocaron en Intranet 46 Boletines de *Corte Informativo*, los cuales fueron consultados por 84,942 usuarios y representan un canal de comunicación viable para los trabajadores de este Alto Tribunal. Se elaboraron y publicaron diariamente en Intranet 218 *Boletines Internacionales* (Síntesis de las principales noticias relativas a la función judicial en el mundo), los cuales fueron consultados por 9,518 usuarios. Se elaboraron y publicaron diariamente 252 Boletines denominados *Al Día con la Corte*. Se administraron 35 tableros de avisos instalados en el edificio sede y alterno de la Corte. Se llevó a cabo la Séptima Feria Internacional del Libro Jurídico del Poder Judicial de la Federación, así como 2 extensiones de ésta en Puebla, Puebla y Xalapa, Veracruz. Se instalaron y operaron 49 Módulos Itinerantes de Difusión que dieron atención a 10,169 personas en el periodo reportado, recopilando una base de datos de 7,547 correos electrónicos. Se efectuaron 12 envíos a 11,000 Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, profesores, estudiantes, especialistas de concursos mercantiles, defensores públicos, asesores jurídicos, investigadores y litigantes, mediante correo electrónico de información relevante acerca del quehacer de la Corte, a través del Sistema de Información Judicial para la Comunidad Jurídica. Se realizaron 8 envíos de los criterios generados por la Primera y Segunda Salas de este Alto Tribunal a 696 profesores de Derecho de 514 universidades. Tuvieron verificativo 3 "Jornadas de Actualización en Jurisprudencia y Criterios", con 1,480 asistentes. Se llevaron a cabo las Jornadas Académicas "La Enseñanza del Derecho a través de la Jurisprudencia", con 526 académicos inscritos. Se encuentran en proceso de elaboración publicaciones con contenidos que coadyuvan a la difusión de la cultura jurisdiccional; se han llevado a cabo 12 envíos de información de los rubros de las tesis más destacadas, publicadas en el *Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta* a 64 profesores de Ciencias Políticas y Administración Pública; se realizaron envíos relativos al servicio de actualización jurisprudencial a 272 Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito; y

se efectuó el "Curso Taller de Inducción al Poder Judicial de la Federación para Estudiantes de Ciencias de la Comunicación y Periodismo", con 159 asistentes. Como integrante del Comité Editorial se revisaron 29 publicaciones para el sector educativo habiéndose emitido los votos y las observaciones correspondientes. Se han generado 5,584 versiones públicas de resoluciones emitidas por el Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación. En febrero de 2008 se impartió un curso a 27 funcionarios adscritos a la Ponencia de la Ministra Olga María del Carmen Sánchez Cordero de García Villegas, Secretarios de Estudio y Cuenta y demás personal, en materia de elaboración de versiones públicas. Asimismo, en abril de 2008, se llevó a cabo el "Curso de Datos Personales y Elaboración de Versiones Públicas de las Sentencias que emiten el Pleno y las Salas de este Alto Tribunal" con una asistencia de 134 personas. Se publicaron en el portal de Internet efemérides jurídico-históricas correspondientes a 321 días.

Dirección General de Planeación de lo Jurídico

Esta Dirección General, comprometida con la oportuna respuesta a los retos que enfrenta la Suprema Corte de Justicia de la Nación, ha consolidado en el 2008 proyectos encaminados a generar información para la mejor toma de decisiones y para el diseño de herramientas que permitan el fortalecimiento de este Alto Tribunal.

Entre las actividades realizadas en este año, destaca la culminación del proyecto de estadísticas judiciales relativo a los juicios de controversia constitucional resueltos por la Suprema Corte de Justicia de la Nación durante la Novena Época, el que unido a la base de datos sobre las acciones de inconstitucionalidad que se concluyó el año pasado, permitirá comprender cómo actúa el Alto Tribunal en su carácter de Tribunal Constitucional de México. Otro logro importante fue la creación y administración del micrositio relativo a las acciones de inconstitucionalidad relacionadas con la despenalización del aborto en el D.F. También resulta importante resaltar las mejoras organizacionales logradas en muchas de las áreas que integran la Suprema Corte, así como la conceptualización de indicadores de gestión. Por último, este año se realizaron dos eventos de enorme relevancia para la Institución, uno sobre la Reforma al Sistema de Justicia Penal y otro sobre Estadísticas Judiciales, y se editaron 5 libros de gran calidad.

Dirección General de Relaciones Públicas Nacionales e Internacionales

La presencia internacional de este Alto Tribunal supone un mayor intercambio de experiencias con diversas instituciones. En este sentido, el programa de Estancias de Estudio en el Poder Judicial de la Federación, la participación de funcionarios del Consejo de la Judicatura Federal y de la Suprema Corte de Justicia de la Nación en los grupos de trabajo de la XIV Cumbre Judicial Iberoamericana y la participación de este Alto Tribunal en la VI Conferencia Iberoamericana de Justicia Constitucional, han creado espacios para tal propósito.

En el plano nacional, la participación de esta Dirección General en la Asociación Mexicana de Impartidores de Justicia, A.C., ha creado condiciones para una mejor colaboración entre los órganos impartidores de justicia del país.

El acopio y análisis de información para una mejor toma de decisiones respecto de las relaciones de este Alto Tribunal con otras instituciones permiten fortalecer y ampliar los vínculos nacionales y extranjeros, promoviendo la presencia institucional y el conocimiento de los temas más actuales y trascendentales para la justicia federal mexicana.

CONTRALORÍA

La Contraloría, en ejercicio de sus atribuciones, coordina la elaboración del Programa Anual de Control y Auditoría para someterlo a la autorización del Comité de Gobierno y Administración; asimismo, vigila que las unidades fiscalizadoras cumplan con las metas y objetivos contemplados en el referido programa.

Instruye la ejecución de las auditorías o investigaciones especiales ordenadas por el Tribunal en Pleno, por el Ministro Presidente o por el Comité de Gobierno y Administración, tendientes a verificar la asignación y correcta aplicación de los recursos financieros, humanos, materiales e informáticos, así como el cumplimiento de los objetivos y metas fijados en los programas a cargo de los órganos administrativos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

Informa periódicamente al Comité de Gobierno y Administración los resultados de las auditorías practicadas por la Dirección General de Auditoría, y hace del conocimiento de ese órgano colegiado el avance en el cumplimiento del Programa Anual de Control y Auditoría aprobado.

En su caso, con base en los resultados de las revisiones ejecutadas, o de las quejas o denuncias recibidas, instruye la apertura de cuadernos de investigación que permitan concluir si se radica el inicio de un procedimiento para el fincamiento de las presuntas responsabilidades administrativas disciplinarias, que se deriven de los actos u omisiones en los que incurran los servidores públicos de este Alto Tribunal.

Con el propósito de que se resuelva lo conducente, se somete a la consideración del Ministro Presidente la propuesta de dictamen con el sentido de la resolución que ponga fin a los procedimientos de responsabilidades administrativas de los servidores públicos de este Alto Tribunal que se presenten.

Actúa como enlace entre las áreas que integran la Suprema Corte de Justicia de la Nación y la Auditoría Superior de la Federación, con el fin de atender en tiempo y forma, las observaciones y recomendaciones derivadas de la fiscalización del presupuesto de egresos de este Alto Tribunal.

Dirección General de Responsabilidades Administrativas y de Registro Patrimonial

1. Procedimientos de responsabilidad administrativa

EXISTENTES AL 15 DE NOVIEMBRE DE 2007	RECIBIDOS A PARTIR DEL 16 DE NOVIEMBRE DE 2007	CONCLUIDOS	ASUNTOS EN TRÁMITE
103	158	67	194

INCONFORMIDADES RESUELTA	CANTIDAD
2/2006 (1/febrero/2008)	1
1/2007 (14/marzo/2008)	1
2/2007 (31/octubre/2008)	1
TOTAL	3

INCONFORMIDADES EN TRÁMITE	CANTIDAD
INC. 1/2008	1
INC. 2/2008	1
TOTAL	2

2. Declaraciones de situación patrimonial

Se tiene un total de 1,429 servidores públicos obligados. Se recibieron 421 declaraciones de inicio, 129 de conclusión y 1,215 de modificación patrimonial correspondientes al ejercicio de 2007.

Se dio seguimiento a 43 observaciones detectadas en el análisis de los expedientes de situación patrimonial, con motivo de la Declaración de Modificación Patrimonial Mayo 2007 de los servidores públicos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, y a 7 vinculadas con expedientes de personal del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.

3. Actas administrativas

Se ha participado en el levantamiento de 176 actas administrativas en sus modalidades de entrega-recepción, siniestros, hechos y destrucción.

En cumplimiento de la atribución conferida en el artículo 158, fracción XIII, del Reglamento Interior de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, se asistió al titular de la Contraloría en su calidad de integrante del Comité de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales, por lo que se elaboraron 59 proyectos de resolución y ejecuciones.

Dirección General de Auditoría

De conformidad con lo establecido en los Programas Anuales de Control y Auditoría 2007 y 2008, la Dirección General de Auditoría realizó 13 reportes, así como 20 auditorías, de las cuales derivaron 82 recomendaciones. Adicionalmente, se llevaron a cabo 6 auditorías no programadas, de las que resultaron 76 recomendaciones; así como 2 reportes sobre el estado de atención a las sugerencias emitidas por el despacho de auditoría externa PricewaterhouseCoopers, S.C. Finalmente, participó en el Comité de Adquisiciones y Servicios, Obras y Desincorporaciones (CASOD), hasta el 25 de enero del año en curso.

SECRETARÍA EJECUTIVA DE ASUNTOS JURÍDICOS

En el ámbito jurisdiccional, la Secretaría Ejecutiva de Asuntos Jurídicos elaboró 197 dictámenes de algunos asuntos que fueron sometidos a la consideración del Pleno de este Alto Tribunal.

En el ámbito materialmente legislativo elaboró y propuso tanto al Pleno como a los Comités de Ministros los proyectos de Acuerdos Generales Plenarios, Acuerdos Generales de Administración y de las disposiciones de observancia general, necesarios para dar cumplimiento a sus obligaciones constitucionales y legales, o bien para coadyuvar al fortalecimiento del marco jurídico interno.

En cuanto al programa de atención ciudadana, se atendió un total de 476 peticiones.

En relación con las actividades vinculadas con la estructura administrativa de este Alto Tribunal, brindó apoyo en cuanto a la interpretación y aplicación del marco jurídico que regula la administración del personal y de los inmuebles destinados a la Suprema Corte, las contrataciones y los convenios que celebra, los derechos de autor de las obras que realizan sus integrantes y el ejercicio del presupuesto; además participó como integrante en el Comité de Adquisiciones y Servicios, Obras y Desincorporaciones (CASOD), así como en los Comités Técnicos de los fideicomisos en los que es fideicomitente este Alto Tribunal.

Se brindó apoyo al señor Ministro Presidente de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en la revisión y corrección de acuerdos relativos a la admisión y desechamiento de quejas administrativas que dan lugar a procedimientos de responsabilidad administrativa.

En los juicios en que la Suprema Corte de Justicia de la Nación es parte, se participó con la representación de este Alto Tribunal realizando las actividades necesarias para su adecuada defensa.

Se formularon los proyectos de resolución que le correspondió presentar a su titular en su carácter de Presidente del Comité de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales de este Alto Tribunal y de representante de la Suprema Corte de Justicia de la Nación en la Comisión Substancial Única del Poder Judicial de la Federación.

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

En virtud de la reforma al artículo 6o. constitucional mediante la cual, se elevó a ese rango la protección de la vida privada y de los datos personales, la Suprema Corte de Justicia de la Nación, llevó a cabo la modificación de su marco normativo, razón por la cual el 13 de diciembre de 2007, entraron en vigor las Reformas al Reglamento de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal para la aplicación de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental. En ese sentido, se contempló que la Suprema Corte debía emitir un Acuerdo General para regular las funciones de los órganos competentes en la materia y promoverizar los respectivos procedimientos de acceso para que estos órganos cuenten con mecanismos de acceso a la información y procedimientos de revisión expeditos que se sustancien ante órganos especializados e imparciales, con autonomía operativa de gestión y de decisión.

Con la finalidad de contar con un sistema de recepción y seguimiento de solicitudes este Alto Tribunal celebró un convenio de colaboración con el Instituto Federal de Acceso a la Información Pública (IFAI) para desarrollar la versión del sistema INFOMEX, ajustándola a los procedimientos de acceso a la información establecidos en este Tribunal Constitucional, con el objeto de que los peticionarios de información puedan realizar y dar seguimiento a sus peticiones mediante el portal de Internet de la Suprema Corte.

Se creó 1 nuevo Módulo de Acceso a la Información en la Casa de la Cultura Jurídica ubicada en la ciudad de Ensenada, Baja California, con lo cual se cuenta actualmente con 47 oficinas para proporcionar los servicios de localización, asesoría y orientación de la información que puede ser obtenida del Máximo Tribunal del País.

Se desarrollaron 2 eventos para consolidar la cultura de la transparencia y el acceso a la información tales como: el curso denominado "Cultura de la Legalidad, Transparencia y Combate a la Corrupción" y el "Tercer Seminario Internacional. A 5 años de Acceso a la Información Judicial".

Se instalaron 7 Módulos Itinerantes de Acceso a la Información en las instalaciones de diversos edificios donde se albergan órganos jurisdiccionales del Poder Judicial de la Federación ubicados en Naucalpan y Toluca en el Estado de México; Puebla, Puebla; Pachuca, Hidalgo; Guanajuato, Guanajuato; y, Xalapa y Córdoba, Veracruz.

En el periodo que comprende este informe, la Suprema Corte de Justicia de la Nación recibió un total de 76,412 solicitudes de acceso a la información, de las cuales 75,258 se resolvieron de inmediato.

De aquellas solicitudes, 1,154 se turnaron a la Unidad de Enlace para el trámite correspondiente; 138 de éstas, fueron canalizadas por la Unidad de Enlace de esta Suprema Corte a la correspondiente del Consejo de la Judicatura Federal por tratarse de información de su competencia.

De las restantes 1,016, en 10 casos se remitieron al archivo por no desahogarse la prevención efectuada; en este orden, de las 1,006 tramitadas al 14 de noviembre de 2008 se habían resuelto 814, quedando en trámite 192 solicitudes. Ahora bien, de estas 814 solicitudes tramitadas y resueltas mediante el procedimiento ordinario, cabe señalar que en 2 asuntos se confirió el acceso parcial, en otros 14 se determinó la inexistencia de lo solicitado y en 2 no se otorgó acceso a lo requerido por el peticionario, razón por la cual se concedió acceso total en el 99.97% de las ocasiones respecto del total de solicitudes recibidas.

Debe puntualizarse que el tiempo promedio de respuesta en los procedimientos ordinarios es de 10 días hábiles, mientras que en los procedimientos sumarios es de inmediato.

Por su parte, la Comisión para la Transparencia, Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales celebró 4 sesiones y resolvió 2 recursos de revisión y 1 recurso de reconsideración.

Asimismo, el Comité de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales celebró 48 sesiones y emitió 178 resoluciones de Clasificación de Información; y, 46 Ejecuciones.

La Unidad de Enlace recibió 76,412 solicitudes de información, tramitadas mediante los procedimientos sumario y ordinario, además de elaborar 5,584 versiones públicas de resoluciones emitidas por el Pleno y las Salas de este Alto Tribunal.

Por último, se realizaron 4 denuncias ante la Contraloría de la Suprema Corte por el probable incumplimiento de las obligaciones contenidas el marco normativo en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.

INSTITUTO DE INVESTIGACIONES JURISPRUDENCIALES Y DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA ÉTICA JUDICIAL

Se publicaron los números 11 a 23 de *Raíz y Conciencia. Órgano informativo del Instituto de Investigaciones Jurisprudenciales y de Promoción y Difusión de la Ética Judicial*; el número 3 de *Criterio y Conducta. Revista semestral del Instituto* y se encuentra próximo a publicarse el número 4; el número 1 de la Colección *Comisión Iberoamericana de Ética Judicial. Serie Monografías premiadas. Objeto y funciones de la Comisión*. Se elaboraron 11 contribuciones a la Gaceta *Compromiso. Órgano informativo del Poder Judicial de la Federación*. Se organizó el Segundo Concurso Internacional de Ensayo Jurídico en torno al Código Iberoamericano de Ética Judicial, bajo el tema: "Principios de la Ética Judicial Iberoamericana: Independencia", y el Concurso Nacional para elegir un día del Juez Mexicano. Se ofrecieron: el Seminario de Interpretación Judicial, que dio inicio el 21 de enero y concluyó el 25 de abril de 2008; el Segundo Seminario de Jurisprudencia del 18 de agosto al 15 de octubre de 2008; el Tercer Seminario de Ética Judicial del 15 de agosto al 10 de octubre y el Seminario "Ética Jurídica. El Estado de la Cuestión en México" el 5 y 6 de noviembre de 2008. En la Ceremonia Solemne del 14 de febrero, de los Plenos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, del Consejo de la Judicatura Federal y del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, se hizo la entrega de un reconocimiento a la familia del Juez René Hilario Nieto Contreras por la recta trayectoria judicial observada, en el acto, el señor Ministro Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, Presidente de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, pronunció un discurso enalteciendo la labor de los Jueces. El 22 de mayo, se desarrolló la Mesa de Trabajo sobre "Transparencia en el Poder Judicial de la Federación". De la consulta hecha por el Presidente de la Suprema Corte de Justicia y del Consejo de la Judicatura Federal a la Comisión Nacional de Ética Judicial respecto de si el Acuerdo, todavía en borrador, del Consejo de la Judicatura Federal en que se planea grabar las sesiones de los Tribunales Colegiados de Circuito, pudiera o no violar los principios de independencia y autonomía judicial, en el expediente de Recomendación 01/2008, la Comisión emitió opinión, por mayoría de cuatro votos, en el sentido de que, en principio, el Acuerdo no viola principios éticos. En el expediente de Recomendación 02/2008 la Comisión se pronunció, por unanimidad de votos, en el sentido de que la oposición de un Magistrado de un Tribunal Colegiado de Circuito a la Circular 23/2008 del Consejo de la Judicatura Federal, se halla dentro de las reglas éticas, tanto en forma como en contenido. Se participó en los Programas

"Perfiles", del Canal Judicial, y "Entre Argumentos", del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación. Se impartieron diversas conferencias en las Casas de la Cultura Jurídica de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, universidades y Tribunales Superiores de Justicia.

II. CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL

En este periodo el Consejo de la Judicatura Federal logró importantes avances como área administrativa al servicio de la impartición de justicia, encaminados a una modernización continua, con una utilización adecuada de los recursos financieros, materiales y humanos, en apego a la normatividad aplicable.

ACUERDO NACIONAL PARA LA SEGURIDAD, LA JUSTICIA Y LA LEGALIDAD

Es importante mencionar en primer lugar, que como respuesta a los compromisos asumidos por el Consejo de la Judicatura Federal a través del Ministro Presidente, durante el acto de emisión del Acuerdo Nacional para la Seguridad, la Justicia y la Legalidad, suscrito en Palacio Nacional el veintiuno de agosto de dos mil ocho, y con el propósito de demostrar al pueblo de México que se pueden tomar acciones directas y oportunas para el fortalecimiento del Estado de Derecho, y con ello propiciar un ambiente de mayor certeza y seguridad que tanto demanda la sociedad; este Cuerpo Colegiado ha realizado acciones concretas y distribuido responsabilidades determinadas a cada uno de los Consejeros que ya cuentan con importantes avances. Esta información puede consultarse en el apartado correspondiente de este informe y de manera permanente y actualizada en la página electrónica del Consejo: www.cjf.gob.mx para conocer al detalle la forma en que se cumplen los 10 compromisos y sus grados de avance. Es una ventana pública con acceso en video y audio.

CONSEJERO LUIS MARÍA AGUILAR MORALES

Presidió la Comisión de Administración e integró las de Carrera Judicial y Disciplina, asimismo, integró la Comisión de Receso del 16 al 31 de julio de 2008. Participó en los exámenes orales practicados a los concursantes en el Primer Concurso Interno de Oposición para la designación de Jueces de Distrito especializados en Materia Administrativa. Resolvió la totalidad de asuntos ingresados a su Ponencia, consistentes en 31 quejas, 6 denuncias, 2 recursos de revisión y 15 ratificaciones.

CONSEJERA ELVIA DÍAZ DE LEÓN D'HERS

Integró las Comisiones de Vigilancia, Información y Evaluación, y para la Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, las cuales preside; la Comisión de Creación de Nuevos Órganos; la Comisión de Adscripción; la Comisión de Equidad y Género, y la Comisión de Administración del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación. Es representante del Consejo como invitada permanente del PJF ante la Junta de Gobierno del INMUJERES.

En el periodo que se reporta, su Ponencia resolvió 33 quejas administrativas, 5 denuncias, 4 recursos de revocación, 8 quejas y denuncias de personal de Órganos Jurisdiccionales y 15 ratificaciones. Del total de los asuntos ingresados y pendientes de proyecto de resolución se han resuelto 35 quejas administrativas, 3 denuncias y 15 ratificaciones.

CONSEJERA MARÍA TERESA HERRERA TELLO

Presidió la Comisión de Adscripción y formó parte de las de Administración, Vigilancia, Información y Evaluación, y Transparencia y Acceso a la Información, además de integrar la Comisión de Administración del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación. Fungió como Presidenta de la Comisión de Receso del Primer Periodo Vacacional. Del total de los asuntos ingresados y pendientes de proyecto de resolución se atendieron 37 quejas administrativas, 4 denuncias, 5 recursos de revocación, 5 denuncias administrativas y 8 ratificaciones.

CONSEJERO INDALFER INFANTE GONZALES

El 20 de noviembre de 2007, el Senado de la República lo designó como Consejero de la Judicatura Federal. Preside la Comisión de Carrera Judicial y forma parte de las Comisiones de Creación de Nuevos Órganos; Vigilancia, Información y Evaluación; además, integra la Comisión de Administración del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación; así como los Comités, Conjunto SCJN y CJF de Carrera Judicial, del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia, y el Comité Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa de los Plenos de la Comisión de Gobierno

y Administración de la SCJN, el CJF y el TEPJF. En este periodo ingresaron a la Ponencia 42 quejas administrativas, 7 denuncias y 2 recursos de revocación que fueron resueltos en su totalidad.

CONSEJERO JORGE EFRAÍN MORENO COLLADO

El Consejero Jorge Efraín Moreno Collado fue designado en sesión del Senado de la República el 20 de noviembre de 2007, y tomó posesión del cargo el 3 de diciembre de ese mismo año. Integró las Comisiones de Creación de Nuevos Órganos, la cual preside; de Administración y de Disciplina. De igual forma, participa en el Comité Coordinador para homologar criterios en materia administrativa e interinstitucional del Poder Judicial de la Federación y la Comisión del Poder Judicial de la Federación para el Bicentenario del inicio de la Independencia y Centenario del inicio de la Revolución Mexicana. Durante el periodo que se informa su Ponencia resolvió 36 quejas, 9 denuncias, 2 recursos de revocación y 7 ratificaciones.

CONSEJERO ÓSCAR VÁZQUEZ MARÍN

Presidió la Comisión de Disciplina y formó parte de las de Carrera Judicial y Adscripción. Integrante del Comité Coordinador para homologar criterios en materia administrativa e interinstitucional del Poder Judicial de la Federación, participación en el Curso Informativo que se otorgó a los vencedores en el Primer Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Penal. En el periodo que se informa su Ponencia resolvió 37 quejas administrativas, 4 denuncias, 5 denuncias administrativas, 17 ratificaciones y 4 recursos de revocación.

El Consejo de la Judicatura Federal divide su actuación en 5 grandes Programas Institucionales:

I. IMPARTICIÓN DE JUSTICIA

Busca preservar el ejercicio de una justicia pronta, expedita e imparcial, comprometida con la sociedad, con la cual se contribuya al desarrollo de la Nación.

Secretaría General de la Presidencia

Con el fin de eficientar la estructura administrativa a partir del primero de septiembre de 2008, la Dirección General Adjunta a la Presidencia, se transformó en Secretaría General. La cual continuó con sus funciones en la elaboración de análisis, propuestas y opiniones jurídicas como apoyo al Ministro Presidente para la toma de decisiones sobre los asuntos que se ventilan en las sesiones del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal; asimismo, en la recopilación de información y en la investigación jurídica, financiera y demás temas relacionados con los asuntos presentados por las distintas Comisiones y Áreas del Consejo ante el Pleno.

Asimismo, para fomentar un vínculo de comunicación, entre los ciudadanos y el Ministro Presidente e implementar acciones tendentes a dar solución a las peticiones formuladas; la Oficina de Atención Ciudadana proveyó sobre diversas solicitudes.

Secretaría Ejecutiva del Pleno

Se celebraron 43 sesiones ordinarias y 3 extraordinarias del Pleno. De esta manera, se resolvieron y desahogaron un total de 1,833 asuntos. Es de destacarse la publicación en el *Diario Oficial de la Federación* de 97 Acuerdos Generales y 8 Acuerdos de la CCNO, así como 27 listas referentes a concursos de oposición, debido al notable aumento de estos rubros en relación con años anteriores.

Se tramitaron 1,380 licencias y se legalizaron 135 firmas de servidores públicos del Poder Judicial de la Federación. Adicionalmente, se publicaron 9 criterios del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal.

Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia

Colaboró en este año de manera importante en el mejoramiento de la administración de justicia al apoyar con cargo a sus recursos disponibles el pago de 2 maestrías destinadas a fortalecer el conocimiento de Magistrados, Jueces y Secretarios; de la misma manera, en este lapso apoyó la instalación del Programa denominado Sistema de Trámite de Expedientes (SITE), el cual está destinado a sistematizar y agilizar la labor encomiable de los Órganos Jurisdiccionales.

Dirección General de Asuntos Jurídicos

A partir del 18 de abril del presente, fecha de publicación en el Diario Oficial de la Federación del Acuerdo General 6/2008 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Establece el Procedimiento para la Revisión, Dictaminación, Suscripción, Registro y Resguardo de Instrumentos Jurídicos, se ha llevado a cabo el registro de 203 instrumentos jurídicos, de los cuales 161, corresponden a contratos y 42 a convenios, mismos que se encuentran resguardados en los archivos de esta Dirección General.

Dirección General Estadística y Planeación Judicial

El 5 de noviembre de 2008, se publicó el Acuerdo 59/2008 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que establece la presentación y divulgación de la información estadística judicial que se produzca en el Consejo de la Judicatura Federal. Correspondiendo a la Dirección General la obligación de coordinar el proceso sistemático para la captación, procesamiento y divulgación de la información judicial relativa al movimiento de los asuntos del conocimiento de los Juzgados de Distrito y Tribunales de Circuito, y mantener continuamente actualizada la información estadística, facultándola para solicitar, concentrar, analizar y sistematizar la información administrativa de aplicación estadística que generen los Órganos y Unidades que integran el Consejo de la Judicatura Federal.

La información estadística judicial, en permanente actualización, se generará en forma de productos y estudios para su divulgación a través de la Dirección General de Estadística y Planeación Judicial, y se pondrá a disposición de la sociedad en general en el medio electrónico denominado Internet, en la página *web* del Consejo de la Judicatura Federal <http://www.cjf.gob.mx>. La información disponible podrá ser publicada, también, en medios escritos tales como publicaciones especiales, revistas, periódicos y todo otro medio que, a juicio del Consejo de la Judicatura Federal, haga posible la transparencia de los datos contenidos en los reportes estadísticos.

Dirección General de Relaciones Nacionales e Internacionales

La Dirección General de Relaciones Nacionales e Internacionales, cumplió el pasado 17 de septiembre, 5 años de su creación y durante este periodo, entre otras actividades, ha coordinado la participación de un total de 138 Magistrados y Jueces Federales, así como de diversos funcionarios del Poder Judicial de la Federación, en seminarios, talleres, cursos, coloquios y foros internacionales relacionados principalmente con Derecho Internacional, Derechos Humanos, Materia Penal y Civil.

Dirección General de Comunicación Social

Durante el año que concluye, la Dirección General de Comunicación Social formuló e instrumentó las políticas de información, difusión y comunicación del Consejo de la Judicatura Federal, con el propósito de dar a conocer a la sociedad, a través de los medios impresos de comunicación masiva, las funciones de Administración, Vigilancia, Disciplina y Carrera Judicial del Consejo de la Judicatura Federal, así como las resoluciones de interés social de los Juzgados de Distrito y de los Tribunales de Circuito. Desarrolló asimismo una constante actividad en la difusión interna y en el apoyo a los proyectos de las Áreas Administrativas.

Dirección General de Imagen Institucional

El 1 de abril de 2008, se cumplió un año de haberse creado la Dirección General de Imagen Institucional y durante este lapso, esta área se ha encargado de instrumentar y aplicar una Política de Imagen Institucional del Consejo de la Judicatura Federal, misma que ha permitido ampliar la percepción de los ciudadanos con respecto a este organismo del Poder Judicial de la Federación.

Durante el presente año, esta Dirección General ha cumplido con los proyectos planeados, lo que ha permitido obtener buenos resultados.

Dirección General de Gestión Administrativa

Los servicios proporcionados por esta Unidad Administrativa consisten en apoyo en Comisiones, asesoría y apoyo, logística y trámites administrativos. Durante este periodo se realizó un total de 2,119 atenciones.

Comisiones de Receso

Se instalaron 2 Comisiones de Receso en el presente periodo. La primera, durante el receso correspondiente al segundo periodo de sesiones de 2007, fue creada a través del Acuerdo General 42/2007, y se integró por los Consejeros Elvia Díaz de León D'Hers y Óscar Vázquez Marín. La segunda creada por el Acuerdo General 25/2008, fue integrada por los Consejeros Luis María Aguilar Morales, María Teresa Herrera Tello y Jorge Moreno Collado y correspondió al primer periodo de sesiones de 2008.

II. CARRERA JUDICIAL

Este Programa Institucional busca elevar la calidad en la función de la impartición de justicia, motivando a la formación, capacitación y actualización de los miembros de carrera judicial y de quienes aspiren a pertencer a ésta, para asegurar los principios constitucionales de excelencia, objetividad, honestidad, imparcialidad, profesionalismo e independencia.

Comisión de Carrera Judicial

Se celebraron 5 Concursos Internos para la Designación de Jueces Federales. Asimismo, el Pleno aprobó los Acuerdos Generales 30/2008 y 57/2008 para establecer los lineamientos para la celebración de Concursos Internos de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, respectivamente, con base a tales Acuerdos Generales, se están desarrollando 4 Concursos más.

Comisión de Adscripción

Durante el periodo del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, en el seno de la Comisión, se aprobaron un total de 211 movimientos de adscripción; de las cuales fueron 69 primeras adscripciones, 93 readscripciones, 44 comisiones temporales, 4 reincorporaciones y 1 titularidad. Es de destacarse el aumento en las primeras adscripciones que el año pasado fueron sólo 8.

Comisión de Creación de Nuevos Órganos

La dinámica social que implica el crecimiento de la población, el desarrollo económico del país y la promulgación de nuevos ordenamientos legales o la reforma de éstos como generadores de una demanda creciente de impartición de justicia pronta y expedita, propicia el aumento en las cargas de trabajo que afrontan la mayoría de los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, situación que trae aparejada la necesidad de contar con Órganos Jurisdiccionales suficientes para abreviar el tiempo en el dictado de las resoluciones, y con ello, cumplir con el imperativo consagrado en el artículo 17 de la Constitución Federal.

A fin de atender esta problemática, el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal estimó conveniente la creación 6 Centros Auxiliares Regionales cuyo objetivo será apoyar en el dictado de resoluciones a los Órganos Jurisdiccionales Federales, en

donde existan problemas de cargas de trabajo que propicien congestionamiento en la resolución de los asuntos.

Asimismo, el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, en sesión celebrada el 4 de junio de 2008, aprobó la creación del Trigésimo Circuito y la instalación de un Tribunal Unitario, con sede en la ciudad de Aguascalientes, estado del mismo nombre, para integrar dicho Circuito.

En total se instalaron 1 Tribunal Colegiado tradicional, 10 Tribunales Colegiados de Centro Auxiliar y 2 Tribunales Colegiados Auxiliares; 4 Tribunales Unitarios Auxiliares, 6 Tribunales Unitarios de Centro Auxiliar, 4 Juzgados de Distrito Tradicionales y 24 Juzgados de Distrito de Centro Auxiliar.

Secretaría Ejecutiva de Carrera Judicial, Adscripción y Creación de Nuevos Órganos

En sesión celebrada el 4 de junio de 2008, el Pleno acordó otorgar la Distinción al Mérito "Ignacio L. Vallarta" en la categoría de Magistrado de Tribunal Colegiado, a la Magistrada Alfonsina Berta Navarro Hidalgo y declaró desiertas las categorías de Magistrado de Tribunal Unitario y de Juez de Distrito.

Rindieron protesta en el cargo de Magistrados de Circuito, 21 vencedores del Decimocuarto Concurso Interno y Tercero Libre de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito; y, se tomó la protesta a 52 vencedores de los Concursos Internos de Oposición Especializados, Primero en Materia Penal, Primero en Materia Administrativa y Octavo de Competencia Mixta, es decir, que comprende todas las materias del conocimiento, para la Designación de Jueces de Distrito Especializados.

Quedan pendientes de instalar 3 Tribunales Colegiados de Circuito Ordinarios y 2 Auxiliares; 1 Tribunal Unitario Ordinario y 4 Auxiliares; y, 3 Juzgados de Distrito Ordinarios y 5 Auxiliares.

Cabe destacar igualmente la publicación del Acuerdo General 21/2008 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se dota de competencia a los Juzgados de Distrito que se precisan para conocer de delitos cometidos en lugar distinto al de su jurisdicción, por razones de seguridad en las prisiones.

III. VIGILANCIA

Este Programa Institucional busca cuidar la calidad y el funcionamiento integral jurisdiccional, en la aplicación cabal de la Ley y sus aspectos administrativos.

Comisión de Vigilancia, Información y Evaluación

En este rubro, los integrantes de la Comisión luego de considerar las particularidades del caso y ponderar los factores de modo, tiempo y lugar en que se actualizaron los actos de intimidación, instruyó en la temporalidad que se informa, que se realizaran las gestiones necesarias para proporcionar, ampliar o renovar servicios de seguridad y protección a 17 Funcionarios Judiciales:

En relación con el Programa de Revisión de Antecedentes Disciplinarios de Servidores Públicos del Consejo y de los Órganos Jurisdiccionales sujetos a su administración, vigilancia y disciplina, la Comisión constató que en los registros informáticos de la Secretaría de la Función Pública, se revisaron los antecedentes administrativos de 2,577 empleados del Poder Judicial de la Federación y cuatro de ellos contaron con alguna sanción de inhabilitación y uno de ellos, se encuentra bajo investigación por encontrarse en posible trasgresión de la normativa aplicable.

Comisión para la Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental

El Pleno del Consejo emitió el Acuerdo General 2/2008, por el que se modificó el diverso 68/2004 que implementa la publicación en Internet de las sentencia ejecutorias y resoluciones públicas relevantes, generadas por los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, con el que se pretende incentivar el interés de la población en el conocimiento de las resoluciones jurisdiccionales para fomentar una cultura de transparencia y acceso a la información. Sobre este tema en el periodo que se informa se integraron 129 sentencias, lo que conforma un banco de datos que alcanzó un total de 757 sentencias publicadas, cuya consulta arrojó un total de 60,631 visitas a la página electrónica del portal.

De igual forma, el Pleno del Consejo a solicitud de la Comisión aprobó el Acuerdo General 3/2008, que establece las reglas para elaborar las versiones públicas de las resoluciones judiciales emitidas por los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, a partir de la supresión de la información considerada legalmente como reservada y confidencial.

Secretaría Ejecutiva de Vigilancia, Información y Evaluación

Se elaboró, el proyecto de Acuerdo General que modifica el diverso que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del Consejo, para crear la Dirección así como el «Proyecto del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que establece las atribuciones de los Órganos en Materia de Transparencia, así como los Procedimientos de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales»; luego de analizar el proyecto la Comisión acordó someter este punto de Acuerdo a la consideración del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal para su correspondiente autorización.

Se elaboraron 242 estudios financieros: 154 de Magistrados de Circuito, 70 de Jueces de Distrito, 8 de Secretario de Tribunal, 7 de Secretario de Juzgado, 1 de Defensor Público y 2 de Actuario; todo lo anterior implicó el análisis de 4,419 declaraciones patrimoniales.

Visitaduría Judicial

El 8 de agosto se publicó en el DOF el ACUERDO General 41/2008 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se deroga el Capítulo Tercero del Título

Cuarto y se modifican disposiciones del Acuerdo General 7/2008, que regula la organización y funcionamiento de la Visitaduría Judicial del Consejo de la Judicatura Federal y abroga el diverso Acuerdo General 28/2003, del propio Cuerpo Colegiado.

Contraloría del Poder Judicial de la Federación

La Dirección de Auditoría de Obra Pública intervino en el ámbito de su competencia en 55 eventos concursales de obra mayor, en los que participaron 224 concursantes y se abrieron 395 sobres.

Asimismo, se vigiló el ejercicio del presupuesto, el correcto registro de las operaciones y que la información que presentan las áreas sea confiable para la toma de decisiones; además de la presencia y control en diversos actos en los que se solicita la asistencia de la Contraloría, hechos que han quedado plasmados en diversas Actas Administrativas.

Archivo General del Consejo de la Judicatura Federal

Se recibieron en el Archivo General 86 transferencias primarias, de diversas Unidades Administrativas y Órganos Auxiliares del Consejo lo que logró liberar espacios equivalentes a 463 metros lineales de oficina.

Fueron revisados 1,050 expedientes para asegurar la integridad de la información antes de su recepción. Actualmente, los acervos transferidos se encuentran debidamente resguardados hasta su destino final.

IV. DISCIPLINA

Busca cuidar y garantizar la imparcialidad, honestidad y buen desempeño de la función jurisdiccional.

Comisión de Disciplina

La Comisión celebra semanalmente sesiones ordinarias o extraordinarias, durante las cuales resuelve, previo análisis, las quejas administrativas y denuncias que han sido sometidas a su consideración por los Consejeros y los proyectos de dictamen elaborados por la Secretaría Ejecutiva de Disciplina, en este rubro se sancionó a un total de 269 servidores públicos. Con motivo de las Visitas Ordinarias o Extraordinarias de Inspección practicadas a los Órganos Jurisdiccionales y los Informes Circunstanciados o de Conclusión de Funciones que rinden los Titulares de dichos Órganos; revisó 511 dictámenes.

La Comisión conoció de 271 asuntos generales presentados por diversas Áreas Administrativas del Consejo (243) o por Titulares o integrantes de los Órganos Jurisdiccionales del Poder Judicial de la Federación (28), acordando lo conducente en 253 y en los 18 restantes determinó remitir el asunto al Pleno para su análisis y, en su caso, que se emitiera la resolución correspondiente.

Asimismo, ordenó la creación de una página de Internet, visible en el portal del Consejo, que puede ser consultada por cualquier persona que lo desee, en la que se hallan 120 criterios en Materia Disciplinaria aprobados por la propia Comisión.

Secretaría Ejecutiva de Disciplina

Recibió 836 quejas administrativas, de las cuales 540 han egresado por auto emitido por el Presidente del Consejo de la Judicatura Federal, 4 devueltas a Ponencia y 203 turnadas a las diversas Ponencias, quedando en trámite 89. En relación con las sanciones, se presentaron las siguientes cifras: apercibimiento privado 27; amonestación privada 2; apercibimiento público 2; amonestación pública 15; sanción económica 1; suspensión 12, inhabilitación 4 y destitución 2, con un total de 62 servidores públicos sancionados.

V. ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS

Tiene por objeto servir a las actividades sustantivas de la Institución, a través de la planeación y control de los recursos humanos, financieros, informáticos, materiales y de servicios generales; así como proveer lo necesario para la protección y bienestar de los servidores públicos.

Comisión de Administración

El presupuesto para el año 2008, fue de \$24,720'765,751.00, que se repartieron por programa de la siguiente manera: Impartición de Justicia \$516'079,166.00; Carrera Judicial \$1'728,726.00; Vigilancia \$9'922,400.00; Disciplina \$222,460.00, y Administración de Recursos \$24,192'812,999.00.

Secretaría Ejecutiva de Administración

Continuó con las acciones correspondientes a seguridad, servicios médicos, apoyo a madres trabajadoras, capacitación y desarrollo informático del Consejo de la Judicatura Federal.

Secretaría Ejecutiva de Finanzas

Se atendieron los procesos necesarios para proporcionar los recursos presupuestales a las áreas del Consejo con la oportunidad y suficiencia debida. Se formularon las políticas y lineamientos para el ejercicio del presupuesto, todos autorizados y difundidos en su oportunidad en el ámbito del Consejo. Se dio cuenta con claridad y transparencia del manejo del patrimonio.

Secretaría Ejecutiva de Obra, Recursos Materiales y Servicios Generales

Se autorizaron los modelos para los procedimientos de adjudicación de obra pública sobre la base de precios unitarios; de obra pública bajo la modalidad de precio alzado; para proyecto integral, bajo la modalidad de precio alzado; para la elaboración del

proyecto ejecutivo de obra pública, a precio alzado y para la supervisión de la obra pública a base de precios unitarios, para su aplicación y observancia.

Dirección General de Recursos Humanos

Informa que la plantilla de plazas de Órganos Jurisdiccionales y del Consejo está integrada por 30,490 plazas, cabe aclarar que el número de plazas no corresponde al número de servidores públicos, por las vacantes generadas en los 30 Circuitos. Las plazas mencionadas se distribuyen de la siguiente forma: 27,057, a Órganos Jurisdiccionales, 885 a Órganos Jurídico Administrativos y 2,548 a Administrativos.

Dirección General de Servicios al Personal

Corresponde a la Dirección General de Servicios al Personal la operación del Sistema de Capacitación y Desarrollo, que para el presente ejercicio fiscal da continuidad a los diversos Diplomados iniciados en años anteriores, introducirá nuevos diplomados y fortalecerá la capacitación específica en todos los puestos y niveles del personal del CJF.

El Sistema Nacional de Capacitación y Desarrollo ha beneficiado a 18,659 participantes.

El 12 de marzo de 2008, se llevó a cabo la ceremonia del día del Servidor Público del Poder Judicial de la Federación, en la que fue entregado el premio "Silvestre Moreno Cora" al servidor público José Eloy Velázquez Quesada, Actuario Judicial, adscrito al Juzgado Sexto de Distrito en Materia Administrativa en el Distrito Federal.

Programa de Equidad de Género

Considera incorporar aspectos de género en los Programas Institucionales para asegurar que se incluyan las necesidades y prioridades diferenciadas de hombres y mujeres que generen igualdad y crecimiento.

Especializar a servidores públicos de los Órganos Jurisdiccionales en los Tratados Internacionales en Materia de Equidad de Género, así como en el conocimiento de las Leyes Generales para la Igualdad entre Hombres y Mujeres y de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia.

Dentro de las acciones emprendidas, tuvo verificativo el Primer Encuentro Nacional e Internacional de Magistradas y Juezas, mismo que se desarrolló del 28 al 31 de mayo, en la Ciudad de México, contando con una participación de 135 servidoras públicas.

Dirección General de Servicios Médicos y Desarrollo Infantil

El Consejo de la Judicatura Federal cuenta en la actualidad con 36 consultorios médicos, 10 en el Distrito Federal y 26 en las unidades foráneas, en 6 se otorga además atención dental, servicio que encontramos en 2 unidades foráneas y 4 en el Valle de México. Con estas instalaciones, potencialmente se tiene la posibilidad de brindar atención a 23 mil de los más de 30 mil servidores públicos que laboran en el Consejo de la Judicatura Federal.

Asimismo, en conjunto en los 36 consultorios se han brindado más de 50 mil consultas de las cuales más de 90 han sido de urgencia.

Dirección General de Aplicaciones Informáticas

Acorde a sus funciones y atribuciones, se elaboró el Programa Anual de Trabajo 2008, de la Dirección General de Aplicaciones Informáticas, se consideró la atención de 22 proyectos para el desarrollo de Sistemas Informáticos y uno de Capacitación Informática.

Sin embargo, como respuesta a las necesidades e importancia de 16 nuevas solicitudes de proyectos de Desarrollo Informático generadas en el transcurso del año, la Dirección General de Aplicaciones Informáticas evaluó las mismas y llegó a la conclusión de aceptarlas, considerando que no afectarán los compromisos y niveles de servicio previamente establecidos.

Dirección General de Sistemas de Redes Informáticas

Se dotó al Consejo de equipos para los proyectos de videograbación para las Salas de Sesión en Tribunales Colegiados, Unitarios y Juzgados de Distrito en Materia Penal; digitalización del expediente electrónico; consulta pública a través de kioscos electrónicos; registro de asistencia de procesados en libertad provisional (biométricos); circuitos integrados para seguridad; distribución de llamadas inteligente, y renovación y abastecimiento del equipo informático.

Adicionalmente, se apoyó al Instituto de la Judicatura Federal para la realización de 7 Concursos de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito proveyendo e instalando diversos equipos de cómputo y brindando asesoría durante los eventos con especialistas informáticos.

Dirección General de Seguridad y Protección Civil

La Dirección General de Seguridad y Protección Civil, en coordinación con la Dirección General de Administración Regional y de Recursos Materiales y Servicios Generales, formularon un proyecto de contratación para mejorar las condiciones de los servicios de vigilancia en los inmuebles administrados por el Consejo de la Judicatura Federal, mismo que se encuentra en proceso de revisión por el área jurídica, lo anterior, con el objetivo de elevar la calidad de los servicios de vigilancia y seguridad.

Dirección General de Tesorería

De conformidad con el calendario programático, se recibieron de la Tesorería de la Federación ministraciones por \$23,870.98 millones de pesos; de los cuales, \$2,320.34 millones de pesos, correspondieron al ejercicio fiscal anterior (del 16 de noviembre al 31 de diciembre de 2007), y \$21,550.64 millones de pesos, al ejercicio fiscal del año en curso (del 1 de enero al 14 de noviembre de 2008).

Asimismo, se recibieron recuperaciones e ingresos diversos por reintegro de sueldos, liquidación de nóminas, servicio de comedor y venta de bases de licitación, entre otros conceptos, por un total de \$77.75 millones de pesos.

Adicionalmente, se obtuvo por concepto de productos financieros derivados de la inversión de recursos fiscales, la cantidad de \$168.24 millones de pesos, los cuales incluyen los rendimientos de las inversiones operadas mediante mesa de dinero y los intereses de las cuentas de cheques productivas; cabe mencionar que del monto citado, \$18.88 millones de pesos, generados en el ejercicio fiscal anterior se enteraron a la Tesorería de la Federación, en tanto que los restantes \$149.36 millones de pesos, se incorporarán como ampliación líquida al presupuesto vigente, para coadyuvar en el cumplimiento de los objetivos programados.

Por otra parte efectuó un total de 24,514 pagos, a través del libramiento de cheques o por medios electrónicos, con la finalidad de cumplir oportunamente con los compromisos de pago contraídos por el Consejo de la Judicatura Federal con proveedores de bienes, prestadores de servicios, contratistas, terceros y servidores públicos.

Dirección General de Programación y Presupuesto

El presupuesto autorizado para el ejercicio fiscal 2008 fue de 24,720.77 millones de pesos. La cifra general tuvo una ampliación por 347.64 millones de pesos; que se integran de 115.84 millones de pesos por productos financieros; 11.63 millones de pesos de beneficios diversos; 6.55 millones de pesos por sueldos devengados no cobrados; 200.0 millones de pesos como apoyo de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y 13.62 millones de pesos transferidos por ese Alto Tribunal, derivados de comisiones que desempeña personal del CJF. Se efectuaron reducciones líquidas al presupuesto de egresos por 12.4 millones de pesos, al transferirse a la SCJN y al Tribunal Electoral del PJF 6.2 millones de pesos para cada uno, en apoyo al programa "Presupuesto para Mujeres y la Igualdad de Género". Así, el presupuesto modificado asciende a 25,056.01 millones de pesos.

Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales

Informó que se llevaron a cabo los procesos de adquisición de bienes tanto de consumo, como de activo fijo. Se recibieron 16,427 bienes y abastecieron otros 62,342. Asimismo, se elaboraron 403 avisos de alta y 1,607 avisos de envío. La adquisición de bienes muebles se realizó mediante el procedimiento de licitación pública, invitación restringida y adjudicación directa a fin de atender los requerimientos de los Órganos Jurisdiccionales, Auxiliares y Unidades Administrativas. Se realizaron 143 adjudicaciones directas; 17 invitaciones restringidas y, finalmente, 37 licitaciones, de las que derivaron 209 contratos pedido. Fueron realizadas 230 acciones relacionadas con inmuebles en proceso de arrendarse, 566 respecto de la administración de inmuebles arrendados, 656 de inmuebles en propiedad, 136 en destino y 113 en comodato. Supervisó la dotación de servicios básicos a los Órganos Jurisdiccionales y Auxiliares, así como Unidades Administrativas del Consejo.

Dirección General de Inmuebles y Mantenimiento

Para la concentración de Órganos Jurisdiccionales, Órganos Auxiliares y Unidades Administrativas en inmuebles propios, se formalizó el acta de entrega-recepción de la obra de construcción del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en Xalapa, Ver., Guanajuato, Gto., Acapulco, Gro., Los Mochis y Culiacán, Sin., en marzo, abril, mayo y agosto de este año, respectivamente. Se encuentran en proceso las obras de construcción de los Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación en: Cd. Nezahualcóyotl, Edo. de Méx.; Matamoros, Tamps. y Zacatecas, Zac.

Con la finalidad de proporcionar espacios adecuados para el correcto desempeño de las funciones de los Órganos Jurisdiccionales y áreas administrativas, se realizaron trabajos de instalación, mantenimiento y adaptación de Órganos Jurisdiccionales en todo el país.

Dirección General de Administración Regional

Se ha planificado y atendido diversos proyectos y líneas de acción en materia de recursos financieros, humanos, materiales, servicios generales, informática y conservación de inmuebles, entre otros, en beneficio de los Tribunales Colegiados, Unitarios y Juzgados de Distrito, así como Órganos Auxiliares del Consejo de la Judicatura Federal en la República Mexicana.

Comisión Substanciadora Única del Poder Judicial de la Federación

Se pronunciaron 931 acuerdos; se practicaron 268 notificaciones personales; se libraron 523 oficios; se giraron 206 exhortos a Jueces de Distrito, y se celebraron 64 audiencias.

De los conflictos de trabajo en etapa de cumplimiento de la resolución, 63 fueron archivados. Dentro de los expedientes en ejecución, se pronunciaron 524 acuerdos; se elaboraron 681 oficios; se libraron 47 exhortos y se practicaron 132 notificaciones personales.

Por otra parte, la Comisión resolvió durante el periodo que se informa, 12 recursos de revisión los cuales se declararon 6 infundados, 3 fundados y los otros 3 fundados parcialmente, así como 2 incidentes de falta de personalidad y 2 de nulidad de actuaciones, de los cuales 1 se declaró infundado y otro se desechar por extemporáneo, en ambos casos.

INSTITUTO DE LA JUDICATURA FEDERAL

Durante el periodo que se reporta se impartieron los siguientes Cursos Regulares: Especialidad en Secretaría de Juzgado de Distrito y Tribunal de Circuito, Curso Básico de Formación y Preparación de Secretarios del Poder Judicial de la Federación, Curso para Actuarios en la Modalidad Virtual; y tomando en consideración que una de las funciones primordiales del Instituto, es dar a conocer los cambios que se producen en el ámbito legislativo se impartieron los siguientes cursos: Actualización Legislativa

y Lecciones sobre Conceptos Fundamentales de la Dogmática Jurídica entre otros; y, en cumplimiento a los Acuerdos dictados por el Pleno del Consejo, el Instituto en el ámbito de sus atribuciones, colaboró en las distintas fases de 10 Concursos de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito.

INSTITUTO FEDERAL DE DEFENSORÍA PÚBLICA

Funciones sustantivas

Defensa penal. En el lapso del informe el servicio se otorgó a través de 720 defensores adscritos a las agencias investigadoras y órganos jurisdiccionales ubicados en 178 ciudades y poblaciones de la República, quienes realizaron un total de 148,310 acciones de defensa, promovieron 4,946 juicios de amparo, practicaron 179,202 visitas carcelarias y efectuaron 85,818 entrevistas a defendidos y asistidos.

Asesoría jurídica en otras materias. Este servicio se proporcionó por 143 asesores jurídicos adscritos a 61 ciudades, otorgando 13,205 orientaciones, 5,878 asesorías y 13,247 representaciones, para un total de 32,330 servicios sustantivos prestados a los sectores más vulnerables de la sociedad.

Supervisión. Conforme al programa de visitas de supervisiones directas, se practicaron 665 visitas a defensores y 136 a asesores jurídicos para un total de 801. En paralelo, los delegados y directores de prestación del servicio formularon 804 diagnósticos derivados de las supervisiones documentales.

Evaluación. Se elaboraron 647 dictámenes relacionados con defensores públicos y 142 correspondientes a asesores jurídicos, para un total de 789 evaluaciones.

Sanciones administrativas. Se resolvieron 40 expedientes de investigación y 3 están en trámite. En otro aspecto, 3 quejas están propuestas ante el Consejo de la Judicatura Federal, 4 se encuentran en trámite, en 2 se está elaborando la propuesta respectiva y 3 están resueltas. De éstas, 1 se declaró infundada y 2 fundadas, en las que se impuso como sanción inhabilitación de 10 años y suspensión de un mes sin goce de sueldo, en sus respectivos casos.

Capacitación y actualización. En el marco del Plan Anual de Capacitación y Estímulos 2008, el 1 de febrero iniciaron las Especializaciones en Defensa Penal y Asesoría Jurídica, con 40 alumnos cada grupo.

En coordinación con el Instituto de la Judicatura Federal-Escuela Judicial, se realizó el curso de Certificación para Defensores Públicos y Asesores Jurídicos Federales en Justicia Federal para Adolescentes 2008, en la modalidad virtual con la certificación de 357 alumnos.

Programa de Imagen y Difusión Institucional. Se distribuyeron 33,678 carteles de divulgación, 33,020 cartillas de Defensoría Pública gratuita, 32,612 folletos, 85,796 trípticos y 279,683 volantes; también se tuvo la participación de defensores públicos, asesores jurídicos y delegados en 6,532 programas de *spots* y programas de radio y 459 de televisión, así como 69 entrevistas publicadas en medios impresos;

se realizaron 366 reuniones con grupos de pensionados, sindicatos, indígenas y miembros de la sociedad civil en lugares como mercados, ferias, comunidades, sindicatos, etc.; 1,358 cintillos se editaron en prensa escrita y se efectuaron 201 acciones diversas, como tarjetas informativas, brigadas de asesoría, difusión en recibos del servicio de agua potable, entre otras.

El programa de televisión del Instituto Federal de Defensoría Pública, denominado "Te Defendemos", se transmite los días jueves a las 17:30 horas por el Canal Judicial de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, con retransmisión los sábados en el mismo horario.

Servicio Civil de Carrera. Se llevó a cabo un Concurso Abierto de Oposición para la Selección de hasta 115 Defensores Públicos, con la participación de 747 Licenciados en Derecho que reunieron los requisitos de ley. Concluido el procedimiento, se declaró triunfadores a 115 concursantes, 48 mujeres y 67 varones. Se abrió un programa ordinario de readscripción para defensores públicos, en el que 49 peticiones se acordaron de conformidad.

Se dictó el Acuerdo que establece el procedimiento interno de selección para ascender vía promoción a una plaza de delegado.

Publicaciones. Se editaron y distribuyeron 2,000 ejemplares de cada uno de los números cuarto y quinto de la *Revista del Instituto Federal de Defensoría Pública*.

INSTITUTO FEDERAL DE ESPECIALISTAS DE CONCURSOS MERCANTILES

El énfasis fundamental de la Ley de Concursos Mercantiles (LCM) refleja la importancia que tiene para la sociedad la conservación de la empresa del comerciante, así como el cumplimiento de sus obligaciones (Art. 1o. LCM). La función del Instituto se constituye en un apoyo significativo para los Jueces de Distrito, las empresas que enfrentan una situación financiera adversa, sus trabajadores y sus acreedores, contribuyendo a que la impartición de justicia en materia concursal sea expedita y completa.

Así las cosas, el Instituto cumplió el 100% de las solicitudes de especialistas hechas por los Jueces de Distrito que llevan asuntos de concurso mercantil, y atendió a 33 de los 35 estimados para todo el año. Efectuó el seguimiento eficaz de los 166 procesos concursales activos para asegurar el cumplimiento de los plazos establecidos y el apego a la ley, a las normas técnicas y al uso de formatos e instructivos. Apoyó a los órganos jurisdiccionales que solicitaron opinión o soporte documental en 338 ocasiones.

Los especialistas también recibieron asesoría y apoyo en temas jurídicos mediante la atención de las 468 consultas recibidas.

Como apoyo al público en general sobre temas jurídicos de los concursos mercantiles, atendió 437 consultas recibidas.

Asimismo, se llevaron a cabo 7 reuniones de capacitación con especialistas, relativas a temas contables.

Se publicó la *Guía de actividades contables durante el proceso concursal* en disco compacto.

Se impartió la conferencia "El IETU en las Empresas en Concurso Mercantil".

Se difundió la cultura concursal por medio de reuniones de trabajo, conferencias y entrevistas con entidades del Poder Judicial, del Gobierno Federal, del Banco de México, con asociaciones profesionales, cámaras empresariales, universidades y medios de comunicación. Se atendió al 100% con 60 reuniones de trabajo, 55 reuniones con acreedores y empresas concursadas, 6 entrevistas y artículos y 59 conferencias impartidas con un público de 2,440 personas.

El Segundo Congreso Nacional de Derecho Concursal se llevó a cabo en Guadalajara, Jalisco.

El titular del Instituto asistió, con la representación de México, a la reunión de grupo de trabajo sobre insolvencia de UNCITRAL, en las Naciones Unidas.

El Director General, por encargo de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, participó en el "Segundo Encuentro de Magistrados Iberoamericanos por la Especialización Judicial-Comercial", en Lima, Perú.

El titular del Instituto asistió a la Asamblea Anual del Instituto Internacional de Insolvencia (III) en la ciudad de Berlín, Alemania.

El Director General presidió la Asamblea General y Conferencia Anual de la IAIR en San Petersburgo, Federación Rusa y se entrevistó con la Subsecretaría del Ministerio de Desarrollo Económico, Anna Popova.

Se asistió al Tercer Congreso Internacional de Derecho Concursal en Barcelona, España.

Se impartieron 30 módulos de "Concursos Mercantiles" en las diversas sedes de las Casas de la Cultura Jurídica, así como varios módulos de maestría en diversas universidades.

Asimismo, se dio una plática a empresarios en la Cámara Americana de Comercio.

Se ha fortalecido la colaboración con el SAT y el IPAB con la finalidad de llevar a cabo convenios específicos de labores a realizar cuando las empresas se encuentran en concurso mercantil.

Se está trabajando en otros acuerdos con otras entidades gubernamentales que, en un momento, puedan tener relación con los "Concursos Mercantiles".

Con los nuevos puestos aprobados por el Consejo de la Judicatura Federal, la Junta Directiva desarrollará nuevos proyectos creativos que permitirán un mejor desempeño del Instituto y de los especialistas.

III. TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN

La vida democrática que México se ha trazado requiere que las instancias del Poder Judicial rindan cuentas claras y puntuales sobre los avances institucionales. Asimismo, el escrutinio permanente a las decisiones de los órganos encargados de la impartición de justicia y al uso que hacen de los recursos públicos fortalece, sin duda, su legitimidad y autonomía.

Con ese propósito y en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 191 de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación (LOPJF), el pasado 24 de noviembre la Magistrada Presidenta del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación (TEPJF), María del Carmen Alanis Figueroa, rindió ante el Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, los miembros del Consejo de la Judicatura Federal y los del propio Tribunal Electoral su Informe Anual de Labores, que comprende el período noviembre 2007-octubre 2008. El informe expone los desafíos a enfrentar en el periodo de análisis, las estrategias desarrolladas y los resultados alcanzados.

1. Retos

El quehacer jurisdiccional del Tribunal Electoral estuvo enmarcado por diecinueve procesos electorales locales. Diez correspondieron a jornadas electorales celebradas durante el año, seis a comicios celebrados con anterioridad y tres a procesos electorales que iniciaron en el 2008. Además, en octubre pasado inició el proceso federal por el que se elegirá a 500 diputados al Congreso de la Unión.

Si bien es cierto que cada vez con mayor frecuencia los contendientes en las elecciones locales presentan recursos de impugnación ante el TEPJF, también lo es que la mayor carga de trabajo jurisdiccional proviene de ciudadanos que recurren a la vía jurisdiccional cuando consideran afectados sus derechos político-electORALES.

Una proporción considerable de asuntos resueltos por el Tribunal provino de conflictos internos de las fuerzas políticas. Asimismo, en el periodo que se informa se llevaron a cabo diversos procesos relativos a la conformación de agrupaciones políticas nacionales y a la selección de dirigencias nacionales, estatales y municipales en algunos institutos políticos.

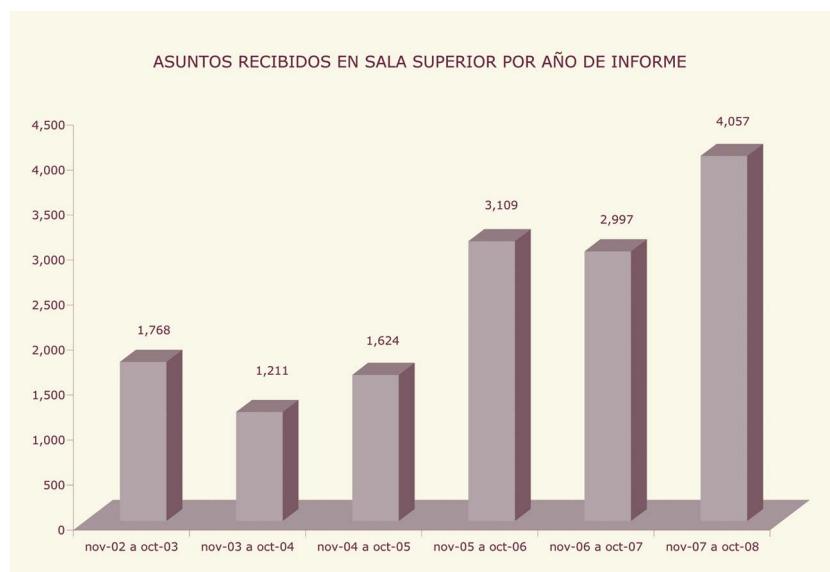
Los efectos de las reformas electorales de 2007 y 2008 se constituyeron en un segundo reto para el Tribunal Electoral. En noviembre del año pasado fue modificada la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en este año fueron reformados el Código Federal de Instituciones y Procedimientos Legales (COPIFE), la Ley General del Sistema de Medios de Impugnación en Materia Electoral (LGSMIME) y la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación (LOPJF). Las legislaturas de las entidades federativas debieron también reformar sus marcos constitucionales y normativos para adecuarlos a los principios de la reforma constitucional federal*.

Estas reformas impactaron profundamente a la democracia electoral del país. La justicia electoral se ha visto fortalecida al haberse ampliado la tutela de los derechos político-electORALES de los ciudadanos, haberse reconocido la permanencia de las salas regionales permanentes y haberse generado un nuevo marco competencial que permite mayor acercamiento a la ciudadanía.

En este periodo y de acuerdo con los tiempos, los Magistrados que integran la Sala Superior han generado criterios novedosos en torno a temas como precampañas, fiscalización, propaganda política, difamación y calumnia, entre otros.

2. Actividad jurisdiccional en la Sala Superior

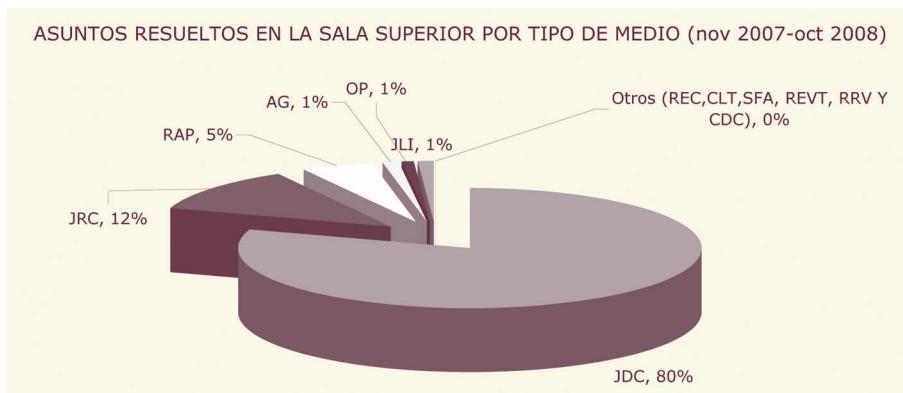
La actividad jurisdiccional registrada ha sido intensa pues el número de impugnaciones recibidas fue de 4,057, a las que hay que sumar 276 medios que se encontraban en instrucción al primero de noviembre de 2007. Actualmente se tienen 160 asuntos en sustanciación.



* Para contribuir en el debate a nivel local, las comisiones de Reforma del Estado del Congreso de la Unión, el Instituto Federal Electoral y el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación organizaron siete foros regionales en las ciudades de Monterrey, Guadalajara, Tuxtla Gutiérrez, Puebla, Toluca, Veracruz y San Luis Potosí, en los que se aportaron elementos de juicio para las deliberaciones legislativas que habrían de tomarse en los estados de la República y el Distrito Federal

Se recibieron asuntos de diversa índole. El medio de impugnación que se recibió con mayor frecuencia fue el juicio para la protección de los derechos político-electORALES del ciudadano (JDC), con 3,234 casos. A éste siguieron los juicios de revisión constitucional electoral (JRC) con 433, los recursos de apelación (RAP) con 231, y los asuntos generales (AG) con 43. Con una frecuencia notablemente menor, se recibieron 54 juicios para dirimir los conflictos o diferencias laborales entre el Instituto Federal Electoral y sus servidores (JLI). Otros 62 asuntos derivaron en medios de impugnación distintos.

En el periodo del Informe se resolvieron 4,173 asuntos. La mayoría de ellos (3,976) fueron resueltos en sesión pública, de manera que se resolvieron 59 asuntos –en promedio– por sesión.



En cuanto al sentido de las resoluciones, en 2,004 casos (48%) se otorgó la razón a los justiciables, mientras que 817 (20%) se declararon infundados, es decir, fueron analizados en el fondo sin que los actores alcanzaran su pretensión; 425 asuntos (10%) fueron desechados; en 741 asuntos (18%) se presentó alguna causal de sobreseimiento y en los restantes 186 (4%) se resolvieron como no presentado o cambio de vía.

La mayor parte de las resoluciones fueron aprobadas por unanimidad (94%). Se presentaron 77 votos particulares, en los que los magistrados expusieron las razones de su posición contraria a la mayoría.

Dados los plazos perentorios que operan en la materia electoral, la mayor parte de los asuntos se resolvieron en plazos relativamente cortos. Sólo el 2.6% de los asuntos fueron resueltos en más de 60 días.



3. Actividad jurisdiccional de las Salas Regionales

El 31 de julio de 2008, las Salas Regionales iniciaron formalmente el ejercicio pleno de sus facultades constitucionales y legales. Desde entonces, las salas han recibido 336 asuntos, de los cuales se han resuelto 212. Asimismo, se remitieron a la Sala Superior 66 juicios: en 61 casos por haber propuesto su incompetencia y en 5 más para que este órgano jurisdiccional resolviera lo conducente respecto al ejercicio de su facultad de atracción. A la fecha de corte, las Salas Regionales tienen 67 asuntos en trámite.

4. Puesta en operación de las Salas Regionales permanentes

En el pasado, las Salas Regionales tenían atribuciones para resolver asuntos sólo durante los procesos electorales federales. La modificación a la LGSMIME les reconoció competencias para resolver medios de impugnación derivados de procesos electorales de las entidades federativas, recursos contra órganos desconcentrados del Instituto Federal Electoral e inclusive, conflictos intrapartidistas locales, entre otros.

A fin de que las salas regionales contaran con los recursos humanos adecuados para llevar a cabo sus nuevas competencias la Comisión de Administración autorizó ampliar hasta 75 plazas permanentes la plantilla de cada una de las cinco Salas Regionales del Tribunal Electoral. Para cubrirlas, y como un hecho sin precedentes, se desarrollaron procesos públicos de selección, tanto para los postulantes a plazas jurisdiccionales como para quienes aspiraban a ocupar cargos técnicos y administrativos.

En el caso del personal jurisdiccional, además del proceso de selección, se llevó a cabo un amplio curso propedéutico en las cinco salas. Al concluirlo, los postulantes debieron someterse a una evaluación teórica y otra práctica. Los Magistrados de las Salas eligieron a su personal, a partir de la lista de personas aptas que resultó de ese proceso.

Adicionalmente, se inició un proceso de adecuaciones a los inmuebles que albergan las sedes en las circunscripciones electorales, al tiempo que se les dotó de vehículos, computadoras, mobiliario y demás equipo para llevar a cabo su labor.

5. Actividades académicas

La labor académica de este Tribunal Electoral es una vertiente sustancial del quehacer institucional permanente. Ésta se desarrolla a través de cursos de formación dirigidos a sus propios funcionarios, así como de eventos dirigidos a capacitar a personal de tribunales, congresos e institutos locales, partidos políticos e instancias académicas. En el 2008, se realizaron 203 eventos con una duración de 4,212 horas-clase, en las cuales se capacitó a 18,830 asistentes, lo que representó, comparado con el año anterior, un incremento de 111.35% en cuanto al número de beneficiarios.

Adicionalmente, se llevaron a cabo varios proyectos de investigación en materia de derecho y de justicia electoral, entre los que destacan:

- 3 números del Boletín del Centro de Capacitación Judicial Electoral.
- 5 números de la serie Temas Selectos de Derecho Electoral.
- 6 números de las series Comentarios a las sentencias del Tribunal Electoral.
- 1 Libro sobre la reforma electoral 2007, en el cual diversos especialistas presentan las principales innovaciones de la modificaciones electorales constitucional del 2007 y legales del 2008.

6. Relaciones institucionales

Entre las principales acciones impulsadas por el Tribunal Electoral durante el último año, destaca el fortalecimiento de relaciones con instituciones y organismos nacionales e internacionales. Las actividades emprendidas han permitido afianzar el reconocimiento del Tribunal como un referente en materia de justicia electoral tanto a nivel nacional como internacional. Destacan las siguientes:

- Misiones de observación electoral a Guatemala, España, Paraguay, República Dominicana, Bolivia, Ecuador y Chile.
- Relaciones con organismos internacionales, tales como la Comisión Europea para la Democracia (Comisión de Venecia), la Agencia Española de Cooperación para el Desarrollo, el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo, la Fundación Internacional para Sistemas Electorales, la Asociación de Oficiales Electorales de Europa, el Instituto Internacional para la Democracia y la Asistencia Electoral, el Centro de Asesoría y Promoción Electoral, la Oficina del Alto Comisionado de Derechos Humanos en México y la Organización de Estados Americanos.
- Suscripción de 28 convenios generales de colaboración académica con autoridades administrativas y jurisdiccionales electorales de las entidades federativas. Por vez primera, el Tribunal Electoral tiene convenios vigentes con la totalidad de tribunales* e institutos electorales locales del país.
- Firma de un convenio de colaboración con la Universidad Nacional Autónoma de México.

* 22 convenios de colaboración fueron suscritos trece días después de la fecha de corte de este Informe Anual de Labores

7. Disponibilidad de información para la labor jurisdiccional

El Tribunal emprendió una serie de acciones dirigidas a facilitar información oportuna y confiable a quienes tienen a su cargo la labor jurisdiccional. Destacan las siguientes acciones:

- Información actualizada en línea (intranet) de sentencias, votos particulares, engroses y todo el seguimiento de los asuntos que se someten a la jurisdicción del Tribunal, desde su ingreso hasta su resolución.

- Compilación de nueve decretos de reforma a las normas federales y 20 modificaciones a constituciones y leyes electorales locales de seis entidades federativas del país.
- Incremento de 1,832 ejemplares para enriquecer el acervo bibliográfico de la Institución, además de los 43,715 que la Suprema Corte de Justicia de la Nación brindó en calidad de depósito a la Institución.
- Atención a 2,840 usuarios internos y 88 externos en el Centro de Documentación.
- Distribución electrónica de un boletín mensual a cuentas de correo electrónico y a través de Internet, en el cual se proporciona información respecto a las resoluciones, tesis y jurisprudencia del mes, estadística judicial y relaciones institucionales, entre otros aspectos.

8. Difusión

El Tribunal ha hecho un esfuerzo por acercarse a la ciudadanía a través de la generación de información accesible y útil para públicos no especializados. Algunas de las actividades llevadas a cabo son:

- Transmisión de las sesiones públicas del Tribunal a través del Canal Judicial (Sala Superior) y del sitio de internet del Tribunal (Salas Superior y Regionales).
- Emisión de 161 boletines de prensa que, en un lenguaje ciudadano, dan cuenta del acontecer de las sesiones públicas para conocimiento oportuno de los medios de comunicación y el público interesado.
- Producción y difusión –a través del Canal Judicial– de dos programas de debate entre especialistas: "Entre Argumentos" y "Sentencias a Debate". En el periodo del Informe se produjeron 42 programas que se transmitieron, en su conjunto, en 48 ocasiones.
- Eventos conmemorativos de las dos décadas de justicia electoral en México.

9. Transparencia

El Tribunal Electoral tiene un compromiso con la transparencia por lo que las acciones del Tribunal se han orientado a poner a disposición de autoridades, actores políticos y ciudadanos información pormenorizada del quehacer institucional, tanto en su vertiente jurisdiccional como administrativa. Se pueden señalar, entre otros:

- Publicación en línea la agenda pública de las actividades de los magistrados.
- Disponibilidad en Internet el detalle de las misiones realizadas al extranjero por magistrados y funcionarios del TEPJF.
- Rediseño y reorganización del portal de Internet del Tribunal para facilitar la consulta de información por parte de los usuarios.
- Elaboración del "Acuerdo General por la Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la

Federación”, que actualiza y vigoriza las obligaciones del Tribunal en términos de la nueva redacción del artículo 6º Constitucional.

- Atención a 1,172 solicitudes de acceso a la información que fueron recibidas, lo que representa un incremento del 64.6% respecto al año anterior. Dichas consultas se atendieron en un tiempo promedio de 11 días.
- Suscripción de un convenio de colaboración con el Instituto Federal de Acceso a la Información (IFAI) para incorporarse al sistema de transparencia Infomex.
- Co-organización del foro: “Partidos Políticos, Instituciones Electorales y Transparencia”.
- Participación de Transparencia Internacional, Capítulo México, en las distintas fases del proceso de licitación pública para adquirir estantería móvil deslizable automatizada para el resguardo del archivo institucional del Tribunal Electoral.
- Organización de un “observatorio judicial” en el que especialistas de distintas disciplinas revisaron y comentaron, públicamente, sentencias relevantes del TEPJF.

10. Administración

Destacan las actividades de la Comisión de Administración, órgano integrado tanto por consejeros de la judicatura como por magistrados del propio Tribunal. Al respecto, el Informe da cuenta de la celebración de 18 sesiones de este órgano y la emisión de 348 acuerdos orientados a que los recursos del TEPJF se ejerzan de manera eficiente, con apego a políticas de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestaria. Al cierre del ejercicio fiscal 2007, el presupuesto ejercido ascendió a 1,046 millones de pesos, cifra que representó 92% del presupuesto modificado anual.

Para el 2008 se asignó al Tribunal un presupuesto de 1,434 millones de pesos. Adicionalmente, se obtuvieron ingresos por 334 millones de pesos destinados principalmente a dar cumplimiento al mandato constitucional de contar con cinco Salas Regionales operando permanentemente, con lo que el presupuesto modificado del TEPJF para el año en curso asciende a 1,768 millones de pesos. Al mes de septiembre de 2008, se han ejercido recursos presupuestarios por 893 millones de pesos (51% del presupuesto modificado). Para el último trimestre se tiene comprometido el 26% y se tiene previsto un gasto de inversión que representa alrededor del 24%.

11. Retos para el futuro

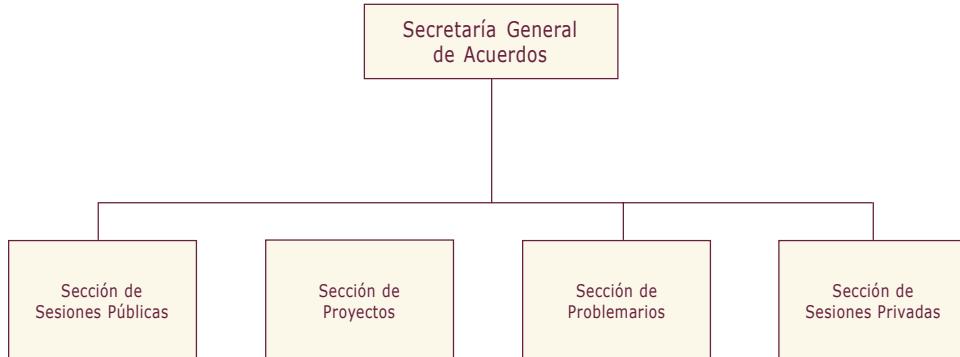
Se tiene el compromiso de enfrentar los retos institucionales que se vislumbran en el corto y mediano plazos, a saber: generar y difundir oportunamente nuevos criterios, tesis y jurisprudencia; garantizar a los ciudadanos que el caudal creciente de asuntos que se someten a la jurisdicción del TEPJF seguirán resolviéndose en estricto apego a derecho; promover los acuerdos para que se instrumente la carrera judicial para el personal del Tribunal Electoral; imprimir mayor eficiencia al ejercicio de los recursos públicos; consolidar las salas regionales permanentes; acercar el trabajo institucional a los ciudadanos, y culminar los procesos de modernización tecnológica que actualmente están en marcha en el Tribunal.

Suprema Corte de Justicia de la Nación

Secretaría General de Acuerdos

SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS

ORGANIGRAMA



I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

La Secretaría General de Acuerdos recibe y registra los expedientes y los proyectos de resolución autorizados por los señores Ministros para ser listados y programados para su vista y resolución por el Tribunal en Pleno en sesiones privadas y públicas ordinarias.

Recibe y revisa los engroses de los asuntos resueltos por el Tribunal en Pleno y, en su oportunidad, con los votos anunciados por los señores Ministros, los remite debidamente firmados a la Subsecretaría General de Acuerdos o a los órganos corres-

Recepción, registro y listado de expedientes con sus proyectos de resolución

pondientes para la continuación de su trámite. Recibe y revisa los proyectos de resolución de revisiones administrativas, dictámenes y conflictos de trabajo, y recopila las contradicciones de tesis, elabora los órdenes del día para las sesiones privadas y públicas solemnes del Tribunal en Pleno, y solemnes conjuntas de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, del Consejo de la Judicatura Federal y del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación. El Secretario General de Acuerdos y el personal autorizado por él, reciben las demandas y documentos que se presentan fuera del horario de labores de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y, en su caso, y previa aprobación del Tribunal en Pleno, y de conformidad con el artículo 57 del Reglamento Interior de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, fungen como Secretarios de las Comisiones de Receso en los períodos vacacionales.

La Secretaría General de Acuerdos es un área que proporciona servicios e información de manera satisfactoria tanto a los justiciables y al público en general como a los servidores públicos de este Alto Tribunal y en general del Poder Judicial de la Federación.

Esta Secretaría, como parte integrante del Máximo Órgano Jurisdiccional del País, desarrolla sus actividades de manera que pueda contribuir al funcionamiento óptimo y eficiente de éste.

La Secretaría General de Acuerdos previó realizar durante el presente año las siguientes actividades:

1. Sesiones públicas

- Elaboración y envío a Ponencias de listas informativas.
- Elaboración de las listas oficiales, ordinarias de asuntos competencia del Tribunal en Pleno; y para interrumpir la caducidad; y publicación en los estrados.
- Elaboración de las versiones taquigráficas de las sesiones públicas ordinarias y extraordinarias del Tribunal en Pleno y de las Salas y su envío a Ponencias.
- Elaboración de actas de sesiones públicas plenarias, ordinarias y extraordinarias.
- Elaboración de razones y hojas de votación para los expedientes de los asuntos resueltos por el Tribunal en Pleno y envío a Ponencias.
- Revisión de engroses de resoluciones emitidas por el Tribunal en Pleno para su inclusión en la página de Internet de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
- Ingreso a la Red de Informática Jurídica de los engroses de las resoluciones emitidas por el Tribunal en Pleno, así como de los votos particulares, de minoría y aclaratorios.
- Envío de los expedientes de los asuntos resueltos y engrosados, debidamente firmados, al órgano correspondiente de la Suprema Corte de Justicia de la Nación para la continuación de su trámite.
- Elaboración de acuerdos y certificación de documentos.
- Certificación de resoluciones emitidas por el Tribunal en Pleno para su envío a la Dirección General de la Coordinación de Compilación y Sistematización de Tesis,

Esta área contribuye eficazmente a que la Suprema Corte funcione de manera óptima y eficiente

para el efecto de cumplir con la responsabilidad asignada en el Título Tercero, Capítulo Primero, Sección Primera, punto 6 del Acuerdo General Plenario 5/2003, y de lo dispuesto en los artículos 197-A, último párrafo, y 197-B de la Ley de Amparo.

- Remisión de las versiones electrónicas de la documentación a que se refiere el punto décimo, fracción II, números del 1 al 7 del Acuerdo General de Administración VI/2006 del veintinueve de mayo de dos mil seis del Comité de Comunicación Social de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, por el que se determinan los procedimientos para la administración y estructura del portal de Internet de este Alto Tribunal, para su publicación en la página de Internet de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, abrogado a partir del 1 de septiembre de 2008 por el Acuerdo General de la Comisión para la Transparencia, Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, del nueve de julio de dos mil ocho.

2. Sesiones solemnes

- Elaboración de órdenes del día para las sesiones públicas solemnes.
- Elaboración de los órdenes del día para las sesiones públicas solemnes conjuntas de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, del Consejo de la Judicatura Federal y de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.

3. Sesiones privadas

- Preparación de los órdenes del día para las sesiones privadas del Tribunal en Pleno.
- Elaboración de los acuerdos tomados por el Tribunal en Pleno en dichas sesiones.
- Elaboración y envío de los Acuerdos Plenarios para su publicación en el *Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta* y en el *Diario Oficial de la Federación*.
- Elaboración, revisión y distribución de las transcripciones mecanográficas de las sesiones privadas del Tribunal en Pleno a los señores Ministros y a los servidores de apoyo jurisdiccional, jurídico y administrativo.
- Seguimiento, análisis y registro electrónico de asuntos resueltos por el Tribunal en Pleno.
- Trámite de la aprobación, certificación y envío de las tesis jurisprudenciales y aisladas, sustentadas por el Tribunal en Pleno.
- Trámite de la publicación en el *Diario Oficial de la Federación* y en los órganos informativos de los Estados, de las resoluciones en las que el Tribunal en Pleno declaró la invalidez de normas jurídicas en controversias constitucionales y acciones de inconstitucionalidad, de las relativas a juicios sobre cumplimiento de convenios de coordinación fiscal, y de aquellas emitidas en expedientes de solicitud de ejercicio de la facultad prevista en el párrafo segundo del artículo 97 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

4. Problemarios

- Trámite de las solicitudes para obtener copia simple de problemarios de los proyectos elaborados por los señores Ministros.
- Elaboración de los acuerdos correspondientes.
- Entrega de las copias relativas.

5. Demandas y documentos presentados fuera del horario de labores de la Suprema Corte de Justicia de la Nación

- Recepción de las demandas y documentos presentados fuera del horario de labores de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

6. Secretaría de las Comisiones de Receso

- Fungir como Secretaría de las Comisiones de Receso en los periodos legales de vacaciones de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

Durante el periodo que comprende este informe, la Secretaría General de Acuerdos controló y distribuyó con 4 listas ordinarias y 31 extraordinarias elaboradas al efecto, las cuentas de proyectos de resolución de asuntos de la competencia del Tribunal en Pleno, de los que en 114 sesiones públicas ordinarias y 4 extraordinarias se dio cuenta de 178 asuntos. De ellas se formularon y firmaron las actas correspondientes.

Preparación oportuna de listas ordinarias y de órdenes del día

Se prepararon los órdenes del día para 11 sesiones públicas solemnes, una en la que se inauguró el primer periodo de sesiones de 2008; otra, en la que el Licenciado Luis Manuel C. Méjan Carrer, Director General del Instituto Federal de Especialistas de Concursos Mercantiles, rindió el Décimo Quinto Informe Semestral de Labores, correspondiente al periodo comprendido del 21 de mayo al 6 de diciembre de 2007; otra, en la que los Presidentes de la Primera y Segunda Salas rindieron los informes de labores correspondientes a 2007; otra en la que el Presidente de la Comisión Nacional de Derechos Humanos rindió el informe anual de labores y otra en la que el señor Ministro Presidente de este Alto Tribunal clausuró el primer periodo de sesiones correspondiente al año en curso. Una en la que el señor Ministro Presidente inauguró el segundo periodo de sesiones correspondiente al año en curso; 4 sesiones públicas solemnes en las que, en cumplimiento al Acuerdo Plenario Número 1/2008, se determina el procedimiento para seleccionar hasta tres ternas de candidatos a Magistrados de Salas Regionales del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, y que serán propuestos a la Cámara de Senadores; y otra sesión pública solemne conmemorativa del CCXLIII Aniversario del Natalicio de Don José María Morelos y Pavón. Adicionalmente se levantó una constancia de acto solemne con motivo del fallecimiento del Secretario de Gobernación, Licenciado Juan Camilo Mouríño Terrazo y del Secretario Técnico para la Implementación de las Reformas Constitucionales en Materia de

Seguridad y Justicia Penal, Licenciado José Luis Santiago Vasconcelos. Se elaboraron y firmaron las actas correspondientes.

Se prepararon los órdenes del día para 6 sesiones públicas solemnes conjuntas de los Plenos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal, una, en la que el Ministro Presidente rindió su informe anual de labores y clausuró el segundo periodo de sesiones de 2007; 3, en las que los Licenciados José Luis Zayas Roldán, Guillermo Erik Silva González, Alma Delia Aguilar Chávez Nava, Jesús Díaz Guerrero, Carlos Alfredo Soto Morales, Eduardo Torres Carrillo, Gustavo León Hernández, Rubén Darío Noguera Gregoire y Fernando Rodríguez Escárcega, respectivamente, designados Jueces de Distrito por el Pleno de dicho Consejo, rindieron la protesta constitucional, de conformidad con lo dispuesto en el último párrafo del artículo 97 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; una, en la que el Licenciado Luis Manuel C. Méjan Carrer, Director General del Instituto Federal de Especialistas de Concursos Mercantiles, rindió el Décimo Sexto Informe Semestral de Labores correspondiente al periodo comprendido del 21 de noviembre de 2007 al 20 de mayo de 2008; y una sesión solemne conjunta en la que los Licenciados Angélica Marina Díaz Pérez, Silvia Estrever Escamilla, María de Lourdes Lozano Mendoza, Martha Llamile Ortiz Brena, Miguel Ángel Ramírez González y José Saturnino Suero Alva, respectivamente, designados Magistrados de Circuito, así como los Licenciados Gloria Avecia Solano, Rosa María Cervantes Mejía, Guillermo Cuautle Vargas, María Catalina De la Rosa Ortega, Alejandro Gómez Sánchez, María del Carmen Leticia Hernández Guerrero, Luis Alfonso Hernández Núñez, Carlos López Cruz, Jerónimo José Martínez Martínez, José Mercado Mejía, David Pérez Chávez, Juan Carlos Ríos López, Rodolfo Sánchez Zepeda, Salvador Tapia García, Jorge Toss Capistrán, Araceli Trinidad Delgado, Edgar Estuardo Vizcarra Pérez, Isaías Zárate Martínez, Rodrigo Mauricio Zerón de Quevedo, respectivamente, designados Jueces de Distrito por el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, rindieron la referida protesta constitucional. Se elaboraron y firmaron las actas correspondientes.

Se preparó el orden del día para 3 sesiones públicas solemnes conjuntas de los Plenos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación. Se elaboraron y firmaron las actas correspondientes.

Se elaboraron y distribuyeron las razones y las hojas de votación respectivas de 178 resoluciones dictadas en 114 sesiones públicas, de 14 asuntos retirados, 5 desecharados, 4 en lista y 1 asunto pendiente por resolver por empate.

Se elaboraron 61 razones para distribuir entre los señores Ministros, para efectos de la parte final de la fracción IV del artículo 14 de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación, las copias de los engroses de las resoluciones aprobadas por el Tribunal en Pleno; y, en su oportunidad, se elaboraron y firmaron las certificaciones correspondientes.

Se prepararon y publicaron en los estrados, con la anticipación debida, las listas de los asuntos para las sesiones públicas. Una vez celebradas se publicaron dichas listas

con los puntos resolutivos correspondientes. Se autorizaron los fallos emitidos por el Tribunal en Pleno para firma del señor Ministro Presidente.

Se prepararon los órdenes del día para 38 sesiones privadas del Tribunal en Pleno en las que, además, se dio cuenta de 19 revisiones administrativas, de 4 conflictos de trabajo, de 4 recursos de reclamación derivados de revisiones administrativas, de 1 procedimiento de responsabilidad administrativa, de 1 consulta respecto de la solicitud contenida en el oficio SGJ/600/142/08, y de 3 expedientes varios; de 19 engroses de resoluciones dictadas en 1 recurso de revisión, 2 recursos de queja, 2 solicitudes de ejercicio de la facultad a que se refiere el artículo 97, párrafo segundo, constitucional, 3 revisiones administrativas, 4 recursos de reclamación, 2 contradicciones de tesis, 2 acciones de inconstitucionalidad, 2 amparos en revisión y 1 expediente varios. Se desahogaron los acuerdos tomados en dichas sesiones; y se elaboraron, para su publicación en el *Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta* y en el *Diario Oficial de la Federación*, los Acuerdos Plenarios del 1/2008 al 11/2008. Se expidió el Reglamento Interior de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y se aprobó el texto de la reforma a la fracción X del artículo 149 de dicho reglamento para su publicación en el *Diario Oficial de la Federación*.

Se dio cuenta de 11 informes mensuales de las actividades desarrolladas por las Comisiones Investigadoras creadas para el ejercicio de la facultad consignada en el segundo párrafo del artículo 97 constitucional, a que se refiere la regla 6 del Acuerdo General número 16/2007 del Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

En cumplimiento de lo dispuesto en el punto único del Acuerdo General Plenario número 18/2006 de trece de noviembre de dos mil seis, que autoriza la entrega a las partes y sus representantes legítimamente acreditados en los asuntos competencia del Tribunal en Pleno, de copia simple del documento informativo y de apoyo denominado problemario, se recibieron 38 solicitudes para obtener copia simple de éste, que se acompaña a cada uno de los proyectos elaborados por los señores Ministros o por las Comisiones de Secretarios de Estudio y Cuenta. Se elaboraron 38 acuerdos y se entregaron 28 copias a las partes.

Se dio respuesta a 103 oficios de la Dirección General de Difusión en relación con la información contenida en los asuntos resueltos por el Tribunal en Pleno; y, en su caso, se envió la documentación requerida.

En cumplimiento a lo dispuesto por el Tribunal en Pleno se ingresaron a la Red de Informática Jurídica los engroses de las resoluciones emitidas, así como de los conflictos de trabajo, los votos particulares, de minoría, concurrentes, aclaratorios y de mayoría calificada; y se efectuó el cierre de los engroses.

Se certificaron copias de 320 resoluciones emitidas por el Tribunal en Pleno para su envío a la Dirección General de la Coordinación de Compilación y Sistematización de Tesis, para el efecto del cumplimiento de la responsabilidad asignada en el Título Tercero, Capítulo Primero, Sección Primera, punto 6 del Acuerdo General Plenario 5/2003, y para el cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 197-A, último párrafo, y 197-B de la Ley de Amparo y en el artículo 44 de la Ley Reglamentaria de las

Fracciones I y II del Artículo 105 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

Se remitieron a la Dirección General de la Coordinación de Compilación y Sistematización de Tesis, para su publicación en el *Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta*, los disquetes que contienen 96 votos particulares, 17 de minoría y 46 concurrentes.

Se realizó el trámite relativo a la aprobación y certificación de 195 tesis jurisprudenciales y de 61 tesis aisladas sustentadas por el Tribunal en Pleno, y se enviaron, con oportunidad a los órganos jurisdiccionales del Poder Judicial de la Federación y a los Secretarios de Estudio y Cuenta de este Alto Tribunal.

Se realizó el trámite relativo a la publicación en el *Diario Oficial de la Federación* y en los órganos informativos oficiales de los Estados correspondientes, de las resoluciones en las que el Tribunal en Pleno declaró la invalidez de normas jurídicas, dictadas en 26 controversias constitucionales y 28 acciones de inconstitucionalidad; de 1 solicitud de ejercicio de la facultad prevista en el párrafo segundo del artículo 97 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; de 1 solicitud de ampliación en la facultad de investigación; y de 1 recurso de reclamación 42/2008-CA de la acción de inconstitucionalidad 100/2008 y únicamente se enviaron para su difusión en el *Diario Oficial de la Federación* 32 votos particulares, 4 de minoría y 46 concurrentes.

Se enviaron a la Unidad de Crónicas 121 listas informativas de sesiones públicas, correspondientes a 219 proyectos de asuntos programados para su vista en el Tribunal en Pleno.

En cumplimiento a lo dispuesto en el punto décimo, fracción II, números 1 a 7, del Acuerdo General de Administración VI/2006 de veintinueve de mayo de dos mil seis, del Comité de Comunicación Social de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, por el que se determinan los procedimientos para la administración y estructura del portal de Internet de este Alto Tribunal, se remitieron 68 listas para sesión, 94 listas oficiales con puntos resolutivos de asuntos resueltos por el Pleno en sus sesiones ordinarias para su notificación en los estrados, 139 versiones taquigráficas; 11 Acuerdos Generales del Pleno; 195 tesis de jurisprudencia y 61 aisladas; 178 engroses de las resoluciones dictadas por el Pleno; y, en atención a la solicitud contenida en el oficio SEJA-1309/2006, suscrito por los integrantes del Comité de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales, 11 actas de sesiones públicas solemnes, 114 actas de las sesiones públicas ordinarias, 4 actas de sesiones públicas extraordinarias, 7 actas de sesiones públicas conjuntas de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal, y 3 actas de sesión pública solemne conjunta de los Plenos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, del Consejo de la Judicatura Federal y de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.

Se elaboraron las versiones mecanográficas de 7 sesiones privadas del Tribunal en Pleno.

La Secretaría General de Acuerdos sirvió de enlace con los Secretarios de Estudio y Cuenta respectivos para el trámite de las modificaciones en los textos de 34 engroses

de asuntos resueltos por el Tribunal en Pleno para su publicación en el *Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta*, sugeridas por la Dirección General de la Coordinación de Compilación y Sistematización de Tesis.

Se recibieron 284 escritos y promociones de término relativos a demandas, recursos y cumplimiento de requerimientos de controversias constitucionales y acciones de inconstitucionalidad; amparos en revisión y amparos directos en revisión, presentados fuera del horario de labores de la Oficina de Certificación Judicial y Correspondencia de esta Suprema Corte de Justicia de la Nación, y se les dio el trámite respectivo.

Se elaboraron y distribuyeron oportunamente a los señores Ministros 12 informes estadísticos mensuales de los asuntos de su Ponencia, competencia del Tribunal en Pleno.

Se consignaron 4,009 registros de comunicaciones, documentos, expedientes y engroses, los cuales se turnaron al área respectiva para su desahogo.

En todos los casos se elaboraron y giraron las comunicaciones procedentes.

II. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

En virtud de que el trabajo que se desempeña en la Secretaría General de Acuerdos está íntimamente vinculado y relacionado con los asuntos jurisdiccionales que resuelve el Tribunal en Pleno y con los administrativos de la Presidencia de este Alto Tribunal, no existen actividades complementarias.

Subsecretaría General de Acuerdos

SUBSECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS

La Subsecretaría General de Acuerdos es el área encargada de integrar, con apego a la ley, los expedientes de orden jurisdiccional de la competencia del Tribunal en Pleno, de manera que las Ponencias de los señores Ministros se ocupen exclusivamente de la elaboración de los proyectos de resolución respectivos; de igual forma, busca satisfacer las exigencias del público mediante el respeto de los plazos que marca la ley procesal en el dictado de los acuerdos.

Asimismo, se enfatiza el hecho de que el objetivo primordial de la Subsecretaría General de Acuerdos se basa en el desarrollo, actualización e implementación de nuevos sistemas apoyados en la tecnología y los constantes procesos que permiten optimizar su pleno funcionamiento, buscando como resultado que se tenga la consulta simultánea de la información actualizada, confiable y oportuna, evitando el rezago de las promociones y de los expedientes propios de su competencia.

Como consecuencia de lo anterior se están llevando a cabo las siguientes gestiones:

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

- Se instaló un sistema automatizado de generación de oficios y despachos emitidos por esta Subsecretaría en los equipos de los Secretarios Auxiliares y de sus operativos en la Sección de Trámite de Amparos, Contradicción de Tesis y demás Asuntos, lográndose la formación del oficio o despacho correspondiente de manera automática, aumentando la eficiencia y reduciendo tanto los errores como el tiempo en su revisión.

Respeto de los plazos legales en el dictado de acuerdos

Generación automatizada de oficios y despachos

- De igual forma el sistema se instaló en la Oficina de Certificación Judicial y Correspondencia, en la Actuaría y en el Área de Informes para poder consultar y dar seguimiento a un determinado oficio o despacho.
- Fue instrumentado e instalado el mismo sistema para la generación de oficios, pero de carácter administrativo, en todas las áreas de esta Subsecretaría General.
- Se concluyó satisfactoriamente el programa informático "Control de Ingreso y Análisis Temático de los Expedientes" que se utiliza en la Oficina de Certificación Judicial y Correspondencia, donde el dato más relevante consiste en determinar el tema en cada uno de los asuntos que ingresan a esta Suprema Corte de Justicia y con esto dar celeridad al trámite de los expedientes nuevos de la Subsecretaría.
- Se estimó conveniente que la Sección de Trámite de Controversias Constitucionales y de Acciones de Inconstitucionalidad contara con su propio registro de turnos de recursos de reclamación, a fin de agilizar las actividades propias del área.

II. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Capacitación constante del personal

- Capacitación al personal para su desarrollo profesional consistente en el "Diplomado de Comunicación Escrita y Oral", impartido por la Universidad Iberoamericana, con el fin de reforzar, mejorar y actualizar las herramientas lingüísticas y de redacción.
- Se impartieron cursos de informática al personal del área, a través de la Dirección General de Informática, para su constante capacitación y actualización.
- Se promovieron becas de licenciaturas y de maestrías en diversas materias jurídicas, por medio de la Dirección General de Desarrollo Humano y Acción Social, con el propósito de apoyar al personal en su continuo crecimiento profesional.

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS
ESTADÍSTICA JUDICIAL**
**CUADRO GENERAL DE MOVIMIENTO DE NEGOCIOS TRAMITADOS EN PRESIDENCIA
DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
(PLENO Y SALAS)**

DEL 1 DE DICIEMBRE DE 2007 AL 28 DE NOVIEMBRE DE 2008

ASUNTOS	EGRESOS					
	TRÁMITE DIVERSO	DESECHAMIENTO	INCOMPETENCIA	ACUERDO PLENARIO	ADMISIONES	TOTAL
Acciones de inconstitucionalidad	0	0	0	0	85	85
Amparos directos	1	0	0	0	23	24
Amparos directos en revisión	251	1,477	0	0	189	1,917
Amparos en revisión	334	43	1	93	815	1,286
Conflictos competenciales	137	0	4	64	153	358
Consulta a trámite	0	0	0	0	0	0
Contradicciones de tesis	258	0	0	0	361	619
Controversias constitucionales	1	0	0	0	132	133
Incidentes de repetición del acto reclamado	14	0	0	0	1	15
Facultad de atracción	26	0	0	0	114	140
Impedimentos	2	0	0	0	7	9
Incidentes de inejecución de sentencia	1,577	0	0	3	9	1,589
Incidentes de inconformidad	75	8	0	4	2	89
Juicios ordinarios federales	2	0	0	0	4	6
Recursos de queja	35	4	1	0	22	62
Queja administrativa	0	1	0	0	0	1
Reconocimientos de inocencia	0	0	2	29	0	31
Recursos de reclamación	54	0	0	0	32	86
Revisiones administrativas	2	0	0	0	39	41
Modificaciones a jurisprudencia	1	0	0	0	11	12
Apelación	0	0	0	0	0	0
Artículo 97 constitucional	0	1	0	0	0	1
Artículo 11, fracción IX, de la LOPJF	0	0	0	0	1	1
Responsabilidades administrativas	0	0	0	0	3	3
Reasunción de competencia	0	0	0	0	1	1
Varios	440	468	839	3	10	1,760
TOTAL	3,210	2,002	847	196	2,014	8,269

	EGRESOS POR AUTO DE LA PRESIDENCIA			TOTAL
	DESECHAMIENTO	INCOMPETENCIA	ACUERDO PLENARIO	
Pleno	1,958	836	167	2,961
1a. Sala	24	11	29	64
2a. Sala	20	0	0	20
TOTAL	2,002	847	196	3,045

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS
MOVIMIENTO GLOBAL HABIDO EN LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
DEL 1 DE DICIEMBRE DE 2007 AL 28 DE NOVIEMBRE DE 2008
(PLENO Y SALAS)

ASUNTOS	INGRESOS DE PONENCIAS		EGRESOS DE PONENCIAS			RESULTADO EN PONENCIAS					
	TURNADOS	RECIBIDOS DE SALA	ENVIADOS A SALA	ACUERDO PLENARIO, DICTAMEN Y ACUERDO MINISTRO INSTRUCTOR	FALLADOS	EXISTENCIA ANTERIOR	TOTAL DE INGRESOS	TOTAL DE SALIDAS	TOTAL GENERAL	EN TRÁMITE (COMISIÓN, M.P., PEND. AVOC., PEND. RET., TRAMITE)	EXISTENCIA AL CIERRE EN PONENCIAS
Acciones de inconstitucionalidad	125	49	49	9	106	19	174	164	29	6	23
Aclaración de sentencia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Amparos directos	19	2	2	0	1	2	21	3	20	16	4
Amparos directos en revisión	559	279	279	1	541	62	838	821	79	14	65
Amparos en revisión	461	331	331	23	448	108	792	802	98	28	70
Cumplimiento de convenios de coordinación fiscal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Conflictos competenciales	159	0	0	0	154	2	159	154	7	1	6
Consultas a trámite	6	3	3	0	6	4	9	9	4	0	4
Contradicciones de tesis	396	46	46	0	423	99	442	469	72	1	71
Controversias constitucionales	166	64	64	27	69	83	230	160	153	73	80
Incidentes de repetición del acto reclamado	10	10	10	0	10	2	20	20	2	0	2
Facultad de atracción	122	27	27	0	103	6	149	130	25	0	25
Impedimentos	7	0	0	0	6	1	7	6	2	0	2
Incidentes de inejecución de sentencia	748	918	918	0	756	112	1,666	1,674	104	0	104
Incidentes de inconformidad	309	310	311	0	314	19	619	625	13	0	13
Juicios ordinarios federales	0	0	0	0	1	4	0	1	3	0	3
Recursos de queja	9	4	4	0	13	7	13	17	3	0	3
Queja administrativa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reconocimiento de inocencia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Recursos de reclamación	430	422	422	0	418	21	852	840	33	3	30
Revisiones administrativas	51	31	31	0	40	8	82	71	19	1	18
Modificaciones a jurisprudencia	11	0	0	0	9	5	11	9	7	0	7
Apelaciones	11	13	13	0	11	2	24	24	2	0	2
Revisión en incidente de suspensión	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Artículo 97 constitucional	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Artículo 11, fracción IX, de la LOPJF	1	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0
Responsabilidades administrativas	3	0	0	1	1	1	3	2	2	0	2
Reasunción de competencia	1	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0
Varios	0	2	2	0	1	2	2	3	1	0	1
TOTALES	3,604	2,511	2,512	61	3,433	569	6,115	6,006	678	143	535

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS**
CUADRO GENERAL DEL MOVIMIENTO DE NEGOCIOS HABIDO EN EL PLENO
DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
DEL 1 DE DICIEMBRE DE 2007 AL 28 DE NOVIEMBRE DE 2008

ASUNTOS	INGRESOS DE PONENCIAS		EGRESOS DE PONENCIAS			RESULTADO EN PONENCIAS					
	TURNADOS	RECIBIDOS DE SALA	ENVIADOS A SALA	ACUERDO PLENARIO, DICTAMEN Y ACUERDO MINISTRO INSTRUCTOR	FALLADOS	EXISTENCIA ANTERIOR	TOTAL DE INGRESOS	TOTAL DE SALIDAS	TOTAL GENERAL	EN TRÁMITE (COMISIÓN, M.P., PEND. AVOC., PEND. RET., TRÁMITE)	EXISTENCIA AL CIERRE EN PONENCIA
Acciones de inconstitucionalidad	125	3	46	9	63	19	128	118	29	6	23
Aclaración de sentencia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Amparos directos	1	2	0	0	0	1	3	0	4	2	2
Amparos directos en revisión	258	21	258	1	3	24	279	262	41	13	28
Amparos en revisión	355	29	295	7	63	48	384	365	67	27	40
Cumplimiento de convenios de coordinación fiscal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Conflicto competencial	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Consultas a trámite	6	2	2	0	5	3	8	7	4	0	4
Contradicciones de tesis	43	11	34	0	13	25	54	47	32	1	31
Controversias constitucionales	166	6	58	27	30	81	172	115	138	73	65
Incidentes de repetición del acto reclamado	10	0	10	0	0	1	10	10	1	0	1
Facultad de atracción	20	9	18	0	5	2	29	23	8	0	8
Impedimento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Incidentes de inejecución de sentencia	747	110	806	0	1	5	857	807	55	0	55
Incidentes de inconformidad	308	0	308	0	0	0	308	308	0	0	0
Juicios ordinarios federales	0	0	0	0	1	4	0	1	3	0	3
Recursos de queja	3	0	3	0	1	4	3	4	3	0	3
Quejas administrativas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reconocimiento de inocencia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Recursos de reclamación	408	16	406	0	13	3	424	419	8	2	6
Revisiones administrativas	51	3	28	0	15	7	54	43	18	1	17
Modificaciones a jurisprudencia	4	0	0	0	1	4	4	1	7	0	7
Apelaciones	11	1	12	0	2	2	12	14	0	0	0
Revisión en incidente de suspensión	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Artículo 97 constitucional	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Artículo 11, fracción IX, de la LOPJF	1	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0
Responsabilidades Administrativas	3	0	0	1	1	1	3	2	2	0	2
Varios	0	0	1	0	0	2	0	1	1	0	1
TOTALES	2,520	213	2,285	45	218	236	2,733	2,548	421	125	296

ZUCOS

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS**
**CUADRO GENERAL DEL MOVIMIENTO DE NEGOCIOS HABIDO EN LA PRIMERA SALA
DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN**
DEL 1 DE DICIEMBRE DE 2007 AL 28 DE NOVIEMBRE DE 2008

ASUNTOS	INGRESOS DE PONENCIAS		EGRESOS DE PONENCIAS			RESULTADO EN PONENCIAS					
	TURNADOS	RECIBIDOS DE SALA	ENVIADOS A PLENO O SALA	ACUERDO PLENARIO, DICTAMEN Y ACUERDO MINISTRO INSTRUCTOR	FALLADOS	EXISTENCIA ANTERIOR	TOTAL DE INGRESOS	TOTAL DE SALIDAS	TOTAL GENERAL	EN TRÁMITE (COMISIÓN, M.P., PEND. AVOC., PEND. RET., TRÁMITE)	EXISTENCIA AL CIERRE EN PONENCIAS
Acciones de inconstitucionalidad	0	27	3	0	24	0	27	27	0	0	0
Aclaración de sentencia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Amparos directos	18	0	2	0	1	1	18	3	16	14	2
Amparos directos en revisión	190	132	11	0	314	29	322	325	26	1	25
Amparos en revisión	64	145	22	0	201	31	209	223	17	1	16
Cumplimiento de convenios de coordinación fiscal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Conflictos competenciales	47	0	0	0	46	0	47	46	1	1	0
Consulta a trámite	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0
Contradicciones de tesis	146	17	9	0	181	57	163	190	30	0	30
Controversias constitucionales	0	38	5	0	23	0	38	28	10	0	10
Incidentes de repetición del acto reclamado	0	5	0	0	5	1	5	5	1	0	1
Facultad de atracción	69	10	6	0	64	3	79	70	12	0	12
Impedimentos	4	0	0	0	4	1	4	4	1	0	1
Incidentes de inejecución de sentencia	1	409	62	0	385	60	410	447	23	0	23
Incidentes de inconformidad	0	152	2	0	155	11	152	157	6	0	6
Juicio ordinario federal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Recursos de queja	1	2	0	0	4	1	3	4	0	0	0
Queja administrativa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reconocimiento de inocencia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Recursos de reclamación	6	200	10	0	192	10	206	202	14	1	13
Revisiones administrativas	0	12	0	0	12	0	12	12	0	0	0
Modificaciones a jurisprudencia	2	0	0	0	3	1	2	3	0	0	0
Apelaciones	0	8	1	0	5	0	8	6	2	0	2
Revisión en incidente de suspensión	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Artículo 97 constitucional	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Artículo 11, fracción IX, de la LOPJF	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reasunción de competencia	1	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0
Varios	0	1	0	0	1	0	1	1	0	0	0
TOTALES	549	1,158	134	0	1,621	207	1,707	1,755	159	18	141

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS**
CUADRO GENERAL DEL MOVIMIENTO DE NEGOCIOS HABIDO EN LA SEGUNDA SALA
DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
DEL 1 DE DICIEMBRE DE 2007 AL 28 DE NOVIEMBRE DE 2008

ASUNTOS	INGRESOS DE PONENCIAS		EGRESOS DE PONENCIAS			RESULTADO EN PONENCIAS				
	TURNADOS	RECIBIDOS DE SALA	ENVIADOS A PLENO O SALA	ACUERDO PLENARIO, DICTAMEN Y ACUERDO MINISTRO INSTRUCTOR	FALLADOS	EXISTENCIA ANTERIOR	TOTAL DE INGRESOS	TOTAL DE SALIDAS	TOTAL GENERAL	EN TRÁMITE (COMISIÓN, M.P., PEND. AVOC., PEND. RET., TRÁMITE)
Acciones de inconstitucionalidad	0	19	0	0	19	0	19	19	0	0
Aclaración de sentencia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Amparo directo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Amparos directos en revisión	111	126	10	0	224	9	237	234	12	12
Amparos en revisión	42	157	14	16	184	29	199	214	14	14
Cumplimiento de convenios de coordinación fiscal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Conflictos competenciales	112	0	0	0	108	2	112	108	6	6
Consulta a trámite	0	1	0	0	1	0	1	1	0	0
Contradicciones de tesis	207	18	3	0	229	17	225	232	10	10
Controversias constitucionales	0	20	1	0	16	2	20	17	5	5
Incidentes de repetición del acto reclamado	0	5	0	0	5	0	5	5	0	0
Facultad de atracción	33	8	3	0	34	1	41	37	5	5
Impedimentos	3	0	0	0	2	0	3	2	1	1
Incidentes de inejecución de sentencia	0	399	50	0	370	47	399	420	26	26
Incidentes de inconformidad	1	158	1	0	159	8	159	160	7	7
Juicio ordinario federal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Recursos de queja	5	2	1	0	8	2	7	9	0	0
Queja administrativa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reconocimiento de inocencia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Recursos de reclamación	16	206	6	0	213	8	222	219	11	11
Revisiones administrativas	0	16	3	0	13	1	16	16	1	1
Modificaciones a jurisprudencia	5	0	0	0	5	0	5	5	0	0
Apelaciones	0	4	0	0	4	0	4	4	0	0
Revisión en incidente de suspensión	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Artículo 97 constitucional	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Artículo 11, fracción IX, de la LOPJF	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Varios	0	1	1	0	0	0	1	1	0	0
TOTALES	535	1,140	93	16	1,594	126	1,675	1,703	98	0
										98

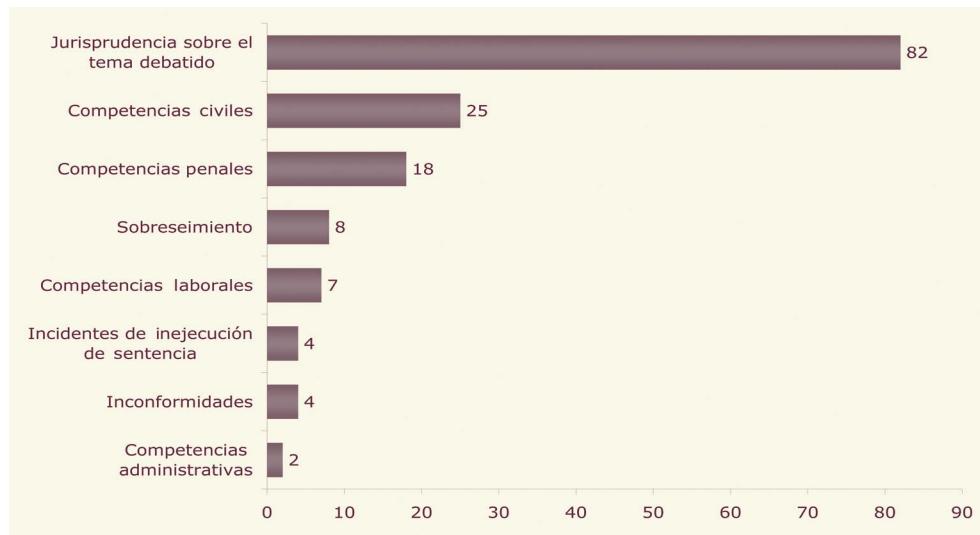
ZUCOS

**ASUNTOS REMITIDOS A LOS TRIBUNALES COLEGIADOS DE CIRCUITO EN CUMPLIMIENTO
A LOS ACUERDOS PLENARIOS NÚMEROS 6/1999, 10/2000, 4/2001 Y 5/2001
DEL 1 DE DICIEMBRE DE 2007 AL 28 DE NOVIEMBRE DE 2008**

CONCEPTO		TOTAL
1	Competencias penales	18
2	Competencias administrativas	2
3	Competencias civiles	25
4	Competencias laborales	7
5	Jurisprudencia sobre el tema debatido	82
6	Sobreseimiento	8
TOTAL		142

CONCEPTO		TOTAL
1	Inconformidades	4
2	Incidentes de inejecución de sentencia	4
TOTAL		8

**ASUNTOS REMITIDOS A LOS TRIBUNALES COLEGIADOS DE CIRCUITO EN CUMPLIMIENTO
A LOS ACUERDOS PLENARIOS NÚMEROS 6/1999, 10/2000, 4/2001 Y 5/2001
DEL 1 DE DICIEMBRE DE 2007 AL 28 DE NOVIEMBRE DE 2008**



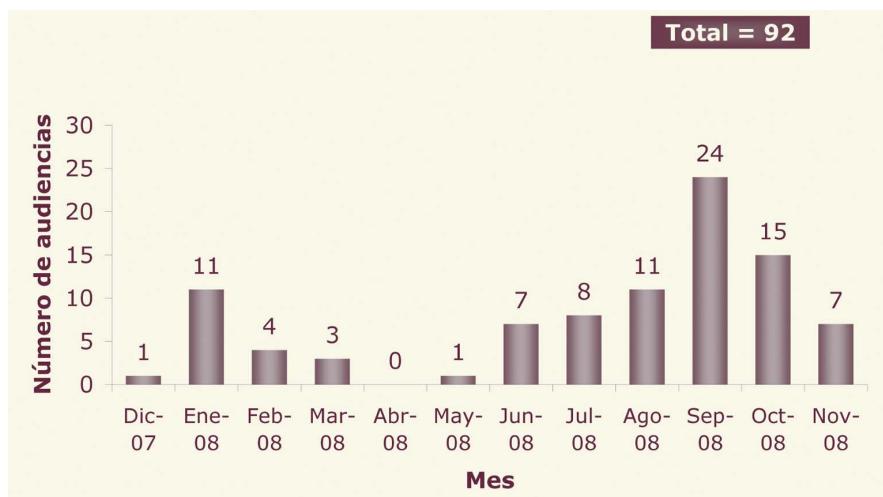
**SUBSECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS
ESTADÍSTICA JUDICIAL**
CUADRO PARA EVALUAR EL MOVIMIENTO DE EXPEDIENTES DE LAS PONENCIAS DURANTE EL 2008
DEL 1 DE DICIEMBRE DE 2007 AL 28 DE NOVIEMBRE DE 2008

MINISTRO	EXISTENCIA AL 1 DE DICIEMBRE DE 2007		INGRESO EN EL AÑO		REINGRESO A PONENCIA POR RETURNO		EGRESOS DE PONENCIA		EGRESOS DE PONENCIA POR RETURNO		EXISTENCIA PENDIENTE DE RESOLUCIÓN		ASUNTOS EN COMISIÓN		ASUNTOS EN M.P.		ASUNTOS EN TRÁMITE		PENDIENTES DE RETURNO		RECIBIDOS DE PLENO PENDIENTES DE AVOCARSE		EXISTENCIA REAL EN PONENCIA		CON PROYECTO		SIN PROYECTO	
			TOTALES	TOTALES	TOTALES	TOTALES	TOTALES	TOTALES	TOTALES	TOTALES	TOTALES	TOTALES	TOTALES	TOTALES	TOTALES	TOTALES	TOTALES	TOTALES	TOTALES	TOTALES	TOTALES	TOTALES	TOTALES	TOTALES	TOTALES	TOTALES	TOTALES	TOTALES
		PLENO Y SALAS	PLENO Y SALAS	PLENO Y SALAS	PLENO Y SALAS	PLENO Y SALAS	PLENO Y SALAS	PLENO Y SALAS	PLENO Y SALAS	PLENO Y SALAS	PLENO Y SALAS	PLENO Y SALAS	PLENO Y SALAS	PLENO Y SALAS	PLENO Y SALAS	PLENO Y SALAS	PLENO Y SALAS	PLENO Y SALAS	PLENO Y SALAS	PLENO Y SALAS	PLENO Y SALAS	PLENO Y SALAS	PLENO Y SALAS	PLENO Y SALAS	PLENO Y SALAS	PLENO Y SALAS	PLENO Y SALAS	
OLGA SÁNCHEZ CORDERO DE GARCÍA VILLEGAS	70	350	10	332	10	88	11	4	8	2	0	63	46	17														
JOSÉ RAMÓN COSSIÓ DÍAZ	55	360	8	353	5	65	9	3	2	0	1	50	50	0														
JOSÉ DE JESÚS GUDIÑO PELAYO	53	351	15	336	10	73	11	4	4	0	0	54	54	0														
JUAN N. SILVA MEZA	72	376	15	359	13	91	15	4	10	0	1	61	32	29														
SERGIO A. VALLS HERNÁNDEZ	76	362	11	364	8	77	9	3	7	0	0	58	46	12														
SERGIO SALVADOR AGUIRRE ANGUIANO	51	365	2	367	7	44	2	4	4	0	0	34	26	8														
GENARO DAVID GÓNGORA PIMENTEL	37	354	5	343	6	47	2	4	5	0	0	36	36	0														
MARGARITA BEATRIZ LUNA RAMOS	45	361	8	353	4	57	3	0	5	0	0	49	30	19														
JOSÉ FERNANDO FRANCO GONZÁLEZ SALAS	37	368	4	339	10	60	4	0	4	0	0	52	34	18														
MARIANO AZUELA GÜITRÓN	73	358	4	350	9	76	5	3	2	0	0	66	15	51														
TOTAL	569	3,605	82	3,496	82	678	71	29	51	2	2	523	369	154														

S U C S

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS
SECCIÓN DE TRÁMITE DE AMPAROS, CONTRADICCIONES DE TESIS Y DEMÁS ASUNTOS**

**AUDIENCIAS EN JUICIOS ORDINARIOS CIVILES FEDERALES Y RECURSOS EN ESA MATERIA,
CELEBRADAS ENTRE EL 1 DE DICIEMBRE DE 2007 Y EL 28 DE NOVIEMBRE DE 2008**



**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
SUBSECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS
ESTADÍSTICA JUDICIAL**
**CUADRO PARA EVALUAR EL EGRESO EN CONTRADICCIONES DE TESIS DE LAS PONENCIAS DURANTE EL 2008
(PLENO Y SALAS)**
DEL 1 DE DICIEMBRE DE 2007 AL 28 DE NOVIEMBRE DE 2008

MINISTRO	EXISTENCIA AL 1 DE DICIEMBRE DE 2007	INGRESOS	EXISTENCIA + INGRESO	EGRESOS	RETORNOS		EXISTENCIA PENDIENTE DE RESOLUCIÓN AL CIERRE	TOTAL CON PROYECTO	TOTAL SIN PROYECTO
					INGRESO A LA PONENCIA	EGRESO DE LA PONENCIA			
OLGA SÁNCHEZ CORDERO DE GARCÍA VILLEGAS	18	33	51	40	2	3	10	8	2
JOSÉ RAMÓN COSSÍO DÍAZ	7	33	40	32	1	2	7	7	0
JOSÉ DE JESÚS GUDIÑO PELAYO	10	33	43	37	3	2	7	7	0
JUAN N. SILVA MEZA	18	34	52	41	4	3	12	5	7
SERGIO A. VALLS HERNÁNDEZ	19	34	53	42	3	1	13	10	3
SERGIO SALVADOR AGUIRRE ANGUIANO	3	46	49	46	0	0	3	3	0
GENARO DAVID GÓNGORA PIMENTEL	4	44	48	47	0	0	1	1	0
MARGARITA BEATRIZ LUNA RAMOS	3	45	48	45	1	0	4	3	1
JOSÉ FERNANDO FRANCO GONZÁLEZ SALAS	3	47	50	43	0	1	6	4	2
MARIANO AZUELA GÜITRÓN	14	46	60	50	0	2	8	1	7
TOTAL	99	395	494	423	14	14	71	49	22

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
SUBSECRETAZÍA GENERAL DE ACUERDOS
OFICINA DE ESTADÍSTICA JUDICIAL**

RECURSOS DE RECLAMACIÓN

INGRESOS, EGRESOS Y PENDIENTES DE RESOLUCIÓN EN PONENCIA DEL 1 DE DICIEMBRE DE 2007 AL 28 DE NOVIEMBRE DE 2008

SECCIÓN DE TRÁMITE	EXISTENCIA ANTERIOR	INGRESOS	EGRESOS						PENDIENTES DE RESOLUCIÓN
			DESECHADOS	INFUNDADOS	FUNDADOS	PARCIALMENTE FUNDADOS	SIN MATERIA	IMPROCEDENTES	
AMPAROS, CONTRADICCIONES DE TESIS Y ASUNTOS VARIOS	16	364	51	291	5	5	2	0	26
CONTROVERSIAS CONSTITUCIONALES Y DE ACCIONES DE INCONSTITUCIONALIDAD	5	65	6	37	14	2	4	0	7
TOTALES	21	429	57	328	19	7	6	0	33

ÍNDICES PORCENTUALES

TOTAL DE ACUERDOS DICTADOS EN EL PERÍODO		14,756
RECURSOS DE RECLAMACIÓN INTERPUESTOS	429	2.91%
FUNDADOS	19	0.13%

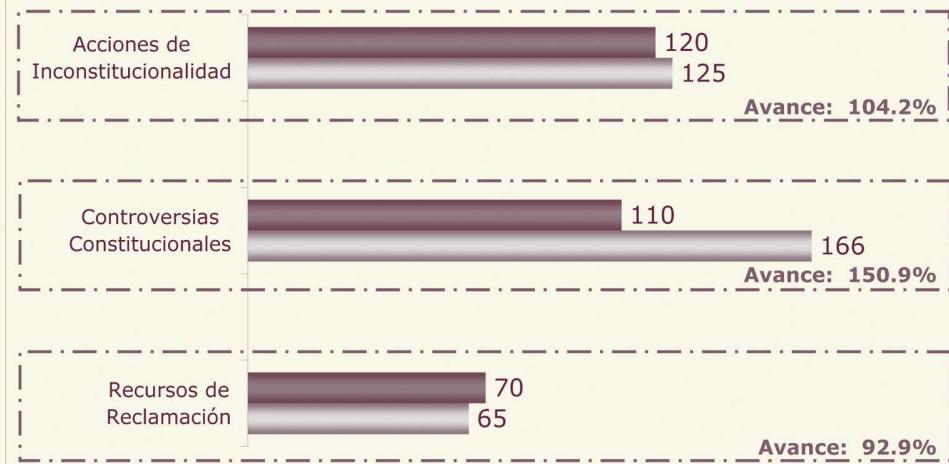
**INFORME DE LA SECCIÓN DE TRÁMITE DE CONTROVERSIAS CONSTITUCIONALES
Y DE ACCIONES DE INCONSTITUCIONALIDAD
DEL 1 DE DICIEMBRE DE 2007 AL 28 DE NOVIEMBRE DE 2008**

**COMPARACIÓN DE ASUNTOS TRAMITADOS CON RESPECTO AL 2007
EN LA SECCIÓN DE CONTROVERSIAS CONSTITUCIONALES Y DE ACCIONES DE
INCONSTITUCIONALIDAD**

ASUNTOS	2007	2008	VARIACIÓN
Acciones de inconstitucionalidad	166	125	-24.70%
Controversias constitucionales	99	166	67.68%
Recursos de reclamación	69	65	-5.80%
TOTAL	334	356	6.59%

Grado de Avance del Programa de Trabajo para 2008

■ Avance ■ Programado



OFICINA DE CERTIFICACIÓN JUDICIAL Y CORRESPONDENCIA

ASUNTOS DE NUEVO INGRESO DEL 1 DE DICIEMBRE DE 2007 AL 28 DE NOVIEMBRE DE 2008

Amparos directos	19
Amparos directos en revisión	2,139
Amparos en revisión	1,232
Acciones de inconstitucionalidad	128
Artículo 97 constitucional	1
Competencias	282
Contradicciones de tesis (Pleno)	55
Controversias constitucionales	166
Denuncias de repetición del acto reclamado	10
Excepción de incompetencia por declinatoria ¹	2
Impedimentos	6
Incidentes de inejecución de sentencia	754
Incidentes de inconformidad	324
Juicio especial de fianzas	0
Juicios ordinarios civiles federales	6
Juicios ordinarios mercantiles	0
Juicios sobre cumplimiento de los convenios de coordinación fiscal	0
Medidas preparatorias a juicio	0
Quejas administrativas	1
Reasunción de competencia ¹	1
Revisión en incidente de suspensión	0
Reconocimientos de inocencia	47
Recursos de apelación	6
Recursos de queja	18
Recursos de queja (trámite de controversias constitucionales y de acciones de inconstitucionalidad) ¹	1
Recursos de revisión administrativa	67
Recursos de reclamación (Pleno y Segunda Sala)	345
Recursos de reclamación (Trámite de controversias constitucionales y de acciones de inconstitucionalidad)	89
Responsabilidades administrativas	3
Solicitudes de ejercicio de la facultad de atracción	75
Solicitudes de modificación de jurisprudencia	4
Competencia por inhibitoria	0
Diligencias de jurisdicción voluntaria	4
Facultad prevista en la fracción IX del artículo 11 de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación	1
Controversia prevista en la fracción XX del artículo 11 de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación	0
Expedientes varios	1,748
TOTAL	7,534

¹ Estos asuntos se agregaron durante este año al catálogo.

INGRESO DE PROMOCIONES

Promociones Generales (Dirigidas a los expedientes de la competencia del Tribunal en Pleno, de las Salas y de la Sección de Trámite de Controversias Constitucionales y de Acciones de Inconstitucionalidad)	40,032
Promociones Varios (Pleno, Secretaría General de Acuerdos y Salas)	5,866
Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental	132
TOTAL	46,030

CORRESPONDENCIA

Correspondencia entregada (local y foránea)	27,534
Correspondencia recibida (servicio postal y mensajerías)	58,852
TOTAL	86,386

Primera Sala de la Suprema Corte de Justicia de la Nación

INFORME DEL PRESIDENTE DE LA PRIMERA SALA Ministro Sergio A. Valls Hernández

SCJN

Señor Ministro Presidente de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal

Señora Ministra y señores Ministros integrantes de la Primera Sala

Señora Ministra y señores Ministros integrantes de la Segunda Sala

Señoras y señores Consejeros de la Judicatura Federal

Señora Magistrada Presidenta del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación

Señores Directores del Instituto de la Judicatura Federal, del Instituto Federal de Defensoría Pública y del Instituto Federal de Especialistas de Concursos Mercantiles

Señores Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito

Señoras y señores servidores públicos de este Alto Tribunal

Señoras y señores:

El dos de enero del año en curso, la señora Ministra y señores Ministros integrantes de la Primera Sala me hicieron la honrosa distinción de elegirme como Presidente de

la misma, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación.

Desde esa fecha me comprometí a honrar con responsabilidad profesional y conciencia de servicio dicha distinción.

Me comprometí también a seguir el rumbo trazado por cada uno de mis compañeros al desempeñar la Presidencia de la Sala, porque es el camino por el cual ha alcanzado la relevancia que hoy tiene.

Por lo mismo, lo dije entonces y lo confirmo ahora, apertura, transparencia, independencia y congruencia son los principios que han guiado y guiarán el accionar de la Primera Sala durante mi gestión.

La fortaleza de la Primera Sala se debe a su trabajo, a su perseverancia y actitud de responder a la tarea constitucional que le corresponde en nuestro Estado de Derecho.

Es precisamente lo anterior, lo que me lleva a enfatizar sin titubeo alguno, que la conciencia de la Primera Sala está en sus resoluciones, en su trabajo, en su compromiso de impartición de justicia amplia e incluyente, en su vocación indeclinable de servicio a los justiciables, pues en sus sentencias se condensa la búsqueda de la verdad jurídica, así como un conjunto de procedimientos que culminan en el diálogo crítico y autocrítico de mis compañeros integrantes de Sala.

El camino jurisdiccional recorrido por la Primera Sala la ha llevado a tal madurez que en estos momentos en los que la sociedad demanda procedimientos jurisdiccionales abiertos y transparentes, sostiene sin marcha atrás, un diálogo respetuoso con todas las instancias sociales del país.



Dicho lo anterior, permítanme informar sobre los trabajos realizados por la Primera Sala en este 2008.

Antes que nada, debo señalar que los ingresos y egresos de los asuntos resueltos, se encuentran dentro de los parámetros de años anteriores.

Lo novedoso, quizá, está en los planteamientos jurídicos que se presentan, cuestión muy propia y congruente con el proceso de democratización que vive la sociedad mexicana.

En este contexto tenemos, entre otros temas, el de pensión alimenticia respecto de ascendientes y descendientes, violencia intrafamiliar, y violencia como medio específico de comisión en el delito de violación, derechos derivados de la patria potestad, libertad de expresión y religiosa, delitos federales cometidos por adolescentes, menores de dieciocho y mayores de doce años de edad, tráfico de indocumentados, tratamiento de deshabituación y desintoxicación, y suplencia de la queja, en toda su amplitud, para los menores de edad e incapaces.

En el periodo que se informa, a la Primera Sala ingresaron 1,771 asuntos, que se sumarían a los 207 que se encontraban en trámite antes de mi gestión, dando un

total de 1,978. De los cuales, en 41 sesiones públicas de Sala, fueron fallados 1,621, y por acuerdo de la Presidencia de la misma, egresaron 64, y se enviaron para conocimiento del Tribunal en Pleno y Segunda Sala 134, quedando por resolver 159.

Los asuntos anteriores se conforman de 240 amparos en revisión, 351 amparos directos en revisión, 19 amparos directos, 27 acciones de inconstitucionalidad, 8 apelaciones, 47 competencias, 220 contradicciones de tesis, 1 consulta a trámite, 38 controversias constitucionales, 82 facultades de atracción, 3 modificaciones de jurisprudencia, 5 impedimentos, 163 inconformidades, 470 incidentes de inejecución de sentencia, 6 incidentes de repetición del acto reclamado, 5 quejas, 31 reconocimientos de inocencia, 25 reclamaciones en controversia constitucional, 1 reclamación en acción de inconstitucionalidad, 190 reclamaciones, 1 reasunción de competencia, 12 revisiones administrativas, y 33 asuntos ubicados en el concepto "varios".

Como se advierte, los amparos directos en revisión constituyen uno de los tipos de asuntos de mayor ingreso a la Sala, de los resueltos el 60% implicó la realización de un estudio de fondo y el 40% fue desechado.

Tratándose de los asuntos que en principio no sería competente esta Suprema Corte de Justicia de la Nación, pero que, dada la importancia y trascendencia de la problemática jurídica que representan para el país, en el presente año esta Sala atrajo 42 expedientes para su estudio y resolución de los 64 que se presentaron.

Entre tales temas trascendentales se destacan los siguientes:

- Los relacionados con los hechos acontecidos en 1997 en la comunidad de Acteal, Municipio de Chenalhó, Chiapas, donde la relevancia social es un hecho notorio, de ahí que se justificó la intervención de este Alto Tribunal.
- El tópico vinculado con el pago que los bancos deben realizar a sus acreedores dependiendo de la interpretación que se efectúe a los documentos crediticios en relación con la tasa fija establecida en ellos.
- El tema del reconocimiento de los derechos e intereses de las personas transexuales y algunos de sus efectos jurídicos.
- El que deriva de la interpretación de los usos y costumbres de los grupos étnicos a la luz de la Constitución Federal.
- El derivado de la afectación a una víctima menor de edad por un delito sexual, en el Estado de Oaxaca, en donde ante todo se ponderó el interés superior del menor.
- Los relacionados con planteamientos sobre el principio de autonomía universitaria consagrado en el artículo 3o. de la Carta Magna. En forma concreta lo relativo a los nombramientos de los rectores de las Universidades de Oaxaca y Michoacán.
- El tema relativo a la interpretación del nuevo sistema de justicia penal, así como sus principios rectores.
- El referente a la validez del requisito de presentar un certificado de buena salud, para tener acceso a los servicios del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado.

Por lo que respecta a las contradicciones de tesis, se tiene que de un total de 220, se resolvieron 181. De ellas, 133 fueron civiles, 75 penales, 3 administrativas, y 9 se remitieron al Tribunal en Pleno, quedando por resolver 30.

Del total de contradicciones resueltas, el 56% derivó en un estudio de fondo, el 32% resultó inexistente, el 7% sin materia y el 5% improcedente.

Sobre este tema de contradicciones de tesis, cabe señalar que dentro de la apertura y transparencia que imperan en la Sala, mi antecesor, con acierto, incorporó en la Intranet de este Alto Tribunal los temas de contradicciones de tesis pendientes de resolver, para que los tribunales pertenecientes al Poder Judicial de la Federación, así como los defensores públicos y especialistas en concursos mercantiles, estuvieran en la posibilidad de externar sus opiniones respecto del tema en contradicción.

Esa herramienta ahora, se hizo extensiva, vía la página de Internet de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, a los Supremos Tribunales de Justicia de las entidades federativas y del Distrito Federal, Jueces y Magistrados locales, ello con el objeto de que también tuvieran la misma oportunidad.

La acción anterior se ha convertido en una herramienta de gran utilidad para las instancias antes mencionadas, de ello dan cuenta las 3,379 visitas en lo que va del año, así como el total de las mismas desde su creación que asciende a un aproximado de más de 61,700.

La experiencia jurídica de los participantes enriquece y fortalece la resolución que se emita sobre un punto de Derecho. El beneficio es general para juzgadores, académicos y sociedad en su conjunto. Todo comentario se agradece, es punto de reflexión que permite valorar los alcances e impactos del tema a resolver y motiva a construir figuras jurídicas acordes con nuestro tiempo.

Ahora bien, como es sabido, los criterios jurisprudenciales, por contradicción de tesis o reiteración, así como los criterios aislados, constituyen una fuente de Derecho de capital importancia tanto para juzgadores como para justiciables, entre otras cosas, porque dan alcance, significado y uniformidad, a un punto controvertido de Derecho.

En este sentido, me es grato referir que durante el periodo que se informa, la Primera Sala aprobó 244 tesis, de las cuales 129 son jurisprudenciales y 115 son aisladas.

Por la importancia del rubro que se informa, es indispensable hacer referencia, solamente como ejemplo, a algunos criterios elaborados bajo la Ponencia de la señora Ministra y señores Ministros de la Primera Sala.

Al respecto, y por lo que hace a las tesis jurisprudenciales por contradicción, tenemos:

- La que establece la procedencia del pago de alimentos para ascendientes, cuando los reclaman de sus descendientes, sujetándose ello a que el juzgador compruebe la existencia de la necesidad y la posibilidad del que debe darlos.
- La que se refiere a los elementos que el juzgador debe tomar en cuenta para determinar si procede el pago de alimentos por concepto de educación, tratándose

de los hijos que concluyeron sus estudios profesionales pero que está pendiente su titulación.

- La que señala que la suministración de un medicamento, droga, o en general un agente químico o biológico, sobre un sujeto pasivo puede actualizar el supuesto de violencia física, como medio para la comisión del delito de violación equiparada.
- La que menciona que serán los juzgados de menores del fuero común, los competentes para conocer de los delitos federales cometidos por adolescentes, menores de dieciocho y mayores de doce años de edad, en tanto las instancias correspondientes instrumenten en el orden federal el sistema integral de justicia de menores.
- La que sostiene que es ilegal el embargo trabado sobre un inmueble que está fuera del dominio del deudor aun cuando el contrato privado de compraventa de fecha cierta por el que se transmitió no esté inscrito en el Registro Público de la Propiedad.
- Y la que señala que corresponde únicamente al Juez, precisar en la sentencia condenatoria, los tratamientos de deshabitación o desintoxicación que deberán imponerse al sentenciado.

Ahora bien, por lo que se refiere a las tesis jurisprudenciales por reiteración, son de mencionar:

La de competencia económica, que se refiere, entre otros puntos, a que el artículo 30. de la ley federal relativa no viola la garantía de seguridad jurídica por el hecho de no definir el concepto "agentes económicos", en atención a que ese numeral, al pertenecer a un sistema jurídico, necesariamente debe vincularse a él para que su contenido adquiera sentido y precisión.

Sobre ese mismo tema se resolvió que para considerar que los agentes económicos tengan ese carácter, necesariamente su actividad debe trascender a la vida económica del Estado, esto es, sus ganancias comerciales deben repercutir en el proceso de competencia y libre concurrencia mercantil.

Por otra parte, se encuentra el criterio que determina, como punto central, que las normas penales en blanco son inconstitucionales cuando remiten a otras que no tienen el carácter de leyes en sentido formal y material y, como consecuencia, se concluye que, tratándose de ataques a las vías de comunicación, la fracción II del artículo 171 del Código Penal Federal que prevé ese delito, viola los principios de exacta aplicación y reserva de ley en materia penal.

También por reiteración se aprobó que el artículo 52, fracción I, inciso a), segundo párrafo, del Código Fiscal de la Federación, vigente a partir del 29 de junio de 2006, no viola la garantía de irretroactividad por establecer un requisito adicional para la obtención del registro ante la autoridad tributaria, ya que los efectos fiscales emitidos al amparo de la norma anterior no son modificados por la nueva.

Finalmente, en tratándose de criterios aislados, tenemos, entre otros, los siguientes:

- El que declara que es inconstitucional restringir el derecho a recibir la pensión por viudez, a uno de los cónyuges, concubina o concubinario, cuando el trabajador se

encuentre dentro del régimen obligatorio de la Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado.

- El que considera que los derechos derivados de la patria potestad no sólo se refieren a los derechos de los menores a convivir con ambos padres, sino también a su protección integral en sus aspectos físicos, morales y sociales, su guarda y custodia, la administración de los bienes y el derecho de corrección.
- Asimismo, el que señala que cuando los menores de edad o incapaces son víctimas de un delito procede la suplencia de la queja deficiente, incluso si el recurso de revisión lo interpuso el Ministerio Público de la Federación.
- El que declara que para garantizar el derecho a la salud, es menester que se proporcionen con calidad los servicios de salud, lo cual tiene estrecha relación con el control que el Estado haga de los mismos.
- Por último, el que señala que el artículo 213 de la Ley del Impuesto sobre la Renta, al establecer un régimen tributario particular para los ingresos provenientes de fuente de riqueza ubicada en el extranjero, sujetos a regímenes fiscales preferentes, no viola la garantía de equidad tributaria (legislación vigente en 2005).

Por otra parte, ha sido necesario crear diversas comisiones integradas por Secretarios de Estudio y Cuenta de cada Ponencia, para avocarse al estudio de los temas que así lo exigen por su complejidad.

Para continuar con esta práctica, en el año que se informa, se integraron, por mencionar algunas, la que como consecuencia de la Reforma Judicial, analizó diversos artículos del Código de Procedimientos Penales del Estado de Chihuahua; la que estudió diversos conflictos competenciales; las comisiones que se integraron para el estudio de los diversos temas que se contienen en las facultades de atracción relacionadas con los bancos y el caso Acteal, a las cuales me he referido anteriormente y, finalmente, la que se integró para analizar el artículo 130 constitucional, en lo referente a que los ministros de culto, sus ascendientes, descendientes, hermanos y cónyuges, así como las asociaciones religiosas a que aquéllos pertenezcan, serán incapaces para heredar por testamento, de las personas a quienes los propios ministros hayan dirigido o auxiliado espiritualmente y no tengan parentesco dentro del cuarto grado.

Todos los materiales generados por las comisiones cuentan con gran rigurosidad de investigación, por lo mismo, la Sala el año anterior tomó la decisión de difundirlos en la serie denominada "Cuadernos de Trabajo de la Primera Sala".

Sobre este punto, agrego que está por publicarse el Cuaderno número 3, correspondiente al trabajo de la Comisión para el Estudio de la Reforma al Artículo 18 Constitucional, en relación con la justicia para menores.

Dentro de las acciones que condensan los asuntos referidos, están los casi 4,805 acuerdos de Presidencia de la Primera Sala, de los cuales, hay que decirlo, solamente han sido interpuestos 6 recursos de reclamación, que han sido declarados infundados.

En cuanto a oficios girados a diferentes autoridades se tiene un total de 6,985 y 26 circulares. Agréguese a lo anterior el rubro de notificaciones personales y por

lista, 75 de la primera y 5,823 de la segunda. Así como la expedición de 829 copias certificadas y 3,764 razones secretariales.

En cuanto a las actividades de transparencia y acceso a la información, se atendieron en la Secretaría de Acuerdos de esta Primera Sala 135 peticiones de la Dirección General de Difusión y de la Unidad de Enlace de este Alto Tribunal. Además, se atendieron 17 certificaciones de diversos expedientes de acuerdos remitidos por la Dirección General del Centro de Documentación y Análisis, Archivos y Compilación de Leyes.

Asimismo, es de mencionar que en la Secretaría de Acuerdos se instrumentaron mecanismos para la revisión de las versiones públicas de las sentencias que emite esta Sala, así como de tesis jurisprudenciales y aisladas, listas de sesión, de notificación, y actas de sesión pública, entre otros.

Con la medida anterior se responde a lo señalado en los artículos 24 y 29 del Acuerdo General emitido por la Comisión para la Transparencia, Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, del 9 de julio del año en curso, relativo a los órganos y procedimientos para tutelar en el ámbito de este Tribunal los derechos de acceso a la información, a la privacidad y a la protección de datos personales garantizados en el artículo 60. constitucional.



Por otra parte, es de mencionar que en los meses de mayo y agosto, con el apoyo de mis compañeros Ministros, la Primera Sala llevó a cabo las Jornadas de Actualización Jurisprudencial tanto en materia de Menores Infractores, como de Familia.

En ambos eventos intervinieron investigadores especialistas de los temas, en particular del Instituto de Investigaciones Jurídicas de la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM), así como juzgadores peritos en la materia.

El objetivo central de las jornadas es que a través de ellas la Primera Sala refrende su compromiso de dar a conocer, de manera sistemática y rigurosa, los criterios que ha emitido en la materia.

En el caso de los menores infractores, en el evento se enfatizó la importancia de que éstos cuenten con instrumentos jurisprudenciales para ejercer de una mejor manera sus garantías procesales y medios de defensa para ellos establecidos.

Por lo que respecta a la materia de familia, al comentarse criterios como pensión alimenticia, filiación (ADN), interés superior del niño, igualdad jurídica entre hombre y mujer en materia testamentaria, divorcio necesario en cuanto sociedad conyugal relacionada con embargo y donación, quedó clara la importancia de contar con criterios interpretativos sobre temas tan sensibles para la sociedad.

En el mismo contexto, en los meses de septiembre, octubre y noviembre del presente año, la Presidencia de la Primera Sala se dio a la tarea de organizar el Congreso Nacional de Juzgadores del Poder Judicial de la Federación, en torno a la reforma constitucional en materia penal, cumpliendo con ello lo establecido en la base quinta de la convocatoria del mismo.

Fueron tres grandes temas los que se trataron: El de orden de aprehensión y auto de vinculación a proceso; el que gira en torno a la delincuencia organizada y el referente a la etapa de investigación y Juez de control. Temas que se analizaron, respectivamente, en Tuxtla Gutierrez, Chiapas, en la Ciudad de México y en Monterrey, Nuevo León.

Para desahogarlos se integraron 30 mesas de trabajo y se contó con la participación de 315 Jueces federales y Magistrados de Circuito, así como juzgadores del fuero común de distintas entidades federativas. En todas ellas, imperó el estudio y la reflexión sobre el alcance y sentido de las modificaciones constitucionales al sistema de justicia penal.

Ahora bien, una tarea sustancial de la Sala es, además de resolver en forma tal que las sentencias se traduzcan en una justicia comprensible y compartida por todos los ciudadanos, otorgar a los medios de comunicación los elementos necesarios que faciliten su trabajo.

Durante el periodo que se informa la Primera Sala proporcionó a la Dirección General de Comunicación Social y la Dirección General del Canal Judicial, la información necesaria de los asuntos relevantes aprobados en sus 41 sesiones públicas, con el objeto de ser entregada a los medios de comunicación.

Ya que, además de un vínculo entre la sociedad y los juzgadores, es un instrumento para la rendición de cuentas a la población en general, a la cual le asiste todo el derecho de saber y estar informada de lo que hace y resuelve la Sala que coordino.



Finalmente, he de mencionar que en este año de labores ha prevalecido un respetuoso diálogo jurídico abierto, público e institucional, con la sociedad, con el foro, con la academia y con los medios de comunicación.

La labor que se ha desempeñado no ha sido sencilla; sin duda el vertiginoso cambio de nuestra sociedad ha exigido un compromiso mayor y más entusiasta, sin embargo, ello no ha impedido que esta Primera Sala se encuentre a la altura de tan importantes retos, que se han consolidado a través de resoluciones meditadas y congruentes con la realidad social de nuestro pueblo, lo cual sin duda no es producto de un esfuerzo individual sino de la sinergia de un equipo de valiosos profesionales que día a día han volcado sus conocimientos y trabajo incansable para el servicio de esta Alta Institución y de su país.

Por ello, hoy me corresponde decirles gracias, empezando por el señor Ministro Presidente de este Alto Tribunal, mis compañeros Ministros, los Secretarios de Estudio y Cuenta y los de Acuerdos y, en general, a todo el personal que integra esta Sala, ya que es el esfuerzo de todos, por pequeño que parezca, el que forja los buenos resultados que hoy tenemos.

Reciban todos, mi gratitud y reconocimiento por su invaluable apoyo personal e institucional.

Muchas gracias a todos.

SECRETARÍA DE ACUERDOS DE LA PRIMERA SALA

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Capacitación a los Secretarios Auxiliares y al personal administrativo que integran la Secretaría de Acuerdos

a. Capacitación de personal profesional

El personal profesional asiste a las conferencias organizadas por la Dirección General del Centro de Documentación y Análisis, Archivos y Compilación de Leyes y el Colegio de Secretarios de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, A.C., así como a todas aquellas que son promovidas por la Suprema Corte en forma conjunta con instituciones jurídicas de nivel medio y superior, a nivel nacional e internacional.

Asimismo, los servidores públicos se encuentran en constante capacitación en las áreas jurídicas, informáticas y de redacción judicial, lo cual les permite estar actualizados respecto a conocimientos jurídicos y a la vanguardia en el uso de los sistemas de cómputo.

2. Programa de Consulta de Criterios Jurídicos

Por acuerdo del Pleno de la Primera Sala de la Suprema Corte de Justicia de la Nación se ordenó la instrumentación de una herramienta de trabajo computarizada que ofrece de una manera más ágil la consulta de los criterios que en las materias penal, civil, mercantil, administrativa, familiar, laboral y fiscal emite la Primera Sala, producto informático que se encuentra a disposición de los Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito de la República Mexicana mediante la página de Intranet.

La Secretaría de Acuerdos, por conducto del área de Revisión y Estudio de Expedientes, alimenta el programa de consulta semanalmente y obtiene estadísticas de utilización mensual de éste, promoviendo con ello el empleo del programa tanto en la Suprema Corte, como en los Circuitos Judiciales en que se divide la República Mexicana.

Actualización permanente de los conocimientos jurídicos e informáticos del personal profesional de la Secretaría

3. Adiciones y modificaciones a la Circular Única de la Primera Sala de la Suprema Corte de Justicia de la Nación

Es objetivo primordial de la Secretaría de Acuerdos, continuar proponiendo las adiciones y modificaciones a la "Circular Única", que reflejen todos los acuerdos tomados por el Pleno de la Primera Sala inherentes al funcionamiento y desarrollo de

S
C
J
N

Instrumentación de un programa de cómputo que permite la consulta de los criterios jurídicos por parte de los Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito

los trámites que se traducen en la importante labor jurisdiccional que ejecuta la Secretaría de Acuerdos de la Primera Sala.

4. Elaboración de Acuerdos de Presidencia

De conformidad con lo establecido por la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y el Acuerdo General de la Comisión para la Transparencia, Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales de la Suprema Corte de Justicia de la Nación de nueve de julio de dos mil ocho, la Secretaría de Acuerdos de la Primera Sala elabora los proveídos correspondientes de conformidad con los lineamientos establecidos por los órganos correspondientes en materia de protección de datos personales y/o sensibles, garantizando con ello, la privacidad de las partes involucradas en los asuntos de la competencia de la Primera Sala.

En el periodo comprendido del 1 de diciembre de 2007 al 28 de noviembre de 2008, se han elaborado los siguientes acuerdos:

AÑO	ACUERDOS DE PRESIDENCIA						TOTAL
	ADMISIONES	AVOC.	DESECHAMIENTOS	INCOMPETENCIAS	ACUERDO PLENO 5/2001	ACUERDOS DIVERSOS	
1 DE DICIEMBRE DE 2007 AL 28 DE NOVIEMBRE DE 2008	386	1,158	24	11	29	3,197	4,805

II. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

1. Programa de Apoyo Técnico a los Medios de Comunicación

Uno de los objetivos centrales de este programa es difundir los criterios jurisprudenciales y aislados, así como las resoluciones más relevantes que emita la Sala Penal y Civil de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

La Secretaría de Acuerdos elabora las notas informativas de los asuntos que, por su trascendencia e importancia jurídica, ameriten ser difundidos a través de los medios de comunicación, e implementa acciones de difusión computarizada interna del trabajo del área de Apoyo Técnico a los Medios de Comunicación.

Con la difusión anterior, se pretende que la Primera Sala participe en el proceso emprendido por el Tribunal Constitucional en materia de transparencia y acceso a la información, orientación de la opinión pública y fomento a la cultura cívica de la legalidad.

Para facilitar la labor informativa de los medios de comunicación, en el salón de sesiones se cuenta con un distribuidor de audio, con su respectiva bocina, a efecto de que los comunicadores tengan acceso directo, por conducto de la conexión correspondiente o bien mediante sus dispositivos de almacenamiento de audio, a los

Difusión, a través de los medios de comunicación, de notas informativas sobre los asuntos de mayor trascendencia resueltos por la Sala

comentarios emitidos por los señores Ministros durante el desarrollo de las sesiones públicas de la Primera Sala de la Suprema Corte.

Con el objeto de difundir en forma detallada los asuntos resueltos en cada sesión del Pleno de la Primera Sala, su Presidente, al concluir dicha sesión, informa al público en general sobre las determinaciones a las cuales se llegó en materia de amparo en revisión, amparos directos en revisión, inejecuciones de sentencia, reclamaciones, inconformidades, acciones de inconstitucionalidad, facultades de atracción y contradicciones de tesis.

2. Ruta crítica para la resolución de contradicciones de tesis

Los Ministros de la Primera Sala aprobaron un acuerdo referente a los proyectos de contradicciones de tesis, mediante el cual se determinó publicar en Intranet, por un término de diez días naturales, el tema objeto de las contradicciones de tesis que resolverá la Primera Sala. Lo anterior con la finalidad de que los Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito del Poder Judicial de la Federación, de considerarlo pertinente, formulen comentarios dentro del plazo señalado respecto al asunto que va a resolverse.

De igual manera, por acuerdo de los Ministros de la Primera Sala, el tema de contradicción se puso a disposición del Instituto Federal de Defensoría Pública, del Instituto Federal de Especialistas de Concursos Mercantiles y de las Salas que conforman los Tribunales Superiores de Justicia de la República Mexicana, para el efecto de que los usuarios puedan manifestar sus comentarios, aprovechando con ello su experiencia jurídica.

El área de la Secretaría de Acuerdos encargada del seguimiento del programa, tiene encomendado elaborar el probable tema de contradicción de tesis, establecer el denunciante, los criterios de los tribunales contendientes y la legislación que va a interpretarse y, de existir algún comentario respecto a la contradicción de tesis que se encuentra en el programa, hacerlo saber de inmediato al Ministro Ponente para los efectos que éste considere pertinentes.

3. Programa de Derechos Fundamentales en Materia de Familia y Menores

Con el objeto de incrementar la cultura de la legalidad en los ciudadanos, la Primera Sala, por conducto de la Secretaría de Acuerdos, inició el Programa de Derechos Fundamentales en Materia de Familia y Menores que, entre otros objetivos, busca fomentar en los ciudadanos la idea de que la Primera Sala vela por sus derechos fundamentales por encima de los intereses de las instituciones; en particular, como primera etapa, por el interés superior de los niños y la familia en temas como pensión alimenticia, divorcio necesario, violencia intrafamiliar, filiación, patria potestad, entre otros, y tiene por sobre todas las cosas el compromiso constitucional de resolver cualquier tipo de asunto relacionado con violaciones a derechos fundamentales.

Compromiso de la Primera Sala de resolver los asuntos relacionados con violaciones a derechos fundamentales

Por lo anterior, el Ministro Presidente de la Primera Sala, a través de la Secretaría de Acuerdos, ha reiterado a todos los Tribunales Colegiados del país, por conducto de los Magistrados Coordinadores de Circuito, la solicitud de que informen sobre asuntos no resueltos que versen sobre la constitucionalidad de leyes o normas locales relativas a derechos fundamentales en materia de familia y menores, ello con el objeto de que esta Primera Sala esté en posibilidad de reasumir el conocimiento de asuntos de su competencia originaria y en aras de coadyuvar al ejercicio de la facultad prevista en el punto quinto del Acuerdo 5/2001.

4. Consulta de resoluciones relevantes, tesis jurisprudenciales y aisladas aprobadas por la Primera Sala de la Suprema Corte de Justicia de la Nación

Difusión oportuna de las jurisprudencias y tesis aisladas emitidas por la Primera Sala

En el vínculo correspondiente de la página de Internet de la Suprema Corte de Justicia, se pone a disposición del público en general, la consulta de las tesis jurisprudenciales y aisladas aprobadas por los Ministros integrantes de la Primera Sala.

Con la colaboración de la Junta Directiva del Instituto Federal de Defensoría Pública, se publican en la *Gaceta de la Defensoría* las sentencias más relevantes emitidas por la Primera Sala de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, para lo cual la Secretaría de Acuerdos pone a disposición del mencionado Instituto las resoluciones mencionadas.

Los señores Ministros acordaron, por una parte, la integración de diversas comisiones de estudio a fin de facilitar el análisis, discusión y votación de determinados asuntos de la competencia de la Primera Sala y, por la otra, la publicación impresa y la difusión en la página de Internet de los trabajos realizados por las referidas comisiones, por lo cual, la Presidencia de la Primera Sala giró instrucciones a la Secretaría de Acuerdos a efecto de que se realicen las gestiones necesarias para la publicación impresa y la difusión de los Cuadernos de Trabajo elaborados por las Comisiones de la Primera Sala, y que el Pleno de la misma considere importante difundir.

Actualmente se ha publicado el Cuaderno de Trabajo correspondiente al análisis emprendido por la Comisión de Extradición. Asimismo, se encuentra a disposición del público en general, a través del portal de Internet de la Suprema Corte de Justicia, en el vínculo referente a la Primera Sala, el Cuaderno de Trabajo relativo a la Comisión de Estudio del Artículo 217, fracción I, inciso d), del Código Penal Federal, correspondiente a la interpretación del término "indebidamente" y está en proceso de difusión y publicación, el Cuaderno de Trabajo relativo al estudio de la Comisión de "Menores Infractores".

5. Consulta de versiones públicas de las resoluciones emitidas por la Primera Sala de la Suprema Corte de Justicia de la Nación

En cumplimiento a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y al Acuerdo General de la Comisión para la Transparencia, Acceso

a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales de la Suprema Corte de Justicia de la Nación del nueve de julio de dos mil ocho, la Secretaría de Acuerdos revisa, además del engrose oficial, las versiones públicas de las sentencias pronunciadas por la Primera Sala, verificando que éstas coincidan con su original, que no contengan datos personales o sensibles, así como información considerada legalmente como reservada o confidencial, de conformidad con los lineamientos señalados en los citados ordenamientos, para que dicha versión pública pueda ser consultada en Internet, respetando la privacidad de las partes y otorgando el acceso a la información a los gobernados, derechos tutelados por el artículo 6o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

6. Productos informáticos en cumplimiento al Título Tercero del Acuerdo General de la Comisión para la Transparencia, Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, relativo a los órganos y procedimientos para tutelar en el ámbito de este Tribunal los derechos de acceso a la información, a la privacidad y a la protección de datos personales garantizados en el artículo 6o. constitucional

En cumplimiento del Acuerdo General de la Comisión para la Transparencia, Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, del nueve de julio de dos mil ocho, la Secretaría de Acuerdos implementó los mecanismos necesarios para la revisión de las versiones públicas de las tesis jurisprudenciales y aisladas aprobadas por la Primera Sala, así como de las listas de sesión pública, actas de sesión pública y listas de notificaciones, realizando las gestiones necesarias para que en la página de Internet de este Tribunal en el vínculo correspondiente, se consulten las mencionadas versiones publicas, garantizando con ello, el derecho de acceso a la información, privacidad y protección de datos personales, tutelado por el artículo 6o. constitucional.

De igual manera, en la página de Internet de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, se pueden consultar los siguientes productos informáticos:

- a) Índice de contradicciones de tesis pendientes de resolución.
- b) Versión pública de los engroses de resoluciones emitidas por la Primera Sala.
- c) Listas para sesión pública.
- d) Contradicciones de tesis resueltas.
- e) Cuadernos de Trabajo.
- f) Registro de comentarios a contradicciones de tesis pendientes de resolver.

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
PRIMERA SALA
CUADRO GENERAL DEL MOVIMIENTO DE EXPEDIENTES
DEL 1 DE DICIEMBRE DE 2007 AL 28 DE NOVIEMBRE DE 2008

TIPOS DE ASUNTO	EXISTENCIA ANTERIOR	ARCHIVO PROV. ACLA. SENT.	INGRESOS	EGRESOS PRESIDENCIA	EGRESOS				EXISTENCIA
					RESUELTOS	ENVIADOS AL PLENO Y SEGUNDA SALA	ACUERDO PLENO 5/2001	ARCHIVO PROV. ACLA. SENT.	
AMPAROS EN REVISIÓN	31	0	209	0	201	22	0	0	17
AMPAROS DIRECTOS EN REVISIÓN	29	0	322	0	314	11	0	0	26
AMPAROS DIRECTOS	1	0	18	0	1	2	0	0	16
ACCIONES DE INCONSTITUCIONALIDAD	0	0	27	0	24	3	0	0	0
APELACIONES	0	0	8	0	5	1	0	0	2
ACLARACIONES DE SENTENCIA	0	7	0	0	0	0	0	7	0
COMPETENCIAS	0	0	47	0	46	0	0	0	1
CONTRADICCIONES DE TESIS	57	0	163	0	181	9	0	0	30
CONSULTA A TRÁMITE	1	0	0	0	0	1	0	0	0
CONTROVERSIAS CONSTITUCIONALES	0	0	38	0	23	5	0	0	10
FACULTAD DE ATRACCIÓN	3	0	79	0	64	6	0	0	12
MODIFICACIONES A JURISPRUDENCIA	1	0	2	0	3	0	0	0	0
IMPEDIMENTOS	1	0	4	0	4	0	0	0	1
INCONFORMIDADES	11	0	152	0	155	2	0	0	6
INCIDENTES DE INEJECUCIÓN DE SENTENCIA	60	114	410	0	385	62	0	114	23
INCIDENTES DE REPETICIÓN	1	0	5	0	5	0	0	0	1
QUEJAS	1	0	4	1	4	0	0	0	0
RECONOCIMIENTOS DE INOCENCIA	0	0	31	31	0	0	0	0	0
RECLAMACIONES EN CONTROVERSIAS CONSTITUCIONALES	1	0	24	0	21	3	0	0	1
RECLAMACIÓN EN ACCIONES DE INCONSTITUCIONALIDAD	0	0	1	0	1	0	0	0	0
RECLAMACIONES	9	0	181	0	170	7	0	0	13
REASUNCIÓN DE COMPETENCIA	0	0	1	0	1	0	0	0	0
REVISIONES ADMINISTRATIVAS	0	0	12	0	12	0	0	0	0
VARIOS	0	0	33	32	1	0	0	0	0
SUMA		121*		64	1,621	134	0	121*	
	207		1,771			1,819			159

* ESTOS ASUNTOS NO CONSTITUYEN INGRESO NI EGRESO (INFORMATIVO).

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
PRIMERA SALA
ACUERDOS DE PRESIDENCIA
DEL 1 DE DICIEMBRE DE 2007 AL 28 DE NOVIEMBRE DE 2008**

TIPOS DE ASUNTO	ADMISIONES	AVOC.	DESECHAMIENTOS	ACUERDO PLENO 5/2001	INCOMPETENCIAS	ACUERDOS DIVERSOS	TOTAL
AMPAROS EN REVISIÓN	28	145	0	0	0	324	497
AMPAROS DIRECTOS EN REVISIÓN	64	132	0	0	0	515	711
AMPAROS DIRECTOS	20	0	0	0	0	29	49
APELACIONES	0	8	0	0	0	5	13
ACCIONES DE INCONSTITUCIONALIDAD	0	27	0	0	0	8	35
COMPETENCIAS	47	0	0	0	0	75	122
CONTRADICCIONES DE TESIS	143	17	0	0	0	669	829
CONTROVERSIAS CONSTITUCIONALES	0	38	0	0	0	8	46
CONSULTA A TRÁMITE	0	0	0	0	0	0	0
FACULTAD DE ATRACCIÓN	69	10	0	0	0	99	178
IMPEDIMENTOS	4	0	0	0	0	44	48
INCONFORMIDADES	0	152	0	0	0	234	386
INCIDENTES DE INEJECUCIÓN DE SENTENCIA	1	408	0	0	0	784	1,193
INCIDENTES DE REPETICIÓN	0	5	0	0	0	9	14
QUEJAS	1	2	0	0	1	7	11
MODIFICACIONES A JURISPRUDENCIA	2	0	0	0	0	3	5
RECONOCIMIENTOS DE INOCENCIA	0	0	0	29	2	69	100
RECLAMACIONES EN CONTROVERSIAS CONSTITUCIONALES	0	24	0	0	0	0	24
RECLAMACIÓN EN ACCIONES DE INCONSTITUCIONALIDAD	0	1	0	0	0	0	1
RECLAMACIONES	6	175	0	0	0	224	405
REASUNCIÓN DE COMPETENCIA	1	0	0	0	0	1	2
REVISIONES ADMINISTRATIVAS	0	13	0	0	0	3	16
VARIOS	0	1	24	0	8	87	120
TOTAL:	386	1,158	24	29	11	3,197	4,805

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
PRIMERA SALA
OFICIOS GIRADOS A DIFERENTES AUTORIDADES
DEL 1 DE DICIEMBRE DE 2007 AL 28 DE NOVIEMBRE DE 2008**

AUTORIDADES	TOTAL
AUTORIDADES DEL FUERO COMÚN EN EL DISTRITO FEDERAL	44
AUTORIDADES DEL FUERO COMÚN EN PROVINCIA	42
JUZGADOS DE DISTRITO	609
MINISTERIO PÚBLICO FEDERAL	37
OFICIOS INTERNOS	763
PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA	186
SUBSECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS	568
TRIBUNALES COLEGIADOS DE CIRCUITO	3,602
TRIBUNALES UNITARIOS DE CIRCUITO	55
TITULAR DE LA RED JURÍDICA	132
TESORERÍA DE LA FEDERACIÓN	94
DESPACHOS ENVIADOS A DIFERENTES AUTORIDADES	77
OTRAS AUTORIDADES	776
TOTAL	6,985

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
PRIMERA SALA
TESIS APROBADAS, OFICIOS GIRADOS A DIFERENTES AUTORIDADES, NOTIFICACIONES,
SESIONES CELEBRADAS, CIRCULARES REPARTIDAS, CERTIFICACIÓN DE TESIS Y OTROS
DEL 1 DE DICIEMBRE DE 2007 AL 28 DE NOVIEMBRE DE 2008**

CONCEPTOS	TOTAL
TESIS APROBADAS	
TESIS JURISPRUDENCIALES	129
TESIS AISLADAS	115
NOTIFICACIONES	
NOTIFICACIONES POR LISTA	5,823
NOTIFICACIONES PERSONALES	75
SUMA:	5,898
EXPEDIENTES DEL ARCHIVO	
EXPEDIENTES ENVIADOS	1,483
EXPEDIENTES SOLICITADOS	887
MOVIMIENTOS DE PLENO A SALA	
ASUNTOS DE PLENO RADICADOS EN SALA	1,158
ASUNTOS ENVIADOS AL PLENO	134
CERTIFICACIONES DIVERSAS	
EXPEDICIÓN DE COPIAS CERTIFICADAS	829
RAZONES SECRETARIALES	3,764
SESIONES CELEBRADAS	
PÚBLICAS	41
PÚBLICAS EXTRAORDINARIAS	0
PRIVADAS	41
PRIVADAS EXTRAORDINARIAS	0
CIRCULARES	
REPARTIDAS A LOS SECRETARIOS DE ESTUDIO Y CUENTA	26

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
PRIMERA SALA
EXPEDIENTES EGRESADOS EN SESIÓN DEL 1 DE DICIEMBRE DE 2007 AL 28 DE NOVIEMBRE DE 2008

MINISTROS	DIC. 2007	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPT.	OCTUBRE	NOV.	41 SESIONES																										
	1	4	4	3	5	3	3	2	3	4	5	4																											
	SESIÓN	SESIONES	SESIONES	SESIONES	SESIONES	SESIONES	SESIONES	SESIONES	SESIONES	SESIONES	SESIONES	SESIONES																											
	E	P	AP	E	P	AP	E	P	AP	E	P	AP	E	P	AP	E																							
JOSÉ DE JESÚS GUDINO PELAYO	3	0	0	25	1	6	31	3	3	25	1	2	36	4	1	17	4	4	21	1	2	13	2	2	17	3	0	34	0	3	53	8	7	34	8	1	309	35	31
JUAN N. SILVA MEZA	4	4	0	33	6	3	30	2	2	29	1	2	36	1	2	23	1	2	23	1	1	16	1	0	16	0	2	31	0	4	57	2	1	39	2	3	337	21	22
OLGA SÁNCHEZ CORDERO DE GARCÍA VILLEGRAS	3	0	0	33	1	3	28	3	1	24	4	3	31	0	1	28	2	3	23	1	4	13	1	0	19	3	1	33	3	3	50	2	2	29	9	2	314	29	23
JOSÉ RAMÓN COSSIÓ DÍAZ	4	0	0	32	1	4	27	4	3	20	3	0	49	1	1	16	1	3	29	1	2	18	1	2	11	1	4	39	5	3	43	4	2	33	4	1	321	26	25
SERGIO A. VALLS HERNÁNDEZ	4	0	0	34	3	3	30	1	0	21	2	2	37	1	1	28	0	3	21	1	1	18	0	0	19	1	0	37	2	1	49	3	7	42	9	2	340	23	20
SUMAS	18	4	0	157	12	19	146	13	9	119	11	9	189	7	6	112	8	15	117	5	10	78	5	4	82	8	7	174	10	14	252	19	19	177	32	9	1,621	134	121

E=EGRESOS.

P=ENVIADOS AL PLENO SEGUNDA SALA.

AP=ARCHIVO PROVISIONAL Y ACLARACIÓN DE SENTENCIA NO CAUSAN INGRESO NI EGRESO (INFORMATIVO).

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
PRIMERA SALA
CUADRO GENERAL DEL MOVIMIENTO DE EXPEDIENTES EN LAS 41 SESIONES
DEL 9 DE ENERO AL 26 DE NOVIEMBRE DE 2008

TIPO DE ASUNTO	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		TOTAL		
	LISTADOS	FALLADOS	LISTADOS	FALLADOS	LISTADOS	FALLADOS	LISTADOS	FALLADOS	LISTADOS	FALLADOS	LISTADOS	FALLADOS	LISTADOS	FALLADOS	LISTADOS										
AMPAROS EN REVISIÓN	29	20	42	26	23	20	28	22	13	10	14	12	7	7	5	3	23	19	35	26	41	30	261	201	
AMPAROS DIRECTOS EN REVISIÓN	36	32	36	30	17	13	41	37	31	26	21	18	24	19	13	11	50	42	51	42	53	39	374	314	
AMPAROS DIRECTOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	2	0	3	1	
ACCIONES DE INCONSTITUCIONALIDAD	1	1	0	0	8	8	10	10	0	0	2	2	1	1	0	0	0	0	3	1	1	1	26	24	
ACLARACIONES DE SENTENCIA (1)	0	0	0	0	3	2	2	1	2	0	3	3	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	11	-7	
APELACIONES	0	0	4	2	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	3	2	0	0	1	0	9	5	
COMPETENCIAS	1	1	2	2	0	0	0	0	1	1	1	3	0	7	0	31	31	14	10	1	0	61	46		
CONTRADICCIONES DE TESIS	19	10	16	12	22	17	26	14	23	13	26	18	7	3	15	8	34	23	54	39	27	22	269	181	
CONTROVERSIAS CONSTITUCIONALES	1	1	4	3	0	0	4	3	4	3	2	0	1	1	1	0	2	2	8	7	11	3	38	23	
FACULTAD DE ATRACCIÓN	7	5	4	4	3	3	5	5	4	4	7	7	6	4	7	7	3	3	22	13	9	8	78	64	
MODIFICACIONES A JURISPRUDENCIA	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	2	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	4	3	
IMPEDIMENTOS	0	0	2	2	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	4
INCONFORMIDADES	21	21	17	17	15	15	17	14	14	13	13	8	8	6	6	10	7	24	23	14	12	157	155		
INCIDENTES DE INEJECUCIÓN DE SENTENCIA	69	44	48	28	39	28	65	57	41	25	39	31	27	23	45	36	35	22	66	46	50	44	519	385	
INCIDENTES DE REPETICIÓN	1	1	0	0	1	1	0	0	0	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	5	5				
QUEJAS	1	1	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0	4	4	
RECLAMACIONES	21	20	20	19	13	13	23	21	17	15	15	13	13	10	10	20	20	37	37	23	14	212	192		
RECURSO DE QUEJA DERIVADO DE INCIDENTE DE SUSPENSIÓN DE CONTROVERSIAS CONSTITUCIONAL (2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	-1		
REASUNCIÓN DE COMPETENCIA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	
REVISIÓN ADMINISTRATIVA	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	5	6	4	4	12	12	
VARIOS	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
SUMA	207	157	196	146	145	119	224	189	151	112	146	117	102	78	110	82	214	174	321	252	237	177	2,049	1,621	

(1) PARA FINES ESTADÍSTICOS LAS ACLARACIONES DE SENTENCIA FALLADAS NO SE TOMAN EN CUENTA, DEBIDO A QUE SE CONTABILIZARON EN EL TIPO DE ASUNTO CORRESPONDIENTE.

(2) PARA FINES ESTADÍSTICOS EL RECURSO DE QUEJA DERIVADO DEL INCIDENTE DE SUSPENSIÓN DE CONTROVERSIAS CONSTITUCIONAL NO SE TOMA EN CUENTA, DEBIDO A QUE SE CONTABILIZÓ EN EL TIPO DE ASUNTO CORRESPONDIENTE.

(3) ASUNTOS PENDIENTES DEL MES DE DICIEMBRE, LISTADOS 27, FALLADOS 18.

SCJN

Segunda Sala de la Suprema Corte de Justicia de la Nación

INFORME DEL PRESIDENTE DE LA SEGUNDA SALA Ministro José Fernando Franco González Salas

SCJN

**SEÑOR MINISTRO PRESIDENTE GUILLERMO I. ORTIZ MAYAGOITIA
PRESIDENTE DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN Y DEL
CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL**

SEÑORAS Y SEÑORES MINISTROS

MAGISTRADOS DE CIRCUITO Y JUECES DE DISTRITO

FUNCIONARIOS DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

DISTINGUIDOS INVITADOS

SEÑORAS Y SEÑORES

Comparezco en este acto, de raigambre consuetudinaria¹, a rendir el informe de las labores desarrolladas por la Segunda Sala, durante el año 2008.

Lo haré de manera breve, toda vez que las amplias medidas de transparencia y acceso a la información pública adoptadas por esta Suprema Corte de Justicia de la Nación y por la Segunda Sala, permiten, a cualquier interesado, acceder a ella de manera completa y detallada en las páginas de Internet de este Tribunal Constitucional.

¹ Aunque ahora encuentra un sustento formal en la fracción XXXVII del artículo 78 del Reglamento Interior de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

Para ello, el presente informe se divide en dos partes, la primera reservada a nuestras tareas propiamente jurisdiccionales; y la segunda, a las administrativas.

Pero antes de dar cuenta con el contenido formal del informe, quisiera agradecer, no como cortesía sino como expresión sincera, el esfuerzo y la actitud de compromiso institucional que han caracterizado el trabajo de los integrantes de la Sala durante el año que se informa.

Lo hago de manera especial a la señora Ministra Margarita Luna Ramos y a los señores Ministros Mariano Azuela, Genaro Góngora y Sergio Salvador Aguirre; así como a todos aquellos que integran sus Ponencias y, en especial, a quienes trabajan en la mía.

Al equipo de trabajo de la Secretaría de Acuerdos de la Segunda Sala, también le manifiesto mi agradecimiento por su entrega y dedicación, y al mismo tiempo lo exhorto a renovar esfuerzos para seguir mejorando en el desempeño de sus respectivas responsabilidades.

Nuestro reconocimiento al Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, a la señora y los señores Ministros de la Primera Sala, y a todos los funcionarios y servidores de esta Suprema Corte de Justicia de la Nación por apoyarnos y hacer posible la buena marcha de esta Segunda Sala.

Me refiero ahora a la parte sustantiva de este informe.

1. ESTADÍSTICA JURISDICCIONAL

En el periodo que se informa, la Sala inició sus labores con la existencia de 126 asuntos, los que sumados a los 1,675 que ingresaron nos dan un total de 1,801 expedientes, de los cuales egresaron 1,703 de la manera siguiente: 1,594 por resolución, 88 se enviaron al Pleno, 5 a la Primera Sala y 16 mediante dictamen. En este momento se encuentran pendientes de resolución sólo 98 asuntos.

Las resoluciones dictadas correspondieron a 19 acciones de inconstitucionalidad; 4 apelaciones; 224 amparos directos en revisión; 184 amparos en revisión; 108 competencias; 229 contradicciones de tesis; 16 controversias constitucionales; 34 facultades de atracción; 2 impedimentos; 5 denuncias de repetición del acto reclamado; 370 incidentes de inejecución de sentencias; 159 inconformidades; 8 quejas; 213 recursos de reclamación; 13 revisiones administrativas; 5 modificaciones de jurisprudencia, y otro varios.

Respecto a los amparos directos en revisión fueron fallados 224 asuntos, de los cuales 80 fueron laborales, 138 administrativos y 6 agrarios. De éstos, se amparó en un 1.9%, se negó en un 11.8%, se desecharon en el 70.3% y los asuntos que se resolvieron con otro sentido representan el 16%.

En el rubro de amparos en revisión egresaron 214 asuntos, de los cuales se resolvieron por sesión 184; de estos últimos 5 correspondieron a la materia de trabajo y 179 a la administrativa. Del total de asuntos resueltos en sesión, se amparó en 9.1%, se negó en 49.2%, se sobreseyó el 9.8%, se reservó jurisdicción en el 16.9%, se desecharon el recurso en el 0.4%, y se resolvió con diverso sentido en un 14.6%, ya sea por desechamiento, desistimiento o devolviendo los autos al tribunal colegiado del conocimiento.

De las 229 contradicciones de tesis resueltas, el 56% tuvo un estudio de fondo; fueron declaradas inexistentes el 32%; sin materia el 4.7% e improcedentes el 7.3%.

En cuanto a las solicitudes de ejercicio de la facultad de atracción se resolvieron 34 asuntos: 31 administrativos, 2 agrarios y 1 electoral. Los porcentajes de resolución observados son los siguientes: se ejerció la facultad en el 38.5%, no se ejerció en un 53.8% y se declararon improcedentes el 7.7%.

Tratándose de controversias constitucionales egresaron 17 asuntos, uno de los cuales se remitió al Pleno. Los porcentajes de resolución observados son los siguientes: con estudio de fondo el 25% y sobreseídas el 75%.

En relación con las 19 acciones de inconstitucionalidad, informo que se sobreseyó en el 100% de ellas.

En lo relativo a los expedientes abiertos para velar por el puntual cumplimiento de las ejecutorias de amparo, la Segunda Sala resolvió 370 incidentes de inejecución de sentencia.

Finalmente, en este rubro de estadística es importante destacar que aproximadamente el 91.1% de las resoluciones dictadas por la Sala fueron tomadas por unanimidad²; el 4.5% por mayoría de cuatro votos; y el 4.4% por mayoría de tres votos.

2. CRITERIOS RELEVANTES

La intensa tarea jurisdiccional de la Sala generó 204 tesis jurisprudenciales y 170 tesis aisladas.

De los criterios más importantes sustentados por esta Sala, por su relevancia para el orden jurídico nacional destaco, de manera sucinta, los siguientes:

- En **materia laboral**. Esta Sala estableció jurisprudencia por contradicción de criterios en un tema fundamental para la democracia sindical, al definir que la prueba de recuento de los trabajadores, cuando existe un conflicto por la titularidad del contrato colectivo tiene que desahogarse por voto personal, libre, directo y secreto, asegurando así las condiciones para su confidencialidad y autenticidad. Otros temas dignos de mención en esta materia fueron el concerniente a la forma en que debe integrarse la pensión jubilatoria a favor de los trabajadores al servicio del Estado; el relativo al cálculo de la cuota diaria pensionaria de los trabajadores al servicio del Estado; y el que definió quiénes son los beneficiarios del trabajador fallecido tratándose de riesgos de trabajo.
- En **materia administrativa**, la Sala se ocupó durante los primeros meses de este año del estudio de la constitucionalidad de la Ley del Desarrollo Sustentable de la Caña de Azúcar, del que derivaron criterios que definieron que las

² Este porcentaje corresponde a 1,453 asuntos, de los cuales 987 fueron por unanimidad de los cinco Ministros, y 466 por unanimidad de cuatro Ministros.

aportaciones para el sostenimiento del denominado Centro de Investigación Científica y Tecnológica de la Caña de Azúcar no son contribuciones porque no constituyen ingresos públicos destinados a sufragar el gasto público del Estado Mexicano; en cuanto al mecanismo para la fijación del precio máximo de la caña de azúcar, se determinó que no se originan prácticas monopólicas ni se impide la libre concurrencia del mercado, toda vez que en dicho procedimiento se toma en cuenta el comportamiento del mercado nacional e internacional, lo que implica respeto a la libertad de comercialización; y que no existe disposición en esa norma que merme la libertad de asociación de los industriales; sin embargo, la Sala consideró que dicha legislación vulnera la garantía de audiencia, en cuanto que sus artículos 26, fracción III y 87 prevén actos privativos que se traducen en la merma del patrimonio de los industriales al menoscabar el derecho de disponer de sus bienes y constreñirlos a responder de siniestros sufridos por los azucareros con su propio patrimonio.

- En **materia de interpretación constitucional directa**, la Sala analizó el artículo 16, primer párrafo, de la Constitución y determinó que la garantía de seguridad jurídica, prevista en dicho numeral, debía comprender también la protección a las intromisiones o molestias que por cualquier medio puedan realizarse en la intimidad o vida privada de los gobernados, garantizando así el derecho a la privacidad.
- En **lo que ataña al procedimiento para lograr el cumplimiento de las sentencias de amparo** que prevé el artículo 105 de la Ley de Amparo, se resolvió por la vía de contradicción de tesis que por la estructura de gobierno y la forma en que son electos, los Jefes Delegacionales no están subordinados jerárquicamente al Jefe de Gobierno del Distrito Federal, por lo tanto, cuando tengan el carácter de autoridades responsables encargadas de realizar actos que tiendan a lograr dicho cumplimiento, la autoridad que conozca del amparo no está obligada a requerir al superior jerárquico para agotar el procedimiento relativo.
- En **materia ambiental**, otro criterio digno de mención, fue la determinación de que la Ley General de Vida Silvestre no viola la garantía de irretroactividad al prohibir la importación y exportación de mamíferos marinos, en relación con las autorizaciones que en su momento hubieren obtenido los particulares, puesto que su vigencia opera hacia el futuro y su objeto es proteger a esos animales de la explotación a que son sujetos.
- En **materia tributaria**, se abordó el análisis de constitucionalidad de distintas contribuciones como son el impuesto sobre la renta, el general de importación y exportación, al valor agregado y al activo, entre otros, destacando la determinación de que la deducción de pérdidas por créditos irrecuperables prevista en su articulado, no transgrede los principios tributarios de proporcionalidad y equidad.
- Se resolvió el planteamiento de inconstitucionalidad que se formuló en relación con las reformas de la Ley del Impuesto al Activo, vigentes en dos mil siete. Al analizar el problema jurídico a resolver, se determinó por mayoría de tres de

los integrantes de esta Segunda Sala que no transgrede el principio de proporcionalidad tributaria; de igual manera, sobre esta misma contribución pero en relación con el Decreto del Ejecutivo Federal por el que se exime de su pago, se determinó que no es indispensable impugnar en forma conjunta tanto la ley como el Decreto para combatir en el juicio de amparo la norma eximente, y al analizar el contenido de dicho Decreto se consideró que no se vulnera la garantía de igualdad porque la exención que establece obedece a parámetros objetivos y de índole económica que pretenden el apoyo de pequeñas y medianas industrias y el impulso de actividades productivas nacionales.

- Resulta interesante el criterio que se sostuvo en torno a los derechos que se prevén por el uso, goce o aprovechamiento de playas, zona federal marítimo terrestre y terrenos ganados al mar o cualquier otro depósito de aguas marítimas, con base en las zonas diferenciadas, los cuales se consideraron constitucionales.
- Con motivo de la reforma al artículo 34, cuarto párrafo, del Código Fiscal de la Federación, de diciembre de 2006, se concluyó que no se viola el derecho de petición del gobernado y que el hecho de que en dicho numeral se prevea que las respuestas recaídas a las consultas fiscales no son obligatorias, no se traduce en una violación a las garantías de seguridad jurídica y de acceso a la justicia porque los gobernados tendrán en todo momento, la libertad de impugnar esa determinación cuando les sea aplicada en una resolución de carácter definitivo.
- Por otro lado, en criterio por contradicción, se definió que las multas administrativas, a las que el Código Fiscal les atribuye el carácter de aprovechamientos, en realidad comparten la naturaleza jurídica de créditos fiscales para efectos de su garantía en la suspensión del acto reclamado.
- Finalmente, en **materia agraria**, resulta trascendente el criterio sustentado en lo referente al interés colectivo del ejido para recurrir en amparo cualquier determinación concerniente a la cesión de derechos, compraventa o cualquier acto de enajenación.

3. ACCIONES REALIZADAS EN EL ÁMBITO ADMINISTRATIVO

3.1 En materia de transparencia y acceso a la información

La transparencia y acceso a la información ha sido un rubro de atención prioritaria, ya que constituye un elemento esencial para consolidar la credibilidad y confianza de la comunidad jurídica y de la sociedad en nuestro trabajo.

La Secretaría de Acuerdos publica con oportunidad en Internet para el rápido acceso de todos los usuarios, la información completa relativa a la actividad de la Sala³.

³ La información comprende lo relacionado con las sesiones públicas; el texto de las resoluciones y, en su caso, el de los votos de los Ministros, así como la versión de los engroses que derivan de las resoluciones de la Sala; los índices de las contradicciones de tesis pendientes y las resueltas; las jurisprudencias, y las tesis aisladas que emite la Sala.

Asimismo, a través de las áreas competentes, se recibieron 141 solicitudes de información relativa a las actividades de esta Sala. Con apego a la ley se dio contestación a todas ellas de manera veraz y oportuna. Las solicitudes de este año representan un 4% más respecto del periodo anterior.

Hemos perfeccionado el programa del *Índice de Contradicciones de Tesis de la Sala*, a fin de que los Tribunales Colegiados de Circuito a nivel nacional, conozcan las contradicciones planteadas y puedan oportunamente emitir sus comentarios u observaciones vía electrónica.

3.2 Capacitación

La capacitación es fundamental para el mejor desempeño de cualquier institución; los tribunales no son ajenos a esto, tanto en los aspectos jurisdiccionales como administrativos; por ello, ha sido una preocupación permanente que el personal de todos los niveles que labora en la Secretaría de la Sala la reciba para que cumpla con eficacia y eficiencia sus responsabilidades. Durante el año que se informa, se impartió un seminario de **Lectura Rápida** y se autorizó un curso de **Capacitación para el Trabajo en Equipo** y otro de **Diagnóstico e Integración de Equipos de Trabajo**. Seguiremos impulsando la capacitación en la Sala.

3.3 Servicio social

Entendemos el servicio social como una posibilidad de interesar a las nuevas generaciones de abogados a comprometerse con la administración de justicia en México, por ello, en el presente año se admitió a 6 prestadores de este servicio, 5 más que el año precedente; la Segunda Sala seguirá colaborando con entusiasmo en este programa de la Suprema Corte por lo que buscaremos incrementar su número el año próximo.

3.4 Mejoramiento o creación de programas

Es evidente que los adelantos tecnológicos en materia de informática son instrumentos indispensables para realizar un trabajo óptimo y eficiente. Por ello, existe una preocupación constante de la Sala en mejorarlos de manera permanente. En este aspecto se ha trabajado de manera especial en:

- El Programa de Control de Asuntos Radicados en la Sala⁴.

⁴ Este programa permite llevar el control por modalidad de radicación, fecha de turno a la Ponencia correspondiente, o número consecutivo de asuntos radicados en el mes seleccionado; permite además consultar: fecha de avocamiento a un asunto tomado como referencia el número de asunto, la letra inicial del promovente o la palabra contenida en él; generando documentos en formato Word de los asuntos seleccionados en el filtro de información actual.

- El Programa de Control de Asuntos Nuevos que Ingresan a la Sala y el de Turno a las Ponencias que la Integran⁵.
- Otros programas que se han implementado y han demostrado ya su gran utilidad son los referentes al control de Promociones que Ingresan a la Sala; desahogo de las Promociones que Ingresan a la Sala; control de Tarjetas de Asuntos en Sala; seguimiento a Incidentes de Inejecución de Sentencias; y control de Engroses de Asuntos Resueltos en Sesiones de la Sala.
- El sistema integral de tesis de la Sala, aprovechando la experiencia de varios años, se ha mejorado y consolidado de manera notable⁶.
- Finalmente, en este aspecto, informo sobre la instrumentación del sistema de seguimiento y control de expedientes de la Segunda Sala, el cual, mediante los programas computacionales, permite tener el control de todo el trámite de los asuntos desde su inicio, pero además, que los proyectos de resolución correspondientes se incorporen a la red de la Sala, una vez que son autorizados por el Ministro para ser listados en sesión pública, a efecto de que puedan ser consultados por todos los Secretarios que integran las Ponencias, lo que les permite realizar comentarios y aportaciones para mejorarlos.

Éstas son, entre muchas otras, las actividades y acciones más relevantes llevadas a cabo por esta Segunda Sala de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

Reconozco el trabajo realizado. Lo logrado es mérito de un gran esfuerzo de muchos ahora y de muchos en el pasado. Sin embargo, el reto que enfrentamos, para hacer frente de manera oportuna y eficiente a las crecientes cargas de trabajo jurisdiccional y a la complejidad de los asuntos que resolvemos sigue siendo enorme.

No existe sentencia dictada por un Juez que no resulte importante, en tanto cada una de ellas significa resolver, más allá de la naturaleza del conflicto y los intereses en juego, sobre las expectativas de quien solicita se le haga justicia. Algunas

⁵ Este programa permite identificar los asuntos pendientes de turnar a las Ponencias, el número de expediente, el Secretario Auxiliar de Acuerdos responsable de dar trámite al asunto y el nombre del promovente del asunto. Existen dos formas de ingresar asuntos nuevos al sistema: la primera es de manera manual, es decir, el usuario deberá capturar y llenar cada uno de los campos indicados; la segunda es importando de la Red Jurídica Nacional los datos del asunto, mismos que previamente han sido capturados por la Oficina de Certificación Judicial de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, para lo cual se deberá indicar sólo el tipo y número de expediente.

Ahora permite también, entre otros aspectos relevantes, tener acceso a las tesis ya aprobadas antes de que se integren y sean consultables en el Sistema IUS; consultar el texto completo de los engroses en cuanto se encuentran autorizados, y alerta sobre los precedentes de los asuntos que reiteran tesis aisladas, para poder determinar cuándo existe jurisprudencia.

⁶ Respecto a este sistema destacan los aspectos siguientes:

1. Visualización de las tesis aprobadas por la Sala que todavía no se encuentran consultables a través del Sistema de consulta de jurisprudencia IUS.
2. Selección de las tesis aisladas y de jurisprudencia más relevantes que se han generado y aprobado en el año, para efectos de preparación del informe anual de labores de la Sala.
3. En la sección de precedentes de las tesis, se han incorporado de manera automática *links* (hipervínculos) que refieren a la visualización del engrose, cuando éste ya se encuentra disponible, del precedente indicado.
4. Incorporación de mensajes emergentes de acciones pendientes de realizar.
5. Incorporación automática de precedentes de los asuntos que reiteran tesis aisladas, cuando se genera el quinto precedente el sistema avisa al Secretario de Tesis que la tesis aislada ya puede ser propuesta como jurisprudencia por reiteración.

Envío en formato Word y PDF de las tesis aprobadas por la Sala a todos los organismos del Poder Judicial de la Federación, a través del correo electrónico.

veces esa expectativa es para un particular, para una organización, en ocasiones para un sector y en otras para la sociedad en su conjunto; pero en cualquier caso la razón de ser de toda actividad jurisdiccional es precisamente dirimir un conflicto para impartir justicia conforme a nuestra Constitución y leyes.

Resultaría irresponsable o ingenuo desconocer los difíciles tiempos que estamos viviendo, nacional e internacionalmente.

En este entorno, quienes integramos este Tribunal Constitucional tenemos, como honrosa función primordial, la defensa de la Ley Fundamental y de los ordenamientos que de ellaemanan; es decir, de nuestro Estado constitucional democrático de Derecho; tenemos como garantía de la solidez de nuestras resoluciones, además de nuestras capacidades individuales, el trabajo colegiado que en el debate abierto y transparente frente a la sociedad, las enriquece y perfecciona. En suma, tenemos como responsabilidad ineludible, en estos tiempos complejos, la de mantener y consolidar la confianza de la sociedad en sus instituciones de impartición de justicia.

Quienes formamos la Segunda Sala ratificamos nuestro compromiso con la Suprema Corte de Justicia de la Nación frente a la sociedad.

Estoy seguro de que soy vocero de todos sus integrantes, en este momento en que refrendo a nombre de la Sala el compromiso con México de sumar esfuerzos para trabajar con la mayor seriedad, intensidad y responsabilidad, hasta el límite de nuestras capacidades, para seguir cumpliendo con el mandato constitucional de impartir justicia pronta, completa e imparcial.

SECRETARÍA DE ACUERDOS DE LA SEGUNDA SALA

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

Esta Secretaría de Acuerdos se ha impuesto como objetivos a alcanzar este año, los siguientes:

- Dar cumplimiento estricto con eficiencia y profesionalismo a las atribuciones que le señala el Reglamento Interior de la Suprema Corte de Justicia de la Nación en el ámbito de su competencia.
- Realizar el trámite de expedientes con la mayor celeridad, a efecto de cumplir con el principio de una administración de justicia pronta y expedita.
- Conformar con el personal que integra esta área un equipo de trabajo que realice de manera conjunta las actividades encomendadas, ello con el objetivo firme de lograr la excelencia en el quehacer cotidiano.
- Proporcionar a través de la Red Jurídica interna, así como del portal de Internet al público en general, información veraz y oportuna con la finalidad de fomentar la transparencia y acceso a la información en estricto apego al principio de máxima publicidad y disponibilidad de la información en posesión de los sujetos obligados.
- Implementar medidas de control interno acordes con los principios de austeridad y racionalidad que deben regir a la administración de justicia, disminuyendo así el gasto en las actividades administrativas y de apoyo, sin demérito de alcanzar las metas institucionales que persigue esta Suprema Corte de Justicia de la Nación.

Tramitar expedientes con la mayor celeridad para cumplir con el principio de una administración de justicia pronta y expedita

S
C
J
N

Una vez definido el programa de trabajo para este año, se destacará el avance que esta Sala ha tenido al 28 de noviembre de 2008. Se empezará por mencionar que se han llevado a cabo 37 sesiones públicas, en donde se fallaron 1,594 asuntos, habiéndose ingresado a la Red Jurídica el 98% de los expedientes, así como efectuado el cierre de su candado electrónico. En cuanto a la remisión de los autos de los asuntos fallados a su lugar de origen, ha sido enviado el 98%; con esto se ha logrado mantener la cifra del año pasado, lo cual implica un esfuerzo constante del personal que integra esta Sala.

- Se han aprobado 204 tesis jurisprudenciales y 170 tesis aisladas, las cuales han sido ingresadas tanto a la Red Jurídica interna como puestas a disposición del público en general mediante el portal de Internet.
- Fueron elaboradas las listas para sesión y de fallos correspondientes a las 37 sesiones celebradas, y fue realizada su respectiva publicación en Internet.

II. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Las actividades complementarias realizadas por el personal de la Secretaría de Acuerdos de la Segunda Sala hasta la fecha son las siguientes:

1. Capacitación y otras

Se brindó la capacitación consistente en el Seminario de "Lectura Rápida", impartido a todo el personal operativo que integra esta Segunda Sala, con duración de 30 horas.

Se elaboró un programa de cómputo que permite realizar las listas de los asuntos que se verán en las sesiones de forma automática y recabando los datos de la Red de Informática Jurídica a efecto de evitar la duplicidad de la información y acelerar el tiempo de generación de dicho documento, aprovechando los recursos informáticos existentes.

Se realizó el seguimiento continuo de los incidentes de inejecución de sentencia a través de un programa informático y mediante la gestión con los diversos órganos jurisdiccionales encargados de verificar el cumplimiento de la sentencia.

Se celebró un evento de integración con la participación del personal adscrito a la Secretaría, con el objetivo de mejorar su ambiente organizacional, crear conciencia respecto de la necesidad de trabajar en equipo, y fomentar el sentido de pertenencia a la Institución y el desarrollo de una comunicación efectiva, además de promover la confianza interpersonal y de equipo.

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
SEGUNDA SALA
CUADRO GENERAL DEL MOVIMIENTO DE EXPEDIENTES EN PONENCIAS
DEL 1 DE DICIEMBRE DE 2007 AL 28 DE NOVIEMBRE DE 2008

MINISTROS	EXISTENCIA ANTERIOR	INGRESOS	INGRESOS MOV. PLENO/SALA	SESIÓN	EGRESOS		EXISTENCIA ACTUAL	INCOS. DE INEJECUCIÓN, INCONFORMIDADES, QUEJAS, INCOS. DE REPETICIÓN, PENDIENTES DE RESOLUCIÓN	IMPEDIMENTOS	AMPAROS DIRECTOS EN REVISIÓN	AMPAROS EN REVISIÓN	CONTRADICCIONES DE TESIS	REVISIÓN ADMINISTRATIVA	FACULTAD DE ATRACCIÓN	RECURSOS DE RECLAMACIÓN	CONFLICTOS COMPETENCIALES	CONTROVERSIAS CONSTITUCIONALES	
					PASÓ A TRIBUNALES COLEGIADOS DE CIRCUITO	PASÓ A PRIMERA SALA												
SERGIO SALVADOR AGUIRRE ANGUIANO	20	108	233	329	2	1	18	11	2	0	5	3	0	0	0	1	0	0
MARGARITA BEATRIZ LUNA RAMOS	17	107	229	321	3	1	17	11	5	0	0	2	1	0	1	2	0	0
GENARO DAVID GÓNGORA PIMENTEL	22	109	224	317	3	0	18	17	5	0	4	3	0	1	0	2	1	1
JOSÉ FERNANDO FRANCO GONZÁLEZ SALAS	25	104	231	304	4	0	26	26	6	1	1	3	4	0	3	2	2	4
MARIANO AZUELA GÜITRÓN	42	107	223	323	4	3	9	33	15	0	2	3	5	0	1	4	3	0
SUMAS	126	535	1,140	1,594	16	5	88	98	33	1	12	14	10	1	5	11	6	5
TOTAL	126	1,675			1,703			98	33					65				

ZUCOS

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
SEGUNDA SALA
CUADRO GENERAL DEL MOVIMIENTO DE EXPEDIENTES
DEL 1 DE DICIEMBRE DE 2007 AL 28 DE NOVIEMBRE DE 2008**

TIPOS DE ASUNTO	EXISTENCIA ANTERIOR	INGRESOS	EGRESOS				QUEDAN
			SESIÓN	ENVIADOS A TRIBUNALES COLEGIADOS DE CIRCUITO	PASÓ A PLENO	ENVIADOS A PRIMERA SALA	
ACCIONES DE INCONSTITUCIONALIDAD	0	19	19	0	0	0	0
APELACIONES	0	4	4	0	0	0	0
AMPARO DIRECTO	0	0	0	0	0	0	0
AMPAROS DIRECTOS EN REVISIÓN	9	237	224	0	8	2	12
AMPAROS EN REVISIÓN	29	199	184	16	13	1	14
COMPETENCIAS	2	112	108	0	0	0	6
CONTRADICCIONES DE TESIS	17	225	229	0	2	1	10
CONTROVERSIAS CONSTITUCIONALES	2	20	16	0	1	0	5
FACULTAD DE ATRACCIÓN	1	41	34	0	3	0	5
IMPEDIMENTOS	0	3	2	0	0	0	1
INCIDENTES DE REPETICIÓN DEL ACTO RECLAMADO	0	5	5	0	0	0	0
INCIDENTES DE INEJECUCIÓN DE SENTENCIA	47	399	370	0	50	0	26
INCONFORMIDADES	8	159	159	0	1	0	7
QUEJAS	2	7	8	0	0	1	0
RECURSOS DE RECLAMACIÓN	8	222	213	0	6	0	11
REVISIONES ADMINISTRATIVAS	1	16	13	0	3	0	1
VARIOS (MODIFICACIÓN DE JURISPRUDENCIA)	0	5	5	0	0	0	0
VARIOS	0	2	1	0	1	0	0
SUMAS	126	1,675	1,594	16	88	5	98
TOTAL	126	1,675		1,703			98

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
SEGUNDA SALA
EXPEDIENTES EGRESADOS EN SESIÓN DEL 1 DE DICIEMBRE DE 2007 AL 28 DE NOVIEMBRE DE 2008**

MINISTROS	DIC. 2007	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	37 SESIONES																	
	0 SESIONES	4 SESIONES	4 SESIONES	3 SESIONES	5 SESIONES	4 SESIONES	3 SESIONES	1 SESIÓN	1 SESIÓN	4 SESIONES	4 SESIONES	4 SESIONES	0 SESIONES	SUMAS	TOTAL																
	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E																
MARGARITA BEATRIZ LUNA RAMOS	0	0	34	0	27	1	27	1	37	0	26	1	17	1	8	2	18	0	41	1	39	1	47	9	0	0	321	17	338		
SERGIO SALVADOR AGUIRRE ANGUIANO	0	0	31	0	27	2	23	1	38	3	30	0	22	1	8	1	22	0	42	0	35	1	52	9	0	0	330	18	348		
GENARO DAVID GÓNGORA PIMENTEL	0	0	42	0	23	0	21	0	38	1	32	1	22	1	7	1	27	1	38	2	29	6	38	5	0	0	317	18	335		
MARIANO AZUELA GÜITRÓN	0	0	42	0	30	1	23	0	35	2	25	0	14	1	8	1	16	1	48	0	10	2	72	1	0	0	323	9	332		
JOSÉ FERNANDO FRANCO GONZÁLEZ SALAS	0	2	40	4	21	1	13	0	41	3	30	2	21	1	9	1	14	2	42	2	30	2	42	6	0	0	303	26	329		
SUMAS	0	2	189	4	128	5	107	2	189	9	143	4	96	5	40	6	97	4	211	5	143	12	251	30	0	0	1,594	88	1,682		
SUMA POR MES	2	193	133	109	198	147	101	46	101	216	155	281	0	1,682	1,682																

E=EGRESOS

P=ENVIADOS AL PLENO

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
SEGUNDA SALA
ACUERDOS DE PRESIDENCIA
DEL 1 DE DICIEMBRE DE 2007 AL 28 DE NOVIEMBRE DE 2008**

TIPOS DE ASUNTO	ADMISIONES	AVOCAMIENTOS	DESECHAMIENTOS NO ADMITIDOS ACDO. PRESIDENCIA	ACUERDOS DE TRÁMITE	ACUERDO PLENARIO 5/2001	MULTAS	TOTAL
ACCIONES DE INCONSTITUCIONALIDAD	0	19	0	0	0	0	19
APELACIONES	0	4	0	0	0	0	4
AMPARO DIRECTO	0	0	0	1	0	0	1
AMPAROS EN REVISIÓN	35	157	6	331	17	0	546
AMPAROS DIRECTOS EN REVISIÓN	90	126	1	155	0	0	372
COMPETENCIAS	106	0	0	137	0	0	243
CONTRADICCIONES DE TESIS	205	18	0	257	0	0	480
CONTROVERSIAS CONSTITUCIONALES	0	20	0	1	0	0	21
CONSULTA A TRÁMITE	0	0	0	0	0	0	0
CUMPLIMIENTO DE CONVENIOS DE COORDINACIÓN FISCAL	0	0	0	0	0	0	0
FACULTAD DE ATRACCIÓN	33	8	0	26	0	0	67
INCONFORMIDADES	2	158	0	72	0	0	232
INCIDENTES DE INEJECUCIÓN DE SENTENCIA	0	399	0	1,576	0	0	1,975
INCIDENTES DE REPETICIÓN DEL ACTO RECLAMADO	0	5	0	14	0	0	19
IMPEDIMENTOS	3	0	0	2	0	0	5
JUICIO ORDINARIO FEDERAL	0	0	0	0	0	0	0
JUICIOS DE INCONFORMIDAD	0	0	0	2	0	0	2
QUEJAS	5	2	4	34	0	0	45
RECURSOS DE RECLAMACIÓN	16	206	0	53	0	0	275
REVISIONES ADMINISTRATIVAS	0	16	0	2	0	0	18
REVISIÓN EN INCIDENTES DE SUSPENSIÓN	0	0	0	0	0	0	0
VARIOS (MODIFICACIÓN DE JURISPRUDENCIA)	5	0	0	1	0	0	6
VARIOS	1	2	9	30	0	0	42
TOTAL	501	1,140	20	2,694	17	0	4,372

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
SEGUNDA SALA**
TESIS APROBADAS, OFICIOS DE TESIS GIRADOS Y NOTIFICACIONES
DEL 1 DE DICIEMBRE DE 2007 AL 28 DE NOVIEMBRE DE 2008

CONCEPTOS	TOTAL
TESIS APROBADAS	
TESIS JURISPRUDENCIALES	204
TESIS AISLADAS	170
OFICIOS DE TESIS GIRADOS	
LAS JURISPRUDENCIAS Y TESIS AISLADAS APROBADAS POR LA SEGUNDA SALA, SON PUBLICADAS TANTO EN LA RED LOCAL COMO EN INTERNET, PARA CONSULTA DE USUARIOS Y PÚBLICO EN GENERAL Y REMITIDAS VÍA ELECTRÓNICA A TODOS LOS ÓRGANOS JURISDICCIONALES DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN	
NOTIFICACIONES	
POR LISTA	6,946
PERSONALES	32
TESTIMONIOS ENTREGADOS	1,774
COMPARECENCIAS	397
OFICIOS DE ACUERDO	2,663
OFICIOS DE TESIS	118
NOTIFICACIONES AL MINISTERIO PÚBLICO FEDERAL	341
SUMA:	12,271

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
SEGUNDA SALA**
ENGROSES, TESTIMONIOS ENVIADOS, SESIONES CELEBRADAS, EXPEDIENTES ENVIADOS AL ARCHIVO Y AL MINISTERIO PÚBLICO
DEL 1 DE DICIEMBRE DE 2007 AL 28 DE NOVIEMBRE DE 2008

CONCEPTOS	TOTAL
ENGROSES	
ASUNTOS RECIBIDOS	1,583
TESTIMONIOS ENVIADOS	
A TRIBUNALES COLEGIADOS DE CIRCUITO	2,362
A TRIBUNALES UNITARIOS DE CIRCUITO	1
A JUZGADOS DE DISTRITO	820
SUBSECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS	214
A OTRAS AUTORIDADES	20
AL CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL	21
SUMA:	3,438
SESIONES CELEBRADAS	
PRIVADAS: 36	PÚBLICAS: 37
EXTRAORDINARIAS: 2	
EXPEDIENTES AL ARCHIVO	
EXPEDIENTES ENVIADOS: 1,565	
MINISTERIO PÚBLICO	
EXPEDIENTES ENVIADOS: 341	

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
SEGUNDA SALA
RESUMEN DE OFICIOS GIRADOS
DEL 1 DE DICIEMBRE DE 2007 AL 28 DE NOVIEMBRE DE 2008**

CONCEPTOS	TOTAL
RESUMEN DE OFICIOS GIRADOS	
AL CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL	17
A TRIBUNALES COLEGIADOS DE CIRCUITO (Testimonios)	2,362
A TRIBUNALES UNITARIOS DE CIRCUITO (Testimonios)	1
A JUZGADOS DE DISTRITO (Testimonios)	820
A OTRAS AUTORIDADES (Testimonios)	18
A LA TESORERÍA DE LA FEDERACIÓN	0
SUBSECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS (Testimonios)	214
MINISTERIO PÚBLICO FEDERAL	341
POR DESPACHO DE ACUERDO	9
OFICIOS GENERADOS POR ACUERDO DICTADO (Autoridades locales)	2,796
OFICIOS GENERADOS POR ACUERDO DICTADO (Autoridades foráneas)	1,717
SUMA:	8,295

Secretaría General de la Presidencia

SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

ORGANIGRAMA



A propuesta del Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, el Pleno de esta Suprema Corte de Justicia de la Nación estimó conveniente distribuir las funciones que anteriormente correspondían a la Secretaría General de la Presidencia y Oficialía Mayor, en su conjunto, para concebirlas como dos áreas independientes, atendiendo a su naturaleza y complejidad; por ello se hicieron las modificaciones y adiciones conducentes al Reglamento Interior de este Alto Tribunal, las cuales fueron aprobadas y publicadas.

La Secretaría General de la Presidencia es el órgano de apoyo administrativo del Presidente de este Alto Tribunal, encargado de coordinar las diversas actividades que realiza, para lo cual establece comunicación con autoridades del Poder Judicial

Órgano de apoyo
administrativo al
Ministro Presidente

de la Federación, unidades administrativas vinculadas con ésta, con otros poderes y entidades, instituciones públicas y privadas, así como con la sociedad en general.

Además, es el área responsable de la agenda del Ministro Presidente, tanto para los actos públicos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, como en las diversas actividades propias de su encargo como representante del Poder Judicial de la Federación. Asimismo, atiende las distintas peticiones, les da trámite y, en su caso, las canaliza a las áreas que deben emitir la respuesta correspondiente.

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Planeación y coordinación de las actividades del Ministro Presidente

Se facilita la comunicación del Ministro Presidente con diversos órganos que integran el Poder Judicial de la Federación, coadyuvando al cumplimiento de los fines de la administración de justicia

Esta Secretaría General lleva a cabo la programación de actividades del Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia conforme a sus instrucciones, a efecto de facilitar la comunicación con los diversos órganos que integran el Poder Judicial de la Federación, como son el Consejo de la Judicatura Federal y el Tribunal Electoral de dicho Poder, cuya interacción coadyuva al cumplimiento de los fines de la administración de justicia. Además, se programan eventos en los que participan los otros Poderes de la Unión, diversos titulares de órganos públicos, organismos autónomos, organizaciones no gubernamentales, representaciones internacionales y el público en general.

Para lograr tales objetivos, se establece contacto con las instituciones organizadoras de los eventos a los que asiste el Ministro Presidente.

2. Eventos

La Secretaría General de la Presidencia participó en la coordinación, planeación y organización de 177 eventos, clasificados bajo los siguientes rubros:

MES	EVENTOS PROTOCOLARIOS	EVENTOS DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN	SESIONES SOLEMNES	TOTAL MENSUAL
Noviembre de 2007	11	3	1	15
Diciembre de 2007	9	2	4	15
Enero de 2008	6	4	1	11
Febrero de 2008	17	0	3	20
Marzo de 2008	7	1	0	8
Abril de 2008	18	3	2	23
Mayo de 2008	7	7	0	14
Junio de 2008	7	7	1	15
Julio de 2008	5	0	1	6
Agosto de 2008	8	0	2	10
Septiembre de 2008	17	0	0	17
Octubre de 2008	11	0	0	11
Noviembre de 2008	10	1	1	12
TOTAL	133	28	16	177

3. Ceremonias especiales

La Secretaría General de la Presidencia coordina para el Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia las ceremonias y eventos especiales necesarios para cumplir con las funciones que le han sido encomendadas a este Alto Tribunal; al efecto, se han organizado 54 eventos de esta naturaleza, entre los que destacan las sesiones solemnes de Toma de Protesta, ceremonias de reconocimiento y diversas visitas de cortesía de Jefes de Estado.

Coordinación de ceremonias y eventos especiales

4. Reuniones de trabajo en Circuitos Judiciales

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia ha sostenido reuniones con los Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, con la finalidad de establecer una comunicación más directa con los señores juzgadores; para conocer de primera mano la problemática que en su caso afrontan, así como para escuchar las propuestas que sobre el particular se formulan; todo ello con el objeto de que, día a día, brinden su mejor esfuerzo para cumplir con la importante labor que les ha sido encomendada.

Acercamiento del Ministro Presidente a los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación para conocer los problemas existentes en los diferentes Circuitos

Al efecto, a partir del año pasado, el Ministro Presidente diseñó un sistema de reuniones de trabajo en los diversos Circuitos, en las que lo acompañan otro Ministro y un Consejero de la Judicatura Federal, con la finalidad de que además de apreciar los problemas existentes con mayor cercanía, se busquen soluciones institucionales de manera rápida y efectiva, tomando en cuenta, desde luego, las opiniones y planteamientos de los propios juzgadores.

Además, al trasladarse a los lugares de residencia de los juzgadores y tribunales federales, el Ministro Presidente también ha asistido a eventos en representación de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, resaltando el firme compromiso de la Institución en su constante relación con otros entes del Estado Mexicano.

Fortalecimiento de la relación de los órganos jurisdiccionales con la Suprema Corte

La Secretaría General ha organizado para el Ministro Presidente 5 giras de trabajo por los Estados de la República, mediante las cuales se busca fortalecer la relación de los órganos jurisdiccionales con este Alto Tribunal, a efecto de cumplir en forma eficaz y oportuna con la importante tarea de administrar justicia.

LUGAR	FECHA
1) La Paz, Baja California Sur (Vigésimo Sexto Circuito)	16 de noviembre de 2007
2) Querétaro, Querétaro (Vigésimo Segundo Circuito)	23 de noviembre de 2007
3) Durango, Durango (Vigésimo Quinto Circuito)	18 de marzo de 2008
4) Guadalajara, Jalisco (Tercer Circuito) Estados de Colima y Jalisco	16 de mayo de 2008
5) Mérida, Yucatán (Décimo Cuarto Circuito) Estados de Campeche y Yucatán	6 de junio de 2008

5. Homologación de criterios en materia administrativa

A propuesta del Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, el 24 de enero de 2008 se emitió el Acuerdo General Conjunto Número 1/2008, del Comité de Gobierno

y Administración de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, de la Comisión de Administración del Consejo de la Judicatura Federal y de la Comisión de Administración del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, por el cual se creó el Comité Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa e Interinstitucional del Poder Judicial de la Federación. El 28 de febrero de 2008, este último Comité expidió un Acuerdo por el que autorizó la publicación del Manual de Percepciones, Prestaciones y demás Beneficios de los Servidores Públicos del Poder Judicial de la Federación para el Ejercicio Fiscal dos mil ocho.

6. Vínculo de las Direcciones Generales y otras áreas con la Secretaría General de la Presidencia

Fortalecimiento de las relaciones entre los mandos medios y superiores

La Secretaría General de la Presidencia funge como órgano de enlace entre las distintas áreas de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, con la finalidad de coordinar y fortalecer las relaciones entre los funcionarios de mando superior y mando medio, fijando metas y objetivos comunes, tendientes a mejorar y aprovechar los recursos humanos, financieros y materiales.

Asimismo, coordina reuniones de trabajo con el objeto de que las distintas áreas formulen al Presidente o a los Comités de este Alto Tribunal las propuestas que estimen convenientes para lograr un mejor desempeño de las funciones que les son propias, y estar así en aptitud de implementar las estrategias necesarias para su ejecución.

Al respecto, se supervisa el correcto desempeño de las actividades de las Direcciones Generales y áreas que se encuentran vinculadas a la propia Secretaría General de la Presidencia, como son las Direcciones Generales del Canal Judicial, de Comunicación Social y de Atención y Servicio y la Dirección de Comedores, estableciendo en el ámbito administrativo las líneas de acción que redunden en el mejoramiento del servicio, y de esa manera cumplir con las atribuciones y obligaciones que establece nuestro marco jurídico.

De igual forma, funge como facilitadora o enlace para establecer una adecuada comunicación interinstitucional entre las diversas unidades administrativas, con el objeto de que se brinde entre todos y para todos, una atención de calidad, con vocación de servicio y visión institucional.

7. Participación en el Comité de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales

La Secretaría General contribuye en la resolución de asuntos en materia de transparencia, ya que su titular forma parte del Comité de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales de este Alto Tribunal, en el que además de contar con voz y voto, presenta los proyectos que le son turnados; al efecto, se ha presentado un total de 45 asuntos.

NÚM.	MES	TOTAL
1	noviembre 2007	1
2	diciembre 2007	7
3	enero 2008	5
4	febrero 2008	6
5	marzo 2008	7
6	abril 2008	4
7	mayo 2008	-
8	junio 2008	4
9	julio 2008	1
10	agosto 2008	-
11	septiembre 2008	1
12	octubre 2008	4
13	noviembre 2008	5
TOTAL GLOBAL		45

Asimismo, se elaboraron las versiones públicas de las resoluciones jurisdiccionales que se turnan a esta Secretaría, con la finalidad de que sean entregadas a los solicitantes de manera pronta y oportuna, en la modalidad en que hayan sido pedidas.

Además, se pretende coadyuvar a la difusión de la labor del más Alto Tribunal del país, a través del Canal Judicial y por Internet, con el objeto de llegar a una gran cantidad de ciudadanos que tienen interés en conocer la forma en que se debate y el sentido de las resoluciones, sin intermediarios, esto es, de manera inmediata y objetiva.

8. Audiencias

La Secretaría General de la Presidencia atiende las solicitudes de audiencia para el Ministro Presidente, formuladas por los funcionarios del propio Poder Judicial de la Federación, de los otros Poderes de la Unión, organismos públicos y privados, entre otros, así como de la población en general.

Seguimiento puntual a las solicitudes de audiencia con el Ministro Presidente

El Ministro Presidente recibió un total de 374 audiencias, con un promedio mensual considerado en días hábiles, de 31.1 y uno diario de 1.55, las cuales fueron desahogadas en su totalidad; además de las entrevistas que regularmente se tienen con funcionarios de este Alto Tribunal y con los de otros órganos del Poder Judicial de la Federación. La Secretaría General atendió 441 audiencias.

9. Llamadas telefónicas

A través de este programa se atienden las solicitudes telefónicas para la Presidencia, formuladas por funcionarios del Poder Judicial de la Federación, los Poderes Ejecutivo y Legislativo, los poderes locales y de la población en general. Además de lo anterior, se atiende un importante número de comunicaciones por diversos medios.

Atención inmediata o diferida de todas las llamadas telefónicas

Se ha atendido un total de 6,684 llamadas telefónicas, de las cuales, 6,021 fueron despachadas por la Secretaría General. Las 663 restantes se comunicaron al Ministro Presidente.

Cabe señalar que se dio respuesta en forma inmediata y, en algunos casos, respecto de las cuales se tomaron las medidas necesarias, a efecto de que fueran atendidas de manera eficaz y oportuna.

Se registra un promedio mensual general, calculado en días hábiles, de 557 llamadas. El promedio diario es de 28. En el caso de las llamadas dirigidas al Ministro Presidente el promedio mensual es de 55 y el diario de 3.

En cuanto a las llamadas atendidas por la Secretaría General, el promedio mensual en días hábiles es de 502 llamadas, con un promedio diario de 25.

10. Correspondencia

Respuesta oportuna y eficaz a los escritos recibidos en respeto al derecho de petición

Con el objetivo de dar cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 8o. constitucional, se otorga respuesta oportuna y completa a la totalidad de los escritos dirigidos al Presidente de la Corte, así como a esta Secretaría, a través de los diversos medios de comunicación: por escrito, fax, correo electrónico, o bien, telefónicamente.

En este periodo se registró un total global de 14,853 oficios despachados con un promedio mensual de 1,237 cartas elaboradas y, uno diario de 59.

OFICINA DE CORRESPONDENCIA	INGRESOS	EGRESOS OFICIOS	PETICIONES	AUTORIDAD INTERNA	VARIOS	ATENCIÓN AL PÚBLICO	EGRESOS TOTAL
	Noviembre de 2007 al 14 de Noviembre de 2008 TOTAL	Noviembre de 2007 al 14 de Noviembre de 2008 TOTAL	Noviembre de 2007 al 14 de Noviembre de 2008 TOTAL	Noviembre de 2007 al 14 de Noviembre de 2008 TOTAL	Noviembre de 2007 al 14 de Noviembre de 2008 TOTAL	Noviembre de 2007 al 14 de Noviembre de 2008 TOTAL	Noviembre de 2007 al 14 de Noviembre de 2008 TOTAL
	7,514	7,339	1,893	400	5,118	103	14,853
Noviembre	154	28	23	82	11	298	
Diciembre	207	9	26	147	1	390	
Enero	725	72	109	410	15	1,331	
Febrero	818	87	19	682	17	1,623	
Marzo	639	148	32	401	11	1,231	
Abril	779	169	29	505	17	1,499	
Mayo	575	101	12	402	15	1,105	
Junio	786	222	13	508	9	1,538	
Julio	407	63	9	300	7	786	
Agosto	658	166	34	482	-	1,340	
Septiembre	630	744	37	474	-	1,885	
Octubre	737	70	42	543	-	1,392	
Noviembre	224	14	15	182	-	435	

Aunado a lo anterior, se han emitido 2,094 comunicaciones oficiales, tanto internas como externas, a diferentes órganos del Poder Judicial de la Federación y a diversas entidades.

Además se despacharon 3,891 documentos relativos a invitaciones, peticiones, trámites diversos y comunicaciones institucionales o personales.

11. Estudios y dictámenes de apoyo

Con el objetivo de auxiliar en las tareas jurisdiccionales y administrativas del Ministro Presidente y de la Secretaría General, con apoyo de los Asesores adscritos a ésta, se elaboran respuestas a consultas e investigaciones que brinden elementos para el cumplimiento de los distintos compromisos institucionales.

En ese sentido, durante este periodo la Secretaría General de la Presidencia efectuó investigaciones que produjeron notas informativas y opiniones sobre diversos tópicos para el Ministro Presidente.

12. Atención ciudadana

A efecto de atender las demandas de los ciudadanos, así como de los manifestantes que solicitan la intervención de la Presidencia de la Suprema Corte de Justicia y de la Secretaría General de la Presidencia en diversos ámbitos, se desahogaron las audiencias necesarias, se dio respuesta dentro del marco de las atribuciones que se tienen conferidas y, en su caso, se canalizó a los órganos correspondientes.

Se recibieron 475 solicitudes de atención ciudadana, las cuales fueron atendidas en su totalidad, ya sea a través de audiencia o en forma escrita y, en su caso, se canalizaron a las áreas correspondientes.

13. Audiencia pública en temas relevantes

Por Acuerdo General 2/2008, el Pleno de este Alto Tribunal por primera vez estableció lineamientos para la celebración de audiencias relacionadas con asuntos cuyo tema se estime relevante, de interés jurídico o de importancia nacional.

Por Acuerdo Presidencial del 31 de marzo de 2008 se establecieron fechas y reglas para la celebración de las audiencias públicas. En relación con la despenalización del aborto se programaron 6 audiencias, y 2 respecto a la nueva Ley del ISSSTE.

14. Plan estratégico 2008 para la Secretaría General de la Presidencia de la Suprema Corte de Justicia de la Nación

El objetivo es establecer las bases y coordinar esfuerzos con las diversas áreas que conforman a la Suprema Corte, para establecer los instrumentos necesarios para que se aprovechen al máximo los recursos humanos, materiales y financieros, con la finalidad de brindar un servicio de excelencia en todas sus áreas.

Máximo aprovechamiento de los recursos humanos, materiales y financieros

Asimismo, ajustarse al programa de austeridad, en lo relativo a la racionalidad y congruencia de los recursos utilizados, para lo cual se ciñe a las disposiciones constitucionales, legales y administrativas aplicables.

Por otra parte, se tiene la firme disposición de observar y aplicar las normas que al efecto rigen en materia de transparencia y acceso a la información pública gubernamental.

▲ ÁREA DE PROYECTOS ARTÍSTICOS Y CULTURALES

Remodelación y conservación del patrimonio artístico de la Suprema Corte

Esta área tiene por objeto la creación, remodelación y conservación de las obras artísticas que integran el acervo cultural de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

Para ello se establecen programas con la finalidad de diseñar, montar y elaborar exposiciones para que puedan ser apreciadas tanto por el personal que integra la Suprema Corte, como por visitantes nacionales y extranjeros.

Al efecto, se ha dado seguimiento al proyecto de murales realizados por los Maestros Rafael Cauduro e Ismael Ramos. Se inauguró el mural "La Justicia" del Maestro Luis Nishizawa y el mural "Justicia Supremo Poder" del Maestro Leopoldo Flores. Se han efectuado trabajos de mantenimiento y remodelación a la Galería de Presidentes; y de diseño, distribución y reubicación de diversos cuadros que son exhibidos en el Máximo Tribunal.

Asimismo, se está llevando a cabo el proyecto cultural para el Bicentenario de la lucha de Independencia. Se presentó un proyecto integral para su desarrollo.





SCJN

▲ DIRECCIÓN DE COMEDORES

Tiene por objeto atender los comedores de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, como son: el Comedor de la Presidencia "Ignacio L. Vallarta", los comedores de Ministros "Miguel Domínguez Trujillo" y "Manuel Crescencio Rejón", así como el comedor de Secretarios y personal operativo "Mariano Otero", a efecto de que el personal cuente con un servicio cercano e higiénico, en el que se procure mantener una alimentación sana y balanceada. Con ello, se optimizan los tiempos de comida y se procura eficientar el desempeño y la salud de los servidores públicos de esta Institución.

Para ello, se cuenta con las instalaciones necesarias en las que se cuida de manera especial la higiene de los alimentos, del personal y del mobiliario.

Se tienen además, áreas de descanso y para los alimentos del personal del comedor, quien se encuentra calificado y capacitado para cumplir con el correcto desarrollo de las tareas específicas del área de comedores, para así brindar un servicio de alta calidad.

1. Comedor de Presidencia "Ignacio L. Vallarta" y comedores de Ministros "Miguel Domínguez Trujillo" y "Manuel Crescencio Rejón"

En los citados comedores, se atienden todos los eventos programados por los señores Ministros.

En total, del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008 se atendió a 8,579 comensales.

MES	DESAYUNOS	COMIDAS	CENAS	GRAN TOTAL
Noviembre	287	155	0	442
Diciembre	330	249	0	579
Enero	1,098	240	0	1,338
Febrero	596	173	0	769
Marzo	320	132	0	452
Abril	482	249	0	731
Mayo	337	255	0	592
Junio	721	179	0	900
Julio	248	69	0	317
Agosto	373	156	0	529
Septiembre	224	602	0	826
Octubre	472	198	18	688
Noviembre	314	86	16	416
TOTAL	5,802	2,743	34	8,579

2. Comedor de Secretarios "Mariano Otero"

En este comedor se atiende a todo el personal de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, el cual, para ingresar, debe adquirir previamente sus boletos, pues el acceso se encuentra condicionado a la presentación de la credencial respectiva, con la finalidad de que se logre el objetivo de velar por la salud de los servidores públicos de esta Institución.

El Comedor de Secretarios Mariano Otero del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, recibió a 61,616 comensales.

DIRECCIÓN GENERAL DE ATENCIÓN Y SERVICIO

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

La Dirección General de Atención y Servicio, en cumplimiento de sus atribuciones, realizó un total de 3,950 atenciones y servicios en beneficio de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, considerando cada uno de los apartados que se mencionan y detallan a continuación:

1. Atención en aeropuertos

Se brindó el apoyo logístico y operativo necesario para que la estancia de los señores Ministros de este Alto Tribunal en terminales aéreas transcurriera sin contratiempo alguno, con lo que se contribuyó al desarrollo de sus funciones.

Se llevaron a cabo las gestiones necesarias para que las salidas y arribos de los señores Ministros a las terminales aéreas transcurrieran sin incidente alguno

2. Trámites

Se llevaron a cabo todas las gestiones necesarias ante los sectores público, social y privado, a fin de apoyar a los señores Ministros integrantes de este Alto Tribunal, así como a los Ministros Jubilados, en la realización de diferentes trámites encomendados a esta Dirección General.

3. Traslados

Se trasladó a los señores Ministros, así como a las personas autorizadas para tal efecto, al lugar o lugares señalados, y se procuró en todo momento que acudieran a sus compromisos sin contratiempo alguno. Asimismo, se llevaron a cabo los traslados de documentación oficial, confidencial y/o urgente requeridos.

4. Apoyos

Se brindaron los apoyos logísticos y operativos necesarios para la debida atención de los señores Ministros y de los visitantes distinguidos nacionales y extranjeros, derivado de su participación en eventos organizados por la Suprema Corte de Justicia de la Nación, o en su interés. Asimismo, se brindaron de manera inmediata los apoyos viales y vehiculares necesarios para el desarrollo de la función de los Ministros.

5. Servicio de seguridad

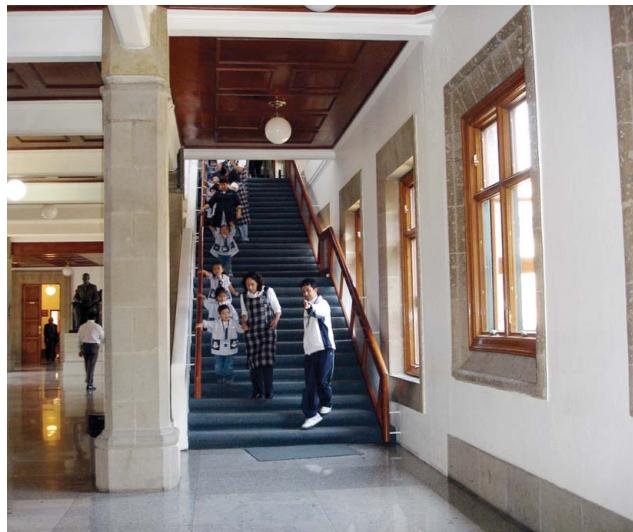
Se brindó seguridad a los servidores públicos, visitantes e instalaciones de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, durante las 24 horas de los 366 días del año. Asimismo,

Despliegue de diversas actividades para resguardar a los servidores públicos, visitantes e instalaciones del Máximo Tribunal del país

SCJN

en coordinación con sus órganos, autoridades e instituciones públicas o privadas, se implementaron los dispositivos de seguridad necesarios para el correcto desarrollo de los eventos internos y externos de este Alto Tribunal.

6. Protección civil



Realización de simulacros de repliegue y evacuación en los inmuebles de la Suprema Corte de Justicia de la Nación

Dentro de las actividades que en materia de protección civil desarrolló esta Dirección General, se encuentran los simulacros de repliegue y evacuación en los inmuebles de la Suprema Corte de Justicia de la Nación; la integración de brigadas; el mantenimiento preventivo y correctivo de extintores; la supervisión de botiquines de primeros auxilios; la campaña permanente de difusión en la materia y la capacitación respectiva.



II. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Se proporcionó apoyo y seguridad a los servidores públicos que integran las Comisiones creadas con motivo del ejercicio de la facultad de investigación a cargo de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

III. SUPLEMENTO GRÁFICO

**DIRECCIÓN GENERAL DE ATENCIÓN Y SERVICIO
ATENCIÉNES Y SERVICIOS DEL 16 DE NOVIEMBRE DE 2007 AL 14 DE NOVIEMBRE DE 2008**

TIPO DE ATENCIÓN Y/O SERVICIO	NOV.	DIC.	ENERO	FEB.	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGO.	SEPT.	OCT.	NOV.	TOTAL GENERAL
ATENCIÉNES EN AEROPUERTOS	29	43	35	25	20	21	33	33	40	32	40	50	18	419
TRÁMITES	26	16	36	35	29	37	35	19	19	22	23	28	18	343
TRASLADOS	92	170	214	158	126	154	142	152	110	116	131	175	90	1,830
APOYOS	16	6	17	11	11	9	26	26	15	37	25	31	10	240
SERVICIOS DE SEGURIDAD	33	69	84	85	92	98	85	96	105	116	87	98	43	1,091
SIMULACROS DE REPLIEGUE Y EVACUACIÓN	0	0	0	0	0	1	1	1	0	1	1	0	0	5
ENVÍO DE ARTÍCULOS PARA LA GACETA COMPROMISO	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
CURSOS EN MATERIA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL	0	1	0	0	0	1	7	0	0	0	0	1	1	11
TOTAL	196	306	386	315	279	322	330	328	290	325	308	384	181	3,950

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

Ante el incremento en la demanda de información por parte de representantes de los medios de comunicación, debido a la apertura y transparencia en la Suprema Corte de Justicia de la Nación, esta Dirección General ha fortalecido sus acciones para cumplir con la misión y visión del área.

Para esta Dirección, su misión consiste en divulgar clara y oportunamente, a través de los medios de comunicación, las diversas actividades que realizan los Ministros y los representantes de la Suprema Corte, así como analizar y proponer líneas de acción del Alto Tribunal, en relación con lo publicado en los medios impresos y lo difundido por radio y televisión.

Su visión estriba en consolidar la imagen institucional y, en su caso, revertir la percepción que se tiene de ella.

La Corte se ha consolidado como árbitro para dirimir diferencias entre poderes y autoridades de los tres niveles de gobierno, además de que ha fortalecido su papel como garante de la Constitución.

Aunque sus fallos son cuestionados por quienes no tienen una sentencia a su favor, lo que se refleja en críticas a través de periódicos, radio y televisión, lo cierto es que los medios de comunicación han dado una relevancia especial a las actividades e informaciones generadas por este Alto Tribunal, por lo que su imagen se ha fortalecido. En el 2008 se tuvo un total de 16,319 menciones.

Divulgación clara y oportuna de las actividades de la Suprema Corte

Fortalecimiento de la imagen de la Suprema Corte

MENCIONES 2008	
TENDENCIA	MENCIONES
Positivas	1,176
Negativas	1,055
De referencia	14,088
TOTAL	16,319

El objetivo primordial de la Dirección General de Comunicación Social en 2008 fue fortalecer la presencia de la Corte en los medios de comunicación, tanto en el Distrito Federal como en los Estados de la República, proporcionándoles información sobre las sesiones del Pleno y las Salas y actividades de los Ministros, así como con entrevistas en periódicos, revistas, radiodifusoras y televisoras, para explicar las resoluciones y el quehacer del Alto Tribunal, e invitándolos a los eventos organizados en provincia.

La Suprema Corte de Justicia de la Nación, una Institución presente en los medios de comunicación

Asimismo, reforzar la comunicación interna a través del monitoreo sobre lo publicado en medios, para la realización de análisis que coadyuven en la toma de decisiones en materia de comunicación social.

Intensificación de las relaciones con los medios de comunicación

Por ello, se intensificó el programa de atención a los representantes de los medios de comunicación, mediante comunicados y conferencias de prensa, entrevistas y envío de fotografías y materiales de audio, así como tarjetas informativas sobre las resoluciones.

En este periodo se cubrieron con reportero y fotógrafo 135 sesiones del Pleno, incluida la de apertura del primer periodo de sesiones; 41 de la Primera Sala y 36 de la Segunda. Además, se cubrieron 291 actos públicos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y reuniones privadas en las que participaron representantes del Alto Tribunal.

Especial atención merecieron los principales periódicos, televisoras y radiodifusoras regionales de todo el país, medios que a través de correo electrónico recibieron comunicados de prensa, transcripciones de sesiones, conferencias de prensa y entrevistas que se produjeron en el Alto Tribunal.

Con el propósito de lograr que los medios de comunicación tuvieran información directa de los Ministros sobre los asuntos resueltos por el Pleno y las Salas, de eventos que organiza el Alto Tribunal, y de funcionarios para explicar cuestiones administrativas, la Dirección General de Comunicación Social concertó 39 entrevistas y organizó 9 conferencias de prensa.

Se enviaron 37,366 correos electrónicos; se elaboraron 309 comunicados de prensa y se cubrieron informativamente 39 giras de trabajo con los Ministros por distintas ciudades del país, así como por las Casas de la Cultura Jurídica.

La imagen institucional se fortaleció a través de 97 desplegados en periódicos y revistas de circulación nacional, mediante los cuales se informó sobre actividades o acciones de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

Este fortalecimiento se incrementó gracias a cápsulas informativas sobre resoluciones de los Ministros, transmitidas todos los domingos a lo largo del país a través de "La Hora Nacional", así como de "Tiempos de Estado", mediante una amplia coordinación con la Dirección General de Radio, Televisión y Cinematografía (RTC).

Asimismo, se coadyuva en la elaboración de guiones para *spots* de radio y televisión, y se tiene la responsabilidad de enviar los materiales a RTC para que se difundan, aprovechando los tiempos oficiales.

Cabe señalar que dentro de los elementos con que se cuenta para la toma de decisiones, se elaboran análisis de información coyunturales y quincenales, y cuando es necesario se realizan de manera especial. En el periodo que se informa se elaboraron 26 quincenales.

A fin de determinar el número de impactos en medios de comunicación, así como las tendencias (positivas, negativas o de referencia), los 365 días del año se elaboran carpetas de síntesis informativas de lo publicado en periódicos y revistas sobre el quehacer del Alto Tribunal. Asimismo, se captura información del Consejo de la Judicatura Federal, Tribunales Colegiados de Circuito, Juzgados de Distrito y el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.

Promoción del quehacer de la Suprema Corte, a través de las giras de trabajo de los Ministros

Además, se monitorean más de 200 horas/día de radio y televisión, así como páginas web de medios de comunicación de todo el país, y con la información obtenida se elaboran carpetas para Ministros y funcionarios del Alto Tribunal.

Dentro de la estrategia para fortalecer la imagen institucional, destaca la elaboración de la Gaceta *Compromiso* como principal órgano de comunicación interna del Poder Judicial de la Federación. Sus 10,000 ejemplares mensuales llegan a las oficinas del Alto Tribunal, las Casas de la Cultura Jurídica, el Consejo de la Judicatura Federal y sus órganos auxiliares, Juzgados de Distrito, Tribunales Colegiados de Circuito, Tribunales Superiores de Justicia de los Estados, universidades, notarías públicas en la Ciudad de México y Barras y Colegios de Abogados.

Además, se mantiene la publicación del periódico mural *Contacto Judicial* con 100 ejemplares mensuales, los cuales se colocan en los edificios de la Corte y las Casas de la Cultura Jurídica.

Gaceta *Compromiso*, principal órgano de comunicación interna del Poder Judicial de la Federación

S
C
J
N

ACTIVIDADES	CANTIDAD
Sesiones del Pleno	135
Sesiones de la Primera Sala	41
Sesiones de la Segunda Sala	36
Comunicados de prensa	309
Cobertura de eventos con material fotográfico	292
Coordinación de entrevistas	39
Conferencias de prensa	9
Giras de trabajo	39
Elaboración de síntesis informativas	396
Carteleras y desplegados	97
Licitaciones, acuerdos, avisos, convocatorias y esquelas	36
Spots de radio y televisión	4
Cápsulas de radio para RTC	37

II. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

La Dirección General dio especial cobertura a las audiencias públicas relacionadas con la despenalización del aborto hasta la semana 12 de gestación y las reformas a la Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado, así como a la inauguración de 3 de los 4 murales que se encuentran plasmados en el Alto Tribunal, y a los informes de labores que rindieron los Directores Generales del Instituto Federal de Defensoría Pública y del Instituto Federal de Especialistas de Concursos Mercantiles.

En estricto apego a la tarea de difundir en medios electrónicos (radio y televisión), las actividades más relevantes del Alto Tribunal, la Dirección de Atención a Medios Electrónicos realizó diversas actividades extraordinarias al Programa de Trabajo 2008, entre las que destacan: 1) Gestión ante la Dirección General de Televisión Educativa (EDUSAT) para la retransmisión, en Radio Educativa, de las cápsulas "La Suprema Corte de Justicia Cerca de Usted"; 2) Presentación de este proyecto radiofónico en el marco de la VI Asamblea General Ordinaria de la Red de Radiodifusoras y Televisoras

Educativas y Culturales de México, A.C., lo que dejó como resultado que las cápsulas se incorporaran a la página oficial de esta Asociación y se difundieran a través de sus medios en todo el país, y 3) Inscripción del proyecto "La Suprema Corte de Justicia Cerca de Usted" al concurso de la Séptima Bienal Internacional de Radio México 2008, lo que además permitió que este trabajo tenga una presencia internacional.

Asimismo, se gestionó con los responsables de programas culturales e informativos de alta audiencia en televisión (Televisa y TV Azteca) la realización de reportajes sobre diversos temas, como: Los murales del Alto Tribunal y visitas guiadas al edificio sede para conocer más sobre las actividades de los Ministros. También se gestionaron entrevistas con funcionarios de la Suprema Corte, previas y posteriores al "Segundo Concurso de Dibujo Jurídico Infantil", en el programa infantil de radio "La Pandilla", que se transmite los sábados por la frecuencia 710-AM del Instituto Mexicano de la Radio (IMER).

Se dio cobertura y se elaboró la memoria del "Primer Encuentro Nacional de Jubilados y Pensionados del Poder Judicial de la Federación", organizado por la Dirección General de Desarrollo Humano y Acción Social, en Metepec, Puebla.

Destaca la producción de la primera serie radiofónica de la Suprema Corte, titulada "En la Balanza... Voces de la Corte", cuyas transmisiones semanales iniciaron el 1 de noviembre de 2008, a través de frecuencias del Valle de México y del resto del país, con duración de una hora.

Por otra parte, esta Dirección General negoció con el Instituto Mexicano de la Radio, la realización de un programa histórico sobre la Suprema Corte de Justicia de la Nación, que tuvo a su cargo la coordinación del mismo. La serie de 15 programas fue conducida por el Doctor Salvador Cárdenas Gutiérrez, Director de Estudios Históricos del Alto Tribunal, inició su transmisión el 11 de octubre de 2008 y concluirá el 10 de enero del 2009.

El Canal Judicial constituye uno de los principales instrumentos con los que cuenta el Poder Judicial de la Federación para difundir sus resoluciones, dando a conocer el trabajo diario de los órganos jurisdiccionales, con la finalidad de que, con transparencia y objetividad, se aumente la concientización de la sociedad sobre el papel fundamental de tales instituciones en el fortalecimiento del Estado de Derecho y de la cultura de la legalidad.

En este sentido, en el año estadístico 2008 esta Dirección General contribuyó para alcanzar las metas previstas en los Lineamientos Generales de Trabajo 2007-2010 en cuanto a la consolidación del proyecto del Canal Judicial, realizando las siguientes acciones:

A través del Canal Judicial la sociedad toma conciencia del papel de los órganos jurisdiccionales en el fortalecimiento del Estado de Derecho

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Producción y programación

En el periodo estadístico se han producido 1,243 programas, lo que se traduce en aproximadamente 5,742 horas de transmisión, dándole continuidad a la carta de programas. Así, los resultados obtenidos respecto a las metas establecidas en materia de producción televisiva son los siguientes:

Se dio continuidad a la carta de programas del Canal Judicial

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
Desafío Jurídico	Programa	15
Noticias del Poder Judicial	Programa	261
Barra de Opinión	Programa	261
Pino Suárez 2	Programa	11
Serie Cinedebate	Programa	54
Foro Judicial	Programa	261
Perfiles	Programa	38
Resumen Semanal	Programa	36
Expresiones	Programa	17
Presentación de Libros	Programa	24
Programas Especiales	Programa	24
Queremos Saber	Cápsulas	21
Entre Argumentos	Programa	36
El Pleno en Vivo	Programa	154
Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación	Programa	30
TOTAL		1,243

De esta forma, para el presente periodo estadístico se obtiene un incremento en la producción del 17.29%.

Incremento en la producción televisiva

Además, dentro de los mencionados programas cabe resaltar por su importancia los siguientes:

- "El Pleno en Vivo" corresponde a las sesiones del Pleno de este Tribunal Constitucional, transmitidas en vivo, sin ediciones ni cortes de algún tipo. Constituye un producto único en el mundo y la emisión estelar de la programación del Canal Judicial, ya que este programa brinda a la audiencia la oportunidad de conocer directamente, en tiempo real, los debates y las resoluciones que emanan de las sesiones, sobre temas de alta trascendencia para la sociedad mexicana.
- "Pino Suárez 2" es el programa de entrevistas a las personalidades más destacadas de la vida nacional. Desde el Salón de Presidentes del edificio sede, donde tienen lugar estas conversaciones del más alto nivel, se abre una mirada a los pensamientos y a las acciones de las mujeres y hombres que son reconocidos por su liderazgo e influencia en el medio jurídico, la economía, la cultura y en otros ámbitos de nuestro acontecer.
- "Desafío Jurídico" es un programa de concursos entre los alumnos más destacados de escuelas y facultades de Derecho de 16 universidades del país.

2. Equipamiento

El equipo de televisión necesario para mejorar la calidad y producción del material transmitido por este medio de comunicación se encuentra en proceso de adquisición.

3. Horario de transmisión

A partir del 1 de marzo del año que transcurre, el horario de transmisión inicia a las 9:00 a.m. y concluye a la 1:00 a.m. del día siguiente los 365 días del año, lo que sumado al periodo comprendido del 16 de noviembre del año pasado al 14 de noviembre de 2008, se traduce en un tiempo total de transmisión de aproximadamente 5,742 hrs. de las cuales el 11% corresponde a la transmisión de eventos en vivo y el restante 89% a la transmisión de programación previamente grabada.

4. Capacitación

Capacitación del personal para aprovechar sus habilidades, destrezas, aptitudes y conocimientos

Capacitar y profesionalizar al personal es indispensable para lograr el pleno aprovechamiento de sus habilidades, destrezas, aptitudes y conocimientos en relación con los requerimientos institucionales; es por ello que en el actual periodo estadístico se encuentran en desarrollo los siguientes programas de capacitación:

CURSO	ÁREA / NÚMERO DE PARTICIPANTES	DURACIÓN
Locución Informativa para T.V.	Dirección General Adjunta de Vinculación y Contenidos / 9	20
Paquetes Informativos para T.V.	Dirección General Adjunta de Vinculación y Contenidos / 9	18
Manejo de Crisis Informativa	Dirección General Adjunta de Vinculación y Contenidos / 12	9
Imagen Visual	Direcciones Generales Adjuntas de Vinculación y Contenidos y de Ingeniería / 10	24
Televisión Digital	Dirección General Adjunta de Ingeniería / 22	20
Mantenimiento a Equipo de Grabación XD-CAM, DV-CAM y Cámaras PDW-530 (XD-CAM)	Dirección General Adjunta de Ingeniería / 5	88
Transmisión Satelital (Video Comprimido-MPEG)	Dirección General Adjunta de Ingeniería / 6	20
Diplomado en 3D Animation & Visual Effects	Dirección General Adjunta de Producción / 5	120
Diseño y Animación 2-D en Combustión y Photoshop	Dirección General Adjunta de Producción / 5	32
Diseño, Edición y Post-producción en Final Cut y Photoshop	Dirección General Adjunta de Producción / 4	32
Diseño, Edición y Post-producción en AVID y Photoshop	Dirección General Adjunta de Producción / 4	70
TOTALES	91 PARTICIPANTES	453 HORAS

5. Vinculación

Con la finalidad de enriquecer la programación del Canal Judicial se suscribió un convenio con la empresa Editorial Clío, Libros y Videos, S.A. de C.V., para que ésta proporcione de forma absolutamente gratuita la autorización para la transmisión de diversas obras audiovisuales de su propiedad. Así también, firmó un convenio con la Deutsche Welle (Cadena de Información Internacional de Alemania), con el objeto de obtener sin costo alguno parte de sus productos en español que puedan resultar de interés para este Canal, como lo sería la retransmisión de programas cuyo contenido coadyuve al fortalecimiento de la cultura jurídica y promueva la libre expresión de las ideas, fomentando un permanente debate ciudadano sobre los temas vinculados al Derecho y a la actividad jurisdiccional.

Formalización de convenios que permitirán transmitir material que coadyuve al fortalecimiento de la cultura jurídica

6. Cobertura

Con la finalidad de presentar un crecimiento en la cobertura, se reforzó la capacidad técnica, ampliando los horarios de transmisión, mejorando las condiciones de grabación e incrementando la producción, promoción e imagen del Poder Judicial de la Federación. Asimismo, se incrementó el número de receptores y antenas satelitales entregados a Casas de la Cultura Jurídica de 32 a 41, lo que permite hacer llegar la señal a casi la totalidad de las referidas unidades administrativas (Actualmente se

Ampliación de los horarios de transmisión

recibe la señal en 262 sistemas de cable locales, y se encuentran pendientes de entrega 40 receptores para llegar a 302).

Por otra parte, la presencia en Internet del Canal Judicial es otra alternativa que amplía sus fronteras y multiplica su cobertura. En la actualidad, un elevado número de usuarios se conecta a www.scjn.gob.mx/PortalSCJN/MediosPub/CanalJudicial/, desde donde siguen la programación del Canal.

7. Imagen

Consolidación de la preferencia del público respecto del Canal Judicial

La identidad visual desempeña un papel preponderante en nuestro medio de comunicación, ya que la elaboración de su imagen, utilizando los elementos gráficos que permitan al teleauditorio identificar inmediatamente que están sintonizando la señal del Canal Judicial, redunda en la consolidación de la preferencia que el público genera sobre el medio especializado que constituye el Canal Judicial.

Es por ello que a partir del 3 de marzo del 2008, nuestra programación cuenta con un nuevo paquete gráfico que consta de cortinillas de entrada y salida, cortes, plecas, *backs* y *bullets*, acorde con la naturaleza de cada producción, siempre conservando la identidad de imagen que nos diferencia de los demás medios, tanto de servicio público como privado.

SECRETARÍA DE SEGUIMIENTO DE COMITÉS DE MINISTROS

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

Los Comités de Ministros encuentran su fundamento en la fracción XI del artículo 11 de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación, así como en el Capítulo Primero del Título Cuarto del Reglamento Interior de la Suprema Corte de Justicia de la Nación. Dichos Comités fungen como órganos de apoyo a la función administrativa encomendada al Tribunal en Pleno y al Ministro Presidente de este Alto Tribunal; y cada uno tiene atribuciones específicas.

Por su parte, la Comisión para la Transparencia, Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales de la Suprema Corte de Justicia de la Nación es el órgano encargado de supervisar el cumplimiento de las disposiciones legales en materia de transparencia y acceso a la información pública por parte de los servidores públicos de este Alto Tribunal.

Mediante el Acuerdo Plenario Número 1/2007, del ocho de enero de dos mil siete, se estableció la nueva integración de los Comités de Ministros y de la referida Comisión, cuya duración será del 10 de enero de 2007 al 9 de enero de 2009.

Para que los Comités y la Comisión cumplan sus objetivos, cuentan con una Secretaría de Seguimiento de Comités de Ministros, cuyo fundamento y atribuciones se encuentran contemplados en el artículo 121 del Reglamento Interior de este Alto Tribunal.

Bajo esa tesitura, esta Secretaría, entre otras funciones, se encarga de verificar el cabal cumplimiento de los acuerdos tomados por los señores Ministros en los diversos Comités, fungiendo como enlace entre estos últimos y las áreas administrativas y jurídicas de este Alto Tribunal.

El programa de trabajo de la Secretaría lo constituye el calendario anual de las sesiones de los Comités de Ministros, el cual para el 2008 fue aprobado por el Tribunal en Pleno en sesión del 26 de noviembre de 2007, bajo el siguiente criterio:

Comités de Ministros: órganos de apoyo a la función administrativa encomendada al Pleno y al Ministro Presidente

SCJN

Verificación del cumplimiento de los acuerdos tomados por los Comités

COMITÉS Y COMISIÓN	PERIODICIDAD
Gobierno y Administración	Cada 15 días
Programación y Agilización de Asuntos	Mensual
Acuerdos y Reglamentos	Mensual
Archivo, Biblioteca e Informática	Mensual
Desarrollo Humano, Salud y Acción Social	Mensual
Relaciones Públicas Nacionales e Internacionales	Mensual
Publicaciones y Promoción Educativa	Mensual
Comunicación Social y Difusión	Mensual
Comisión para la Transparencia, Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales	Cuando la naturaleza de los asuntos lo amerite

Del cúmulo de acuerdos tomados en las sesiones de los Comités de Ministros y de la Comisión de Transparencia, durante el periodo comprendido del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, destacan los siguientes por su importancia e interés:

1. Gobierno y Administración

Aprobación de la normativa en materia de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestaria

- Se aprobó el proyecto del "Acuerdo General de Administración por el que se determinan los lineamientos de carácter general en materia de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestaria para el ejercicio fiscal 2008".
- Se aprobó el nuevo "Acuerdo General de Administración del Comité de Gobierno y Administración de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, por el que se establecen los requisitos y los procedimientos para la creación de plazas, el otorgamiento de nombramientos y de licencias, así como para la comisión, la readscripción, la suspensión y la remoción de los servidores públicos de este Alto Tribunal, salvo los de sus Salas".
- Se aprobaron los "Lineamientos generales que regirán el proceso de programación presupuestación de la Suprema Corte de Justicia de la Nación para el ejercicio fiscal 2009".
- Se autorizó la celebración del Congreso "El Sistema de Justicia Penal en México: Retos y Perspectivas".
- Se autorizó la celebración del "Segundo Concurso Internacional de Ensayo Jurídico en torno al Código Iberoamericano de Ética Judicial".
- Se autorizó la celebración del Seminario "Información y Estadística para la Mejor Impartición de Justicia".
- Se autorizó la realización del "Congreso Nacional de Juzgadores del Poder Judicial de la Federación en torno a la Reforma Constitucional en Materia Penal".
- En atención a lo previsto por la Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres, así como por la Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia; se aprobó la celebración de un convenio de colaboración con la Asociación Civil "Equidad de Género: Ciudadanía, Trabajo y Familia" para la realización del "Estudio de la normativa vigente de la Suprema Corte de Justicia de la Nación en términos de género"; así como de un convenio de colaboración con la Asociación Civil "Fundar, Centro de Análisis e Investigación", para la realización del "Estudio sobre mejores prácticas internacionales de política de género en los Poderes Judiciales del mundo".

2. Programación y Agilización de Asuntos

- Se programó la vista de múltiples asuntos por parte del Comité, con la finalidad de agilizar su resolución a cargo del Tribunal en Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

3. Acuerdos y Reglamentos

- Se aprobaron las reformas al "Reglamento Interior de la Suprema Corte de Justicia de la Nación", cuya aprobación final correspondió al Tribunal en Pleno.

Asimismo, se aprobaron los siguientes Acuerdos Generales de Administración:

Aprobación de diversas disposiciones de carácter general

- Acuerdo General de Administración del Comité de Publicaciones y Promoción Educativa de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, relativo a las reglas para la elaboración, reproducción, distribución, donación y venta de las publicaciones oficiales y de los discos compactos que edita este Alto Tribunal.
- Acuerdo General del Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en el que se regula el aplazamiento de la resolución de controversias constitucionales o acciones de inconstitucionalidad con motivo de la ausencia de alguno o algunos de sus integrantes.
- Acuerdo General de Administración del Comité de Publicaciones y Promoción Educativa de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, por el que se regula el apoyo económico para la capacitación, profesionalización y actualización de los servidores públicos de este Alto Tribunal.
- Acuerdo General de Administración del Comité de Gobierno y Administración de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, por el que se establecen los requisitos y los procedimientos para la creación de plazas, el otorgamiento de nombramientos y de licencias, así como para la comisión, la readscripción, la suspensión y la remoción de los servidores públicos de este Alto Tribunal, salvo los de sus Salas.
- Acuerdo General de Administración del Comité de Gobierno y Administración de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, por el que se establecen los procedimientos para la adquisición de bienes, la contratación de servicios, obra pública y desincorporación de bienes que requiera la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
- Acuerdo General de Administración del Comité de Archivo, Biblioteca e Informática, relativo al uso y aprovechamiento de los bienes y servicios informáticos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

Por otra parte, se aprobó lo siguiente:

- Reglamento de Debates del Tribunal Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
- Acuerdo de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en el que se determina el procedimiento para seleccionar hasta tres ternas de candidatos a Magistrados de Salas Regionales del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, para ser propuestas a la Cámara de Senadores, cuya aprobación final es facultad del Tribunal en Pleno.

4. Archivo, Biblioteca e Informática

Hacia el mejoramiento del servicio de consulta del acervo bibliohemerográfico

- Se ha fomentado la modernización y expansión del Sistema Bibliotecario de la Suprema Corte de Justicia de la Nación para dar un mejor servicio de consulta al público en general.
- Se aprobó el Acuerdo General de Administración del Comité de Archivo, Biblioteca e Informática, relativo al uso y aprovechamiento de los bienes y servicios informáticos de la Suprema Corte de Justicia.
- Se autorizó la celebración de un convenio específico de colaboración con la Universidad Nacional Autónoma de México, para asesoramiento en el Programa de Digitalización de Expedientes Judiciales.
- Se autorizó la celebración de un convenio entre la Suprema Corte de Justicia de la Nación y Luz y Fuerza del Centro, para los servicios de comunicación por fibra óptica de los edificios de este Alto Tribunal.

5. Desarrollo Humano, Salud y Acción Social

- Se aprobaron los Programas Anuales de Trabajo para los ejercicios 2008 y 2009 de la Dirección General de Desarrollo Humano y Acción Social.
- Se aprobó el Plan Anual de Actividades Socioculturales, Deportivas y de Integración Laboral para los Trabajadores de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, para el ejercicio 2008, así como el Plan Anual de Actividades de Atención y Servicio a Jubilados y Pensionados del Poder Judicial de la Federación.
- Se aprobó el proyecto de "Lineamientos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, por los que se regula el funcionamiento del servicio médico que otorga este Alto Tribunal".
- Con la finalidad de dar continuidad al programa de salud para los servidores públicos de este Alto Tribunal, se autorizó el Programa Preventivo de Campañas 2008.

6. Relaciones Públicas Nacionales e Internacionales

Autorización para celebrar convenios de colaboración con diversas instituciones para mantener y fomentar las relaciones públicas que sostiene la Suprema Corte

- Con la finalidad de mantener y fomentar las relaciones públicas nacionales e internacionales que sostiene este Alto Tribunal, se ha autorizado la celebración de convenios de colaboración con diversas instituciones, tales como la Universidad De La Salle Bajío (León, Guanajuato), la Universidad Iberoamericana Tijuana, la Universidad Anáhuac de Oaxaca, la Universidad Autónoma de Coahuila, el Congreso del Estado de Guanajuato, la Comisión de Venecia y la Conferencia Iberoamericana de Justicia Constitucional, la Fundación para el Debido Proceso Legal, el Instituto de Investigaciones Legislativas del Senado de la República y la Procuraduría General de Justicia del Estado de Morelos.

- Asumió la presidencia Pro Tempore de la "VII Conferencia Iberoamericana de Justicia Constitucional", el Ministro Presidente de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
- Se autorizó la organización de la "VII Conferencia Iberoamericana de Justicia Constitucional".
- Se autorizó que la Suprema Corte de Justicia de la Nación sea anfitriona del Encuentro de Trabajo Previo a la Primera Reunión Preparatoria de la XV Cumbre Judicial Iberoamericana.
- Se aprobó la organización del "Taller Internacional los Jueces Constitucionales en América Latina".
- Se aprobó la organización del "Taller de la Función Jurisdiccional en la Suprema Corte de Justicia de la Nación".
- Se aprobó el Programa para la Estancia de Estudio en el Poder Judicial de la Federación, para maestros y alumnos de la licenciatura en Derecho, seleccionados por las autoridades académicas de algunas de las más prestigiadas universidades del país.

7. Publicaciones y Promoción Educativa

- Se aprobó el "Programa General de Capacitación y Profesionalización enero-diciembre 2008".
- Se aprobó el proyecto de "Acuerdo General de Administración del Comité de Publicaciones y Promoción Educativa de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, relativo a las reglas para la elaboración, reproducción, distribución, donación y venta de las publicaciones oficiales y de los discos compactos que edita este Alto Tribunal".
- Se aprobó el Acuerdo General de Administración del Comité de Publicaciones y Promoción Educativa de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, por el que se regula el apoyo económico para la capacitación, profesionalización y actualización de los servidores públicos de este Alto Tribunal.
- Se autorizó que la Suprema Corte de Justicia de la Nación participe en la coedición de las obras: *Sistemas electorales en su contexto y Derecho y política en su contexto*, con el Instituto de Investigaciones Jurídicas de la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM) y la Benemérita Universidad Autónoma de Puebla (BUAP).

8. Comunicación Social y Difusión

- Se aprobó la celebración de un contrato con el Instituto Mexicano de la Radio (IMER), para conjuntar experiencias, esfuerzos y recursos para la producción y/o transmisión de programas y cápsulas sobre el quehacer de este Alto Tribunal.
- Se autorizó la elaboración de un glosario básico de terminología en materia jurisdiccional para periodistas, comunicólogos y público en general.

Difusión de la labor de la Suprema Corte por la radio

9. Comisión para la Transparencia, Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales

- Se aprobó el Acuerdo de la Comisión para la Transparencia, Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, relativo a los órganos y procedimientos para garantizar los derechos previstos en el artículo 6o. constitucional.
- Se aprobó el texto del "Instructivo para la elaboración de versiones públicas de los expedientes judiciales y las sentencias anteriores al doce de junio de dos mil tres de la Suprema Corte de Justicia de la Nación".
- Se aprobó el Informe Anual de Transparencia y Acceso a la Información de la Suprema Corte de Justicia de la Nación del 1 de enero al 31 de diciembre de 2007, para remitirse al Instituto Federal de Acceso a la Información Pública (IFAI).

**CUADRO ESTADÍSTICO DE LAS SESIONES CELEBRADAS
DEL 16 DE NOVIEMBRE DE 2007 AL 14 DE NOVIEMBRE DE 2008**

COMITÉS ORDINARIOS			
COMITÉ	SESIONES ORDINARIAS	SESIONES EXTRAORDINARIAS	TOTAL
Gobierno y Administración	18	17	35
Programación y Agilización de Asuntos	10	1	11
Acuerdos y Reglamentos	5	1	6
Archivo, Biblioteca e Informática	8	0	8
Desarrollo Humano, Salud y Acción Social	7	0	7
Relaciones Públicas Nacionales e Internacionales	11	0	11
Publicaciones y Promoción Educativa	12	0	12
Comunicación Social y Difusión	9	2	11
Sesiones conjuntas	0	2	2
OTROS			
Comisión para la Transparencia, Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales	4	0	4
TOTAL DE SESIONES			107

Coordinación de Asesores de la Presidencia

COORDINACIÓN DE ASESORES DE LA PRESIDENCIA

SCJN

I. ANTECEDENTES

El 2 de enero de 2007, el Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación designó al Ministro Guillermo I. Ortiz Mayagoitia como su Presidente, para el periodo que va de 2007 a 2010.

El 8 de enero del 2007, en sesión privada, el Pleno aprobó la propuesta del Ministro Presidente para dividir la "Secretaría General de la Presidencia y Oficialía Mayor", y crear el puesto de Coordinador de Asesores de la Presidencia¹, que tiene como finalidad auxiliar al Ministro Presidente en el análisis y solución de diversas problemáticas que enfrentan los órganos de apoyo administrativo y jurídico².

Auxilio en el análisis y solución de los problemas que enfrentan los órganos de apoyo de este Alto Tribunal

II. FUNCIONES DE LA COORDINACIÓN DE ASESORES

La Coordinación de Asesores de la Presidencia auxilia al Ministro Presidente en el ejercicio de sus funciones mediante análisis y estudios sobre los diversos temas de la agenda del Poder Judicial de la Federación, en torno a los cuales aquél deba hacer pronunciamientos y tomar decisiones.

¹ Acuerdo Número 2/2007, relativo a la estructura y a las plazas del personal de la Suprema Corte de Justicia de la Nación. La definición del puesto del Coordinador de Asesores de la Presidencia se encuentra en el Anexo II del mismo acuerdo.

² Como son previstos en las fracciones XI y XII del artículo 2o. del Reglamento Interior de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

En general, la Coordinación de Asesores de la Presidencia ha desarrollado las siguientes funciones:

- Prestar el apoyo y asesoría que requiere el Ministro Presidente para el ejercicio de sus funciones.
- Analizar la información que se genera en los órganos del Poder Judicial de la Federación.
- Coordinar, elaborar y presentar los estudios, análisis, proyectos, opiniones e informes que le son solicitados por el Ministro Presidente.
- Dar seguimiento a los programas, proyectos, planes y tareas que el Ministro Presidente le encomienda.
- Elaborar, sistematizar y presentar la información de apoyo que le sea solicitada por el Ministro Presidente para el ejercicio de sus atribuciones.
- Realizar el material de apoyo que requiera el Ministro Presidente para sus participaciones en eventos públicos y privados.

III. DISEÑO OPERATIVO

Esta Coordinación opera bajo una lógica de trabajo horizontal

La Coordinación de Asesores de la Presidencia opera bajo una lógica de trabajo horizontal, no piramidal, con equipos de trabajo temáticos.

Funciona mediante la integración de "mesas de Asesores" que incorporan al número y perfil adecuado para hacer frente a los requerimientos del Presidente, de forma eficiente y con el valor agregado de varios colaboradores.

IV. PRINCIPALES TAREAS

Brevemente, se pueden relatar las principales actividades de la Coordinación de Asesores de la Presidencia durante el periodo que abarca este informe, bajo los siguientes rubros, cuyas denominaciones tienen fines únicamente ilustrativos:

1. Investigación aplicada

Diversos temas requieren de la investigación de datos en materias no necesariamente jurídicas, que contextualizan las problemáticas que se analizan.

2. Prospectiva

Con el objeto de tener mayor claridad de los temas previsibles en el corto y mediano plazo, para tomar las providencias necesarias de forma oportuna en los momentos convenientes, mediante escenarios decisionales, rutas críticas, líneas comunicativas o temáticas.

3. Seguimiento

El orden jurídico cambia constantemente. Es necesario dar seguimiento a algunos aspectos que motivan esos cambios.

Algunos ejemplos de esto son:

- a. **Seguimiento al *Diario Oficial de la Federación*:** para conocer publicaciones de leyes, resoluciones o actos que pudiesen generar impactos en el ámbito del Poder Judicial de la Federación.
- b. **Seguimiento a la actividad legislativa del Congreso de la Unión:** para conocer posibles reformas constitucionales, legales o acuerdos parlamentarios que pueden ser de importancia para el Poder Judicial de la Federación.
- c. **Seguimiento a la actividad jurisdiccional:** ubicar casos que se desahogan en otros ámbitos competenciales de administración de justicia, y que pueden impactar la actividad de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, con el objeto de tener información sistematizada que permita tomar decisiones oportunas.

4. Seguimiento temático

- a. Existen temas que requieren de seguimiento permanente y detallado, a nivel de reuniones y grupos de trabajo, en los que la presencia de la Coordinación de Asesores de la Presidencia es de interés y valor para sus tareas presentes o previsibles, siempre bajo la dirección e instrucciones del Ministro Presidente.
- b. La Coordinación de Asesores ha coordinado con las áreas correspondientes, ha dado seguimiento y reporta los avances al Ministro Presidente respecto de los siguientes temas:
 - I. Fondo Jurídico.
 - II. Transparencia judicial.
 - III. Reforma Judicial.
 - IV. Seguimiento de la estadística judicial.
 - V. Comunicación interinstitucional.
 - VI. Comisión del Poder Judicial de la Federación para el Bicentenario del inicio de la Independencia y del Centenario del inicio de la Revolución Mexicana.
- c. La Coordinación de Asesores es responsable de analizar la información que sirve como insumo para la elaboración del Informe Anual de Labores que rinde el Ministro Presidente en cumplimiento a lo establecido en la fracción XI del artículo 14 de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación, en el mes de diciembre.

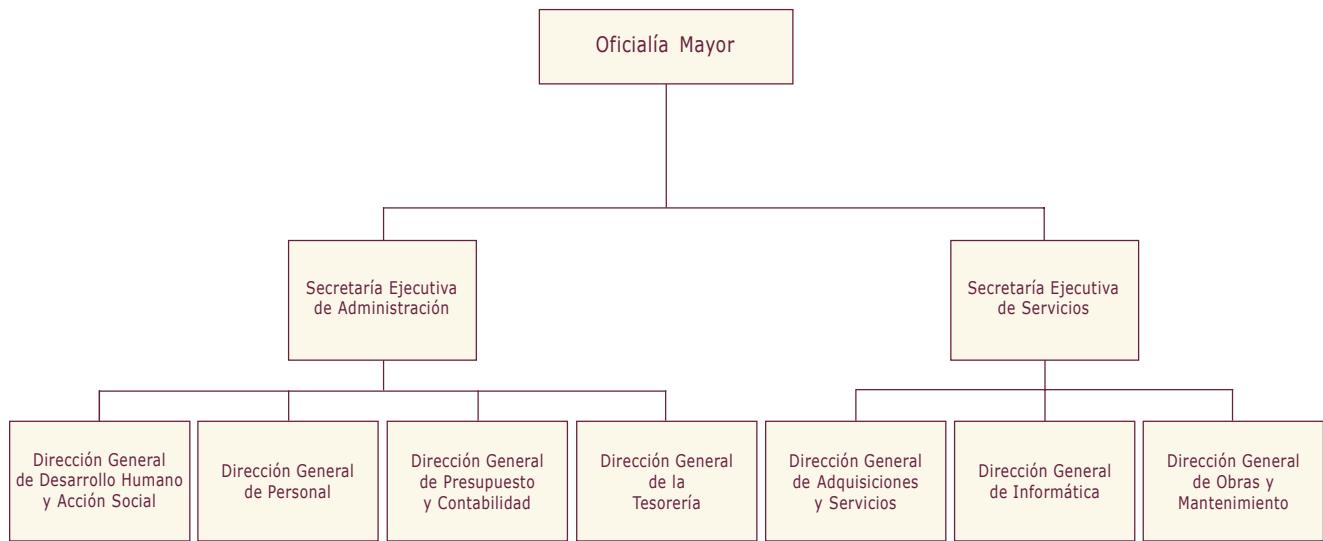
Seguimiento permanente y detallado a diversos temas de interés para las tareas encomendadas a la Presidencia

Oficialía Mayor

OFICIALÍA MAYOR

SCJN

ORGANIGRAMA



La Oficialía Mayor tiene como misión cumplir de manera eficiente y eficaz las atribuciones administrativas que le corresponden, a través de la planeación, organización, coordinación, control y seguimiento de los recursos humanos, presupuestales, financieros, tecnológicos y materiales, asignados a este Alto Tribunal y fungir como la instancia que intercambie conocimientos y experiencias en el ámbito

Oficialía Mayor. Órgano orientado a brindar servicios de calidad con oportunidad

administrativo con las áreas responsables del Poder Judicial de la Federación y con los órganos homólogos tanto de la Administración Pública Federal como de la Local. Lo anterior con el propósito fundamental de apoyar a la administración de justicia del Estado Mexicano.

La visión de la Oficialía Mayor es ser un órgano administrativo orientado a brindar servicios de calidad con oportunidad, optimizando los recursos con que cuenta la Suprema Corte de Justicia de la Nación, de acuerdo con el marco normativo aplicable, con el fin de apoyar eficientemente la labor jurisdiccional de este Alto Tribunal.

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Recursos presupuestales

Adeuada distribución de los recursos autorizados para la atención de los programas prioritarios

En virtud de que el presupuesto autorizado a la Suprema Corte de Justicia para el ejercicio fiscal 2008 fue 7.5% menor respecto al solicitado, se analizaron varios escenarios con el fin de distribuir los recursos autorizados sin afectar los programas prioritarios del Supremo Tribunal; como resultado de este análisis, el Pleno autorizó la reasignación de los recursos autorizados.

Asimismo, se diseñaron los formatos de los Informes Trimestrales del Ejercicio Presupuestal; se estableció una metodología para su análisis permanente y se presentaron los informes del ejercicio presupuestal correspondientes a los 3 primeros trimestres de 2008.

2. Colaboración en la actualización y modificación a la normatividad interna

En cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 16 del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2008, se elaboraron los "Lineamientos en materia de racionalidad y austeridad presupuestaria para el ejercicio fiscal 2008", los cuales se sometieron a la autorización del Comité de Gobierno y Administración, y quedaron contenidos en el Acuerdo General de Administración I/2008, que se publicó en el *Diario Oficial de la Federación* el 29 de febrero de este año.

De conformidad con lo determinado por el Comité de Acuerdos y Reglamentos, la Oficialía Mayor participó en la elaboración del proyecto de modificaciones al Reglamento Interior de este Alto Tribunal, el cual fue publicado en el *Diario Oficial de la Federación* el 1 de abril de 2008.

Igualmente, la Oficialía Mayor participó en la elaboración del proyecto de actualización del Acuerdo General de Administración I/2007, por el que se establecen los requisitos y los procedimientos para la creación de plazas, el otorgamiento de nombramientos y de licencias, así como para la comisión, la readscripción, la suspensión y la remoción de los servidores públicos de este Alto Tribunal, salvo los de sus Salas.

De dicho proceso resultó el Acuerdo General de Administración V/2008, publicado el 22 de julio de 2008 en el *Diario Oficial de la Federación*.

El 12 de noviembre del presente año, entró en vigor el Acuerdo General de Administración VI/2008 por el que se regulan los procedimientos para la adquisición, administración y desincorporación de bienes y la contratación de obras, usos y servicios requeridos por este Tribunal, en cuya elaboración participó activamente la Oficialía Mayor.

Asimismo, el 25 de septiembre del año en curso el Comité de Gobierno y Administración, autorizó los "Lineamientos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación para la administración del fondo fijo".

3. Comité Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa e Interinstitucional del Poder Judicial de la Federación

El 24 de enero de 2008, se emitió el Acuerdo General Conjunto número 1/2008, del Comité de Gobierno y Administración de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, de la Comisión de Administración del Consejo de la Judicatura Federal y de la Comisión de Administración del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, por el cual se crea el Comité Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa e Interinstitucional del Poder Judicial de la Federación.

El objeto del Comité Coordinador es establecer los lineamientos para la unificación de criterios en materia de administración de recursos asignados al Poder Judicial de la Federación, a través de la emisión de Acuerdos Generales de observancia en los órganos de dicho Poder y con el apoyo operativo del Comité Interinstitucional de Coordinación y Modernización Administrativa del Poder Judicial de la Federación.

El Comité Coordinador está integrado por los tres Ministros que conforman el Comité de Gobierno y Administración de la Suprema Corte de Justicia de la Nación; los tres Consejeros integrantes de la Comisión de Administración del Consejo de la Judicatura Federal; los dos Magistrados de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación y los tres Consejeros que en conjunto integran la Comisión de Administración de dicho Tribunal.

El Oficial Mayor de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, la Secretaría General de la Presidencia del Consejo de la Judicatura Federal y el Secretario Administrativo del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, componen el Secretariado Técnico del Comité Coordinador, que entre sus funciones está a cargo del seguimiento de los acuerdos y la integración de grupos de trabajo compuestos por servidores públicos de las tres instituciones, cuya función es realizar análisis, estudios o propuestas que se les encomienden.

En el periodo se logró la homologación de 38 puntos, destacando entre éstos, la publicación del "Manual de Percepciones, Prestaciones y demás Beneficios de los Servidores Públicos del Poder Judicial de la Federación para el Ejercicio Fiscal dos mil ocho", documento que contiene la información de los tres organismos integrantes del Poder

Unificación de criterios en materia de administración de los recursos asignados al Poder Judicial de la Federación

Judicial de la Federación; la creación de Bases Generales para las Adquisiciones, Arrendamiento de Bienes Muebles, Prestación de Servicios, Obra Pública y los Servicios relacionados con la misma; así como la aprobación de la Homologación de los Portales de Transparencia de los tres órganos.

4. Participación en el Comité Interinstitucional de Coordinación y Modernización Administrativa del Poder Judicial de la Federación

Información periódica al Comité Coordinador de las acciones realizadas y resultados obtenidos con motivo del ejercicio de las atribuciones previstas en el Acuerdo General Conjunto número 1/2008

Como resultado de la creación del Comité Coordinador y con el fin de coadyuvar al logro de sus objetivos, en el Acuerdo General Conjunto número 1/2008, se determinaron las atribuciones del Comité Interinstitucional de Coordinación y Modernización Administrativa del Poder Judicial de la Federación y se plasmaron en las nuevas Reglas de Operación que le corresponden, aprobadas por el Comité Coordinador, entre las que destacan: la de supervisar la realización y entrega oportuna de los análisis o estudios que le sean solicitados; tratar los asuntos que en materia administrativa se le encomienden; vigilar el cumplimiento de los acuerdos aprobados, y las demás que le solicite el Comité Coordinador al que informará periódicamente de las acciones realizadas, así como de los resultados obtenidos.

5. Participación del Oficial Mayor en los diversos Comités de Ministros

El Oficial Mayor asistió a 76 sesiones de Comités de Ministros en donde se tomaron acuerdos a los cuales otorga puntual seguimiento. Asimismo, por parte de la Oficialía Mayor se presentaron 202 puntos de acuerdo a los diversos Comités.

COMITÉ	NÚMERO DE SESIONES	PUNTOS DE ACUERDO FORMULADOS
Gobierno y Administración	23	138
Comunicación Social y Difusión	10	0
Acuerdos y Reglamentos	4	3
Relaciones Públicas Nacionales e Internacionales	11	0
Programación y Agilización de Asuntos	2	0
Publicaciones y Promoción Educativa	12	23
Desarrollo Humano, Salud y Acción Social	6	26
Archivo, Biblioteca e Informática	8	12
TOTALES	76	202

6. Participación en el Comité de Adquisiciones y Servicios, Obras y Desincorporaciones

A partir del 28 de enero de 2008, el Oficial Mayor preside el Comité de Adquisiciones y Servicios, Obras y Desincorporaciones (CASOD). Desde esa fecha, se han agilizado los trámites para atender los requerimientos de las diversas áreas de este Alto Tribunal, cumpliendo puntualmente con la normativa vigente. De igual forma se ha reducido, de manera importante, el tiempo empleado en cada sesión.

Desde el 16 de noviembre de 2007, el Oficial Mayor ha asistido a 31 sesiones ordinarias y 20 sesiones extraordinarias de este Comité.

II. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Con el fin de asegurar la difusión oportuna y el seguimiento claro y puntual de los acuerdos emitidos por los diversos Comités de Ministros, la Oficialía Mayor coordinó el desarrollo de un Sistema de Seguimiento, el cual se encuentra listo para ser implementado en este Alto Tribunal.

A partir del próximo año, el citado sistema se utilizará para dar seguimiento a los Comités de Adquisiciones y Servicios, Obras y Desincorporaciones; al de Fideicomisos y al Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa e Interinsti-tucional del Poder Judicial de la Federación.

En el 2009 se utilizará un Sistema de Control de Gestión que cumple con los requerimientos de la Institución y con la normatividad aplicable, dicho sistema permitirá un manejo oportuno y eficiente de la documentación administrativa de las diversas áreas que conforman a la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

Las recomendaciones y observaciones que tanto la Contraloría de la Suprema Corte como la Auditoría Superior de la Federación han formulado a la Oficialía Mayor, han quedado debidamente solventadas.

Agilización de las prácticas administrativas con la instrumentación del Sistema de Control de Gestión

S
C
J
N

Secretaría Ejecutiva de Administración

SECRETARÍA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN

SCJN

ORGANIGRAMA



I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

El programa de trabajo calendarizado de la Secretaría Ejecutiva de Administración para el año 2008, atiende a lo dispuesto en el artículo 118 del Reglamento Interior de la Suprema Corte de Justicia de la Nación. Contiene una descripción detallada de los objetivos, metas, acciones, estrategias y prioridades establecidos por esta Secretaría, así como la proyección de avances cuantitativos y cualitativos de las metas y la calendarización para su correspondiente evaluación.

Generación de un modelo administrativo que sustente sus actividades en una cultura de servicio, calidad, mejora continua y en el cumplimiento del marco normativo

El programa anual de trabajo para el año 2008, se ha elaborado tomando en consideración que la diversidad y complejidad de las tareas que cada día emprende la Suprema Corte de Justicia de la Nación, demandan que se cuente con una estructura administrativa que, tanto en sus aspectos operativos como organizacionales, sea acorde a las necesidades y requerimientos que se le presentan, constituyendo verdaderas áreas de servicio que de manera cada vez más eficaz y eficiente, cumplan con la tarea fundamental de coadyuvar al desarrollo de las funciones jurisdiccionales sustantivas de este Alto Tribunal, objetivo que se puede alcanzar mediante la administración eficaz de los recursos humanos, presupuestales y financieros que han sido asignados, generando un modelo administrativo que sustente sus actividades en una cultura de servicio, calidad, mejora continua y en el cumplimiento del marco normativo aplicable.

Durante el periodo que se reporta, esta Secretaría Ejecutiva elaboró el "Plan Rector para el Mejoramiento Administrativo de la Secretaría Ejecutiva de Administración 2007-2010", en el cual se establecen sus programas estratégicos y prioritarios para los siguientes años, así como las actividades específicas y su calendarización estimada, los cuales, conjuntamente con las actividades ordinarias de cada área, determinan los objetivos, metas, acciones, estrategias y prioridades que se incluyen en los programas anuales de trabajo de las Direcciones Generales adscritas a ella, respecto de los cuales, también se llevaron a cabo diversas actividades de coordinación, para la formulación e integración de dichos programas para el año 2008.

Del mismo modo, la Secretaría Ejecutiva de Administración en el periodo comprendido del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, tuvo la responsabilidad de organizar, dirigir, controlar y evaluar las actividades que realizaron las áreas a su cargo, con el propósito de cumplir los objetivos y las metas establecidas en cada uno de sus respectivos programas de trabajo para los años 2007 y 2008, así como con lo establecido en el "Plan Rector para el Mejoramiento Administrativo de la Secretaría Ejecutiva de Administración 2007-2010".

1. Supervisión y coordinación del trabajo que se realiza en las Direcciones Generales que dependen de la Secretaría Ejecutiva

Hacia el logro de una mayor eficiencia, eficacia y transparencia en el manejo productivo de los recursos

Durante el periodo que se reporta continuaron operando los programas enfocados a optimizar los recursos humanos, materiales y financieros de la Suprema Corte de Justicia. La Secretaría Ejecutiva de Administración supervisó y coordinó el trabajo que se realiza en las Direcciones Generales adscritas a ella, en diversos aspectos, entre los que destacan: la redefinición de la cultura administrativa para lograr una mayor eficiencia, eficacia y transparencia en el manejo productivo de los recursos, con calidad, evaluación de resultados y mejora continua en la prestación de servicios administrativos con estricto cumplimiento al marco normativo aplicable; la realización de programas para orientar los procesos administrativos hacia la optimización en el manejo de los recursos, el adecuado ejercicio y eficaz control del presupuesto y la

presentación de la Cuenta Pública; la elaboración del Anteproyecto de Presupuesto 2009 de este Alto Tribunal y la integración y presentación del Proyecto de Presupuesto 2009 del Poder Judicial de la Federación, por conducto del Poder Ejecutivo Federal; el seguimiento y solventación de las observaciones de los órganos de control; la optimización de los recursos monetarios de los diferentes fideicomisos y cuentas bancarias; la planeación financiera y la adecuada selección y administración del personal.

2. Participación en los diferentes Comités de Ministros, Técnicos, Administrativos e Interinstitucionales y seguimiento a las determinaciones tomadas en ellos

Entre el 16 de noviembre de 2007 y el 14 de noviembre de 2008, la Secretaría Ejecutiva de Administración tuvo participación directa o indirecta en los siguientes Comités de Ministros: de Gobierno y Administración; de Desarrollo Humano, Salud y Acción Social; de Archivo, Biblioteca e Informática; de Publicaciones y Promoción Educativa, así como de Acuerdos y Reglamentos. En los Comités de Ministros mencionados, se tomó conocimiento de diversos asuntos relacionados con esta Secretaría Ejecutiva, las Direcciones Generales adscritas a ella y las tareas específicas que tienen asignadas, como consecuencia de lo cual, se dio puntual cumplimiento y seguimiento a los acuerdos y determinaciones adoptados por dichos Comités al respecto, mediante el Sistema de Control de Gestión con que cuenta esta área.

Del mismo modo, se participó en el Comité Interinstitucional de Coordinación y Modernización Administrativa del Poder Judicial de la Federación, el cual continuó operando con el objetivo de homologar dentro del Poder Judicial de la Federación, los criterios en materia administrativa en forma coordinada, concertada y de acuerdo con políticas generales que permitan mantener el equilibrio laboral, presupuestal y de información al exterior, así como de compartir sistemas y tecnologías para facilitar la disminución de los costos de modernización y eficientación administrativa, sin omitir la conveniencia de realizar acciones de coordinación interinstitucional para obtener los mejores precios y condiciones de algunos servicios. Como producto de las labores de este Comité, debe destacarse la emisión del "Acuerdo del Comité Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa e Interinstitucional del Poder Judicial de la Federación, por el que se autoriza la publicación del 'Manual de Percepciones, Prestaciones y demás Beneficios de los Servidores Públicos del Poder Judicial de la Federación para el Ejercicio Fiscal dos mil ocho'", mediante el cual, la Suprema Corte de Justicia de la Nación, el Consejo de la Judicatura Federal y el Tribunal Electoral, integrantes del Poder Judicial de la Federación, publicaron la información completa y detallada de las percepciones monetarias, prestaciones y demás beneficios de los servidores públicos, conforme a los tabuladores vigentes y la normativa aplicable en cada una de las tres instancias que conforman el Poder Judicial de la Federación.

Seguimiento y cumplimiento puntual a las determinaciones adoptadas por los Comités, mediante el Sistema de Control de Gestión

Homologación de los criterios en materia administrativa y realización de acciones de coordinación interinstitucional que permitan obtener los mejores precios y condiciones de algunos servicios

Asimismo, se alcanzaron acuerdos en la homologación de: indicadores macroeconómicos para la elaboración del Anteproyecto de Egresos de 2009; lineamientos para la regulación de gastos de alimentación que se otorgan a servidores públicos de mando superior y del primer nivel jerárquico del Poder Judicial de la Federación; y la previsión en el Anteproyecto de Presupuesto de Egresos de 2009 de un incremento en el porcentaje máximo de aportación al Fondo de Reserva Individualizado, correspondiente al personal operativo.

Igualmente, la Secretaría Ejecutiva de Administración continuó participando en las sesiones del Comité de Adquisiciones y Servicios, Obras y Desincorporaciones de este Alto Tribunal, así como en los eventos derivados de los procedimientos de contratación que se llevan ante él, y es importante señalar que durante el periodo reportado se concluyeron los trabajos para la formulación de un proyecto de Acuerdo General de Administración, en materia de adquisiciones, servicios, obras y desincorporaciones, que actualizara los contenidos del que data del 2001; dicho Acuerdo fue aprobado con el número VI/2008, por el Comité de Gobierno y Administración, el 25 de septiembre de 2008. Además, durante el periodo que se reporta, se emitieron los Lineamientos del Comité de Adquisiciones y Servicios, Obras y Desincorporaciones (CASOD) y de la Secretaría Ejecutiva Jurídico Administrativa, relativos a la agilización en la adquisición del material bibliohemerográfico tanto de origen nacional como extranjero que requiera la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

Adicionalmente se elaboró y consensuó con las áreas operativas, un Acuerdo Administrativo para la contratación de adquisiciones, servicios y obra pública no presupuestadas, que se encuentra en su etapa de revisión final.

En este mismo periodo, la Secretaría Ejecutiva de Administración inició su participación en el Comité de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales de este Alto Tribunal, asistiendo a sus sesiones ordinarias y extraordinarias, así como preparando y poniendo a consideración de dicha instancia, los proyectos de Clasificación de Información y de seguimiento de asuntos que le correspondieron, conforme a los asuntos que le fueron turnados por la Presidencia del Comité mencionado, contribuyendo de este modo al respeto y fomento de la cultura de rendición de cuentas y transparencia en la Suprema Corte de Justicia de la Nación. A partir del 1 de agosto de 2008, esta actividad específica quedó a cargo del Secretario Ejecutivo de Servicios.

Por otra parte, se presentó el Informe General de los Fideicomisos correspondiente al periodo de diciembre de 2007 a mayo de 2008, en donde la Suprema Corte participa como fideicomitente; en dicho informe se da a conocer la situación de las actividades que se realizan en torno a los fideicomisos en cumplimiento de los objetivos para los cuales fueron creados, del otorgamiento de prestaciones complementarias de seguridad social y de otros proyectos de interés de este Máximo Tribunal, así como de su operación financiera, revisiones tanto actuariales como de las auditorías practicadas y hechos relevantes.

Finalmente, esta Secretaría Ejecutiva también tuvo participación durante el periodo que se reporta en el Consejo Técnico del Centro de Desarrollo Infantil "Artículo 123 Constitucional", en donde en cumplimiento del Acuerdo General de Administración

Las acciones de la Secretaría contribuyen al respeto y fomento de la cultura de rendición de cuentas y de la transparencia

correspondiente, se atendieron las necesidades que plantea el desarrollo de las funciones de dicho Centro; se tomó conocimiento de los casos relevantes surgidos en éste, y se inició el proceso de revisión y actualización de sus procedimientos internos, a efecto de mejorar su estructura administrativa, así como las condiciones de los servicios que se prestan.

3. Control y administración de recursos financieros y humanos

De acuerdo con el artículo 130, fracción V, del Reglamento Interior de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, la Secretaría Ejecutiva de Administración es la responsable de revisar que los capítulos y partidas presupuestarias asignadas en el presupuesto autorizado para la Suprema Corte se ejerzan conforme a lo establecido en el presupuesto anual.

Por lo anterior, en el periodo que se reporta se continuaron aplicando esquemas de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal en el manejo de los recursos humanos, materiales y financieros, a efecto de que los recursos públicos asignados a este Alto Tribunal se utilicen con estricto apego a tales principios y se dirijan hacia las prioridades que requiere la administración de la Suprema Corte, lo que ha permitido apoyar con recursos presupuestales al Consejo de la Judicatura Federal y al Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación para la consecución de sus objetivos y metas. En este contexto, se buscó que la corresponsabilidad, la direccionalidad y la oportunidad en la ejecución del gasto permanecieran como constantes en la administración de este Alto Tribunal, así como el respeto y observancia a la normativa aplicable en materia de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestaria, siendo importante señalar que en febrero del 2008 se emitió el Acuerdo General de Administración I/2008, del Comité de Gobierno y Administración de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, por el que se determinan los lineamientos de carácter general en materia de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestaria para el ejercicio fiscal del 2008. En este mismo sentido, en coordinación con la Secretaría Ejecutiva de Asuntos Jurídicos, se concluyó la integración del proyecto de "Lineamientos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación para la administración del fondo fijo", que merecieron la aprobación del Comité de Gobierno y Administración.

Con el propósito de tener un control efectivo del ejercicio presupuestal, esta Secretaría Ejecutiva tuvo comunicación y coordinación permanentes con todas las áreas encargadas de ejercer el presupuesto de la Suprema Corte y se aplicaron diversos instrumentos que ofrece la planeación financiera a fin de registrar el avance financiero mensual, acumulado y proyectado al término del ejercicio para que con base en los resultados obtenidos se implanten las medidas correctivas, en forma oportuna durante el desarrollo de los planes y programas sustantivos.

Por lo que se refiere a la optimización del manejo de los recursos financieros con que cuenta esta Suprema Corte en sus diferentes fideicomisos y cuentas bancarias, se establecieron políticas orientadas a su mejor operación y funcionamiento, dando cum-

Aplicación de instrumentos de planeación financiera

Optimización del manejo de los recursos financieros de la Corte en sus fideicomisos y cuentas bancarias

plimiento exacto a las políticas de inversión para los recursos presupuestales, así como para los recursos de los fideicomisos en los que la Suprema Corte de Justicia de la Nación participa como fideicomitente. De igual modo, en este periodo se llevaron a cabo trabajos para el fortalecimiento administrativo de las Casas de la Cultura Jurídica y del Canal Judicial, habiéndose logrado establecer para las primeras la figura del "enlace administrativo" cuyo proceso de reclutamiento, evaluación y selección de candidatos ya concluyó.

En coordinación con las Secretarías Ejecutivas de Asuntos Jurídicos, Jurídico Administrativa y de Servicios, se integró el proyecto de Acuerdo General relativo a diversas atribuciones administrativas de las Casas de la Cultura Jurídica.

Por otra parte, se integraron y presentaron al Comité de Gobierno y Administración los "Lineamientos generales que regirán el proceso de programación y presupuestación de la Suprema Corte de Justicia de la Nación para el ejercicio fiscal 2009"; se elaboraron y difundieron entre las unidades responsables de este Alto Tribunal los "Lineamientos específicos para la elaboración del Anteproyecto de Presupuesto para el ejercicio fiscal 2009" y, con base en ellos, se integró el Anteproyecto de Presupuesto de Egresos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación para el ejercicio fiscal 2009.

Durante el periodo que se reporta, la Suprema Corte cerró el Ejercicio Presupuestal 2007 y cumplió con sus obligaciones relativas a la presentación de la Cuenta Pública 2007; a la publicación en el *Diario Oficial de la Federación* de los saldos en moneda nacional por el último trimestre de 2007 y de los tres primeros de 2008 de los ingresos, rendimientos, egresos y destino de los fideicomisos en los que la Suprema Corte participa como fideicomitente; a la entrega a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público de los informes del cuarto trimestre de 2007 y primero, segundo y tercer trimestres de 2008, así como al avance de gestión financiera de enero a junio del presente ejercicio fiscal.

Aplicación de nuevas técnicas de reclutamiento para contratar profesionales con el perfil idóneo para cada puesto

En cuanto a la administración de personal, se aplicaron los programas orientados a promover el desarrollo integral de los trabajadores para que estén en condiciones de cubrir las necesidades que demanda este Alto Tribunal. Mediante programas de selección y administración de personal, se continuó con la aplicación de nuevas técnicas de reclutamiento que permiten contratar profesionales que cuenten con los perfiles idóneos para cada puesto. Asimismo, se aplicaron las normas y procedimientos que dan cumplimiento a las políticas institucionales en materia de creación de plazas y movimientos del personal, de conformidad con los diferentes Acuerdos Generales de Administración aplicables en la materia. Durante el periodo que se reporta se emitió el Acuerdo General de Administración Número V/2008 del Comité de Gobierno y Administración, por el que se establecen los requisitos y los procedimientos para la creación de plazas, el otorgamiento de nombramientos y de licencias, así como para la comisión, la readscripción, la suspensión y la remoción de los servidores públicos de este Alto Tribunal, salvo los de sus Salas.

4. Capacitación y servicios al personal

Durante el periodo que se reporta, la Secretaría Ejecutiva ha continuado el fortalecimiento de los esfuerzos que en materia de capacitación, profesionalización y actualización se han llevado a cabo, no sólo en materias jurídicas sino también administrativas, estando orientados hacia todo el personal de este Alto Tribunal en atención a la naturaleza de las funciones a su cargo, de manera que en todos los niveles de responsabilidad el trabajo se desarrolle eficientemente y el impacto de las becas que se otorguen y los cursos que se imparten en las labores de este Alto Tribunal sea el máximo posible. Del mismo modo, se ha buscado consolidar los programas sociales, de apoyo y bienestar para el personal en activo y jubilado, simplificando su normatividad, además de darles mayor difusión.

Capacitación, profesionalización y actualización de los servidores públicos de la Corte, una preocupación constante de la Secretaría

En este contexto, esta Secretaría, con la colaboración de la Dirección General de Desarrollo Humano y Acción Social, llevó a cabo el "Primer Encuentro Nacional de Jubilados y Pensionados del Poder Judicial de la Federación" en Metepec, Puebla, con la asistencia de 250 jubilados y pensionados inscritos en el programa en la República Mexicana, patentizando la importancia que reviste reconocer a quienes durante su vida laboral brindaron su esfuerzo a favor del Poder Judicial de la Federación.

Asimismo, en materia de actividades socioculturales, deportivas y de integración laboral, merece una especial mención la realización del "Primer Encuentro Nacional Deportivo del Poder Judicial de la Federación", el cual contó con la entusiasta participación de aproximadamente 600 trabajadores de este Alto Tribunal, del Consejo de la Judicatura Federal y del Tribunal Electoral, llevándose a cabo este evento en Oaxtepec, Morelos.

En el periodo que se reporta se continuó con la aplicación del Programa General de Capacitación y Profesionalización correspondiente al año 2007 y se elaboró y propuso para su aplicación el correspondiente al año 2008, el cual, una vez aprobado, se ha venido aplicando, lo que ha propiciado lograr un mejor control y seguimiento en la aplicación de los recursos destinados al mismo, procurando en todo momento la racionalidad presupuestal en su ejecución.

El Programa General de Capacitación y Profesionalización está dividido en dos vertientes. La primera se orienta a fortalecer las funciones institucionales a través de la actualización profesional y el incremento de los grados académicos de los servidores públicos, considerando para esto tanto el perfil del puesto como el interés personal de superación, mientras que la segunda se encamina a mejorar el desempeño de los trabajadores en atención a las funciones sustantivas de los órganos de la Suprema Corte.

5. Seguimiento y solventación de los requerimientos de los órganos de control

Durante este periodo la Secretaría Ejecutiva de Administración dio especial atención a los requerimientos de la Contraloría de la Suprema Corte de Justicia de la

Nación, así como a aquellos que le formuló la Auditoría Superior de la Federación, entablándose contacto y fungiendo como enlace con el despacho de auditores externos encargado del dictamen de los Estados Financieros de este Alto Tribunal, y de los fideicomisos.

En el periodo comprendido del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, se realizaron diversas reuniones con el personal de la Contraloría de la Suprema Corte de Justicia para atender sus requerimientos y solventar las diferentes recomendaciones y observaciones planteadas en los casos en que fueron formuladas.

II. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Dentro del periodo que se reporta, destacan como actividades complementarias llevadas a cabo por la Secretaría Ejecutiva de Administración, las relativas a la coordinación de las tareas de recaudación y entrega de las donaciones que hizo la Suprema Corte de Justicia, por conducto de la Cruz Roja Mexicana, para la población afectada por las inundaciones en el sureste de México durante el 2007, particularmente para el Estado de Tabasco. Este Alto Tribunal aportó, de manera institucional, un monto de un millón de pesos para tal causa, el cual fue adicional a aquél con el que contribuyeron sus trabajadores al donar voluntariamente, el importe de un día de salario.

Asimismo, resulta relevante señalar que dentro del periodo comprendido del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, se desarrollaron las actividades y gestiones para la constitución del Fideicomiso 2125 de Banobras, relativo al Fondo Nacional para el Fortalecimiento y Modernización de la Impartición de Justicia (Fondo Jurica), el cual se constituyó con el fin de avanzar en el mejoramiento de los órganos imparidores de justicia en el país. Del mismo modo, se han atendido los requerimientos derivados de la participación de este Alto Tribunal en dicho fondo.

Por último, durante el cuarto trimestre del 2008, se inició la integración de un diagnóstico de aspectos administrativos con impacto en la operación, que ha permitido la identificación de ventanas de oportunidad para la mejora, modernización y simplificación, que harán posible brindar un servicio administrativo más eficiente a este Alto Tribunal y cuyos resultados serán sometidos en breve, a la consideración de las instancias superiores.

DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO HUMANO Y ACCIÓN SOCIAL

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Programa General de Capacitación y Profesionalización

El Programa General de Capacitación y Profesionalización está orientado a incrementar el capital intelectual de la Suprema Corte de Justicia de la Nación. Para su operación se divide en dos rubros:

a. Capacitación

Su objetivo es mejorar el desempeño de las funciones encomendadas en el contexto laboral a partir de los programas que favorezcan el desarrollo personal y la especialización en el área de competencia de los servidores públicos.

La capacitación se realiza a través de talleres, seminarios, cursos y diplomados encaminados a dotar al personal de los conocimientos necesarios para el adecuado y armónico cumplimiento de las funciones sustantivas del órgano de la Suprema Corte de Justicia al que estén adscritos, contribuyendo a su permanencia y desarrollo en el empleo.

Dentro de este rubro habrá que distinguir la capacitación específica de la voluntaria; la primera alude a una formación necesaria en términos de las funciones encomendadas al servidor público o, en su caso, al proyecto específico que éste deberá desarrollar.

Por su parte, la capacitación voluntaria tiene por objetivo coadyuvar a la integridad de la formación, facilitando los espacios necesarios para la actualización y formación de los trabajadores en temas variados, ésta es organizada por Desarrollo Humano y requiere de la integración de grupos de cuando menos 15 participantes.

Dentro de las actividades de capacitación también se incluyen para los trabajadores que lo soliciten, las de educación básica y media.

Incremento del capital intelectual de la Suprema Corte



Mejoramiento del desempeño laboral a partir de la capacitación específica y voluntaria de los servidores públicos

(DEL 16 DE NOVIEMBRE DE 2007 AL 14 DE NOVIEMBRE DE 2008)	
CAPACITACIÓN	
Inversión	\$5'997,634.85
Número de programas atendidos en el periodo	111
Personal beneficiado	1,287
Hombres	703
Mujeres	584



EDUCACIÓN BÁSICA (INEA)				EDUCACIÓN MEDIA (ACUERDO 286 DE LA SEP)	
Primaria		Secundaria		Bachillerato	
Inversión	\$0.00	Inversión	\$11,439.46	Inversión	\$218,461.49
Personal beneficiado		Personal beneficiado	5	Personal beneficiado	79
Hombres		Hombres	3	Hombres	33
Mujeres		Mujeres	2	Mujeres	46

b. Profesionalización y actualización

Desarrollo cognitivo del personal como estrategia para el fortalecimiento de la Institución

En este punto, se procura el desarrollo cognitivo del personal como estrategia para el fortalecimiento de las funciones y objetivos institucionales. Opera a través del otorgamiento de Becas-SCJN de profesionalización y actualización.

La profesionalización se enfoca a incrementar los grados académicos de los servidores públicos; abarca estudios de licenciatura, especialidad, maestría y doctorado, en atención a los requerimientos que establece la función encomendada en el contexto laboral y con base en el perfil del puesto del trabajador.

Por otra parte, la actualización se atiende a través del otorgamiento de becas al extranjero para participar en seminarios, diplomados, cursos y visitas de trabajo (actualización *in situ*), y está encaminada al mejoramiento de los conocimientos y aptitudes profesionales que contribuyen a fortalecer las funciones institucionales.

(DEL 16 DE NOVIEMBRE DE 2007 AL 14 DE NOVIEMBRE DE 2008)

BECAS-SCJN	
Inversión	\$6'998,890.02
Personal beneficiado	269
Hombres	128
Mujeres	141
Licenciatura	121
Especialidad	5
Maestría	74
Doctorado	30
Actualización en el extranjero	17
Actualización <i>in situ</i>	6
Superación personal	16

2. Programa de Desarrollo Sociocultural, Deportivo y de Integración Laboral

Este programa busca generar espacios de encuentro y relación interpersonal entre los trabajadores a fin de fortalecer valores y desarrollar actitudes de sana convivencia que tengan efectos positivos en el ámbito laboral, familiar y en el contexto de la sociedad más amplia; todo ello con pleno respeto a los valores, creencias y costumbres de cada individuo.

En este sentido, se promueven experiencias de integración y convivencia, así como de formación y recreación sociocultural, además de que se fomenta la práctica sistemática de actividades físicas y deportivas.

Destaca en este periodo la realización del "Primer Encuentro Nacional Deportivo del Poder Judicial de la Federación", el cual contó con la entusiasta participación de aproximadamente 600 trabajadores de este Alto Tribunal, del Consejo de la Judicatura Federal y del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, llevándose a cabo este evento en Oaxtepec, Morelos.

3. Plan Nacional de Atención y Servicio a Jubilados y Pensionados del Poder Judicial de la Federación así como Veteranos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación

El Plan Nacional de Atención y Servicio a Jubilados es un medio a través del cual la población jubilada mantiene vigente el sentido de pertenencia al Poder Judicial de la Federación. Constituye un compromiso de este Alto Tribunal elevar la calidad de vida de quienes con su trabajo contribuyeron a hacer de nuestra Institución una entidad consolidada y reconocida por la sociedad. En este sentido, se desarrollan actividades de convivencia e integración, tales como desayunos, paseos recreativos y viajes, visitas a espacios culturales, así como cursos y talleres que contribuyen al sostenimiento de sus capacidades físicas e intelectuales.

Actualmente los beneficios de este programa son extensivos a los veteranos de la Suprema Corte de Justicia en el Distrito Federal, quienes al incorporarse al grupo de atención van preparando el camino para su jubilación.

Una mención especial merece la realización en este año del "Primer Encuentro Nacional de Jubilados y Pensionados del Poder Judicial de la Federación", evento celebrado en Metepec, Puebla en el que, durante tres días, se dieron cita 250 jubilados y pensionados de todo el país para participar en actividades recreativas y dar a conocer el quehacer cultural y artístico que desarrollan dentro de los cursos y talleres que se les brindan tanto en el Distrito Federal como a través de las Casas de la Cultura Jurídica.

Fortalecimiento de los valores y desarrollo de actividades de sana convivencia entre los servidores públicos de este Alto Tribunal



Elevar la calidad de vida de los jubilados y mantener su sentido de pertenencia al Poder Judicial de la Federación, es un compromiso de la Suprema Corte





(DEL 16 NOVIEMBRE DE 2007 AL 14 DE NOVIEMBRE DE 2008)	
PROGRAMA DE DESARROLLO SOCIOCULTURAL, DEPORTIVO Y DE INTEGRACIÓN LABORAL	TOTAL
Salidas de integración y/o eventos de desarrollo sociocultural	16
Número de personas atendidas en el rubro anterior	4,486
Salidas de integración por área	6
Número de personas atendidas en el rubro anterior	250
Eventos deportivos	10
Número de participantes	1,918
Cursos y talleres socioculturales	6
Número de participantes	657
Usuarios del Deportivo Hacienda	33
PLAN NACIONAL DE ATENCIÓN Y SERVICIO A JUBILADOS Y VETERANOS DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN, ASÍ COMO VETERANOS DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN EN EL D.F.	
Número de personas que se inscribieron al grupo	33
Talleres y cursos impartidos	14
Número de participantes	408
Desayunos realizados	5
Personas atendidas en los desayunos	1,360
Paseos recreativos locales	3
Personas atendidas en los paseos recreativos locales	107
Viajes nacionales	5
Personas atendidas en los viajes nacionales	394
Eventos especiales (día de las madres, tardeada mexicana, comida de fin de año, Encuentros Nacionales)	5
Número de participantes	1,125
Presentaciones artísticas del grupo de veteranos y jubilados	9
Número de participantes	221
PLAN NACIONAL DE ATENCIÓN Y SERVICIO A JUBILADOS DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN EN LAS CASAS DE LA CULTURA JURÍDICA	
Número de personas que se inscribieron a los grupos de atención	73
Talleres y cursos que se impartieron	51
Número de participantes	366
Desayunos realizados	189
Personas atendidas en los desayunos	2,461
Paseos recreativos locales	96
Personas atendidas en los paseos recreativos locales	1,000
Viajes nacionales	59
Personas atendidas en los viajes nacionales	504
Eventos especiales (día de las madres, tardeada mexicana, comida de fin de año, Encuentros Nacionales)	113
Número de participantes	1,747
VIDEOTECA DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN	
Proyección de películas dentro de ciclos de cine y presentaciones especiales	5
Número de películas prestadas	26,204
Atenciones brindadas para préstamo	4,493
Número de películas adquiridas	896
Edición de boletín	8

4. Programa de educación inicial y preescolar

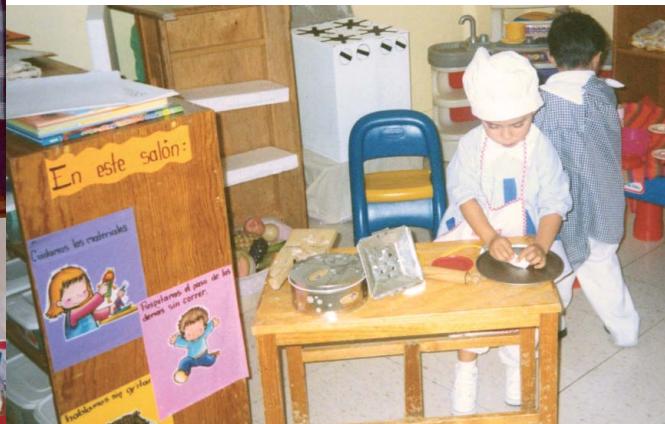
El Centro de Desarrollo Infantil "Artículo 123 Constitucional" (CENDI) tiene como tarea sustantiva atender la demanda de inscripción en las tres etapas de desarrollo del niño: lactante (60 días de nacido a 1 año, 6 meses), maternales (1.7 meses a 2 años, 11 meses) y preescolares (3 a 5 años, 11 meses de edad), proporcionándoles una atención de calidad que les permita alcanzar sus competencias, entendiendo éstas como las capacidades que incluyen conocimiento, habilidades y destrezas que un niño logra mediante procesos de aprendizaje. De igual manera, busca evitar enfermedades crónicas, agudas e infecciones respiratorias y gastrointestinales a través de un control del niño sano que permita, en su caso, su detección oportuna.

El CENDI cuenta con programas adicionales de medicina preventiva, seguridad y emergencia escolar, nutrición, apoyo económico a guarderías, Centros de Desarrollo Infantil y Estancias de Bienestar ISSSTE, así como de reforzamiento y promoción educativa, todos ellos están dirigidos a procurar un mejor desarrollo físico, mental y social, de los niños inscritos.

Atención de calidad a los niños en sus tres etapas de desarrollo

Programas dirigidos a asegurar un mejor desarrollo físico, mental y social de los niños

S
C
J
N



(DEL 16 DE NOVIEMBRE DE 2007 AL 14 DE NOVIEMBRE DE 2008)

ACTIVIDAD	AVANCE NUMÉRICO
Niños atendidos	235
Total de padres que reciben el servicio	204
Dietas servidas	87,743
Consultas médicas	2,821
Somatometría	835
Control del niño sano (valoración de agudeza visual y auditiva, detección de pie plano, ampliación del esquema de vacunación, monitoreo bacteriológico y campañas)	3,136
Atención psicológica (aplicación, calificación y reportes de prueba)	2,096
Terapias proporcionadas a niños con problemas de audición y lenguaje	639
Entrevistas a padres (psicológicas, nutricionales, médicas, pedagógicas y de nuevo ingreso)	419
Asistencia al programa de orientación a padres de familia	323

ACTIVIDAD	AVANCE PORCENTUAL
Actividades pedagógicas, socioculturales, cívicas y ecológicas	100%
Seguridad y emergencia escolar	100%
Valores	100%
Distintivo H	100%
Capacitación, asesoría y actualización del personal	100%

5. Programa de actividades pedagógicas, culturales, recreativas, lúdicas y deportivas para hijos de trabajadores de entre 6 y 12 años de edad

El propósito de este programa es atender de forma complementaria el desarrollo integral de los hijos de los trabajadores de la Suprema Corte de Justicia a fin de trasmisirles valores y aprendizajes significativos que les permitan desarrollarse como personas íntegras en su entorno familiar, escolar y social, a través de actividades técnico-académicas, artísticas, lúdicas, socioculturales y deportivas.

Cuenta además con los programas vacacional para niños y niñas en educación primaria, de fortalecimiento de hábitos alimenticios y de actividades y eventos conmemorativos de nuestro país.

(DEL 16 DE NOVIEMBRE DE 2007 AL 14 DE NOVIEMBRE DE 2008)

ACTIVIDAD	AVANCE NUMÉRICO
Niños atendidos durante el ciclo escolar	89
Niños atendidos en cursos vacacionales	266
Padres de familia que reciben el servicio	78

ACTIVIDAD	AVANCE PORCENTUAL
Actividades pedagógicas, socioculturales, cívicas y ecológicas	100%
Actividades deportivas	100%
Control del niño sano	100%
Reaprovechamiento de residuos sólidos	100%

6. Programa de salud preventiva

Está conformado por actividades preventivas que se desarrollan a través de campañas permanentes de detección oportuna y de protección específica a la salud del personal de la Suprema Corte de Justicia, así como de sus hijos inscritos al CENDI y/o Estancia Infantil, y de los jubilados del Poder Judicial de la Federación. Su objetivo es preservar la salud de los trabajadores atendiendo también las urgencias médicas en su lugar de trabajo, optimizando los recursos médicos y materiales con el propósito de brindar una eficiente y eficaz atención médica y odontológica de primer contacto.

Eficiente atención médica y odontológica de primer contacto

(DEL 16 DE NOVIEMBRE DE 2007 AL 14 DE NOVIEMBRE DE 2008)

ACTIVIDADES DE PRIMER CONTACTO									
MEDICINA GENERAL	GINECOLOGÍA	CARDIOLOGÍA	PEDIATRÍA	IMAGENOLOGÍA	GERIATRÍA	MEDICINA INTERNA	URGENCIAS	ODONTOLOGÍA	
7,763	1,212	699	335	478	130	91	147	2,070	

ATENCIONES MÉDICAS BRINDADAS POR BENEFICIARIO			
TRABAJADORES DE LA SUPREMA CORTE	HIJOS DE LOS TRABAJADORES INSCRITOS AL CENDI O ESTANCIA INFANTIL	JUBILADOS DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN	OTRAS
11,627	662	598	38

ATENCIONES MÉDICAS EN CAMPAÑAS PREVENTIVAS Y EVENTOS ESPECIALES	
Campaña contra la influenza	650 dosis aplicadas
Campaña de obesidad	86 atenciones
Campaña preventiva de ginecología	496 atenciones
Campaña de detección de diabetes mellitus	187 atenciones
Campaña de riesgos cardiológicos	296 atenciones
Campaña preventiva de urología	387 atenciones
Campaña de odontología general	157 atenciones
Semanas Nacionales de Salud	288 atenciones
Chequeo médico	276 atenciones
Eventos organizados por la Dirección General de Desarrollo Humano y Acción Social donde se brindó atención médica y de enfermería	24 eventos



DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL

I. OBJETIVO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL

Esta Dirección General tiene como objetivo proporcionar un servicio de excelencia mediante los principios de profesionalismo, objetividad, orden, compromiso social, respeto, decoro y demás valores y virtudes señalados en el Código de Ética del Poder Judicial de la Federación, dirigiendo, planeando y organizando de manera preventiva las actividades inherentes a la administración y desarrollo del personal de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, cumpliendo sus metas con apego a las disposiciones legales y normativas vigentes y modernizándola mediante un enfoque humano, a fin de optimizar la productividad, la eficiencia y la eficacia para contribuir al desarrollo de sus servidores públicos mediante servicios de alta calidad y en constante innovación.

Dirección, planeación y organización preventiva de las actividades inherentes a la administración y desarrollo del personal de este Alto Tribunal

S
C
J
N

II. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

A continuación se presenta un avance de las actividades realizadas conforme a los programas de trabajo establecidos en su oportunidad por la Dirección General a los que se ha dado continuidad en el ejercicio de 2008.

1. Selección de personal

Con el propósito de seleccionar al candidato cuyas habilidades y capacidades cubran cabalmente el perfil humano y de competencias requerido para el efectivo desempeño de algún puesto, fueron realizadas las acciones que se mencionan a continuación:

Despliegue de acciones para seleccionar a los mejores candidatos para laborar en la Suprema Corte

ACCIÓN	RESULTADO
Publicación de convocatorias	52
Evaluaciones técnicas	64
Evaluaciones psicométricas	562
Entrevistas	562

Por otra parte, se informa que fueron autorizados 3 programas de servicio social.

2. Administración efectiva del personal

A efecto de mantener un control de las plazas y movimientos de personal a través de mecanismos eficientes y acordes a las exigencias requeridas en la Suprema Corte, así como un servicio oportuno, confiable y de calidad en los trámites solicitados por las diferentes áreas, han sido realizadas las acciones siguientes:

ACCIÓN	RESULTADO
Movimientos de personal	5,737
Movimientos de personal ante el ISSSTE	4,764
Actualización de antigüedad del personal adscrito a la Suprema Corte	7,027
Movimientos de plazas	3,183
Licencias médicas	1,553

Automatización de los procesos de control de acceso y asistencia

En cuanto a las credenciales inteligentes, en el periodo que nos ocupa se han expedido 1,007. Con ello se ha iniciado la automatización de los procesos de control de acceso y asistencia mediante la citada credencial, situación que contribuye a incrementar los niveles de seguridad del personal y genera un considerable ahorro de materiales de oficina y papelería.

Respecto a las relaciones laborales de los trabajadores de este Alto Tribunal, fueron realizadas las acciones siguientes:

ACCIÓN	RESULTADO
Asesorías	228
Registro de sanciones	21
Sustanciación de juicios laborales	7
Certificación de documentos varios	434
Certificación de no existencia de queja administrativa	118

Por lo que respecta a la elaboración de nóminas, en este periodo se realizaron las acciones que se mencionan a continuación:

ACCIÓN	RESULTADO
Nóminas ordinarias	122
Nóminas extraordinarias	28
Reportes de incidencia	5,753

En cuanto al control de la documentación de los servidores públicos, se resguardaron 3,670 expedientes personales y 3,035 expedientes de plazas, y se realizaron además las siguientes acciones:

ACCIÓN	RESULTADO
Atención personalizada a los servidores públicos de nuevo ingreso o reingreso	326
Control de correspondencia	32,638

3. Seguros para la salud, la vida y el patrimonio

Por lo que hace a los seguros para la salud, la vida y el patrimonio de los trabajadores de este Alto Tribunal, el universo de asegurados en los diferentes seguros fue el siguiente:

SEGURO	ASEGURADOS
Gastos médicos mayores para funcionarios superiores, mandos medios, personal operativo y dependientes económicos de éstos	8,502
Gastos médicos mayores para Ministros, Magistrados y Jueces Jubilados	68
Gastos médicos mayores para familiares de los servidores públicos	83
Automóviles	3,292
Casa-habitación	61
Seguro de vida	2,986
Separación individualizado	1,111
Fondo de reserva individualizado	1,706
Plan de manejo interno de gastos médicos mayores	19

Como resultado de las gestiones administrativas fueron realizados 1,621 reembolsos de gastos médicos mayores correspondientes al personal de mandos medios y funcionarios superiores, personal operativo, jubilados, familiares y plan de manejo interno, por un importe total de \$12'709,593.80 M.N.

Por otra parte, en el periodo que se informa fueron otorgadas 35 pensiones complementarias, 3 por invalidez, 29 por años de servicio y 3 por viudez; y se apoyó económico y de manera extraordinaria en situaciones médicas complementarias a un total de 18 beneficiarios de este Alto Tribunal, lo que significó una cifra global de \$1'795,282.24 M.N. Asimismo, de conformidad con las bases de las campañas anuales para fomentar las donaciones al fideicomiso establecidas en el artículo 39 del Acuerdo General de Administración III/2006, la suma aportada por los trabajadores en el periodo que se informa fue de \$26,300.00 M.N.

También, se cuenta con una óptima organización administrativa en materia de fideicomisos con la debida transparencia, ya que la información relativa es difundida mediante la página de Internet de la Suprema Corte.

Realización de un importante número de reembolsos

4. Validación de cédulas profesionales

La Suprema Corte de Justicia de la Nación celebró un convenio con la Secretaría de Educación Pública a efecto de realizar consultas para verificar la autenticidad de la cédula profesional de toda persona que ingresa a laborar en este Alto Tribunal. A esta fecha se han realizado 238 consultas en el Registro Nacional de Profesionistas con resultado positivo en todas ellas.

5. Comisión Mixta de Escalafón

Tiene por objeto establecer el sistema y procedimiento para efectuar el ascenso y permuta de los trabajadores de base de este Alto Tribunal. A la fecha se han realizado 12 sesiones ordinarias y 7 extraordinarias y se han publicado 65 convocatorias a concursos escalafonarios.

6. Comisión Central de Seguridad y Salud en el Trabajo

Esta Comisión tiene por objeto investigar las causas de los accidentes y enfermedades en las áreas laborales, fomentar su prevención, así como orientar, apoyar y concientizar al trabajador en lo relativo a seguridad e higiene; en ese sentido se impartieron diversas pláticas para prevenir accidentes de trabajo y se llevaron a cabo simulacros de evacuación total de los edificios de este Alto Tribunal, a efecto de estar preparados en casos de sismo o incendio; también se acondicionó una salida adicional de emergencia y se instaló un barandal en la escalera monumental en el edificio sede; todas estas acciones encaminadas a vigilar la seguridad de los trabajadores y las instalaciones de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

Se aplicó el presupuesto por unidad responsable, partida presupuestaria y centro de costo en sus modalidades de autorizado, comprometido y ejercido, para efectos del cierre presupuestal-contable mensual de noviembre y diciembre de 2007. Con base en la revisión y la depuración de saldos de las cuentas contables, en febrero de 2008 se concluyó el cierre del ejercicio fiscal 2007 y se traspasaron los saldos contables correspondientes de dicho ejercicio al de 2008.

Con motivo del cierre presupuestal y contable correspondiente al ejercicio fiscal 2007, se elaboró e integró la Cuenta Anual de la Hacienda Pública Federal de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, la cual fue sujeta de revisión por parte de la Contraloría de este Alto Tribunal. Dicha Cuenta se presentó ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público el 29 de febrero de 2008, antes del tiempo límite establecido en la disposición vigente, y cuya revisión por parte de esa Secretaría resultó sin observaciones.

Con sustento en el presupuesto autorizado por la Cámara de Diputados a la Suprema Corte de Justicia de la Nación para el ejercicio fiscal 2008, el cual sufrió un recorte por 308.8 millones de pesos al presupuesto solicitado, a partir del presupuesto ajustado que determinó este Alto Tribunal bajo criterios de prioridad, se elaboró el calendario por unidad responsable y partida presupuestaria y se ingresó al Sistema Integral Administrativo (SIA) la información de dicho presupuesto, lo cual hizo posible que las 108 unidades responsables del gasto pudieran disponer de los recursos del presente año.

Para el ejercicio del presupuesto autorizado 2008, se informó oportunamente a la Dirección General de la Tesorería de este Alto Tribunal sobre los recursos que las unidades responsables requerirían de enero a diciembre, a efecto de que tramitara las ministraciones de fondos ante la Tesorería de la Federación.

A partir de lo anterior, se han tramitado ante la Dirección General de la Tesorería dichas ministraciones, para que ésta realice las gestiones conducentes ante la Tesorería de la Federación, y se obtengan los recursos económicos necesarios para el ejercicio del presupuesto de la Suprema Corte, lo cual ha permitido que para el cumplimiento de los proyectos a cargo de las diversas unidades responsables se disponga de los recursos asignados en tiempo y forma. Para tal fin se envió a la Tesorería de la Federación la programación de fechas para efectuar en la cuenta operativa los depósitos de las ministraciones a la Suprema Corte.

Se tramitaron ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público las afectaciones presupuestarias para atender necesidades prioritarias y nuevos requerimientos de las unidades responsables de este Alto Tribunal, cumpliendo así con la normatividad.

La revisión de la Cuenta Anual por parte de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público no arrojó observaciones

SCJN

Se actualizaron las plantillas de plazas, se determinaron los costos de plazas ocupadas y vacantes de este Alto Tribunal y se realizaron las proyecciones del gasto de servicios personales, lo que permitió conocer con anticipación el monto que la Suprema Corte debe ejercer de su presupuesto para los servicios personales, así como la programación de otros gastos requeridos.

Actualización del Clasificador por Objeto del Gasto

Se actualizó el Clasificador por Objeto del Gasto para el ejercicio fiscal 2008 y se publicó en el *Diario Oficial de la Federación*, el cual requirió de una actualización que será publicada en su momento en dicho *Diario*. Asimismo, se actualizó el Catálogo de Unidades Responsables y Centros de Costo correspondientes a dicho ejercicio para su aplicación por parte de las unidades responsables ejecutoras del gasto.

Se dio atención al cien por ciento de los trámites generados por compromisos derivados de puntos de acuerdo del Comité de Gobierno y Administración autorizados, solicitudes de pago y comprobaciones de las unidades responsables, así como de los proveedores y contratistas de la Suprema Corte de Justicia de la Nación. La documentación tramitada fue verificada conforme a la normativa vigente, generándose posteriormente las cuentas por liquidar certificadas internas en el SIA para la radicación de recursos a las Casas de la Cultura Jurídica para los pagos de nómina, prestaciones, fondo fijo, viáticos y a proveedores y contratistas. Se efectuaron con oportunidad todos los pagos de las obligaciones que establecen las disposiciones legales en materia fiscal y de seguridad social. Asimismo, el ejercicio del presupuesto autorizado se llevó a cabo de manera oportuna mediante el registro de las operaciones en el SIA, previa emisión de los dictámenes y certificaciones de disponibilidad presupuestal, en los casos en que fueron requeridos.

Posterior al registro contable de las operaciones presupuestales, y una vez entregados los informes correspondientes, se procesaron para su guarda y custodia 129,932 documentos presupuestales contables.

En adición a ello, se concentró y reacomodó en el Centro Archivístico Judicial la documentación presupuestal y contable de los ejercicios fiscales de 2003 a 2007.

Con motivo de los lineamientos de carácter general en materia de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestaria para el ejercicio fiscal 2008, establecidos en el Acuerdo General de Administración I/2008, las unidades responsables reportaron ahorros en el periodo enero-octubre, los cuales se aplicaron en su oportunidad.

Se integraron los reportes de ingresos excedentes y se gestionaron las ampliaciones presupuestales.

Se elaboraron los informes mensuales sobre el análisis y seguimiento del presupuesto con objeto de detectar el avance que se tiene en el ejercicio del presupuesto anual, estableciendo mayor comunicación con las unidades responsables en cuanto al manejo de sus respectivos presupuestos para la eficiencia en la utilización de los recursos asignados. En este sentido se generaron reportes específicos del presupuesto disponible con base en la información procesada en el SIA y se entregaron a la superioridad.

Reporte de ahorros en el ejercicio del presupuesto

Registradas las operaciones presupuestales y financieras, se obtuvieron los saldos reales de las cuentas contables y se generó la totalidad de reportes correspondientes a los cierres mensuales de operaciones, información con la que se integraron los informes analíticos y se elaboraron 12 Estados Financieros de la Suprema Corte con sus anexos, correspondientes a noviembre y diciembre de 2007, y de enero a octubre de 2008, los cuales se presentaron a las instancias superiores, con lo que se les proporcionó la información de la situación financiera y presupuestal de este Alto Tribunal.

Por lo que respecta a los fideicomisos en los que la Suprema Corte participa como fideicomitente, concluido el registro contable de las operaciones, se obtuvieron los saldos reales de las cuentas respectivas y las conciliaciones bancarias, elaborándose y entregándose a las instancias correspondientes 71 estados financieros de noviembre y diciembre de 2007, y de enero a octubre de 2008, correspondientes a los siguientes fideicomisos:

- Fideicomiso Núm. 4657-4 Pensiones complementarias a funcionarios superiores del Poder Judicial de la Federación (12 estados financieros).
- Fideicomiso Núm. 11495-2 Pensiones complementarias a mandos medios y personal operativo de la Suprema Corte de Justicia de la Nación (12 estados financieros).
- Fideicomiso Núm. 14211-3 Administración de los recursos producto de la venta de publicaciones de la Suprema Corte de Justicia de la Nación para el financiamiento de nuevas publicaciones y para financiar cualquier proyecto de interés para el fideicomitente (12 estados financieros).
- Fideicomiso Núm. 14210-5 Plan de prestaciones médicas complementarias y de apoyo económico extraordinario a empleados del Poder Judicial de la Federación (12 estados financieros).
- Fideicomiso Núm. 14348-9 Inversión de remanentes presupuestarios del año 1998 y anteriores (Banco Nacional de México, S.A.) (12 estados financieros).
- Fideicomiso Núm. 2125 Fondo Nacional para el Fortalecimiento y Modernización de la Impartición de Justicia (Fondo Jurica) (11 estados financieros).

Asimismo, se publicaron en el *Diario Oficial de la Federación*, en tiempo y forma, los saldos de los fideicomisos correspondientes al último trimestre de 2007, así como al primero, segundo y tercer trimestres de 2008, conforme lo dispone la legislación vigente.

Se entregaron a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público el Informe de la Situación Económica y las Finanzas Públicas, así como la información financiera presupuestal del cuarto trimestre de 2007 y primero, segundo y tercer trimestres de 2008, dando cumplimiento a las obligaciones establecidas.

En julio se presentó a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público el Informe de Avance de Gestión Financiera de este Alto Tribunal correspondiente al periodo enero-junio 2008, de conformidad con las disposiciones legales aplicables.

Publicación de los saldos de los fideicomisos en que es fideicomitente la Suprema Corte

Se entregaron en tiempo y forma los informes mensuales al Sistema Integral de Información, cuotas al 8% enteradas al ISSSTE y el Estado del Ejercicio del Presupuesto de la Suprema Corte a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, correspondientes a noviembre y diciembre de 2007, y de enero a octubre de 2008, de conformidad con las disposiciones legales aplicables.

Se presentó la declaración anual informativa de retenciones del IVA e ISR de este Alto Tribunal, correspondiente al ejercicio fiscal 2007.

Se integró la relación de los servidores públicos a quienes durante el ejercicio fiscal 2007, se les otorgaron viáticos, y se entregó a la Dirección General de Personal para su inclusión en la Declaración Anual de Sueldos y Salarios.

En cumplimiento a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y su Reglamento, y en concordancia con las directrices de transparencia del Ministro Presidente, se publicó en la página de Internet de este Alto Tribunal, el estado del ejercicio del presupuesto de la Suprema Corte, correspondiente a noviembre y diciembre de 2007 y de enero a octubre de 2008.

Del Fondo de Ahorro Capitalizable de los Trabajadores de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, se obtuvieron los saldos reales de las cuentas de balance y de orden y se elaboraron 12 estados financieros correspondientes a noviembre y diciembre de 2007, y de enero a octubre de 2008.

En el marco de la normatividad aplicable al quehacer operativo de la Dirección General de Presupuesto y Contabilidad, en diciembre de 2007 se concluyó la actualización de los Manuales de Organización y de Procedimientos.

Se elaboraron y presentaron al Comité de Gobierno y Administración los "Lineamientos generales que regirán el proceso de programación y presupuestación de la Suprema Corte de Justicia de la Nación para el ejercicio fiscal 2009"; y se elaboraron y difundieron entre las unidades responsables de este Alto Tribunal, los "Lineamientos específicos para la elaboración del Anteproyecto de Presupuesto para el ejercicio fiscal 2009". A partir de estos lineamientos se generó el Proyecto de Presupuesto de Egresos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación del ejercicio fiscal referido, el cual, una vez autorizado, se integró con el del Consejo de la Judicatura Federal y el del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación en el Proyecto de Presupuesto de Egresos del Poder Judicial de la Federación para el ejercicio fiscal 2009, mismo que fue entregado en tiempo y forma al Presidente de la República para su inclusión en el Proyecto de Presupuesto de Egresos de la Federación 2009, que se remite para la autorización de la H. Cámara de Diputados.

II. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Atención de los
requerimientos de auditores
internos y externos

Respecto de las auditorías practicadas a este Alto Tribunal, se atendió a:

La Auditoría Superior de la Federación, en la revisión de los estados financieros de los fideicomisos en los que la Suprema Corte de Justicia de la Nación participa como fideicomitente al 31 de diciembre de 2006; la revisión del informe de Avance

de Gestión Financiera 2007; así como en la revisión de los capítulos 1000, 2000, 3000, 5000 y 7000 del ejercicio fiscal 2007.

La Contraloría de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en la revisión de los Estados Financieros de este Alto Tribunal y de los fideicomisos en los que participa como fideicomitente en sus revisiones periódicas.

El despacho externo en las auditorías efectuadas a los Estados Financieros de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y a los fideicomisos en que participa como fideicomitente, con cifras al 31 de diciembre de 2007.

De noviembre de 2007 a octubre de 2008 se realizó el seguimiento y se dio atención a los puntos de acuerdo que competen a esta Dirección General, derivados de las sesiones del Comité de Gobierno y Administración y demás Comités de este Alto Tribunal.

En el marco de las acciones de mejora continua en materia presupuestal y contable se intervino en las siguientes actividades:

Se actualizó y liberó la nueva versión del Sistema de Gestión de Asuntos, utilizado para el control y seguimiento de los asuntos turnados a la Dirección General de Presupuesto y Contabilidad, mediante lo cual ha sido posible agilizar de manera significativa la localización y consulta de documentos.

Conjuntamente con las Direcciones Generales de Planeación de lo Jurídico, de Personal, de la Tesorería y de Informática, se analizaron y diagramaron los procesos inherentes a la generación de la nómina, que derivaron en la identificación y documentación de 11 procedimientos en materia presupuestal y contable, los cuales formarán parte del nuevo Sistema de Nómina, también se concatenaron dichos procesos y procedimientos, con un enfoque sistémico, en sus entradas y salidas con la totalidad de los que integran dicho sistema.

Se propusieron mejoras a los contratos y convenios modificatorios celebrados por la Suprema Corte con diversos proveedores y contratistas en cuanto a contenido y redacción, y se ha vigilado que los montos de dichos instrumentos legales cumplan con las autorizaciones de las instancias superiores correspondientes.

Se actualizó el diagnóstico de la operación presupuestal en las Casas de la Cultura Jurídica, se elaboraron los reactivos para la evaluación de los enlaces administrativos en materia presupuestal y contable y se integró el proyecto de Acuerdo General relativo a diversas atribuciones administrativas de las Casas de la Cultura Jurídica, en coordinación con las Secretarías Ejecutivas de Administración, Servicios, Asuntos Jurídicos y Jurídico Administrativa.

Se concluyó, en coordinación con la Secretaría Ejecutiva de Asuntos Jurídicos, la integración del proyecto de "Lineamientos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación para la administración del fondo fijo", los cuales fueron autorizados por el Comité de Gobierno y Administración el 25 de septiembre de 2008.

Se elaboró un proyecto de Acuerdo General de Administración por el que se regula la administración y ejercicio de los recursos presupuestales contables de la Suprema Corte; se analizó y emitió opinión respecto del Acuerdo General de Admi-

nistración por el que se regulan los procedimientos para la adquisición, administración y desincorporación de bienes y la contratación de obras, usos y servicios requeridos por este Tribunal.

En el marco del Comité Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa e Interinstitucional del Poder Judicial de la Federación, se participa en los grupos de trabajo de Recursos Humanos y Financieros, con diversos proyectos en materia presupuestal y contable, dentro de los que se destaca la publicación del 28 de febrero del año actual en el *Diario Oficial de la Federación*, relativa al Manual de Percepciones, Prestaciones y demás Beneficios de los Servidores Públicos del Poder Judicial de la Federación para el Ejercicio Fiscal dos mil ocho. Asimismo, se alcanzaron acuerdos en la homologación de prestaciones al personal del Poder Judicial de la Federación.

Se elaboró el Proyecto de Modernización del Archivo Presupuestal Contable, el cual se presentó a los Comités de Gobierno y Administración y de Archivo, Biblioteca e Informática, para reorganizar la documentación presupuestal contable resguardada en el Centro Archivístico Judicial, a través del levantamiento del inventario para integración del cuadro de clasificación archivística y del catálogo de vigencias, con la captura de expedientes en una base de datos, así como su ubicación física. Este proyecto tiene la visión de permitir la consulta de documentación en red para atender, entre otros, los requerimientos de las auditorías y en materia de transparencia.

Se han atendido diversos asuntos en materia presupuestal y contable solicitados por el Comité de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, dando 24 respuestas a peticionarios de información pública gubernamental.

Para cumplir con lo requerido por la normativa en materia de transparencia respecto de la información a publicarse periódicamente en el portal de Internet de este Alto Tribunal, se generó: Informe del Estado del Ejercicio del Presupuesto; Relación de las comisiones efectuadas por los trabajadores de la Suprema Corte, en cuanto a montos de viáticos otorgados y ejercidos para ese propósito; Informe de los recursos económicos o en especie entregados al Sindicato del Poder Judicial de la Federación, y monto total de las cuotas sindicales. En coordinación con las Direcciones Generales de Casas de la Cultura Jurídica y Estudios Históricos y de la Tesorería: Relación de conferencistas que participaron en las Casas de la Cultura Jurídica, en cuanto a los costos respectivos.

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Manejo de recursos financieros

Los rendimientos que obtuvo la Suprema Corte, del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, a través de la inversión de recursos en instrumentos de las mesas de dinero, la valuación de activos en fondos de inversión y los intereses que otorgaron las chequeras productivas fueron de 150.0 millones de pesos y se distribuye como sigue: HSBC: 73.0 millones de pesos; BANAMEX: 49.4 millones de pesos; BANORTE: 27.5 millones de pesos y SCOTIABANK: 0.1 millones de pesos. Los recursos de la Suprema Corte se invierten en diferentes instituciones bancarias, debiéndose mencionar que en dos fideicomisos operados por HSBC y uno de BANAMEX, parte de los recursos está invertido en el fondo NAFM.EX que administra Operadora de Fondos Nafinsa, S.A. de C.V., por lo que la composición de los recursos en inversión por institución al corte del informe es: HSBC: 23.9%; BANAMEX: 6.9%; BANORTE: 18.3% y Operadora de Fondos Nafinsa, S.A. de C.V.: 50.9%.

Optimización de los recursos financieros de este Alto Tribunal

Se elaboraron los informes mensuales correspondientes a los meses de noviembre de 2007 a octubre de 2008, para el H. Comité Técnico de los fideicomisos, respecto de los saldos al cierre en las cuentas de inversión, así como de los rendimientos obtenidos, con el objeto de coadyuvar en la toma de decisiones de dicho órgano colegiado.

2. Dictámenes financieros

Se efectuaron 207 análisis respecto de la situación financiera de diversas empresas participantes en concursos relacionados con adquisiciones, prestación de servicios, obra pública e informática, así como de empresas que requirieron actualizar su información financiera. Los resultados de este trabajo se resumen en que 180 empresas cuentan con una situación financiera sana, resultado que permitió proporcionar elementos de juicio para la toma de decisiones. La posición financiera de 27 empresas evaluadas se consideró no apropiada para respaldar, en términos financieros, sus propuestas en los procesos concursales en los que participaron.

Mediante diversos análisis se constata que la posición financiera de las empresas sea apropiada para respaldar sus propuestas en los procesos concursales en que participen

3. Aseguramiento institucional de bienes muebles e inmuebles propiedad de la Suprema Corte de Justicia de la Nación

Se llevó a cabo la evaluación de la propuesta técnica en el proceso de adjudicación directa de la póliza de seguro patrimonial vigente en diciembre de 2007, con la cual fue posible efectuar la prórroga de su vigencia hasta junio de 2008.

Acciones destinadas a evitar el menoscabo del patrimonio con que cuenta la Corte

Se participó como área técnica en el Concurso por Invitación Restringida que tuvo por resultado la adjudicación de la póliza vehicular por el segundo semestre de 2008. Asimismo, se evaluaron las propuestas técnicas del Concurso Público Sumario para la Adjudicación Directa número CPS/APS/001/2008, con el que se adjudicó la póliza de seguro patrimonial por el segundo semestre de 2008.

Las primas pactadas por la cobertura de nuestros bienes por el ejercicio de 2008 ascienden a 9.2 millones de pesos. Dichas primas corresponden a valores que suman un monto global de 2,522.1 millones de pesos en bienes patrimoniales, así como a 183 vehículos, al inicio de la vigencia del segundo semestre de 2008.

Las indemnizaciones líquidas obtenidas de la aseguradora ascienden a 0.3 millones de pesos y se registraron 60 siniestros en el periodo, con lo cual es posible apreciar la baja siniestralidad con la que opera la Suprema Corte. Los deducibles aplicados por parte de la aseguradora a los siniestros mencionados ascienden a 66 mil pesos.

En materia vehicular se suscitaron 77 siniestros, que fueron atendidos en talleres autorizados de acuerdo con las marcas de los vehículos afectados. Los deducibles aplicados por parte de la aseguradora ascienden a 62 mil pesos con lo que fue posible reducir al mínimo el daño por concepto de siniestros vehiculares.

Atención de siniestros en materia vehicular

Cumplimiento oportuno de los compromisos de pago contraídos por este Alto Tribunal

4. Pago a proveedores de bienes, prestadores de servicios, contratistas y terceros institucionales

En el periodo comprendido del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, se efectuaron pagos con cheques, de las diferentes cuentas que opera esta Tesorería, por un importe de 95.3 millones de pesos. Los pagos realizados con medios electrónicos, en el mismo periodo, importaron 2,401.2 millones de pesos.

5. Pago de sueldos y demás prestaciones al personal activo de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, así como pago de pensiones al personal jubilado

Durante el periodo comprendido del 16 de noviembre al 31 de diciembre de 2007, la Tesorería efectuó el pago referente a nómina, prestaciones y pensiones equivalente a 240.1 millones de pesos, de los cuales el 44.0% correspondió al pago por concepto de nómina, el 55.3% al de prestaciones y el 0.7% al pago de pensiones.

Respecto al 2008, se efectuó el pago de sueldos y prestaciones al personal en activo por un importe de 1,007.6 millones de pesos, que representa el 99.1% del total, así como el pago de pensiones al personal jubilado por un importe de 8.6 millones de pesos, equivalente al 0.9% del total.

Para hacer más eficiente y cómodo el pago de sueldos, prestaciones y pensiones al personal en activo y jubilado, la Tesorería realiza el 91.5% de estos pagos mediante transferencias bancarias que se depositan en cada una de las cuentas de dicho personal; el restante 8.5% se realiza mediante la emisión de cheques de caja y pago en efectivo.

6. Sistema de digitalización de comprobantes de pago, para consulta por el Sistema Integral Administrativo (SIA) de las órdenes de pago a proveedores

El 29 de febrero del 2008 se presentó el proyecto respectivo a la Secretaría Ejecutiva de Administración; en el mes de marzo se efectuaron reuniones con personal de la Dirección General de Informática para plantear el objetivo del proyecto, y al 14 de noviembre de 2008 se ha configurado la herramienta a modo de prueba del SIA y con un escáner asignado a la Tesorería se han realizado pruebas para digitalizar y ligar el comprobante de pago al documento en el SIA.

7. Sistema de control de viáticos

En el periodo del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, se llevaron a cabo 5,789 comisiones, de las cuales, 5,740 se realizaron en nuestro país y solamente 49 tuvieron verificativo en el extranjero. El importe pagado en el periodo correspondiente es de 45.8 millones de pesos, del cual el 21.7% corresponde a viáticos, el 24.0% a hospedaje, el 1.0% a gastos diversos efectuados en las comisiones, el 6.4% a transporte terrestre y el 46.9% a transportación aérea.

Mejoramiento de los controles con que se cuenta en materia de viáticos

8. Guarda y custodia de valores

Al 16 de noviembre de 2007 existían 1,455 fianzas y 85 cheques en garantía en poder de la Tesorería; entre esa fecha y el 31 de diciembre de 2007 se recibieron 65 fianzas; se entregaron 40 fianzas y 8 cheques, por lo que el año 2007 terminó con un saldo de 1,480 fianzas y 77 cheques en garantía.

Por lo que respecta al 2008, hasta el 14 de noviembre se recibieron 417 fianzas y 42 cheques; y se entregaron 236 fianzas y 15 cheques, quedando un saldo al cierre de este año estadístico de 1,661 fianzas y 104 cheques en garantía.

Al 16 de noviembre de 2007, los valores en custodia a cargo de la Tesorería representaron: 1,091 certificados de derechos de autor, 72 escrituras de bienes inmuebles propiedad de la Suprema Corte, 936 monedas conmemorativas, 21 escudos, 1 medalla, 172 facturas de parque vehicular y 318 pagarés de servidores públicos que cuentan con apoyo económico para capacitación, profesionalización y actualización.

Durante el ejercicio de 2008, los valores en custodia sufrieron las siguientes variaciones: se recibieron 144 certificados de derechos de autor, 3 escrituras de bienes inmuebles, 37 facturas de parque vehicular y 94 pagarés de becarios. Se entregaron 13 monedas conmemorativas del inicio de la Novena Época, 28 facturas de parque vehicular y 83 pagarés de becarios. Estos movimientos arrojan el siguiente saldo de los valores en custodia al 14 de noviembre de 2008: 1,235 certificados de derechos de autor, 75 escrituras de bienes inmuebles propiedad de la Suprema Corte, 923 monedas conmemorativas, 21 escudos, 1 medalla, 181 facturas de parque vehicular y 329 pagarés de servidores públicos que cuentan con apoyo económico para capacitación, profesionalización y actualización.

9. Gestión de recursos presupuestales de la Suprema Corte de Justicia de la Nación

Durante el periodo comprendido del 16 de noviembre 2007 al 31 de diciembre de 2007, la radicación de recursos presupuestales recibidos de la Tesorería de la Federación fue de 325.8 millones de pesos, los cuales corresponden a la última ministración del ejercicio fiscal 2007, recibida en el mes de diciembre, dicho importe se adiciona a los 2,844.6 millones de pesos, equivalente al 89.7%, recibidos en los meses de enero a noviembre de 2007, conformando así un total anual recibido de 3,170.4 millones de pesos, obteniendo de esta manera el cobro del 100% de los recursos gestionados con relación a los recursos asignados a este Alto Tribunal para el ejercicio fiscal 2007.

Respecto al ejercicio fiscal 2008, este Alto Tribunal tiene asignado un presupuesto autorizado de 3,808.3 millones de pesos, de los cuales durante enero a noviembre la Dirección General de la Tesorería gestionó y cobró fondos ante la Tesorería de la Federación por un total de 3,380.8 millones de pesos, de acuerdo con la programación establecida para este año, lo que equivale al 88.8% del total de recursos autorizados para este ejercicio fiscal.

10. Registro de todos los ingresos recibidos en la Suprema Corte y emisión de recibos oficiales

En el periodo comprendido entre el 16 de noviembre y el 31 de diciembre de 2007 se emitieron 1,400 recibos oficiales, que sumados a los 8,415 expedidos del 1 de enero al 15 de noviembre del mismo año, generaron un total de 9,815.

Durante el periodo comprendido entre el 16 de noviembre y el 31 de diciembre de 2007, ingresó a la cuenta operativa del ejercicio fiscal 2007 la cantidad de 333.4 millones de pesos, la cual incluye la radicación de recursos presupuestales de la Tesofe por 325.8 millones de pesos, equivalente al 97.7% del total y 7.6 millones de pesos, correspondiente a diversos ingresos no presupuestales, los que representan el 2.3% complementario.

En relación con la cuenta operativa para el ejercicio fiscal 2008, al 14 de noviembre de este año el total de los ingresos recibidos es de 3,426.8 millones de pesos, de los cuales 3,380.8 millones de pesos (98.7%) representan los ingresos presupuestales recibidos de la Tesofe y los restantes 46.0 millones de pesos (1.3%) corresponden a la recepción de diversos ingresos.

En la cuenta operativa de 2007 (4038454211) ingresaron 18.3 millones de pesos, en la cuenta operativa 2006 (4032804254) ingresaron 4.5 millones de pesos, a la cuenta producto de venta de CD-ROM y publicaciones (0101142256) 5.1 millones de pesos, todas ellas de HSBC México, S.A. y a la cuenta de ventas por publicaciones y CD-ROM (0448465932) de BBVA Bancomer han ingresado 9.7 millones de pesos, es decir, los ingresos totales a las cuentas de cheques que la Tesorería maneja, suman 3,464.4 millones de pesos.

Secretaría Ejecutiva de Servicios

SECRETARÍA EJECUTIVA DE SERVICIOS

S
C
J
N

ORGANIGRAMA



I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Requerimientos y expectativas de las áreas usuarias

Objetivo: Coordinar las labores encaminadas a anticipar los requerimientos y expectativas de las áreas usuarias.

Esta Secretaría Ejecutiva busca que las áreas a ella adscritas se anticipen a los requerimientos de los usuarios

METAS (PLAZO)		
CORTO	MEDIANO	LARGO
Dar continuidad en la atención eficaz de las solicitudes diversas	Realizar evaluaciones periódicas	Dar seguimiento a los resultados obtenidos

Indicadores: Programas, informes, cumplimiento de programas de trabajo y aplicación de cuestionarios.

Se han cubierto las necesidades de acuerdo con las solicitudes de las diferentes áreas, de conformidad a lo establecido en el Programa Anual Calendarizado de Adquisiciones, Usos, Servicios y Obra Pública y se han tramitado ante las instancias correspondientes aquellas no consideradas en dicho programa.

La Secretaría Ejecutiva de Servicios participó en las distintas fases de los procesos licitatorios, supervisando que su desarrollo se efectuase conforme a las normas establecidas; que la contratación y surtimiento de los bienes, muebles, inmuebles y de carácter tecnológico; la prestación de servicios y la contratación de remodelaciones, mantenimiento, y construcción de inmuebles, atiendan a las funciones sustantivas y coadyuven a optimizar el desarrollo de las actividades de este Alto Tribunal.

De igual forma se diseñó y llevó a cabo el plan emergente de servicios, dando atención inmediata a aquellos que venían presentando algún tipo de inconsistencia en la oportunidad en su otorgamiento y significando espacios estratégicos de este Alto Tribunal.

2. Sistema de autocontrol, autocorrección y autoevaluación

Objetivo: Implementar estrategias y mecanismos que coadyuven con la cultura de medición y control preventivo, en el quehacer cotidiano de las áreas.

METAS (PLAZO)		
CORTO	MEDIANO	LARGO
Dar atención inmediata a los resultados de auditoría interna y externa	Evaluar estrategias y mecanismos adoptados	Evaluar los programas y resultados obtenidos

Estricto apego a las disposiciones de transparencia

Indicadores: Resultados de encuestas y de los sistemas de evaluación propuestos.

Se han atendido las observaciones de la auditoría interna, y con la coordinación de la Contraloría, se ha dado atención a los requerimientos de la Auditoría Superior de la Federación y de los despachos de auditoría externa, en el seguimiento y solventación de las observaciones a cargo de sus Direcciones Generales y de la propia Secretaría.

3. Transparencia y rendición de cuentas

Objetivo: Supervisar el estricto apego a la normatividad establecida y a las disposiciones de transparencia y combate a la corrupción.

	METAS (PLAZO)	
CORTO	MEDIANO	LARGO
Supervisar permanentemente el apego a los principios de legalidad y transparencia en la rendición de resultados	Dar seguimiento al estricto apego a las disposiciones de transparencia	Evaluar el mecanismo adoptado

Indicadores: Informes y resultados de cuestionarios y auditorías.

Se mantiene de manera rigurosamente periódica y estable el sistema de rendición de cuentas a los niveles superiores de administración.

Se participó en las acciones relativas para la suscripción de diversos convenios específicos con Transparencia Mexicana, A.C., mediante los cuales acompañará los procesos licitatorios referidos a las obras prioritarias de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

4. Automatización, aprovechamiento y actualización de tecnologías de la información

Objetivo: Coordinar el desarrollo y aplicación intensiva de las tecnologías de información a las labores cotidianas de esta Secretaría Ejecutiva y de las Direcciones Generales a ella adscritas.

Desarrollo de tecnologías de información para su aprovechamiento en la realización de las labores cotidianas de este Alto Tribunal

	METAS (PLAZO)	
CORTO	MEDIANO	LARGO
Realizar evaluaciones cuantitativas y cualitativas de las aplicaciones tecnológicas	Dar seguimiento a los resultados de las evaluaciones	Aplicar y/o renovar lo que corresponda

Indicadores: Informes, evaluaciones y resultados de cuestionarios y auditorías.

Se iniciaron las labores relativas para que este Alto Tribunal cuente con un Centro Espejo que brinde seguridad a todos los sistemas institucionales, así como los trabajos necesarios para el desarrollo, mediante un convenio con la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM), del proyecto de "Plan de Recuperación en caso de Desastres" (DRP) con el cual se estará protegiendo la integridad y disponibilidad de operación de los sistemas de este Alto Tribunal.

Adicionalmente, se encuentra en desarrollo el Sistema Integral Administrativo (SIA). A través de un convenio con la UNAM se hizo un diagnóstico de la situación actual de los sistemas que se usan en la Corte, sugiriendo que se continúe empleando el Sistema SAP como plataforma para soportar los procesos administrativos.

Adicionalmente se desarrolló el nuevo sistema denominado "Informática Jurídica" para el manejo de toda la información que deriva de la actividad jurisdiccional, a fin de que a inicios de diciembre de 2008 se ponga en marcha su uso en distintas áreas jurídicas.

Se formalizó un convenio de colaboración con el Instituto Federal de Acceso a la Información Pública (IFAI), mediante el cual se está implementando un nuevo sistema

(INFOMEX) para atender las solicitudes de transparencia y acceso a la información, el cual iniciará su operación en diciembre de 2008.

Por otra parte, se formalizó un convenio con el organismo Luz y Fuerza del Centro con la finalidad de aprovechar, en beneficio de este Alto Tribunal, la infraestructura de interconectividad con la que cuenta dicha entidad.

Se realizaron diversas acciones de renovación de equipos y atención de reportes, con lo cual se renovó el 33% de los equipos de cómputo de escritorio y el 59% de las impresoras, diversos servidores del SIA y de correo electrónico y se atendieron 6,036 solicitudes de servicios.

5. Información financiera por centro de costos y resultados

Objetivo: Mantener un flujo de información constante respecto del ejercicio del presupuesto autorizado.

METAS (PLAZO)		
CORTO	MEDIANO	LARGO
Informar mensualmente el ejercicio del presupuesto	Controlar eficiente y permanentemente los costos, en relación con el presupuesto autorizado	Perfeccionar los esquemas de eficiencia y control

Indicadores: Informes mensuales.

Con el propósito de intensificar el ritmo del ejercicio de los recursos presupuestales y, en su caso, determinar su reorientación, se llevaron a cabo reuniones semanales de seguimiento presupuestal con las Direcciones Generales dependientes de la Secretaría Ejecutiva de Servicios, identificando los problemas y estableciendo las directrices que posibiliten su solución.

De igual forma se han desarrollado múltiples análisis y emitido las opiniones correspondientes, respecto de la operación y cumplimiento de la normatividad que le es aplicable en materia presupuestal, a fin de que se desarrolle con la debida oportunidad y transparencia.

6. Formación de capital humano experto

Objetivo: Dar continuidad a una preparación organizada y secuencial del personal de la Secretaría Ejecutiva.

METAS (PLAZO)		
CORTO	MEDIANO	LARGO
Supervisar los resultados de los diversos programas de capacitación	Brindar capacitación permanente, buscando siempre la eficacia y profesionalismo de los servidores públicos	Aplicar el beneficio obtenido en la capacitación de los servidores públicos

Indicadores: Programa de capacitación anual. Informe del desarrollo de labores y actitud de servicio.

El personal asistió a los cursos y diplomados para reforzar las áreas de conocimiento relativas a la función que desempeñan.

II. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

1. Actividades administrativas

Se autorizó por el Comité de Gobierno y Administración la estrategia integral para la atención de las obras prioritarias a realizar en la Ciudad de México, a efecto de iniciar las relativas a la construcción del nuevo Centro de Desarrollo Infantil "Artículo 123 Constitucional", del Centro de Desarrollo Humano y de instalaciones del Canal Judicial de este Alto Tribunal.

Se continúa con el programa de restauración y adaptación a uso contemporáneo del inmueble de Ario de Rosales.

Se ha dado inicio a un programa de revisión estructural del edificio sede y de locales particulares en otros inmuebles en propiedad y en uso de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

Se continúan realizando las gestiones para el traslado de dos inmuebles propiedad del Consejo de la Judicatura Federal a la Suprema Corte de Justicia de la Nación (terreno en Toluca, Estado de México, e inmueble en Tampico, Tamaulipas), para atender el programa de instalación de Casas de la Cultura Jurídica.

Se ha dado continuidad, con un avance significativo, al traslado de bienes informáticos y mobiliario de soporte a esa función, que siendo propiedad de la Suprema Corte de Justicia, se encuentran en uso del Consejo de la Judicatura Federal.

Se participó en la formulación del Acuerdo General de Administración VI/2008, del veinticinco de septiembre de dos mil ocho, del Comité de Gobierno y Administración de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, por el que se regulan los procedimientos para la adquisición, administración y desincorporación de bienes y la contratación de obras, usos y servicios requeridos por este Alto Tribunal. Entre los aspectos que incorpora este ordenamiento, destacan etapas y variantes en los procedimientos licitatorios, como la necesidad de contar con documentos rectores que sean el sustento de las Bases de Licitación o de Concurso, dando publicidad previa a estos documentos para contar con la opinión y aportaciones de cualquier interesado de la sociedad civil; se regula la participación de testigos ciudadanos y se prevé la posibilidad de optar por mecanismos de subastas inversas. Se adoptó una nueva óptica en la conformación del proyecto que promueve una efectiva delegación de atribuciones y de agilización de los procedimientos básicos para las contrataciones que requiere la Suprema Corte, sin menoscabo de los mecanismos de supervisión y control que garanticen la imparcialidad, honestidad y legalidad en su actuación, reclasificando los montos de los niveles de autorización y facultando a servidores públicos de menor nivel para autorizar sus propios procedimientos. Asimismo, se promueve la desconcentración de funciones dotándose a los titulares de las Casas de la Cultura Jurídica de atribuciones para

autorizar contrataciones que satisfagan sus necesidades hasta cierto monto. Incorpora los procedimientos de conciliación, como el de composición con los participantes en los procedimientos previstos, que se tramitará ante la Contraloría Interna y el de inconformidad que pueden interponer los particulares y que se sustanciará ante el Comité de Gobierno y Administración. Adicionalmente, se contempla la predistribución de las atribuciones de las Direcciones Generales de Adquisiciones y Servicios y de Obras y Mantenimiento para que cada una de ellas sea la responsable de los procedimientos, en su integridad, conforme a la materia de su competencia.

Asimismo, la Secretaría Ejecutiva de Servicios participó en la elaboración del Proyecto de Acuerdo General de Administración relativo a las diversas atribuciones administrativas de las Casas de la Cultura Jurídica, el cual pretende sentar las bases para dar una solución integral y gradual a la problemática identificada en su operación administrativa; legitimar la función de apoyo administrativo en un solo instrumento y en un marco de orden y transparencia, al delimitarse en él las competencias de la Dirección General de Casas de la Cultura Jurídica y Estudios Históricos, de la Dirección General Adjunta de Casas de la Cultura Jurídica, de los titulares de las Casas de la Cultura Jurídica y de los enlaces administrativos; dar un manejo de los recursos humanos, materiales y financieros, adecuado a las necesidades que priven en cada Casa de la Cultura Jurídica que conlleve al cumplimiento eficiente y oportuno de las funciones sustantivas, e impulsar una gestión administrativa más autónoma que conlleve a privilegiar el empleo del tiempo de los titulares de las Casas de la Cultura Jurídica en la atención de las funciones sustantivas a su cargo.

2. Seguimiento a Comités integrados por los señores Ministros de este Alto Tribunal y otros de carácter institucional e interinstitucional

Se ha participado en las reuniones de los diversos Comités de Ministros, en el Comité de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales, en el Comité de Adquisiciones y Servicios, Obras y Desincorporaciones (CASOD), así como en el Comité Interinstitucional de Coordinación y Modernización Administrativa del Poder Judicial de la Federación.

En apoyo de los miembros de dichos Comités o bien formando parte integrante de ellos, la Secretaría Ejecutiva de Servicios ha formulado los puntos de acuerdo que han sido necesarios; ha vertido las opiniones correspondientes; ha proporcionado la información y elementos de juicio necesarios para la toma de decisiones y ha dado seguimiento al cumplimiento de los acuerdos que les han recaído.

DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS

SCJN

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Adquisición de bienes muebles e inmuebles

Se coordinaron y llevaron a cabo los procedimientos de contratación de bienes muebles e inmuebles, materiales y suministros, mediante la instrumentación de normas, políticas y lineamientos que permitan la atención eficaz, eficiente y oportuna de los requerimientos:

DESCRIPCIÓN	NÚM. DE PEDIDOS
Bienes muebles e inmuebles	
Mobiliario y equipo de administración ⁽¹⁾	372
Maquinaria y equipo agropecuario, industrial, de comunicaciones y de uso informático ⁽²⁾	113
Vehículos y equipo de transporte ⁽³⁾	28
Equipo e instrumental médico y de laboratorio ⁽⁴⁾	5
Herramientas y refacciones	20
Bienes inmuebles ⁽⁵⁾	1
Materiales y suministros	0
Materiales y útiles de administración y de enseñanza ⁽⁶⁾	368
Productos alimenticios ⁽⁷⁾	117
Herramientas, refacciones y accesorios ⁽⁸⁾	103
Materiales y artículos de construcción	195
Materias primas de producción, productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio ⁽⁹⁾	72
Combustibles, lubricantes y aditivos	41
Vestuario, blancos, prendas de protección personal y artículos deportivos ⁽¹⁰⁾	133
Ayudas culturales y sociales ⁽¹¹⁾	212
TOTAL	1,780

Se destacan las siguientes contrataciones:

⁽¹⁾ Adquisición de: estantería compacta para las Casas de la Cultura Jurídica en las ciudades de Torreón y Nuevo Laredo; mobiliario tradicional para las Casas de la Cultura Jurídica en las ciudades de Chihuahua, Matamoros, Zacatecas, Toluca, Monterrey, Culiacán, Hermosillo, Acapulco, Tlaxcala, Veracruz, Aguascalientes, Torreón, Tuxtla Gutiérrez, La Paz, Ciudad Obregón, Durango, Nuevo Laredo, Cuernavaca, Mazatlán, Guadalajara, Puebla, Ciudad Juárez, Tijuana, Oaxaca, Querétaro, Villahermosa, Mexicali, Cancún, León, Ensenada, Xalapa y Ario de Rosales; mobiliario y equipo de oficina para la funcionalidad de las áreas de trabajo de la Suprema Corte de Justicia de la Nación; mobiliario para la remodelación de las oficinas de la Dirección General de la Coordinación de Compilación y Sistematización de Tesis; equipos de aire acondicionado para Ponencias de Ministros; compresor para purificación de aire para la Dirección de Seguridad; equipo de limpieza para diversas áreas, stand para la Dirección General de Difusión; mobiliario fabricado sobre diseño; equipo de oficina para 34 Casas de la Cultura Jurídica; equipo de oficina para stock del Almacén; equipo de telecomunicaciones para 21 Casas de la Cultura Jurídica; extintores y nichos metálicos para la Dirección de Seguridad; arcos detectores de metales y máquinas de rayos "x"; así como material bibliohemerográfico, destinado al Sistema Bibliotecario de este Alto Tribunal, adquiriéndose 2,014 títulos con 17,061 ejemplares aproximadamente.

⁽²⁾ Adquisición e instalación de equipo PDU (Unidad de Distribución de Potencia) para la redistribución eléctrica del centro de cómputo del edificio ubicado en 16 de Septiembre Núm. 38; adquisición de servidores para alta disponibilidad del servicio de correo electrónico, de servidores de cómputo y de servidores para el Sistema Integral Administrativo (SIA); equipos de cómputo para diversas áreas de la Suprema Corte; contratación de expansión del Sistema de Almacenamiento Masivo; y adquisición de un dispositivo de búsqueda para los servidores de la red informática, de equipo de cómputo especializado para la Dirección General del Canal Judicial, de servidores para la integración del proyecto de servidores de desarrollo para incrementar el nivel de servicio a los usuarios de las redes de este Alto Tribunal y de antena parabólica para transmitir la programación de la televisora alemana Deutsche Welle en la señal del Canal Judicial.

⁽³⁾ Adquisición de 23 vehículos como apoyo en las labores de servicio de diversas áreas, así como de 10 vehículos para el servicio de funcionarios.

⁽⁴⁾ Adquisición de equipo desfibrilador para la habilitación del área de urgencias de la Dirección de Servicios Médicos.

- (5) Adquisición del inmueble ubicado en la calle de Ignacio López Rayón, Núm. 90, colonia Centro, en el Municipio de Tlalnepantla, Estado de México.
- (6) Adquisición de materiales y útiles de oficina, de papel para impresión y reproducción para el abasto de existencias del Almacén General; de 7.5 millones de material archivístico especializado para la conservación del archivo documental jurídico e histórico; de material videográfico para el abasto de la videoteca al servicio de los trabajadores y de material de limpieza, mediante el procedimiento de Licitación Pública Nacional de forma conjunta para las tres instancias del Poder Judicial de la Federación.
- (7) Adquisición de consumibles para la atención de los salones de usos múltiples y aulas de capacitación, así como de productos lácteos.
- (8) Adquisición de tarjetas de seguridad para la red informática.
- (9) Adquisición de productos farmacéuticos, suministros médicos y de laboratorio para la atención de los servicios médicos que se brindan a través de la Dirección de Servicio Médico y del CENDI "Artículo 123 Constitucional"; y de 900 vacunas con motivo de la campaña de vacunación contra la influenza.
- (10) Adquisición de vales de calzado para beneficiarios locales de la Suprema Corte; de uniformes para personal adscrito a Casas de la Cultura Jurídica y para personal adscrito a la oficina de Ministros Jubilados; de vestuario a través de tarjetas electrónicas para 1,361 beneficiarios locales; de vestuario, prendas y artículos deportivos para los cursos de adiestramiento organizados por la Dirección de Seguridad; de vestuario y ropa hospitalaria para la Dirección de Servicios Médicos; de uniformes para motociclistas para la Dirección General de Comunicación Social, la Dirección de Seguridad y el Almacén; de uniformes de servicio, prendas de protección y equipo de seguridad para el personal que desempeña trabajos de mantenimiento, intendencia, archivo y otras labores de servicio que requieren protección; de obsequios con motivo de la Segunda Carrera Atlética de las Casas de la Cultura Jurídica celebrada en Mexicali, Baja California; de uniformes para personas adscritas a la Estancia Infantil, al CENDI, y a las Direcciones de Servicios Médicos, y de Comedores y para integrantes del coro de jubilados y veteranos del Poder Judicial de la Federación, así como de monederos electrónicos para 1,903 beneficiarios locales de la Suprema Corte con motivo de la prestación de apoyo de vestuario, a la vez que se envió el apoyo para 254 beneficiarios foráneos.
- (11) Contratación de los servicios de hospedaje, alimentación e instalaciones en el Centro Vacacional Oaxtepec del Instituto Mexicano del Seguro Social, ubicado en el Estado de Morelos, con motivo del Primer Encuentro Nacional Deportivo del Poder Judicial de la Federación.

Procedimientos de contratación para proveer de los servicios que requieran las áreas de este Alto Tribunal

2. Contratación de servicios

Se coordinaron y llevaron a cabo los procedimientos de contratación a fin de proveer de los servicios que requieran las diversas áreas de este Alto Tribunal, efectuando los procedimientos administrativos establecidos en la normativa en forma eficiente, eficaz y oportuna.

DESCRIPCIÓN	NÚM. PEDIDOS
Servicios básicos ⁽¹⁾	337
Servicios de arrendamiento	128
Servicios de asesoría, consultoría, informáticos, estudios e investigaciones ⁽²⁾	173
Servicios comercial, bancario y financiero y subcontratación de servicios con terceros y gastos inherentes ⁽³⁾	443
Servicios de mantenimiento y conservación ⁽⁴⁾	881
Servicios de impresión, grabado, publicación, difusión e información ⁽⁵⁾	267
Servicios de comunicación social	22
Servicios oficiales	146
TOTAL	2,397

Se destacan las siguientes contrataciones:

⁽¹⁾ Contratación de los servicios de telefonía básica convencional.

⁽²⁾ Contratación de los proyectos denominados: "Sistema Oficina de Proyectos" e "Informática Administrativa"; y de los servicios de digitalización de expedientes para la Comisión investigadora de los hechos acontecidos en el Estado de Oaxaca.

⁽³⁾ Contratación de la actualización de diverso software para la seguridad de la red informática; del acceso a un portal digital de información, para el seguimiento de actividades legislativas; y de licencias para el uso de software especializado, así como de acceso a diversos bancos de información.

⁽⁴⁾ Contratación de mantenimiento preventivo y correctivo a equipos de aire acondicionado para las Casas de la Cultura Jurídica en las ciudades de Puebla, Mexicali, Cuernavaca, Colima, La Paz, Campeche, Durango, Chiapas, Chetumal, Guadalajara, Hermosillo, Guanajuato, Mazatlán, Morelia, Tepic, Acapulco, Ciudad Victoria, Tijuana, Villahermosa, Ciudad Juárez, Aguascalientes, Zacatecas, Pachuca, Torreón, Tlaxcala, Nuevo Laredo, Oaxaca, Veracruz y Mérida, así como de los edificios sede, alterno, de Bolívar y de Revolución; mantenimiento preventivo y correctivo a diverso equipo informático; mante-

nimiento al Sistema de Administración de Bibliotecas por un año; mantenimiento de la instalación eléctrica para las Casas de la Cultura Jurídica en las ciudades de Tijuana, Chihuahua, Nayarit, Oaxaca, Nuevo Laredo, Hermosillo, Tlaxcala, Cuernavaca, Ciudad Juárez, Veracruz, Pachuca y Durango; suministro y colocación de puerta de emergencia y pasamanos en el edificio sede; mantenimiento preventivo de pintura a la escalera de emergencia del edificio alterno y al sistema contra incendio de los site's ubicados en Guadalajara, Hermosillo y edificio alterno; mantenimiento preventivo y correctivo a la impermeabilización de la azotea del edificio sede, del edificio alterno y del edificio de Bolívar; al sistema de detección y extinción de incendios en el edificio de Bolívar y, a los elevadores instalados en los edificios: sede, alterno y de Revolución; mantenimiento de puertas, ventanas y estrados de la Casa de la Cultura Jurídica en la ciudad de Mazatlán, a equipos de bombeo y contra incendio de los edificios sede, alterno, de Bolívar, Almacén de Zaragoza y Centro Archivístico Judicial (CAJ); contratación de soporte técnico para el uso e instalación eficiente y óptimo aprovechamiento de las soluciones implementadas como herramientas para el desempeño de las funciones de la Dirección General de Informática; contratación de la segunda etapa de la redistribución de los equipos del centro de cómputo; remozamiento de la fachada norte y oriente del edificio alterno y del pretil del edificio de Bolívar; y suministro y colocación de tendido de firme de concreto en el Almacén General; mantenimientos varios para las Casas de la Cultura Jurídica en las ciudades de Aguascalientes, Tapachula, Colima, Tlaxcala, Mazatlán, Veracruz, Guanajuato, Pachuca, Hermosillo, Xalapa y Campeche; de póliza de mantenimiento a equipos de aire acondicionado de los site's; póliza para el mantenimiento a plantas de emergencia de los site's; rehabilitación de mobiliario; mantenimiento y restauración de jardinerías perimetrales del edificio sede y suministro y aplicación de impermeabilización de cubiertas del Almacén General.

⁽⁵⁾ Impresión y encuadernación del mensaje rendido por el Ministro Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, Presidente de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal.

3. Contratación de obra pública

Se coordinaron y llevaron a cabo los procedimientos de contratación de obra pública y servicios relacionados con ésta, requeridos por la Dirección General de Obras y Mantenimiento, efectuando los procedimientos administrativos establecidos en la normativa, en forma eficiente, eficaz y oportuna.

DESCRIPCIÓN	NÚM. PEDIDOS
Obra Pública ⁽¹⁾	17
Servicios relacionados con la misma ⁽²⁾	33
TOTAL	50

Se destacan las siguientes contrataciones:

⁽¹⁾ Suministro e instalación de planta de emergencia para la adecuación del sistema eléctrico del edificio sede, así como la instalación del sistema integral de detección de humo y contra incendio para dicho inmueble; instalación de un sistema de detección, alarmas y extinción de incendio para el Centro Archivístico Judicial; adecuación y ampliación de las Casas de la Cultura Jurídica en las ciudades de Ensenada, León, San Luis Potosí y Acapulco; suministro e instalación de caseta provisional para la Biblioteca Central del edificio de Bolívar; restauración y ampliación de la Casa de la Cultura Jurídica en la ciudad de Colima; ampliación de la Casa de la Cultura Jurídica en la ciudad de Cuernavaca; acometida eléctrica para las Casas de la Cultura Jurídica en las ciudades de Tuxtla Gutiérrez y Mazatlán; restauración y adecuación de la Casa de la Cultura Jurídica en la ciudad de Ario de Rosales y adecuación de las Casas de la Cultura Jurídica en las ciudades de Matamoros, Tepic y Villahermosa; adquisición de plantas de emergencia y tableros de distribución para el edificio sede y construcción de barda perimetral en el Centro Archivístico Judicial en Toluca, Estado de México.

⁽²⁾ Contratación de la supervisión para las obras de adecuación y ampliación de las Casas de la Cultura Jurídica en las ciudades de Ensenada, San Luis Potosí, León, Matamoros y Acapulco; supervisión de las obras de restauración y ampliación de las Casas de la Cultura Jurídica en las ciudades de Colima, Cuernavaca y Ario de Rosales; supervisión para la instalación de un sistema de detección, alarmas y extinción de incendio para el Centro Archivístico Judicial; supervisión para la instalación del sistema integral de detección de humo y contra incendio para el edificio sede; elaboración del estudio estructural del edificio sede de la Suprema Corte de Justicia de la Nación; elaboración de estudios de mecánica de suelos para las Casas de la Cultura Jurídica en las ciudades de Saltillo, Celaya, Mérida y Oaxaca; de los servicios técnicos para la obtención del dictamen del proyecto eléctrico de las obras en los inmuebles que ocupan las Casas de la Cultura Jurídica en las ciudades de Acapulco, Ario de Rosales, León, Cuernavaca, Mazatlán, Pachuca, Chetumal y Saltillo; así como de los servicios técnicos para la obtención del dictamen de la instalación eléctrica durante el desarrollo de las obras en los inmuebles que ocupan las Casas de la Cultura Jurídica en las ciudades de Ensenada, Colima, San Luis Potosí, Acapulco, Ario de Rosales, León, Tuxtla Gutiérrez, Cuernavaca, Mazatlán, Tepic y Saltillo; servicios profesionales de un Director Responsable de Obra para las obras de adecuación y ampliación de las Casas de la Cultura Jurídica en las ciudades de Acapulco, Saltillo y Chetumal; servicios profesionales para efectuar la revisión del proyecto ejecutivo y precios unitarios para la restauración de fachadas interiores y exteriores del edificio sede; trabajos de medición topográfica para 33 Casas de la Cultura Jurídica y estudios de espectro sísmico y dinámica de ubicación en el edificio sede.

4. Almacén

PROGRAMA ALMACÉN	SEGUIMIENTO
Abasto de materiales	
Recepción y registro de entradas al Almacén	Entradas de bienes de consumo Entradas de mobiliario y equipo
Envío, dotaciones y registro de salidas de Almacén	7,830 salidas
Retiros de mobiliario y equipo	974 bienes
Traslados de bienes entre áreas	21 servicios
Administración de activos fijos	
Altas de activos fijos	4,122 números de inventario
Emisión de resguardos y liberaciones por dotaciones o retiros de bienes	6,459 documentos
Optimización de recursos	
Desincorporación de bienes fuera de uso y/o materiales de desecho	Se realizaron 6 procedimientos de desincorporación de desechos y activos Se realizaron 9 procedimientos de donación de bienes informáticos obsoletos

5. Control de gestión

En cumplimiento al artículo 7 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, se elaboraron 12 informes; en acatamiento al artículo 11, fracción XXII, del Acuerdo General de Administración 6/2001*, se prepararon 12 informes; se realizaron 10 de conciliación de presupuesto y 4 informes trimestrales (contrataciones plurianuales); asimismo, se atendieron 22 solicitudes enviadas por la Unidad de Enlace.

Se han atendido las auditorías practicadas tanto por órganos de control externos como internos y se dio seguimiento a las observaciones y recomendaciones resultantes.

Se realizaron modificaciones y/o adecuaciones al Programa Anual Calendarizado de Adquisiciones, Usos, Servicios y Obra Pública 2008, el cual fue autorizado por el Comité de Adquisiciones y Servicios, Obras y Desincorporaciones.

Se elaboraron 349 puntos de acuerdo para ser presentados al Comité de Adquisiciones y Servicios, Obras y Desincorporaciones.

Se enviaron 86 actas del Comité de Adquisiciones y Servicios, Obras y Desincorporaciones a la Unidad de Enlace, 13 correspondientes al año 2005 (para actualizar información), 53 al 2007 y 20 al 2008.

Se realizaron 382 contratos.

II. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Se efectuó la contratación de las pólizas de seguros múltiple patrimonial y de seguro vehicular de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

* Este acuerdo fue derogado por el Acuerdo General de Administración VI/2008, del Comité de Gobierno y Administración que entró en vigor el 12 de noviembre de 2008.

DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS Y MANTENIMIENTO

Esta Dirección General tiene como misión proporcionar a la Institución, con oportunidad, los espacios físicos necesarios para su correcta operación, de acuerdo con los requerimientos de las áreas usuarias y conforme a los parámetros establecidos, manteniéndolos en condiciones óptimas de presentación y funcionamiento. La Dirección General se integra con 4 Direcciones de Área, las cuales comprenden los rubros de obras, mantenimiento, proyectos y técnica e intendencia.

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

A la fecha se tienen 25 contratos de obra en proceso de ejecución, los cuales presentan un avance real general del 61.56%, contra un 81.80% del avance programado, y se refieren a las siguientes obras:

Importante avance en la ejecución de diversos contratos

- Restauración y adecuación, así como contrato de supervisión de obra de la Casa de la Cultura Jurídica en Ario de Rosales, Michoacán.
- Instalación del sistema integral de detección de humo y contra incendio para el edificio sede.
- Supervisión del sistema integral de detección de humo y contra incendio para el edificio sede.
- Ampliación y adecuación de las Casas de la Cultura Jurídica en Uruapan, Michoacán; San Luis Potosí, San Luis Potosí; Ensenada, Baja California; León, Guanajuato y Acapulco, Guerrero.
- Supervisión para la obra de adecuación y ampliación de las Casas de la Cultura Jurídica en León, Guanajuato; Ensenada, Baja California; Uruapan, Michoacán; San Luis Potosí, San Luis Potosí y Acapulco, Guerrero.
- Ampliación de las Casas de la Cultura Jurídica en Cuernavaca, Morelos y Ciudad Obregón, Sonora.
- Supervisión para la obra de ampliación de la Casa de la Cultura Jurídica en Cuernavaca, Morelos.
- Acometida eléctrica para las Casas de la Cultura Jurídica de Querétaro, Querétaro; y Guanajuato, Guanajuato.
- Adecuación de la Casa de la Cultura Jurídica en Tepic, Nayarit.
- Instalación de un sistema de detección, alarmas y extinción de incendio, así como el contrato de supervisión de dicha instalación en el Centro Archivístico Judicial (CAJ), en Toluca, Estado de México.
- Adecuación del Centro Archivístico Judicial en Toluca, Estado de México, para efectuar la digitalización de expedientes judiciales de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
- Adecuación y contrato de supervisión de obra de la Casa de la Cultura Jurídica en Matamoros, Tamaulipas.

Por otra parte, se finiquitaron 9 contratos, los cuales son los siguientes:

- Supervisión para la obra de adecuación y ampliación de la Casa de la Cultura Jurídica en León, Guanajuato.
- Supervisión para la obra de adecuación de la Casa de la Cultura Jurídica en Torreón, Coahuila.
- Adquisición, suministro, instalación y puesta en marcha de un elevador para la Casa de la Cultura Jurídica en Tijuana, Baja California.
- Adecuación de las Casas de la Cultura Jurídica en Torreón, Coahuila; Durango, Durango y en Veracruz, Veracruz.
- Demolición y reestructuración de la zona de alberca de la Casa de la Cultura Jurídica en Veracruz, Veracruz.
- Adecuación de la Casa de la Cultura Jurídica en Xalapa, Veracruz.
- Supervisión para la obra de ampliación de la Casa de la Cultura Jurídica en Monterrey, Nuevo León.

Actualmente, se tienen 11 contratos en proceso de finiquito, con un avance general del 73.14%, contra un avance programado del 65.39%. Los contratos son los que se enlistan a continuación:

- Restauración y ampliación de la Casa de la Cultura Jurídica en Colima, Colima.
- Adecuación de espacio para habilitar un área de archivo para la Dirección General del Centro de Documentación y Análisis, Archivos y Compilación de Leyes en el Centro Archivístico Judicial en Toluca, Estado de México.
- Supervisión de obra para la ampliación de la Casa de la Cultura Jurídica en Ciudad Obregón, Sonora.
- Ampliación de la Casa de la Cultura Jurídica en Monterrey, Nuevo León.
- Adecuación de las Casas de la Cultura Jurídica en Nuevo Laredo, Tamaulipas y Tijuana, Baja California.
- Supervisión de la obra de adecuación del Centro Archivístico Judicial en Toluca, Estado de México, para efectuar la digitalización de expedientes judiciales de la Suprema Corte de Justicia de la Nación; así como de las Casas de la Cultura Jurídica en Nuevo Laredo, Tamaulipas; y Durango, Durango.
- Acometida eléctrica para las Casas de la Cultura Jurídica en Tuxtla Gutiérrez, Chiapas y Mazatlán, Sinaloa.

Del mismo modo, se encuentran en proceso jurídico 8 contratos, que son los siguientes:

- Adecuación de la Casa de la Cultura Jurídica en León, Guanajuato.
- Ampliación de la Casa de la Cultura Jurídica en León, Guanajuato.
- Suministro e instalación de la planta de emergencia para la adecuación del sistema eléctrico del edificio sede de este Alto Tribunal.

- Remodelación de áreas exteriores comunes de la Casona de 16 de Septiembre, edificio alterno y edificio de Bolívar.
- Construcción de un edificio en Bucareli.
- Colocación de piso de mármol en los edificios de Periférico Sur Núms. 2321 y 2323, Torres A y B.
- Adecuación del inmueble que albergará la Casa de la Cultura Jurídica en el Estado de Nuevo León.
- Restauración de la Casona de 16 de Septiembre, Núm. 40.

En cuanto al mantenimiento de inmuebles, como actividades programadas a la fecha se tiene un avance del 94%, destacando entre otras las siguientes:

Concluidas:

- Repavimentación de acceso vehicular en el edificio de Bolívar.
- Instalación de equipo de aire acondicionado, de falso plafón y cambio de luminarias en la Ponencia del Ministro Juan N. Silva Meza; así como, retiro de tuberías y cableados en fachadas, en el edificio sede.
- Adecuación de oficinas en el área de la Dirección General de Control Interno, en el quinto piso, y remozamiento del acceso vehicular en el edificio de 16 de Septiembre, para su apertura en el edificio alterno.
- Adecuación de instalaciones para la caseta de archivo en el estacionamiento del edificio alterno.
- Pulido y barnizado del vestíbulo de elevadores en el quinto piso del edificio de Revolución.
- Adecuación de oficinas para la Coordinación de Asesores de la Presidencia y la Dirección General de Difusión en el octavo piso del edificio alterno.
- Remozamiento de puertas de madera internas en el edificio sede.
- Sustitución de piso en el Almacén General de Zaragoza.
- Mantenimiento preventivo y correctivo de persianas del tercer y cuarto pisos del edificio de Bolívar y al sistema de aire acondicionado en el edificio de Revolución.
- Reparación de pretil y colocación de barandal perimetral en el edificio de Bolívar.

En proceso:

- Impermeabilización de cubiertas en el Almacén General de Zaragoza.
- Remozamiento de la fachada norte y oriente del edificio alterno.
- Adecuaciones del sótano en el edificio alterno; instalaciones en predio para la Casa de la Cultura Jurídica en Tlalnepantla, Estado de México, así como de un área del Centro de Desarrollo Infantil "Artículo 123 Constitucional", en el edificio sede.

En relación con los proyectos de esta Dirección General, se encuentran, entre otros, los siguientes:

- 2 inmuebles en proceso de localización en el D.F. (Contraloría y estacionamiento).
- 262 proyectos locales, que incluyen adecuaciones, estanterías, mobiliario y placas.
- 29 contrataciones de estudios y servicios, que incluyen a Directores Responsables de Obra, mecánica de suelos, unidades verificadoras, levantamientos topográficos, arquitectónicos y estudios estructurales.
- 7 inmuebles en proceso de estudio de viabilidad para adquisición, en las ciudades de Querétaro, Oaxaca, Morelia, Chilpancingo, Mexicali, Coatzacoalcos y Los Mochis.
- Apoyo técnico a la Dirección General de Adquisiciones y Servicios, en el proceso de traslado de 3 inmuebles, del Consejo de la Judicatura Federal a la Suprema Corte de Justicia de la Nación, para instalar Casas de la Cultura Jurídica en Toluca, Tampico y La Paz.
- 21 trámites de licencias y permisos en Ario de Rosales, Cuernavaca, Acapulco, Chetumal, Saltillo (2), Monterrey, Villahermosa, Oaxaca, Mérida, Celaya, Los Mochis y en el Centro Archivístico Judicial (CAJ), así como prórrogas de licencia en León, Oaxaca, Ensenada, Matamoros y Villahermosa; y terminación de obra en Monterrey, Ciudad Obregón y Colima.
- 14 presupuestos base (2,423 requerimientos).
- 391 dictámenes técnicos (15,198 requerimientos que incluyen adecuaciones, ampliaciones, supervisiones, mobiliario, estantería y contratación de servicios).
- 121 análisis de revisión y conciliación de conceptos de obra extraordinaria.
- 10 proyectos terminados; el relativo a la adecuación de Casas de la Cultura Jurídica en Chetumal, Villahermosa, Tepic y Guanajuato; el de acometida eléctrica en Mazatlán, Colima, Veracruz y Pachuca y fachadas exteriores e interiores del edificio sede y Saltillo.
- 9 proyectos en proceso referentes a la adecuación en Casas de la Cultura Jurídica en Mérida, Veracruz, Celaya, Tapachula, Mazatlán, Saltillo y Chetumal, a fachadas interiores y exteriores del edificio sede y a la acometida eléctrica de Pachuca.
- Adquisición de un inmueble en Tlalnepantla.

También, se ha efectuado la limpieza y acondicionamiento de las áreas donde se realizaron eventos en el edificio sede, destacando el Primer Informe de Labores del Ministro Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, Presidente de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal, así como los siguientes:

- Toma de Protesta de Jueces y Magistrados.
- Inauguración del mural "La Justicia Supremo Poder", de Leopoldo Flores.
- Inauguración del mural "La Justicia", de Luis Nishizawa.
- Conmemoración del Centenario de la Revolución y Bicentenario de la Independencia.

- Foros de Transparencia del Canal Judicial.
- Reunión del Tribunal Superior de Justicia del Distrito Federal y el Consejo de la Judicatura.
- Reunión de Jueces y funcionarios del Sistema de Justicia de los Estados Unidos de América.
- Encuentro Nacional de Archivos Judiciales.
- Visita de los Príncipes de Asturias.
- Ceremonia Solemne por el fallecimiento del Secretario de Gobernación, Lic. Juan Camilo Mouríño Terrazo.
- Visita del Presidente Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos.

En este rubro, finalmente se atendieron en los edificios sede, alterno y de Bolívar por el personal de intendencia 4,534 órdenes de servicio y la limpieza en dichos edificios que comprende 46,920 m².

II. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

En relación con las actividades de mantenimiento, actualmente se tiene un avance del 95%, como se expone a continuación:

Concluidas:

- Adecuación del área para la planta de emergencia en la planta baja del edificio sede.
- Adecuación del área de Compilación de Leyes en las puertas 2022 y 2029, en el edificio sede.
- Adecuación de oficinas en el área de Certificación Judicial y Correspondencia en la puerta 2002.
- Elaboración de muebles de madera para la Ponencia del Ministro José Fernando Franco González Salas, en el edificio sede.
- Mantenimiento preventivo de pintura en la escalera de emergencia en el edificio alterno.
- Aplicación de pintura antigraffiti en la fachada del almacén de la bodega de Zaragoza.
- Adecuación del área de seguridad en el edificio sede.
- Adecuación del área para salida de emergencia en el Pleno del edificio alterno.
- Construcción de rampa para personas con capacidades diferentes en el edificio alterno.
- Se atendieron 17,927 órdenes de servicio en los talleres de mantenimiento.
- Iluminación de la fachada principal del edificio sede.
- Adecuación del área perteneciente a la Dirección General de Difusión, puerta 2028 del edificio sede.

- Complemento de barda perimetral en el CAJ de Toluca.
- Adecuación del área del Canal Judicial en la puerta 2015.
- Adecuación del área ubicada en la puerta 3004 en el edificio sede.

En proceso:

- Adecuación de bodega para la Dirección General de Informática, en el noveno piso del edificio alterno.
- Remozamiento de la puerta principal del edificio sede.

Por otra parte, se ha realizado la limpieza y el acondicionamiento de las áreas donde se efectuaron eventos en el edificio sede, siendo los más relevantes: La rendición de los informes por parte del entonces Presidente de la Primera Sala, Ministro José Ramón Cossío Díaz; de la entonces Presidenta de la Segunda Sala, Ministra Margarita Beatriz Luna Ramos y del Director General del Instituto Federal de Especialistas de Concursos Mercantiles; la Gala Navideña de la Suprema Corte, así como la Reunión Anual de los Directores de las Casas de la Cultura Jurídica.

Es importante señalar que a la fecha se han tramitado 926 solicitudes de comisión a las diferentes entidades federativas del país para realizar actividades de localización de inmuebles, supervisión de obra, mantenimientos, adecuaciones, etcétera, así como 901 informes de gastos de viáticos.

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Programa para el Desarrollo, Modernización y Soporte a Sistemas

Con base en los proyectos prioritarios en materia tecnológica de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, se estableció un convenio con la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM), mediante el cual se diagnostica la utilidad del uso del Sistema ERP (Enterprise Resource Planning o Sistema de Planificación de Recursos Empresariales) que emplea este Alto Tribunal. La UNAM recomienda en su dictamen:

- Continuar con el Sistema SAP.
- Concluir su implementación.
- Especializar al personal de la Dirección General en el uso y aprovechamiento del sistema.

Con relación al Sistema de Informática Jurídica, que es el más importante de los proyectos prioritarios, se han documentado los procesos de trabajo, los cuales están funcionando como guía para la elaboración del diseño de los casos de uso, diseños funcionales y desarrollo del sistema. Este sistema resume en su operación la gestión de expedientes desde su llegada hasta su almacenamiento final en el Centro Archivístico Judicial (CAJ), previendo todos los subprocessos que se llevan a cabo durante su vida, incluyendo su resolución, sesiones, conclusión, análisis, estadística, criterios, seguimiento, avisos, listas de sesión, listas de acuerdo y soporte para tesis aisladas y de jurisprudencia. Se ha progresado intensamente en el proyecto de desarrollo. Se espera iniciar su implementación durante el mes de diciembre de 2008.

Despliegue de actividades vinculadas con el mantenimiento, modernización y soporte a los sistemas de este Alto Tribunal

Adicionalmente se terminaron de desarrollar y poner en funcionamiento los sistemas siguientes: Informática Jurídica, Declaración Patrimonial, Sistema de Seguimiento de Comités, Sistema de Visitas y diversos sistemas administrativos. Se realizó el análisis y diseño de otros más como el Sistema de Compilación de Leyes, Archivo Jurídico y Administrativo.

Los portales de Internet e Intranet fueron reconfigurados por completo, en el caso de Internet se realizó un nuevo diseño y en el de Intranet se crearon diversos portales colaborativos y se generó la estructura organizacional necesaria para los portales de servicios.

2. Programa para la Instalación, Modernización y Mantenimiento de la Infraestructura en Telecomunicaciones

- Contrato de renta de la Red Jurídica Nacional.
- Contrato para el mantenimiento a conmutadores.

- Se adquirió diverso equipo tecnológico para la Dirección General del Canal Judicial.
- Se realizaron actividades que permitieron conservar en operación los enlaces digitales de datos.
- Se ha mejorado la distribución de los equipos en el centro de cómputo del edificio sede, y se ha modernizado su cableado eléctrico y de datos.

3. Programa para el Ejercicio y Control del Gasto Corriente

- En este rubro se realizaron pagos por concepto de mantenimientos preventivos y correctivos, así como servicios diversos, que incluyen los mantenimientos de aire acondicionado de los centros de cómputo, de los equipos de energía ininterrumpida para éstos, del equipo de detección y extinción de fuego de dichos centros, de las operadoras automáticas, de las plantas generadoras de energía eléctrica, del licenciamiento a Microsoft y de los equipos de cómputo.
- Se realizó la Licitación Pública Nacional LPN/SCJN/009/2008 con la cual se adquirieron 1,265 equipos de diversas características, para atender los requerimientos tecnológicos de la Institución.
- Se desarrollaron actividades de traslado, instalación y configuración de los equipos de cómputo relacionados con la Licitación Pública Nacional LPN/SCJN/023/2007 y que son: 800 impresoras, 719 computadoras de escritorio, 504 equipos de respaldo de energía y 1 impresora láser.
- Se efectuó el pago del servicio de alarma sísmica y radios de comunicación, así como la recontratación de los enlaces de microondas y, la contratación del mantenimiento de commutadores, UP's (Unidad Ininterrumpible de Corriente) y aires acondicionados.
- Se lleva a cabo el proceso de contratación de los servicios de tarificación.
- Iniciaron los procesos de contratación para el mantenimiento del Sistema ERP (SAP); y para el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos audiovisuales instalados y de los equipos de comunicaciones.
- Se han llevado a cabo diversas tareas enfocadas al mantenimiento, modernización y soporte a sistemas.
- Con vistas a la modernización de la infraestructura de cómputo de la Suprema Corte, se ha dado seguimiento al contrato para el mantenimiento y tratamiento digital de las señales de audio y video, así como al correspondiente a los equipos de digitalización existentes.
- Se firmó un convenio modificatorio de actualización y adquisición de licencias con Microsoft.

Hacia la modernización de la infraestructura de cómputo de la Suprema Corte, mediante el seguimiento a diversos contratos

Al respecto, en el periodo reportado se efectuaron las actividades siguientes:

Se realizó el análisis de las características técnicas; la investigación de mercado para identificar alternativas tecnológicas; la autorización de los proyectos y la elaboración de las bases de licitación.

Asimismo, se administraron los contratos firmados para la realización de mantenimientos y la instrumentación de los servicios contratados y se efectuaron los pagos mensuales programados.

4. Programa para la Instalación, Modernización y Mantenimiento de la Infraestructura de Cómputo

- Se concluyó la primera fase de reorganización del centro de cómputo del edificio sede.
- Se realizó la ampliación del Sistema de Almacenamiento Masivo (SAM).
- Se llevó a cabo la renovación de los servidores del Sistema Integral Administrativo (SIA) y de correo electrónico.
- Se pusieron en operación servidores de desarrollo.
- Se realiza el proceso de licitación para el equipamiento del Centro Espejo.
- Se renovó el 33% de los equipos de cómputo de escritorio.
- Se sustituyó el 59% de las impresoras.
- Se sustituyó el 23% de UP's.
- Se ha realizado la compra de diversas licencias para atender los requerimientos de las áreas usuarias.

Adquisición y renovación de servidores

S
C
J
N

5. Programa Permanente de Atención de los Servicios que brinda la Dirección General de Informática

Atención a usuarios:

- Se atendieron 6,036 solicitudes de servicios.
- Se solucionaron 5,837 reportes de incidentes.
- Se brindaron 110 asesorías.
- Se llevó a cabo la investigación del software comercial para sistematizar la atención. Especificaciones técnicas de la Mesa de Servicios que se implementará en 2009.
- Se está llevando a cabo el primer ciclo de capacitación 2008, que aporte mejores elementos de atención primaria.

Atención eficiente a los reportes, solicitudes y necesidades de los usuarios de los servicios que presta la Dirección General

Además:

- Se concluyeron los proyectos para el fortalecimiento de la infraestructura tecnológica, entre los que destacan los que corresponden a equipos de cómputo, balanceo de cargas y sincronización, así como el de servidores de alta disponibilidad del servicio de correo electrónico.
- Se autorizó el Acuerdo General de Administración relativo al uso y aprovechamiento de los bienes y servicios informáticos de la Suprema Corte, por el Comité de Archivo, Biblioteca e Informática.

- Se realizó un diagnóstico que permite identificar los principales motivos por los que se presentan diversos incidentes, y que aporta los elementos necesarios para instrumentar un mecanismo que reduzca el porcentaje de aquéllos.

6. Programa para la Seguridad Física y Lógica

Se concluyeron los proyectos relativos a las actualizaciones del antivirus corporativo, para el control de contenido y *antispam*, y del *antispyware*.

7. Programa para la Modernización de la Dirección General de Informática

- Se reestructuró la Dirección General de Informática.
- Se realizó la contratación del servicio para la instrumentación de la Oficina de Proyectos y se implementó ésta.
- Se actualizó el Manual de Organización y de Procedimientos.
- Se elaboró el ya referido Acuerdo de Administración relativo al uso y aprovechamiento de los bienes y servicios informáticos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

II. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

- Se participa activamente en el Comité Interinstitucional de Coordinación y Modernización Administrativa (CICMA), a fin de coadyuvar a la mejora de los procesos administrativos del Poder Judicial de la Federación.
- Con la finalidad de aprovechar en beneficio de este Alto Tribunal la infraestructura de interconectividad con la que cuenta la entidad denominada "Luz y Fuerza del Centro", se inició el proceso de formalización de un convenio de colaboración.
- Se formalizó un convenio de colaboración con el Instituto Federal de Acceso a la Información Pública (IFAI), mediante el cual se implementará un nuevo sistema para atender las solicitudes de transparencia y acceso a la información, el cual iniciará su operación en diciembre de 2009.

Secretaría Ejecutiva Jurídico Administrativa

SECRETARÍA EJECUTIVA JURÍDICO ADMINISTRATIVA

SCJN

ORGANIGRAMA



I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

Dada la naturaleza y funciones de la Secretaría como órgano de supervisión, coordinación y control de las Direcciones Generales a su cargo, los objetivos y metas establecidos en el programa de trabajo 2008 se centran fundamentalmente en ejecutar un control de gestión integral sobre las actividades y planes de trabajo que efectúan dichas Direcciones Generales, privilegiando una dinámica institu-

Supervisión, coordinación y control de las Direcciones Generales adscritas a la Secretaría

Turno de asuntos en materia de transparencia y acceso a la información para la elaboración del proyecto de resolución respectivo

Líneas de acción en materia de Reforma Judicial

cional e incluyente que favorezca la comunicación y el trabajo en coordinación con otras áreas de la Corte, para brindar el mejor servicio dentro y fuera de la Institución.

En este sentido, se supervisaron, controlaron y coordinaron las actividades y planes de trabajo a cargo de las 6 Direcciones Generales adscritas a la Secretaría Ejecutiva Jurídico Administrativa.

Asimismo, se asistió a las sesiones de los Comités de Ministros y a las de diversos comités y comisiones en los que participa el titular de esta Secretaría, correspondiéndole la ejecución e implementación de los acuerdos tomados en éstos.

Particularmente, cabe destacar que corresponde al titular de esta Secretaría integrar el Comité de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales, creado mediante Acuerdo General Plenario 9/2003, como instancia ejecutiva encargada de tomar las medidas necesarias para coordinar las acciones tendientes a cumplir con la publicidad de la información en términos de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y del Reglamento de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal para la aplicación de dicha Ley. En este rubro, se turnaron 39 asuntos al Secretario Ejecutivo Jurídico Administrativo para la elaboración de los correspondientes proyectos de resolución, de los cuales 20 fueron clasificaciones de información jurisdiccionales y 11 administrativas; 7 fueron ejecuciones derivadas de alguna clasificación y 1 seguimiento a una ejecución.

De igual manera, es menester resaltar que el Secretario Ejecutivo, en cumplimiento de las funciones inherentes a su carácter de Presidente del Comité Editorial, ha formulado las observaciones, dictámenes y, en su caso, votos aprobatorios respecto a la elaboración, diseño, edición y publicación de las obras sometidas a consideración del Comité para su publicación por este Alto Tribunal, en sesiones de 12 de febrero, 30 de mayo y 8 de julio, todos de 2008.

II. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Al margen de las actividades programadas, se han encomendado proyectos especiales al titular de esta Secretaría Ejecutiva. Entre los más importantes se encuentran los siguientes:

1. Proyecto de Reforma Judicial

a. Principales líneas de acción en materia de Reforma Judicial: Comité de la Reforma Judicial; enlaces con diversos órganos e instituciones, convenios interinstitucionales, Anuario Judicial e informes al Tribunal en Pleno

En relación con el Comité de la Reforma Judicial y otras actividades relacionadas con el Proyecto de Reforma Judicial emprendido por esta Suprema Corte de Justicia de la Nación, el Secretario Ejecutivo Jurídico Administrativo ha tenido una importante participación en el desarrollo y planeación de diversos aspectos, en 9 vertientes

fundamentales: La primera, a través de su participación y seguimiento a los acuerdos adoptados por el citado **Comité de la Reforma Judicial**; la segunda, como enlace oficial de este Alto Tribunal ante la Comisión Ejecutiva de Negociación y Construcción de Acuerdos del Congreso de la Unión (**CENCA**), en materia de Reforma Judicial relacionada con el Poder Judicial de la Federación; la tercera, mediante el desarrollo de labores de coordinación y enlace con miembros del Poder Legislativo y la Conferencia Nacional de Gobernadores (**CONAGO**), a fin de dar seguimiento a las acciones establecidas en el *Libro Blanco de la Reforma Judicial. Una Agenda para la Justicia en México*; la cuarta, a través del seguimiento de los **convenios** suscritos entre la Suprema Corte de Justicia de la Nación y distintas instituciones como el Centro de Investigación y Docencia Económicas (CIDE), el Instituto Tecnológico Autónomo de México (ITAM) y el Instituto de Investigaciones Jurídicas de la UNAM; la quinta, relativa a la integración del proyecto de **Anuario Judicial**; la sexta, como enlace con la Asociación por la Excelencia Académica para desarrollar programas de cooperación; la séptima, mediante **informes** quincenales al Tribunal en Pleno sobre las actividades vinculadas a este rubro; la octava, en el diseño, estructura y puesta en marcha del "**Fondo Juríca**"; y la novena, a través de la participación en las actividades de la **Asociación Mexicana de Impartidores de Justicia, A.C. (AMIJ)**, como se señala en el siguiente rubro.

b. Asociación Mexicana de Impartidores de Justicia, A.C. (AMIJ)

Las actividades de la AMIJ se han enfocado principalmente a la puesta en marcha de los fines y objetivos de la Asociación. Con el objetivo de mantener un diálogo continuo entre todos los órganos impartidores de justicia, se continúa con la ejecución de los trabajos y proyectos acordados en la II Asamblea General Ordinaria de la Asociación, realizada en el mes de octubre de 2007 en la ciudad de Mérida, Yucatán. Asimismo, se continúa con la ejecución del plan de trabajo que presentó la Secretaría Ejecutiva en el Primer Encuentro Nacional realizado en el mes de abril en la ciudad de Chihuahua, Chihuahua. Colabora en la ejecución de proyectos de la AMIJ, entre otros, el diagnóstico sobre los sistemas informáticos de gestión judicial y la organización de los despachos judiciales en funcionamiento en el Sistema Judicial Mexicano, realizada entre los meses de septiembre y octubre en los Estados de Chihuahua, Nuevo León, Tabasco y Guanajuato. Participó en la organización de la reunión del Comité Directivo de la AMIJ en la ciudad de Pachuca, Hidalgo, los días 17 y 18 de octubre. Colaboró en la organización de la III Asamblea General Ordinaria de la Asociación, que se realizó los días 13 y 14 de noviembre en Cancún, Quintana Roo. Adicionalmente se colabora en la elaboración del *Anuario Judicial*, versiones 2006 y 2007.

c. Diplomado en Periodismo Judicial

Este Alto Tribunal reconoce que los periodistas, reporteros, editores, empresas informativas, juzgadores, actores de los procesos judiciales, y la opinión pública en general, requieren cada vez de mayor transparencia informativa y claridad en los temas

Transparencia y claridad en cuanto a la estructura y funcionamiento del sistema de impartición de justicia en México

relacionados con las resoluciones, la estructura y el funcionamiento del sistema de impartición de justicia en México. Con el fin de responder a estas nuevas demandas y exigencias, el Máximo Tribunal del país ha procurado, desde hace varios años, contar con una fuente informativa de calidad que transmita al público, con el mayor apego posible a lo determinado por el Pleno y las Salas, la información que genera mediante sus resoluciones; todas ellas de gran impacto en los ámbitos social, político y económico. El Secretario Ejecutivo Jurídico Administrativo actuó como coordinador del referido Diplomado, y como docente en tres de los módulos.

Para cristalizar este esfuerzo y en aras de que los reporteros que cubren las actividades de la Suprema Corte de Justicia de la Nación tengan mayores conocimientos acerca de las labores que desarrolla este Alto Tribunal, en coordinación con el Instituto de la Judicatura Federal-Escuela Judicial, la Universidad Iberoamericana y otras unidades administrativas de la Suprema Corte, del 6 de octubre de 2007 al 21 de julio de 2008 se llevó a cabo el Diplomado en Periodismo Judicial, con la participación de los propios informadores, los juzgadores y los actores más importantes en estos procesos, a la luz de las experiencias nacionales e internacionales más exitosas en la materia. El Secretario Ejecutivo participó con el Ministro Presidente en la 76a. Sesión Plenaria de la Comisión de Venecia, los días 17 y 18 de octubre de 2008. Asimismo, participó en la Primera Reunión Preparatoria de la Conferencia Mundial de Justicia Constitucional, celebrada en Argel, Argelia, los días 30 y 31 de octubre.

2. XIV Cumbre Judicial Iberoamericana

El Secretario Ejecutivo Jurídico Administrativo fungió como Coordinador Nacional del Poder Judicial de la Federación en la XIV Cumbre Judicial Iberoamericana, que tuvo lugar en Brasilia, Brasil, en marzo de 2008, así como en las reuniones preparatorias y talleres previos a ésta y en tal carácter le correspondió la propuesta y negociación para que un mexicano (Director del Instituto Federal de Defensoría Pública) forme parte del grupo de seguimiento a las Reglas de Brasilia en materia de "acceso a la justicia para grupos vulnerables". Actualmente se coordina la participación de México en la Primera Reunión Preparatoria a la Asamblea Plenaria de la XV Cumbre Judicial Iberoamericana, que se llevará a cabo en Uruguay bajo el eje temático "El rol del Juez ante la sociedad contemporánea, la imagen de la justicia y las relaciones con la sociedad".

3. Cooperación con la Secretaría de Relaciones Exteriores

Con el objeto de atender a la brevedad las solicitudes de información por parte de la Cancillería con motivo de asuntos tramitados ante la Comisión Interamericana de Derechos Humanos, a partir del 2005 se instruyó al Secretario Ejecutivo Jurídico Administrativo para que diera el trámite correspondiente a tales peticiones sin necesidad de consulta previa al Pleno o a los Comités de Ministros, lo cual se ha

venido realizando de esta manera en las solicitudes presentadas a la fecha. De igual forma se coordinó la participación de la Suprema Corte de Justicia de la Nación en la reunión anual de Embajadores y Cónsules, celebrada en el mes de enero.

4. Comisión de Venecia del Consejo de Europa

Se han remitido periódicamente a la Comisión de Venecia volúmenes del *Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta*, y otras obras relativas a criterios y tesis de este Alto Tribunal, tanto en medios impresos como en versión electrónica. Lo anterior, ya que en el año 2004, el Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación aceptó la invitación de la Comisión de Venecia del Consejo de Europa para colaborar en el intercambio de información en materia de decisiones judiciales entre tribunales y cortes constitucionales de diversos países del mundo, al estimar que el intercambio de información entre órganos judiciales es una herramienta de gran valor para el fortalecimiento y mejora de la impartición de justicia en el mundo, ya que permite a los Poderes Judiciales intercambiar experiencias y aprender recíprocamente de ellas. En este orden de ideas, el Pleno nombró como sus representantes al Secretario Ejecutivo Jurídico Administrativo y a la Directora General de la Coordinación de Compilación y Sistematización de Tesis.

Colaboración con la Comisión de Venecia en el intercambio de información en materia de decisiones judiciales

5. Seguimiento de las principales actividades internacionales en materia constitucional y de impartición de justicia

A fin de mantener informados a los señores Ministros de los acontecimientos mundiales en materia constitucional, y de las actividades relacionadas con el ámbito judicial, diariamente se elabora el *Reporte sobre la Magistratura en el Mundo*, con las noticias relevantes de otros países en estos rubros, y a partir de febrero de 2006, se elabora su versión electrónica *Boletín Internacional*, consultable en la Intranet.

DIRECCIÓN GENERAL DE LA COORDINACIÓN DE COMPILACIÓN Y SISTEMATIZACIÓN DE TESIS

S
C
J
N

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta

Con objeto de cumplir las exigencias que en torno a la jurisprudencia han establecido la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y la legislación secundaria, se integraron los volúmenes del *Semanario* correspondientes a los Tomos XXVI del mes de diciembre de 2007, XXVII de los meses de enero a junio de 2008, y XXVIII de los meses de julio a noviembre de este último año.

TIPO DE INFORMACIÓN	PLENO	PRIMERA SALA	SEGUNDA SALA	TRIBUNALES COLEGIADOS DE CIRCUITO
Tesis de jurisprudencia	239	112	214	182
Tesis aisladas	88	119	191	1,341
Ejecutorias con tesis		100	39	208
Ejecutorias sin tesis	18		120	
Acciones de inconstitucionalidad	116		3	
Controversias constitucionales	79	2	6	
Votos particulares, minoritarios y aclaratorios	182	22	4	48

ACUERDOS			
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN	CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL	ACUERDOS CONJUNTOS	VARIOS
20	110	1	24

Durante el periodo que se informa se publicó un total de 2,486 tesis y 691 ejecutorias.

Respecto del *Semanario* electrónico, debe decirse que se publicaron 11 discos compactos.

2. Formulación de observaciones y elaboración de proyectos de tesis

La Dirección General, en su carácter de órgano técnico jurídico de apoyo a las instancias jurisdiccionales de este Alto Tribunal, participó en la redacción y estructuración de los proyectos de tesis derivados de las ejecutorias que emiten el Tribunal en Pleno y las Salas, así como en la formulación de observaciones.

PROPUESTAS			
PROYECTOS	PLENO	PRIMERA SALA	SEGUNDA SALA
Jurisprudencias	37	4	1
Tesis aisladas	6	15	

REVISIÓN DE PROYECTOS DE TESIS			
PROYECTOS	PLENO	PRIMERA SALA	SEGUNDA SALA
Jurisprudencias	93	141	204
Tesis aisladas	52	120	180

FORMULACIÓN DE OBSERVACIONES	
TOTAL DE PROYECTOS REVISADOS	790
TOTAL DE PROYECTOS RESPECTO DE LOS QUE SE FORMULARON OBSERVACIONES	786

Asimismo, se dio seguimiento a 113 ejecutorias del Tribunal en Pleno, para detectar los precedentes que pudieran integrar jurisprudencia y presentar proyectos de tesis en caso de advertir algún criterio interpretativo novedoso y relevante.

3. Denuncia de contradicción de tesis

Contribución de esta Dirección General a la unificación de los criterios interpretativos

La Dirección General, dentro de sus actividades complementarias que tienden al objetivo de fungir como órgano jurídico de apoyo a las instancias jurisdiccionales de este Alto Tribunal, efectuó el análisis acucioso de los criterios contenidos en diversas tesis y ejecutorias emitidas por las Salas de la Suprema Corte y por los Tribunales Colegiados de Circuito y planteó 15 propuestas de posible denuncia de contradicción de tesis a las instancias respectivas.

4. Libros

a. Publicaciones periódicas

Esta Dirección General realizó la formación y diseño editorial del *Anexo Documental del Informe de Labores del Presidente de la Suprema Corte de Justicia de la Nación*, correspondiente al año 2007.

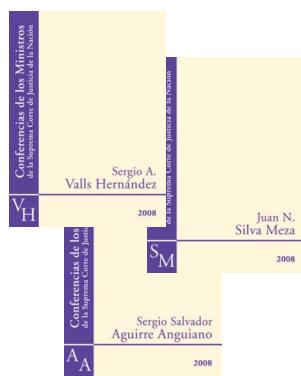
b. Publicaciones útiles para la función jurisdiccional

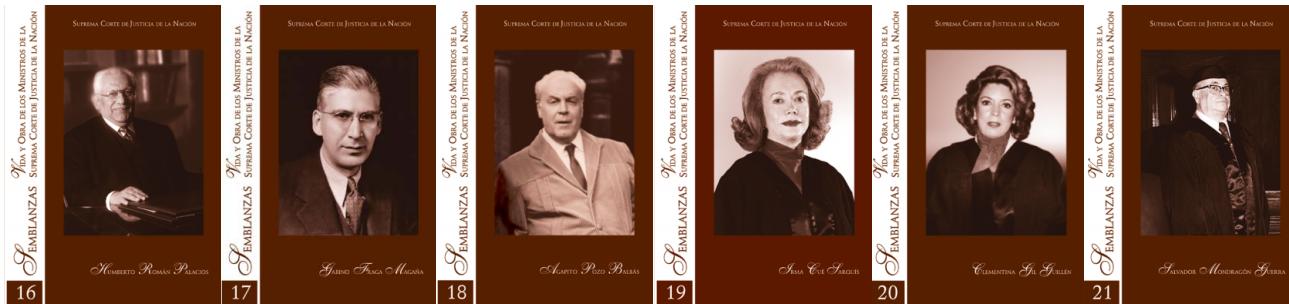
- Con relación a la serie *Decisiones relevantes de la Suprema Corte de Justicia de la Nación*, se publicaron los números 27 al 35 y se concluyó la formación editorial de los números 36 y 37.



c. Publicaciones de difusión de la cultura jurídica

Se elaboraron y/o editaron los siguientes trabajos, destinados a divulgar las actividades y funciones del Poder Judicial de la Federación: *La publicidad de las actividades jurisdiccionales del Poder Judicial de la Federación*; Catálogo de publicaciones (6 entregas); 12 números de la Colección *Conferencias de los Ministros de la Suprema Corte de Justicia de la Nación*; del número 16 al 21 de la Serie *Semblanzas. Vida y obra de los*



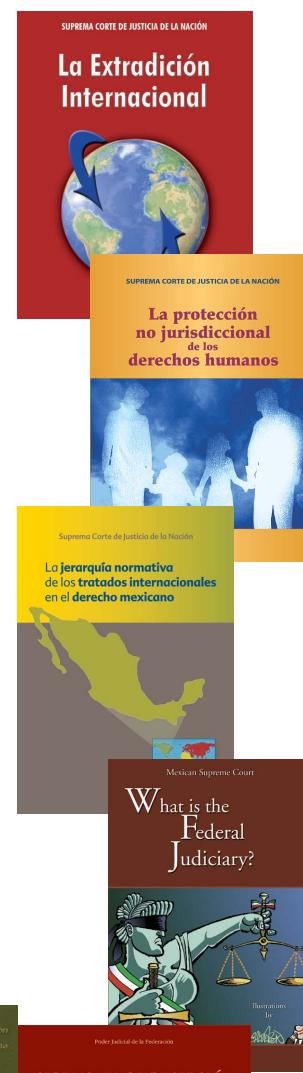


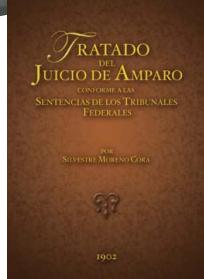
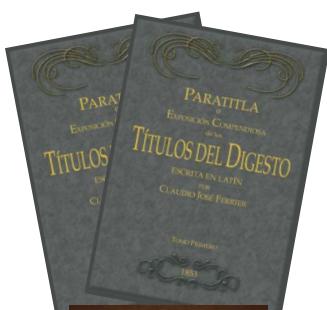
Ministros de la Suprema Corte de Justicia de la Nación; Estructura y estilo en las resoluciones judiciales; La jerarquía normativa de los tratados internacionales en el Derecho Mexicano; La extradición internacional; La protección no jurisdiccional de los derechos humanos; Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, tercera edición de bolsillo y su adenda; el número 7 de la Colección Ensayos y conferencias de los forjadores de la Suprema Corte de Justicia de la Nación: Nombramientos inconstitucionales y parlamentarismo; Ceremonia de recepción del Magistrado Indalfer Infante Gonzales y del Licenciado Jorge Moreno Collado como Consejeros de la Judicatura Federal; What is the Federal Judiciary?, first edition in english; 2 números de la Serie Ética Judicial; el número 5 de la Colección Apuntes de las clases impartidas por ilustres juristas del siglo XX: Derecho Procesal Civil, de Gabriel García Rojas; Los Congresos Constituyentes durante los últimos 150 años de México; Elementos indispensables de retórica para Jueces, litigantes y público en general; The Murals of the Mexican Supreme Court (políptico); y El Semanario Judicial de la Federación y sus Épocas: Manual para su consulta.

Adicionalmente, se realizaron nuevas ediciones de 10 obras y la reimpresión de 16 más.

d. Facsimilares

A efecto de divulgar el contenido de diversas obras clásicas, fundamentales en la doctrina jurídica mexicana, se reprodujeron en facsimilar: *Paratitla o exposición compendiosa de los títulos del Digesto escrita en latín*, por Claudio José Ferrier, México, 1853; y *Tratado del juicio de amparo conforme a las sentencias de los Tribunales Federales*, por Silvestre Moreno Cora, México, 1902.

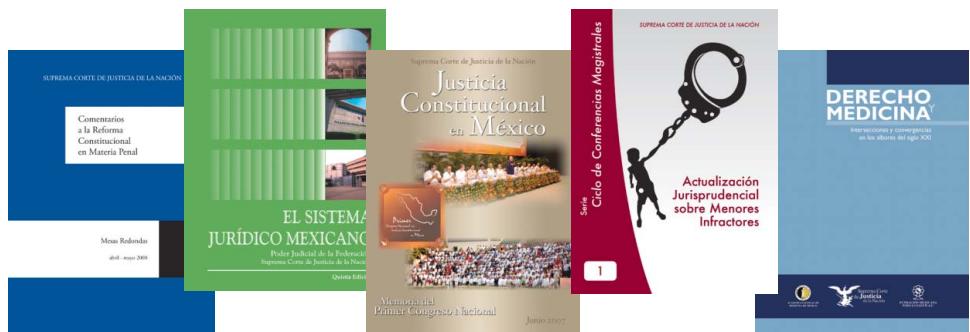




Se inició el retoque y la limpieza de las imágenes digitalizadas de la obra *Nuevo Código de la Reforma. Leyes de Reforma. Colección de las Disposiciones que se conocen con este nombre, publicadas desde el año de 1855 al de 1868*, por Blas José Gutiérrez, México, 1868, para su publicación el próximo año.

e. *Publicaciones editadas en apoyo a otras dependencias del Poder Judicial de la Federación*

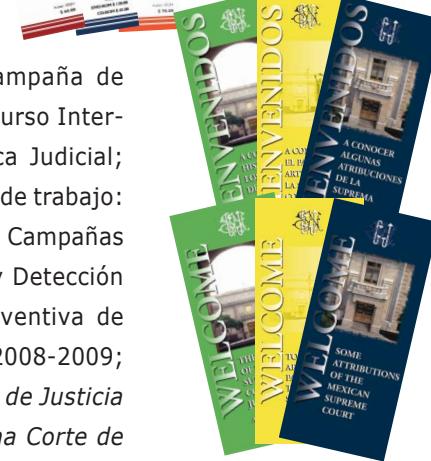
Se diseñaron y editaron diversas publicaciones elaboradas por otras áreas del Poder Judicial de la Federación, a saber: *Tribunales Constitucionales y consolidación de la democracia; Criterio y Conducta. Revista semestral del Instituto de Investigaciones Jurisprudenciales y de Promoción y Difusión de la Ética Judicial*, números 2 y 3; *Tratado de la interpretación de las leyes* (traducción del francés por el Licenciado Luis Manuel C. Méjan Carrer); Reglamento de la Comisión Nacional de Ética Judicial; Folleto *Raíz y conciencia. Órgano informativo del Instituto de Investigaciones Jurisprudenciales y de Promoción y Difusión de la Ética Judicial*, números 12 a 23; Informe de Labores de la Primera Sala 2007; Informe de Labores de la Segunda Sala 2007; Catálogo *Documentos selectos del Archivo Ignacio L. Vallarta*; el número 1 de la Colección *Comisión Iberoamericana de Ética Judicial. Serie Monografías Premiadas: Objeto y funciones de la Comisión*; del número 1 al 3 de la Serie *Cuadernos de Trabajo de la Primera Sala*; del número 1 al 3 de la Serie *Cuadernos de jurisprudencia*; 2 números de la Serie *Opiniones consultivas de asesorías y recomendaciones de la Comisión Nacional de Ética Judicial; Justicia constitucional en México. Memoria del Primer Congreso Nacional; Tribunales Constitucionales y democracia; El Sistema de Justicia Penal en México: Retos y perspectivas; Derecho y Medicina. Intersecciones y convergencias en los albores del siglo XXI; Los relojes de la Suprema Corte de Justicia de la Nación; Comentarios a la Reforma Constitucional en Materia Penal. Mesas Redondas. Abril-mayo 2008*; el número 1 de la Serie *Ciclo de Conferencias Magistrales: Actualización jurisprudencial sobre menores infractores; La Reforma al Poder Judicial en el Estado Mexicano. Foro Nacional de Juzgadores Federales; Historia de la cultura jurisdiccional en México, Núm. 1; Reglas de Brasilia sobre Acceso a la Justicia de las Personas en Condición de Vulnerabilidad, y Compilación de normas y criterios en materia de transparencia y acceso a la información pública de la Suprema Corte de*



Justicia de la Nación, cuarta edición. Adicionalmente se reimprimieron las siguientes obras: *Criterio y conducta. Revista semestral del Instituto de Investigaciones Jurisprudenciales y de Promoción y Difusión de la Ética Judicial*, Núm. 1, enero-junio 2007; *El Poder Judicial de la Federación al alcance de los niños*; *Manual de redacción jurisdiccional para la Primera Sala*; Serie *Opiniones consultivas de asesorías y recomendaciones de la Comisión Nacional de Ética Judicial*, Núm. 1: *Recomendación 01/2008. Grabación de sesiones de los Tribunales Colegiados de Circuito, e Historia de la justicia en México, siglos XIX y XX.*

f. Carteles, trípticos, reconocimientos, invitaciones y diseños varios

Cartel, tríptico y *back light* para la campaña "Cumple", para la Declaración Anual de Modificación Patrimonial 2008; diseño e impresión de 15 calendarios de pared; carteles e invitaciones para las presentaciones de diversos libros; elaboración de 27 separadores para la difusión de diversas obras; diseño e impresión de los carteles, dípticos y/o trípticos: Primera Campaña de Detección de Obesidad como Riesgo de Enfermedad 2008; Segundo Concurso Internacional de Ensayo Jurídico en torno al Código Iberoamericano de Ética Judicial; Concurso Nacional para elegir un día dedicado al juzgador mexicano; Mesa de trabajo: "La Transparencia en el Poder Judicial de la Federación"; Primera y Segunda Campañas Preventivas de Ginecología 2008; Primera Campaña para la Prevención y Detección de Diabetes Mellitus; campaña de riesgos cardiológicos; campaña preventiva de urología 2008; campaña de vacunación contra la influenza otoño-invierno 2008-2009; Trípticos *Bienvenidos a conocer algunas atribuciones de la Suprema Corte de Justicia de la Nación*, *Bienvenidos a conocer el patrimonio artístico de la Suprema Corte de Justicia de la Nación* y *Bienvenidos a conocer la historia de los recintos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación*, en español e inglés; y diseño del logotipo conmemorativo "Los caminos de la justicia en México 1810-1910-2010".

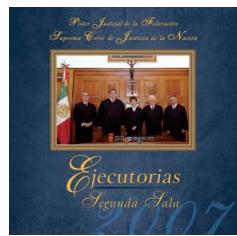
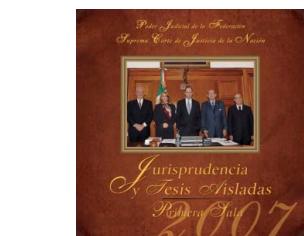


5. Discos

Se instrumentó un programa de trabajo dirigido a difundir, a través de la edición de discos compactos, la producción jurisprudencial generada durante las cinco Épocas de jurisprudencia aplicable del *Semanario Judicial de la Federación*.

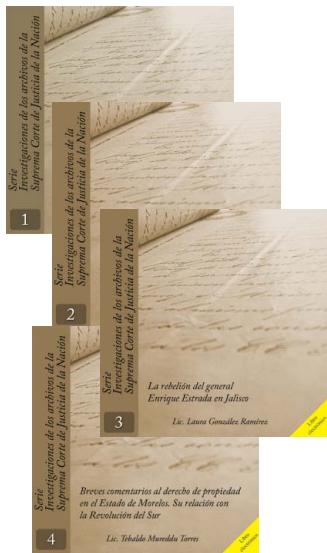
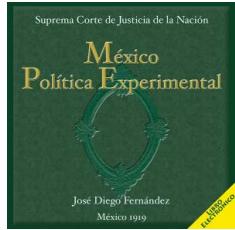
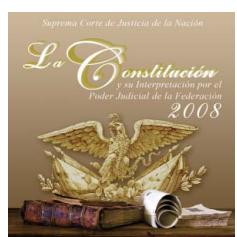
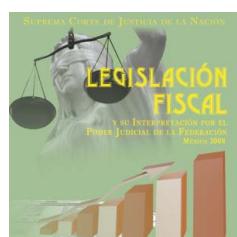
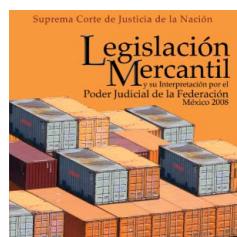
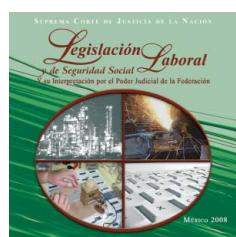
a. Discos periódicos

- CD-ROM *Jurisprudencia y Tesis Aisladas IUS 2007* (junio 1917-diciembre 2007), 4 discos.
- DVD-ROM *Jurisprudencia y Tesis Aisladas IUS 2007* (junio 1917-diciembre 2007).
- CD-ROM *Jurisprudencia y Tesis Aisladas IUS 2008* (junio 1917-junio 2008), 4 discos.
- DVD-ROM *Jurisprudencia y Tesis Aisladas IUS 2008* (junio 1917-junio 2008).



b. Discos relacionados con los criterios interpretativos del Poder Judicial de la Federación

Se publicaron las versiones 2007 y 2008 de los siguientes discos ópticos: CD-ROM *Ley de Amparo y su interpretación por el Poder Judicial de la Federación 2007*; CD-ROM *Legislación mercantil y su interpretación por el Poder Judicial de la Federación 2008*; CD-ROM *Legislación fiscal y su interpretación por el Poder Judicial de la Federación 2008*; CD-ROM *Legislación laboral y de seguridad social y su interpretación por el Poder Judicial de la Federación 2008*; CD-ROM y DVD-ROM *Legislación civil y su interpretación por el Poder Judicial de la Federación 2008*, y CD-ROM *La Constitución y su interpretación por el Poder Judicial de la Federación*. Respecto de los discos ópticos *Legislación penal y su interpretación por el Poder Judicial de la Federación* y *Ley de Amparo y su interpretación por el Poder Judicial de la Federación*, ambos en su versión 2008, se concluyó la incorporación de la información a la base de datos.



c. Discos elaborados en apoyo a otras dependencias y áreas, así como en cumplimiento a convenios de colaboración

CD-ROM *Jurisprudencia y Tesis Aisladas Primera Sala 2007*; CD-ROM *Jurisprudencia y Tesis Aisladas Segunda Sala 2007*; CD-ROM *Ejecutorias de la Primera Sala 2007*; CD-ROM *Ejecutorias de la Segunda Sala 2007*; CD-ROM *Anuario de la Cultura Jurídica Mexicana 2-2007* (libro electrónico); CD-ROM *Facsimilar México, Política experimental*, de José Diego Fernández, 1919 (libro electrónico); CD-ROM *Compila Zacatecas III*; CD-ROM y DVD-ROM *Compila XVI*; CD-ROM *Serie Investigación de los Archivos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación* Núm. 1: *Los derechos político-electORALES de los ciudadanos en la postrimería del siglo XIX*; Núm. 2: *La configuración del principio de laicidad a partir del estudio del factor social religioso en Michoacán durante 1926*; Núm. 3: *La rebelión del General Enrique Estrada en Jalisco*; y Núm. 4: *Breves comentarios al derecho de propiedad en el Estado de Morelos. Su relación con la Revolución del Sur*; CD-ROM *Historia legislativa y parlamentaria de Nuevo León III*; CD-ROM *Justicia fiscal y administrativa 2008*; CD-ROM *Tesis jurisprudenciales y aisladas sobre materia electoral de la Suprema Corte de Justicia de la Nación*; CD-ROM *Tesis jurisprudenciales y aisladas sobre materia electoral del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación*; CD-ROM y DVD-ROM *Compila Legislación en materia electoral 2008*; CD-ROM y DVD-ROM *Compila Tratados VIII*; CD-ROM *Criterios jurisdiccionales*.

y legislación de los Poderes Judiciales de Centroamérica, República Dominicana y México 2008; CD-ROM *Compilación de normas y criterios en materia de transparencia y acceso a la información pública de la Suprema Corte de Justicia de la Nación*, cuarta edición; y CD-ROM *El Sistema Interamericano de Protección de los Derechos Humanos y su repercusión en los órdenes jurídicos nacionales*. De los CD-ROM *Anuario de la Cultura Jurídica Mexicana 3-2008* (libro electrónico); *Comentarios a la Reforma Constitucional en Materia Penal. Mesas Redondas. Abril-mayo 2008* (libro electrónico); y *Derecho y Medicina. Intersecciones y convergencias en los albores del siglo XXI* (libro electrónico), se concluyó su edición y está pendiente su remisión a la empresa encargada de los trabajos de reproducción.

Otros discos: CD-ROM *Relevant Decisions of the Mexican Supreme Court 2003-2006* (libro electrónico); CD-ROM *Memorias de los Seminarios de Derecho Constitucional Tributario enero 2005-junio 2006* (libro electrónico); CD-ROM *Apuntes jurídicos de secretarios del Poder Judicial de la Federación* (libro electrónico); CD-ROM *Compilación de tesis relevantes de la Suprema Corte de Justicia de la Nación en materia tributaria enero 2005-junio 2007* (libro electrónico); CD-ROM *Memoria del Segundo y Tercer Seminarios de Argumentación Jurídica* (libro electrónico); CD-ROM *Jurisprudencia y criterios relevantes en materia de controversias constitucionales 2008* (libro electrónico con base de datos); CD-ROM *Jurisprudencia y criterios relevantes en materia de acciones de inconstitucionalidad 2008* (libro electrónico con base de datos); y CD-ROM *Principios constitucionales que rigen el juicio de amparo* (libro electrónico con base de datos). De los CD-ROM *Jurisprudencia por contradicción de tesis julio 2007-junio 2008* (libro electrónico con base de datos) y *Compilación de tesis relevantes de la Suprema Corte de Justicia de la Nación en materia tributaria enero 2005-junio 2007* (libro electrónico), se concluyó la incorporación de la información a la base de datos.

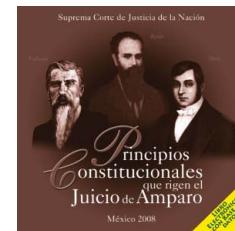
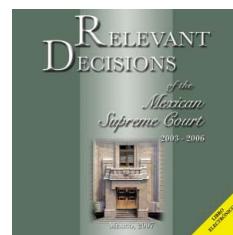
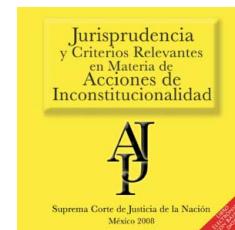
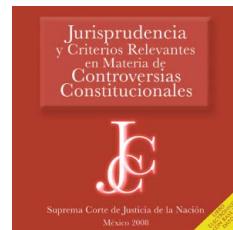
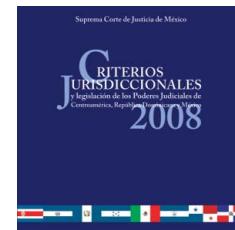
En este rubro, debe señalarse que continúa en funcionamiento el Comité de Control de Calidad dentro de la propia Dirección General.

6. Diseño gráfico y apoyo editorial

Se efectuó la supervisión de todos los procesos de impresión en los talleres de las empresas contratadas y se realizó el control de calidad de los libros impresos, para lo cual fue necesario revisar 34,950 ejemplares correspondientes a las muestras del tiraje total de las obras.

a. Elaboración de dictámenes técnicos

A efecto de que pudiera hacerse la adjudicación de diferentes trabajos de impresión y reimpresión a la empresa que presentara la mejor oferta técnica y económica, esta Dirección General, como unidad técnica, remitió a la de Adquisiciones y Servicios 33 dictámenes.



7. Procesos de cómputo

Se brindó auxilio a todas las áreas de la Suprema Corte de Justicia de la Nación que lo solicitaron en la reproducción y revisión operativa de los discos compactos que elaboran.

Se realizó el análisis, diseño, instrumentación, depuración y masterización de 52 obras elaboradas en disco óptico. Además, se crearon y reestructuraron diversos programas, en función de las necesidades y requerimientos técnicos de las áreas que integran la Dirección General.

Se efectuó el análisis, diseño, instrumentación, depuración y masterización de otras 7 obras elaboradas en disco óptico, de las cuales 4 se remitieron a la Dirección General de Adquisiciones y Servicios para su reproducción y 3 al Comité de Publicaciones y Promoción Educativa para su dictamen.

Se diseñó una solución informática para la publicación de libros electrónicos y cédulas biográficas.

Se está preparando una nueva aplicación del Sistema de Jurisprudencia y Tesis Aisladas IUS, utilizando la tecnología de .NET y WPF de Microsoft, que permitirá que ésta pueda ser empleada en distintos modos de ejecución (Intranet, Internet y medios ópticos) conservando la misma funcionalidad operativa y de presentación.

8. Distribución y venta de publicaciones oficiales

Se hicieron llegar a la comunidad jurídica y al público en general los criterios jurisprudenciales emitidos por los órganos del Poder Judicial de la Federación, mediante la distribución eficiente y oportuna del *Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta* y de otras obras.

a. Recepción de material

TIPO DE PUBLICACIÓN	EJEMPLARES/DISCOS RECIBIDOS
Libros	195,425
Discos compactos	263,392
TOTAL	458,817

Separadores	162,000
Carteles	5,600
Dípticos	25,000
Trípticos	6,000
Catálogo de publicaciones	55,000
TOTAL	253,600

Obras de Difusión	
<i>¿Qué es el Poder Judicial de la Federación?</i> , quinta edición	6,000
Lotería	1,000
<i>El Poder Judicial de la Federación al alcance niños</i>	5,000
TOTAL	12,000

b. Total de ejemplares desplazados

Desplazamiento por padrón y cédulas	626,662
Desplazamiento por venta	191,042
Desplazamiento de obras de lento movimiento	20,141
TOTAL DE EJEMPLARES DESPLAZADOS	837,845

c. Venta de artículos promocionales de la Suprema Corte de Justicia de la Nación

Se recibieron en los Almacenes de este Alto Tribunal diversos artículos que tienen como objetivo dar promoción al Máximo Tribunal del País, los cuales han sido puestos a la venta en nuestras librerías.

CONCEPTO	UNIDADES
Artículos promocionales vendidos	1,529

d. Participación en ferias y exposiciones

Esta Dirección General participó activamente en 21 exposiciones y ferias nacionales y en eventos realizados en el Distrito Federal, en la zona metropolitana y en algunos Estados de la República Mexicana, cuando la importancia del evento lo requirió.

II. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

1. Capacitación

a. Cursos impartidos

Esta Dirección General continúa con la impartición de cursos sobre el manejo de los discos que edita la Suprema Corte de Justicia de la Nación. A la fecha se han brindado 472 horas de capacitación a un total de 8,591 personas.

Asimismo, se capacitó a 264 personas en las instalaciones del Instituto de la Judicatura Federal-Escuela Judicial, y a 8,327 en otras instituciones.

b. Cursos recibidos

Desde el mes de noviembre de 2007, 5 personas adscritas a la Dirección de Sistematización asistieron al curso denominado "Aplicaciones Ricas en Contenido", el cual concluyó en el mes de mayo de 2008.

Personal de esta Dirección General participó en el XIV Congreso Nacional de Libreros Mexicanos, celebrado en la ciudad de San Luis Potosí del 17 al 20 de abril del 2008.

Se llevó a cabo el curso "Formación Básica para Empleados de Librerías", con una duración de 20 horas; dicho curso fue impartido por el Instituto de Formación Profe-

sional para Libreros, S.C., en las instalaciones de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, de manera presencial a los responsables de las librerías en el Distrito Federal y de manera simultánea a través del sistema de videoconferencias a las 41 Casas de la Cultura Jurídica de este Alto Tribunal.

El 16 de octubre de 2008 concluyó el XVIII Seminario Eduardo García-Máynez en el Instituto Tecnológico Autónomo de México (ITAM), al que asistieron 10 abogados adscritos a la Dirección General, con una duración de 48 horas.

4 personas adscritas a la Dirección de Sistematización participaron en el curso sobre "Flash", con una duración de 20 horas, del 29 de septiembre al 9 de octubre de 2008.

También se impartió a 5 personas de la citada Dirección de Área el curso de "Action Script", del 13 de octubre al 4 de noviembre de 2008, con una duración de 40 horas.

2. Asistencia a reuniones conjuntas de trabajo

Se asistió a 37 reuniones conjuntas de trabajo con los Directores Generales adscritos a la Secretaría Ejecutiva Jurídico Administrativa.

3. Participación en la firma de convenios y contratos

Se firmó un convenio para la coedición de la obra *Derecho y Medicina. Intersecciones y convergencias en los albores del siglo XXI*, con la Fundación Mexicana para la Salud, A.C. y la Academia Nacional de Medicina de México.

Asimismo, se firmó un convenio para la coedición de libros de la autoría del Profesor Dieter Nohlen, con la Benemérita Universidad Autónoma de Puebla (BUAP) y la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM).

Se firmaron convenios de intercambio de publicaciones con la Comisión Nacional de los Derechos Humanos, el Instituto de Investigaciones Jurídicas de la Universidad Nacional Autónoma de México y la Universidad Autónoma Metropolitana y se propuso la celebración de este tipo de convenios a 4 instituciones más.

Se celebró un contrato de consignación mercantil con la Librería de Porrúa Hermanos y Cía., para la venta de publicaciones editadas por este Alto Tribunal; asimismo, se propuso la celebración de contratos de consignación mercantil para la venta de publicaciones a 11 librerías de la zona metropolitana.

4. Cédula Biográfica

El Comité de Publicaciones y Promoción Educativa autorizó incorporar a la Red interna e Internet, el sistema de consulta de cédula de datos biográficos (*Diccionario Biográfico*); previa revisión y, en su caso, modificación de la información ahí contenida por parte de los propios servidores públicos.

Se concluyó la integración definitiva de 1,753 cédulas de datos biográficos correspondientes al personal con puestos de Profesional Operativo, Jefe de Depar-

tamento y superior y se realizó la solicitud, por las Direcciones Generales de Personal y de la Coordinación de Compilación y Sistematización de Tesis, para que dicho sistema de consulta se publique en Intranet y en el portal que este Alto Tribunal tiene en Internet.

5. Representación ante la Comisión de Venecia

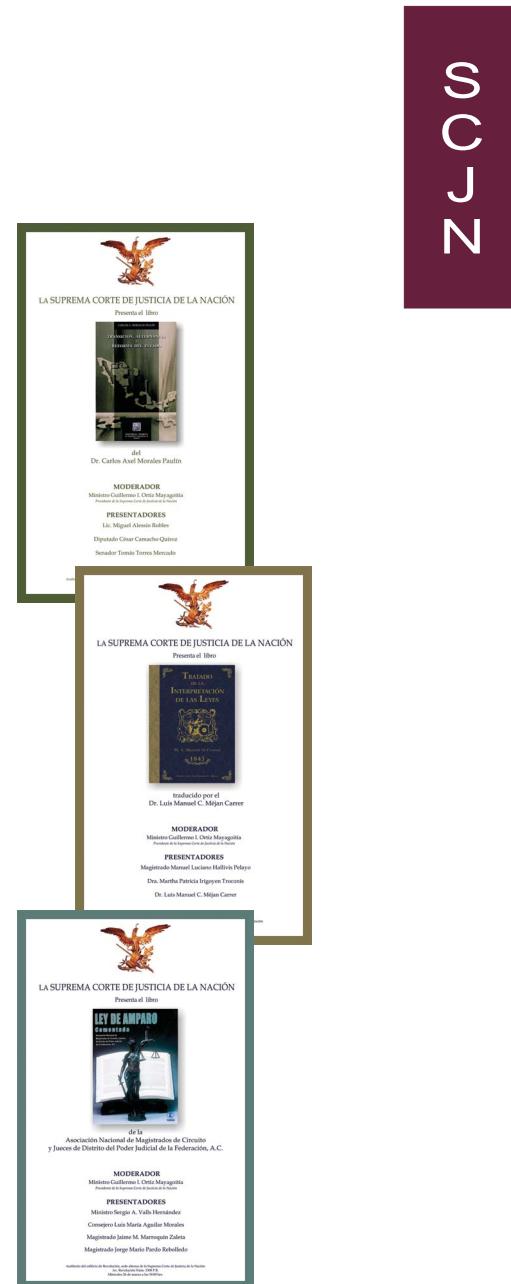
Con el objeto de colaborar con los trabajos desarrollados por la Comisión de Venecia, y cumplir con el compromiso de intercambiar experiencias y enviar información relacionada con los esfuerzos que se han realizado en el sistema de impartición de justicia mexicano, así como con la forma en que se han resuelto algunos asuntos de trascendencia, se han enviado a la aludida Comisión ejemplares de los DVD-ROM *Jurisprudencia y Tesis Aisladas IUS 2007* (junio 1917-diciembre 2007) y *IUS 2008* (junio 1917-junio 2008) y del CD-ROM del Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta (mensualmente).

6. Participación en la presentación de diversos libros

Durante el periodo que se informa se llevaron a cabo las presentaciones de las siguientes obras: *Transición, alternancia y reforma del Estado*, del Magistrado Carlos Axel Morales Paulín; *Tratado de la interpretación de las leyes*, traducido por el Dr. Luis Manuel C. Méjan Carrer; *Ley de Amparo comentada*, de la Asociación Nacional de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito del Poder Judicial de la Federación, A.C.; *Introducción a la retórica y la argumentación*, del Mtro. Gerardo Dehesa Dávila; *Nulidad de elección*, de la Dra. María Macarita Elizondo Gasperín y de la Lic. Maribel Becerril Velázquez; *¿Qué son y para qué sirven los juicios orales?*, del Dr. Miguel Carbonell Sánchez y del Dr. Enrique Ochoa Reza; *Derecho Procesal Civil*, número 5 de la Serie *Apuntes de las clases impartidas por ilustres juristas del siglo XX*, del Ministro Gabriel García Rojas; *Derecho Administrativo*, del Dr. José Roldán Xopa; *Semblanzas. Vida y obra de los Ministros de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, Francisco H. Pavón Vasconcelos*; *Semblanzas. Vida y obra de los Ministros de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, Ministro Humberto Román Palacios*; *Semblanzas. Vida y obra de los Ministros de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, Ministra Fausta Moreno Flores*; *Semblanzas. Vida y obra de los Ministros de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, Ministro Gabino Fraga Magaña*; y *Semblanzas. Vida y obra de los Ministros de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, Ministra Irma Cué Sarquís*.

7. Apoyo editorial al Instituto de Investigaciones Jurisprudenciales y de Promoción y Difusión de la Ética Judicial de la Suprema Corte de Justicia de la Nación

Los Comités de Publicaciones y Promoción Educativa y de Gobierno y Administración autorizaron que esta Dirección General brinde apoyo para la edición e impresión de



las publicaciones del Instituto de Investigaciones Jurisprudenciales y de Promoción y Difusión de la Ética Judicial de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

8. Participación como Secretaría Técnica del Comité Editorial

Se celebraron 4 sesiones ordinarias y se remitieron a los miembros del Comité los ejemplares de las obras sujetas a evaluación para la emisión de los votos respectivos. Asimismo se elaboraron las propuestas de dictamen de esas obras, para someterlas a la consideración del Comité de Publicaciones y Promoción Educativa.

9. Organización de seminarios y conferencias

Del 25 al 29 de febrero de 2008, se llevó a cabo el Seminario de Argumentación y Redacción Judicial, dirigido a Secretarios de Estudio y Cuenta de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

Del 3 al 14 de marzo de 2008, tuvo lugar el Seminario de Argumentación y Redacción Judicial, dirigido a Secretarios de Tribunales Colegiados de Circuito del Palacio de Justicia Federal de San Lázaro.

Del 23 al 27 de junio de 2008, se desarrolló el Seminario de Argumentación y Redacción Judicial, dirigido al personal del Consejo de la Judicatura Federal.

DIRECCIÓN GENERAL DEL CENTRO DE DOCUMENTACIÓN Y ANÁLISIS, ARCHIVOS Y COMPILACIÓN DE LEYES

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

Las tradicionales tareas que caracterizan la función de los centros de documentación, en cuanto a resguardo, organización, tratamiento, conservación y consulta de los acervos que los integran, suponen hoy en día la instrumentación de medidas para brindar, más que sólo documentos, acceso a información pertinente y oportuna que responda en forma efectiva a las necesidades de sus usuarios, particularmente frente a su sobreabundancia y complejidad.

Consciente de ello, y del valor esencial e inmanente de los acervos archivístico, bibliohererográfico y legislativo a cargo de esta Suprema Corte de Justicia, por conducto del Centro de Documentación y Análisis, Archivos y Compilación de Leyes, en términos de lo previsto en el artículo 11, fracción XIX, de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación, y de su similar 147 del Reglamento Interior de este Alto Tribunal, para el año 2008, se plantearon objetivos y metas enfocados, en términos generales, a la actualización, sistematización, automatización, difusión, aprovechamiento y preservación de la información jurídica y jurisdiccional que poseen, cuya realización permitió arribar a los siguientes resultados:

Instrumentación de medidas para dar acceso a información judicial, legislativa y bibliohererográfica pertinente y oportuna

1. Actualización, organización y conservación de los acervos

Se recibieron, organizaron y registraron del orden de 10,600 metros de expedientes generados por el Pleno y las Salas de este Alto Tribunal y por los Tribunales Colegiados y Unitarios de Circuito y Juzgados de Distrito. Se reorganizaron aproximadamente 230 metros de expedientes del acervo histórico de la Suprema Corte, y más de 30,600 metros de expedientes de los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito. En razón de ello, el Archivo Judicial bajo resguardo de este Alto Tribunal está conformado por cerca de 94 kilómetros de expedientes, lo que lo constituye como el acervo federal más grande del país.

Para la adecuada administración de las áreas de resguardo de los acervos judiciales, se transfirieron aproximadamente 7,900 metros de expedientes de los archivos ubicados en el Distrito Federal y de los que se encuentran en las Casas de la Cultura Jurídica al Centro Archivístico Judicial en Toluca, Estado de México.

Optimización de las tareas de control y seguimiento de expedientes

A efecto de actualizar y modernizar los procesos archivísticos y las acciones que se realizan para la preservación, conservación y consulta de la documentación judicial y administrativa que resguarda la Suprema Corte, derivado de los acuerdos tomados conjuntamente por los Comités de Gobierno y Administración y de Archivo, Biblioteca e Informática, se creó el Subcomité para la Planeación de los Archivos, integrado por los señores Ministros José Ramón Cossío Díaz y Genaro David Góngora Pimentel, cuyos trabajos se enfocan a la definición de un plan estratégico en 5 fases: archivos

de los Juzgados de Distrito, archivos de la Suprema Corte, archivos de los Tribunales Colegiados de Circuito, archivos de los Tribunales Unitarios de Circuito y archivo administrativo del propio Alto Tribunal.

Al seno del Subcomité se elaboró un proyecto de Acuerdo General en materia de transferencia, digitalización y depuración de los expedientes generados por los Juzgados de Distrito, por representar prácticamente el 57% de la documentación bajo resguardo de la propia Suprema Corte; así como un plan para el periodo 2009-2010 que precisa las acciones a instrumentar como resultado de la aplicación de dicha normativa; todo lo cual se encuentra en proceso de aprobación y será prototipo para el diseño de los demás escenarios.

Con esta perspectiva, el Máximo Tribunal de la Nación asume la alta responsabilidad conferida por el legislador, llevando a cabo acciones sustentadas en soluciones tecnológicas y archivísticas de vanguardia, a fin de proteger la riqueza de los recursos documentales a su cargo y garantizar así la transparencia y el acceso a la información que en ellos se atesora.

Específicamente, se optimizan las tareas de control y seguimiento de los expedientes desde su generación hasta su archivo final y se amplían los criterios para su valoración y la identificación de los que han de conservarse por su valor jurídico, documental o histórico, cuya definición contó con la opinión de juzgadores, investigadores, académicos y especialistas en materia de transparencia y acceso a la información.

En cuanto al archivo administrativo de las diversas áreas jurisdiccionales, de apoyo jurídico y administrativas de esta Suprema Corte, se recibieron y organizaron más de 450 metros de documentación. Es de resaltar que con el propósito de contar con documentos identificables bajo criterios que respondan a la naturaleza del órgano generador y a sus características generales, se elaboró el cuadro de clasificación documental para la Suprema Corte, antecedente del respectivo cuadro de disposición o caducidad documental que se encuentra en proceso de integración; todo ello como parte de las acciones para poner en marcha un sistema de gestión de la documentación administrativa que se apoye en el uso de la firma electrónica avanzada.

Respecto del Sistema Bibliotecario dispuesto en todo el país, se recibieron 13,557 libros, para su actualización, correspondientes al material solicitado en los años 2005, 2006 y 2007; asimismo, se contrataron 7 nuevas bases de datos en línea que se suman a las contratadas en 2007, V-Lex y Lexis Nexis. En cuanto a las novedades biblioherográficas de este año, de conformidad con los Lineamientos del Comité de Adquisiciones y Servicios, Obras y Desincorporaciones y de la Secretaría Ejecutiva Jurídico Administrativa, relativos a la agilización en la adquisición de material biblioherográfico tanto nacional como extranjero que requiera la Suprema Corte de Justicia de la Nación, del 14 de enero de 2008, se seleccionaron y se solicitó la adquisición de 1,149 títulos en 18,472 ejemplares, de los cuales se recibieron, hasta el 14 de noviembre, 896 títulos en 14,307 ejemplares; también se solicitó la compra de 89 libros electrónicos, la suscripción de 35 títulos de revistas en 40 fascículos y 608

Elaboración de un proyecto de cuadro de clasificación documental que permita la identificación de documentos generados por la Corte

Propuesta de instrumentación de un sistema de control de gestión de la documentación administrativa que permita optimizar recursos

títulos de libros extranjeros en 608 ejemplares. Aunado a ello, para el desarrollo de las colecciones que conforman los diferentes acervos del Sistema Bibliotecario, se distribuyeron 74,369 ejemplares; y se realizó el proceso físico a 10,723 volúmenes en las bibliotecas central y metropolitanas.

Como parte de las tareas de control y conservación se realizó la lectura a través de la tecnología de radiofrecuencia (RFID) a los acervos bibliográficos bajo resguardo de las bibliotecas "Silvestre Moreno Cora", "José Castro Estrada" y "Salvador Urbina y Frías"; asimismo, en las bibliotecas "María Cristina Salmorán de Tamayo", "Ignacio Ramírez Calzada", "José Castro Estrada" y "Salvador Urbina y Frías" se realizaron inventarios físicos; los resultados obtenidos en ambos procesos se encuentran en análisis para la determinación de conclusiones y acciones a seguir. Además, se gestionó la encuadernación de prácticamente 2,379 ejemplares del Sistema Bibliotecario.

En coordinación con las Casas de la Cultura Jurídica, se concluyó el proceso físico en el orden de 56,900 ejemplares y el cotejo del inventario de cerca de 669,000 materiales biblioemerográficos respecto de sus resguardos, con el apoyo de 63 personas contratadas por honorarios.

Para la actualización del acervo legislativo, se trabajaron en el orden de 10,000 ordenamientos y se incrementó la base de datos con 6,796 títulos de normas jurídicas que, aunados a los 53,935 del periodo anterior, dan una cifra de 60,731. Se recibieron alrededor de 25,500 periódicos oficiales y se encuadernaron más de 1,500 volúmenes para su debida conservación. Asimismo, se levantó el inventario del número de ejemplares del *Diario Oficial de la Federación* de 1917 a 1950.

En cuanto a las condiciones de conservación que ofrecen los diversos depósitos documentales con que cuenta este Alto Tribunal, se concluyó su valoración técnica preliminar; aunado a ello, se instaló estantería compacta para el Archivo Histórico Jurisdiccional de la propia Suprema Corte a fin de optimizar su capacidad de resguardo; se colocó estantería tradicional de doble nivel para el archivo administrativo que se resguarda en el Centro Archivístico Judicial en Toluca, Estado de México, y se dio inicio a los trabajos para la instalación de las galerías 4 y 6 que resguardarán documentación judicial en el propio Centro Archivístico Judicial con capacidad para 32 kilómetros.

Para instrumentar acciones preventivas o correctivas en relación con las tareas de proceso técnico documental, sobre monitoreo en materia de conservación, seguimiento y capacitación, se realizaron en el orden de 152 visitas a las diversas áreas de depósito documental ubicadas en el Distrito Federal, en el Centro Archivístico Judicial y en las Casas de la Cultura Jurídica de este Alto Tribunal, y 17 videoconferencias también para las Casas de la Cultura Jurídica en razón del apoyo que brindan en la ejecución y cumplimiento de los programas de trabajo relativos a los acervos documentales judicial, biblioemerográfico y legislativo a cargo de este Centro de Documentación y Análisis.

De igual forma, se concluyeron las gestiones para la instalación del taller de restauración de documentos en el Centro Archivístico Judicial y está en proceso el análisis de la viabilidad y pertinencia de instalar Centros Archivísticos Judiciales Regionales y Bibliotecas Regionales, para ampliar la capacidad de resguardo de los espacios destinados a conservar los acervos jurisdiccional y biblioemerográfico en el país.

Estantería compacta en la Biblioteca "Silvestre Moreno Cora" y Archivo Central, ubicado en Bolívar Núm. 20



Compilación de las publicaciones oficiales procedentes de las 31 entidades federativas y el Distrito Federal



2. Análisis y tratamiento documental

Con el fin de facilitar el acceso a la información bajo resguardo del Archivo Central, se catalogaron aproximadamente 61,000 expedientes de los siglos XX y XXI, así como cerca de 75,000 expedientes correspondientes al siglo XIX.

Respecto de las tareas que se realizan para la conservación electrónica del archivo judicial, se digitalizaron 17 metros de expedientes de los órganos jurisdiccionales federales del siglo XX por parte de las Casas de la Cultura Jurídica.

Con el fin de diseñar una planeación estratégica en materia de digitalización y catalogación, se firmó un convenio específico de colaboración con la Universidad

Nacional Autónoma de México (UNAM) a fin de que brinde asesoría a este Alto Tribunal en materia de conservación y publicación electrónica de expedientes judiciales.

En cuanto al acervo bibliohemerográfico, se catalogaron en el orden de 68,202 libros, aproximadamente 7,623 artículos de revistas, alrededor de 4,302 fascículos y más de 480 títulos de revistas. Respecto del análisis temático, se clasificó y analizó un estimado de 5,410 volúmenes de libros y 6,180 artículos de revistas, y se elaboraron cerca de 2,629 resúmenes de novedades bibliográficas y de títulos preexistentes en el Sistema Bibliotecario.

Asimismo, se llevó a cabo la sistematización y elaboración de proceso físico en el orden de 20,000 ejemplares localizados en el Centro Archivístico Judicial, para distribuirlos en las Bibliotecas Metropolitanas y Casas de la Cultura Jurídica, para lo cual se contrataron 10 profesionistas por honorarios.

En relación con la Biblioteca Digital, se concluyó la reestructuración del portal que se ubica en Internet, y se ampliaron las opciones de consulta de obras en formato electrónico (*e-books*) y bases de datos en línea a las que se puede acceder a través de la red local de la Suprema Corte (Librero Local) y de la Intranet del Poder Judicial de la Federación; aunado a ello, se publican en formato portátil de documento (PDF) 200 libros de la colección histórica que se resguarda en la Biblioteca Central "Silvestre Moreno Cora" y 259 correspondientes al propio fondo oficial; se encuentran en proceso de incorporación 188 títulos más.

Además se publicaron 7 *Boletines de Novedades Bibliohemerográficas* en Intranet e Internet, los cuales se distribuyeron en ponencias y en áreas de apoyo jurídico administrativas.

Por lo que se refiere al acervo legislativo, de las aproximadamente 12,851 normas recopiladas en el periodo que se informa, se sistematizaron las reformas correspondientes a 2,944 ordenamientos del marco jurídico nacional y de legislación centroamericana; de igual manera, se verificó la adecuada aplicación de reformas al texto vigente de 46 ordenamientos de los 50 más consultados en las páginas electrónicas de este Alto Tribunal; por lo que la base de datos actualmente alberga poco más de 7 millones de artículos, que corresponden a alrededor de 10,000 textos jurídicos de los 60,731 ordenamientos compilados.

Asimismo, se publicaron en línea 24 *Boletines Legislativos* relativos a disposiciones relevantes publicadas en el *Diario Oficial de la Federación* durante el periodo que comprende este informe, y 254 síntesis legislativas del *Diario Oficial de la Federación* y de la *Gaceta Oficial del Distrito Federal*.

Con el apoyo de la Dirección General de la Coordinación de Compilación y Sistematización de Tesis, por cuanto hace al diseño informático, se publicaron las obras en disco óptico denominadas *Compila Legislación en materia electoral* (versión a 2007), *Compila XVI Legislación Federal y del Distrito Federal*, *Compila Legislación mexicana sobre los derechos de los niños, niñas y adolescentes*, *Criterios jurisdiccionales y legislación de los Poderes Judiciales de Centroamérica, República Dominicana y México* y *Compila Tratados VIII*; asimismo, en coedición con el Tribunal

Portal de la Biblioteca Digital para mejorar las condiciones de consulta del acervo



Electoral del Poder Judicial de la Federación, se publicó la obra *Compila Legislación en materia electoral 2008*; además, se encuentra en proceso la generación del disco maestro de la obra *Compila XVII Legislación Federal y del Distrito Federal*, todas ellas en formato CD-ROM y/o DVD-ROM. Además, se publicaron en la red local y en la página en Internet de este Alto Tribunal, así como en la Intranet del Poder Judicial de la Federación las actualizaciones correspondientes en alrededor de 4,345 ordenamientos jurídicos en aproximadamente 9,900 archivos de actualización.

Esta Dirección brinda, por medios electrónicos, información legislativa certera y confiable, gracias a la digitalización de las imágenes de los documentos fuente

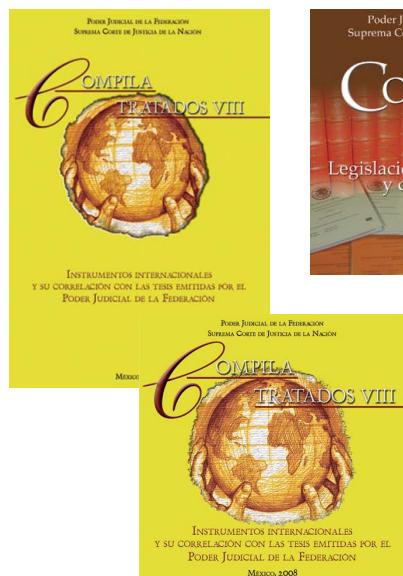
Como medidas alternas que brinden certeza y confianza en la información que se ofrece en medios electrónicos, se digitalizaron en el orden de 82,500 imágenes que corresponden a las actualizaciones de la legislación federal, del Distrito Federal, estatal e instrumentos internacionales publicados por los órganos de difusión oficial.



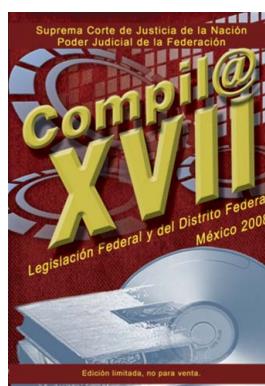
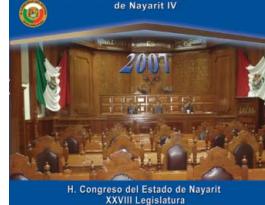
Catalogación y digitalización de los acervos



Discos ópticos de legislación



Poder Judicial de la Federación
Suprema Corte de Justicia de la Nación
Historia Legislativa y Parlamentaria
de Nayarit IV



SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN



3. Gestión del conocimiento jurídico documental

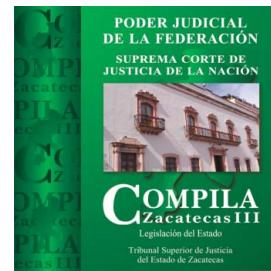
Para contribuir a la gestión del conocimiento jurídico y estimular la realización de estudios e investigaciones apoyados en el aprovechamiento de los acervos archivístico, bibliohererográfico y legislativo que se resguardan, durante este año se ha trabajado en el mejoramiento del instrumento lingüístico Tesauro, especializado en derecho y ciencias afines, mediante la integración de descriptores de figuras jurídicas concernientes a catorce disciplinas del Derecho de los sistemas jurídicos argentino, chileno, colombiano, español y peruano.

A fin de fortalecer los mecanismos para la recuperación de la información contenida en los acervos que resguarda el Centro de Documentación y Análisis, y mejorar también la formación del personal responsable de los servicios bibliohererográficos, archivísticos y legislativos de este Alto Tribunal, se realizó el diseño y la delimitación de contenidos para la elaboración de un Manual sobre Técnicas de Investigación Jurídico Documental, que se instrumentará en forma práctica a través de la impartición de talleres en la materia. Se impartió uno de dichos talleres al personal de servicios al público en Casas de la Cultura Jurídica.

Asimismo, para contribuir al conocimiento de la valiosa información que atesoran los diversos acervos documentales de este Alto Tribunal y con miras a incentivar la investigación en fuentes primarias, con motivo de la próxima conmemoración del Centenario de la Revolución Mexicana, se están realizando dos catálogos a través de los cuales se pretende poner a disposición de los impartidores de justicia, académicos, investigadores y público en general una selección temática del patrimonio histórico documental resguardado por la Suprema Corte de Justicia de la Nación, por una parte, sobre la Revolución Mexicana y, por la otra, respecto de temas selectos de cooperación internacional con aspectos sobre la sociedad y el quehacer del Poder Judicial de la Federación.

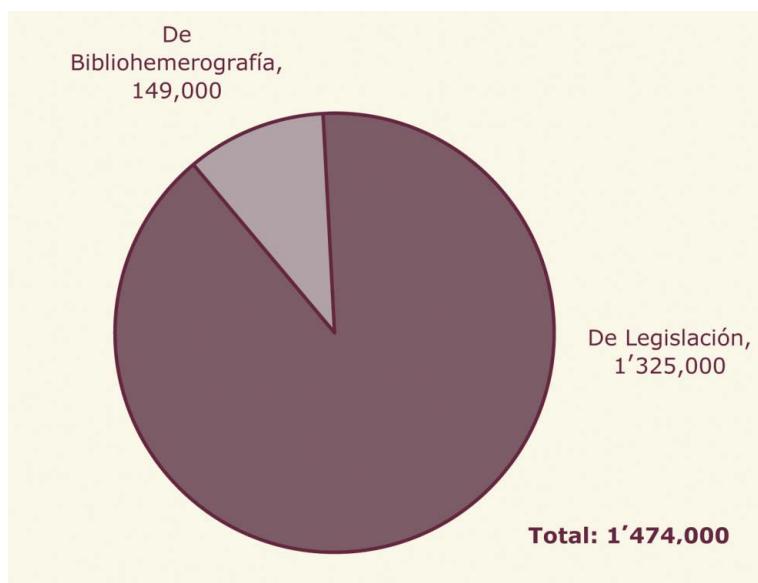
4. Servicios de información jurídico documental

Para satisfacer la demanda de información jurídico documental, se atendieron todas las solicitudes de consulta y asesoría planteadas, tanto en las sedes metropolitanas como en las que se ubican en las Casas de la Cultura Jurídica; asimismo, se brindó servicio en línea a través de Intranet e Internet y se atendieron peticiones de los particulares, de conformidad con la normativa sobre transparencia y acceso a la información pública gubernamental.



A través de la atención de consultas se ha satisfecho la demanda de información jurídico documental

CONSULTAS EN LÍNEA



Especificamente, se prestaron 81,000 expedientes judiciales, solicitados por 19,000 usuarios, esto es, 18,500 miembros del Poder Judicial de la Federación y 500 atendidos de conformidad con la normativa sobre acceso a la información pública gubernamental.

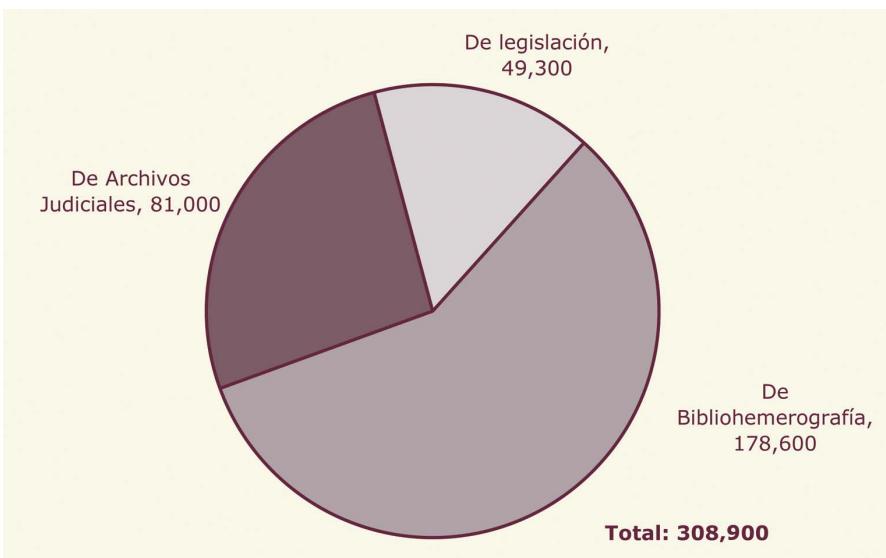
En el Sistema Bibliotecario, se atendieron alrededor de 178,600 consultas en las sedes metropolitanas y las bibliotecas ubicadas en las Casas de la Cultura Jurídica planteadas por cerca de 67,600 usuarios, ello sin perjuicio de la posibilidad de acceso a la información bibliohemerográfica desde cualquier terminal de computadora, a través del Sistema de Administración de Bibliotecas, en el que se registraron aproximadamente 149,000 consultas.

Es preciso mencionar que con la puesta en marcha de la nueva plataforma para la administración y consulta de las obras que integran el Sistema Bibliotecario, en la Biblioteca Central "Silvestre Moreno Cora" se instrumentó el servicio de autopréstamo, que permite directamente a todo trabajador de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, registrar electrónicamente la salida del material en préstamo a domicilio, en forma fácil y sencilla, a partir de lo cual se registraron aproximadamente 2,091 servicios.

En cuanto a los servicios de información legislativa, se atendieron 39,900 consultas en el área metropolitana, 9,400 en las Casas de la Cultura Jurídica y 1'325,000 en las páginas electrónicas de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, de las cuales 1,700 corresponden a consultas realizadas en diversos países como Estados Unidos de América, Reino Unido, Suiza, Uruguay y España, entre otros.

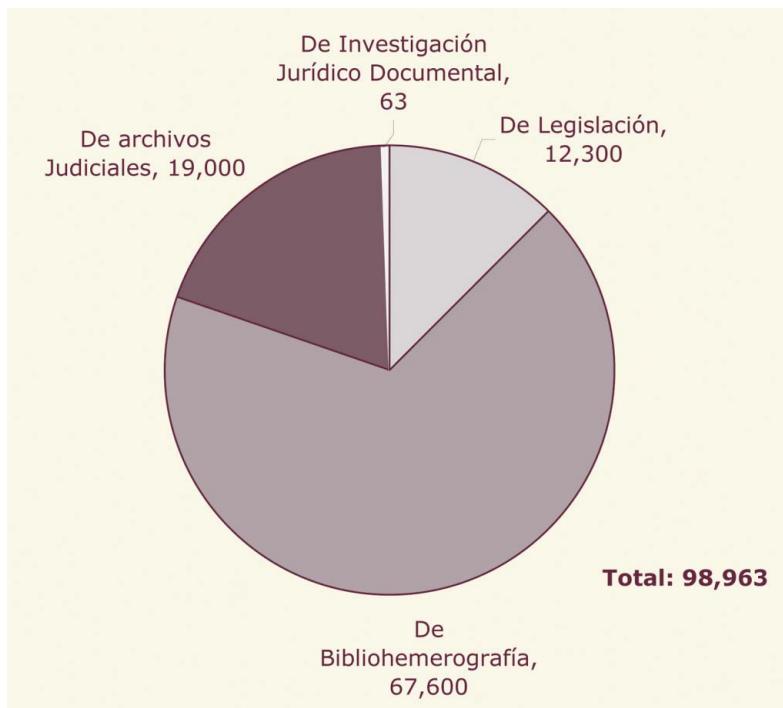
Complementariamente, en cuanto a la identificación y ofrecimiento de información de los diversos acervos, se satisficieron 63 solicitudes de miembros del Poder Judicial de la Federación.

SERVICIOS

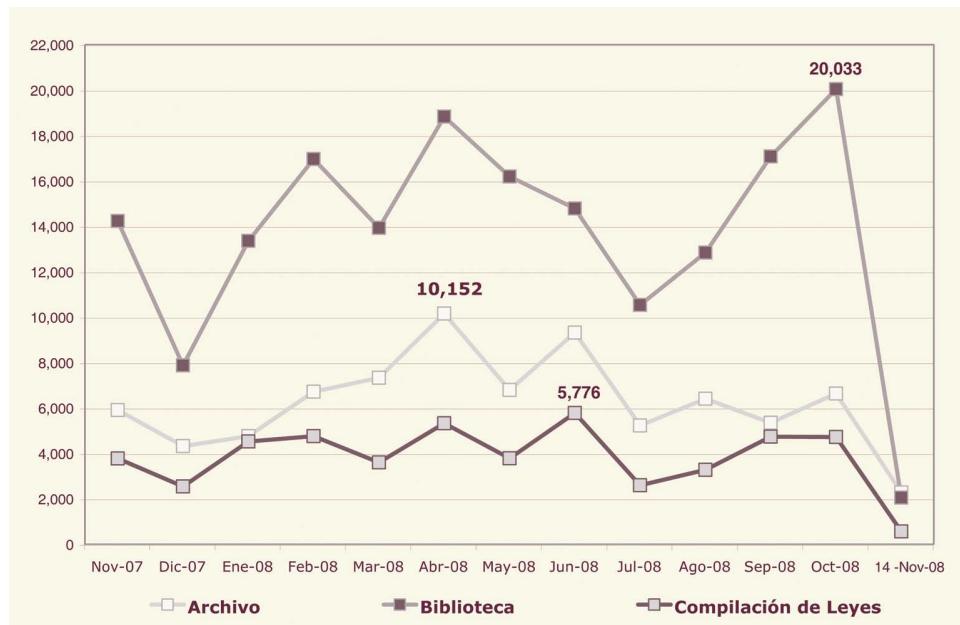


SCJN

USUARIOS



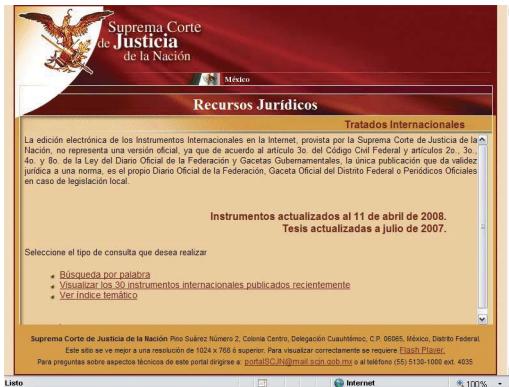
**NÚMERO DE SERVICIOS PROPORCIONADOS EN LOS DEPÓSITOS DOCUMENTALES ARCHIVÍSTICO,
BIBLIOHEMEROGRÁFICO Y NORMATIVO**



Servicio al público en el Sistema Bibliotecario



El Centro de Documentación y Análisis ofrece sus productos de información legislativa en línea



S
C
J
N

5. Relaciones interinstitucionales

Para aprovechar experiencias y unir lazos de cooperación que redunden en proyectos de desarrollo común en materia archivística judicial, se organizó el "Encuentro Nacional de Archivos Judiciales 2008" que se llevó a cabo del 23 al 25 de septiembre del año en curso a iniciativa de la Suprema Corte de Justicia de la Nación; en él se contó con la participación de archivistas, abogados, historiadores, sociólogos, antropólogos, conservadores de bienes muebles y demás personas interesadas, quienes como parte de los resultados de su trabajo conjunto y colaborativo, concluyeron proponer la creación del Sistema Nacional de Archivos Judiciales ante la Asociación Mexicana de Impartidores de Justicia, A.C., en su Asamblea General Ordinaria que se celebró los días 13 y 14 de noviembre de 2008.

Con base en el convenio para la integración de la Red de Bibliotecas del Poder Judicial de la Federación, la respectiva Comisión de Organización, Seguimiento y Evaluación, que preside este Centro de Documentación y Análisis, elaboró su programa de trabajo para el periodo 2008-2009 y ha iniciado su ejecución en cuanto hace a la unificación de "Políticas de normalización para la descripción, codificación y análisis bibliográfico, hemerográfico, materiales audiovisuales y recursos electrónicos de la Red de Bibliotecas del Poder Judicial de la Federación."

Para contribuir al fortalecimiento de los acervos de las bibliotecas que conforman la Red del Poder Judicial de la Federación, se entregaron en depósito 17,486 libros al Instituto de la Judicatura Federal-Escuela Judicial y al Instituto Federal de Defensoría Pública; asimismo, se realizaron las acciones encaminadas a entregar más de 43,000 libros al Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación que se destinarán a las bibliotecas de sus Salas Regionales.

A fin de ampliar las opciones de recuperación de información para atender las solicitudes de los usuarios, se aprobaron, por parte de la Secretaría Ejecutiva de Asuntos Jurídicos, 23 convenios de préstamo interbibliotecario a suscribirse con bibliotecas o centros de información en el Distrito Federal, de los cuales han sido aceptados 3, a la fecha de este informe, y los demás se encuentran en análisis por las instituciones a quienes se hizo la propuesta respectiva. Asimismo, se encuentran en proceso de suscripción 9 convenios de préstamo interbibliotecario, previamente aprobados por la Secre-

Unificación de criterios para la catalogación y clasificación del material bibliohemerográfico

taría Ejecutiva de Asuntos Jurídicos de este Alto Tribunal, entre las bibliotecas ubicadas en las Casas de la Cultura Jurídica y otras instituciones en el ámbito estatal interesadas en establecer dicha relación de cooperación.

Con base en acuerdos signados por este Alto Tribunal con las Cortes Supremas de Justicia Centroamericanas, se integró la sexta versión del disco óptico *Criterios jurisdiccionales y legislación de los Poderes Judiciales de Centroamérica, República Dominicana y México*, en coordinación con la Dirección General de la Coordinación de Compilación y Sistematización de Tesis, en la parte correspondiente a ordenamientos en materia de administración de justicia.

Como parte de la ejecución de los convenios suscritos con Congresos o Tribunales Superiores de Justicia de las entidades federativas, se concluyó la integración y edición de las obras *Historia legislativa y parlamentaria Nayarit IV*, *Compila Zacatecas III* e *Historia legislativa y parlamentaria de Nuevo León III*; y está en proceso de integración *Historia legislativa y parlamentaria de Guerrero*, todos con el apoyo de la Dirección General de la Coordinación de Compilación y Sistematización de Tesis, por cuanto hace al aspecto tecnológico.

6. Formación profesional

A invitación del Consejo General del Poder Judicial Español y de su Centro de Documentación Judicial, se participó en el III Encuentro de Responsables de Centros de Documentación Judicial, celebrado en San Sebastián, España, del 2 al 6 de junio; de cuyas conclusiones se acordó otorgar a esta Suprema Corte de Justicia de la Nación, por conducto de su Centro de Documentación y Análisis, la coordinación de la elaboración de un Tesauro Jurídico Iberoamericano para lo cual se integró un grupo conformado además por España, Nicaragua, Paraguay y Brasil; asimismo, en la Primera Reunión Preparatoria de la XV Cumbre Judicial Iberoamericana, que se celebró en octubre en la ciudad de Lima, Perú, en la que se acordó que este Alto Tribunal y el Consejo de la Judicatura Federal, conjuntamente con el Consejo General del Poder Judicial Español, encabecen el grupo de trabajo que integran con Perú, El Salvador, Costa Rica, Nicaragua, Paraguay y Honduras, a fin de realizar las acciones necesarias para la publicación en Internet del Portal Iberoamericano del Conocimiento Jurídico y Web Social.

Para fortalecer las competencias y habilidades profesionales de los servidores públicos adscritos a esta Dirección General en beneficio de las funciones que tiene encomendadas, se gestionó la impartición de 15 cursos de capacitación en materia de valoración documental, análisis documental: la elaboración eficaz de resúmenes, creación y administración de bases de datos para archivos, taller de búsqueda avanzada en la web y bases de datos, la web 2.0. aplicada a bibliotecas digitales, optimización de los procedimientos en publicaciones seriadas y adquisiciones que se realizan a través del software de Aleph, taller de redacción jurídica, formación de equipos de alto rendimiento, calidad en el servicio, Ley Federal de Transparencia y archivos gubernamentales, argumentación jurídica y sistemas de calidad en bibliotecas.

DIRECCIÓN GENERAL DE CASAS DE LA CULTURA JURÍDICA Y ESTUDIOS HISTÓRICOS

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Programa para la Organización y Funcionamiento de las Casas de la Cultura Jurídica

Se han cubierto 10 plazas vacantes de los siguientes niveles: Director de Área, Jefe de Departamento, Profesional Operativo, Técnico Operativo y Secretaria.

Dentro del Plan Nacional de Atención y Servicio a Jubilados y Pensionados del Poder Judicial de la Federación, se realizaron actividades recreativas, cursos de aprendizaje y desayunos, en 36 Casas de la Cultura Jurídica, en los que fueron beneficiados 10,968 asistentes.

Desarrollo de actividades recreativas para jubilados y pensionados

2. Programa para la Promoción de la Cultura Jurídica y Jurisdiccional en las Casas de la Cultura Jurídica

Se realizaron 1,898 eventos, en los que se registró una asistencia de 62,465 participantes.

En las Casas de la Cultura Jurídica se han llevado a cabo diversas actividades de difusión entre las que destaca la publicación de los números correspondientes a 4 bimestres (diciembre-enero, febrero-marzo, abril-mayo, junio-julio y agosto-septiembre) del *Boletín Electrónico de Casas de la Cultura Jurídica*, los cuales se distribuyeron entre los usuarios a través del correo electrónico.

Realización de numerosas acciones para promover la cultura jurídica

Se encuentra en proceso de revisión y corrección un disco compacto interactivo que contiene los rompecabezas electrónicos de los 100 mejores dibujos del "Segundo Concurso de Dibujo Jurídico Infantil."

En 40 Casas de la Cultura Jurídica, hasta el mes de noviembre de 2008, se han realizado 199 videoconferencias con un total de 593 horas de transmisión y una asistencia de 14,278 personas.

3. Programa de Servicios de Consulta de Información Jurídica en las Casas de la Cultura Jurídica

Se atendieron 30,573 consultas de expedientes judiciales realizadas por los órganos jurisdiccionales y usuarios externos. Así como 111,850 en el servicio de biblioteca, tanto en sala como a domicilio.

Se brinda atención eficiente y oportuna a los usuarios de los servicios de consulta de información jurídica

Se atendieron 27,765 consultas de información legislativa (cuadernillos, *Diarios Oficiales de la Federación* y Periódicos Oficiales de las entidades federativas).

Se atendieron 13,493 solicitudes de información pública (procedimientos sumarios y ordinarios) en los Módulos de Acceso a la Información.

S
C
J
N

Cabe hacer mención que se realizó la dotación inicial de acervo a las bibliotecas de las nuevas Casas de la Cultura Jurídica en Ensenada, Xalapa, Saltillo, Tapachula y Celaya.

Al mes de noviembre de 2008 se cuenta con 41 librerías, así como con 41 Módulos de Acceso a la Información en las Casas de la Cultura Jurídica.

4. Programa de Venta de Publicaciones

Se vendieron 88,070 obras (libros, discos y publicaciones periódicas) en las librerías de las Casas de la Cultura Jurídica.

5. Programa de Crecimiento, Infraestructura y Equipamiento de Casas de la Cultura Jurídica

Ampliación y adecuación de los inmuebles que albergan estos importantes centros de consulta

Iniciaron funciones las Casas de la Cultura Jurídica en Celaya, Tapachula y Saltillo, cuyos inmuebles se encuentran en proceso para tramitar la contratación de obra de adecuación mayor.

Se realizan adecuaciones mayores a los inmuebles de las sedes de San Luis Potosí, Uruapan, Ensenada y León; y se culminaron las del inmueble de la sede de Ciudad Obregón.

Se está efectuando la ampliación del inmueble que alberga la Casa de la Cultura Jurídica, ubicada en la ciudad de Cuernavaca, y se terminaron las obras de ampliación de las sedes de Colima y Monterrey.

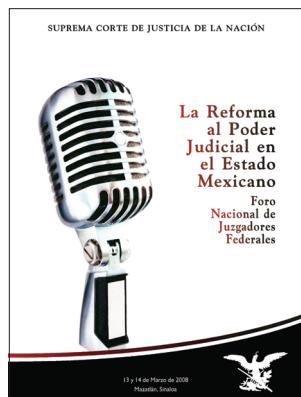
6. Programas Especiales

Del 14 al 16 de noviembre de 2007 se llevó a cabo la "Cuarta Mesa Redonda sobre Justicia Constitucional", en la ciudad de San Cristóbal de las Casas, Chiapas, en la que participaron los señores Ministros Sergio A. Valls Hernández y Margarita Beatriz Luna Ramos, miembros del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, juzgadores federales, funcionarios de este Alto Tribunal y reconocidos académicos.

El 7 de marzo de 2008 tuvo verificativo el evento conmemorativo del "CXCIII Aniversario de la Instalación del Supremo Tribunal de Justicia para la América Mexicana", al cual acudió la Ministra Olga Sánchez Cordero de García Villegas.

Los días 13 y 14 de marzo de 2008 se llevó a cabo el "Foro Nacional de Juzgadores Federales sobre la Discusión de la Reforma al Poder Judicial en el Estado Mexicano", evento al cual acudieron 24 juzgadores federales entre Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, los Consejeros Luis María Aguilar Morales y Óscar Vázquez Marín, así como el Diputado César Camacho Quiroz. Asimismo se encuentra en proceso de impresión la obra que contiene las memorias de este foro con el título: *La Reforma al Poder Judicial en el Estado Mexicano. Foro Nacional de Juzgadores Federales*.

El 10 de marzo del 2008 se recopilaron en las 41 Casas de la Cultura Jurídica los dibujos presentados por niños de entre 8 y 12 años con motivo del "Segundo Concurso de Dibujo Jurídico Infantil"; la premiación se realizó el 30 de abril, y corrió a cargo de la Ministra Olga Sánchez Cordero de García Villegas.



Del 14 al 17 de mayo se llevó a cabo el "Primer Congreso Internacional sobre Justicia Constitucional" en la ciudad de Cancún, Quintana Roo, en el que participaron los señores Ministros Margarita Beatriz Luna Ramos, Sergio Salvador Aguirre Anguiano, Olga Sánchez Cordero de García Villegas, José de Jesús Gudiño Pelayo, Genaro David Góngora Pimentel, el Ministro en Retiro Juan Díaz Romero, así como Consejeros de la Judicatura Federal, Magistrados del Tribunal Electoral y destacados juristas y académicos de rango internacional.

Del 2 al 5 de julio se realizó en la ciudad de Acapulco, Guerrero, el "Cuarto Seminario de Derecho Constitucional Tributario en Iberoamérica", el cual, además de ser inaugurado por el señor Ministro Presidente, contó con la participación del Ministro Sergio A. Valls Hernández, y fue clausurado por la Ministra Olga Sánchez Cordero de García Villegas.

Los días 26 y 27 de septiembre se llevó a cabo en Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, el "Congreso Nacional de Juzgadores del Poder Judicial de la Federación respecto de la Reforma Constitucional en Materia Penal", se contó con la participación de los Ministros Sergio A. Valls Hernández, Juan N. Silva Meza, y los Consejeros Elvia Rosa Díaz de León D'Hers, Óscar Vázquez Marín e Indalfer Infante Gonzales.

Del 15 al 18 de octubre se realizó el "Primer Encuentro Internacional sobre Jurisdicción Ambiental", en la ciudad de Puerto Vallarta, Jalisco, en el que intervinieron destacados especialistas internacionales y miembros del Poder Judicial de la Federación.

El 24 y 25 de octubre, en el Complejo Santa Fe, tuvo lugar el "Congreso Nacional de Juzgadores del Poder Judicial de la Federación" en su segunda etapa y se contó con la participación de los Ministros Sergio A. Valls Hernández y Juan N. Silva Meza, así como de los Consejeros Óscar Vázquez Marín, Elvia Rosa Díaz de León D'Hers e Indalfer Infante Gonzales.

Los días 6 y 7 de noviembre, en la ciudad de Veracruz, tuvo verificativo la "Quinta Mesa Redonda sobre la Justicia Constitucional en las Entidades Federativas".

7. Programa para la Elaboración y Divulgación de Obras

Se concluyó el primer tomo del *Diccionario histórico judicial de México (letras A a la F)*; por otro lado, en la revisión de las voces del segundo tomo se tiene un avance del 95%, y respecto del tercero se lleva un avance del 65%.

La obra *Historia de los juicios orales en México* se suspendió para realizarse en 2009.

El Anuario de la Cultura Jurídica Mexicana, número 3, fue concluido y remitido al Comité Editorial de la Suprema Corte para su revisión.

Por lo que hace al *Anuario de la Cultura Jurídica Mexicana*, número 4, se continúan revisando algunas conferencias que enviaron las Casas de la Cultura Jurídica. Se tiene un avance del 60%.



Importante aportación editorial, derivada de diversos estudios históricos



Sobre la obra *Los relojes de la Suprema Corte de Justicia de la Nación*, se complementó la información que contiene y se envió a la imprenta.

Respecto a la obra *Los símbolos de la Judicatura Federal en la historia de México*, se concluyó su redacción y está en proceso de corrección.

En cuanto a la colección de *Episodios y personajes del Poder Judicial de la Federación (segunda época)*, se está redactando y tiene un avance del 80%.

Por lo que hace a la obra *Historia judicial mexicana*, número 3, se están atendiendo las observaciones del Comité Editorial; en cuanto al número 4, se recibió el 90% de los trabajos de investigación, los cuales se encuentran en revisión.

Se concluyó el trabajo de investigación y redacción de la obra *Constitución de 1857*; se remitió al Comité Editorial y, actualmente, se encuentra en la Dirección General de la Coordinación de Compilación y Sistematización de Tesis para su formación editorial.

De la obra *Ignacio L. Vallarta (un jurista del siglo XIX)*, se realizó la investigación iconográfica en el Fondo Vallarta del archivo histórico. Se tiene un avance del 55%.

Se concluyó el proceso de formación editorial de la publicación *Historia de la cultura jurisdiccional en México*, número 1, y se obtuvo el visto bueno para su publicación.

Del libro *La noción de los derechos humanos en la historia constitucional mexicana*, se dio inicio a la investigación bibliográfica. Se tiene un avance del 80%.

Respecto a la obra *Memorias del Seminario de Argumentación*, se concluyó el trabajo relativo al segundo seminario y se están elaborando los correspondientes al tercer y cuarto seminarios.

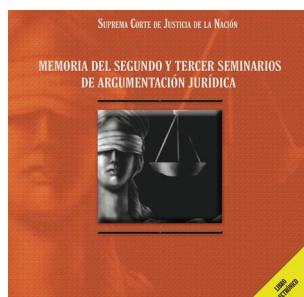
La realización de la obra *Las 100 voces de la Constitución Mexicana*, se suspendió por instrucciones del Secretario Ejecutivo Jurídico Administrativo.

Con el objeto de publicar la obra *Grandes juristas mexicanos*, se lleva un avance del 50% en la investigación y redacción.

Del catálogo intitulado *El Poder Judicial Federal y la formación del territorio nacional*, se continúa su investigación con un avance del 50%.

Se llevó a cabo en todas las Casas de la Cultura Jurídica la Conferencia "Historia de la Cultura Jurisdiccional en México".

Se han transmitido 4 programas de radio "La Suprema Corte de Justicia en la Historia de México" (Opus 94.5 FM).



8. Programa para la Elaboración de Crónicas y Reseñas Argumentativas

Se elaboraron 20 reseñas argumentativas, de las cuales 10 se diseñaron y editaron en formato impreso e interactivo; y se encuentran en proceso de publicación con la gestión de la Dirección General de Adquisiciones y Servicios. Se alcanzó un avance del 100% en la edición multimedia de las reseñas; asimismo, se han elaborado 10 guiones literarios para la publicación de crónicas en formato multimedia.

Se estructuró el programa de presentación de Crónicas y Reseñas Argumentativas en formato multimedia a través del sistema de videoconferencia, en las Casas de la Cultura Jurídica.

Se realizaron 79 crónicas respecto de las intervenciones registradas en audiencias públicas en relación con la acción de inconstitucionalidad 146/2007 y su acumulada 147/2007, relativas al Decreto de Reformas aprobadas por la Asamblea Legislativa del Distrito Federal que despenaliza el aborto antes de la semana 12 de gestación.

Se efectuaron 6 crónicas de sesiones del Tribunal en Pleno respecto del tema anterior, además de 6 reseñas argumentativas.

Las crónicas fueron publicadas en el micrositio abierto con que se cuenta en el portal de Internet de la Suprema Corte.

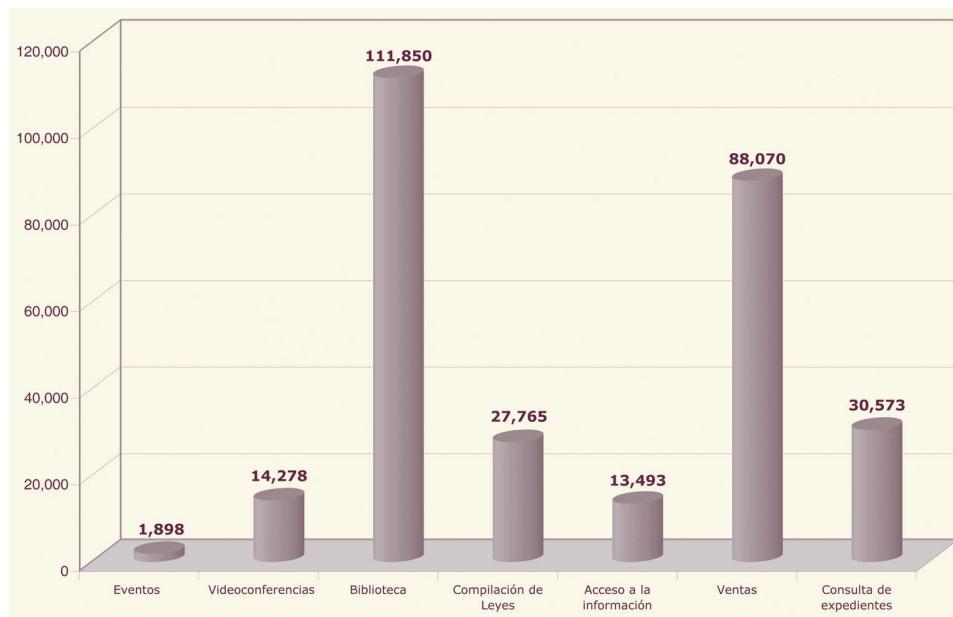
II. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Las Direcciones Generales de Casas de la Cultura Jurídica y Estudios Históricos, y del Centro de Documentación y Análisis, Archivos y Compilación de Leyes instrumentaron el Programa Extraordinario para la Organización de Acervos Archivísticos y Bibliohemerográficos resguardados en los diversos depósitos documentales de las Casas de la Cultura Jurídica, el cual inició el 1 de abril con la contratación por honorarios de 147 profesionistas por un periodo de 3 meses, y culminó en el mes de junio del presente año. Los avances globales fueron: en archivo 6,490.81 metros de organización, 8,814.75 metros de cotejo y 5,466.64 metros de inventario.

En la materia bibliotecaria se realizó el proceso físico de 54,804 libros, se acomodaron en estantería 60,992 ejemplares y se realizó el inventario de 658,437 publicaciones.

III. SUPLEMENTO GRÁFICO

SERVICIOS PRESTADOS EN LAS CASAS DE LA CULTURA JURÍDICA



I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Transparencia y acceso a la información generada en la Suprema Corte de Justicia de la Nación

Dentro de la actividad permanente de administrar los servicios de consulta de información en los Módulos de Acceso a la Información y por medios electrónicos en cumplimiento a las obligaciones establecidas en la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, así como a las señaladas en el Reglamento de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal para la aplicación de la Ley en cita y en el Acuerdo General de la Comisión para la Transparencia, Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, relativo a los órganos y procedimientos para tutelar en el ámbito de este Tribunal, los derechos de acceso a la información, a la privacidad y a la protección de datos personales garantizados en el artículo 6o. constitucional, se tramitaron las solicitudes de información planteadas por los particulares mediante los procedimientos sumario y ordinario, y de manera ágil y oportuna se desahogaron 76,412 solicitudes, las cuales se han incrementado gradualmente.

Desahogo ágil y oportuno de las solicitudes de información

Con el propósito de difundir entre la comunidad jurídica la transparencia y el acceso a la información de la Suprema Corte de Justicia, se instalaron 7 Módulos Itinerantes de Acceso a la Información en el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación y en los Palacios de Justicia Federal de Naucalpan y Toluca, Estado de México; Pachuca, Hidalgo; Guanajuato, Guanajuato; Xalapa y Córdoba, Veracruz y en el de Puebla, Puebla.

Instalación de Módulos Itinerantes de Acceso a la Información

Se actualizaron 4 publicaciones para la promoción y orientación a los usuarios de los servicios de consulta de información.

PUBLICACIÓN	TIRAJE
Trípticos de Servicios de los Módulos de Acceso a la Información	30,000
Trípticos del Directorio de los Módulos de Acceso a la Información	30,000
Carteles de los servicios que ofrece cada uno de los Módulos de Acceso a la Información	2,000
Compilación de normas y criterios en materia de transparencia y acceso a la información pública de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en versión impresa y electrónica	5,000 impresos 2,000 electrónicos



Adicionalmente, está en proceso de autorización la *Guía de Acceso a la Información para Solicitantes*.

Se desarrolló el curso denominado "Cultura de la Legalidad, Transparencia y Combate a la Corrupción" los días 21, 22, 26, 27, 28 y 29 de noviembre del 2007, el cual contó con 1,409 asistentes.

El objetivo central de dicho curso fue presentar una visión integral sobre el fenómeno de la corrupción y su impacto en la vida institucional del país.

Los días 11, 12, 13 y 14 de agosto del 2008 se llevó a cabo el "Tercer Seminario Internacional. A 5 años del Acceso a la Información Judicial" con la participación de distinguidas personalidades y la asistencia de 297 personas, las cuales acudieron al Museo Nacional de Antropología e Historia y al edificio sede de este Alto Tribunal. Además, este seminario fue visto por medio del sistema de videoconferencias en las Casas de la Cultura Jurídica.

Para el mejoramiento en la operación y funcionamiento de los servicios que otorgan los Módulos de Acceso, a la fecha se realizaron 19 visitas técnicas y se instaló 1 nuevo Módulo de Acceso a la Información en la ciudad de Ensenada, Baja California, proceso que incluyó la capacitación del asesor que lo atiende y la automatización de procesos de acceso. Asimismo se impartieron los cursos de capacitación a los asesores de acceso de información de los módulos instalados en el interior de la República y a personal de la Dirección General de Casas de la Cultura Jurídica y Estudios Históricos, mediante el Sistema E-learning.

Se sustituyó la herramienta tecnológica denominada Acceso Sistematizado a la Información (ASI), por la que utiliza el Instituto Federal de Acceso a la Información Pública (IFAI) llamada INFOMEX, la cual comenzará a operar en el 2009.

2. Integración ordenada y sistemática de las fuentes de información de la Suprema Corte de Justicia de la Nación en medios electrónicos

Acciones para que la página que la Suprema Corte tiene en Internet sea atractiva y de fácil manejo

Se incorporaron 1,577 nuevos contenidos y actualizaciones permanentes de la información en el portal que la Suprema Corte tiene en Internet, además se modernizarán la estructura y diseño de éste, mediante la incorporación de nuevas tecnologías efectivas en el tratamiento y conservación de la información en medios electrónicos para seguir contando con un portal atractivo y de fácil manejo.

Con la finalidad de difundir el quehacer institucional en diversos sectores de la población, tanto nacional como internacional, se creará un espacio específico en dicho portal, para el público infantil.

Asimismo, con el propósito de mejorar la búsqueda de información en el portal de Internet, se está trabajando en un catálogo de temas de las sesiones celebradas por el Tribunal en Pleno desde junio de 2005.

Para unificar los sistemas de información de la Suprema Corte en medios electrónicos se diseñará e instrumentará un sistema integral de información en medios electrónicos que agrupe de manera ordenada las distintas bases de datos que actualmente conforman las herramientas electrónicas de consulta de información jurídica y jurisdiccional, mediante la incorporación de aplicaciones que faciliten la conservación y localización de los datos que contenga.

3. Difusión de la cultura jurisdiccional, imagen institucional y del patrimonio histórico-artístico radicado en el edificio sede

Con el propósito de brindar un servicio didáctico a instituciones educativas de todos los niveles, se ha continuado con la realización de los siguientes recorridos guiados en sus diferentes modalidades:

a. Visitas guiadas

"Una mañana en la Corte". Se traduce en el acercamiento de los estudiantes de Derecho al quehacer de este Alto Tribunal no sólo a través del recorrido guiado, sino fundamentalmente por la asistencia a una sesión del Tribunal en Pleno. La experiencia culmina con una convivencia entre los señores Ministros y/o Secretarios de Estudio y Cuenta y los estudiantes, a fin de intercambiar experiencias.

"En la Corte... Al caer la tarde". Consiste en un recorrido guiado que entrelaza el conocimiento sobre las actividades de la Suprema Corte con la cultura, el cual forma parte de la barra programática del Canal Judicial de este Alto Tribunal.

"Sistema Museográfico de Recorridos Autónomos (Audioguías)". Se están realizando los trabajos necesarios a fin de incorporar la Pinacoteca "Retratos Vivos" y los nuevos murales.

"El Poder Judicial al alcance de los niños". Se trata de una experiencia de aprendizaje y acercamiento al Poder Judicial de la Federación específico para niños de 3o. a 6o. grados de primaria, ligado a la instrumentación de tecnologías de la información como complemento a los recorridos guiados.

En total se han recibido 15,426 visitantes en sus diferentes modalidades.

4. Colaboración para el fortalecimiento de la comunicación organizacional

Se colocaron en Intranet 46 boletines de *Corte Informativo*, los cuales fueron consultados por 84,942 usuarios, y representan un canal de comunicación viable para los trabajadores de este Alto Tribunal.

Se elaboraron y publicaron diariamente en Intranet 218 *Boletines Internacionales*, que incluyen la síntesis de las principales noticias relativas a la función judicial en el mundo, los cuales fueron consultados por 9,518 usuarios.

Se elaboraron y publicaron diariamente 252 boletines denominados *Al día con la Corte*, los cuales recopilan las notas y comunicados de prensa emitidos por este Tribunal Constitucional y un resumen del *Boletín Internacional*.

Con el fin de presentar en la página de Internet de este Alto Tribunal, las efemérides jurídico-históricas correspondientes a cada día del año para con ello promover la cultura jurídica y la formación de una identidad institucional, se incluyeron los hechos de trascendencia, relativos a 321 días.

Se brinda un servicio didáctico a instituciones educativas, a través de diferentes programas de recorridos guiados, para dar a conocer las actividades de este Alto Tribunal entrelazadas con eventos culturales

S
C
J
N

Promoción de la cultura jurídica y formación de una identidad institucional

Se administraron 35 tableros de avisos instalados en el edificio sede y alternos de la Suprema Corte. Este proyecto busca consolidarse como una herramienta efectiva de comunicación inmediata en otros inmuebles de este Alto Tribunal, y pretende servir como canal de comunicación unidireccional entre la Institución y los trabajadores, difundiendo información general interna y externa.

5. Estrategias de vinculación con la comunidad académico-jurídica en sus distintos ámbitos

a. Séptima Feria Internacional del Libro Jurídico del Poder Judicial de la Federación



Anualmente es organizada de manera conjunta por la Suprema Corte de Justicia de la Nación, el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación y el Consejo de la Judicatura Federal. En su séptima edición presentó como eventos integrantes las ferias realizadas en las extensiones "Puebla" y "Xalapa".

La primera de estas extensiones, Puebla (agosto 2008), contó con la participación de 37 instituciones y casas editoriales, en tanto que en la segunda, Xalapa (septiembre 2008), participaron 33, en un total de 45 y 40 stands, respectivamente.

En el evento anual, en el edificio sede del Poder Judicial en San Lázaro, se presentaron 76 instituciones gubernamentales y educativas, públicas y privadas, así como editoriales y librerías, en un total de 103 stands a lo largo de 1,200 metros cuadrados que conformaron el área de exposición y venta.

En el marco de estos eventos y con el fin de aportar un foro de intercambio de ideas y presentación de ediciones y novedades en materia jurídica, se llevaron a cabo de manera paralela, los programas académicos y culturales, arrojando los siguientes resultados:

SEDE	EVENTOS PROGRAMADOS	ASISTENTES
Puebla	5	463
Xalapa	8	825
San Lázaro	13	1,750
TOTAL	26	3,038

Acercamiento de la sociedad a las funciones de la Corte mediante la instalación de Módulos Itinerantes de Difusión

Se instalaron 49 Módulos Itinerantes de Difusión en los Estados de Tlaxcala, Morelos, Querétaro, Hidalgo y Zacatecas, los cuales acercaron el conocimiento de lo que es y lo que hace el Poder Judicial de la Federación y las instituciones que lo conforman a 10,169 personas en el periodo reportado, a partir de lo cual se recopiló una base de datos de 7,547 correos electrónicos.

Se efectuaron 12 envíos a 11,000 Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, profesores, estudiantes, especialistas de concursos mercantiles, defensores públicos, asesores jurídicos, investigadores y litigantes, mediante correo electrónico, de

información relevante acerca del quehacer de la Corte; a través del Sistema de Información Judicial para la Comunidad Jurídica y del de Apoyo a la Difusión de Jurisprudencia de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, dando seguimiento al vínculo que al efecto se establezca.

Con el fin de propiciar la divulgación de los avances que experimenta el Derecho en nuestro país, mediante el análisis de las resoluciones del Poder Judicial de la Federación, los días 22 y 23 de agosto tuvieron lugar las "Jornadas de Actualización en Jurisprudencia y Criterios de la Primera Sala de la Suprema Corte de Justicia de la Nación", las cuales se desarrollaron en la ciudad de Pachuca, Hidalgo, con una matrícula de 520 personas inscritas, para lo cual se contó con las exposiciones de destacadas personalidades del Poder Judicial de la Federación y, en general, del ámbito jurisdiccional. Dentro de este mismo esquema, los días 5 y 6 de septiembre tuvieron verificativo las "Jornadas de Actualización en Jurisprudencia y Criterios de la Segunda Sala de la Suprema Corte de Justicia de la Nación", las cuales se desarrollaron en la ciudad de Xalapa, Veracruz, con una matrícula de 420 personas inscritas. Finalmente, los días 10 y 11 de octubre se realizaron las "Jornadas de Actualización en Jurisprudencia y Criterios emitidos por el Pleno y las Salas de la Suprema Corte de Justicia de la Nación", las cuales se desarrollaron en la ciudad de Guadalajara, Jalisco, con una matrícula de 540 personas inscritas.

Se llevaron a cabo 17 conferencias en las ciudades de Tehuacán y Puebla, Puebla; Tuxpan, Fortín de las Flores y Xalapa, Veracruz; Coacalco, Estado de México; México, D.F.; Zitácuaro, Michoacán; y Monterrey, Nuevo León; correspondientes al Ciclo de Conferencias "La Voz del Poder Judicial de la Federación", con el propósito de promover, en el marco de los convenios de colaboración suscritos entre este Alto Tribunal y diferentes instituciones educativas, un acercamiento entre el Poder Judicial de la Federación y los estudiantes de la carrera de Derecho, con el fin de posicionar al funcionario judicial, como un ejemplo a seguir y como modelo de una opción viable de realización profesional.

A estas conferencias han asistido, a la fecha, 1,795 alumnos de la carrera de Derecho, a quienes se obsequió un paquete con diversas publicaciones de difusión.

Se realizaron 8 envíos relativos a los criterios generados por la Primera y Segunda Salas de este Alto Tribunal a 696 profesores de Derecho de 514 universidades.

Se celebraron las Jornadas Académicas "La Enseñanza del Derecho a través de la Jurisprudencia", los días 7, 8 y 9 de octubre del 2008, en el área de murales del edificio sede de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, con una matrícula de 526 académicos de la carrera de Derecho. Éstas tuvieron por objetivo crear un espacio en el que, a través de la exposición y el análisis de la labor judicial, se estableciera la conveniencia de que en las escuelas de Derecho, se recurra al estudio de las resoluciones judiciales, en consideración a que los criterios que arroja dicha actividad, son una importante fuente del Derecho. Para su desarrollo, se contó con las exposiciones de integrantes del Poder Judicial de la Federación, así como de distinguidos miembros del ámbito académico.

Acercamiento del Poder Judicial de la Federación a los estudiantes de la carrera de Derecho

Se elaboraron los trípticos de difusión *¿Qué es la Suprema Corte de Justicia de la Nación? y ¿Qué es el Consejo de la Judicatura Federal?* con un tiraje de 14,000 ejemplares cada uno.

Elaboración de publicaciones que coadyuven a la difusión de la cultura jurisdiccional

Se encuentra en proceso de elaboración con contenidos que coadyuvan a la difusión de la cultura jurisdiccional entre los profesionales del Derecho, la obra *El Poder Judicial de la Federación en las Constituciones de México*.

6. Colaboración para la impartición de materias y conceptos referidos al Poder Judicial de la Federación para el sector educativo

Se encuentran en proceso de elaboración para el sector educativo, con contenidos que coadyuvan a la difusión de la cultura jurisdiccional entre los estudiantes y profesores de los diferentes niveles educativos las siguientes publicaciones: *El juicio de amparo y las garantías individuales y Glosario básico de terminología en materia jurisdiccional para periodistas, comunicólogos y público en general*.

Los días 16, 17, 23, 24, 30 y 31 de mayo del 2008, en la ciudad de Monterrey, Nuevo León, se llevó a cabo el "Primer Curso-Taller para Periodistas de los Estados de la República", con la asistencia de 22 personas. Asimismo, los días 21, 25 y 28 de junio, 2, 5, 9, y 12 de julio, y 6 y 9 de agosto, tuvo lugar en Guadalajara, Jalisco, el segundo de estos eventos, con la asistencia de 25 personas. Su objetivo es que los ponentes, todos ellos funcionarios del Poder Judicial de la Federación, transmitan a los profesionales de los medios y a los estudiantes de las carreras de Ciencias de la Comunicación y Periodismo, con un lenguaje sencillo, una visión integral de la estructura, atribuciones y procedimientos concernientes a los diversos órganos que integran el Poder Judicial de la Federación, a fin de que ello contribuya al desarrollo de una actividad periodística que proporcione al público una información más precisa respecto de las actividades jurisdiccionales, en el ámbito federal.

Se celebró el "Curso Taller de Inducción al Poder Judicial de la Federación para Estudiantes de Ciencias de la Comunicación y Periodismo", los días 9, 10 y 11 de septiembre de 2008, en el área de murales del edificio sede de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, con una matrícula de 159 personas inscritas. Dicho evento tuvo por objetivo proporcionar a los estudiantes de las carreras señaladas, herramientas que faciliten la comprensión del trabajo de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, para que las notas que al respecto elaboren durante su desempeño profesional sean completas, objetivas y confiables. Para su desarrollo, se contó con las exposiciones de miembros del Poder Judicial de la Federación.

Se elaboró un dictamen en torno al programa integral de formación cívica y ética para la educación primaria con el propósito de propiciar la inserción en los libros de texto de primaria y secundaria lo relativo al quehacer del Poder Judicial de la Federación.

Se creó el Sistema de Información Judicial para las Comunidades de Ciencias Políticas y Administración Pública; mediante este sistema se han llevado a cabo 12

envíos de los rubros de las tesis más destacadas publicadas en el *Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta* a 64 profesores.

II. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

En el periodo que se informa, esta unidad realizó 12 envíos relativos al servicio de actualización jurisprudencial a 272 Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito a nivel federal, con la información proporcionada por la Dirección General de la Coordinación de Compilación y Sistematización de Tesis.

Este Alto Tribunal recibe peticiones de información jurídica que realizan las personas privadas de su libertad en diversos Centros de Readaptación Social del país, con el objeto de preparar su defensa o bien conocer los derechos que tienen como reclusos, razón por la cual la Suprema Corte da respuesta a dichas peticiones y remite de manera gratuita la información solicitada por estos gobernados. En el periodo que se informa se han desahogado 335 solicitudes de este carácter.

Se han generado 5,584 versiones públicas de resoluciones emitidas por el Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación con motivo de las obligaciones derivadas de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, así como del Reglamento de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal aplicable en la materia y del Acuerdo General de la Comisión para la Transparencia, Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, relativo a los órganos y procedimientos para tutelar en el ámbito de este Tribunal, los derechos de acceso a la información, a la privacidad y a la protección de datos personales garantizados en el artículo 6o. constitucional; asimismo se revisaron las sentencias emitidas en el periodo comprendido del 12 de junio del 2003 a la fecha.

Como integrante del Comité Editorial, se revisaron 29 publicaciones y se emitieron los votos y las observaciones correspondientes.

El 19 de febrero de 2008 se impartió un curso a 27 funcionarios adscritos a la Ponencia de la Ministra Olga Sánchez Cordero de García Villegas en materia de elaboración de versiones públicas.

Asimismo, durante los días 8, 15, 17, 22, 24 y 29 de abril de 2008, se llevó a cabo el "Curso de Datos Personales y Elaboración de Versiones Públicas de las Sentencias que emiten el Pleno y las Salas de este Alto Tribunal", en el Auditorio "José María Iglesias" del edificio sede, el cual fue impartido por el Lic. Rafael Coello Cetina, Presidente del Comité de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales, y estuvo dirigido a los Secretarios de Estudio y Cuenta. En las 6 sesiones se tuvo una asistencia de 134 personas.

Del 30 de septiembre al 10 de octubre de 2008, se llevó a cabo la Exposición Conmemorativa del CCXLIII Natalicio del General José María Morelos y Pavón, en el ala norte del vestíbulo principal del edificio sede de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, con el apoyo del Museo Legislativo "Sentimientos de la Nación", de la Cámara de Diputados del H. Congreso de la Unión.

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

En cumplimiento del Plan de Trabajo 2008 de esta Dirección General, se realizaron diversas actividades entre las que destacan las siguientes:

1. Organización administrativa, mejora y asesoría organizacional

Se culminó el proceso de actualización del Manual de Organización de la Suprema Corte de Justicia de la Nación; se enviaron copias controladas de su versión 2008 a todos los órganos jurisdiccionales, jurídico-administrativos y administrativos del Máximo Tribunal y, asimismo, se publicó en la página de Internet del Máximo Tribunal para su consulta.

Se efectuaron actualizaciones específicas de los manuales administrativos de la Secretaría General de la Presidencia, de la Secretaría Ejecutiva de Servicios y de las Direcciones Generales de Informática, de Adquisiciones y Servicios, del Canal Judicial, de Casas de la Cultura Jurídica y Estudios Históricos y de Difusión, a petición de los propios órganos.

Se realizó el proceso de actualización programada de los Manuales de Organización y de Procedimientos 2008.

Se concluyó la elaboración del instructivo de trabajo para la integración del apartado de políticas en los manuales administrativos.

Se implementó el proyecto de reclasificación y codificación de los procedimientos de los manuales administrativos con el fin de mejorar su contenido.

Se integró la guía para la implementación de mejoras en los manuales administrativos 2008 y se llevaron a cabo las reuniones necesarias con los enlaces de los órganos de la Suprema Corte, con el objetivo de presentar el programa de trabajo respectivo, por lo que se asesoró a dichos enlaces para la implementación de los trabajos correspondientes.

Se diseñó el proyecto "Mejora de Procesos de Operación" para su implementación en la Dirección General del Canal Judicial.

En cumplimiento de lo ordenado por el Comité de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales, se integró el proyecto "Sistema de Indicadores de Gestión de la Suprema Corte de Justicia de la Nación", el cual se encuentra en proceso de implementación, mediante asesoría y capacitación a los enlaces de los órganos del Máximo Tribunal sobre indicadores de gestión.

Se desarrolló el portal de Intranet que contiene los Manuales de Organización y de Procedimientos 2007 de las áreas administrativas y jurídico-administrativas de la Suprema Corte de Justicia.

Implementación de mejoras en los manuales administrativos

También en el ámbito de la mejora organizacional, se impartieron dos cursos de capacitación dirigidos a los enlaces de los distintos órganos de este Alto Tribunal, sobre enfoque de procesos y herramientas estadísticas para la mejora continua.

Se continuó el análisis de la información proporcionada por los órganos jurisdiccionales de este Alto Tribunal, con el objeto de apoyarlos en la elaboración de sus Manuales de Organización y de Procedimientos.

Se elaboró el proceso administrativo para la gestión de los asuntos de la Ponencia del Ministro Juan N. Silva Meza; se integró su Manual de Organización y se desarrolló el sistema de gestión de expedientes y proyectos de resolución de la Ponencia.

Se integraron los Manuales de Organización de las Ponencias de los señores Ministros Genaro David Góngora Pimentel y Sergio Salvador Aguirre Anguiano.

Se inició el proyecto de gestión de expedientes de la Ponencia del Ministro Sergio A. Valls Hernández.

Se concluyó la documentación de procedimientos y el análisis de interrelación de los diferentes actores involucrados en el Sistema de Nómina de la Suprema Corte.

Se asesoró a la Secretaría de Acuerdos de la Segunda Sala para la elaboración de su Manual de Organización.

Se brindó asesoría a 9 órganos para la elaboración y revisión de sus programas de trabajo 2009.

Se asesoró al personal de las Direcciones Generales de Personal, de Presupuesto y Contabilidad, de la Tesorería, de Desarrollo Humano y Acción Social, de Comunicación Social, y de Responsabilidades Administrativas y Registro Patrimonial, para la elaboración de los diagramas de flujo de sus procedimientos.

2. Organigramas de la Suprema Corte de Justicia de la Nación

Actualización periódica de los organigramas

Se realizó la actualización quincenal de los datos contenidos en los organigramas que corresponden a las áreas administrativas y jurídico-administrativas de este Alto Tribunal, con base en la información de movimientos de personal proporcionada por la Dirección General de Personal.

A partir del mes de agosto de 2008, se ampliaron estos trabajos con la elaboración y actualización de los organigramas de las áreas jurisdiccionales del Máximo Tribunal.

Asimismo, se enviaron a la Dirección General de Difusión y Unidad de Enlace las versiones actualizadas de dichos organigramas, para cumplir con la normativa en materia de transparencia.

Además, se implementaron diversas mejoras a los organigramas de todas las áreas de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

3. Trámite y desahogo de las peticiones de acceso a la información

Se concluyeron los trabajos relativos a la Clasificación 09/2004-J, relacionada con las Ejecuciones 02/2005 y 07/2006 y se presentó al Comité de Acceso a la Información.

ción y de Protección de Datos Personales el material respectivo, con lo cual se dio contestación a la solicitud de información realizada por el C. Miguel Carbonell Sánchez.

Se concluyó también con la Clasificación de Información 07/2004-J, relacionada con la Ejecución 11/2005.

Se dio contestación parcial a la Clasificación de Información 28/2004-J, relacionada con la Ejecución 5/2007.

Se dio respuesta a la Clasificación de Información 31/2007-A, para lo cual se revisaron 1,100 asuntos de controversias constitucionales y 432 de acciones de inconstitucionalidad, concernientes a la omisión legislativa.

Se culminaron los trabajos de análisis de la información para dar cumplimiento a la Clasificación de Información 39/2006-A, para lo cual se revisaron 900 expedientes de asuntos de incidentes de inejecución que ingresaron a este Alto Tribunal en el año 2006; así como 189 expedientes de asuntos de queja y de repetición del acto reclamado y 3,031 asuntos de inconformidad que ingresaron durante el periodo 2000-2006.

Se satisfizo la solicitud de información formulada por la Unidad de Enlace, sobre acciones de inconstitucionalidad.

Para responder a la Clasificación de Información 24/2007-A, se revisaron 1,875 expedientes de amparo en revisión que ingresaron a este Alto Tribunal durante el año 2006.

Para atender la Ejecución 10/2007, se revisaron 2,305 expedientes de asuntos de incidentes de inejecución que ingresaron a este Alto Tribunal entre el 2000 y el 2005.

Se capturó la información de 600 asuntos y se revisaron otros 1,000 asuntos de amparo en revisión del año 2005, para dar cumplimiento a las Clasificaciones de Información 28/2004-J (Ejecuciones 09/2005 y 05/2007), 07/2005-A, 21/2005-A, 15/2006-A (Ejecución 19/2006), 16/2006-A y 20/2006-A.

En relación con la Clasificación de Información 20/2004-J (Ejecución 6/2005), se revisaron 50, 288 y 325 asuntos de contradicción de tesis que ingresaron a este Alto Tribunal durante 2001, 2002 y 2003, respectivamente.

Se revisaron 100 expedientes de la serie varios ingresados a la Suprema Corte de Justicia durante 1926, así como 250 del año 1927, 134 de 1929 y 100 de 1930, dicha revisión impactó en el avance de las Clasificaciones de Información 09/2006-A (Ejecuciones 22/2006 y 38/2007), 24/2006-A, 35/2006-A (Ejecuciones 11/2006 y 20/2006) y 11/2008-A.

Para atender la Clasificación de Información 72/2007-A, se revisaron 124 asuntos de acciones de inconstitucionalidad ingresados en 2004, 2005 y 2006, y se entregó la información obtenida al Comité de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales.

Respecto de la Clasificación de Información 20/2008-A, se envió al Comité respectivo la información obtenida del análisis de 316 asuntos de acciones de inconstitucionalidad que ingresaron entre 1995 y 2006.

Revisión de expedientes para atender peticiones de acceso a la información

En cuanto a las Clasificaciones de Información 18/2008-A y 29/2008-A, se realizaron tres entregas parciales de la información obtenida de 100 asuntos de controversias constitucionales ingresados a este Alto Tribunal durante 1995, 1996 y 1997.

Se inició el desarrollo de un mecanismo de control de calidad del procedimiento de respuesta a las peticiones de información que impliquen un análisis estadístico de la actividad jurisdiccional de la Suprema Corte.

Se realizó la migración a una nueva plataforma de Access, de la información contenida en las bases de datos elaboradas en Excel, relativa a los amparos directos en revisión y amparos en revisión que ingresaron a este Alto Tribunal entre los años 1998 y 2003, iniciando con la información del 2004.

Se generaron los informes mensuales que se presentan al Comité de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales, en relación con las Clasificaciones de Información y Ejecuciones que se encuentran en trámite en la Dirección General de Planeación de lo Jurídico.

4. Diseño, integración, actualización y asesoría de bases de datos

Se realizaron trabajos de análisis, mantenimiento y actualización de la base de datos de acciones de inconstitucionalidad. Además, se efectuó el diseño de nuevas variables de la base, así como el rediseño del formato de captura. Se está trabajando en la elaboración del glosario de acciones de inconstitucionalidad.

También se llevó a cabo un proceso de control de calidad de esta base de datos, a través de un muestreo aleatorio que arrojó un 98.6% de confianza.

Se presentaron los primeros resultados del análisis de la base de datos de acciones de inconstitucionalidad a las Ponencias de los Ministros Olga Sánchez Cordero de García Villegas y Sergio A. Valls Hernández, así como a la Coordinación de Asesores de la Presidencia.

Además, se inició el desarrollo del "Programa de Consulta sobre Acciones de Inconstitucionalidad. Novena Época", con el objetivo de contar con una herramienta para el ciudadano que permita consultar fácilmente y de forma amigable la información básica sobre el trámite administrativo y jurisdiccional de las acciones de inconstitucionalidad de 1995 a la fecha.

Se elaboró el diseño del sistema de archivo de los diferentes formatos que contienen datos de las acciones de inconstitucionalidad (datos generales, votación y problemática); realizando la depuración de la base de datos de votaciones, incluyendo los votos particulares anunciados y los presentados.

Se inició la elaboración de la base de datos de la composición política de las Legislaturas que emitieron y/o impugnaron una norma en las acciones de inconstitucionalidad.

Se integró la base de datos de controversias constitucionales, para lo cual se analizó el diagrama de flujo del proceso de este tipo de asuntos, se elaboró el formato correspondiente y se realizó la captura de la información necesaria.

Se realizaron diversas reuniones de trabajo con la Dirección General de Estadística y Planeación Judicial del Consejo de la Judicatura Federal.

Se llevaron a cabo visitas a los Juzgados Décimo Primero, Décimo Segundo y Décimo Quinto de Distrito en Materia Administrativa en el D.F., así como a los Juzgados Sexto, Décimo y Décimo Primero de Distrito de Amparo en Materia Penal en el D.F. y al Juzgado Primero de Distrito Auxiliar en el D.F., a efecto de realizar un estudio sobre los sistemas de gestión judicial que se encuentran implementados en ellos. Los resultados obtenidos fueron presentados al Ministro Presidente y a los Consejeros de la Judicatura Federal.

Estudio sobre los sistemas de gestión judicial con que cuentan algunos órganos jurisdiccionales

En el marco del convenio de colaboración celebrado con el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), el 22 de enero de 2008, se llevaron a cabo 3 reuniones con personal de dicho Instituto. Asimismo, se hizo la entrega formal a la Dirección General del Centro de Documentación y Análisis, Archivos y Compilación de Leyes, de diverso material remitido por el Instituto, con el objeto de procurar su difusión a través del Sistema Bibliotecario de la Suprema Corte de Justicia de la Nación. También se participó en la VII Reunión Nacional de Estadística y en la VII Reunión de los Comités Técnicos Consultivos de Estadística e Información Geográfica, organizadas por el INEGI en la ciudad de Aguascalientes.

En cumplimiento de las instrucciones del Comité de Gobierno y Administración, se creó, monitoreó y actualizó el micrositio *web* de la acción de inconstitucionalidad 146/2007 y su acumulada 147/2007, relacionadas con la despenalización del aborto en el D.F.; el cual resultó de suma importancia para mantener informada a la ciudadanía sobre dichos procedimientos.

Se elaboró un proyecto de Acuerdo Interinstitucional para regular la Representación del Poder Judicial de la Federación en el Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica.

5. Perfeccionamiento del Sistema Mexicano de Impartición de Justicia y diseño de proyectos estratégicos para la Reforma Judicial

Se celebró un convenio específico de colaboración con el Centro de Estudios de Justicia de las Américas (CEJA), para la elaboración de un reporte que contrasta la situación actual del Sistema de Justicia Penal Federal en México con un sistema acusatorio oral moderno. En el marco de este convenio, se realizaron trabajos de revisión y selección del material bibliográfico, legislativo y jurisprudencial que se entregó al CEJA; asimismo, se elaboraron la ruta de trabajo y la agenda detallada de la estancia de representantes del CEJA en México, durante la cual se realizaron diversas visitas a instituciones federales relacionadas con el Sistema de Justicia Penal, como parte de los trabajos para la integración del reporte objeto del convenio, el cual fue concluido y se encuentra en proceso de edición para su próxima publicación.

Se inició un estudio sobre el impacto de la Reforma Penal en instituciones académicas del país.

Se elaboró una nota informativa en torno al debate sobre la Reforma Procesal Penal en Chile.



Se trabajó en el proyecto de gobierno, administración y gestión judiciales, elaborando una propuesta de indicadores judiciales y un protocolo de investigación para incorporar tecnologías de la información al Sistema de Impartición de Justicia.

También se elaboraron protocolos de investigación tanto para el fortalecimiento de la carrera judicial y selección de Jueces, como para la implementación de la Ley de Justicia para Adolescentes.

Se integró, en conjunto con la Coordinación de Asesores de la Presidencia, el informe de la Suprema Corte sobre el Pacto Internacional de Derechos Civiles y Políticos.

Se analizó el proyecto de Ley para Regular el Expediente Electrónico, de la Consejera Virginia López Valencia del Estado de Guerrero.

Se realizaron trabajos de seguimiento de las sesiones del Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

Se elaboraron diversos documentos de análisis de las reformas constitucionales en materia penal y electoral, así como de la opinión pública y el Poder Judicial.

Se inició la integración de una nota ejecutiva sobre la aplicación y el cumplimiento en el Poder Judicial de la Federación de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.

Se concluyó la primera edición de la obra *Tribunales Constitucionales y consolidación de la democracia*, con el apoyo de la Dirección General de la Coordinación de Compilación y Sistematización de Tesis. También se realizó la segunda edición del libro, con el título *Tribunales Constitucionales y democracia*.

Asimismo, fueron editadas las Memorias del Congreso *El Sistema de Justicia Penal en México: Retos y perspectivas*.

Se realizó la traducción al español de la obra de Aharon Barak *Un Juez reflexiona sobre su labor: El papel de un Tribunal Constitucional en una democracia*, la cual se encuentra en proceso de edición.

6. Seguimiento legislativo y de la agenda para la Reforma Judicial y análisis del contexto de la opinión pública de los asuntos relevantes para el Poder Judicial de la Federación

Se realizaron trabajos de seguimiento legislativo con la revisión y análisis de todas las iniciativas presentadas en la LX Legislatura, así como con la elaboración de fichas técnicas de las iniciativas relacionadas con el Poder Judicial de la Federación.

Se integró una presentación del Sistema de Seguimiento Legislativo, diseñado por la Dirección General de Planeación de lo Jurídico.

Se elaboró el documento titulado "Avance de la agenda judicial en el marco de la CENCA", el cual analiza la participación de la Suprema Corte de Justicia de la Nación en los trabajos de la Comisión Ejecutiva de Negociación y Construcción de Acuerdos del Congreso de la Unión (CENCA) y el estado que guardan las propuestas de reforma presentadas por el Poder Judicial de la Federación.

Se integró una nota de análisis sobre consideraciones políticas en torno a la reforma constitucional en materia electoral y sus implicaciones en el funcionamiento de la Suprema Corte.

Se elaboró el documento titulado "Propaganda, publicidad y comunicación social: Diferencias conceptuales", relacionado con la aplicación del nuevo párrafo séptimo del artículo 134 constitucional, con el cual se amplió la nota de análisis sobre consideraciones políticas en torno a la reforma constitucional en materia electoral y sus implicaciones en el funcionamiento de la Suprema Corte de Justicia.

Se efectuó el monitoreo y análisis de información periodística para la elaboración del Panorama de asuntos relevantes para la Reforma Judicial, en el marco de la Reforma del Estado; asimismo, se realizó el monitoreo de información periodística para la elaboración de un documento de análisis sobre la opinión publicada respecto de las reformas en materia penal. Con esta información se integró un documento que fue distribuido entre los Ministros, Secretarios Ejecutivos, Directores Generales y Secretarios de Estudio y Cuenta del Máximo Tribunal.

Se realizó el monitoreo de información periodística y la elaboración de un documento de análisis sobre la opinión publicada en torno a la despenalización del aborto en el D.F., así como respecto a la resolución de la Suprema Corte de Justicia de la Nación de la acción de inconstitucionalidad 146/2007 y su acumulada 147/2007.

Se concluyó el monitoreo y análisis de información periodística para la elaboración de un documento de análisis sobre la opinión publicada respecto de las reformas en materia electoral.

7. Proyectos especiales

Se realizaron los trabajos de logística y organización del Congreso "El Sistema de Justicia Penal en México: Retos y Perspectivas", el cual tuvo verificativo en el Antiguo Colegio de San Ildefonso, del 23 al 25 de abril de 2008, y registró una afluencia de 350 asistentes en promedio, por día.

También se llevó a cabo el Seminario "Información y Estadística para la Mejor Impartición de Justicia", del 22 al 24 de octubre de 2008, en el Museo Nacional de Arte (MUNAL), con un promedio de 142 asistentes por día.

Se atendieron las visitas a la Dirección General de los asistentes a la Tercera, Cuarta y Quinta Estancias de Estudio en el Poder Judicial de la Federación 2007-2010.

Se realizaron trabajos de actualización del directorio de posibles invitados a los eventos programados por la Dirección General para el año 2008, incluyendo los datos de distintos órganos jurisdiccionales estatales e instituciones educativas; así como de Presidentes y encargados de Estadística de instituciones locales.

Se integró una propuesta de actividades para la conmemoración del Bicentenario de la Independencia y Centenario de la Revolución Mexicana.

En apoyo al Instituto de Investigaciones Jurisprudenciales y de Promoción y Difusión de la Ética Judicial, se elaboraron la convocatoria y la programación del Segundo Concurso Internacional de Ensayo Jurídico en torno al Código Iberoamericano de

Ética Judicial bajo el tema "Independencia Judicial". Del mismo modo, se realizaron trabajos de difusión de la convocatoria respectiva, como es su publicación en Intranet e Internet, en los diarios *Reforma* y *El Universal*, el envío de cartas a los titulares de distintos órganos que integran el Sistema de Impartición de Justicia en México para fomentar su participación en el concurso, y la distribución de dípticos y carteles; así como la atención de llamadas telefónicas y correos electrónicos relacionados con el concurso. Se recibieron, registraron y tramitaron los 85 ensayos que participaron en el concurso, de entre los cuales el Jurado Calificador eligió a los ganadores. La ceremonia de premiación tuvo verificativo el 12 de septiembre de 2008 y los ensayos que obtuvieron el primero y segundo lugar fueron enviados a Argentina para su participación en la fase internacional.

Asimismo, se realizaron los trámites necesarios para trasladar al ganador del Concurso Nacional de Diseño del Logotipo de la Comisión Iberoamericana de Ética Judicial a la ceremonia de premiación que tuvo lugar los días 16 y 17 de octubre de 2008 en Panamá; y se solicitó a la Dirección General de Difusión el envío, por correo electrónico masivo, de la invitación al Seminario de Interpretación Judicial.

Se diseñó el Plan para Implementar la Perspectiva de Género en la Suprema Corte de Justicia de la Nación, el cual se presentó ante los miembros de la Comisión de Equidad y Género del Máximo Tribunal.

También se diseñó el Plan Bianual para Introducir la Perspectiva de Género en el Poder Judicial Federal y se presentó ante el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal la propuesta de estructura de la Coordinación General de Género del Poder Judicial de la Federación.

DIRECCIÓN GENERAL DE RELACIONES PÚBLICAS NACIONALES E INTERNACIONALES

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Participación de la Suprema Corte de Justicia de la Nación en el ámbito internacional en funciones de Tribunal de Casación

Esta Dirección General facilitó la participación de la Suprema Corte en los siguientes foros y actividades, apoyando y organizando lo necesario para fortalecer su presencia e imagen institucional en el ámbito internacional.

a. Cumbre Judicial Iberoamericana

- **Tercera Reunión Preparatoria de la XIV Cumbre Judicial Iberoamericana.**

Celebrada en Andorra la Vella, Principado de Andorra, del 5 al 8 de febrero de 2008, a la cual asistieron, en representación del Poder Judicial de la Federación, el señor Ministro Sergio Salvador Aguirre Anguiano y el Maestro Alfonso Oñate Laborde, Secretario Ejecutivo Jurídico Administrativo de la Suprema Corte. La Dirección General de Relaciones Públicas Nacionales e Internacionales se hizo cargo de las cuestiones logísticas y de coordinar lo necesario para la participación de la justicia federal mexicana. Para tal ocasión, se dispuso lo requerido para participar en los siguientes temas: "II Feria de la Justicia y Tecnología"; "Acceso a la justicia de personas en condición de vulnerabilidad"; "Oralidad"; "Seguridad jurídica"; "Plan Iberoamericano de Estadística Judicial; Estatuto del Coordinador Nacional"; "Sistemas de estudios judiciales universitarios de posgrado"; "Declaración final de la XIV Cumbre Judicial Iberoamericana"; "Avance del formato y programación para la Asamblea Plenaria en Brasilia"; y "Acta de la Tercera Reunión Preparatoria".

Presencia internacional de la Suprema Corte

- **Asamblea Plenaria de la XIV Cumbre Judicial Iberoamericana.** Celebrada del 4 al 6 de marzo de 2008 en Brasilia, Brasil, a la cual acudieron el señor Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia y el señor Consejero de la Judicatura Federal Indalfer Infante Gonzales.

La Declaración de Brasilia, el resultado más notable de esta Cumbre, se dedica al tema "Modernización, seguridad jurídica, acceso y cohesión social", bajo el lema *La justicia preparándose para el futuro*.

- **Conferencia Internacional de los Presidentes de Tribunales Supremos del Mundo.** Se realizó en Abu Dhabi, Emiratos Árabes Unidos, el 23 y 24 de marzo de 2008. Participó en representación del Tribunal en Pleno la señora Ministra Margarita Beatriz

SCJN

Luna Ramos, quien expuso ante Magistrados de más de 15 países de todos los continentes la relación que existe en México entre la justicia federal y la justicia local.

• **Segundo Encuentro de Magistrados Iberoamericanos por la Especialización Judicial-Comercial.** Realizado en Lima, Perú, el 2 y 3 de abril de 2008. El Tribunal en Pleno comisionó al Dr. Manuel C. Méjan Carrer, Director General del Instituto Federal de Especialistas de Concursos Mercantiles, para participar en dicho evento.

• **Coloquio para Jueces sobre Propiedad Intelectual.** Realizado por la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI), Corte Suprema de la República Popular de China y Corte Suprema de la República Federal de Alemania, en Beijing, China, el 15 y 16 de abril de 2008. El Tribunal en Pleno estuvo representado por el señor Ministro Genaro David Góngora Pimentel.

• **II Coloquio Constitucional Internacional "Derecho Internacional y Constituciones Nacionales en la Jurisprudencia de los Tribunales Constitucionales".** Este coloquio se llevó a cabo en Andorra la Vella, el 16 y 17 de mayo de 2008. La Suprema Corte estuvo representada por el señor Ministro Sergio A. Valls Hernández.

• **Primer Congreso Nacional de Municipios y Ambiente: Hacia la Construcción de Ciudades Sustentables.** Llevado a cabo en Salta, Argentina, del 16 al 20 de junio de 2008. Participó el señor Ministro Genaro David Góngora Pimentel en representación del Tribunal en Pleno.

• **Visita de trabajo de los Consejeros Javier la Orden Ferrero y Juan Mateo Ayala, del Consejo General del Poder Judicial del Reino de España y del Centro de Documentación Judicial (CENDOJ).** Se llevó a efecto del 5 al 8 de mayo de 2008, para sostener entrevistas y reuniones con la Secretaría Ejecutiva Jurídico Administrativa (SEJA) y con los Directores Generales a ella adscritos. Los temas que se trataron fueron:

- ◆ La designación de los funcionarios de la Suprema Corte que asistieron al Encuentro IBERIUS.
- ◆ Cuestiones referentes a los temas base predeterminados:
 - ~ Biblioteca Virtual Iberoamericana;
 - ~ Portal del Conocimiento Jurídico Iberoamericano;
 - ~ Buscador general de jurisprudencia, lenguajes documentales jurídicos (diccionarios o tesauros); y
 - ~ Formación en Centros de Documentación Judicial.

Actividades de cooperación que se encuentran en proceso con el Consejo General del Poder Judicial del Reino de España:

- Acuerdo para compartir la información existente en las redes internas de los respectivos Poderes Judiciales, con acceso restringido a los titulares de los órganos jurisdiccionales de cada país firmante.
- Adoptar como prioridades la conformación de la Biblioteca Virtual Iberoamericana y el Portal del Conocimiento Jurídico Iberoamericano.
- Compartir en una sola base de datos los libros electrónicos publicados por ambos países para, enseguida, firmar un acuerdo para integrar en una colección en formato DVD-ROM los documentos doctrinarios, la cual precisaría desarrollar buscadores de información por tema.
- Compartir el sistema de elaboración del diccionario o tesoro mexicano y poner a disposición de España y otros países su uso como base.
- Compartir el sistema de información desplegado por el IUS 2007, en el cual se relacionan las tesis aisladas y de jurisprudencia con la legislación aplicada.
- Compartir los lineamientos para la protección de datos confidenciales.
- Compartir la información contenida en su diccionario o tesoro.
- Hacer llegar su "presentación de análisis".
- Conocer el prontuario español realizado para la Comisión Europea.

- Otras visitas de trabajo
 - Visita de trabajo de integrantes del Parlamento Federal alemán, recibidos por la señora Ministra Margarita Beatriz Luna Ramos, miembro del Comité de Relaciones Públicas Nacionales e Internacionales, el 1 de abril de 2008.
 - Visita de cortesía de la Excelentísima Señora Pratibha Devisingh Patil, Presidenta de la República de la India, el 18 de abril de 2008, en apoyo a la Secretaría General de la Presidencia.
 - Visita de trabajo de la Coordinadora General de Televisión Judicial de la Corte Suprema de Justicia de la República de Panamá, Lic. Corina Cano Córdoba, del 12 al 15 de agosto de 2008, en apoyo a la Dirección General del Canal Judicial.
 - Visita de cortesía de Sus Altezas Reales, Los Príncipes de Asturias, Don Felipe de Borbón y Grecia y Doña Letizia Ortiz Rocasolano, el 30 de septiembre de 2008, en apoyo a la Secretaría General de la Presidencia.
 - Visita de cortesía del Excelentísimo Señor Elías Antonio Saca González, Presidente de la República de El Salvador, el 15 de octubre de 2008, en apoyo a la Secretaría General de la Presidencia.

- **Sesiones de trabajo realizadas en el Centro de Documentación Judicial (CENDOJ).** Se desarrollaron en San Sebastián, España, del 2 al 6 de junio de 2008, con la asistencia del titular de la Dirección General en su carácter de coordinador de la comitiva mexicana integrada por los Directores Generales del Centro de Documentación y Análisis, Archivos y Compilación de Leyes y de Informática de la Suprema

Corte, así como por el Coordinador de Información, Documentación y Transparencia del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación. Los principales asuntos que se debatieron fueron: el diccionario o tesoro, su formación y contenidos, así como la arquitectura de red y la red electrónica social.

A partir de las discusiones, se alcanzaron los acuerdos siguientes: el "Portal de Conocimiento" deberá conformarse por la doctrina, legislación y jurisprudencia de cada país y, de manera paralela, habrá de contar con un buscador de temas relevantes para el usuario; además, las sentencias se deberán discernir en tres vías: buscadores, prontuarios y tesauros.

Los trabajos en San Sebastián se centraron en la presentación del Proyecto del Portal del Conocimiento Jurídico Iberoamericano para ser adoptado en la XIV edición de la Cumbre Judicial Iberoamericana.

• **Encuentro de trabajo previo a la Primera Reunión Preparatoria para la XV Cumbre Judicial Iberoamericana.** Se llevó a cabo los días 9 y 10 de septiembre de 2008 en la Ciudad de México y reunió a funcionarios de los Poderes Judiciales de España, Brasil, Uruguay y México para analizar los siguientes temas: "El Canal Judicial Iberoamericano", "El Portal del Conocimiento Jurídico Iberoamericano" y "Las reglas mínimas sobre relaciones entre los Poderes Judiciales y los medios de comunicación".

• **Primera Reunión Preparatoria para la XV Cumbre Iberoamericana.** Tuvo lugar en Lima, Perú, los días 9, 10 y 11 de octubre de 2008, donde la Secretaría Pro Tempore presentó el eje y la propuesta temática oficial, así como la metodología para los trabajos de la XV edición.

Por otra parte, el Poder Judicial de la Federación participa en los siguientes grupos de trabajo y coordina los dos primeros:

- Red de Comunicadores de los Poderes Judiciales y Canal Judicial Iberoamericano, coordinado conjuntamente por México (Suprema Corte de Justicia de la Nación) y Brasil (Superior Tribunal de Justicia y Consejo Nacional de Justicia).
- Portal Iberoamericano del Conocimiento Jurídico y Web Social, coordinado conjuntamente por España (Consejo General del Poder Judicial) y México (Suprema Corte de Justicia de la Nación y Consejo de la Judicatura Federal).
- Comisión de Seguimiento a las Reglas de Brasilia sobre Acceso a la Justicia de Personas en Condición de Vulnerabilidad (el señor Magistrado César Esquinca Muñoa, Director General del Instituto Federal de Defensoría Pública, participa como representante del Poder Judicial de la Federación).
- Manual de buenas prácticas sobre relaciones entre los Poderes Judiciales y los medios de comunicación (Suprema Corte de Justicia de la Nación).
- Gestión de despachos judiciales y oralidad (Consejo de la Judicatura Federal).
- SCJN y CJF. Plan Iberoamericano de Estadística Judicial (Suprema Corte de Justicia de la Nación y Consejo de la Judicatura Federal).

- Comisión Iberoamericana de Ética Judicial (Suprema Corte de Justicia de la Nación).

La labor de estos grupos de trabajo es coordinada por esta Dirección General.

2. Participación en el ámbito internacional de la Suprema Corte de Justicia de la Nación en su calidad de Tribunal Constitucional

a. Conferencias internacionales en justicia constitucional

- **VI Conferencia Iberoamericana de Justicia Constitucional: "Jurisdicción Constitucional y Jurisdicción Ordinaria. Control de Constitucionalidad de las Decisiones Judiciales".** Celebrada del 28 al 30 de noviembre de 2007 en Cartagena de Indias, Colombia, a la cual acudió el señor Ministro José Fernando Franco González Salas, en representación del Tribunal en Pleno.

En preparación de la **VII Conferencia Iberoamericana de Justicia Constitucional, a celebrarse del 26 al 28 de febrero de 2009 en México**, se elabora una obra colectiva sobre la estructura y atribuciones de los Tribunales y Salas Constitucionales integrantes de la Conferencia, para así presentar el libro el año entrante, durante la celebración de tal reunión judicial iberoamericana. Se trabaja en la parte correspondiente a este Alto Tribunal, así como en recabar y editar el resto de las contribuciones al volumen.

Asimismo, al ocupar la Suprema Corte la Secretaría Pro Tempore para realizar la VII Conferencia, por conducto de la Dirección General, se entablaron negociaciones para signar un convenio de colaboración entre la **Conferencia Iberoamericana de Justicia Constitucional** y la **Comisión Europea para la Democracia mediante el Derecho (The European Commission for Democracy through Law)**, mejor conocida como **Comisión de Venecia**, cuerpo asesor del Consejo de Europa en materia constitucional.

- **XIV Congreso de la Conferencia de Tribunales Constitucionales Europeos.** El XIV Congreso, efectuado del 2 al 6 de junio de 2008 en Vilna, Lituania, al cual asistió el señor Ministro José Fernando Franco González Salas, en representación del Tribunal en Pleno, reunió a los representantes de 39 Cortes Constitucionales o sus equivalentes europeos para promover el intercambio de información, en particular respecto de los métodos y prácticas constitucionales, las opiniones sobre problemas institucionales y estructurales, así como las prácticas en el campo del derecho público y de la jurisdicción constitucional.

Acuerdo con **la Comisión de Venecia**. En el transcurso del **XIV Congreso de la Conferencia de Tribunales Constitucionales Europeos**, el señor Ministro José Fernando Franco González Salas suscribió un acuerdo de colaboración entre la **Comisión de Venecia** y la **Conferencia Iberoamericana de Justicia Constitucional**, cuya Secretaría Pro Tempore ocupa la Suprema Corte, como se mencionó líneas atrás.

- La **División de Justicia Constitucional de la Comisión Europea para la Democracia mediante el Derecho**, o Comisión de Venecia, organizó el "**Coloquio Internacional sobre Interpretación Constitucional**", así como la Primera Reunión Preparatoria de la Conferencia Mundial sobre Cortes Constitucionales, a los cuales asistió el Maestro Alfonso Oñate Laborde, Secretario Ejecutivo Jurídico Administrativo de la Corte. Los eventos se realizaron los días 30 y 31 de octubre del 2008, en Argel, Argelia.
- **Conferencia Mundial sobre Cortes Constitucionales.** La **Corte Constitucional de Sudáfrica** y la **Comisión de Venecia** son anfitriones de la **Conferencia "Justicia Constitucional Influyente, su Influencia en la Sociedad y en el Desarrollo de una Jurisprudencia Global en Derechos Humanos"**, que habrá de celebrarse en Ciudad del Cabo, Sudáfrica, los días 23 y 24 de enero de 2009, y contará con la participación del señor Ministro José Ramón Cossío Díaz, en representación de la Suprema Corte.
- **La Fundación Konrad Adenauer convocó al XV Encuentro de Presidentes y Magistrados de los Tribunales Constitucionales y de las Salas Constitucionales de América Latina**, efectuado en San Pedro de Sula, Honduras, del 20 al 23 de octubre de 2008, cuyo programa se dedicó a la revisión y análisis de los temas: "I. Reformas Constitucionales", "II. Justiciabilidad de las Cuestiones Políticas", "III. ¿Seguridad y/o Libertad?". El Tribunal Constitucional Mexicano fue representado por el titular de esta Dirección General.

3. Relaciones Públicas Internacionales

a. Estancias de Estudio en el Poder Judicial de la Federación

Este Alto Tribunal ofrece a los titulares de Cortes Supremas y Tribunales Constitucionales de Iberoamérica una estancia de trabajo para funcionarios judiciales de su elección. Por medio de ésta, se les dan a conocer las instancias que conforman el Poder Judicial de la Federación y el papel que éstas cumplen en el sistema de justicia federal mexicano, promoviendo el intercambio de experiencias y el conocimiento recíproco de sistemas y prácticas judiciales.

Del 25 al 29 de agosto de 2008, se llevó a cabo la Cuarta Estancia de Estudio en el Poder Judicial de la Federación, con la participación de 8 Magistrados de la Corte Suprema de Chile, la Corte Centroamericana de Justicia, el Tribunal Constitucional de Ecuador, la Corte Constitucional de Colombia, así como de altos funcionarios de la Corte Suprema de Justicia de Guatemala, del Supremo Tribunal Militar de México y de la Secretaría de Marina.

Del 13 al 17 de octubre de 2008, se realizó la Quinta Estancia de Estudio en el Poder Judicial, con la participación de 4 Magistrados del Tribunal Constitucional de Chile,

la Corte de Constitucionalidad de Guatemala y el Tribunal Constitucional de Perú, así como de 2 letrados de la Corte de Constitucionalidad de Guatemala.

b. Relaciones oficiales y protocolarias

- Al actualizar los directorios judiciales extranjeros, en su momento se propusieron a la **Secretaría General de la Presidencia** las notas de felicitación por los nombramientos de Presidente de las Cortes Supremas de Paraguay, Ecuador y Trinidad y Tobago, así como de la Corte Constitucional de Colombia y del Supremo Tribunal Federal de Brasil.

c. Profesionistas y académicos extranjeros

- **Interacción con juristas internacionales destacados.** Se celebraron reuniones con el señor James Jones, ex Embajador de los Estados Unidos de América (EUA), el 21 de febrero de 2008 y con el Doctor Rudolf Wendt, Profesor de la Universidad de El Sarre e integrante del Ministerio de Ciencia e Investigación del Estado de Sarre, Alemania; quien fuese invitado por la Fundación Konrad Adenauer el 11 de marzo del mismo año. Ambos eventos contaron con la participación de los Ministros integrantes del Comité de Relaciones Públicas Nacionales e Internacionales.

Con el Centro de Investigación y Docencia Económicas (CIDE), se coordina lo relativo a un "Taller de Análisis y Debate Internacional", programado para el mes de febrero de 2009, en el que participarán polítólogos y juristas estadounidenses y canadienses, además de expertos en el desarrollo de órganos impartidores de justicia en América Latina.

- **Colaboración con el Instituto de los Mexicanos en el Exterior (IME) de la Secretaría de Relaciones Exteriores (SRE).** La Suprema Corte de Justicia de la Nación participó en la 62 Jornada Informativa del Instituto de los Mexicanos en el Exterior, realizada del 21 al 23 de septiembre de 2008 en la Ciudad de México.

d. Viajes al extranjero en representación de la Suprema Corte

En cuanto a las visitas de trabajo realizadas al extranjero por representantes y delegados de la Suprema Corte, la Dirección General fungió como enlace con los organizadores, además de integrar y elaborar las carpetas informativas correspondientes para atender los compromisos internacionales que a continuación se enlistan:

EVENTO	REPRESENTANTE / DELEGADO	LUGAR Y FECHA
Justicia Constitucional y Medios de Comunicación (Agencia Española de Cooperación Internacional)	Lic. Enrique Rodríguez Martínez, Director General del Canal Judicial	Antigua, Guatemala, del 3 al 5 de diciembre de 2007
Taller Red Iberoamericana de Letrados y Asesores Constitucionales (Conferencia Iberoamericana de Justicia Constitucional)	Mtra. Mariana Muredu Gilabert, Secretaria de Estudio y Cuenta de la Suprema Corte de Justicia de la Nación	Buenos Aires, Argentina, del 17 al 19 de junio de 2008
Décimo Primer Seminario Internacional "Constitucionalismo y Democracia en Iberoamérica" (Tribunal Constitucional de Bolivia)	Magistrado César Esquinca Muñoz, Director General del Instituto Federal de Defensoría Pública	Sucre, Bolivia, del 29 de julio al 1 de agosto de 2008

e. Eventos internacionales organizados por la Suprema Corte

ACTIVIDAD / EVENTO	FECHA	PARTICIPANTES
Presentación del libro <i>Comparando transparencia. Un estudio sobre acceso a la información en el Poder Judicial</i>	12 de febrero de 2008	Fundación para el Devido Proceso Legal (E.U.A.) Comisión de Derechos Humanos del Distrito Federal
Rondas nacionales de la competencia "Philip C. Jessup International Law Moot Court Competition 2008"	7 de marzo de 2008	Integrantes del Consejo Latinoamericano de Estudios del Derecho Internacional y Comparado, A.C. (COLADIC) y estudiantes de la Licenciatura en Derecho
Seminario sobre Acciones Colectivas (Se auxilió al Colegio de Secretarios de la Suprema Corte con la coordinación del evento)	27 y 28 de marzo de 2008	Colegio de Secretarios, de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, A.C., Comisión de Gobernación y de Puntos Constitucionales de la Cámara de Senadores y Departamento de Derecho del ITAM

4. Participación en el ámbito nacional de la Suprema Corte de Justicia de la Nación

a. Fortalecimiento de las relaciones nacionales e internacionales de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, a través de Seminarios para funcionarios jurisdiccionales dentro del Programa "AMICUS CURIAE"

Con el objetivo de fortalecer las relaciones de la Suprema Corte de Justicia de la Nación con instituciones públicas y privadas de carácter nacional, así como con organismos públicos y privados de la comunidad internacional, esta Dirección General coordinó la organización de las actividades y eventos que se describen a continuación:

- **Primer Seminario sobre Derecho y Medicina.** Organizado en cooperación con la Fundación Mexicana para la Salud, A.C. y la Academia Nacional de Medicina de México. Se realizó del 16 de noviembre al 5 de diciembre de 2007.
- **Seminario sobre Bioética.** Se llevó a cabo en la Ciudad de México del 6 de noviembre de 2007 al 24 de enero de 2008, en cooperación con el Colegio de Bioética, A.C.

- **Seminario "Derecho, Ciencia y Tecnología".** La Academia Mexicana de Ciencias y la Suprema Corte de Justicia de la Nación organizaron este seminario dirigido a funcionarios del Poder Judicial de la Federación con el propósito de conocer los diferentes instrumentos para enriquecer el criterio del juzgador, la inclusión de nuevas tecnologías en el proceso jurisdiccional y las relaciones e interacciones entre ciencia, tecnología y Derecho.
- **Seminario "Propiedad Intelectual en la Investigación y Desarrollo Farmacéuticos: Retos Jurídicos y Económicos en México y el Extranjero".** Realizado en coordinación con el Colegio de Secretarios de este Alto Tribunal, la Fundación Mexicana para la Salud, A.C., el Instituto Tecnológico Autónomo de México (ITAM), la Asociación Mexicana de Industrias de Investigación Farmacéutica, A.C. y la Barra Mexicana Colegio de Abogados, A.C., del 2 al 29 de septiembre de 2008.
- **Segundo Seminario sobre Derecho y Medicina.** Para dar continuidad al Primer Seminario, los organizadores llevaron a cabo su segunda edición, del 27 de octubre al 5 de noviembre de 2008.
- **VI Coloquio de la Academia de Derecho Ambiental de la Unión Internacional para la Conservación de la Naturaleza.** En coordinación con la Universidad Autónoma Metropolitana (UAM), se llevó a cabo el 14 de noviembre una sesión plenaria en el edificio sede.

b. Coordinación General de la Asociación Mexicana de Impartidores de Justicia, A.C. (AMIJ)

- La participación en la AMIJ se formalizó al designarse Coordinador General de tal Asociación al titular de esta Dirección General, quien está encargado de cumplir las funciones que establece el artículo trigésimo noveno de los Estatutos plasmados en el Acta Constitutiva signada el 20 de abril de 2007:

- ◆ Administrar el contenido de la página electrónica de la AMIJ.
- ◆ Ordenar y resguardar la documentación que se derive de las actividades de la AMIJ.
- ◆ Organizar los eventos que realice la AMIJ.

Se organizó el **Primer Encuentro Temático de Órganos Impartidores de Justicia**, celebrado en Chihuahua, Chihuahua, el 18 de abril de 2008, con los temas siguientes:

- ◆ Estrategia para implantar la reforma penal en la sede judicial y comentarios al Código de Procedimientos Penales del Estado de Chihuahua.
- ◆ Planeación estratégica en sede judicial.
- ◆ Experiencia en planeación y gobierno judicial: el caso del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.
- ◆ Implantación de la reforma penal en Chihuahua.

- ♦ Estadística para la toma de decisiones en órganos de impartición de justicia.
- ♦ Desarrollo de los juicios orales.

Asimismo, se apoyó al Secretario Ejecutivo de la AMIJ en la organización y realización de la sesión ordinaria del Comité Directivo de dicha Asociación, la cual se llevó a cabo el 17 y 18 de abril de 2008, en coordinación con el Tribunal Electoral del Estado de Hidalgo.

c. Primer Taller "Análisis Crítico de Sentencias de la Suprema Corte de Justicia de la Nación"

Llevado a cabo el 8 de febrero del 2008, en el cual Secretarios de Estudio y Cuenta de este Alto Tribunal y académicos del Centro de Investigación y Docencia Económicas (CIDE), del Instituto Tecnológico Autónomo de México (ITAM) y del Instituto de Investigaciones Jurídicas de la Universidad Nacional Autónoma de México (IIJ UNAM) analizaron e intercambiaron impresiones sobre algunas de las sentencias más relevantes dictadas por este Alto Tribunal.

d. Programa de Prácticas profesionales en la Suprema Corte de Justicia de la Nación

En cumplimiento al Convenio Específico de Colaboración firmado el 26 de noviembre de 2007 con la Universidad Panamericana (UP), esta Dirección General coordina la realización de prácticas profesionales en las Ponencias de esta Suprema Corte por parte de estudiantes de la Licenciatura en Derecho durante 2008. En este terreno, el formativo, el primer ejercicio de prácticas profesionales en la Suprema Corte por parte de estudiantes de Derecho dará elementos para promover la participación de un mayor número de universidades en este proyecto.

5. Informes sobre temas estatales de interés para la Suprema Corte

Con la elaboración de informes sobre temas de interés para la sociedad de cada entidad federativa, en particular los relacionados con la justicia, se busca apoyar a los representantes y delegados de este Alto Tribunal que desempeñen actividades en los Estados de la República. A la fecha, se cuenta con los informes de los 31 Estados y del Distrito Federal actualizados.

II. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

1. Coordinación para la elaboración y publicación de las siguientes obras:

- Obra colectiva: *Estructura y atribuciones de las Cortes, Tribunales y Salas Constitucionales de Iberoamérica*, en colaboración con todas las Salas y Tribunales Constitucionales que integran la Conferencia Iberoamericana de Justicia Constitucional.

- Memoria: *Seminario del Sistema Interamericano de Protección de los Derechos Humanos y su Percepción en los Órdenes Jurídicos Nacionales*, con la colaboración de la Corte Interamericana de Derechos Humanos y el Instituto Interamericano de Derechos Humanos.
- Memoria: *Derecho y Medicina*, en coordinación con Fundación Mexicana para la Salud, A.C. y la Academia Nacional de Medicina.
- Memoria: *Ciencia, Tecnología y Derecho*, en coordinación con Academia Mexicana de Ciencias, A.C.
- Memoria: *Bioética y Derecho*, en coordinación con Colegio de Bioética, A.C.

2. Formación diplomática para funcionarios judiciales en colaboración con el Instituto Matías Romero (IMR) de la Secretaría de Relaciones Exteriores (SRE)

Con el fin de procurar ofertas de formación académica para funcionarios judiciales que tratan con instituciones y organismos externos, el Comité de Relaciones Públicas Nacionales e Internacionales, por conducto de esta Dirección General y en colaboración con el Instituto Matías Romero de la Secretaría de Relaciones Exteriores, ofreció el "Taller Introductorio sobre Política Exterior, Negociación Internacional y Protocolo para Funcionarios de la Suprema Corte de Justicia de la Nación", celebrado el 9 y 10 de junio, de las 16:00 a las 19:00 hrs., así como el 11 del mismo mes, de las 16:00 a las 18:00 hrs., en el Auditorio "José María Iglesias" del edificio sede de la Suprema Corte, con la asistencia de 28 funcionarios del Poder Judicial de la Federación.

En el taller se trattaron los siguientes temas: "Acercamiento a los temas prioritarios de Derecho Internacional"; "Política exterior de México: fundamentos, prioridades y perspectivas"; "Asuntos jurídicos internacionales desde la perspectiva de la política exterior"; "Elementos generales del protocolo"; y "Acercamiento a los enfoques y técnicas de negociación internacional".

3. Convenios de cooperación institucional

Esta Dirección General participó en la negociación, elaboración, revisión y/o organización de la ceremonia de suscripción, de los siguientes convenios de colaboración institucional:

- Convenio marco de colaboración con la Asociación Nacional de Doctores en Derecho, Colegio de Profesionistas, A.C., firmado el 24 de enero de 2008.
- Convenio marco de colaboración con el Instituto Federal de Acceso a la Información Pública y el Consejo de la Judicatura Federal, suscrito el 11 de junio de 2008.
- Convenio específico de colaboración con el Instituto Federal de Acceso a la Información Pública, firmado el 11 de junio de 2008.
- Convenio específico con la Universidad Nacional Autónoma de México, relativo a las asesorías sobre las actividades y consideraciones que se deben contemplar

en el desarrollo del programa de conservación y publicación electrónica de expedientes judiciales, firmado el 30 de junio de 2008.

- Convenio específico con la Benemérita Universidad Autónoma de Puebla (BUAP) y el Instituto de Investigaciones Jurídicas de la UNAM, relativo a la coedición de libros de la autoría del Profesor Dieter Nohlen, firmado el 30 de agosto de 2008.
- Convenio específico con el Instituto de Investigaciones Jurídicas de la UNAM, relativo al intercambio de publicaciones, firmado el 10 de septiembre de 2008.
- Convenio específico con la Comisión Nacional de los Derechos Humanos, relativo al intercambio de publicaciones, suscrito el 10 de septiembre de 2008.
- Convenio marco con la Procuraduría General de Justicia del Estado de Morelos, firmado el 12 de septiembre de 2008.
- Convenio marco de colaboración con Deutsche Welle (Cadena de Información Internacional Alemana), suscrito el 21 de abril de 2008.
- Convenio marco de colaboración con la Fundación para el Devido Proceso Legal, firmado el 26 de mayo de 2008.
- Acuerdo de Cooperación entre la Comisión de Venecia y la Conferencia Iberoamericana de Justicia Constitucional, de 4 de junio de 2008.



4. CD-ROM sobre la memoria del "Seminario Sistema Interamericano de Protección de Derechos Humanos y su Repercusión en los Órdenes Jurídicos Nacionales"

Se trabajó en la edición, actualización y elaboración de la memoria en disco compacto del referido Seminario, la cual se encuentra en su proceso final, antes de ofrecerse al público.

5. Recepción de Jueces y abogados de ascendencia mexicana que ejercen en E.U.A.

En colaboración con el Instituto de los Mexicanos en el Exterior (IME), esta Dirección General organizó la recepción que altos funcionarios de este Tribunal ofrecieron a los Jueces y abogados de ascendencia mexicana que ejercen su profesión en Estados Unidos de América, y que participaban en la 62 Jornada Informativa del IME.

El 23 de septiembre asistieron los más de 40 participantes al edificio sede, para conocer, a través de presentaciones y conferencias, la estructura y funcionamiento del sistema judicial mexicano, el Canal Judicial de televisión, la reforma judicial y penal en México, el tratamiento de la jurisprudencia en nuestro país, así como el Consejo de la Judicatura Federal.

Contraloría

CONTRALORÍA

S
C
J
N

ORGANIGRAMA



I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. El Comité de Gobierno y Administración aprobó en noviembre de 2007 el Programa Anual de Control y Auditoría correspondiente al ejercicio del 2008.

2. Se revisó el contenido de 26 informes relativos a las revisiones practicadas por las áreas adscritas a la Dirección General de Auditoría, así como de 13 reportes de información financiera y presupuestal, con el propósito de evaluar el impacto de las recomendaciones formuladas a las áreas de este Alto Tribunal, para coadyuvar a mejorar la eficiencia operacional.

Efectiva supervisión del seguimiento que se ha dado a diversas recomendaciones formuladas a las áreas de este Alto Tribunal y a las quejas y denuncias presentadas contra sus servidores públicos

3. Se presentaron al Comité de Gobierno y Administración los informes de 26 auditorías practicadas a diversas áreas de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, así como 13 reportes de información financiera y presupuestal.

4. Se supervisó el seguimiento a la solventación de 82 recomendaciones que se formularon a las áreas auditadas, en las revisiones que se practicaron por el periodo informado, situación que se reportó trimestralmente al citado Comité, de las cuales al 14 de noviembre de 2008, se han atendido 50, quedando pendientes 32 recomendaciones.

5. Se supervisó el cumplimiento de las metas y objetivos contemplados en el Programa Anual de Control y Auditoría 2007-2008, comparando las revisiones ejecutadas por las áreas adscritas a la Dirección General de Auditoría, con aquellas que fueron proyectadas en dicho programa.

6. En el periodo que se informa, se vigiló el seguimiento a las quejas y denuncias presentadas por la presunta comisión de infracciones administrativas, cometidas por servidores públicos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, así como a diversas investigaciones y procedimientos de responsabilidades administrativas que se iniciaron de oficio.

7. Se vigiló el curso de las inconformidades presentadas en contra de los procedimientos de adquisición que lleva a cabo este Alto Tribunal.

8. Se sometió a la aprobación del Comité de Gobierno y Administración el formato para la Declaración de Modificación de Situación Patrimonial de los Servidores Públicos, para el ejercicio 2007, conforme a lo dispuesto en los ordenamientos legales aplicables, el cual fue aprobado por el citado Comité en su sesión celebrada el 7 de diciembre de 2007.

9. En el mes de mayo de 2008, a través de la Dirección de Registro Patrimonial, se recibieron 421 declaraciones de inicio, 129 de conclusión y 1,215 de modificación patrimonial, dando un total de 1,765 declaraciones recibidas, de las cuales 315 corresponden a trabajadores del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación y, 1,450 a empleados de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

10. En el periodo del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, en coordinación con la Dirección General de Responsabilidades Administrativas y Registro Patrimonial, se participó en 18 sesiones ordinarias y 24 extraordinarias del Comité de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales, en las que se acordó la elaboración de los proyectos de resolución relativos a las Clasificaciones de Información números 126/2007-J, 130/2007-J, 135/2007-J, 139/2007-J, 144/2007-J, 149/2007-J, 150/2007-J, 154/2007-J, 159/2007-J, 163/2007-J, 168/2007-J, 173/2007-J, 174/2007-J, 177/2007-J, 178/2007-J, 08/2008-J, 09/2008-J, 11/2008-J, 14/2008-J, 19/2008-J, 24/2008-J, 29/2008-J, 33/2008-J, 37/2008-J, 41/2008-J, 45/2008-J, 46/2008-J, 48/2008-J, 51/2008-J, 55/2007-J, 80/2007-A, 60/2008-J, 01/2008-A, 71/2008-J, 10/2008-A, 14/2008-A, 16/2008-A, 19/2008-A, 20/2008-A, 80/2007-A, 74/2008-J, 78/2008-J, 82/2008-J, 85/2008-J, 91/2008-J, 29/2008-A, 30/2008-A, 36/2008-A y 45/2008-A.



Asimismo, se realizaron los Seguimientos de Ejecución números 17/2008 relacionado con la Clasificación de Información 05/2008-A; 24/2008 relacionado con la Clasificación de Información 57/2007-A; 25/2008 relacionado con la Clasificación de Información 67/2008-A; 26/2008 relacionado con la Clasificación de Información 29/2007-A; 27/2008 relacionado con la Clasificación de Información 36/2007-A; 28/2008 relacionado con la Clasificación de Información 76/2007-A; 29/2008 relacionado con la Clasificación de Información 23/2007-J y su acumulada 13/2007-A; 30/2008 relacionado con la Clasificación de Información 1/2008-A; 34/2008 relacionado con la Clasificación de Información 40/2007-A; 40/2008 relacionado con la Clasificación de Información 68/2007-J; 44/2008 relacionado con la Clasificación de Información 75/2008-J y 46/2008 relacionado con la Clasificación de Información 36/2008-A.

11. Se asistió a 3 sesiones ordinarias y 1 extraordinaria del Comité de Gobierno y Administración, en donde se dirimieron diversos asuntos relacionados con necesidades administrativas.

II. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

1. Atención y seguimiento de las recomendaciones formuladas por la Auditoría Superior de la Federación

Atención oportuna y pertinente a las recomendaciones formuladas por la Auditoría Superior de la Federación

En la revisión de la Cuenta Pública de la Hacienda Federal, practicada a la Suprema Corte de Justicia de la Nación por el ejercicio 2004, se determinaron 40 recomendaciones, 3 pliegos de observaciones y 2 promociones para el fincamiento de responsabilidades administrativas, las cuales, al 14 de noviembre de 2008, han quedado solventadas en su totalidad.

En lo relativo a la auditoría número 409 denominada "Uso y aplicación de recursos de los fideicomisos en los que participa la Suprema Corte de Justicia de la Nación como fideicomitente", correspondiente a la revisión de la Cuenta Pública del ejercicio presupuestal 2006, se determinaron 12 recomendaciones, 3 solicitudes de aclaración y 2 solicitudes de intervención del Órgano Interno de Control, de las cuales, a la fecha del presente informe, sólo quedan pendientes 2 solicitudes de aclaración y las acciones que se han tomado para solventarlas, se encuentran en análisis por parte de la Auditoría Superior de la Federación.

Por lo que respecta a la auditoría número 33 denominada "Egresos presupuestales de los capítulos 2000" "Materiales y Suministros", y 3000 "Servicios Generales", con motivo del informe de avance de gestión financiera 2007, se formularon 13 recomendaciones y 1 solicitud de aclaración, de éstas, sólo queda pendiente de finiquitar 1 recomendación, la cual, actualmente se encuentra en análisis por parte del Órgano Superior de Fiscalización para su conclusión.

DIRECCIÓN GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE REGISTRO PATRIMONIAL

SCJN

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Inicio y sustanciación de procedimientos de responsabilidad administrativa

Esta área se ha ocupado de sustanciar los procedimientos de responsabilidad administrativa, así como de llevar a cabo las investigaciones necesarias para determinar si debe iniciarse alguno.

EXPEDIENTES EN TRÁMITE DEL 16 DE NOVIEMBRE DE 2007 AL 14 DE NOVIEMBRE DE 2008

EXISTENTES AL 15 DE NOVIEMBRE DE 2007	RECIBIDOS A PARTIR DEL 16 DE NOVIEMBRE DE 2007	CONCLUIDOS	ASUNTOS EN TRÁMITE
103	158	67	194
3 inconformidades	2 inconformidades		

CONCLUIDOS	CANTIDAD
Archivados por la Dirección General de Responsabilidades Administrativas y de Registro Patrimonial por falta de elementos para iniciar procedimientos de responsabilidad administrativa	20
Cuadernos auxiliares en los que se ordenó desechar la queja o denuncia por falta de elementos que acrediten la existencia de una infracción administrativa o la probable responsabilidad de un servidor público de este Alto Tribunal	3
Procedimientos de responsabilidad administrativa dictaminados por la Dirección General de Responsabilidades Administrativas y de Registro Patrimonial que han sido resueltos por el Ministro Presidente	42
Procedimientos de responsabilidad administrativa dictaminados por la Dirección General de Responsabilidades Administrativas y de Registro Patrimonial que han sido resueltos por el Pleno de este Alto Tribunal	1
Procedimientos de responsabilidad administrativa archivados al recibirse pruebas supervenientes que desvirtuaron la infracción	1
TOTAL	67

Dictamen de los procedimientos de responsabilidad administrativa

ASUNTOS EN TRÁMITE	CANTIDAD
Procedimientos de responsabilidad administrativa en trámite	10
Cuadernos de investigación en trámite	169
Procedimientos de responsabilidad administrativa pendientes de resolver por el Tribunal en Pleno	2
Procedimientos de responsabilidad administrativa en la Presidencia de este Alto Tribunal para resolución por conductas no graves	12
Cuaderno de investigación en Presidencia de la Suprema Corte de Justicia de la Nación para propuesta de inicio de procedimiento de responsabilidad por conductas graves	1
TOTAL	194

2. Sustanciación de inconformidades

En el periodo reportado se sustanciaron las siguientes inconformidades presentadas contra procedimientos de adquisiciones, conforme el artículo sexto transitorio del Acuerdo General de Administración 6/2001, derogado desde el 12 de noviembre de 2008, por el diverso Acuerdo General de Administración VI/2008.

INCONFORMIDADES RESUELTA		CANTIDAD
2/2006 (1/febrero/2008)		1
1/2007 (14/marzo/2008)		1
2/2007 (31/octubre/2008)		1
TOTAL		3

INCONFORMIDADES EN TRÁMITE		CANTIDAD
INC. 1/2008		1
INC. 2/2008		1
TOTAL		2

3. Recepción, registro y control de declaraciones patrimoniales

Esta Dirección General ha efectuado la recepción, registro y control de las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, así como de los coordinadores y demás servidores directamente adscritos a la Presidencia de dicho Tribunal, con excepción de los señores Ministros y de los Magistrados Electorales.

a. Padrón de servidores públicos obligados a presentar declaraciones de situación patrimonial

En el periodo que se informa se tiene un total de 1,429 servidores públicos obligados, distribuidos conforme al siguiente cuadro:

Suprema Corte de Justicia de la Nación	1,187
Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación	242
TOTAL	1,429

b. Recepción de las declaraciones de situación patrimonial

En el periodo que se informa se recibieron 421 declaraciones de inicio, 129 de conclusión y 1,215 de modificación patrimonial como se indica:

	DECLARACIÓN INICIAL	DECLARACIÓN DE CONCLUSIÓN	DECLARACIÓN ANUAL	TOTAL
Suprema Corte de Justicia de la Nación	345	78	1,027	1,450
Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación	76	51	188	315
	421	129	1,215	1,765

c. Guarda y custodia de las declaraciones patrimoniales

Al 14 de noviembre de 2008 se tienen en guarda y custodia 2,613 expedientes (1,187 activos) de personal adscrito a la Suprema Corte de Justicia de la Nación y 689 expe-

dientes (242 activos) del personal adscrito al Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.

4. Declaraciones de modificación de situación patrimonial

En sesión ordinaria del Comité de Gobierno y Administración, celebrada el 7 de diciembre de 2007, se aprobó el formato de la "Declaración de Modificación Patrimonial Mayo 2008".

Durante el mes de marzo de 2008 se distribuyeron 1,273 formatos para la presentación de la Declaración de Modificación Patrimonial Mayo 2008, distribución que se realizó de la siguiente forma: 1,063 formatos en la Suprema Corte de Justicia de la Nación y 210 en el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.

Como parte de la campaña denominada "Cumple", implementada para difundir la obligación de presentar durante el mes de mayo la declaración de modificación patrimonial, se llevó a cabo lo siguiente:

- Se transmitió un *spot* a través del Canal Judicial.
- Se distribuyeron 6 *displays* en los edificios: sede, alterno y anexo de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
- Al formato entregado a cada servidor público se acompañó un tríptico informativo.
- Se colocaron pósteres alusivos en los diferentes pizarrones informativos.

5. Análisis de las declaraciones recibidas

a. Declaraciones de Conclusión del Encargo

129 declaraciones fueron presentadas durante el periodo noviembre de 2007 a noviembre de 2008, de las cuales el 95% se recibió en tiempo y forma, 4 fueron extemporáneas y se registraron 2 omisiones. Además, cabe señalar que no se advirtieron variaciones en el patrimonio que carezcan de justificación aparente, sino únicamente errores aritméticos u omisiones en el llenado.

b. Declaraciones de Modificación Patrimonial

Durante el mes de mayo se recibieron 1,215 declaraciones anuales correspondientes al ejercicio de 2007.

c. Seguimiento de observaciones

Se dio seguimiento a las 43 observaciones detectadas en el análisis de los expedientes de situación patrimonial, con motivo de la Declaración de Modificación Patrimonial de mayo de 2007 de los servidores públicos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, de las cuales 39 fueron solventadas. Respecto de los servidores públicos del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, se detectaron 7 observaciones que aún se encuentran pendientes de solventar.

6. Participación en el levantamiento de actas de entrega-recepción y en las actas administrativas en su modalidad de hechos

Durante el periodo que se informa se ha participado en el levantamiento de 176 actas administrativas conforme al siguiente cuadro:

TIPO	CANTIDAD
Actas de entrega-recepción	62
Actas de siniestros	74
Actas de hechos	22
Actas de destrucción	18
TOTAL	176

II. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

En cumplimiento de la atribución conferida en el artículo 158, fracción XIII, del Reglamento Interior de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, se asistió al titular de la Contraloría en su calidad de integrante del Comité de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales, por lo que se elaboraron los proyectos de resolución relativos a las Clasificaciones de Información números:

NÚM.	CLASIFICACIÓN	NÚM.	CLASIFICACIÓN
1	126/2007-J	26	45/2008-J
2	130/2007-J	27	46/2008-J
3	135/2007-J	28	51/2008-J
4	139/2007-J	29	55/2007-J
5	144/2007-J	30	60/2008-J
6	149/2007-J	31	71/2008-J
7	150/2007-J	32	01/2008-A
8	154/2007-J	33	10/2008-A
9	159/2007-J	34	14/2008-A
10	163/2007-J	35	16/2008-A
11	168/2007-J	36	19/2008-A
12	173/2007-J	37	20/2008-A
13	174/2007-J	38	80/2007-A
14	177/2007-J	39	74/2008-J
15	178/2007-J	40	78/2008-J
16	08/2008-J	41	82/2008-J
17	09/2008-J	42	85/2008-J
18	11/2008-J	43	91/2008-J
19	14/2008-J	44	29/2008-A
20	19/2008-J	45	30/2008-A
21	24/2008-J	46	36/2008-A
22	29/2008-J	47	45/2008-A
23	33/2008-J		
24	37/2008-J		
25	41/2008-J		

Asimismo, se realizaron las Ejecuciones números:

1	17/2008 relacionada con la Clasificación de Información 05/2008-A
2	24/2008 relacionada con la Clasificación de Información 57/2007-A
3	25/2008 relacionada con la Clasificación de Información 67/2008-A
4	26/2008 relacionada con la Clasificación de Información 29/2007-A
5	27/2008 relacionada con la Clasificación de Información 36/2007-A
6	28/2008 relacionada con la Clasificación de Información 76/2007-A
7	29/2008 relacionada con la Clasificación de Información 23/2007-J y su acumulada 13/2007-A
8	30/2008 relacionada con la Clasificación de Información 1/2008-A
9	34/2008 relacionada con la Clasificación de Información 40/2007-A
10	40/2008 relacionada con la Clasificación de Información 68/2007-J
11	44/2008 relacionada con la Clasificación de Información 75/2008-J
12	46/2008 relacionada con la Clasificación de Información 36/2008-A

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Instrumentación de revisiones programadas y sistematizadas en las áreas que conforman este Alto Tribunal

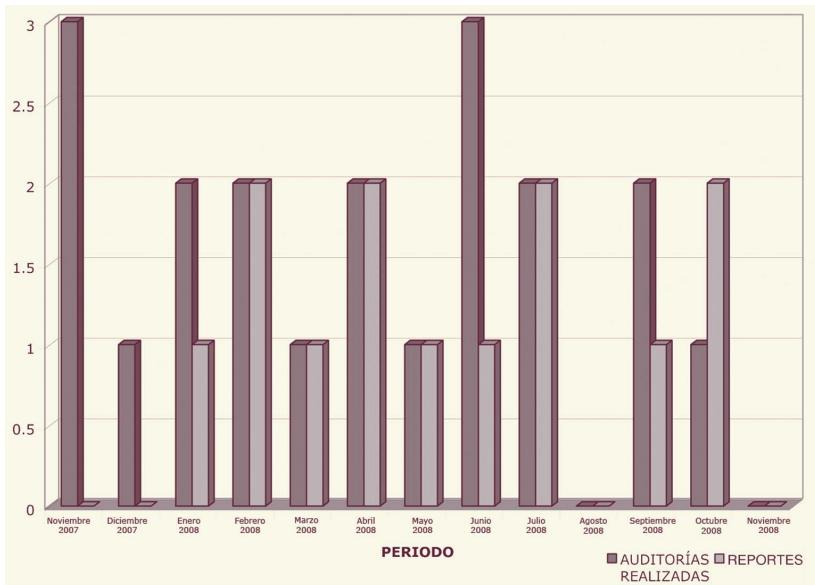
Con relación a lo establecido en los Programas Anuales de Control y Auditoría 2007 y 2008, por el periodo del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, la Dirección General de Auditoría realizó 20 auditorías y 13 reportes, de las cuales se generaron 82 recomendaciones, siendo atendidas 50 de éstas y quedando pendientes 32.

Generación de
recomendaciones derivadas
de las auditorías realizadas

PROGRAMAS ANUALES DE CONTROL Y AUDITORÍA 2007 Y 2008

PERIODO/RESULTADO	AUDITORÍAS REALIZADAS	REPORTES	RECOMENDACIONES	
			SOLVENTADAS	NO SOLVENTADAS
NOVIEMBRE 2007	3	0	7	2
DICIEMBRE 2007	1	0	3	1
ENERO 2008	2	1	7	3
FEBRERO 2008	2	2	9	1
MARZO 2008	1	1	3	4
ABRIL 2008	2	2	0	5
MAYO 2008	1	1	3	4
JUNIO 2008	3	1	6	4
JULIO 2008	2	2	7	3
AGOSTO 2008	0	0	0	0
SEPTIEMBRE 2008	2	1	5	0
OCTUBRE 2008	1	2	0	5
NOVIEMBRE 2008	0	0	0	0
TOTALES	20	13	50	32

PROGRAMAS ANUALES DE CONTROL Y AUDITORÍA 2007 Y 2008

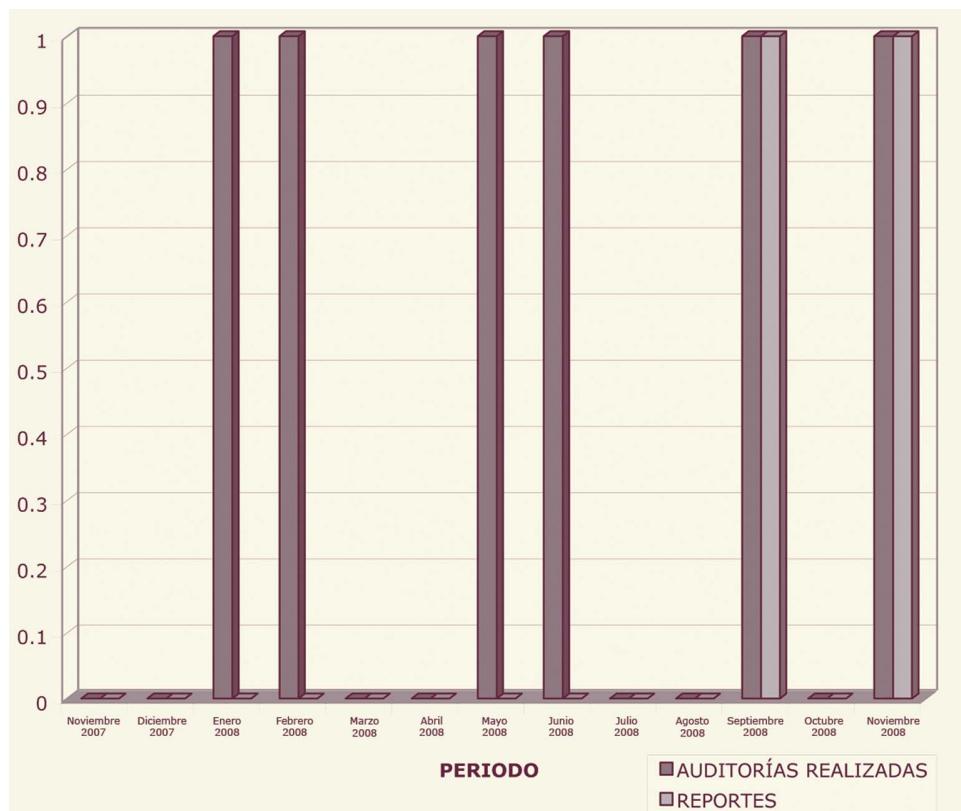


II. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

1. Realización de auditorías no programadas

PERIODO/RESULTADO	AUDITORÍAS REALIZADAS	REPORTES	RECOMENDACIONES	
			SOLVENTADAS	NO SOLVENTADAS
NOVIEMBRE 2007	0	0	0	0
DICIEMBRE 2007	0	0	0	0
ENERO 2008	1	0	9	0
FEBRERO 2008	1	0	6	0
MARZO 2008	0	0	0	0
ABRIL 2008	0	0	0	0
MAYO 2008	1	0	12	6
JUNIO 2008	1	0	2	0
JULIO 2008	0	0	0	0
AGOSTO 2008	0	0	0	7
SEPTIEMBRE 2008	1	1	22	7
OCTUBRE 2008	0	0	0	0
NOVIEMBRE 2008	1	1	0	5
TOTALES	6	2	51	25

AUDITORÍAS NO PROGRAMADAS



Con respecto a las actividades complementarias, la Dirección General de Auditoría realizó 2 reportes sobre el estado de atención a las 29 sugerencias emitidas por el despacho de auditoría externa PricewaterhouseCoopers, S.C., de las cuales, 23 se encuentran atendidas y 6 están pendientes de atender; así como a las 6 auditorías no programadas, de las cuales se generaron 76 recomendaciones, siendo atendidas 51 de éstas y quedando pendientes 25.

2. Participación en el Comité de Adquisiciones y Servicios, Obras y Desincorporaciones

Con relación a la participación que tuvo la Dirección General de Auditoría en el Comité de Adquisiciones y Servicios, Obras y Desincorporaciones (CASOD), en el periodo del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008 (esta Dirección General dejó de participar en las actividades derivadas del referido Comité a partir del 25 de enero de 2008, de conformidad con lo acordado por el Comité de Gobierno y Administración en la sesión celebrada ese día), se informa que se asistió a 7 sesiones ordinarias en las que se analizaron 101 puntos de acuerdo, así como a 8 sesiones extraordinarias en las cuales se analizaron 27 puntos de acuerdo.

3. Participación en eventos varios

Se participó en 46 eventos integrados de la siguiente manera:

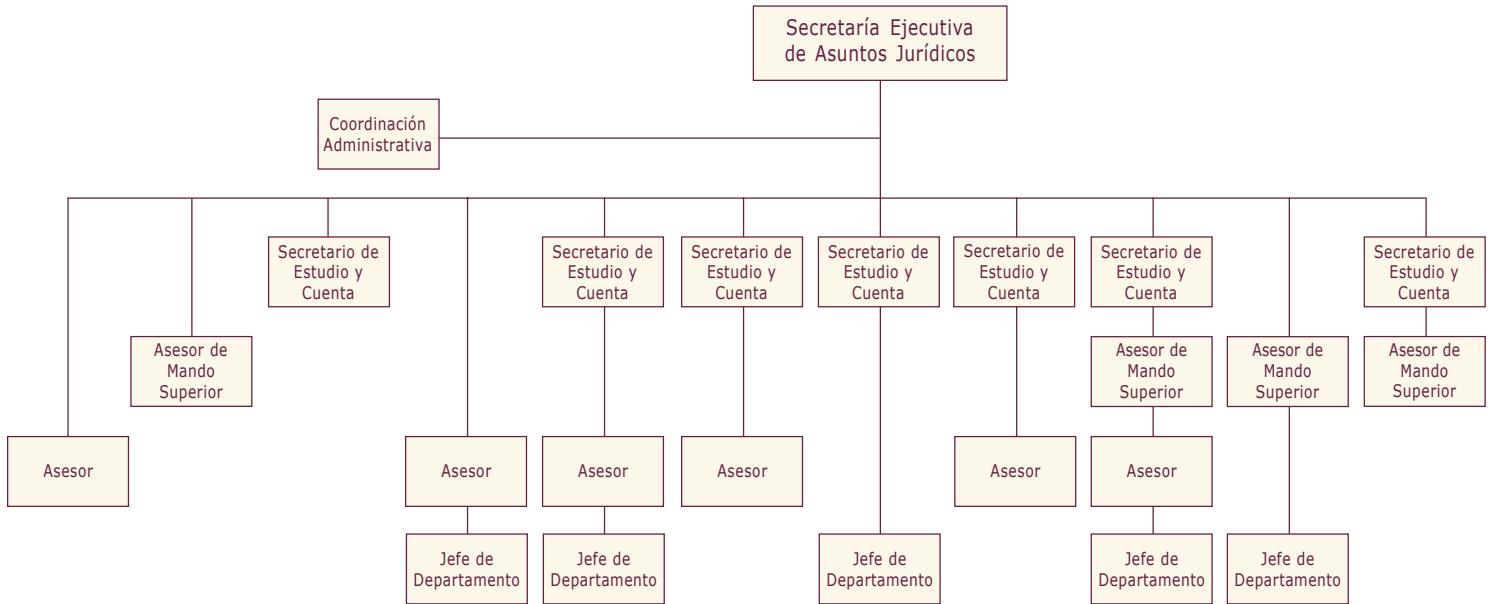
- 34 relacionados con procedimientos de licitación pública nacional.
- 6 vinculados con procedimientos de invitación pública.
- 5 referidos a procedimientos de desincorporaciones.
- entrega-recepción de 1 inmueble.

Secretaría Ejecutiva de Asuntos Jurídicos

SECRETARÍA EJECUTIVA DE ASUNTOS JURÍDICOS

SCJN

ORGANIGRAMA



I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Funciones relacionadas con las actividades jurisdiccionales del Pleno y de las Salas de la Suprema Corte de Justicia de la Nación

Formulación oportuna y debida de dictámenes

Se formularon oportuna y debidamente los dictámenes relativos a los asuntos de la competencia del Pleno.

En relación con los proyectos sometidos a la consideración del Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en apoyo al señor Ministro Presidente, se elaboraron 197 dictámenes, los cuales se distribuyeron de la siguiente forma:

Se elaboraron 31 respecto de controversias constitucionales; 61 en relación con amparos en revisión; 40 sobre acciones de inconstitucionalidad; 15 en recursos de revisión administrativa; 5 en el rubro de varios; 1 respecto a una solicitud de ejercicio de la facultad de atracción prevista en el artículo 11, fracción IX, de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación; 2 en juicios ordinarios civiles federales; 11 en recursos de reclamación; 1 respecto de recursos de queja; 1 sobre un recurso de apelación; 2 en incidentes de inejecución; 2 sobre impedimentos; 1 en relación con una facultad de atracción; 5 respecto de amparos directos en revisión; 1 en una solicitud de modificación de jurisprudencia; 1 sobre un procedimiento de responsabilidad administrativa y 17 en el rubro de contradicciones de tesis.

2. Funciones vinculadas con las actividades materialmente legislativas del Pleno y de los Comités de Ministros

Elaboración de proyectos de acuerdos y otras disposiciones de observancia general

En el ámbito materialmente legislativo, a esta Secretaría Ejecutiva le corresponde elaborar y proponer tanto al Pleno como a los Comités de Ministros los proyectos de Acuerdos Generales necesarios para que este Alto Tribunal cumpla con sus obligaciones constitucionales y legales, o bien, para coadyuvar al fortalecimiento del marco jurídico interno que permita un mejor funcionamiento de esta Suprema Corte de Justicia de la Nación.

Así, se participó en la elaboración de los proyectos de los Acuerdos Plenarios, Acuerdos Generales de Administración, y de las disposiciones de observancia general, que se detallan a continuación:

a. Acuerdos Plenarios

- Acuerdo General Plenario 4/2008, de diez de marzo de dos mil ocho, del Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, por el que se determina el procedimiento para denominar, en su caso, los recintos de este Alto Tribunal.
- Acuerdo General número 7/2008, de veinte de mayo de dos mil ocho, del Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en el que se regula el aplazamiento de la resolución de controversias constitucionales o acciones de inconstitucionalidad con motivo de la ausencia de alguno o algunos de sus integrantes.

- Acuerdo General número 8/2008, de veinte de mayo de dos mil ocho, del Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, que regula la Red Jurídica del Poder Judicial de la Federación.

b. Acuerdos Generales de Administración y otros

- Acuerdo General de Administración I/2008, del veintisiete de febrero de dos mil ocho, del Comité de Gobierno y Administración de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, por el que se determinan los lineamientos de carácter general en materia de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestaria para el ejercicio fiscal del 2008.
- Acuerdo General de Administración II/2008, del tres de abril de dos mil ocho, del Comité de Publicaciones y Promoción Educativa de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, relativo a las reglas para la elaboración, reproducción, distribución, donación y venta de las publicaciones oficiales y de los discos compactos que edita este Alto Tribunal.
- Acuerdo General de Administración III/2008, del diecisiete de abril de dos mil ocho, del Comité de Publicaciones y Promoción Educativa de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, por el que se regula el apoyo económico para la capacitación, profesionalización y actualización de los servidores públicos de este Alto Tribunal.
- Acuerdo General de Administración IV/2008, del diecisésis de mayo de dos mil ocho, del Comité de Archivo, Biblioteca e Informática, relativo al uso y aprovechamiento de los bienes y servicios informáticos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
- Acuerdo General de Administración V/2008, del doce de junio de dos mil ocho, del Comité de Gobierno y Administración de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, por el que se establecen los requisitos y los procedimientos para la creación de plazas, el otorgamiento de nombramientos y de licencias, así como para la comisión, la readscripción, la suspensión y la remoción de los servidores públicos de este Alto Tribunal, salvo los de sus Salas.
- Acuerdo General de la Comisión para la Transparencia, Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, del nueve de julio de dos mil ocho, relativo a los órganos y procedimientos para tutelar en el ámbito de este Tribunal los derechos de acceso a la información, a la privacidad y a la protección de datos personales garantizados en el artículo 6o. constitucional.
- Acuerdo General de Administración VI/2008, del veinticinco de septiembre de dos mil ocho, del Comité de Gobierno y Administración de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, por el que se regulan los procedimientos para la adquisición, administración y desincorporación de bienes y la contratación de obras, usos y servicios requeridos por este Alto Tribunal.

c. Lineamientos e instructivo

Por otra parte, en esta Secretaría Ejecutiva se elaboraron los siguientes lineamientos e instructivo:

- Lineamientos de la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, del nueve de noviembre de dos mil siete, relativos al procedimiento para la consulta física de los expedientes judiciales concluidos antes del doce de junio de dos mil tres que se encontraban bajo resguardo del Centro de Documentación y Análisis de este Alto Tribunal.
- Lineamientos del Comité de Adquisiciones y Servicios, Obras y Desincorporaciones (CASOD) y de la Secretaría Ejecutiva Jurídico Administrativa, del catorce de enero de dos mil ocho, relativos a la agilización en la adquisición del material bibliohemerográfico tanto de origen nacional como extranjero que requiera la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
- Lineamientos de la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, del veintinueve de noviembre de dos mil siete, relativos al procedimiento para la consulta física de los expedientes judiciales concluidos antes del doce de junio de dos mil tres que se encontraban bajo resguardo del Centro de Documentación y Análisis de este Alto Tribunal.
- Lineamientos del tres de abril de dos mil ocho, de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, por los que se regula el funcionamiento del servicio médico que otorga este Alto Tribunal.
- Lineamientos de quince de julio de dos mil ocho, relativos al procedimiento para que los servidores públicos de este Alto Tribunal reciban el apoyo para el pago de la prestación de Centros de Desarrollo Infantil (CENDI), Guarderías o Instituciones autorizadas para impartir educación preescolar cuando sus hijos de sesenta días y hasta cinco años once meses de edad, no alcancen lugar en el CENDI de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
- Instructivo para la elaboración de versiones públicas de los expedientes y las resoluciones que tiene bajo su resguardo la Suprema Corte de Justicia de la Nación, aprobado el diecisésis de abril de dos mil ocho, por el Comité de Acceso a la Información de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

3. Funciones relacionadas con las actividades de los órganos que componen la estructura administrativa de la Suprema Corte de Justicia de la Nación

Auxilio en materia de interpretación y aplicación del marco jurídico que regula aspectos administrativos de este Alto Tribunal

En relación con las actividades vinculadas con la estructura administrativa de este Alto Tribunal, esta Unidad Jurídica brinda apoyo en cuanto a la interpretación y aplicación del marco jurídico que regula la administración del personal y de los inmue-

bles destinados a la Suprema Corte, las contrataciones y los convenios que ésta celebra, los derechos de autor de las obras que realizan sus integrantes y el ejercicio del presupuesto.

Además, se participa con voz y voto como integrante del Comité de Adquisiciones y Servicios, Obras y Desincorporaciones (CASOD), así como de los Comités Técnicos Operativos de Prestaciones Complementarias y de fideicomisos, en los que es fideicomitente este Alto Tribunal.

En cuanto a las labores de la Contraloría de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, esta Unidad Jurídica desahoga las consultas jurídicas que aquélla le plantea y, con base en el análisis de las constancias del expediente respectivo y de las defensas aducidas por los servidores públicos, elabora proyectos de resolución que se someten a la consideración del Ministro Presidente.

De igual forma, se brinda apoyo al señor Ministro Presidente en la revisión y corrección de acuerdos relativos a la admisión y desechamiento de quejas administrativas que dan lugar a procedimientos de responsabilidad administrativa.

Asimismo, en apoyo al señor Ministro Presidente, se desarrolla el programa de atención ciudadana.

En materia de adquisiciones y obras se revisó y brindó opinión jurídica en 135 contratos y convenios sobre adquisiciones, servicios, obras, arrendamiento, seguridad y vigilancia, informática, obra, mantenimiento, impresión, edición, encuadernación, entre otros. Asimismo, se participó en 14 visitas de obra y juntas de aclaración, en representación de esta Unidad Jurídica como integrante del Comité de Adquisiciones y Servicios, Obras y Desincorporaciones, que tuvieron verificativo en distintos Estados de la República.

En materia de convenios de colaboración, esta Secretaría Ejecutiva ha revisado 66.

En el rubro de consultas enviadas a esta Unidad Jurídica por diversas áreas de la Suprema Corte de Justicia, se resolvió un total de 69.

En materia de derechos de autor, ante el Instituto Nacional de Derechos de Autor, se obtuvieron 3 renovaciones de reservas de derechos, relativas al *Canal Judicial*, al *Boletín Legislativo. Órgano de información legislativa de la Suprema Corte de Justicia de la Nación*; y a la *Gaceta Compromiso. Órgano informativo del Poder Judicial de la Federación*. Se tramitaron 50 números ISBN; se obtuvieron 70 certificados de inscripción, relativos a obras y discos ópticos elaborados por este Alto Tribunal; y se hizo la inscripción correspondiente respecto de 42 retratos vivos.

Por lo que hace al Comité de Adquisiciones y Servicios, Obras y Desincorporaciones, se ha participado en 62 sesiones, en las cuales se han analizado 503 puntos de acuerdo.

Respecto a los Comités Técnicos de los fideicomisos y Comités Operativos de Prestaciones Complementarias de esta Suprema Corte, se ha participado en 117 sesiones.

Se finalizaron los procedimientos disciplinarios, números 25/2007, 42/2005, 12/2008, 54/2007, 51/2007, 62/2007, 42/2007, 40/2007, 6/2008, 32/2005, 3/2005, 55/2007, 53/2007, 56/2007, 60/2007, 35/2007, 47/2007, 41/2007, 46/2007,

57/2007, 50/2007, 44/2007, 25/2004, 49/2007, 38/2007, 43/2007, 63/2007, 37/2007, 45/2007, 59/2007, 52/2007, 05/2007, 3/2007, 10/2007, 48/2007, 39/2007, 34/2007, 2/2007, 8/2007, 4/2007, 49/2008, 44/2008, 45/2008 y 46/2008 seguidos ante la Contraloría de este Alto Tribunal, los cuales fueron sometidos a la consideración del señor Ministro Presidente.

Se brindó apoyo al señor Ministro Presidente en la revisión y corrección de 610 acuerdos relativos a la admisión y desechamiento de quejas administrativas que dan lugar a procedimientos de responsabilidad administrativa.

En cuanto al programa de atención ciudadana, se atendieron en total 476 peticiones, de las cuales 77 fueron escritas; 288 personales y 111 telefónicas.

4. Funciones vinculadas con la defensa jurídica de este Alto Tribunal

Seguimiento de los juicios en que es parte la Suprema Corte

En relación con la defensa jurídica de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, se dará debido seguimiento a los juicios en los que es parte este Alto Tribunal, con el fin de desarrollar las conductas procesales pertinentes.

Se continúa dando seguimiento y, en su caso, realizando las promociones que correspondan de los siguientes juicios:

1. Juicio Ordinario Mercantil 1/2005 (En ejecución de sentencia).
2. Juicio Ordinario Mercantil 3/2002 (En ejecución de sentencia).
3. Juicio Ordinario Civil Federal 8/2003 (En ejecución de sentencia).
4. Juicio Ordinario Civil Federal 4/2007 (Continúa el procedimiento).
5. Juicio Ordinario Civil Federal 5/2007 (Continúa el procedimiento).
6. Juicio Laboral 93/2004, en Sonora (Continúa el procedimiento).
7. Juicio Ordinario Civil Federal 1/2008 (Continúa el procedimiento).
8. Juicio Ordinario Civil Federal 235/2008-IV (En trámite).

Por otro lado, se continúa dando seguimiento a las averiguaciones previas 233/RO/2004, 1829/RO/2004, 1/790/2007 y al juicio de amparo 1042/2007, en Uruapan, Michoacán, relacionado con la licencia de construcción para la adecuación y ampliación de la Casa de la Cultura Jurídica en ese Estado.

Averiguación previa AP/PGR/TABVHSA/790/d//2007, con relación al robo de una cámara fotográfica en la Casa de la Cultura Jurídica de Villahermosa, Tabasco.

Se está dando seguimiento al juicio de amparo indirecto 337/2008-V, en el Juzgado Noveno de Distrito en Tijuana, Baja California, en relación con el contrato de prestación de servicios de seguridad número SCJN/DGAS/SV-321/09/2007, así como al expediente formado con motivo de las diligencias de jurisdicción voluntaria, registrado con el número 4/2008-JV.

Se solicitó y obtuvo de diversos Estados de la República así como del Distrito Federal, el reconocimiento de que el Poder Judicial de la Federación, por conducto de

este Alto Tribunal, se encuentra exento del pago del impuesto predial respecto de sus inmuebles.

Se ha proporcionado, en calidad de tercero, información respecto de diversos contribuyentes a la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Distrito Federal y a la Auditoría Fiscal del Oriente del Distrito Federal.

Se está dando seguimiento a la averiguación AP/PGR/GRO/ACCADI/184/2008, en Acapulco, Guerrero, relacionada con el robo de una computadora portátil y de una cámara de video.

Se está dando seguimiento al requerimiento de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, mediante oficio 500-73-07-01-02-2008-005596, en el que solicita información y documentación de diverso contribuyente.

5. Funciones vinculadas con el Comité de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales de la Suprema Corte de Justicia de la Nación

En relación con el Comité de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales, además de continuar participando en las sesiones del referido Comité y presentar los proyectos de resolución relativos a los asuntos turnados al titular de esta Secretaría Ejecutiva, en la actualidad éste funge como Presidente del Comité de mérito, lo que implica dictar los proveídos necesarios para el adecuado trámite de los asuntos de su competencia.

En relación con las funciones vinculadas con el Comité de Acceso a la Información, se participó en 48 sesiones y se elaboraron los proyectos de resolución relativos a las Clasificaciones de Información **83/2007-A, 133/2007-A, 142-2007-J, 147-2007-J, 152/2007-J, 157-2007-J, 162-2007-J, 166/2007-J, 171/2007-J, 175/2007-J, 07/2008-A, 02/2008-J, 04/2008-J, 05/2008-J, 06/2008-J, 10/2008-J, 17/2008-J, 22/2008-J, 26/2008-J, 27/2008-J, 31/2008-J, 35/2008-J, 39-2008-J, 44/2008-J, 54/2008-J, 58/2008-J, 68/2008-J, 12/2008-A, 15/2008-A, 17/2008-A, 22/2008-A, 25/2008-A, 27/2008-A, 31/2008-A, 34/2008-A, 48/2008-A, 49/2008-J, 81/2008-J, 87/2008-J, 89/2008-J y 93/2008-J**. Por lo que hace a las Ejecuciones, se elaboraron los proyectos relativos a las **53/2007, 31/2008, 22/2008, 33/2008, 3/2008, 5/2008, 9/2008, 12/2008, 13/2008, 33/2008 y 45/2008**. En el rubro de Seguimiento de Ejecuciones, se elaboraron la **25/2007** y la **24/2006**.

6. Funciones relacionadas con la Comisión Substancial Única del Poder Judicial de la Federación

En relación con la Comisión Substancial Única del Poder Judicial de la Federación, se continuará participando en las sesiones de la mencionada Comisión presentando

los proyectos de resolución relativos a los conflictos de trabajo que se susciten entre este Alto Tribunal y sus trabajadores.

Por lo que hace a las funciones relacionadas con la Comisión Substancialdora Única del Poder Judicial de la Federación, se elaboraron los proyectos de resolución de los conflictos de trabajo 1/2007, 3/2008-C y 2/2008-C, así como el procedimiento de solicitud de baja.

Transparencia y Acceso a la Información Pública

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

S
C
J
N

I. INTRODUCCIÓN

El 20 de julio de 2007, se publicó en el *Diario Oficial de la Federación*, la reforma al artículo 6º. constitucional en virtud de la cual, se elevó a ese rango la protección de la vida privada y de los datos personales señalando que, sin necesidad de acreditar interés alguno o justificar su utilización, toda persona tendrá acceso gratuito a la información pública, a sus datos personales o a la rectificación de éstos. Por otro lado, se estableció que los procedimientos para ejercer tales prerrogativas se deben sustanciar ante órganos u organismos especializados e imparciales, con autonomía operativa, de gestión y de decisión. En lo que respecta a las obligaciones de transparencia, en dicha reforma se estableció la publicación en medios electrónicos de consulta pública de la información completa y actualizada sobre los indicadores de gestión y el ejercicio de los recursos públicos de los sujetos obligados.

De esta manera, no obstante los avances en materia de transparencia y acceso a la información pública gubernamental resguardada por los órganos del Poder Judicial de la Federación, se estimó conveniente modificar el Reglamento de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal para la aplicación de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental con el objeto de lograr su plena adecuación a la reforma constitucional antes referida.

Por lo expuesto, tomando en consideración la modificación al numeral constitucional de referencia, el 13 de diciembre de 2007, entraron en vigor las Reformas al

Reglamento de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal para la aplicación de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, aprobadas, por los Plenos del Consejo de la Judicatura Federal y de la Suprema Corte de Justicia.

En el artículo tercero transitorio de la reforma al Reglamento de referencia se señala que la Suprema Corte debía emitir un Acuerdo General para regular las funciones de los órganos competentes en la materia y pormenorizar los respectivos procedimientos de acceso para que estos órganos cuenten con mecanismos de acceso a la información y procedimientos de revisión expeditos que se sustancien ante órganos especializados e imparciales, con autonomía operativa de gestión y de decisión.

Asimismo, el Comité de Acuerdos y Reglamentos consideró relevante llevar a cabo la recopilación de todos los instrumentos normativos en materia de transparencia y acceso a la información vigentes en un solo ordenamiento que contuviera la diversa normativa que rige en esta Suprema Corte a los órganos y a los procedimientos relacionados con el ejercicio y protección de los derechos garantizados en el artículo 60. constitucional, por tal motivo la Comisión para la Transparencia, Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales expidió con fecha 9 de julio de 2008, el Acuerdo General respectivo, con el objeto de dar cumplimiento al numeral transitorio antes indicado.

En otro orden de ideas, el Comité de Archivo, Biblioteca e Informática en su sesión de fecha 22 de febrero del año en curso autorizó la celebración de un convenio específico con el Instituto Federal de Acceso a la Información Pública (IFAI) para establecer bases de colaboración que permitan el desarrollo y la difusión del derecho de acceso a la información, poniendo a disposición del público los instrumentos técnicos e informáticos de acceso a la información gubernamental más avanzados en el país.

Dicho convenio fue signado por el señor Ministro Presidente y el Comisionado Presidente del Instituto Federal de Acceso a la Información Pública con fecha 11 de junio de 2008.

A partir de la celebración del mismo, el personal de la Unidad de Enlace y del Instituto antes citado se dedicó a desarrollar la versión del sistema INFOMEX, para ajustarla a los procedimientos de acceso a la información establecidos en este Tribunal Constitucional. El sistema de referencia ya fue concluido y comenzará a operar en el año 2009, con el objeto de que los consultantes de información puedan realizar y dar seguimiento a sus peticiones mediante el portal de Internet de la Suprema Corte.

Por otra parte, con la finalidad de ampliar los espacios para que las personas puedan ejercer su derecho a la información accediendo personalmente a las instalaciones de este Alto Tribunal, se creó **1** nuevo Módulo de Acceso a la Información en la Casa de la Cultura Jurídica ubicada en la ciudad de Ensenada, Baja California, con lo cual se cuenta actualmente con **47** oficinas para proporcionar los servicios de localización, asesoría y orientación de la información que puede ser obtenida del Máximo

Tribunal del País, así como para la recepción de las solicitudes correspondientes, con lo que se proporcionan estos servicios en todos los Estados de la República Mexicana.

Se llevó a cabo en el mes de agosto del año en curso el "Tercer Seminario Internacional. A 5 años de Acceso a la Información Judicial", con una asistencia diaria promedio de **297** personas. En este tenor, se desarrolló también el curso denominado "Cultura de la Legalidad, Transparencia y Combate a la Corrupción" en el mes de noviembre del año 2007 en colaboración con la Secretaría de la Función Pública, dicho curso contó con una asistencia diaria promedio de 235 personas, asimismo, se realizó la retransmisión de referido curso en las 41 Casas de la Cultura Jurídica con que cuenta este Alto Tribunal, obteniéndose un registro de **170** personas en promedio por día.

Se instalaron **7** Módulos Itinerantes en las instalaciones de diversos edificios donde se albergan órganos jurisdiccionales del Poder Judicial de la Federación ubicados en Naucalpan y Toluca en el Estado de México; Puebla, Puebla; Pachuca, Hidalgo; Guanajuato, Guanajuato; y Xalapa y Córdoba, Veracruz, en los cuales se dieron a conocer a un total de **4,716** personas los servicios otorgados con motivo del acceso a la información en este Alto Tribunal, así como la forma de obtener documentación bajo resguardo del mismo.

Asimismo, y con el fin de orientar a los usuarios del servicio de consulta de información y promoción mediante obras impresas y electrónicas en materia de transparencia y acceso a la información, se elaboraron las siguientes **4** publicaciones en formato impreso y/o electrónico: **2** trípticos denominados *Servicios de los Módulos de Acceso a la Información y Directorio de Módulos de Acceso a la Información*; Carteles de los servicios que ofrece cada uno de los Módulos de Acceso a la Información; y *Compliación de normas y criterios en materia de transparencia y acceso a la información pública de la Suprema Corte de Justicia de la Nación*, y está por autorizarse la *Guía de Acceso a la Información para Solicitantes* por parte del Comité de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales.

En cuanto a las actividades de los órganos de transparencia de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, resulta importante destacar que la Unidad de Enlace atendió **76,072** solicitudes de información durante el periodo que se informa, mismas que fueron tramitadas mediante los procedimientos aplicables, otorgando el acceso pleno en el **99.97%** de las solicitudes resueltas.

Por otra parte, solamente el **.0026%** de los peticionarios manifestó alguna inconformidad respecto de la respuesta recibida, razón por la cual, la Comisión para la Transparencia, Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales, en ejercicio de su competencia para supervisar el cumplimiento de la regulación en la materia, resolvió únicamente **2** recursos de revisión, lo cual implica que los peticionarios, en su mayoría, se encuentran satisfechos con la información entregada por este Tribunal Constitucional, o bien, con la argumentación de los motivos por los cuales no es posible conceder la misma.

La suma de las acciones antes descritas que han sido emprendidas por la Suprema Corte de Justicia de la Nación, representa una contribución a la sociedad, que tiene como objeto fundamental, fortalecer y renovar la cultura jurídica en el ámbito nacional, así como robustecer de manera permanente y decidida los principios del Estado de Derecho en nuestro país.

II. ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

1. Número de solicitudes de acceso a la información y su resultado

En el periodo que comprende este informe, la Suprema Corte de Justicia de la Nación recibió **76,412** solicitudes de acceso a la información, de las cuales **75,258** se resolvieron de inmediato, otorgando la información requerida, lo que se logró gracias al procedimiento sumario establecido por este Alto Tribunal, el cual no está contemplado en la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.

De aquellas solicitudes, **1,154** se turnaron a la Unidad de Enlace para el trámite correspondiente; **138** de éstas, fueron canalizadas por la Unidad de Enlace de esta Suprema Corte a la correspondiente del Consejo de la Judicatura Federal por tratarse de información de su competencia.

De las restantes **1,016, 10** fueron enviadas al archivo por no desahogarse la prevención efectuada; en este orden, de las **1,006** tramitadas al 14 de noviembre de 2008 se habían resuelto **814**, quedando en trámite **192** solicitudes, bien sea por la fecha en que se presentó la solicitud, o porque la Unidad de Enlace declaró la inexistencia de la información, de conformidad con la fracción III del artículo 130 del Acuerdo General de la Comisión para la Transparencia, Acceso a la Informacion Publica Gubernamental y Protección de Datos Personales de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, del nueve de julio de dos mil ocho, relativo a los órganos y procedimientos para tutelar en el ámbito de este Tribunal los derechos de acceso a la informacion, a la privacidad y a la protección de datos personales garantizados en el articulo 6o. constitucional.

Ahora bien, de estas **814** solicitudes tramitadas y resueltas mediante el procedimiento ordinario, cabe señalar que en **796** se otorgó el acceso total a la información solicitada, en **2** el acceso parcial, en otras **14** se determinó la inexistencia de lo solicitado y en **2** no se otorgó acceso a lo requerido por el peticionario.

En síntesis, los asuntos en los que se negó el acceso, así como la causa de ello, se precisan a continuación:

- En relación con información administrativa:

En las Clasificaciones de Información 21/2008-A, 22/2008-A, 24/2008-A y 49/2008-A se declaró la inexistencia de la información.

- En relación con información jurisdiccional:

En las Clasificaciones de Información 05/2008-J, 25/2008-J, 65/2008-J, 72/2008-J, 74/2008-J, 83/2008-J y 84/2008-J, 86/2008-J, 92/2008-J y 93/2008-J se declaró la inexistencia de la información.

- En las Clasificaciones de Información 37/2007-A y 39/2008-A, se resolvió que la información requerida se refería a datos personales de diversos servidores públicos de este Alto Tribunal, por lo que se trataba de información confidencial.
- En relación con la información jurisdiccional, en las Clasificaciones de Información 78/2008-J y 85/2008-J se declaró la reserva de las constancias de expedientes aún no concluidos, distintas a las resoluciones dictadas en éstos, atendiendo a lo previsto en el artículo 14, fracción IV, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.

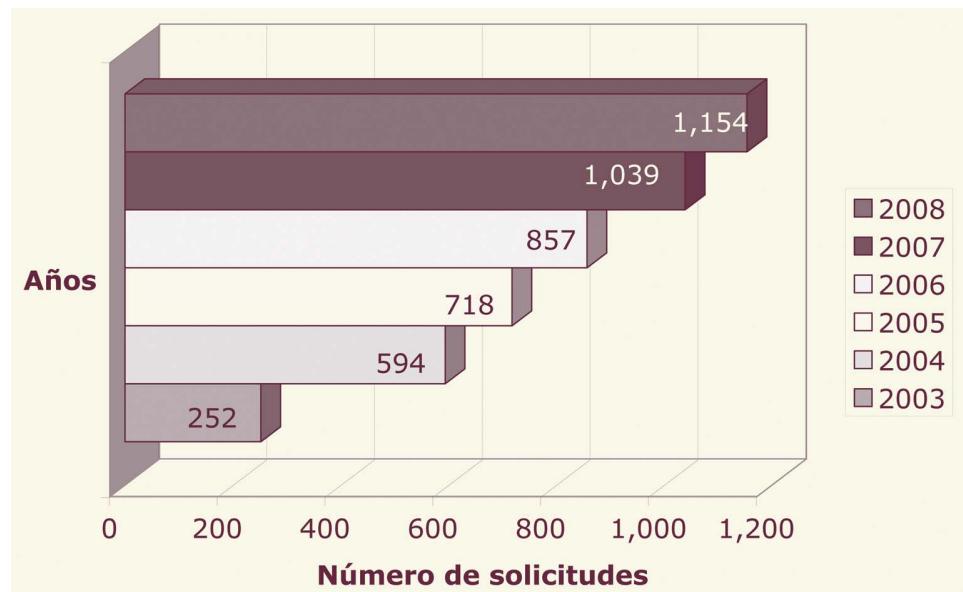
En tal virtud, de las 76,072 peticiones resueltas, las cuales implican la suma de 75,258 solicitudes desahogadas mediante el procedimiento sumario y las 814 peticiones resueltas a través del procedimiento ordinario, se puede concluir que se otorgó el acceso pleno en 76,054 lo que representa que en el 99.97% de esas solicitudes, la información requerida se puso a disposición de los particulares.

La siguiente gráfica representa el número de procedimientos sumarios tramitados desde el año 2003 al 2008:



Asimismo, el gráfico representado a continuación indica el número de procedimientos ordinarios tramitados en el periodo comprendido entre los años 2003 a 2008:

PROCEDIMIENTOS ORDINARIOS



2. Tiempo de respuesta

El tiempo de respuesta en los procedimientos sumarios es de inmediato, es decir, el mismo día en que los gobernados presentan la solicitud se otorga el acceso a la información.

En los procedimientos ordinarios el tiempo de respuesta promedio es de **10** días hábiles.

III. COMISIÓN PARA LA TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES (CTAIPGPDP)

En ejercicio de sus facultades, la **CTAIPGPDP** aprobó:

- El Acuerdo General de la Comisión para la Transparencia, Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, del nueve de julio de dos mil ocho, relativo a los órganos y procedimientos para tutelar en el ámbito de este Tribunal los derechos de acceso a la información, a la privacidad y a la protección de datos personales garantizados en el artículo 6o. constitucional, en el que se destaca:
 - ◆ El establecimiento de los principios rectores de la protección de datos personales en armonía con lo dispuesto en el artículo 6o. constitucional, mediante procedimientos para su tratamiento, transmisión, y la seguridad de los sis-

temas que los contengan. De especial relevancia resulta la creación del procedimiento de *Habeas Data* seguido ante el Comité de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales en el supuesto de que los órganos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación requeridos para pronunciarse sobre los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición a la publicación de datos personales, se abstengan de resolver en el plazo respectivo o emitan cualquier determinación que no satisfaga lo requerido.

- ◆ El procedimiento de supervisión a cargo del Comité de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales, cuyo objetivo es asegurar el debido cumplimiento de las obligaciones de transparencia y protección de datos personales a cargo de los servidores públicos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, derivadas de lo previsto en el Acuerdo y demás disposiciones aplicables.
- ◆ El incidente de inejecución que es un instrumento creado para asegurar la ejecución de las resoluciones de la **CTAIPGPDP** y de las del Comité Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales.
- ◆ La obligación de capacitación de los servidores públicos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y la realización de estudios e investigaciones en materia de acceso a la información y protección de datos personales.
 - ~ A propuesta de la Subsecretaría General de Acuerdos, con el objeto de implementar los instrumentos eficaces que permitan difundir aspectos relevantes de la actividad jurisdiccional de este Alto Tribunal, se aprobaron los indicadores de gestión de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, así como su publicación en medios electrónicos. Dichos indicadores son los siguientes:
 - Indicadores Globales
 - Ingresos a Ponencias por tipo de asunto
 - Egresos de Ponencias por tipo de asunto
 - Indicadores en materia de controversias constitucionales
 - Controversias constitucionales admitidas y desechadas
 - Promoventes de controversias constitucionales
 - Controversias constitucionales promovidas por entidad federativa
 - Indicadores en materia de acciones de constitucionalidad
 - Acciones de inconstitucionalidad admitidas y desechadas
 - Promoventes de acciones de inconstitucionalidad
 - Tipo de ordenamiento impugnado en acciones de inconstitucionalidad
 - Indicadores en materia de amparo en revisión
 - Amparos en revisión admitidos y desechados
 - Tipo de ordenamiento impugnado en amparos en revisión

- Amparos en revisión por materia
- Amparos en revisión interpuestos por persona física o moral
- Indicadores en materia de amparo directo en revisión
 - Amparos directos en revisión admitidos y desechados
 - Amparos directos en revisión por tipo de resolución
 - Amparos directos en revisión en los que por sentencia se resuelve el fondo o se desecha
- Indicadores en materia de contradicción de tesis
 - Contradicciones de tesis admitidas y desechadas
 - Denunciantes de contradicciones de tesis
- Indicador de incidentes de inejecución por tipo de resolución

Debe precisarse que los referidos indicadores, se encuentran en proceso de integración y se publicarán en la página de Internet de la Suprema Corte de Justicia de la Nación a partir de enero de 2009.

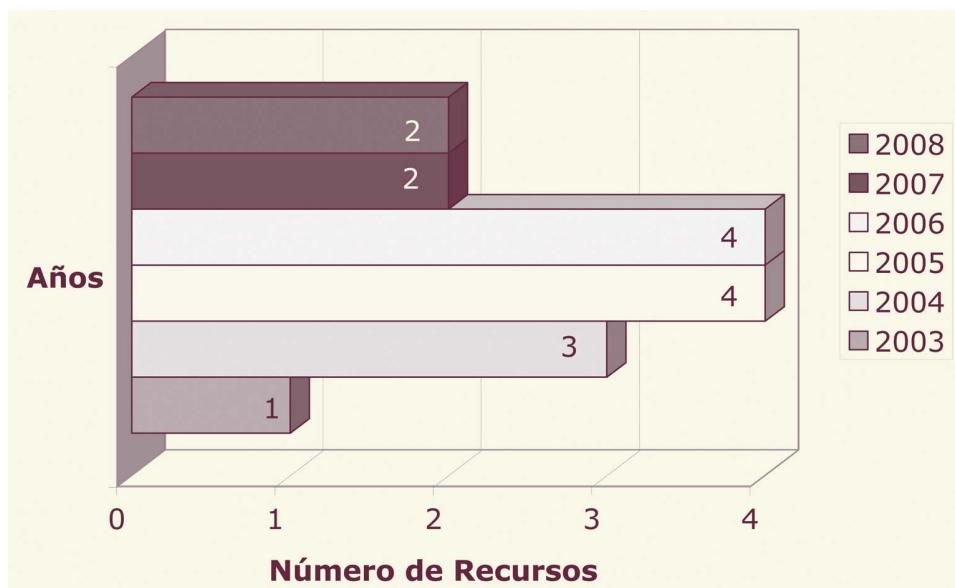
En el periodo materia de este informe, la **CTAIPGPDP** celebró **4** sesiones.

Por otra parte, en ejercicio de su competencia para supervisar el cumplimiento de la regulación en materia de transparencia y acceso a la información, esta Comisión resolvió **3** recursos, a saber:

- **Recurso de revisión:** CTAI/RV-01/2008 que se promovió en contra de lo resuelto en la Clasificación de Información 46/2007-A. En el caso, el recurrente solicitó copia certificada de las licencias laborales con goce y sin goce de sueldo de los señores Ministros de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, esta Comisión determinó revocar lo resuelto por el Comité de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales en la clasificación de información.
- **Recurso de revisión:** CTAI/RV-02/2008 que se promovió en contra del contenido del oficio suscrito por el Coordinador de Enlace para la Transparencia y Acceso a la Información de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, de fecha 1 de abril del año en curso en el expediente DGD/UE-A/019/2008, en virtud de que solamente es procedente el recurso de revisión contra las resoluciones que emita el Comité de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales, esta Comisión determinó como causa de desechamiento recurrir una resolución que no haya sido emitida por ese órgano colegiado.

En este sentido, la siguiente gráfica representa el número de recursos de revisión que se recibieron del año 2003 al 2008:

RECURSOS DE REVISIÓN CTAIPGPDP



Por otra parte, en este periodo por primera vez la **CTAIPGPDP** trató y resolvió un recurso de reconsideración (1/2008), derivado del expediente DGD/UE-A/001/2003, relativo a la Clasificación de Información 1/2003-A. En el caso, se solicitó la lista de los Ministros pensionados, monto de su pensión, prestaciones y gratificaciones; esta Comisión determinó reconsiderar el criterio sostenido por el Comité de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales al resolver la referida Clasificación de Información y concedió el acceso a la información solicitada.

IV. COMITÉ DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES (CAIPDP)

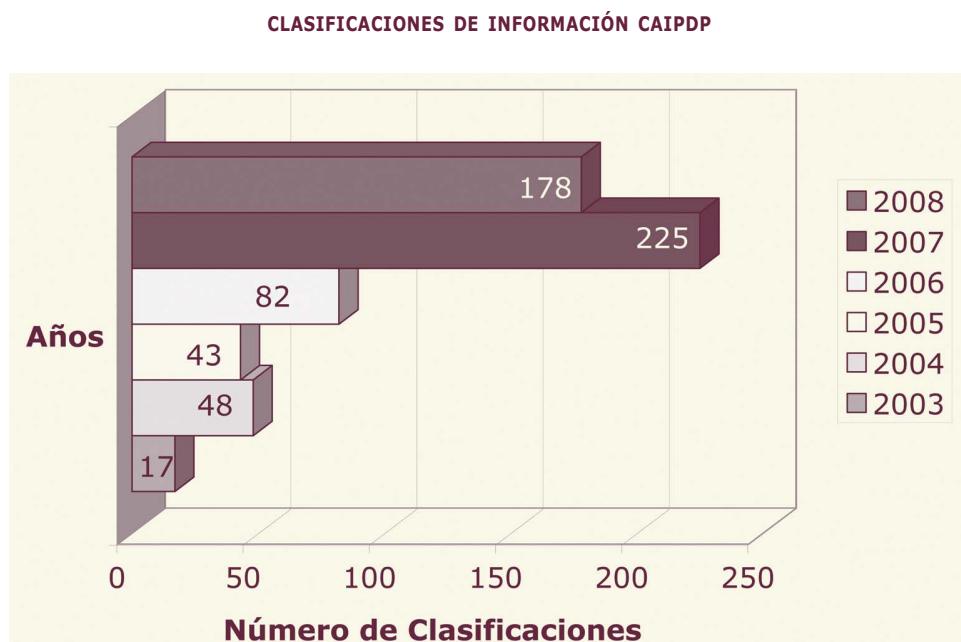
En ejercicio de sus facultades, el **CAIPDP** aprobó:

- Adoptar las medidas necesarias para proteger los datos personales en los contenidos de la página de Internet de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
- Publicar en la página de Internet de este Alto Tribunal las resoluciones definitivas de las acciones de inconstitucionalidad en las que emitió su opinión el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, así como las sentencias de sus Salas, sobre la no aplicación de leyes en materia electoral por considerarlas contrarias a la Constitución.

En el periodo reportado, el Comité de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales celebró **48** sesiones.

Con motivo de las clasificaciones realizadas por parte de las unidades administrativas correspondientes, en ejercicio de sus facultades, el Comité recibió de la Unidad de Enlace, para su conocimiento y resolución **178** asuntos; de éstos, **126** fueron Clasificaciones de Información de naturaleza jurisdiccional y **52** de tipo administrativo. Del total de asuntos turnados **178** se encuentran fallados. Además, en aras de verificar el adecuado cumplimiento de lo resuelto en esos asuntos se iniciaron **46** procedimientos de ejecución, de los cuales **30** se encuentran fallados en el sentido de tener por atendidas las solicitudes y **16** de continuar con su seguimiento.

Al respecto, la siguiente gráfica ilustra el número de Clasificaciones de Información que se resolvieron del año 2003 al 2008:



V. UNIDAD DE ENLACE

La Unidad de Enlace, a través de los Módulos de Acceso a la Información, recibió y dio trámite a las **75,258** solicitudes mediante procedimiento sumario e integró los expedientes relativos a las **1,154** que se siguieron mediante el procedimiento ordinario. Además, realizó **29,626** asesorías; imprimió **141,098** páginas de información solicitada; digitalizó **2,302** páginas; entregó **1,646** disquetes; **144,353** copias fotostáticas simples; **7,511** copias certificadas; **288** videocasetes; **606** discos compactos; y **250** DVD.

Asimismo, dicha Unidad elaboró **5,584** versiones públicas de las sentencias que emiten el Pleno y las Salas de este Alto Tribunal.

VI. DENUNCIAS PRESENTADAS ANTE LA CONTRALORÍA Y DIFICULTADES OBSERVADAS EN EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY

En el periodo informado se realizaron **4** denuncias por parte del Comité de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales, al resolver asuntos de su competencia, ante la Contraloría de este Alto Tribunal relacionadas con el probable incumplimiento de las obligaciones que impone la normatividad en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales, las que se encuentran en trámite.

Ceremonias y eventos especiales

CEREMONIAS Y EVENTOS ESPECIALES

Ministro Presidente

Guillermo I. Ortiz Mayagoitia

S
C
J
N

NOVIEMBRE 16-17

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia viajó el 16 de noviembre al Estado de Baja California Sur, para llevar a cabo la declaratoria inaugural del "Décimo Quinto Congreso Nacional Ordinario de Trabajo del Sindicato de Trabajadores del Poder Judicial de la Federación" que tuvo lugar en la ciudad de San José del Cabo. Al día siguiente, se trasladó a la ciudad de La Paz para celebrar una Reunión Regional de Trabajo por el Vigésimo Sexto Circuito. Estuvo acompañado por la señora Ministra Margarita Beatriz Luna Ramos y por el señor Consejero Luis María Aguilar Morales. Participaron en la reunión los titulares del Tribunal Colegiado y del Tribunal Unitario, ambos del Vigésimo Sexto Circuito, así como de los Juzgados Primero y Segundo de Distrito, con residencia en la referida ciudad.

NOVIEMBRE 20

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia asistió a la ceremonia cívica conmemorativa del "CXCVII Aniversario de la Revolución Mexicana", que se llevó a cabo en la Explanada del Monumento a Francisco I. Madero de la Residencia Oficial de los Pinos. Posteriormente se trasladó al Campo Militar Marte, donde tuvo lugar la "Ceremonia de Entrega de Condecoraciones de Perseverancia, Mérito Deportivo y Ascensos a miembros del Ejército, la Fuerza Aérea y la Armada". Estuvo presente durante el acto en que se montó la Guardia de Honor en el Monumento a la Revolución.

Asimismo, asistió a la "Presentación del Programa Base de la Conmemoración del Bicentenario del Inicio de la Independencia y Centenario del Inicio de la Revolución Mexicana", en el Marco del XCVII Aniversario de la Revolución Mexicana. Dichos actos fueron encabezados por el Licenciado Felipe Calderón Hinojosa, Presidente Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos.

NOVIEMBRE 21

El Ministro Presidente realizó la declaratoria inaugural del Curso "Cultura de la Legalidad, Transparencia y Combate a la Corrupción", organizado conjuntamente por la Suprema Corte de Justicia de la Nación y la Secretaría de la Función Pública. Formaron parte del *presidium* el Contador Público Salvador Vega Casillas, Secretario de la Función Pública; el Maestro Alonso Lujambio Irazabal, Comisionado Presidente del Instituto Federal de Acceso a la Información Pública (IFAI) y el Licenciado José Luis Santiago Vasconcelos, Subprocurador Jurídico y de Asuntos Internacionales de la Procuraduría General de la República. El evento se llevó a cabo en el Auditorio de la propia Secretaría.

Por la tarde, el Ministro Ortiz Mayagoitia hizo entrega de reconocimientos y estímulos por años de servicio prestados al Poder Judicial de la Federación. El acto tuvo verificativo en el Salón de Usos Múltiples del Consejo de la Judicatura Federal.

NOVIEMBRE 24

El Ministro Presidente viajó a la ciudad de Querétaro, Querétaro, para celebrar una Reunión Regional de Trabajo por el Vigésimo Segundo Circuito. Estuvo acompañado por la señora Ministra Olga Sánchez Cordero de García Villegas y por el Consejero Indalfer Infante Gonzales. Participaron los titulares del Primer, Segundo y Tercer Tribunales Colegiados y del Tribunal Unitario del indicado circuito, así como de los Juzgados de Distrito Primero, Segundo, Tercero y Cuarto, todos con residencia en esa ciudad.

NOVIEMBRE 27

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, en compañía del Maestro Manuel Rodríguez Arregui, Subsecretario de Transporte de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, llevó a cabo la Cancelación de Primer Día de Emisión de la Estampilla Postal Especial "Juicio de Amparo. Defensa Constitucional del Ciudadano". Estuvieron presentes la señora Ministra Olga Sánchez Cordero de García Villegas, la señora Magistrada María del Carmen Alanís Figueroa, Presidenta del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación y la señora Consejera de la Judicatura Federal Elvia Díaz de León D'Hers. La ceremonia tuvo lugar en el Auditorio "José María Iglesias" del edificio sede del Alto Tribunal.

Ese mismo día, en el Salón de Plenos del Máximo Tribunal, el Ministro Presidente se reunió con los señores Ministros Sergio Salvador Aguirre Anguiano, Mariano Azuela Güitrón, José Ramón Cossío Díaz, José de Jesús Gudiño Pelayo, Genaro David Góngora Pimentel, Margarita Beatriz Luna Ramos, Olga Sánchez Cordero de García Villegas, Juan N. Silva Meza y Sergio A. Valls Hernández; en compañía de los señores Consejeros de la Judicatura Federal Luis María Aguilar Morales, Elvia Díaz de León D'Hers, María Teresa Herrera Tello, Indalfer Infante Gonzales, Miguel A. Quirós Pérez y Óscar Vázquez Marín; así como de los señores Magistrados Electorales Presidenta María del Carmen Alanís Figueroa, Constancio Carrasco Daza, Flavio Galván Rivera, Manuel González Oropeza, José Alejandro Luna Ramos, Salvador Nava Gomar y Pedro Esteban Penagos López; para celebrar Sesión Solemne Conjunta de los Plenos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, del Consejo de la Judicatura Federal y de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación con motivo del Informe Anual de Actividades 2006-2007 que rindió la Presidenta del propio Tribunal Electoral.

NOVIEMBRE 28

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia fungió como moderador durante la presentación de la segunda edición de la obra *Derecho Constitucional Penal* de la autoría del Magistrado Jorge Ojeda Velázquez. Participaron como oradores: el Ministro José Ramón Cossío Díaz, el Licenciado Pedro Ojeda Paullada y el Diputado José Manuel del Río Virgen. El evento se llevó a cabo en el Auditorio de la sede alterna de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, ubicada en la Avenida Revolución de la Ciudad de México.

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, en compañía de los señores Ministros que integran el Pleno del Alto Tribunal, se reunió con el Licenciado Marcelo Ebrard Casaubón, Jefe de Gobierno del Distrito Federal. La reunión tuvo lugar en el Antiguo Palacio del Ayuntamiento de la Ciudad de México.

NOVIEMBRE 29

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia hizo entrega de reconocimientos y estímulos por años de servicio prestados a la Suprema Corte de Justicia de la Nación. El acto tuvo lugar en el vestíbulo principal del área de murales del edificio sede del Máximo Tribunal.

NOVIEMBRE 30

El Ministro Presidente, en compañía de los señores Consejeros de la Judicatura Federal Luis María Aguilar Morales, Elvia Díaz de León D'Hers, María Teresa Herrera Tello, Indalfer Infante Gonzales y Óscar Vázquez Marín, encabezó la Ceremonia de Conclusión de Encargo como Consejero de la Judicatura Federal del Licenciado Miguel A. Quirós Pérez. El evento se llevó a cabo en el Auditorio de la sede alterna de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, ubicada en la Avenida Revolución de la Ciudad de México.

DICIEMBRE 1

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia asistió al desayuno que ofreció el Licenciado Felipe Calderón Hinojosa, Presidente Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos, con motivo del primer año de su gobierno. El evento tuvo lugar en el Patio Central del Palacio Nacional.

DICIEMBRE 3

El Ministro Presidente se reunió con los periodistas que cubren la fuente de la Suprema Corte de Justicia de la Nación. La reunión se llevó a cabo en el Club de Banqueros de la Ciudad de México.

DICIEMBRE 4

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, en compañía de los señores Ministros Mariano Azuela Güitrón, José Fernando Franco González Salas, Genaro David Góngora Pimentel, Margarita Beatriz Luna Ramos, Olga Sánchez Cordero de García Villegas y Juan N. Silva Meza, ofreció un desayuno a los Ministros Jubilados y en Retiro, así como a las viudas que residen en la Ciudad de México. También estuvieron presentes en el desayuno, los Consejeros de la Judicatura Federal Luis María Aguilar Morales, Elvia Díaz de León D'Hers, María Teresa Herrera Tello, Indalfer Infante Gonzales y Óscar Vázquez Marín. El evento tuvo verificativo en el vestíbulo principal del área de murales del edificio sede del Máximo Tribunal.

Ese mismo día, el Ministro Presidente participó en la ceremonia de clausura del "Curso de Elaboración de Sentencias", organizado por el Colegio de Jóvenes Estudiantes de Derecho y Nuevos Profesionistas de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, A.C. El evento tuvo lugar en el Auditorio "José María Iglesias" del Máximo Tribunal.

En el Salón de Plenos del Máximo Tribunal, el Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia se reunió con los señores Ministros Sergio Salvador Aguirre Anguiano, Mariano Azuela Güitrón, José Ramón Cossío Díaz, José Fernando Franco González Salas, Genaro David Góngora Pimentel, José de Jesús Gudiño Pelayo, Margarita Beatriz Luna Ramos, Olga Sánchez Cordero de García Villegas, Juan N. Silva Meza y Sergio A. Valls Hernández; en compañía de los señores Consejeros de la Judicatura Federal Luis María Aguilar Morales, Elvia Díaz de León D'Hers, María Teresa Herrera Tello y Óscar Vázquez Marín; así como de los señores Magistrados Electorales Presidenta María del Carmen Alanís Figueroa, Constancio Carrasco Daza, Flavio Galván Rivera, Manuel González Oropeza, José Alejandro Luna Ramos, Salvador O. Nava Gomar y Pedro Esteban Penagos López; para celebrar Sesión Solemne Conjunta de los Plenos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, del Consejo de la Judicatura Federal y de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación con motivo de la recepción del Magistrado Indalfer Infante Gonzales y del Licenciado Jorge Moreno

Collado como nuevos integrantes del Consejo de la Judicatura Federal. Asistieron como invitados los señores Ministros en Retiro Juventino V. Castro y Castro y Juan Díaz Romero. Durante el acto hicieron uso de la voz la señora Ministra Luna Ramos, el señor Consejero Aguilar Morales, así como los señores Consejeros Infante Gonzales y Moreno Collado.

DICIEMBRE 5

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, en compañía del Doctor José Narro Robles, Rector de la Universidad Nacional Autónoma de México, realizó la declaratoria de clausura del "Seminario: Derecho y Medicina", organizado por la Suprema Corte de Justicia de la Nación. El evento se llevó a cabo en la sede alterna del Alto Tribunal, ubicada en la Avenida Revolución de la Ciudad de México.

Ese mismo día, el Ministro Presidente asistió a la ceremonia de entrega del Premio Nacional de Jurisprudencia 2007, que fue conferido por la Barra Mexicana Colegio de Abogados, A.C., al Licenciado Manuel Lizardi Albarrán. El acto tuvo lugar en el Hotel Camino Real de la Ciudad de México.

DICIEMBRE 6

En el Salón de Plenos del Máximo Tribunal, el Ministro Presidente se reunió con los señores Ministros Sergio Salvador Aguirre Anguiano, Mariano Azuela Güitrón, José Ramón Cossío Díaz, José Fernando Franco González Salas, Genaro David Góngora Pimentel, José de Jesús Gudiño Pelayo, Margarita Beatriz Luna Ramos, Olga Sánchez Cordero de García Villegas, Juan N. Silva Meza y Sergio A. Valls Hernández; para celebrar Sesión Solemne del Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación con motivo del Informe Semestral de Labores que rindió el Licenciado Luis Manuel C. Méjan Carrer, Director General del Instituto Federal de Especialistas de Concursos Mercantiles, en representación de su Junta Directiva. Estuvieron presentes los señores Consejeros de la Judicatura Federal Luis María Aguilar Morales e Indalfer Infante Gonzales.

DICIEMBRE 10

El Ministro Ortiz Mayagoitia llevó a cabo la declaratoria de clausura del "Curso de Especialización en Secretaría de Juzgado de Distrito y Tribunal de Circuito Sexta Generación", impartido por el Instituto de la Judicatura Federal-Escuela Judicial. El acto tuvo lugar en el Auditorio del propio Instituto.

DICIEMBRE 11

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia asistió a la Sesión Pública Solemne del Pleno de la Sala Superior del Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa,

en la que el Magistrado Presidente Luis Malpica y de Lamadrid rindió su Segundo Informe de Labores. En el acto estuvo presente el Licenciado Felipe Calderón Hinojosa, Presidente Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos, y se llevó a cabo en el Auditorio "Antonio Carrillo Flores" del propio Tribunal.

DICIEMBRE 12

En el Salón de Plenos del Máximo Tribunal, el Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia se reunió con los señores Ministros Sergio Salvador Aguirre Anguiano, Mariano Azuela Gutiérn, José Ramón Cossío Díaz, José Fernando Franco González Salas, Genaro David Góngora Pimentel, José de Jesús Gudiño Pelayo, Margarita Beatriz Luna Ramos, Olga Sánchez Cordero de García Villegas, Juan N. Silva Meza y Sergio A. Valls Hernández; para celebrar Sesión Pública Solemne del Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación con motivo de los Informes que rindieron los Ministros José Ramón Cossío Díaz y Margarita Beatriz Luna Ramos, entonces Presidentes de la Primera y Segunda Salas del Máximo Tribunal, respectivamente. Estuvieron presentes los señores Consejeros de la Judicatura Federal Luis María Aguilar Morales, María Teresa Herrera Tello, Indalfer Infante Gonzales, Jorge Moreno Collado y Óscar Vázquez Marín; así como los señores Magistrados Electorales Presidenta María del Carmen Alanís Figueroa, Flavio Galván Rivera, José Alejandro Luna Ramos, Salvador O. Nava Gomar y Pedro Esteban Penagos López.

DICIEMBRE 14

En el Salón de Plenos del Máximo Tribunal, el Ministro Presidente se reunió con los señores Ministros Sergio Salvador Aguirre Anguiano, Mariano Azuela Gutiérn, José Ramón Cossío Díaz, José Fernando Franco González Salas, Genaro David Góngora Pimentel, José de Jesús Gudiño Pelayo, Margarita Beatriz Luna Ramos, Olga Sánchez Cordero de García Villegas, Juan N. Silva Meza y Sergio A. Valls Hernández; en compañía de los señores Consejeros de la Judicatura Federal Luis María Aguilar Morales, Elvia Díaz de León D'Hers, María Teresa Herrera Tello, Indalfer Infante Gonzales, Jorge Moreno Collado y Óscar Vázquez Marín; así como de los señores Magistrados Electorales Presidenta María del Carmen Alanís Figueroa, Flavio Galván Rivera, Alejandro Luna Ramos, Salvador O. Nava Gomar y Pedro Esteban Penagos López; para celebrar Sesión Solemne Conjunta con motivo del Informe Anual de Labores que rindió el Ministro Presidente ante los Plenos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal, correspondiente al año 2007. Formaron parte del *presidium* como invitados de honor: el Licenciado Felipe Calderón Hinojosa, Presidente Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos; el Senador Santiago Creel Miranda, entonces Presidente de la Mesa Directiva del Senado de la República y el Diputado Christian Castaño Contreras, Vicepresidente de la Mesa Directiva de la Cámara de Diputados, ambos del H. Congreso de la Unión. Concurrieron como invitados al acto solemne

los Licenciados Francisco Javier Ramírez Acuña, entonces Secretario de Gobernación; Eduardo Medina-Mora Icaza, Procurador General de la República; Juan Camilo Mouriño Terrazo, entonces Jefe de la Oficina de la Presidencia de la República; Daniel Francisco Cabeza de Vaca Hernández, en ese momento Consejero Jurídico del Ejecutivo Federal; César Nava Vázquez, Secretario Particular del Presidente de la República; los Doctores José Luis Soberanes Fernández, Presidente de la Comisión Nacional de los Derechos Humanos; Leticia Bonifaz Alfonzo, Consejera Jurídica y representante personal del Jefe de Gobierno del Distrito Federal; José Narro Robles, Rector de la Universidad Nacional Autónoma de México; Efrén Parada Arias, Secretario General del Instituto Politécnico Nacional; el Maestro Alonso José Lujambio Irazabal, Comisionado Presidente del Instituto Federal de Acceso a la Información Pública (IFAI); los Magistrados Alfredo Farid Barquet Rodríguez, Presidente del Tribunal Federal de Conciliación y Arbitraje; Jorge Ricardo García Villalobos Gálvez, Presidente del Tribunal Superior Agrario; Luis Malpica y de Lamadrid, en esa fecha Presidente del Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa; y José Guadalupe Carrera Domínguez, en su momento Presidente del Tribunal Superior de Justicia del Distrito Federal, entre otras distinguidas personalidades.

ENERO 2

En el Salón de Plenos del Máximo Tribunal, el Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia se reunió con los señores Ministros Sergio Salvador Aguirre Anguiano, Mariano Azuela Güitrón, José Ramón Cossío Díaz, José Fernando Franco González Salas, José de Jesús Gudiño Pelayo, Genaro David Góngora Pimentel, Margarita Beatriz Luna Ramos, Olga Sánchez Cordero de García Villegas, Juan N. Silva Meza y Sergio A. Valls Hernández; para celebrar Sesión Pública Solemne de Apertura del Primer Periodo de Sesiones correspondiente al año 2008.

ENERO 7

El Ministro Presidente asistió a la "XIX Reunión de Embajadores y Cónsules de México en el Extranjero", organizada por la Secretaría de Relaciones Exteriores. El acto, presidido por el Licenciado Felipe Calderón Hinojosa, Presidente Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos y la Embajadora Patricia Espinosa Cantellano, se llevó a cabo en la sede de la cancillería ubicada en la Plaza Juárez de la Ciudad de México.

ENERO 18

El Ministro Ortiz Mayagoitia viajó al Puerto de Mazatlán, Sinaloa, para inaugurar el edificio que albergará a los Tribunales Colegiados y Unitarios del Décimo Segundo Circuito en esa localidad. Durante el acto estuvo acompañado por el Licenciado Jesús Alberto Aguilar Padilla, Gobernador Constitucional del Estado de Sinaloa, así como por los Consejeros de la Judicatura Federal Elvia Díaz de León D'Hers, María

Teresa Herrera Tello, Jorge Moreno Collado, Óscar Vázquez Marín e Indalfer Infante Gonzales.

ENERO 21

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia recibió la visita de cortesía del Licenciado Juan Camilo Mouríño Terrazo, Secretario de Gobernación. La reunión se llevó a cabo en las oficinas de la sede alterna del Máximo Tribunal, ubicadas en la Avenida Revolución de la Ciudad de México.

ENERO 22

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, en compañía de los señores Ministros que integran el Pleno del Alto Tribunal, recibió la visita de los alumnos de la Tercera Estancia de Estudios en el Poder Judicial de la Federación. La reunión se llevó a cabo en las instalaciones del edificio sede del Máximo Tribunal.

ENERO 24

El Ministro Presidente firmó el Convenio de Colaboración entre la Suprema Corte de Justicia de la Nación y la Asociación Nacional de Doctores en Derecho, Colegio de Profesionistas, A.C.

ENERO 28

El Ministro Ortiz Mayagoitia se reunió con los Magistrados Presidentes integrantes de la Comisión Nacional de Tribunales Superiores de Justicia de los Estados Unidos Mexicanos. Estuvo acompañado por el Magistrado José Castillo Ambriz, Presidente de dicha Comisión, así como del Tribunal Superior de Justicia y del Consejo de la Judicatura del Estado de México. La reunión tuvo lugar en las instalaciones del edificio sede del Máximo Tribunal.

Ese mismo día, el Ministro Presidente llevó a cabo la Toma de Protesta a los integrantes del Consejo Consultivo Nacional de la Federación Nacional de Colegios de Abogados, A.C. Dicho evento se realizó en el Hotel Radisson Flamingos Plaza de esta ciudad.

ENERO 29

El Ministro Presidente asistió a la comida ofrecida por el Comité Ejecutivo Nacional del Sindicato de Trabajadores del Poder Judicial de la Federación a los oficiales de servicios y mantenimiento de la Institución. El evento tuvo lugar en el Salón Palacio La Rochelle de esta ciudad.

ENERO 30

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, en compañía de los señores Consejeros de la Judicatura Federal Luis María Aguilar Morales, Elvia Díaz de León D'Hers, María Teresa Herrera Tello, Indalfer Infante Gonzales, Jorge Moreno Collado y Óscar Vázquez Marín, inauguró el estudio de televisión del Consejo de la Judicatura Federal, que está a cargo de la Dirección General de Imagen Institucional del referido Consejo y se encuentra ubicado en las instalaciones del edificio de "Las Flores" del Poder Judicial de la Federación, en la Ciudad de México.

Ese mismo día, el Ministro Ortiz Mayagoitia fungió como moderador durante la presentación de la obra *Transición, alternancia y reforma del Estado* de la autoría del Doctor Carlos Axel Morales Paulín. Participaron como oradores el Licenciado Miguel Alessio Robles, el Diputado César Camacho Quiroz y el Senador Tomás Torres Mercado. El evento tuvo lugar en el Auditorio de la sede alterna del Máximo Tribunal, ubicada en la Avenida Revolución de la Ciudad de México.

ENERO 31

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia llevó a cabo la instalación del Comité Técnico del Fideicomiso 2125 "Fondo Jurica", en compañía de los Ministros José Ramón Cossío Díaz y José Fernando Franco González Salas; del Doctor Agustín Carstens Carstens, Secretario de Hacienda y Crédito Público; del Licenciado Marco Antonio de la Peña, Director Jurídico y Fiduciario del Banco Nacional de Obras y Servicios Públicos S.N.C. (BANOBRAS), así como del Licenciado Federico Reyes Heroles, Presidente de Transparencia Mexicana. Estuvieron presentes como invitados de honor el Senador Santiago Creel Miranda, entonces Presidente del Senado de la República y la Diputada Ruth Zavaleta Salgado, en su momento Presidenta de la Cámara de Diputados, ambos del H. Congreso de la Unión. El acto tuvo lugar en las instalaciones de la sede alterna del Máximo Tribunal, ubicada en la Avenida Revolución de la Ciudad de México.

FEBRERO 1

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia llevó a cabo una reunión con los Coordinadores de Magistrados del Primer Circuito. El evento tuvo lugar en las instalaciones de la sede alterna del Máximo Tribunal, ubicada en la Avenida Revolución de la Ciudad de México.

FEBRERO 5

El Ministro Presidente asistió a la ceremonia cívica conmemorativa del XCI Aniversario de la Promulgación de la Constitución Política de 1917. El acto estuvo encabezado por el Licenciado Felipe Calderón Hinojosa, Presidente Constitucional de los Estados

Unidos Mexicanos y tuvo lugar en el Teatro de la República de la ciudad de Santiago de Querétaro, Querétaro.

FEBRERO 6

El Ministro Ortiz Mayagoitia, en compañía de los señores Ministros Genaro David Góngora Pimentel y Margarita Beatriz Luna Ramos, integrantes del Comité de Relaciones Públicas Nacionales e Internacionales del Alto Tribunal, recibió la visita de cortesía de la Excelentísima Señora Louise Arbour, Alta Comisionada de las Naciones Unidas para los Derechos Humanos. La reunión se llevó a cabo en las oficinas de la Presidencia del edificio sede del Alto Tribunal.

Ese mismo día, el Ministro Presidente firmó el Convenio de Colaboración entre el Consejo de la Judicatura Federal y el Instituto Nacional de las Mujeres. Durante el acto realizado en el salón de usos múltiples del propio Consejo, estuvo acompañado por la Señora María del Rocío García Gaytán, Presidenta del referido Instituto.

Por la tarde, el Ministro Presidente asistió a la "Ceremonia Inaugural del CXLV Año Académico" organizada por la Academia Nacional de Medicina de México, A.C. El acto estuvo encabezado por el Licenciado Felipe Calderón Hinojosa, Presidente Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos y se llevó a cabo en el Salón de Actos del Bloque "B" de la Unidad de Congresos del Centro Médico Nacional Siglo XXI.

FEBRERO 7

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia hizo la declaratoria inaugural de la "Maestría en Derecho Constitucional y Administrativo", organizada por el Colegio de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito del Poder Judicial de la Federación, A.C., e impartida por el Instituto de la Judicatura Federal-Escuela Judicial, en coordinación con la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM). El acto tuvo lugar en el Auditorio del edificio de "Las Flores."

FEBRERO 9

El Ministro Presidente Ortiz Mayagoitia asistió a la Ceremonia Cívica Conmemorativa del XCV Aniversario de la Marcha de la Lealtad. El acto estuvo encabezado por el Licenciado Felipe Calderón Hinojosa, Presidente Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos y se llevó a cabo en el Alcázar del Castillo de Chapultepec.

FEBRERO 11

El Ministro Presidente fungió como moderador durante la presentación de la obra *Las relaciones laborales en el servicio público*, de la autoría del Magistrado Sergio Pallares

y Lara. Participaron como oradores el Ministro en Retiro Juan Díaz Romero, Director General del Instituto de Investigaciones Jurisprudenciales y de Promoción y Difusión de la Ética Judicial; el Magistrado César Esquinca Muñoa, Director General del Instituto Federal de Defensoría Pública y la Magistrada María del Rosario Mota Cienfuegos. El evento tuvo lugar en las instalaciones del Instituto de la Judicatura Federal-Escuela Judicial.

FEBRERO 12

En el Salón de Plenos, el Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia se reunió con los Ministros Mariano Azuela Gutiérn, José Ramón Cossío Díaz, José Fernando Franco González Salas, José de Jesús Gudiño Pelayo, Genaro David Góngora Pimentel, Margarita Beatriz Luna Ramos, Olga Sánchez Cordero de García Villegas, Juan N. Silva Meza y Sergio A. Valls Hernández; en compañía de los señores Consejeros de la Judicatura Federal Elvia Díaz de León D'Hers, María Teresa Herrera Tello, Indalfer Infante Gonzales y Jorge Moreno Collado; para celebrar Sesión Pública Solemne Conjunta de los Plenos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal con motivo de la Toma de Protesta como Jueces de Distrito de los Licenciados José Luis Zayas Roldán y Guillermo Erick Silva González. Hicieron uso de la voz el Ministro Franco González Salas y el Consejero Infante Gonzales.

Ese mismo día, el Ministro Presidente, en compañía de los señores Ministros Genaro David Góngora Pimentel, Margarita Beatriz Luna Ramos y José Fernando Franco González Salas, recibió la visita de cortesía del Excelentísimo Señor José Miguel Vivanco, Director Ejecutivo de la División de las Américas de Human Rights Watch. La reunión se llevó a cabo en las instalaciones de la Presidencia del edificio sede del Máximo Tribunal.

FEBRERO 13

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia fungió como moderador durante la presentación de la obra *Tratado de la interpretación de las leyes*, de la autoría de M.A. Mailher de Chassat, publicado en 1845 y traducido por el Licenciado Luis Manuel C. Méjan Carrer, Director General del Instituto Federal de Especialistas de Concursos Mercantiles. Participaron como oradores el Magistrado Manuel Luciano Hallivis Pelayo, la Doctora Martha Patricia Irigoyen Troconis y el propio traductor. El evento tuvo lugar en el Auditorio de la sede alterna del Máximo Tribunal, ubicada en la Avenida Revolución de la Ciudad de México.

FEBRERO 14

En el Salón de Plenos, el Ministro Presidente se reunió con los Ministros Sergio Salvador Aguirre Anguiano, Mariano Azuela Gutiérn, José Ramón Cossío Díaz, José Fernando

Franco González Salas, José de Jesús Gudiño Pelayo, Genaro David Góngora Pimentel, Margarita Beatriz Luna Ramos, Olga Sánchez Cordero de García Villegas y Juan N. Silva Meza, en compañía de los señores Consejeros de la Judicatura Federal Elvia Díaz de León D'Hers, María Teresa Herrera Tello, Indalfer Infante Gonzales y Jorge Moreno Collado; así como de los Magistrados del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación Presidenta María del Carmen Alanís Figueroa, Flavio Galván Rivera, Manuel González Oropeza y José Alejandro Luna Ramos; para celebrar Ceremonia Solemne Conjunta con motivo de la entrega del Reconocimiento otorgado por la Comisión Iberoamericana de Ética Judicial al Juez René Hilario Nieto Contreras (*in memoriam*). Durante el acto estuvieron presentes el Ministro en Retiro Juan Díaz Romero, representante de México ante la Comisión y el Doctor Rodolfo Luis Vigo, Secretario Ejecutivo de ésta. El reconocimiento fue recibido por la señora Sandra Contreras viuda de Nieto.

FEBRERO 18

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, en compañía de los señores Ministros Margarita Beatriz Luna Ramos y Genaro David Góngora Pimentel, recibió la visita de cortesía de los integrantes de la Comisión Civil Internacional por los Derechos Humanos. La reunión tuvo lugar en las oficinas de la Presidencia del edificio sede del Alto Tribunal.

Ese mismo día, el Ministro Presidente asistió a la Cena de Estado ofrecida por el Licenciado Felipe Calderón Hinojosa, Presidente Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos y su señora esposa Margarita Zavala, en honor de Su Majestad La Reina Margrethe II de Dinamarca y Su Alteza Real Henrik de Dinamarca, Príncipe Consorte. El evento se llevó a cabo en el Alcázar del Castillo de Chapultepec.

FEBRERO 19

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia asistió a la Ceremonia Cívica Conmemorativa del XCV Aniversario del Día del Ejército. El acto estuvo encabezado por el Licenciado Felipe Calderón Hinojosa, Presidente Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos, y tuvo lugar en las instalaciones del Heroico Colegio Militar.

FEBRERO 21

El Ministro Presidente, en compañía de los señores Ministros Genaro David Góngora Pimentel y Margarita Beatriz Luna Ramos, integrantes del Comité de Relaciones Públicas Nacionales e Internacionales del Alto Tribunal, recibió la visita de cortesía del Excelentísimo Señor James Jones, ex Embajador de los Estados Unidos de Norteamérica en México. La reunión tuvo lugar en las oficinas de la Presidencia del edificio sede del Alto Tribunal.

FEBRERO 22

El Ministro Presidente asistió a la Ceremonia Cívica Conmemorativa del XCV Aniversario Luctuoso de Francisco I. Madero. El acto estuvo encabezado por el Licenciado Felipe Calderón Hinojosa, Presidente Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos, y se llevó a cabo en la explanada del monumento al prócer en la Residencia Oficial de Los Pinos.

FEBRERO 26

En el Salón de Plenos del Máximo Tribunal, el Ministro Ortiz Mayagoitia se reunió con los Ministros Sergio Salvador Aguirre Anguiano, Mariano Azuela Güitrón, José Ramón Cossío Díaz, José Fernando Franco González Salas, José de Jesús Gudiño Pelayo, Genaro David Góngora Pimentel, Margarita Beatriz Luna Ramos, Olga Sánchez Cordero de García Villegas, Juan N. Silva Meza y Sergio A. Valls Hernández; para celebrar Sesión Pública Solemne de la Suprema Corte de Justicia de la Nación con motivo del Informe Anual de Labores que rindió el Doctor José Luis Soberanes Fernández, Presidente de la Comisión Nacional de los Derechos Humanos.

Ese mismo día, el Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia dictó una conferencia magistral sobre el tema "El Creciente Rol del Poder Judicial en el Balance de Poderes", durante la VII Convención Nacional de la American Chamber de México. El evento se llevó a cabo en el Salón Terraza Virreyes del Hotel Camino Real de la Ciudad de México.

FEBRERO 29

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia efectuó la declaratoria inaugural del Primer Encuentro Internacional de Propiedad Intelectual, organizado por la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en coordinación con el Colegio Nacional de Magistrados de Distrito y Jueces de Distrito del Poder Judicial de la Federación, A.C., la Procuraduría General de la República, el Instituto Mexicano de la Propiedad Intelectual (IMPI), el Instituto Nacional del Derecho de Autor y la Barra Mexicana Colegio de Abogados, A.C. El evento tuvo lugar en el Hotel Gran Meliá de la ciudad de Cancún, Quintana Roo.

MARZO 3 AL 7

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia viajó a la ciudad de Brasilia, Brasil, para participar como representante del Pleno del Máximo Tribunal durante la XIV Cumbre Judicial Iberoamericana. Durante los trabajos, el Magistrado César Esquinca Muñoa, Director General del Instituto de Defensoría Pública, fue elegido por unanimidad de los 23 países participantes como miembro de la Comisión de Acceso a la

Justicia de las Personas en Condición de Vulnerabilidad integrada por 5 connotados expertos. El evento fue inaugurado por el Excelentísimo Señor Luiz Inácio Lula da Silva, Presidente de la República de Brasil y tuvo como sede el Superior Tribunal de Justicia de Brasil.

MARZO 12

El Ministro Presidente, en compañía de los Consejeros de la Judicatura Federal, hizo entrega del Premio "Silvestre Moreno Cora" al servidor público José Eloy Velázquez Quesada, por su desempeño por más de 50 años de servicios en el Poder Judicial de la Federación. El evento se llevó a cabo en el Auditorio de la sede alterna del Máximo Tribunal ubicada en la Avenida Revolución de la Ciudad de México.

MARZO 21

El Ministro Presidente Ortiz Mayagoitia asistió a la ceremonia cívica conmemorativa del CCII Aniversario del Natalicio del Benemérito de las Américas, Licenciado Benito Juárez García. El acto estuvo encabezado por el Licenciado Felipe Calderón Hinojosa, Presidente Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos, y tuvo lugar en el Patio Mariano del Palacio Nacional.

MARZO 25

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia asistió al Primer Informe Anual de Actividades correspondiente al año 2007, que rindió la Licenciada Arely Gómez González, Fiscal Especializada para la Atención de Delitos Electorales de la Procuraduría General de la República. El acto tuvo lugar en el Patio de la Autonomía del Palacio de Minería en la Ciudad de México.

Por la tarde, el Ministro Presidente recibió la visita de cortesía del Excelentísimo Señor Embajador Mendel Goldstein, Jefe de la Delegación de la Comisión Europea en México. La reunión se llevó a cabo en el comedor "Ignacio L. Vallarta" del edificio sede del Alto Tribunal.

MARZO 26

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia fungió como moderador durante la presentación de la obra *Ley de Amparo comentada*, coordinada por la Asociación Nacional de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito del Poder Judicial de la Federación, A.C. Participaron como oradores: el Ministro Sergio A. Valls Hernández, el Consejero Luis María Aguilar Morales, los Magistrados Jaime M. Marroquín Zaleta y Jorge Mario Pardo Rebolledo. El evento se llevó a cabo en el Auditorio de la sede alterna del Máximo Tribunal ubicada en la Avenida Revolución de la Ciudad de México.

MARZO 27

El Ministro Ortiz Mayagoitia efectuó la declaratoria inaugural del "Seminario sobre Acciones Colectivas" organizado por el Colegio de Secretarios de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, A.C.; en coordinación con el Senado de la República; el Departamento de Derecho del Instituto Tecnológico Autónomo de México (ITAM) y la Suprema Corte de Justicia de la Nación. El evento tuvo verificativo en el Auditorio de la sede alterna del Máximo Tribunal ubicada en la Avenida Revolución de la Ciudad de México.

MARZO 28

El Ministro Presidente viajó a la ciudad de Durango, Durango. Como parte de sus actividades llevó a cabo la firma de escritura de donación de terreno con el Gobierno del Estado; en compañía de la señora Ministra Olga Sánchez Cordero de García Villegas y del Consejero Indalfer Infante Gonzales sostuvo una Reunión Regional de Trabajo con los titulares de los órganos jurisdiccionales del Vigésimo Quinto Circuito: Tribunal Colegiado, Tribunal Unitario, y Juzgados de Distrito Primero, Segundo y Tercero, todos con residencia en esa ciudad. Asimismo, clausuró la "Reunión Nacional sobre Nuevas Modalidades del Sistema Procesal Mexicano", organizada por la Comisión Nacional de Tribunales Superiores de Justicia de los Estados Unidos Mexicanos. Durante los actos oficiales estuvo acompañado por el Contador Público Ismael Alfredo Hernández Deras, Gobernador Constitucional del Estado de Durango.

MARZO 31

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia fungió como moderador durante la presentación de la obra *El sistema de control constitucional en México*, de la autoría del Magistrado Humberto Suárez Camacho. Participaron como oradores el Ministro Mariano Azuela Güitrón y el Doctor Eduardo Ferrer Mac Gregor Poisot. El evento tuvo lugar en el Auditorio del Instituto de la Judicatura Federal-Escuela Judicial.

ABRIL 2

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia fungió como moderador durante la presentación de la obra *El derecho penal a juicio. Diccionario crítico*, coordinado por los Maestros Gerardo Laveaga Rendón y Alberto Lujambio Llamas, Director General y Secretario Técnico del Instituto Nacional de Ciencias Penales, respectivamente. Presentaron la obra: el Licenciado Eduardo Medina Mora Icaza, Procurador General de la República; el Ministro Juan N. Silva Meza, integrante de la Primera Sala de la Suprema Corte de Justicia de la Nación; el Senador Alejandro González Alcocer, Presidente de la Comisión de Justicia del Senado de la República y el Doctor Moisés Moreno Hernández, Presidente de la Academia Mexicana de Ciencias Penales, A.C. El evento tuvo lugar en el vestíbulo principal del área de murales del edificio sede del Alto Tribunal.

ABRIL 7

El Ministro Presidente viajó a la ciudad de San Francisco de Campeche, Campeche, donde llevó a cabo la declaratoria inaugural de la LVII Asamblea General Ordinaria de la Federación Latinoamericana de Magistrados y Reunión del Grupo Iberoamericano de la Unión Internacional de Magistrados. Durante el acto estuvo acompañado en el *presidium* por el Contador Público Jorge Carlos Hurtado Valdez, Gobernador Constitucional del Estado y tuvo lugar en el Centro de Convenciones Campeche XXI de esa ciudad.

ABRIL 8

En el Salón de Plenos, el Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia se reunió con los Ministros Sergio Salvador Aguirre Anguiano, Mariano Azuela Güitrón, José Ramón Cossío Díaz, José Fernando Franco González Salas, José de Jesús Gudiño Pelayo, Genaro David Góngora Pimentel, Margarita Beatriz Luna Ramos, Olga Sánchez Cordero de García Villegas, Juan N. Silva Meza y Sergio A. Valls Hernández; en compañía de los señores Consejeros de la Judicatura Federal Elvia Díaz de León D'Hers, María Teresa Herrera Tello, Indalfer Infante Gonzales, Jorge Moreno Collado y Óscar Vázquez Marín; para celebrar Sesión Solemne Conjunta con motivo de la Toma de Protesta como Jueces de Distrito de los Licenciados Alma Delia Aguilar Chávez Nava, Jesús Díaz Guerrero, Carlos Alfredo Soto Morales y Eduardo Torres Carrillo. Hicieron uso de la voz el Ministro Aguirre Anguiano y el Consejero Moreno Collado.

El Ministro Presidente recibió la visita de cortesía del Excelentísimo Señor Pierre Tercier, Presidente de la Corte Internacional de Arbitraje. La reunión se llevó a cabo en las oficinas de la Presidencia del Máximo Tribunal.

ABRIL 11

En el Salón de Plenos de la sede alterna del Máximo Tribunal, el Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, en compañía de los señores Ministros Sergio Salvador Aguirre Anguiano, Mariano Azuela Güitrón, José Ramón Cossío Díaz, José Fernando Franco González Salas, José de Jesús Gudiño Pelayo, Margarita Beatriz Luna Ramos, Olga Sánchez Cordero de García Villegas, Juan N. Silva Meza y Sergio A. Valls Hernández, se reunió para celebrar audiencia pública con motivo de la acción de constitucionalidad 146/2007 y su acumulada 147/2007, relativas a la despenalización del aborto en el Distrito Federal. De conformidad con el acuerdo presidencial de fecha 31 de marzo de 2008, estuvieron presentes como partes promovientes el Doctor José Luis Soberanes Fernández, Presidente de la Comisión Nacional de los Derechos Humanos y el Licenciado Eduardo Tomás Medina-Mora Icaza, Procurador General de la República, entre otros participantes que se sumaron a título personal y en representación de diversas asociaciones para manifestarse en contra de las reformas.

ABRIL 15

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoita recibió la visita de cortesía de los integrantes de la nueva mesa directiva del Colegio de Jóvenes Estudiantes de Derecho y Nuevos Profesionistas de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, A.C.: Licenciados Saúl Ramos Gutiérrez, Presidente; César Alonso Castillo, Secretario; Contadora Nashel Escamilla González, Tesorera; Mónica Iquera Bessichy, Vocal de Organización y Programaciones; Gloria González González, Vocal de Registro y Atención a Miembros del Colegio; Mireya Celis Arias, Vocal de Relaciones Públicas y David Fidel Hernández González, Vocal de Cultura. La reunión se llevó a cabo en las oficinas de la Presidencia del Máximo Tribunal.

ABRIL 16

El Ministro Presidente inauguró el "Foro de Protección Civil e Higiene en el Trabajo" organizado por el Consejo de la Judicatura Federal. El evento tuvo lugar en el Auditorio de la sede alterna del Alto Tribunal ubicada en la Avenida Revolución de la Ciudad de México.

Ese mismo día, el Ministro Ortiz Mayagoita fungió como moderador durante la presentación de la obra *Introducción a la retórica y la argumentación*, de la autoría del Maestro Gerardo Dehesa Dávila. Participaron como oradores los Ministros Olga Sánchez Cordero de García Villegas y Sergio Salvador Aguirre Anguiano.

ABRIL 17

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia asistió a la Cena de Estado ofrecida por el Licenciado Felipe Calderón Hinojosa y su señora esposa Margarita Zavala, en honor de la Excelentísima Señora Pratibha Devisingh Patil, Presidenta de la República de la India. El acto tuvo lugar en el Salón Adolfo López Mateos de la Residencia Oficial de Los Pinos.

ABRIL 18

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia recibió la visita de cortesía de la Excelentísima Señora Pratibha Devisingh Patil, Presidenta de la República de la India. La reunión se llevó a cabo en las oficinas de la Presidencia del Máximo Tribunal en el edificio sede.

ABRIL 21

El Ministro Presidente inauguró el mural "La Justicia", obra plástica del Maestro Luis Nishizawa, que se incorpora al acervo artístico con que cuenta el edificio sede del

Máximo Tribunal. Durante la ceremonia formaron parte del *presidium*: la Licenciada Josefina Vázquez Mota, Secretaria de Educación Pública; el Ministro Decano Mariano Azuela Güitrón; la Magistrada María del Carmen Alanís Figueroa, Presidenta del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación y el Maestro Sergio Vela Martínez, Presidente del Consejo Nacional para la Cultura y las Artes. El acto tuvo lugar al pie de la escalinata del pasillo norponiente del primer piso del edificio sede de Pino Suárez Núm. 2.

Asimismo, el Ministro Presidente Ortiz Mayagoitia asistió a la firma del Convenio de Colaboración suscrito entre la Cadena de Información Internacional Alemana Deutsche Welle y la Suprema Corte de Justicia de la Nación, representadas por la Señora Petra Schneider, Directora de Distribución Internacional y el Licenciado Enrique Rodríguez Martínez, Director General del Canal Judicial del Alto Tribunal, respectivamente. Firmaron como testigos de honor el propio Ministro Presidente, la Ministra Margarita Beatriz Luna Ramos y el Doctor Roland Michael Wegener, Embajador de la República Federal de Alemania en México. El acto se llevó a cabo en el Auditorio "José María Iglesias" del edificio sede de este Alto Tribunal.

Por la tarde, el Ministro Presidente dictó una conferencia magistral sobre el tema "Participación del Poder Judicial en el desarrollo nacional" ante los participantes de la Maestría en Administración Militar para la Seguridad y Defensa Nacionales, que se imparte a los Generales y Coronelos del Ejército y Fuerza Aérea Mexicanos y sus equivalentes en la Armada de México, así como a funcionarios de las diversas dependencias de la Administración Pública Federal. El evento tuvo lugar en el Colegio de Defensa Nacional del Campo Militar Número 1-B de la Ciudad de México.

ABRIL 22

En el vestíbulo principal del área de murales del edificio sede, tuvo lugar la "Ceremonia de Instalación de la Comisión del Poder Judicial de la Federación para el Bicentenario del Inicio de la Independencia y del Centenario del Inicio de la Revolución Mexicana (BYC-PJF)" integrada por los Ministros Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, José de Jesús Gudiño Pelayo y José Ramón Cossío Díaz; los Consejeros de la Judicatura Federal Óscar Vázquez Marín y Jorge Moreno Collado; los Magistrados del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación Presidenta María del Carmen Alanís Figueroa y Manuel González Oropeza; como Secretario Técnico de la Comisión fue nombrado el Licenciado José Rolando Téllez Straffon. Estuvieron presentes con el carácter de invitados permanentes: el Embajador Rafael Tovar y de Teresa, Coordinador Nacional de la Comisión Organizadora de la Conmemoración de los Festejos; el Senador Melquiades Morales Flores, Presidente de la Comisión Especial por parte del Senado de la República; el Diputado Francisco Antonio Fraile García, Presidente de la Comisión de Apoyo por parte de la Cámara de Diputados y el Doctor Enrique Márquez Jaramillo, Coordinador General de la Comisión en la Ciudad de México.

ABRIL 23

El Ministro Presidente llevó a cabo la declaratoria inaugural del Congreso "El Sistema de Justicia Penal en México. Retos y Perspectivas" organizado de manera conjunta por la Suprema Corte de Justicia de la Nación, el Senado de la República, la Cámara de Diputados, el Consejo de la Judicatura Federal, la Procuraduría General de la República, el Instituto Nacional de Ciencias Penales, la Asociación Mexicana de Impartidores de Justicia, A.C., la Representación en México de la Alta Comisionada de las Naciones Unidas para los Derechos Humanos, la Comunidad Europea, la Fundación para el Devido Proceso Legal (DPLF), la Fundación Konrad Adenauer, el Instituto de Investigaciones Jurídicas de la Universidad Nacional Autónoma de México, el Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de Monterrey, el Instituto Autónomo de México, el Centro de Investigación y Docencia Económicas y la Asociación Nacional de Doctores en Derecho, A.C. El evento tuvo lugar en el Anfiteatro Simón Bolívar del Antiguo Colegio de San Ildefonso de la Ciudad de México.

Ese mismo día, el Ministro Presidente Ortiz Mayagoitia fungió como moderador durante la presentación de la obra *Nulidad de elección (causales genérica y abstracta)*, de la autoría de la Doctora María Macarita Elizondo Gasperín y la Licenciada Maribel Becerril Velázquez. Participaron como oradores: la Magistrada María del Carmen Alanís Figueroa, Presidenta del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación; la Licenciada Arely Gómez González, Fiscal Especializada para la Atención de Delitos Electorales y la Maestra Celina del C. Castillo Cervera, Presidenta del Instituto Electoral del Estado de Campeche. El evento se llevó a cabo en el Auditorio de la sede alterna del Máximo Tribunal ubicada en la Avenida Revolución de la Ciudad de México.

ABRIL 24

En el marco del Congreso El Sistema de Justicia Penal en México. Retos y Perspectivas, el Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, el Licenciado Felipe Calderón Hinojosa, Presidente Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos y el Senador José González Morfín, Vicepresidente de la Mesa Directiva del Senado de la República, en representación de los tres Poderes de la Unión, se pronunciaron respecto de las reformas en materia de justicia penal. El acto tuvo lugar en el Anfiteatro Simón Bolívar del Antiguo Colegio de San Ildefonso de la Ciudad de México.

El Ministro Presidente asistió a la inauguración de la Expo Convención CANITEC 2008, organizada por la Cámara Nacional de la Industria de Telecomunicaciones por Cable. El evento estuvo encabezado por el Licenciado Felipe Calderón Hinojosa, Presidente Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos, y tuvo lugar en las instalaciones del Centro Banamex de la Ciudad de México.

ABRIL 25

En el Salón de Plenos de la sede alterna del Máximo Tribunal, el Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, y los señores Ministros Sergio Salvador Aguirre Anguiano, Mariano Azuela Güitrón, José Ramón Cossío Díaz, José Fernando Franco González Salas, José de Jesús Gudiño Pelayo, Margarita Beatriz Luna Ramos, Olga Sánchez Cordero de García Villegas, Juan N. Silva Meza y Sergio A. Valls Hernández, se reunieron para celebrar audiencia pública con motivo de la acción de inconstitucionalidad 146/2007 y su acumulada 147/2007, relativas a la despenalización del aborto en el Distrito Federal. De conformidad con el acuerdo presidencial de 31 de marzo de 2008, estuvieron presentes como partes demandadas el Diputado Víctor Hugo Círigo Vázquez, Presidente de la Comisión de Gobierno de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal y la Doctora Leticia Bonifaz Alfonzo, Consejera Jurídica y de Servicios Legales del Gobierno del Distrito Federal, entre otros participantes que se sumaron a título personal y en representación de diversas asociaciones para manifestarse a favor de las reformas.

ABRIL 28

El Ministro Presidente Ortiz Mayagoitia asistió a la inauguración de la Exposición Itinerante "Antecedentes Históricos y Constituciones Políticas de los Estados Unidos Mexicanos", que encabezó el Licenciado Juan Camilo Mouríño Terrazo, Secretario de Gobernación. El evento se llevó a cabo en la Sala Principal de Exposiciones de la Biblioteca de México "José Vasconcelos", ubicada en la Plaza de la Ciudadela de la Ciudad de México.

ABRIL 29

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia recibió la visita de cortesía del Excelentísimo Señor Carmelo Angulo Barturen, Embajador del Reino de España en México. La reunión tuvo lugar en las oficinas de la Presidencia del edificio sede del Máximo Tribunal.

En el Salón de Plenos, el Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, en compañía de los señores Ministros Sergio Salvador Aguirre Anguiano, Mariano Azuela Güitrón, José Ramón Cossío Díaz, José Fernando Franco González Salas, Genaro David Góngora Pimentel, José de Jesús Gudiño Pelayo, Margarita Beatriz Luna Ramos, Olga Sánchez Cordero de García Villegas, Juan N. Silva Meza y Sergio A. Valls Hernández; así como de los señores Consejeros de la Judicatura Federal Luis María Aguilar Morales, Elvia Díaz de León D'Hers, María Teresa Herrera Tello e Indalfer Infante Gonzales; se reunieron para celebrar Sesión Solemne Conjunta con motivo de la Toma de Protesta como Jueces de Distrito de los Licenciados David Gustavo León Hernández, Rubén Darío Noguera Gregoire y Fernando Rodríguez Escárcega. Hicieron uso de la voz el Ministro Cossío Díaz y el Consejero Aguilar Morales.

MAYO 6

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia clausuró el Ciclo de Mesas Redondas "Análisis de la Reforma Constitucional en Materia Penal", organizado por el Consejo de la Judicatura Federal. El evento se llevó a cabo en el Auditorio de la sede alterna del Alto Tribunal ubicada en la Avenida Revolución de la Ciudad de México.

MAYO 7

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia se reunió con los Magistrados integrantes del Tribunal Superior de Justicia del Distrito Federal. La reunión tuvo verificativo en las instalaciones del propio Tribunal.

MAYO 9

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia inauguró el "Primer Ciclo de Conferencias Magistrales en Actualización Jurisprudencial sobre Menores Infractores", organizado por la Primera Sala del Máximo Tribunal. Estuvo acompañado de los señores Ministros Sergio A. Valls Hernández, Presidente de la Primera Sala; Juan N. Silva Meza y José de Jesús Gudiño Pelayo, integrantes de ésta. El evento tuvo lugar en el vestíbulo principal del área de murales del edificio sede de Pino Suárez.

Ese mismo día, el Ministro Presidente viajó al Estado de Guanajuato para inaugurar el edificio sede de los órganos jurisdiccionales del Décimo Sexto Circuito del Poder Judicial de la Federación, con residencia en la ciudad de Guanajuato.

MAYO 16

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia viajó a la ciudad de Guadalajara, Jalisco. Durante su estancia, como parte de sus actividades, llevó a cabo la ceremonia de clausura del "Segundo Congreso Nacional de Derecho Concursal. De cara al México de hoy y de mañana", organizado por el Instituto Federal de Especialistas de Concursos Mercantiles, en coordinación con el Instituto de la Judicatura Federal-Escuela Judicial y el Instituto Iberoamericano de Derecho Concursal. Asimismo, se reunió con los titulares de los órganos jurisdiccionales del Tercer Circuito del Poder Judicial de la Federación: Tribunales Colegiados Primero y Segundo en Materia Penal; Primero, Segundo, Tercero y Cuarto en Materia Administrativa; Primero, Segundo, Tercero, Cuarto y Quinto en Materia Civil; Primero y Segundo en Materia de Trabajo; Tribunales Unitarios Primero, Segundo Tercero y Cuarto; Juzgados de Distrito Primero, Segundo, Tercero, Cuarto y Quinto en Materia Administrativa; Primero, Segundo, Tercero, Cuarto y Quinto en Materia Civil; éstos con residencia en la ciudad de Guadalajara, Jalisco; Primero, Segundo, Tercero, Cuarto, Quinto, Sexto, Séptimo, Octavo y Noveno en Materia Penal, con residencia en Puente Grande, Jalisco; así como, Primero y Segundo, con residencia en la ciudad de Colima, Colima.

MAYO 19

El Ministro Presidente asistió al almuerzo ofrecido por el Licenciado Felipe Calderón Hinojosa, Presidente Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos y su señora esposa Margarita Zavala, en honor de la Excelentísima Señora Angela Merkel, Canciller de la República Federal de Alemania. El evento tuvo lugar en el Jardín Botánico del Palacio Nacional.

MAYO 21

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia asistió a la comida ofrecida por el Comité Ejecutivo Nacional del Sindicato de Trabajadores del Poder Judicial de la Federación en honor de las madres trabajadoras que laboran en la Institución. El evento se llevó a cabo en el Palacio La Rochelle de la Ciudad de México.

MAYO 23

En el Salón de Plenos de la sede alterna del Máximo Tribunal, el Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia y los señores Ministros Sergio Salvador Aguirre Anguiano, Mariano Azuela Güitrón, José Fernando Franco González Salas, José de Jesús Gudiño Pelayo, Margarita Beatriz Luna Ramos, Olga Sánchez Cordero de García Villegas, Juan N. Silva Meza y Sergio A. Valls Hernández, se reunieron para celebrar la tercera audiencia pública con motivo de la acción de inconstitucionalidad 146/2007 y su acumulada 147/2007, relativas a la despenalización del aborto en el Distrito Federal. De conformidad con el acuerdo presidencial de 31 de marzo de 2008, estuvieron presentes 15 participantes que se sumaron a título personal y en representación de diversas asociaciones para manifestarse en contra de las reformas.

MAYO 26

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia llevó a cabo la declaratoria inaugural del Seminario "Normas Internacionales del Trabajo y su Incidencia en el Orden Jurídico Interno: La Aplicación de las Normas Internacionales del Trabajo en el Proceso Judicial. Tópicos de Actualidad en el Derecho Mexicano y Comparado", promovido por la Organización Internacional del Trabajo (OIT) en coordinación con la Sociedad Mexicana de Derecho del Trabajo y la Seguridad Social, A.C. y la Coordinación de Magistrados de los Tribunales Colegiados en Materia de Trabajo del Primer Circuito del Poder Judicial de la Federación.

Ese mismo día, el Ministro Presidente clausuró el "Seminario de Derecho Ciencia y Tecnología", organizado por la Suprema Corte de Justicia de la Nación en coordinación con la Academia Mexicana de Ciencias. El evento se llevó a cabo en el Auditorio de la sede alterna del Máximo Tribunal ubicada en la Avenida Revolución de la Ciudad de México.

MAYO 28

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia hizo entrega de la Medalla "Ponciano Arriaga" al Defensor Público Federal más destacado en el año 2007, que fue conferida al Licenciado Juan Sandoval González. Estuvieron presentes el Ministro Sergio Salvador Aguirre Anguiano; los Consejeros de la Judicatura Federal Indalfer Infante Gonzales y Óscar Vázquez Marín; el Magistrado César Esquinca Muñoa, Director General del Instituto Federal de Defensoría Pública y los miembros de la Junta Directiva de éste; el Ministro en Retiro José de Jesús Duarte Cano; los Doctores Ricardo Franco Guzmán, Julio Antonio Hernández Pliego, José Ovalle Favela; y el Licenciado Juan Velásquez. El acto se llevó a cabo en el vestíbulo principal del área de murales del edificio sede del Máximo Tribunal.

MAYO 29

El Ministro Presidente encabezó la Ceremonia del Segundo Aniversario del Canal Judicial del Poder Judicial de la Federación. Estuvo acompañado en el *presidium*, en representación del Secretario de Comunicaciones y Transportes, por el Doctor Rafael del Villar, Subsecretario de Comunicaciones; los Licenciados Alejandro Puente Córdova, Presidente de la Cámara Nacional de la Industria de las Telecomunicaciones por Cable y Enrique Rodríguez Martínez, Director General del Canal. El evento se llevó a cabo en el vestíbulo principal del área de murales del edificio sede del Máximo Tribunal.

Ese mismo día, el Ministro Presidente viajó a la ciudad de Xalapa, Veracruz. Como parte de sus actividades asistió al Homenaje con motivo del "Centenario del Natalicio del Doctor Aureliano Hernández Palacios" organizado por el Gobierno del Estado de Veracruz y la Universidad Veracruzana en el Museo de Antropología de Xalapa. Asimismo, inauguró las instalaciones de la Casa de Cultura Jurídica "Mario Guillermo Rebolledo Fernández" en esa ciudad. Finalmente, por la tarde, inauguró las instalaciones del edificio sede de los órganos jurisdiccionales del Séptimo Circuito con residencia en esa ciudad capital; durante el acto estuvo acompañado por el Licenciado Fidel Herrera Beltrán, Gobernador Constitucional del Estado de Veracruz y los Consejeros de la Judicatura Federal Luis María Aguilar Morales, Indalfer Infante Gonzales, Jorge Moreno Collado y Óscar Vázquez Marín.

MAYO 30

En el Salón de Plenos de la sede alterna del Máximo Tribunal, el Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia y los señores Ministros Sergio Salvador Aguirre Anguiano, Mariano Azuela Güitrón, José Ramón Cossío Díaz, José Fernando Franco González Salas, José de Jesús Gudiño Pelayo, Margarita Beatriz Luna Ramos, Olga Sánchez Cordero de García Villegas, Juan N. Silva Meza y Sergio A. Valls Hernández, se reunieron para

celebrar la cuarta audiencia pública con motivo de la acción de inconstitucionalidad 146/2007 y su acumulada 147/2007, relativas a la despenalización del aborto en el Distrito Federal. De conformidad con el acuerdo presidencial de 31 de marzo de 2008, estuvieron presentes 15 participantes que se sumaron a título personal y en representación de diversas asociaciones para manifestarse a favor de las reformas.

JUNIO 3

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, en compañía de los señores Ministros que integran el Pleno del Alto Tribunal, recibió la visita del Doctor Julio Sotelo Morales, Presidente de la Comisión Coordinadora de Institutos Nacionales de Salud y Hospitales de Alta Especialidad. La reunión se llevó a cabo en el comedor "Ignacio L. Vallarta" del edificio sede del Máximo Tribunal.

En el Salón de Plenos, el Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, y los señores Ministros Sergio Salvador Aguirre Anguiano, Mariano Azuela Güitrón, Genaro David Góngora Pimentel, Olga Sánchez Cordero de García Villegas, Juan N. Silva Meza y Sergio A. Valls Hernández; así como los señores Consejeros de la Judicatura Federal Elvia Díaz de León D'Hers, Indalfer Infante Gonzales, Jorge Moreno Collado y Óscar Vázquez Marín; se reunieron para celebrar Sesión Solemne Conjunta con motivo del Informe Semestral de Labores del Instituto Federal de Especialistas de Concursos Mercantiles que rindió en representación de la Junta Directiva el Doctor Luis Manuel C. Méjan Carrer, Director General de dicho Instituto.

JUNIO 4

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia fungió como moderador durante la presentación de la obra *¿Qué son y para qué sirven los juicios orales?*, de la autoría de los Doctores Miguel Carbonell Sánchez y Enrique Ochoa Reza. Participaron como oradores: los Ministros José Ramón Cossío Díaz y Juan N. Silva Meza. El evento se llevó a cabo en el Auditorio de la sede alterna del Máximo Tribunal, ubicada en la Avenida Revolución de la Ciudad de México.

JUNIO 5

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, en compañía de los señores Ministros que integran el Pleno del Alto Tribunal, se reunió con los periodistas que cubren la fuente del Máximo Tribunal para dar a conocer la implementación del micrositio relacionado con la despenalización del aborto en el Distrito Federal hasta la semana 12 de gestación, disponible en el portal que la Suprema Corte de Justicia de la Nación tiene en Internet.

JUNIO 6

El Ministro Presidente viajó a la ciudad de Mérida, Yucatán. Durante su estancia como parte de sus actividades celebró una Reunión Regional de Trabajo con los titulares de los órganos jurisdiccionales del Décimo Cuarto Circuito: Tribunales Colegiados en Materias Penal y Administrativa; Administrativa y de Trabajo, así como Administrativa y Civil; Tribunal Unitario; Juzgados de Distrito Primero, Segundo, Tercero y Cuarto; todos éstos con residencia en la ciudad de Mérida, Yucatán; también como Primero y Segundo con residencia en la ciudad de Campeche. Posteriormente se trasladó a la población de Bolonchén de Rejón, Campeche, donde llevó a cabo la Toma de Protesta de la nueva Mesa Directiva de la Asociación Nacional de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito del Poder Judicial de la Federación, A.C., que encabeza el Magistrado Jorge Enrique Edén Wynter García, Director Nacional de dicha asociación. El Ministro Presidente estuvo acompañado por la Licenciada Ivonne Ortega Pacheco y el Contador Público Jorge Carlos Hurtado Valdez, Gobernadores Constitucionales de los Estados de Yucatán y Campeche, respectivamente. Formaron parte de la comitiva los Consejeros de la Judicatura Federal Luis María Aguilar Morales, Elvia Díaz de León D'Hers, Indalfer Infante Gonzales, Jorge Moreno Collado y Óscar Vázquez Marín.

JUNIO 10

En el Salón de Plenos de la sede alterna del Máximo Tribunal, el Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia y los señores Ministros Sergio Salvador Aguirre Anguiano, Mariano Azuela Güitrón, José Ramón Cossío Díaz, José Fernando Franco González Salas, José de Jesús Gudiño Pelayo, Margarita Beatriz Luna Ramos, Olga Sánchez Cordero de García Villegas, Juan N. Silva Meza y Sergio A. Valls Hernández, se reunieron para celebrar audiencia pública con motivo de los amparos promovidos en contra de la Nueva Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado. Estuvieron presentes 26 participantes que se sumaron a título personal y en representación de diversas asociaciones para manifestar sus consideraciones como parte promovente.

JUNIO 11

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia celebró la firma del Convenio de Colaboración entre el Poder Judicial de la Federación y el Instituto Federal de Acceso a la Información. Estuvieron presentes el Maestro Alonso Lujambio Irazabal, Comisionado Presidente del Instituto, así como la Magistrada María del Carmen Alanís Figueroa, Presidenta del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación. El acto

se llevó a cabo en el Auditorio de la sede alterna del Máximo Tribunal ubicada en la Avenida Revolución de la Ciudad de México.

JUNIO 12

En el Salón de Plenos de la sede alterna del Máximo Tribunal, el Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia y los señores Ministros Sergio Salvador Aguirre Anguiano, Mariano Azuela Güitrón, José Ramón Cossío Díaz, José Fernando Franco González Salas, José de Jesús Gudiño Pelayo, Margarita Beatriz Luna Ramos, Olga Sánchez Cordero de García Villegas, Juan N. Silva Meza y Sergio A. Valls Hernández, se reunieron para celebrar audiencia pública con motivo de los amparos promovidos en contra de la Nueva Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado. Estuvieron presentes 7 participantes que se sumaron a título personal y en representación de diversas instituciones para manifestar sus consideraciones como parte señalada como responsable.

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, en compañía de los Ministros José Fernando Franco González Salas y José Ramon Cossío Díaz, sostuvo una reunión de trabajo con los integrantes del Fideicomiso 2125 denominado Fondo Nacional para el Fortalecimiento y Modernización de la Impartición de Justicia en México, conocido como Fondo Jurica. La reunión tuvo verificativo en las instalaciones de la sede alterna del Máximo Tribunal ubicada en la Avenida Revolución de la Ciudad de México.

JUNIO 13

En el Salón de Plenos de la sede alterna del Máximo Tribunal, el Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia y los señores Ministros Sergio Salvador Aguirre Anguiano, Mariano Azuela Güitrón, José Fernando Franco González Salas, José de Jesús Gudiño Pelayo, Margarita Beatriz Luna Ramos, Olga Sánchez Cordero de García Villegas, Juan N. Silva Meza y Sergio A. Valls Hernández, se reunieron para celebrar la quinta audiencia pública con motivo de la acción de inconstitucionalidad 146/2007 y su acumulada 147/2007, relativas a la despenalización del aborto en el Distrito Federal. De conformidad con el acuerdo presidencial de 31 de marzo de 2008, estuvieron presentes 15 participantes que se sumaron a título personal y en representación de diversas asociaciones para manifestarse en contra de las reformas.

JUNIO 17

El Ministro Presidente asistió a la firma del Decreto de la Reforma Constitucional en Materia de Justicia Penal y Seguridad Pública que encabezó el Licenciado Felipe Calderón Hinojosa, Presidente Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos. El acto se llevó a cabo en el Salón Tesorería del Palacio Nacional.

JUNIO 20

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia dio por culminados los trabajos del "Primer Diplomado en Periodismo Judicial", organizado por la Suprema Corte de Justicia de la Nación en coordinación con la Universidad Iberoamericana y el Instituto de la Judicatura Federal-Escuela Judicial. El acto se llevó a cabo en el Auditorio "José María Iglesias" del Alto Tribunal.

JUNIO 23

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia asistió como invitado de honor a la Asamblea General Ordinaria del Ilustre y Nacional Colegio de Abogados de México, A.C., en el marco del CCXLVIII aniversario de su fundación, en la que tomaron protesta los miembros de la Junta Menor para el periodo 2008-2010. El acto tuvo lugar en las instalaciones del propio Colegio.

JUNIO 25

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia asistió al Informe Anual de Labores que rindió el Magistrado César Esquinca Muñoa, Director General del Instituto Federal de Defensoría Pública. Estuvieron presentes los Consejeros de la Judicatura Federal Luis María Aguilar Morales, Elvia Díaz de León D'Hers, María Teresa Herrera Tello, Indalfer Infante Gonzales y Jorge Moreno Collado, así como los miembros de la Junta Directiva: el Ministro en Retiro José de Jesús Duarte Cano, los Doctores Ricardo Franco Guzmán, Julio Antonio Hernández Pliego, José Ovalle Favela y el Licenciado Juan Velásquez. El evento tuvo lugar en el vestíbulo principal del área de murales del edificio sede del Máximo Tribunal.

JUNIO 26

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia entregó la Medalla "Ignacio L. Vallarta" a la Magistrada Alfonsina Bertha Navarro Hidalgo en reconocimiento a sus méritos profesionales, compromiso personal y absoluto con la impartición de justicia federal. Estuvieron presentes los Consejeros de la Judicatura Federal Luis María Aguilar Morales, Elvia Díaz de León D'Hers, Indalfer Infante Gonzales, Jorge Moreno Collado y Óscar Vázquez Marín. El evento se llevó a cabo en el Auditorio de la sede alterna del Máximo Tribunal ubicada en la Avenida Revolución de la Ciudad de México.

JUNIO 27

En el Salón de Plenos de la sede alterna del Máximo Tribunal, el Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia y los señores Ministros Sergio Salvador Aguirre Anguiano,

José Ramón Cossío Díaz, José Fernando Franco González Salas, José de Jesús Gudiño Pelayo, Margarita Beatriz Luna Ramos, Olga Sánchez Cordero de García Villegas, Juan N. Silva Meza y Sergio A. Valls Hernández, se reunieron para celebrar la cuarta audiencia pública con motivo de la acción de inconstitucionalidad 146/2007 y su acumulada 147/2007, relativas a la despenalización del aborto en el Distrito Federal. De conformidad con el acuerdo presidencial de 31 de marzo de 2008, estuvieron presentes 15 participantes que se sumaron a título personal y en representación de diversas asociaciones para manifestarse a favor de las reformas.

JULIO 2

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia inauguró el "Cuarto Seminario de Derecho Constitucional Tributario en Iberoamérica", organizado por la Suprema Corte de Justicia de la Nación. El acto tuvo lugar en el Centro de Convenciones del Puerto de Acapulco, Guerrero.

JULIO 7

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia asistió al homenaje rendido al Ministro Jubilado Agustín Téllez Cruces con motivo de su vasta trayectoria en la administración pública, organizado por la Federación Nacional de Colegios de Abogados, A.C. y el Foro Hidalguense de Abogados Postulantes. El acto se llevó a cabo en el ex Convento de San Francisco de la ciudad de Pachuca, Hidalgo.

JULIO 10

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia llevó a cabo la ceremonia de clausura del "Curso de la Especialidad en Secretaría de Juzgado de Distrito y Tribunal de Circuito, Séptima Generación", que impartió el Instituto de la Judicatura Federal-Escuela Judicial. El evento tuvo lugar en el Auditorio del propio Instituto.

JULIO 14

El Ministro Presidente Ortiz Mayagoitia asistió a la entrega del reconocimiento otorgado por la Barra Mexicana Colegio de Abogados, A.C., al Canal Judicial del Poder Judicial de la Federación. Estuvieron presentes el Doctor Luis Enrique Graham Tapia, Presidente de la Barra y el Licenciado Enrique Rodríguez Martínez, Director General del Canal. El acto tuvo verificativo en el Auditorio del quinto piso de la sede alterna del Máximo Tribunal ubicada en la Avenida Revolución de la Ciudad de México.

JULIO 15

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia inauguró el mural "La Justicia Supremo Poder", obra plástica del Maestro Leopoldo Flores, que se incorpora al acervo artístico con que cuenta el edificio sede del Máximo Tribunal. Durante la ceremonia formaron parte del *presidium*: el Ministro Sergio Salvador Aguirre Anguiano; la Magistrada María del Carmen Alanís Figueroa, Presidenta del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación y el Maestro Sergio Vela Martínez, Presidente del Consejo Nacional para la Cultura y las Artes, en representación de la Secretaría de Educación Pública. El acto tuvo lugar en el vestíbulo principal del área de murales del segundo piso del edificio sede de Pino Suárez Núm. 2.

En el Salón de Plenos del Máximo Tribunal, el Ministro Presidente y los señores Ministros Sergio Salvador Aguirre Anguiano, Mariano Azuela Güitrón, José Fernando Franco González Salas, Genaro David Góngora Pimentel, José de Jesús Gudiño Pelayo, Margarita Beatriz Luna Ramos, Olga Sánchez Cordero de García Villegas, Juan N. Silva Meza y Sergio A. Valls Hernández, se reunieron para celebrar Sesión Pública Solemne de Clausura del Primer Periodo Ordinario de Sesiones de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

AGOSTO 1

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia inauguró el mural "La Búsqueda de la Justicia", obra plástica del Maestro Ismael Ramos, que se incorpora al acervo artístico con que cuenta el edificio sede del Máximo Tribunal. Durante la ceremonia formaron parte del *presidium*: el Ministro José de Jesús Gudiño Pelayo; la Magistrada María del Carmen Alanís Figueroa, Presidenta del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación y el Maestro Sergio Vela Martínez, Presidente del Consejo Nacional para la Cultura y las Artes, en representación de la Secretaría de Educación Pública. El acto tuvo lugar en el vestíbulo principal del área de murales del segundo piso del edificio sede de Pino Suárez Núm. 2.

En el Salón de Plenos del Máximo Tribunal, el Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, en compañía de los señores Ministros Sergio Salvador Aguirre Anguiano, Mariano Azuela Güitrón, José Fernando Franco González Salas, Genaro David Góngora Pimentel, José de Jesús Gudiño Pelayo, Margarita Beatriz Luna Ramos, Olga Sánchez Cordero de García Villegas, Juan N. Silva Meza y Sergio A. Valls Hernández, se reunió para celebrar Sesión Pública Solemne de Apertura del Segundo Periodo Ordinario de Sesiones de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

AGOSTO 6

El Ministro Presidente recibió la visita de cortesía de los señores Jean Maninat y Germán López Morales, de la Organización Internacional del Trabajo (OIT). La reunión tuvo lugar en las instalaciones de la sede alterna del edificio sede del Máximo Tribunal.

AGOSTO 7

El Ministro Ortiz Mayagoitia recibió la visita de cortesía de la delegación de integrantes del Consejo Ejecutivo del Poder Judicial, de la Corte Suprema de Justicia y de las Cortes Superiores de Justicia de la República del Perú, que participaron en el Programa de Capacitación del Instituto Tecnológico Autónomo de México (ITAM). La reunión se llevó a cabo en las instalaciones del edificio sede de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

AGOSTO 11

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia inauguró el "Tercer Seminario Internacional A 5 Años de Acceso a la Información Judicial", organizado por la Suprema Corte de Justicia de la Nación. El acto tuvo lugar en el Auditorio "Jaime Torres Bodet" del Museo Nacional de Antropología e Historia de la Ciudad de México.

AGOSTO 12

En el Salón de Plenos del Máximo Tribunal, el Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, en compañía de los señores Ministros Sergio Salvador Aguirre Anguiano, Mariano Azuela Güitrón, José Fernando Franco González Salas, Genaro David Góngora Pimentel, José de Jesús Gudiño Pelayo, Margarita Beatriz Luna Ramos, Olga Sánchez Cordero de García Villegas, Juan N. Silva Meza y Sergio A. Valls Hernández y los señores Consejeros de la Judicatura Federal Luis María Aguilar Morales, Elvia Díaz de León D'Hers, María Teresa Herrera Tello, Indalfer Infante Gonzales, Jorge Moreno Collado y Óscar Vázquez Marín, se reunió para celebrar Sesión Pública Solemne Conjunta con motivo de la Toma de Protesta de los Magistrados de Circuito Gonzalo Arredondo Jiménez, Eucebio Ávila López, David Alberto Barredo Villanueva, Ramona Manuela Campos Sauceda, Miguel Ángel Cantú Cisneros, José David Cisneros Alcaraz, Francisco González Chávez, Eligio Nicolás Lerma Moreno, Omar Liévanos Ruiz, Eva Elena Martínez de la Vega, María Cristina Pardo Vizcaíno, Ariel Alberto Rojas Caballero, Juan Solórzano Zavala, Antonio Soto Martínez, Antonio Valdivia Hernández y Andrea Zambrana Castañeda; así como de los Jueces de Distrito Luis Fernando Angulo Jacobo, José Erasmo Barraza Grado, Bernardino Carmona León, Rogelio Cepeda Treviño, Jesús Alberto Chávez Hernández, Pedro Cruz Ramírez, Guillermo Del Castillo Vélez, Francisco Domínguez Castelo, Roberto Antonio Domínguez Muñoz, Mario Alberto Domínguez Trejo, Carlos Alberto Elorza Amores, Eduardo Fariñas Gasca, Carlos Miguel García Treviño, Jaime Arturo Garzón Orozco, Óscar Fernando Hernández Bautista, Naela Márquez Hernández, Enrique Martínez Guzmán, Samuel Meraz Lares, Juan Carlos Moreno Correa, Óscar Arturo Murguía Mesina, Juan Manuel Serratos García y María Elena Suárez Préstamo. El Ministro Presidente Ortiz pronunció un discurso.

AGOSTO 19

El Ministro Presidente suscribió el Convenio Marco de Colaboración entre la Suprema Corte de Justicia de la Nación y la Asociación Nacional de Abogados de Empresas, A.C. El acto se llevó a cabo en el "Salón Chapultepec" del Hotel Camino Real de la Ciudad de México.

AGOSTO 21

El Ministro Presidente Ortiz Mayagoitia asistió a la reunión del Consejo Nacional de Seguridad Pública, donde presentó diez compromisos del Poder Judicial de la Federación, de cara a la sociedad, con transparencia, responsabilidad y convicción de rendir cuentas. El evento estuvo encabezado por el Licenciado Felipe Calderón Hinojosa, Presidente Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos, y tuvo lugar en el Palacio Nacional.

AGOSTO 22

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia presidió la Segunda Sesión de la Comisión del Poder Judicial de la Federación para el Bicentenario del Inicio de la Independencia y del Centenario del Inicio de la Revolución Mexicana. El evento se llevó a cabo en el Auditorio "José Luis De la Peza" del Tribunal Electoral del propio Poder.

El Ministro Ortiz Mayagoitia inauguró el "Segundo Ciclo de Jornadas de Actualización Jurisprudencial sobre la Familia", organizado por la Primera Sala de la Suprema Corte de Justicia de la Nación. Acompañaron al Ministro Presidente en el *presidium* los Ministros Presidente Sergio A. Valls Hernández, Olga Sánchez Cordero de García Villegas, Juan N. Silva Meza y José de Jesús Gudiño Pelayo, integrantes de la referida Sala, así como el Doctor Héctor Fix Fierro, Director del Instituto de Investigaciones Jurídicas de la Universidad Nacional Autónoma de México. El acto tuvo lugar en el vestíbulo principal del área de murales del edificio sede del Alto Tribunal.

AGOSTO 26

El Ministro Presidente, en compañía de los señores Ministros que integran el Pleno del Alto Tribunal, recibió la vista de cortesía de los participantes de la Cuarta Estancia de Estudio en el Poder Judicial de la Federación. La reunión se llevó a cabo en el edificio sede del Alto Tribunal.

AGOSTO 28

El Ministro Ortiz Mayagoitia fungió como moderador durante la presentación de la obra Colección *Apuntes de las clases impartidas por ilustres juristas del siglo XX*, Núm. 5:

Derecho Procesal Civil, de la autoría del Ministro Gabriel García Rojas. Participaron como oradores: la Ministra Olga Sánchez Cordero de García Villegas, el Ministro José de Jesús Gudiño Pelayo y el Licenciado Sandro García Rojas. El evento tuvo verificativo en el Auditorio de la sede alterna de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, ubicada en la Avenida Revolución de la Ciudad de México.

AGOSTO 29

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia llevó a cabo la clausura del XVII Congreso Nacional de Magistrados organizado por el Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa. El acto tuvo lugar en el Hotel Fairmont Acapulco Princess, del Puerto de Acapulco, Guerrero.

SEPTIEMBRE 2

El Ministro Presidente efectuó la declaratoria inaugural del Seminario de "Propiedad Intelectual en Investigación y Desarrollo de Farmacéuticos: Retos Jurídicos y Económicos en México y el Extranjero". El evento tuvo lugar en el Auditorio de la sede alterna ubicada en la Avenida Revolución de la Ciudad de México.

SEPTIEMBRE 3

El Ministro Ortiz Mayagoitia fungió como moderador durante la presentación de la obra *Derecho Administrativo*, del Doctor José Roldán Xopa. Participaron como comentaristas: el Ministro José Fernando Franco González Salas, el Doctor José Antonio Lozano Díez y el Doctor Sergio López Ayllón. El evento se llevó a cabo en el Auditorio de la sede alterna de la Suprema Corte de Justicia de la Nación ubicada en la Avenida Revolución de la Ciudad de México.

SEPTIEMBRE 4

El Ministro Ortiz Mayagoitia recibió la visita de cortesía del Doctor Juan Colombo Campbell, Presidente del Tribunal Constitucional de la República de Chile. La reunión tuvo lugar en el comedor "Ignacio L. Vallarta" del edificio sede del Máximo Tribunal.

El propio Ministro asistió al homenaje que el Instituto de Investigaciones Jurídicas de la Universidad Nacional Autónoma de México y el Instituto Mexicano de Derecho Procesal Constitucional "Marcial Pons" rindieron al Doctor Héctor Fix Zamudio, con motivo de sus cincuenta años como investigador del Derecho. Como parte de los festejos se llevó a cabo la presentación de la obra *La Ciencia del Derecho Procesal Constitucional*, de los Doctores Eduardo Ferrer Mac Gregor Poisot y Arturo Zaldívar Lelo de Larrea. El evento tuvo verificativo en el Auditorio "Héctor Fix Zamudio" del Instituto de Investigaciones Jurídicas de la UNAM.

SEPTIEMBRE 8

El Ministro Presidente recibió la visita de cortesía de los integrantes de la Mesa Directiva de la H. Cámara de Diputados. La comitiva estuvo conformada por los Diputados: Presidente César Horacio Duarte Jáquez, Vicepresidentes Ruth Zavaleta Salgado y José Luis Espinosa Piña, Secretarios Margarita Arenas Guzmán, Eugenia Jiménez Valenzuela, María del Carmen Pinete Vargas, Manuel Portilla Diéguez y José Manuel del Río Virgen; así como Andrés Lozano Lozano, de la Comisión de Justicia. La reunión se llevó a cabo en el Salón del Antepleno del edificio sede del Máximo Tribunal.

SEPTIEMBRE 9

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, en compañía de los señores Ministros que integran el Pleno del Alto Tribunal, recibió la visita de cortesía del Licenciado Felipe Calderón Hinojosa, Presidente Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos. La reunión tuvo lugar en las instalaciones del edificio sede del Máximo Tribunal.

SEPTIEMBRE 12

El Ministro Presidente llevó a cabo la Ceremonia de Premiación de la Etapa Nacional del "Segundo Concurso Internacional de Ensayo Jurídico en torno al Código Iberoamericano de Ética Judicial", bajo el tema "Principios de la Ética Judicial Iberoamericana: Independencia". El evento se desarrolló en el Auditorio "José María Iglesias" del edificio sede del Alto Tribunal.

El Ministro Presidente también asistió a la "Ceremonia de Clausura y Apertura de Cursos de los Planteles del Sistema Educativo Militar". El acto fue presidido por el Licenciado Felipe Calderón Hinojosa, Presidente Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos, y tuvo lugar en las instalaciones del Heroico Colegio Militar, ubicadas en Tlalpan, Distrito Federal.

SEPTIEMBRE 13

El Ministro Presidente Ortiz Mayagoitia asistió a la Ceremonia Cívica Conmemorativa del CLXI Aniversario de la Gesta Heroica de los Niños Héroes. El acto fue presidido por el Licenciado Felipe Calderón Hinojosa, Presidente Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos. El evento tuvo lugar en el Altar a la Patria del Bosque de Chapultepec, de la Ciudad de México.

SEPTIEMBRE 16

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia asistió a la Ceremonia Cívica Conmemorativa del CXCVIII Aniversario del Inicio de la Gesta de Independencia.

El acto fue presidido por el Licenciado Felipe Calderón Hinojosa, Presidente Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos. El evento tuvo verificativo en el Monumento a la Independencia de la Ciudad de México.

SEPTIEMBRE 18

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, en compañía de los señores Ministros que integran el Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, recibió la visita de los Magistrados del Tribunal Superior de Justicia del Distrito Federal. La reunión tuvo lugar en el vestíbulo principal del área de murales del edificio sede del Máximo Tribunal.

SEPTIEMBRE 23

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia llevó a cabo la declaratoria inaugural del "Encuentro Nacional de Archivos Judiciales 2008". El evento tuvo verificativo en las instalaciones del edificio sede del Máximo Tribunal.

SEPTIEMBRE 26

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia clausuró la Quinta Semana Nacional de Transparencia 2008 "Información y Ciudadanía: Alcances del Ejercicio de un Derecho" organizada por el Instituto Federal de Acceso a la Información Pública. Durante el evento estuvo acompañado en el *presidium* por el Maestro Alfonso Lujambio Irazabal, Comisionado Presidente del Instituto y se llevó a cabo en el Museo Tecnológico de la Comisión Federal de Electricidad, ubicado en el Bosque de Chapultepec.

SEPTIEMBRE 30

En el Salón de Plenos del Máximo Tribunal, el Ministro Presidente, en compañía de los señores Ministros Sergio Salvador Aguirre Anguiano, Mariano Azuela Güitrón, José Ramón Cossío Díaz, José Fernando Franco González Salas, Genaro David Góngora Pimentel, José de Jesús Gudiño Pelayo, Margarita Beatriz Luna Ramos, Olga Sánchez Cordero de García Villegas, Juan N. Silva Meza y Sergio A. Valls Hernández; se reunió para celebrar Sesión Pública Solemne con motivo del CCXLIII Aniversario del Natalicio de Don José María Morelos y Pavón.

Por la tarde, el Ministro Ortiz Mayagoitia asistió al almuerzo ofrecido por el Licenciado Felipe Calderón Hinojosa y su señora esposa Margarita Zavala, en honor de Sus Altezas Reales Los Príncipes de Asturias. El evento se llevó a cabo en el Alcázar del Castillo de Chapultepec.

Ese mismo día, el Ministro Presidente, en compañía de los señores Ministros Genaro David Góngora Pimentel, Juan N. Silva Meza, Olga Sánchez Cordero de García

Villegas, Margarita Beatriz Luna Ramos y Sergio A. Valls Hernández, recibió la visita de cortesía de Sus Altezas Reales Los Príncipes de Asturias. La reunión tuvo lugar en el Salón del Antepleno del edificio sede del Máximo Tribunal.

OCTUBRE 7

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia asistió a la Sesión Solemne en la que en ocasión del XCV Aniversario Luctuoso del Senador Belisario Domínguez, se otorgó la medalla de honor del mismo nombre al Maestro Miguel Ángel Granados Chapa, como reconocimiento a los servicios que en grado eminente ha prestado a la patria y a la humanidad. El acto tuvo lugar en el recinto del Senado de la República, ubicado en la calle de Xicoténcatl de la Ciudad de México.

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia llevó a cabo la declaratoria inaugural de las Jornadas Académicas "La Enseñanza del Derecho a través de la Jurisprudencia" organizadas por la Suprema Corte de Justicia de la Nación. Estuvieron presentes los señores Ministros Sergio A. Valls Hernández y José Fernando Franco González Salas, Presidentes de la Primera y Segunda Salas, respectivamente. El evento tuvo verificativo en el vestíbulo principal del área de murales del edificio sede del Alto Tribunal.

OCTUBRE 8

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia inauguró las Jornadas Académicas "La Enseñanza del Derecho a través de la Jurisprudencia". Estuvieron presentes los Ministros Sergio A. Valls Hernández y José Fernando Franco González Salas, Presidentes de la Primera y Segunda Salas, respectivamente. El evento se llevó a cabo en el vestíbulo principal del área de murales del Alto Tribunal.

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia fungió como moderador durante la presentación de la obra *Semblanzas. Vida y obra de los Ministros de la Suprema Corte de Justicia de la Nación. Humberto Román Palacios*. Participaron como comentaristas: la Ministra Olga Sánchez Cordero de García Villegas, el Ministro Juan N. Silva Meza y el Magistrado Humberto Román Franco. El evento se llevó a cabo en el Auditorio de la sede alterna del Máximo Tribunal ubicada en la Avenida Revolución de la Ciudad de México.

OCTUBRE 9

El Ministro Presidente recibió la visita de cortesía del Doctor José Miguel Insulza, Secretario General de la Organización de Estados Americanos (OEA). La reunión tuvo lugar en las instalaciones del edificio sede del Máximo Tribunal.

OCTUBRE 14

El Ministro Presidente Ortiz Mayagoitia recibió la visita de los participantes de la Quinta Estancia de Estudio en el Poder Judicial de la Federación. La reunión se llevó a cabo en el comedor "Ignacio L. Vallarta" del edificio sede del Máximo Tribunal.

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia recibió la visita de cortesía del Excelentísimo Señor Daniel Parfait, Embajador del República de Francia en México. La reunión se desarrolló en las oficinas de la Presidencia del edificio sede del Máximo Tribunal.

OCTUBRE 15 AL 24

El Ministro Presidente Ortiz Mayagoitia viajó a la ciudad de Venecia, Italia, para participar en representación del Pleno del Máximo Tribunal en la LXXVI Sesión Plenaria de la Comisión Europea para la Democracia mediante el Derecho, conocida como Comisión de Venecia.

OCTUBRE 27

El Ministro Presidente Ortiz Mayagoitia llevó a cabo la declaratoria inaugural del "Segundo Seminario sobre Derecho y Medicina", organizado por la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en coordinación con la Fundación Mexicana para la Salud, A.C. y la Academia Nacional de Medicina de México. El evento tuvo lugar en el Auditorio de la sede alterna del Máximo Tribunal ubicada en la Avenida Revolución de la Ciudad de México.

OCTUBRE 29

El Ministro Presidente fungió como moderador durante la presentación de la obra *Semblanzas. Vida y obra de los Ministros de la Suprema Corte de Justicia de la Nación. Fausta Moreno Flores*. Participaron como comentaristas: la Ministra Margarita Beatriz Luna Ramos y el Ministro en Retiro Juan Díaz Romero. El evento se llevó a cabo en el Auditorio de la sede alterna del Máximo Tribunal ubicada en la Avenida Revolución de la Ciudad de México.

OCTUBRE 30

El Ministro Presidente inauguró el Centro de Informática e Investigación Jurídica de la Escuela Libre de Derecho. El acto tuvo lugar en las instalaciones de la propia institución académica en la Ciudad de México.

NOVIEMBRE 3

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia asistió al almuerzo ofrecido por el Licenciado Felipe Calderón Hinojosa y su señora esposa Margarita Zavala, en honor del Excelentísimo Señor Fernando Lugo Méndez, Presidente de la República del Paraguay. El evento tuvo lugar en el Alcázar del Castillo de Chapultepec.

NOVIEMBRE 5

El Ministro Presidente Ortiz Mayagoitia fungió como moderador durante la presentación de la obra *Semblanzas. Vida y obra de los Ministros de la Suprema Corte de Justicia de la Nación. Gabino Fraga Magaña*. Participaron como comentaristas: el Ministro José Fernando Franco González Salas, los Doctores Sergio García Ramírez y Jesús Rodríguez y Rodríguez, así como el Licenciado Gabino Fraga Mouret. El evento se llevó a cabo en el Auditorio de la sede alterna del Máximo Tribunal, ubicada en la Avenida Revolución de la Ciudad de México.

NOVIEMBRE 6

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, en compañía de señores Ministros que integran el Pleno del Máximo Tribunal, asistió a la ceremonia luctuosa en memoria de los fallecidos en el percance aéreo ocurrido en la Ciudad de México, en que perdieron la vida los Licenciados Juan Camilo Mouriño Terrazo, Secretario de Gobernación y José Luis Santiago Vasconcelos, Titular de la Secretaría Técnica para la Implementación de las Recientes Reformas Constitucionales en Materia de Seguridad y Justicia Penal, así como sus colaboradores. El acto fue encabezado por el Licenciado Felipe Calderón Hinojosa, Presidente Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos, y tuvo lugar en el Campo Marte de la Ciudad de México.

El Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación guardó un minuto de silencio en memoria de las personas fallecidas en el accidente aéreo ocurrido en esta ciudad el 4 de noviembre. Antes de iniciar la sesión del Alto Tribunal, el Ministro Presidente expresó el pesar por el fallecimiento del Secretario de Gobernación, Juan Camilo Mouriño Terrazo, y del Secretario Técnico para la Implementación de las Reformas Constitucionales en Materia de Seguridad y Justicia Penal, José Luis Santiago Vasconcelos, de todas las personas que los acompañaban en ese trágico vuelo, así como de quienes, estando en tierra, fueron víctimas de ese suceso.

Ese mismo día, el Ministro Presidente llevó a cabo la Toma de Protesta de la Junta Directiva 2008-2010 de la Asociación Nacional de Abogados de Instituciones Públicas de Educación Superior, A.C., en el marco de su XXIV Reunión Nacional. El evento tuvo lugar en el Auditorio del Instituto Politécnico Nacional.

NOVIEMBRE 11

En el Salón de Plenos del Máximo Tribunal, el Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, en compañía de los señores Ministros Sergio Salvador Aguirre Anguiano, Mariano Azuela Gutiérn, José Ramón Cossío Díaz, José Fernando Franco González Salas, Genaro David Góngora Pimentel, José de Jesús Gudiño Pelayo, Margarita Beatriz Luna Ramos, Olga Sánchez Cordero de García Villegas, Juan N. Silva Meza y Sergio A. Valls Hernández; los señores Consejeros de la Judicatura Federal Luis María Aguilar Morales, Elvía Díaz de León D'Hers, María Teresa Herrera Tello, Indalfer Infante Gonzales, Jorge Moreno Collado y Óscar Vázquez Marín; se reunió para celebrar Sesión Pública Solemne Conjunta con motivo de la Toma de Protesta de los Magistrados de Circuito Angélica Marina Díaz Pérez, Silvia Estrever Escamilla, María de Lourdes Lozano Mendoza, Martha Llamile Ortiz Brena, Miguel Ángel Ramírez González y José Saturnino Suero Alva; así como de los Jueces de Distrito Gloria Avecia Solano, Rosa María Cervantes Mejía, Guillermo Cuautle Vargas, María Catalina de la Rosa Ortega, Alejandro Gómez Sánchez, María del Carmen Leticia Hernández Guerrero, Luis Alfonso Hernández Núñez, Carlos López Cruz, Jerónimo José Martínez Martínez, Jorge Mercado Mejía, David Pérez Chávez, Juan Carlos Ríos López, Rodolfo Sánchez Zepeda, Salvador Tapia García, Jorge Toss Capistrán, Araceli Trinidad Delgado, Edgar Estuardo Vizcarra Pérez, Isaías Zárate Martínez y Rodrigo Mauricio Zerón de Quevedo. El Ministro Presidente Ortiz pronunció un discurso. Los discursos estuvieron a cargo de la señora Ministra Luna Ramos y de la Consejera Herrera Tello.

Ese mismo día, el Ministro Presidente asistió al Informe de Actividades que rindió el Magistrado Jaime Manuel Marroquín Zaleta, Director General del Instituto de la Judicatura Federal-Escuela Judicial.

NOVIEMBRE 12

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia fungió como moderador durante la presentación de la obra *Semblanzas. Vida y obra de los Ministros de la Suprema Corte de Justicia de la Nación. Irma Cué Sarquis*. Participaron como comentaristas: el Ministro Mariano Azuela Gutiérn, el Ministro en Retiro Salvador Rocha Díaz y el Licenciado Álvaro Duarte Cué. El evento se llevó a cabo en el Auditorio de la sede alterna del Máximo Tribunal, ubicada en la Avenida Revolución de la Ciudad de México.

NOVIEMBRE 13-14

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, en compañía de los señores Ministros que integran el Pleno del Máximo Tribunal, recibió la visita de cortesía de los miembros de la Academia Internacional de Derecho Comparado, integrada por representantes de diversas instituciones internacionales y nacionales. El evento se desarrolló en el vestíbulo principal del área de murales del edificio sede.

El Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia dictó una Conferencia Magistral bajo el tema "México y el Derecho Uniforme. Retos y Realidades" en el marco del Congreso Temático "La Incidencia del Derecho Uniforme en el Derecho Nacional. Límites y posibilidades", organizado por el Instituto de Investigaciones Jurídicas de la Universidad Nacional Autónoma de México, en coordinación con la Academia Internacional de Derecho Comparado. El evento tuvo verificativo en el Auditorio "Héctor Fix-Zamudio" del propio Instituto.

Por la tarde, el Ministro Presidente viajó a la ciudad de Cancún, Quintana Roo, Como parte de sus actividades por el Vigésimo Séptimo Circuito, el Ministro Presidente llevó a cabo la declaratoria inaugural del Congreso Nacional Ordinario organizado por el Sindicato Nacional de Trabajadores del Poder Judicial de la Federación, así como la de la "Tercera Asamblea General Ordinaria de la Asociación Mexicana de Impartidores de Justicia, Asociación Civil: Innovación y Excelencia al Servicio de la Justicia". Finalmente, también efectuó la de la Convención Nacional de la Asociación Nacional de Abogados de Empresa-Colegio de Abogados.

**Ceremonias
y eventos especiales
Ministros de la Suprema Corte
y Representaciones**

CEREMONIAS Y EVENTOS ESPECIALES

Ministros de la Suprema Corte y Representaciones

S
C
J
N

NOVIEMBRE 28 AL 30

El Ministro José Fernando Franco González Salas, en representación del Pleno del Máximo Tribunal, asistió a la VI Conferencia Iberoamericana de Justicia Constitucional, que se celebró en Cartagena de Indias, Colombia.

DICIEMBRE 3 AL 5

El Licenciado Enrique Rodríguez Martínez, Director General del Canal Judicial, en representación del Pleno del Máximo Tribunal, asistió al curso "Justicia Constitucional y Medios de Comunicación", que se celebró en la ciudad de Antigua, Guatemala.

FEBRERO 4 AL 8

El Ministro Sergio Salvador Aguirre Anguiano, en representación del Pleno del Máximo Tribunal, asistió a la "Tercera Reunión Preparatoria de la XIV Cumbre Judicial Iberoamericana" que se celebró en la ciudad de Andorra la Vella, del Principado de Andorra.

MARZO 7

La señora Ministra Olga Sánchez Cordero de García Villegas, en representación Pleno del Alto Tribunal, asistió a la Conmemoración del CXCIII Aniversario de la Instalación

del Supremo Tribunal de Justicia para la América Mexicana, que se celebró en Ario, hoy de Rosales, Michoacán.

MARZO 24 AL 28

La señora Ministra Margarita Beatriz Luna Ramos, en representación del Pleno del Máximo Tribunal, asistió a la Conferencia de los Presidentes de Tribunales Supremos del Mundo, que se celebró en la ciudad de Abu Dhabi, Emiratos Árabes Unidos.

ABRIL 3 Y 4

El Doctor Luis Manuel C. Méjan Carrer, Director General del Instituto Federal de Especialistas de Concursos Mercantiles, en representación del Pleno del Máximo Tribunal, asistió al "Segundo Encuentro de Magistrados Iberoamericanos por la Especialización Judicial-Comercial" que se celebró en la ciudad de Lima, Perú.

ABRIL 15 Y 16

El Ministro Genaro David Góngora Pimentel, en representación del Pleno del Alto Tribunal, asistió al "Coloquio para Jueces" convocado por la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI), que se celebró en la ciudad de Beijing, República Popular de China.

MAYO 16 Y 17

El Ministro Sergio A. Valls Hernández asistió, en representación del Pleno del Máximo Tribunal, al "II Coloquio Constitucional Internacional" que se celebró en el Principado de Andorra.

SEPTIEMBRE 9 Y 10

La Ministra Margarita Beatriz Luna Ramos asistió, en representación del Pleno del Máximo Tribunal, a la reunión previa de la "Primera Reunión Preparatoria de la XV Cumbre Judicial Iberoamericana" que se celebró en la Ciudad de México, Distrito Federal.

OCTUBRE 8 AL 10

La Ministra Margarita Beatriz Luna Ramos asistió, en representación del Pleno del Máximo Tribunal, a la "Primera Reunión Preparatoria de la XV Cumbre Judicial Iberoamericana" que se celebró en la ciudad de Lima, Perú.

Apéndice Tesis relevantes

APÉNDICE TESIS RELEVANTES

S
C
J
N

PLENO

P./J. 57/2008 **ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA. LA EMISIÓN DE NORMAS DE CARÁCTER GENERAL APPLICABLES A LOS MUNICIPIOS EN ESTA MATERIA COMPETE SÓLO A LOS CONGRESOS LOCALES.**

P./J. 54/2008 **ACCESO A LA INFORMACIÓN. SU NATURALEZA COMO GARANTÍAS INDIVIDUAL Y SOCIAL.**

P./J. 55/2008 **BASES GENERALES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL. LOS MUNICIPIOS NO PUEDEN ALTERAR SU CONTENIDO, SO PRETEXTO DE REGULAR CUESTIONES PARTICULARES.**

P./J. 97/2008 **DICTÁMENES PERICIALES CONTRADICTORIOS. EL ARTÍCULO 349, PRIMER PÁRRAFO, DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS CIVILES PARA EL DISTRITO FEDERAL, EN CUANTO PREVÉ, EN DETERMINADAS SITUACIONES, QUE SE DARÁ VISTA AL MINISTERIO PÚBLICO PARA QUE INTEGRE AVERIGUACIÓN PREVIA POR LA PROBABLE COMISIÓN DEL DELITO DE FALSEDAD DE DECLARACIONES ANTE LA AUTORIDAD JUDICIAL, VIOLA LA GARANTÍA DE DEBIDO PROCESO (GACETA OFICIAL DE LA ENTIDAD DEL 27 DE ENERO DE 2004).**

P./J. 25/2008 **EXTRADICIÓN INTERNACIONAL. EL HECHO DE QUE EL SUJETO RECLAMADO CONTINÚE PRIVADO DE SU LIBERTAD DESPUÉS DE QUE EL ESTADO REQUIRENTES PRESENTA EN TIEMPO LA SOLICITUD FORMAL RELATIVA, NO IMPLICA PROLONGACIÓN DE LA DETENCIÓN NI VIOLACIÓN DIRECTA AL ARTÍCULO 119, PÁRRAFO TERCERO, DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS.**

P./J. 10/2008 **INSTITUCIONES Y PROCEDIMIENTOS ELECTORALES DEL ESTADO DE YUCATÁN. LOS ARTÍCULOS 120, 146, 155 Y 322 DE LA LEY RELATIVA, NO VIOLAN EL NUMERAL 116, FRACCIÓN IV, INCISOS B) Y C), DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS.**

P./J. 100/2008 **INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL. ES LA ÚNICA AUTORIDAD FACULTADA PARA ADMISTRAR LOS TIEMPOS OFICIALES EN RADIO Y EN TELEVISIÓN A QUE TENDRÁN ACCESO LOS PARTIDOS POLÍTICOS, INCLUSO TRATÁNDOSE DE ELECCIONES ESTATALES.**

P./J. 110/2008 **ISSSTE. AL RÉGIMEN PREVISTO EN EL ARTÍCULO DÉCIMO TRANSITORIO DE LA LEY RELATIVA, SÓLO LE SON APLICABLES LAS DISPOSICIONES DEL CAPÍTULO V DEL TÍTULO SEGUNDO DE LA LEY ABROGADA (LEGISLACIÓN VIGENTE A PARTIR DEL 1o. DE ABRIL DE 2007).**

P./J. 191/2008 **ISSSTE. EFECTOS DEL AMPARO CONCEDIDO RESPECTO DE LA LEY RELATIVA (LEGISLACIÓN VIGENTE A PARTIR DEL 1o. DE ABRIL DE 2007).**

P./J. 189/2008 **ISSSTE. EFECTOS DEL AMPARO DE LA SENTENCIA QUE CONCEDE LA PROTECCIÓN CONSTITUCIONAL CONTRA EL ARTÍCULO 25, PÁRRAFOS SEGUNDO Y TERCERO DE LA LEY RELATIVA (LEGISLACIÓN VIGENTE A PARTIR DEL 1o. DE ABRIL DE 2007).**

P./J. 150/2008 **ISSSTE. EL ARTÍCULO 136 DE LA LEY RELATIVA, AL LIMITAR LA PENSIÓN DE VIUDEZ DEL CÓNYUGE SUPÉRSTITE, ES VIOLATORIO DE LOS ARTÍCULOS 1o. Y 123 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS (LEGISLACIÓN VIGENTE A PARTIR DEL 1o. DE ABRIL DE 2007).**

P./J. 158/2008 **ISSSTE. EL ARTÍCULO 251 DE LA LEY RELATIVA, AL ESTABLECER UN PLAZO DE DIEZ AÑOS PARA LA PRESCRIPCIÓN DE LOS RECURSOS DE LA CUENTA INDIVIDUAL DEL TRABAJADOR SIN PRECISAR EL MOMENTO DE SU INICIO, ES VIOLATORIO DE LAS GARANTÍAS DE SEGURIDAD Y CERTEZA JURÍDICA Y SEGURIDAD SOCIAL (LEGISLACIÓN VIGENTE A PARTIR DEL 1o. DE ABRIL DE 2007).**

P./J. 118/2008 **ISSSTE. EL BONO DE PENSIÓN ES EQUIVALENTE AL VALOR DE LOS BENEFICIOS PENSIONARIOS DE LOS TRABAJADORES EN ACTIVO (LEGISLACIÓN VIGENTE A PARTIR DEL 1o. DE ABRIL DE 2007).**

P./J. 113/2008 **ISSSTE. EL DERECHO QUE SE OTORGА A LOS TRABAJADORES QUE SE ENCUENTREN EN ACTIVO PARA ELEGIR ENTRE DOS REGÍMENES DE PENSIONES DE RETIRO DIFERENTES, NO VIOLA LA GARANTÍA DE IRRETROACTIVIDAD DE LA LEY QUE CONSAGRA EL ARTÍCULO 14 DE LA CONSTITUCIÓN FEDERAL (LEGISLACIÓN VIGENTE A PARTIR DEL 1o. DE ABRIL DE 2007).**

P./J. 126/2008 **ISSSTE. EL INCREMENTO DE LAS CUOTAS A CARGO DEL TRABAJADOR, NO TRANSGREDE LA GARANTÍA DE IRRETROACTIVIDAD DE LA LEY (ARTÍCULO DÉCIMO TRANSITORIO DE LA LEY VIGENTE A PARTIR DEL 1o. DE ABRIL DE 2007).**

P./J. 166/2008 **ISSSTE. LA CREACIÓN DEL FONDO NACIONAL DE PENSIONES DE LOS TRABAJADORES AL SERVICIO DEL ESTADO, COMO ÓRGANO DESCONCENTRADO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, NO VIOLA LA GARANTÍA DE LEGALIDAD.**

P./J. 127/2008 **ISSSTE. LA FRACCIÓN IV DEL ARTÍCULO DÉCIMO TRANSITORIO DE LA LEY RELATIVA ES INCONSTITUCIONAL EN LA PARTE QUE CONDICIONA EL CÁLCULO DE LA PENSIÓN SOBRE EL PROMEDIO DEL SUELDO BÁSICO PERCIBIDO EN EL AÑO ANTERIOR A LA BAJA, A LA PERMANENCIA DEL TRABAJADOR EN EL MISMO PUESTO Y NIVEL EN LOS TRES ÚLTIMOS AÑOS (LEGISLACIÓN VIGENTE A PARTIR DEL 1o. DE ABRIL DE 2007).**

P./J. 108/2008 **ISSSTE. LA LEY RELATIVA EN CUANTO ESTABLECE UN NUEVO RÉGIMEN DE SEGURIDAD SOCIAL SUSTANCIALMENTE DIVERSO AL REGULADO EN LA LEY DE 1983, NO VIOLA LA GARANTÍA DE IRRETROACTIVIDAD DE LA LEY QUE CONSAGRA EL ARTÍCULO 14 DE LA CONSTITUCIÓN GENERAL DE LA REPÚBLICA (LEGISLACIÓN VIGENTE A PARTIR DEL 1o. DE ABRIL DE 2007).**

P./J. 174/2008 **ISSSTE. LAS APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y SU MANEJO POR EL PENSIONISSSTE O LAS AFORES, CUMPLEN EL OBJETIVO ESTABLECIDO EN LA FRACCIÓN XI DEL APARTADO B DEL ARTÍCULO 123 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS (LEGISLACIÓN VIGENTE A PARTIR DEL 1o. DE ABRIL DE 2007).**

P./J. 125/2008 **ISSSTE. LAS MODIFICACIONES AL ANTERIOR SISTEMA DE PENSIONES NO TRANSGREDE LA GARANTÍA DE IRRETROACTIVIDAD DE LA LEY (ARTÍCULO DÉCIMO TRANSITORIO DE LA LEY VIGENTE A PARTIR DEL 1o. DE ABRIL DE 2007).**

P./J. 122/2008 **ISSSTE. LOS ARTÍCULOS CUARTO A NOVENO TRANSITORIOS DE LA LEY RELATIVA, AL EXCLUIR A LAS PERSONAS QUE A LA ENTRADA EN VIGOR DE LA LEY SE ENCUENTREN PENSIONADAS, NO VIOLAN LAS GARANTÍAS DE LEGALIDAD Y SEGURIDAD JURÍDICA, ASÍ COMO EL DERECHO A LA SEGURIDAD SOCIAL QUE CONSAGRAN LOS ARTÍCULOS 14, 16 Y 123 CONSTITUCIONALES (LEGISLACIÓN VIGENTE A PARTIR DEL 1o. DE ABRIL DE 2007).**

P./J. 112/2008 **ISSSTE. LOS TRABAJADORES QUE AL ENTRAR EN VIGOR LA LEY RELATIVA NO ESTUVIEREN COTIZANDO AL INSTITUTO, NO PIERDEN EL DERECHO AL RECONOCIMIENTO DE LOS PERIODOS COTIZADOS CON ANTERIORIDAD NI SU ANTIGÜEDAD (LEGISLACIÓN VIGENTE A PARTIR DEL 1o. DE ABRIL DE 2007).**

P./J. 128/2008 **JUBILACIÓN. LA LEY DEL INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO, LA REGULA DENTRO DEL SEGURO DE RETIRO, CESANTÍA EN EDAD AVANZADA Y VEJEZ (LEGISLACIÓN VIGENTE A PARTIR DEL 1o. DE ABRIL DE 2007).**

P./J. 6/2008 **NIÑEZ Y ADOLESCENCIA. LOS ARTÍCULOS DEL 59 AL 62 DE LA LEY DE SUS DERECHOS DEL ESTADO DE CAMPECHE VIOLAN LA GARANTÍA DE AUDIENCIA PREVIA.**

P./J. 88/2008 **NULIDAD DE JUICIO CONCLUIDO. EL ARTÍCULO 737 A, FRACCIÓN II, ÚLTIMA PARTE, DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS CIVILES PARA EL DISTRITO FEDERAL VIOLA LA GARANTÍA DE SEGURIDAD JURÍDICA (GACETA OFICIAL DE LA ENTIDAD DEL 27 DE ENERO DE 2004).**

P./J. 89/2008 **NULIDAD DE JUICIO CONCLUIDO. EL ARTÍCULO 737 A, FRACCIÓN III, DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS CIVILES PARA EL DISTRITO FEDERAL VIOLA LA GARANTÍA DE SEGURIDAD JURÍDICA (GACETA OFICIAL DE LA ENTIDAD DEL 27 DE ENERO DE 2004).**

P./J. 91/2008 **NULIDAD DE JUICIO CONCLUIDO. EL ARTÍCULO 737 A, FRACCIÓN IV, DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS CIVILES PARA EL DISTRITO FEDERAL VIOLA LA GARANTÍA DE SEGURIDAD JURÍDICA (GACETA OFICIAL DE LA ENTIDAD DEL 27 DE ENERO DE 2004).**

P./J. 90/2008 **NULIDAD DE JUICIO CONCLUIDO. EL ARTÍCULO 737 A, FRACCIÓN V, DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS CIVILES PARA EL DISTRITO FEDERAL VIOLA LA GARANTÍA DE SEGURIDAD JURÍDICA (GACETA OFICIAL DE LA ENTIDAD DEL 27 DE ENERO DE 2004).**

P./J. 87/2008 **NULIDAD DE JUICIO CONCLUIDO. EL ARTÍCULO 737 A, FRACCIONES I Y VI, DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS CIVILES PARA EL DISTRITO FEDERAL VIOLA LA GARANTÍA DE SEGURIDAD JURÍDICA (GACETA OFICIAL DE LA ENTIDAD DEL 27 DE ENERO DE 2004).**

P./J. 13/2008 **ÓRGANOS AUTÓNOMOS ESTATALES. PUEDEN ESTABLECERSE EN LOS REGÍMENES LOCALES.**

P./J. 43/2008 **RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL DEL ESTADO. DIFERENCIA ENTRE RESPONSABILIDAD OBJETIVA Y SUBJETIVA.**

P./J. 44/2008 **RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL DEL ESTADO. EL ARTÍCULO 389, PRIMER PÁRRAFO, DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL DISTRITO FEDERAL VIGENTE EN 2004, NO VIOLA EL ARTÍCULO 113 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS EN CUANTO ÉSTE CONTEMPLA UN SISTEMA DE RESPONSABILIDAD OBJETIVA.**

P./J. 45/2008 **RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL DEL ESTADO. EL ARTÍCULO 392 DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL DISTRITO FEDERAL VIGENTE EN 2004, VIOLA LA GARANTÍA DE AUDIENCIA.**

P./J. 42/2008 **RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL DEL ESTADO OBJETIVA Y DIRECTA. SU SIGNIFICADO EN TÉRMINOS DEL SEGUNDO PÁRRAFO DEL ARTÍCULO 113 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS.**

P./J. 65/2008 **SISTEMA INTEGRAL DE JUSTICIA PARA ADOLESCENTES. ACREDITACIÓN DE LA ESPECIALIZACIÓN DEL FUNCIONARIO QUE FORMA PARTE DE AQUÉL.**

P./J. 75/2008 **SISTEMA INTEGRAL DE JUSTICIA PARA ADOLESCENTES. ALCANCE DEL PRINCIPIO DE TIPICIDAD, CONFORME AL ARTÍCULO 18 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS.**

P./J. 66/2008 **SISTEMA INTEGRAL DE JUSTICIA PARA ADOLESCENTES. CUÁNDO DEBE ACREDITARSE LA ESPECIALIZACIÓN DEL FUNCIONARIO QUE FORMA PARTE DE AQUÉL (REGÍMENES CONSTITUCIONALES VIGENTES Y DE TRANSICIÓN).**

P./J. 63/2008 **SISTEMA INTEGRAL DE JUSTICIA PARA ADOLESCENTES. EL TÉRMINO "ESPECIALIZADOS" UTILIZADO EN EL ARTÍCULO 18 DE LA CONSTITUCIÓN SE REFIERE AL PERFIL DEL FUNCIONARIO Y A LA COMPETENCIA LEGAL EXPRESA DEL ÓRGANO PERTENECIENTE A ESE SISTEMA.**

P./J. 72/2008 **SISTEMA INTEGRAL DE JUSTICIA PARA ADOLESCENTES. LA CIRCUNSTANCIA DE QUE LAS LEGISLATURAS LOCALES NO HAYAN CREADO ANTES DEL 12 DE SEPTIEMBRE DE 2006 LAS LEYES, INSTITUCIONES Y ÓRGANOS PARA LA APLICACIÓN DEL DECRETO DE REFORMA AL ARTÍCULO 18 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS DE DICIEMBRE DE 2005, CONFIGURA UNA VIOLACIÓN CONSTITUCIONAL POR ACTUALIZARSE UNA OMISIÓN LEGISLATIVA.**

P./J. 73/2008 **SISTEMA INTEGRAL DE JUSTICIA PARA ADOLESCENTES. LA FACULTAD PARA LEGISLAR EN MATERIA DE JUSTICIA PENAL JUVENIL ES COINCIDENTE ENTRE LA FEDERACIÓN, LOS ESTADOS Y EL DISTRITO FEDERAL, BAJO LA MODALIDAD DE COLABORACIÓN ENTRE ESTOS NIVELES DE GOBIERNO.**

P./J. 74/2008 **SISTEMA INTEGRAL DE JUSTICIA PARA ADOLESCENTES. SI DURANTE LA FASE DE EJECUCIÓN DE LA MEDIDA DE INTERNAMIENTO, EL SENTENCIADO ALCANZA LA MAYORÍA DE EDAD, DEBERÁ CUMPLIMENTARLA SEPARADO DEL RESTO DE LOS INTERNOS.**

P./J. 68/2008 **SISTEMA INTEGRAL DE JUSTICIA PARA ADOLESCENTES. SUS NOTAS ESENCIALES Y MARCO NORMATIVO.**

P./J. 64/2008 **SISTEMA INTEGRAL DE JUSTICIA PARA ADOLESCENTES. VERTIENTES DE LA ESPECIALIZACIÓN EN SU ACEPCIÓN COMO PERFIL DEL FUNCIONARIO QUE FORMA PARTE DE AQUÉL.**

PRIMERA SALA

1a./J. 103/2008 **ALIMENTOS PARA ASCENDIENTES. ELEMENTOS QUE EL JUZGADOR DEBE TENER EN CUENTA PARA DETERMINAR SI PROcede SU PAGO CUANDO LOS RECLAMAN DE SUS DESCENDIENTES (LEGISLACIÓN DEL ESTADO DE VERACRUZ).**

1a./J. 5/2008 **ATAQUES A LAS VÍAS DE COMUNICACIÓN. LA FRACCIÓN II DEL ARTÍCULO 171 DEL CÓDIGO PENAL FEDERAL QUE PREVÉ ESE DELITO, VIOLA LOS PRINCIPIOS DE EXACTA APLICACIÓN Y RESERVA DE LEY EN MATERIA PENAL.**

1a./J. 25/2008 **DELITOS FEDERALES COMETIDOS POR ADOLESCENTES, MENORES DE DIECIOCHO Y MAYORES DE DOCE AÑOS DE EDAD. SON COMPETENTES LOS JUZGADOS DE MENORES DEL FUERO COMÚN (RÉGIMEN DE TRANSICIÓN CONSTITUCIONAL).**

1a./J. 37/2008 **IGUALDAD. CASOS EN LOS QUE EL JUEZ CONSTITUCIONAL DEBE HACER UN ESCRUTINIO ESTRICTO DE LAS CLASIFICACIONES LEGISLATIVAS (INTERPRETACIÓN DEL ARTÍCULO 1o. DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS).**

1a./J. 58/2008 **INCIDENTES DE INEJECUCIÓN. LOS SUPERIORES JERÁRQUICOS DE LA AUTORIDAD RESPONSABLE INCURREN EN RESPONSABILIDAD POR FALTA DE CUMPLIMIENTO DE LAS EJECUTORIAS DE AMPARO.**

1a./J. 54/2008 **LEGITIMACIÓN PARA PROMOVER EL JUICIO DE AMPARO. CARECE DE ELLA EL OFENDIDO O VÍCTIMA DEL DELITO CUANDO SE RECLAMA LA RESOLUCIÓN QUE DIRIME EL RECURSO DE APELACIÓN INTERPUESTO CONTRA EL AUTO DE TÉRMINO CONSTITUCIONAL EN QUE SE CONCEDE LA LIBERTAD POR FALTA DE ELEMENTOS PARA PROCESAR, EN TANTO QUE NO AFECTA EL DERECHO A LA REPARACIÓN DEL DAÑO.**

1a./J. 10/2008 **NORMAS PENALES EN BLANCO. SON INCONSTITUCIONALES CUANDO REMITEN A OTRAS QUE NO TIENEN EL CARÁCTER DE LEYES EN SENTIDO FORMAL Y MATERIAL.**

1a./J. 99/2008 **NOTARIOS PÚBLICOS. CUANDO UN TERCERO EXTRAÑO RECLAMA EL TRÁMITE DE UNA SUCESIÓN LLEVADA ANTE ELLOS, NO TIENEN EL CARÁCTER DE AUTORIDAD RESPONSABLE PARA EFECTOS DEL JUICIO DE AMPARO (LEGISLACIONES DE LOS ESTADOS DE JALISCO Y NUEVO LEÓN).**

1a./J. 48/2008 **ORDEN DE APREHENSIÓN Y AUTO DE FORMAL PRISIÓN. NO PROcede CONCEDER EL AMPARO PARA EL ÚNICO EFECTO DE QUE LA AUTORIDAD EMISORA FUNDE SU COMPETENCIA, SI EL ÓRGANO DE AMPARO ADVIERTE QUE LA MISMA EXISTE Y SE ACTUALIZA A FAVOR DE DICHA AUTORIDAD.**

1a./J. 47/2008 **REMATE. LA RESOLUCIÓN QUE NIEGA SEñALAR FECHA PARA LA AUDIENCIA RESPECTIVA ES IMPUGNABLE EN AMPARO INDIRECTO.**

1a./J. 112/2008 **TRATAMIENTOS DE DESHABITUACIÓN Y DESINTOXICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL ARTÍCULO 67 DEL CÓDIGO PENAL PARA EL DISTRITO FEDERAL. CORRESPONDE EXCLUSIVAMENTE AL JUEZ PRECISAR EN LA SENTENCIA CONDENATORIA LA MEDIDA A IMPOSER.**

SEGUNDA SALA

2a./J. 16/2008 **AUDIENCIA. SI SE OTORGА LA PROTECCIÓN CONSTITUCIONAL RESPECTO DE UNA LEY POR SER VIOLATORIA DE ESA GARANTÍA, LA AUTORIDAD FACULTADA PARA EMITIR UN ACTO PRIVATIVO PODRÁ REITERARLO SI LLEVA A CABO UN PROCEDIMIENTO EN EL QUE CUMPLA LAS FORMALIDADES ESENCIALES, AUN CUANDO PARA ELLO NO EXISTAN DISPOSICIONES DIRECTAMENTE APLICABLES.**

2a./J. 47/2008 **CAÑA DE AZÚCAR. EL ARTÍCULO 125 DE LA LEY DE DESARROLLO SUSTENTABLE RELATIVA AL OBLIGAR A LOS INTERESADOS A SOMETERSE A LA JURISDICCIÓN DE LA JUNTA PERMANENTE AHÍ PREVISTA, TRANSGREDE LAS GARANTÍAS DE LEGALIDAD, SEGURIDAD JURÍDICA Y ACCESO A LA JUSTICIA.**

2a./J. 46/2008 **CAÑA DE AZÚCAR. LAS APORTACIONES PARA EL CENTRO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA DE LA CAÑA DE AZÚCAR, NO SON OBLIGATORIAS PARA LOS INDUSTRIALES Y ORGANIZACIONES CAÑERAS.**

2a./J. 48/2008 **CAÑA DE AZÚCAR. LOS ARTÍCULOS 26, FRACCIÓN III Y 87 DE LA LEY DE DESARROLLO SUSTENTABLE RELATIVA, VIOLAN LA GARANTÍA DE AUDIENCIA PREVIA.**

2a./J. 106/2008 **CONCEPTOS DE VIOLACIÓN INOPERANTES. LO SON LOS RELATIVOS A LA FALTA DE INCLUSIÓN DEL QUEJOSO EN LA EXENCIÓN OTORGADA POR EL CONGRESO LOCAL EN CUANTO AL PAGO DEL IMPUESTO SOBRE PROPIEDAD INMOBILIARIA, AUN CUANDO SEA EN CONTRAVENCIÓN AL ARTÍCULO 115, FRACCIÓN IV, DE LA CONSTITUCIÓN FEDERAL.**

2a./J. 82/2008 **FUNDAMENTACIÓN DE LAS DISPOSICIONES GENERALES EXPEDIDAS POR LOS AYUNTAMIENTOS. PARA EL CUMPLIMIENTO DE ESA GARANTÍA CONSTITUCIONAL BASTA QUE AQUÉLLAS SE REFIERAN A ASPECTOS PROPIOS DEL ÁMBITO COMPETENCIAL DEL RESPECTIVO ÓRGANO DE GOBIERNO MUNICIPAL.**

2a./J. 13/2008 **LEYES TRIBUTARIAS. EL EFECTO DE LA SENTENCIA DE AMPARO QUE DECLARA LA INCONSTITUCIONALIDAD DE LA NORMA EN QUE SE FUNDA EL PAGO DE UNA CONTRIBUCIÓN, CONLLEVA EL DERECHO A LA DEVOLUCIÓN DE LAS CANTIDADES ENTERADAS DEBIDAMENTE ACTUALIZADAS (CÓDIGO FINANCIERO DEL DISTRITO FEDERAL).**

2a./J. 79/2008 **PROPIEDAD INMOBILIARIA. LOS ORDENAMIENTOS QUE ESTABLEZCAN UN SISTEMA DE DETERMINACIÓN ALTERNATIVA DE LA BASE GRAVABLE DEL IMPUESTO RELATIVO, RESPETAN LOS ARTÍCULOS 115, FRACCIÓN IV, DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS Y QUINTO TRANSITORIO DEL DECRETO PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN EL 23 DE DICIEMBRE DE 1999.**

2a./J. 150/2008 **RECUENTO PARA DETERMINAR LA TITULARIDAD DEL CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO PREVISTO EN EL ARTÍCULO 931 DE LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO. LAS JUNTAS DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE DEBEN ORDENAR Y GARANTIZAR QUE EN SU DESAHOGO LOS TRABAJADORES EMITAN VOTO PERSONAL, LIBRE, DIRECTO Y SECRETO.**

2a./J. 36/2008 **RENTA. LA RETENCIÓN DEL IMPUESTO RELATIVO NO CONDUCE A TENER POR CIERTOS LOS ACTOS DE APLICACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA LEY ATRIBUIDOS A LAS AUTORIDADES HACENDARIAS, PERO SÍ ES APTA PARA PROMOVER AMPARO CONTRA DICHA LEY.**

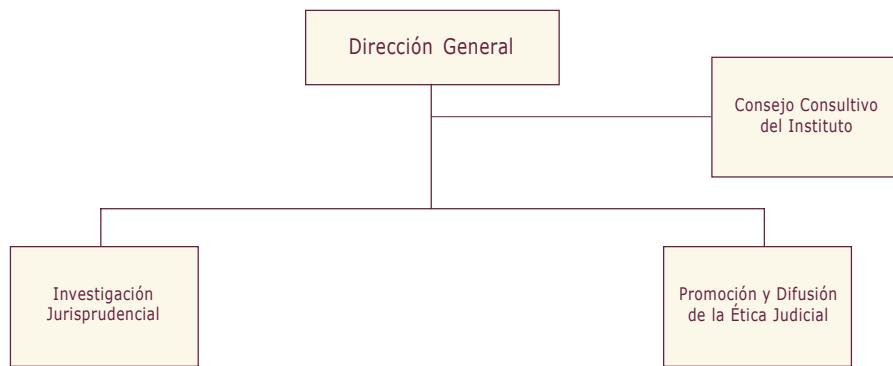
2a./J. 87/2008 **RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LOS TRIBUNALES DE CIRCUITO Y JUZGADOS DE DISTRITO. LA FACULTAD CONFERIDA AL CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL PARA DETERMINAR SU EXISTENCIA Y APLICAR SANCIONES, SÓLO PUEDE EJERCERSE POR SU PLENO O POR LA COMISIÓN QUE ÉSTE DETERMINE Y NO DELEGARSE A LOS ÓRGANOS JURISDICCIONALES.**

2a./J. 154/2008 **RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS. EL ARTÍCULO 113 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, ES UNA NORMA DE EFICACIA INDIRECTA, QUE RESERVA AL LEGISLADOR ORDINARIO LA FACULTAD PARA SU REGULACIÓN E IMPOSICIÓN EN LAS LEYES SECUNDARIAS.**

Instituto de Investigaciones Jurisprudenciales y de Promoción y Difusión de la Ética Judicial

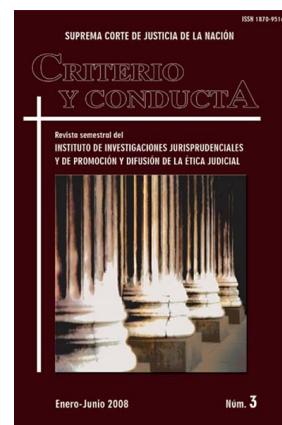
INSTITUTO DE INVESTIGACIONES JURISPRUDENCIALES Y DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA ÉTICA JUDICIAL

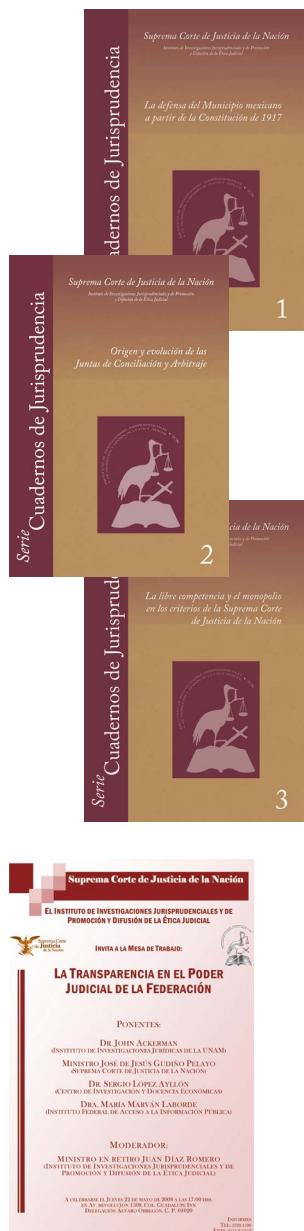
ORGANIGRAMA



Durante el periodo que se informa, se publicaron los números 11 a 23 de *Raíz y Conciencia. Órgano informativo del Instituto de Investigaciones Jurisprudenciales y de Promoción y Difusión de la Ética Judicial*, cuyas entregas son de carácter mensual.

Asimismo, se publicó el número 3 de *Criterio y Conducta. Revista semestral del Instituto de Investigaciones Jurisprudenciales y de Promoción y Difusión de la Ética Judicial*, y se encuentra próximo a publicarse el número 4, los cuales se integran por dos partes. La primera de ellas conformada por artículos y ensayos en materia de jurisprudencia y la segunda, referente a la ética judicial.





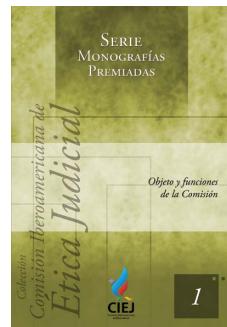
Se publicaron los números 1, 2 y 3 de la Serie *Cuadernos de jurisprudencia. Documentos de trabajo sobre "La defensa del Municipio mexicano a partir de la Constitución de 1917"*, "Origen y Evolución de las Juntas de Conciliación y Arbitraje" y "La libre competencia y el monopolio en los criterios de la Suprema Corte de Justicia de la Nación". Actualmente el número 4 con el título *Del Tribunal de Menores Infractores*, se encuentra en proceso de elaboración.

Por otra parte, se ofreció el Seminario de Interpretación Judicial, organizado por el Instituto y por la Dirección General de Casas de la Cultura Jurídica y Estudios Históricos, que inició el 21 de enero de 2008 y concluyó el 25 de abril del mismo año, en el que se impartieron los módulos primero, segundo y tercero, titulados: "Teoría general de la interpretación jurídica", impartido por el Dr. Carlos Ignacio Massini Correas; "Interpretación judicial contemporánea", dictado por el Dr. Rodolfo Luis Vigo; e "Interpretación judicial y casos prácticos", ofrecido por el Dr. Renato Rabbi-Baldi Cabanillas, respectivamente, y del 21 al 25 de abril se impartió el cuarto módulo: "Problemas de la interpretación constitucional judicial", a cargo del Dr. Andrés Botero Bernal.

El 22 de mayo se desarrolló la Mesa de Trabajo sobre "Transparencia en el Poder Judicial de la Federación", con la participación del Ministro José de Jesús Gudiño Pelayo, el Dr. John Ackerman, la Dra. María Marván Laborde y el Dr. Sergio López Ayllón.

Se elaboraron 11 contribuciones para la Gaceta *Compromiso. Órgano informativo del Poder Judicial de la Federación*, tituladas: *La Comisión Nacional de Ética Judicial y su reglamento: nuevo compromiso de los juzgadores con la sociedad; ¿Es importante tener en México un día dedicado al Juez?*; *Reconocimiento al Juez René Hilario Nieto Contreras por parte de la Comisión Iberoamericana de Ética Judicial, in memoriam*; *Cuestionamiento ético de la grabación de las sesiones de los Tribunales Colegiados de Circuito*; *Andrés Botero Bernal, en el Seminario de Interpretación del Instituto de Investigaciones Jurisprudenciales y de Promoción y Difusión de la Ética Judicial*; *La ética en la función jurisdiccional; ¿Qué ética judicial queremos?*; *Experiencias de ética judicial en Iberoamérica; Nuevos derroteros de la jurisprudencia; ¿Desde cuándo llamamos "tesis" a los criterios judiciales en México?*; *La responsabilidad ética del funcionario judicial. Bases para su institucionalización y La independencia en la Reforma Judicial*.

Con la colaboración de la Dirección General de la Coordinación de Compilación y Sistematización de Tesis, se publicó el número 1 de la Colección *Comisión Iberoamericana de Ética Judicial. Serie Monografías premiadas. Objeto y funciones de la Comisión*, que busca difundir los trabajos ganadores de los Concursos Internacionales en torno al Código Iberoamericano de Ética Judicial.



La ceremonia del 14 de febrero de 2008, ante los Plenos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, del Consejo de la Judicatura Federal y del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, tuvo como finalidad la entrega de un reconocimiento a la familia del Juez René Hilario Nieto Contreras por la recta trayectoria judicial que observó. El encargado de hacer la entrega fue el Dr. Rodolfo Luis Vigo, Secretario Ejecutivo de la Comisión Iberoamericana de Ética Judicial. El señor Ministro Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, Presidente de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, pronunció un discurso enalteciendo la labor de los Jueces. El Ministro en Retiro Juan Díaz Romero, Director General de este Instituto, rememoró y honró la nobleza demostrada por el Juez Nieto en el desempeño de su función a costa de su vida.

Se impartieron los Seminarios: Segundo de Jurisprudencia del 18 de agosto al 15 de octubre de 2008 y Tercero de Ética Judicial del 15 de agosto al 10 de octubre. Con motivo de la clausura de ambos seminarios, el día 23 de octubre se impartió la Conferencia "El arbitrio judicial", a cargo del Dr. Bernardino Bravo Lira.

Se organizó el Segundo Concurso Internacional de Ensayo Jurídico en torno al Código Iberoamericano de Ética Judicial, bajo el tema: "Principios de la Ética Judicial Iberoamericana: Independencia", que promueven la Comisión Iberoamericana de Ética Judicial y la Suprema Corte de Justicia de la Nación, a través del Instituto; en ceremonia del 5 de septiembre de 2008, el señor Ministro Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, Presidente de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, hizo entrega de los premios a los ganadores, en la etapa nacional del primero, segundo y tercer lugares.

Se convocó al Concurso Nacional para elegir un día del Juez Mexicano, que impulsa el Lic. Ulises Ruiz Lopart, Presidente de la Mesa de Ética Judicial de la Asociación Mexicana de Impartidores de Justicia, A.C. (AMIJ), en coordinación con este Instituto de Investigaciones. El jurado señaló las propuestas finalistas a efecto de someterlas a la decisión de la Asamblea General de la AMIJ, para que a su vez determine al ganador.

Con motivo de la consulta que hiciera el Presidente de la Suprema Corte de Justicia y del Consejo de la Judicatura Federal a la Comisión Nacional de Ética Judicial respecto de si el Acuerdo, todavía en borrador, del Consejo de la Judicatura Federal en que se planea grabar las sesiones de los Tribunales Colegiados de Circuito, pudiera o no violar los principios de independencia y autonomía judicial; la Comisión Nacional de Ética Judicial, pronunciándose sólo en el campo de la ética, en el expediente de Recomendación 01/2008 emitió opinión por mayoría de cuatro votos, en el sentido de que, en principio, el Acuerdo no viola principios éticos. Por otro lado, en el expediente de Recomendación 02/2008 la Comisión Nacional emitió opinión por unanimidad de votos, en el sentido de que, la oposición de un Magistrado de un Tribunal Colegiado de Circuito a la Circular 23/2008 del Consejo de la Judicatura Federal, se halla dentro de las reglas éticas, tanto en forma como en contenido y se encuentra apegada al Código Modelo de Ética Judicial para Impartidores de Justicia de los Estados Unidos Mexicanos y al Código de Ética del Poder Judicial de la Federación.

La Suprema Corte de Justicia de la Nación
La Comisión Iberoamericana de Ética Judicial
El Instituto de Investigaciones Jurisprudenciales
y de Promoción y Difusión de la Ética Judicial



EN TORNO AL
CÓDIGO IBEROAMERICANO DE ÉTICA JUDICIAL
bajo el tema:
PRINCIPIOS DE LA ÉTICA JUDICIAL IBEROAMERICANA:
INDEPENDENCIA



Se participó en los Programas "Perfiles", del Canal Judicial del Poder Judicial de la Federación, y "Entre Argumentos", del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.

Se impartieron diversas conferencias en las Casas de la Cultura Jurídica de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, Universidades y Tribunales Superiores de Justicia (Mexicali, Tabasco, Morelia, San Luis Potosí, Tlaxcala, Tijuana, Morelos, etcétera).

En coordinación con las Casas de la Cultura Jurídica en Oaxaca, Morelos y La Paz, este Instituto participó en los Ciclos de Conferencias sobre Ética Judicial.

Conjuntamente con el Instituto de Investigaciones Jurídicas de la UNAM se impartió el Seminario "Ética Jurídica. El Estado de la Cuestión en México", los días 5 y 6 de noviembre de 2008.

En el ámbito internacional, se participó en el Seminario Taller "Experiencias de Ética Judicial en Iberoamérica" los días 1 a 4 de julio de 2008, celebrado en la ciudad de Cartagena de Indias, Colombia. Asimismo se participó en la Tercera Reunión Ordinaria de la Comisión Iberoamericana de Ética Judicial, celebrada los días 15, 16 y 17 de octubre de 2008 en la ciudad de Panamá. También se participó en el Primer Encuentro Latinoamericano de Historia del Derecho y la Justicia, celebrado los días 28 a 31 de octubre de 2008 en la ciudad de Puebla, Puebla.

Consejo de la Judicatura Federal

Acuerdo Nacional por la Seguridad, la Justicia y la Legalidad



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
Consejo de la Judicatura

Acuerdo Nacional por la Seguridad, la Justicia y la Legalidad

21 de agosto de 2008

Avances en los compromisos

...el acceso a la información es un elemento de nuestra democracia constitucional, porque supone un control ciudadano sobre el poder y la participación activa de la sociedad en la toma de las decisiones.

Guillermo I. Ortiz Mayagoitia

Diez compromisos del CJF

1 XXXVI.- Transparentar más el desempeño de los órganos del Poder Judicial de la Federación y de sus titulares

El CJF creará y sistematizará indicadores de desempeño para dar acceso a la sociedad a los datos relacionados con el tipo de juicios, la materia, los delitos, los tiempos de trámite, los archivos, los perfiles de los Juzgadores, la percepción de los usuarios, entre otros datos, para que existan nuevos referentes objetivos que faciliten el conocimiento, la evaluación y, en su caso, las propuestas y mejoras para una mejor impartición de justicia.

-Tiempo de ejecución: 4 meses.

■ Desde el 20 de octubre, toda persona interesada puede consultar la Página Web del CJF (www.cjf.gob.mx), para conocer al detalle la forma en que se cumplen los 10 compromisos y sus grados de avance. Es una ventana pública con acceso en video y audio.

■ Así, la sociedad dispone de suficiente información respecto a la confiabilidad en los órganos jurisdiccionales y de los juzgadores federales.

2 XXXVII. Instalar nuevos Juzgados y Tribunales federales.

El CJF instalará más órganos judiciales en los Circuitos con mayor carga de trabajo para el mejor cumplimiento de las funciones del Poder Judicial de la Federación.

-Tiempo de ejecución: 14 meses.

■ En el primer semestre de 2008 había en el país 566 órganos jurisdiccionales: 183 Tribunales Colegiados, 71 Tribunales Unitarios y 312 Juzgados de Distrito.

■ Del 1 de enero al 20 de agosto se abrieron 30 órganos. A partir de entonces y al cierre del año operarán otros 29 Juzgados y Tribunales Federales, para sumar 59 órganos jurisdiccionales.

■ En 2009 está previsto abrir otros 65 órganos más, 50 ordinarios o de número y 15 auxiliares.

3 XXXVIII. Establecer Juzgados de Control con jurisdicción en toda la República para recibir y responder ágilmente las solicitudes de las autoridades.

El CJF establecerá Juzgados de Control con residencia en el Distrito Federal, que estarán facultados para emitir órdenes de cateo, de arraigo y autorizaciones para la intervención de comunicaciones, con tecnología informática que les permita proteger la confidencialidad y dar respuesta oportuna a este tipo de solicitudes en todo el país.

-Tiempo de ejecución: 4 meses.

■ En noviembre se instalarán seis Juzgados de Distrito Auxiliares en Medidas Cautelares con competencia en toda la República y residencia en el Distrito Federal, para conocer las peticiones de cateo, arraigo e intervención de comunicación telefónica que realice el Ministerio Público de la Federación. Tendrán tecnología informática de vanguardia, darán servicio ininterrumpido y se ubicarán en Avenida Insurgentes Sur 1888, colonia Guadalupe Inn, delegación Álvaro Obregón.

4 XXXIX. Favorecer la celeridad en los procesos.

El CJF concentrará a las personas sometidas a procesos penales relacionados con delincuencia organizada y narcotráfico, en reclusorios de alta seguridad minimizando las diligencias por exhorto y el riesgo que implican para la sociedad los traslados de reos peligrosos. Se dará competencia en todo el país a los Juzgadores ubicados en los lugares que cuentan con reclusorios de alta seguridad.

-Tiempo de ejecución: 30 días.

■ Desde septiembre se aplica el Acuerdo General 21/2008 del CJF para concentrar los procesos por delincuencia organizada ante Jueces que despachan en Circuitos donde hay Penales de Alta Seguridad, lo que evita el traslado de reos peligrosos.

■ Dota de competencia territorial a Jueces de Distrito en el Primer, Segundo y Tercer Circuitos y Jueces de Distrito Mixtos en donde existen Penales de Máxima Seguridad y permite que los reos permanezcan en cárceles de alta seguridad, evita posibilidades de fuga con riesgos para la población, favorece que los juicios y procedimientos se sigan directamente por el Juez que está en el lugar y elimina complicados procedimientos a través de exhorto.

5 XL. Fortalecer la autonomía, independencia e imparcialidad de Jueces y Magistrados.

El CJF, en coordinación con autoridades estatales y federales, contará con herramientas y servicios de protección y seguridad para salvaguardar la integridad física de los Juzgadores federales que ejerzan jurisdicción en materia penal, particularmente en casos de delincuencia organizada, para evitar que el poder de la delincuencia, las amenazas y la violencia afecten sus decisiones.

-Tiempo de ejecución: proceso permanente.

■ Se aplican permanentes medidas de seguridad y con carácter emergente para proteger la integridad física de los juzgadores federales. 22 Jueces de Distrito y 16 Magistrados de Circuito disponen de servicios de seguridad que incluyen vehículos blindados y escoltas.

■ Se reforzó la seguridad en los órganos jurisdiccionales federales instalados en los Reclusorios Norte, Sur y Oriente, en el Distrito Federal; Toluca, estado de México; Puerto Grande, Jalisco; Matamoros, Tamaulipas; Ciudad Juárez, Chihuahua; Culiacán, Sinaloa; San Luis Potosí, San Luis Potosí; Acapulco e Iguala, Guerrero; Morelia, Michoacán; Zacatecas, Zacatecas, y Cuernavaca, Morelos.

6 XLI. Fortalecer los mecanismos de selección de Jueces y Magistrados.

El CJF profundizará y mejorará los procedimientos de concurso para que sean más transparentes y se designe a los aspirantes más aptos para encargarse de impartir justicia en materia penal, a partir de su conocimiento y experiencia.

-Tiempo de ejecución: 30 meses.

■ El CJF perfecciona sus mecanismos de selección para que los futuros Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito cuenten con el perfil profesional más capacitado.

7 XLII. Intensificar la capacitación y especialización de Jueces en materia penal.

El CJF impartirá capacitación constante, moderna y especializada para quienes ya ocupan un cargo dentro del Poder Judicial de la Federación.

-Tiempo de ejecución: permanente.

■ En septiembre se efectuó en Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, el Congreso Nacional de Juzgadores del Poder Judicial de la Federación, donde analizaron el alcance y sentido de las modificaciones constitucionales en materia de justicia penal.

■ El Instituto de la Judicatura Federal impartirá en breve un Curso para el uso del aparato de control biométrico.

8 XLIII. Continuar la calificación de los Juzgadores Especializados en Justicia para Adolescentes.

El CJF hará frente de forma efectiva a las nuevas responsabilidades judiciales señaladas en la Constitución.

-Tiempo de ejecución: 30 meses.

■ La reforma al Artículo 18 Constitucional obliga a que los adolescentes sean juzgados por el Poder Judicial. El CJF capacitó y certificó a 524 Jueces y Magistrados Federales para llevar dichos juicios, supervisar la ejecución de sentencias y procesar a menores de 18 años.

9 XLIV. Fortalecer el control de los procesados.

El CJF instalará en todo el país un Sistema Biométrico para el control de los procesados con libertad bajo caución, para asegurar que cumplan con su obligación de presentarse personalmente ante la autoridad judicial con apoyo tecnológico que permita su plena identificación y control.

-Tiempo de ejecución: 6 meses.

■ Se aplica el Sistema Biométrico para la Asistencia de Procesados (SBAP), para reconocer las características físicas de una persona, que se introducen en una base de datos para después compararlas. Identifica al individuo basándose en el reconocimiento, análisis y comparación de características fisiológicas únicas y garantiza la validación exacta de la identidad.

■ Se aplica como programa piloto en tres Juzgados del Distrito en Materia de Procesos Penales Federales en el Reclusorio Sur del Distrito Federal y registra la asistencia de procesados en libertad provisional bajo caución, para identificarlos y llevar un control de sus asistencias.

10 XLV. Sistematizar la información judicial para una mejor coordinación entre autoridades.

El CJF, en coordinación con la Asociación Mexicana de Impartidores de Justicia y las autoridades estatales y federales, coordinará la suscripción de convenios para la conformación de un Sistema Nacional de Estadística Judicial que permita recopilar, ordenar y compartir información con las autoridades y la sociedad, en relación con los procesos judiciales estatales y federales, que contenga datos sobre las etapas de los juicios y su duración: los delitos y sentencias, entre otros asuntos. Se aprovechará el valioso foro de la Asociación Mexicana de Impartidores de Justicia. Dicha información también contribuirá a la transparencia y a la rendición de cuentas de la actividad de los Jueces.

-Tiempo de ejecución: 2 años.

■ La información judicial federal está sistematizada y se trabaja con diversas instituciones federales y estatales para lograr un mayor aprovechamiento.

ACUERDO NACIONAL POR LA SEGURIDAD, LA JUSTICIA Y LA LEGALIDAD

**DISCURSO DEL MINISTRO GUILLERMO I. ORTIZ MAYAGOITIA,
PRESIDENTE DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL EN EL
ACTO DE EMISIÓN DEL “ACUERDO NACIONAL POR LA
SEGURIDAD, LA LEGALIDAD Y LA JUSTICIA” CIUDAD DE MÉXICO,**

AGOSTO 21 DE 2008

SEÑORAS Y SEÑORES:

El Poder Judicial de la Federación asume con absoluta responsabilidad, en el ámbito de sus facultades y competencias constitucionales, los retos que enfrenta el país en materia de seguridad pública.

Estamos concientes del difícil momento que vivimos y de la necesidad de enfrentarlo de manera coordinada, con unidad y con visión de Estado.

Por eso estamos aquí, atendiendo el reclamo de la sociedad y la convocatoria del Jefe del Estado Mexicano, con pleno respeto a la división de poderes y a las competencias de cada órgano constitucional.

Acudo por primera vez al Consejo Nacional de Seguridad Pública – al que no pertenece el Poder Judicial de la Federación – porque hoy es el foro propicio para dar a conocer públicamente compromisos puntuales desde nuestras respectivas funciones.

Es plausible la iniciativa para emitir el documento que lleva por título “Acuerdo Nacional por la Seguridad, la Legalidad y la Justicia”. Más que un pacto, se trata de una importante serie de acciones y compromisos que cada uno de los participantes asume, en el ámbito de sus propias atribuciones.

Son metas que se suman y se agregan en torno de una misma causa: superar la situación en que se encuentra la seguridad pública y generar condiciones de tranquilidad y certeza –con legalidad y justicia– para la sociedad.

El Poder Judicial de la Federación –debo decirlo– no ha tenido participación en las propuestas y compromisos de quienes concurren a esta convocatoria, y desde luego, tampoco se le ha impuesto alguno.

C
J
F

Acudo con plena libertad y autonomía a este respetuoso encuentro, para hacernos cargo de la atención que la sociedad demanda de todos y cada uno de quienes ejercemos funciones de autoridad.

Concurrimos a dar respuesta a un sensible y natural reclamo social.

Es muy importante expresar a la sociedad que debemos velar por nuestras libertades constitucionales. Las acciones de gobierno que se anuncian, pueden ser objeto de alguna impugnación. Al Poder Judicial de la Federación le tocará resolver con apego a derecho.

Por eso todas las acciones deben observar, invariablemente, lo que la Constitución y las leyes dispongan.

Como todos saben, la tarea sustantiva de los juzgadores es dictar resoluciones justas, imparciales y apegadas a derecho. Las sentencias no pueden ser objeto de convenio, ni pueden ser el resultado de una política pública o de una decisión pre establecida:

Son y deben ser la expresión imparcial del derecho. La Constitución es el referente del juez y sólo de ella debe rendir cuenta en el ejercicio de su potestad jurisdiccional.

Pero desde la administración, vigilancia y disciplina de la carrera judicial federal, haremos todo lo que está a nuestro alcance para responder eficientemente a nuestros retos como nación.

En este acto, como presidente del Consejo de la Judicatura Federal, vengo a comprometer un esfuerzo adicional y renovado, para que las políticas judiciales mejoren la impartición de justicia en el país y contribuyan en las soluciones que necesitamos.

Queremos dejar muy claro que la sociedad cuenta con el Poder Judicial de la Federación.

Los Ministros, Consejeros, Magistrados, Jueces, Secretarios, Actuarios, Oficiales, y todos los funcionarios de la judicatura federal, trabajamos con esmero –y lo haremos más– por hacer valer las leyes y la Constitución por sobre todas las cosas.

Sabemos que todos los órganos públicos debemos analizar y evaluar nuestro trabajo, nuestros resultados y nuestros procesos, para ser más eficientes, más ágiles en la respuesta, y para prevenir y corregir deficiencias y males, como la corrupción y la impunidad.

En el Poder Judicial de la Federación, estamos comprometidos con los cambios y evoluciones institucionales.

La reciente reforma constitucional en materia penal, prevé una instancia de coordinación en la que participaremos. Ese será un foro constitucional para avanzar en la transformación de corto y mediano plazo que comenzó este año.

Seguiremos con atención los trabajos del Consejo Nacional de Seguridad Pública, para llevar al seno del Consejo de la Judicatura Federal, todos los temas o propuestas que pudieran ser apoyados con alguna medida administrativa, desde el Poder Judicial de la Federación.

Como es sabido, el Poder Judicial de la Federación ha sido participativo y ha aportando propuestas de fortalecimiento y modernización de la justicia, como las que se encuentran en el "Libro Blanco de la Reforma Judicial".

Ahora, con el mismo espíritu participativo, en el marco de este evento, hacemos públicos diez compromisos puntuales que, en su momento, fueron debidamente discutidos y aprobados en el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, quien autorizó también que formen parte del importante documento que hoy nos reúne.

Esos diez compromisos son:

1. Transparentar aún más el desempeño de los órganos del Poder Judicial de la Federación y de sus titulares, mediante indicadores de desempeño, a los que tendrá acceso la sociedad.
2. Se instalarán nuevos juzgados y tribunales federales, en los circuitos con mayor carga de trabajo, para atender con mayor calidad y rapidez, los procesos judiciales.
3. Se establecerán juzgados especializados en medidas cautelares, los llamados juzgados de control, con jurisdicción en toda la República para responder ágilmente a las solicitudes de órdenes de cateo, órdenes de arraigo y autorizaciones para la intervención de comunicaciones, entre otras providencias.
4. Se impulsará la celeridad en los procesos. Para ello, facilitaremos la concentración de personas sometidas a procesos penales por delincuencia organizada y narcotráfico, en los reclusorios de alta seguridad, reduciendo el número de diligencias por exhorto y el riesgo que implica para la sociedad los traslados de reos peligrosos.
5. Se fortalecerá la autonomía, independencia e imparcialidad de Jueces y Magistrados en materia penal. Para evitar que las amenazas y la violencia afecten sus decisiones, se contará con herramientas y servicios de protección, para salvaguardar su integridad física y su labor.
6. Se fortalecerán los mecanismos de selección de Jueces y Magistrados.
7. Se intensificará la capacitación y especialización de Jueces en materia penal, particularmente en materia de procesos orales.
8. Se continuará la calificación de los juzgadores especializados en justicia para adolescentes y en procesos orales, para hacer frente de forma efectiva, a las nuevas responsabilidades judiciales señaladas en la constitución.
9. Se fortalecerá el control de los procesados. Instalaremos en todo el país un Sistema Biométrico para el control de los procesados con libertad bajo caución, para hacer más estricto el cumplimiento de su obligación de presentarse ante la autoridad judicial.
10. Se sistematizará la información judicial para una mejor coordinación entre autoridades, mediante la conformación de un Sistema Nacional de Estadística Judicial, en el que aprovecharemos el valioso foro de la Asociación Mexicana de Impartidores de Justicia (AMIJ). Esta iniciativa contribuirá a la transparencia y la rendición de cuentas de la actividad de los jueces.

En Sesión de 3 de septiembre de 2008, el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, acordó que las acciones referentes a los compromisos derivados de la firma del Acuerdo Nacional por la Seguridad, la Justicia y la Legalidad, se asignen a los Consejeros de la siguiente manera:

- 1 Luis María Aguilar Morales
- 2 Jorge Moreno Collado
- 3 Elvia Díaz de León D'Hers
- 4 Óscar Vázquez Marín
- 5 María Teresa Herrera Tello
- 6, 7 y 8 Indalfer Infante Gonzales
- 9 y 10 Luis María Aguilar Morales

Estos son los diez compromisos que el Poder Judicial de la Federación suscribe de cara a la sociedad. Con transparencia, responsabilidad y con la convicción de rendir cuentas.

Señoras y señores:

En mi informe anual de actividades, el próximo mes de diciembre, daré cuenta puntual del grado de avance y cumplimiento de cada una de estas acciones.

Los desafíos de nuestros tiempos demandan firmeza en las acciones de gobierno. La fuerza pública siempre debe tener sustento en la legitimidad del derecho y de las instituciones. Toda estrategia de seguridad pública debe respetar el estado de derecho y las garantías individuales consagradas en la Constitución.

La democracia constitucional debe ser segura para todos.

Velar por la supremacía de la Constitución y por la legalidad de las acciones públicas, mirando en todo por el bien y prosperidad de la Unión, como lo manda el artículo 97 de la Carta Magna, es el más profundo compromiso de todos los integrantes del Poder Judicial de la Federación: esa es nuestra misión y nuestro mandato.

Esa es nuestra misión, ese es nuestro mandato en la democracia constitucional. Esa es nuestra principal aportación para la seguridad, la legalidad y la justicia.



Ponencias de Consejeros

**EDIFICIO SEDE DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
NEZAHUALCÓYOTL, ESTADO DE MÉXICO**

Ubicación: Avenida Bordo de Xochiaca, Lote 2C, Polígono IV, Ciudad Jardín.
Capacidad: 5 Juzgados de Distrito.
 2 Tribunales Colegiados.
 1 Tribunal Unitario.
 1 Delegación del Instituto Federal de Defensoría Pública.
 1 Servicio de Administración.
Estado actual: En proceso de construcción.

CONSEJERO LUIS MARÍA AGUILAR MORALES

I. ACTIVIDADES REALIZADAS

El Consejero fue designado por el Pleno del Consejo para integrar las siguientes Comisiones en el año 2008:

- Comisión de Administración, la cual preside.
- Comisión de Carrera Judicial.
- Comisión de Disciplina.

El Consejero Luis María Aguilar Morales participó en los exámenes orales practicados a los concursantes en el Primer Concurso Interno de Oposición para la designación de Jueces de Distrito especializados en Materia Administrativa.

Integró la Comisión de Receso del Consejo de la Judicatura Federal, del 16 al 31 de julio de 2008.

II. ESTADÍSTICA

Durante el periodo comprendido del 16 de noviembre del 2007, al 14 de noviembre del 2008, en materia de disciplina y ratificaciones, la Ponencia estudió los asuntos que le fueron turnados para la elaboración de los proyectos sometidos a consideración de las Comisiones de Disciplina y Carrera Judicial y, posteriormente, al Pleno del Consejo, conforme al siguiente cuadro:

TIPO DE ASUNTOS	EXISTENCIA ANTERIOR	INGRESOS	TOTAL DE ASUNTOS	EGRESOS	EXISTENCIA ACTUAL
Quejas	3	28	31	31	0
Denuncias	0	6	6	6	0
Recursos de revisión	0	2	2	2	0
Ratificaciones	7	8	15	15	0

III. PROGRAMA DE ENTREVISTAS DE LOS CONSEJEROS CON TITULARES Y PERSONAL DE LOS ÓRGANOS JURISDICCIONALES

En sesión ordinaria uno, del 16 de enero de 2008, el Pleno del Consejo aprobó el Calendario de Visitas, encomendando a cada Consejero un número determinado de Órganos Jurisdiccionales, con la finalidad de fortalecer la comunicación y lograr un mayor acercamiento entre los Consejeros con los Titulares y personal adscrito a los referidos Órganos. Como resultado del Programa citado, al Consejero Luis María Aguilar Morales le correspondieron Órganos Jurisdiccionales del Distrito Federal, Estado de México, Jalisco, Colima, Puebla y Nayarit.

IV. OTRAS ACTIVIDADES

FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
29 de noviembre de 2007	Presentador del libro <i>La Obra Pública en el Estado Mexicano.</i>	Universidad Panamericana México, D.F.
3 de diciembre de 2007	Asistencia a la presentación del libro <i>La Lucha por el Amparo Fiscal</i> , del Ministro Genaro David Góngora Pimentel. México, D.F.	Antiguo Palacio del Arzobispado.
4 de diciembre de 2007	Palabras de bienvenida a los Consejeros Indalfer Infante Gonzales y Jorge Moreno Collado.	SCJN, Edificio Sede. México, D.F.
24 de enero enero de 2008	Desayuno de trabajo con el Presidente del Tribunal Superior de Justicia del Distrito Federal.	México, D.F.
29 de febrero de 2008	Entrevista del Canal Judicial sobre la Reforma Judicial.	México, D.F.
14 de marzo de 2008	Panelista en el Foro Nacional de Juzgadores Federales sobre la Discusión de la Reforma Judicial en el Estado Mexicano.	Mazatlán, Sinaloa.
26 de marzo de 2008	Reunión de trabajo con Ministros de la SCJN.	CJF, Edificio Alterno, México, D.F.
26 de marzo de 2008	Presentador del libro <i>Ley de Amparo Comentada.</i>	CJF, Edificio Alterno México, D.F.
14 de abril de 2008	Expositor del Curso para los Vencedores en el Octavo Concurso Interno de Oposición para la designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta.	CJF, Edificio Sede, México, D.F.
17 y 18 de abril de 2008	Asistencia al Primer Encuentro Nacional "Gobierno Judicial, Oralidad en los Procedimientos Jurisdiccionales, Jurisdicción Constitucional y su relación con la Jurisdicción Ordinaria", celebrado por la Asociación Mexicana de Impartidores de Justicia, A.C.	Chihuahua, Chih.
14 de mayo de 2008	Desayuno de trabajo con el Magistrado Armando Garduño Pérez, Presidente del Tribunal Contencioso Administrativo del Estado de México.	CJF, Edificio Sede.
4 de junio de 2008	Asistencia a la presentación del libro <i>Qué son y para qué sirven los juicios orales</i> , del Doctor Miguel Carbonell Sánchez y Doctor Enrique Ochoa Reza.	Edificio "Revolución", Sede Alterna de la SCJN.
6 de agosto de 2008	Miembro del presidium en la inauguración del foro "La defensa ordinaria y constitucional de los contribuyentes".	Senado de la República, México, D.F.
28 de agosto de 2008	Asistencia a la presentación del libro <i>La División de Poderes y de Funciones en el Derecho Mexicano Contemporáneo</i> de César Nava Vázquez.	FCE. México, D.F
5 de septiembre de 2008	Entrevista del Canal Judicial sobre el Acuerdo General 21/2008, del Pleno del CJF.	México, D.F.
10 de octubre de 2008	Expositor en las Jornadas de Actualización en Jurisprudencia y Criterios emitidos por el Pleno y las Salas de la SCJN, con los temas "Autoridad administrativa tomará en cuenta gravedad de responsabilidad para sancionar a servidores públicos" y "ASF, con atribuciones para revisar recursos del sistema de carrera judicial, pero no para evaluarlo".	Guadalajara, Jalisco.
24 de octubre de 2008	Moderador en el Panel "Generación de Información en el PJF", dentro del marco del Seminario "Información y Estadística para la mejor impartición de Justicia".	MUNAL, México, D.F.

CONSEJERA ELVIA DÍAZ DE LEÓN D'HERS

I. ACTIVIDADES REALIZADAS

Durante el año 2008, la Consejera integró por designación del Pleno las Comisiones de Vigilancia, Información y Evaluación, y para la Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, las cuales preside; la Comisión de Creación de Nuevos Órganos; la Comisión de Adscripción; la Comisión de Equidad y Género, y la Comisión de Administración del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación. Integra por disposición del artículo 246 de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación el Comité Técnico del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia.

Es representante del Consejo de la Judicatura Federal como invitada permanente del Poder Judicial de la Federación ante la Junta de Gobierno del Instituto Nacional de las Mujeres.

Es miembro del Comité Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa e Interinstitucional del Poder Judicial de la Federación integrado por la Suprema Corte de Justicia de la Nación, el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación y el Consejo de la Judicatura Federal.

II. QUEJAS, DENUNCIAS RECURSOS DE REVOCACIÓN Y RATIFICACIONES

En materia de disciplina y ratificaciones, durante el periodo comprendido del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, la Ponencia elaboró proyectos de resolución de los expedientes que le fueron turnados, y sometidos para su estudio y consideración, primero a las Comisiones de Disciplina y de Carrera Judicial, respectivamente y, con su visto bueno, al Pleno del Consejo para su aprobación, conforme al siguiente cuadro:

TIPO DE ASUNTO	EXISTENCIA AL 16/NOV/2007	INGRESO	TOTAL DE ASUNTOS	EGRESO	EXISTENCIA ACTUAL
Quejas	1	33	34	33	1
Denuncias	2	4	6	5	1
Recursos de revocación	0	4	4	4	0
Ratificaciones	7	10	17	15	2*
Quejas y denuncias personal Órg. Jur.	0	9	9	8	1
TOTALES	10	60	70	65	5

* Las 2 ratificaciones en existencia vencen después del 14 de noviembre de 2008

Asimismo, se realizaron los estudios y dictámenes correspondientes de los asuntos que fueron sometidos a consideración del Pleno y de las Comisiones de Adscripción; de Creación de Nuevos Órganos; de Vigilancia, Información y Evaluación; para la Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental; el Comité Técnico del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia; el Comité Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa e Interinstitucional del Poder Judicial de la Federación, así como de la Comisión de Administración del Tribunal Electoral. Asimismo, se realizaron los estudios y dictámenes correspondientes de los asuntos que fueron sometidos a consideración del Pleno y de las Comisiones de Adscripción; de Creación de Nuevos Órganos; de Vigilancia, Información y Evaluación, para la Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, así como de la Comisión de Administración del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, en las que se participa.

III. PROGRAMA DE ENTREVISTAS DE LOS CONSEJEROS CON TITULARES Y PERSONAL DE LOS ÓRGANOS JURISDICCIONALES

En cumplimiento de este programa, se visitaron los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito que se mencionan en el siguiente cuadro:

FECHA	ÓRGANO VISITADO	SEDE
18 y 19 de septiembre de 2008	Primero, Segundo, Tercero y Cuarto Tribunales Colegiados y Primero y Segundo Tribunales Unitarios del Decimoprimer Circuito, y Juzgados Primero, Segundo, Tercero, Cuarto, Séptimo y Noveno de Distrito en el Estado de Michoacán.	Morelia, Michoacán.
9 y 10 de octubre de 2008	Tribunal Colegiado, Tercero y Cuarto Tribunales Unitarios del Decimoséptimo Circuito, y Juzgados Cuarto, Quinto, Sexto, Séptimo y Noveno de Distrito en el Estado de Chihuahua.	Ciudad Juárez, Chihuahua.

IV. OTRAS ACTIVIDADES

FECHA	EVENTO	LUGAR
16 al 24 nov. 2007	8 ^a Reunión Plenaria del Consejo Consultivo de Jueces Europeos.	Estrasburgo, Francia.
31 de diciembre de 2008	Entrega de reconocimientos por trayectoria en la Universidad Panamericana.	Campus Ciudad de México.
15 de enero de 2008	Reunión con integrantes del Instituto Nacional de las Mujeres.	Comedor ejecutivo Edificio Sede, CJF. México, D.F.
17 de enero de 2008	Participación en las Mesas redondas "Entre Argumentos".	Edificio Sede de Sala Superior del TEPJF. México, D.F.
4 al 8 febrero de 2008	Presidió el Comité de evaluación de la Segunda Etapa del Octavo Concurso Interno de Oposición para la designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta.	Salón de usos múltiples del Edificio Sede del CJF. México, D.F.
5 de febrero de 2008	Reunión de trabajo con diversas funcionarias del Instituto Nacional de las Mujeres en relación con la Comisión de Equidad y Género del CJF.	Edificio Sede del CJF. México, D.F.

FECHA	EVENTO	LUGAR
15 de febrero de 2008	Primera Sesión ordinaria de la Junta de Gobierno del Instituto Nacional de las Mujeres 2008.	México, D.F.
18 de febrero de 2008	Junta de trabajo para la revisión del Programa para la Impartición de Cursos con la Comisión de Equidad y Género.	Edificio Sede del CJF. México, D.F.
26 de febrero de 2008	Comida de trabajo para preparar el Primer Encuentro Nacional e Internacional de Magistradas y Juezas.	Comedor ejecutivo del Edificio Sede del CJF. México, D.F.
27 al 28 de febrero de 2008	Participación en el Primer Encuentro Internacional de Propiedad Intelectual.	Cancún, Quintana Roo.
25 al 28 de marzo de 2008	Participó en el 9º Encuentro Bienal Internacional de la Asociación Internacional de Jueces Mujeres.	Panamá, Panamá.
8 de abril al 6 de mayo de 2008	Coordinadora de las Mesas redondas "Las Reformas Constitucionales en Materia Penal".	Auditorio de la Sede Alterna de la SCJN.
9 de abril de 2008	Primera sesión extraordinaria de la Junta de Gobierno del Instituto Nacional de las Mujeres.	México, D.F.
14 de abril de 2008	Junta de trabajo para la preparación del Primer Encuentro Nacional e Internacional de Magistradas y Juezas.	Comedor Ejecutivo del Edificio Sede del CJF. México, D.F.
18 de abril de 2008	Entrega de diplomas por cursos de capacitación impartidos en el Decimoséptimo Circuito.	Edificio Sede del PJF, en Chihuahua, Chih.
26 de mayo de 2008	Reunión Comité de Equidad de Género del CJF, con motivo del Primer Encuentro Nacional e Internacional de Magistradas y Juezas.	CJF, Edificio Sede.
19 de junio de 2008	Cuarta Reunión Ordinaria del Sistema Nacional para la Igualdad entre Mujeres y Hombres.	Club España, México, D.F.
20 de junio de 2008	Impartición del curso Jurisprudencia sobre Amparo Penal, Proceso Penal y Materia Penal.	Casa de la Cultura Jurídica, Guadalajara, Jal.
3 de julio de 2008	Plática a los Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito vencedores del Tercer Concurso Libre de Oposición.	CJF, Edificio Sede.
30 de agosto de 2008	Participación en el curso "Capacitación y Formación de Peritos Médicos Forenses", organizado por la PGJDF. México, D.F.	Hospital Ángeles Metropolitano.
18 de sep. de 2008	Entrega de Diplomas de diversos cursos a servidores públicos del Decimoprimer Circuito.	Morelia, Michoacán.
30 de sep. de 2008	Inauguración de la Conferencia "Derechos Humanos para lograr la Equidad de Género".	Edificio Sede Revolución.
13 y 15 octubre de 2008	Impartió curso en el Diplomado de Amparo con los temas: "Reglas Especiales en la Suspensión Penal" y "Responsabilidades en el Amparo".	Barra Mexicana Colegio de Abogados. A.C.
21 de octubre de 2008	Ponente en el Seminario Internacional de Interpretación de los Derechos Fundamentales en México y Norteamérica.	TEPJF, México, D.F.
10 de nov. de 2008	Entrevista en el Palacio de Justicia de París con el Titular de la Unidad de Jueces sobre la Libertad y Detenciones.	Palacio de Justicia. París, Francia.
12-14 nov. de 2008	Novena Reunión Plenaria del Consejo Consultivo de Jueces Europeos.	Estrasburgo, Francia.

CONSEJERA MARÍA TERESA HERRERA TELLO

I. ACTIVIDADES REALIZADAS

A partir del año 2007, la Consejera María Teresa Herrera Tello integra las Comisiones Permanentes de Adscripción, la cual preside, Administración, Vigilancia, Información y Evaluación, además de integrar la Comisión de Administración del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.

II. QUEJAS, DENUNCIAS Y RATIFICACIONES

Dentro de las funciones de la Ponencia, se encuentran el estudio, análisis y elaboración del proyecto de resolución de los asuntos que resolverán sobre la responsabilidad administrativa de los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación, implicados en quejas y denuncias; así como la elaboración de proyectos para ratificar en el cargo a Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito.

Todo lo expresado anteriormente, se representa de la siguiente manera:

ASUNTOS	EXISTENCIA 16 DE NOV	INGRESOS	TOTAL DE ASUNTOS	EGRESOS	PENDIENTES DE RESOLUCIÓN
Quejas	0	37	37	37	0
Recurso de revocación	1	4	5	5	0
Denuncias	1	3	4	4	0
Denuncias admtvas.	0	5	5	5	0
Ratificaciones	0	8	8	8	0
TOTAL	2	57	59	59	0

Además, se realizó el análisis de los asuntos que fueron sometidos a consideración del Pleno, y de las Comisiones de Administración; Adscripción; Vigilancia, Información y Evaluación y del Comité del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia; así como Administración del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.

C J F

Cabe destacar que la Consejera María Teresa Herrera Tello fungió en su carácter de Presidenta de la Comisión de Receso del Primer Periodo Vacacional

III. PROGRAMA DE ENTREVISTAS DE LOS CONSEJEROS CON LOS TITULARES Y PERSONAL DE LOS ÓRGANOS JURISDICCIONALES

El "Programa de Entrevistas de los Consejeros con los Titulares y Personal de los Órganos Jurisdiccionales" tiene como objetivo que los Consejeros conozcan de viva voz las inquietudes y necesidades de los servidores públicos adscritos a los Órganos Jurisdiccionales, en la realización de sus funciones.

El Pleno del Consejo, en sesión ordinaria celebrada el 16 de enero del 2008, aprobó el calendario de las visitas que realizan los Consejeros a los Órganos Jurisdiccionales en el marco del Programa de Entrevistas, distribuyendo entre los

Consejeros los 6 grupos que forman parte del Programa correspondiendo a la Consejera María Teresa Herrera Tello el Grupo 1.

El objetivo de las visitas que realiza es tener un mayor acercamiento con los titulares y el personal de los Órganos Jurisdiccionales, para así fortalecer la comunicación entre éstos y el Consejo, responder sus interrogantes sobre la actividad del Consejo, tanto en Acuerdos, como en necesidades de recursos materiales e infraestructura y de desarrollo personal y profesional con la finalidad de lograr una mejor impartición de justicia, aprovechamiento de los recursos y coadyuvar en un mejor ambiente laboral.

En el periodo que se reporta, se visitaron los siguientes Órganos Jurisdiccionales:

FECHA	ÓRGANOS VISITADOS
11 de agosto de 2008	Visita realizada a los Juzgados Primero, Segundo, Tercero y Cuarto en Materias de Amparo y Juicios Civiles Federales, así como al Primero y Segundo Tribunales Colegiados en Materia Penal del Segundo Circuito, con Sede en Toluca, Estado de México.
22 de agosto de 2008	Visita realizada al Quinto y Sexto Tribunales Unitarios en Materia Penal del Primer Circuito con Sede en el Distrito Federal.
29 de agosto de 2008	Visita realizada al Segundo, Tercero, Cuarto Tribunales Colegiados en Materia Civil del Primer Circuito, con residencia en el Distrito Federal.
12 de sep. de 2008	Visita realizada al Cuarto, Quinto, Sexto, Séptimo, Octavo, Noveno, Decimotercero y Decimosexto, Juzgados de Distrito, así como al Tercero, Cuarto, Quinto y Sexto Tribunales Unitarios de Circuito, todos ellos con Sede en Tijuana, Baja California.
24 de octubre de 2008	Visita realizada al Quinto, Sexto y Séptimo Tribunales Colegiados de Circuito en Materia Civil del Primer Circuito con residencia en el Distrito Federal.

IV. OTRAS ACTIVIDADES

1. Presentaciones

FECHA	PRESENTACIÓN	LUGAR
22 de noviembre de 2007	Presentación de la obra "Teoría de la Suspensión del Acto Reclamado en Materia Penal" del Magistrado de Circuito Ricardo Ojeda Bohórquez.	Sala Jorge A. Treviño del TSJ de Nuevo León.
25 de agosto de 2008	Presentación de la Ley de Amparo Comentada por la Asociación Nacional de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito del PJF.	Auditorio del TSJ de Nuevo León.

2. Entrevistas

FECHA	ENTREVISTA	LUGAR
26 de febrero de 2008	Entrevista sobre la Trayectoria Profesional. Reconocimiento "Flama, Vida y Mujer".	Universidad Autónoma de Nuevo León.
31 de octubre de 2008	Entrevista sobre la Impartición de Justicia con perspectiva de género: Convenciones Internacionales y su Aplicación."	Monterrey, N.L.

3. Distinciones

FECHA	DISTINCIÓN	LUGAR
7 de marzo de 2008	Entrega del Reconocimiento "Flama, Vida y Mujer", en el ámbito del Desarrollo Gubernamental.	Aula Magna Colegio Civil, Centro Cultural Universitario.
10 de julio de 2008	Reconocimiento por su destacada y ejemplar labor en beneficio de la Impartición de Justicia otorgado por el Consejo Nacional de Abogacía.	Centro Libanés, México, D.F
Julio 2008	Revista "Líderes Mexicanos": Distinción como una de las 300 líderes más influyentes de México.	México, D.F.

4. Conferencias

FECHA	CONFERENCIA	LUGAR
4 de julio de 2008	Plática introductoria sobre el Consejo de la Judicatura Federal a los nuevos Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito.	CJF, Edificio Sede.
18 de julio de 2008	PONENTE EN EL FORO: El Nuevo Modelo Mexicano de Justicia Penal y de Bases de Coordinación de Seguridad Pública, organizado por el Senado de la República.	Tijuana, Baja California.
27 de oct. de 2008	Conferencia Magistral con motivo del 40 aniversario de la reinstalación de los Tribunales en Nuevo León. "El Consejo de la Judicatura Federal, ante el reto organizacional de los nuevos Juzgados de Garantías y Orales en lo Penal".	Casa de la Cultura Jurídica de la SCJN. Nuevo León.
31 de oct. de 2008	Mensaje Inaugural del Encuentro de Magistradas y Magistrados de Circuito, Jueces y Juezas de Distrito. Seminario: "La Impartición de Justicia con Perspectiva de Género: Convenciones Internacionales y su Aplicación".	Hotel Intercontinental, Monterrey, N.L.
1 de nov. de 2008	Declaratoria de Clausura del Encuentro de Magistradas y Magistrados de Circuito, Jueces y Juezas de Distrito. Seminario: "La Impartición de Justicia con Perspectiva de Género: Convenciones Internacionales y su Aplicación".	Hotel Intercontinental, Monterrey, N.L.
6 de nov. de 2008	Participación en el Panel "Necesidades de Cooperación y Articulación entre los Poderes Judiciales y los Mecanismos Nacionales de la Mujer para una Justicia de Género".	Antigua, Guatemala.

5. Otras

FECHA	EVENTO	LUGAR
27 de nov. de 2007	Curso Cultura de la Legalidad, Transparencia y Combate a la Corrupción.	Secretaría de la Función Pública.
6 de dic. de 2007	Reunión con el Consejo Nacional de la Abogacía.	Consejo Nacional de la Abogacía, México, D.F.
6 de dic. de 2007	Reunión de Trabajo con Magistrados del Primer Circuito.	Ciudad de México, D.F.
4 al 8 de febrero de 2008	Participación en la Cumbre Judicial Iberoamericana en Andorra.	Andorra.
15 de febrero de 2008	Participación en el Panel de Discusión sobre Reforma Penal.	Facultad de Derecho de la Universidad Autónoma de Nuevo León.
28 de abril de 2008	Ceremonia de entrega de diplomas a los egresados del curso para Secretarios del PJF. Generación 2007.	IJJ, extensión Nuevo León.
13 de mayo de 2008	Comida de trabajo con Jueces de Distrito del Segundo Circuito con sede en Naucalpan de Juárez, Estado de México.	México, D.F.

FECHA	EVENTO	LUGAR
26 al 28 de mayo de 2008	Aplicación del Examen Oral del Concurso de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito.	CJF. Edificio Sede.
4 de junio de 2008	Comida de trabajo con los integrantes del Tercer Tribunal Colegiado del Decimoctavo Circuito.	México, D.F.
16 de junio de 2008	Comida de trabajo con los Jueces de Distrito adscritos al Decimoctavo Circuito, con Sede en Cuernavaca, Morelos.	México, D.F.
7 de julio de 2008	Reunión de trabajo con Magistradas de Tribunales Contenciosos Administrativos.	México, D.F.
1 de agosto de 2008	Primer Informe de Labores del Presidente de Justicia y del Consejo de la Judicatura del Estado de Nuevo León.	Auditorio del Tribunal de Justicia de Nuevo León.

CONSEJERO INDALFER INFANTE GONZALES

I. ACTIVIDADES REALIZADAS

En sesión ordinaria de 20 de noviembre de 2007, el Senado de la República designó como Consejero de la Judicatura Federal al Magistrado Indalfer Infante Gonzales.

En sesión extraordinaria de 21 de noviembre de 2007, el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal celebró la presentación del Consejero Indalfer Infante Gonzales a quien se le dio la bienvenida por su designación.

Preside la Comisión de Carrera Judicial y forma parte de las Comisiones de Creación de Nuevos Órganos; Vigilancia, Información y Evaluación; además, integra la Comisión de Administración del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación; así como los Comités, Conjunto SCJN y CJF de Carrera Judicial, del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia, y el Comité Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa de los Plenos de la Comisión de Gobierno y Administración de la SCJN, el CJF y el TEPJF.

II. QUEJAS, DENUNCIAS Y RATIFICACIONES

Entre las funciones de la Ponencia, se encuentra el estudio y análisis de las quejas y denuncias administrativas, a efecto de determinar la responsabilidad administrativa de los servidores públicos implicados; así como la elaboración de los proyectos relativos al procedimiento de ratificación de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, tal como a continuación se indica:

ASUNTOS RECIBIDOS	PENDIENTES DE RESOLUCIÓN AL 16/NOV/2007	INGRESOS	TOTAL DE ASUNTOS	EGRESOS	PENDIENTES DE RESOLUCIÓN AL 14/NOV/2008
Quejas Administrativas	8	34	42	42	0
Denuncias	1	6	7	7	0
Ratificaciones	0	8	8	8	0
Recurso de Revocación		2	2	2	0
TOTAL	9	50	59	59	0

Cabe destacar que, en relación con los recursos de revisión administrativa ingresaron 64, de los cuales, 17 se resolvieron y 47 se encuentran en trámite ya que en éstos la resolución está a cargo de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

ASUNTOS RECIBIDOS	PENDIENTES DE RESOLUCIÓN AL 16/NOV/2007	INGRESOS	TOTAL DE ASUNTOS	EGRESOS	PENDIENTES DE RESOLUCIÓN AL 14/NOV/2008
Recurso de Revisión Administrativa (SCJN)	0	64	64	17	47



De igual manera, se realizó el análisis de los asuntos que fueron sometidos a consideración del Pleno; de las Comisiones de Carrera Judicial, Creación de Nuevos Órganos, y la de Vigilancia, Información y Evaluación; los Comités, Conjunto SCJN y CJF de Carrera Judicial, del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia, y el Comité Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa de los Plenos de la Comisión de Gobierno y Administración de la SCJN, el CJF y la Comisión de Administración del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación; así como de la Comisión de Administración del propio Tribunal Electoral.

III. PROGRAMA DE ENTREVISTAS DE LOS CONSEJEROS CON LOS TITULARES Y PERSONAL DE LOS ÓRGANOS JURISDICCIONALES

En sesión ordinaria de 16 de enero de 2008, el Pleno del Consejo aprobó el calendario de visitas, habiéndose encomendado a cada Consejero un número determinado de Órganos Jurisdiccionales, con la finalidad de fortalecer la comunicación y lograr un mayor acercamiento entre los Consejeros con los Titulares y personal adscrito a los referidos Órganos. Como resultado del programa citado, al Consejero Indalfer Infante Gonzales le correspondieron Órganos Jurisdiccionales del Primero, Segundo, Cuarto, Décimo, Vigésimo Primero, Vigésimo Segundo, Vigésimo Tercero y Vigésimo Noveno Circuitos. Durante el periodo que se reporta, se han efectuado 5 visitas de acuerdo con el calendario establecido.

FECHA	VISITA	ENTIDAD
7, 8 y 9 de febrero de 2008	Reunión de trabajo con los Titulares, personal profesional y administrativo de los Tribunales Unitarios, Colegiados y Juzgados de Distrito en el Décimo Circuito.	Villahermosa, Tabasco.
22 y 23 de mayo de 2008	Reunión de trabajo con los Titulares, personal profesional y administrativo de los Tribunales Unitarios, Colegiados y Juzgados de Distrito en el Vigésimo Primer Circuito.	Acapulco y Chilpancingo, Guerrero.
20 de junio de 2008	Reunión de trabajo con los Titulares, personal profesional y administrativo de los Tribunales Unitarios, Colegiados y Juzgados de Distrito en el Vigésimo Primer Circuito.	Iguala, Guerrero.

FECHA	VISITA	ENTIDAD
7 de agosto de 2008	Reunión de trabajo con los Titulares, personal profesional y administrativo del Tercer Tribunal Colegiado en Materia Administrativa con residencia en Naucalpan de Juárez, Estado de México, en donde se expuso ante los servidores públicos, la agenda sobre la cual se encuentra trabajando el Consejo en relación con sus necesidades, así como escuchar propuestas e inquietudes sobre todos los aspectos que impliquen definir un mejoramiento para el ejercicio de la función.	Naucalpan de Juárez, Estado de México
8 de agosto de 2008	Reunión de trabajo con los Titulares, personal profesional y administrativo del Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo; Cuarto Tribunal Unitario; Juzgados Primero, Segundo y Tercero de Distrito en Materia de Procesos Penales Federales del Segundo Circuito, con residencia en Toluca, Estado de México, en donde se expuso ante los servidores públicos, la agenda sobre la cual se encuentra trabajando el Consejo en relación con sus necesidades, así como escuchar propuestas e inquietudes sobre todos los aspectos que impliquen definir un mejoramiento para el ejercicio de la función.	Toluca, Estado de México.

IV. OTRAS ACTIVIDADES

FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
11 de enero de 2008	Invitado Especial en el programa "Perfiles, Dialogo Libre"	Canal Judicial.
18 de febrero de 2008	Conferencia a los Jueces Vencedores en el Primer Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Penal.	Edificio Sede, CJF.
21 de febrero de 2008	Programa "Entre Argumentos", con el tema Administración Judicial.	Canal Judicial.
3, 4, 5 y 6 de marzo de 2008	XIV Edición de la Cumbre Judicial Iberoamericana.	Brasilia, Brasil.
14 de marzo de 2008	Entrevista sobre "Comisión de Carrera Judicial, los requisitos de exámenes dentro del ámbito de la Carrera Judicial".	Canal Judicial.
31 de marzo de 2008	Reunión del Grupo Consultivo de Alto Nivel sobre mejora regulatoria del proceso para el fortalecimiento del marco regulatorio para la competitividad.	México, D.F.
12 de junio de 2008	Entrevista sobre "Los Avances en la Revisión de Exámenes para la Carrera Judicial y Abatimiento en Nombramiento de Jueces y Magistrados".	Canal Judicial.
13 de junio de 2008	Impartió Conferencia Magistral "La Carrera Judicial" invitado por el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Tabasco.	Villahermosa, Tabasco.
8 al 12 de julio de 2008	XVII Reunión Junta Directiva Red Iberoamericana de Escuelas Judiciales.	Barcelona, España.
27 agosto de 2008	Entrevista sobre "Creación de Nuevos Juzgados y Capacitación de Jueces y Magistrados".	Canal Judicial.
9 septiembre de 2008	Entrevista sobre "Concursos de Oposición, Reformas y Foros para Jueces y Magistrados".	Canal Judicial.
3 octubre de 2008	Entrevista sobre "Acuerdo Nacional por la Seguridad, la Justicia y la Legalidad."	Canal Judicial.
13 octubre de 2008	Entrevista sobre "Compromisos Acuerdo Nacional por la Seguridad, la Justicia y la Legalidad."	Canal Judicial.

CONSEJERO JORGE EFRAÍN MORENO COLLADO

I. ACTIVIDADES REALIZADAS

El Consejero Jorge Efraín Moreno Collado fue designado en sesión del Senado de la República el 20 de noviembre de 2007, y tomó posesión del cargo el 3 de diciembre de ese mismo año. El Pleno del Consejo de la Judicatura Federal lo designó para integrar las siguientes comisiones:

- De Creación de Nuevos Órganos, la cual preside.
- De Administración.
- De Disciplina.

De igual forma, participa en:

- El Comité del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia.
- El Comité Coordinador para homologar criterios en materia administrativa e interinstitucional del Poder Judicial de la Federación.
- La Comisión del Poder Judicial de la Federación para el Bicentenario del inicio de la Independencia y Centenario del inicio de la Revolución Mexicana.

II. QUEJAS, DENUNCIAS Y RATIFICACIONES

Dentro de las actividades que realiza la Ponencia están el estudio, análisis y dictaminación en materia de disciplina, de las quejas, denuncias y recursos de revisión en contra de los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación y ratificaciones de los pertenecientes a la Carrera Judicial. A continuación se desglosa el trabajo realizado:

ASUNTOS DEL 3 DE DICIEMBRE DE 2007 AL 14 DE NOVIEMBRE DE 2008					
TIPO DE ASUNTO	EXISTENCIA	INGRESO	TOTAL DE ASUNTOS	EGRESO	EXISTENCIA ACTUAL
Quejas	6	30	36	36	0
Denuncias	2	7	9	9	0
Recursos de revocación admvta.	0	2	2	2	0
Ratificaciones	0	8	8	7	1*
TOTALES	8	47	55	54	1

*Esta ratificación se enlistó para la sesión del Pleno del Consejo del 3 de diciembre; tiene vencimiento hasta el 31 de diciembre de 2008

III. PROGRAMA DE ENTREVISTAS DE LOS CONSEJEROS CON TITULARES Y PERSONAL DE LOS ÓRGANOS JURISDICCIONALES

De acuerdo con el Calendario de Visitas a los Órganos Jurisdiccionales aprobado por el Pleno, encaminadas al fortalecimiento de la comunicación con los Titulares y personal

de los distintos Órganos Jurisdiccionales y mejorar el trabajo que se lleva a cabo en los mismos y en las actividades relacionadas con la instalación de nuevos Órganos, hasta el momento, el Consejero Moreno Collado, ha realizado las siguientes:

FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
21 y 22 de febrero de 2008	Visita al Noveno Circuito. Reunión de trabajo con los Magistrados, Jueces y con el personal administrativo y recorrido por los Órganos Jurisdiccionales.	San Luis Potosí, S.L.P.
3 y 4 de abril de 2008	Visita a la ciudad de Mexicali, B.C. Reunión de trabajo con Magistrados y Jueces de Mexicali y Tijuana.	Mexicali, B.C.
11 de abril de 2008	Visita al Vigésimo Octavo Circuito. Reunión de trabajo con los Magistrados, Jueces y con el personal administrativo y recorrido por los Órganos Jurisdiccionales.	Tlaxcala, Tlax.
17 de abril de 2008	Firma de Documentos para la donación de un terreno, por parte del Gobierno de Querétaro, para la construcción del Edificio Sede del Poder Judicial en la entidad.	Querétaro, Qro.
30 de mayo de 2008	Visita al Séptimo Circuito con sede en Boca del Río. Reunión de trabajo con los Magistrados, Jueces y con el personal administrativo; además de un recorrido por las instalaciones de los Órganos Jurisdiccionales.	Boca del Río, Ver.
12 de junio de 2008	Reunión de trabajo con Jueces y Magistrados del Estado de Morelos.	México, D.F.
20 de junio de 2008	Visita al Segundo Circuito con sede en la Ciudad de Toluca. Reunión de trabajo con los Magistrados, Jueces y con el personal administrativo; además de un recorrido por las instalaciones de los Órganos Jurisdiccionales.	Toluca, Edo. de Méx.
10 y 11 de julio de 2008	Visita al Decimonoveno Circuito. Reunión de trabajo con los Magistrados, Jueces y con el personal administrativo; además de un recorrido por las instalaciones de Órganos Jurisdiccionales.	Cd. Reynosa, Tamps.
15 de agosto de 2008	Visita al Séptimo Circuito con sede en Córdoba, Veracruz. Reunión de trabajo con los Jueces y con el personal administrativo; además de un recorrido por las instalaciones de los Órganos Jurisdiccionales.	Córdoba, Ver.
6 de octubre de 2008	Reunión de Trabajo con Magistrados del Vigésimo Octavo Circuito (Tlaxcala).	México, D.F.
24 de octubre de 2008	Visita al Décimo Circuito con sede en Coatzacoalcos, Veracruz. Reunión de trabajo con los Jueces y con el personal administrativo; además de un recorrido por las instalaciones de los Órganos Jurisdiccionales.	Coatzacoalcos, Ver.
21 de octubre de 2008	Reunión de Trabajo con Magistrados y Jueces del Decimotercer Circuito (Morelos).	México, D.F.

IV. OTRAS ACTIVIDADES

El Consejero atendió varias entrevistas con diversos servidores públicos del Poder Judicial de la Federación, con el objeto de identificar los problemas que pudieran afectar el buen desarrollo de las actividades de los diferentes Órganos y la Impartición de Justicia. De igual forma, realizó actividades encomendadas por el Pleno del Consejo y participó en diversos actos y ceremonias.

FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
4 de marzo de 2008	Conferencia Magistral: <i>El Consejo de la JUDICATURA Federal: ¿Por qué y para qué?</i> ante Magistrados, Jueces, abogados y estudiantes de la licenciatura en Derecho.	Mexicali, B.C.
10 de marzo de 2008	Conferencia Magistral: <i>La labor del juzgador</i> ; Impartida a Magistrados, Jueces, personal administrativo, abogados y estudiantes de la licenciatura en Derecho.	Casa de la Cultura Jurídica Ciudad Victoria, Tamps.
11 de marzo de 2008	Conferencia Magistral: <i>La SCJN - Tribunal Constitucional de México</i> ; impartida a Magistrados, Jueces, personal administrativo, abogados y estudiantes de la licenciatura en Derecho.	Casa de la Cultura Jurídica Xalapa, Ver.
21 al 25 de abril de 2008	Presidente del Comité y Jurado en el Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Jueces de Distrito (Aplicación del Caso Práctico).	CJF, Edificio Sede.
19 al 23 de mayo de 2008	Presidente del Comité y Jurado en el Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Jueces de Distrito (Aplicación del Examen Oral).	CJF, Edificio Sede.
5 al 22 de septiembre de 2008	Comisionado por el Pleno del Consejo para visitar los Órganos Judiciales de París, Francia, así como entrevistas con Jueces y Funcionarios.	París, Francia
3 de octubre de 2008	Orador del Poder Judicial de la Federación, representante del Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia en la Ceremonia de Clausura del Parlamento de las Niñas y los Niños de México, 2008.	Cámara de Senadores, México, D.F.
3 de octubre de 2008	Anfitrión del Procurador de Justicia y la Visprocuradora de París en su visita a la Ciudad de México.	México, D.F.

I. ACTIVIDADES REALIZADAS

El 1 de diciembre de 2008, el Magistrado Óscar Vázquez Marín cumplió dos años en el cargo de Consejero de la Judicatura Federal, que le fue conferido por el Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación. Durante este segundo año de ejercicio constitucional, el Consejero Vázquez Marín realizó las siguientes acciones.

1. Sesiones

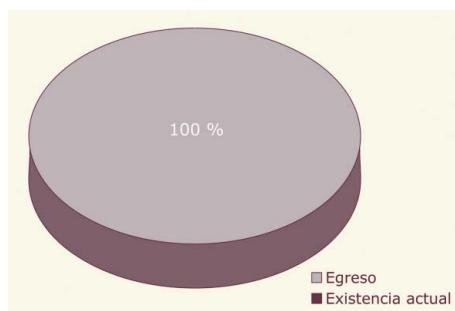
Del periodo que se informa, el Consejero Vázquez Marín participó en 164 sesiones, a saber: 47 de Pleno, 37 de la Comisión de Disciplina, 45 de la Comisión de Carrera Judicial, 20 de la Comisión de Adscripción , 1 de la Comisión de Administración y 14 del Comité Técnico del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia.

2. Quejas, Denuncias y Ratificaciones

De las actividades sustanciales realizadas por esta Ponencia, sobresale la elaboración de proyectos de resolución relativos a diversos procedimientos administrativos de responsabilidad instaurados en contra de servidores públicos judiciales, así como los inherentes a la ratificación de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito.

MOVIMIENTO ESTADÍSTICO DE EXPEDIENTES				
TIPO DE ASUNTO	EXISTENCIA ANTERIOR	INGRESO	EGRESO	EXISTENCIA ACTUAL
Denuncia	0	4	4	0
Denuncia Administrativa	0	5	5	0
Queja Administrativa	3	34	37	0
Proyecto de Ratificación	9	8	17	0
Recurso de Revocación Administrativa	0	4	4	0
TOTALES	12	55	67	0

PRODUCTIVIDAD DE EXPEDIENTES



Total de carga de trabajo: 67 asuntos (100%)
Egreso: 67 asuntos
Existencia actual: 0 asuntos

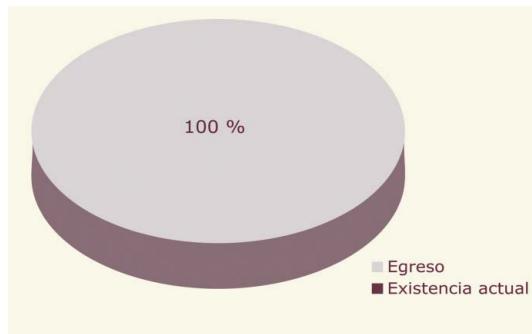
3. Despacho de asuntos

Otro aspecto importante del trabajo desarrollado por esta Ponencia, es el relativo a la recepción, trámite y seguimiento de asuntos relacionados con Acuerdos del Pleno, Comisiones y oficios dirigidos por las diversas instancias del Poder Judicial de la Federación.

MOVIMIENTO ESTADÍSTICO DE ASUNTOS				
TIPO DE ASUNTO	EXISTENCIA ANTERIOR	INGRESO	EGRESO	EXISTENCIA ACTUAL
Acuerdo de Comisión	15	2,231	2,246	0
Acuerdo del Pleno	16	1,619	1,635	0
Oficio	4	1,729	1,733	0
Varios	3	471	474	0
TOTALES	38	6,050	6,088	0

PRODUCTIVIDAD DE ASUNTOS

Total de carga de trabajo: 6,088 asuntos (100%)
 Egreso: 6,088 asuntos
 Existencia actual: 0 asuntos



4. Programa de entrevistas de los Consejeros con los Titulares y Personal de los Órganos Jurisdiccionales

Atendiendo a la línea de trabajo sugerida por el Ministro Presidente de procurar una mayor cercanía de los integrantes del Consejo de la Judicatura Federal, hacia los Magistrados y Jueces Federales, así como a la convicción personal de realizar una gestión institucional cercana a los juzgadores y a los ciudadanos, durante el periodo que se reporta, el Consejero de la Judicatura Federal, Óscar Vázquez Marín, efectuó 1 visita de acuerdo con el calendario establecido.

FECHA	ÓRGANO VISITADO	LUGAR
6 y 7 de marzo de 2008	Reunión de trabajo con los Titulares, personal profesional y administrativo de los Tribunales y Juzgados Federales del Quinto Circuito, con residencia en Hermosillo, Sonora; asimismo, se realizó un recorrido por las instalaciones de los referidos Órganos Jurisdiccionales.	Hermosillo, Son.

5. Participación en actos y ceremonias

En el lapso que se informa, el Consejero de la Judicatura Federal, Óscar Vázquez Marín, participó en los eventos que se desglosan a continuación:

FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
Noviembre de 2007 a enero de 2008	Presidió el Comité y Jurado del Primer Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito, Especializados en Materia Penal.	México, D.F.
22 de noviembre de 2007	Reunión de trabajo con representantes de Francia y de la PGR, a efecto de dar a conocer diversos aspectos de la justicia penal en México.	Edificio Sede del CJF.
13 de diciembre de 2007	Reunión de trabajo con los Visitadores Judiciales del CJF.	México, D.F.
19 de enero de 2008	Reunión de trabajo con los Magistrados del Tercer Circuito.	Guadalajara, Jal.
29 de enero de 2008	Reunión de trabajo con el Comité Académico del Instituto de la Judicatura Federal y su Director General.	Edificio Sede del CJF.
22 de febrero de 2008	Participación en el curso informativo que se otorgó a los vencedores en el Primer Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Penal.	Edificio Sede del CJF.
7 de marzo de 2008	Orador con el tema "Importancia del factor humano en los Órganos Jurisdiccionales".	Casa de la Cultura Jurídica en Hermosillo, Son.
	Ceremonia de entrega de diplomas y reconocimientos a Magistrados y Jueces Federales que acreditaron el Diplomado de "Conciencia para la salud integral" y a servidores públicos que finalizaron el diplomado de "Comunicación Escrita y Oral", todos del Quinto Circuito.	Hermosillo, Son.
11 de marzo de 2008	Reunión de trabajo con el Consejo Editorial del Periódico "Reforma".	México, D.F.
13 y 14 de marzo de 2008	Ponente en el "Foro Nacional de Juzgadores Federales sobre la Discusión de la Reforma al Poder Judicial en el Estado Mexicano", con el tema "Reestructuración de los Sistemas Judiciales a partir de la Implementación de los Juicios Orales".	Mazatlán, Sin.
29 de marzo de 2008	Ponente con el tema "La administración de los Órganos Jurisdiccionales".	Casa de la Cultura Jurídica en Ciudad Juárez, Chih.
5 de abril de 2008	Reunión de trabajo con Jueces de Distrito en Materia Penal del estado de Jalisco, con residencia en Guadalajara.	Guadalajara, Jal.
8 de abril de 2008	Participación en la Mesa de Discusión y Análisis sobre las Reformas Constitucionales en Materia Penal.	Sede Alterna de la SCJN.
11 de abril de 2008	Orador en la Facultad de Jurisprudencia de la Universidad Autónoma de Coahuila, con el tema "Administración de los Órganos Jurisdiccionales".	Saltillo, Coah.
15 de abril de 2008	Participación en la Mesa de Discusión y Análisis sobre las Reformas Constitucionales en Materia Penal.	Sede Alterna de la SCJN.
29 de abril de 2008	Participación en la ceremonia de entrega de diplomas a quienes concluyeron satisfactoriamente el "Curso Básico de Formación y Preparación Secretarios del PJF. Ciclo escolar 2007".	Tijuana, Baja California.
1 y 2 de mayo de 2008	Ponente en la "VII Conferencia Binacional sobre Sustracción y Protección de Menores".	San Diego, California, EUA.
12 al 17 de mayo de 2008	Representante del CJF en el Seminario Internacional "Innovación en la Justicia Civil".	Santiago de Chile.

FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
21 de mayo de 2008	Orador en la ceremonia de presentación del libro "Ley de Amparo comentada".	INACIPE. México, D.F.
22 de mayo de 2008	Reunión de trabajo con la Titular y el personal de la Secretaría Ejecutiva de Disciplina del CJF..	México, D.F.
4 de junio de 2008	Invitado en la ceremonia de presentación del libro "¿Qué son y para qué sirven los juicios orales?" del Magistrado Jorge Ojeda Velázquez.	Sede Alterna de la SCJN.
13 de junio de 2008	Reunión de trabajo con los Magistrados del Tercer Circuito, con residencia en Guadalajara, Jalisco.	Guadalajara, Jal.
19 de junio de 2008	Entrevista televisiva otorgada a la Dirección General de Imagen Institucional.	Edificio Sede del CJF.
Del 25 de junio al 15 de noviembre de 2008	Presidió el Comité y Jurado del Decimosexto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito.	México, D.F.
30 de junio de 2008	Reunión de trabajo con el Ministro Presidente de la SCJN y del CJF, y autoridades del estado de Jalisco.	Guadalajara, Jal.
3 de julio de 2008	Reunión de trabajo con el Comité Organizador del Congreso Nacional de Juzgadores del PJF, en torno a la Reforma Constitucional en Materia Penal.	Edificio Sede de la SCJN.
4 de julio de 2008	Instructor en el curso informativo inducido a los vencedores en el Tercer Concurso de Oposición Libre para la designación de Jueces de Distrito y de Magistrados de Circuito.	Edificio Sede del CJF.
25 de agosto de 2008	Participación en videoconferencia regional a efecto de dar a conocer a los Juzgadores y participantes, los requisitos, organización y temas de la Primera Etapa del Congreso Nacional de Juzgadores Federales para la implementación de la Reforma Penal, a celebrarse en Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.	Oficinas de la Dir. Casas de Cultura Jurídica. SCJN.
2 de octubre de 2008	Entrevista con el Canal Judicial con la finalidad de actualizar la página electrónica del CJF.	Edificio Sede del CJF.
11 de octubre de 2008	Participación en la ceremonia de clausura del Primer XI Magistrado de Secretarías y Secretarios de Juzgados de Distrito y Tribunales de Circuito, con el tema "El Género en la Impartición de Justicia".	Guadalajara, Jal.
23 a 26 de octubre de 2008	Ponente en el Congreso Nacional de Juzgadores del PJF en torno a la Reforma Constitucional en Materia Penal, con el tema: "Delincuencia Organizada".	Santa Fe. México, D.F.
31 de octubre de 2008	Visita de trabajo al Juzgado Segundo de Distrito en Materia de Trabajo en el Distrito Federal.	Edificio Sede del PJF, en San Lázaro.
13 y 14 de noviembre de 2008	Moderador en la Mesa "Disciplina Judicial", en el marco de la Tercera Asamblea General Ordinaria de la Asociación Mexicana de Impartidores de Justicia "Innovación y Excelencia al Servicio de la Justicia".	Cancún, Quintana Roo.
15 de noviembre de 2008	Orador en la Universidad de Guadalajara, con el tema "Garantía en el Proceso Penal, Juicios Orales".	Guadalajara, Jal.

II. OTRAS ACTIVIDADES

Con el objeto de facilitar el trabajo de la impartición de justicia, el Consejero de la Judicatura Federal, Óscar Vázquez Marín, atendió 220 entrevistas con diversos servidores públicos del Poder Judicial de la Federación y ciudadanos en general.



Impartición de Justicia

**EDIFICIO SEDE DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
GUANAJUATO, GUANAJUATO**

Ubicación: Carretera Cuatro Carriles Glorieta Santa Fe, número 5, Colonia Yerbabuena.

Capacidad: 3 Juzgados de Distrito.

6 Tribunales Colegiados.

3 Tribunales Unitarios.

1 Extensión del Instituto de la Judicatura Federal.

1 Servicio de Administración.

Inauguración: 9 de mayo de 2008.

SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Investigación y análisis de asuntos Plenarios

El personal adscrito a la Secretaría General de la Presidencia, colabora de acuerdo con las atribuciones que le confirió el Pleno, primordialmente en la elaboración de análisis, propuestas y opiniones jurídicas que sirven como apoyo al Ministro Presidente para la toma de decisiones sobre los asuntos que se ventilan en las sesiones del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal; asimismo, en la recopilación de información y en la investigación jurídica, financiera y demás temas relacionados con los asuntos presentados por las distintas Comisiones y Áreas del Consejo ante el Pleno.

2. Atención Ciudadana

Con el propósito de fomentar un vínculo de comunicación, entre los ciudadanos y el Ministro Presidente e implementar acciones tendentes a dar solución a las peticiones formuladas; la oficina de Atención Ciudadana proveyó sobre diversas solicitudes presentadas por la ciudadanía; y en su caso, los asuntos ajenos a su competencia, se canalizaron de manera oportuna a las áreas correspondientes para su atención y seguimiento.

3. Asistencia por parte de la titular de la Secretaría General de la Presidencia a las sesiones del Pleno

La Titular de la Secretaría General de la Presidencia, acude a las sesiones del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, con el objeto de asistir al Ministro Presidente, dando el debido seguimiento a las decisiones que se toman por dicho Órgano Colegiado.

4. Seguimiento a los trabajos realizados en las Comisiones Permanentes

Con el propósito de hacer del conocimiento del Ministro Presidente los asuntos tratados en las Comisiones Permanentes, y en particular, aquellos que por su relevancia, requieren atención especial; los Presidentes de las Comisiones remiten al Presidente del Consejo, a través de su Secretaría General, en copia certificada las Actas de Sesiones, para el efecto de estudiarlas y formular las observaciones correspondientes; tareas de las que en su momento, se da cuenta al Ministro Presidente.

C
J
F

5. Proyectos especiales de investigación jurídica

Con la finalidad de contribuir en las funciones encomendadas al Ministro Presidente, esta Unidad Administrativa, en el ámbito de su competencia, formula opiniones y presenta iniciativas que puedan aportar una mejora en las labores de vigilancia, disciplina y administración a cargo del Consejo de la Judicatura Federal.

II. PROYECTOS NUEVOS

1. Seguimiento a los trabajos del Comité del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia

Con la finalidad de asistir al Ministro Presidente en la toma de decisiones relacionadas con los aspectos económico-financieros propios de los trabajos del Comité del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia, la Secretaría General de la Presidencia emite observaciones y opiniones con relación a las propuestas y acciones emprendidas por este Comité.

2. Apoyo al Secretario Técnico del Comité Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa e Interinstitucional

De conformidad con las responsabilidades asignadas en la creación de este Órgano Colegiado, la Titular de esta Unidad Administrativa colabora como Secretaria Técnica Adjunta que, en apoyo al Secretario Técnico, elabora las Actas Circunstanciadas y participa en la verificación del cumplimiento íntegro y oportuno de los Acuerdos aprobados por el Comité Coordinador, dando seguimiento a las solicitudes de realización de los análisis o estudios que el propio comité requiere para la elaboración de estrategias de homologación de los Criterios en los aspectos administrativos de mayor relevancia para los Órganos del Poder Judicial de la Federación.

3. Trabajos como integrante del Comité Interinstitucional de Coordinación y Modernización Administrativa en apoyo del Comité Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa e Interinstitucional

La Secretaría General de la Presidencia, como integrante del Comité Interinstitucional de Coordinación y Modernización Administrativa (Comité Interinstitucional), colabora en la supervisión de la realización y entrega oportuna de los análisis o estudios solicitados por el Comité Coordinador, como parte de los asuntos tratados por el Comité Interinstitucional, relativos a recursos humanos, materiales, financieros, informáticos y de comunicaciones y apoya en la supervisión de la información proporcionada a las entidades gubernamentales y al público en general, con la finalidad de que ésta corresponda a la determinada por el Comité Coordinador o por el propio Comité Interinstitucional.

Asimismo, participa en la rendición de los informes requeridos al Comité Interinstitucional por parte del Comité Coordinador o de cualquier otro Órgano del PJF.

III. ACCIONES IMPLEMENTADAS PARA OPTIMIZAR RECURSOS Y PROCEDIMIENTOS

1. Adecuación de la Estructura Orgánica

Atendiendo a la necesidad de apoyar al Ministro Presidente en los asuntos competencia de las Áreas Administrativas y Técnico Financieras del Consejo y obteniendo un mejor desempeño en las labores de este "staff", esta Unidad Administrativa ajustó una de sus Secretarías Técnicas, dotándola de la especialización en la materia, que le permitiera conocer con suficiencia y oportunidad lo relacionado con el manejo de los recursos del propio Consejo mediante instrumentos financieros y otros temas afines.

Por otra parte, la Secretaría General de la Presidencia redefinió funciones y competencias, adecuando a sus nuevas responsabilidades formalizadas en el Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal que modifica el diverso Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del Propio Consejo Publicado en el *Diario Oficial de la Federación* el 1 de septiembre de 2008.

2. Políticas de Austeridad y Disciplina Presupuestal

Continuando con la implementación de medidas de control y ahorro, esta Unidad Administrativa ha emprendido diversas acciones de conformidad con las "Disposiciones en Materia de Austeridad y Disciplina Presupuestaria del Consejo de la Judicatura Federal para el ejercicio fiscal 2008"; solicitando nuevamente la reducción del total del presupuesto autorizado para los capítulos 2000 "Materiales y Suministros" y 3000 "Servicios Generales", transfiriéndose éste a las áreas globalizadoras para atender las necesidades de otras Unidades Administrativas.

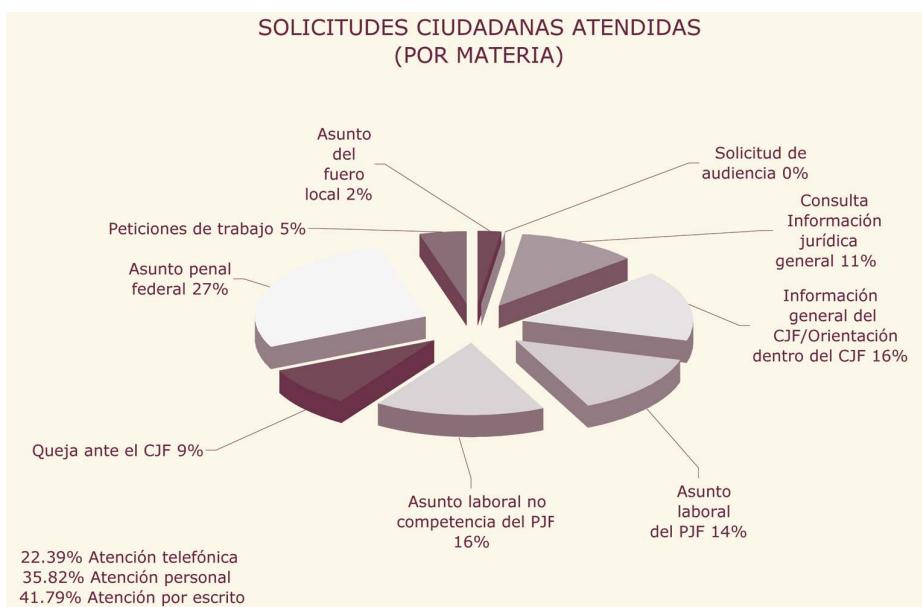
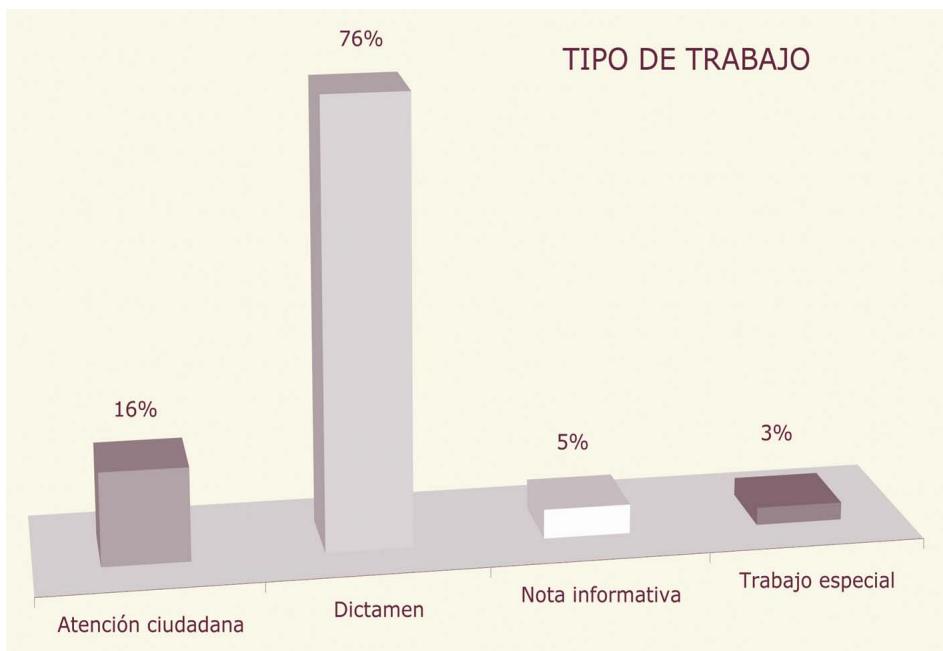
Para lograr lo anterior, se han mantenido las acciones de ahorro en materiales y útiles de oficina, ajustando el consumo de papel para manejo de correspondencia y asignación de tareas relacionadas con los procesos sustantivos que desarrolla esta área.

3. Capacitación y Desarrollo

Con el propósito de buscar un desempeño de excelencia, la Secretaría General de la Presidencia procura que sus miembros realicen estudios que les proporcionen herramientas para su trabajo; actualmente, la mayoría de los servidores públicos adscritos a esta área se encuentra realizando estudios de Licenciatura o de Posgrado, guardando en todo momento, el compromiso de cumplir con las funciones y responsabilidades encomendadas a esta Unidad Administrativa.

IV. SUPLEMENTO GRÁFICO





I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Sesiones del Pleno y seguimiento de acuerdos

Se celebraron 43 sesiones ordinarias y 3 extraordinarias. Se resolvieron 1,833 asuntos, desahogados en su totalidad. Se revisaron y formularon observaciones a 175 engroses de resoluciones emitidas por el Pleno; 634 asuntos requirieron del seguimiento de la Secretaría Ejecutiva. Se participó en 14 sesiones conjuntas con el Pleno de la Suprema Corte.

2. Acuerdos Generales, Específicos y de Comisión

Se participó en la elaboración, revisión y trámite de publicación en el DOF de 97 Acuerdos Generales y 8 Específicos. También se publicaron 9 convocatorias y 27 listas referentes a Concursos de Oposición y Designación de Peritos. Se apoyó a la CCNO en la revisión y publicación de 4 Acuerdos. Se apoyó a la SECJACNO en la publicación en el DOF de 49 Avisos de Procedimientos de Ratificación de Jueces y Magistrados.

3. Sistema de Turnos de los Juzgados de Distrito

En el periodo en que se informa, dicho Sistema se actualizó en 7 ocasiones.

4. Circulares, comunicados, telegramas y enlace con Órganos Jurisdiccionales

Se emitieron 75 circulares y 15 comunicados. Se remitieron 16 telegramas a los Órganos Jurisdiccionales en cuya jurisdicción se efectuaron Procesos Electorales.

5. Informe Anual de Labores

En el periodo que se reporta se transformó el contenido y diseño del Informe Anual de Labores, atendiendo a los principios de austeridad y mejora continua.

C
J
F

6. Reincorporación de Titulares de Órganos Jurisdiccionales

Después de una consulta realizada por la SEPLE al Pleno del Consejo, este Cuerpo Colegiado, tomó la decisión de que sea la Comisión de Carrera Judicial, la encargada de dar trámite a los procedimientos de reincorporación, por lo que esta Unidad Administrativa entregó los expedientes correspondientes el 19 de febrero de 2008.

El 26 de febrero de 2008 se publicó en el DOF la Reforma al artículo 20 del Acuerdo que Reglamenta la Carrera Judicial y las Condiciones de los Funcionarios Judiciales, por el que se encomienda el proceso de reincorporación a la Comisión de Carrera Judicial

7. Criterios emitidos por el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal

CLAVE	MATERIA	RUBRO
CJF/ADM/001/2007	Administración.	Licencias concedidas por el Presidente Consejero.
CJF/DIS/001/2008	Disciplina.	Apercibimiento privado. No requiere que el Pleno del Consejo emita votación calificada, toda vez que no encuadra en ninguna de las hipótesis a que hace alusión el artículo 133 de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación.
CJF/GEN/001/2008	Generales.	Dictamen de procedencia, previa presentación al Pleno por parte de la Dirección General de Asuntos Jurídicos en todo tipo de contratos, convenios y cualquier instrumento jurídico que suscriba el Consejo.
CJF/SUB/001/2008	Comisión Substancial Única del PJF.	Vía laboral es procedente cuando por un cambio de adscripción el trabajador demanda su reintegración a la que tenía asignada, sin que obste que tal acuerdo se encuentre regulado por disposiciones de naturaleza administrativa.
CJF/SUB/002/2008	Comisión Substancial Única del PJF.	Legitimación en la causa. Los trabajadores de confianza pueden demandar en la vía laboral su reintegración a la adscripción que tenían asignada, por ser inherente a la modificación de las condiciones de trabajo originada por un cambio de adscripción.
CJF/SUB/003/2008	Comisión Substancial Única del PJF.	Nota desfavorable. La notificación realizada con motivo de la apertura de un procedimiento de responsabilidad administrativa, no es apta para satisfacer el principio de seguridad jurídica.
CJF/SUB/004/2008	Comisión Substancial Única del PJF.	Nota desfavorable. La imposición de una sanción con motivo de la conducta irregular atribuida al trabajador, no necesariamente la constituye.
CJF/SUB/005/2008	Comisión Substancial Única del PJF.	Salarios caídos. Improcedencia del pago cuando declarado el derecho a la basificación, no se justifica que la acción de reinstalación derive de un despido injustificado.
CJF/SUB/006/2008	Comisión Substancial Única del PJF.	Salarios caídos. Procede el pago, cuando declarado el derecho a la basificación, se demuestra que la baja del trabajador se equipara a un despido injustificado.

8. Atención a solicitudes en Materia de Transparencia

- Se actualizó en 10 ocasiones el registro de Información Clasificada.
- Se enviaron a la Unidad de Enlace en 7 ocasiones, datos actualizados de la SEPLE.
- Se dio respuesta a 24 Solicitudes de Información formuladas por particulares.

9. Seguimiento de Recursos de Revisión Administrativa

Se recibieron, registraron y tramitaron 66 Recursos de Revisión Administrativa.

10. Legalización de Firmas de servidores públicos

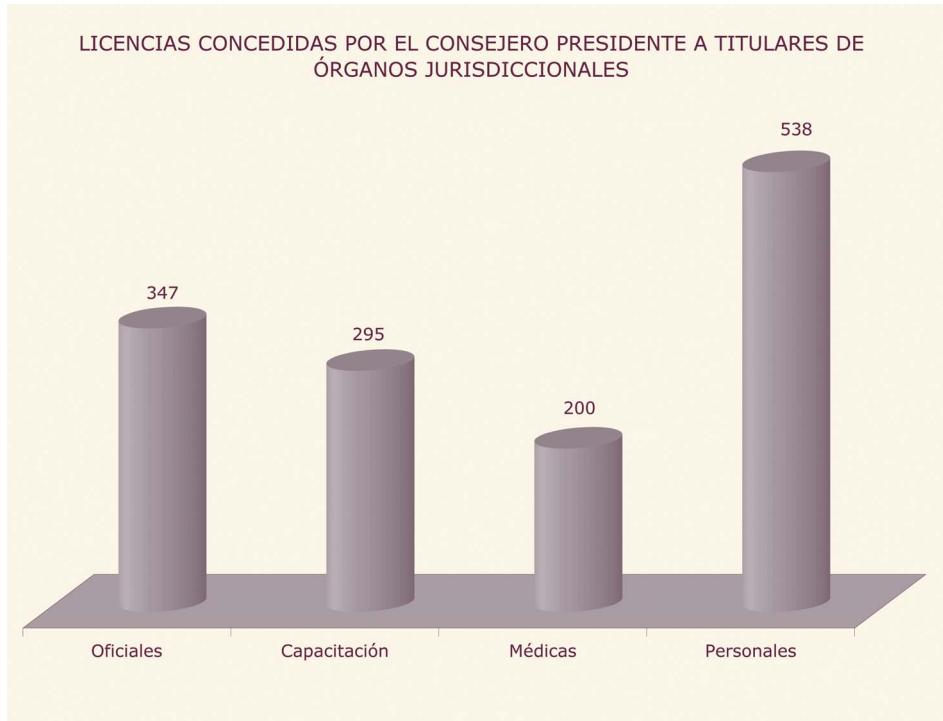
Se trató la legalización de 135 firmas de servidores públicos. Las solicitudes correspondieron a Órganos Jurisdiccionales, a la Procuraduría General de la República y a particulares.

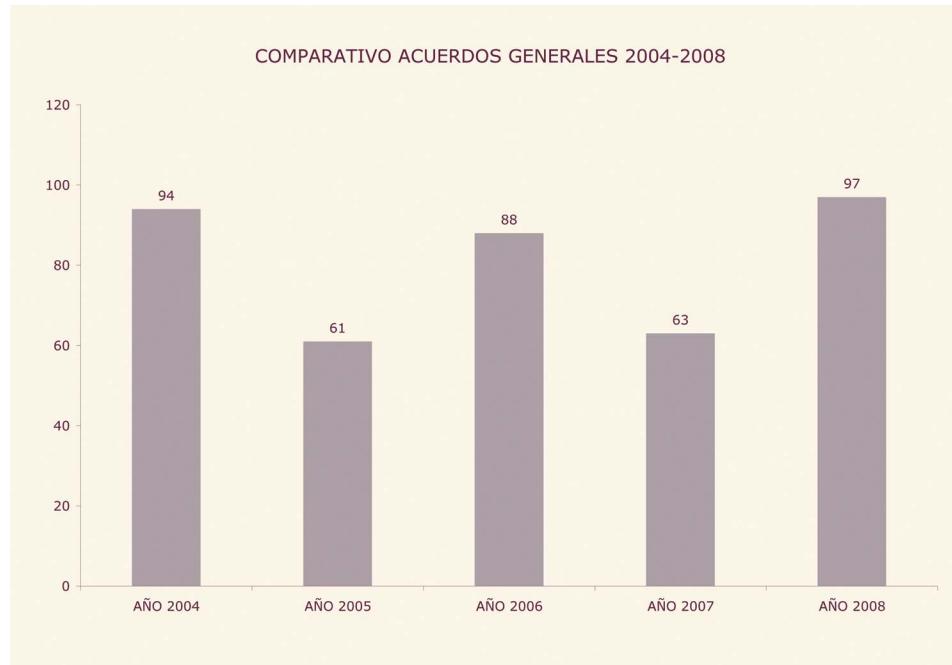
En cumplimiento a lo ordenado por el Pleno, en sesión de 16 de abril de 2008, la Comisión de Carrera Judicial tramitará las solicitudes de licencia de carácter oficial y de capacitación, además de las académicas y culturales; por lo que el Consejero Presidente sólo atenderá las solicitudes de licencia de carácter personal y médico

11. Licencias concedidas por acuerdo del Ministro Presidente

El Consejero Presidente autorizó en este periodo, 1,380 licencias a Titulares de Órganos Jurisdiccionales.

II. SUPLEMENTO GRÁFICO

C
J
F



FONDO DE APOYO A LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Estado Financiero Contable General del Fondo

De conformidad con el artículo 242 de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación “LOPJF”, el Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia “Fondo” se constituye con la finalidad de auxiliar en el mejoramiento de la administración de justicia y coadyuvar en la administración de los recursos que lo integran; su patrimonio se conforma principalmente por los rubros señalados en el artículo 243 de la “LOPJF”: el destino de sus recursos se encuentra previsto en el artículo 249 de la “LOPJF”.

Este patrimonio al 16 de noviembre de 2007, estaba representado por \$74'983,574.43 (SETENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y TRES MIL QUINIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS 43/100 MONEDA NACIONAL), así como \$68'875,059.17 (SESENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL CINCUENTA Y NUEVE DÓLARES AMERICANOS 17/100).

Al 14 de noviembre de 2008, el patrimonio del “Fondo” asciende a la suma de: \$979'079,168.01 (NOVECIENTOS SETENTA Y NUEVE MILLONES SETENTA Y NUEVE MIL CIENTO SESENTA Y OCHO PESOS 01/100 MONEDA NACIONAL), así como \$5'988,600.31 (CINCO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS DÓLARES AMERICANOS 31/100). Por lo que, los recursos totales del Fondo suman \$1,055'336,374.66 (MIL CINCUENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS 66/100 MONEDA NACIONAL), considerando un tipo de cambio de 12.7125 pesos por dólar.

Conforme a lo dispuesto en los artículos 243 de la “LOPJF” y 41 del Código Penal Federal “CPF”, así como en el Acuerdo General 27/2007 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Regula la Administración y Destino de Bienes Asegurados no Reclamados y Decomisados a Disposición del propio Consejo, durante el periodo del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, el patrimonio del “Fondo” se integró con las siguientes cantidades en moneda nacional:

- Artículo 243, fracción I, de la “LOPJF”: no se recibieron recursos.
- Artículo 243, fracción II, de la “LOPJF”: \$1'386,142.21 (UN MILLÓN TRESCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL CIENTO CUARENTA Y DOS PESOS 21/100 MONEDA NACIONAL).
- Artículo 243, fracción III, de la “LOPJF”: \$51'698,489.57 (CINCUENTA Y UN MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS 57/100 MONEDA NACIONAL).
- Artículo 243, fracción IV, de la “LOPJF”: \$172,396.84 (CIENTO SETENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS 84/100 MONEDA NACIONAL).

C
J
F

- Artículo 41 del "CPF": \$269,925.51 (DOSCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS VEINTICINCO PESOS 51/100 MONEDA NACIONAL).
- "Acuerdo 27/2007": \$1,231.45 (MIL DOSCIENTOS TREINTA Y UN PESOS 45/100 MONEDA NACIONAL).

Las cantidades y conceptos anteriormente descritos y en términos porcentuales, pueden apreciarse en la siguiente gráfica:



Igualmente, el patrimonio del "Fondo" durante el periodo del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, se integró con las siguientes cantidades en dólares americanos:

- Artículo 243, fracción I, de la "LOPJF": no se recibieron recursos.
- Artículo 243, fracción II, de la "LOPJF": \$2'065,151.31 (DOS MILLONES SESENTA Y CINCO MIL CIENTO CINCUENTA Y UN DÓLARES AMERICANOS 31/100).
- Artículo 243, fracción III, de la "LOPJF": no se recibieron recursos.
- Artículo 243, fracción IV, de la "LOPJF": \$5'988,528.00 (CINCO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS VEINTIOCHO DÓLARES AMERICANOS 00/100).
- Artículo 41 del "CPF": \$63,988.92 (SESENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO DÓLARES AMERICANOS 92/100).
- "Acuerdo 27/2007": No se recibieron recursos.

Las cantidades en la divisa y conceptos anteriormente descritos y en términos porcentuales, pueden apreciarse en la siguiente gráfica:



Asimismo, el artículo 250 de la "LOPJF" prevé que los recursos disponibles serán exclusivamente los provenientes del rendimiento que genere el "Fondo". Con base en la información anteriormente descrita, se informa que se generaron rendimientos por \$40'385,383.58 (CUARENTA MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS 58/00 MONEDA NACIONAL), estos rendimientos incluyen los generados en dólares que ascienden a la cantidad de \$2'213,131.19 (DOS MILLONES DOSCIENTOS TRECE MIL CIENTO TREINTA Y UN DÓLARES AMERICANOS 19/100).

Ahora bien, en armonía con lo dispuesto por el numeral 249 de la "LOPJF", el Comité Técnico del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia ha destinado recursos a los conceptos siguientes:

- Sufragar los gastos que origina la administración del propio "Fondo" y de capacitación, mejoramiento y especialización profesional del personal del Poder Judicial de la Federación, por la cantidad de \$13'844,204.17 (TRECE MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS CUATRO PESOS 17/100 MONEDA NACIONAL).

2. Publicación e informe del ejercicio de los recursos del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia

El Comité Técnico del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia aprobó que, el 15 de enero de 2008, se publicara en el Diario Oficial de la Federación la información relativa a los saldos y productos financieros del "Fondo" que incluye el periodo que va del 16 de noviembre al 31 de diciembre de 2007.

En el año 2008, previa aprobación del Comité Técnico del "Fondo", se han efectuado en el Diario Oficial de la Federación las siguientes publicaciones:

- 15 de abril de 2008. Informe correspondiente al ejercicio de los recursos que integraban el patrimonio del Fondo en el periodo enero-marzo 2008.
- 15 de julio de 2008. Informe correspondiente al ejercicio de los recursos que integraban el patrimonio del Fondo en el periodo abril-junio 2008.
- 15 de octubre de 2008. Informe correspondiente al ejercicio de los recursos que integraban el patrimonio del Fondo en el periodo julio-septiembre 2008.

Cabe destacar que en las mismas fechas se informó a la Auditoría Superior de la Federación (ASF) los saldos y productos financieros acumulados del "Fondo" correspondientes a los periodos indicados.

3. Contratos de inversión

En el lapso que se informa se han llevado a cabo los procedimientos para la suscripción de nuevos contratos de inversión con: Casa de Bolsa Monex, Finamex, Intercam, Multiva y GBM, S.A. de C.V., Banorte, S.A. (dólares), en razón de que se identificaron como las Instituciones Financieras que ofrecen mejores condiciones respecto de la inversión de valores, aunque no son la última opción, y con los cuales se busca tener una gama amplia de ofertas para invertir los recursos con los que cuenta el "Fondo", conforme a las mejores tasas de rendimiento ofertadas en el sistema financiero mexicano.

4. Asesoría para los Servidores Públicos de los Órganos Jurisdiccionales

Durante el periodo que se informa y en cumplimiento a lo establecido en la fracción XIII del artículo 39, del Acuerdo General 17/2007 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se Regula la Organización y Funcionamiento del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia, se ha prestado el servicio de asesoría a los Órganos Jurisdiccionales respecto del funcionamiento del "Fondo", de la siguiente forma:

Asesorías mediante oficio.	1
Asesorías otorgadas vía telefónica.	45
Asesorías por Servicio de Asesoría en Línea.	7

5. Transparencia en el manejo de recursos

En el transcurso del periodo que se informa (noviembre 2007-noviembre 2008), se realizaron constantes actualizaciones a la página de Internet del "Fondo", con el fin de mantener vigente la información que se publica relativa al ingreso, administración y operación de los recursos que integran el patrimonio del mismo.

II. OTRAS ACTIVIDADES RELEVANTES

En la segunda sesión ordinaria celebrada el 6 de febrero de 2008, el Comité Técnico del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia aprobó la propuesta del Consejero Luis María Aguilar Morales para otorgar el financiamiento de una Maestría en Derecho, orientación constitucional, impartida por la División de Estudios de Posgrado de la Facultad de Derecho de la Universidad Nacional Autónoma de México a personal del Poder Judicial de la Federación, por la cantidad total de \$3'600,000.00 (TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL), a través de una sola exhibición o pago, con cargo a los rendimientos disponibles del "Fondo".

Asimismo, el Comité Técnico del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia, acordó recuperar el 75% del pago total por \$3'600,000.00 (TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL), mediante el descuento proporcional, de manera quincenal y vía nómina, a cada uno de los alumnos inscritos por el tiempo que durará la Maestría, es decir, a través de 48 descuentos quincenales y continuos hasta cubrir el monto por el cual quedan obligados. El 25% restante del pago total será cubierto íntegramente con cargo a los rendimientos disponibles del "Fondo".

En la tercera sesión ordinaria del Comité Técnico del Fondo Apoyo a la Administración de Justicia, celebrada el 20 de febrero de 2008, se aprobó el Programa Anual de Trabajo 2008, presentado por la Secretaría Técnica del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia, en el que se identifican como aspectos primordiales: la planificación de la administración de recursos y el mejoramiento a la Administración de Justicia, esto es, la consecución del objetivo previsto en el artículo 242 de la "LOPJF" y en las "Líneas Generales de Trabajo 2007-2010" del Ministro Presidente del Consejo de la Judicatura Federal y del propio Comité Técnico.

Es importante señalar, que la Secretaría Técnica con la finalidad de dar cumplimiento al contrato que se mantiene con el Banco del Ahorro Nacional y Servicios Financieros, S.N.C. I.B.D., realizó las gestiones necesarias para actualizar las cláusulas que en los Billetes de Depósito se contienen, como resultado de las anteriores gestiones se logró que se expediera una serie de Billetes de Depósitos única para el Poder Judicial de la Federación, misma que fue puesta en circulación en el mes de junio de este mismo año.

Asimismo, se informa que esta Secretaría Técnica ha mantenido mensualmente reuniones con el Servicio de Administración y Enajenación de Bienes del Sector Público, con la finalidad de recibir la parte proporcional que le corresponde al Poder Judicial de la Federación del numerario decomisado en los Procesos Penales Federales, lo anterior de conformidad con lo estipulado en el artículo 182-R del Código Federal de Procedimientos Penales.

El 15 de mayo de 2008, fue puesto en funcionamiento el Servicio de Asesoría en Línea (SAL), previa aprobación por parte del Comité Técnico en la sexta sesión ordinaria de 2008, celebrada el 14 de mayo de ese mismo año, dicho programa

informático fue diseñado para resolver las dudas que sobre la operación y funcionamiento del "Fondo" tienen los Órganos Jurisdiccionales. Así pues, el programa funciona a través de la red de intranet del Consejo de la Judicatura Federal, y para acceder al mismo se envió a cada Juez de Distrito y Magistrado de Circuito, una clave de usuario y contraseña.

En la octava sesión ordinaria del Comité Técnico, celebrada el 10 de julio de 2008, se aprobó que el "Fondo" apoyará a la Administración de la Justicia Federal, mediante recursos económicos tendientes a poner en funcionamiento el Sistema para el Trámite de Expedientes (SITE).

Asimismo, en la sesión antes mencionada, se aprobó la solicitud de financiamiento respecto del costo de la Maestría en Derecho de Amparo que impartirá el Instituto de Ciencias Jurídicas de Estudios Superiores, Asociación Civil, por la cantidad total de \$1'925,700.00 (UN MILLÓN NOVECIENTOS VEINTICINCO MIL SETECIENTOS PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL), con cargo a los rendimientos del "Fondo".

En la cual el Comité Técnico del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia, acordó recuperar el 70% del pago total por \$1'925,700.00 (UN MILLÓN NOVECIENTOS VEINTICINCO MIL SETECIENTOS PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL), mediante el descuento proporcional, de manera quincenal y vía nómina, a cada uno de los Magistrados o Jueces, inscritos por el tiempo que durará la Maestría, es decir, a través de 48 descuentos quincenales y continuos hasta cubrir el monto por el cual quedan obligados. El 30% restante del pago total será cubierto íntegramente con cargo a los rendimientos disponibles del "Fondo".

En el lapso comprendido entre el 16 de noviembre de 2007 y el 14 de noviembre de 2008, el Comité Técnico del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia ha llevado a cabo 13 sesiones ordinarias y tres sesiones extraordinarias, donde la Secretaría Técnica ha informado sobre la situación financiera y contable del "Fondo" y las actividades realizadas.

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

De las atribuciones que se tienen conferidas, se derivan la atención de dos grandes rubros de asuntos, los Contenciosos y los Jurídico-Administrativos.

A. ASUNTOS CONTENCIOSOS

1. Civiles y Laborales

En el periodo comprendido del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, se han llevado a cabo 1,475 trámites relacionados con Procesos Civiles Laborales, desglosándose en: 595 en materia civil, relativos a los Procedimientos Ordinarios Civiles, Mercantiles Federales y del Fuero Común; 880 en Materia Laboral, con motivo de los Conflictos de Trabajo que actualmente se ventilan ante la Comisión Substancial Única del Poder Judicial de la Federación, en los que se han obtenido 9 Sentencias Absolutorias, 10 Mixtas, 11 Condenatorias y 10 Desistimientos de la Acción.

2. Gestión Administrativa, Amparo y Penal

Se han llevado a cabo 4,110 acciones, que coadyuvaron al eficaz funcionamiento de esta Institución bajo la perspectiva de procurar la defensa jurídica de sus actos y la demanda del reconocimiento de los derechos que la asisten en Materia Tributaria y Administrativa.

En la Gestión Administrativa y Judicial de Bienes Decomisados, Asegurados y no Reclamados, se realizaron 1,166 acciones relacionadas con la determinación del destino final de este tipo de bienes, ante la Comisión de Administración, Órganos Jurisdiccionales Federales y Agencias del Ministerio Público Federal.

En Materia Contenciosa Administrativa se han desarrollado 882 acciones, para obtener resoluciones favorables a los intereses de este Consejo, fundamentalmente relacionadas con exenciones de derechos por el servicio de suministro de agua y de impuesto predial, así como del impuesto sobre erogaciones al trabajo personal subordinado. Del mismo modo, se tramitaron asuntos relacionados con la devolución de contribuciones pagadas indebidamente, que de resultar procedentes se traducirán, como ya ha acontecido, en recuperaciones de recursos de este Consejo.

En la defensa de la constitucionalidad de los actos de esta Institución, así como en la promoción de Juicios de Amparo para salvaguardar los intereses de este Consejo se desarrollaron 442 acciones consistentes en la rendición de informes previos y

justificados, desahogo de requerimientos de Juzgados y Tribunales Federales, trámite y substanciación de Juicios de Amparo Directo promovidos por diversos ex servidores públicos de esta institución en contra de resoluciones del Pleno y de la Comisión de Disciplina del Consejo de la Judicatura Federal. Así como en la presentación de demandas de Amparos Directos e Indirectos en contra de resoluciones y actos derivados de los Juicios Contenciosos y Laborales en los que es parte esta Institución.

En Materia Penal, se llevaron a cabo 1,851 acciones vinculadas con averiguaciones previas y procesos derivados de hechos relacionados con la probable Comisión de Delitos que afectan al patrimonio del Consejo de la Judicatura Federal, así como aquéllos en los que se advierten conductas ilícitas de servidores públicos de esta Institución, con el objeto de coadyuvar con el Ministerio Público Federal en la integración de las indagatorias y la persecución del delito en los Procesos Penales, tramitados ante los Órganos Jurisdiccionales.

B. ASUNTOS JURÍDICO-ADMINISTRATIVOS

1. Convenios y Asistencia a Procesos Adjudicatorios

A solicitud de las Áreas Operativas del Consejo, esta Dirección General elaboró, dictaminó y en su caso, realizó los trámites necesarios para la formalización de un total de 2,746 acciones en Materia de Contratos, Convenios y Licitaciones, como a continuación se indica:

- 426 Contratos y Convenios para la adquisición de bienes y servicios.
- 114 para el Arrendamiento de bienes destinados a las funciones del Consejo, cifra que comprende los Contratos y Convenios Modificatorios.
- 65 en Materia de Obra Pública para remodelación, adaptación y construcción de inmuebles para el servicio de Órganos Jurisdiccionales.
- 67 Contratos para casa habitación de Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito.
- Se emitieron 576 Dictámenes de Fianzas en apego a la normativa.

En Materia de Penas Convencionales por Incumplimiento de Proveedores o Contratistas, se dictaminaron 81 casos.

Esta Dirección General, participó en su carácter de asesor permanente, en el análisis de las carpetas de las sesiones de los Comités de Adquisiciones, Arrendamientos, Obra Pública y Servicios; de Administración Inmobiliaria; de Desincorporación de Bienes Muebles; de Inversión de Recursos Financieros y del Fideicomiso del Programa de Vivienda para Magistrados y Jueces, en los que participó en un total de 130 sesiones, tanto ordinarias, como extraordinarias.

Se realizaron 590 acciones de asistencia a Licitaciones Públicas; se emitieron 201 dictámenes del Catálogo de Contratistas y 75 de Documentación Legal.

Se emitieron 397 opiniones, 8 trámites de Comodato y se elaboraron 16 puntos para Acuerdo.

2. Consulta Administrativa y Dictaminación Pericial

Se llevaron a cabo 7,348 acciones, que corresponden a Opiniones Administrativas y Dictaminación de Peritos; todas ellas en atención a requerimientos de los Consejeros, Comisión de Administración, Órganos Jurisdiccionales, Secretarías Ejecutivas y Direcciones Generales.

Las acciones relacionadas con Opiniones Administrativas son 440, las cuales corresponden a 78 asuntos. Entre las Opiniones Administrativas emitidas, destacan las siguientes:

a. *Opiniones administrativas*

- Análisis de la normatividad relativa al 2% del Impuesto sobre Nóminas (legislación local).
- Proyecto de Acuerdo de desincorporación del inmueble Parque Macul, ubicado en San Luis Potosí, San Luis Potosí.

En lo referente al apoyo técnico jurídico que se brinda en Materia Pericial, se realizaron 6,908 acciones relacionadas con los 3,285 dictámenes emitidos para el pago de honorarios que fueron solicitados por los Titulares de los Órganos Jurisdiccionales en Juicios de Amparo, o bien en Causas Penales.

Dentro de las actividades que se efectuaron para agilizar los trámites de pago de honorarios que la Comisión de Carrera Judicial autoriza, se les solicitó a los Peritos la reconsideración de sus propuestas iniciales que reportaban la cantidad de \$33'448,792.06; como resultado de lo anterior se obtuvo una reducción del orden de \$10'208,195.00, lo que representa una disminución de 30.5%. Cabe señalar que debido a las gestiones para ajustar los honorarios, en el año que se reporta, la disminución en el monto final es menor, en relación con años anteriores, ya que un buen número de Peritos mantiene el monto de sus honorarios conforme a lo acordado en otros peritajes y en cumplimiento de las instrucciones de la Comisión de Carrera Judicial, cuando el monto determinado es mayor que la propuesta del Perito, ya no se le solicita reconsideración alguna.

Se revisaron y calificaron 1,029 documentos presentados por los aspirantes interesados en formar parte de la lista de personas que pueden fungir como Peritos ante los Órganos Jurisdiccionales del Poder Judicial de la Federación, correspondiente al 2008, conformando una lista preliminar de 684 solicitantes que cumplieron con los requisitos establecidos en la convocatoria para integrar la lista. Se recibieron 39 solicitudes de información de las personas que no fueron incluidas en dicha lista.

3. Compilación y Sistematización de Normatividad

Se realizaron 376 acciones, de las cuales 111 corresponden a estudios y consultas sobre la normatividad que regula el funcionamiento de las Unidades Administrativas del Consejo.

Asimismo, se llevaron a cabo 50 acciones relacionadas con el análisis de diversa normativa del Consejo de la Judicatura Federal, emitiéndose las opiniones correspondientes, contribuyendo en los proyectos de actualización y simplificación del marco normativo interno de este Cuerpo Colegiado.

Se efectuaron 215 acciones correspondientes a la Compilación y Sistematización de diversos Acuerdos, Circulares y Lineamientos emitidos por las diversas áreas de esta Institución; así como la actualización de los textos de los Acuerdos Generales emitidos por el Pleno del Consejo.

Por otro lado, a partir del 18 de abril del presente, fecha de publicación en el Diario Oficial de la Federación del Acuerdo General 6/2008 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Establece el Procedimiento para la Revisión, Dictaminación, Suscripción, Registro y Resguardo de Instrumentos Jurídicos, se ha llevado a cabo el registro de 203 instrumentos jurídicos, de los cuales 161, corresponden a contratos y 42 a convenios, mismos que se encuentran resguardados en los archivos de esta Dirección General.

4. Sistemas Informáticos para el Control de la Gestión Documental

En cumplimiento a lo establecido en el Acuerdo General 6/2008, se implementó, con el apoyo de la Dirección General de Aplicaciones Informáticas, el programa informático denominado "Sistema de Registro de Instrumentos Jurídicos", a través del cual esta Unidad Administrativa realiza la debida inscripción de los diversos Contratos y Convenios que formaliza el Consejo de la Judicatura Federal.

De igual forma, se continúa con los trabajos encaminados a la implementación, adaptación y modernización de los siguientes sistemas:

Sistema de Seguimiento de Compromisos (SISCO) y del Sistema Global de Gestión Administrativa (SIGGA).

Sistema de Registro, Identificación y Seguimiento de Asuntos Contenciosos (ISAC).

II. ASUNTOS RELEVANTES ATENDIDOS

- El Pleno del Consejo de la Judicatura Federal en sesión del 6 de febrero de 2008, aprobó el Acuerdo General 6/2008, que Establece el Procedimiento para la Revisión, Dictaminacion, Suscripción, Registro y Resguardo de Instrumentos Jurídicos, así como las Reformas a las Atribuciones de la DGAI, en cuanto al Registro de Contratos y Convenios, los Acuerdos Generales en cita fueron publicados en el Diario Oficial de la Federación el 18 de abril del presente.

- Se publicó en el Diario Oficial de la Federación el Acuerdo General 20/2008, del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que adiciona un artículo 42 bis al diverso Acuerdo General 75/2000, que Fija las Bases Para que las Adquisiciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Obra Pública en el Consejo de la Judicatura Federal, se ajusten a los Criterios contemplados en el artículo 134 Constitucional.
- Como consecuencia de la Sentencia de Amparo 962/2007, del índice del Juzgado Octavo de Distrito en el estado de Puebla, en el que se impugnó la determinación que declaró firme diversos requerimientos de pago relacionados con el impuesto sobre Erogaciones por Remuneración al Trabajo Personal. En la que se obtuvo la declaración de que el Consejo de la Judicatura Federal, no se ubica en los supuestos de causación de dicho impuesto, se solicitó a la Secretaría de Finanzas del Gobierno del estado de Puebla la devolución de la cantidad de \$25'893,220.00 por concepto de pago de lo indebido.
- Se llevó a cabo la entrega material de \$8'035,688.40 al C. Abelardo Gascón Díaz, ordenado por el Juzgado Segundo de Distrito en Materia de Procesos Penales Federales en el Estado de México, dentro del Incidente deducido de la Causa Penal 91/98-V de su índice, instruida en contra de Daniel Arizmendi López y otros, en virtud de que acreditó haber pagado dicha cantidad por concepto del rescate de su sobrino Luis Manuel Gascón Reyes. Actualmente nos encontramos a la espera de que se resuelvan en definitiva los incidentes de devolución promovidos por Andrés Sánchez Juárez Cárdenas y Avelino Soberón Pascual, a efecto de que el Juzgado proceda a la subasta de la totalidad de los demás bienes afectos a la causa, conforme al artículo 41 del Código Penal Federal.
- Se presentó demanda de Amparo Indirecto, en contra de la resolución dictada en los Autos de la Causa Penal 67/2006-II, del índice del Juzgado Octavo de Distrito de Procesos Penales Federales en el Distrito Federal, instruida en contra de Adrián Reyes Cantero, por el delito de operaciones con recursos de procedencia ilícita en la que se decretó el decomiso de USD 1,024,540.00 a favor de la Tesorería, a fin de que se reconozca que en términos de los artículos 40 del Código Penal Federal y 182-R del Código Federal de Procedimientos Penales, al Poder Judicial de la Federación le corresponde una tercera parte de dicho numerario.
- Al respecto, se otorgó el Amparo y Protección de la Justicia Federal a este Consejo mediante sentencia de 11 de agosto de 2008, a efecto de que se emitiera una nueva resolución en la que se proceda a dar destino al numerario que nos ocupa de conformidad con el artículo 182-R del Código Federal de Procedimientos Penales, es decir su repartición en partes iguales entre la Procuraduría General de la República, la Secretaría de Salud y el Poder Judicial de la Federación, resolución que causó ejecutoria el 3 de octubre de 2008.
- Se obtuvo la disponibilidad material para el Consejo de la Judicatura Federal del inmueble ubicado en calle Agustín Lara 515 Sur, entre las calles de Aldama y Martín Zavala, en el Municipio Cerralvo, Nuevo León, decomisado en la causa penal 275/2002-I, del índice del Juzgado Primero de Distrito en Materia Penal en el estado de Nuevo León.

- Se colaboró con el Ministerio Público Federal con el objeto de lograr la aprehensión del C. Enrique José Altamirano Magaña, ex contralor del Poder Judicial de la Federación, a fin de que enfrentara el proceso que le sigue en los autos de la causa penal 125/2002, del índice del Juzgado Octavo de Distrito en Materia de Procesos Penales Federales en el Distrito Federal, por el delito de uso de documento público y privado falso, usurpación de profesión y ejercicio indebido del servicio público.
- Se intervino en la elaboración de la Consulta formulada por el Ministro Guillermo Ortiz Mayagoitia, Presidente del Consejo de la Judicatura Federal, relativa a la información solicitada por la Auditoría Superior de la Federación, sobre la Auditoría 227 denominada "Evaluación del Sistema de Carrera Judicial", en el que el Pleno del Máximo Tribunal determinó que ese Órgano de fiscalización sólo es competente para evaluar el resultado de los Programas Federales vinculados con la gestión financiera, pero no de aquella que está protegida por la autonomía e independencia del Consejo de la Judicatura Federal, por tratarse de la propia función que éste efectúa en la Materia de Carrera Judicial, como son las políticas y directrices que ha seguido para cumplir con sus atribuciones.
- Desahogo de la Vista ordenada por la Suprema Corte de Justicia de la Nación, dentro del expediente Varios 1110/2008, respecto del documento denominado "Anteproyecto de Acuerdo para la Grabación de Sesiones de Tribunales Colegiados", elaborado por el Consejo de la Judicatura Federal.
- En forma coordinada con las Áreas Jurídicas de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, se participó en la elaboración de los proyectos: "Acuerdo General que Establece las Bases Para que en el Poder Judicial de la Federación, las Adquisiciones, Arrendamientos de Bienes Muebles, Prestación de Servicios, Obra Pública y los Servicios Relacionados con la Misma, se Ajusten a los Criterios Contemplados en el Artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos", "Acuerdo Interinstitucional por el que se Crea la Coordinación de Información Estadística del Poder Judicial de la Federación" y "Convenio a celebrar por el Poder Judicial de la Federación con la Secretaría de la Función Pública para el Manejo e Intercambio de Información Relacionada con el Registro del Personal".
- En cumplimiento al Convenio de Colaboración formalizado con la organización "Transparencia Mexicana", se invitó a ésta a participar en el proceso adjudicitorio "Servicio de Instalación de Cableado Estructurado en diversos inmuebles del Poder Judicial de la Federación"; asimismo, se le han remitido 63 proyectos de bases, a efecto de que participe en la observación de los mismos.
- Se ha dado seguimiento puntual a la averiguación previa PGR/OAX/OAX/II/106/2006, iniciada con motivo de los incidentes provocados por los miembros de la Asamblea Popular de los Pueblos de Oaxaca (APPO), asimismo, se solicitó al Agente del Ministerio Público Federal, diversa documentación para iniciar el trámite del pago de indemnización por los daños ocasionados al patrimonio del Consejo; finalmente, se proporcionó a la Comisión Investigadora Caso Oaxaca de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, diversa documentación e información requerida.

DIRECCIÓN GENERAL DE ESTADÍSTICA Y PLANEACIÓN JUDICIAL

I. ACTIVIDADES Y ESTUDIOS DESARROLLADOS

- Revisión del resumen con el detalle de la sábana en 1,820 estadísticas de los Tribunales Colegiados de Circuito y 1,750 de Tribunales Unitarios de Circuito, con el propósito de que los datos remitidos por los Órganos Jurisdiccionales sean congruentes.
- Se dio respuesta a 333 oficios de petición de corrección de estadística.
- Atención a 175 peticiones de reportes de movimiento estadístico.
- Se proporcionó información estadística para 14 quejas administrativas.
- Elaboración de 49 ratificaciones de Magistrados y Jueces.
- Remisión de 10 reportes del movimiento estadístico por materia y por rubro de los órganos jurisdiccionales a la Secretaría Ejecutiva de Carrera Judicial Adscripción y Creación de Nuevos Órganos, y Recursos Humanos.
- Envío de 16 reportes del movimiento estadístico del total de asuntos, para los coordinadores de los Tribunales Colegiados en Materia Penal, Administrativa, Civil y de Trabajo del Primer Circuito.
- Atención a 1,983 llamadas para dar orientación de llenado o corrección de sábanas estadísticas en el SISE, 1,115 llamadas han sido para brindar apoyo a los Tribunales de Circuito y 868 a los Juzgados de Distrito.
- Captura de 1,168 reportes de los asuntos ingresados en las Oficinas de Correspondencia Común de los Órganos Jurisdiccionales, de éstos, 405 reportes fueron de Tribunales Colegiados de Circuito, 168 de Tribunales Unitarios y 595 de Juzgados de Distrito.
- Comparación de los reportes estadísticos de las sábanas generales de Tribunales Colegiados, Tribunales Unitarios de Circuito y Juzgados de Distrito con los reportes del SISE diario, se han hecho 3,900 revisiones, 1,274 a Colegiados, 496 a Unitarios y 2,130 a Juzgados. Estos controles permiten verificar que la captura de la información estadística, remitida diariamente por los Órganos Jurisdiccionales coincida con la reportada mensualmente.
- Ejecución de controles de calidad para verificar la consistencia de la base de datos, si se observan discrepancias se solicita a los Órganos Jurisdiccionales la corrección de la información. Mensualmente se corroboran los datos de 585 Órganos Jurisdiccionales que están en funciones.
- Para mantener en constante actualización la página de la Dirección General de Estadística y Planeación Judicial, se elaboran gráficas mensuales, cuatrimestrales y trimestrales, que muestran el movimiento estadístico rendido por los órganos jurisdiccionales, hasta el mes de septiembre se hicieron 5,350 gráficos.
- En el periodo que se informa se elaboraron 1,875 gráficas, relacionadas con el análisis de las peticiones formuladas al área.

C
J
F

- Se elaboraron 21 estudios de productividad.
- Se revisaron los datos estadísticos de 85 consultas.
- Actualización de los "Indicadores Judiciales 2008".
- Comparativo de los indicadores judiciales en los Órganos Jurisdiccionales 2003-2007.
- Evaluación de Jueces y Magistrados del año estadístico 2008.
- Análisis de los Amparos Indirectos, se entregó información del número de asuntos concluidos, sentido de la sentencia y el tiempo promedio de tramitación, resolución además de los recursos interpuestos. La información fue de los años estadísticos 2004 a 2007.
- Estudio de Procesos Penales Federales detallado por género del delito, número de asuntos concluidos y sentido de la resolución, asuntos pendientes de dictado de sentencia. Además se calcularon los tiempos promedio de tramitación, resolución así como de los recursos interpuestos. La información fue de los años estadísticos 2004 a 2007.
- Estudio estadístico de los Procesos Penales Federales, correspondiente al año estadístico 2006.
- Estudio estadístico de los Procesos Penales Federales, correspondiente al año estadístico 2007.
- Estudio estadístico de los Juicios de Amparo Indirecto en Materia Penal, correspondiente a los años estadísticos 2006 y 2007.
- Estudio de los tiempos de tramitación y resolución de amparo indirecto de los Juzgados de Distrito en el Estado de Tlaxcala, en el periodo del 14 de noviembre de 2007 al 1 de marzo de 2008.
- Estudio de la creación de un Circuito Judicial en el Estado de Aguascalientes.
- Estudio del número de asuntos, submateria, resolución inicial, sentido de las sentencias, tiempos de tramitación y resolución por Materia Administrativa y Fiscal, en el Segundo Tribunal Colegiado en Materias Penal y de Trabajo del Decimonoveno Circuito.
- Estudio de cartas rogatorias pendientes de devolución y años de envío, en el periodo de 2001-2008.
- Estudio de los tiempos de tramitación, resolución y archivo en los Juzgados de Distrito de Amparo en Materia Penal y de Procesos Penales Federales en el Distrito Federal de los años 2004-2008.
- Estudios de los tiempos de tramitación y resolución del Tercer Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del Cuarto Circuito, en los periodos de mayo a septiembre de 2006 y de mayo a agosto de 2007.
- Juicios de Amparo Indirecto en Materias Civil y de Trabajo en los Juzgados de Distrito en el Distrito Federal, el periodo de análisis corresponde al año estadístico 2007.
- Sentencias absolutorias, condenatorias y delitos relacionados con las mismas. Años estadísticos 2006 y 2007.

- Se recabó de los titulares de los Órganos Jurisdiccionales la información correspondiente al Segundo Censo Operativo 2008, con el fin de conocer las condiciones de operación prevalecientes. Los resultados fueron presentados como punto de acuerdo al Pleno del Consejo de la Judicatura Federal.
- Se elaboraron los estudios estadísticos correspondientes a los sentidos de las resoluciones emitidas por los Órganos Jurisdiccionales durante el año estadístico 2007, así como las tendencias observadas en el periodo 2005-2007. Ambos documentos contienen información por rubro y tipo de órgano, y se presentaron al Pleno del Consejo de la Judicatura Federal.
- Como parte del proyecto para evaluar la imagen del servicio de Impartición de Justicia a nivel Federal, se inició la segunda fase de la encuesta dirigida a los usuarios del servicio, con el fin de evaluar el conocimiento y la percepción que tienen acerca del mismo. Al cierre del año estadístico, se aplicó la encuesta en los 30 Circuitos Judiciales.
- Como parte de la estrategia de fortalecimiento de la imagen, se elaboraron carteles que fueron enviados a todos los Órganos Jurisdiccionales, conteniendo los resultados obtenidos dentro de la primera fase del proyecto para evaluar la imagen del servicio de Impartición de Justicia a nivel Federal que existe entre los usuarios.
- Se visitaron los Circuitos Judiciales con el fin de recabar información sobre el nivel de conocimiento y la percepción que tiene la ciudadanía sobre el servicio de impartición de justicia a nivel federal. Las encuestas fueron levantadas en las principales ciudades de cada estado.
- Se realizó una evaluación sobre las condiciones físicas en las que operan los Órganos Jurisdiccionales. Esta evaluación consideró diversos aspectos que van desde cuestiones de apariencia física, externa o interna, hasta cuestiones de accesibilidad, funcionalidad, seguridad de las instalaciones y servicios en cada inmueble que alberga a los Tribunales y Juzgados Federales.
- Se realizó un estudio acerca de las medidas disciplinarias que fueron aplicadas a los servidores públicos durante el periodo 2000-2007.
- Como parte de los estudios e investigaciones que se realizan para encontrar los factores que determinan la cantidad y tipo de demandas de Justicia Federal que presenta la ciudadanía, a nivel nacional y por Circuito Judicial, y que son fundamentales para iniciar un proceso de planeación estratégica de largo plazo, se inició el proyecto denominado "JUSTICIA Y SOCIEDAD", consistente en identificar los probables vínculos entre la Justicia Federal y las condiciones socioeconómicas de la población. A la fecha, el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal ha autorizado la publicación electrónica e impresa de 6 estudios:
 - Justicia Federal y Crecimiento Poblacional 2003-2007
 - Justicia Federal y Género 2003-2007
 - Justicia Federal y Crecimiento Económico (PIB) 2003-2007

- Justicia Federal y Nivel Educativo 2003-2007
 - Justicia Federal y Desempleo 2003-2007
 - Justicia Federal y el Sector Terciario de la Economía 2003-2007
- Se presentó la estadística judicial por Circuito Judicial que generan los Órganos Jurisdiccionales, lo cual representó la elaboración de 1,189 gráficas y 348 cuadros analíticos, todo ello para la elaboración del Anexo Estadístico 2007.
 - Se sometió a la aprobación de la Comisión de Administración el Punto para Acuerdo relativo al Programa de Visitas de Inspección 2008, a realizarse en las Oficinas de Correspondencia Común; con base en él, se elaboraron: 19 Programas de Trabajo para Visitas de Inspección y 99 oficios para solicitar apoyo, información y documentación a Dependencias del Consejo.
 - En el trimestre que transcurre se practicaron visitas de inspección a 19 OCC, en las que: se aplicaron 64 cuestionarios a Titulares de los Órganos Jurisdiccionales y 194 a usuarios del servicio que acuden a las mismas, a efecto de conocer su opinión respecto de su funcionamiento, siendo entrevistadas un total de 155 personas, entre usuarios y prestadores del servicio; se levantaron 19 actas de visitas de inspección en apego a lo que establece el Acuerdo 13/2007; y, se elaboraron y presentaron 19 informes previos que incluyen 845 observaciones y recomendaciones formuladas.
 - Con la información recabada en las visitas de inspección efectuadas en 2007 y en el trimestre enero-marzo de 2008, se han elaborado 363 cédulas de seguimiento.
 - Con base en las respuestas dadas por los titulares de las Unidades Administrativas en comento, a los informes previos y al análisis efectuado a la información y documentación recabada de cada visita de inspección realizada en 2007, se elaboraron y presentaron 15 Informes Generales, en los que se da a conocer la problemática detectada en cada caso.
 - A partir de los Informes Generales se elaboró y presentó a la Comisión de Administración Punto para Acuerdo, con cuya sanción se envió un total de 26 oficios comunicando las observaciones y recomendaciones a los Titulares de las áreas involucradas, para la atención de las mismas.
 - Se recibieron 14 reportes sobre la aplicación del sistema de turno manual en la OCC de los Juzgados de Distrito, con sede en el Estado de Oaxaca.
 - Se realizaron 15 informes correspondientes a la suspensión temporal de funciones de la OCC de los Juzgados de Distrito, con sede en el Estado de Oaxaca.
 - Se proporcionó al personal de las Unidades Administrativas de referencia un total de 9 claves de acceso personal al "SICCOM".
 - Se emitieron 18 medidas de mejoramiento al Sistema de Distribución de Asuntos consistente en la modificación del SICCOM, en las Oficinas de Correspondencia Común de los Juzgados Auxiliares, Tribunales Colegiados en Materia Administrativa del Primer Circuito y de los Juzgados de Distrito, en ese orden, con sede en el Distrito Federal los dos primeros y, en Reynosa, Tamaulipas el último.

- Se recibieron y analizaron 46 propuestas de medidas para el mejoramiento de la distribución de asuntos, presentadas por Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito.
- Se identificó y corrigió en 5 casos la diferencia máxima permitida en el turno global de los asuntos en las OCC de los Juzgados Auxiliares y de los Juzgados de Distrito en Materia Penal, con sede en el Distrito Federal y en Puente Grande, Jalisco, respectivamente.
- Se dictaron 9 medidas para equilibrar las cargas de trabajo en las Oficinas de Correspondencia Común de los Juzgados de Distrito con sede en Puente Grande, Jalisco; Tijuana, Baja California; y, Naucalpan, Estado de México, a través de la modificación al sistema, mejorando el turno de los asuntos.
- Se realizaron 14 análisis con la información obtenida del SICOM, respecto a las cargas de trabajo de las Unidades Administrativas en comento.
- Se giraron 92 oficios para la exclusión de Órganos Jurisdiccionales del Sistema de Distribución de Asuntos, por no estar debidamente integrados.
- Se sometieron a consideración de la Comisión de Administración, mediante los respectivos Puntos para Acuerdo, 131 propuestas de nombramiento para ocupar plazas vacantes en las Oficinas de Correspondencia Común, y se dio trámite a 205 prórrogas de nombramiento, cuidando en ambos casos el cumplimiento, del respectivo perfil del puesto, elaborando 260 oficios de notificación de aprobación de nombramiento.
- Se dio atención a 1,728 requerimientos de aclaración por parte del personal de las OCC, respecto de la aplicación del Acuerdo 13/2007; y, 140 respecto de otros Acuerdos Generales relacionados con el Acuerdo 13/2007.
- Se han presentado a la Comisión de Creación de Nuevos Órganos 19 opiniones, respecto al turno de asuntos ingresados y sobre los relacionados, en las Oficinas de Correspondencia Común de Juzgados de Distrito y Tribunales de Circuito.
- Para establecer la debida congruencia entre los niveles de responsabilidad derivada de la problemática y complejidad operativa de las Oficinas de Correspondencia Común encargadas de la recepción, registro y turno de los asuntos y promociones de la competencia de los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, con la retribución salarial adecuada para sus Titulares y personal operativo adscrito a las mismas, se propuso y la Comisión de Administración aprobó la renivelación salarial para el personal de las 133 Oficinas de Correspondencia Común.
- Para facilitar la comunicación de las Oficinas de Correspondencia Común con el resto de las áreas y las personas y que atiendan con premura los requerimientos de información que se le formulen se aprobó la instalación de una línea telefónica de uso exclusivo para cada una de ellas, con acceso controlado a larga distancia y celular, así como la instalación de un fax por centro de trabajo.
- Con base en el análisis de las cargas de trabajo registradas, se propuso y fue autorizada la asignación de una plaza de Técnico de Enlace Administrativo a 12 Oficinas de Correspondencia Común.

- Se sometió a consideración de la Comisión de Administración propuesta de reestructuración de la Dirección General de Estadística y Planeación Judicial con el fin fortalecer su capacidad para la atención de nuevos proyectos, como son: instrumentación del uso de la Firma Electrónica para el Seguimiento de Expedientes (FESE), configuración del expediente electrónico, libros electrónicos de registro, implementación de las medidas cautelares, aplicación del sistema biométrico, la operación de estrados electrónicos, etc.
- Se proporcionó orientación y asesoría, vía telefónica, a 1,246 usuarios (Analistas Jurídicos SISE, Actuarios Judiciales y Secretarios Judiciales) del SISE.
- Se impartió capacitación para la operación del SISE a 259 usuarios.
- Se llevó a cabo la revisión de 3,488 ingresos y egresos de asuntos en los Órganos Jurisdiccionales, para corroborar la empatía entre los reportes estadísticos mensuales con la captura de datos en SISE.
- Se atendieron desde el punto de vista jurídico 1,187 peticiones, consultas, asesorías e informes diversos.
- Se elaboraron y enviaron, vía correo electrónico 11,385 reportes auxiliares para las Visitas de Inspección e Informes Circunstanciados de los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, correspondientes a 789 visitas e informes con un promedio de 15 reportes por envío.
- Se efectuó la revisión desde el punto de vista jurídico de los trabajos estadísticos que se solicitan, así como de la actualización y desarrollo de los nuevos programas informáticos en auxilio de los Órganos Jurisdiccionales.
- Se elaboraron los proyectos de convenio con diversas instituciones gubernamentales para el uso de la Firma Electrónica para el Seguimiento de Expedientes (FESE).
- Se realizó el desarrollo y evolución jurídica de los programas que se instalan en los Órganos Jurisdiccionales Pilotos, como son los Juzgados de Distrito Auxiliares de la Primera y Segunda Regiones: con los que cuentan con el sistema biométrico para el Registro de Asistencia de Procesados en Libertad Provisional Bajo Caución, así como en aquellos en los que se dio inicio con los nuevos programas de Trámite automatizado a través de plantillas o formatos modificables predefinidos y Expediente Electrónico.
- Se elaboraron presentaciones y conferencias a fin de dar a conocer los programas informáticos desarrollados, su evolución y los productos que ofrece.
- Se realizaron 83 revisiones y seguimiento de la congruencia lógico jurídica en la captura de datos de los distintos juicios y procedimientos del conocimiento de los Órganos Jurisdiccionales.
- Se brindó atención y seguimiento a las observaciones efectuadas por la Visitaduría Judicial y a los dictámenes de la Comisión de Disciplina, respecto de las Visitas de Inspección e Informes Circunstanciados.
- Se propusieron actualizaciones a los módulos, esquemas y normatividad del SISE.
- Se revisó día con día el *Diario Oficial de la Federación*, a efecto de determinar las reformas constitucionales y legales que pudieran incidir en el SISE.

- Se revisó y actualizó el padrón de analistas jurídicos SISE y de los secretarios encargados de su supervisión, en 585 Órganos Jurisdiccionales.
- Se elaboraron diversos proyectos de Acuerdo General, pendientes de aprobación.

C
J
F

DIRECCIÓN GENERAL DE RELACIONES NACIONALES E INTERNACIONALES

La Dirección General de Relaciones Nacionales e Internacionales cumplió el pasado 17 de septiembre, 5 años de su creación y durante este periodo, entre otras actividades, ha coordinado la participación de un total de 138 Magistrados y Jueces Federales, así como de diversos funcionarios del Poder Judicial de la Federación, en seminarios, talleres, cursos, coloquios y foros internacionales relacionados principalmente con Derecho Internacional, Derechos Humanos, Materia Penal y Civil.

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Relaciones Bilaterales y Multilaterales del Consejo de la Judicatura Federal

El periodo a informar se inició con la visita del equipo de Evaluación del Fondo Monetario Internacional que estuvo en nuestro país en el mes de enero y se entrevistó con Magistrados y Jueces Federales que conocen de casos relativos a lavado de dinero y/o financiamiento al terrorismo, para conocer más de cerca el tratamiento que se da por la Justicia Federal a dichos ilícitos.

La petición anterior se formuló en el marco del Proceso de Evaluación Mutua a México en Materia de Lavado de Dinero y Financiamiento al Terrorismo, en atención a la solicitud del Titular de la Unidad de Inteligencia Financiera de la SHCP.

Dicha visita se llevó a cabo el 20 de enero, con los Magistrados integrantes del Noveno Tribunal Colegiado en Materia Penal del Primer Distrito, cabe señalar que este equipo de evaluación también visitó el Juzgado Octavo de Distrito de Procesos Penales Federales en el Distrito Federal.

Como parte de las Relaciones Bilaterales el Consejero Jorge Moreno Collado, recibió el 6 de mayo del año en curso, la visita del Magistrado Javier Laorden, Vocal del Consejo General del Poder Judicial de España y el Dr. Juan Ayala, Responsable del Centro de Documentación de ese Consejo General; el tema principal de la reunión fue el proyecto documental “IBERIUS”.

Por otra parte el 25 de septiembre del actual, un grupo de Magistrados y Jueces Federales recibió la visita del Magistrado Jean-Yves Martorano, Vice-Presidente del Tribunal de Gran Instancia de Marseille y Juez de las Libertades y de la Detención en ese Tribunal.

Respecto a las Relaciones Multilaterales del Consejo, en este año concluyeron los trabajos de la XIV Edición de la Cumbre Judicial Iberoamericana, con el desahogo de la Tercera Reunión Preparatoria los días 5 al 8 de febrero de 2008, celebrada en el Principado de Andorra. Por parte de México asistieron en representación de la SCJN, el Ministro Sergio Salvador Aguirre Anguiano y el Lic. Alfonso Oñate Laborde, Secretario Ejecutivo Jurídico Administrativo. Por parte del CJF, asistieron la Consejera María

C
J
F

Teresa Herrera Tello y el Lic. Joaquín J. González-Casanova, Director General de Relaciones Nacionales e Internacionales. Como en ocasiones anteriores asistieron representantes de Andorra, Argentina, Bolivia, Brasil, Colombia, Costa Rica, Chile, Cuba, Ecuador, El Salvador, España, Guatemala, Honduras, México, Nicaragua, Paraguay, Perú, Portugal, Puerto Rico, República Dominicana, Uruguay y Venezuela, también asistieron integrantes de los Consejos Superiores de la Magistratura de Francia e Italia.

La Tercera Reunión Preparatoria tuvo como objetivo validar los documentos finales que presentaron los 7 grupos de trabajo, los cuales fueron adoptados en la Asamblea Plenaria de la XIV Cumbre Judicial Iberoamericana que se realizó en Brasilia, Brasil del 4 al 6 de marzo de 2008, evento que reunió a los Presidentes de las Cortes Supremas y de los Consejos de la Judicatura de toda América Iuso hispano parlante, incluyendo Puerto Rico, así como España, Portugal y Andorra.

Dentro del marco de las Relaciones Multilaterales del CJF, el Consejo Consultivo de Jueces Europeos, es uno de los foros que reviste gran importancia para el Consejo de la Judicatura Federal al tener relación directa su agenda con los temas de la justicia de los países europeos, a dicho foro asiste México (CJF) como observador y su 9^a. Reunión tuvo lugar del 12 al 14 de noviembre de 2008, en la Ciudad de Estrasburgo, Francia.

El eje temático para esta reunión fue "La calidad de las decisiones judiciales".

2. Actividades dentro de los Convenios Marco suscritos por el Consejo de la Judicatura Federal o la Suprema Corte de Justicia de la Nación

En el marco del Programa de Estancias de Estudio del Poder Judicial de la Federación para el periodo 2007-2010, durante el presente año, se desahogaron la Tercera y Cuarta y Quinta Etapa de dicho programa.

Este programa dio inicio el año próximo pasado, desahogándose la Primera Etapa en el mes de agosto y la Segunda en el mes de noviembre de 2007, en las que participaron representantes de Honduras, Nicaragua, El Salvador, Panamá, Colombia, Costa Rica, España y Perú.

Con tal motivo se gestionó ante la Comisión de Carrera Judicial la recepción de los visitantes extranjeros que integraron los grupos correspondientes a las Etapas mencionadas.

La Tercera Etapa tuvo lugar del 21 de enero al 1 de febrero del año en curso, en la que participaron Funcionarios Judiciales de Brasil, Paraguay, Perú y Uruguay.

En la Cuarta Etapa que tuvo lugar del 25 al 29 de agosto del año en curso, participaron Magistrados de los Tribunales Constitucionales de la República de Ecuador, de la República Portuguesa, del Reino de España, de la Corte Constitucional de la República de Colombia, de la Corte Suprema de la República de Guatemala, el Tribunal Constitucional de la República de Chile y de la Corte Centro Americana de Justicia, así como Funcionarios del Supremo Tribunal Militar y de la Secretaría de Marina de México.

En la Quinta y última etapa del programa de Estancias agendada para el año 2008, que se efectuó del 13 al 17 de octubre, participaron representantes de Chile, Guatemala y funcionarios de Perú que no habían participado en las Estancias anteriores.

El objetivo de este Programa de Estancias de Estudio es fomentar el intercambio de experiencias y la realización de actividades conjuntas con los Poderes Judiciales de Iberoamérica, contribuir al mejoramiento de la formación, capacitación y preparación de los participantes, así como estrechar los lazos de colaboración Interinstitucional.

3. Intercambios Bilaterales

Durante el periodo que se informa, los intercambios bilaterales respecto a la capacitación de los Funcionarios Judiciales en Materia de Oralidad, Derecho Comparado y otras materias se han llevado a cabo en los términos siguientes:

Nombre del Curso:	"9a. Conferencia Bienal de Association of Women Judges".
Lugar y Fecha de Celebración:	Panamá, República de Panamá del 25 al 28 marzo.
Nombre del Funcionario asistente:	Consejera de la Judicatura Federal Elvia Rosa Díaz De León D'Hers. Magistrada Olivia del Socorro Heiras Rentería Magistrada integrante del Segundo Tribunal Colegiado en Materias Penal y Administrativa del Decimoséptimo Circuito con sede en Chihuahua. Magistrada Lilia Mónica López Benítez, integrante del Noveno Tribunal Colegiado en Materia Penal del Primer Circuito. Magistrada Olga Iliana Saldaña Durán, integrante del Segundo Tribunal Colegiado en Materia Penal y del Trabajo del Decimoveneno Circuito en Ciudad Victoria, Tamaulipas. Licenciada Edith Encarnación Alarcón Meixueiro, Titular del Juzgado Tercero de Distrito en Materia Civil en el Distrito Federal.
Nombre del Curso:	"Seminario-Taller de Responsables de Comunicación: por una comunicación generadora de Cohesión Social".
Lugar y Fecha de Celebración:	Lima, Perú del 21 al 23 de abril.
Nombre del Funcionario asistente:	Licenciado Guillermo López Figueroa.
Nombre del Curso:	"Seminario Internacional: Innovación en la Justicia Civil" que organizó el Centro de Estudios de Justicia de las Américas (CEJA), con el patrocinio de la Corte Suprema de Justicia de Chile y el Instituto Iberoamericano de Derecho Penal y el Auspicio de Eurosocial-Justicia, y la Agencia Canadiense de Desarrollo Internacional, ACDI.
Lugar y Fecha de Celebración:	Santiago de Chile los días 14 y 15 de mayo de 2008.
Nombre del Funcionario asistente:	Consejero Óscar Vázquez Marín.
Nombre del Curso:	Taller de Difusión de Red Iberoamericana de Cooperación Jurídica Internacional.
Lugar y Fecha de Celebración:	San José, Costa Rica del 2 al 4 de junio de 2008.
Nombre del Funcionario asistente:	Dr. Carlos Barrientos, Secretario Ejecutivo en el Instituto de la Judicatura Federal.
Nombre del Curso:	Taller de Difusión de Red Iberoamericana de Cooperación Jurídica Internacional.
Lugar y Fecha de Celebración:	Buenos Aires, Argentina del 18 a 20 de junio de 2008.
Nombre del Funcionario asistente:	Lic. Joaquín J. González-Casanova.
Nombre del Curso:	Coloquio Judicial, "El Fortalecimiento de la implementación de las recomendaciones de los Órganos de Tratados a través del apoyo a los mecanismos nacionales de protección de los derechos humanos", organizado por la Oficina del Alto Comisionado para los Derechos Humanos de las Naciones Unidas.
Lugar y Fecha de Celebración:	1 al 3 de septiembre de 2008, en la ciudad de Panamá.
Nombre del Funcionario asistente:	Magistrados Molina Covarrubias María Guadalupe y Sánchez López Alejandro, así como los Jueces de Distrito Mora Dorantes Josefina del Carmen y Rangel Ramírez Fernando.

Dentro de los Intercambios Bilaterales se incluye el proyecto Aula Iberoamericana del Consejo General del Poder Judicial de España 2008, dirigido a Jueces y Magistrados de toda Iberoamérica; para participar en el citado proyecto presentaron candidaturas entre otros los magistrados Federales Fernando Andrés Ortiz Cruz y Héctor Lara González.

Cabe mencionar que el Magistrado Federal Jorge Higuera Corona, también participa en esta edición de Aula Iberoamericana al haber resultado ganador del Premio Iberoamericano de Ética Judicial.

Los Proyectos de Cooperación con Francia forman parte de los Intercambios Bilaterales del Consejo de la Judicatura Federal, que fueron aprobados por el Pleno el 9 de abril de 2008, y dentro de los mismos se encuentra:

Invitación de la Embajada de Francia en México a un Consejero para visitar Francia para conocer el Sistema Judicial Francés, para tal efecto el Pleno de este Órgano Colegiado designó al Consejero Jorge Moreno Collado para atender dicha invitación. Este evento se llevó a cabo del 8 al 12 de septiembre del año en curso.

En el marco de cooperación gubernamental binacional la Secretaría de Gobernación solicitó apoyo al CJF para recibir la visita de una Delegación de Funcionarios Judiciales Chilenos que visitaron la Suprema Corte de Justicia de la Nación y el Consejo de la Judicatura Federal.

La Secretaría de Relaciones Exteriores, en coordinación con el Instituto de los Mexicanos en el Exterior, llevó a cabo su 62º Jornada Informativa IME: "Jueces y Funcionarios del Sistema de Justicia de Estados Unidos", dentro de este programa el Titular de esta Dirección General de Relaciones Nacionales e Internacionales impartió a los Jueces y Magistrados integrantes de dicho organismo una plática relacionada con el tema "Estructura y funcionamiento del Consejo de la Judicatura Federal" este evento tuvo lugar el 23 de septiembre pasado, en el área de murales del Alto Tribunal.

II. OTRAS ACTIVIDADES RELEVANTES

Se atendieron diversas peticiones de información de la Secretaría de Relaciones Exteriores, principalmente derivadas de presuntas violaciones a los derechos humanos denunciadas ante la Comisión Interamericana de Derechos Humanos.

Se atendió el cuestionario que solicitó el Centro de Estudios de Justicia de las Américas correspondiente al periodo 2008-2009.

1. Compromisos 2009

De manera primordial se atenderán todas las actividades relacionadas con la XV edición de la Cumbre Judicial Iberoamericana, cuya duración será de aproximadamente 24 meses, y se desarrollará a través de tres Rondas de Talleres y dos Reuniones Preparatorias para culminar con la Asamblea Plenaria que tendrá lugar del 28 al 30 de abril de 2010.

Resulta importante mencionar que México será la sede de la V Asamblea General de la Red Iberoamericana de Escuelas Judiciales, que tendrá lugar los días 7, 8 y 9 de octubre de 2009.

El anfitrión será el Instituto de la JUDICATURA FEDERAL y esta Dirección General prestará el apoyo que dicho Órgano Auxiliar requiera para asegurar el éxito del citado evento.

Asimismo, se deberá continuar estrechando las relaciones bilaterales y multilaterales a través de la participación en los Cuerpos Consultivos Internacionales y Grupos de Trabajo avocados a la Temática Judicial, en los que el Consejo deberá expresar sus puntos de vista.

El desarrollo de las relaciones tanto bilaterales como multilaterales del Consejo de la JUDICATURA FEDERAL, contribuirá al intercambio de experiencias que permitan la capacitación, independencia y fortalecimiento del Poder Judicial de la Federación.

DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL

I. ACTIVIDADES REALIZADAS

Durante el año que concluye la Dirección General de Comunicación Social formuló e instrumentó las políticas de información, difusión y comunicación del Consejo de la Judicatura Federal, con el propósito de dar a conocer a la sociedad, a través de los medios impresos de comunicación masiva, las funciones de Administración, Vigilancia, Disciplina y Carrera Judicial del Consejo de la Judicatura Federal, así como las resoluciones de interés social de los Juzgados de Distrito y de los Tribunales de Circuito. Desarrolló asimismo una constante actividad en la difusión interna y en el apoyo a los proyectos de las Áreas Administrativas.

1. Información y medios

Se instrumentó un mecanismo de cobertura informativa interna bajo Criterios Temáticos, con el que se generó información oportuna, suficiente y actualizada del Consejo de la Judicatura Federal, sus Áreas Administrativas y los Órganos Jurisdiccionales. Para ello se desarrolló una actividad de recopilación y análisis de documentos, noticias, informes y materiales institucionales sobre funciones y servicios para su difusión externa. Durante el año esta actividad produjo 95 boletines.

Para dar cabal cumplimiento al Acuerdo 28/2007 se puso en operación el Sistema de Envío de Resoluciones y Síntesis a la Dirección General de Comunicación Social, que es alimentado diariamente con las síntesis de las resoluciones relativas a delitos clasificados como delincuencia organizada, contra la salud y portación de armas de fuego de uso exclusivo del Ejército, Armada o Fuerza Aérea, así como de otras materias en asuntos de carácter relevante que se generan en los Órganos Jurisdiccionales en todo el país. A lo largo del año se recibieron Síntesis de Resoluciones y, mediante la selección de las de mayor interés para la sociedad, se difundieron 32 boletines de prensa informativos.

En el envío de las Síntesis de Sentencias y Resoluciones a los medios se ha puesto especial cuidado en cubrir su difusión a nivel regional y se ha monitoreado su impacto en la sociedad.

Se ha mantenido una relación respetuosa y constante con los medios de comunicación en general, atendiendo sus solicitudes de información sobre los casos que resuelven los Órganos Jurisdiccionales.

Fueron 18 las entrevistas y conferencias de prensa con Funcionarios Administrativos y de Órganos Jurisdiccionales.

La cobertura informativa de Seminarios, Conferencias y Cremonias organizados por las Áreas Administrativas del Consejo en todo el país, permitió compilar información gráfica y periodística para los medios masivos de comunicación y difundir el quehacer Institucional con fotografías y artículos en la revista *Compromiso* y en el periódico mural *Enlace*.



C
J
F



Las áreas que desarrollaron eventos especiales, solicitaron apoyo para difundirlos. De este modo se apoyó a la Dirección General de Seguridad y Protección Civil, a la Contraloría del Poder Judicial de la Federación, a la Dirección General de Servicios Médicos y Desarrollo Infantil, a la Unidad de Archivo General, a la Dirección General de Servicios al Personal, a la Dirección de Enlace de Equidad y Género y a los Órganos Auxiliares: IFECOM, IJF e IFDP.

La elaboración del resumen informativo diario es resultado del análisis exhaustivo de los periódicos y revistas y del monitoreo de medios informativos electrónicos, incluyendo Internet. Su difusión diaria por Intranet ha permitido que los servidores públicos del Poder Judicial accedan a la información relevante que se publica en los medios y puedan mantenerse debidamente informados. El resumen también se ha distribuido en forma impresa, aunque de manera limitada, y por correo electrónico a los funcionarios que lo han solicitado.

La información que se difunde en los medios sobre el Consejo es objeto de un análisis cualitativo y cuantitativo que nos permite conocer las tendencias de la opinión pública y de los medios sobre nuestro trabajo.

2. Ediciones y publicaciones

Entre los recursos materiales que el CJF aporta a los Órganos Jurisdiccionales y a sus Áreas Administrativas se cuenta la papelería impresa en una extensa variedad, que va desde formatos simples hasta Libros de Gobierno de Juzgado y de Tribunal. También carteles y otras publicaciones: trípticos, folletos, revistas y libros. Con el propósito de generar ahorros en estos conceptos y hacer más eficientes los procesos de impresión, esta Dirección General presentó un "Proyecto Integral para Adquirir, Instalar y Operar un Taller de Impresión del Consejo de la Judicatura Federal".

Una vez aprobado el proyecto por la Comisión de Administración se participó en los procesos de adquisición de los equipos, la adecuación de la infraestructura física y la organización de la administración de los procesos de impresión del material editorial, papelería básica y formas institucionales, entre otros.

Como parte del proyecto del Taller de Impresión se formulan proyectos de publicaciones del Consejo de la Judicatura Federal, con el propósito de difundir el Pensamiento Jurídico, la Cultura y la Experiencia Jurisdiccional.

Se ha prestado un apoyo especial a las diversas Áreas Administrativas con el diseño y la impresión de materiales gráficos para los eventos especiales. De este modo se ha diseñado la iconografía de los siguientes eventos:

- Reunión Iberoamericana de Consejos de la Judicatura en Brasil.
 - Foro de Protección Civil e Higiene en el Trabajo 2008.
 - Firma del Convenio entre el Inmujeres y el CJF.
 - Segundo Congreso de Derecho Concursal del IFECOM.
 - Encuentro Nacional e Internacional de Magistradas y Juezas.

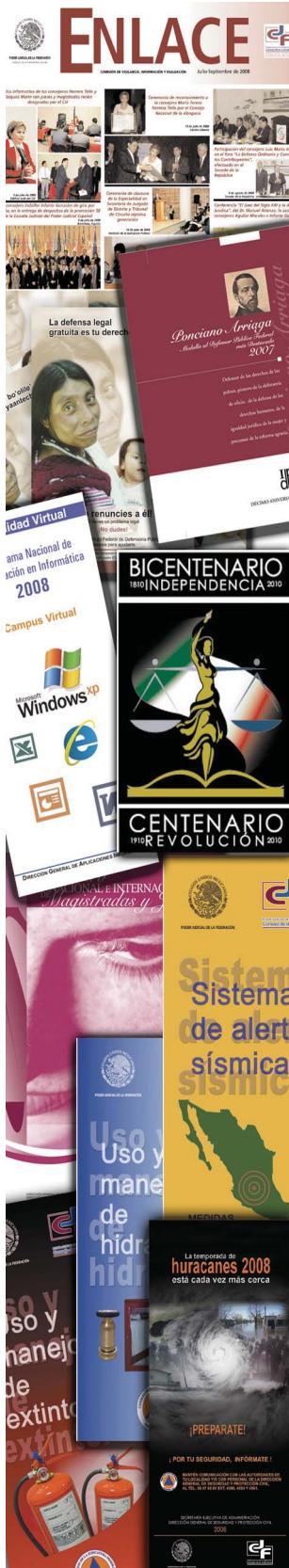
- Ceremonias de inauguración de los Edificios Sede del PJF en Xalapa, Ver., Mazatlán, Sin., Guanajuato, Gto., Acapulco, Gro., y Culiacán, Sin., así como la iconografía para la colocación de la primera piedra del Edificio Sede del PJF en Coatzacoalcos, Ver.
- Se diseñó el logosímbolo de la Comisión de Equidad de Género.
- Se diseñó toda la imagen, iconografía, folletos, mamparas, gafetes, constancias y reconocimientos de los seminarios *El Género en la Impartición de Justicia y La Impartición de Justicia con Perspectiva de Género: Convenciones internacionales y su aplicación*, que organizó la Comisión de Equidad de Género del CJF en las siguientes sedes: Guadalajara, Jal., 9, 10 y 11 de octubre de 2008; Monterrey, N.L., 30 y 31 de octubre y 1 de noviembre; Cancún, Q.Roo., 6, 7 y 8 de noviembre, así como 20, 21 y 22 de noviembre también en Cancún, Q. Roo.

Diversas Áreas Administrativas han solicitado apoyo en materia de diseño y edición de libros y revistas, de este modo se publicaron:

- La segunda edición del libro *Normativa*.
- *Centros de Desarrollo Infantil*.
- *Guía para la Salud de los Trabajadores de Archivos Documentales*.
- Folleto *Ponciano Arriaga*.
- Diseño y edición de las *Agendas de Salud* para la Comisión de Equidad de Género.
- Se propuso y se concursó con el logosímbolo del PJF para las celebraciones del *Bicentenario del inicio del Movimiento de Independencia y el Centenario de la Revolución Mexicana*; en dicho concurso salió galardonada la propuesta que presentó la Dirección General de Comunicación Social y se escogió como el logosímbolo oficial del PJF para las mencionadas celebraciones.
- Diseño y edición de las revistas 5 y 6 del IFDP.
- Rediseño de los libros: *Derechos Humanos de las Mujeres, ABC de Género y Compilación de los Principales Instrumentos Internacionales sobre los Derechos Humanos de las Mujeres*.
- *Bases Generales de Organización y Funcionamiento del Instituto Federal de Defensoría Pública*.
- Catálogo de Órganos Jurisdiccionales.
- Se editaron, diseñaron y formaron los libros de la serie *Justicia Federal y Sociedad, Justicia Federal y Crecimiento Poblacional 2003-2007 y Justicia Federal y Género 2003-2007*, de la Dirección General de Estadística y Planeación Judicial del CJF.
- Diseño de 14 carteles en lenguas indígenas para el Instituto Federal de Defensoría Pública.

Para fortalecer el propósito de afianzar el sentido de identidad y pertenencia al Consejo, difundiendo la Cultura Judicial a través de efemérides históricas, se editó el calendario 2009 con el tema *La Reforma y sus Próceres*, con motivo de los 150 años de las Leyes de Reforma.





El periódico mural *Enlace* es un foro de comunicación y de expresión; su publicación trimestral pretende acrecentar los vínculos de los trabajadores con la Institución a la que pertenecen y fomentar la unidad de los integrantes del Consejo de la Judicatura Federal con los Órganos Auxiliares y los Órganos Jurisdiccionales.

Con el fin de mantener informados a los trabajadores del Consejo y públicos afines selectos de las actividades relevantes desarrolladas en nuestra Institución, se distribuyen con oportunidad la revista *Compromiso*, el periódico mural *Enlace*, carteles, folletos y diversas ediciones de los Órganos Auxiliares y Jurisdiccionales.

Del periódico mural *Enlace* se hizo una edición especial de 5,000 ejemplares para informar a la sociedad de los avances en el cumplimiento de los diez puntos que al Consejo de la Judicatura Federal le correspondieron en la firma del Acuerdo Nacional para la Seguridad, la Justicia y la Legalidad, del 21 de agosto de 2008; asimismo, se publicaron como avisos en periódicos y revistas de circulación nacional los mencionados avances.

Se editaron también dos ejemplares especiales del periódico mural *Enlace* para difundir los resultados generales de la *Encuesta para Evaluar la Imagen del Servicio de Impartición de Justicia Federal 2007*, aplicada por la Dirección General de Estadística y Planeación Judicial.

Los "Lineamientos que establecen el procedimiento para solicitar la publicación de Edictos, Células de Notificación y otras que se requieren en los procesos que se tratan ante los Órganos Jurisdiccionales", facultaron a la Dirección General de Comunicación Social para atender directamente a los Titulares de los Tribunales y Juzgados del Distrito Federal y zona metropolitana en sus requerimientos de publicaciones en el Diario Oficial de la Federación y en los periódicos de circulación nacional. Durante el año se han publicado 495 Edictos, solicitados por Jueces y Magistrados del Primer Circuito Judicial y, por medio de la Dirección General de Administración Regional, del resto del país.

Las publicaciones oficiales, además de los edictos, comprenden Convocatorias, Acuerdos, Licitaciones, Listados y Juicios de Amparo. Durante el año se publicaron 249 de estos documentos.

I. ACTIVIDADES RELEVANTES

El 1 de abril de 2008, se cumplió un año de haberse creado la Dirección General de Imagen Institucional y durante este lapso, esta área se ha encargado de instrumentar y aplicar una Política de Imagen Institucional del Consejo de la Judicatura Federal, misma que ha permitido ampliar la percepción de los ciudadanos con respecto a este organismo del Poder Judicial de la Federación.

Durante el presente año esta Dirección General, ha cumplido con los proyectos planeados, lo que ha permitido obtener buenos resultados.

1. Campaña de difusión del Consejo de la Judicatura Federal

Uno de los proyectos más importantes fue el lanzamiento de la campaña de difusión “¿Qué es el Poder Judicial de la Federación?” y “Jueces y Magistrados Federales”, las cuales estuvieron constituidas por cinco *spots*, y cuya transmisión se realizó mediante el uso de los tiempos fiscales en radio y televisión que otorga la Federación.

De igual forma se difundió el *spot* sobre la “Ley del ISSSTE”.

C
J
F

CAMPANA “¿QUÉ ES EL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN?”		
SPOT	FECHA DE TRANSMISIÓN	COBERTURA
“Expectativa”	3 al 16 de marzo	Nacional, en las televisoras de provincia que por medio de RTC reciben el material vía satélite, así como en todas las radiodifusoras del país.
“Expectativa” “¿Qué es el Poder Judicial de la Federación?”	17 al 30 de marzo	Nacional, en las televisoras de provincia que por medio de RTC reciben el material vía satélite, así como en todas las radiodifusoras del país.
“Expectativa” “Administrador”	31 de marzo al 13 de abril	Nacional, en las televisoras de provincia que por medio de RTC reciben el material vía satélite, así como en todas las radiodifusoras del país.
Disciplina	14 al 27 de abril	Nacional, en las televisoras de provincia que por medio de RTC reciben el material vía satélite, así como en todas las radiodifusoras del país.
“Expectativa”	28 de abril al 11 de mayo	Nacional, en las televisoras de provincia que por medio de RTC reciben el material vía satélite, así como en todas las radiodifusoras del país.
“Expectativa” “¿Qué es el Poder Judicial de la Federación?”	12 al 25 de mayo	Nacional, en las televisoras de provincia que por medio de RTC reciben el material vía satélite, así como en todas las radiodifusoras del país.

CAMPAÑA "¿QUÉ ES EL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN?"		
SPOT	FECHA DE TRANSMISIÓN	COBERTURA
"Expectativa" "Administrador"	26 de mayo al 8 de junio	Nacional, en las televisoras de provincia que por medio de RTC reciben el material vía satélite, así como en todas las radiodifusoras del país.
"Expectativa" Disciplina	9 al 22 de junio	Nacional, en las televisoras de provincia que por medio de RTC reciben el material vía satélite, así como en todas las radiodifusoras del país.

CAMPAÑA "LEY DEL ISSSTE"		
SPOT	FECHA DE TRANSMISIÓN	COBERTURA
"Ley del ISSSTE"	9 al 17 de junio	Nacional, en las televisoras de provincia que por medio de RTC reciben el material vía satélite, así como en todas las radiodifusoras del país.

CAMPAÑA "JUECES Y MAGISTRADOS FEDERALES"		
SPOT	FECHA DE TRANSMISIÓN	COBERTURA
¿Cuál es la diferencia entre un Juez Local y un Juez Federal?	23 de junio al 17 de agosto	Nacional, en las televisoras de provincia que por medio de RTC reciben el material vía satélite, así como en todas las radiodifusoras del país.

2. Producción de Medios Audiovisuales

En el 2008 se cubrieron, producieron y postproducieron, cápsulas, reportajes, notas informativas, *spots*, programas de televisión y de radio, mismos que fueron determinantes para mostrar a la opinión pública las acciones principales que desempeña el Consejo de la Judicatura Federal.

A partir de la última semana de abril inició la transmisión en el Canal Judicial del programa "Te Defendemos", espacio en el que se informó a la sociedad mexicana los servicios que ofrece el Instituto Federal de Defensoría Pública, en total se grabaron 33 programas.

COBERTURA DE EVENTOS Y APOYOS ESPECIALES	
EVENTO	FECHA
Examen correspondiente a la Tercera Etapa del Primer Concurso de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Penal.	2, 3 y 4 de enero
Segunda Etapa del Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Mixta.	4 de enero
Presentación del libro "Redacción Judicial".	17 de enero
Curso "Actualización Legislativa".	23 de enero
Curso de Solución al Caso Práctico correspondiente a la Segunda Etapa del Primer Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Administrativa.	25 de enero
Taller "Técnica del Juicio Oral".	28 al 31 de enero
Tercera Etapa del Octavo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta.	5 al 8 de febrero
Reportaje para el noticiero del Canal Judicial sobre la firma del Convenio entre el CJF y el Instituto Nacional de las Mujeres.	6 de febrero
Presentación libro "Las relaciones laborales en el servicio público".	11 de febrero
Examen de aptitud ordinario para las categorías de Secretario de Tribunal de Circuito y Juzgado de Distrito, así como de Actuario del Poder Judicial de la Federación.	15 de febrero
Conferencia Magistral del Dr. Sergio García Ramírez.	15 de febrero
Seminario de Actualización de Interpretación Judicial.	18 de febrero
Sesión Ordinaria del Comité de Protección Civil del Consejo de la Judicatura Federal.	20 de febrero
Curso de Actualización Legislativa en Materia Penal.	20 y 21 de febrero
Producción y postproducción del video "Las Tecnologías de la Información en el Poder Judicial de la Federación" a solicitud de la Dirección General de Estadística y Planeación Judicial.	22 de febrero
Segunda etapa del examen para aspirantes a Magistrados de Circuito.	27 de febrero
Entrevista al Consejero Luis María Aguilar Morales para el noticiero del Canal Judicial.	29 de febrero
Conferencia Magistral del Dr. Julio Antonio Hernández.	29 de febrero
Aplicación de exámenes orales para aspirantes a Jueces de Distrito en Materia Administrativa.	3 al 7 de marzo
Entrevista con el Magdo. César Esquinca Muñoa para la realización de un reportaje sobre la Reforma Judicial.	11 de marzo
Se cubrió la entrega del Premio "Silvestre Moreno Cora" otorgada al servidor público José Eloy Velázquez Quesada.	12 de marzo
Tercer Concurso de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta.	12 de marzo
Curso "Actualización Legislativa".	13 de marzo
Entrevista con el Consejero Indalfer Infante Gonzales referente al tema de la Reforma Judicial y revisión del estado de la Carrera Judicial.	14 de marzo
Conferencia Magistral del Ministro en retiro José de Jesús Duarte Cano.	14 de marzo
Entrevista con la Consejera Elvia Rosa Díaz de León D'Hers sobre la instalación de cámaras de video en Tribunales Colegiados.	24 de marzo
Entrevista con el Dr. Víctor Magaña requerida para el evento de abril de la Dirección General de Protección Civil.	25 de marzo
Cobertura de la aplicación del cuestionario correspondiente a la Primera Etapa del Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito.	26 de marzo
Grabación de los exámenes orales para la designación de Magistrados de Circuito.	26 de marzo
Grabación del recorrido del Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia por el Juzgado Auxiliar Primero de Distrito.	31 de marzo
Presentación del libro "El Sistema de Control Constitucional de México".	31 de marzo
Aplicación del examen oral correspondiente a la Tercera Etapa del XIV Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito.	1 al 4 de abril
Grabación del video instrucciones para presentar la Declaración de Modificación Patrimonial.	8 de abril
Conferencia de prensa del Magdo. Jesús Guadalupe Luna Altamirano, Titular del Tercer Tribunal Unitario en Materia Penal, referente al caso de Archivaldo Iván Guzmán Salazar, mejor conocido como "El Chapito".	10 de abril

COBERTURA DE EVENTOS Y APOYOS ESPECIALES	
EVENTO	FECHA
Entrevista con el Dr. Mario Molina, para Foro de Protección Civil e Higiene en el Trabajo.	11 de abril
Conferencia Magistral del Lic. Juan Velázquez en el Instituto Federal de Defensoría Pública.	11 de abril
Plática de funcionarios del ISSSTE a empleados del CJF.	14 de abril
Conferencia sobre Delitos Cibernéticos.	14 de abril
Inauguración del Foro de Protección Civil e Higiene en el Trabajo.	16 de abril
Conferencia Magistral del Dr. Mario Molina sobre el Calentamiento Global.	16 de abril
Entrega de reconocimientos del Programa del Sistema Nacional de Capacitación Integral y Desarrollo del Decimoséptimo Circuito, efectuado en Chihuahua y al cual asistió la Consejera Elvia Rosa Díaz de León D'Hers.	16 de abril
Mesa de Debate "El Estrés Laboral en el Ámbito del PJF y su Implicación".	17 de abril
Conferencia "Reformas a la Ley de Protección Civil".	17 de abril
Conferencia "Pandemia de Influenza".	17 de abril
Conferencia "Continuidad de operaciones en el escenario del desastre".	18 de abril
Conferencia "Plan Familiar de Protección Civil".	18 de abril
Conferencia "Procedimientos a seguir ante una amenaza de bomba".	18 de abril
Solución al caso práctico. Tercer Concurso para la Designación de Jueces de Distrito.	21 de abril
Grabación a pruebas de calidad de mobiliario.	21 de abril
Conferencia "Explosión de ductos en Guadalajara el 22 de abril de 1992".	21 de abril
Conferencia "El Paradigma del Desastre".	21 de abril
Conferencia "Testimonios sobre las inundaciones en Tabasco".	21 de abril
Grabación de Mesa de Debate "¿Qué es la protección Civil?".	22 de abril
Conferencia "¿Para qué sirve el Servicio Meteorológico Nacional?".	22 de abril
Conferencia del Comunicador Jorge Garralda.	22 de abril
Conferencia Magistral del Dr. Víctor Magaña Rueda, investigador del Centro de Ciencias de la Atmósfera de la UNAM.	22 de abril
Conferencia del Instituto Federal de Especialistas de Concursos Mercantiles sobre el "Impuesto Especial a Tasa Única".	24 de abril
Conferencia Magistral del Dr. José Ovalle Favela.	25 de abril
Grabación de la Solución del caso práctico correspondiente a la Segunda Etapa del Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito.	28 de abril
Cobertura Primera etapa del Concurso de Ingreso a la Especialidad en Secretaría de Juzgado de Distrito y Tribunal de Circuito, Octava Generación.	9 de mayo
Cobertura Entrega de certificados de bachillerato a servidores públicos que acreditaron el examen del Ceneval.	9 de mayo
Cobertura de Curso de Oralidad en los Juicios Penales.	9 de mayo
Cobertura de Plática informativa del ISSSTE en auditorio de la Sede Alterna.	12 de mayo
Cobertura del Curso Las Contribuciones (primera parte), impartido por el Magistrado Armando Cortés Galván.	12 de mayo
Cobertura de Plática informativa del ISSSTE en el Instituto de la Judicatura Federal.	13 de mayo
Grabación de entrevista con el Consejero Luis María Aguilar Morales para nota del noticiero del Canal Judicial.	13 de mayo
Cobertura del Segundo Congreso Nacional de Derecho Concursal efectuado en Guadalajara, Jalisco.	14 al 16 de mayo
Entrevista con María Elena Moreira, Presidenta de la agrupación México Unido contra la Delincuencia, para nota del noticiero del Canal Judicial.	15 de mayo
Examen de aptitud ordinario para acceder a las categorías de Secretario de Tribunal de Circuito y Juzgado de Distrito, así como Actuario del PJF.	16 de mayo
Cobertura de Curso de Oralidad en los Juicios Penales (segunda sesión).	16 de mayo
Cobertura y nota para el Canal Judicial de la Aplicación del examen oral correspondiente a la Tercera Etapa del Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Jueces de Distrito, del 19 al 23 de mayo.	19 de mayo
Cobertura del Curso Las Contribuciones, impartido por el Magistrado Armando Cortés Galván, (tercera sesión).	19 de mayo
Exámenes orales correspondientes a la Tercera Etapa del Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Jueces de Distrito.	19 al 23 de mayo
Cobertura del Curso de Actualización Legislativa. Módulo Civil, ponentes Magistrado Manuel Ernesto Saloma y Jorge Rojas López.	21 de mayo
Cobertura de la aplicación de exámenes orales correspondientes a la Tercera Etapa del Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito.	26 al 28 de mayo

COBERTURA DE EVENTOS Y APOYOS ESPECIALES	
EVENTO	FECHA
Cobertura del Curso Las Contribuciones, impartido por el Magistrado Armando Cortés Galván (cuarta sesión).	26 de mayo
Cobertura del Seminario sobre Normas Internacionales del Trabajo.	26 y 27 de mayo
Cobertura del curso Oralidad en los Juicios Penales.	29 de mayo
Cobertura de la presentación del libro "Responsabilidad de los Servidores Públicos".	29 de mayo
Cobertura de Conferencia Magistral del Dr. Ricardo Franco Guzmán.	30 de mayo
Cobertura del Curso de Interpretación Constitucional.	2 al 4 de junio
Cobertura del Primer Panel de Discusión sobre Competencia Económica.	2 al 5 de junio
Cobertura del Informe semestral del Dr. Luis Manuel C. Méjan Carrer, Director General del Instituto Federal de Especialistas de Concursos Mercantiles.	3 de junio
Cobertura de la Conferencia Magistral del Dr. Jesús Zamora Pierce.	6 de junio
Entrevista con el Consejero Indalfer Infante Gonzales para noticiero del Canal Judicial.	12 de junio
Entrevista con el Magistrado Jean Claude Tron Petit para el noticiero del Canal Judicial.	12 de junio
Cobertura del Curso Oralidad en los Juicios Penales 2.	13 de junio
Entrevista con el Consejero Óscar Vázquez Marín para el noticiero del Canal Judicial.	19 de junio
Cobertura del Foro de Análisis de la Reforma Procesal Mercantil y la Necesidad de actualizar el Proceso Civil Federal, organizado por la Asociación Nacional de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito del Poder Judicial.	19 de junio
Cobertura del Curso Elementos de la Oralidad en los Juicios Penales.	19 de junio
Cobertura de Gira del Consejero Jorge Moreno Collado a los Órganos Jurisdiccionales de Toluca, Estado de México.	19 de junio
Cobertura de Gira del Consejero Indalfer Infante Gonzales a los Órganos Jurisdiccionales de Iguala, Guerrero.	19 de junio
Cobertura del Concurso Abierto de Oposición para Designación de Defensores Públicos.	20 de junio
Cobertura de Conferencia dictada por el Ministro Sergio Valls Hernández.	20 de junio
Cobertura del Curso de Actualización Legislativa, módulo Materia Penal III.	23 al 27 de junio
Entrevista con el Director General de Estadística y Planeación Judicial, Magistrado Jorge Cruz Ramos, sobre el estudio "Justicia Federal y Crecimiento Poblacional", para el noticiero del Canal Judicial.	24 de junio
Cobertura del Informe Anual de Labores del Director General del Instituto Federal de Defensoría Pública.	25 de junio
Cobertura de la entrega de la Distinción al Mérito Judicial "Ignacio L. Vallarta".	26 de junio
Cobertura de la clausura del Foro de Análisis de la Reforma Procesal Mercantil y la Necesidad de Actualizar el Proceso Civil Federal.	26 de junio
Cobertura de la Conferencia impartida por la Ministra Olga Sánchez Cordero de García Villegas en el IFEDEP.	27 de junio
Cobertura de la Conferencia "Asistencia Integral de Riesgos", que organiza la Dirección General de Seguridad y Protección Civil.	8 de julio
Cobertura del Homenaje realizado a la Consejera María Teresa Herrera Tello.	10 de julio
Cobertura de la Ceremonia de Clausura de Especialización de Secretario de Juzgado de Distrito y Tribunal de Circuito, Séptima Generación.	10 de julio
Cobertura del Desayuno con motivo del "Día del Abogado" que organiza el Colegio Nacional de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito del PJF.	11 de julio
Cobertura de la Clausura del Curso Sobre Elementos de la Oralidad en los Juicios Penales.	14 de julio
Cobertura de la Inauguración del Mural de Leopoldo Flores en la SCJN.	15 de julio
Cobertura de ceremonia de inauguración del mural "La búsqueda de la Justicia" del artista Ismael Ramos, en la SCJN.	1 de agosto
Cobertura del Foro "La Defensa Ordinaria y Constitucional de los Constituyentes" (evento organizado por el CJF y el Senado).	6 de agosto
Cobertura de trabajos de la Visitaduría General al Cuarto Tribunal Unitario en Materia Penal.	6 de agosto
Cobertura de la Conferencia El Juez del siglo XXI y la Argumentación Jurídica.	7 de agosto
Cobertura de la Conferencia Magistral impartida por el Ministro José Ramón Cossío Díaz.	8 de agosto
Cobertura de Gira de Trabajo de Funcionarios de la Suprema Corte de Justicia de Panamá con la Dirección General del Canal Judicial y la Dirección General de Imagen Institucional.	12 de agosto
Entrevista con la Secretaría Ejecutiva de Carrera Judicial, Adscripción y Creación de Nuevos Órganos.	15 de agosto

COBERTURA DE EVENTOS Y APOYOS ESPECIALES	
EVENTO	FECHA
Cobertura de la Feria Internacional del Libro Jurídico extensión Puebla.	20 de agosto
Cobertura del Examen de aptitud ordinario para las categorías de Secretario de Tribunal de Circuito y Juzgado de Distrito, así como Actuario del Poder Judicial de la Federación.	21 de agosto
Cobertura de reunión de trabajo que sostuvo la Consejera María Teresa Herrera Tello, con integrantes del Quinto y Sexto Tribunales Unitarios en Materia Penal del Primer Circuito.	22 de agosto
Cobertura del Curso de actualización legislativa "Módulo: Materia Penal IV Reformas en Materia de Delitos Bancarios y Cibernéticos.	27 de agosto
Cobertura de la Feria de la Vivienda.	28 de agosto
Cobertura de ciclo de Conferencias en conmemoración de la 69 declaración de los Derechos Humanos en el Instituto de la Judicatura Federal.	1 al 4 de septiembre
Cobertura del Tercer Foro la Defensa Ordinaria de los Contribuyentes.	5 de septiembre
Entrevista al Consejero Oscar Vázquez Marín referente al Acuerdo tomado por el Pleno del CJF por el que se dota de competencia a los Juzgados de Distrito.	5 de septiembre
Cobertura de la presentación del libro La suspensión de la ejecución del acto reclamado.	10 de septiembre
Entrevista al Consejero Luis María Aguilar sobre propuesta de presupuesto 2009.	12 de septiembre
Grabación de aspectos sobre Sistema Biométrico.	17 de septiembre
Entrevista con el Magistrado Juan José Olvera sobre aplicación de Sistema Biométrico.	17 de septiembre
Cobertura de "Simulacro de Evacuación" en Edificio de la Flores.	19 de septiembre
Cobertura de entrega de reconocimientos a servidores públicos del Poder Judicial en Morelia, Michoacán.	19 de septiembre
Cobertura de Entrega de Reconocimientos a servidores públicos en el marco del Sistema de Capacitación y Desarrollo en Xalapa, Veracruz.	22 de septiembre
Cobertura de la Inauguración Feria Internacional del Libro Jurídico Extensión Xalapa.	23 de septiembre
Cobertura de la Reunión de trabajo del CJF con asociaciones civiles agrupadas en "Iluminemos México".	24 de septiembre
Cobertura del "Primer Encuentro Nacional Deportivo del Poder Judicial de la Federación".	27 y 28 de septiembre
Cobertura de la Conferencia "Derechos Humanos para lograr la Equidad de Género".	30 de septiembre
Grabación de pruebas de calidad de mobiliario modular para inmuebles del Poder Judicial.	1 de octubre
Cobertura de Aplicación del cuestionario correspondiente a la Primera Etapa del XV y XVI Concursos Internos de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito.	1 de octubre
Entrevista a Consejero Óscar Vázquez Marín sobre compromiso 4.	2 de octubre
Cobertura Entrega de Certificados de Bachillerato a servidores públicos que acreditaron el examen presentado ante el CENEVAL.	3 de octubre
Entrevista a Consejero Indalfer Infante Gonzales sobre compromiso 6, 7 y 8.	3 de octubre
Grabación de pruebas de calidad a mobiliario modular.	6 de octubre
Entrevista a Consejero Jorge Moreno Collado, sobre compromiso 2.	7 de octubre
Entrevista a Jueces en Materia Civil sobre Creación de Jueces de Extensión.	8 de octubre
Encuentro para Secretarías y Secretaros de Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito "El Género en la Impartición de Justicia".	10, 11 de octubre
Cobertura de la impartición del curso el Sistema Biométrico para Control de Asistencia de Procesados a Jueces y Magistrados.	13 de octubre
Entrevista con el Dr. Luis Manuel C. Méjan referente a lo que harán varias empresas mexicanas, que se acogerán a lo que dicta la Ley de Concursos Mercantiles.	13 de octubre
Grabación de mensaje de la Consejera Elvia Rosa Díaz de León, sobre el compromiso 3.	14 de octubre
Cobertura de la Revisión del Amparo promovido por el expresidentes Luis Echeverría por su presunta responsabilidad en los acontecimientos del 2 de octubre de 1968, en el Quinto Tribunal Colegiado en Materia Penal del Primer Circuito.	15 de octubre
Inauguración del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en Guerrero.	16 de octubre
Cobertura del desayuno de trabajo con integrantes del Comité organizador de la Marcha "Iluminemos México" para presentarles la incorporación a la página de Internet de la reunión efectuada en septiembre.	20 de octubre
Séptima Feria Internacional del Libro Jurídico.	21 de octubre
Presentación del libro del Dr. Luis Manuel C. Méjan Carrer, Dir. Gral del IFECON.	21 de octubre
Cobertura de Gira de trabajo del Consejero Indalfer Infante Gonzales a la ciudad de Morelia, Michoacán.	23 de octubre
Colocación de la primera piedra del Edificio del Poder Judicial de la Federación en Coatzacoalcos, Veracruz.	24 de octubre
Congreso Nacional de Juzgadores del Poder Judicial de la Federación sobre la Reforma Constitucional en Materia Penal, en Santa Fe, Ciudad de México.	24 y 25 de octubre

COBERTURA DE EVENTOS Y APOYOS ESPECIALES	
EVENTO	FECHA
XV Aniversario de los Tribunales Colegiados del Circuito de Monterrey.	27 de octubre
Entrevista con el Consejero Jorge Efraín Moreno Collado, referente a los puntos tratados en la Comisión de Creación de Nuevos Órganos.	27 de octubre
Entrevista con el Consejero Óscar Vázquez Marín, referente a los puntos tratados en la Comisión de Disciplina.	28 de octubre
Entrevista con el Consejero Indalfer Infante Gonzales, referente a los puntos tratados en la Comisión de Carrera Judicial.	28 de octubre
Entrevista con el Consejero Luis María Aguilar, referente a los puntos tratados en la Comisión de Administración.	30 de octubre
Encuentro para Magistrados y Jueces "La Impartición de Justicia con Perspectiva de Género: Convenciones Internacionales y su Aplicación", Monterrey, Nuevo León.	31 de octubre
Encuentro para Magistrados y Jueces "La Impartición de Justicia con perspectiva de Género: Convenciones Internacionales y su Aplicación", Monterrey, Nuevo León.	1 de noviembre
Cobertura del funcionamiento del Sistema Biométrico en el Reclusorio Sur Juzgado 7º.	3 de noviembre
Entrevista con el Consejero Jorge Efraín Moreno Collado, referente a los puntos tratados en la Comisión de Vigilancia.	3 de noviembre
Entrevista con el Consejero Oscar Vazquez Marín, referente a los puntos tratados en la Comisión de Disciplina.	4 de noviembre
Cobertura de la solución del Caso Práctico correspondiente a la Segunda Etapa del Decimoquinto y Decimosexto Concursos Internos de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito.	5 de noviembre
Entrevista con el Consejero Luis María Aguilar, referente a los puntos tratados en la Comisión de Administración.	7 de noviembre
Informe de actividades del Instituto de la Judicatura Federal.	11 de noviembre
Protesta de Jueces y Magistrados ante los Plenos de la SCJN y el CJF.	11 de noviembre
Conferencia Magistral "Trazos sobre el Derecho de Defensa en Tribunales Internacionales, y en Tribunales Internationalizados", impartida por el Ministro Sergio Aguirre Anguiano.	14 de noviembre
Aplicación del examen a 566 aspirantes correspondientes a la primera Etapa del Concurso de Ingreso a la Especialidad en Secretaría de Juzgado de Distrito y Tribunal de Circuito, novena generación.	18 de noviembre
Inauguración del edificio Sede del PJF en Culiacán, Sinaloa.	18 de noviembre
Firma del acuerdo del CJF con el Tribunal Superior de Justicia del Distrito Federal.	19 de noviembre
Examen de aptitud ordinario para acceder a las categorías de Secretario de Tribunal de Circuito y Juzgado de Distrito, así como de Actuario del PJF.	21 de noviembre
Cobertura del encuentro para Magistrados, Magistradas, Jueces y Juezas denominado "La Impartición de Justicia con Perspectiva de Género: Convenciones Internacionales y su aplicación".	21 y 22 de noviembre
Entrega de Reconocimientos y Estímulos por Antigüedad.	24 de noviembre
Reunión con Jueces y Magistrados, Monterrey, Nuevo León.	27 de noviembre
Ceremonia de clausura de la especialidad en Secretario de Juzgado de Distrito y Tribunal de Circuito, octava generación.	3 de diciembre

GIRAS DEL MINISTRO PRESIDENTE	
LUGAR	FECHA
Mazatlán, Sinaloa.	17 y 18 de enero
Durango.	28 de marzo
Guanajuato.	9 de mayo
Xalapa, Veracruz.	29 de mayo
Yucatán y Campeche.	6 de junio

PROGRAMAS ESPECIALES	
PROGRAMA	FECHA DE GRABACIÓN
Programa "Te Defendemos".	9 de enero
Programa "Concursos Mercantiles" con el Dr. Luis Manuel C. Méjan Carrer.	22 de enero
Programa piloto "Charlas de Café".	13 de febrero
Programa especial del IFECOM, en el marco del Segundo Congreso Nacional de Derecho Concursal.	23 de mayo

"PERFILES, DIÁLOGO LIBRE"	
INVITADO	TRANSMISIÓN
Consejera María Teresa Herrera Tello.	5 y 7 de enero
Consejero Indalfer Infante González.	15 y 17 de enero
Ministro Juan Díaz Romero.	22 y 24 de enero
Lic. María Dolores Omaña.	29 y 31 de enero
Magdo. Alfredo E. Báez López.	5 y 7 de febrero
Ministra Olga María Sánchez Cordero.	12 y 14 de febrero
Magdo. Flavio Galván Rivera.	19 y 21 de febrero
Magdo. Homero Fernando Reed Ornelas.	26 y 28 de febrero
Magdo. Manuel González Oropeza.	4 y 6 de marzo
Magdo. Constancio Carrasco Daza.	11 y 13 de marzo
Magdo. Mario Pérez de León.	18 y 20 de marzo
Magdo. Horacio Cardoso Ugarte.	25 y 28 de marzo
Magdo. José Alejandro Luna Ramos.	1 y 3 de abril
Ministro Genaro David Góngora Pimentel.	8 y 11 de abril
Ministro José Ramón Cossío Díaz.	15 y 18 de abril
Ministro Sergio Armando Valls Hernández.	6 y 8 de mayo
Magistrado Ma. Del Carmen Alanis, Presidenta del TEPJF.	27 y 29 de mayo
Ministro Mariano Azuela Güitron.	3 y 5 de junio
Consejero Jorge Efraín Moreno Collado.	10 y 12 de mayo 15 y 17 de julio
Magistrada Adriana Leticia Campuzano Gallegos.	17 y 19 de junio 22 y 24 de julio
Magistrado Mario Alberto Flores García.	24 y 26 de junio
Magistrado José Manuel de Alba de Alba.	1 y 3 de julio 5 y 7 de agosto
Magistrada Alfonsina Berta Navarro Hidalgo.	8 y 11 de julio 29 y 31 de julio
Juez José Manuel Villeda Ayala.	12 y 14 de agosto
Actuario José Eloy Velásquez Quesada.	19 y 21 de agosto
Magistrado Jorge Humberto Benítez Pimienta.	26 y 28 de agosto
Magistrado Humberto Suárez Camacho.	3 y 5 de septiembre
Magistrado Wilfrido Castañón León.	10 y 12 de septiembre
Magistrada Adela Domínguez Salazar.	17 y 19 de septiembre
Magistrado Rafael Remes Ojeda.	24 y 26 de septiembre
Magistrado Juan José Olvera López.	1 y 3 de octubre
Licenciado Juan Sandoval González.	8 y 10 de octubre
Licenciado Carlos López Cruz.	15 y 17 de octubre
Magistrado José Guadalupe Hernández Torres .	22 y 24 de octubre
Dr. Luis Manuel C. Méjan Carrer.	29 y 31 de octubre
Juez José Leovigildo Martínez Hidalgo.	5 y 7 de noviembre
Magistrado Humberto Manuel Román Franco.	12 y 14 de noviembre
Consejero Luis María Aguilar Morales.	19 y 21 de noviembre
Magistrada Lilia Mónica López Benítez .	26 y 28 de noviembre
Magistrada Ema Meza Fonseca.	3 y 5 de diciembre
Magistrado José Nieves Luna Castro.	10 y 12 de diciembre
Magistrado Rafael Remes Ojeda.	17 y 19 de diciembre
Dr. Luis Manuel C. Méjan Carrer.	24 y 26 de diciembre
Magistrado José Guadalupe Hernández Torres .	31 de diciembre

Esta Dirección en colaboración con el Instituto Mexicano de la Radio ha producido 28 emisiones del programa "No estas sólo", espacio que se transmitió los miércoles a las 21:00 hrs. por la estación 1260 de AM, y cuyo propósito es acercar a la ciudadanía los servicios que proporciona el Instituto Federal de Defensoría Pública

3. Diseño de Proyectos Gráficos Editoriales

Se desarrollaron diversos diseños gráficos para diversas áreas del CJF, siendo uno de los más importantes la aplicación y rediseño de la Página de Internet del Consejo de la Judicatura Federal, logrando una mayor accesibilidad y funcionalidad.

El Pleno del Consejo de la Judicatura Federal aprobó la implementación del Manual de Identidad Gráfica, mismo que servirá para consolidar los esfuerzos en el manejo de imagen pública del CJF.

DISEÑO DE PROYECTOS GRÁFICOS Y EDITORIALES	
PROPIEDAD	ÁREA BENEFICIADA
Diseño de mampara sobre los nuevos Consejeros de la Judicatura Federal, para ser colocada en la SCJN.	Secretaría General de la Presidencia de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
Diseño del ícono de consulta en página Web del IAL 2007 del Poder Judicial de la Federación.	Coordinación de Asesores de Presidencia de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
Rediseño y aplicaron correcciones del Mensaje 2007 del Ministro Presidente para formato Web.	Coordinación de Asesores de la Presidencia de la Suprema Corte de Justicia.
Diseño de invitaciones para inauguración del Estudio de Televisión del Consejo de la Judicatura Federal.	Dirección General de Imagen Institucional del CJF.
Diseño de tríptico informativo del IFECON.	Instituto Federal de Concursos Mercantiles.
Propuesta de rediseño a la página WEB de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.	Dirección General de Difusión de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
Diseño de reconocimiento "Silvestre Moreno Cora".	Dirección General de Servicios al Personal del Consejo de la Judicatura Federal.
Diseño de logotipo de programa de televisión "Caso Cerrado".	Dirección General de Imagen Institucional del CJF.
Revisión y correcciones a diseños del Foro de Protección Civil.	Dirección General de Seguridad y Protección Civil del Consejo de la Judicatura Federal.
Diseño de diploma "Ignacio L. Vallarta" y Diseño de reconocimiento por "Antigüedad".	Dirección General de Servicios al Personal del Consejo de la Judicatura Federal.
Diseño el tríptico informativo del Consejo de la Judicatura Federal, en español y portugués.	Dirección General Adjunta a la Presidencia del CJF y Dirección General de Relaciones Nacionales e Internacionales.
Rediseño de la revista "Compromiso".	Todo el Poder Judicial de la Federación.
Diseño de propuestas de logo del Bicentenario.	Todo el Poder Judicial de la Federación.
Diseño de propuesta de agenda de Juzgados de Distrito y Tribunales de Circuito.	Todas las áreas del CJF.
Rediseño y reestructura de link del IFECON, y diseño de 25 "headers" para links de Organismos Auxiliares del CJF.	Instituto Federal de Concursos Mercantiles y Dirección General de Aplicaciones Informáticas del CJF.
Diseño de logotipo para el "Fondo Juríca".	Secretaría Técnica del "Fondo Juríca".
Diseño de Tríptico Minimalista de difusión de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.	Dirección General de Difusión de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
Diseño de agenda Anual de Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito.	Secretaría Ejecutiva de Carrera Judicial.
Diseño de Lonas para reuniones con Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito.	Dirección General de Imagen Institucional del CJF.
Diseño de Lonas para firma de Convenio entre el IFAI y el Poder Judicial de la Federación.	Coordinación de Asesores de Presidencia de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
Diseño de página web "Homologación Gráfica de la Sección de Transparencia del CJF.	Dirección General de Imagen Institucional del CJF.
Diseño de página web "Homologación Gráfica de la Sección de Transparencia de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.	Dirección General de Difusión de la SCJN.
Diseño de página web "Homologación Gráfica de la Sección de Transparencia del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.	Dirección General de Imagen Institucional del CJF.
Diseño editorial de Programa de Actividades del BICENTENARIO.	Coordinación de Asesores de Presidencia de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
Diseño de propuesta de NEWSLETER para difusión de Actividades del Consejo de la Judicatura Federal.	Dirección General de Imagen Institucional del CJF.
Rediseño del Diseño del Diploma al Mérito Judicial "Ignacio L. Vallarta".	Dirección General de Servicios al Personal del Consejo de la Judicatura Federal.
Diseño de carteles alusivos a la campaña de difusión del Consejo de la Judicatura Federal.	Dirección General de Imagen Institucional del CJF.
¿Tú qué entiendes por Poder Judicial?.	

DISEÑO DE PROYECTOS GRÁFICOS Y EDITORIALES	
PROPIEDAD	ÁREA BENEFICIADA
Diseño de imagen global de la Feria Internacional del Libro Jurídico 2008.	Dirección General de Difusión de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
Diseño de Agenda de Circuitos y Distritos.	Secretaría Ejecutiva de Carrera Judicial.
Diseño de logotipo para programa de radio "No estás solo".	Dirección General de Imagen Institucional del CJF.
Desarrollo de formato y links de enlace de la página del CJF con la empresa Radiorama.	Dirección General de Imagen Institucional del CJF.
Adapatación de Tríptico Informativo del CJF en Francés.	Ponencia del Consejero Jorge Efraín Moreno Collado.
Diseño de link sobre los 10 compromisos asumidos por el Poder Judicial de la Federación en el "Acuerdo Nacional sobre la Seguridad, la Justicia y la Legalidad".	Dirección General de Imagen Institucional del CJF.
Diseño de aplicación para uniformes para el Manual Imagen Gráfica.	Dirección General de Imagen Institucional del CJF.
Programación de Kioscos interactivos Informáticos del CJF.	Dirección General de Imagen Institucional del CJF.
Diseño de propuestas de vajilla Institucional. Sesiones fotográficas a fachadas de Palacios de Justicia inaugurados en 2008.	Dirección General de Recursos Materiales CJF. Coordinación de Asesores de Presidencia SCJN.
Diseño de propuesta de Informe Anual 2008.	Coordinación de Asesores de Presidencia SCJN.
Implementación de página para Iluminemos Mexico. Diseño de papelería Institucional IFESEM.	Dirección General de Imagen Institucional del CJF. IFESEM CJF.
Diseño de propuestas de páginas personales de Consejeros.	Dirección General de Imagen Institucional del CJF.

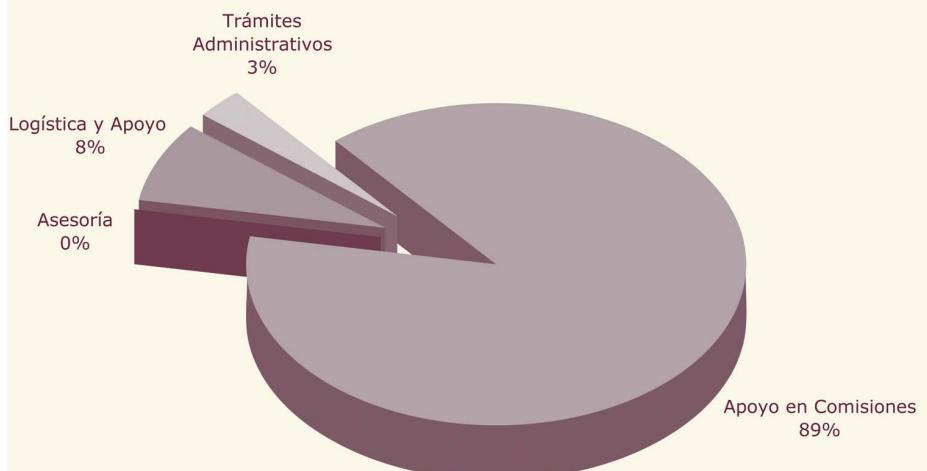
I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

Los servicios proporcionados por esta Unidad Administrativa consisten en Apoyo en Comisiones, Asesoría y Apoyo, Logística y Trámites Administrativos. Durante este periodo se realizaron un total de 2,119 atenciones distribuidas de la siguiente manera:

MES	APOYO EN COMISIONES	ASESORÍA	LOGÍSTICA Y APOYO	TRÁMITES ADMTROS.	TOTAL
NOVIEMBRE	72	0	6	3	81
DICIEMBRE	124	0	14	1	139
ENERO	109	1	10	8	128
FEBRERO	118	0	13	6	137
MARZO	176	1	4	5	186
ABRIL	180	0	20	14	214
MAYO	185	2	20	7	214
JUNIO	200	1	24	10	235
JULIO	141	3	3	3	150
AGOSTO	146	0	19	4	169
SEPTIEMBRE	167	0	5	6	178
OCTUBRE	173	1	14	3	191
NOVIEMBRE	81	0	13	3	97
TOTAL	1,872	9	165	73	2.119

II. OTRAS ACTIVIDADES RELEVANTES

Actividades Programadas



Representación porcentual de las actividades realizadas en el 2008, superando los objetivos planteados en cuanto a programación para el año que corre

Es importante destacar que en estos últimos meses, esta Dirección General ha tenido una amplia participación en los eventos protocolarios correspondientes a la colocación de primera piedra, así como en las inauguraciones de Edificios Sede del PJF en diversas entidades del país. Lo mismo en eventos de carácter oficial en que han participado los Consejeros y Consejeras de la Judicatura Federal en diversos actos, ya sea como anfitriones o como invitados de honor en varios estados de la República como son: Cancún, Q. R.; Cd. Reynosa, Tamps.; Tijuana, B.C.; Tuxtla Gutiérrez, Chis.; Guadalajara, Jal.; Acapulco, Gro.; Coatzacoalcos, Ver.; Morelia, Mich. y Monterrey, N.L.

En próximos meses habrá un importante incremento de trabajo, bajo una agenda de actividades establecida por el impacto que ha tenido la destacada participación de esta Institución, parte del Poder Judicial de la Federación.

COMISIONES DE RECESO

I. INTEGRACIÓN

Se instalaron 2 Comisiones de Receso en el presente periodo. La primera, durante el receso correspondiente al segundo periodo de sesiones de 2007, fue creada a través del Acuerdo General 42/2007 y se integró por los Consejeros Elvia Díaz de León D'Hers y Óscar Vázquez Marín. Para desempeñar las funciones de Secretario de la Comisión se designó al Secretario Ejecutivo del Pleno, licenciado Gonzalo Moctezuma Barragán, del 15 al 23 de diciembre de 2007, y al Secretario Ejecutivo de Vigilancia, Información y Evaluación, licenciado Carlos López Cruz, del 24 de diciembre de 2007 al primero de enero de 2008, inclusive. La segunda, creada por el Acuerdo General 25/2008, fue integrada por los Consejeros María Teresa Herrera Tello, Luis María Aguilar Morales y Jorge Moreno Collado y correspondió al primer periodo de sesiones de 2008. En este caso fungieron como Secretarios de la Comisión de Receso, el Secretario Ejecutivo del Pleno, licenciado Gonzalo Moctezuma Barragán del 16 al 22 de julio de 2008, y el licenciado Mauro Sánchez Canales, Secretario Ejecutivo de Obra, Recursos Materiales y Servicios Generales, del 23 al 31 de julio del mismo año.

El artículo 70 de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación, así como los artículos 43 a 47 del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del propio Consejo, sirven de fundamento para establecer las Comisiones de Receso

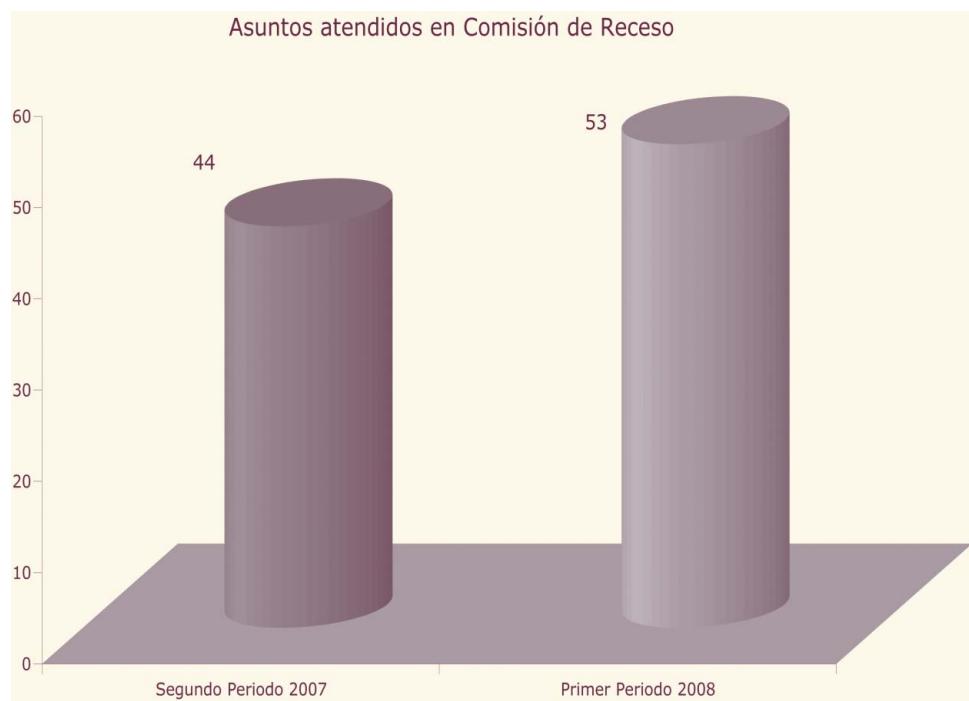
II. ACTIVIDADES DE TRABAJO

La Comisión de Receso creada por el Acuerdo General 42/2007, designó como Presidente al Consejero Óscar Vázquez Marín y sesionó los días 17, 19 y 27 de diciembre de 2007, de manera ordinaria y de manera extraordinaria el 31 de diciembre del mismo año. En este periodo se otorgaron 11 licencias a Titulares de Órganos Jurisdiccionales y se autorizó a 15 para disfrutar de su periodo vacacional.

Por su parte, la Comisión que se instaló por el Acuerdo General 25/2008, designó como Presidenta a la Consejera María Teresa Herrera Tello. Sesionó los días 16, 21, 23 y 30 de julio de 2008, de manera ordinaria, y el 24 del mismo mes y año, en forma extraordinaria. Otorgó 21 licencias a Titulares de Órganos Jurisdiccionales y autorizó a 17 para disfrutar de su periodo vacacional.

C
J
F

III. SUPLEMENTO GRÁFICO





Carrera Judicial

**EDIFICIO SEDE DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
ACAPULCO, GUERRERO**

Ubicación: Boulevard de las Naciones, Granjas 39, Fracción "A",
Fraccionamiento Granjas del Marqués.

Capacidad: 5 Juzgados de Distrito.
1 Juzgado de Distrito (futuro crecimiento).
2 Tribunales Colegiados.
1 Tribunal Colegiado (futuro crecimiento).
1 Tribunal Unitario.
1 Tribunal Unitario (futuro crecimiento).
1 Extensión del Instituto de la Judicatura Federal.
1 Servicio de Administración.

Inauguración: 17 de octubre de 2008.

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Sesiones

Con el objeto de dar solución a los asuntos presentados ante esta Comisión, se celebraron 45 sesiones ordinarias y 6 extraordinarias, en las que se analizaron diversos puntos de Acuerdo, de los cuales algunos se sometieron a la consideración del Pleno del Consejo.

2. Designación y ratificación de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito

Con la finalidad de cubrir las vacantes originadas por la creación de Órganos Jurisdiccionales y la sustitución de Magistrados y Jueces de Distrito, se han celebrado 5 concursos internos para la designación de Juzgadores Federales:

- Primer Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Penal, se declaró vencedores a 11 participantes.
- Octavo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta, es decir que comprende todas las materias del conocimiento de los Juzgados de Distrito, se declaró vencedores a 12 participantes.
- Primer Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Administrativa, se declaró vencedores a 17 participantes.
- Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Jueces de Distrito, se declaró vencedores a 17 participantes.
- Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito, se declaró vencedores a 10 participantes.

Asimismo, el Pleno aprobó los Acuerdos Generales 30/2008 y 57/2008 para establecer los lineamientos para la celebración de Concursos Internos de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, respectivamente, con base a tales Acuerdos Generales, se están desarrollando:

- El Decimoquinto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito.
- El Decimosexto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito.

- El Noveno Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta, con Excepción de la Materia Penal.
- El Segundo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Penal.

Los Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, de acuerdo con los requisitos y procedimientos que establece la ley, duran 6 años en el ejercicio de su encargo, al término de los cuales el Consejo toma en consideración su desempeño, los resultados de las Visitas de Inspección, grado académico y no haber sido sancionados por falta grave. Con base en ello, esta Comisión recibe los respectivos proyectos de ratificación para su análisis y los somete a consideración del Pleno del Consejo, lo que realizó en cuanto a 27 proyectos de ratificación de Magistrados de Circuito y 58 de Jueces de Distrito, los cuales fueron aprobados.

3. Autorizaciones a Secretarios de Tribunal de Circuito y Juzgado de Distrito

Asimismo, la Comisión con la finalidad de garantizar la buena marcha de los Órganos Jurisdiccionales, autorizó a Secretarios de Tribunal de Circuito y Juzgado de Distrito para que desempeñen las funciones de sus Titulares durante sus ausencias temporales, por comisión o licencia concedida, previa verificación que los Secretarios reúnan los requisitos para esa labor.

En términos del artículo 81, fracción XXII, de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación (LOPJF), se autorizó a 318 Secretarios de Tribunal de Circuito y a 134 Secretarios de Juzgado de Distrito, para fungir como Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, respectivamente.

Por otra parte, se tomó nota de que 2,062 Secretarios quedaron encargados del despacho en términos del artículo 26 o del 43 de la LOPJF.

4. Vacaciones de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito

La Comisión resolvió 706 solicitudes de vacaciones, de las cuales 131 fueron formuladas por Magistrados de Tribunales de Circuito y 575 por Jueces de Distrito. Asimismo, autorizó a 509 Secretarios para encargarse del despacho, en términos del artículo 161 de la LOPJF y a 225 Secretarios en términos del artículo 81, fracción XXII, de dicha ley, para actuar en funciones de su Titular.

En términos del Acuerdo General 19/2007 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que establece las condiciones para la actividad continua en los Tribunales Colegiados de Circuito, se autorizaron 343 solicitudes para el disfrute de vacaciones por tales Órganos Jurisdiccionales.

5. Apoyos económicos y becas para realizar estudios

Conforme al artículo 162 del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que reglamenta la Carrera Judicial y las condiciones de los Funcionarios Judiciales, se otorgó apoyo económico para estudios de Posgrado en el país a: 11 Magistrados de Circuito, 11 Jueces de Distrito, 34 Secretarios de Tribunal Colegiado de Circuito, 31 Secretarios de Juzgado de Distrito y 1 Actuario.

Asimismo, en sesión de 5 de agosto del presente año, se autorizó el financiamiento de la Maestría en Derecho de Amparo a impartirse por el Instituto de Ciencias Jurídicas de Estudios Superiores, Asociación Civil, a un grupo máximo de 30 Magistrados de Circuito y/o Jueces de Distrito, con una aportación del propio Consejo del 30% del costo total, y que del Fondo de Administración de Justicia se destinen los recursos necesarios para tal efecto.

6. Actividades con el Instituto de la Judicatura Federal

Conforme al artículo 54 del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que reglamenta la Carrera Judicial y las condiciones de los Funcionarios Judiciales, el Instituto de la Judicatura Federal somete a consideración de la Comisión la impartición de los cursos denominados especiales. Se aprobó la impartición de los siguientes:

No.	NOMBRE DEL CURSO	SESIÓN DE LA CCJ EN QUE SE AUTORIZÓ IMPARTIR EL CURSO
1	"Curso en Materia de Competencia Económica".	15-ene-2008

En sesiones de 11 de marzo y 5 de agosto del año en curso, se autorizó la impartición de la Especialidad en Secretaría de Juzgado de Distrito y Tribunal de Circuito, Octava y Novena generación, respectivamente.

7. Comisiones de servidores públicos para realizar diligencias fuera del Órgano Jurisdiccional de su adscripción

El objetivo consiste en cumplir con lo dispuesto por el artículo 156 de la LOPJF, que establece que el personal de los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito puede abandonar su residencia en casos urgentes, cuando la ausencia no exceda de 3 días, y dando aviso al Consejo. Se tomó nota de que 12 Jueces de Distrito, 51 Secretarios, 322 Actuarios y 4 oficiales realizaron diligencias fuera de la residencia del Órgano Jurisdiccional de su adscripción.

8. Autorizaciones de las solicitudes de licencia de los Secretarios y Actuarios de los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito mayores a 6 meses

A fin de dar cumplimiento al artículo 116 del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que reglamenta la Carrera Judicial y las condiciones de los Funcionarios Judiciales, la Dirección General de Recursos Humanos del Consejo de la Judicatura Federal, somete a consideración de esta Comisión los dictámenes relativos a las solicitudes de licencia mayores a 6 meses. En el periodo que se reporta se han autorizado 103 dictámenes.

9. Licencias mayores a 30 días solicitadas por Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito, para realizar estudios de posgrado en el extranjero

Con el objeto de dar cumplimiento al artículo 52, fracción IV, del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que reglamenta la organización y funcionamiento del propio Consejo, esta Comisión analiza las solicitudes de licencia por más de 30 días que solicitan los Magistrados de Circuito o Jueces de Distrito y somete su dictamen a consideración del Pleno. Con base en lo anterior, puso a consideración 8 solicitudes.

10. Licencias oficiales, capacitación y académicas menores a 30 días solicitadas por Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito

En cumplimiento a lo ordenado por el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal en sesiones de 27 de febrero y 16 de abril del presente año, esta Comisión tramita las licencias oficiales, capacitación y académicas, menores a 30 días solicitadas por Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito. En mérito de lo anterior, esta Comisión tramitó 882 licencias de Juez de Distrito y 849 de Magistrado de Circuito.

11. Distinción al Mérito Judicial “Ignacio L. Vallarta”, correspondiente a 2007

Se otorga anualmente para reconocer a Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito que se distingan por su labor sobresaliente y honorable en el desempeño de la función Jurisdiccional. En sesión de 27 de mayo del año que transcurre, se acordó proponer al Pleno del Consejo la terna de candidatos para recibir la Distinción al Mérito Judicial “Ignacio L. Vallarta”, correspondiente a 2007; en sesión de 4 de junio siguiente, el propio Pleno acordó otorgar tal distinción a la Magistrada Alfonsina Berta Navarro Hidalgo.

12. Lista de las personas que puedan fungir como Peritos ante los Órganos del Poder Judicial de la Federación, correspondiente a 2009

Para cumplir con el mandato establecido en el artículo 17 de la Constitución Federal, es necesario que los Órganos Jurisdiccionales del Poder Judicial de la Federación cuenten con los apoyos técnicos y profesionales suficientes para garantizar que la Impartición de Justicia sea Pronta, Completa, Imparcial y Gratuita, por lo que anualmente se aprueba una lista de personas que pueden fungir como Peritos ante tales Órganos; en sesión de 11 de noviembre del presente año, se autorizó la lista relativa al año 2009.

COMISIÓN DE ADSCRIPCIÓN

La Comisión de Adscripción está presidida por la Consejera María Teresa Herrera Tello, se encuentra conformada por la Consejera Elvia Rosa Díaz de León D'Hers y el Consejero Óscar Vázquez Marín.

Durante el periodo del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, en el seno de la Comisión, se aprobó un total de 211 movimientos de adscripción; especificando a continuación la cantidad de las primeras adscripciones, readscripciones, comisiones temporales, reincorporaciones y titularidades:

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

Los anteriores movimientos de adscripción a continuación se detallan:

MOVIMIENTOS	MAGISTRADOS	JUECES	
Primeras Adscripciones	19	50	
Readscripciones	49	44	
Comisiones Temporales	32	12	
Reincorporaciones	4	0	
Titularidades	1	0	TOTAL
Subtotal	105	106	211



1. Primeras adscripciones

	SESIÓN DE PLENO	CARGO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN ANTERIOR	PRIMERA ADSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
1	30-ene-08	Juez	Guillermo Erik Silva González		Juzgado 3º de Distrito (Mexicali, B.C.)	18-feb-08
2	30-ene-08	Juez	José Luis Zayas Roldán		Juzgado 3º de Distrito (Tapachula, Chis.)	18-feb-08
3	26-mar-08	Juez	Jesús Díaz Guerrero		Juzgado 6º Distrito (Nogales, Son.)	16-abr-08
4	26-mar-08	Juez	Eduardo Torres Carrillo		Juzgado 11º Distrito (Poza Rica, Ver.)	16-abr-08
5	2-abr-08	Jueza	Alma Delia Aguilar Chávez Nava		Juzgado 5º Distrito del Centro Auxiliar de la 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-abr-08
6	2-abr-08	Juez	Carlos Alfredo Soto Morales		Juzgado 6º Distrito del Centro Auxiliar de la 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-abr-08
7	23-abr-08	Juez	David Gustavo León Hernández		Juzgado 12º Distrito (Córdoba, Ver.)	16-may-08
8	23-abr-08	Juez	Fernando Rodríguez Escárcega		Juzgado 5º Distrito (Iguala, Gro.)	16-may-08

	SESIÓN DE PLENO	CARGO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN ANTERIOR	PRIMERA ADSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
9	23-abr-08	Juez	Rubén Darío Noguera Gregoire		Juzgado 9º Distrito (Cd. Nezahualcóyotl, Edo. de Méx.)	16-may-08
10	4-jun-08	Magistrado	Francisco González Chávez	Juzgado 6º de Distrito (Celaya, Gto.)	1er Tribunal Colegiado en Materias Civil y de Trabajo del 21er Circuito (Chilpancingo, Gro.)	16-agosto-08
11	4-jun-08	Juez	Jaime Arturo Garzón Orozco		Juzgado 7º de Distrito (Cd. Juárez, Chih.)	16-agosto-08
12	25-jun-08	Magistrada	Ramona Manuela Campos Saucedo	Juzgado 3º Distrito (Culiacán, Sin.)	3er Tribunal Colegiado del 12º Circuito (Mazatlán, Sin.)	16-agosto-08
13	10-jul-08	Magistrado	José David Cisneros Alcaráz	Juzgado 8º de Distrito en Materia Penal (Puente Grande, Jal.)	5º Tribunal Colegiado del 15º Circuito (Mexicali, B.C.)	16-agosto-08
14	10-jul-08	Magistrado	Eusebio Ávila López	Juzgado 8º de Distrito (Mazatlán, Sin.)	3er Tribunal Colegiado del 15º Circuito (Mexicali, B.C.)	16-agosto-08
15	10-jul-08	Juez	José Erasmo Barraza Grado		Juzgado 1º de Distrito de Procesos Penales Federales (Cintalapa de Figueroa, Chis.)	16-agosto-08
16	10-jul-08	Juez	Pedro Cruz Ramírez		Juzgado 6º de Distrito (Tijuana, B.C.)	16-agosto-08
17	10-jul-08	Juez	Juan Manuel Serratos García		Juzgado 3º de Distrito (Hermosillo, Son.) de manera interina	16-agosto-08
18	10-jul-08	Juez	Mario Alberto Domínguez Trejo		Juzgado 1º de Distrito (La Paz, B.C.S.)	16-agosto-08
19	10-jul-08	Juez	Carlos Miguel García Treviño		Juzgado 5º de Distrito (Cd. Juárez, Chih.)	16-agosto-08
20	10-jul-08	Magistrado	Omar Liévanos Ruiz		1er Tribunal Colegiado del 20º Circuito (Tuxtla Gutiérrez, Chis.)	16-agosto-08
21	10-jul-08	Magistrado	Gonzalo Arredondo Jiménez	Juzgado 16º de Distrito (Córdoba, Ver.)	2º Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y Civil del 19º Circuito (Cd. Victoria, Tamps.)	16-agosto-08
22	10-jul-08	Juez	Óscar Fernando Hernández Bautista		Juzgado 10º de Distrito (Naufragio de Juárez, Edo. de Méx.)	16-agosto-08
23	10-jul-08	Magistrado	Miguel Ángel Cantú Cisneros		1er Tribunal Colegiado en Materias Penal y de Trabajo del 19º Circuito (Cd. Victoria, Tamps.)	16-agosto-08
24	10-jul-08	Magistrado	Antonio Soto Martínez	Juzgado 7º de Distrito (Los Mochis, Sin.)	1er Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y Civil del 19º Circuito (Cd. Victoria, Tamps.)	16-agosto-08
25	10-jul-08	Juez	Francisco Domínguez Castelo		Juzgado 12º de Distrito (Mexicali, B.C.)	16-agosto-08
26	10-jul-08	Juez	Samuel Meraz Lares		Juzgado 3º de Distrito (Piedras Negras, Coah.)	16-agosto-08
27	10-jul-08	Juez	Carlos Alberto Elorza Amores		Juzgado 9º de Distrito (Agua Prieta, Son.)	16-agosto-08
28	10-jul-08	Juez	Jesús Alberto Chávez Hernández		Juzgado 1º de Distrito (Culiacán, Sin.)	16-agosto-08
29	10-jul-08	Juez	Luis Fernando Angulo Jacobo		Juzgado 5º de Distrito del Centro Auxiliar de la 4a Región (Xalapa, Ver.)	16-agosto-08
30	10-jul-08	Magistrado	Ariel Alberto Rojas Caballero	Juzgado 3º de Distrito (Boca del Río, Ver.)	1er Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y de Trabajo del 16º Circuito (Guanajuato, Gto.)	16-agosto-08
31	10-jul-08	Magistrado	Antonio Valdivia Hernández	Juzgado 5º de Distrito en Materia Civil (Guadalajara, Jal.)	2º Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y Civil del 19º Circuito (Cd. Victoria, Tamps.)	16-agosto-08
32	10-jul-08	Magistrado	Eligio Nicolás Lerma Moreno	Juzgado 4º de Distrito (Nuevo Laredo, Tamps.)	2º Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar de la 3a Región (Guanajuato, Gto.)	16-agosto-08
33	10-jul-08	Juez	Rogelio Cepeda Treviño		Juzgado 4º de Distrito (Nuevo Laredo, Tamps.)	16-agosto-08

	SESIÓN DE PLENO	CARGO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN ANTERIOR	PRIMERA ADSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
34	10-jul-08	Juez	Eduardo Farías Gasca		Juzgado 5º de Distrito en (Nogales, Son.)	16-agosto-08
35	10-jul-08	Juez	Juan Carlos Moreno Correa		Juzgado 4º de Distrito (Villahermosa, Tab.)	16-agosto-08
36	10-jul-08	Juez	Óscar Arturo Murguía Mesina		Juzgado 4º de Distrito (Nogales, Son.)	16-agosto-08
37	10-jul-08	Magistrado	David Alberto Barredo Villanueva	Juzgado 2º de Distrito (Villahermosa, Tab.)	1er Tribunal Unitario del 20º Circuito (Tuxtla Gutiérrez, Chis.)	16-agosto-08
38	6-agosto-08	Juez	Roberto Antonio Domínguez Muñoz		Juzgado 9º de Distrito en Materia Penal (Puente Grande, Jal.)	16-agosto-08
39	6-agosto-08	Juez	Enrique Martínez Guzmán		Juzgado 2º de Distrito en Materia de Procesos Penales Federales (Toluca, Edo. de Méx.)	16-agosto-08
40	6-agosto-08	Jueza	María Elena Suárez Préstamo		Juzgado 2º de Distrito (Villahermosa, Tab.)	16-agosto-08
41	6-agosto-08	Juez	Bernardino Carmona León		Juzgado 3º de Distrito (Culiacán, Sín.)	16-agosto-08
42	6-agosto-08	Magistrada	Andrea Zambrana Castañeda		1er Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 2º Circuito (Naucalpan de Juárez, Edo. de Méx.)	16-agosto-08
43	6-agosto-08	Magistrada	Eva Elena Martínez de la Vega	Juzgado 1º de Distrito (San Luis Potosí, S.L.P.)	1er Tribunal Colegiado del 12º Circuito (Mazatlán, Sín.)	16-agosto-08
44	13-agosto-08	Jueza	Naela Márquez Hernández		Juzgado 16º de Distrito (Córdoba, Ver.)	16-agosto-08
45	13-agosto-08	Juez	Guillermo Del Castillo Vélez		Juzgado 4º de Distrito (Boca del Río, Ver.)	16-agosto-08
46	8-octubre-08	Juez	Guillermo Cuautle Vargas		Juzgado 1º de Distrito del Centro Auxiliar de la 5a Región (Culiacán, Sín.)	16-noviembre-08
47	8-octubre-08	Juez	Isaías Zárate Martínez		Juzgado 2º de Distrito del Centro Auxiliar de la 5a Región (Culiacán, Sín.)	16-noviembre-08
48	8-octubre-08	Juez	Jorge Mercado Mejía		Juzgado 3º de Distrito del Centro Auxiliar de la 5a Región (Culiacán, Sín.)	16-noviembre-08
49	8-octubre-08	Juez	David Pérez Chávez		Juzgado 4º de Distrito del Centro Auxiliar de la 5a Región (Culiacán, Sín.)	16-noviembre-08
50	8-octubre-08	Juez	Salvador Tapía García		Juzgado 5º de Distrito del Centro Auxiliar de la 5a Región (Culiacán, Sín.)	16-noviembre-08
51	8-octubre-08	Juez	Jerónimo José Martínez Martínez		Juzgado 1º de Distrito del Centro Auxiliar de la 7a Región (Acapulco, Gro.)	16-noviembre-08
52	8-octubre-08	Juez	Juan Carlos Ríos López		Juzgado 2º de Distrito del Centro Auxiliar de la 7a Región (Acapulco, Gro.)	16-noviembre-08
53	8-octubre-08	Juez	Edgar Estuardo Vizcarra Pérez		Juzgado 3º de Distrito del Centro Auxiliar de la 7a Región (Acapulco, Gro.)	16-noviembre-08
54	8-octubre-08	Magistrada	Martha Llamile Ortiz Brená	Juzgado 2º de Distrito de Amparo en Materia Penal (Distrito Federal)	3er Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 2º Circuito (Naucalpan de Juárez, Edo. de Méx.)	16-noviembre-08
55	8-octubre-08	Jueza	María del Carmen Leticia Hernández Guerrero		Juzgado 7º de Distrito (Cd. Reynosa, Tamps.)	16-noviembre-08
56	8-octubre-08	Magistrada	Silvia Estrever Escamilla	Juzgado 13º de Distrito de Procesos Penales Federales (Distrito Federal)	Tribunal Unitario del 29º Circuito (Pachuca, Hgo.)	1-enero-09

	SESIÓN DE PLENO	CARGO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN ANTERIOR	PRIMERA ADSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
57	8-oct-08	Juez	Carlos López Cruz		Juzgado 13º de Distrito de Procesos Penales Federales (D.F.)	01-ene-09
58	8-oct-08	Magistrada	Angélica Marina Díaz Pérez	Juzgado 3º de Distrito (Cuernavaca, Mor.)	3er Tribunal Unitario del 12º Circuito (Culiacán, Sin.)	16-nov-08
59	8-oct-08	Juez	Rodrigo Mauricio Zerón de Quevedo		Juzgado 2º Distrito (Acapulco, Gro.)	16-nov-08
60	8-oct-08	Magistrada	María de Lourdes Lozano Mendoza	Juzgado 5º de Distrito en Materias de Amparo y Juicios Civiles Federales (Toluca, Edo. de Méx.)	Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 5a Región (Culiacán, Sin.)	16-nov-08
61	8-oct-08	Jueza	Araceli Trinidad Delgado		Juzgado 5º de Distrito en Materia de Procesos Penales Federales (Toluca, Edo. de Méx.)	16-nov-08
62	8-oct-08	Magistrado	José Saturnino Suero Alva	Juzgado 2º de Distrito Auxiliar (San Andrés Cholula, Puebla)	4º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-nov-08
63	8-oct-08	Juez	Jorge Toss Capistrán		Juzgado 10º de Distrito (Coatzacoalcos, Ver.)	16-nov-08
64	29-oct-08	Juez	Rodolfo Sánchez Zepeda		Juzgado 2º Federal Penal especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones, con residencia en el D.F.	1-dic-08
65	29-oct-08	Juez	Alejandro Gómez Sánchez		Juzgado 3º Federal Penal especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones, con residencia en el D.F.	1-dic-08
66	29-oct-08	Jueza	Rosa María Cervantes Mejía		Juzgado 5º Federal Penal especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones, con residencia en el D.F.	1-dic-08
67	29-oct-08	Jueza	Gloria Avecia Solano		Juzgado 3º de Distrito (Piedras Negras, Coah.)	1-dic-08
68	29-oct-08	Juez	Luis Alfonso Hernández Núñez		Juzgado 6º de Distrito (Nogales, Son.)	1-dic-08
69	29-oct-08	Jueza	María Catalina de la Rosa Ortega		Juzgado 11º Distrito (Poza Rica, Ver.)	1-dic-08
Cuenta						69

2. Readscripciones

	SESIÓN DE PLENO	CARGO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN ANTERIOR	READSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
1	28-nov-07	Magistrado	Eugenio Reyes Contreras	1er Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 2º Circuito (Naucalpan de Juárez, Edo. de Méx. (en sesión de Pleno del 2-abr-08 se determinó el efecto al 16-abr-08)	Tribunal Colegiado Auxiliar con sede en Naucalpan de Juárez, Edo. de Méx. (en sesión de Pleno del 2-abr-08 se determinó el efecto al 16-abr-08)	16-abr-08
2	28-nov-07	Magistrado	Alfredo Enrique Báez López	2º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 2º Circuito (Naucalpan de Juárez, Edo. de Méx.)	Tribunal Colegiado Auxiliar con sede en Naucalpan de Juárez, Edo. de Méx. (en sesión de Pleno del 2-abr-08 se determinó el efecto al 16-abr-08)	16-abr-08
3	28-nov-07	Magistrado	Óscar Germán Cendejas Gleason	3er Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 2º Circuito (Naucalpan de Juárez, Edo. de Méx.)	Tribunal Colegiado Auxiliar con sede en Naucalpan de Juárez, Edo. de Méx. (en sesión de Pleno del 2-abr-08 se determinó el efecto al 16-abr-08)	16-abr-08

	SESIÓN DE PLENO	CARGO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN ANTERIOR	READSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
4	5-dic-07	Juez	Jacinto Ramos Castillejos	Juzgado 3º de Distrito (Acapulco, Gro.)	Juzgado 4º de Distrito (Tijuana, B.C.)	1-ene-08
5	5-dic-07	Jueza	María Patricia Aguilar Alvarado	Juzgado 4º de Distrito (Tijuana, B.C.)	Juzgado 3º de Distrito (Acapulco, Gro.)	1-ene-08
6	16-ene-08	Magistrado	Juan Manuel Vega Sánchez	Visitador Judicial	3er Tribunal Colegiado en Materia Civil del 2º Circuito (Toluca, Edo. de Méx.)	16-mar-08
7	30-ene-08	Jueza	Laura Coria Martínez	Juzgado 4º de Distrito (San Luis Potosí, S.L.P.)	Juzgado 6º de Distrito (San Luis Potosí, S.L.P.)	18-feb-08
8	30-ene-08	Juez	Juan De Dios Monreal Cuellar	Juzgado 5º de Distrito (Matamoros, Tamps.)	Juzgado 4º de Distrito (San Luis Potosí, S.L.P.)	18-feb-08
9	30-ene-08	Juez	Francisco Javier Cavazos Argüelles	Juzgado 5º de Distrito (Cd. Valles, S.L.P.)	Juzgado 5º de Distrito (Matamoros, Tamps.)	18-feb-08
10	30-ene-08	Juez	Felipe Sifuentes Servín	Juzgado 2º de Distrito en Materia Administrativa (Monterrey, N.L.)	Juzgado 5º de Distrito (Cd. Valles, S.L.P)	18-feb-08
11	30-ene-08	Juez	Javier Rubén Lozano Martínez	Juzgado 3º de Distrito (Mexicali, B.C.)	Juzgado 2º de Distrito en Materia Administrativa (Monterrey, N.L.)	18-feb-08
12	30-ene-08	Juez	J. Martín Rangel Cervantes	Juzgado 2º de Distrito (Tuxtla Gutiérrez, Chis.)	Juzgado 7º de Distrito (Tuxtla Gutiérrez, Chis.)	18-feb-08
13	30-ene-08	Juez	Juan Manuel Vázquez Fernández de Lara	Juzgado 3º de Distrito (Tapachula, Chis.)	Juzgado 2º de Distrito (Tuxtla Gutiérrez, Chis.)	18-feb-08
14	27-feb-08	Magistrado	Alejandro de Jesús Baltazar Robles	1er Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y de Trabajo del 16º Circuito (Guanajuato, Gto.)	3er Tribunal Colegiado en Materias Administrativa del 6º Circuito, (San Andrés Cholula, Pue.) de manera interina	16-mar-08
15	23-abr-08	Magistrado	Esteban Santos Velázquez	3er Tribunal Colegiado en Materia Penal del 2º Circuito (Toluca, Edo. de Méx.)	2º Tribunal Unitario del 6º Circuito (San Andrés Cholula, Pue.)	16-may-08
16	14-may-08	Magistrado	Alonso Galván Villagómez		2º Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del 1er Circuito	16-may-08
17	4-jun-08	Magistrado	José Manuel Blanco Quihuis	1er Tribunal Colegiado en Materias Civil y de Trabajo del 21er Circuito (Chilpancingo, Gro.)	1er Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y Civil del 19º Circuito (Cd. Victoria, Tamps.)	16-ago-08
18	11-jun-08	Magistrado	José Salvador Jiménez Lozano	4º Tribunal Unitario del 5º Circuito (Hermosillo, Son.)	1er Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-ago-08
19	11-jun-08	Magistrado	Rafael Quiroz Soria	2º Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y Civil del 19º Circuito (Cd. Victoria, Tamps.)	1er Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-ago-08
20	11-jun-08	Magistrado	Eugenio Gustavo Núñez Rivera	1er Tribunal Colegiado en Materias Civil y de Trabajo del 5º Circuito (Hermosillo, Son.)	1er Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 2da Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-ago-08
21	11-jun-08	Magistrada	Elsa del Carmen Navarrete Hinojosa	1er Tribunal Colegiado en Materias Penal y Administrativa del 5º Circuito (Hermosillo, Son.)	4º Tribunal Unitario del 5º Circuito (Hermosillo, Son.)	16-ago-08
22	11-jun-08	Magistrado	Francisco Martínez Hernández	1er Tribunal Colegiado en Materias Penal y de Trabajo del 19º Circuito (Cd. Victoria, Tamps.)	1er Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 3a Región (Guanajuato, Gto.)	16-ago-08
23	11-jun-08	Magistrado	Gilberto Díaz Ortiz	2º Tribunal Colegiado del 20º Circuito (Tuxtla Gutiérrez, Chis.)	1er Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 3a Región (Guanajuato, Gto.)	16-ago-08
24	11-jun-08	Magistrado	José Guillermo Zárate Granados	1er Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 2º Circuito (Naucalpan de Juárez, Edo. de Méx)	1er Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 3a Región (Guanajuato, Gto.)	16-ago-08
25	11-jun-08	Magistrado	Jesús de Ávila Huerta	Tribunal Colegiado del 17º Circuito (Cd. Juárez, Chih.)	1er Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 2º Circuito (Naucalpan de Juárez, Edo. de Méx.)	16-ago-08

	SESIÓN DE PLENO	CARGO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN ANTERIOR	READSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
26	25-jun-08	Magistrado	Herminio Huerta Díaz	3er Tribunal Colegiado del 23er Circuito (Aguascalientes, Ags.)	Tribunal Unitario del 30º Circuito (Aguascalientes, Ags.)	16-agosto-08
27	25-jun-08	Magistrado	Esteban Álvarez Troncoso	2º Tribunal Colegiado en Materias Civil y de Trabajo del 5º Circuito (Hermosillo, Son.)	2º Tribunal Colegiado del 30º Circuito (Aguascalientes, Ags.)	16-agosto-08
28	25-jun-08	Magistrado	Silverio Rodríguez Carrillo	3er Tribunal Colegiado del 12º Circuito (Mazatlán, Sin.)	1er Tribunal Colegiado del 30º Circuito (Aguascalientes, Ags)	16-agosto-08
29	25-jun-08	Magistrado	José Ángel Hernández Huízar	1er Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y Civil del 19º Circuito (Cd. Victoria, Tamps.)	1er Tribunal Colegiado del 9º Circuito (San Luis Potosí, S.L.P.)	16-agosto-08
30	10-jul-08	Magistrado	Inocencio del Prado Morales	4º Tribunal Colegiado del 15º Circuito (Mexicali, B.C.)	5º Tribunal Colegiado del 15º Circuito (Mexicali, B.C.)	16-agosto-08
31	10-jul-08	Magistrado	Sergio González Esparza	3er Tribunal Colegiado del 15º Circuito (Mexicali, B.C.)	5º Tribunal Colegiado del 15º Circuito (Mexicali, B.C.)	16-agosto-08
32	10-jul-08	Magistrado	Rubén David Aguilar Santibáñez	Tribunal Colegiado del 26º Circuito (La Paz, B.C.S.)	4º Tribunal Colegiado del 15º Circuito (Mexicali, B.C.)	16-agosto-08
33	10-jul-08	Magistrado	Juan Carlos Cruz Razo	12º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 1er Circuito	Tribunal Colegiado del 26º Circuito (La Paz, B.C.S.)	16-agosto-08
34	10-jul-08	Juez	Ruperto Triana Martínez	Juzgado 1º de Distrito de Procesos Penales Federales (Cintalapa de Figueroa, Chis.)	Juzgado 8º de Distrito (Mazatlán, Sin.)	16-agosto-08
35	10-jul-08	Juez	Sergio Darío Maldonado Soto	Juzgado 6º de Distrito (Tijuana, B.C.)	Juzgado 8º de Distrito en Materia Penal (Puente Grande, Jal.)	16-agosto-08
36	10-jul-08	Juez	Gustavo Gallegos Morales	Juzgado 10º de Distrito (Ensenada, B.C.)	Juzgado 8º de Distrito (Celaya, Gto.)	16-agosto-08
37	10-jul-08	Juez	José Neals André Nalda	Juzgado 3º de Distrito (Hermosillo, Son.)	Juzgado 10º de Distrito (Ensenada, B.C.)	16-agosto-08
38	10-jul-08	Juez	Pedro Gámiz Suárez	Juzgado 1º de Distrito (La Paz, B.C.S.)	Juzgado 6º de Distrito (Celaya Gto.)	16-agosto-08
39	10-jul-08	Jueza	Elisa Jiménez Aguilar	Juzgado 5º de Distrito (Cd. Nezahualcóyotl, Edo. de Méx.)	Juzgado 12º de Distrito (Cd. Nezahualcóyotl, Edo. de Méx.)	16-agosto-08
40	10-jul-08	Jueza	Marta Barrios Solis	Juzgado 5º de Distrito (Cd. Juárez, Chih.)	Juzgado 5º de Distrito (Cd. Nezahualcóyotl, Edo. de Méx.)	16-agosto-08
41	10-jul-08	Magistrada	Sofía Virgen Avendaño	1er Tribunal Colegiado en Materias Penal y de Trabajo del 7º Circuito (Boca del Río, Ver.)	1er Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 4a Región (Xalapa, Ver.)	16-agosto-08
42	10-jul-08	Magistrado	Jorge Sebastián Martínez García	2º Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y Civil del 19º Circuito (Cd. Victoria, Tamps.)	1er Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 4a Región (Xalapa, Ver.)	16-agosto-08
43	10-jul-08	Magistrado	Luis García Sedas	3er Tribunal Colegiado del 20º Circuito (Tuxtla Gutiérrez, Chis.)	1er Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 4a Región (Xalapa, Ver.)	16-agosto-08
44	10-jul-08	Magistrado	Héctor Riveros Caraza	2º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 7º Circuito (Boca del Río, Ver.)	1er Tribunal Colegiado en Materias Penal y de Trabajo del 7º Circuito (Boca del Río, Ver.)	16-agosto-08
45	10-jul-08	Magistrado	José Pérez Troncoso	1er Tribunal Colegiado del 20º Circuito (Tuxtla Gutiérrez, Chis.)	2º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 7º Circuito (Boca del Río, Ver.)	16-agosto-08
46	10-jul-08	Juez	José Manuel Quistian Espericueta	Juzgado 10º de Distrito (Naucalpan de Juárez, Edo. de Méx.)	Juzgado 1º de Distrito (San Luis Potosí, S.L.P.)	16-agosto-08
47	10-jul-08	Juez	Fernando Alcázar Martínez	Juzgado 2º de Distrito en Materias Penal (Puente Grande, Jal.)	Juzgado 7º de Distrito (Los Mochis, Sin.)	16-agosto-08
48	10-jul-08	Juez	José Reynoso Castillo	Juzgado 7º de Distrito de Procesos Penales Federales (D.F.)	Juzgado 2º de Distrito en Materia Penal (Puente Grande, Jal.)	16-agosto-08
49	10-jul-08	Juez	Arturo César Morales Ramírez	Juzgado 3º de Distrito de Procesos Penales Federales (D.F.)	Juzgado 7º de Distrito de Procesos Penales Federales (D.F.)	16-agosto-08

	SESIÓN DE PLENO	CARGO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN ANTERIOR	READSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
50	10-jul-08	Jueza	Laura Serrano Alderete	Juzgado 12º de Distrito (Mexicali, B.C.)	Juzgado 3º de Distrito de Procesos Penales Federales (D.F.)	16-agosto-08
51	10-jul-08	Jueza	Gloria García Reyes	Juzgado 4º de Distrito (Boca del Río, Ver.)	Juzgado 1º de Distrito del Centro Auxiliar de la 4a Región (Xalapa, Ver.)	16-agosto-08
52	10-jul-08	Juez	José Ezequiel Santos Álvarez	Juzgado 8º de Distrito (Oaxaca, Oax.)	Juzgado 2º de Distrito del Centro Auxiliar de la 4a Región (Xalapa, Ver.)	16-agosto-08
53	10-jul-08	Juez	Marco Antonio Guzmán González	Juzgado 3º de Distrito (Piedras Negras, Coah.)	Juzgado 8º de Distrito (Oaxaca, Oax.)	16-agosto-08
54	10-jul-08	Juez	Juan Guillermo Silva Rodríguez	Juzgado 9º de Distrito (Agua Prieta, Son.)	Juzgado 3º de Distrito del Centro Auxiliar de la 4a Región (Xalapa, Ver.)	16-agosto-08
55	10-jul-08	Juez	Carlos Hernández García	Juzgado 1º de Distrito (Culiacán, Sin.)	Juzgado 4º de Distrito del Centro Auxiliar de la 4a Región (Xalapa, Ver.)	16-agosto-08
56	10-jul-08	Magistrada	Gloria Tello Cuevas	1er Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y de Trabajo del 16º Circuito (Guanajuato, Gto.)	3er Tribunal Unitario de 16º Circuito (Guanajuato, Gto.)	16-agosto-08
57	10-jul-08	Magistrado	Ángel Michel Sánchez	Tribunal Colegiado en Materia Penal del 16º Circuito (Guanajuato, Gto.)	2º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 3a Región (Guanajuato, Gto.)	16-agosto-08
58	10-jul-08	Magistrado	José Luis Mendoza Pérez	2º Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y Civil del 19º Circuito (Cd. Victoria, Tamps.)	2º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 3a Región (Guanajuato, Gto.)	16-agosto-08
59	10-jul-08	Magistrado	Celestino Vázquez Miranda	3er Tribunal Colegiado en Materias Penal y Administrativa del 5º Circuito (Hermosillo, Son.)	2º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 3a Región (Guanajuato, Gto.)	16-agosto-08
60	10-jul-08	Magistrado	José Nabor González Ruiz	1er Tribunal Unitario del 16º Circuito (Guanajuato, Gto.)	1er Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar de la 3a Región (Guanajuato, Gto.)	16-agosto-08
61	10-jul-08	Magistrado	José Alberto Montes Hernández	1er Tribunal Colegiado del 12º Circuito (Mazatlán, Sin.)	1er Tribunal Unitario del 16º Circuito (Guanajuato, Gto.)	16-agosto-08
62	10-jul-08	Juez	José de Jesús Bañales Sánchez	Juzgado 2º de Distrito (Campeche, Cam.)	Juzgado 1º de Distrito del Centro Auxiliar de la 3a Región (Guanajuato, Gto.)	16-agosto-08
63	10-jul-08	Juez	Mario Toraya	Juzgado 5º de Distrito (Nogales, Son.)	Juzgado 2º de Distrito (Campeche, Cam.)	16-agosto-08
64	10-jul-08	Juez	Enrique Villanueva Chávez	Juzgado 4º de Distrito (Villahermosa, Tab.)	Juzgado 2º de Distrito del Centro Auxiliar de la 3a Región (Guanajuato, Gto.)	16-agosto-08
65	10-jul-08	Juez	Alejandro Alfaro Rivera	Juzgado 10º de Distrito (Tampico, Tamps.)	Juzgado 3º de Distrito del Centro Auxiliar de la 3a Región (Guanajuato, Gto.)	16-agosto-08
66	10-jul-08	Juez	Edmundo Páez Alcalá	Juzgado 4º de Distrito (Nogales, Son.)	Juzgado 10º de Distrito (Tampico, Tamps.)	16-agosto-08
67	10-jul-08	Magistrado	Homero Ruiz Velázquez	1er Tribunal Unitario del 20º Circuito (Tuxtla Gutiérrez, Chis.)	3er Tribunal Colegiado en Materia Penal 1er Circuito	16-agosto-08
68	6-agosto-08	Juez	Francisco Miguel Padilla Gómez	Juzgado 4º de Distrito en Materia Penal (Puente Grande, Jal.)	Juzgado 5º de Distrito en Materia Civil (Guadalajara, Jal.)	16-agosto-08
69	6-agosto-08	Juez	Adalberto Maldonado Trenado	Juzgado 2º de Distrito en Materia Penal (Puente Grande, Jal.)	Juzgado 4º de Distrito en Materia Penal (Puente Grande, Jal.)	16-agosto-08
70	6-agosto-08	Jueza	Cándida Hernández Ojeda	Juzgado 2º de Distrito en Materia de Procesos Penales Federales (Toluca, Edo. de Méx.)	Juzgado 3º de Distrito (Boca del Río, Ver.)	16-agosto-08
71	6-agosto-08	Magistrado	Francisco Teodoro Arcovedo Montero	1er Tribunal Unitario del 2º Circuito (Toluca, Edo. de Méx.)	2º Tribunal Colegiado del 27º Circuito (Cancún, Q.R.)	16-agosto-08

	SESIÓN DE PLENO	CARGO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN ANTERIOR	READSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
72	6-agosto-08	Magistrada	Sara Olimpia Reyes García	2º Tribunal Colegiado del 27º Circuito (Cancún, Q.R.)	1er Tribunal Unitario del 2º Circuito (Toluca, Edo. de Méx.)	16-agosto-08
73	6-agosto-08	Magistrado	Claudio Pérez Hernández	2º Tribunal Colegiado en Materias Penal y de Trabajo del 19º Circuito (Cd. Victoria, Tamps.)	2º Tribunal Unitario del 4º Circuito (Monterrey, N.L.)	16-agosto-08
74	3-septiembre-08	Magistrado	Raúl Murillo Delgado	2º Tribunal Colegiado del 11º Circuito (Morelia, Mich.)	1er Tribunal Unitario del 11er Circuito (Morelia, Mich.)	16-septiembre-08
75	3-septiembre-08	Magistrado	Juan García Orozco	10º Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del 1º Circuito, D.F.	2º Tribunal Colegiado del 11er Circuito (Morelia, Mich.)	16-septiembre-08
76	3-septiembre-08	Magistrado	Isaías Corona Ortiz	2º Tribunal Colegiado del 10º Circuito (Villahermosa, Tab.)	10º Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del 1er Circuito	16-septiembre-08
77	3-septiembre-08	Magistrado	Salvador Fernández León	Tribunal Unitario del 27º Circuito (Cancún, Q.R.)	2º Tribunal Colegiado del 10º Circuito (Villahermosa, Tab.)	16-septiembre-08
78	3-septiembre-08	Magistrado	José Ángel Mattar Oliva	6º Tribunal Unitario en Materia Penal del 1º Circuito	Tribunal Unitario del 27º Circuito (Cancún, Q.R.)	16-septiembre-08
79	3-septiembre-08	Magistrado	Miguel Ángel Aguilar López	4º Tribunal Colegiado en Materia Penal del 1º Circuito	6º Tribunal Unitario en Materia Penal del 1º Circuito	16-septiembre-08
80	8-octubre-08	Juez	Antonio González García	Juzgado 8º de Distrito de Procesos Penales Federales (Distrito Federal)	Juzgado 2º de Distrito de Amparo en Materia Penal (Distrito Federal)	16-noviembre-08
81	8-octubre-08	Jueza	Elizabeth Vargas Lira	Juzgado 7º de Distrito (Reynosa, Tamps.)	Juzgado 8º de Distrito de Procesos Penales Federales (Distrito Federal)	16-noviembre-08
82	8-octubre-08	Magistrado	José Morales Contreras	Tribunal Unitario del 29º Circuito (Pachuca, Hgo.)	14º Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del 1er Circuito	16-octubre-08
83	8-octubre-08	Magistrado	Lorenzo Palma Hidalgo	1er Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y de Trabajo del 16º Circuito (Guanajuato, Gto.)	Tribunal Colegiado en Materia Penal del 16º Circuito (Guanajuato, Gto.)	16-noviembre-08
84	8-octubre-08	Juez	Erico Torres Miranda	Juzgado 2º Distrito (Acapulco, Gro.)	Juzgado 3º de Distrito Cuernavaca, Mor.)	16-noviembre-08
85	8-octubre-08	Juez	Víctor Manuel Méndez Cortés	Juzgado 5º de Distrito en Materia de Procesos Penales Federales	Juzgado 5º de Distrito en Materias de Amparo y Juicios Civiles Federales (Toluca, Edo. de Méx.)	16-noviembre-08
86	8-octubre-08	Magistrado	Jaime Uriel Torres Hernández	1er Tribunal Colegiado del 11º Circuito (Morelia, Mich.)	Tribunal Colegiado Auxiliar en Materia Civil del 11er Circuito (Morelia, Mich.)	16-noviembre-08
87	8-octubre-08	Magistrado	Joel González Jiménez	4º Tribunal Colegiado del 11º Circuito (Morelia, Mich.)	Tribunal Colegiado Auxiliar en Materia Civil del 11er Circuito (Morelia, Mich.)	16-noviembre-08
88	8-octubre-08	Magistrado	Antonio Ceja Ochoa	3º Tribunal Colegiado del 11º Circuito (Morelia, Mich.)	Tribunal Colegiado Auxiliar en Materia Civil del 11er Circuito (Morelia, Mich.)	16-noviembre-08
89	8-octubre-08	Juez	Edwin Noé García Baeza	Juzgado 10º de Distrito (Coatzacoalcos, Ver.)	Juzgado 2º de Distrito Auxiliar (San Andrés Cholula, Pue.)	16-noviembre-08
90	29-octubre-08	Juez	Samuel Meraz Lares	Juzgado 3º de Distrito (Piedras Negras, Coah.)	Juzgado 1º Federal Penal especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones, con residencia en el Distrito Federal.	1-diciembre-08
91	29-octubre-08	Juez	Jesús Díaz Guerrero	Juzgado 6º de Distrito (Nogales, Son.)	Juzgado 4º Federal Penal especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones, con residencia en el Distrito Federal.	1-diciembre-08

	SESIÓN DE PLENO	CARGO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN ANTERIOR	READSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
92	29-oct-08	Juez	Eduardo Torres Carrillo		Juzgado 6º Federal Penal especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones, con residencia en el D.F.	1-dic-08
93	12-nov-08	Juez	José Leovigildo Martínez Hidalgo	Juzgado 14º Distrito de Procesos Penales Federales (DF)	Juzgado 2º Distrito (Cuernavaca, Mor.)	23-nov-08
94	12-nov-08	Juez	Mario Ariel Acevedo Cedillo	Juzgado 1º Distrito en Materia de Procesos Penales Federales (Toluca, Edo. de Méx.)	Juzgado 14º Distrito de Procesos Penales Federales (DF)	23-nov-08
Cuenta						94

3. Comisiones Temporales

	SESIÓN DE PLENO	CARGO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN ANTERIOR	COMISIÓN TEMPORAL	CON EFECTOS A PARTIR DEL
1	28-nov-07	Magistrado	Alejandro Sánchez López	14º Tribunal Colegiado en Materia Civil 1er Circuito.	11º Tribunal Colegiado en Materia Civil 1er Circuito.	3-dic-07
2	28-nov-07	Magistrado	Luis Francisco Gómez Torres	4º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa 3er Circuito (Guadalajara, Jal.)	1er Tribunal Colegiado en Materias Civil y de Trabajo 21er Circuito (Chilpancingo, Gro.)	1-dic-07
3	27-feb-08	Magistrado	Hugo Gómez Ávila	4º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 3er Circuito (Guadalajara, Jal.)	8º Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del 1er Circuito	16-mar-08
4	27-feb-08	Magistrado	Martín Ángel Rubio Padilla	3er Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 3er Circuito (Guadalajara, Jal.)	4º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 3er Circuito (Guadalajara, Jal.)	16-mar-08
5	27-feb-08	Magistrado	Jaime Allier Campuzano	1er Tribunal Colegiado del 13er Circuito, (Oaxaca, Oax.)	2º Tribunal Colegiado del 13er Circuito (Oaxaca, Oax.)	16-mar-08
6	12-mar-08	Magistrado	Rafael Quiroz Soria	2º Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y Civil del 19º Circuito (Cd. Victoria, Tamps.)	1er Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y Civil del 19º Circuito (Cd. Victoria, Tamps.)	28-abr al 16-may-08
7	26-mar-08	Juez	Miguel Ángel Ramos Pérez	Juzgado 6º Distrito (Nogales, Son.)	Juzgado 3º Distrito del Centro Auxiliar de la 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-abr-08
8	26-mar-08	Juez	Ismael Hernández Flores	Juzgado 11º Distrito (Poza Rica, Ver.)	Juzgado 4º Distrito del Centro Auxiliar de la 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-abr-08
9	23-abr-08	Jueza	Florida López Hernández	Juzgado 6º Distrito (Boca del Río, Ver.)	Juzgado 7º Distrito del Centro Auxiliar de la 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-may-08
10	23-abr-08	Jueza	Gabriela Esperanza Alquicira Sánchez	Juzgado 5º Distrito (Iguala, Gro.)	Juzgado 8º Distrito del Centro Auxiliar de la 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-may-08
11	23-abr-08	Juez	Roberto Castillo Garrido	Juzgado 12º Distrito (Córdoba, Ver.)	Juzgado 6º Distrito (Boca del Río, Ver.)	16-may-08
12	23-abr-08	Juez	Felipe Eduardo Aguilar Rosete	Juzgado 9º Distrito (Cd. Nezahualcóyotl, Edo. de Méx.)	Juzgado 9º Distrito del Centro Auxiliar de la 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-may-08
13	7-may-08	Magistrado	José Luis Villa Jiménez		3er Tribunal Colegiado en Materia Penal del 1er Circuito	12-may-08
14	4-jun-08	Juez	Víctor Aucencio Romero Hernández	Juzgado 7º de Distrito (Cd. Juárez, Chih.)	Juzgado 4º de Distrito en Materia de Procesos Penales Federales (Toluca, Edo. de Méx.)	16-agosto-08
15	6-agosto-08	Magistrado	Guillermo Esparza Alfaro	1er Tribunal Colegiado en Materias Penal y Administrativa del 21er Circuito (Acapulco, Gro.)	3er Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del 4º Circuito (Monterrey, N.L.)	16-agosto-08 al 15-feb-09

	SESIÓN DE PLENO	CARGO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN ANTERIOR	COMISIÓN TEMPORAL	CON EFECTOS A PARTIR DEL
16	3-sep-08	Juez	Fernando López Tovar	Juzgado 1º de Distrito (Colima, Col.)	Juzgado 5º de Distrito en Materia Administrativa (Guadalajara, Jal.)	16-sep-08
17	3-sep-08	Jueza	Martha Leticia Muro Arellano	Juzgado 5º de Distrito en Materia Administrativa (Guadalajara, Jal.)	Juzgado 1º de Distrito (Colima, Col.)	16-sep-08
18	10-sep-08	Magistrado	Benito Alva Zenteno	3er Tribunal Colegiado en Materia Civil del 1er Circuito	11er Tribunal Colegiado en Materia Civil del 1er Circuito (del 20-sep al 17-oct-08)	20-sep-08
19	24-sep-08	Juez	Jorge Héctor Cortés Ortiz	Juzgado 1º de Distrito (Zacatecas, Zac.)	Juzgado 1º de Distrito en Materia Administrativa (Guadalajara, Jal.)	1-oct-08
20	24-sep-08	Juez	Francisco Olmos Avilez	Juzgado 1º de Distrito en Materia Administrativa (Guadalajara, Jal.)	Juzgado 1º de Distrito (Zacatecas, Zac.)	1-oct-08
21	24-sep-08	Magistrado	Horacio Armando Hernández Orozco	7º Tribunal Colegiado en Materia Penal del 1er Circuito	4º Tribunal Colegiado en Materia Penal del 1er Circuito (del 1-oct al 3-dic-08)	1-oct-08
22	8-oct-08	Magistrado	José Juan Trejo Orduña	2º Tribunal Colegiado en Materias Civil y de Trabajo del 16º Circuito (Guanajuato, Gto.)	3er Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar 3a Región (Guanajuato, Gto.)	16-nov-08
23	8-oct-08	Magistrado	Óscar Rogelio Valdivia Cárdenas	Tribunal Colegiado en Materia Penal del 16º Circuito (Guanajuato, Gto.)	4º Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar 3a Región (Guanajuato, Gto.)	16-nov-08
24	8-oct-08	Magistrado	Marco Antonio Rivera Corella	2º Tribunal Colegiado en Materias Penal y Administrativa del 17º Circuito (Chihuahua, Chih.)	Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar 6a Región (Chihuahua, Chih.)	16-nov-08
25	8-oct-08	Magistrado	Mario Pedroza Carbajal	1er Tribunal Colegiado en Materias Penal y Administrativa del 17º Circuito (Chihuahua, Chih.)	Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 6a Región (Chihuahua, Chih.)	16-nov-08
26	8-oct-08	Magistrado	Ramiro Rodríguez Pérez	2º Tribunal Colegiado en Materias Civil y de Trabajo del 17º Circuito (Chihuahua, Chih.)	Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 6a Región (Chihuahua, Chih.)	16-nov-08
27	8-oct-08	Magistrado	Luis Ignacio Rosas González	1er Tribunal Colegiado en Materias Civil y de Trabajo del 17º Circuito (Chihuahua, Chih.)	Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 6a Región (Chihuahua, Chih.)	16-nov-08
28	8-oct-08	Magistrado	Jesús Enrique Flores González	2º Tribunal Colegiado del 12º Circuito (Mazatlán, Sin.)	Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar 5a Región (Culiacán, Sin.)	16-nov-08
29	8-oct-08	Magistrado	Miguel Ángel Rodríguez Torres	1er Tribunal Colegiado del 12º Circuito (Mazatlán, Sin.)	Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 5a Región (Culiacán, Sin.)	16-nov-08
30	8-Oct-08	Magistrado	José de Jesús López Arias	4º Tribunal Colegiado del 12º Circuito (Mazatlán, Sin.)	Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 5a Región (Culiacán, Sin.)	16-nov-08
31	8-Oct-08	Magistrado	Adrián Avendaño Constantino	3er Tribunal Colegiado en Materias Penal y de Trabajo del 7º Circuito (Xalapa, Ver.)	2º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 4a Región (Xalapa, Ver.)	16-nov-08
32	8-Oct-08	Magistrado	Isidro Pedro Alcántara Valdés	2º Tribunal Colegiado en Materia Civil del 7º Circuito (Xalapa, Ver.)	2º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 4a Región (Xalapa, Ver.)	16-nov-08
33	8-Oct-08	Magistrado	Ezequiel Neri Osorio	3er Tribunal Colegiado 8º Circuito (Torreón, Coah.)	2º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 4a. Región (Xalapa, Ver.)	16-nov-08
34	8-Oct-08	Magistrado	Francisco Esteban González Chávez	1er Tribunal Colegiado en Materias Penal y de Trabajo del 19º Circuito (Cd. Victoria, Tamps.)	4º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-nov-08

	SESIÓN DE PLENO	CARGO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN ANTERIOR	COMISIÓN TEMPORAL	CON EFECTOS A PARTIR DEL
35	8-oct-08	Magistrado	Agustín Arroyo Torres	2º Tribunal Colegiado del 19º Circuito (Reynosa, Tamps.)	4º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-nov-08
36	8-oct-08	Magistrado	José Luis Moya Flores	Tribunal Colegiado del 28º Circuito (Tlaxcala, Tlax.)	3er Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-nov-08
37	8-oct-08	Magistrado	Miguel Mendoza Montes	1er Tribunal Colegiado del 19º Circuito (Cd. Reynosa, Tamps.)	3er Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-nov-08
38	8-oct-08	Magistrada	Miriam del Perpetuo Socorro Rodríguez Jara	1er Tribunal Colegiado en Materia Civil del 6º Circuito (San Andrés Cholula, Pue.)	3er Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-nov-08
39	8-oct-08	Magistrado	Alejandro de Jesús Baltazar Robles	3er Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 6º Circuito (San Andrés Cholula, Pue.)	2º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-nov-08
40	8-oct-08	Magistrado	Omar Losson Ovando	2º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 6º Circuito (San Andrés Cholula, Pue.)	2º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-nov-08
41	8-oct-08	Magistrado	Tarcicio Obregón Lemus	2º Tribunal Colegiado en Materia Penal del 6º Circuito (San Andrés Cholula, Pue.)	2º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-nov-08
42	12-nov-08	Juez	Maurilio Gregorio Saucedo Ruiz	Juzgado 9º Distrito en Materia Penal (Puente Grande, Jal.)	Juzgado 1º Distrito en Materia de Procesos Penales Federales (Toluca, Edo. de Méx.)	23-nov-08
Cuenta					42	

4. Reincorporaciones

	SESIÓN DE PLENO	CARGO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN ANTERIOR	REINCORPORACIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
1	16-ene-08	Juez	Enrique Claudio González Meyenberg		Juzgado 8º de Distrito (Tuxpan, Ver.)	1-feb-08
2	27-feb-08	Magistrada	Gloria Tello Cuevas	Visitadora Judicial	1er Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y de Trabajo del 16º Circuito (Guanajuato, Gto.)	16-mar-08
3	10-jul-08	Magistrado	Juan Solórzano Zavala		3er Tribunal Colegiado del 20º Circuito (Tuxtla Gutiérrez, Chis.)	16-agosto-08
4	10-jul-08	Magistrado	José Luis Villa Jiménez		1er Tribunal Colegiado en Materia Penal del 1er Circuito	16-agosto-08
5	06-agosto-08	Magistrada	María Cristina Pardo Vizcaíno		2º Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y Civil del 19º Circuito (Ciudad Victoria, Tamps.)	16-agosto-08
Cuenta					5	

5. Titularidades

	SESIÓN DE PLENO	CARGO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN ANTERIOR	REINCORPORACIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
1	2-abr-08	Magistrado	Alejandro Sosa Ortiz		Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del 2º Circuito (Toluca, Edo. de Méx.)	16-abr-08

COMISIÓN DE CREACIÓN DE NUEVOS ÓRGANOS

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

A. SESIONES

En el periodo que se informa, se celebraron 38 sesiones ordinarias y 3 extraordinarias, en las que se derivaron 591 puntos de Acuerdo de los cuales, algunos se sometieron a la consideración del Pleno y otros a diversas Áreas Administrativas.

B. PROPUESTAS DE CREACIÓN DE ÓRGANOS JURISDICCIONALES Y CIRCUITOS JUDICIALES

1. Órganos Jurisdiccionales tradicionales

- Dictamen relativo a la creación de un Juzgado de Distrito en el Estado de México, con residencia en Cd. Nezahualcóyotl.
- Dictamen relativo a la creación de un Tribunal Colegiado en el Decimoquinto Circuito, con residencia en Mexicali, Baja California.
- Dictamen relativo a la creación de un Tribunal Unitario en el Sexto Circuito, con residencia en San Andrés Cholula, Puebla.
- Dictamen relativo a la creación de un Tribunal Unitario en el Decimosexto Circuito, con residencia en Guanajuato, Guanajuato.
- Dictamen relativo a la creación de un Tribunal Unitario en el Decimosegundo Circuito, con residencia en Culiacán, Sinaloa.
- Dictamen relativo a la creación de un Juzgado de Distrito en el estado de Guanajuato, con residencia en Celaya.
- Dictamen relativo a la creación de un Juzgado de Distrito en el estado de Querétaro, con residencia en la ciudad del mismo nombre.
- Dictamen relativo a la creación de un Tribunal Colegiado en Materia Administrativa en el Tercer Circuito.
- Dictamen relativo a la creación de dos Juzgados de Distrito especializados en Materia Penal en el estado de Nayarit, con residencia en Tepic.

2. Órganos Jurisdiccionales tradicionales para el establecimiento de nuevos Circuitos Judiciales

- Dictamen relativo a la creación de un Tribunal Unitario en el estado de Aguascalientes con residencia en esa misma ciudad, así como del establecimiento del Trigésimo Circuito Judicial del Poder Judicial de la Federación.

- Dictamen relativo a la creación de un Tribunal Colegiado y un Tribunal Unitario en el estado de Campeche, con residencia en la ciudad del mismo nombre, así como del establecimiento del Trigésimo Primer Circuito Judicial Federal en el territorio de la misma entidad federativa.
- Dictamen relativo a la creación de un Tribunal Colegiado y un Tribunal Unitario en el estado de Colima, con residencia en la ciudad del mismo nombre, así como el establecimiento del Trigésimo Segundo Circuito Judicial Federal en el territorio de la misma entidad federativa.

3. Órganos Jurisdiccionales Auxiliares

- Dictamen relativo a la creación de un Tribunal Colegiado Auxiliar, con residencia en Naucalpan de Juárez, Estado de México, que inicialmente apoyará en el dictado de sentencias a los Tribunales Colegiados en Materia Administrativa del Segundo Circuito.

4. Centros Auxiliares de Región

- Acuerdo General 10/2008 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se Crea el Centro Auxiliar de la Segunda Región, con Residencia en San Andrés Cholula, Puebla, así como los Órganos Jurisdiccionales que lo Integrarán. 4 Tribunales Colegiados, 9 Juzgados de Distrito y una Oficina de Correspondencia Común.
- Acuerdo General 44/2008 que Modifica al Diverso Acuerdo 18/2008, del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por los que se Crea el Centro Auxiliar de la Tercera Región, con Residencia en Guanajuato, Guanajuato, así como los Órganos Jurisdiccionales que lo Integrarán. 2 Tribunales Colegiados, 5 Tribunales Unitarios, 3 Juzgados de Distrito y una Oficina de Correspondencia Común.
- Acuerdo General 56/2008 que Modifica al Diverso Acuerdo 27/2008, del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por los que se Crea el Centro Auxiliar de la Cuarta Región, con Residencia en Xalapa, Veracruz, así como los Órganos Jurisdiccionales que lo Integrarán. 2 Tribunales Colegiados, 1 Tribunal Unitario, 5 Juzgados de Distrito y una Oficina de Correspondencia Común.
- Acuerdo General 52/2008 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se Crea el Centro Auxiliar de la Quinta Región, con Residencia en Culiacán, Sinaloa, así como los Órganos Jurisdiccionales que lo Integrarán. 2 Tribunales Colegiados, 2 Tribunales Unitarios, 7 Juzgados de Distrito y una Oficina de Correspondencia Común.
- Acuerdo General 53/2008 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se Crea el Centro Auxiliar de la Sexta Región, con Residencia en Chihuahua, Chihuahua, así como los Órganos Jurisdiccionales que lo Integrarán.

1 Tribunal Colegiado, 1 Tribunal Unitario, 1 Juzgado de Distrito y una Oficina de Correspondencia Común.

- Acuerdo General 54/2008 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se Crea el Centro Auxiliar de la Séptima Región, con Residencia en Acapulco, Guerrero, así como los Órganos Jurisdiccionales que lo Integrarán.
- 1 Tribunal Colegiado, 1 Tribunal Unitario, 3 Juzgados de Distrito y una Oficina de Correspondencia Común.

C. INICIO DE FUNCIONES DE ÓRGANOS JURISDICCIONALES

1. Tribunales Colegiados

TC Tradicionales	TC de Centro Auxiliar	TC Auxiliares
1	10	2

2. Tribunales Unitarios

Tribunales Unitarios Tradicionales	Tribunales Unitarios de Centro Auxiliar
4	6

3. Juzgados de Distrito

Juzgados de Distrito Tradicionales	Juzgados de Distrito de Centro Auxiliar
4	24

D. OFICINAS DE CORRESPONDENCIA COMÚN

1. De nueva creación

- Oficina de Correspondencia Común de los Juzgados de Distrito Auxiliares, con Residencia en San Andrés Cholula, Puebla.
- Oficina de Correspondencia Común de los Tribunales Unitarios del Sexto Circuito, con Residencia en San Andrés Cholula, Puebla.
- Oficina de Correspondencia Común del Centro Auxiliar de la Tercera Región, con Residencia en Guanajuato, Guanajuato.
- Oficina de Correspondencia Común del Centro Auxiliar de la Cuarta Región, con Residencia en Xalapa, Veracruz.
- Oficina de Correspondencia Común del Centro Auxiliar de la Quinta Región, con Residencia en Culiacán, Sinaloa.
- Oficina de Correspondencia Común del Centro Auxiliar de la Sexta Región, con Residencia en Chihuahua, Chihuahua.
- Oficina de Correspondencia Común del Centro Auxiliar de la Séptima Región, con Residencia en Acapulco, Guerrero.

2. Oficinas de Correspondencia Común que cambiaron de denominación

- Se Unifican las Oficinas de Correspondencia Común de los Tribunales Colegiados en Materias Administrativa y de Trabajo, y la de los Tribunales Colegiados en

Materia Civil, ahora Oficina de Correspondencia Común de los Tribunales Colegiados en Materias Administrativa, Civil y de Trabajo del Decimosexto Circuito.

- Oficina de Correspondencia Común de los Juzgados de Distrito Auxiliares, con Residencia en San Andrés Cholula, Puebla, ahora Oficina de Correspondencia Común del Centro Auxiliar de la Segunda Región, con Residencia en San Andrés Cholula, Puebla.
- Oficina de Correspondencia Común de los Tribunales Colegiados del Vigésimo Tercer Circuito, con sede en Aguascalientes, Aguascalientes, ahora Oficina de Correspondencia Común de los Tribunales Colegiados del Trigésimo Circuito con Residencia en Aguascalientes, Aguascalientes.

E. ÓRGANOS JURISDICCIONALES QUE CAMBIARON DE DENOMINACIÓN

- Juzgado Tercero de Distrito Auxiliar, con competencia en toda la República y residencia en San Andrés Cholula, Puebla, ahora Juzgado Primero de Distrito del Centro Auxiliar de la Segunda Región.
- Juzgado Cuarto de Distrito Auxiliar, con competencia en toda la República y residencia en San Andrés Cholula, Puebla, ahora Juzgado Segundo de Distrito del Centro Auxiliar de la Segunda Región.
- Tribunal Unitario del Sexto Circuito, con sede en San Andrés Cholula, Puebla, ahora Primer Tribunal Unitario del Sexto Circuito, con Residencia en San Andrés Cholula, Puebla.
- Primer Tribunal Colegiado del Vigésimo Tercer Circuito, ahora Tribunal Colegiado del Vigésimo Tercer Circuito.
- Segundo Tribunal Colegiado del Vigésimo Tercer Circuito, ahora Primer Tribunal Colegiado del Trigésimo Circuito.
- Tercer Tribunal Colegiado del Vigésimo Tercer Circuito, ahora Segundo Tribunal Colegiado del Trigésimo Circuito.

F. ESPECIALIZACIÓN

Tribunales Colegiados del Decimoprimer Circuito, con residencia en Morelia, Michoacán:

DENOMINACIÓN ANTERIOR	NUEVA DENOMINACIÓN
Primer Tribunal Colegiado del Decimoprimer Circuito.	Tribunal Colegiado en Materia Civil del Decimoprimer Circuito.
Segundo Tribunal Colegiado del Decimoprimer Circuito.	Primer Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y de Trabajo del Decimoprimer Circuito.
Tercer Tribunal Colegiado del Decimoprimer Circuito.	Segundo Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y de Trabajo del Decimoprimer Circuito.
Cuarto Tribunal Colegiado del Decimoprimer Circuito.	Tribunal Colegiado en Materia Penal del Decimoprimer Circuito.

G. NUEVA COMPETENCIA

Tribunales Colegiados en Materia Civil del Decimosexto Circuito:

DENOMINACIÓN ANTERIOR	NUEVA DENOMINACIÓN
Primer Tribunal Colegiado en Materia Civil del Decimosexto Circuito.	Primer Tribunal Colegiado en Materias Civil y de Trabajo del Decimosexto Circuito.
Segundo Tribunal Colegiado en Materia Civil del Decimosexto Circuito.	Segundo Tribunal Colegiado en Materias Civil y de Trabajo del Decimosexto Circuito.

H. MODIFICACIÓN DE CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL

- La circunscripción territorial del Vigésimo Tercer Circuito, es únicamente el estado de Zacatecas.
- Los Tribunales Colegiados del Sexto Circuito, con residencia en San Andrés Cholula, Puebla, tuvieron además de su propia jurisdicción la relativa a la del Tribunal del Vigésimo Octavo Circuito, con sede en Tlaxcala, Tlaxcala, del 1 de marzo al 4 de junio de 2008.

I. EXCLUSIONES DE TURNO

Durante el periodo que se informa la Comisión como medida de apoyo para abatir altas cargas de trabajo, excluyó del turno de asuntos a 6 Tribunales Colegiados, 3 Tribunales Unitarios y a 15 Juzgados de Distrito; asimismo, prorrogó la exclusión de 2 Tribunales Colegiados y de 1 Tribunal Unitario.

J. ÓRGANOS JURISDICCIONALES PENDIENTES DE INSTALAR APROBADOS POR EL PLENO DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL

- Tribunal Colegiado del Décimo Circuito, con residencia en Coatzacoalcos, Veracruz. Juzgado Noveno de Distrito en el estado de Oaxaca, con residencia en San Juan Bautista Tuxtepec.
- Juzgado de Distrito en el estado de Morelos, con residencia en Cuernavaca.
- Juzgado de Distrito en Materia Penal en el estado de Nuevo León, con residencia en Monterrey.
- Juzgado Tercero de Distrito Auxiliar de la Primera Región, con sede en el Distrito Federal.
- Juzgado Cuarto de Distrito Auxiliar de la Primera Región, con sede en el Distrito Federal.
- Tribunal Colegiado de Circuito del Trigésimo Primer Circuito, con residencia en Campeche, Campeche.
- Tribunal Unitario de Circuito del Trigésimo Primer Circuito, con residencia en Campeche, Campeche.

- Quinto Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar de la Tercera Región.
- Quinto Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Tercer Circuito, con residencia en Guadalajara, Jalisco.
- Segundo Tribunal Colegiado del Centro Auxiliar de la Quinta Región.
- Segundo Tribunal Unitario del Centro Auxiliar de la Quinta Región.
- Juzgado Sexto de Distrito del Centro Auxiliar de la Quinta Región.
- Juzgado Séptimo de Distrito del Centro Auxiliar de la Quinta Región.
- Juzgado de Distrito del Centro Auxiliar de la Sexta Región.
- Tribunal Colegiado del Centro Auxiliar de la Séptima Región.
- Tribunal Unitario del Centro Auxiliar de la Séptima Región.
- Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar de la Cuarta Región.
- Juzgado Primero de Distrito en Materia Penal en el estado de Nayarit, con residencia en Tepic.
- Juzgado Segundo de Distrito en Materia Penal en el estado de Nayarit, con residencia en Tepic.

K. ACUERDOS DE LA COMISIÓN DE CREACIÓN DE NUEVOS ÓRGANOS

La Comisión en ejercicio de sus atribuciones, emitió 5 Acuerdos, los cuales fueron publicados en el Diario Oficial de la Federación, así como en el Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta.

L. ACUERDOS GENERALES QUE SE PRESENTARON PARA LA APROBACIÓN DEL PLENO DEL CONSEJO

Se enviaron 48 proyectos de Acuerdo General.

M. CONSULTAS DE TURNO

El 9 de septiembre de 2008, y entró en vigor el Acuerdo General 48/2008 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se Modifica el Artículo 9 del Diverso Acuerdo General 13/2007, que Regula el Funcionamiento, Supervisión y Control de las Oficinas de Correspondencia Común de los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito del Poder Judicial de la Federación; el cual precisó que es la Comisión de Creación de Nuevos Órganos la que resolverá de plano las consultas relativas a dicho Acuerdo; en cumplimiento al mismo se han derivado diversas consultas por parte de los Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito respecto a la interpretación y aplicación del mismo, a la fecha, se ha dado respuesta a 88 consultas.

SECRETARÍA EJECUTIVA DE CARRERA JUDICIAL, ADSCRIPCIÓN Y CREACIÓN DE NUEVOS ÓRGANOS

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Carrera Judicial

a. Ratificaciones de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito

Se inició el Procedimiento de Ratificación de 11 Magistrados de Circuito y de 38 Jueces de Distrito, de 50 procedimientos que se tienen previstos para el 2008.

b. Elaboración de la lista anual de personas que puedan fungir como Peritos ante los Órganos del Poder Judicial de la Federación

El 30 de noviembre de 2007, se publicó la lista de personas que fungieron como Peritos ante los Órganos del Poder Judicial de la Federación, durante 2008.

c. Distinción al Mérito Judicial "Ignacio L. Vallarta"

En sesión celebrada el 4 de junio de 2008, el Pleno acordó otorgar la distinción en la categoría de Magistrado de Tribunal Colegiado, a la Magistrada Alfonsina Berta Navarro Hidalgo y declaró desiertas las categorías de Magistrado de Tribunal Unitario y de Juez de Distrito.

d. Concursos para acceder a la categoría de Juez de Distrito o Magistrado de Circuito

En sesión celebrada el 21 de noviembre de 2007, se aprobó la Convocatoria del Decimocuarto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito y en diversa sesión de 5 de diciembre de 2007, se aprobaron las Convocatorias del Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito.

En sesión celebrada el 18 de junio de 2008, se aprobaron las Convocatorias del Decimoquinto y Decimosexto Concursos Internos de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito.

En sesión celebrada el 15 de octubre de 2008, se aprobaron las Convocatorias de los Concursos Internos de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados, Segundo en Materia Penal y Noveno en Materia Mixta, con excepción de la Materia Penal.

C
J
F

e. Vacaciones de Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito

En el periodo que se informa, se tramitaron 1,018 autorizaciones.

2. Adscripción

DICTÁMENES REALIZADOS	MAGISTRADOS DE CIRCUITO	JUECES DE DISTRITO
Primera Adscripción	21	52
Readscripción	51	44
Comisión Temporal	30	12
Titularidad	1	0
Reincorporación	4	1
TOTAL	107	109

En el periodo que se informa se han cubierto las plazas vacantes atendiendo a eventualidades no previsibles, como son jubilaciones, retiros voluntarios, licencias médicas, no ratificaciones, suspensiones, destituciones, año sabático, decesos, etc.

3. Creación de Nuevos Órganos

En el periodo que se informa se elaboraron los siguientes dictámenes de Creación de Nuevos Órganos:

- 1 de Tribunal Colegiado Auxiliar.
- 4 de Tribunales Colegiados de Circuito.
- 6 de Tribunales Unitarios de Circuito.
- 3 de Juzgados de Distrito.

Asimismo, se establecieron el Trigésimo Primero y Trigésimo Segundo Circuitos Judiciales.

4. Creación de Centros Regionales

	SESIÓN DE COMISIÓN	SESIÓN DE PLENO
Acuerdo General 10/2008 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se Crea el Centro Auxiliar de la Segunda Región, con Residencia en San Andrés Cholula, Puebla, así como los Órganos Jurisdiccionales que lo Integrarán.	13-03-08	26-03-08
Acuerdo General 18/2008, del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se Crea el Centro Auxiliar de la Tercera Región, con Residencia en Guanajuato, Guanajuato, así como los Órganos Jurisdiccionales que lo Integrarán.	7-04-08	16-04-08
Acuerdo General 27/2008, del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se Crea el Centro Auxiliar de la Cuarta Región, con Residencia en Xalapa, Veracruz, así como los Órganos Jurisdiccionales que lo Integrarán.	26-06-08	04-06-08
Acuerdo General 52/2008, del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se Crea el Centro Auxiliar de la Quinta Región, con Residencia en Culiacán, Sinaloa, así como los Órganos Jurisdiccionales que lo Integrarán.	1-09-08	10-09-08

	SESIÓN DE COMISIÓN	SESIÓN DE PLENO
Acuerdo General 53/2008, del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se Crea el Centro Auxiliar de la Sexta Región, con Residencia en Chihuahua, Chihuahua, así como los Órganos Jurisdiccionales que lo Integrarán.	1-09-08	10-09-08
Acuerdo General 54/2008, del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se Crea el Centro Auxiliar de la Séptima Región, con Residencia en Acapulco, Guerrero, así como los Órganos Jurisdiccionales que lo Integrarán.	1-09-08	10-09-08

a. Especialización de Órganos Jurisdiccionales

El Pleno del Consejo de la Judicatura Federal aprobó el cambio de denominación y competencia de 6 Órganos Jurisdiccionales.

b. Respuesta a diversas solicitudes presentadas a la Secretaría Ejecutiva

En el presente ciclo se dio respuesta a 181 solicitudes.

c. Propuestas de Acuerdos Generales del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal y de la Comisión de Creación de Nuevos Órganos

Se elaboraron 5 Acuerdos de la Comisión de Creación de Nuevos Órganos y 26 Acuerdos Generales del Pleno del Consejo.

d. Ceremonias de Instalación de Nuevos Órganos Jurisdiccionales

- Inauguración del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación, en Mazatlán, Sinaloa, el 18 de enero de 2008.
- Inauguración del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación, en Guanajuato, Guanajuato, el 9 de enero de 2008.
- Inauguración del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación, en Xalapa, Veracruz, el 29 de mayo de 2008.
- Inauguración del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación, en Acapulco, Guerrero, el 17 de octubre de 2008.
- Colocación de la Primera Piedra del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación, en Coatzacoalcos, Veracruz, el 24 de octubre de 2008.

e. Dictámenes de Resolución de Conflictos de Turno

De conformidad con el Acuerdo General 13/2007, se suprimieron este tipo de asuntos.

f. Exclusiones y Prórrogas de Turno de Nuevos Asuntos

Durante 2008 se elaboraron 4 exclusiones de turno para Juzgados de Distrito; 2 para Tribunales Unitarios de Circuito; y, 3 para Tribunales Colegiados de Circuito.

Mediante Acuerdo CCNO/7/2007, se Prorrogó la Exclusión de Turno del Tribunal Colegiado del Vigésimo Cuarto Circuito, con Sede en Tepic, Nayarit.

Por Acuerdo CCNO/1/2008, se Prorrogó la Exclusión de Turno del Tribunal Colegiado del Vigésimo Octavo Circuito, con Sede en Tlaxcala, Tlaxcala.

Por Acuerdo CCNO/2/2008, se Prorrogó la Exclusión de Turno del Primer Tribunal Unitario del Sexto Circuito, con Sede en San Andrés Cholula, Puebla.

II. OTRAS ACTIVIDADES RELEVANTES

1. Tomas de Protesta

Rindieron Protesta en el cargo de Magistrados de Circuito, 21 vencedores del Decimocuarto Concurso Interno y Tercero Libre de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito; y, se tomó la Protesta a 52 vencedores de los Concursos Internos de Oposición Especializados, Primero en Materia Penal, Primero en Materia Administrativa y Octavo de Competencia Mixta, es decir, que comprende todas las Materias del Conocimiento, para la Designación de Jueces de Distrito Especializados.

2. Puntos de Acuerdo

PUNTO DE ACUERDO	FECHA	DESCRIPCIÓN
CJD./003	21-nov-2007	Se Aprobó la Integración del Jurado del Decimocuarto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito.
EXTRA-ORDINARIA	21-nov-2007	Se Concedió Licencia por Comisión en el Cargo y Adscripción del 20 de noviembre de 2007 al 19 de febrero de 2009 al Magistrado Indalfer Infante Gonzales, Adscrito al Decimoprimer Tribunal Colegiado en Materia Civil del Primer Circuito, con Residencia en el Distrito Federal, para Desempeñarse como Consejero de la Judicatura Federal.
CJD./016	28-nov-2007	Se Nombró al Magistrado Francisco Javier Sandoval López, como Integrante del Comité Académico del Instituto de la Judicatura Federal.
CJD./017	28-nov-2007	Se Designó al Magistrado Francisco Javier Sandoval López, como integrante del Jurado del Octavo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta, es decir que comprende todas las Materias del Conocimiento de los Juzgados de Distrito.
CJD./020	5-dic-2007	Se Aprobó la integración del Comité del Octavo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta, es decir que comprende todas las Materias del Conocimiento de los Juzgados de Distrito. Asimismo se aprobó que el Magistrado Francisco Javier Sandoval López sustituya al Magistrado Indalfer Infante Gonzales.
CJD./001	9-ene-08	Se Declaró Vencedor del Primer Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Penal, Administrativa, así como para la Designación de Jueces de Distrito de Competencia Mixta, es decir, que comprende todas las Materias del Conocimiento de los Juzgados de Distrito al licenciado José Luis Zayas Roldán.

PUNTO DE ACUERDO	FECHA	DESCRIPCIÓN
CJD./010	16-ene-08	Se Designó al Consejero Indalfer Infante Gonzales en sustitución del Consejero Luis María Aguilar Morales, como Presidente del Comité y Jurado del Decimocuarto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito, asimismo al Consejero Jorge Moreno Collado en Sustitución del Consejero Luis María Aguilar Morales, como Presidente del Comité y Jurado del Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito.
CJD./011	16-ene-08	Se Designó a la Consejera María Teresa Herrera Tello en Sustitución del Consejero Óscar Vázquez Marín, como Presidente del Comité y Jurado del Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Jueces de Distrito.
CJD./002	6-feb-08	Se Designó al Juez de Distrito Miguel de Jesús Alvarado Esquivel como miembro del Comité Académico del Instituto de la Judicatura Federal en sustitución del Juez de Distrito Ariel Alberto Rojas Caballero.
CJD./005	13-feb-08	Se Aprobó el Acuerdo General por el que se Reforma el Artículo 20 del Diverso que Reglamenta la Carrera Judicial y las Condiciones de los Funcionarios Judiciales, en el que se Establece el Procedimiento de Reincorporación al Cargo de Magistrado de Circuito o Juez de Distrito.
PLE./005	12-mar-08	Se Ordenó la Reinstalación de la Licenciada María del Carmen Torres Medina en el cargo de Magistrada de Circuito, Comisionada de Manera Temporal al Segundo Tribunal Colegiado en Materias Civil y de Trabajo del Vigésimo Primer Circuito, con Residencia en Chilpancingo, Guerrero, a partir del 1 de abril de 2008.
CJD./007	12-mar-08	Se Declaró Vencedor del Primer Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Penal, Administrativa, así como para la Designación de Jueces de Distrito de Competencia Mixta, es decir, que comprende Todas las Materias del Conocimiento de los Juzgados de Distrito al licenciado Jesús Díaz Guerrero.
CJD./004	2-abr-08	Se designó a las Magistradas Lilia Mónica López Benítez y Adela Domínguez Salazar como integrantes del Comité Académico del Instituto de la Judicatura Federal en sustitución de las Magistradas Adriana Leticia Campuzano Gallegos y Luz María Corona Magaña.
CJD./001	16-abr-08	Se acordó procedente la reincorporación de la licenciada María Cristina Pardo Vizcaíno en el cargo de Magistrada de Circuito.
CJD./003	16-abr-08	Se acordó procedente la reincorporación del licenciado Juan Solórzano Zavala en el cargo de Magistrado de Circuito.
CJD./004	16-abr-08	Se declararon vencedores a diez participantes del Decimocuarto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito.
CJD./005	4-jun-08	Se declararon Vencedores a Diecisiete Participantes del Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Jueces de Distrito.
CJD./003	11-jun-08	Se Aprobó el Acuerdo General 30/2008 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal que Reglamenta el Capítulo I del Título Séptimo de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación, por el que se Establecen los Lineamientos Generales para la Celebración de Concursos Internos de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito.
CJD./004	11-jun-08	Se Declararon Vencedores a 10 Participantes del Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito.
CJD./026	25-jun-08	Se Autorizó la Integración del Comité y Jurado del Decimoquinto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito (Titulares y Suplentes) así como del Comité y Jurado del Decimosexo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito.
CJD./013	8-oct-08	Se Aprobó el Acuerdo General 63/2008 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Fija las Bases para Comisionar Temporalmente en el Cargo de Magistrado de Circuito a Jueces de Distrito ratificados.
CJD./004	15-oct-08	Se Aprobó la convocatoria para Comisionar Temporalmente en el Cargo de Magistrado de Circuito a Jueces de Distrito ratificados.
CJD./002	29-oct-08	Se Aprobó la Integración del Comité y Jurado del Segundo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Penal.
CJD./003	29-oct-08	Se Aprobó la Integración del Comité y Jurado del Noveno Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta, con excepción de la Materia Penal.

3. Retiros

PUNTO DE ACUERDO	FECHA	DESCRIPCIÓN
CJD./001	20-feb-08	Se Autorizó la Licencia Prejubilatoria del Magistrado Horacio Cardoso Ugarte, Adscrito al Primer Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del Primer Circuito, con Residencia en el Distrito Federal, por el término de un mes, a partir del 22 de febrero de 2008 y su Retiro Forzoso a partir del 21 de marzo de 2008.
CJD./001	26-mar-08	Se Autorizó la Licencia Prejubilatoria del Magistrado Hilario Jaime Bárcenas Chávez, adscrito al Decimosexto Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Primer Circuito, con Residencia en el Distrito Federal, por el término de 1 mes, a partir del 16 de mayo de 2008 y su retiro voluntario a partir del 16 de junio de 2008.
CJD./002	21-may-08	Se Acordó el Retiro Forzoso del Licenciado Fernando Alberto Yatez Valdez, Adscrito al Segundo Tribunal Unitario del Cuarto Circuito, con Residencia en Monterrey, Nuevo León, a partir del 29 de junio de 2008.
CJD./001	3-sep-08	Se Acordó el Retiro Forzoso de la Licenciada Catalina Pérez Bárcenas, Adscrita al Decimocuarto Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del Primer Circuito, a partir del 9 de octubre de 2008.

4. Traslados por cambio de Residencia de Órganos Jurisdiccionales

En el periodo que se informa no hubo cambios de residencia de Juzgados de Distrito, Tribunales Unitarios o Tribunales Colegiados.

5. Instalación de Órganos Jurisdiccionales

Se instalaron 10 Tribunales Colegiados de Centro Auxiliar, 2 Tribunales Colegiados Auxiliares, 1 Tribunal Colegiado de Circuito, 6 Tribunales Unitarios de Centro Auxiliar, 4 Tribunales Unitarios de Circuito, 24 Juzgados de Distrito de Centro Auxiliar y 4 Juzgados de Distrito.

6. Participación de la Secretaría Ejecutiva en el Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Durante el presente ciclo, esta Secretaría Ejecutiva sostuvo 9 reuniones periódicas con los integrantes del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

7. Órganos Jurisdiccionales pendientes de instalar

En el periodo que se informa quedan pendientes de instalar 3 Tribunales Colegiados de Circuito Ordinarios y 2 Auxiliares; 1 Tribunal Unitario Ordinario y 4 Auxiliares; y, 3 Juzgados de Distrito Ordinarios y 5 Auxiliares.



Vigilancia

**EDIFICIO SEDE DEL PODER
JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
CULIACÁN, SINALOA**

Ubicación: Kilómetro 9.5, de la Carretera Culiacán-
Novolato, predio de Aguaruto.

Capacidad: 4 Juzgados de Distrito.
1 Juzgado de Distrito. (futuro crecimiento)
3 Tribunales Colegiados.
2 Tribunal Unitarios.
1 Delegación del Instituto Federal de
Defensoría Pública.
1 Servicio de Administración.

Conclusión
de Obra: 9 de agosto de 2008.

**EDIFICIO SEDE DEL PODER
JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
LOS MOCHIS, SINALOA**

Ubicación: Boulevard Adolfo López Mateos 2213,
Colonia Fraccionamiento Fuentes.

Capacidad: 3 Juzgados de Distrito.
1 Extensión del Instituto de la Judicatura
Federal.

Conclusión
de Obra: 5 de mayo de 2008.

COMISIÓN DE VIGILANCIA, INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

En prevención de cualquier acto que atente contra la integridad personal y familiar de los Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, y a fin de salvaguardar la independencia e imparcialidad de la función jurisdiccional, objetivo primordial del Consejo, la Comisión de Vigilancia, Información y Evaluación estimó conveniente ampliar el parque vehicular que se ha destinado al programa de Asistencia en Materia de Seguridad que se proporciona a los Juzgadores Federales, para ello en el ejercicio que se reporta, previa autorización del Pleno, ordenó la adquisición de 20 camionetas blindadas y 10 vehículos de apoyo para el traslado de las escoltas; automotores que se suman a la infraestructura existente para atender con efectividad los requerimientos en dicha materia.

En este rubro, los integrantes de la Comisión luego de considerar las particularidades del caso y ponderar los factores de modo, tiempo y lugar en que se actualizaron los actos de intimidación, instruyó en la temporalidad que se informa, que se realizaran las gestiones necesarias para proporcionar, ampliar o renovar servicios de seguridad y protección a los siguientes Funcionarios Judiciales:

- 3 Magistrados integrantes del Primer Tribunal Colegiado en Materia Penal de Segundo Circuito.
- 3 Magistrados del Segundo Tribunal Colegiado en Materia Penal del Segundo Circuito.
- Magistrada del Primer Tribunal Unitario del Segundo Circuito.
- Magistrado del Segundo Tribunal Colegiado del Noveno Circuito.
- Jueces Primero, Segundo, Tercero y Cuarto de Distrito con residencia en la ciudad de Culiacán, en el estado de Sinaloa.
- Jueces Segundo, Cuarto y Quinto de Distrito en Materia de Procesos Penales Federales en el Estado de México.
- Jueces Segundo, Octavo y Noveno de Distrito en Materia Penal en el estado de Jalisco.

Asimismo, para incrementar la seguridad que ofrecen las camionetas blindadas propiedad del Consejo e incluso de cualquier vehículo destinado a ese servicio, se logró la especialización en conducción preventiva, evasiva, defensiva y disuasiva de 6 servidores públicos, cuya misión es fungir como capacitadores de los choferes de Juzgadores Federales a los que este Órgano Colegiado les ha dotado con vehículos para salvaguardar su seguridad personal; sin que ello sea obstáculo para preparar a los propios Titulares si es que así lo desean, o a cualquier servidor público del Poder

C
J
F

Judicial de la Federación que requiera de esta formación; además, determinó instruir al Secretario Ejecutivo de Obra, Recursos Materiales y Servicios Generales, a efecto de que para reforzar la efectividad en la seguridad de los vehículos con que cuenta el Consejo de la Judicatura Federal destinados para el programa de salvaguarda de la integridad de Jueces y Magistrados Federales, les sean instalados sistemas de radio intercomunicación en todas las unidades.

La Comisión, luego de ponderar el informe que le fue presentado por la Secretaría Ejecutiva de Vigilancia, Información y Evaluación y por la Dirección General de Seguridad y Protección Civil respecto a las medidas de seguridad que se deben considerar en caso de emergencia en los inmuebles propiedad del Poder Judicial en la ciudad de Culiacán, Sinaloa, determinó incrementar el número de elementos de seguridad que resguardan a los Órganos Jurisdiccionales en esa localidad, además acordó dar vista a la Comisión de Administración a fin de que se valoren las situaciones advertidas en el inmueble donde próximamente se reubicarán los Juzgados de Distrito en esa ciudad, así como la necesidad de verificar que los locutorios de los Órganos Jurisdiccionales Federales a nivel nacional, cumplan con las medidas de seguridad pertinentes.

En relación con el programa de revisión de antecedentes disciplinarios de servidores públicos del Consejo y de los Órganos Jurisdiccionales sujetos a su administración, vigilancia y disciplina, la Comisión constató que en los registros informáticos de la Secretaría de la Función Pública, se revisaron los antecedentes administrativos de 4,053 empleados del Poder Judicial de la Federación y 4 de ellos contaron con alguna sanción de inhabilitación y uno de ellos, se encuentra bajo investigación por encontrarse en posible transgresión de la normativa aplicable.

Por otra parte, derivado del programa permanente de verificación de la integración de los expedientes personales de los servidores públicos del Consejo, se detectó a un funcionario que presentó Cédula Profesional apócrifa y Título Profesional falso, y a otro que no reunía los requisitos legales (Título de Licenciado en Derecho) para desempeñar el cargo para el cual fue nombrado, por lo que la Comisión determinó que se formularan las denuncias correspondientes.

Por cuanto hace a los requerimientos de información que el Ministerio Público de la Federación y de las diversas entidades federativas formularon al Consejo para la integración de averiguaciones previas relacionadas en contra de funcionarios del Poder Judicial de la Federación, la Comisión luego de analizar 11 peticiones, en todas ellas ordenó el envío de los datos y documentos requeridos, asimismo se tramitaron 9 cuadernos de antecedentes.

La Comisión en relación con las audiencias de información a que se refiere el Acuerdo General 15/2006 del Pleno del Consejo emitió dos Criterios:

- a) Si antes de la celebración de audiencia de vista, las partes solicitan información de conformidad con lo dispuesto en artículo 41 del Código Federal de Procedimientos Penales, los Juzgadores deberán desahogar la diligencia de

información previamente a la audiencia que produce efectos de citación para sentencia.

- b) Corresponde a los Jueces de Distrito determinar si el desahogo de las audiencias de información se realiza en los recintos judiciales a su cargo o en el interior de los Centros de Readaptación Social en donde se encuentren los encausados a su disposición, en razón de que el lugar de la celebración de las audiencias es un acto propio de la Función Jurisdiccional y como tal, forma parte de la autonomía e independencia con que cuentan los Juzgadores Federales.

Por lo que se instruyó que se informe lo anterior a la Secretaría Ejecutiva de Disciplina, con el objeto de que la Visitaduría Judicial en la práctica de Visitas de Inspección, tome en cuenta los Criterios aludidos y se apliquen a casos análogos.

Con la finalidad de coadyuvar en la argumentación jurídica e incentivar la labor Jurisdiccional y en cumplimiento al Acuerdo General 69/2004, la Comisión a través de su Secretaría Ejecutiva, publicó en el portal del Consejo 37 Criterios novedosos y relevantes generados por los Tribunales Unitarios de Circuito y Juzgados de Distrito, página electrónica que fue visitada 21,635 veces en el periodo que comprende este informe.

Conforme al Acuerdo General 24/2005, el Consejo implementó el Registro Único de Profesionales del Derecho con el objeto de simplificar trámites administrativos ante los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, en la verificación de la acreditación de los abogados patrones lo que implícitamente redunda en seguridad jurídica para los justiciables; en la consecución de esta honorable labor, la Comisión ha podido certificar que el sistema computarizado que consolida este registro, en el periodo que se revisa, se incrementó con 8,723 inscripciones nuevas, hasta alcanzar un total de 84,855 profesionales del Derecho registrados, todos ellos autentificados ante la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública, información que los Órganos Jurisdiccionales han consultado en este ejercicio en 614,656 ocasiones con motivo de las labores propias de la Función Judicial encomendada.

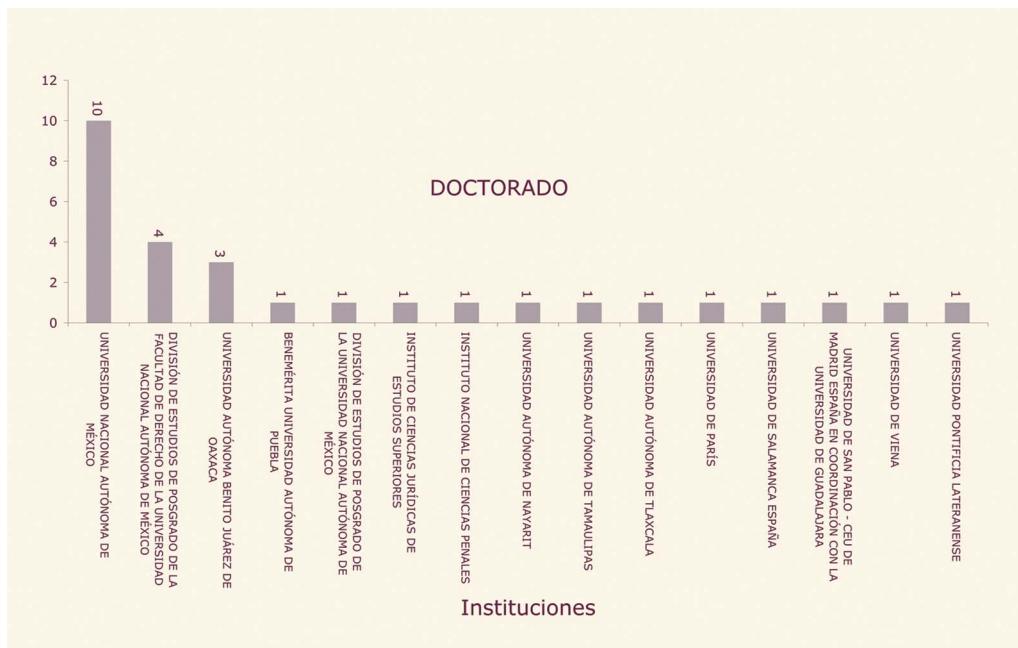
Para agilizar los trámites de carácter Judicial, por Acuerdo General 77/2006 se estableció el Sistema de Registro y Control de Guardias de los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, cuya consulta permite conocer cuales son los Secretarios designados para recibir promociones o asuntos urgentes o de término, fuera del horario de labores, por ello la Comisión en la temporalidad que se reporta, tomó conocimiento de los 13,364 registros, así como de las 27,303 consultas al sistema.

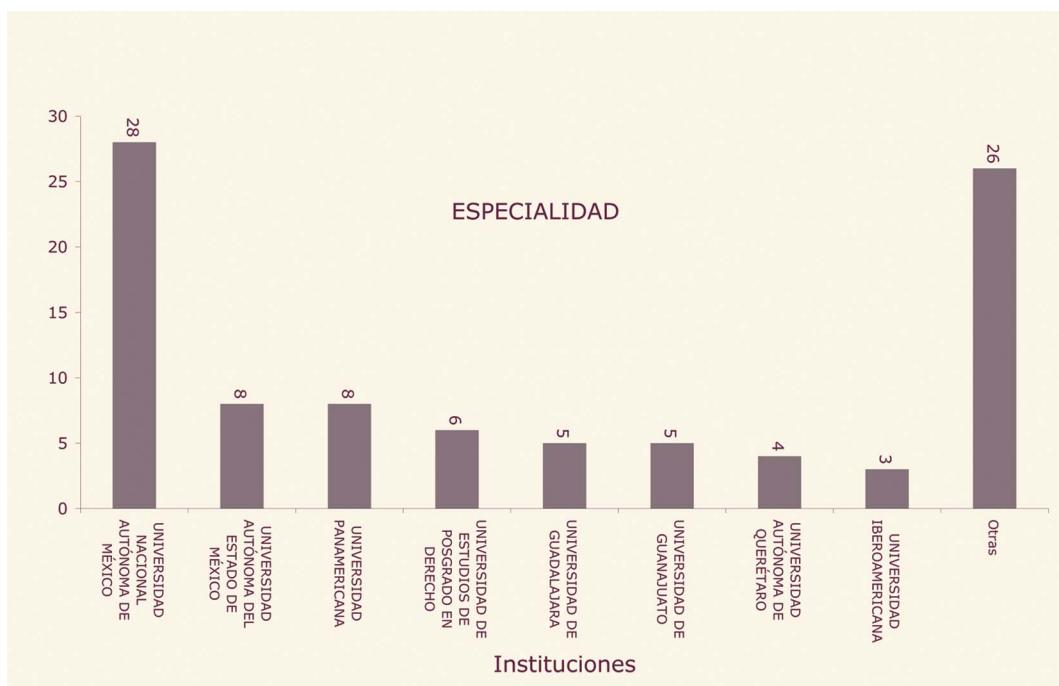
De igual manera, los integrantes de la Comisión autorizaron al Titular del Archivo, impartir a servidores públicos del Consejo, diversos cursos y talleres relacionados con la Introducción a la Administración Documental y su Valoración, a efecto de continuar con los trabajos tendentes a consolidar el Archivo General del Consejo y proceder a la transferencia de los archivos de trámite de las Unidades Administrativas y Órganos Auxiliares al archivo de concentración.

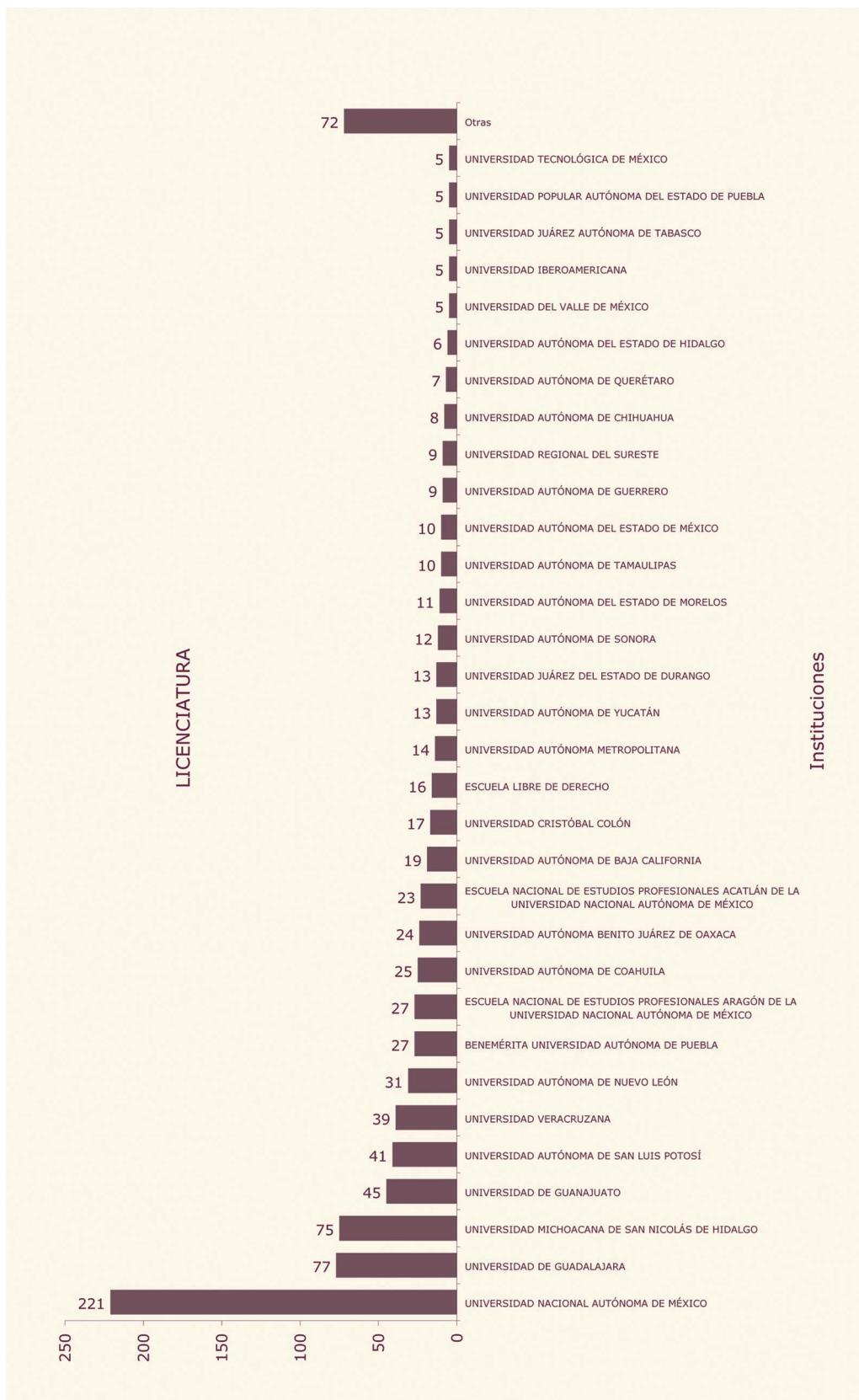
Derivado del cúmulo de documentos que se generan en las Oficialías de Partes Común y a fin de proceder al destino final de esos archivos, la Comisión en cumplimiento al Acuerdo General 65/2006, ordenó que la Dirección General de Estadística y Planeación Judicial en coordinación con la Unidad de Archivo General, implementen los instrumentos de control archivístico que resulten necesarios.

En esa misma tesitura, debido a que las inundaciones que afectaron la ciudad de Villahermosa, Tabasco, ocasionaron graves daños a los archivos de los Juzgados y Unidades del Consejo en esa entidad federativa, la Comisión a través de la Unidad de Archivo General coadyuvó en la recuperación de los documentos que resultaron deteriorados.

II. SUPLEMENTO GRÁFICO







COMISIÓN PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

En cumplimiento a lo ordenado por el artículo 62 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y el diverso 13 del Reglamento de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal para la aplicación de la Ley en comento, la Comisión elaboró el Informe Anual correspondiente al ejercicio 2007, a fin de que fuese integrado al Informe General que se presentó al Congreso de la Unión, en ese documento se sintetizan todas las actividades que el Consejo llevó a cabo para garantizar el acceso a la información.

La Comisión luego de ponderar la importancia de modificar el diseño, cromática, logosímbolos y contenido del Portal de Transparencia del Consejo, determinaron aprobar la nomenclatura y reordenación de 17 rubros específicos cuya publicación ordena el artículo 7 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, así como de las ligas electrónicas relativas a la Guía Simple de Archivo, Criterios emitidos en Materia de Transparencia y Diccionario Biográfico; asimismo, autorizar la implementación de los Sistemas Informáticos para la difusión en Internet de la dirección de correo institucional y el padrón inmobiliario, así como de una campaña de actualización de información vía electrónica del Diccionario Biográfico, para estar en posibilidades de elaborar una nueva edición impresa de esa obra.

La Comisión, luego de advertir que el Sistema de Recepción, Procesamiento y Trámite de las Solicitudes de Información funciona las veinticuatro horas del día durante todo el año, y que dicha circunstancia ha generado que la Unidad de Enlace encuentre ciertos obstáculos para el cumplimiento de los términos procesales, se determinó establecer un horario y calendarización específicos para la tramitación de esas peticiones.

A propuesta de la Comisión, el Pleno del Consejo emitió el Acuerdo General 2/2008, por el que se modificó el diverso 68/2004 que Implementa la Publicación en Internet de las Sentencias Ejecutorias y Resoluciones Públicas Relevantes, Generadas por los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, con el que se Pretende Incentivar el Interés de la Población en el Conocimiento de las Resoluciones Jurisdiccionales para fomentar una Cultura de Transparencia y Acceso a la Información. Sobre este tema en el periodo que se informa se integraron 129 sentencias, lo que conforma un banco de datos que alcanzó un total de 757 Sentencias publicadas, cuya consulta arrojó un total de 60,631 visitas a la página electrónica del portal.

De igual forma, el Pleno del Consejo a solicitud de la Comisión aprobó el Acuerdo General 3/2008, que Establece las Reglas para Elaborar las Versiones Públicas de las

C
J
F

Resoluciones Judiciales Emitidas por los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, a partir de la supresión de la información considerada legalmente como reservada y confidencial.

La Comisión recibió del Secretario Ejecutivo de Vigilancia, Información y Evaluación una propuesta relativa a la Creación de la Dirección General de la Unidad de Enlace; sobre este punto, los Consejeros integrantes de la Comisión luego de disertar respecto de la conveniencia de que el Consejo cuente con una Dirección General para atender las atribuciones que competen a la Unidad de Enlace, Órgano Operativo en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Consejo, acordaron dar intervención a la Dirección General de Programación y Presupuesto a fin de que se emitiera un dictamen de suficiencia presupuestal que refleje el costo adicional que se requiera para la conformación de la Unidad Administrativa en comento, asimismo, los Consejeros instruyeron al Secretario Ejecutivo para que una vez que se cuente con el dictamen presupuestal, se someta a consideración de la Comisión de Administración la "Propuesta de Creación de la Dirección General de la Unidad de Enlace" y el "Proyecto de Acuerdo General que Modifica el Diverso que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del Consejo, para crear la Dirección General de la Unidad de Enlace", para que en caso de que se consideren procedentes, estas propuestas se eleven al Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, para su autorización correspondiente.

Por otra parte, la Comisión también analizó el "Proyecto del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Establece las Atribuciones de los Órganos en Materia de Transparencia, así como los Procedimientos de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales"; respecto del cual instruyó someter este punto de Acuerdo a la consideración del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal para su correspondiente autorización.

Asimismo, los Consejeros luego de ponderar la necesidad de prevenir alteraciones en la salud de aquellos servidores públicos del Poder Judicial de la Federación que tienen a su cargo el control y resguardo de diversos documentos generados por cada una de las áreas que lo conforman, determinaron distribuir el libro "La Guía para la Salud de los Trabajadores de Archivos Documentales", e instruyeron que la Dirección General de Comunicación Social realice las gestiones necesarias para llevar a cabo la entrega de ese libro.

Como Órgano encargado de supervisar el cumplimiento de las disposiciones legales por parte de los servidores públicos del Consejo y de los Órganos Jurisdiccionales y, a fin de transparentar la Función Judicial, la Comisión con fundamento en lo dispuesto en el artículo 6, fracción VII, del Acuerdo General 30/2003, requirió a dos Juzgados de Distrito, el deshogo de diversas solicitudes de acceso a la información que les fueron dirigidas cuyo trámite no se había realizado, determinaciones que fueron acatadas de manera inmediata.

Respecto a los recursos de revisión en Materia de Transparencia, en el periodo que se informa se desprende lo siguiente:

- 1/2008 la Comisión confirmó la determinación recurrida al estimar que los expedientes personales, constituyen un conjunto ordenado de datos personales, por lo que deberán de ser clasificados como información confidencial;
- 2/2008, 4/2008, 5/2008 y 6/2008, se desecharon por resultar improcedentes, en virtud de que se impugnaron resoluciones no provenientes del Comité de Acceso a la Información;
- 3/2008, la Comisión confirmó la determinación impugnada por virtud de que la resolución que niega una orden de aprehensión tiene el carácter de reservada;
- 7/2008, la Comisión confirmó la resolución recurrida toda vez que la información solicitada, no obra agregada en los autos del expediente respectivo ni dentro de los archivos del Órgano Jurisdiccional;
- 8/2008, se admitió a trámite.

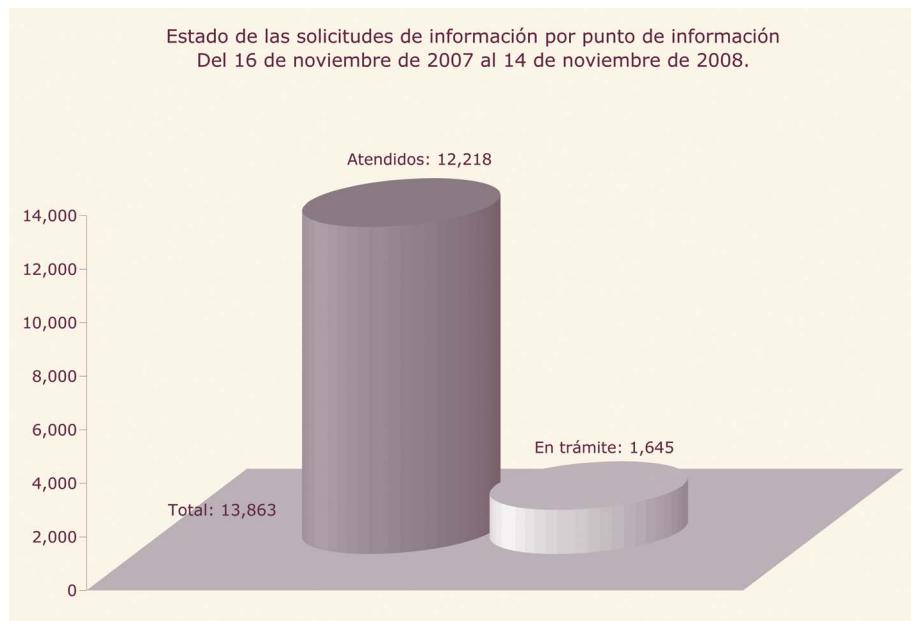
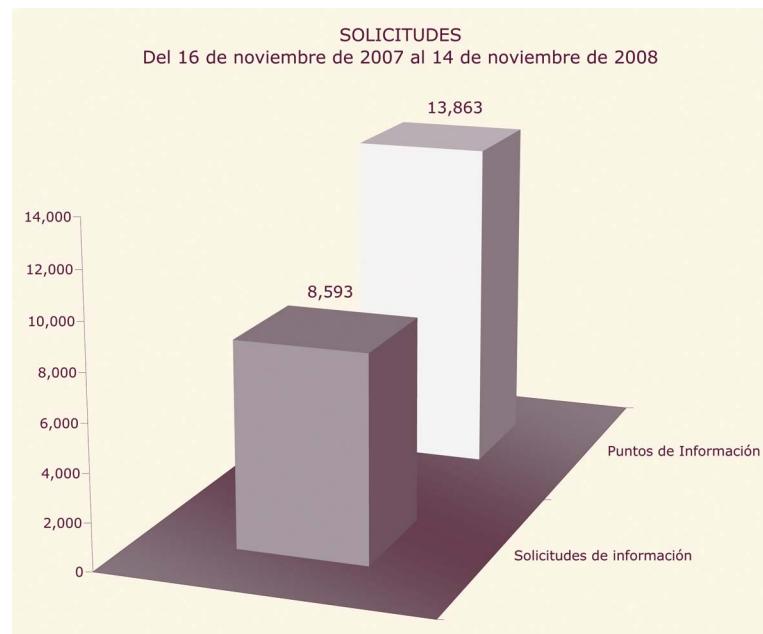
La información mencionada puede ser consultada en el portal de Internet del Consejo, con el objeto de fomentar la Cultura de Transparencia en la sociedad y para dar a conocer los Criterios Jurídicos que privan en los Recursos de Revisión que competen a esta Comisión.

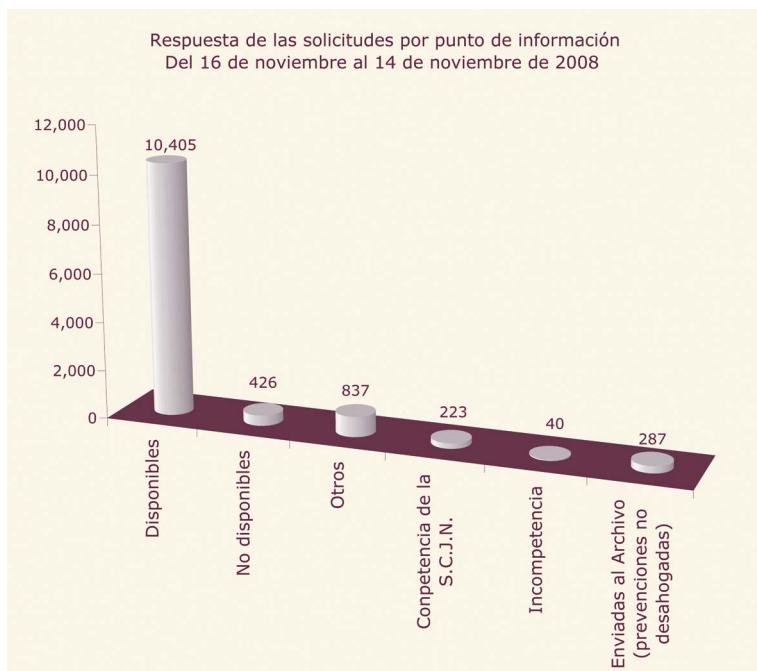
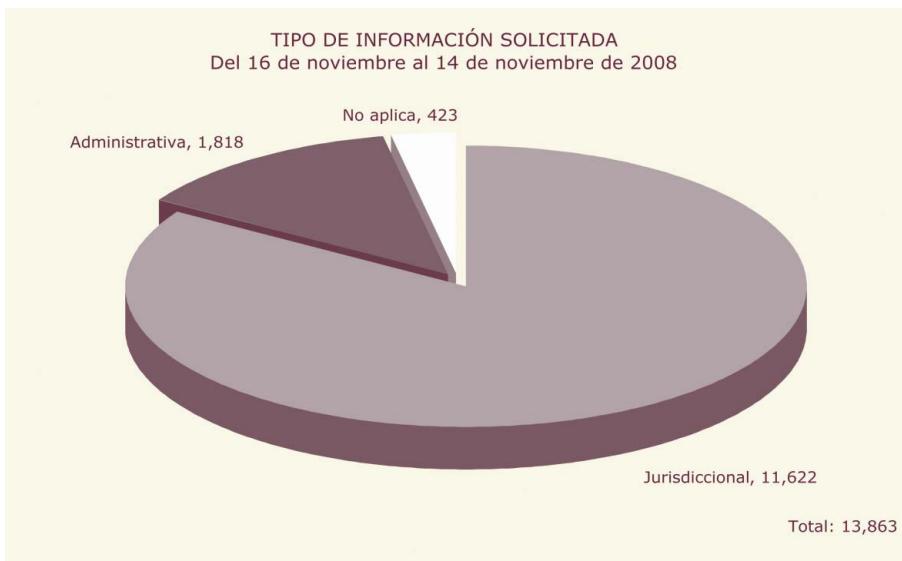
En cumplimiento al Acuerdo General 28/2007 y ante la importancia que representa el velar por la fidelidad de la información que se propone a los medios de comunicación, en congruencia con la política del Consejo de garantizar el ejercicio del derecho de acceso a la información pública gubernamental que permita a la sociedad conocer con la debida oportunidad y transparencia, entre otras actuaciones que le son propias, las resoluciones que dicten los Juzgados de Distrito y los Tribunales de Circuito que, por su relevancia sean trascendentales a la opinión pública en función del impacto que el conocimiento de tales resoluciones pueda tener a través de los medios masivos de comunicación, el Consejo mediante el sistema operado por la Dirección General de Comunicación Social ha recibido en el periodo que se informa 10,638 resoluciones, arrojando un gran total de 12,770 documentos que conforman la base de datos.

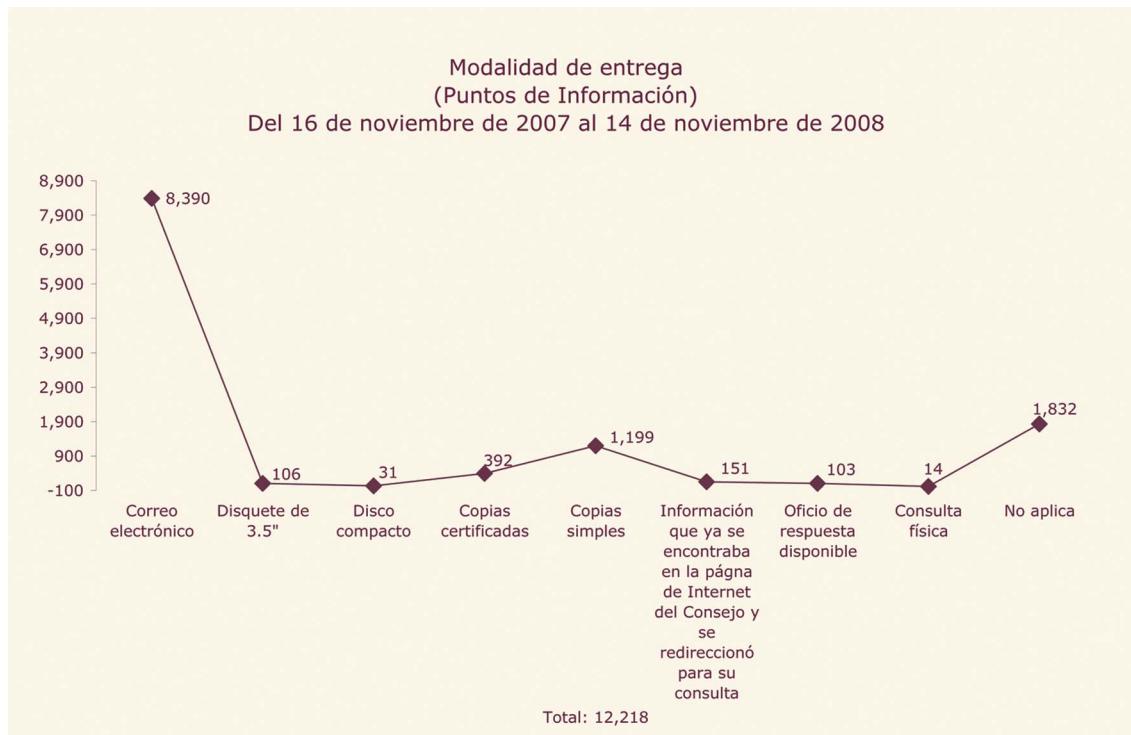
Por lo que respecta a la Unidad de Enlace, en el periodo de que se da cuenta, recibió 8,593 solicitudes con un total de 13,863 puntos de información, de los cuales 12,218 fueron totalmente atendidos, quedando 1,645 en trámite.

En lo tocante al Comité de Acceso a la Información, en el periodo que se señala, celebró 10 sesiones ordinarias de trabajo, en las que la Unidad de Enlace sometió a su consideración 609 puntos de Acuerdo, derivados de las respuestas a solicitudes de información proporcionadas por parte de las diversas áreas requeridas, por lo cual analizó un total de 846 puntos de información, de los cuales 675 fueron de índole Jurisdiccional y 171 de naturaleza administrativa.

II. SUPLEMENTO GRÁFICO







SECRETARÍA EJECUTIVA DE VIGILANCIA, INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

Con el objeto de verificar que en la integración de los expedientes personales de los servidores públicos del Consejo, se cumplan con los criterios relativos al ingreso, capacitación, ascenso, promoción, adscripción, ratificación, reconocimiento y estímulo de cada uno de los funcionarios, la Secretaría Ejecutiva llevó a cabo de forma permanente una revisión, captura y actualización de información. En el periodo que se reporta, se analizó lo concerniente a 341 Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito y 2,300 de Secretarios y Actuarios; en la revisión de estos últimos, se identificaron 716 expedientes carentes de copia certificada del título y de cédula profesional, de los que se pudo recabar la documentación en 509 casos. Además, se identificó a un servidor público que presentó cédula profesional apócrifa y título profesional falso, y a otro que no reunía los requisitos legales (Título de Licenciado en Derecho) para desempeñar el cargo para el cual fue nombrado, situación de la que se dio cuenta a la Comisión de Vigilancia, la que determinó que se iniciaran el procedimiento penal y disciplinario correspondientes.

Por otra parte, la Secretaría Ejecutiva solicitó a la Comisión para la Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental mediante punto de Acuerdo el Establecimiento de un Horario y Calendarización de Operación del Sistema de Registro de Solicitudes de Acceso a la Información del Portal de Transparencia del Consejo; los Consejeros luego de advertir que ese sistema funciona las veinticuatro horas del día durante todo el año, y que esa circunstancia ha generado que la Unidad de Enlace encuentre ciertos obstáculos para el cumplimiento de los términos procesales, determinaron aprobar el punto de Acuerdo en sus términos.

El Secretario Ejecutivo de Vigilancia, Información y Evaluación presentó ante la Comisión de Transparencia, una propuesta relativa a la Creación de la Dirección General de la Unidad de Enlace; sobre este punto, los Consejeros integrantes de la Comisión luego de disertar respecto de la conveniencia de que el Consejo cuente con una Dirección General para atender las atribuciones que competen a la Unidad de Enlace, Órgano Operativo en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Consejo, acordaron dar intervención a la Dirección General de Programación y Presupuesto a fin de que se emitiera un dictamen de suficiencia presupuestal que refleje el costo adicional que se requiera para la conformación de la Unidad Administrativa en comento, asimismo, los Consejeros instruyeron al Secretario Ejecutivo para que una vez que se cuente con el dictamen presupuestal, se someta a consideración de la Comisión de Administración la “Propuesta de creación de la Dirección General de la Unidad de Enlace” y el “Proyecto de Acuerdo General que modifica el diverso que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del Consejo, para crear la Dirección

General de la Unidad de Enlace”, para que en caso de que se considere procedente, esa Comisión proponga al Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, la autorización en definitiva de esa área que se pretende crear.

También se entregó a la Comisión, el “Proyecto del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Establece las Atribuciones de los Órganos en Materia de Transparencia, así como los Procedimientos de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales”; luego de analizar el proyecto la Comisión acordó someter este punto de Acuerdo a la consideración del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal para su correspondiente autorización.

En ese mismo orden de ideas, se sometió a consideración de la Comisión para la Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental la propuesta para distribuir el libro “La guía para la salud de los trabajadores de archivos documentales”; la intención fue ponderar la necesidad de prevenir alteraciones en la salud de aquellos servidores públicos del Poder Judicial de la Federación que tienen a su cargo el control y resguardo de diversos documentos generados por cada una de las áreas que lo conforman, punto que fue aprobado en los términos propuestos, respecto del cual los Consejeros instruyeron que la Dirección General de Comunicación Social realice las gestiones necesarias para llevar a cabo la entrega del libro que nos ocupa.

También se presentó el punto de Acuerdo relativo a las Audiencias de Información a que se refiere el Acuerdo General 15/2006 del Pleno del Consejo en la que la Comisión emitió dos Criterios:

- Si antes de la celebración de Audiencia de Vista, las partes solicitan información de conformidad con lo dispuesto en artículo 41 del Código Federal de Procedimientos Penales, los Juzgadores deberán desahogar la diligencia de información previamente a la Audiencia que produce efectos de citación para sentencia.
- Corresponde a los Jueces de Distrito determinar si el desahogo de las Audiencias de Información se realiza en los recintos judiciales a su cargo o en el interior de los Centros de Readaptación Social en donde se encuentren los encausados a su disposición, en razón de que el lugar de la celebración de las Audiencias es un acto propio de la Función Jurisdiccional y como tal, forma parte de la autonomía e independencia con que cuentan los Juzgadores Federales.

Por lo que se instruyó que se informe lo anterior a la Secretaría Ejecutiva de Disciplina, con el objeto de que la Visitaduría Judicial en la práctica de Visitas de Inspección, tome en cuenta los criterios aludidos y se apliquen a casos análogos.

Se elaboraron 242 estudios financieros: 154 de Magistrados de Circuito, 70 de Jueces de Distrito, 8 de Secretario de Tribunal, 7 de Secretario de Juzgado, 1 de Defensor Público y 2 de Actuario; además, se actualizaron 48 estudios: 36 Magistrados de Circuito y 12 Jueces de Distrito; todo lo anterior implicó el análisis de 4,419 declaraciones patrimoniales: 2,922 de Magistrados de Circuito y 1,284 de Jueces de Distrito, 116 de Secretario de Tribunal, 82 de Secretario de Juzgado, 6 de Defensor Público y 9 de Actuario.

Se presentó ante la Comisión de Vigilancia, Información y Evaluación, un estudio relacionado con la propuesta de adquisición de 20 camionetas blindadas, así como 10 vehículos para el traslado de escoltas, con las que se incrementa el parque vehicular del Programa de Asistencia en Materia de Seguridad que se proporciona por parte del Consejo a Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, estudio que la Comisión presentó ante el Pleno del Consejo para su autorización definitiva.

La Secretaría Ejecutiva, remitió a la Comisión un punto de Acuerdo Relativo a la Necesidad y Factibilidad de Instalar en los Vehículos propiedad de Consejo, equipos de intercomunicación a fin de reforzar las medidas de seguridad para la protección de los Juzgadores Federales que cuenten con el servicio de protección; en ese sentido, la Comisión, determinó instruir al Secretario Ejecutivo de Obra, Recursos Materiales y Servicios Generales, a efecto de que sean instalados dichos sistemas en los vehículos propiedad del Consejo.

Para dar continuidad al Programa de "Capacitación de servidores públicos que cuenten con conocimientos especializados en el manejo preventivo, evasivo, defensivo y disuasivo de los vehículos destinados al servicio de seguridad de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito" a fin de estar en posibilidad de enfrentar situaciones de riesgo con la pericia y habilidad necesaria para la salvaguarda de los Juzgadores Federales, a la fecha se cuenta con 6 funcionarios del Consejo ya capacitados, los que fungirán como un cuerpo instructor de los demás choferes que se requieran.

En lo relativo al Programa de Seguridad para Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, por instrucciones de los integrantes de la Comisión de Vigilancia, Información y Evaluación, se realizaron las gestiones necesarias para proporcionar, ampliar o renovar servicios de seguridad y protección a los siguientes Funcionarios Jurisdiccionales:

- Tres Magistrados del Primer Tribunal Colegiado en Materia Penal del Segundo Circuito.
- Tres Magistrados del Segundo Tribunal Colegiado en Materia Penal del Segundo Circuito.
- Magistrada del Primer Tribunal Unitario de Segundo Circuito.
- Magistrado del Segundo Tribunal Colegiado del Noveno Circuito.
- Jueces Primero, Segundo, Tercero y Cuarto de Distrito con residencia en la ciudad de Culiacán, en el estado de Sinaloa.
- Jueces Segundo, Cuarto y Quinto de Distrito en Materia de Procesos Penales Federales en el Estado de México.
- Jueces Segundo, Octavo y Noveno de Distrito en Materia Penal en el estado de Jalisco.

A fin de que la Dirección General de Comunicación Social siga cumpliendo a cabalidad con el Acuerdo General 28/2007, relativo al "Sistema de Envío de Resoluciones y Síntesis a la Dirección General de Comunicación Social", de manera

permanente se ha apoyado a esa área en la administración y mantenimiento del sistema, así como con adecuaciones de soporte tecnológico.

La Secretaría Ejecutiva de Vigilancia, Información y Evaluación y la Dirección General de Seguridad y Protección Civil presentaron de manera conjunta un informe a la Comisión de Vigilancia, respecto a las medidas de seguridad que se deben considerar en caso de emergencia en los inmuebles propiedad del Poder Judicial en la ciudad de Culiacán, Sinaloa, en ese sentido, la Comisión determinó incrementar el número de elementos de seguridad que resguardan a los Órganos Jurisdiccionales en esa localidad, además acordó dar vista a la Comisión de Administración a fin de que se valoren las situaciones advertidas en el inmueble donde próximamente se reubicarán los Juzgados de Distrito en esa ciudad, así como la necesidad de verificar que los locutorios de los Órganos Jurisdiccionales Federales a nivel nacional, cumplan con las medidas de seguridad pertinentes.

Por otra parte y con la finalidad de contar con una base de datos que contenga la información que publica la prensa a nivel nacional y local, relacionada con la actuación de los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación y los Órganos Jurisdiccionales que lo conforman, se ingresaron al Sistema de Información de Medios 1,250 publicaciones, que aunadas a las 8,268 existentes, hacen un total de 9,518 notas informativas en la base de datos.

Respecto de los requerimientos de información presentados por el Ministerio Público de la Federación y de las entidades federativas, para la integración de las averiguaciones previas que se instruyen en contra de Funcionarios Judiciales, se han atendido 11 pedimentos previa consulta correspondiente a la Comisión de Vigilancia, Información y Evaluación, asimismo, se tramitaron 9 Cuadernos de Antecedentes.

Con la finalidad de que los mandos superiores cuenten con mayor información al momento de llevar a cabo sus visitas a los Órganos Jurisdiccionales instalados en los Circuitos en los que se divide la República, se integraron 20 carpetas que contienen datos generales de las entidades federativas, de los medios locales y de los funcionarios del Poder Judicial de la Federación.

La Secretaría Ejecutiva de Vigilancia, Información y Evaluación presentó ante la Comisión para la Transparencia un punto de Acuerdo relativo a la importancia de modificar el diseño, cromática, logosímbolos y contenido del Portal de Transparencia del Consejo, los integrantes de la Comisión, determinaron aprobar la nomenclatura y reordenación de 17 rubros específicos cuya publicación ordena el artículo 7 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, así como de las ligas electrónicas relativas a la guía simple de archivo, criterios emitidos en materia de transparencia y Diccionario Biográfico; asimismo, autorizar la implementación de los sistemas informáticos para la difusión en Internet de la dirección de correo institucional y el padrón inmobiliario, así como de una campaña de actualización de información vía electrónica del Diccionario Biográfico para estar en posibilidades de elaborar una nueva edición impresa de esa obra.

En el desarrollo de las facultades con que cuenta la Secretaría Ejecutiva para recibir, analizar, clasificar y compilar las sentencias ejecutorias y resoluciones públicas relevantes generadas por los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, así como para divulgarlas a través del Portal en Internet del Consejo, en el periodo que se informa se publicaron 129 sentencias, lo que motivó se registraran 60,631 consultas a la página.

Con base en las atribuciones de esta Unidad Administrativa para recibir, clasificar y compilar los criterios novedosos o relevantes generados por los Tribunales Unitarios de Circuito y Juzgados de Distrito, y divulgarlos en el Portal del Consejo, se publicaron 37 criterios, página electrónica que fue visitada 21,635 veces en el periodo que comprende este informe.

Dentro del Sistema de Consulta Normativa, se incluyeron en la base de datos respectiva 154 nuevos Acuerdos Generales emitidos por el Consejo, de igual manera se agregaron 5 Acuerdos de la Comisión de Creación de Nuevos Órganos, 2 Acuerdos Conjuntos con la Suprema Corte de Justicia de la Nación, 1 del Instituto Federal de Especialistas en Concursos Mercantiles, 5 del Instituto Federal de la Defensoría Pública y 3 de la Suprema Corte de Justicia de la Nación; lo que hace un total de 170 normas jurídicas clasificadas y publicadas, lo que permitió 220,487 consultas a la página electrónica.

Asimismo, dio trámite ante la Comisión para la Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental de los recursos de revisión 1/2008 a 8/2008 para su resolución ante la propia Comisión.

Para dar cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 85, fracción VIII, del Acuerdo General que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del propio Consejo, y para estar en condiciones de elaborar el Diccionario Biográfico, la Secretaría Ejecutiva realizó las siguientes actividades: con motivo de la modificación de información e inclusión de nuevos datos que abarcan entre otros los movimientos de personal, altas, bajas y cambios de adscripción, se realizó la actualización de 12,346 Cédulas de Datos Biográficos; cambios efectuados sobre 262 cédulas de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito; 8,435 de Secretarios y Actuarios, 939 del personal del Instituto Federal de Defensoría Pública y 2,710 de funcionarios de mandos medios y superiores adscritos a las Áreas Administrativas, situación que ha permitido publicar de manera continua en la página de Internet un total de 10,732 fichas resumen.

Asimismo, el personal de la Secretaría Ejecutiva participó en diversas reuniones de trabajo con el “Grupo Operativo para la Cédula de Datos Biográficos de los Funcionarios del Poder Judicial de la Federación”, las cuales están encaminadas a la puesta en marcha de los sistemas de consulta e intercambio de información biográfica entre la Suprema Corte de Justicia de la Nación, el Tribunal Electoral y el Consejo de la Judicatura Federal, a efecto de integrar la currícula biográfica de todos los funcionarios que conforman el Poder Judicial de la Federación.

Con el objeto de verificar los antecedentes disciplinarios de los servidores públicos del Consejo y de los Órganos Jurisdiccionales se consultó el Sistema de Registro de

Servidores Públicos Sancionados de la Secretaría de la Función Pública, labor que a la fecha implicó 4,053 consultas, actividad que permitió constatar que cuatro de los servidores públicos revisados contaron con alguna sanción de inhabilitación y uno de ellos, se encuentra bajo investigación por encontrarse en posible transgresión de la normativa aplicable.

De conformidad con lo establecido en el Acuerdo General 24/2005, que Implementa el Uso Obligatorio del Sistema Computarizado para el Registro Único de Profesionales del Derecho en los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, en el periodo que se reporta, se registraron 8,723 cédulas todas ellas autenticadas ante la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública, lo que ha permitido a los Órganos Jurisdiccionales realizar 614,656 consultas al sistema.

Derivado del Acuerdo General 77/2006, que implementa el Sistema de Registro y Control de Guardias de los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, en la temporalidad que se reporta, se han inscrito 13,364 registros en el sistema y se han realizado 27,303 consultas.

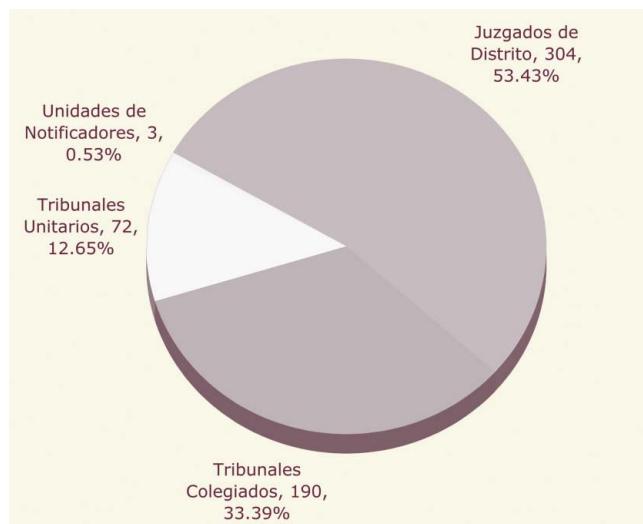
I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Preparación y coordinación de Visitas Ordinarias de Inspección e Informes Circunstanciados

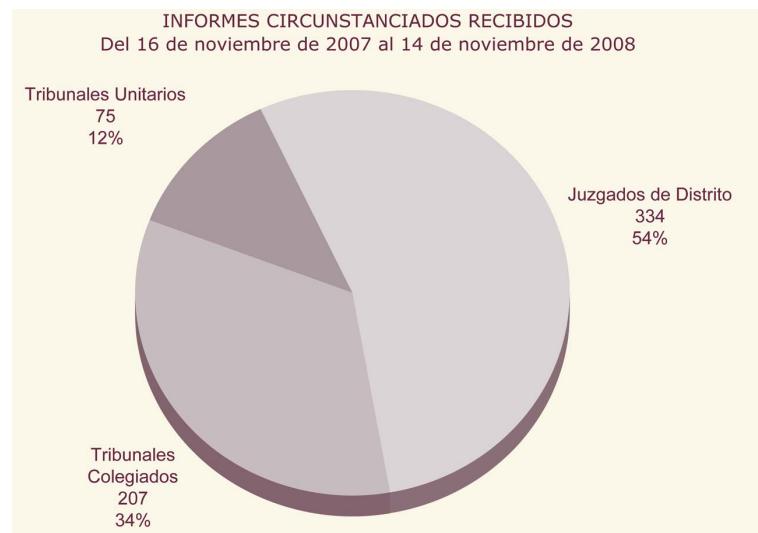


Se agiliza la práctica de las visitas, dotando de herramientas precisas a los Visitadores Judiciales "B" y se mantiene estrecha comunicación con los Órganos Jurisdiccionales

2. Visitas Ordinarias de Inspección Física



3. Planeación e implementación de la rendición de Informes Circunstanciados



4. Consecución de Visitas de Inspección e Informes Circunstanciados

Durante el lapso que comprende este informe, se realizaron 552 Síntesis Informativas de las Actas de Visitas Ordinarias y 565 de Informes Circunstanciados, a fin de procesar los datos recabados de ellos.

5. Supervisión y monitoreo de las actas de Visitas Ordinarias de Inspección

Los monitoreos se realizan una vez al día y permiten registrar objetivamente los avances de la revisión efectuada durante la Visita de Inspección, hasta la generación del acta correspondiente. La función de monitoreo queda asentada en los reportes respectivos, que se integran al expediente historial de los Visitadores Judiciales "B" y constituyen un elemento más para llevar a cabo una evaluación objetiva.

6. Ejecución de otras Visitas de Inspección

El Pleno del Consejo o, en su caso, la Comisión de Disciplina, ordenaron la práctica de 12 Visitas Extraordinarias. En el mismo periodo, el Pleno o la Comisión de Creación de Nuevos Órganos dispusieron la práctica de 13 Visitas de Revisión de función administrativa, cuando se estimó necesario, por parte de cualquiera de las Comisiones del Consejo, recabar información específica sobre el funcionamiento de un Órgano, indispensable para la toma de decisiones Institucionales, como por ejemplo, la creación de nuevos Órganos o la especialización de éstos, su cambio de residencia, etcétera.

7. Evaluación a los Visitadores Judiciales "B"

La evaluación efectuada, en la que se revisó el actuar de los Visitadores Judiciales "B", durante el primer y segundo semestre de 2008, arrojó como resultado, por una parte, desempeño bueno y excelente, y, por otra, conducta satisfactoria en todos los casos.

8. Resultados de las Visitas de Inspección

- La Comisión de Disciplina o el Pleno, formularon 91 recomendaciones y 1,365 observaciones a los Titulares de los Órganos Jurisdiccionales.
- Se recibieron 189 quejas administrativas, las que fueron enviadas a la Secretaría Ejecutiva de Disciplina para su atención.
- Se canalizaron 460 peticiones que se formularon durante el desarrollo de las Visitas Ordinarias o que fueron planteadas por los Titulares de los Órganos Jurisdiccionales al rendir los Informes Circunstanciados.
- Beneficios económicos, derivados del cumplimiento de las disposiciones vigentes de las políticas de ahorro y austeridad presupuestal.

9. Asesorías y soporte técnico

Se dieron 565 asesorías, de las cuales, 145 fueron técnicas y 420 fueron jurídicas.

OPINIONES TÉCNICO JURÍDICAS

Instalación de Unidades de Notificadores Comunes, a la fecha se han instalado 4 unidades.

Análisis de plantillas tipo de 90 Órganos Jurisdiccionales.

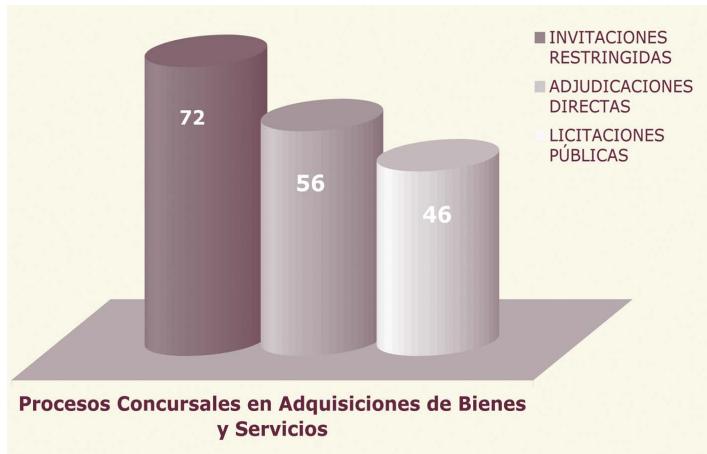
Implementación de libros electrónicos de registro en los Órganos Jurisdiccionales.

10. Otras actividades relevantes

La Visitaduría Judicial impartió cursos, a nuevos Jueces de Distrito sobre este Órgano Auxiliar, su integración, su funcionamiento y organización, y sobre las Visitas de Inspección.

Se remitieron a la Secretaría Ejecutiva de Carrera Judicial y Creación de Nuevos Órganos, evaluaciones de 89 Jueces de Distrito que se inscribieron para participar en sendos Concursos Internos de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito.

CONTRALORÍA DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN



Concursos de Adquisiciones, en los que se debe incluir información del periodo 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008:
 46 Licitaciones Públicas
 72 Invitaciones Restringidas
 56 Adjudicaciones Directas

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

La Dirección General de Auditoría cuenta con 35 proyectos divididos en sus 4 áreas de Auditoría: de Adquisiciones, Almacenes y Servicios; de Obra Pública; de Presupuesto y Cuenta Pública, la Financiera y Contable, y la de Auditoría al Desempeño.

1. Auditoría de adquisiciones, almacenes y servicios

C
J
F

EMISIÓN DE OPINIÓN	NÚM.
Puntos de Acuerdo presentados al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Obra Pública y Servicios.	416
Puntos de Acuerdo presentados al Comité de Desincorporación de Bienes Muebles.	44
SEGUIMIENTO	NÚM.
C.A.A.S.O.S. remitidos por la Secretaría Técnica de la Comisión de Administración.	460

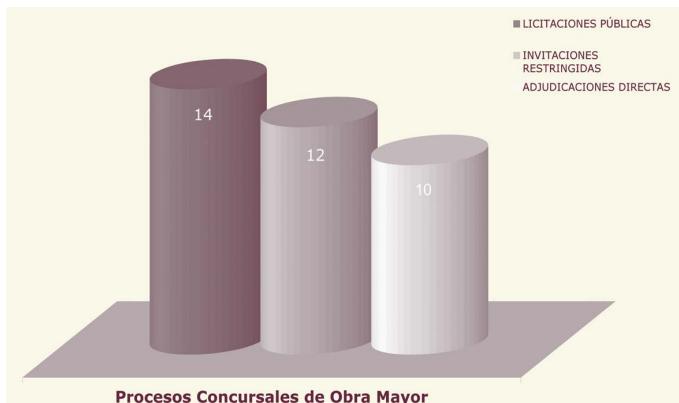
En Materia de Adquisiciones.

AUDITORÍAS REALIZADAS	
PERÍODO	NÚM.
1 de enero al 31 de marzo de 2007.	1
1 de abril al 30 de junio de 2007.	1
1 de julio al 30 de septiembre de 2007.	1
1 de octubre al 31 de diciembre de 2007.	1
1 de enero al 31 de marzo de 2008.	1
Revisión al catálogo de proveedores.	1
Revisión Adjudicaciones directas abril 2007.	1
Revisión Adjudicaciones directas mayo 2007.	1
Revisión Adjudicaciones directas junio 2007.	1

AUDITORÍAS REALIZADAS	
PERÍODO	NÚM.
Revisión a las adquisiciones realizadas a través de los procedimientos de Licitación Pública Nacional, Invitación Restringida y Adjudicación Directa.	
PERÍODO	NÚM.
Revisión Adjudicaciones directas julio 2007.	1
Revisión Adjudicaciones directas agosto 2007.	1
Revisión Adjudicaciones directas septiembre 2007.	1
Revisión Adjudicaciones directas octubre 2007.	1
Revisión Adjudicaciones directas noviembre 2007.	1
Revisión Adjudicaciones directas Primer trimestre 2008.	1
Revisión Adjudicaciones directas abril 2008.	1
TOTAL	16

AUDITORÍAS EN PROCESO	
Revisión a las adquisiciones realizadas a través de los procedimientos de Licitación Pública Nacional, Invitación Restringida y Adjudicación Directa.	
PERÍODO	NÚM.
1 de abril al 30 de junio de 2008.	1
TOTAL	1

EN MATERIA DE ALMACENES. REVISIÓN Y SEGUIMIENTO	
Pedidos de 2007 y 2008 generados por el Sistema Integral de Adquisiciones y Almacenes, integrados en 1,866 altas de almacén y 240 pedidos fincados a los proveedores por parte de la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales.	
AUDITORÍAS REALIZADAS	NÚM.
Seguimiento al estado que guardan los Pedidos Fincados durante el tercer trimestre 2007 julio-septiembre.	1
Revisión al cumplimiento en la aplicación de las Penas Convencionales pedidos 2006.	1
Seguimiento al estado que guardan los Pedidos Fincados durante el cuarto trimestre 2007 octubre-diciembre.	1
Seguimiento al estado que guardan los Pedidos Fincados durante el primer trimestre 2008 enero-marzo.	1
Revisión al kárdex 2008 y operaciones realizadas sub-almacén Periférico 1950.	1
Revisión saldo inicial al kárdex 2007 y operaciones realizadas por el SIAA.	1
Seguimiento al estado que guardan los Pedidos Fincados durante el segundo trimestre 2008 enero-junio.	1
Seguimiento al estado que guardan los Pedidos Fincados durante el segundo trimestre 2008 enero-septiembre.	1
Revisión al cumplimiento en la aplicación de las Penas Convencionales pedidos 2007.	1
TOTAL	9
AUDITORÍAS EN PROCESO	
Revisión a los resguardos de equipo de cómputo adquirido y asignado en el segundo semestre 2007.	
TOTAL	1
EN MATERIA DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS AUDITORÍAS REALIZADAS	
Revisión al Servicio de Vigilancia y Seguridad del CJF 2006.	
Revisión al Servicio de Arrendamiento de Inmuebles correspondiente al ejercicio 2006.	
Revisión al Servicio de Cafetería tipo snack correspondiente al ejercicio 2007.	
Revisión al Servicio de Limpieza integral de áreas comunes correspondiente al ejercicio 2007.	
Revisión al Servicio de Traslado de bienes muebles equipo de oficina consumibles y menaje "mudanzas", ejercicio 2007.	
Revisión Adjudicaciones Directas de servicios tercer trimestre 2007.	
Revisión Adjudicaciones Directas de servicios cuarto trimestre 2007.	
Revisión Adjudicaciones Directas de servicios primer trimestre 2008.	
Revisión al Servicio de Equipo de Fotocopiado en arrendamiento correspondiente al ejercicio 2007.	
Revisión al Servicio de Transporte de Personal correspondiente al ejercicio 2007.	
TOTAL	10
EN MATERIA DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS AUDITORÍAS EN PROCESO	
Revisión al Servicio de Vigilancia y Seguridad del CJF 2007.	
Revisión Adjudicaciones Directas de Servicios segundo trimestre 2008.	
TOTAL	2



Derivado de las Auditorías practicadas y de la participación preventiva en los Procesos Concursales, se determinaron 8 casos de presunta responsabilidad.

2. Auditoría de Obra Pública

La Dirección de Auditoría de Obra Pública intervino en el ámbito de su competencia en 55 eventos concursales de obra mayor, en los que participaron 224 concursantes y se abrieron 395 sobres.

Asimismo, intervino en 46 eventos relacionados con mantenimiento en los que participaron 189 concursantes y se abrieron 170 sobres; de igual forma, intervino en 39 eventos convocados por las Administraciones de Edificios, en donde participaron 206 concursantes y se abrieron 155 sobres.

CONCURSOS RELACIONADOS CON MANTENIMIENTO	NÚM.
Adjudicación Directa (un evento por concurso).	46
CONCURSOS CONVOCADOS POR ADMINISTRACIONES DE EDIFICIOS	NÚM.
Adjudicación Directa (un evento por concurso).	39
AUDITORÍAS REALIZADAS EN MATERIA DE OBRA PÚBLICA	NÚM.
Auditorías de obras ejecutadas para verificación del finiquito de los contratos.	45
Auditorías relacionadas con la revisión de las propuestas en el Procedimiento Licitatorio para construir el Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en Toluca, Edo. de Méx.	2
Consenso de cinco modelos de bases para contratar obra pública y sus servicios bajo la modalidad de precio alzado y de precios unitarios, logrado con las Direcciones Generales de Asuntos Jurídicos, Inmuebles y Mantenimiento, y Auditoría.	1
Revisión relacionada con el Proyecto de Unificación de Normatividad en el Poder Judicial de la Federación.	1
Elaboración de bases y términos de referencia para la contratación de Auditorías Externas.	1
TOTAL	50

Para la realización de las 45 auditorías a las obras ejecutadas para verificación del finiquito de los contratos se realizaron 30 visitas, a fin de verificar físicamente las obras de construcción de Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación, remodelación, adaptación o reubicación de Órganos Jurisdiccionales, tanto existentes como de nueva creación. Se efectuaron 14 visitas para asistir a eventos de entrega-recepción de obra pública y se realizaron 9 visitas especiales, para atender la problemática de diversas obras.

Asimismo, se practicó la revisión a 485 órdenes de trabajo contratadas por el Consejo para la ejecución de trabajos de mantenimiento y obra menor, haciendo las observaciones y recomendaciones pertinentes. Para estos efectos se efectuaron 16 visitas de verificación física a diversas Unidades Administrativas en el país.

En el informe de actividades del año 2007, se mencionó que la Auditoría Superior de la Federación formuló 29 observaciones y solicitó 2 intervenciones del Órgano Interno de Control con motivo de la revisión a la Cuenta Pública del ejercicio 1999; asimismo, planteó 101 observaciones con motivo de la revisión a la Cuenta Pública del ejercicio 2001; y se reportó un total de 131 observaciones y solicitud de 21 intervenciones con motivo de la revisión a la Cuenta Pública del ejercicio 2003, respecto de este último ejercicio, se informó que 9 observaciones se encontraban en proceso de análisis en el Órgano Superior de Fiscalización.

Para el periodo que se reporta, se informa que se ha solventado la totalidad de observaciones e intervenciones solicitadas por la Auditoría Superior de la Federación en materia de Obra Pública como se muestra:

SITUACIÓN AL 31 DE OCTUBRE DE 2008	1999	2001	2003	TOTAL
Observaciones solventadas.	29	101	131	261
En proceso de análisis por la Auditoría Superior de la Federación.	0	0	0	0
En proceso de atención por el Consejo de la Judicatura Federal.	0	0	0	0
SUBTOTAL DE OBSERVACIONES PLANTEADAS	29	101	131	261
Solicitud de intervenciones del Órgano Interno de Control solventadas.	2	0	21	23
En proceso de análisis por la Auditoría Superior de la Federación.	0	0	0	0
En proceso de solventación por el Consejo de la Judicatura Federal.	0	0	0	0
SUBTOTAL DE SOLICITUDES DE INTERVENCIÓN	2	0	21	23
Observaciones y solicitudes de intervención solventadas.	0	0	0	284
En proceso de análisis por la Auditoría Superior de la Federación.	0	0	0	0
En proceso de atención por el Consejo de la Judicatura Federal.	0	0	0	0
TOTAL GLOBAL	31	101	152	284

VISITAS Y SEGUIMIENTOS EN MATERIA DE OBRA PÚBLICA	NÚM.
Se efectuaron diversas visitas a Obras en proceso tales como: remodelación de áreas en el PJF de Monterrey, N.L., construcción de los Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación en Acapulco, Gro.; Xalapa, Ver.; Culiacán, Sin.; Guanajuato, Gto.; Cd. Nezahualcóyotl, Edo. de Méx.; Los Mochis, Sin.; Matamoros, Tamps.; Coatzacoalcos, Ver.; Zacatecas, Zac. y construcción de estacionamiento en Monterrey, N.L.	43
Seguimientos a fin de verificar que las áreas operativas hayan implantado las medidas preventivas y correctivas correspondientes.	94

ASUNTOS SOBRE LOS QUE SE EMITIÓ OPINIÓN, EN LA PARTICIPACIÓN A MANERA PREVENTIVA, DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, OBRA PÚBLICA Y SERVICIOS	NÚM.
Puntos de Acuerdo referentes a obra pública y servicios relacionados con la misma, que fueron remitidos por la Dirección General de Inmuebles y Mantenimiento a la Contraloría y que fueron sometidos a consideración del Comité de referencia.	119
Opiniones emitidas a la Dirección General de Inmuebles y Mantenimiento y a la Comisión de Administración sobre diversos aspectos relacionados con obra pública (entre otros: convenios en monto y/o tiempo, finiquitos unilaterales, avances de obras y revisión especial de trabajos ejecutados); así como opiniones solicitadas directamente al Órgano Interno de Control.	70
TOTAL	189

Derivado de las auditorías y revisiones practicadas a las adquisiciones, arrendamientos, obra pública, servicios, cuenta pública y finanzas, en materia de responsabilidades se observan los siguientes resultados:

RESULTADOS EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES	NÚM.
Asuntos de presunta responsabilidad de servidores públicos.	30
Atención a los requerimientos de información que formuló la Dirección General de Responsabilidades.	41
Opiniones y dictámenes emitidos en materia de responsabilidades.	26

3. Auditoría de Presupuesto y Cuenta Pública

De conformidad con el PACA se concluyeron 16 auditorías, así como 3 auditorías especiales no programadas, las cuales se describen a continuación:

AUDITORÍAS PROGRAMADAS REALIZADAS

Revisones a: partidas presupuestales 5702-1 "Terrenos" y 5701-1 "Edificios y locales", control interno a los comedores ejecutivos; servicios de conducción de señales analógicas y digitales; información presentada para efectos de la Cuenta Pública Federal del ejercicio fiscal de 2007, Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia; cumplimiento a las disposiciones de austeridad y disciplina presupuestal; plan de prestaciones médicas complementarias y de apoyo económico extraordinario; partida presupuestal 1301-1 "prima quinquenal por años de servicio efectivamente prestados"; partida 1507-1 "Subsidio de renta a Magistrados y Jueces"; partida 7503-2 "Pagas de defunción y funerales"; Arqueos a Unidades Administrativas del área Metropolitana"; Fideicomiso de Mantenimiento de Viviendas de Magistrados y Jueces del PJF; análisis del control de los recursos presupuestales; registro y pago de pasivos 2007 y honorarios.

TOTAL	16
--------------	-----------

AUDITORÍAS NO PROGRAMADAS

Revisión al: Fideicomiso para el pago de pensiones complementarias de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito; Informe del programa de actividades culturales, deportivas y recreativas correspondiente al segundo semestre de 2007 y al Proceso de adjudicación y recursos presupuestales del proyecto integral para la construcción del edificio Sede en Coatzacoalcos, Veracruz.

TOTAL
3

AUDITORÍAS REALIZADAS	AUDITORÍAS EN PROCESO	TOTAL
19	6	25

Como resultado de las Auditorías realizadas, se promovió entre las áreas administrativas, lo siguiente: la elaboración de procedimientos, el establecimiento de controles para el manejo de los recursos del Fondo de Apoyo y de la presentación de la información financiera; el ajuste en los pagos de pensiones de algunos servidores públicos jubilados y la definición de responsabilidades en el funcionamiento del fideicomiso; que la adquisición de edificios, locales y terrenos se ajusten a la disposiciones normativas; que se cumpla oportunamente con las obligaciones de pago por los compromisos ya contraídos; evitar emitir prórrogas en donde la entrega de bienes y servicios rebase como fecha límite el 31 de diciembre del ejercicio que corresponda; y que se supervise en forma oportuna la prestación de los servicios contratados.

Actualmente se participa en la coordinación de la integración y distribución de la información relativa a la auditoria practicada por la Auditoría Superior de la Federación, a los capítulos de gasto 2000 "Materiales y Suministros", 3000 "Servicios Generales" y 5000 "Bienes Muebles e Inmuebles" correspondiente al ejercicio 2007.

Se participó de manera permanente en la coordinación de los trabajos de la Auditoría Superior de la Federación (ASF), derivado de las tres revisiones que efectuó a la Cuenta de la Hacienda Pública Federal de 2006, del Consejo de la Judicatura Federal; así como en la recopilación y revisión de la documentación necesaria para la atención de las acciones emitidas por dicho ente fiscalizador; al respecto, al 30 de septiembre de 2008 dicho Órgano Superior de Fiscalización reportó como atendidas las 27 recomendaciones y en proceso de atención lo correspondiente a las tres solicitudes de aclaración - recuperación, como se detallan a continuación:

AUDITORÍA	TIPO DE ACCIÓN ASF	CANTIDAD	ESTATUS
Evaluación al Sistema de Carrera Judicial. Uso y aplicación de los Fideicomisos en los que participa el Fideicomitente.	Recomendaciones	19	Atendidas
	Recomendaciones	3	Atendidas
	Solicitudes de aclaración-recuperación	3	Requiere mayor información para su conclusión
Egresos Presupuestales del Capítulo 5000 "Bienes Muebles e Inmuebles".	Recomendaciones	5	Atendidas
TOTAL		30	

Asimismo, se vigiló el ejercicio del presupuesto, el correcto registro de las operaciones y que la información que presentan las áreas sea confiable para la toma de decisiones; además de la presencia y control en diversos actos en el que se solicita la asistencia de la Contraloría, hechos que han quedado plasmados en diversas Actas Administrativas.

ACTIVIDAD	CANTIDAD REALIZADA
Opiniones y puntos para Acuerdo solicitado por la Comisión de Administración y Áreas Administrativas del Consejo, en materias financiera, administrativa, presupuestal, etc.	219
Actas entrega recepción de servidores públicos que dejan su encargo.	28
Actas Administrativas de entrega-recepción de numerario y bienes decomisados en los procedimientos penales.	24
Dictámenes Contables solicitados por la DGAI y derivados de las observaciones de la ASF.	1
Diversas Actas Administrativas de hechos.	3
Dictamen y envío de información solicitada por la Dirección de Responsabilidades	1
TOTAL	276

ACTIVIDAD	CANTIDAD
Seguimiento a recomendaciones emitidas a diferentes Unidades Administrativas Centrales.	68

4. Auditoría Financiera y Contable

AUDITORÍAS PRACTICADAS A ADMINISTRACIONES REGIONALES	
Guadalajara, Jal.; Cuernavaca, Mor.; Zacatecas, Zac.; San Luis Potosí, S.L.P.; Oaxaca, Oax.; Querétaro, Qro.; Guanajuato, Gto.; Pachuca, Hgo.; Durango, Dur.; Mazatlán, Sin.; Ciudad Victoria, Tamps.; Tepic, Nay. y Revisión al ejercicio del presupuesto por Concepto de Nóminas al Segundo Circuito en el "Estado de México".	
TOTAL	13

AUDITORÍAS PRACTICADAS A DELEGACIONES ADMINISTRATIVAS	
Culiacán, Sin.; Ciudad Valles, S.L.P.; Celaya y León, Gto.; Nogales y Agua Prieta, Son.; Ciudad Juárez, Chih.; Aguascalientes, Ags.; Tampico, Tamps.; Tuxpan, Ver.; Monclova y Piedras Negras, Coah.	
TOTAL	12

AUDITORÍA CENTRAL	
Revisión de Control Interno de la Dirección General de Servicios Médicos y Desarrollo Infantil.	
TOTAL	1
AUDITORÍA NO PROGRAMADA	
Auditoría a la utilización de tarjeta empresarial durante los ejercicios de 2007 y 2008.	
TOTAL	1

AUDITORÍAS REALIZADAS	AUDITORÍAS EN PROCESO	TOTAL
27	4	31

Como resultado de las 27 auditorías concluidas, se ha promovido la ejecución de acciones tendentes a mejorar la función de las Unidades Administrativas Foráneas y Centrales, entre las cuales destacan las siguientes: que se cumpla con los procedimientos para la adquisición de bienes y servicios; que los proveedores y contratistas cumplan en tiempo y forma con lo estipulado en los contratos respectivos; la recuperación de pagos en exceso a prestadores de servicios y contratistas por trabajos no ejecutados, así como la aplicación de penalizaciones por incumplimiento en los servicios contratados, la recuperación por pagos en exceso a servidores públicos por concepto de sueldos y prestaciones; que se lleve un adecuado control y registro de los gastos por concepto de viáticos y pasajes; la determinación correcta y presentación oportuna de los enteros a favor de terceros institucionales, como ISSSTE e impuestos sobre nómina; que se lleve a cabo un adecuado control y registro de los medicamentos, material de curación e instrumental médico que se maneja en los consultorios; y el establecimiento de políticas y procedimientos para el manejo de los inventarios en los consultorios del Consejo.

Por otra parte, a través de las actividades que se describen a continuación, se vigiló el ejercicio del presupuesto, el correcto registro de las operaciones y que la información que presentan las áreas sea confiable para la toma de decisiones; además de atender diversos requerimientos por parte de las autoridades del Consejo.

ACTIVIDAD	CANTIDAD REALIZADA
Puntos para Acuerdo y opiniones, solicitadas por la Comisión de Administración y diversas Áreas Administrativas del Consejo, en materias financiera, administrativa, presupuestal, contable y cumplimiento de las disposiciones normativas aplicables.	68
Dictamen Contable para efectos legales solicitados por la Dirección General de Asuntos Jurídicos.	5
Dictamen y envío de información solicitada por la Dirección General de Responsabilidades.	5
Acta administrativa por la destrucción de bienes.	2
TOTAL	80

ACTIVIDAD	SOLVENTADAS
Seguimiento a las recomendaciones emitidas a las Unidades Administrativas Foráneas.	157

5. Auditoría al Desempeño

El Pleno del Consejo de la Judicatura Federal en sesión ordinaria de 2 de abril de 2008, autorizó la creación de la Dirección de Auditoría al Desempeño, adscrita a la Dirección General de Auditoría de la Contraloría del Poder Judicial de la Federación, con la finalidad de que dicho Órgano Interno de Control programe y realice Auditorías al desempeño, y de esta manera estar en posibilidades de vigilar el cumplimiento de lo establecido sobre el particular por la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y por el Acuerdo General 66/2006 del Pleno del Consejo de la Judicatura

Federal, que Reglamenta el Proceso Presupuestario en el Consejo de la Judicatura Federal.

En mayo de 2008, se formularon el Manual de Puestos Específicos y el Procedimiento Administrativo correspondiente, a fin de regular las funciones y/o actividades a desarrollar por esta Dirección. Además, se elaboró su Programa Anual de Trabajo, mismo que se adicionó al Programa Anual de Trabajo de Control y Auditoría 2008. En el periodo se concluyó la siguiente revisión:

AUDITORÍA PROGRAMADA REALIZADA	TOTAL
Auditoría al Desempeño a la Dirección General de Seguridad y Protección Civil.	1
AUDITORÍAS PROGRAMADAS EN PROCESO	TOTAL
Auditoría al Desempeño a la Dirección General de Recursos Humanos.	1
Auditoría al Desempeño del Instituto de la Judicatura Federal.	1
TOTAL	2

Como resultado de la Auditoría concluida se promovió: la identificación de los factores críticos que el área debe considerar, a fin de establecer los mecanismos de autoevaluación, a través de indicadores de desempeño, para evaluar el cumplimiento de su metas y objetivos en términos de eficiencia, eficacia y economía, encaminados al logro de su misión y visión.

Por otro lado, se lleva a cabo la coordinación de la Auditoría que se practica por el despacho de auditores externos Gossler, S.C., referente a los capítulos de gasto 2000 "Materiales y Suministros", 3000 "Servicios Generales" y 5000 "Bienes Muebles e Inmuebles" correspondiente al ejercicio 2007. Asimismo, a través de la emisión de diversas opiniones, se vigiló el ejercicio del presupuesto, el correcto registro de las operaciones y que la información que presentan las áreas sea confiable para la toma de decisiones.

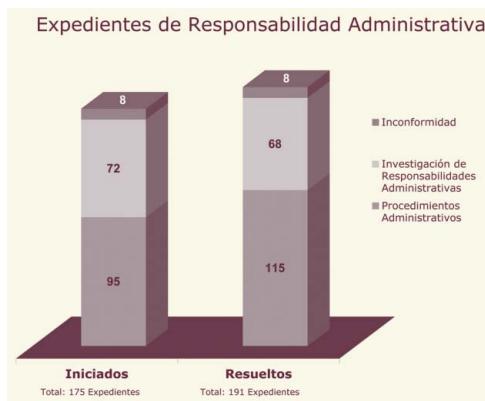
ACTIVIDAD	SOLVENTADAS
Puntos para Acuerdo y opiniones, solicitadas por la Comisión de Administración y diversas Áreas Administrativas del Consejo, en materias financiera, administrativa, presupuestal, contable y cumplimiento a las disposiciones normativas aplicables.	22

A. DIRECCIÓN GENERAL DE RESPONSABILIDADES

1. Procedimientos administrativos

En el periodo del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre del 2008, se iniciaron 175 expedientes: 72 de Investigación de Responsabilidad Administrativa (Varios de Diligencias Previas), 95 Procedimientos Administrativos, y 8 Procedimientos de Inconformidad.

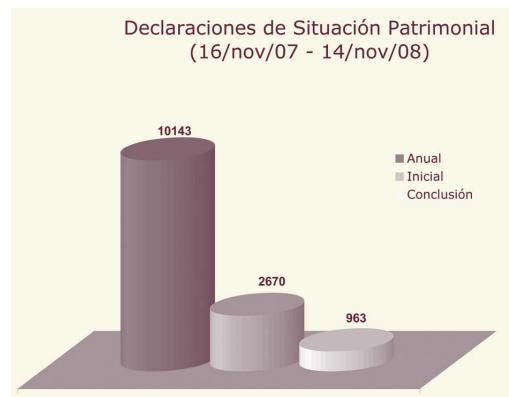
Asimismo, se han resuelto 191 expedientes: 68 de Investigación de Responsabilidad Administrativa (Varios de Diligencias Previas), 115 Procedimientos Administrativos y 8 Procedimientos de inconformidad, promovidos por proveedores participantes en procesos de licitación. A su vez se dictaron 2,267 proveídos.



2. Registro Patrimonial

ACTIVIDAD	GRADO DE AVANCE
Recepción de Declaraciones Patrimoniales.	Se recibieron 3,633 declaraciones patrimoniales por inicio o conclusión de encargo, de las cuales 2,670 correspondieron a la inicial y 963 a la conclusión. Asimismo, se presentaron 10,143 declaraciones de modificación patrimonial, de las cuales 1 correspondió al ejercicio 2005, 2 al 2006, con carácter de supuestas extemporáneas y 10,140 al 2007, de las que 7 fueron entregadas presuntamente fuera de tiempo. En total se recibieron 13,776 declaraciones patrimoniales.
Dictámenes por extemporaneidad u oportunidad.	Se turnaron 132 expedientes.
Programa de Estudios de Evolución Patrimonial.	Se elaboraron 52 estudios de las declaraciones de Jueces y Magistrados.
Programa de Verificación del Llenado de Declaraciones de Modificación Patrimonial.	Se realizaron 342 revisiones a declaraciones de modificación patrimonial, 75 correspondientes al ejercicio 2005 y 267 al 2006, desprendiéndose de ellos 231 requerimientos aclaratorios y 111 verificaciones sin inconsistencias.
Seguimiento a la estructuración del Sistema de Presentación de la Declaración Patrimonial por inicio o conclusión de encargo a través de la Intranet.	Se continuó la coordinación con la Dirección General de Aplicaciones Informáticas, para el desarrollo del sistema.
Pláticas de Capacitación.	Se implementaron las pláticas para el correcto llenado de las declaraciones de situación patrimonial iniciales y de conclusión, realizándose 9. Asimismo, se impartieron 8 "Pláticas de Capacitación para el llenado de la Declaración de Modificación Patrimonial Mayo 2008". Asimismo, fue difundido el video relativo a estas últimas, en la página de Intranet (http://portalconsejo).
Asesorías.	Se dieron 15,213 asesorías que fueron pedidas por servidores públicos.
Registro informático de los servidores públicos obligados a presentar declaración patrimonial.	El referido registro consta de 3 etapas la PRIMERA (que será pública) contendrá una Cédula Biográfica de datos curriculares de los servidores públicos obligados a presentar Declaración de Situación Patrimonial. La SEGUNDA etapa se refiere a la información relativa a la situación patrimonial de éstos, y la TERCERA etapa, contendrá los procedimientos administrativos instaurados en los que existan sanciones impuestas a aquéllos, y será pública. La primera etapa se encuentra totalmente conformada, misma que ya fue liberada en ambiente productivo por la Dirección General de

	Aplicaciones Informáticas, previa autorización de la Contraloría del Poder Judicial de la Federación, la cual puede ser consultada en la página de Internet (www.cjf.gob.mx).
Registro de los bienes a que se refiere el artículo 45 de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos.	El registro señalado se encuentra conformado y en ambiente de pruebas, para en su momento ser liberado en ambiente productivo.



3. Bienes Asegurados y Decomisados

a. Destino de los bienes que no fueron objeto de transferencia al extinto Servicio de Administración de Bienes Asegurados (SERA) ni al Servicio de Administración y Enajenación de Bienes (SAE)

Por Acuerdos de la Comisión de Administración, emitidos en sus trigésima séptima y cuadragésima segunda sesiones ordinarias de 31 de octubre y 6 de diciembre de 2007, respectivamente, con Oficio-Circular CA/BA/01/2007, de 7 de diciembre de 2007, se hizo del conocimiento de los Órganos Jurisdiccionales que conocen de Procesos Penales Federales de las conclusiones a las que conjuntamente con el Servicio de Administración y Enajenación de Bienes (SAE) se llegaron respecto del destino que podrá darse a diversos Bienes Decomisados o que no fueron recogidos por sus propietarios en el plazo otorgado para ello, que se encuentren en los supuestos que se indican en el mismo, a fin de que procedan en aquellas Causas Penales en las que se encuentren relacionados tales bienes en términos de ley.

En atención al Oficio-Circular citado, los Órganos Jurisdiccionales comunican de los Acuerdos de destino final de Bienes Asegurados No Reclamados, Decomisados y Abandonados, haciendo las anotaciones en los registros correspondientes; asimismo, se desahogan las consultas que formulan estos últimos en torno a la aplicabilidad en determinados casos de las disposiciones contenidas en el referido comunicado, y se informa de ello periódicamente a la Comisión de Administración.

b. Revisiones de Control

Las funciones de la Contraloría del Poder Judicial de la Federación se definen como de fiscalización, supervisión, verificación y control, en virtud de que, como quedó señalado, es ahora otra Unidad Administrativa la responsable de proponer el destino de los Bienes Asegurados No Reclamados y Decomisados a disposición del Consejo, por lo que se presentó a la Comisión de Administración en su sesión ordinaria de 21 de febrero pasado, la Misión, Visión y Objetivo de la propia Contraloría en la instrumentación de las revisiones de control en Materia de Bienes Asegurados y Decomisados, asimismo, el Programa Anual de Trabajo respectivo.

Del 2 de junio al 3 de julio de 2008, se practicó la Revisión de Control número CPJF-RC-01-08/DGRMSG, a la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales, la cual tuvo como objetivo fortalecer el control interno apegado a la normatividad vigente, a fin de que se instrumenten los procedimientos y controles necesarios para el cumplimiento de las disposiciones del Acuerdo General 27/2007, del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal y demás normatividad aplicable.

Asimismo, del 5 de agosto al 26 de septiembre del mismo año, se instrumentó la Revisión de Control número CPJF-RC-02-08/DGAR a la Dirección General de Administración Regional, la cual tuvo el mismo objetivo que la diversa CPJF-RC-01-08/DGRMSG, y se llevó a cabo conforme al programa establecido.

II. ACTIVIDADES RELEVANTES

- Se dará atención de manera puntual y oportuna a las consultas que se formulen por los Órganos Jurisdiccionales en torno al contenido del Oficio-Circular CA/BA/01/2007, de 7 de diciembre de 2007, y se continuará informando periódicamente a la Comisión de Administración, de manera general, del destino final de los bienes que acuerden los Jueces de Distrito en las Causas Penales que se encuentren en las hipótesis del propio Oficio-Circular.
- Se elaborará el Programa Anual de Revisiones de Control y de Seguimiento para el ejercicio 2009, a fin de hacerlo del conocimiento de la Comisión de Administración.
- Se han iniciado las acciones tendentes a la automatización de los procesos del área y se acudirá a los cursos de capacitación para la optimización del uso de las herramientas informáticas que se utilizan.

III. COMPROMISOS 2009

- Que los programas de revisiones de control y de seguimiento para el año 2009, tiendan a lograr el fortalecimiento del control interno apegado a la normatividad vigente, así como contar con una herramienta eficaz y veraz para evaluar los procesos relativos a la Administración y Destino de Bienes Asegurados No

Reclamados y Decomisados a Disposición del propio Consejo, que permita obtener información confiable, proponiendo mejoras a los mismos para lograr una mayor productividad y simplificar las operaciones y métodos de trabajo.

- Proponer para el ejercicio 2009 la implementación de foros, en los que participen representantes de la Secretaría Ejecutiva de Obra, Recursos Materiales y Servicios Generales, de la Dirección General de Asuntos Jurídicos y de la Dirección General de Responsabilidades, a través de un Programa de Visitas a los Órganos Jurisdiccionales, para tratar, de manera enunciativa más no limitativa, lo siguiente:
 - Importancia de transferir los bienes al SAE para evitar la generación de obligaciones de pago a cargo del Poder Judicial de la Federación;
 - Competencia de las Unidades Administrativas del Consejo en dicha materia y apoyo en torno al destino final de bienes decomisados y asegurados;
 - Canales de comunicación para la atención de asuntos tales como: verificación, aprobación y devolución de certificados de disponibilidad; problemática con el SAE en la transferencia de bienes (Oficio-Circular CA/BA/01/2007), consultas y opiniones que se requieren a la Dirección General de Asuntos Jurídicos, por citar algunos; e
 - Intervención de las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas, entre otros.
- Solicitar a la Dirección General de Servicios al Personal, la programación de un curso en Materia de Revisiones de Control para el 2009.

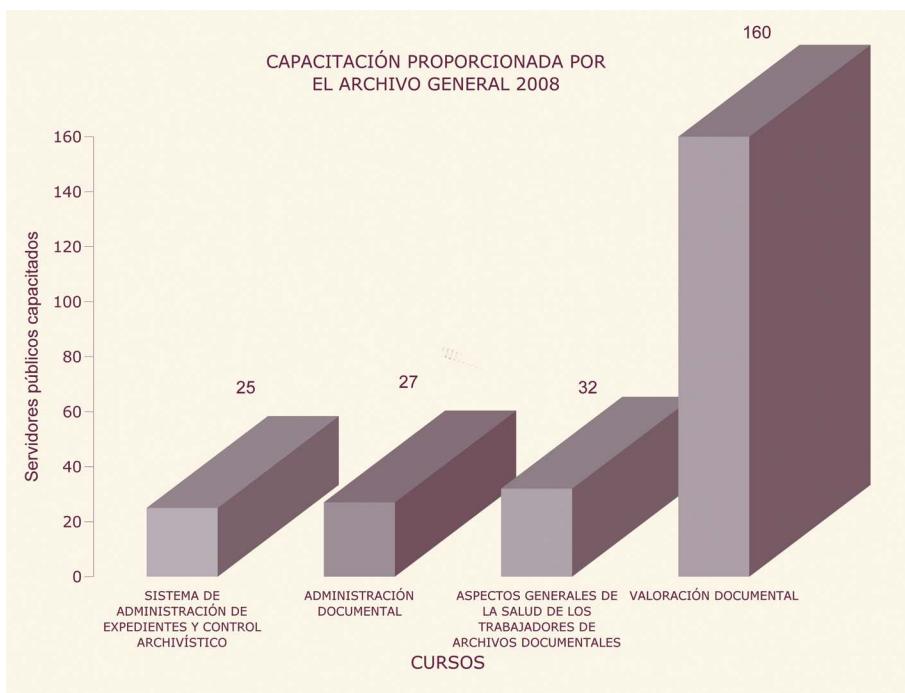
ARCHIVO GENERAL DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL

I. ACTIVIDADES RELEVANTES

Se recibieron en el Archivo General un total de 86 transferencias primarias, realizadas por diversas Unidades Administrativas y Órganos Auxiliares del Consejo de la Judicatura Federal, de tal manera que se liberaron espacios equivalentes a 463 metros lineales de oficina.

Fueron revisados exhaustivamente 1,050 expedientes para asegurar la integridad de la información antes de su recepción. Actualmente, los acervos transferidos se encuentran debidamente resguardados hasta su destino final.

En materia de capacitación, instructores del Archivo General impartieron 17 eventos de capacitación a un total de 244 servidores públicos del Consejo.



Con la finalidad de fomentar la capacitación archivística, se diseñaron los cursos en línea de "Administración Documental" y "Elaboración de Instrumentos de Control Archivístico", los cuales se encuentran en etapa de prueba para ser puestos en operación y a disposición de los servidores públicos del Consejo de la Judicatura Federal.

Fueron documentadas 291 asesorías y su seguimiento a los responsables de archivos de las Unidades Administrativas y Órganos Auxiliares, destacándose los siguientes tópicos:

- Definición de series documentales.
- Operación del Sistema de Expedientes y Control Archivístico.
- Valoración Documental.
- Clasificación y Desclasificación de la Información.
- Depuración de Archivos.
- Estabilización de documentos dañados por agua.



Asesorías



Depuración de archivos



Expedientes afectados por el fuego



Estabilización de documentos



Maceración de documentos



Revisión de condiciones

Como parte del desarrollo del *Sistema de Administración de Expedientes y Control Archivístico*, que lleva a cabo la Unidad de Archivo General se desarrollaron los subsistemas y módulos de:

- Sistema de Consulta de la Guía Simple de Archivo.
- Evaluación y Seguimiento de Indicadores de Gestión.
- Sistema de Administración de Expedientes y Control Archivístico en ambiente centralizado.
- Transferencias y Destino Final de expedientes en ambiente centralizado.

Se instaló el Sistema de Administración de Expedientes y Control Archivístico en 85 equipos de cómputo, para igual número de servidores públicos de las áreas del Consejo que iniciaron la captura de sus expedientes, para acumular un total de 285 usuarios con sistema instalado.

Durante el periodo que se informa, la Unidad de Archivo General autorizó los dictámenes correspondientes a 24 solicitudes de baja documental.

II. ACCIONES COMPLEMENTARIAS

El Archivo General del Consejo participó en el ciclo de conferencias organizado por la Dirección General de Seguridad y Protección Civil con las ponencias referentes a:

- Aspectos de salud en trabajadores de Archivos Documentales.
- Sismos y Archivos Documentales.

Se diseñó, desarrolló y puso en operación un *Sistema de control ambiental*, el cual permite llevar a cabo los registros históricos de temperatura y humedad relativa por cada una de las áreas en que conforman el Archivo General.

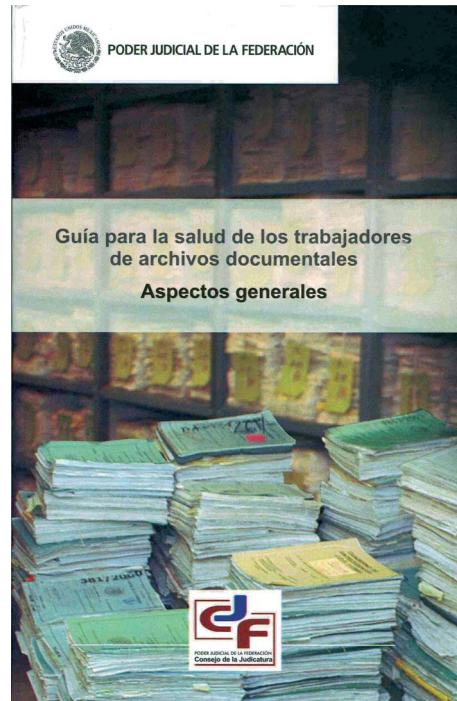
Previo a su traslado al archivo de concentración y como parte del control biológico de los acervos, se dio tratamiento correctivo a 300 expedientes contaminados por diversos vectores biológicos, en su mayoría por hongos.

En coordinación con servidores públicos de la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales, así como de la Dirección General de Inmuebles y Mantenimiento, se realizó el proceso de destrucción de documentos sin valores documentales que se encontraban infestados por hongos utilizando la técnica de maceración. Estos documentos destruidos equivalen a 25 metros lineales aproximadamente.

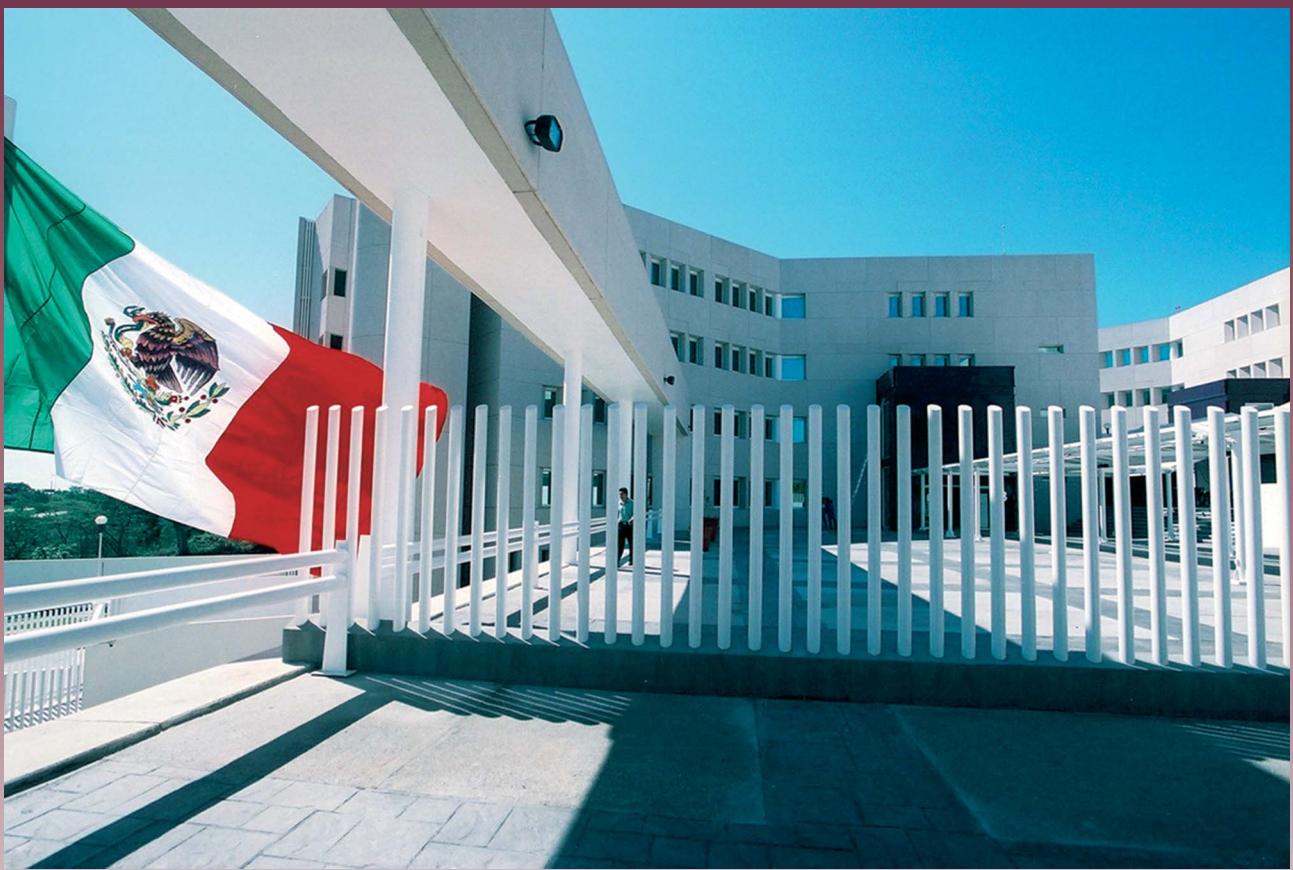
En respuesta a la petición expresa de diagnóstico y asesoría para el rescate y estabilización de archivos inundados, por parte de los Juzgados Primero y Tercero de Distrito, con sede en Villahermosa, Tabasco, servidores públicos especializados en este tipo de eventos adscritos al Archivo General, se trasladaron a esa ciudad para capacitar al personal de los Órganos Jurisdiccionales en comento.

Asimismo, se brindó apoyo para el tratamiento de expedientes afectados por fuego, al Primer Tribunal Colegiado del Décimo Circuito en Villahermosa, Tabasco, donde se asesoró a 9 servidores públicos para la aplicación del procedimiento de estabilización de expedientes, se incluyeron aspectos generales que se deben considerar para el cuidado de la salud de los trabajadores de archivos.

En coordinación con la Dirección General de Comunicación Social y con la autoría de servidores públicos del Archivo General, se editó la obra "Guía para la Salud de los Trabajadores de Archivos Documentales. Aspectos Generales".



"Guía para la Salud de los Trabajadores de Archivos Documentales. Aspectos Generales"



Disciplina

**EDIFICIO SEDE DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
XALAPA, VERACRUZ**

Ubicación:	Boulevard Culturas veracruzanas S/N, Colonia Reserva Territorial.
Capacidad:	3 Juzgados de Distrito. 1 Juzgado de Distrito (futuro crecimiento). 3 Tribunales Colegiados. 1 Tribunal Colegiado (futuro crecimiento). 1 Tribunal Unitario (futuro crecimiento). 1 Extensión del Instituto de la Judicatura Federal. 1 Delegación del Instituto Federal de Defensoría Pública. 1 Servicio de Administración.
Estado Actual:	Se inauguró el 20 de junio de 2008.

COMISIÓN DE DISCIPLINA

I. ACTIVIDADES REALIZADAS

A. SESIONES

La Comisión celebró 42 sesiones ordinarias y 1 extraordinaria.

B. DILIGENCIAS Y AUDIENCIAS

Durante las 43 sesiones, la Comisión recibió en audiencia a 25 Funcionarios Judiciales, para los efectos siguientes:

SERVIDORES PÚBLICOS	AUDIENCIA ART. 134, FRACC. III, DE LA LOPJF*	EJECUCIÓN DE SANCIONES			
		Suspensión	Amonestación pública	Apercibimiento público	TOTAL
Magistrados de Circuito.	3	1	2	0	6
Jueces de Distrito.	1	1	2	0	4
Secretarios de Juzgado.	1	0	0	0	1
TOTALES	5	2	4	0	11

*Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación.

También, con fundamento en lo establecido en el artículo 55, fracciones III, IX, X y XVIII, del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que reglamenta la organización y funcionamiento del propio Consejo, la Comisión de Disciplina recibió:

SERVIDORES PÚBLICOS	AUDIENCIAS			
	CITACIÓN	EXHORTACIÓN	SUSPENSIÓN DURANTE EL PROCEDIMIENTO	TOTAL
Magistrado	1	1	0	2
Juez	2	7	1	10
Secretario	0	2	0	2
Total	3	10	1	14

Además, los servidores públicos a los que se les dictó sanción dentro de una queja o denuncia administrativa, resuelta por la Comisión de Disciplina, con fundamento en lo establecido en el Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se reforman el Acuerdo General que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del propio Consejo; así como el diverso Acuerdo General que Reglamenta los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa y el Seguimiento de la Situación Patrimonial, aprobado en sesión del este Consejo de fecha 3 de septiembre de 2008:

SERVIDORES PÚBLICOS	SANCIÓNES DICTADAS				
	SUSPENSIÓN POR 3 MESES	AMONESTACIÓN PÚBLICA	APERCIBIMIENTO PÚBLICO	APERCIBIMIENTO PRIVADO	TOTAL
Secretario de Tribunal Colegiado	0	1	0	0	1
Secretario de Juzgado	0	0	0	1	1
Actuario	1	0	1	0	2
Oficial Administrativo	1	0	1	1	3
TOTAL	2	1	2	2	7

C. RESOLUCIONES

De conformidad con lo dispuesto por el numeral 55, fracciones I, II y V, del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del propio Consejo, la Comisión ha resuelto:

1. Asuntos del Índice de la Secretaría Ejecutiva de Disciplina

a. Quejas Administrativas y Denuncias

Asuntos registrados en la Secretaría Ejecutiva de Disciplina, tramitados por la propia Secretaría o por los Titulares de los Órganos Jurisdiccionales del Poder Judicial de la Federación*, que la Comisión resolvió:

SENTIDO DE LA RESOLUCIÓN	QUEJAS ADMINISTRATIVAS	DENUNCIAS	DENUNCIAS ADMINISTRATIVAS
Improcedente.	42	0	0
Infundada.	141	0	1
Infundada, se impone multa al promovente.	2	0	0
Fundada (turnada al Pleno).	22	1	0
Fundada, resuelve la Comisión de Disciplina.	2	0	0
No se acreditó causa de responsabilidad.	4	11	4
Improcedente (turnada al Pleno).	1	0	0
No procede fincar responsabilidad.	0	1	0
Improcedente se impone multa al promovente.	2	0	0
Se acredító causa de responsabilidad (turnada al Pleno).	0	15	0
Se declaró prescrita la facultad sancionadora del Consejo.	1	0	0
Acredita responsabilidad, resuelve la Comisión de Disciplina	1	2	8
Sin pronunciamiento, el asunto se turnó a Pleno.	6**	1**	1**
TOTAL	224	31	14

* De los asuntos que se informan fueron tramitados: 222 por la Secretaría Ejecutiva de Disciplina y 47 por diversos Titulares de Órganos Jurisdiccionales.

** En 3 casos se proponía declarar las quejas administrativas fundadas, en 3 infundadas, en 1 no acredita responsabilidad y en 1 se sometieron a consideración 2 propuestas de proyecto.

b. Recursos de Revocación Administrativa

Conforme a los artículos 150 A al 150 F del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Reglamenta los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa y el Seguimiento de la Situación Patrimonial (derogados por el Acuerdo General S/N, del 6 de mayo de 2008), la Comisión conoció de la resolución de los recursos de revocación administrativa:

SENTIDO DE LA RESOLUCIÓN					
Revoca y modifica la resolución.	Se confirma la resolución recurrida.	Se revoca la resolución recurrida.	Se revoca la resolución recurrida y se determina que no acreditan las causas de responsabilidad.	Se revoca la resolución recurrida y se ordena reponer el procedimiento.	Se turna el asunto al Pleno para su análisis y, en su caso, aprobación.
1	6	2	3	2	5*

*En un asunto se determinó que sin pronunciamiento se turnará al Pleno.

c. Dictámenes Relativos a Visitas de Inspección e Informes

En atención a lo dispuesto por los artículos 54 y 55, fracción VI, del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del Propio Consejo, conoció de dictámenes, sometidos a su consideración por la Secretaría Ejecutiva de Disciplina, relativos a Visitas de Inspección e Informes:

	JUZGADOS DE DISTRITO	TRIBUNALES UNITARIOS DE CIRCUITO	TRIBUNALES COLEGIADOS DE CIRCUITO
Aprobados por la Comisión.	270	66	174
Remitidos al Pleno (apertura de procedimiento administrativo).	0	0	1
TOTAL	270	66	175

Se emitieron 511 dictámenes, entre ellos, la Comisión en el propio dictamen, felicitó a los Titulares e integrantes de 45 Tribunales Colegiados, de 17 Tribunales Unitarios y de 49 Juzgados de Distrito.

2. Asuntos del Índice de la Contraloría del Poder Judicial de la Federación

De conformidad con el artículo 53 del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Reglamenta los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa y el Seguimiento de la Situación Patrimonial, la Comisión resolvió asuntos tramitados por la Contraloría del Poder Judicial de la Federación:

	NO SE ACREDITARON LAS CAUSAS DE RESPONSABILIDAD	SE ACREDITARON LAS CAUSAS DE RESPONSABILIDAD
Procedimiento Administrativo de Responsabilidad de Seguimiento de la Situación Patrimonial.	0	10

3. Asuntos del Índice del Instituto Federal de Defensoría Pública

a. Quejas Administrativas

La Comisión de Disciplina conoció y, en su caso, resolvió quejas administrativas sometidas a su consideración por el Instituto Federal de Defensoría Pública (tramitadas en ese Instituto), en atención a lo dispuesto por los artículos 54 y 55, fracción I, del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del propio Consejo, en relación al numeral 78 del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Reglamenta los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa y el Seguimiento de la Situación Patrimonial:

Infundadas.	2
Fundadas (turnadas al Pleno).	1

De conformidad con lo previsto por el artículo 55, fracciones VII y VIII, del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del propio Consejo, la Comisión de Disciplina informa al Pleno, de manera semanal, sus determinaciones respecto de los proyectos de resolución de quejas y denuncias administrativas, así como de los dictámenes de Visitas de Inspección Ordinaria, Informes Circunstanciados e Informes de Conclusión de apoyo de los Titulares de los Juzgados de Distrito Itinerantes, de las resoluciones emitidas en los Recursos de Revocación Administrativa y de los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa presentados por la Contraloría del Poder Judicial de la Federación

II. OTRAS ACTIVIDADES RELEVANTES

La Comisión conoció de 271 asuntos generales presentados por diversas Áreas Administrativas del Consejo (243) o por Titulares o integrantes de los Órganos Jurisdiccionales del Poder Judicial de la Federación (28), acordando lo conducente en 253 y en los 18 restantes determinó remitir el asunto al Pleno para su análisis y, en su caso, que se emitiera la resolución correspondiente.

Asimismo, ordenó la creación de una página de Internet, visible en el portal del Consejo, que puede ser consultada por cualquier persona que lo desee, en la que se hallan 120 criterios en Materia Disciplinaria aprobados por la propia Comisión.

III. COMPROMISOS 2009

Se tiene primordial interés en que los Procedimientos Administrativos de Responsabilidad promovidos en contra de los servidores públicos integrantes del Poder Judicial de la Federación, sujetos al régimen de responsabilidades que corresponden al propio Consejo tramitar y resolver, sigan resolviéndose a la brevedad de forma honesta, responsable, profesional e independiente.

SECRETARÍA EJECUTIVA DE DISCIPLINA

I. ACTIVIDADES RELEVANTES

1. Procedimientos Administrativos de Responsabilidad

a. Quejas

La Secretaría Ejecutiva de Disciplina, es la encargada de iniciar y tramitar las Quejas administrativas que se formulan a instancia de parte (a través del Procedimiento Administrativo de Responsabilidad a que se refiere el Título Octavo de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación), hasta ponerlos en Estado de Resolución. Asimismo, realiza el turno correspondiente a las Ponencias de los Consejeros, para la elaboración del proyecto respectivo.

Durante el periodo que comprende este informe, el movimiento estadístico es el siguiente:

EXISTENCIA (al 16 de noviembre de 2007)	INGRESOS	EGRESOS	EN TRÁMITE
71	765*	747	89

* Reingresaron 13 quejas administrativas.

Las 71 quejas que se reportan como existencia anterior, se encontraban en trámite al 15 de noviembre de 2007 (cierre del informe de labores de 2007), mismas que sumadas al ingreso dan un total de 836, de las cuales 540 han egresado por auto emitido por el Presidente del Consejo de la Judicatura Federal, 4 devueltas a Ponencia y 203 turnadas a las diversas Ponencias, quedando en trámite 89.

Los autos emitidos por el Presidente del Consejo de la Judicatura Federal se motivaron, esencialmente, por dos razones:

- Por notoria improcedencia de la queja. Esto, porque los motivos de inconformidad planteados, se referían a cuestiones de índole jurisdiccional, respecto de las cuales el Consejo de la Judicatura Federal carece de facultades para pronunciarse, en atención al principio de Independencia Judicial de que gozan los Juzgadores Federales, previsto en el párrafo séptimo del artículo 100 constitucional;
- En virtud de que los promovientes omitieron aclarar sus escritos iniciales, de conformidad con lo dispuesto en la fracción IV, del artículo 83 del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del Propio Consejo.

b. Denuncias, investigaciones y Cuadernos de Antecedentes

Previamente, es pertinente puntualizar que: Bajo la denominación de "Cuaderno de Antecedentes", se entienden aquellos que se forman con motivo del conocimiento por parte del Consejo de la Judicatura Federal de irregularidades en que, probablemente hayan incurrido funcionarios del Poder Judicial de la Federación; pero que debido a los elementos con que se cuenta no resultan suficientes para iniciar una investigación, se procede a recabar los mismos. Una vez allegados los elementos necesarios, se determina o no la procedencia de la investigación correspondiente.

Por otra parte, durante el periodo de investigación que se instaura ante la Secretaría Ejecutiva de Disciplina, ésta, de manera oficiosa y también a instancia de parte, recaba y desahoga las pruebas y diligencias pertinentes, para el esclarecimiento de las irregularidades materia de la propia investigación. Durante esta fase, regularmente se da intervención al funcionario implicado. Cabe agregar que en ocasiones, como resultado de la investigación, se determina archivar el expediente, al no existir elementos que presuman la existencia de irregularidades constitutivas de causa de responsabilidad.

Finalmente, una vez que se agota la investigación, se inicia de oficio el Procedimiento de Denuncia.

El movimiento que en estos rubros se originó durante el periodo que comprende el informe, queda de manifiesto en el siguiente cuadro:

CUADERNOS DE ANTECEDENTES			
EXISTENCIA (al 16 de noviembre de 2007)	INGRESOS	EGRESOS	EN TRÁMITE
1	10	10	1

INVESTIGACIONES			
EXISTENCIA (al 16 de noviembre de 2007)	INGRESOS	EGRESOS	EN TRÁMITE
10	18	20	8

DENUNCIAS			
EXISTENCIA (al 16 de noviembre de 2007)	INGRESOS	TURNADOS A PONENCIA	EN TRÁMITE
11	22	21	12

Como es sabido, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 134, fracción V, de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación, el Consejo de la Judicatura Federal, dentro de los Procedimientos Administrativos de Responsabilidad, podrá determinar la Suspensión Temporal de los Presuntos Responsables de sus cargos, empleos o comisiones, siempre que a su juicio así convenga para la conducción o continuación de las investigaciones. El movimiento que en relación con este punto hubo durante el periodo que se informa, fue el siguiente:

FUNCIONARIO	SE ENCONTRABAN SUSPENDIDOS AL 16 DE NOVIEMBRE DE 2007	SUSPENDIDOS DURANTE EL PERÍODO	SUSPENDIDOS ACTUALMENTE
Magistrados	1	1	0
Jueces	0	1	1
Secretarios	1	0	0
Actuarios	1	1	2
Oficiales	1	0	0
TOTAL	4	3	3

c. Varios

En la Secretaría Ejecutiva de Disciplina, se tramitan los expedientes denominados "VARIOS". Éstos generalmente se integran con promociones de diversa índole, entre las que destacan:

- Aquellos ocurridos en que se plantean inconformidades que no reúnen las características para instaurar Procedimientos Administrativos de Responsabilidad;
- Escritos en que se promueven quejas en contra de autoridades ajenas al Poder Judicial de la Federación;
- Pedimentos formulados por agentes del Ministerio Público Federal, en relación con las denuncias que ante ellos presentan los particulares en contra de funcionarios del Poder Judicial de la Federación, relacionados con hechos relativos al cargo que desempeñan;
- Comunicaciones de la más diversa índole de funcionarios de los Órganos del Poder Judicial de la Federación, enviadas, generalmente, con la finalidad de que el Consejo tome conocimiento de diversas cuestiones (por ejemplo, la Instauración y Resolución de Procedimientos Administrativos seguidos en contra de sus inferiores jerárquicos);
- También se integran expedientes de "varios", con las Constancias Relativas a la Notificación por parte de la Secretaría Ejecutiva de Disciplina, de las Resoluciones en las que el Pleno del Consejo impone Sanciones Disciplinarias dentro de los asuntos del Instituto Federal de Defensoría Pública y de la Contraloría del Poder Judicial de la Federación.

El movimiento estadístico es el siguiente:

EXISTENCIA (al 16 de noviembre de 2007)	INGRESOS	EGRESOS	EN TRÁMITE
4	274	278	0

II. VISITAS EXTRAORDINARIAS

Asimismo, en cumplimiento a la fracción XVII, del artículo 83, del Acuerdo General del Pleno, la Secretaría tuvo el siguiente movimiento de Visitas Extraordinarias:

EXISTENCIA (al 16 de noviembre de 2007)	INGRESOS	EGRESOS	EN TRÁMITE
2	11	10	3

III. DICTÁMENES DE VISITAS ORDINARIAS E INFORMES CIRCUNSTANCIADOS

La elaboración de los proyectos de dictámenes de Visitas Ordinarias de Inspección e Informes Circunstanciados, constituye otra de las atribuciones de la Secretaría Ejecutiva de Disciplina, de conformidad con lo dispuesto por el último párrafo del artículo 101 de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación.

Es preciso señalar que en sesión de 14 de enero de 2003, la Comisión de Disciplina del Consejo de la Judicatura Federal, determinó que los Informes Circunstanciados que rindieran los Titulares de los Órganos Jurisdiccionales, no se dictaminaran por separado, sino en forma conjunta con la Visita Ordinaria de Inspección que le siguiera.

Por otra parte, en sesión de 7 de octubre de 2005, la propia Comisión de Disciplina acordó que las Visitas Ordinarias de Inspección practicadas a los Juzgados de Distrito Itinerantes e Informes de Conclusión de Funciones que rindan los Titulares de éstos, se dictaminen por separado del dictamen que se formule en relación con la Visita de Inspección que se practique a los Juzgados de Distrito a los que apoyan.

Se dictaminaron un total de 983 actas, correspondientes a 507 Visitas Ordinarias y 476 Informes Circunstanciados, que se practicaron a los Órganos Jurisdiccionales integrantes del Poder Judicial de la Federación y que rindieron sus Titulares, respectivamente; oportunamente aprobadas por la Comisión de Disciplina y, en su caso, el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal.

Precisado lo anterior, se destaca que durante el periodo que comprende el presente informe, se elaboraron los siguientes proyectos de dictámenes que, en su oportunidad, fueron aprobados por la Comisión de Disciplina y, en su caso, por el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal.

EXPEDIENTES	APROBADOS POR COMISIÓN DE DISCIPLINA DEL CJF	APROBADOS POR PLENO DEL CJF
VISITAS ORDINARIAS E INFORMES CIRCUNSTANCIADOS	510	1
TOTAL	510	1

IV. ASUNTOS APROBADOS POR EL PLENO

Durante el periodo del informe, el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal resolvió un total de 56 asuntos, de los cuales en 39 se determinó Responsabilidad Administrativa de los servidores implicados. Dichos asuntos fueron los siguientes:

Quejas administrativas	28
Improcedentes	2
Infundadas	6
Fundadas	20

Denuncias	15
Sin responsabilidad	2
Con responsabilidad	13

Denuncia administrativa	7
Sin responsabilidad	1
Con responsabilidad	6

Recursos de revocación	6
Confirma la resolución recurrida	4
Revoca la resolución recurrida	1
Modifica la resolución recurrida	1

V. NOTIFICACIÓN DE SANCIONES

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 83, fracciones VII y VIII, del Acuerdo General del Pleno, la Secretaría Ejecutiva de Disciplina, por conducto de su Titular, o bien, por conducto de los Secretarios Técnicos adscritos a la misma, es la encargada de notificar las sanciones que impone el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, consistentes en Apercibimiento Privado y Amonestación Privada, Suspensión, Destitución e Inhabilitación (se excluyen las Sanciones de Apercibimiento Público y Amonestación Pública, en virtud de que las ejecuta el Presidente de la Comisión de Disciplina).

Las sanciones de esa naturaleza que han sido notificadas por conducto de la Secretaría Ejecutiva de Disciplina durante el periodo que se informa, se reseñan a continuación:

C
J
F

CARGO	APERCIBIMIENTO PRIVADO	AMONESTACIÓN PRIVADA	SUSPENSIÓN	INHABILITACIÓN	DESTITUCIÓN	SANCIÓN ECONÓMICA	TOTAL
Magistrado	2	0	4	0	1	1	8
Juez	5	1	3	1	0	0	10
Secretario de Tribunal	0	0	1	0	0	0	1
Secretario de Juzgado	8	0	0	1	0	0	9
Actuario Judicial	5	0	2	0	0	0	7
Defensor Público Federal	0	0	0	1	0	0	1
Oficial Administrativo	4	1	2	1	1	0	9
TOTAL	24	2	12	4	2	1	45

VI. SERVIDORES PÚBLICOS SANCIONADOS

En la Secretaría Ejecutiva de Disciplina, también se lleva el control de los servidores públicos que han sido sancionados por el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal. El movimiento que en este rubro se dio durante el periodo del presente informe, es el siguiente:

CARGO	Apercibimiento Privado	Amonestación Privada	Apercibimiento Público	Amonestación Pública	Suspensión	Inhabilitación	Destitución	Sanción Económica	Total
Magistrado	2	0	0	4	4	0	1	1	12
Juez	5	1	0	2	3	1	0	0	12
Secretario de Tribunal	0	0	0	2*	1	0	0	0	3
Secretario de Juzgado	8*	0	0	2	0	1	0	0	11
Actuario Judicial	5	0	2*	2	2*	0	0	0	11
Defensor Público Federal	0	0	0	0	0	1	0	0	1
Oficial Adm.	4*	1	0	3*	2*	1	1	0	12
TOTAL	24	2	2	15	12	4	2	1	62

*Una sanción la impuso la Comisión de Disciplina

VII. OTRAS ACTIVIDADES

En la Secretaría Ejecutiva, también se tramitaron los siguientes expedientes:

1. Recurso de revocación

* Por turno a Ponencia: 17
Otros: 1

EXISTENCIA ANTERIOR	INGRESOS	EGRESOS	EXISTENCIA ACTUAL
3	15	18*	0

2. Denuncia administrativa

EXISTENCIA ANTERIOR	INGRESOS	EGRESOS	EXISTENCIA ACTUAL
0	75	67	8

3. Recurso de inconformidad

EXISTENCIA ANTERIOR	INGRESOS	EGRESOS	EXISTENCIA ACTUAL
0	1	0	1



Administración de Recursos

**EDIFICIO SEDE DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
ZACATECAS, ZACATECAS**

Ubicación:	Cerro del Gato S/N, Cuadrante Suroeste Ciudad gobierno, salida norte de Zacatecas, Zacatecas.
Capacidad:	2 Juzgados de Distrito. 1 Juzgado de Distrito (futuro crecimiento). 1 Tribunal Colegiado. 1 Tribunal Colegiado (futuro crecimiento). 1 Tribunal Unitario. 1 Extensión del Instituto de la Judicatura Federal. 1 Delegación del Instituto Federal de Defensoría Pública y Ministerio Público Federal 1 Servicio de Administración.
Estado Actual:	En proceso de construcción.

COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN

I. PRESUPUESTO 2008

El Proyecto del Presupuesto de Egresos del Consejo de la Judicatura Federal para 2008, fue aprobado por el Pleno del Consejo en la sesión ordinaria celebrada el 11 de julio de 2007 y ascendió a la cantidad de \$26,725'165,751.00.

El Presupuesto de Egresos del Consejo de la Judicatura Federal autorizado para el ejercicio 2008, por un monto de \$24,720'765,751.00, al cual se le aplicó un recorte al Proyecto de Presupuesto fue de \$2,004'400,000.00, que representa un porcentaje del 7.5% menos respecto al monto original solicitado.

A nivel programa quedó distribuido de la forma siguiente:

CAPÍTULO	CONCEPTO	PRESUPUESTO ASIGNADO
1,000	Servicios Personales.	\$ 22,152'207,638.00
2,000	Materiales y Suministros.	\$ 241'714,058.00
3,000	Servicios Generales.	\$ 1,788'109,143.00
5,000	Bienes Muebles e Inmuebles.	\$ 97'616,696.00
6,000	Obras Públicas.	\$ 420'189,830.00
7,000	Ayudas Culturales y Sociales.	\$ 20'928,386.00
TOTAL		\$ 24,720'765,751.00

PROGRAMA	PRESUPUESTO ASIGNADO
Impartición de Justicia.	\$ 516'079,166.00
Carrera Judicia.	\$ 1'728,726.00
Vigilancia.	\$ 9'922,400.00
Disciplina.	\$ 222,460.00
Administración de Recursos.	\$ 24,192'812,999.00
TOTAL	\$ 24,720'765,751.00

PRESUPUESTO MODIFICADO PROYECTADO	
Presupuesto autorizado al CJF para el Ejercicio Fiscal 2008.	\$ 24,720'765,751.00
Incremento al Presupuesto proyectado*.	\$ 80'805,693.00
Presupuesto modificado proyectado **.	\$ 24,801'571,444.00

* Incremento proyectado por productos financieros y beneficios diversos, estimado por la SEF

** Presupuesto modificado proyectado, según lo estimado por la SEF

PRESUPUESTO PARA MUJERES Y LA IGUALDAD DE GÉNERO	
Presupuesto autorizado al CJF.	\$ 31'000,000.00

II. ASUNTOS SOMETIDOS A LA COMISIÓN

Del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, fueron sometidos a esta Comisión 2,225 asuntos de los cuales 410 fueron remitidos al Pleno para su análisis, discusión y, en su caso, aprobación; asimismo se recibieron 198 comparecencias de diversos Titulares tanto de las Áreas del Consejo como de Órganos Jurisdiccionales.

1. Recursos Financieros

- Se autorizó remitir al Pleno, la solicitud de autorización para requerir apoyo presupuestal a la Suprema Corte de Justicia de la Nación, hasta por \$1,100'000,000.00 para destinarlos a la realización de proyectos prioritarios y necesidades urgentes del Consejo de la Judicatura Federal en el presente ejercicio.

C
J
F

2. Recursos Humanos

- Se autorizó el “Paquete Específico de Prestaciones 2008”.
- Se autorizó la creación de la “Unidad de Notificadores Comunes” a los Juzgados de Distrito en el Estado de México, con residencia en Cd. Nezahualcóyotl y al Tercer Tribunal Unitario del Segundo Circuito.
- Se han autorizado 1,003 plazas, 683 de manera definitiva y 320 temporales.
- Se definieron las plantillas de los Juzgados Primero y Segundo de Distrito Auxiliares con competencia y jurisdicción en toda la República y residencia en el Distrito Federal.
- Se remitieron para aprobación del Pleno, los Criterios para determinar las plantillas tipo de los Juzgados de Distrito en el estado de Guerrero, con residencia en Chilpancingo, así como de la propuesta para su implementación administrativa.
- Se remitieron para aprobación del Pleno, los Criterios para determinar las plantillas tipo de los Tribunales Colegiados, Unitarios y Juzgados de Distrito de los Circuitos Vigésimo Primero y Vigésimo Segundo, así como de la propuesta para su implementación administrativa, en cumplimiento a los Acuerdos dictados por la Comisión de Administración en sesiones de 26 de octubre de 2005 y 14 de noviembre de 2007.
- Se remitieron para aprobación del Pleno, los Criterios para determinar las Plantillas Tipo del Tribunal Colegiado, Unitario y Juzgados de Distrito del Vigésimo Quinto Circuito, así como de la propuesta para su implementación administrativa.
- Se remitieron para aprobación del Pleno, los Criterios para determinar las plantillas tipo de los Tribunales Colegiados, Unitarios y Juzgados de Distrito del Decimoprimer Circuito, así como de la propuesta para su implementación administrativa.
- Se remitieron para aprobación del Pleno, los Criterios para determinar la plantilla tipo de los Juzgados de Distrito en Materia Penal en el estado de Jalisco, con residencia en Puente Grande, así como de la propuesta para su implementación administrativa.

3. Informática

- Se solicitó la aprobación del Pleno para la celebración del Convenio denominado “Enterprise Agreement” con la empresa Microsoft, para la adquisición de Licencias para acceso a Programas Informáticos y la contratación de “Soporte Premier”.
- Se autorizó adquirir equipos de escaneo y cubrir necesidades adicionales actuales en Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito.
- Se remitió al Pleno del Consejo para su autorización, la propuesta de la contratación multianual del servicio de videoconferencia para el Edificio Prisma, por un periodo de 3 años, a partir de enero de 2008.
- Se autorizó la adquisición de impresoras láser b/n y no-break’s, para cubrir necesidades de Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito prioritarios, que

iniciaron funciones en el primer trimestre de 2008, para Órganos del estado de Tabasco, para Juzgados de Distrito Auxiliares, así como para atender diversos requerimientos urgentes.

- Se autorizaron las Políticas de Evaluación a los requerimientos de Sistemas de Información que presentan las Áreas del Consejo.
- Se autorizó la adquisición de computadoras personales, *no-break's* y computadoras portátiles, para cubrir los requerimientos de los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito que iniciarán funciones en el primer semestre de 2008 y la actualización tecnológica.
- Se aprobaron los Manuales de Operación de las Cámaras de Grabación a Instalar en las Salas de Sesiones de los Tribunales Colegiados de Circuito, así como en los Juzgados de Distrito en Materia de Procesos Penales Federales.
- Se autorizó la adquisición de Licencias de la herramienta de software para el respaldo y recuperación de información de las aplicaciones del Consejo de la Judicatura Federal.
- Se autorizó la Contratación del Servicio de Instalación de 89 kioscos electrónicos para el uso del Sistema Integral de Seguimiento de Expedientes.
- Se autorizó la adquisición de servidores de datos en diversos inmuebles del Consejo de la Judicatura Federal.
- Se autorizó llevar a cabo el Plan de Implementación del Proyecto "SAP".

4. Servicios al Personal

- Se aprobó contratar la póliza del Seguro de Gastos Médicos Mayores para Familiares de los servidores públicos, para la vigencia de las 12:00 horas del 31 de diciembre de 2007, a las 12:00 horas del 31 de diciembre de 2008, con Metlife México, S.A.
- Se autorizó la contratación de las pólizas del seguro voluntario de automóviles y casa-habitación, para la vigencia del 31 de diciembre de 2007 al 31 de diciembre de 2008, con Quálitas Compañía de Seguros, S.A. de C.V.
- Se autorizó la contratación de la póliza del Seguro de Gastos Médicos Mayores de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito jubilados, sus cónyuges, viudas e hijos dependientes económicos menores de 25 años de edad del Consejo (Póliza GM0357), para la vigencia del 31 de diciembre de 2007 al 31 de diciembre de 2008.
- Se remitió al Pleno del CJF, la solicitud de contratación del "Fondo de Reserva Individualizado" para realizar operaciones de compraventa de Títulos de Sociedades de Inversión, guarda y administración de valores respecto de dicho fondo de ahorro y caja de ahorro para personal operativo.
- Se autorizó proporcionar apoyo económico a empleados del PJF del Décimo Circuito, con residencia en Villahermosa, Tabasco, que resultaron afectados de manera indirecta por las inundaciones sufridas en la entidad.

- Se aprobó el "Programa Anual de Actividades Culturales, Deportivas y Recreativas para los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación 2008".
- Se autorizó el Programa Macro 2008-2010 del Sistema Nacional de Capacitación Integral y Desarrollo, para los servidores públicos del PJF, para el ejercicio fiscal 2008.
- Se aprobó otorgar apoyos a los servidores públicos adscritos a las Áreas Administrativas del Consejo y Órganos Jurisdiccionales Federales en Villahermosa Tabasco, que resultaron afectados por las inundaciones en esa ciudad.
- Se autorizó la elaboración de la medalla "Ponciano Arriaga", así como el otorgamiento del estímulo económico al Defensor Público Federal.
- Se autorizó difundir a los servidores públicos adscritos a los Órganos Jurisdiccionales, Auxiliares y Administrativos del Consejo, la convocatoria del Premio Nacional de la Juventud 2007.
- Se autorizó contratar con Metlife México, S.A., la póliza del Seguro Colectivo de Accidentes Personales para los Jueces de Distrito que por su especialización y lugar de adscripción conocen de Procesos Penales Federales relevantes, que en su gran mayoría se relacionan con ilícitos previstos en la Ley Federal Contra la Delincuencia Organizada, para la vigencia del 15 de mayo de 2008 al 15 de mayo de 2009.
- Se autorizó la suscripción del endoso correspondiente al cambio de la cláusula primera objeto del convenio modificatorio del Seguro de Separación Individualizado, con Metlife México, S.A., y el Poder Judicial de la Federación (Suprema Corte de Justicia de la Nación, Consejo de la Judicatura Federal y Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación), con inicio de vigencia de las 00:00 horas del día 1 de abril de 2008, por el que se conviene el pago de rescates parciales anticipados del seguro en mención.
- Se remitió a consideración del Pleno, la suscripción del endoso número 65099, con MetLife México, S.A., y el Poder Judicial de la Federación (Suprema Corte de Justicia de la Nación, Consejo de la Judicatura Federal y Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación), por el que se modifica la cláusula primera objeto; inciso II reserva matemática, del Convenio Modificatorio del Seguro de Separación Individualizado, en el que se elimina la limitante de invertir a corto plazo el 20% del total de la reserva matemática del seguro en mención, con inicio de vigencia de las 00:00 horas del día 1 de abril de 2008.
- Se aprobó el programa de la "Séptima Feria Internacional del Libro Jurídico del Poder Judicial de la Federación", realizada de manera conjunta con la Suprema Corte de Justicia de la Nación y el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.

5. Patrimonio Inmobiliario

- Se autorizó remitir al Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, la solicitud de aceptación de la donación por parte del municipio de Tuxpan, Veracruz, de 15,000.00 m² del terreno ubicado en avenida de las Américas s/n km 2.5, antes carretera Tuxpan-Tamiahua, en dicha localidad.
- Se autorizó remitir al Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, la propuesta de compra del predio ubicado en la calle del Lago s/n esquina calle Diana, colonia Flores Magón, en esa ciudad.
- Se aprobó remitir para aprobación del Pleno, la propuesta de donación por parte del Gobierno del estado de Durango, del inmueble ubicado en el Módulo 14, lotes 1 a 5 y 14 a 17, en la colonia Ciudad Industrial, carretera a Torreón Km. 6, en Durango.
- Se autorizó aceptar bajo la figura de comodato, dos inmuebles que el Gobierno del estado de Campeche para la instalación de un Tribunal Colegiado, un Tribunal Unitario, la reubicación de la Delegación Administrativa en esa ciudad, y para atender las necesidades de espacio de estacionamiento.

6. Obra Pública

- Se solicitó autorización del Pleno del Consejo, para suscribir el contrato e iniciar los trabajos relativos al “Proyecto integral o llave en mano para la construcción del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en Coatzacoalcos”, y los servicios relacionados con la misma, así como de la actualización de la proyección financiera para comprometer recursos presupuestales de los ejercicios fiscales 2008 y 2009, para el inicio y conclusión de esta obra y los servicios que de ella se derivan.
- Se remitió para autorización del Pleno, el Programa de Ejecución de Obra Pública 2008 de la Dirección General de Inmuebles y Mantenimiento.
- Se remitió para autorización del Pleno, el Programa de Necesidades de Obra 2008.

7. Seguridad

- Se autorizó la contratación y renovación para el ejercicio fiscal 2008 del Servicio de Vigilancia que proporcionan diversas corporaciones policíacas con elementos armados en los inmuebles bajo responsabilidad del CJF.
- Se efectuaron acciones de colaboración realizadas por la Dirección General de Seguridad y Protección Civil para el desarrollo de un Programa Estratégico de Seguridad en el Edificio Sede de la SCJN.
- Se autorizó realizar Convenios de Colaboración con diversos municipios y Corporaciones de Seguridad Pública para el establecimiento de medidas de

seguridad en las inmediaciones de los inmuebles administrados por el Consejo en el D.F.; Toluca; Tijuana; Nuevo Laredo; Naucalpan de Juárez y Ciudad Juárez.

- Se aprobó realizar un Convenio de Colaboración a celebrar entre el Consejo de la Judicatura Federal y la Agencia de Seguridad Estatal de la Secretaría General de Gobierno del Estado de México, para el establecimiento de las medidas de seguridad necesarias en las inmediaciones de los inmuebles administrados por el Consejo en aquel estado.
- Se aprobó se realicen las gestiones pertinentes con las Dependencias Federales responsables de la Seguridad Nacional, a fin de obtener diversos beneficios institucionales que coadyuven a reforzar las medidas de seguridad en las inmediaciones de los inmuebles administrados por la Institución, inclusive, suscribiendo Convenios de Colaboración.
- Se aprobó realizar un Convenio de Colaboración a celebrar entre el Consejo de la Judicatura Federal y la Secretaría de Seguridad Pública Municipal de Ciudad Reynosa, Tamaulipas, para el establecimiento de las medidas de seguridad necesarias en las inmediaciones de los inmuebles administrados por el Consejo en aquel municipio.

8. Comunicación

- Se autorizó la difusión en la Página de Transparencia del CJF, el *Informe de cumplimiento de metas y ejercicio del gasto, enero-junio de 2007*.
- Se autorizó la contratación de una sesión fotográfica a fin de obtener la foto oficial del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal.
- Se autorizó el proyecto integral para Adquirir, Instalar y Operar un Taller de Impresión con el que se Produzcan la Papelería y Publicaciones Institucionales.
- Se autorizó la contratación para la impresión de 2,000 ejemplares del número 25 de la *Revista del Instituto de la Judicatura Federal*.
- Se autorizó contratar la impresión de 4,800 trípticos y 155 carteles de la Dirección General de Seguridad y Protección Civil alusivos a la temporada de huracanes.
- Se autorizó la compra de 1,500 ejemplares de la obra intitulada *Ley de Amparo Comentada*, elaborada por la Asociación Nacional de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito; y, editada por Editorial Themis.
- Se autorizó la impresión de 1,000 ejemplares del libro *Individualización de las Penas y Medidas de Seguridad*, escrito por el Magistrado Carlos Loranca Muñoz, a petición del Instituto de la Judicatura Federal.
- Se autorizó la impresión de 1,000 ejemplares del libro Bases Generales de Organización y Funcionamiento del Instituto Federal de Defensoría Pública.
- Se aprobó la impresión de 4,000 ejemplares de la segunda edición del libro *Consejo de la Judicatura Federal, Normativa*.

9. Asuntos Generales Relevantes

- Se solicitó la autorización del Pleno del Consejo, de los despachos de auditores externos para la práctica de Auditoría Externa al CJF en cuanto al ejercicio presupuestal de los recursos asignados en 2007 en los capítulos de gasto 3,000 "Servicios generales" (con excepción de servicios básicos), 5,000 "Bienes muebles e inmuebles" y 6,000 "Obras públicas".
- Se aprobaron las normas técnicas para la operación y funcionamiento de las Administraciones de los edificios a cargo del CJF ubicados en el D.F. y zona metropolitana.
- Se remitió al Pleno del CJF, para su autorización la propuesta de modificación del artículo 14 del Acuerdo General que Regula el Procedimiento para Solicitud y Comprobación de Viáticos y Transportación en el Consejo.
- Se autorizó a las Secretarías Ejecutivas de Obra, Recursos Materiales y Servicios Generales; de Administración; y, a la Dirección General de Asuntos Jurídicos, para que en representación del Consejo realicen las acciones necesarias para celebrar el Convenio para la Aplicación de los Lineamientos del Sistema de Registro del Personal Civil del Gobierno Federal denominado RUSP, con las Secretarías de Hacienda y Crédito Público, y de la Función Pública.
- Se remitió al Pleno del CJF, las propuestas de "Manual para la Creación del Expediente Electrónico a través del Sistema Integral de Seguimiento de Expedientes y de Circulares" por medio de la cual les será remitido el citado Manual a los Titulares de los Órganos Jurisdiccionales.
- Se remitieron al Pleno, los proyectos de Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal por el que se Establece el Procedimiento para la Revisión, Dictaminación, Suscripción, Registro y Resguardo de Instrumentos Jurídicos en esta Institución, así como el que Reforma y Adiciona el Diverso que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del propio Consejo.
- Se remitió al Pleno, la propuesta de Acuerdo General _/2008 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se Reforman, Adicionan y Derogan Diversas Disposiciones del Acuerdo General 32/2005 del propio Pleno, que Regula el Plan de Prestaciones Médicas Complementarias y de Apoyo Económico Extraordinario a los Servidores Públicos del Poder Judicial de la Federación, con Excepción de los de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Tribunal Electoral; así como las reglas de operación del citado Plan de Prestaciones Médicas Complementarias y de Apoyo Económico Extraordinario.
- Se remitieron para aprobación del Pleno, los formatos de "Constancia de adjudicación de Bienes Asegurados No Reclamados y Decomisados en los Procedimientos Penales Federales, puestos a Disposición del Consejo", en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo sexto transitorio del Acuerdo General 27/2007.

- Se remitió al Pleno, el Criterio del pago de “salarios caídos” a favor de los servidores públicos de Órganos Jurisdiccionales Federales o del Consejo, derivados de procedimientos de responsabilidad administrativa.
- Se autorizaron las donaciones de varios lotes de bienes informáticos en desuso ubicados en las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas del Consejo, a favor de las diversas instituciones, organismos y municipios, siguientes:

Instituto Tecnológico de San Luis Potosí.

- Centro de Readaptación Social de Tuxpan de Rodríguez Cano, Veracruz, Dirección General de Prevención y Readaptación Social de la Secretaría de Gobierno del estado de Veracruz.
- Presidencia Municipal de Cadereyta de Montes, Querétaro y del Colegio de Educación Profesional Técnica del estado de Querétaro “CONALEP”.
- Instituto de Educación de Aguascalientes Primaria y Preescolar “Colegio Azteca” y el Instituto de Educación de Aguascalientes Preescolar “Juegos, Amor y Educación”.
- Escuela Primaria “General Guadalupe Victoria”, Escuela Normal Rural “J. Guadalupe Aguilera”, Escuela Secundaria Estatal “Prof. José Santos Valdez”, Colegio de Educación Profesional Técnica y Plantel Durango “CONALEP”.
- Colegio de Educación Profesional Técnica en el estado de Guerrero “CONALEP” y el Centro de Estudios Tecnológicos Industriales y de Servicios número 135 “CETIS”.
- Universidad Autónoma de Zacatecas “Francisco García Salinas”, Unidad Académica de Ingeniería Eléctrica.
- Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Hidalgo. Unidad de Servicios y Apoyo a la Escuela Regular en Nogales, Sonora, “USAER No. 234”.
- Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia “DIF” en León, Guanajuato.
- Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica del estado de Jalisco, Plantel Guadalajara II.
- Escuela Primaria “El Último Azteca” de la comunidad de San Baltazar Chivaguela, San Carlos Yautepec, en Oaxaca, Oax.
- La Cruz Roja Mexicana, Delegación Nogales.
- Agrupación Educativa, Cultural y Caritativa A.C., en Ciudad Juárez, Chihuahua.
- Instituto para el Tratamiento de Menores Infractores del estado de Colima.
- Escuela Primaria “Ignacio Manuel Altamirano”, Escuela Secundaria “No. 5 Dr. José Ma. Luis Mora” y Escuelas Primarias “Xochicalli” turno vespertino de la Zona Escolar XIII y “Carlos Pellicer” turno vespertino de la Zona Escolar XII, todas del Sistema Educativo Estatal en Baja California.
- Club Rotario del Valle de Monterrey.
- Escuelas Primarias “Wenceslao Labra”, “Juan de la Barrera”, las Escuelas Telesecundarias “Benito Juárez”, “Narciso Bassols”, “Adolfo López Mateos”,

el Tribunal de lo Contencioso Administrativo del Gobierno del Estado de México y la Zona Escolar 15FTV0028B de Telesecundarias Federales del Gobierno del Estado de México.

- Dirección de Reintegración Social para Adolescentes de la Secretaría General de Gobierno del estado de Nayarit.
- Se remitió para aprobación del Pleno, el proyecto de Acuerdo General __/2008 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se reforman y adicionan diversas disposiciones del Acuerdo General 28/2005 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que regula el Plan de Pensiones Complementarias de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito.
- Se remitió para aprobación del Pleno, el proyecto de "Acuerdo General __/2008 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que establece las Políticas Generales en Materia de Seguridad y Vigilancia, en los Inmuebles del Poder Judicial de la Federación, con excepción de los de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Tribunal Electoral".
- Se remitieron para aprobación del Pleno, los "Lineamientos Generales de Operación de los Inmuebles del Consejo de la Judicatura Federal" y "Criterios Específicos de operación del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en San Andrés Cholula, Puebla".
- Se remitieron para aprobación del Pleno, los Criterios para determinar la plantilla tipo del Tribunal Unitario del Segundo Circuito, con residencia en Cd. Nezahualcóyotl, Estado de México y Juzgados de Distrito en el Estado de México, así como de la propuesta para su implementación administrativa.

SECRETARÍA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Criterios Generales para la Renovación y Contratación de Servicios en la República para el ejercicio 2008

La Dirección General de Seguridad y Protección Civil, en coordinación con la Dirección General de Administración Regional y de Recursos Materiales y Servicios Generales, formularon un Proyecto de Contratación para Mejorar las Condiciones de los Servicios de Vigilancia en los Inmuebles Administrados por el Consejo de la Judicatura Federal, mismo que se encuentra en proceso de revisión por el área jurídica, lo anterior, con el objetivo de elevar la calidad de los Servicios de Vigilancia y Seguridad.

2. Sistemas Integrales de Seguridad

En el 2007 el Consejo de la Judicatura Federal implementó Sistemas Integrales de Seguridad en 5 edificios; se trabaja para que en 2008 se instalen sistemas similares en los siguientes inmuebles:

- Cd. Reynosa, Tamaulipas.
- Piedras Negras, Coahuila.
- Monterrey, Nuevo León (Santa Engracia 221).
- Monterrey, Nuevo León (Av. Constitución 241).
- Periférico 2321, Distrito Federal.
- Periférico 1950, Distrito Federal.

Estos sistemas permiten fortalecer las medidas de seguridad a través de la incorporación de insumos tecnológicos que contemplan: sistema de video vigilancia, control de acceso vehicular, peatonal y registro de recorridos de supervisión.

3. Consultorios Médicos

El Consejo de la Judicatura Federal cuenta en la actualidad con 36 consultorios médicos, 10 en el Distrito Federal y 26 en las Unidades Foráneas, en 6 se otorga además atención dental, servicio que encontramos en 2 Unidades Foráneas y 4 en el Valle de México. Con estas instalaciones, potencialmente se tiene la posibilidad de brindar atención a 23 mil de los más de 30 mil servidores públicos que laboran en el Consejo de la Judicatura Federal.

Asimismo, en conjunto en los 36 consultorios se han brindado más de 50 mil consultas de las cuales más de 90 han sido de urgencia.

C
J
F

4. Apoyo a Madres Trabajadoras del Consejo

Las más de 1,550 madres beneficiadas por la atención otorgada a sus menores, permite cubrir 29 de los 30 circuitos, mediante la asistencia mensual de 717 menores a guarderías particulares, 614 por la utilización de las Estancias para el Bienestar y Desarrollo Infantil del ISSSTE, 442 por la atención en los tres Centros de Desarrollo Infantil y 49 por la utilización de la Estancia Infantil. Cada mes el beneficio permite una cobertura de 1,822 infantes.

5. Programa de Equidad de Género

Considera incorporar aspectos de Género en los Programas Institucionales para asegurar que se incluyan las necesidades y prioridades diferenciadas de hombres y mujeres que generen igualdad y crecimiento.

Especializar a servidores públicos de los Órganos Jurisdiccionales en los Tratados Internacionales en Materia de Equidad de Género, así como en el conocimiento de las Leyes Generales para la Igualdad entre Hombres y Mujeres y de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia.

Dentro de las acciones emprendidas, tuvo verificativo el Primer Encuentro Nacional e Internacional de Magistradas y Juezas, mismo que se desarrolló del 28 al 31 de mayo, en la Ciudad de México, contando con una participación de 135 servidoras públicas.

En este contexto, se han realizado 4 conferencias y 1 taller en temas de Equidad de Género, eventos en los que han participado 367 servidores públicos y se dictó una Conferencia en el marco de este tema en la 7^a Feria Internacional del Libro Jurídico realizada en la Ciudad de México el 24 de octubre del presente año.

6. Maestría en Administración Pública (2008-2010)

La Maestría en Administración Pública, que imparte el Instituto Nacional de Administración Pública (INAP), a un segundo grupo de servidores públicos adscritos a las Áreas Administrativas, Órganos Auxiliares del Consejo, y Tribunales de Circuito del Primer Circuito, inició el 12 de mayo con la participación de 34 servidores, incluidos Magistrados de Circuito.

La cual tiene como propósito, coadyuvar en la formación y profesionalización, mediante la continua actualización de conocimientos para el mejor desempeño de las funciones que realizan.

7. Portal Intranet

El mantenimiento del Portal es realizado de manera continua, conjuntamente con la Secretaría Técnica del Comité de Políticas de Tecnologías de la Información, con el

fin de actualizar los contenidos en él publicados por las seis Direcciones Generales que integran a esta Secretaría Ejecutiva, además de vigilar que se cumplan con los estándares de diseño Institucionales.

8. Comité de Políticas de Tecnologías de la Información

Se han celebrado un total de 8 Sesiones Ordinarias y 1 Extraordinaria.

Entre los asuntos analizados, los de mayor trascendencia son los siguientes:

- Programas Anuales de Trabajos 2008 de las Direcciones Generales de Sistemas de Redes Informáticas y Aplicaciones Informáticas;
- Proyecto de Reubicación del Centro de Cómputo del Séptimo Piso a la Planta Baja del Edificio Prisma;
- Informe relativo a la implementación del sistema “SAP/ERP” en el Consejo de la Judicatura Federal;
- La necesidad de establecer Políticas de Seguridad de la Información en el Consejo de la Judicatura Federal; y
- La necesidad de adquirir una Licencia Corporativa del *software* que permita la automatización de decisiones, así como para la estandarización y optimización del desarrollo de aplicaciones informáticas.

9. Capacitación Informática

Mediante la ejecución del Sub-Programa Presencial de Capacitación en Informática 2008, han sido capacitados 4,200 servidores públicos, entre los que se encuentran diversos Titulares de Órganos Jurisdiccionales, auxiliares y administrativos con residencia en varias ciudades de las siguientes entidades federativas: Aguascalientes, Baja California, Campeche, Coahuila, Chiapas, Chihuahua, Durango, Guanajuato, Guerrero, Hidalgo, Jalisco, Estado de México, Michoacán, Nayarit, Nuevo León, Oaxaca, Puebla, Querétaro, San Luis Potosí, Sinaloa, Sonora, Tamaulipas, Tlaxcala, Veracruz, Zacatecas y el Distrito Federal.

La capacitación referida, continúa reforzando los conocimientos básicos y avanzados a través de *Microsoft Office*, (*Windows XP, Outlook, Internet, Word, Excel, Power Point y Project*), cuya ejecución permite la práctica inmediata y la aplicación de forma permanente de los conocimientos adquiridos en la herramienta informática, imprescindible para el desempeño laboral de la Institución.

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Gestión de la oficina de la Secretaría Ejecutiva de Finanzas

- Se han atendido los procesos necesarios para proporcionar los recursos presupuestales a las áreas del Consejo con la oportunidad y suficiencia debida.
- Se formularon las políticas y lineamientos para el ejercicio armónico del presupuesto, todos autorizados y difundidos en su oportunidad en el ámbito del Consejo.
- Se da cuenta con claridad y transparencia del manejo del Patrimonio, con base en una administración financiera dinámica en su operación e informando a la superioridad, analizando la congruencia de los Estados Financieros generados por las áreas bajo su adscripción.

2. Participación en comités

- Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Obra Pública y Servicios. En Concursos de Licitación Pública Nacional, por Invitación a cuando menos 3 Contratistas o Proveedores, Adjudicación Directa e Invitación Restringida. Se celebraron 44 sesiones ordinarias, con un total de 472 Acuerdos, además 8 sesiones extraordinarias con un total de 38 Acuerdos.
- Comité de Administración Inmobiliaria. Arrendamiento de inmuebles, locales y bodegas para Órganos Jurisdiccionales Federales, aprobación de los modelos de contratos para arrendamiento y cuotas de mantenimiento. Se desarrollaron 23 sesiones ordinarias, con un total de 38 Acuerdos tomados, se ha celebrado una sesión extraordinaria con un Acuerdo tomado.
- Comité de Desincorporación de Bienes Muebles. Autorización para la desincorporación de los bienes muebles en desuso propiedad del Consejo. Se efectuaron 26 sesiones ordinarias, con 42 Acuerdos tomados y se han celebrado 2 sesiones extraordinarias con 3 Acuerdos tomados.
- Comité de Políticas de Tecnologías de la Información. Establecimiento de políticas que incidan en la planeación, organización, evaluación y ajuste integral de las actividades en Materia de Informática y Telecomunicaciones. Se realizaron 9 sesiones ordinarias, con 33 Acuerdos tomados, se celebró una sesión extraordinaria en la que se tomaron 4 Acuerdos.
- Comité de Inversión de Recursos Financieros. Análisis y selección de diversas opciones de inversión que ofrezcan las instituciones financieras y de banca legalmente autorizadas.

Del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, se generaron productos financieros por \$273'344,389.16 pesos. Se celebraron 13 sesiones ordinarias y 6 extraordinarias con 123 Acuerdos tomados.

3. Dirección y control

a. Coordinación en Materia Presupuestal

- Dirigir y coordinar las acciones de programación, presupuestación, control y evaluación del ejercicio del Presupuesto de Egresos del Consejo de la Judicatura Federal, conforme a la normativa aplicable.
- Presentar al Pleno del Consejo el Anteproyecto de Presupuesto de Egresos del Consejo, para su integración al Poder Judicial de la Federación.
- Liberar oportunamente los recursos presupuestales para su ejercicio por todas las áreas del Consejo en materia de servicios personales; adquisiciones; prestación de servicios; obra pública y servicios relacionados.
- Determinar los Criterios y Sistemas para el Registro y Control del Presupuesto de Egresos autorizado al Consejo, por la Cámara de Diputados.
- Presentar a las instancias superiores del Consejo los Informes de Evaluación y Seguimiento del Presupuesto de Egresos, en relación con el cumplimiento de las metas logradas.

b. Coordinación en Materia Contable

- Someter a las instancias superiores del Consejo los Estados Financieros y la información financiera, en forma oportuna para la toma de decisiones.
- Coordinar el resguardo y custodia de toda la documentación comprobatoria correspondiente a todos los movimientos contables del Consejo.
- Presentar la Cuenta Pública al Pleno del Consejo, previamente validada por la Contraloría del Poder Judicial de la Federación, para su posterior remisión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

c. Coordinación en Materia de Tesorería

- Proponer los mecanismos para administrar los recursos financieros autorizados por la Cámara de Diputados al Consejo, así como el resguardo del numerario en moneda nacional y extranjera, documentos y valores puestos en custodia del Poder Judicial de la Federación.
- Captar, registrar y controlar los recursos presupuestales del Consejo de acuerdo con la normativa en la materia y lograr su máximo rendimiento en cuentas de inversión.

- Efectuar los pagos a servidores públicos, prestadores de servicios, contratistas y terceros institucionales que cumplan con los requisitos establecidos en el Consejo.
- Mantener comunicación constante con instituciones financieras públicas y privadas para la Actualización de Sistemas y Prestación de Servicios al Consejo.

d. Coordinación en Materia de Organización

- Proponer los Criterios para la optimización de los recursos y la modernización de las estructuras orgánicas, funciones, sistemas, procesos operativos, procedimientos administrativos internos y de servicio al público de las áreas del Consejo.
- Integrar, actualizar y difundir los documentos administrativos como: Manuales de Organización, Procedimientos, Catálogos, Formatos y Guías Administrativas que sustenten el funcionamiento de las áreas del Consejo y que oriente a los servidores públicos en la realización de sus funciones.
- Coordinar la integración de los Programas Anuales de Trabajo y los Informes de Seguimiento de Cumplimiento de Metas y Ejercicio del Gasto.
- Proporcionar información de las estructuras orgánicas, ocupacionales y funcionales a las instancias superiores del Consejo que coadyuve a la planeación del crecimiento y desarrollo de sus áreas.

II. OTRAS ACTIVIDADES RELEVANTES

- Participación en grupos internos de trabajo para instrumentar las “Disposiciones en Materia de Austeridad y Disciplina Presupuestaria del Consejo de la Judicatura Federal para el Ejercicio Fiscal dos mil ocho”.

1. Apoyo a eventos

- Foro de Protección Civil e Higiene en el Trabajo, del 16 al 23 de abril de 2008.
- Medalla al Mérito Judicial “Ignacio L. Vallarta” 2007, el 26 de junio de 2008.
- Congreso Nacional de Juzgadores del Poder Judicial de la Federación, sobre la Reforma Constitucional en Materia Penal, del 25 al 28 de septiembre en Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.

SECRETARÍA EJECUTIVA DE OBRA, RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Programa Anual de Trabajo 2008

- Simplificación y modernización administrativa de Comités.
- Seguimiento de la elaboración, presentación de asuntos relacionados con el Programa de Ejecución de Obra Pública 2008, sometidos a Comité.
- Seguimiento de la elaboración, presentación de asuntos relacionados con el Programa de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamiento y Prestación de Servicios 2008, sometidos a Comité.
- Seguimiento de la elaboración, presentación de asuntos relacionados con el Programa de Adquisiciones y Arrendamientos de Inmuebles 2008, sometidos a Comité.
- Implementación y mantenimiento de la información contenida en el Sistema de Control y Seguimiento de Contratos.
- Difusión de la Normateca de Comités.

2. Documentos técnico administrativos

Se aprobaron por la Comisión de Administración, las Estructuras Orgánicas de la Dirección General de Inmuebles y Mantenimiento y la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales el 21 de agosto y el 4 de septiembre del año en curso, respectivamente, se encuentra en proceso de revisión y actualización (2) Estructuras Orgánicas, (4) Manuales de Organización y (4) Catálogos de Puestos Específicos.

Se aprobaron por parte de la Comisión de Administración 28 procedimientos administrativos, (24) de la Dirección General de Inmuebles y Mantenimiento y (4) de la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales. Asimismo, se elaboraron y actualizaron 191 procedimientos administrativos que regulan la operación y funcionamiento de la Secretaría Ejecutiva y sus Direcciones Generales. Estas acciones se llevaron a cabo en coordinación con el área normativa. Los procedimientos se están diseñando bajo criterios de modernización tendientes a la agilización, simplificación, automatización y desconcentración de las actividades.

3. Seguimiento al ejercicio de las partidas de Viáticos y Pasajes de las Direcciones Generales de Administración Regional; Inmuebles y Mantenimiento y Recursos Materiales y Servicios Generales

Como parte de las medidas de racionalidad y disciplina presupuestal de la SEORMSG, se presentaron 10 Puntos Informativos a la Comisión de Administración,

correspondientes a los gastos generales por concepto de viáticos y pasajes erogados por sus Direcciones Generales adscritas y la propia Secretaría Ejecutiva, correspondiente a los meses de enero a octubre de 2008.

4. Seguimiento a los movimientos de plantillas de personal

Se realiza el seguimiento de los movimientos de las plantillas de personal de las Direcciones Generales, a través del "Reporte Control de la Secretaría Ejecutiva de Obra, Recursos Materiales y Servicios Generales".

5. Seguimiento al ejercicio del presupuesto de egresos

Con la finalidad de contar con un instrumento administrativo adecuado para una oportuna toma de decisiones por parte de las instancias correspondientes, se lleva a cabo el seguimiento y análisis del Presupuesto de Egresos asignado a las unidades responsables a cargo de las Direcciones Generales adscritas a esta Secretaría Ejecutiva, para ello, se han elaborado e integrado 10 informes sobre la situación actual del presupuesto de los meses de enero a octubre de 2008.

6. Acciones de control y seguimiento en diversas materias

Se consolidaron como herramientas útiles de seguimiento:

- Sistema de seguimiento de observaciones de Contraloría.
- Supervisión del cumplimiento oportuno de los informes obligatorios a rendir ante diversas instancias del Consejo.
- Seguimiento del cumplimiento de los compromisos y acuerdos.

7. Aspectos relevantes relacionados con la optimización de recursos humanos y materiales

Con la finalidad de optimizar los recursos asignados y de mejorar en atención oportuna de los requerimientos en materia de recursos materiales, servicios generales, mantenimiento y conservación de los edificios en propiedad o en uso del Poder Judicial de la Federación ubicados en el Distrito Federal y zona metropolitana, se fortaleció el proceso de desconcentración a través de la emisión del Acuerdo General 25/2007 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se delegan las atribuciones a las Administraciones de Edificios ubicadas en el D.F. y zona metropolitana.

Asimismo, se llevó a cabo la reestructuración de la Dirección General de Administración Regional que permitirá aprovechar los recursos humanos conforme a los perfiles de puestos de los servidores públicos y la distribución de cargas de trabajo en la citada Dirección General.

II. COMITÉS PRESIDIDOS POR LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE OBRA, RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

A. COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, OBRA PÚBLICA Y SERVICIOS

Durante el periodo que se reporta, se celebraron 40 sesiones ordinarias, en las que fueron analizados 306 puntos para Acuerdo, 110 informativos y 15 asuntos generales, presentados por las Direcciones Generales de Recursos Materiales y Servicios Generales, de Inmuebles y Mantenimiento, de Administración Regional, de Asuntos Jurídicos, de Sistemas de Redes Informáticas y de Aplicaciones Informáticas, generándose 432 instrucciones directas de los Acuerdos tomados por el Comité.

Se llevaron a cabo 7 sesiones extraordinarias, en las que se presentaron 23 puntos para Acuerdo y 6 informativos y 2 asuntos generales, emitiéndose 31 instrucciones directas.

Del total de asuntos presentados tanto en sesiones ordinarias como extraordinarias fueron autorizados el 62.85% de casos, en el 23.76% se tomó nota y el 13.39% corresponde a asuntos no autorizados.

De los asuntos relevantes se tienen los siguientes:

1. Modelos de contratos y bases

Autorizaron los modelos para los procedimientos de adjudicación de obra pública sobre la base de precios unitarios; de obra pública bajo la modalidad de precio alzado; para proyecto integral, bajo la modalidad de precio alzado; para la elaboración del proyecto ejecutivo de obra pública, a precio alzado y para la supervisión de la obra pública a base de precios unitarios, para su aplicación y observancia.

2. En materia de obra pública

- Instalación de sensores de presencia para lámparas en planta baja, pisos del 1 al 9 y del 11 al 15 en el Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en Puebla.
- Creación e instalación de los nuevos Centros Auxiliares Regionales, para el Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación, en Culiacán, Sinaloa.
- Adaptación de áreas para la reubicación del 1er y 2º Tribunales Unitarios, defensores públicos y obras complementarias en el inmueble ubicado en Av. Lázaro Cárdenas 1480 en Morelia, Michoacán.
- Adecuación de cancelerías existentes y obras complementarias en el Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en San Lázaro.
- Suministro e instalación de tres unidades generadoras de agua helada, en sustitución de tres unidades existentes y obras complementarias, para el Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación ubicado en Av. Aguascalientes Sur 603, fraccionamiento Jardines de Aguascalientes.
- Adaptación de áreas para la instalación de un Tribunal Colegiado, un Tribunal Unitario de nueva creación, reubicación de la Delegación Administrativa y obras

complementarias, en el inmueble ubicado en Av. Adolfo López Mateos No. 408, fraccionamiento bosques de Campeche, Campeche.

3. Autorizaciones en materia de adquisiciones

- Mobiliario para Órganos de nueva creación, para los Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación en Acapulco, Guerrero; Culiacán, Sinaloa; Mazatlán, Sinaloa; Xalapa, Veracruz; San Lázaro en México, D.F.; Guadalajara, Jalisco; San Andrés Cholula, Puebla y Cd. Nezahualcóyotl, Estado de México. Mobiliario para la adaptación del Centro Auxiliar Regional en el Edificio Sede del Poder Judicial Federal en Guanajuato, Guanajuato y para un Tribunal Colegiado Auxiliar en el Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en Morelia, Michoacán.
- Equipo de administración para Órganos de nueva creación.
- Equipo para taller de impresión.
- Equipo de administración primer consolidado para diversas Áreas.
- Mobiliario primer consolidado.
- Papelería y útiles de oficina.
- Cartuchos de tóner para impresoras láser modelo MLI-4050N.
- 20 vehículos blindados tipo Jeep Grand Cherokee, Overland 4x4 y diez vehículos tipo sedán.
- Equipo de audio y video para el estudio de televisión del Consejo de la Judicatura Federal.
- Segunda compra semestral de medicamentos, material de curación, equipo e instrumental médico y odontológico.

4. Autorizaciones en materia de contratación de servicios

- Servicio de auditoría externa al ejercicio presupuestal de los recursos asignados en el 2007, Capítulos 2,000.- Recursos Materiales; 3,000.- Servicios Generales (con excepción de servicios básicos) y 5,000.- Bienes Muebles e Inmuebles.
- Contratación del servicio de tarjetas electrónicas 2008.
- Ampliación de los servicios de capacitación en informática para 2,000 servidores públicos adicionales del Consejo de la Judicatura Federal.
- Servicio de traslado, maniobras de carga y descarga, instalación y puesta en marcha en punto de 20 bandas de rayos "X".
- Servicios administrados de equipos multifuncionales.

B. COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA

Durante el periodo que se reporta, se realizaron 20 sesiones ordinarias y 1 extraordinaria, en las que se trataron 7 puntos para Acuerdo, 4 puntos informativos y 20 asuntos generales, presentados por las Direcciones Generales de Recursos

Materiales y Servicios Generales y de Administración Regional, emitiéndose 32 Instrucciones Directas derivadas de los Acuerdos del Comité. Del total de asuntos presentados fueron autorizados el 57.58% de asuntos, 24.24% no autorizados y 18.18% tomarón nota.

Los integrantes del Comité emitieron opinión favorable para que previa autorización de la Comisión de Administración, se presente a consideración del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, el Programa de Adquisiciones y Arrendamiento de Inmuebles 2008.

Acordaron con opinión favorable elevar a la consideración de la Comisión de Administración, la aceptación de los contratos de comodato de dos inmuebles que el gobierno del estado de Campeche, otorgará al Consejo de la Judicatura Federal para la instalación de un Tribunal Colegiado, un Tribunal Unitario de Circuito, la reubicación de la Delegación Administrativa en esa ciudad, y para atender las necesidades de espacio de estacionamiento.

C. COMITÉ DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

En el periodo que se reporta, se llevaron a cabo 22 sesiones ordinarias en las cuales analizaron 25 puntos para Acuerdo y 10 informativos, 1 asunto general, presentados por las Direcciones Generales de Administración Regional y de Recursos Materiales y Servicios Generales, emitiéndose 36 instrucciones directas con los Acuerdos del Comité.

El 69.44% de los asuntos fueron autorizados, el 5.56% no autorizado y el 25% tomaron nota.

Autorizaron las desincorporaciones de cinco lotes de bienes informáticos en desuso, ubicados en las Administraciones Regionales de Puebla, Pue., Toluca, Edo. de México y Morelia, Mich. y en la Delegación Administrativa en Tijuana, B.C. y Ciudad Reynosa, Tamps. Además de autorizar la venta de 65,600 kilogramos de papel conceptualizado como desecho y la desincorporación de 24 vehículos de servicio, mediante el procedimiento de venta a empleados del Poder Judicial de la Federación.

C
J
F

SESIONES DE COMITÉ CELEBRADAS EN EL PERÍODO					
COMITÉ	Puntos de Acuerdo	Puntos Informativos	Asuntos Generales	No. de Sesiones	Acuerdos emitidos
CAASO Ordinario	306	110	15	40	432
CAASO Extraordinario	23	6	2	7	31
CAI Ordinario	7	4	20	20	32
CAI Extraordinario	1	0	0	1	1
CODE Ordinario	25	10	1	22	36
TOTAL	362	130	38	90	532

1. Contratos

Se revisó un total de 77 instrumentos contractuales, en materia de adquisiciones, contratación de servicios, asignación de casa-habitación para Jueces y Magistrados, y relacionados con obra pública.

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Selección de personal

Fueron realizados 1,714 Reportes Psicométricos. Asimismo, se difundió trimestralmente entre los Órganos Jurisdiccionales y Administrativos, el Boletín de Candidatos de la cartera de trabajo.

2. Trámite de servicios ante terceros institucionales

Se llevaron a cabo 26,994 trámites correspondientes a los Avisos Afiliatorios, la CURP, las credenciales tipo carnet y filiación, así como la asesoría necesaria para el trámite de servicios ante terceros institucionales relacionados con los servicios que ofrece esta Dirección.

3. Servicios y prestaciones a servidores públicos

Se atendieron peticiones de los servidores públicos, en cuanto a la Expedición de Constancias, Hojas Únicas de Servicios, Credenciales en PVC, Licencias Prejubilatorias, así como el trámite de Pago de Ayuda por Jubilación, Invalidez, Defunción y Pago de Marcha.

En este rubro la DGRH
trató 28,059 documentos

4. Actualización de expedientes personales

Se realizaron 35,844 acciones en este rubro, en su caso, se modificaron los Registros en la Base de Datos Institucional, mediante la recepción de 100,214 documentos.

5. Servicio social

Se gestionaron 1,673 solicitudes para iniciar los trámites de Servicio Social y/o Liberación.

6. Movimientos de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito

Se elaboraron y registraron en kárdex y plantillas 59 nombramientos, 22 bajas, 104 Licencias otorgadas por el Pleno y 6 Licencias por Comisión; se registraron 1,811 Licencias Presidenciales, 1,378 por facultades de la Comisión de Carrera Judicial, así también se elaboraron y tramitaron 349 solicitudes de documentos de pago para Secretarios de Tribunal o de Juzgado en Funciones de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito.

C
J
F

7. Movimientos de personal adscritos a Órganos Jurisdiccionales Federales

Se recibieron y capturaron en kárdex y plantillas, 75,554 movimientos de personal de servidores públicos y 13,880 Licencias Médicas.

8. Movimientos de Personal de Órganos Auxiliares y Unidades Administrativas del CJF

Se elaboraron y registraron en kárdex y plantilla 1,716 nombramientos; 1,544 bajas y 1,921 prórrogas. Se autorizaron para Órganos Jurisdiccionales, Órganos Auxiliares y Unidades Administrativas del Consejo 2,776 sustituciones por enfermedad y 809 por maternidad.

9. Cálculo de nómina y emisión de listados para contabilidad y terceros institucionales

Se pagó a 381,746 servidores públicos en el D.F. y área metropolitana, para lo cual se elaboraron 10,076 listados para el área financiera a fin de que se realice su cálculo contable y se efectúen los pagos que por ley deben enterarse a los terceros institucionales. Se realizaron 3,232 pagos por concepto de horas extras solicitados por los Titulares de Órganos Jurisdiccionales y administrativos. El producto final de este proyecto se determinó por el número de servidores públicos remunerados.

10. Lineamientos en materia salarial de nóminas ordinarias y extraordinarias

Se presentaron y autorizaron 30 puntos para acuerdo ante la Comisión de Administración y se difundieron oportunamente dichos lineamientos a las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas.

11. Elaboración y emisión de constancias de pago de sueldo, ISSSTE y retenciones de impuestos

Se emitieron 5,883 constancias de pago de sueldo, de no adeudo al ISSSTE y de retenciones de impuestos del personal en activo adscrito al Distrito Federal y zona metropolitana.

12. Control de plazas

Se efectuaron y reportaron a la DGPP 5,902 movimientos (altas de adscripción, prórrogas, cancelaciones, conversiones y reubicaciones). De los movimientos citados se reportó el alta de adscripción de 2,001 plazas (399 de manera definitiva y 1,602 de manera temporal).

La plantilla de Órganos Jurisdiccionales y del Consejo se integra por 31,320 plazas al 14 de noviembre de 2008, distribuidas de la siguiente manera: 27,920 plazas a Órganos jurídicos, 900 a Órganos Jurídico - Administrativos y 2,500 a Órganos Administrativos

13. Gestión de solicitudes en materia de plazas

Se elaboraron 1,944 documentos relativos a los trámites de solicitudes de adscripción, prórroga, conversión, reubicación y cambio de rango de plazas formuladas por los Titulares de Órganos Jurisdiccionales Federales, Áreas Administrativas y Órganos Auxiliares.

14. Gestión de solicitudes en materia de comisiones y prórrogas de licencias de Secretarios y Actuarios para ocupar otro puesto

Se sometieron a consideración de la Comisión de Carrera Judicial 102 solicitudes de prórrogas de licencia sin goce de sueldo de Secretarios y Actuarios para ocupar otro puesto, que fueron autorizadas por la citada Comisión, de conformidad con lo establecido en los artículos 174 y 175 de la LOPJF, lo que generó 204 documentos.

Se autorizaron 31 comisiones para apoyar los hechos acontecidos en Oaxaca, San Mateo Atenco e implementación de la Nueva Ley del ISSSTE.

A petición del Secretario General del Sindicato de Trabajadores del PJF, de la SCJN y el TEPJF, la Comisión de Administración autorizó 83 Comisiones Sindicales y/o prórrogas de Comisión Sindical, 19 Comisiones para desarrollar funciones tanto en la SCJN como en el TEPJF o de servidores públicos adscritos a diversos Órganos Jurisdiccionales Federales y Áreas Administrativas del Consejo. Asimismo se tramitaron 71 sustituciones por Comisión Sindical. Se emitieron un total de 625 Documentos.

15. Relaciones jurídico laborales

Se atendieron 6,712 asuntos, referentes a la elaboración de proyectos, actas de hechos y actas administrativas, así como el otorgamiento de las asesorías correspondientes. También se consideran las siguientes actividades administrativas: recepción y trámites de quejas y denuncias contra servidores públicos; certificación de documentos; y acatamiento de las disposiciones de los Órganos Jurisdiccionales en materia familiar, y de las resoluciones que dictó el Pleno del Consejo en los conflictos de trabajo suscitados entre los servidores públicos y el Poder Judicial.

Se atendieron 27 asuntos planteados por el Sindicato de Trabajadores del PJF

Se suscribieron 50 contratos o convenios previo dictamen favorable en coordinación con la Dirección General de Asuntos Jurídicos de prestación de servicios Derivados de programas específicos autorizados por la Comisión de Administración.

16. Accidentes de trabajo y enfermedades profesionales

Se atendieron 242 trámites relativos a riesgo de trabajo y seguimiento de dictámenes emitidos por el ISSSTE.

17. Digitalización de expedientes personales de los servidores públicos

Se digitalizaron 887,891 documentos, lo que implicó 150,740 acciones de actualización.

18. Control de expedientes

Se integraron 778,202 documentos, lo que implicó 175,166 acciones de actualización.

II. OTRAS ACTIVIDADES RELEVANTES

1. Módulos de atención

Las estadísticas de trámites realizados en los módulos de atención y por personal de la Dirección General designado para apoyar a los diversos reclusorios y en los Municipios de Naucalpan y Ciudad Nezahualcóyotl, son las siguientes:

TRÁMITES REALIZADOS				
MÓDULOS DE ATENCIÓN	NOV 2007- MAR 2008	17 ABRIL - 31 JULIO	1 AGOSTO - 14 NOVIEMBRE	TOTAL
PJF de San Lázaro	5,782	5,211	5,700	16,693
Periférico	3,365	2,496	2,788	8,649
Reclusorios (Naucalpan y Cd. Nezahualcóyotl)	775	202	245	1,222
TOTAL	9,922	7,909	8,733	26,564

2. Nueva Ley del ISSSTE

La Dirección General de Recursos Humanos con motivo de la implementación de la Nueva Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE), imprimió y distribuyó 9,300 formatos del "Documento de Actualización de Datos 2008" (expedido por el propio Instituto), a los servidores públicos adscritos a Órganos Jurisdiccionales Federales y Áreas Administrativas del Consejo de la Judicatura Federal en el Distrito Federal y zona metropolitana, de los cuales 5,000 fueron enviados a dicho Instituto, para que por su conducto se solicitara a diversos organismos gubernamentales la corrección o actualización de datos. Los servidores públicos a quienes les correspondían los 4,300 formatos restantes, no requirieron cambio alguno.

Para apoyar el proceso referido en el interior de la República, la Dirección General de Recursos Humanos identificó a través de un proceso informático, al personal activo por ciudad al 31 de marzo de 2007 y solicitó al ISSSTE la generación de 18,321 formatos de actualización, los que fueron enviados a cada una de las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas para su impresión y entrega a los servidores públicos.

En una segunda etapa el ISSSTE requirió a la Dirección General de Recursos Humanos 3,447 certificaciones de períodos de cotización, de servidores públicos tanto activos como inactivos a cargo del Consejo de la Judicatura Federal a nivel nacional, las cuales fueron analizadas y remitidas al ISSSTE a través del formato electrónico denominado ISSSTE-A.

En mayo de 2008, se instalaron 8 módulos de atención para la recepción de documentos de elección de régimen de pensión, en distintos edificios del Consejo de la Judicatura Federal con el propósito de realizar el trámite de los servidores públicos de esta Institución adscritos en el Distrito Federal y área Metropolitana, respecto a

dicho proceso de elección. De igual manera se coordinaron los trabajos con las Delegaciones Administrativas y Administraciones Regionales para que se brindara este servicio a nivel nacional.

En los módulos de atención, del 16 de abril al 15 de agosto de 2008, se recibieron y capturaron en formato electrónico 582 solicitudes de revisión con documentación comprobatoria, adicionales a los 5,000 formatos de la primera etapa señalados en el primer párrafo, las que se remitieron al ISSSTE; asimismo la Dirección General de Recursos Humanos en apoyo a los servidores públicos, gestionó con otros organismos gubernamentales la certificación de periodos de cotización de 106 servidores públicos.

Al 18 de noviembre del año en curso, 8,092 servidores públicos del Distrito Federal y área Metropolitana, así como 16,418 en la República han ejercido su derecho de elección, estos últimos a través de las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas.

3. Homologación de prestaciones y criterios en materia administrativa del Poder Judicial de la Federación

En acatamiento al acuerdo emitido en sesión celebrada el 21 de mayo de 2008 por el Comité Coordinador para Homologar los Criterios en Materia Administrativa e Interinstitucional del Poder Judicial de la Federación, la Secretaría Ejecutiva de Administración a través de la Dirección General de Recursos Humanos ha realizado las acciones correspondientes para cumplir con el Calendario de Pagos del ejercicio 2008 y lineamientos aprobados en dicha sesión, para cubrir las prestaciones económicas publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 28 de febrero de 2008.

4. Intervención para el Reconocimiento del ISSSTE para el Pago de las Pensiones considerando Sueldo Base más Compensaciones

En reunión celebrada el 28 de marzo del año en curso, funcionarios del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado comunicaron a la Dirección General de Recursos Humanos del Consejo de la Judicatura Federal, que del análisis de las pensiones otorgadas al Poder Judicial de la Federación en 2005, 2006 y 2007 efectuado por ese Instituto, se determinó que de los asuntos atendidos a nivel nacional, 693 ex-servidores públicos ya recibían el pago de su pensión considerando el sueldo base más la compensación, quedando en ese momento 49 casos en revisión y pendientes de regularizar. A la fecha, estos últimos fueron resueltos de manera positiva y perciben su pensión como los inicialmente mencionados.

5. Reconocimiento y Certificación de Funcionarios en el Sistema de Carrera Judicial

Por instrucciones del Comité Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa e Interinstitucional del Poder Judicial de la Federación, se encomendó al grupo de trabajo de Recursos Humanos, el estudio sobre el reconocimiento y certificación de funcionarios en el Sistema de Carrera Judicial ante las tres instancias del Poder Judicial de la Federación.

Con motivo de las reformas al artículo 110 de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación, en las que se adicionaron categorías del Tribunal Electoral a la carrera judicial, no fue necesario que el grupo de trabajo de Recursos Humanos llevara a cabo el Estudio de Reconocimiento y Certificación de Funcionarios en el Sistema de Carrera Judicial.

Atendiendo a que uno de los requisitos que debe cubrir el aspirante que deseé participar en el concurso para acceder a las categorías de Juez de Distrito y Magistrado de Circuito, es la constancia expedida por las Direcciones Generales encargadas de la Administración de los Recursos Humanos en las tres instancias del Poder Judicial de la Federación, en la que se manifieste que en el expediente personal obran en copia certificada los siguientes documentos: acta de nacimiento, Título y Cédula Profesional; así como la Constancia de Quejas o Denuncias Administrativas formuladas en su contra y el resultado de esos procedimientos, la de antigüedad y categorías de la Carrera Judicial desempeñadas en el Poder Judicial de la Federación y, en su caso, la ponderación detallada de los estudios realizados; el grupo de trabajo de Recursos Humanos a fin de contar con los elementos necesarios para la expedición de tales documentos, emprendió diversas acciones necesarias para homologar Criterios para la integración, control, manejo y resguardo de los expedientes personales de los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación.

6. Participación en el Proceso de Inscripción a Concursos de Oposición, Especialidades, Cursos de Formación y Preparación, entre otros

- Se elaboraron 981 Constancias de Antigüedad y Puestos desempeñados para los siguientes eventos:
- Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Jueces de Distrito (5 al 19 de febrero).
- Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito (11 al 25 de febrero de 2008).
- Examen de Aptitud Ordinario para las categorías de Secretario de Tribunal de Circuito y Juzgado de Distrito, así como de Actuario del Poder Judicial de la Federación. (23 de junio al 11 de julio de 2008).

- Proceso para la Selección, Capacitación y Contratación de Secretarios Generales de Acuerdos de Sala Regional, de Secretarios de Estudio y Cuenta Regional, Secretarios Auxiliares Regional y Actuario Regional, todos de Salas Regionales del Tribunal Electoral (27 de junio al 5 de julio de 2008).
- Decimoquinto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito (10 al 15 de julio y del 1 al 8 de agosto de 2008).
- Decimosexto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito (10 al 15 de julio y del 1 al 8 de agosto de 2008) .
- Concurso para ingresar a la Especialidad en Secretaría de Juzgado de Distrito y Tribunal de Circuito Novena Generación (1 al 30 de octubre de 2008).
- Curso Básico de Formación y Preparación de Secretarios del Poder Judicial de la Federación, Ciclo Escolar 2009 (1 al 30 de octubre de 2008).
- Dentro de los Procesos Especiales de Evaluación Psicométrica, se llevaron a cabo 425 Valoraciones Psicométricas, de la siguiente manera y a solicitud de los respectivos Titulares: Órganos Jurisdiccionales Federales: 160 personas evaluadas Órganos Auxiliares: 291 personas evaluadas Áreas Administrativas: 84 personas evaluadas
- Se elaboraron 117 constancias de documentación a solicitud de los Jueces que participaron en las Convocatorias del Decimoquinto y Decimosexto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados.

7. Firma Electrónica Avanzada

En relación con el trámite para la obtención del certificados de Firma Electrónica Avanzada que diversos servidores públicos realizaron en el ejercicio fiscal 2006, y de conformidad con el Artículo 17-D, párrafo décimo del Código Fiscal de la Federación, que determina que para efectos fiscales, los certificados tendrán una vigencia máxima de dos años; se dio inicio al trámite de renovación de dichos certificados: el 31 de marzo de 2008 en el Edificio Sede, el 8 de abril en el Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en San Lázaro y el 14 de abril en el Edificio Prisma.

III. SUPLEMENTO GRÁFICO

DISTRIBUCIÓN DEL PERSONAL POR ÓRGANOS JURÍDICOS, ADMINISTRATIVOS Y JURÍDICO-ADMINISTRATIVOS Y GÉNERO-ADMINISTRATIVOS Y JURÍDICO-ADMINISTRATIVOS Y GÉNERO			
CLASIFICACIÓN POR GÉNERO	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
Órganos Jurídicos	12,343	14,714	27,057
Órganos Administrativos	1,485	1,063	2,548
Órganos Jurídico-Administrativos	494	391	885
TOTAL	14,322	16,168	30,490

MAGISTRADOS DE CIRCUITO		TOTAL
Adscritos a Tribunal		613
Comisionados		0
Ponencias de Consejeros		4
Dirección General de Estadística y Planeación Judicial		1
Visitaduría Judicial		4
Instituto de la Judicatura Federal		1
Instituto Federal de Defensoría Pública		1
TOTAL		624

JUECES DE DISTRITO		TOTAL
Adscritos a Juzgados		321
TOTAL		321

TITULARES DE ÓRGANOS JURISDICCIONALES POR EDAD Y GÉNERO			
RANGO DE EDAD	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
30 a 35 años	11	2	13
36 a 40 años	64	19	83
41 a 45 años	161	26	187
46 a 50 años	152	52	204
51 a 55 años	129	33	162
56 a 60 años	96	23	119
61 a 65 años	74	23	97
66 a 70 años	51	5	56
71 a 75 años	13	2	15
TOTAL	751	185	936

PERSONAL DEL CJF, ÓRGANOS AUXILIARES Y ÓRGANOS JURISDICCIONALES POR CIRCUITO JUDICIAL Y GÉNERO			
CIRCUITO	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
1o.	4,807	4,814	9,621
2o.	1,073	917	1,990
3o.	868	1,058	1,926
4o.	595	704	1,299
5o.	407	576	983
6o.	562	627	1,189
7o.	537	595	1,132
8o.	326	422	748
9o.	225	272	497
10o.	252	313	565
11o.	312	384	696
12o.	293	524	817
13o.	257	365	622
14o.	211	268	479
15o.	564	765	1,329
16o.	406	426	832
17o.	365	535	900
18o.	194	236	430
19o.	413	526	939
20o.	351	312	663
21o.	276	344	620
22o.	156	204	360
23o.	69	110	179
24o.	122	117	239
25o.	110	142	294
26o.	85	82	167
27o.	145	149	305
28o.	90	92	182
29o.	127	135	262
30o.	124	154	278
T O T A L	14,322	16,168	30,543

ANTIGÜEDAD LABORAL Y GÉNERO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS POR TIPO DE ÓRGANO			
RANGO DE ANTIGÜEDAD LABORAL TIPO DE ÓRGANO	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
0 a 5 años			
Órganos Jurídicos	4,519	3,787	8,306
Órganos Jurídicos-Administrativo	235	160	395
Órganos Administrativos	544	392	936
			9,637
6 a 10 años			
Órganos Jurídicos	4,319	4,662	8,981
Órganos Jurídicos-Administrativo	148	134	282
Órganos Administrativos	453	291	744
			10,007
11 a 15 años			
Órganos Jurídicos	1,350	2,249	3,599
Órganos Jurídicos-Administrativo	65	54	119
Órganos Administrativos	265	187	452
			4,170
16 a 20 años			
Órganos Jurídicos	1,036	2,285	3,321
Órganos Jurídicos-Administrativo	27	22	49
Órganos Administrativos	144	110	254
			3,624
21 a 25 años			
Órganos Jurídicos	530	926	1,456
Órganos Jurídicos-Administrativo	10	16	26
Órganos Administrativos	36	45	81
			1,563
26 a 30 años			
Órganos Jurídicos	349	547	896
Órganos Jurídicos-Administrativo	5	1	6
Órganos Administrativos	30	27	57
			959
31 a 35 años			
Órganos Jurídicos	139	153	292
Órganos Jurídicos-Administrativo	4	1	5
Órganos Administrativos	4	6	10
			307
36 a 40 años			
Órganos Jurídicos	70	82	152
Órganos Jurídicos-Administrativo	0	3	3
Órganos Administrativos	6	3	9
			164
41 a 45 años			
Órganos Jurídicos	20	18	38
Órganos Jurídicos-Administrativo	0	0	0
Órganos Administrativos	0	1	1
			39
46 a 50 años			
Órganos Jurídicos	7	2	9
Órganos Jurídicos-Administrativo	0	0	0
Órganos Administrativo	2	1	3
			12
más de 50 años			
Órganos Jurídicos	4	3	7
Órganos Jurídicos-Administrativos	0	0	0
Órganos Administrativos	1	0	1
			8
TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS	14,322	16,168	30,490

DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS AL PERSONAL

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

A. SISTEMA NACIONAL DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO

1. Capacitación

La Comisión de Administración, en sesión de 6 de diciembre de 2007, aprobó el “Programa Marco 2008-2010 del Sistema Nacional de Capacitación Integral y Desarrollo, para los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación”; en el que las Direcciones Generales de Servicios al Personal, de Seguridad y Protección Civil y de Aplicaciones Informáticas, presentaron de manera conjunta las acciones a realizar durante ese periodo. En este sentido, corresponde a la Dirección General de Servicios al Personal la operación del Sistema de Capacitación y Desarrollo, que para el presente ejercicio fiscal da continuidad a los diversos Diplomados iniciados en años anteriores, introducirá nuevos Diplomados y fortalecerá la capacitación específica en todos los puestos y niveles del personal del CJF.

SUBSISTEMA DE CAPACITACIÓN		SUBSISTEMA DE DESARROLLO
		PROGRAMAS
Capacitación Administrativa.		Sistemas Abiertos de Enseñanza.
Capacitación Específica.		“Hacia una Nueva Etapa de Vida”.
		Inducción y Ética Institucionales.
		Formación de Instructores Internos.
		Apoyos Económicos para Estudios Especializados.

El Sistema Nacional de Capacitación y Desarrollo ha beneficiado a 18,659 participantes, como se describe a continuación:

a. Subsistema de Capacitación

- En Capacitación Administrativa, se impartieron 307 cursos en los que se registraron 7,198 participantes.
- En Capacitación Específica, se impartieron 368 cursos en los que se registraron 7,701 participantes.

CAPACITACIÓN ESPECÍFICA	
NOMBRE DEL PROGRAMA	NÚM. DE PARTICIPANTES
Programa de Magistrados y Jueces.	2,762
Programa de Secretarios y Actuarios.	527
Materias Especializadas.	3,750
Diplomados Específicos.	662

En la *Maestría en Administración Pública*, impartida por el Instituto Nacional de Administración Pública, del grupo de 30 servidores públicos que en 2006, concluyeron sus estudios, obtuvieron el grado de Maestro de la siguiente manera: 17 cursaron y acreditaron el “Seminario de Actualización para Servidores Públicos”, en el que se inscribieron 2 servidoras públicas adscritas a la Suprema Corte de Justicia de la Nación, así como 6 servidores públicos presentaron y acreditaron el examen profesional correspondiente; asimismo, 7 alumnos, que eligieron Titularse con la elaboración de tesis o tesina, ya registraron su trabajo de investigación ante el INAP, de los cuales 4 se encuentran en espera de la fecha del examen profesional. El 12 de mayo, dio inicio la *Maestría en Administración Pública*, para un segundo grupo de 34 servidores públicos adscritos a los Órganos Jurisdiccionales, Auxiliares y Administrativos del Consejo de la Judicatura Federal, impartida por el Instituto Nacional de Administración Pública, en las instalaciones del Consejo. Cabe mencionar, que en la *Maestría* se encuentran participando 2 Magistrados del Primer Circuito, el Visitador General y 2 Directores Generales

Una servidora pública obtuvo el Título de Licenciatura en Administración, mediante el proceso de Acreditación Global de Conocimientos, por conducto del Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior (CENEVAL)

C
J
F

En la Maestría en Administración Pública, impartida por el Instituto Nacional de Administración Pública, del grupo de 30 servidores públicos que en 2006, concluyeron sus estudios, obtuvieron el grado de Maestro de la siguiente manera: 17 cursaron y acreditaron el "Seminario de Actualización para Servidores Públicos", en el que se inscribieron 2 servidoras públicas adscritas a la Suprema Corte de Justicia de la Nación, así como 6 servidores públicos presentaron y acreditaron el examen profesional correspondiente; asimismo, 7 alumnos, que eligieron titularse con la elaboración de tesis o tesina, ya registraron su trabajo de investigación ante el INAP, de los cuales 4 se encuentran en espera de la fecha del examen profesional.

El 12 de mayo, dio inicio la "Maestría en Administración Pública", para un segundo grupo de 34 servidores públicos adscritos a los Órganos Jurisdiccionales, Auxiliares y Administrativos del Consejo de la Judicatura Federal, impartida por el Instituto Nacional de Administración Pública, en las instalaciones del Consejo. Cabe mencionar, que en la Maestría se encuentran participando 2 Magistrados del Primer Circuito, el Visitador General y 2 Directores Generales.

b. Subsistema de Desarrollo

- En este subsistema, se benefició a 2,774 participantes de los diferentes Programas que lo conforman.

SUBSISTEMA DE DESARROLLO	
NOMBRE DEL PROGRAMA	NÚM. DE PARTICIPANTES
Sistema Abierto de Enseñanza (SAE) y Acreditación de Conocimientos.	653
Sistema de Universidad Abierta (SUA). en línea y Diplomado de Titulación.	541
Conferencias Sistema Abierto de Enseñanza.	543
Inducción y Ética Institucionales.	826
Ayopos Económicos para Estudios Especializados.	211

b1. Sistema Abierto de Enseñanza (SAE)

Se encuentran inscritos 34 servidores públicos en el nivel medio superior, quienes asisten a las asesorías que se imparten los sábados en el Centro de Capacitación y Desarrollo.

b2. Acreditación de Conocimientos

Un servidor público se inscribió para presentar el examen de Certificación de Educación Básica para adultos, a fin de obtener su Certificado de Primaria.

En el nivel Bachillerato, se gestionó la inscripción de 258 servidores públicos al curso de preparación, de los cuales 78 presentaron su examen el 27 de enero del presente año y 53, el 26 de octubre pasado; 14 de ellos acreditaron el examen y se hicieron acreedores al Certificado de Bachillerato.

Asimismo, en las ciudades de Chihuahua, Chih. y Guanajuato, Gto., se autorizó la impartición del curso de preparación para el examen de Ceneval para obtener el Certificado de Bachillerato, se inscribieron 40 y 29 servidores públicos, respectivamente.

En el mes de mayo, inició un nuevo curso de preparación, al cual se inscribieron 118 servidores públicos y familiares y se continúa con un grupo de 25 alumnos que iniciaron en febrero de 2008.

En el nivel de Licenciatura, se encuentran inscritos 45 servidores públicos en el curso de preparación para obtener su Título Profesional, de conformidad con el Acuerdo Secretarial 328, emitido por la Secretaría de Educación Pública.

b3. Sistema de Universidad Abierta (SUA)

En la Licenciatura en Derecho, mediante el Sistema de Universidad Abierta (SUA) de la Facultad de Derecho de la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM), se impartió el Diplomado "Derecho Administrativo" a 25 alumnos pertenecientes al primer grupo de servidores públicos que concluyeron sus estudios en esta Licenciatura. Actualmente, se encuentran en trámites para obtener su Título Profesional.

Se continúa impartiendo la Licenciatura en Derecho a la segunda y tercera generación, con un total de 47 servidores públicos inscritos.

Asimismo, dentro de este mismo sistema, se imparte un Diplomado de Titulación denominado "Derecho Administrativo", a un grupo de 36 servidores públicos, con el que obtendrán su Título de Licenciado en Derecho.

Mediante el Sistema de Universidad en Línea, en convenio con la Universidad Mexicana de Educación a Distancia (UMED), se encuentran inscritos 382 servidores públicos y familiares directos.

En Toluca, Estado de México, en la misma licenciatura, mediante el convenio con la UMED, están inscritas 2 servidoras públicas, en la modalidad de Sistema de Universidad Abierta.

b4. Conferencias

Se impartieron 7 conferencias motivacionales a los alumnos del Sistema Abierto de Enseñanza, en las que se registró un total de 543 participaciones. Entre ellas se impartió la conferencia "El Juez del Siglo XXI y la Argumentación Jurídica", dictada por el Maestro Manuel Atienza, Catedrático de Filosofía del Derecho en la Universidad de Alicante, España.

b5. Inducción y Ética Institucionales, y Nueva Etapa de Vida

Se capacitó a 687 prestadores de Servicio Social que se incorporaron a los Órganos Jurisdiccionales, Auxiliares y Áreas Administrativas del Consejo de la Judicatura Federal

en el Distrito Federal, así como a 42 instructores externos que participan en el Sistema de Nacional de Capacitación Integral y Desarrollo, a través de instructores internos del mismo Consejo.

Por otra parte, se impartió el primer módulo del Diplomado "Jubilación y Sentido de Vida", en el que se contó con la participación de 10 servidores públicos que se encuentran en este proceso.

En resumen, del total de asistencias registradas en los eventos de capacitación y desarrollo en el periodo que se reporta, 5,228 corresponden a participaciones de mujeres y 7,224 a hombres.

b6. Apoyos Económicos para Estudios Especializados

Se gestionó el Apoyo Económico a 211 servidores públicos para realizar Estudios Especializados autorizados por las instancias correspondientes:

CAPACITACIÓN ESPECÍFICA	
	NÚM. DE APOYOS ECONÓMICOS
Carrera Judicial.	98
Instituto de la Judicatura Federal.	56
Becas administrativas.	57

De los Apoyos Económicos autorizados, 36 fueron solicitados y autorizados a servidores públicos: 10 becas Administrativas y 26 de Carrera Judicial.

2. Programa de Capacitación en Equidad de Género

Dentro de este Programa, del 28 al 31 de mayo, se llevó a cabo el Primer Encuentro Nacional e Internacional de Magistradas y Juezas en la Ciudad de México, en coordinación con el Instituto Nacional de las Mujeres (INMUJERES), en la que registró una asistencia de 150 funcionarias.

En el evento se contó con la participación de la Licenciada María del Rocío García Gaytán, Presidenta del INMUJERES; de la señora Ministra Margarita Beatriz Luna Ramos, representando a la Suprema Corte de Justicia de la Nación; la Magistrada Elvia Díaz de León D'Hers, Consejera de la Judicatura Federal; de la Licenciada María Teresa Herrera Tello, Consejera de la Judicatura Federal; y como invitada especial, la Licenciada Margarita Zavala, esposa del Licenciado Felipe Calderón Hinojosa, Presidente de la República.

Asimismo, del 9 al 11 de octubre del presente año, se realizó el Encuentro de Secretarías y Secretarios de Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito: "El Género en la Impartición de Justicia", en la ciudad de Guadalajara, Jalisco, en coordinación con el Instituto Nacional de las Mujeres (INMUJERES), en el que se registró una asistencia de 262 servidores públicos e invitados.

Del mismo modo, del 30 de octubre al 1 de noviembre de 2008, se realizó el Encuentro de Magistradas y Magistrados de Circuito, Juezas y Jueces de Distrito: La Impartición de Justicia con perspectiva de Género, Convenciones Internacionales y su aplicación, en la ciudad de Monterrey, Nuevo León, en el que se contó con la participación de 115 Magistradas, Magistrados, Juezas y Jueces del Poder Judicial de la Federación y de las Juntas Especiales del estado de Nuevo León.

Igualmente, del 6 al 8 de noviembre del actual, se realizó un Segundo Encuentro de Secretarías y Secretarios de Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito: "El Género en la Impartición de Justicia", en la ciudad de Cancún, Quintana Roo, registrándose una asistencia de 233 servidores públicos.

Del 20 al 22 de noviembre, se llevará a cabo el Segundo Encuentro de Magistradas y Magistrados de Circuito, Juezas y Jueces de Distrito: "La Impartición de Justicia con perspectiva de Género, Convenciones Internacionales y su aplicación", en la ciudad de Cancún, Quintana Roo.

En este mismo periodo, se realizaron 4 Conferencias y un Taller en temas de Equidad de Género, en los que participaron 362 servidores públicos. Una de las conferencias se dictó dentro del marco de la 7^a. Feria Internacional del Libro Jurídico que se llevó a cabo en la Ciudad de México, del 21 al 24 de octubre del presente año.

Por otro lado, 6 servidoras públicas de mando medio y superior del Consejo de la Judicatura Federal; 3 de la Suprema Corte de Justicia de la Nación; y 2 del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación asistieron del 24 al 30 de agosto del año en curso, a la Pasantía para Directores/as de Puntos Focales de Género, evento convocado por el Programa Mujer, Justicia y Género, junto con la Fundación Justicia y Género, del Instituto Latinoamericano de las Naciones Unidas para la Prevención del Delito y el Tratamiento del Delincuente (ILANUD), con sede en la Costa Pacífica, Costa Rica.

Del 5 al 7 del presente mes y año, se llevó a cabo el "Encuentro de Magistradas de los más Altos Órganos de Justicia de Iberoamérica", en Antigua, Guatemala, al que asistió la Consejera María Teresa Herrera Tello, 1 Magistrada de Circuito y 3 Juezas de Distrito. El evento fue organizado por el Programa Mujer, Justicia y Género, junto con la Fundación Justicia y Género, del Instituto Latinoamericano de las Naciones Unidas para la Prevención del Delito y el Tratamiento del Delincuente (ILANUD) y la Corte Suprema de Justicia de Guatemala.

* Con este número de actividades, se han beneficiado aproximadamente a 12,306 servidores públicos y familiares

** Este sistema empezó a dar servicio a partir del 14 de enero de 2008

* Con este número de actividades, se han beneficiado aproximadamente a 12,306 servidores públicos y familiares

** Este sistema empezó a dar servicio a partir del 14 de enero de 2008

3. Prestaciones y Seguros

PRESTACIONES	16 DE NOVIEMBRE DE 2007 AL 17 DE NOVIEMBRE 2008
PROYECTOS	
Cobertura de Seguro de Vida Institucional e Invalidez Total y Permanente y Pago de Seguro Colectivo de Retiro.	16,468
Cobertura de Gastos Médicos Mayores Personal Mandos Medios y Funcionarios Superiores y Póliza de Personal Operativo.	53,173
Cobertura de Seguro de Separación Individualizado.	16,915
Seguro Voluntario de Automóviles y Casa Habitación.	5,095
Sistema de Ahorro para el Retiro.	240
Fondo de Reserva Individualizado.	3,242
Reembolso por adquisición de Lentes Graduados.	3,515
Plan de Prestaciones Médicas Complementarias.	43
Fideicomiso privado para el Ahorro.	341
Actividades Culturales, Deportivas y Recreativas para los servidores públicos del CJF.	144*
Sistema de Anuncios Clasificados.	1,494**
Asesorías brindadas a servidores públicos en materia de seguros y prestaciones.	9,985

II. OTRAS ACTIVIDADES RELEVANTES

A. CEREMONIAS

- En el periodo que se reporta se llevaron a cabo ceremonias de entrega de reconocimientos, en las siguientes ciudades, con un total de 1,038 diplomas o certificados entregados:
- En febrero de 2008, el Presidente del Consejo de la Judicatura Federal y de la Suprema Corte de Justicia, Ministro Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, y la Consejera Elvia Díaz de León D'Hers, suscribieron el Convenio de Colaboración con el Instituto Nacional de las Mujeres (INMUJERES).
- El 12 de marzo de 2008, se llevó a cabo la ceremonia del día del Servidor Público del Poder Judicial de la Federación, en la que fue entregado el premio "Silvestre Moreno Cora" al servidor público José Eloy Velázquez Quesada, Actuario Judicial adscrito al Juzgado Sexto de Distrito en Materia Administrativa en el Distrito Federal. El evento fue presidido por el Ministro Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, Presidente de la SCJN y del CJF.
- El 17 de abril del presente año, se llevó a cabo la Ceremonia de Entrega de Reconocimientos en la ciudad de Chihuahua, Chihuahua, en la que se entregaron 77 diplomas a los servidores públicos que concluyeron alguno de los Diplomados que se impartieron en esa ciudad.
- El 9 de mayo, se hizo la entrega de 14 Certificados de Bachillerato a los servidores que aprobaron el examen único ante el CENEVAL. En el acto estuvieron presentes la Licenciada Dalia Larrañaga Aragón, Directora General de Servicios al Personal;

la Dra. Claudia Ochoa Millán, Directora de Programas para la Acreditación de Conocimientos el CENEVAL; y la Licenciada Julieta Martínez Irizar, Directora de Control y Evaluación de la SEP.

- El 22 de mayo de 2008, se llevó a cabo, en las instalaciones de la Facultad de Derecho de la UNAM, la Ceremonia de Entrega de Diplomas a los servidores públicos que concluyeron el Diplomado Derecho Administrativo, en la que se contó con la participación de la Licenciada Dalia Larrañaga Aragón; el Dr. Óscar Vázquez del Mercado Cordero, Secretario General de la Facultad de Derecho; el Licenciado Leonardo Guerreo Vázquez, Secretario General de la Facultad de Contaduría y Administración; el Dr. Guillermo Teutli Otero, Jefe de la División de Educación Continua; y la Dra. Alma de los Ángeles Ríos Rivera, Jefa de la División de Universidad Abierta, ambos de la Facultad de Derecho de la UNAM.
- Se enviaron 293 diplomas a diferentes ciudades de la República, correspondientes a Titulares y servidores públicos de los Órganos Jurisdiccionales que concluyeron alguno de los diplomados que se imparten dentro del Sistema Nacional de Capacitación Integral y Desarrollo.
- El 19 y el 22 de septiembre del presente año, se llevaron cabo ceremonias de entrega de reconocimientos en las ciudades de Xalapa, Ver. y Morelia, Mich., en las que se entregaron 113 y 86 diplomas respectivamente, a los servidores públicos que concluyeron alguno de los diplomados que se impartieron en esas ciudades. Presidieron las Ceremonias la Consejeras Elvia Díaz de León D'Hers y la Lic. Dalia Larrañaga.
- El 3 de octubre del actual, se hizo la entrega de 17 certificados de Bachillerato a los servidores públicos que presentaron el examen único del CENEVAL, en el Centro de Capacitación del Edificio Prisma.
- Los diplomas y certificados entregados en este periodo no se incluyen dentro del número de servidores públicos beneficiados, toda vez que éstos fueron reportados dentro del Subsistema en el que participaron.

	CIUDAD	DIPLOMAS O CERTIFICADOS
1	Guadalajara, Jalisco	30
2	Monterrey, Nuevo León	116
3	Puebla, Puebla	65
4	Ciudad de México	33
5	Tuxtla Gutiérrez, Chiapas	39
6	Guanajuato, Guanajuato	55
7	Oaxaca, Oaxaca	98
8	Villahermosa, Tabasco	68
9	Hermosillo, Sonora	29
10	Saltillo, Coahuila	13

B. ACUERDOS AUTORIZADOS POR ÓRGANOS COLEGIADOS

1. Comisión de Administración

- En sesión de 22 de noviembre de 2007, se autorizó la contratación de las pólizas del Seguro Voluntario de Automóviles y Casa-Habitación con Quálitas Compañía de Seguros, S.A. de C.V. para la flotilla del Consejo, para la vigencia del 31 de diciembre de 2007 al 31 de diciembre de 2008.
- En sesión de 6 de diciembre de 2007, se autorizó la contratación de la póliza denominada actualmente "Seguro de Gastos Médicos Mayores para Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito Jubilados, sus cónyuges, viudas e hijos dependientes económicos menores de 25 años de edad", para la vigencia del 31 de diciembre de 2007 al de 31 de diciembre de 2008, con Metlife México, S.A., de manera conjunta con la SCJN, conservando cada instancia la administración independiente de la póliza.
- En sesión celebrada el 6 de diciembre de 2007, autorizó el Programa Macro 2008-2010 del "Sistema Nacional de Capacitación Integral y Desarrollo", en conjunto con las Direcciones Generales de Servicios al Personal, de Aplicaciones Informáticas y de Seguridad y Protección Civil; y el 14 de febrero de 2008, aprobó su ejecución para el ejercicio fiscal 2008.
- En sesión celebrada el 17 de enero de 2008, se aprobó la impartición de los diplomados "Transformación Personal y Liderazgo, para la Administración y Evolución en los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito" dirigido a los Titulares de los Órganos Jurisdiccionales, y "Fortalecimiento del Talento Humano para la Evolución Institucional", para todos los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación.
- En sesión de 24 de enero de 2008, la Comisión Autorizó la Modificación de la Suma Asegurada Básica del Seguro de Gastos Médicos Mayores de los puestos de Titular de Órgano Auxiliar, Vocal y Visitador Judicial "A" de 740 a 592 SMGMVDF y Administrador Regional MX de 148 a 333 SMGMVDF, a partir del 31 de diciembre de 2007.
- Los Consejeros integrantes de la Comisión de Administración, en sesión de 24 de enero de 2008, autorizaron la aplicación de los Cuestionarios de Servicios durante la vigencia 2007-2008, respecto del Seguro de Gastos Médicos Mayores y del Seguro Voluntario de Automóviles y Casa-Habitación propiedad de los servidores públicos, a través de la página de Intranet del Consejo (<http://portalconsejo>).
- En sesión de 24 de enero de 2008, se autorizó el Programa Anual de Actividades Culturales, Deportivas y Recreativas para los servidores públicos del PJF 2008.
- El 31 de enero de 2008, la Secretaría Ejecutiva de Administración, a través de las Direcciones Generales de Servicios al Personal, de Aplicaciones Informáticas y de Seguridad y Protección Civil, presentó ante la Comisión de Administración el "Informe de Resultados del Programa 2007 del Sistema Nacional de Capacitación Integral y Desarrollo".

- En sesión de 21 de febrero de 2008, la Comisión de Administración, emitió Acuerdo por el que no se autorizó la renovación del “Convenio de Pago de Prima del Seguro Individual Voluntario” y “Anexo al Convenio de Colaboración” (Normas de Operación) para el periodo 2008, suscrito entre el Consejo de la Judicatura Federal y Metlife México, S.A., respecto del Seguro Individual voluntario PROVIDA MET99.
- En sesión celebrada el 16 de Abril de 2008, el Pleno tuvo por recibido el punto para Acuerdo que presentó a la Comisión y tomó conocimiento de la suscripción del endoso correspondiente al cambio de la cláusula primera, objeto del convenio modificatorio del Seguro de Separación Individualizado con Metlife México S.A. y el PJF (SCJN y el TEPJF), con inicio de vigencia de las 00:00 horas, del 1 de abril de 2008, por el que se conviene el Pago de Rescates Parciales Anticipados del Seguro en mención.
- En sesión celebrada el 24 de abril de 2008, los Consejeros integrantes de la Comisión de Administración autorizaron contratar con MetLife México, S.A., la Póliza CA 1483, correspondiente al Seguro Colectivo de Accidentes Personales para los 44 Jueces de Distrito que por su especialización y lugar de adscripción, conocen de Procesos Penales Federales relevantes, que se relacionan con ilícitos previstos en la Ley Federal Contra la Delincuencia Organizada, para la vigencia del 15 de mayo de 2008 al 15 de mayo de 2009.
- En sesión celebrada el 12 de junio de 2008, se autorizó comunicar a todos los servidores públicos del CJF que, derivado de la entrada en vigor de la nueva Ley del ISSSTE, se creó PENSIONISSSTE, Órgano Público Desconcentrado, encargado entre otros, de la administración de los recursos del SAR-ISSSTE que el servidor público haya acumulado, por lo que las Cuentas Individuales del SAR se transfirieron y son administradas por el PENSIONISSSTE, dejando la Dirección General de Servicios al Personal de realizar los trámites de designación o actualización de beneficiarios y solicitud de emisión de saldos, ya que PENSIONISSSTE será el encargado de enviar al domicilio de los trabajadores el estado de cuenta, así como de efectuar los trámites administrativos que le confiere la nueva Ley del ISSSTE.
- En sesión de 3 de julio de 2008, los integrantes de la Comisión tomaron conocimiento del informe presentado al Comité Interinstitucional de Coordinación y Modernización Administrativa del PJF (CICMA) respecto al análisis del Status de la Siniestralidad y Primas Pagadas, con corte al 30 de abril del año en curso, de las pólizas del Seguro de Gastos Médicos Mayores de la presente vigencia; lo anterior, en el marco de los trabajos para la contratación de las pólizas mencionadas para la vigencia 2008-2009.
- En sesión de 10 de julio del año en curso, se informó a la Comisión de Administración del pago de las diferencias de primas básicas del Seguro de Gastos Médicos Mayores del Personal Operativo, Mandos Medios y Superiores, vigencia 2007-2008, a favor de Metlife México, S.A., derivado de la retabulación de los puestos de Secretario Particular de Magistrado de Circuito, Secretario Particular

de Juez de Distrito, Actuario Judicial, Secretario de Juzgado y Secretario de Tribunal, a partir del 1 de mayo de 2008.

- En sesión celebrada el 7 de agosto de 2008, la Comisión de Administración del Consejo de la Judicatura Federal, autorizó la participación en la Feria Internacional del Libro Jurídico del Poder Judicial de la Federación.
- El 25 de agosto de 2008, el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal tuvo por recibido el punto de Acuerdo que presentó la Secretaría Ejecutiva de Administración, mediante el cual remite la opinión de la Dirección General de Asuntos Jurídicos y de la Secretaría Técnica del Comité de Inversión de Recursos Financieros, respecto de las modificaciones de la Cláusula Primera Objeto; inciso II "Reserva matemática" del Convenio modificadorio de la Póliza del Seguro de Separación Individualizado, por el que se eliminó la limitante de invertir a corto plazo el 20% del total de la reserva matemática, se aprobó la modificación y se instruyó que el Secretario Ejecutivo de Administración suscribiera la misma, en términos de la documentación analizada en dicha sesión.
- En sesión celebrada el 18 de septiembre de 2008, se presentó a la Comisión de Administración, el Informe de Avance de Resultados del programa Macro 2008-2010, del "Sistema Nacional de Capacitación Integral y Desarrollo", para los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación, correspondiente al Primer Semestre de 2008.
- En sesión de 2 de octubre de 2008, la Comisión de Administración autorizó el inicio de los trabajos correspondientes a la contratación de la Póliza del Seguro de Gastos Médicos Mayores para Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito jubilados y/o Retiro Forzoso, Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito que causen baja por incapacidad total y permanente del Poder Judicial de la Federación (Suprema Corte de Justicia de la Nación y Consejo de la Judicatura Federal), así como sus cónyuges, viudas e hijos dependientes económicos, (póliza GM0357) para la vigencia de las 12:00 horas, del 31 de diciembre de 2008, a las 12:00 horas, del 31 de diciembre de 2009, de manera conjunta con la Suprema Corte de Justicia de la Nación, con el propósito de obtener las mejores condiciones económicas y de cobertura para la renovación.
- Asimismo, en la 33 sesión ordinaria, celebrada el 2 de octubre del 2008, la Comisión de Administración autorizó a la Secretaría Ejecutiva de Administración para que a través de la Dirección General de Servicios al Personal del Consejo de la Judicatura Federal, y en coordinación con las áreas competentes de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Tribunal Electoral de Poder Judicial de la Federación que correspondan, soliciten a Qualitas Compañía de Seguros, S.A.B. de C.V., propuesta por escrito respecto del costo que tendría la renovación automática de las pólizas del Seguro Voluntario de Automóviles y Casa-Habitación propiedad de los servidores

públicos del Poder Judicial de la Federación, para la vigencia del 31 de diciembre de 2008 al 31 de diciembre de 2009, lo anterior en el marco de los trabajos para la renovación de la póliza.

- El 9 de octubre de 2008, la Comisión de Administración autorizó a la Dirección General de Servicios al Personal del Consejo de la Judicatura Federal, para que realizara de manera conjunta con la Suprema Corte de Justicia de la Nación y el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación los trabajos relativos a la organización de la "7a. Feria Internacional del Libro Jurídico", la cual se llevó a cabo del 21 al 24 de octubre del presente año, en el Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en San Lázaro.
- En sesión celebrada el 16 de octubre de 2008, los integrantes de la Comisión de Administración tomaron conocimiento de las acciones llevadas a cabo para la realización de la Feria de la Vivienda en el Poder Judicial de la Federación en San Lázaro.
- Mediante punto para Acuerdo, en sesión de 16 de octubre de 2008, se sometió a consideración de la Comisión de Administración, la autorización del inicio de los trabajos correspondientes a la contratación de la póliza del Seguro de Gastos Médicos Mayores para Familiares de los Servidores Públicos del Consejo de la Judicatura Federal, para la vigencia de las 12:00 horas, del 31 de diciembre de 2008, a las 12:00 horas, del 31 de diciembre de 2009, de manera conjunta con la Suprema Corte de Justicia de la Nación y el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, con el fin de obtener las mejores condiciones económicas y de cobertura para la renovación correspondiente, autorizando en sus términos el Acuerdo presentado.
- En seguimiento al proceso de contratación del Seguro de Gastos Médicos Mayores para personal Operativo, Mandos Medios y Funcionarios Superiores, en sesión de 30 de octubre de 2008, se informó a la Comisión de Administración de los avances en los trabajos para la renovación de las pólizas del Seguro de Gastos Médicos Mayores para la vigencia del 31 de diciembre de 2008 al 31 de diciembre de 2009, así como del análisis de siniestralidad al 30 de septiembre de 2008.

2. Pleno del Consejo de la Judicatura Federal

- En sesión ordinaria de 21 de noviembre de 2007, el Pleno tomó conocimiento de la contratación de las pólizas del Seguro de Gastos Médicos Mayores para el personal Operativo, Mandos Medios y Superiores del Consejo para el periodo de vigencia de 31 de diciembre de 2007 al 31 de diciembre de 2008.
- El 13 de febrero de 2008, se autorizó el programa para la Ceremonia del día del Servidor Público del Poder Judicial de la Federación, en la que fue entregado el premio "Silvestre Moreno Cora".

- En sesión celebrada el 16 de abril de 2008, el Pleno tomó conocimiento de la suscripción el endoso correspondiente al cambio de la cláusula primera objeto del convenio modificatorio del Seguro de Separación Individualizado con Metlife México, S.A. y el Poder Judicial de la Federación (SCJN, CJF y el TEPJF), con inicio de vigencia de las 00:00 horas, del 1 de abril de 2008, por el que se conviene el pago de rescates parciales anticipados del seguro en mención.
- En sesión de 21 de mayo de 2008, el Pleno tomó conocimiento de la suscripción de los endosos mediante los cuales se adicionan en la póliza del Seguro de Vida Institucional o Incapacidad Total y Permanente, los beneficios de anticipo de suma asegurada del 10% para gastos funerarios y 40% para enfermedades terminales, con Metlife México, S.A. y el Poder Judicial de la Federación, para los servidores públicos en activo, a partir del 1 de enero de 2008.
- En sesión celebrada el 11 de junio de 2008, el Pleno del Consejo autorizó el otorgamiento de la distinción al Mérito Judicial "Ignacio L. Vallarta", correspondiente al año 2007, que fue otorgada a la Magistrada Alfonsina Berta Navarro Hidalgo.
- El Pleno del Consejo de la Judicatura Federal en sesión celebrada el 6 de agosto de 2008, autorizó recursos complementarios para que el Sindicato de Trabajadores del Poder Judicial de la Federación lleve a cabo su Convención Anual, con motivo de su LXX aniversario.

PROGRAMA DE EQUIDAD DE GÉNERO E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES 2008

I. ANTECEDENTES

A partir de la firma del Convenio de Colaboración entre el Consejo de la Judicatura Federal y el INMUJERES, se da continuidad a las acciones para su difusión en el Consejo de la Judicatura Federal y sus Órganos Jurisdiccionales.

En sesión celebrada el 1 de octubre de 2008, el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, autorizó la estructura de la Coordinación General del Programa de Equidad General del PJF, así como la correspondiente a la Dirección de Enlace de Equidad de Género del CJF.

El desarrollo del "Programa de Equidad de Género e Igualdad de Oportunidades", se lleva a cabo con presupuesto de las tres instancias que conforman el Poder Judicial de la Federación: la Suprema Corte de Justicia de la Nación, el Consejo de la Judicatura Federal y el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.

Durante 2008, se llevaron a cabo las siguientes acciones:

EVENTO	FECHA	ASISTENTES
"V Curso de Profesionalización del Empleo Público" que impartió el Instituto Nacional de Administración Pública" Madrid, España.	31 de marzo al 31 de mayo	Alicia María Safa Barraza, de la Secretaría Ejecutiva de Vigilancia, Información y Evaluación.
"Novena Conferencia Bienal Internacional de la Asociación Internacional de Jueces Mujeres, Justicia para Todos: Acceso, Discriminación, Violencia y Corrupción" Panamá, Panamá.	25 al 28 de marzo	Elvia Rosa Díaz de León D'Hers, Consejera de la Judicatura Federal; Olivia del Socorro Heiras Rentería, Integrante del Segundo Tribunal Colegiado del Decimoséptimo Circuito en Materias Penal y Administrativa; Lilia Mónica López Benítez, Integrante del Noveno Tribunal Colegiado en Materia Penal del Primer Circuito; Olga Iliana Saldaña Durán, Integrante del Segundo Tribunal Colegiado en Materias Penal y de Trabajo del Decimosexto Circuito; y, Jueza Edith Encarnación Alarcón Meixueiro, Titular del Juzgado Tercero de Distrito en Materia Civil en el Distrito Federal.
Curso: Los Derechos Humanos para Lograr la Equidad de Género Guanajuato, Guanajuato.	18 al 21 de agosto	37 servidores públicos.
Conferencia: "Tolerancia y Equidad de Género" Puebla, Puebla.	27 de agosto	84 servidores públicos.
"Puntos Focales de Género" Costa Pacífica, Costa Rica.	24 al 30 de agosto	6 servidores públicos.
Conferencia: ¿Qué generó el Género? Puebla, Puebla.	24 de septiembre	42 servidores públicos.
Conferencia: "Derechos Humanos para Lograr la Equidad de Género" México, D.F.	30 de septiembre	175 servidores públicos.

C
J
F

EVENTO	FECHA	ASISTENTES
Conferencia: "Los Derechos Humanos para Lograr la Equidad de Género" Puebla, Puebla.	16 de octubre	34 servidores públicos.
Encuentro "El Derecho frente a la Violencia de Género" -Grupo 1 Guanajuato, Guanajuato.	20 al 24 de octubre	18 servidores públicos.
Encuentro "El Derecho frente a la Violencia de Género" -Grupo 2 Guanajuato, Guanajuato.	20 al 24 de octubre	19 servidores públicos.
Conferencia: "Derecho y Justicia con Perspectiva de Género" Puebla, Puebla.	13 de noviembre	25 servidores públicos.
Encuentro de Secretarías y Secretarios de Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito: "El Género en la Impartición de Justicia" Guadalajara, Jalisco.	9 a 11 de octubre	262 servidores públicos.
"Encuentro de Magistradas y Magistrados de Circuito, Juezas y Jueces de Distrito "La impartición de justicia con perspectiva de género: convenciones internacionales y su aplicación" Monterrey, Nuevo León.	30 de octubre al 1 de noviembre	125 servidores públicos.
"Encuentro de Magistradas de los más Altos Órganos de Justicia de Iberoamérica" Antigua, Guatemala.	5 al 7 de noviembre	5 servidores públicos.
"Encuentro de Secretarías y Secretarios de Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito: El Género en la Impartición de Justicia" Cancún, Quintana Roo.	6 al 8 de noviembre	233 servidores públicos.
Conferencia: "Derecho y Justicia con Perspectiva de Género" Puebla, Puebla.	13 de noviembre	25 servidores públicos.

Se tiene programado un tercer "Encuentro de Secretarías y Secretarios de Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito: "El Género en la Impartición de Justicia"; lo anterior, con la finalidad de que los Titulares que van a participar en el "Encuentro de Magistradas, Magistrados, Juezas y Jueces", en la ciudad de Cancún, Q.R., puedan asistir al curso en la siguiente semana:

	EVENTO	FECHAS
1	Curso-taller: "Identidad y Formas Diversas de Discriminación"	17 al 21 de noviembre
2	Curso-taller: "Identidad y Formas Diversas de Discriminación"	24 al 28 de noviembre
3	Conferencia: "Tolerancia y Equidad de Género"	8 de diciembre

Del mismo modo, para este año se tienen programadas 3 conferencias más:

- Tolerancia y Equidad de Género.
- Discriminación, Hostigamiento y Acoso Sexual en el Trabajo.
- Género, Violencia Social y Violencia Simbólica.

En coordinación con el Teatro “Fernando Soler”, se llevará a cabo la obra de teatro “En Defensa de las Mujeres”, en dos funciones exclusivas para el Consejo de la Judicatura Federal, los días 24 y 28 de noviembre del presente año. Cada localidad tiene una capacidad para 429 personas.

1. Apoyos Económicos

Los Consejeros integrantes de la Comisión de Administración, el 28 de febrero de 2008, en su octava sesión ordinaria, autorizaron apoyos económicos a las servidoras públicas adscritas a los Órganos Jurisdiccionales, Auxiliares y Administrativos del Consejo de la Judicatura Federal, de enero a la fecha se han otorgado 32 apoyos económicos a 28 servidoras públicas para estudios profesionales y especializados, 15 becas de carrera judicial y 17 administrativas, autorizados por las Comisiones de Carrera Judicial y de Administración, respectivamente.

2. Edición de publicaciones

La Dirección General de Servicios al Personal solicitó a la Dirección General de Comunicación Social su apoyo para que se editaran diversos documentos y tratados internacionales relativos a la equidad de género, a fin de que sean distribuidos entre las y los servidores públicos de los Órganos Jurisdiccionales, Auxiliares y Administrativos del Consejo de la Judicatura Federal.

3. Primer Encuentro Nacional e Internacional de Magistradas y Juezas

El Consejo de la Judicatura Federal, en coordinación con el Instituto Nacional de las Mujeres, realizó el “Primer Encuentro Nacional e Internacional de Magistradas y Juezas”, del 28 al 30 de mayo del año en curso, en la Ciudad de México, con una asistencia de 163 Magistradas, Juezas y servidoras públicas del Poder Judicial de la Federación, Suprema Corte de Justicia de la Nación, Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación y del Consejo y de otras instancias federales y locales.

En este evento participaron como ponentes en las mesas de trabajo, la Ministra Margarita Beatriz Luna Ramos, y las señoras Consejeras de la Judicatura Federal, Lic. María Teresa Herrera Tello y Magistrada Elvia Díaz de León D’Hers, en los temas que se mencionan a continuación:

- “La Mujer en el Ámbito de la Justicia Administrativa”, Ministra Margarita Beatriz Luna Ramos, Suprema Corte de Justicia de la Nación.
- “La Mujer en el Ámbito de la Justicia Civil y Familiar”, Lic. María Teresa Herrera Tello, Consejera de la Judicatura Federal.
- “La Mujer en el Ámbito de la Justicia Penal”, Magistrada Elvia Díaz de León D’Hers, Consejera de la Judicatura Federal.

4. Apoyos Económicos

De enero a la fecha se han otorgado 32 apoyos económicos a 28 servidoras públicas para estudios profesionales y especializados, 15 becas de carrera judicial y 17 administrativas, autorizados por las Comisiones de Carrera Judicial y de Administración, respectivamente.

En los Encuentros se presentaron los siguientes póneles:

- "La Aplicación de los principales instrumentos internacionales en materia de Derechos Humanos".
- "Aplicación, incorporación y experiencias de la perspectiva de género en el fenómeno jurídico".
- "Discriminación, hostigamiento y acoso sexual en el trabajo".

Del mismo modo, se tiene programado un Segundo Encuentro para los días 20 al 22 de noviembre del año en curso, en la ciudad de Cancún, Quintana Roo.

5. Feria Internacional del Libro Jurídico

Durante la "Séptima Feria Internacional del Libro Jurídico", que organizó la Secretaría Ejecutiva de Administración, a través de la Dirección General de Servicios al Personal, en coordinación con la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en la Ciudad de México, se impartió la conferencia "Igualdad y No Discriminación por Razones de Género", con una asistencia registrada de 38 personas.

6. Logo de la Comisión de Equidad de Género

La Comisión de Equidad de Género, en sesión celebrada el 30 de septiembre de 2008, aprobó el Logotipo que la identificará.

7. Convenios y contratos

De la misma manera, con la finalidad de formar, capacitar y especializar en temas de equidad, género y derechos humanos, a los servidores públicos encargados de la impartición y administración de justicia, la Dirección General de Servicios al Personal realizó las acciones conducentes para la celebración de convenios de colaboración y contratos de prestación de servicios:

- Instituto de Liderazgo Simone de Beauvoir, A.C.
- Universidad Autónoma Metropolitana, Plantel Azcapotzalco.
- Dr. Edmundo González Llaca.

8. Padrón de intérpretes y traductores en lenguas indígenas y extranjeras

Otra de las acciones a realizar en el marco del “Programa de Equidad de Género e Igualdad de Oportunidades 2008”, es la celebración de un Convenio de Colaboración entre el Instituto Nacional de Lenguas Indígenas (INALI), con el fin de contar con un catálogo de intérpretes y traductores certificados. Actualmente, el INALI tiene el registro de intérpretes y traductores en lenguas indígenas que colaboran con esa instancia a nivel nacional, mismo que ya fue entregado a la Dirección General de Servicios al Personal, para subirse a la página de Internet de la Comisión de Equidad de Género.

Para ello, la Comisión de Equidad de Género nombró como representante a la Titular de la Unidad de Equidad de Género del Consejo de la Judicatura Federal. Cabe mencionar que en este grupo multidisciplinario también participan representantes del Instituto Federal de Defensoría Pública y de la Dirección General de Asuntos Jurídicos.

DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS MÉDICOS Y DESARROLLO INFANTIL

I. ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Atención Médica Curativa

Mes	Concentrado			TOTAL
	Consultas	Urgencias	Traslados	
Noviembre	4,740	27	13	4,780
<i>Logro</i>	5,263	25	10	5,298
Diciembre	2,731	20	12	2,763
<i>Logro</i>	2,785	17	3	2,805
Enero	5,230	27	7	5,264
<i>Logro</i>	5,759	30	13	5,802
Febrero	5,619	25	10	5,654
<i>Logro</i>	5,861	30	17	5,908
Marzo	5,908	28	12	5,948
<i>Logro</i>	5,237	25	10	5,272
Abril	4,997	27	13	5,037
<i>Logro</i>	6,047	37	14	6,098
Mayo	5,700	28	15	5,743
<i>Logro</i>	5,742	39	8	5,789
Junio	5,823	26	13	5,862
<i>Logro</i>	6,014	32	12	6,058
Julio	3,067	18	12	3,097
<i>Logro</i>	3,279	15	1	3,295
Agosto	5,841	27	16	5,884
<i>Logro</i>	5,903	34	6	5,943
Septiembre	5,547	27	14	5,588
<i>Logro</i>	5,892	38	10	5,940
Octubre	5,833	28	16	5,877
<i>Logro</i>	6,405	35	6	6,446
Noviembre	2,756	14	8	2,778
<i>Logro</i>	2,807	16	5	2,828



Plática a niños CENDI

C
J
F

2. Atención Médica Preventiva

Mes	Concentrado		TOTAL
	Rev. Med. Periódica	Personas Atendidas en Campañas	
Noviembre	1,309	0	1,309
<i>Logro</i>	733	532	1,265
Diciembre	745	0	745
<i>Logro</i>	181	67	248
Enero	1,874	0	1,874
<i>Logro</i>	888	471	1,359
Febrero	1,925	205	2,130
<i>Logro</i>	969	844	1,813
Marzo	1,933	2,506	4,439
<i>Logro</i>	1,005	1,129	2,184
Abril	1,671	0	1,671
<i>Logro</i>	1,422	1,459	2,881
Mayo	1,981	355	2,366
<i>Logro</i>	1,169	1,542	2,711
Junio	1,945	2,949	4,894
<i>Logro</i>	1,004	1,379	2,383
Julio	1,333	0	1,333
<i>Logro</i>	486	588	1,074
Agosto	1,783	325	2,108
<i>Logro</i>	742	449	1,191
Septiembre	1,749	1,822	3,571
<i>Logro</i>	662	1,070	1,732
Octubre	1,577	485	3,571
<i>Logro</i>	882	1,186	2,068
Noviembre	214	0	214
<i>Logro</i>	464	506	970

3. Atención Odontológica

Mes	Concentrado			TOTAL
	Act. Preventivos	Act. Operativos	Act. Quirúrgicos	
Noviembre	290	1,715	156	2,161
<i>Logro</i>	304	1,595	221	2,120
Diciembre	157	995	98	1,250
<i>Logro</i>	209	886	87	1,182
Enero	370	1,810	191	2,371
<i>Logro</i>	538	1,660	259	2,457
Febrero	319	1,940	214	2,473
<i>Logro</i>	517	1,524	255	2,296
Marzo	336	1,905	231	2,472
<i>Logro</i>	473	1,565	219	2,257
Abril	325	1,960	234	2,519
<i>Logro</i>	602	2,027	319	2,984
Mayo	338	2,085	235	2,658
<i>Logro</i>	511	1,961	283	2,755
Junio	328	2,195	210	2,733
<i>Logro</i>	470	2,313	245	3,028
Julio	192	1,325	140	1,657
<i>Logro</i>	358	1,211	191	1,760
Agosto	355	2,280	222	2,857
<i>Logro</i>	489	1,795	252	2,536
Septiembre	340	1,940	215	2,495
<i>Logro</i>	431	1,963	236	2,630
Octubre	352	2,120	204	2,676
<i>Logro</i>	598	2,221	271	3,090
Noviembre	170	983	93	1,246
<i>Logro</i>	249	912	127	1,288

4. Atención Integral de Enfermería

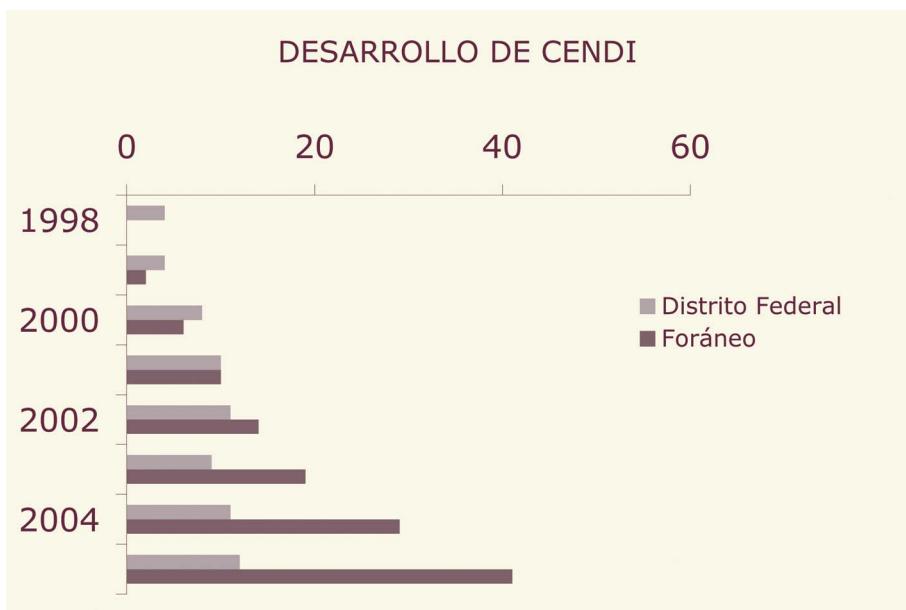
Mes	Distrito Federal	Unidades Foráneas	TOTAL
Noviembre	3,275	4,920	8,195
<i>Logro</i>	4,536	3,606	8,142
Diciembre	1,868	2,236	4,104
<i>Logro</i>	2,056	1,897	3,953
Enero	3,206	5,076	8,282
<i>Logro</i>	3,697	4,338	8,035
Febrero	3,080	5,513	8,593
<i>Logro</i>	3,525	4,876	8,401
Marzo	3,770	5,501	9,271
<i>Logro</i>	2,851	4,393	7,244
Abril	3,245	5,158	8,403
<i>Logro</i>	3,903	6,657	10,560
Mayo	3,465	5,644	9,109
<i>Logro</i>	2,986	4,899	7,885
Junio	3,665	5,317	8,982
<i>Logro</i>	3,549	4,879	8,428
Julio	1,883	2,833	4,716
<i>Logro</i>	1,932	2,374	4,306
Agosto	3,450	5,504	8,954
<i>Logro</i>	3,228	4,235	7,463
Septiembre	3,150	5,074	8,224
<i>Logro</i>	3,538	5,067	8,605
Octubre	3,640	5,423	9,063
<i>Logro</i>	4,206	5,182	9,388
Noviembre	1,638	2,580	4,218
<i>Logro</i>	1,671	2,345	4,016

5. Promoción de la Salud

Mes	Visitas al Portal	Carteles	TOTAL
Noviembre	1,454	3	1,457
<i>Logro</i>	1,580	2	1,582
Diciembre	730	1	731
<i>Logro</i>	1,132	0	1,132
Enero	1,472	2	1,474
<i>Logro</i>	0	0	0
Febrero	1,338	3	1,341
<i>Logro</i>	1,779	5	1,784
Marzo	1,439	3	1,442
<i>Logro</i>	1,489	5	1,494
Abril	1,086	2	1,088
<i>Logro</i>	1,912	4	1,916
Mayo	1,301	2	1,303
<i>Logro</i>	1,354	16	1,370
Junio	1,254	2	1,256
<i>Logro</i>	1,319	14	1,333
Julio	780	1	781
<i>Logro</i>	1,028	0	1,028
Agosto	1,528	3	1,531
<i>Logro</i>	1,174	5	1,179
Septiembre	1,918	3	1,921
<i>Logro</i>	1,506	9	1,515
Octubre	1,931	3	1,921
<i>Logro</i>	1,507	8	1,515
Noviembre	790	1	791
<i>Logro</i>	753	3	756

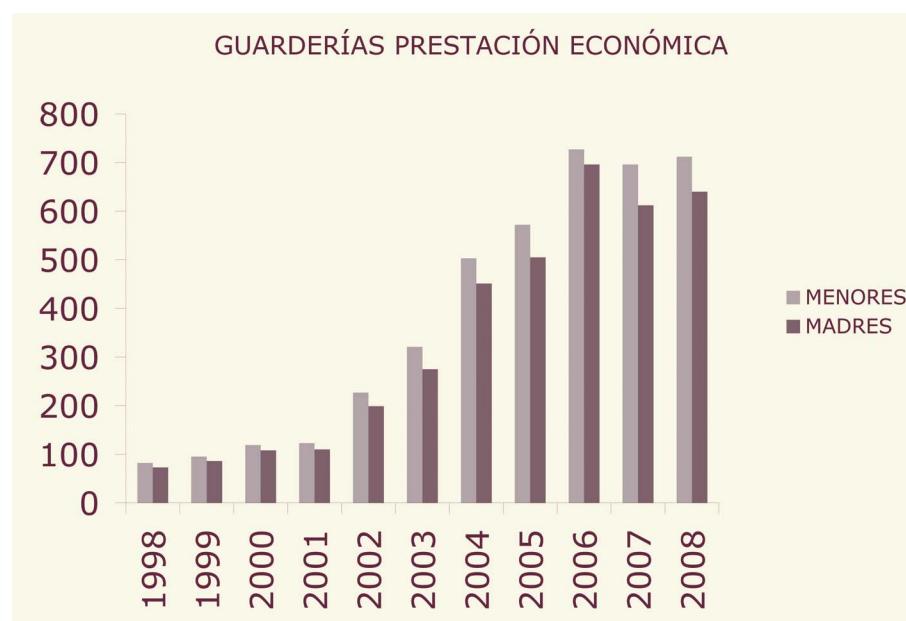
6. Centros de Desarrollo y Estancia Infantil

Mes	Servicios de Educación Integral	Servicios Pedagógicos	TOTAL
Noviembre	385	49	434
<i>Logro</i>	386	48	434
Diciembre	371	47	418
<i>Logro</i>	357	48	405
Enero	357	48	405
<i>Logro</i>	345	49	394
Febrero	383	45	428
<i>Logro</i>	380	45	425
Marzo	377	46	423
<i>Logro</i>	375	46	421
Abril	389	47	436
<i>Logro</i>	390	50	440
Mayo	383	47	430
<i>Logro</i>	383	48	431
Junio	405	45	450
<i>Logro</i>	392	48	440
Julio	349	44	393
<i>Logro</i>	325	50	375
Agosto	328	57	385
<i>Logro</i>	318	59	377
Septiembre	363	50	413
<i>Logro</i>	375	44	419
Octubre	387	51	438
<i>Logro</i>	375	44	419
Noviembre	193	25	218
<i>Logro</i>	183	24	207



7. Centros de Desarrollo y Estancia Infantil

Mes	Apoyo Económico para pago de Guarderías particulares	Apoyo Económico por pago al ISSSTE por el uso de las EBDI	TOTAL
Noviembre	385	49	434
Logro	386	48	434
Diciembre	371	47	418
Logro	357	48	405
Enero	357	48	405
Logro	345	49	394
Febrero	383	45	428
Logro	380	45	425
Marzo	377	46	423
Logro	375	46	421
Abril	389	47	436
Logro	390	50	440
Mayo	383	47	430
Logro	383	48	431
Junio	405	45	450
Logro	392	48	440
Julio	349	44	393
Logro	325	50	375
Agosto	328	57	385
Logro	318	59	377
Septiembre	363	50	413
Logro	375	44	419
Octubre	387	51	438
Logro	375	44	419
Noviembre	193	25	218
Logro	183	24	207





Aspectos de la participación de la brigada de auxilio de la administración y servicios médicos de Villahermosa, Tabasco en las inundaciones de 2007



DIRECCIÓN GENERAL DE APLICACIONES INFORMÁTICAS

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Aplicaciones Informáticas en desarrollo

Acorde a sus funciones y atribuciones, se elaboró el Programa Anual de Trabajo 2008 de la Dirección General de Aplicaciones Informáticas, se consideró la atención de 22 proyectos para el desarrollo de Sistemas Informáticos y uno de Capacitación Informática.

Sin embargo, como respuesta a las necesidades e importancia de 16 nuevas solicitudes de proyectos de Desarrollo Informático generadas en el transcurso del año, la Dirección General de Aplicaciones Informáticas evaluó las mismas y llegó a la conclusión de aceptarlas, considerando que no afectarán los compromisos y niveles de servicio previamente establecidos.

En lo que va del presente año se ha iniciado el desarrollo de los 39 Sistemas Informáticos, al 14 de noviembre el Programa Anual de Trabajo 2008 de esta Dirección General muestra el siguiente status:

La Dirección General de Aplicaciones Informáticas es una Unidad Administrativa que coadyuva a las áreas Administrativas, Jurídico-Administrativas y Jurídicas del Consejo de la Judicatura Federal, así como a sus Órganos Auxiliares y Órganos Jurisdiccionales del Poder Judicial de la Federación a lograr sus objetivos, haciendo uso de la tecnología de información más moderna

Proyectos cancelados:	7
Proyectos terminados:	19
Proyectos en desarrollo:	12
Programa de Capacitación Informática:	1
Total de proyectos en el Programa Anual de Trabajo 2008	39

Dentro de los proyectos en desarrollo, se está trabajando en dos sistemas modulares y flexibles para la automatización e integración de procesos, uno de Administración de Recursos Financieros (DGAI-01) y el otro de Recursos Materiales (DGAI-03), a la fecha han realizado la identificación de procesos y su documentación en conjunto con la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales, Dirección General de Tesorería y la Dirección General de Programación y Presupuesto. Como primera etapa de la especificación de procesos, se tiene como resultado los mapas que muestran de manera horizontal, es decir que interviene más de un área, los procesos y subprocesos de:

- Recursos Financieros:
 - Procesos de Anteproyecto de Presupuesto.
 - Asignación del Presupuesto autorizado.
 - Egresos.
 - Ingresos.

C
J
F

- Recursos Materiales:
 - Adquisiciones.
 - Inmuebles.
 - Administración de Bienes.
 - Servicios.
 - Administración del Parque Vehicular.

Los beneficios de esta identificación y mapeo de procesos sobre el ambiente operativo del Consejo de la Judicatura Federal en materia de Finanzas y Recursos Materiales son los siguientes:

- Permitir la implementación de un Sistema de Gestión de Procesos Administrativos.
- Facilitar la identificación de áreas de oportunidad en materia de organización.

2. Actividades relevantes

Adicionalmente al Programa Anual de Trabajo 2008, se han realizado diversas actividades relevantes que han implicado el empleo de recursos de la Dirección General para la atención de los mismos, entre las actividades destacadas están:

- Atención a diferentes solicitudes de cambio al Sistema de las Oficinas de Correspondencia Común.
- Atención a diferentes solicitudes de cambio al Sistema Integral de Recursos Humanos.
- Implementación de interfase del Sistema de Servicios Informáticos en Línea con el Sistema del Escritorio de Soporte.
- Soporte y mantenimiento a diferentes sistemas a cargo de la Dirección General.

3. Capacitación Informática

En el periodo que se informa la Dirección General de Aplicaciones Informáticas, después de replantear sus estrategias y los objetivos del Programa Nacional de Capacitación Informática 2008, a partir del mes de mayo del presente año, inició la impartición de cursos presenciales por medio de servicios administrados a través de un proveedor único.

Durante el presente año se ha capacitado, en forma presencial a 4,369 servidores públicos, 40% por arriba de lo estimado originalmente.

Los cursos impartidos para niveles básicos y avanzados, fueron:

- Microsoft Windows.
- Microsoft Outlook.
- Microsoft Word.
- Microsoft Excel.

- Microsoft Power-Point.
- Microsoft Project.

La capacitación virtual continúa con su implantación, en lo que va del año han participado 1,380 servidores públicos. En esta capacitación se impartieron los temas de:

- Microsoft Excel.
- Microsoft Power-Point.
- Norton Antivirus.

4. Portales de Internet e Intranet del Consejo de la Judicatura Federal

Otra de las actividades relevantes de la Dirección General de Aplicaciones Informáticas, ha sido el rediseñar, reestructurar y dar mantenimiento a las páginas de Internet e Intranet del Consejo de la Judicatura Federal.

De los 32 portales de Internet e Intranet que originalmente existían en el Consejo los 32 han sido rediseñados en su totalidad, quedando pendiente la reestructura de los mismos mediante la herramienta de administración de contenidos para que cada área sea capaz de actualizar sus propios portales *web*.

Adicionalmente se creó un nuevo portal para la Asociación Nacional de Magistrados y Jueces del Poder Judicial de la Federación el cual ya ha sido concluido y existen 5 proyectos más en puerta, los cuales se encuentran en etapa de desarrollo.

5. Actualización 2008 del Plan Estratégico de Desarrollo Informático 2007-2010

Se presentó ante el Comité de Políticas de Tecnologías de la Información y la Comisión de Administración del Consejo, la actualización 2008 del Plan Estratégico de Desarrollo Informático 2007-2010. La presente actualización tiene como característica fundamental ser un modelo encaminado a llevar al desarrollo informático a trabajar bajo el concepto de mejores prácticas y mejora continua de desarrollo y tecnología informática. Dicho modelo de trabajo continúa con su implementación durante el presente año.

6. Depuración y actualización de sistemas informáticos en operación

Al cierre del año 2007 existían registrados 179 Programas y Sistemas Informáticos aislados cubriendo los requerimientos particulares de cada una de las Unidades y Órganos Administrativos del Consejo de la Judicatura. Al inicio del presente año se hizo una primera depuración de programas obsoletos y fuera de uso, llegando a un total de 120 programas, sin embargo, se está trabajando en una actualización,

reprogramación e integración de aplicaciones, estimándose poder simplificar los sistemas en operación a menos de 60.

7. Estandarización de bancos de datos y catálogos institucionales

Cada Dirección General y en algunos casos cada Dirección de Área poseían bancos de datos propios que contenían información duplicada y no estaban sincronizados. Durante el presente año, se han puesto en operación la implementación de sistemas que integran tareas de 4 Direcciones Generales, (Dirección General de Programación y Presupuesto, Dirección General Recursos Materiales y Servicios Generales, Dirección General de Recursos Humanos y Dirección General de Administración Regional) eliminando tiempos, papel, y reduciendo errores operativos.

8. Adquisición de Software *Delta Master*

Derivado del crecimiento de las fuentes de información que alimentan y administran las áreas del Consejo de la Judicatura Federal, y de la cantidad de usuarios que requieren contar con información organizada, disponible y con facilidad de acceso como apoyo a la toma de decisiones, se autorizó por parte de la Comisión de Administración la adquisición de una licencia corporativa con acceso ilimitado de usuarios del *Software Delta Master* para la automatización de toma de decisiones.

Los beneficios esperados al contar con esta herramienta son los siguientes:

- Apoyar en el análisis y evaluación de los procesos, funciones y recursos que administra y ejecuta la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales.
- Disponer de tableros de control y/o cuadros de mando ejecutivos para conocimiento y toma de decisiones.
- Facilidad de exploración de información desde lo general hasta lo particular.
- Acceso rápido, completo y sencillo a la información, sin requerir la intervención de personal especializado.
- Disminución de tiempos y recursos invertidos en la recopilación, procesamiento y análisis de información.
- Organización y sistematización de la información (Gestión y Generación de Conocimiento).

DIRECCIÓN GENERAL DE SISTEMAS DE REDES INFORMÁTICAS

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

Durante el mes de noviembre de 2007, se concluyeron diversos Procesos Licitatorios para adquirir el equipamiento necesario para modernizar y robustecer la infraestructura del Consejo; mismos que a lo largo del primer y segundo semestres del presente año 2008 se han puesto en marcha.

1. Equipamiento para Proyectos

Tales como:

- Equipos de videograbación para las Salas de Sesión en Tribunales Colegiados, Unitarios y Juzgados de Distrito en Materia Penal.
- Digitalización del expediente electrónico.
- Consulta pública a través de kioscos electrónicos.
- Registro de asistencia de procesados en libertad provisional (biométricos).
- Circuitos integrados para seguridad.
- Distribución de llamada inteligente.
- Renovación y abastecimiento del equipo informático (PC's, UP's, impresoras, digitalizadores).

Con la finalidad de contar con una infraestructura de cómputo y telecomunicaciones necesaria para proveer servicios de tecnologías de información, que contribuyan a agilizar la operación de los procesos jurídicos en los Órganos Jurisdiccionales y Administrativos del Consejo de la Judicatura Federal, se realizan proyectos de modernización y actualización

2. Fortalecimiento de la Red de comunicaciones

- Equipamiento y renovación de servidores.
- Fortalecimiento y ampliación del servicio de correo electrónico.
- Equipo para monitoreo de la red.
- Software diverso para el manejo seguro y ágil de la información.

3. Equipamiento Informático

Se asignó la infraestructura de cómputo necesaria (579 computadoras con UPS, impresoras y digitalizadores) a 31 Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, entre Ordinarios y Auxiliares que iniciaron funciones en el periodo.

También se distribuyeron más de 9,000 computadoras de escritorio con equipos de fuerza ininterrumpible, 620 digitalizadores de alta capacidad, 209 kits de grabación, 30 impresoras láser a color y 115 computadoras portátiles. Este equipamiento permitió reemplazar el 33% de las computadoras de mayor antigüedad en los Tribunales de Circuito, Juzgados de Distrito, Órganos de Gobierno, Auxiliares y Unidades Administrativas del Consejo, así como cubrir diversas necesidades.

C
J
F

En el mes de junio se firmó el contrato de Servicios Administrados de Impresión Láser que permitió el reemplazo del 47% de las impresoras de plantilla y atender las necesidades de impresión de los Órganos Jurisdiccionales que iniciaron funciones en el período.

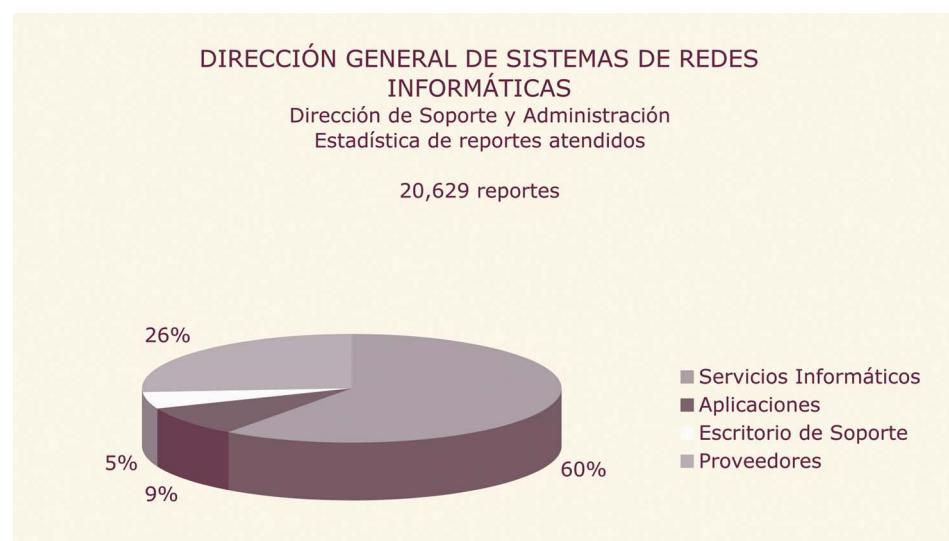
Como parte del equipamiento 2008, se encuentran en proceso de distribución 5,264 computadoras de escritorio y 311 *notebooks*, que permitirán reemplazar los equipos con mayor antigüedad y grado de desgaste, así como equipar a los Órganos Jurisdiccionales que entrarán en funciones en el último bimestre del año.

Asimismo, se encuentra en proceso de adquisición 675 escáneres de alta capacidad que serán destinados para cada Tribunal de Circuito y Juzgado de Distrito para facilitar el manejo del Expediente Electrónico.

4. Escritorio de Soporte del Consejo de la Judicatura Federal

Para el funcionamiento del Escritorio de Soporte, a finales del año 2007 y primer trimestre de 2008, se concluyó la configuración de la herramienta tecnológica adquirida (*Unicenter Service Desk*) que integrará los procesos de administración de tecnologías de información concernientes a Incidentes, Requerimientos y Niveles de Servicio tanto interno como de proveedores.

A partir del pasado 26 de mayo el Escritorio de Soporte del Consejo de la Judicatura Federal comenzó a atender, resolver y en su caso canalizar los reportes de servicios informáticos y aplicaciones. A nivel Distrito Federal y área metropolitana, ha proporcionado la atención y el soporte inicial a un total de 20,629 reportes de los cuales el 60% han sido recibidos vía web, 35% vía telefónica y el 5% a través del correo electrónico.



Del 35% de los reportes recibidos vía telefónica, equivalente a 15,671 llamadas recibidas en el Escritorio, el 60% son atendidas sin ser requerida una espera, sin embargo se tiene registro de un 28% de abandono de llamadas y un 13% de atenciones con una espera promedio de 3 minutos.

El 92% de los reportes atendidos han sido resueltos por las áreas informáticas integradas al Escritorio de Soporte, dentro del tiempo establecido en los acuerdos de nivel de servicio operativos.

5. Servicio técnico y atención a usuarios en sitio

En el periodo se resolvieron 30,393 reportes de atención a usuarios, tanto del Distrito Federal como del área metropolitana, relacionados con la operación de la infraestructura de cómputo.

Se realizaron los servicios de mantenimiento preventivo a 13,017 computadoras y 397 impresoras láser a nivel nacional, correspondientes al primer evento del año, lo que permite prevenir posibles daños y mantener los equipos en estado adecuado de operación. El segundo evento se concluirá en el último bimestre del año.

6. Planeación y desarrollo, en la reubicación del Site de Comunicaciones del Edificio Prisma y la creación de un Sitio Alterno de Cómputo

Derivado de la creciente operación en el ámbito de comunicaciones y con el fin de integrar la infraestructura que soporte la operación diaria del Centro de Cómputo del Consejo, es necesaria la reubicación del mismo, del Séptimo piso a la Planta Baja dentro del inmueble denominado Prisma.

Asimismo con el fin de contar con un sitio alterno de cómputo para mitigar el impacto en caso de contingencia, se trabajó con la Universidad Nacional Autónoma de México para el análisis estructural del inmueble ubicado en la Ciudad de Puebla, Puebla, definiendo la viabilidad e instalación del mismo en esa entidad.

Por ser proyectos que por sus características requieren del mismo equipamiento e infraestructura, se realizan las gestiones pertinentes para la instalación de los mismos.

II. OTRAS ACTIVIDADES RELEVANTES

Se apoyó al Instituto de la Judicatura Federal para la realización de 7 Concursos de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito proveyendo e instalando diversos equipos de cómputo y brindando asesoría durante los eventos con especialistas informáticos.

1. Reacondicionamiento de nodos de un Sitio Alterno de Cómputo

Se está realizando lo conducente para el reacondicionamiento de 25,000 nodos ubicados en diferentes inmuebles de la República Mexicana, resaltando el edificio de San Lázaro en el Distrito Federal, en el cual se reacondicionarán 9,000 nodos.

2. Videoconferencias entre personas privadas de su Libertad

Como parte de la respuesta del Poder Judicial de la Federación a la demanda de la sociedad relativa a la inseguridad que se vive en el país, durante los meses de mayo a noviembre del 2008, se realizaron videoconferencias entre Juzgados en Materia de Procesos Penales a fin de realizar careos constitucionales entre personas privadas de su libertad, el equipamiento de tecnología de información se utilizó como una herramienta de apoyo a los Juzgadores para el desarrollo de su trabajo, la cual evita el traslado de personas privadas de su libertad desde los penales o lugares destinados para este fin y los Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación.

La gran expectativa generada por el uso de esta herramienta, originó, que el Poder Judicial de la Federación, promueva un proyecto de instalación de equipo de videoconferencia en 87 Juzgados en Materia Penal conformados por el Primero, Segundo y Tercer Circuito, así como aquellos localizados en la franja fronteriza, incluyendo los tres Centros Federales de Readaptación Social de Alta Seguridad que existen en el país así como los penales estatales fronterizos.

3. Seguridad perimetral de equipos de cómputo

Adicionalmente, la Dirección General, generó un Proyecto de Implementación de Equipos orientados a la seguridad perimetral de los centros de cómputo con lo cual se mitigarán en gran medida las fallas ocasionadas por virus informáticos o ataques malintencionados.

DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Evaluación y supervisión de los prestadores del servicio de vigilancia

Se proporcionó el Servicio de Vigilancia en 18 inmuebles del Distrito Federal y zona metropolitana, con 1 Subdirector de Área, 1 Jefe de Departamento, 21 Jefes de Grupo de Seguridad y 59 Oficiales de Seguridad, todos ellos adscritos a la Dirección General de Seguridad y Protección Civil, así como con 207 vigilantes pertenecientes a una Corporación Policiaca y dos Empresas de Seguridad Privada.

En el resto del país se supervisó el Servicio de Sigilancia proporcionado a 172 inmuebles ubicados en 62 localidades, por 957 vigilantes adscritos a 9 Corporaciones Policiacas y 53 Empresas de Seguridad Privada.

Se implementó un estricto Control de Asistencia para los prestadores del servicio, lo cual permitió efectuar los pagos sólo por los servicios devengados y verificar el cumplimiento técnico de la contratación celebrada para el presente ejercicio fiscal.

Se realizaron 3 evaluaciones trimestrales al Servicio de Vigilancia proporcionado a nivel nacional, con el propósito de identificar desviaciones y garantizar su mejora continua, así como una supervisión permanente del servicio prestado en los inmuebles del Distrito Federal y zona metropolitana. De dichas evaluaciones se determinó para el ejercicio 2009, el cambio de 36 de los 65 prestadores del Servicio de Vigilancia contratados.

En el Distrito Federal y zona metropolitana la DGSPC opera el Servicio de Vigilancia, en tanto que en el ámbito foráneo lo evalúa y supervisa

C
J
F

2. Revisión técnica de contratos y difusión de lineamientos en Materia de Seguridad y Vigilancia

- Se elaboraron dictámenes técnicos de 52 procedimientos de Contratación de Servicios de Vigilancia.
- Se emitió opinión técnica de 65 contratos que ampararon la Prestación del Servicio de Vigilancia.
- Se difundieron a nivel nacional diversas recomendaciones para actuar en caso de una extorsión telefónica y durante el uso de cajeros automáticos.

Entre las funciones relevantes de la DGSPC destacan el emitir dictámenes técnicos para la contratación del Servicio de Vigilancia, elaborar estudios y proporcionar asesoría en asuntos relacionados con la Materia de Seguridad

3. Coordinación y enlace regional de los Servicios de Vigilancia

- Se elaboraron 130 solicitudes de apoyo a las Dependencias de Seguridad Pública estatales y municipales, para reforzar la seguridad en las inmediaciones de los inmuebles de la Institución.

Entre las funciones relevantes de la DGSPC destaca el implementar las estrategias de seguridad efectivas a nivel nacional, para garantizar la salvaguarda de los servidores públicos e inmuebles administrados por el Consejo de la Judicatura Federal

- Se solicitó a las Corporaciones Policiales responsables del traslado, vigilancia y custodia de indiciados en los Órganos Jurisdiccionales Federales, en las 63 localidades donde el Consejo de la Judicatura Federal tiene inmuebles, que adoptaran diversas medidas de seguridad durante su ingreso, permanencia y egreso de las áreas de locutorios, con el propósito de evitar alguna fuga.
- Se formalizaron los Convenios de Colaboración con la Secretaría de Seguridad Pública de Chihuahua, la Agencia de Seguridad del Estado de México, la Dirección General de Seguridad Pública del Municipio de Naucalpan, así como la Secretaría de Seguridad Pública del Distrito Federal, con el fin de recibir su apoyo durante alguna emergencia y para que se ejecuten verificaciones de sobrevigilancia en los inmuebles ubicados en las localidades que están bajo su responsabilidad.
- Se elaboraron Lineamientos de Operación para el Centro de Control y Monitoreo (CECOM).

4. Protección Civil en inmuebles administrados por el Consejo de la Judicatura Federal

Al cierre del ejercicio 2007, se realizaron las siguientes actividades:

Se visitaron las localidades de Mazatlán, Sin.; Guanajuato, Gto.; Tuxtla Gutiérrez, Chis.; y Villahermosa, Tab., donde se llevó a cabo la supervisión y señalización de inmuebles, así como pruebas de funcionamiento a equipos contra incendio. Además se gestionaron Fichas de Brigadistas de 18 localidades, así como 16 Actas Constitutivas, y se concluyó con la fase de capacitación de ese año, con un total de 103 grupos de servidores públicos y 2,064 participantes.

Durante el mes de abril de 2008, se realizó la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Protección Civil y se obtuvo la "Autorización del Programa Anual de Protección Civil 2008 del Consejo de la Judicatura Federal".

En el mes de agosto se realizó la primera sesión extraordinaria donde se presentó un proyecto de actualización del acuerdo correspondiente.

Al 31 de octubre de 2008, se han realizado 40 visitas a diversas Administraciones Regionales, Delegaciones Administrativas y 43 visitas a distintos inmuebles del Distrito Federal y zona metropolitana, como seguimiento a los avances de los Programas Internos de Protección Civil, llevando a cabo las siguientes acciones:

- Colocación de 7 extintores de CO₂ y reemplazo de 192 de gas halón.
- Colocación de 2,872 señales en 14 inmuebles.
- Realización de 37 simulacros de evacuación.
- Verificación del mantenimiento a equipos de Protección Civil en 147 inmuebles de todo el país.
- Entrega de 323 piezas de equipo de Protección Civil, consistente en chalecos, brazaletes y gorras.
- Se realizaron 6 pruebas contra incendios; 166 pruebas de alertamiento y 11 pruebas de hidrantes.

- Se realizó la gestión y recarga de 1,688 extintores ubicados en los inmuebles del Distrito Federal y zona metropolitana.

A partir de lo anterior se elaboraron recomendaciones en Materia de Protección Civil para las administraciones en las localidades siguientes: Tlaxcala, Tlax.;(2) Guadalajara, Jal.; Mazatlán, Sin.; La Paz, B.C S.; Tijuana y Ensenada, B.C.; Xalapa, Ver.; Puebla, Pue.; Cd. Valles, S.L.P.; Querétaro, Qro.; Los Mochis, Sin.; Boca del Río, Ver.; Guanajuato, Gto. y Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en Culiacán, Sinaloa.; Naucalpan de Juárez, Edo. de Méx.; y Periférico sur 2,321.

Se llevó a cabo el Macrosimulacro 2008, con una participación a nivel nacional de 24,208 servidores públicos en 128 inmuebles administrados por el Consejo de la Judicatura Federal (6,554 en el Distrito Federal y 17,654 en las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas).

Por otro lado, se ha gestionado la obtención de 108 calendarios de actividades correspondientes a 57 localidades; 59 actas constitutivas, 2,310 fichas de brigadistas; 149 kárdenas de brigadistas; 150 inventarios de señalización y equipos y 44 bitácoras de mantenimiento de 26 localidades.

5. Higiene y medio ambiente en el trabajo

La Comisión Mixta Central de Seguridad, Higiene y Medio Ambiente en el Trabajo, celebró la Segunda Sesión Ordinaria de 2007; así como la Primera Sesión Extraordinaria de 2008 el 22 de agosto de ese año.

Se puso en marcha en la Dirección General de Seguridad y Protección Civil, el denominado Programa de las 5"S (Clasificación, Orden; Limpieza, Mantenimiento y Disciplina). Asimismo, con el objeto de difundir dicho Programa a nivel nacional se participa en la gestión para la contratación a empresas o instituciones que lleven a cabo la capacitación a distancia a través de la modalidad *e-learning*.

Por otro lado, de las Comisiones Auxiliares, se ha recibido la siguiente información: 72 calendarios de actividades para el ejercicio 2008; 70 formatos de Actualización de Comisiones Mixtas Auxiliares; 73 formatos de Estadística Nacional de Accidentes de Trabajo, correspondiente al Segundo Semestre de 2007, y de enero a la fecha se han recibido 231 formatos; 64 Actas de Recorrido de Verificación de Riesgos en inmuebles correspondientes al cuarto trimestre del 2007 y 153 de enero a octubre de 2008; se distribuyeron 30,000 ejemplares del tríptico "5 pasos para dejar de fumar", y 30,000 del tríptico "Tabaquismo-Consecuencias", en las Administraciones Regionales, Inmuebles Centrales del Distrito Federal y zona metropolitana, así como 33,000 ejemplares de los trípticos "Ergonomía en el Trabajo", "Tabaquismo" y "Estrés Laboral".

Se visitaron los inmuebles ubicados en Tlaxcala, Tlax.; Guanajuato y León, Gto.; Saltillo, Coah. y en el Distrito Federal, Periférico 2321, Insurgentes Sur 2065, Edificio

Sede del Poder Judicial de la Federación en San Lázaro, donde se llevaron a cabo diversas acciones en materia de Seguridad e Higiene en el Trabajo.

6. Sistemas Integrales de Seguridad

Durante el periodo que se informa, se han visitado los inmuebles de Mazatlán, Los Mochis y Culiacán, Sin.; Xalapa, Ver.; Guanajuato, Gto. y Acapulco, Gro.; para verificar los avances de obra y programar las pruebas de funcionamiento de los Sistemas Integrales de Seguridad. Se formularon propuestas en reuniones de trabajo para complementar los proyectos ejecutivos de obras de los inmuebles en Cancún, Q. Roo, Nezahualcóyotl, Edo. de Méx.; Santa Engracia en Monterrey, N.L.; Matamoros, Tamps.; Cuernavaca, Mor.; Coatzacoalcos, Ver.; Cintalapa de Figueroa, Chis. y Zacatecas, Zac.

Se elaboraron las propuestas para complementar las necesidades de Sistemas Integrales de Seguridad en los Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación ubicados en Revolución 1508; Periférico Sur 2321; Periférico Sur 1950 y en San Lázaro (Distrito Federal), así como en los inmuebles de Toluca, Edo. de Méx.; Morelia, Mich.; Torreón y Piedras Negras, Coah.; Monterrey, N.L.; Tlaxcala, Tlax. y Guadalajara, Jal., Hermosillo, Son.; Tijuana, B.C., y Reclusorios Sur y Oriente (D.F.)

Se realizaron las especificaciones técnicas de la licitación por invitación restringida para dar atención a la necesidad de Sistemas Integrales de Seguridad en 4 inmuebles del Consejo de la Judicatura Federal (Cd. Reynosa, Tamps.; Piedras Negras, Coah.; Constitución y Santa Engracia en Monterrey, N.L.) y se realizó la visita guiada con los participantes en el concurso.

7. Administración de Riesgos

Se diseñó un Programa de Administración de Riesgo con el propósito de identificar, evaluar y emitir recomendaciones para mitigar los riesgos internos y externos a los que están expuestos los inmuebles administrados por el Consejo de la Judicatura Federal.

En el periodo que se informa, se identificaron circunstancias facilitadoras de generación de riesgos internos y externos, que afectan el patrimonio de 105 inmuebles del Poder Judicial de la Federación, mediante la aplicación de listas de verificación.

8. Actualización y desarrollo de normativa, procedimientos y lineamientos

Se han elaborado los siguientes documentos:

- Manual de Procedimientos Administrativos de la Mesa de Atención Coordinada de Emergencias.
- Lineamientos de Señalización y Avisos de Protección Civil en los inmuebles administrados por el Consejo de la Judicatura Federal.

- Guía para la realización de Simulacros.
 - Manual de implementación del programa de las 5 “S”.
 - Guía técnica para la elaboración, implementación y operación del Programa Interno de Protección Civil en inmuebles administrados por el Consejo de la Judicatura Federal.
 - Programa de Administración de Riesgos.
 - Criterios para la Integración, Actualización y Control de Padrón de Brigadistas de Protección Civil, en los inmuebles administrados por el Consejo de la Judicatura Federal.
 - Procedimientos: “Seguimiento de Recomendaciones en Materia de Protección Civil”; y “Control de Acceso Peatonal en los inmuebles nuevo y antiguo de Puente Grande, Jalisco”; “Realización de Simulacros”.
- “Desarrollo de Campañas de Difusión en Materia de Seguridad, Protección Civil y Salud en el Trabajo”; “Trámite ante el ISSSTE para la Dictaminación de Riesgos de Trabajo que Sufran los Servidores Públicos del Consejo de la Judicatura Federal”.
- Proyectos de Acuerdos: “Acuerdo General _/2008, que establece las políticas generales en materia de seguridad y vigilancia, en los inmuebles del Poder Judicial de la Federación, con excepción de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y el Tribunal electoral”, el cual sustituye el actual Acuerdo General del Pleno 30/2000; Acuerdo General que Establece las Bases para Desarrollar y Dirigir las Acciones Preventivas, de Recuperación y Auxilio en Materia de Protección Civil, en el Consejo de la Judicatura Federal; y Acuerdo General que establezca la Materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, así como las Bases de Operación y Funcionamiento de las Comisiones de Seguridad y Salud en el Trabajo

9. Programa de Capacitación

Se obtuvo la autorización por parte de la Comisión de Administración del “Programa Integral de Capacitación en Protección Civil 2008” en coordinación con la Dirección General de Servicios al Personal. Asimismo, se suscribieron los Convenios de Colaboración entre el Consejo de la Judicatura Federal y la Cruz Roja Mexicana 2008, la Universidad Nacional Autónoma de México y la Academia Mexicana de Ciencias Periciales.

Durante el periodo que se informa fueron capacitados 1,417 servidores públicos, llevándose a cabo los siguientes cursos:

NOMBRE DE CURSO	LOCALIDAD	INSTITUCIÓN	CURSOS IMPARTIDOS
Protección Civil.	DF Y ZM	Cruz Roja Mexicana	1
	AR y DA de la República		14
Primeros Auxilios y Manejo de Emergencias.	DF y ZM	Cruz Roja Mexicana	1
	AR y DA de la República		7
Prevención y Combate de Incendios.	DF Y ZM	Cruz Roja Mexicana	1
	AR y DA de la República		14

NOMBRE DE CURSO	LOCALIDAD	INSTITUCIÓN	CURSOS IMPARTIDOS
Formación e Integración de Brigadas y Comandos.	DF Y ZM	Cruz Roja Mexicana	1
	AR y DA de la República		7
Búsqueda y Rescate*.	DF Y ZM	Universidad Nacional Autónoma de México	1
Primeros Auxilios Psicológicos.	DF Y ZM	Universidad Nacional Autónoma de México	1
Artefacto Explosivo	DF Y ZM	Policía Federal Preventiva	1
	AR y DA de la República		7
Desastres y Emergencias Mayores	DF Y ZM	Centro Nacional de Prevención de Desastres	1
Medidas Personales de Seguridad contra Robos	DF Y ZM	Policía Federal Preventiva	1
	AR y DA de la República		7
Diplomado Seguridad Integral	DF Y ZM	Academia Mexicana de Ciencias Periciales	1
	AR y DA de la República		1
			TOTAL 67

Asimismo, se impartieron 41 talleres de aplicación en: "Evacuación de inmuebles", "Formación de Brigadas", "Qué hacer ante la amenaza de artefacto explosivo", "Prevención y combate de incendios", "Estrategias de emergencia", "Uso y manejo de hidrantes y extintores" y "Técnica de evacuación"; y se capacitó a 30 elementos de seguridad de la Dirección de Seguridad Operativa, en el manejo de arcos detectores de metal.

10. Foro de Protección Civil e Higiene en el Trabajo 2008, del Poder Judicial de la Federación

Se realizaron 73 de los 78 eventos programados en el Foro, en un total de 11 inmuebles del Consejo de la Judicatura Federal, Suprema Corte de Justicia de la Nación y Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación; con una participación de 2,281 personas.

El Foro contó con la participación de renombrados conferencistas, entre los que destaca el Dr. Mario Molina, Premio Nobel de Química 1995 y el Dr. Víctor Magaña Rueda, Investigador e Integrante del Panel Intergubernamental sobre Cambio Climático, Premio Nobel de la Paz 2007, así como de importantes instituciones en la materia como; Secretaría de Protección Civil del Gobierno del D.F.; la Secretaría de Gobernación; Servicio Meteorológico Nacional, SEMARNAT/CONAGUA; Centro de Ciencias de la Atmósfera de la U.N.A.M.; Instituto Mexicano del Seguro Social; Procuraduría General de Justicia del D.F.; Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado; Petróleos Mexicanos; Instituto de Geofísica de la U.N.A.M.; Academia del Heroico Cuerpo de Bomberos de México, D.F.; Centro Nacional de Prevención de Desastres; Cruz Roja Mexicana; Centro Mario Molina; entre otros.

11. Cultura de Protección Civil en el Consejo de la Judicatura Federal

Durante el periodo que se informa, se impartieron 171 pláticas de sensibilización dirigidas a servidores públicos del Consejo de la Judicatura Federal, en diversas

localidades; así como talleres de aplicación de “Primeros Auxilios” (2), “Estrategias de Evacuación” (1) y “Uso y manejo de Extintores e Hidrantes” (1).

Se publicaron *SPOTS* en sitio <http://portalconsejo> e información detallada en el portal de la Secretaría Ejecutiva de Administración; asimismo, se elaboró y distribuyó el material informativo siguiente:

TEMA	FORMATO	EJEMPLARES DISTRIBUIDOS
Temporada de Huracanes	Trípticos Carteles	4,800 155
¿Qué hace en caso de inundación?	Trípticos	6,099
Medidas preventivas	Trípticos	350
Uso y manejo de extintores	Trípticos	130
Recomendaciones para la temporada de huracanes 2008	Trípticos	160
Macro simulacro	Trípticos Trípticos	17,797 (Toda la la República) 9,509 (D.F. y zona metropolitana)
¿Qué hacer en caso de incendio?	Trípticos Trípticos	17,797 (toda la la república) 9,509 (D.F. y zona metropolitana)
¿Qué hacer en caso de sismo?	Trípticos Trípticos	11,335 (toda la la república) 8,575 (D.F. y zona metropolitana)
Acciones básicas para brigadistas	Folleto	60
Plan de Alertamiento	Trípticos	7,352 (D.F. y zona metropolitana)
Amenaza de artefacto explosivo	Mouse Pad	540 (D.F. y zona metropolitana)

II. ACTIVIDADES RELEVANTES FUERA DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

- Organización y ejecución de los operativos de seguridad en los siguientes eventos:
- Recepción de diversas demandas de Amparo contra las reformas a la Ley del ISSSTE en el inmueble ubicado en Av. Eduardo Molina número 2.
- Primera y segunda etapa del “Concurso de Oposición para la Selección de Defensores Públicos Federales del Instituto Federal de Defensoría Pública”.
- Primer Encuentro Nacional e Internacional de Magistradas y Juezas.
- Inauguración del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en Acapulco, Guerrero.
- Colocación de la primera piedra del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en Coatzacoalcos, Veracruz.
- Encuentro de Magistradas y Magistrados, Juezas y Jueces del Poder Judicial de la Federación.

- Se dieron a conocer a los Administradores Regionales y Delegados Administrativos del ámbito foráneo, diversas medidas de seguridad para adoptar en situaciones de emergencia y especialmente durante la presencia de grupos de manifestantes.
- Se realizaron 11 visitas a las localidades de: Colima, Colima (2); Zacatecas, Zacatecas; Cuernavaca, Morelos; San Luis Potosí, S. L. P.; Ciudad Victoria, Tamaulipas; Mexicali, Baja California; Monterrey, Nuevo León (2); Boca del Río, Veracruz y Culiacán, Sinaloa, para verificar la Prestación del Servicio de Vigilancia, tener un acercamiento con los Titulares de las Corporaciones Policiacas responsables de la Seguridad Pública en cada localidad, y conocer las inquietudes en materia de seguridad de los titulares de los Órganos Jurisdiccionales Federales.
- Se elaboró un “Estudio integral para reforzar la seguridad del Consejo de la Judicatura Federal”, el cual fue sometido a consideración del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal.
- En sesión celebrada el 10 de septiembre de 2008, el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, autorizó la propuesta para fortalecer la estructura orgánica de la Dirección General de Seguridad y Protección Civil, a través de la adscripción de 51 nuevas plazas para la ejecución y cumplimiento de las metas propuestas en el “Estudio para reforzar la seguridad del Consejo de la Judicatura Federal”.
- Se realizaron 26 visitas en Materia de Protección Civil, fuera del Programa a las localidades de Los Mochis, Mazatlán y Culiacán, Sin.(2); Villahermosa, Tab.; Xalapa, Ver.; Mexicali, B.C.; Guanajuato, Gto.; Cuernavaca, Mor.; Torreón, Coah.; Tlaxcala, Tlax.; Guadalajara, Jal.; Puebla, Pue.; Acapulco, Gro.; Cd. Reynosa, Tamps.; Monterrey, N.L.; Aguascalientes, Ags.; Tapachula, Chis.; y Tijuana, B.C.
- Se elaboró un Plan de Contingencia por inundación en Villahermosa, Tabasco y se dio a conocer a los Jueces y Magistrados de la localidad en comento.

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Ingresos

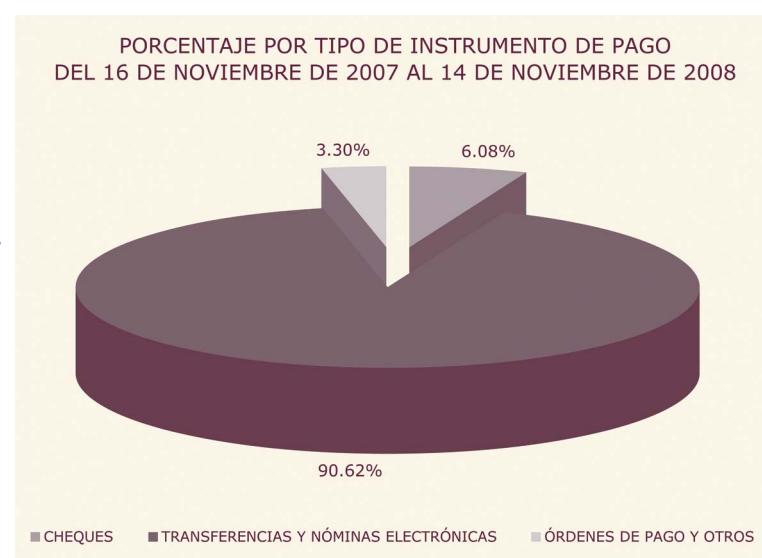
De conformidad con el calendario programático establecido, se recibieron de la Tesorería de la Federación ministraciones por \$23,870.98 millones de pesos; de los cuales, \$2,320.34 millones de pesos, correspondieron al ejercicio fiscal anterior (del 16 de noviembre al 31 de diciembre de 2007), y \$21,550.64 millones de pesos, al ejercicio fiscal del año en curso (del 1 de enero al 14 de noviembre de 2008).

Asimismo, se recibieron recuperaciones e ingresos diversos por reintegro de sueldos, liquidación de nóminas, servicio de comedor y venta de bases de licitación, entre otros conceptos, por un total de \$77.75 millones de pesos, manteniéndose un adecuado control de los recursos que ingresan a las cuentas bancarias del Consejo de la Judicatura Federal, y emitiéndose al efecto 9,102 recibos.

Adicionalmente, se obtuvo por concepto de productos financieros derivados de la inversión de recursos fiscales, la cantidad de \$168.24 millones de pesos, los cuales incluyen los rendimientos de las inversiones operadas mediante mesa de dinero y los intereses de las cuentas de cheques productivas; cabe mencionar que del monto citado, \$18.88 millones de pesos, generados en el ejercicio fiscal anterior (del 16 de noviembre al 31 de diciembre de 2007), se enteraron a la Tesorería de la Federación, en tanto que los restantes \$149.36 millones de pesos, del 1 de enero al 14 de noviembre de 2008, se incorporarán como ampliación líquida al presupuesto vigente, para coadyuvar en el cumplimiento de los objetivos programados.

2. Egresos

La Dirección General de Tesorería, del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, efectuó un total de 24,514 pagos, a través del libramiento de cheques o por medios electrónicos, con la finalidad de cumplir oportunamente con los compromisos de pago contraídos por el Consejo de la Judicatura Federal con proveedores de bienes, prestadores de servicios, contratistas, terceros y servidores públicos (prestaciones, viáticos, etc.).



3. Inversión de recursos fiscales

En cumplimiento al objetivo de procurar el mejor aprovechamiento y optimización de los recursos fiscales del Consejo de la Judicatura Federal, se reporta que del 1 de enero al 14 de noviembre del año en curso, se obtuvieron rendimientos por \$149.36 millones de pesos, generados por la inversión en mesa de dinero, en valores 100% gubernamentales, de conformidad con las instrucciones dictadas por el Comité de Inversión de Recursos Financieros del Consejo de la Judicatura Federal.



4. Pago de sueldos

Durante el periodo que se reporta, se tramitaron y supervisaron 353,046 pagos por concepto de nómina para el personal adscrito al área metropolitana, así como, de pensiones alimenticias, equivalentes a 3,873 millones de pesos; de los cuales, el 38% corresponden a servidores públicos de mandos medios, y el 62% a personal operativo.

5. Tramitación y asignación de viáticos

Se atendieron un total de 6,666 solicitudes para el trámite y asignación de viáticos y pasajes derivados de comisiones oficiales, equivalentes a 39.18 millones de pesos.

Asimismo se realizó la comprobación de 6,333 de las solicitudes presentadas, lo que representa un importe de 32.12 millones de pesos, de los cuales, 54% corresponde a los conceptos de viáticos, y hospedaje y 46% a transportación.

De las comisiones atendidas, 6,624 se realizaron en territorio nacional y 42 en el extranjero.

6. Resguardo y custodia de bienes y valores

De conformidad con las políticas para el resguardo, control y liberación de los documentos que acreditan las garantías presentadas por terceros en las diversas etapas de los procesos licitatorios, se informa que al final del periodo se encuentran en resguardo 2,121 garantías a favor del Consejo de la Judicatura Federal, lo que representa un incremento del 4.5% en relación con el periodo anterior.

En relación con la función de resguardar los bienes, numerario y billetes de depósito correspondientes a procesos judiciales, se reporta que se dio trámite a 23 billetes de depósito, de los cuales, 2 se devolvieron al Juzgado de Distrito de origen y se gestionó la efectividad de 21 billetes de depósito, cuyo importe ascendió a \$256,258.31 mismo que fue ingresado al Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia; se recibieron 3 billetes para resguardo, por lo que al 14 de noviembre de 2008, se resguardan 122 billetes de depósito correspondientes a causas penales.

7. Numerario en cuentas bancarias

Al 14 de noviembre de 2008, el saldo del numerario resguardado en cuentas bancarias en moneda nacional, asciende a \$595,988.75 y el numerario en moneda extranjera a 4'706,712.73 millones de dólares americanos; destacándose que durante el periodo que se informa, se entregaron recursos al Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia por 54,332.92 dólares americanos y 5,453.00 dólares americanos para su aplicación, y 5'988,528.00 dólares americanos para su administración; 25,020.00 dólares americanos, previa conversión a moneda nacional, se transfirieron a la Procuraduría General de la República.

Se efectuaron devoluciones de numerario por 293,669.75 dólares americanos convertidos a moneda nacional por \$3'127,582.83, que conjuntamente con \$1'855,840.00 fueron entregados al beneficiario ordenado por el Juez Segundo de Distrito en Materia de Procesos Penales Federales en Toluca, Estado de México; \$10,960.00 fueron devueltos en cumplimiento a resolución del Juez Décimo de Distrito en Coatzacoalcos, Veracruz.

II. OTRAS ACTIVIDADES

Los proyectos de modernización de las áreas que integran la Dirección General de Tesorería, consistentes en el aprovechamiento de las opciones que brinda la banca electrónica y la simplificación de procesos administrativos, mismos que se vienen desarrollando en coordinación con las diversas Direcciones Generales, presentan el siguiente avance:

PROYECTO	GRADO DE AVANCE
INTEGRACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO DE TESORERÍA AL SISTEMA INTEGRAL FINANCIERO	
<p>Expedición de contra-recibos. Esta aplicación contribuirá a una mejor administración de los recursos financieros del Consejo de la Judicatura Federal al propiciar la convergencia de los compromisos de pago con la disponibilidad de recursos.</p> <p>Pago electrónico de proveedores. Al generalizar el uso de este medio de pago, los procesos operativos de la Tesorería se hacen más eficientes al simplificar y agilizar actividades, bajo condiciones de seguridad y transparencia.</p> <p>Pago electrónico de Prestaciones a Servidores Públicos. El pago electrónico de prestaciones tales como ayuda de lentes y apoyo de guarderías, redundará en beneficios de oportunidad y comodidad para los servidores públicos.</p>	30%
SISTEMA DE VIÁTICOS.	80%
Permitirá contar con un esquema de formato electrónico de solicitud de viáticos que permita generar de manera automática los pagos correspondientes.	

DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO

I. ACTIVIDADES RELEVANTES

A. MATERIA PRESUPUESTAL

1. Presupuesto autorizado 2008

El presupuesto autorizado para el ejercicio fiscal 2008 fue de 24,720.77 millones de pesos.

DISTRIBUCIÓN DEL GASTO	
Capítulo 1000 Servicios Personales	22,152.21 millones de pesos (89.61%)
Capítulo 2000 Materiales y Suministros	241.71 millones de pesos (0.98%)
Capítulo 3000 Servicios Generales	1,788.11 millones de pesos (7.23%)
Capítulo 5000 Bienes Muebles e Inmuebles	97.62 millones de pesos (0.40%)
Capítulo 6000 Obras Públicas	420.19 millones de pesos (1.70%)
Capítulo 7000 Ayudas Culturales y Sociales	20.93 millones de pesos (0.08%)

2. Acciones de Asignación, Ejercicio y Control del Presupuesto

- Autorización de Adecuaciones Presupuestarias, para el desarrollo de actividades programadas.
- Control del Ejercicio Presupuestal. Se tramitaron y autorizaron los requerimientos de pago y radicación de recursos presupuestarios hechos por las áreas del Consejo.
- Seguimiento y evaluación al ejercicio del gasto desconcentrado de las Administraciones Regionales.

La cifra general tuvo una ampliación por 347.64 millones de pesos; que se integran de 115.84 millones de pesos por productos financieros; 11.63 millones de pesos de beneficios diversos; 6.55 millones de pesos por sueldos devengados no cobrados; 200 millones de pesos como apoyo de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y 13.62 millones de pesos transferidos por ese Alto Tribunal, derivados de comisiones que desempeña personal del CJF. Se efectuaron reducciones líquidas al presupuesto de egresos por 12.4 millones de pesos, al transferirse a la SCJN y al Tribunal Electoral del PJF 6.2 millones de pesos para cada uno, en apoyo al programa "Presupuesto para Mujeres y la Igualdad de Género". Así, el presupuesto modificado asciende a 25,056.01 millones de pesos

3. Proyecto de presupuesto 2009

En abril de 2008 se iniciaron los trabajos para la formulación, integración y presentación del Anteproyecto de Presupuesto de Egresos del Consejo de la Judicatura Federal 2009.

El 6 de agosto el Pleno del CJF autorizó el Anteproyecto de Presupuesto de Egresos del Consejo de la Judicatura Federal 2009, que fue remitido a la SCJN el 11 de agosto, para que junto con el de ese Máximo Tribunal y el del Tribunal Electoral, se integre el Proyecto de Presupuesto de Egresos del Poder Judicial de la Federación.

C
J
F

CONTROL DEL EJERCICIO PRESUPUESTAL POR CAPÍTULO DE GASTO
CAPÍTULO 1000 SERVICIOS PERSONALES
Al 14 de noviembre de 2008, la plantilla presupuestal autorizada del Consejo se integró por 30,936 plazas, correspondiendo un 89.09% para las plazas jurídicas, 8.01% para plazas jurídico-administrativas y 2.90% para plazas administrativas. Se atendieron oportunamente las peticiones de adscripción de plazas autorizadas por la Comisión de Administración y/o el Pleno del Consejo.
AFFECTACIONES ESPECIALES POR ACUERDO
Dentro de las asignaciones para pagos por concepto de prestaciones y beneficios otorgados al personal del Consejo, se proporcionaron los siguientes recursos presupuestales: Servicios Personales por Acuerdo, 152.02 millones de pesos; Prestaciones Económicas, 4,196.66 millones de pesos y Seguros Médicos, 326.04 millones de pesos.
CAPÍTULO 2000: MATERIALES Y SUMINISTROS
Se erogaron recursos para la dotación oportuna y suficiente de artículos de papelería, consumibles, refacciones menores de equipos informáticos, materiales didácticos e información y, en general, todo tipo de artículos requeridos por los Órganos del Consejo.
CAPÍTULO 3000: SERVICIOS GENERALES
Se realizó el gasto necesario para que el sistema de Impartición de Justicia contara con los servicios básicos de energía eléctrica, teléfono, agua, servicios administrados de red, servicios administrados de impresión, y el pago de licencias para el funcionamiento de los programas informáticos, correspondientes al programa de actualización tecnológica. Asimismo, se contempló el arrendamiento de edificios y locales; la vigilancia y el mantenimiento de inmuebles, mobiliario, equipo y los servicios de fotocopiado, de limpieza, de mensajería y fletes (materiales y equipo). De igual manera, se destinan recursos al pago de dictámenes periciales y se destaca la optimización de los recursos destinados a los servicios de difusión e información sobre las actividades del PJF, utilizando el tiempo oficial otorgado en medios de comunicación que operan mediante concesión federal; también se atienden las necesidades de gasto relativas a la publicación de edictos, cédulas de notificación, publicación de licitaciones, convocatorias y resultados de los exámenes de oposición para designar Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito, así como cualquier inserción que se requiera en los procesos que se tramitan en los Órganos Jurisdiccionales Federales y en donde la ley ordene su publicación; así como el gasto en capacitación para la formación académica del personal de Carrera Judicial y en los perfiles funcionales y profesionales de los servidores públicos a cargo del Consejo. En materia de viáticos y pasajes, se ejercieron los recursos indispensables para cumplir con los diversos Programas Institucionales.
CAPÍTULO 5000: BIENES MUEBLES E INMUEBLES
Se erogaron recursos para la adquisición de mobiliario y equipo de oficina; aparatos de comunicaciones y bienes informáticos. Destaca la adquisición de mobiliario y equipo para los Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación en Guanajuato, Gto., Naucalpan, Edo. de Mex. y Mazatlán, Sin., así como complementar el mobiliario en el inmueble ubicado en Avenida Insurgentes Sur 2065 y Periférico Sur 1950 en México, D.F. y diversos Órganos Jurisdiccionales Federales. También se efectuó la adquisición de mobiliario modular para los Edificios Sede del PJF, ubicados en Xalapa, Ver., Acapulco, Gro. y Culiacán, Sin. Del mismo modo se adquirieron banda de rayos X para monitoreo de acceso a diversos inmuebles, equipo de audio, televisión y video para videoconferencias y cursos, así como el necesario para equipar un estudio de grabación. También se adquirieron vehículos blindados y de escolta, así como accesorios complementarios en algunos casos, para mayor seguridad de los Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito y se efectuó la sustitución de algunos vehículos de servicio. Con respecto a bienes informáticos, se adquirieron entre otros, equipos de escaneo, kits de cámaras digitales para red, un sistema de correo electrónico de alta disponibilidad, computadoras portátiles y de escritorio, controles biométricos con lector de huella digital, kioskos electrónicos, scaners, unidades de energía, servidores de comunicación y unidades de energía ininterrumpible. Se adquirió equipo e instrumental médico y odontológico para los consultorios del CJF.
CAPÍTULO 6000: OBRAS PÚBLICAS
Se ejercieron recursos para la construcción, supervisión y dirección responsable de obra de los Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación en Xalapa, Ver.; Guanajuato, Gto.; Acapulco, Gro.; Culiacán, Sin.; Nezahualcoyotl, Edo. de Mex.; Zacatecas, Zac.; Matamoros, Tamps. y Coatzacoalcos, Ver. Asimismo, para las obras de adaptación para los Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación en Mazatlán, Sin., Naucalpan, Edo. de Mex., y los Mochis, Sin., además se contrató el desarrollo y elaboración del proyecto ejecutivo para la construcción del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en Cancún, Q. Roo; así como obras de rehabilitación y mantenimiento mayor en el inmueble del Órgano Jurisdiccional Federal en Monterrey, N.L., (construcción de estacionamiento, rehabilitación del sistema contra incendios y remodelación de áreas de locutorios).
CAPÍTULO 7000: PROGRAMAS CULTURALES, SOCIALES Y RECREATIVOS
Con el objetivo de estimular el desarrollo integral de los servidores públicos a cargo del Consejo se destinaron recursos al fomento de actividades culturales, deportivas y recreativas como visitas guiadas a ciudades y sitios de interés; jornadas vacacionales para los hijos de los trabajadores; torneos en diversos deportes e impartición de cursos y talleres artesanales.

B. MATERIA CONTABLE

- Se presentó el Ejercicio Presupuestal, los Estados Financieros y la Cuenta Pública, a las instancias correspondientes en los plazos legales y términos establecidos.
- Se concluyó el cierre contable del Ejercicio 2007, primero, segundo y tercer trimestre de 2008, integrándose los informes de avance del Ejercicio Presupuestal y Cuenta Pública, así como los Estados Financieros del Consejo.

- Dentro del marco de rendición de cuentas ante las autoridades del Consejo y en aras de transparentar el ejercicio de los recursos asignados al mismo, se presentaron los siguientes documentos de origen contable:

INFORMACIÓN FINANCIERA
Estados financieros; conciliaciones de los ingresos provenientes de recursos no presupuestales, entre los registros presupuestales y contables en materia del ejercicio; información contable del ejercicio del gasto; Estado de Situación Patrimonial; Estado de Resultados y el Ejercicio del Gasto por Entidad Federativa. También se presentó al Pleno del Consejo la Cuenta Pública Anual del Ejercicio 2007.
COMPROMISOS
Actualmente se encuentra operando el 20º ciclo del Fondo de Ahorro Capitalizable, así como el Fideicomiso para la Administración del Fondo por Concepto de las Aportaciones para el Programa de Mantenimiento de Vivienda de Magistrados y Jueces del Poder Judicial de la Federación, cuyo saldo al 14 de noviembre de 2008 asciende a 26.8 millones de pesos; asimismo la SCJN transfirió 2,109.4 millones de pesos correspondientes al Fideicomiso del Plan de Pensiones Complementarias de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito para su Administración y Manejo de Recursos; pagos a Terceros Institucionales, efectuándose los pagos de retenciones obligatorias a través del pago electrónico de contribuciones federales.
DEPURACIÓN DE CUENTAS
Se instrumentó el procedimiento de análisis y depuración de cuentas, a fin de demostrar razonablemente la información financiera de los saldos de las cuentas que integran los estados financieros. Asimismo, se fortaleció el control interno de los procesos de registro contable.

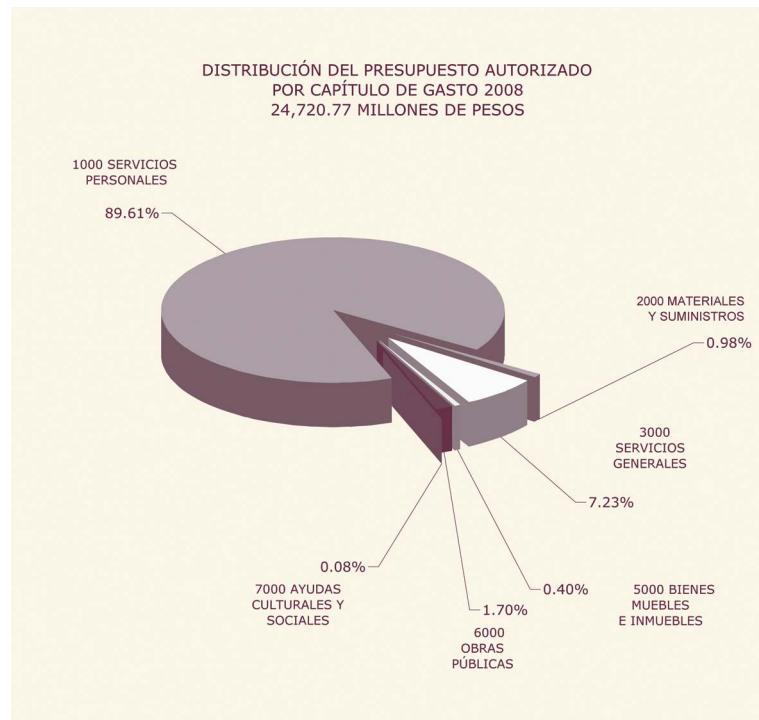
C. MATERIA DE PLANEACIÓN Y MODERNIZACIÓN

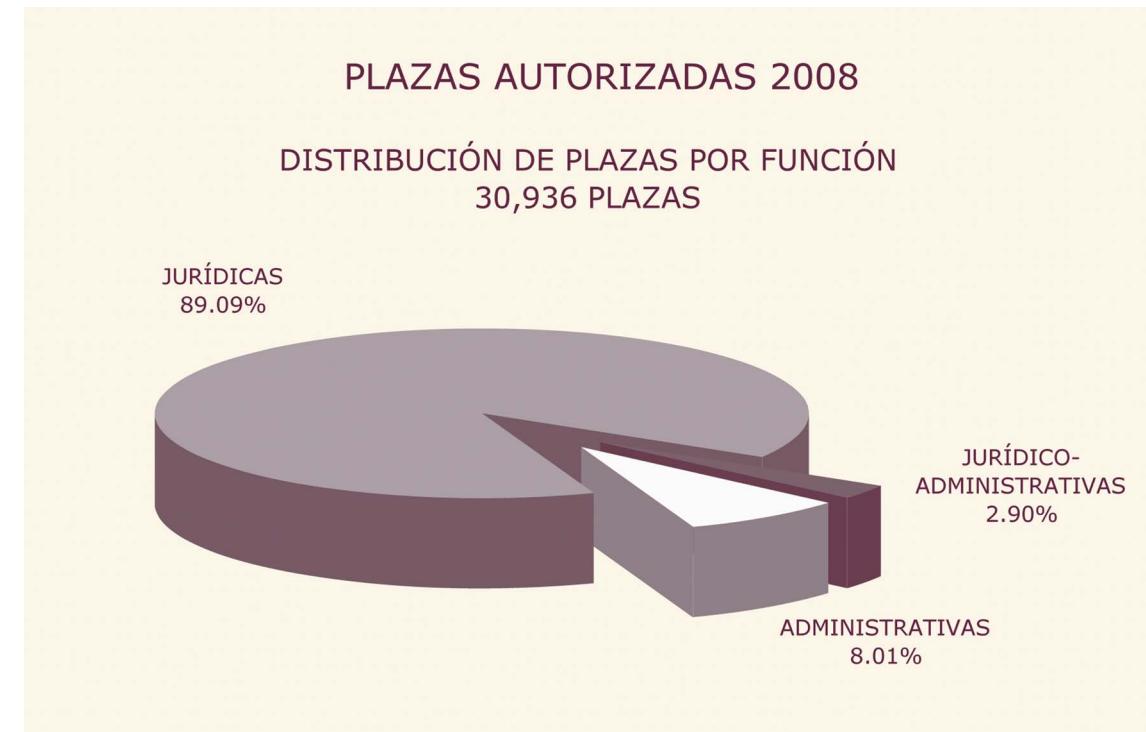
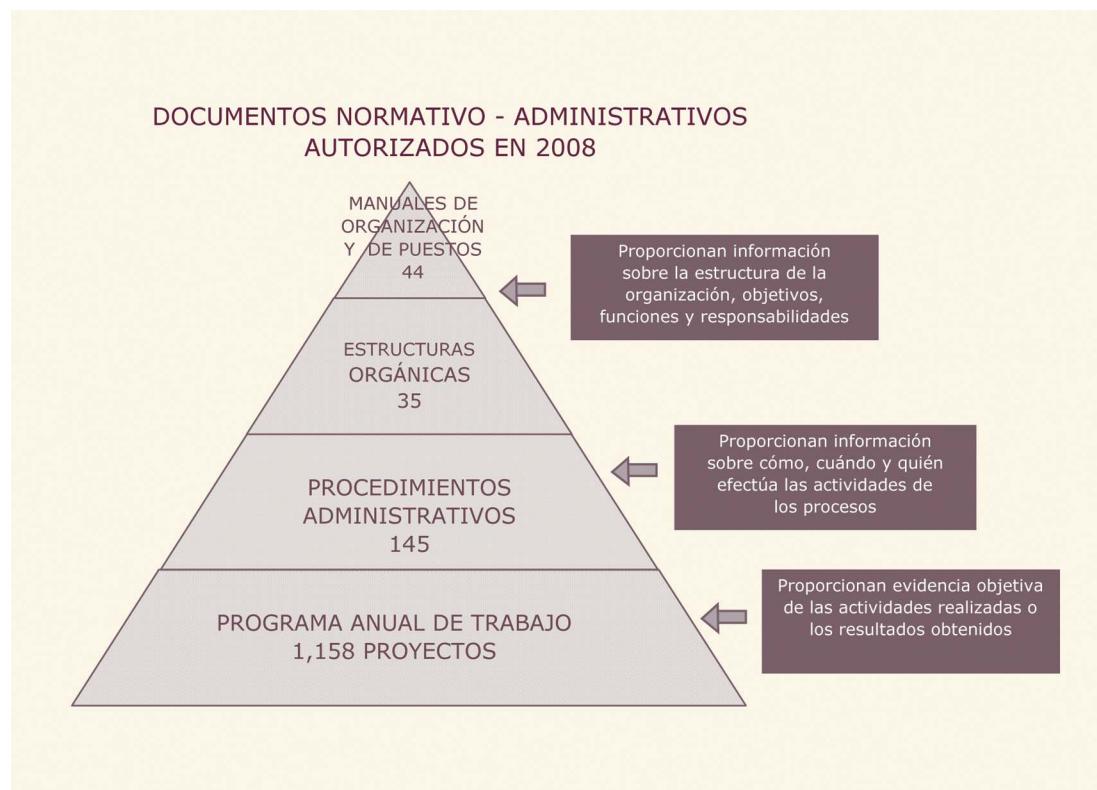
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO E INFORMES DE SEGUIMIENTO
Durante el ejercicio 2008, con base en los "Lineamientos y Metodología para la Elaboración del Programa Anual de Trabajo 2008", se integró el Programa Anual de Trabajo 2008 del Consejo de la Judicatura Federal, compendio que se conforma por la Misión, Visión, Orientación Estratégica y 1,158 proyectos de trabajo que operan las áreas administrativas para este ejercicio. En el renglón de evaluación administrativa, se emitieron los Informes de Cumplimiento de Metas y Ejercicio del Gasto correspondientes a los períodos de julio-septiembre y de octubre-diciembre de 2007, así como enero-marzo, abril-junio y julio-septiembre de 2008, en los cuales se atendieron las recomendaciones emitidas por la Contraloría del Poder Judicial de la Federación. En colaboración con la Dirección General de Estadística y Planeación Judicial, se integró la propuesta de Ficha Técnica del Indicador del Desempeño del Consejo de la Judicatura Federal autorizado por la Comisión de Administración el 17 de enero de 2008.
DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS
Actualización y difusión de: Catálogo y Manual General de Puestos del Consejo; Manual de Organización General del Consejo; 19 Manuales de Puestos Específicos; 22 Manuales de Organización Específicos; 3 Manuales de Procedimientos y 145 Procedimientos Administrativos autorizados, correspondientes a las áreas del Instituto de la Judicatura Federal, Contraloría, Disciplina, Obra, Pleno, Vigilancia, Carrera Judicial, Relaciones Nacionales e Internacionales, Comunicación Social, Recursos Humanos, Gestión Administrativa, Asuntos Jurídicos, Servicios Médicos y Desarrollo Infantil, Tesorería, Programación y Presupuesto, Aplicaciones Informáticas, Sistemas de Redes Informáticas, Servicios al Personal, Inmuebles y Mantenimiento, Seguridad y Protección Civil, Recursos Materiales, Imagen Institucional, Secretaría Técnica de la Comisión de Administración y Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia.
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL
Se han realizado 12 actualizaciones en el Portal del Consejo, correspondientes a Organización y Funcionamiento del Consejo, Presupuesto Autorizado y Ejercido, Objetivos y Metas, principalmente.
ESTUDIOS ADMINISTRATIVOS
Se actualizaron y difundieron las "Normas Técnicas para la Operación y Funcionamiento de las Administraciones de los Edificios a cargo del Consejo de la Judicatura Federal, ubicados en el Distrito Federal y zona metropolitana". Con el propósito de establecer las normas y lineamientos en los conceptos de percepciones, prestaciones y demás beneficios, se integró la propuesta del "Manual de Percepciones, Prestaciones y demás Beneficios de los Servidores Públicos del Poder Judicial de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2008", mismo que fue autorizado mediante Acuerdo del Comité Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa e Interinstitucional del Poder Judicial de la Federación y publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de febrero de este año. Se integró el Manual de Procesos Administrativos del Consejo de la Judicatura Federal y en colaboración con la Dirección General de Aplicaciones Informáticas, se iniciaron los trabajos para la validación y sistematización de procesos en materia de Recursos Humanos, Recursos Financieros y Recursos Materiales.
ESTRUCTURAS ORGÁNICAS Y OCUPACIONALES
La Comisión de Administración aprobó la actualización y difusión de 35 estructuras orgánicas de los Órganos Auxiliares, Secretarías Ejecutivas y Direcciones Generales. Se emitieron 8 dictámenes sobre la creación, adscripción, conversión y transferencia de plazas administrativas que modifica las estructuras orgánicas y ocupacionales de las áreas del Consejo. Se han efectuado 12 conciliaciones mensuales de plazas y emitido 12 informes ejecutivos de plazas adscritas en Órganos Jurisdiccionales Federales y del Consejo. La información estadística sobre el crecimiento de la plantilla de plazas se difunde al Pleno; Comisión de Administración y demás áreas del Consejo.

II. OTRAS ACTIVIDADES RELEVANTES

- En el rubro de modernización administrativa la Dirección General de Programación y Presupuesto ha venido participando activamente en los Grupos de Trabajo de Recursos Humanos y de Recursos Financieros, tendentes a la homologación de Criterios en Materia Administrativa, Contable e Institucional de las 3 instancias del Poder Judicial de la Federación: Suprema Corte de Justicia de la Nación, Consejo de la Judicatura Federal y Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.
- Se ha desarrollado la aplicación informática denominada Administración de Documentos Normativo Administrativos (ADNA) para la difusión de los documentos normativos del Consejo de la Judicatura Federal, es decir, los Manuales de Organización, General y Específicos, los Manuales de Puestos, General y Específicos, los Manuales de Procedimientos Administrativos, las Estructuras Orgánicas, así como técnicas y metodologías administrativas que son autorizadas por la Comisión de Administración, misma que se encuentra disponible para su consulta en la pagina electrónica <http://portalconsejo> a partir del 14 de abril de 2008.

III. SUPLEMENTO GRÁFICO



C
J
F

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

SERVICIOS DE TELEFONÍA CELULAR Y RADIOLocalización	
Equipos celulares asignados	89
CONTROL DE GESTIÓN DE CORRESPONDENCIA DE LA DIRECCIÓN GENERAL	
Documentos recibidos	9,762
Peticiones de Órganos Jurisdiccionales atendidas	165
Peticiones de Órganos Auxiliares atendidas	1,162
Peticiones de Unidades Administrativas atendidas	8,015
Peticiones externas atendidas	420
ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS Y/O PÓLIZAS DE SEGUROS PATRIMONIALES	
Aseguramiento de bienes	245
Aseguramiento de menajes por cambio de adscripción de Jueces y Magistrados	91
Movimientos de póliza de seguro y endoso por altas	103
Solicitudes de pago	106
Gestiones diversas ante la aseguradora	905
Siniestros y/o reclamaciones	178
Pagos deducibles	102
Indemnizaciones	42
Reposiciónes oportunas	85
PARQUE VEHICULAR	
Nuevas unidades vehiculares	53
Trámites de emplacamiento, tenencias y bajas de vehículos	541
Trámites de verificación de emisión de contaminantes ambientales en tiempo y forma	421
Atención de peticiones de servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo	596
SUMINISTRO DE BIENES MUEBLES	
Bienes recibidos	16,427
Avisos de alta	403
Avisos abastecidos	62,342
Avisos de envío elaborados	1,607
SUMINISTRO DE BIENES DE CONSUMO	
Artículos de consumo recibidos	2,628
Avisos de alta elaborados	1,158
Solicitudes atendidas	5,447
BIENES INAPLICABLES PARA EL SERVICIO	
Bienes muebles e informáticos retirados	28,834
Avisos de devolución elaborados	839
Bienes desincorporados	15,456
Bienes enajenados	15,456
Bienes donados (UNETE)	367
INVENTARIO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN EN USO	
Resguardos físicos	22
Bienes Inventariados	109,271
Bienes etiquetados	9,843
Bienes capturados	4,082
Bienes en aviso de envío	9,058
Bienes capturados en avisos de devolución	6,946
FACTURACIÓN	
Contratos Pedidos, recibidos y tramitados	209
Facturas pagadas	1,442
Facturas tramitadas con cédula de penalización	285
Fianzas Dictaminadas favorables	191
REEMPLAZO ANUAL DE INFRAESTRUCTURA DE CÓMPUTO	
Bienes informáticos entregados	22,625

CJF

ADMINISTRACIÓN DE BIENES INMUEBLES	
Inmuebles administrados	240
Inmuebles arrendados	111
Inmuebles en propiedad	107
Inmuebles en destino	8
Inmuebles en comodato	14
Acciones realizadas para inmuebles en proceso de arrendarse	230
Acciones realizadas para administración de inmuebles arrendados	567
Acciones realizadas para inmuebles en propiedad	656
Acciones realizadas para inmuebles en destino	136
Acciones realizadas para inmuebles en comodato	113
ADQUISICIONES	
Adjudicación directa	143
Invitación restringida	17
Licitación pública	37
Gastos menores	376
Total de contratos pedido generados	811
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	
Adjudicaciones directas	126
Invitación restringida	1
Licitación pública	1
Renovaciones	154
Total de órdenes de servicio generadas	282
PROCEDIMIENTOS EFECTUADOS POR LAS ADMINISTRACIONES DE EDIFICIOS	
Adjudicaciones directas	46
SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN (Edificios Sede del PJF en el D.F. y zona metropolitana)	
Comedor General	175,662
Refrigerios para Titulares	31,797
Refrigerios para personal de los Juzgados 1o. y 2o. de Distrito Auxiliares	25,712
SERVICIOS DE CORRESPONDENCIA Y MENSAJERÍA	
Total de servicios	1,333
ATENCIÓN DE SOLICITUDES EN MATERIA DE SERVICIOS BÁSICOS	
Peticiones de servicios de energía eléctrica	2,752
Peticiones de agua potable atendidas	25
Peticiones de servicio de telefonía atendidas	236
Ahorro de energía eléctrica	\$348,044.18
BIENES SUJETOS A CAUSAS PENALES	
Bienes puestos a disposición del CJF	5
Recepción de expedientes relativos a Causas Penales, cuyos Bienes Decomisados y Asegurados No Reclamados, serán destinados para su aprovechamiento	912

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN REGIONAL

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

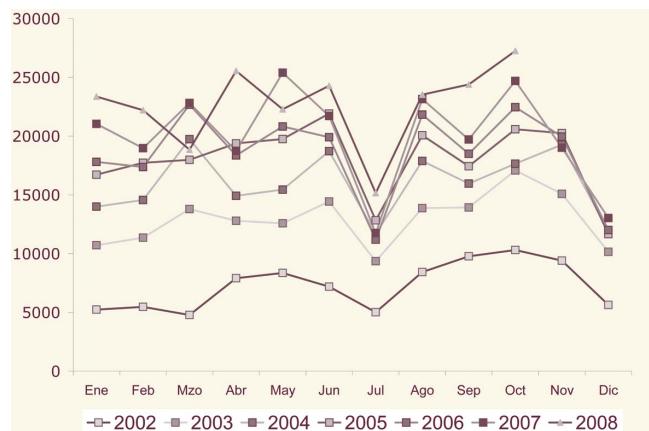
Se han planificado y atendido diversos proyectos y líneas de acción en materia de recursos financieros, humanos, materiales, servicios generales, informática y conservación de inmuebles, entre otros, en beneficio de los Tribunales Colegiados, Unitarios y Juzgados de Distrito, así como Órganos Auxiliares del Consejo de la Judicatura Federal en la República Mexicana con el siguiente universo de atención en Unidades Foráneas:

	PERSONAL ACTIVO POR TIPO DE UNIDAD FORÁNEA	UNIDADES FORÁNEAS
Áreas Administrativas	620	92
Juzgados de Distrito	8,678	243
Tribunales Colegiados	7,156	128
Tribunales Unitarios	1,889	65
Defensorías de Oficio	1,865	491
Oficinas de Correspondencia Común	409	122
SUMA*	20,617	1,141

* Se consideran nóminas normal, eventual y complementarias

1. Comparativo anual del comportamiento de asuntos registrados en el SIGGA

El control y seguimiento de asuntos oficiales que ingresan a las Unidades Administrativas se realiza a través del registro y generación de volantes de turno de esta Dirección General, Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas. Como se muestra en la gráfica, los asuntos se han incrementado en un 345% en los últimos 6 años. En el periodo que se informa, se han registrado 241,023 asuntos.



2. Presupuesto Anual

Al 14 de noviembre del año en curso, el presupuesto anual modificado de las Unidades Ejecutoras del Gasto 1202-1229, así como de la 1230, en el Capítulo 2,000 "Materiales y Suministros", fue de \$31'091,972.64 y a la fecha de corte se tiene un ejercicio acumulado de \$27'124,219.53, lo que representa un avance del ejercicio de 87.42% y un cumplimiento con relación a lo programado del 92.88%.

El presupuesto modificado del Capítulo 3,000 "Servicios Generales", fue de \$398'147,612.72, del cual se ha ejercido un total de \$307'387,515.37, lo que representa un avance del ejercicio de 77.20% y un cumplimiento con relación a lo programado del 84.35%. A la fecha se han atendido 6,275 peticiones relacionadas

con las partidas presupuestales del capítulo 3,000, administradas en la Unidad Ejecutora de Gasto 1,230. En lo que respecta al Capítulo 5,000 "Bienes Muebles e Inmuebles", derivado del grado de exigencia que demanda la atención en este ejercicio de sustitución de activos que han agotado su vida útil, tanto en Órganos Jurisdiccionales como Unidades Administrativas Foráneas, se cuenta con las partidas presupuestales 5101-1 "Mobiliario" y 5102-1 "Equipo de Administración", para ser administradas por esta Dirección General en la Unidad Ejecutora del Gasto 1230, las cuales tienen un modificado de \$812,963.04 y \$682,099.41, respectivamente; se han atendido 100 solicitudes de Órganos Jurisdiccionales y Unidades Administrativas a nivel foráneo para la sustitución de mobiliario, por un monto total de \$505,642.09 y 149 requerimientos de sustitución de equipo, ejerciendo \$621,902.09, generando un total de 249 peticiones atendidas.

3. Control y seguimiento a la desconcentración del trámite de viáticos y transportación

Derivado de la desconcentración a las Áreas Administrativas Foráneas del trámite de viáticos y transportación para proporcionar una gestión directa de los recursos, disminuyendo los tiempos de atención hacia los Titulares, así como al personal adscrito a Órganos Jurisdiccionales y Unidades Administrativas Foráneas, se lleva a cabo una continua supervisión, mediante controles internos y monitoreo a través del Sistema Integral Financiero, logrando que el ejercicio de recursos con motivo del desempeño de comisiones oficiales, se lleve a cabo conforme la norma lo establece.

A continuación se muestra el comparativo de trámites de solicitud de viáticos, anticipos, reembolsos, comprobaciones de comisiones, devolución de documentos, gestión de boletos de avión y reintegros, para los Órganos Jurisdiccionales y Unidades Administrativas Foráneas, así como para el personal adscrito a esta Dirección General a nivel central.



Es importante hacer mención que con cargo a la partida 1513-2 "Formación, capacitación y especialización en materia de impartición de justicia con perspectiva de género" de la Unidad Ejecutora de Gasto 5208 de la Comisión de la Equidad y Género, se ha otorgado apoyo a la Dirección General de Servicios al Personal en el

trámite de solicitud y comprobación de transportación de los servidores públicos que asistieron a eventos relacionados con la equidad y género, de acuerdo a lo que se detalla a continuación:

EVENTO	FECHA	COMISIONES
Primer Encuentro Nacional e Internacional de Magistradas y Juezas.	28 al 30 de mayo	
Encuentro Regional de Secretarias y Secretarios de Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito: El Género en la Impartición de Justicia.	10 y 11 de octubre	
Encuentro Regional de Magistradas y Magistrados de Circuito y Juezas y Jueces de Distrito; La Impartición de Justicia con Perspectiva de Género: Convenciones Internacionales y su Aplicación.	30 de octubre al 1 de noviembre	494
Encuentro Regional de Secretarias y Secretarios de Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito: El Género en la Impartición de Justicia.	7 y 8 de noviembre	

4. Gestión y seguimiento a las solicitudes de instalación de cajeros automáticos y/o módulos bancarios en inmuebles del Consejo de la Judicatura Federal ubicados en la República

Con relación a las solicitudes de 2007, relativos a la instalación de cajeros automáticos y módulos bancarios, se sigue dando seguimiento a la instalación de módulos en las ciudades de Mazatlán y Culiacán, Sin., Xalapa, Ver. y Acapulco, Gro., así como de un cajero automático en Los Mochis, Sin., asimismo, se está en espera de la fecha de autorización para la instalación del módulo bancario en Guanajuato, Gto.

De los nuevos requerimientos realizados en este año, se está dando seguimiento a la petición de sustitución del cajero automático realizada por la Administración Regional en Pachuca, Hgo. Por otra parte, el 30 de octubre del presente año se realizó la instalación de un cajero automático en Morelia, Mich., y la reubicación de los cajeros automáticos en las ciudades de Guanajuato, Gto. y Acapulco, Gro., de sus anteriores.

5. Atención de necesidades de personal de servicio social para los Órganos Jurisdiccionales y Unidades Administrativas Foráneas y para esta Dirección General (nivel central)

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 5º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y su Ley Reglamentaria, sobre la asignación de prestadores de servicio social y prácticas profesionales, se realizaron un total de 3,162 trámites distribuidos de la forma que se muestra en la gráfica:





6. Actividades en materia de Arrendamientos

De 143 contratos de arrendamiento de inmuebles que tiene celebrados el Consejo de la Judicatura Federal en la República, se realizaron un total de 66 documentos distribuidos como se muestra en la gráfica.

Asimismo, se desarrolla una nueva aplicación que permitirá llevar el registro y seguimiento de los contratos para lograr anticipar los procesos de renovación a través de consultas y reportes dinámicos.

7. Pago de Cuotas y Aportaciones al ISSSTE

A fin de dar cumplimiento a lo establecido en la nueva Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado, las áreas involucradas realizaron un análisis de requerimientos para el desarrollo del Sistema Electrónico de Recaudación de Ingresos de Cuotas y Aportaciones "SERICA" mediante un proceso automatizado más eficiente que simplificó la declaración y pago de las cuotas y aportaciones a través del formato TG-1, con la opción de pago en línea a través de banca electrónica o en sucursales del banco BBVA-Bancomer, S.A. y con la generación desde el sistema del recibo electrónico de caja una vez efectuado el pago correspondiente, minimizando de esta forma, la posibilidad de generar intereses por moratoria o rechazos. De noviembre a diciembre del 2007, se realizaron las pruebas y ajustes para su liberación en la primer quincena del mes de enero de 2008. El monto aproximado del pago de cuotas y aportaciones al ISSSTE realizado al 14 de noviembre del presente año, mediante este sistema es de \$548'857,792.33. Continúan realizándose reuniones de trabajo para atender nuevas necesidades.

En el mes de mayo del presente año, se liberaron nuevos reportes y se habilitó una opción para que esta Dirección General tuviera la certeza de que las 63 ciudades foráneas obtuvieran el cálculo correspondiente para el pago del entero de las Cuotas y Aportaciones al ISSSTE, información que es consultada en línea por la Dirección General de Tesorería y Programación y Presupuesto.

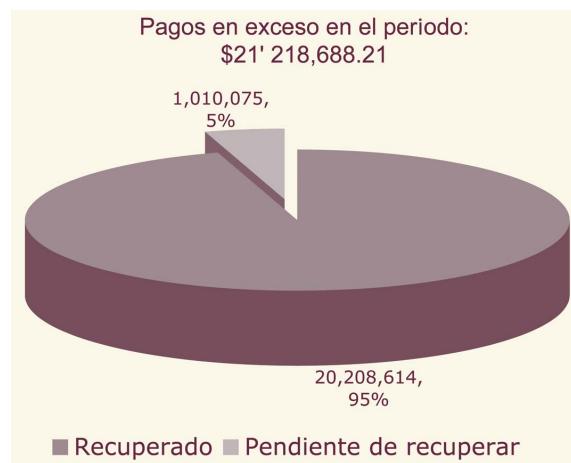
Por otro lado, es importante mencionar que derivado de los lineamientos establecidos por la Nueva Ley del ISSSTE, se encuentra bloqueado en el Sistema Electrónico de Recaudación de Ingresos de Cuotas y Aportaciones "SERICA", el pago a servidores públicos con "suspensión provisional", motivo por el cual los Administradores Regionales y Delegados Administrativos manualmente realizan el cálculo de dicho entero y el pago actualmente lo realizan 20 ciudades con un universo de 305 servidores públicos en la República Mexicana, mismo que es efectuado por la Dirección General de Recursos Humanos a través de cheque certificado a nivel central en la Tesorería del ISSSTE.

8. Recuperación de pagos en exceso a través del Sistema de Control de Deudas "SICODE"

El Sistema de Control de Deudas (SICODE), tiene la finalidad de llevar el control y registro de deudas y recuperaciones de pagos en exceso o indebidos que se originan por movimientos de personal en toda la República atendiendo la recomendación efectuada por Auditoría Superior de la Federación, para realizar la Conciliación de Cifras del Capítulo 1,000-Servicios Personales del Consejo de la Judicatura Federal del Poder Judicial de la Federación.

La Dirección General de Administración Regional realiza mensualmente un seguimiento tanto de las deudas generadas por los servidores públicos adscritos a los Órganos Jurisdiccionales y Unidades Administrativas de nivel foráneo, como de las recuperaciones pendientes; la aplicación de este sistema ha coadyuvado a la recuperación por pagos en exceso o indebidos a partir del mes de noviembre de 2007 y hasta el 14 de noviembre de 2008, de las cifras que se muestran en la gráfica.

Asimismo, a través de dicho sistema se genera la obtención de los pagos ante Terceros Institucionales, los cuales se reportan a las Direcciones Generales de Recursos Humanos y Programación y Presupuesto, como a continuación puede verse.



PAGOS ANTE TERCEROS INSTITUCIONALES	
061-0 y 062-0 Seguro de Separación Individualizado" (SEGSEI).	0099-0 Seguro de Gastos Médicos Mayores Personal Operativo.
058-0 y 059-0 Fondo de Reserva Individualizado (FORI).	0051-0 Impuesto Sobre Salarios.
0074-0 Seguro de Vehículos Quálitas.	0054-0 Seguro Colectivo de Retiro.
0075-0 Seguro de Gastos Médicos Mayores MM y S.	0055-0 Sindicato.
0076-0 SGMM y S Cobertura sin Límite.	0056-0 Impuesto Sobre Salarios SEGSEI.
0077-0 SGMM Personal Operativo Cobertura Sin Límite.	0089-0 Domani.
0086-0 Seguro Individual de Vida.	0095-0 Seguro de Vida Institucional.
0087-0 Seguro Provida.	
0162-0 y 0163-0 Fideicomiso Privado para el Ahorro de los Trabajadores de las Áreas Administrativas del Consejo de la Judicatura Federal y Órganos Jurisdiccionales Federales, con la Institución Financiera Skandia Vida, S.A. de C.V.	

9. Ajustes al módulo para el pago SAR-FOVISSSTE

A fin de mejorar el proceso y evitar diferencias presupuestal y contable para el pago del entero a terceros SAR-FOVISSSTE que la Dirección General de Programación y Presupuesto realiza, a partir del bimestre mayo-junio del presente año, las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas registran las líneas de captura digitalizadas en el sistema y se generó un candado para evitar el registro de líneas de captura improcedentes o fuera del calendario, lo que permite contar con un histórico de los pagos, así como de forma digitalizada los comprobantes de pago efectuados vía electrónica. A partir de octubre se habilitaron los reportes, relación de CURPS con error, aportaciones extemporáneas y salarios caídos (laudos).

10. Acciones de recursos materiales

A fin de atender en forma eficiente y oportuna los requerimientos administrativos de las Unidades Foráneas en Materia de recursos materiales, se establecieron diversos controles en apoyo a las Áreas Normativas del Consejo y se llevó a cabo el seguimiento de las actividades siguientes:

- Seguimiento a la renovación o contratación de servicios generales, tales como vigilancia y seguridad, limpieza integral de áreas comunes, transporte de personal, entre otros, así como la renovación de contratos respecto de la prestación del servicio de estacionamiento de automóviles para beneficio de los servidores públicos de mandos medios y superiores.
- Remisión a las Unidades Administrativas Foráneas de las pólizas del "Seguro voluntario de automóviles propiedad de los servidores públicos del Consejo de la Judicatura Federal" para el ejercicio 2008, se prorrogó la póliza de "Bienes Patrimoniales y Parque Vehicular" para el ejercicio 2008, se instalaron los rótulos de identificación del Poder Judicial de la Federación a los vehículos de servicio asignados a las Unidades Administrativas Foráneas, se grabaron los vehículos oficiales por la empresa IDENTICAR a fin de obtener un endoso de reducción del 100% del deducible de la cobertura en caso de robo total, se difundieron trípticos informativos respecto del seguro voluntario de automóviles, y se desincorporaron 17 unidades del parque vehicular de 1997, a través del procedimiento de venta a empleados del Consejo de la Judicatura Federal.
- Aplicación de encuestas de servicio, a fin de conocer en opinión de Administradores Regionales y Delegados Administrativos la calidad en la atención brindada, así como las incidencias presentadas durante el primer trimestre de 2008, respecto del servicio de fotocopiado de alto impacto, el servicio de mensajería con acuse de recibo que se brinda a los Órganos Jurisdiccionales, el servicio de limpieza integral, así como la operación del servicio de telefonía de las líneas directas instaladas en los diversos inmuebles administrados por el Consejo en la República.
- Levantamiento físico de inventarios de los bienes muebles bajo resguardo de las Unidades Foráneas, reportando a la fecha un avance del 98%.
- Renovación del contrato de prestación del servicio de reproducción de documentos con la empresa Xerox Mexicana, S.A. de C.V., del 1 de enero al 30 de septiembre de 2008.
- Colocación de letreros, en apoyo a la DGEPJ, para la identificación de cada Oficina de Correspondencia Común, indicando además el horario de atención que es de las 8:30 a las 24:00 horas. De 115 Oficinas de Correspondencia Común a nivel nacional, únicamente queda pendiente de instalar 16 señalizaciones, lo que representa el 14%.

Oficinas de correspondencia común  Módulo de atención <small>PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN ESTADO DE TOLUCA - CALIFORNIA</small>	Horario de recepción, registro y turno de asuntos: <small>Desde las 8:30 a las 24 horas, en días hábiles.</small> Solicitar informes
--	--

- Renovación del servicio de cafeterías tipo snack en Cd. Juárez, Cd. Victoria, Puente Grande y Monterrey para el presente ejercicio; instalación de 6 cafeterías a partir del 1 de febrero en Mazatlán, del 1 de marzo en Chihuahua y Toluca, del 2 de mayo en Guanajuato, del 1 de julio en el edificio Sor Juana Inés de la Cruz en Toluca y del 1 de noviembre en Acapulco; renovación del servicio durante el primer trimestre en Monterrey.
- Renovación de la asignación temporal de espacios para la prestación del servicio de máquinas expendedoras de alimentos y bebidas frías y calientes, instaladas en los diversos inmuebles del Consejo de la Judicatura Federal en la República, por el periodo del 1 de enero al 31 de diciembre de 2008. Renovación por el mismo periodo, de los centros de fotocopiado para el público en general, con residencia en Guadalajara, Mérida, Puebla y Puente Grande, con las actuales Asociaciones de Jubilados y Pensionados del Poder Judicial de la Federación.



C
J
F

- Difusión en Intranet, para conocimiento de las Unidades Administrativas Foráneas, de la relación de empresas inhabilitadas, a fin de abstenerse de recibir propuestas o celebrar contratos.
- Reasignación y desincorporación de bienes muebles en desuso (2,218 bienes reasignados, 694 bienes vendidos y 154 destruidos).
- Seguimiento a los requerimientos realizados por las Unidades Foráneas en forma directa o a través de las visitas de inspección de la Dirección General de Visitaduría Judicial, respecto del mobiliario y equipo de administración, así como de los asuntos relacionados con los servicios generales.
- Seguimiento a la campaña permanente de señalización homogénea, promovida desde 2002, en los inmuebles administrados por el Consejo de la Judicatura Federal en la República, con el propósito de fomentar entre los servidores públicos una cultura de ahorro, enfocada hacia el uso racional de los recursos en los rubros siguientes: telefonía, energía eléctrica y agua, entre otros.

- Se brindó apoyo a los Titulares de las Oficinas de Correspondencia Común para concentrar en las Unidades Administrativas Foráneas las demandas de amparo que se promuevan en contra del Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del Reglamento para el Ejercicio del Derecho de Opción que Tienen los Trabajadores de Conformidad con los artículos quinto y séptimo transitorios, por el que se expide la Ley del ISSSTE.
- Asimismo, se brindó apoyo a la Secretaría Ejecutiva de Carrera Judicial, Adscripción y Creación de Nuevos Órganos, para entregar a los Titulares de los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, la Convocatoria para Integrar la Lista de Personas que Puedan Fungir como Peritos Ante los Órganos del Poder Judicial de la Federación Correspondiente al Ejercicio 2009, para ser colocada en los estrados de los Órganos Jurisdiccionales.
- Se hizo del conocimiento de las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas, el contrato CON/DGRMSG-028/2008 correspondiente a la prestación del servicio de "Transporte de bienes muebles, equipo de oficina, consumibles y menaje" celebrado entre el Consejo de la Judicatura Federal y la empresa Muebles y Mudanzas, S.A. de C.V., por el periodo del 1 de enero al 31 de diciembre de 2008.
- Se establecieron las acciones y reportes de atención oportuna por parte de los titulares de las Unidades Administrativas Foráneas, así como de los responsables del servicio de vigilancia en cada localidad, ante situaciones de emergencia e incidentes que se susciten en los inmuebles del Consejo de la Judicatura Federal en la República.
- A fin de generar una imagen uniforme e institucional, se ha mantenido permanentemente actualizada la señalización y nomenclatura los inmuebles administrados por el Consejo, de conformidad con el "Catálogo de Señalización y Nomenclatura". Durante el periodo que se informa se instalaron 5,436 señales que dan servicio a las diversas Unidades Foráneas.
- Seguimiento a la campaña permanente de señalización homogénea, promovida desde 2002, en los inmuebles administrados por el Consejo de la Judicatura Federal, con el propósito de fomentar entre los servidores públicos una cultura de ahorro, enfocada hacia el uso racional de los recursos en los rubros siguientes: telefonía, energía eléctrica y agua, entre otros.

11. Acciones concretas durante el periodo que se informa

- Se recuperaron 964 mil pesos por concepto de llamadas telefónicas no oficiales.
- Se instalaron 523 interruptores en diversos inmuebles, a fin de economizar energía eléctrica y utilizar la estrictamente necesaria.
- Se reemplazaron 685 lámparas tradicionales por lámparas ahorradoras de energía eléctrica.
- Se instalaron 113 llaves economizadoras de agua.
- Se ajustaron 375 cargas de agua en sanitarios.

12. Plan de distribución, entrega, instalación y sustitución de bienes informáticos 2008

Como parte del programa de renovación tecnológica del Consejo, de febrero a julio de 2008, las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas llevaron a cabo la recepción instalación y sustitución de 4,924 equipos de cómputo de mayor antigüedad, lo que representó la actualización del 27% del equipamiento instalado en Unidades Foráneas. Asimismo, esta actividad requirió de la configuración de alrededor de 10,000 equipos de cómputo. Durante el mes de noviembre, se realiza la sustitución de 3,419 equipos de cómputo más y dotación de 44 equipos *Lap-Top* que representa el 18% del equipamiento instalado. Se llevó a cabo la dotación e instalación de 362 impresoras para órganos de nueva creación, así como la sustitución de 3,724 impresoras de mayor antigüedad que contempla el programa multianual 2008-2010, de los servicios administrados de impresión láser más una dotación adicional para fortalecimiento de plantillas con 564 impresoras.

Se dio seguimiento a la instalación y configuración de 131 cámaras de videogramación, 564 escáneres de alta capacidad y se lleva a cabo la configuración de 243 equipos biométricos. Para la atención de requerimientos de los servicios de la Red Nacional de Telecomunicaciones del Poder Judicial de la Federación, se enviaron para su instalación y configuración 42 servidores de comunicaciones en sustitución.

13. Mantenimiento preventivo a equipos de cómputo

Con el objetivo de mantener en óptimas condiciones de funcionamiento los equipos de cómputo, impresoras, servidores y equipo de comunicaciones en el periodo que se informa, las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas iniciaron la supervisión de 11 programas nacionales de mantenimiento preventivo a equipos de cómputo, impresoras, servidores y equipo de comunicaciones. Por otro lado, de manera local, se iniciaron las acciones de mantenimiento preventivo a equipo fuera de garantía y se realizaron 99,119 acciones de mantenimientos correctivos a diversos bienes informáticos.

14. Auditorías practicadas a las Unidades Administrativas Foráneas

Durante el periodo que se informa, se recibió pliego de auditorías realizadas en sitio por la Dirección General de Auditoría en Ciudad Valles, Oaxaca, Querétaro, San Luis Potosí, Zacatecas, Pachuca, León, Celaya, Guanajuato, Durango, Agua Prieta, Nogales, Cd. Juárez, Mazatlán, Nogales, Cd. Obregón, Tapachula, Salina Cruz, Tampico y Nuevo Laredo, Ciudad Victoria y Tepic, en consecuencia, se realizaron las siguientes actividades:

Participación en 19 reuniones de confronta de auditoría financiera y contable con el propósito de atender en forma oportuna los requerimientos a las observaciones efectuadas y difusión a las Unidades Administrativas Foráneas de diversas recomendaciones en materia del servicio de seguridad y vigilancia, a fin de evitar la

recurrencia de las observaciones de auditoría. Por otro lado, se elaboraron y remitieron 11 informes de evaluación y seguimiento (INFOVES) en materia financiera y contable, correspondientes a las Administraciones Regionales en Ciudad Victoria, Guadalajara, Torreón, Oaxaca, Durango, Querétaro, San Luis Potosí, Pachuca, Guanajuato, Mazatlán, Zacatecas, Ciudad Victoria y las Delegaciones Administrativas en Cd Valles, Celaya, León, Nogales, Agua Prieta, Tampico y Cd. Juárez.

De igual forma se realizaron 7 informes de evaluación y seguimiento (INFOVES) de auditorías de mantenimiento y obra menor practicadas en las ciudades de Agua Prieta, Cd. Obregón, Cd. Valles, Tapachula, Durango, Salina Cruz y Nuevo Laredo.

Se actualizaron de 57 INFOVES para el seguimiento de aproximadamente 690 observaciones de auditoría, cuya información se encuentra disponible en Intranet. Se realizó la difusión a las Unidades Administrativas Foráneas de 8 volantes de instrucción entre los cuales se destacan; recomendaciones para el procedimiento de invitaciones restringidas: líneas telefónicas y contratación de servicios generales y recomendaciones generales formuladas por la Dirección General de Auditoría respecto a diversas partidas presupuestales. Se elaboraron 185 oficios en materia de auditoría, a fin de atender los requerimientos formulados por las Áreas Normativas, así como por las Unidades Foráneas.

15. Encuesta Nacional de Opinión sobre los Servicios Administrativos Foráneos

Como parte de los trabajos permanentes de mejora continua, actualmente se está llevando a cabo la "Encuesta Nacional de Opinión" dirigida a servidores públicos de mandos medios y nivel operativo adscritos a los Órganos Jurisdiccionales Foráneos, orientada a conocer el grado de satisfacción respecto a la calidad de los servicios que ofrecen las distintas Unidades Administrativas del Consejo. A la fecha se encuentra en su última fase de aplicación, para el análisis posterior de los resultados.

16. Bienes Decomisados y Asegurados no Reclamados. Administración y destino de bienes asegurados no reclamados y decomisados en los procedimientos penales federales

Con el propósito de atender en el ámbito de competencia las disposiciones del Acuerdo General 27/2007 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal que Regula la Administración y Destino de Bienes Asegurados no Reclamados y Decomisados a disposición del propio Consejo, la Dirección General de Administración Regional ha llevado a cabo las siguientes acciones:

- Se tramitaron 951 expedientes, acusando de recibo los certificados de disponibilidad, cuyo contenido cumple con los requisitos del artículo 8º del Acuerdo General 27/2007, o bien solicitando a los Jueces de Distrito que sean expedidos nuevamente por no cubrir los requisitos del ordenamiento antes citado.

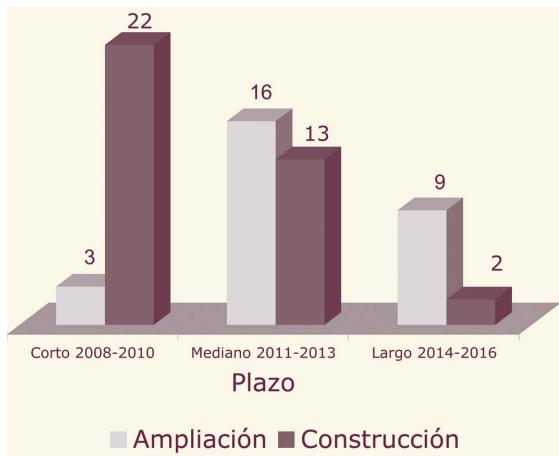
- A la fecha se ha brindado atención a 540 asuntos, relacionados con el seguimiento de los bienes que cuentan con una propuesta de destino, peticiones formuladas por Áreas Normativas, Titulares de Órganos Jurisdiccionales, Administradores Regionales, Delegados Administrativos.
- Se presentó a la Comisión de Administración la propuesta de destino de bienes relacionados con 27 causas penales, radicadas en diversos Juzgados de Distrito, que se encuentran en depósitos Federales concesionados y Municipales, puestos a disposición del Consejo.
- Instrumentación de un programa piloto para los Jueces de Distrito de 8 Circuitos, a fin de otorgar en pago, los vehículos anteriores a 1999, puestos a disposición del Consejo, mediante Circular SEORMSG/01/2008.
- Se solicitó autorización a la Comisión de Administración, de los formatos de "Constancia de Adjudicación" de bienes asegurados no reclamados y decomisados en los Procedimientos Penales Federales, puestos a disposición del Consejo, así como la Circular SEORMSG/02/2008, la cual faculta a los Directores Generales de Administración Regional, Recursos Materiales y Servicios Generales, así como Administradores Regionales y Delegados Administrativos para emitir dichas constancias.
- Se emitieron las Circulares SEORMSG/03/2008 y SEORMSG/04/2008 de 23 de abril y 2 de julio, respectivamente, relacionadas con la solicitud de destino de diversas armas de fuego, bajo resguardo y custodia de la 41^a Zona Militar en Puerto Vallarta Jalisco y la 39^a Zona Militar en Predio Tonina, Chiapas, de la Secretaría de la Defensa Nacional.
- El 7 de agosto de 2008, se presentó a la Comisión de Administración la propuesta de destino de recursos maderables afectos a las causas penales 179/1997 y 22/99 del Juzgado Segundo de Distrito en Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.
- El 28 de agosto de 2008, se presentó a la Comisión de Administración la propuesta de destino de diverso numerario en moneda extranjera y moneda nacional, afecto a ocho causas penales.
- A través de la emisión de la Circular SEORMSG/05/2008 de 3 de octubre de 2008, se dio a conocer a los Jueces de Distrito en Materia Penal, el Programa para la asignación de vehículos a fin de otorgarnos en pago a los propios permisionarios de los depósitos vehiculares, con vigencia al 31 de diciembre del presente año.

17. Programa anual de reubicaciones e instalaciones de Órganos Jurisdiccionales de nueva creación

Del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, se han reubicado e instalado los siguientes Órganos Jurisdiccionales:

REUBICACIONES					
CIUDAD	JD	TU	TCA	TC	SUMA
Xalapa	3			3	6
Guanajuato		1		3	4
Córdoba	1				1
Los Mochis	2				2
Culiacán	2				2
Tlaxcala	1				1
Acapulco	5	1		2	8
Total	14	2	0	8	24

INSTALACIONES							
CIUDAD	JD	TU	TC	JDA	TUA	TCA	SUMA
Tuxtla Gutiérrez	1						1
San Luis Potosí	1						1
Chihuahua					1	1	2
Culiacán		1		5	1	1	8
San Andrés Cholula		1		8		4	13
Xalapa				5		2	7
Guanajuato		1		3	4	2	10
Celaya	1						1
Mexicali			1				1
Aguascalientes		1					1
Morelia						1	1
Acapulco				3			3
Total	3	4	1	24	6	11	49

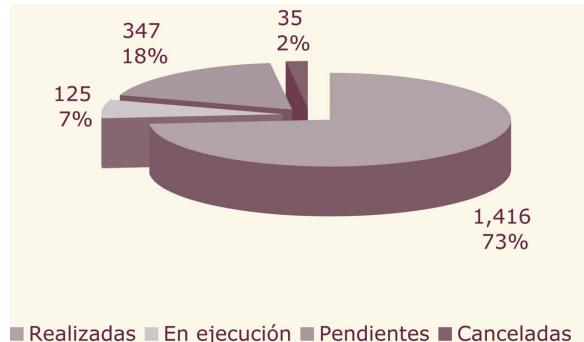


18. Necesidades para la construcción o instalación de Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación en la República Mexicana

Para el presente periodo, se instalaron 6 Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación en: Mazatlán, Guanajuato, Xalapa, Culiacán, Los Mochis y Acapulco se contempla la instalación de 9 más en Matamoros, Zacatecas, Coatzacoalcos, Cuernavaca, Oaxaca, Cancún, S.L.P., Durango y Querétaro, en un corto plazo del 2008 al 2010, así como la ampliación de Edificios Sede en 3 ciudades en el mismo periodo, Toluca, Villahermosa y Boca del Río.

19. Seguimiento al Sistema de Administración de Inmuebles (SIADINM)

Como apoyo de las labores de administración de los servicios en los inmuebles a través de este sistema, del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre del 2008, se tienen un total de 1,923 acciones registradas.



20. Programa de Revisión y Seguimiento de Asuntos Registrados en SISCO-Evento

Durante el periodo del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, se realizó el control, seguimiento y atención de 398 compromisos que se generaron como resultado de 122 visitas de trabajo en la República realizadas por el Ministro Presidente, Consejeros de la Judicatura Federal y diversos servidores públicos.

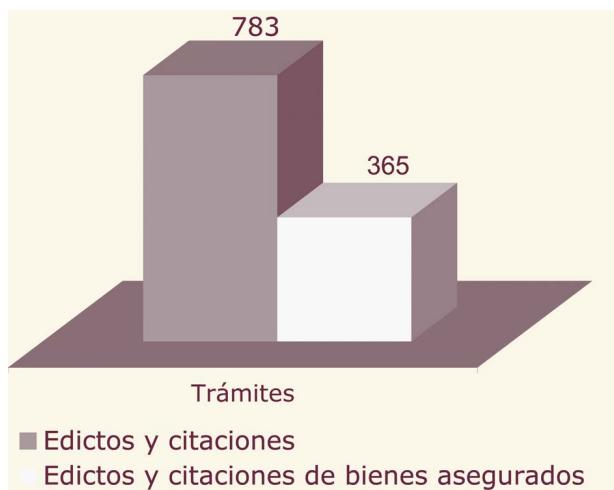


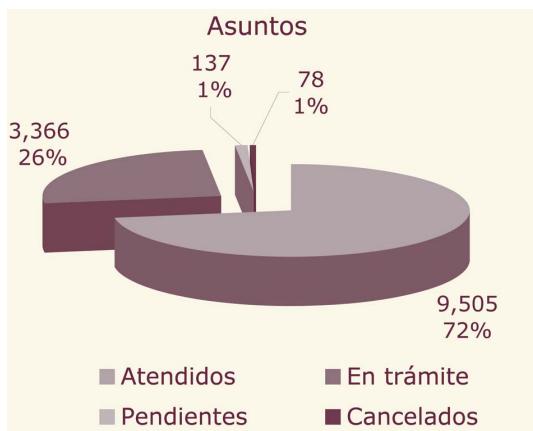
21. Visitas de supervisión realizadas a los Órganos Jurisdiccionales Foráneos

VISITAS REALIZADAS POR:	VISITAS	OBJETIVO
Ministro Presidente y Consejeros de la Judicatura Federal.	20	Conocer las necesidades que existen en las Unidades Foráneas.
Secretario Ejecutivo de Obra, Recursos Materiales y Servicios Generales.	6	Verificar la atención de los servidores públicos en la República.
Dirección General de Administración Regional.	91	Supervisar y evaluar los servicios administrativos foráneos.
Otros Directores Generales.	5	

22. Publicación de edictos y citaciones

En el periodo que se informa, se realizaron los trámites de autorización de recursos para la publicación de edictos y citaciones.



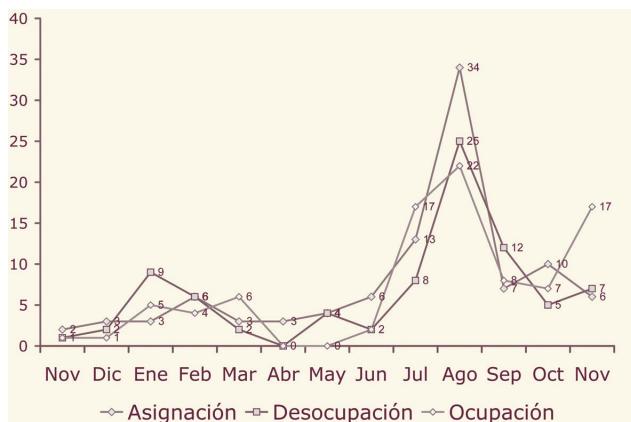


23. Programa de Revisión y Seguimiento de Asuntos Registrados en SISCO-SIGGA

En el periodo del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas llevan el control, seguimiento y atención de 13,086 compromisos generados a través de peticiones por oficio cuya atención compete a nivel central.

24. Programa de Vivienda para Magistrados y Jueces

Para el periodo que se informa, se llevaron a cabo las gestiones para otorgar 565 ayudas de renta a Titulares de Órganos Jurisdiccionales que no cuentan con vivienda en la localidad.

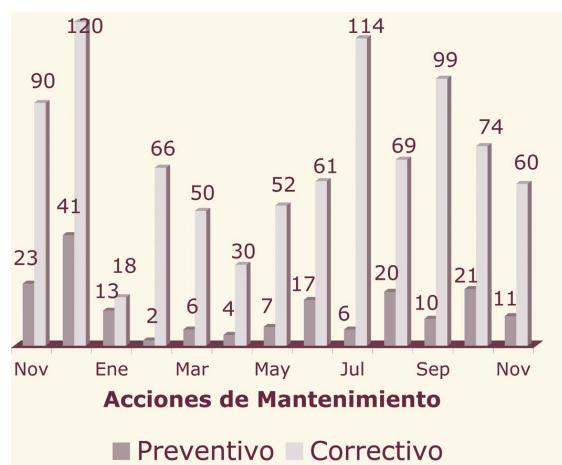


25. Control para la asignación, desocupación y ocupación de casas habitación

Se reporta la formalización de 269 movimientos de viviendas pertenecientes al Fideicomiso de Casas de Magistrados y Jueces (FICAJ) con la recepción y atención de 108 solicitudes de vivienda de Magistrados y Jueces en la República, por cambios de adscripción.

26. Mantenimiento a casas del FICAJ

Para mantener en óptimas condiciones de habitabilidad el patrimonio del Fideicomiso, se realizaron 181 acciones de mantenimiento preventivo programado y 903 mantenimientos menores correctivos a las casas-habitación del Programa de Vivienda, con un total de 1,084 mantenimientos realizados.



DIRECCIÓN GENERAL DE INMUEBLES Y MANTENIMIENTO

I. ACTIVIDADES RELEVANTES

A. EDIFICIOS SEDE DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN

1. Concentración de Órganos Jurisdiccionales, Órganos Auxiliares y Unidades Administrativas en inmuebles propios

Se formalizaron las actas de entrega-recepción de las obras de construcción de los Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación en Xalapa, Ver., Guanajuato, Gto., Acapulco, Gro., Los Mochis y Culiacán, Sin., en marzo, abril, mayo y septiembre de este año, respectivamente; actualmente ya se encuentran instalados los Órganos Jurisdiccionales en los mismos, salvo en los Mochis y Culiacán, Sin., que están en proceso de cambio.



Edificio Sede en Xalapa, Ver. Edificio Sede en Guanajuato, Gto. Edificio Sede en Acapulco, Gro. Edificio Sede en los Mochis, Sin.

Se concluyó la construcción del estacionamiento sur del Edificio Sede en Santa Engracia, Monterrey, N.L.



Edificio Sede en Santa Engracia, Monterrey, N.L.

Se encuentran en proceso las obras de construcción de los Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación en: Cd. Nezahualcóyotl, Edo. de Méx.; Matamoros, Tamps. y Zacatecas, Zac.

C
J
F



Perspectiva de los Edificios Sede en Cd. Nezahualcóyotl, Estado de México; Matamoros, Tamps. y Zacatecas, Zac., respectivamente

Se inició la construcción del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en Coatzacoalcos, Ver., bajo la modalidad de proyecto integral o llave en mano, actualmente se encuentra en la etapa de desarrollo el proyecto ejecutivo; se concluyó la construcción de pilas de cimentación; se están construyendo las contratrabes y losas tapas de la cimentación, así como los terraplenes de los estacionamientos; está por concluirse la barda perimetral.



Edificio Sede Coatzacoalcos, Veracruz

B. INSTALACIÓN Y ADAPTACIÓN DE ÓRGANOS JURISDICCIONALES

Con la finalidad de proporcionar espacios adecuados para el correcto desempeño de las funciones de los Órganos Jurisdiccionales y áreas administrativas, se realizaron los siguientes trabajos:

- Tlaxcala, Tlax.: Se concluyeron los trabajos de adaptación de las áreas para la reubicación del Juzgado Primero de Distrito.
- Morelia, Mich.: Adaptación de áreas en el Edificio Sede, para la instalación de un Tribunal Colegiado Auxiliar de nueva creación y la reubicación de la extensión del Instituto de la Judicatura Federal. Asimismo, se inició la adaptación de áreas para la reubicación del Primer y Segundo Tribunales Unitarios, defensores públicos y obras complementarias, en el inmueble ubicado en Av. Lázaro Cárdenas 1480.
- Guanajuato, Gto. y Culiacán, Sin.: Se concluyeron las adaptaciones de áreas para la instalación de los Centros Auxiliares Regionales en los respectivos Edificios Sede.
- México, D. F.: Se inició la adaptación de áreas para establecer 6 Juzgados de Control con jurisdicción en toda la República y con residencia en el Distrito Federal, reubicación de 3 Órganos Jurisdiccionales y áreas administrativas que se encuentran actualmente en Plaza Inn, la instalación de 2 Juzgados de Distrito Auxiliares de nueva creación, así como el establecimiento de la Comisión de Equidad y Género, en el inmueble ubicado en Insurgentes Sur 1888.

C. OBRAS VARIAS EN EL DISTRITO FEDERAL Y REPÚBLICA MEXICANA

Se concluyeron las siguientes obras:

1. Distrito Federal y zona metropolitana

- Instituto de la Judicatura Federal: Obras complementarias de voz y datos; detección de humos; ampliación de la Oficina de Correspondencia Común de los Juzgados Primero y Segundo de Distrito Auxiliares; suministro e instalación de tarjeta electrónica "LCE CPU" para el elevador 3729; recorte del largo de los cables de tracción de 4 elevadores.
- Edificio de Periférico 2321: Adaptación de áreas para instalaciones televisivas.
- Anexo al Edificio Sede: Demolición, relleno, nivelación y obras complementarias.
- Instituto Federal de Defensoría Pública: Mantenimiento de bajantes pluviales.
- San Lázaro: Rehabilitación de alumbrado en estacionamiento.

2. República Mexicana

- Tijuana, B.C.: Rehabilitación de falso plafón modular de tablaroca.
- Oaxaca, Oax.: Reparación de fachadas de cantera.
- Monterrey, N.L.: Construcción de techumbre para andador y rehabilitación de la red del sistema contra incendio en el Edificio Sede de Santa Engracia; remodelación de áreas de locutorios de Juzgados penales y sanitarios del personal en el ala oriente, así como instalación de 2 equipos de aire acondicionado de 180 T.R. en el Edificio Sede de Constitución.
- Boca del Río, Ver.: Rehabilitación y modificación de la red de voz y datos del Edificio Sede.
- Puente Grande , Jal.: Remodelación de fachada del edificio antiguo.
- Culiacán, Sin.: Drenaje de aguas pluviales del Edificio Sede.
- San Andrés Cholula, Pue.: Suministro de 2 UPS de 30 KVA en el Edificio Sede.
- Acapulco, Gro. : Suministro e instalación de seccionador eléctrico en el Edificio Sede.

Se encuentra en proceso la siguiente obra:

- Edificio Sor Juana Ines de la Cruz, en Toluca, Edo. Méx.: Construcción de escalera de emergencia.

D. MANTENIMIENTO EN INMUEBLES

- Se efectuó la contratación de 168 pólizas de mantenimiento preventivo de equipos electromecánicos y áreas verdes de la zona metropolitana y foránea.
- Se realizó la asignación de 10 órdenes de trabajo de obras de mantenimiento y adecuaciones de áreas.

- Se llevó a cabo el desarrollo y elaboración del análisis técnico operativo de la instalación de una imprenta litográfica Offset, en Naucalpan de Juárez, Estado de México.

1. Se concluyeron las siguientes obras:

a. Distrito Federal y zona metropolitana

- Edificio Sede: Barandal de protección de escalera principal, remodelación del área de servicio médico.
- Edificio Sede de San Lázaro: Construcción de andadores peatonales; plan piloto para la adecuación de cancelería existente; plan piloto de elevador monta bultos; plan piloto de sensores de presencia para lámparas en el Octavo Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo y en el Juzgado Octavo de Distrito de Amparo en Materia Penal; adecuación de áreas para guarda de objetos de la Administración del Instituto de la Judicatura Federal; aplicación de pintura en el CENDI; protección en la parte superior de la cancelería del domo en el vestíbulo del IJF; aplicación de pintura en paso vehicular; adaptación de áreas para el Juzgado Segundo de Distrito Auxiliar; instalación de voz y datos para el Juzgado Segundo de Distrito Auxiliar; adecuación de espacios para almacenamiento de libros en el Sexto y Decimotercer Tribunales Colegiados en Materia Civil, Noveno Tribunal Colegiado en Materia Laboral, Juzgado Décimo de Distrito de Amparo en Materia Penal y Juzgado Decimoprimer de Distrito en Materia Civil; adecuación de cancelerías existentes; rehabilitación de alumbrado en estacionamiento.
- Edificio Prisma: Instalación de sensores de presencia para lámparas en planta baja, mezzanine y pisos del 1 al 10; construcción de caseta para archivo; adecuación de áreas para guarda de expedientes en el Segundo Tribunal Unitario en Materias Civil y Administrativa; pintura en franjas de advertencia y señalización en el estacionamiento.
- Instituto de la Defensoría (Bucareli): Reestructuración de escalera, cambio de escalones descansos; mantenimiento al impermeabilizante.
- Revolución 1508: Barnizado de pisos y mantenimiento de plafones en diversas áreas; sellado de techumbre y cubierta en acceso de proveedores; recubrimiento en puertas y lambrines en el auditorio y aulas de capacitación por la cara interior; Reparación de puertas de salida de emergencia; impermeabilización de azotea de la Torre C; Suministro y aplicación de pintura en fachadas y sellado de canaletas; reparación de drenes e impermeabilización de repisos.
- Almacén de Culhuacán: Aplicación de pintura en portones principales.
- Edificio Las Flores: Adecuación de áreas para la instalación del Colegio Nacional de Magistrados de Circuitoy Jueces de Distrito; mantenimiento preventivo a 4 muros móviles sono aislantes en auditorio y comedor ejecutivo; adecuación de áreas en el Tercer y Decimosexto Tribunales Colegiados en Materia Administrativa y Oficina de Correspondencia Común; pintura vinílica en muros y plafones y

barniz en puertas de baños de las Torres A y B; Adecuación de áreas y obras complementarias en el CENDI.

- Edificio Periférico 1950: Adecuación de áreas en los Juzgados Decimotercero y Decimoquinto de Distrito en Materia Administrativa.
- Edificio Sede en Naucalpan de Juárez, Edo. de Méx.: Adecuación de cancelería en rejillas de locutorios; canalización de agua hacia cárcamo de bombeo en el sótano.

b. República Mexicana:

- Edificio Sede en Aguascalientes, Ags.: Mantenimiento al impermeabilizante.
- Edificio Sede en Monterrey, N.L.: Plan piloto de sensores de presencia para lámparas en el Primer y Segundo Tribunales Unitarios, así como Primer Tribunal Colegiado en Materia Administrativa.

2. Se realizaron los siguientes proyectos internos de mantenimiento:

a. Área metropolitana

- San Lázaro: Adecuación de cancelerías existentes y obras complementarias; sustitución de juntas constructivas; así como modernización de luminarias e instalación de sensores de presencia para lámparas.
- Revolución: Suministro y aplicación de pintura en fachadas y sellado de canaletas; reparación de drenes e impermeabilización de repisos; aplicación de barniz en pisos de madera.
- Bucareli: Mantenimiento al impermeabilizante y obras complementarias .
- Edificio Sede: Sustitución de sellado de cancelerías de fachadas.
- Periférico 2321: Pintura en estacionamiento y obras complementarias.

b. Foráneos

- Hermosillo, Son.: Mantenimiento al impermeabilizante y obras complementarias.
- Torreón, Coah.: Mantenimiento al impermeabilizante y obras complementarias.
- Mexicali, B.C.: Aplicación de pintura en fachadas, estacionamiento y obras complementarias.
- Morelia, Mich.: Aplicación de pintura en fachadas y obras complementarias.

II. OTRAS ACTIVIDADES RELEVANTES

A. PROYECTOS

1. Proyecto ejecutivo

Se concluyó el proyecto ejecutivo del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en Cancún, Quintana Roo.

2. Proyecto integral

Se concluyó el proyecto integral de aire acondicionado en el Edificio de Santa Engracia en Monterrey, Nuevo León.

3. Anteproyectos

Se concluyeron los anteproyectos relativos a: México, D.F. Sede (edificio anexo); Proyectos Ejecutivos para la construcción de los Edificios Sede en Toluca, Edo. de Méx.; Querétaro, Qro., San Luis Potosí, S.L.P. y Durango, Dgo.; Proyecto Integral para la construcción del Edificio Sede en Oaxaca, Oax.

4. Proyectos internos

Se concluyeron los 90 proyectos internos siguientes:

- México, D.F.: Adaptación de áreas de la Secretaría General de la Presidencia del Consejo y el servicio médico en el Edificio Sede; adaptación de áreas de la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales, Edificio Prisma; acceso a la escalera de emergencia, Torre B del edificio en Periférico 2321; adecuación de áreas para la DGSRI, Edificio Prisma; Juzgados de Distrito auxiliares en San Lázaro; remodelación del piso 14 del Edificio Sede; instalación eléctrica para alimentar equipos de correo electrónico y equipos stratel en el SITE del edificio Prisma; Adaptación de áreas para el reacomodo de la Dirección General de Programación y Presupuesto en el Edificio Prisma; sustitución de unidades manejadoras en agua helada (chiller's) primera etapa en Revolución 1508; remodelación del piso 3 y 6 del Edificio Prisma; adaptación de áreas para el SITE en Periférico 1950 y Periférico 2321; construcción de domo en acceso principal del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en San Lázaro; adecuación de áreas en el IFECON ubicado en el segundo nivel del edificio Prisma; adaptación de áreas para reacomodo en la Dirección General de Servicios de Personal ubicada en el piso 5 del Edificio Prisma; adaptación de áreas en la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales ubicada en el piso 10 ala A y B del

Edificio Prisma; demolición relleno y nivelación en Revolución 1860 (anexo Edificio Sede); patio de maniobras anexo Edificio Sede; bajadas pluviales en azoteas de Bucareli y adaptación de archivos para atención del IETU en Periférico 2321; adaptación de áreas y proyecto de mobiliario modular para la Dirección General de Administración Regional; sustitución de planta de emergencia, transformador y subestación en el edificio ubicado en Av. Revolución 1508; instalación de un sistema de seguridad, así como mobiliario modular para la Tesorería del Consejo de la Judicatura Federal, mobiliario modular para la Dirección General de Imagen Institucional, mobiliario modular para el inmueble de Insurgentes Sur 1888, demolición de bodegas en el sótano del Edificio en Insurgentes Sur 2065; cubierta de acceso vehicular en el Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación; adaptación de áreas para la ponencia del Consejero Vázquez Marín; adaptación de áreas para la instalación de Órganos Jurisdiccionales y reubicación de Unidades Administrativas en Insurgentes Sur 1888; Caseta de vigilancia y asfalto para el estacionamiento del Edificio Sede en Naucalpan, Edo de Méx.

- Monterrey, N.L.: Reparación de parasol en el Edificio A, piso 8 en Santa Engracia; remodelación de locutorios de los Juzgados Penales en el Edificio Constitución 241; acondicionamiento de cuartos de control para la instalación de un sistema de seguridad.
- Edificio Sede en San Andrés Cholula, Pue.: Bajada de agua pluvial; planos y especificaciones del Juzgado Cuarto de Distrito Auxiliar; instalación de red de riego en áreas exteriores; adecuación de los pisos 13, 14 y 15 para 9 Juzgados de Distrito Auxiliares y 9 Tribunales Colegiados Auxiliares; alumbrado exterior; exclusa de acceso principal; adecuación de áreas para 4 Tribunales Colegiados, 1 Tribunal Unitario y 9 Juzgados de Distrito, todos ellos auxiliares de nueva creación.
- Oaxaca, Oax.: Reparación de fachadas de cantera.
- Edificio Sede Boca del Río, Ver.: Rehabilitación del sistema de alumbrado exterior.
- Mazatlán, Sin.: Suministro e instalación de seccionador de distribución para el Edificio Sede; suministro e instalación de un seccionador de distribución de energía de operación manual.
- Culiacán Sin.: Drenaje para demasia de agua pluvial y tratada para el edificio sede; acceso a reos; instalación de alumbrado de seguridad en la fachada; línea primaria aérea con cable ACSR para alimentar a subestación receptora tipo Nema 1, clase 34.5 kv.; proyecto de mobiliario modular para la instalación de Órganos Auxiliares en el Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación; así como la impermeabilización del estacionamiento.
- Los Mochis, Sin.: Construcción del muro emblema.
- Hermosillo, Son.: Instalación de equipos de aire acondicionado.
- Morelia Mich.: Adaptación de áreas para la instalación de 1 Tribunal Colegiado Auxiliar, reubicación del Instituto de la Judicatura Federal y obras complementarias; mobiliario modular; instalación de 1 Tribunal Colegiado de nueva creación en el Edificio Sede; reubicación de 2 Tribunales Unitarios en el inmueble ubicado en Lázaro Cárdenas 1480.

- Tlaxcala, Tlax.: Adaptación de áreas para la instalación de 1 Juzgado de Distrito.
- Cd. Nezahualcóyotl, Edo. de Méx.: Adaptación de áreas para reacomodo del Juzgado Sexto de Distrito e instalación de 1 Juzgado de Distrito de nueva creación y obras complementarias; mobiliario modular para el Edificio Sede.
- Acapulco, Gro.: Mobiliario modular para la instalación de Órganos Auxiliares en el Edificio Sede; adaptación de áreas para 3 Juzgados de Distrito Auxiliares.
- Xalapa, Ver.: Mobiliario modular para la instalación de Órganos Auxiliares en el Edificio Sede; adaptación de áreas para los Órganos Auxiliares de nueva creación.
- Guanajuato, Gto.: Instalación de 2 Tribunales Colegiados, 1 Tribunal Unitario Auxiliar y 3 Juzgados de Distrito de nueva creación; mobiliario modular para la instalación de Órganos Auxiliares; impermeabilización y sellado de grietas en el estacionamiento del Edificio Sede.
- Campeche, Cam.: Sustitución de equipos de aire acondicionado; proyecto ejecutivo para la construcción de 1 cuarto y la instalación de 1 planta de emergencia en el Edificio Sede; adaptación de áreas para la instalación de 1 Tribunal Colegiado y 1 Tribunal Unitario.
- Cancún, Q. R: Reubicación del Instituto de la Judicatura Federal y archivos de Tribunales en el Edificio Barcelona; revisión del proyecto de mobiliario modular del Edificio Sede.
- Cd. Juárez, Chih.: Sustitución de unidades manejadoras en agua helada (*chiller's*); así como sustitución de fachadas en el Edificio Sede.
- Aguascalientes, Ags.: Sustitución de unidades manejadoras en agua helada (*chiller's*).
- Veracruz, Ver.: Reubicación del Instituto de la Defensoría Pública y archivos.
- Cuernavaca, Mor.: Proyecto de mobiliario modular para la instalación de Órganos Auxiliares en el Edificio Sede.
- Tepic, Nay.: Construcción de la sección penal con locutorios en el CERESO.
- Cd. Reynosa, Tamps.: Acondicionamiento de cuarto para la instalación de un sistema de seguridad.
- Piedras Negras, Jal.: Acondicionamiento de cuarto para la instalación de un sistema de seguridad.
- Zacatecas, Zac.: Proyecto de mobiliario modular para el Edificio Sede.

5. Anteproyectos y Términos de referencia

Se concluyeron los anteproyectos y términos de referencia para llevar a cabo la licitación de obra de Edificios Sede con proyectos integrales para Cuernavaca, Mor. y Oaxaca, Oax.

Asimismo, para la rehabilitación del sistema de voz y datos en el Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en San Lázaro.

6. Estudios y Diagnósticos

Se realizaron estudios de mecánica de suelos en los terrenos donde se construirán los edificios sede de Toluca, Durango, Querétaro, Oaxaca, San Luis Potosí y Cintalapa. Se llevó a cabo el diagnóstico de la instalación eléctrica en el Edificio Sede en San Lázaro y en Monterrey, N.L., así como un estudio de taludes en el Edificio Sede en Xalapa, Ver.

B. DICTÁMENES

Se realizaron 113 dictámenes a inmuebles para su compra o renta.

Se elaboraron 54 dictámenes para la evaluación técnica y económica de propuestas de contratistas.

C. PRESUPUESTOS BASE

Se elaboraron los presupuestos base y/o costos estimados para 91 obras.

D. MEJORAS ADMINISTRATIVAS

1. Adecuación de bases de licitación

Con motivo de la publicación del Acuerdo General 51/2007 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, surgió la necesidad de adecuar los modelos de bases de licitación y contratos que lleva a cabo la Dirección General de Inmuebles y Mantenimiento, para lo cual se efectuaron 36 reuniones de trabajo en donde participaron de manera presencial personal de la Contraloría del Poder Judicial de la Federación y de la Dirección General de Asuntos Jurídicos.

Derivado de las reuniones referidas, el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Obra Pública y Servicios aprobó los modelos de bases y contratos, para los procedimientos de adjudicación de obra pública sobre la base de precios unitarios, proyecto integral y proyecto ejecutivo de obra pública, bajo la modalidad de precio alzado y para la supervisión de la obra pública a base de precios unitarios.

2. Catálogo de contratistas

Se mantiene el registro, en el Catálogo de Contratistas, de 1,075 personas físicas y morales para la realización de obra pública y servicios relacionados con ésta, asimismo, se llevan a cabo las acciones necesarias con la finalidad de mantener actualizada la base de datos que lo compone.

3. Actualización de documentos normativo administrativos

En cumplimiento a la actualización de documentos normativo administrativos, se presentó ante la Comisión de Administración, la Estructura Orgánica de la Dirección General de Inmuebles y Mantenimiento, así como 24 procedimientos administrativos, mismos que han sido autorizados en los meses de marzo, junio, julio, agosto, septiembre y octubre de 2008, por dicho Órgano Colegiado.

4. Gestión

a. Viáticos y transportación

Se tramitaron 667 anticipos, con su respectiva comprobación del recurso otorgado, así como 45 reembolsos para viajes sin anticipo para servidores públicos comisionados a cumplir con labores de visita de obras arquitectónicas y de instalación, supervisión, entrega-recepción de obra, finiquitos, dictámenes técnicos, evaluación de siniestros, entre otras.

b. Pagos

Se realizaron 1,085 trámites de pago, a fin de cumplir con las obligaciones contractuales adquiridas por el Consejo de la Judicatura Federal a través de la DGIM.

5. Archivo

Personal de la Dirección General de Inmuebles y Mantenimiento ha estado trabajando de forma permanente en la clasificación, revisión y desinfección de los archivos que se encuentran en el almacén general de Iztapalapa, por lo que se ha clasificado, organizado y capturado, documentación de años anteriores, realizando a esta fecha 44 transferencias de documentación al archivo de concentración ubicado en el Instituto de la Judicatura Federal.

Derivado de lo anterior, también se ha realizado la baja documental de expedientes, de acuerdo a la norma establecida.

COMISIÓN SUBSTANCIADORA ÚNICA DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN

I. ACTIVIDADES REALIZADAS

Se tienen en trámite asuntos de 2006, 2007 y 2008 a los que corresponden 3, 6 y 29 expedientes, respectivamente. Respecto de los asuntos turnados para dictamen, se tiene en existencia 4 expedientes de 2006, 13 de 2007 y 4 de 2008.

	EN TRÁMITE	INGRESOS	TURNADOS PARA DICTAMEN	DICTAMINADOS	CONCLUIDOS CSUPJF	CONCLUIDOS PLENO	CUMPLIMIENTO RESOLUCIÓN
SCJN	4	4	1	3	0	2	0
CJF	34	34	20	49	10	37	36
TOTAL	38	38	21	52	10	39	36

Durante la etapa de trámite, se pronunciaron 931 Acuerdos; se practicaron 268 notificaciones personales; se libraron 523 oficios; se giraron 206 exhortos a Jueces de Distrito, y se celebraron 64 audiencias. De los conflictos de trabajo en etapa de cumplimiento de la resolución definitiva, 63 fueron archivados. Dentro del periodo de ejecución, en los expedientes relativos se pronunciaron 524 Acuerdos; se elaboraron 681 oficios; se libraron 47 exhortos, y se practicaron 132 notificaciones personales.

Por otra parte, la Comisión resolvió durante el periodo que se informa, 12 recursos de revisión los cuales se declararon 6 infundados, 3 fundados y los otros 3 fundados parcialmente; así como 1 incidente de nulidad de actuaciones y otro de falta de personalidad los cuales se declararon infundados; y, otro incidente de nulidad de actuaciones y de falta de personalidad, los que se desecharon por extemporáneos.

Asimismo, por auto de presidencia, se determinó acumular el conflicto de trabajo 21/2008-J al diverso 6/2008-J.

C
J
F

Actos y Ceremonias

ACTOS Y CEREMONIAS

AÑO 2007

NOVIEMBRE 21

- Ceremonia de entrega de reconocimientos a los servidores públicos que cumplieron de 20 a 50 años de labores en el Poder Judicial de la Federación. Edificio Sede del CJF.

NOVIEMBRE 27

- Desayuno y reunión de trabajo de los Plenos de la SCJN, del CJF y del Tribunal Electoral, con el Secretario de Comunicaciones y Transportes, con motivo de la cancelación del timbre postal "Juicio de Amparo, defensa constitucional del ciudadano". Edificio Sede de la SCJN.
- Ceremonia y reunión de trabajo con motivo de la rendición del Informe Anual de Labores de la Presidenta del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación. Edificio Sede de la SCJN.

Timbre postal "Juicio de Amparo, defensa constitucional del ciudadano"



NOVIEMBRE 28

- Reunión con el Presidente de la SCJN y del CJF, así como con los Consejeros, con motivo de la bienvenida de los Consejeros Indalfer Infante Gonzales y Jorge Moreno Collado. Edificio Sede del CJF.
- Ceremonia de presentación del libro del Magistrado Jorge Ojeda Velázquez. Edificio de la Sede Alterna de la SCJN.

NOVIEMBRE 30

- Ceremonia de conclusión del cargo del Consejero Miguel A. Quirós Pérez. Auditorio de la Sede Alterna de la SCJN.
- Reunión con los miembros del Consejo Consultivo de Ciencias de la Presidencia de la República.
- Reunión de trabajo con el Comité de Revisión de Acuerdos de Carrera Judicial. Edificio Sede del CJF.

DICIEMBRE 3

- Reunión con reporteros que cubren las actividades del Poder Judicial de la Federación. Gran Salón del Club de Banqueros. México, D.F.
- Entrega de constancias de CENEVAL. Edificio de la Sede Alterna de la SCJN.

DICIEMBRE 4

- Ceremonia solemne conjunta de los Plenos de la SCJN y del CJF para dar la bienvenida a los Consejeros Indalfer Infante Gonzales y Jorge Moreno Collado.
- Reunión con Ministros jubilados de la SCJN. Edificio Sede de la SCJN.

DICIEMBRE 5

- Desayuno de trabajo con el Ministro Presidente, Consejeros de la Judicatura Federal y el Procurador General de la República. Edificio Sede del CJF.

DICIEMBRE 6

- Informe semestral de Labores del Director General del Instituto Federal de Especialistas de Concursos Mercantiles, rendido durante la sesión solemne conjunta de la SCJN y el CJF. Salón de Plenos de la SCJN.
- Reunión con el Ministro Presidente de la SCJN y del CJF, y Consejeros. Centro Libanés. México, D.F.

DICIEMBRE 10

- Ceremonia de fin de cursos de la Sexta Generación de la Especialidad en Secretaría de Juzgado de Distrito y Tribunal de Circuito. Auditorio de la Escuela Judicial del Instituto de la Judicatura Federal.

DICIEMBRE 11

- Segundo Informe de Labores del Presidente del Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa en el Auditorio del Tribunal.

DICIEMBRE 12

- Sesión solemne conjunta de Plenos, con motivo de los Informes Anuales de Labores rendidos por los Presidentes de la Primera y Segunda Salas de la SCJN.

DICIEMBRE 14

- Primer Informe Anual de Labores del Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia. Salón de Plenos de la SCJN.

C
J
F

Informe Anual de Labores
2007

AÑO 2008

ENERO 3

- Toma de protesta del Presidente del Tribunal Superior de Justicia y del Consejo de la Judicatura del Distrito Federal. Salón de Plenos del Edificio Sede del Tribunal.

ENERO 15

- Reunión de trabajo con la Presidenta del Instituto Nacional de las Mujeres. Edificio Sede del CJF.

ENERO 18

- Ceremonia de inauguración del edificio que alberga a los Tribunales Colegiados y Unitarios del Decimosegundo Circuito, con sede en Mazatlán, Sinaloa.

ENERO 23

- Reunión de trabajo con el Ministro Presidente de la SCJN y del CJF, así como con el doctor Edgar Corzo Sosa, para la presentación del "Programa para el trámite de expedientes". Edificio Sede del CJF.



ENERO 24

- Reunión de trabajo con funcionarios de la PGR. Edificio Sede del CJF.
- Ceremonia de toma de protesta del Consejo Directivo de la Asociación Nacional de Doctores en Derecho, Colegio de Profesionistas, A.C., así como firma de convenio de colaboración entre dicha asociación y la SCJN. Edificio Sede de la SCJN.
- Comida de trabajo con los Ministros integrantes del Comité de Gobierno y Administración de la SCJN, Consejeros integrantes de la Comisión de Administración del CJF y Magistrados y Consejeros integrantes de la Comisión de Administración del TEPJF. Edificio Sede de la SCJN.

Edificio Sede. Mazatlán, Sinaloa

ENERO 28

- Reunión de trabajo con los participantes de la Tercera Estancia de Estudio de la SCJN, miembros de las Supremas Cortes de Brasil, Paraguay, Perú y Uruguay. Edificio Sede del CJF.

ENERO 30

- Inauguración del estudio de televisión del CJF. Edificio "Las Flores". México, D.F.

FEBRERO 1

- Desayuno con el Ministro Presidente de la SCJN y del CJF, y con los Coordinadores de Jueces y Magistrados del Primer Circuito. Sede Alterna de la SCJN.

FEBRERO 6

- Firma del convenio de colaboración entre el CJF y el Instituto Nacional de las Mujeres. Edificio Sede del CJF.

FEBRERO 12

- Sesión solemne conjunta de los Plenos de la SCJN y del CJF con motivo de la toma de protesta de Jueces de Distrito. Salón de Plenos del Edificio Sede de la SCJN.

FEBRERO 13

- Desayuno de trabajo con el Procurador General de la República y Subprocuradores de la PGR. Edificio Sede del CJF.
- Sesión extraordinaria interinstitucional de las Comisiones de Administración del Poder Judicial de la Federación. Edificio Sede del Tribunal Electoral.

FEBRERO 14

- Ceremonia Solemne Conjunta de los Plenos de la SCJN, del CJF y del Tribunal Electoral, con motivo de la entrega del reconocimiento que otorgó la Comisión Iberoamericana de Ética Judicial al Juez René Hilario Nieto Contreras (in memoriam). Salón de Plenos de la SCJN.

FEBRERO 20

- Desayuno de trabajo del Pleno del CJF con el Director de la Cruz Roja. Edificio Sede del CJF.

FEBRERO 26

- Reunión de trabajo con la Presidenta del Instituto Nacional de las Mujeres. Edificio Sede del CJF.



MARZO 12

- Celebración del Día del Servidor Público del Poder Judicial de la Federación y entrega del Premio "Silvestre Moreno Cora" a José Eloy Velázquez Quesada, por su desempeño durante más de 50 años de servicios en el Poder Judicial de la Federación. Auditorio de la Sede Alterna de la SCJN.

MARZO 25

- Informe Anual de Actividades 2007 de la Fiscalía Especializada para la Atención de Delitos Electorales de la PGR. Palacio de Minería. México, D.F.

MARZO 26

- Desayuno de trabajo con el Coordinador de Asesores del Secretario de Economía y Secretario General de la Asociación Mexicana de Impartidores de Justicia. Edificio Sede del CJF.

MARZO 27

- Reunión de trabajo del Comité de Revisión de los Acuerdos Generales del CJF, relativos a la Carrera Judicial. Sede Alterna de la SCJN.

MARZO 31

- Desayuno de trabajo con diversos miembros de los medios de comunicación en México. Sede Alterna de la SCJN.
- Primera Reunión del Grupo Consultivo de alto nivel sobre mejora regulatoria del proceso para el fortalecimiento del marco regulatorio para la competitividad: Proceso Marco. Edificio Sede de la Secretaría de Economía.

ABRIL 1

- Inauguración de las mesas redondas dedicadas al análisis de la Reforma Judicial en Materia Penal, sus efectos y problemática. Sede Alterna de la SCJN.

ABRIL 2

- Desayuno de trabajo del Pleno del CJF y el Procurador General de la República. Edificio Sede del CJF.
- Segunda Sesión Ordinaria del Comité Coordinador para homologar criterios en Materia Administrativa e Interinstitucional del Poder Judicial de la Federación. Edificio Sede del CJF.
- Presentación de la obra "El Derecho Penal a Juicio: Diccionario Crítico". Área de Murales de la SCJN.

ABRIL 8

- Sesión solemne conjunta de los Plenos de la SCJN y del CJF, con motivo de la toma de Protesta de Jueces de Distrito. Salón de Plenos del Edificio Sede de la SCJN.

ABRIL 9

- Comité de Revisión de los Acuerdos Generales del Consejo de la Judicatura Federal relativos a la Carrera Judicial. Sede Alterna de la SCJN.

ABRIL 14

- Conferencia sobre delitos cibernéticos en el Auditorio de la Sede Alterna de la SCJN.



Toma de Protesta de Jueces de Distrito

ABRIL 16

- Inauguración del "Foro de Protección Civil e Higiene en el Trabajo 2008" y Conferencia Magistral "Cambio Climático", impartida por el Doctor Mario Molina, Premio Nobel de Química 1995. Auditorio de la Sede Alterna de la SCJN.

ABRIL 22

- Instalación de la Comisión del Poder Judicial de la Federación para el Bicentenario del inicio de la Independencia y del Centenario del inicio de la Revolución Mexicana. Edificio Sede de la SCJN.
- Mesas redondas dedicadas al análisis de la Reforma Constitucional en Materia Penal. Auditorio de la Sede Alterna de la SCJN.

ABRIL 23

- Clausura del Foro de Protección Civil e Higiene en el Trabajo 2008. Sede Alterna de la SCJN.

ABRIL 24

- Ceremonia de Inauguración del Congreso "El Sistema de Justicia Penal en México, Retos y Perspectivas". Antiguo Colegio de San Ildefonso. México, D.F.



Congreso "El Sistema de Justicia Penal en México, Retos y Perspectivas"

ABRIL 29

- Sesión solemne conjunta de los Plenos de la SCJN y del CJF con motivo de la toma de protesta de Jueces de Distrito. Salón de Plenos del Edificio Sede de la SCJN.

MAYO 6

- Clausura del ciclo de Mesas redondas dedicadas al análisis de la Reforma Constitucional en Materia Penal. Auditorio de la Sede Alterna de la SCJN.

MAYO 7

- Comida de trabajo con el Ministro Presidente, Consejeros de la Judicatura Federal y el Magistrado Presidente del Tribunal Superior de Justicia del Distrito Federal. Sede del TSJDF.

MAYO 9

- Ceremonia de inauguración del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en el Decimosexto Circuito, con residencia en Guanajuato, Gto.

MAYO 14 AL 16

- Primer Congreso Internacional sobre Justicia Constitucional. Quinto Encuentro Iberoamericano de Derecho Procesal Constitucional. Cancún, Quintana Roo.

MAYO 19

- Reunión de trabajo con el Instituto Nacional de las Mujeres. Edificio Sede del CJF.

MAYO 21

- Reunión con el Ministro Presidente de la SCJN y del CJF, Consejeros y el Director de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociales de la UNAM. Edificio Sede del CJF.

MAYO 28

- Reunión con el Ministro Presidente de la SCJN y del CJF, Consejeros y el Procurador General de la República. Edificio Sede del CJF.
- Ceremonia de entrega de la medalla "Ponciano Arriaga" al licenciado Juan Sandoval González, Defensor Público Federal más destacado en el año 2007. Área de murales de la SCJN.
- Comida de trabajo con el Licenciado José Guadalupe Osuna Millán, Gobernador Constitucional del estado de Baja California. Edificio Sede del CJF.



Ceremonia de entrega de la medalla "Ponciano Arriaga"

MAYO 29

- Ceremonia conmemorativa del Segundo Aniversario del Canal Judicial. Edificio Sede de la SCJN.
- Primer Encuentro Nacional e Internacional de Magistradas y Juezas. Hotel Meliá. México, D.F.
- Inauguración del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en Xalapa, Veracruz.



Edificio Sede. Xalapa,
Veracruz.

JUNIO 3

- Reunión con Ministros y Consejeros, así como con el titular de la Comisión Coordinadora de Institutos Nacionales de Salud y Hospitales de Alta Especialidad. Edificio Sede de la SCJN.
- Sesión solemne conjunta de los Plenos de la SCJN y del CJF, con motivo de la rendición del informe semestral de labores del Director General del Instituto Federal de Especialistas de Concursos Mercantiles. Edificio Sede de la SCJN.

JUNIO 4

- Reunión del Comité Interinstitucional de Carrera Judicial. Sede Alterna de la SCJN.

JUNIO 6

- Ceremonia para develar una placa conmemorativa de don Manuel Crescencio Rejón y Alcalá. Mérida, Yucatán.
- Ceremonia de toma de protesta de la nueva directiva de la Asociación Nacional de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito del Poder Judicial de la Federación. Mérida, Yucatán.
- Reunión con los Titulares de los Órganos Jurisdiccionales con residencia en Mérida, Yucatán.

JUNIO 11

- Reunión protocolaria y de trabajo con el Ministro Presidente de la SCJN y del CJF, Ministros integrantes de la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, Consejeros y el presidente del IFAI. Sede Alterna de la SCJN.

JUNIO 17

- Firma del Decreto de la Reforma Constitucional en Materia de Justicia Penal y Seguridad Pública. Palacio Nacional. México, D.F.

JUNIO 25

- Informe Anual de Labores del Director General del Instituto Federal de Defensoría Pública. Edificio Sede de la SCJN.

Ceremonia de entrega de la Medalla "Ignacio L. Vallarta"

JUNIO 26

- Ceremonia de entrega de la Medalla "Ignacio L. Vallarta" a la Magistrada Alfonsina Berta Navarro Hidalgo. Sede Alterna de la SCJN.

**JULIO 2**

- Reunión con el Ministro Presidente de la SCJN y del CJF, Consejeros y el Procurador General de la República. Edificio Sede del CJF.

JULIO 10

- Ceremonia de clausura del curso de la Especialidad en Secretaría de Juzgado de Distrito y Tribunal de Circuito, Séptima Generación. Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en San Lázaro. México, D.F.

JULIO 11

- Reunión de trabajo con el Ministro Presidente de la SCJN y del CJF, así como los integrantes de la Asociación Nacional de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito del Primer Circuito. Edificio "Las Flores". México, D.F.

JULIO 15

- Inauguración del Mural "La Justicia Supremo Poder", del maestro Leopoldo Flores. Edificio Sede de la SCJN.

AGOSTO 1

- Inauguración del mural "La búsqueda de la justicia". Edificio Sede de la SCJN.

AGOSTO 1 Y 2

- V reunión de la Coalición de Primeras Damas y Mujeres Líderes de America Latina sobre Mujer y Sida. México, D.F.

AGOSTO 6

- Reunión de trabajo con los Ministros de la SCJN y Consejeros de la Judicatura Federal. Sede Alterna de la SCJN.

AGOSTO 7

- Reunión protocolaria con los Ministros de la SCJN, Consejeros de la Judicatura Federal y el Presidente de la Corte Suprema de la República del Perú. Edificio Sede de la SCJN.

AGOSTO 12

- Ceremonia de toma de protesta de 16 Magistrados de Circuito y 22 Jueces de Distrito. Edificio Sede de la SCJN.
- Comida de trabajo de la Comisión de Equidad de Género de la SCJN y del CJF. Sede Alterna de la SCJN.

AGOSTO 13

- Reunión protocolaria con el Ministro Presidente de la SCJN y del CJF, los Consejeros y el Doctor Ignacio Ovalle Fernández. Edificio Sede del CJF.

AGOSTO 14

- Reunión protocolaria con los Magistrados de Circuito adscritos a Órganos Jurisdiccionales especializados en Materia Penal. Sede Alterna de la SCJN.

AGOSTO 18

- Reunión de trabajo con el Comité Técnico del Decimosexto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito. Edificio Sede del CJF.

AGOSTO 19

- Ceremonia de cancelación del timbre postal “Justicia Electoral en México”. Edificio Sede del Servicio Postal Mexicano.
- Primera Sesión Ordinaria de la Comisión de Equidad de Género. Edificio Sede del CJF.

AGOSTO 20

- Reunión de trabajo con el Comité Organizador del Congreso Nacional de Juzgadores del Poder Judicial de la Federación, en torno a la Reforma Constitucional en Materia Penal. Edificio Sede del CJF.



Timbre postal “Justicia Electoral en México”

AGOSTO 21

- Reunión de trabajo con catedráticos de la República de Chile, sobre el Sistema Judicial Acusatorio en ese país. Sede Alterna de la SCJN.

AGOSTO 22 Y 23

- VII Encuentro Nacional de Presidentes de Tribunales Superiores de Justicia y Procuradores Generales de Justicia. Chihuahua, Chih.

AGOSTO 25

- Reunión por videoconferencia con Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito de toda la República con relación al Congreso Nacional de Juzgadores del Poder Judicial de la Federación sobre la Reforma Constitucional en Materia Penal. Edificio Sede de la SCJN.

AGOSTO 26

- Reunión protocolaria con representantes de Ecuador, Chile y Guatemala. Edificio Sede del CJF.

AGOSTO 27

- Comida de trabajo con los Magistrados Titulares de los Tribunales Unitarios en Materia Civil y Administrativa del Primer Circuito. México, D.F.

AGOSTO 28

- Presentación del Libro "La División de Poderes y de Funciones en el Derecho Mexicano Contemporáneo", del Lic. César Nava Vázquez. Fondo de Cultura Económica. México, D.F.

SEPTIEMBRE 2

- Reunión de trabajo con el Comité Organizador del Congreso Nacional de Juzgadores del Poder Judicial de la Federación, en torno a la Reforma Constitucional en Materia Penal. Sede Alterna de la SCJN.

SEPTIEMBRE 3

- Comida con Diputados de la Honorable Cámara de Diputados del Congreso de la Unión, para dar seguimiento a la Comisión de Equidad de Género en el Poder Judicial de la Federación. Edificio Sede del CJF.

SEPTIEMBRE 9

- Participación en la XV Edición de la Cumbre Judicial Iberoamericana. Edificio Sede de la SCJN.

SEPTIEMBRE 10

- Desayuno con los integrantes del Pleno del CJF y el Procurador General de la República. Edificio Sede del CJF.
- Comida de Trabajo con los Participantes del Encuentro de la XV Edición de la Cumbre Judicial Iberoamericana. Edificio Sede del CJF.

SEPTIEMBRE 17

- Desayuno de trabajo con el Licenciado José Luis Santiago Vasconcelos, Secretario Técnico de la Coordinación para la Implementación de la Reforma de Seguridad Pública y Justicia Penal. Edificio Sede del CJF.

SEPTIEMBRE 18

- Reunión de trabajo con los Plenos del Tribunal Superior de Justicia del Distrito Federal y del Consejo. Edificio Sede de la SCJN.

SEPTIEMBRE 22

- Reunión de trabajo con el Comité Organizador del Congreso Nacional de Juzgadores del Poder Judicial de la Federación, en torno a la Reforma Constitucional en Materia Penal. Sede Alterna de la SCJN.
- Inauguración de los Cursos "Nociones de Ética de Humanismo Contemporáneo" y de "Escenarios Prácticos de Valores Humanos". Edificio Sede del CJF.

SEPTIEMBRE 23

- Desayuno de trabajo con el Comité de Equidad de Género. Edificio Sede de la SCJN.

SEPTIEMBRE 24

- Reunión de trabajo con Consejeros y representantes de "Iluminemos México", para rendir un informe de las acciones emprendidas por el Poder Judicial de la Federación para cumplir los compromisos asumidos en el Acuerdo Nacional por la Seguridad, la Justicia y la Legalidad. Edificio Sede del CJF.



Reunión de trabajo con Consejeros y representantes de "Iluminemos México"

- Ceremonia de presentación del libro "Vida y Obra de los Ministros de la Suprema Corte de Justicia de la Nación. Semblanzas. Ministro Francisco H. Pavón Vasconcelos". Sede Alterna de la SCJN.

SEPTIEMBRE 26 Y 27

- Congreso Nacional de Juzgadores del Poder Judicial de la Federación, en torno a la Reforma Constitucional en Materia Penal. Tuxtla Gutiérrez, Chis.

OCTUBRE 3

- Comida con el Procurador de Francia Jean Claude Marin. México, D.F.

OCTUBRE 7

- Ceremonia de clausura del Primer Congreso Internacional "Cultura de la Legalidad y Políticas Públicas en el Estado Democrático de Derecho". Edificio Sede de la Secretaría de Gobernación.

OCTUBRE 8

- Comida con el Comité Organizador del Congreso Nacional de Juzgadores del Poder Judicial de la Federación sobre la Reforma Constitucional en Materia Penal. Sede Alterna de la SCJN.

Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en el Vigésimo Primer Circuito, en Acapulco, Guerrero



OCTUBRE 14

- Reunión protocolaria con participantes extranjeros del "Programa de Estancias de Estudio del Poder Judicial Federal". Edificio Sede del CJF.

OCTUBRE 15

- Reunión con el Presidente de la SCJN y del CJF, Consejeros y diversos representantes del Ejecutivo Federal. Edificio Sede del CJF.

OCTUBRE 17

- Ceremonia de inauguración del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en el Vigésimo Primer Circuito, en Acapulco, Guerrero.

OCTUBRE 20

- Reunión de trabajo con el comité organizador de la marcha “Iluminemos México”. Edificio Sede del CJF.
- Reunión de trabajo con la Asociación de Transparencia Mexicana. Edificio Sede del CJF.

OCTUBRE 23 A 26

- Congreso Nacional de Juzgadores del Poder Judicial de la Federación, en torno a la Reforma Constitucional en Materia Penal. México, D.F.

OCTUBRE 30 Y 31, Y NOVIEMBRE 1

- Encuentro de Magistradas y Magistrados, Jueces y Juezas de Distrito. Hotel Intercontinental en Monterrey Nuevo León.

NOVIEMBRE 3

- Sesión de trabajo con los Jueces Federales Penales Especializados en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones. Edificio Sede del CJF.
- Reunión de trabajo para comisionar temporalmente en el cargo de Magistrados de Circuito a Jueces de Distrito ratificados. Edificio Sede del CJF.

NOVIEMBRE 5

- Reunión protocolaria con los integrantes de la Mesa Directiva de la Cámara de Diputados. Sede Alterna de la SCJN.

NOVIEMBRE 5 AL 7

- Encuentro de Magistradas de los más altos órganos de justicia de Iberoamérica. Antigua, Guatemala.

NOVIEMBRE 6

- Homenaje luctuoso del licenciado Juan Camilo Mouríño Terrazas, Secretario de Gobernación, del licenciado José Luis Santiago Vasconcelos, diversos servidores públicos y otras personas. Campo Marte. México, D.F.

C
J
F

NOVIEMBRE 11

- Ceremonia de toma de protesta de 6 Magistrados de Circuito y 19 Jueces de Distrito. Edificio Sede de la SCJN.

Ceremonia de toma de protesta



NOVIEMBRE 12

- Reunión de trabajo con el Comité Técnico del Decimosexto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito. Edificio Sede del CJF.

Instituto de la Judicatura Federal

INSTITUTO DE LA JUDICATURA FEDERAL

C
J
F

I. PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2008

A. CURSOS REGULARES

1. Especialidad en Secretaría de Juzgado de Distrito y Tribunal de Circuito

El 10 de diciembre de 2007, se celebró la Ceremonia de Clausura de la Sexta Generación. Concluyeron 20 alumnos (13 miembros del Poder Judicial de la Federación y 7 externos). El licenciado Carlos Eduardo Vega González se hizo acreedor al "Premio a la Excelencia Académica".

Del 26 de noviembre al 6 de diciembre de 2007, se realizó el proceso de selección de la Séptima Generación. Ingresaron 34 personas de un total de 639 inscritas. Terminaron 32 alumnos, (23 miembros del Poder Judicial de la Federación y 9 externos). La ceremonia de clausura se llevó a cabo el 10 de julio pasado, con la asistencia del Ministro Presidente de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal, 2 Consejeros y 5 miembros del Comité Académico.

En el periodo del 9 al 23 de mayo del presente año, se celebró el Proceso de Selección de los Alumnos de la Octava Generación. En este caso, de 402 aspirantes, se seleccionaron 31, (21 miembros del Poder Judicial de la Federación y 10 externos). Actualmente los alumnos de esta generación se encuentran tomando las materias del último bloque del curso. La ceremonia de clausura se verificará el próximo 3 de diciembre.

Se realizó la promoción del curso correspondiente a la Novena Generación. Se inscribieron 572, (267 miembros del Poder Judicial de la Federación y 305 externos).



Eduardo Garibay Alarcón,
acreedor al "Premio a la
Excelencia Académica"

Especialidad en Secretaría de
Juzgado de Distrito y Tribunal
de Circuito, Novena
Generación

2. Curso Básico de Formación y Preparación de Secretarios del Poder Judicial de la Federación

a. Ciclo escolar 2007 (Sede Central y extensiones)

- El 28 de noviembre diciembre de 2007, concluyó el Curso Básico que inició en enero del mismo año. Terminaron 101 alumnos en la Sede Central y 1,092 en las extensiones.

Entrega de reconocimientos en la ceremonia de clausura del Curso Básico de Formación y Preparación de Secretarios, ciclo escolar 2007



- La ceremonia de clausura en la Sede Central tuvo verificativo el 23 de enero del presente año, fue presidida por el Director General del Instituto y se contó con la presencia de los Magistrados Luz María Corona Magaña, Jorge Mario Pardo Rebolledo, José Nieves Luna Castro y José Luis González.
- El Director del Instituto asistió a la ceremonia de clausura del Curso en la extensión Manuel Crescencio Rejón, en Mérida, Yucatán. En esta ceremonia también se conmemoró el XV Aniversario de la creación de dicha extensión.

b. Ciclo escolar 2008 (Sede Central y extensiones)

- En el ciclo escolar 2008, se admitieron 1,193 alumnos en toda la República. El 21 de enero del presente año, inició el curso, que concluirá el próximo 28 de noviembre.
- Se cuenta con la participación de 1,083 alumnos (134 en Sede Central y 949 en extensiones).

c. Ciclo escolar 2009 (Sede Central y extensiones)

- Para el año lectivo de 2009, se recibieron 480 solicitudes de inscripción en la Sede Central (352 miembros del Poder Judicial de la Federación y 128 personas externas) y 1,484 en las extensiones (917 miembros del Poder Judicial de la Federación y 567 externos).

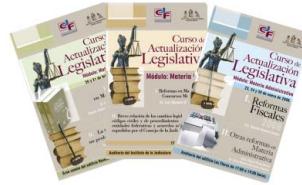
3. Curso para Actuarios en la Modalidad Virtual

- Concluyó el último curso del año de 2007 y se organizaron 3 cursos más, el último de los cuales finalizó el 11 de noviembre de 2008.
- En los cursos impartidos en el 2008, se inscribieron 1,565 alumnos.

B. EDUCACIÓN CONTINUA

1. Actualización Legislativa

Una de las funciones primordiales del Instituto, es dar a conocer los cambios que se producen en el ámbito legislativo. De aquí la importancia de los cursos de actualización legislativa que se vienen impartiendo por iniciativa del Ministro Presidente del Consejo de la Judicatura Federal. En este año lectivo se impartieron los siguientes cursos:



Cursos de Actualización Legislativa 2008

1. MATERIA ADMINISTRATIVA I, REFORMAS FISCALES 2008

La expositora fue la Dra. Yolanda Ramírez Soltero. En esa misma sesión, se hizo una relación de otras reformas en materia administrativa. También participaron el Mtro. Miguel Flores Bernés, Comisionado Federal de Competencia Económica y el Dr. Carlos Barrientos Sánchez.

2. MATERIA PENAL I

Se informó sobre el contenido de la ley para prevenir y sancionar la trata de personas. Los expositores fueron el Dr. Miguel Ontiveros Alonso, Director del Instituto de Formación Profesional de la Procuraduría General de Justicia del Distrito Federal, el Juez Jairo Ignacio Acosta Ariztizabal, Juez Penal de Colombia y la Lic. Adriana Vieco, Consultora Jurídica de la Embajada de los Estados Unidos en México. En la misma sesión se informó sobre las reformas a otros ordenamientos penales, siendo expositores el Magdo. Rubén Arturo Sánchez Valencia y el Lic. Saúl Cota Murillo.

Reformas Constitucionales en Materia Penal. Duración 15 horas. Impartido por: el Dr. José Arturo Yáñez Romero y los Mtrs. Diana Cristal González Obregón, Iván del Llano Granados y Rubén Quintino Zepeda. Todas ellos investigadores del Instituto de Formación Profesional de la Procuraduría General de Justicia del Distrito Federal.

Reformas en Materia de Delitos Bancarios y Ciberneticos. Los expositores fueron los licenciados Juan Carlos Villaseñor González, David Herrerías Corzo y René Castillo Charry. Todos ellos, funcionarios de Banamex.

3. MATERIA CIVIL

Reformas en Materia de Concursos Mercantiles, a cargo del Dr. Luis Manuel Méjan Carrer. En esa misma sesión se hizo una breve relación de los cambios legislativos realizados a los Códigos Civiles y de Procedimientos Civiles de diversas entidades federativas y de los Acuerdos Administrativos expedidos por el Consejo de la Judicatura Federal, de mayor interés para los funcionarios judiciales.

Reformas al Código de Comercio, a cargo del Magdo. Manuel Ernesto Saloma Vera y del Lic. José Jorge Rojas López.

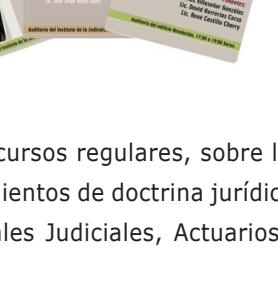
- En total, se inscribieron 3,191 funcionarios judiciales (1,274 en la modalidad presencial y 1,917 en la modalidad virtual).

2. Lecciones sobre Conceptos Fundamentales de la Dogmática Jurídica

- En este año se inició un ciclo así denominado. La impartición de estas lecciones, obedece a las observaciones hechas por los profesores de los cursos regulares, sobre las deficiencias que presentan los alumnos en sus conocimientos de doctrina jurídica. Estos cursos están dirigidos básicamente a los Oficiales Judiciales, Actuarios y



Cursos de Actualización Legislativa 2008



Secretarios de los Órganos Jurisdiccionales. Los cursos impartidos fueron los siguientes:



Dogmática Jurídica

MATERIA	CURSO
PENAL	La teoría del delito, impartido por la Dra. Lidette Gil Vargas, quien fue discípula del Dr. Günther Jakobs, creador del funcionalismo normativo, en la Universidad de Bonn, Alemania. Duración 10 horas.
ADMINISTRATIVA	Las contribuciones, impartido por el Magdo. Armando Cortés Galván. Duración 6 horas.
CONSTITUCIONAL	Interpretación Constitucional, impartido por el Dr. Edgar Corzo Sosa. Duración 6 horas.

3. Otros eventos

Ciclo de conferencias sobre derechos humanos



- Ciclo de conferencias sobre derechos humanos, organizado con la Oficina en México del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Derechos Humanos para conmemorar el 60 Aniversario de la Declaración Universal de los Derechos Humanos. Los expositores fueron la Lic. Liliana Valiña, Representante de dicha Oficina; el Mtro. Miguel Sarre del Instituto Tecnológico Autónomo de México, y los Doctores Mónica González Contró y Jorge Ulises Carmona Tinoco, del Instituto de Investigaciones Jurídicas de la UNAM.
- Primer panel de discusión sobre competencia económica. Se organizó atendiendo a la propuesta formulada por el Presidente de la Comisión Federal de Competencia Económica. Participaron como ponentes el Magistrado Alberto Pérez Dayán; Hon. Vaughn R. Walker, Juez Federal del Distrito Norte de California en los Estados Unidos de América; y como moderador el Lic. Ricardo Salgado Perrillat, Director General de Asuntos Contenciosos de la citada Comisión.
- Curso sobre competencia económica, también propuesto por la referida Comisión. Duración 6 horas. Participaron como ponentes el Juez Hon. Vaughn R. Walker; así como Georgina Kary Santiago Gatica y Carlos Mena Labarthe, ambos funcionarios de la propia Comisión.
- Segundo Congreso Nacional de Derecho Concursal, organizado por el Instituto Federal de Concursos Mercantiles y el Instituto Iberoamericano de Derecho Concursal, sección México, con el apoyo del Instituto de la Judicatura Federal. Se llevó a cabo en el Hotel Camino Real en Guadalajara, Jalisco. Duración de 18 horas. Ponentes: 25 nacionales y extranjeros.
- Curso sobre el Sistema Biométrico para Control de Asistencia de Procesados. Por Acuerdo de la Comisión de Carrera Judicial, el Magistrado Jorge Antonio Cruz Ramos, Director General de Estadística y Planeación Judicial del Consejo, dictó esta Conferencia para Capacitar a los Funcionarios Judiciales en la instalación y uso de dicho sistema.

- Panel sobre los Problemas Frecuentes que se les Presentan a los Jueces Penales Federales en la Conducción de las Diligencias Procesales. Se llevó a cabo el 29 de octubre. Panelistas los Magistrados Diógenes Cruz Figueroa y José Luis González; los Defensores Públicos Guillermo Herrera Aviña y Noel Castro Melgar y la Psicóloga Gabriela Torres de Moroso y Bussetti. El moderador del evento fue el Magistrado José Nieves Luna Castro.



Panel Procesos Penales Federales

4. Juicios Orales

- Se impartió como taller utilizando un modelo estándar de juicio oral. Fue impartido por dos especialistas de la Escuela Judicial de Costa Rica. Participantes: 45 Jueces de Distrito y Magistrado de Circuito Especializados en Materia Penal del Primer Circuito. Duración 20 horas.



Técnica del Juicio Oral

C. CURSOS DE EDUCACIÓN CONTINUA EN LA MODALIDAD VIRTUAL

1. Cursos de Actualización Legislativa, en la modalidad virtual

- Todos los Cursos de Actualización Legislativa que fueron impartidos en la Modalidad presencial, también se impartieron en la Modalidad virtual.
- Para acreditar cada uno de estos cursos, los alumnos debían contestar las evaluaciones que se subieron a la red.
- En total se expedieron 1,917 constancias a quienes acreditaron los cursos en esta citada modalidad.

2. Diplomado en Introducción a la Función Jurisdiccional

- Duración aproximada de 7 meses y consta de 10 materias. En cada una de éstas, los alumnos tienen acceso a un video en el que pueden ver y escuchar la exposición del profesor.
- El 11 de abril del presente año, concluyó el curso iniciado el 17 de septiembre de 2007. Lo acreditaron 626 alumnos en toda la República.
- El 6 de octubre pasado, inició un Tercer Curso de esta naturaleza. Actualmente se tiene la participación de 1,234 alumnos.



Diplomado en Introducción a la Función Jurisdiccional

C
J
F

3. Curso de Certificación en Justicia para Adolescentes en la Modalidad Virtual

- Este año se impartió en forma virtual a Defensores Públicos y Asesores Jurídicos Federales, habiéndolo acreditado 357 Defensores Públicos y 37 Asesores Jurídicos Federales.
- De conformidad con lo acordado por la Comisión de Carrera Judicial, todos los funcionarios que resultaron vencedores en los Concursos Internos de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito celebrados este año, tomaron este curso. En total lo acreditaron 38 Jueces de Distrito.

D. CURSOS ESPECIALES

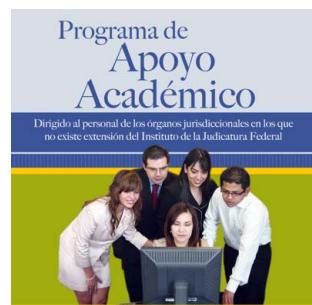
Taller de
Redacción de
Actas y Razones
Actuariales



- Curso de Nociones Generales del Juicio de Amparo. Duración de 118 horas. Se inscribieron 669 alumnos en toda la República.
- Curso de Nociones de Procedimiento Penal Federal. Duración de 106 horas. Se inscribieron 730 alumnos en toda la República.
- Taller de Redacción de Actas y Razones Actuariales. En este curso, se emplea un libro de texto elaborado en el Instituto y coeditado por éste y la Editorial Porrúa, así como un cuaderno de trabajo elaborado por el propio Instituto. Duración de 30 horas. Se inscribieron en toda la República 927 alumnos.

E. PROGRAMA DE APOYO ACADÉMICO

Programa de Apoyo
Académico



Por iniciativa del Presidente del Consejo de la Judicatura Federal, se impartió este Programa dirigido al personal de los Órganos Jurisdiccionales en los que no existe extensión del Instituto. En éste se desarrollan las siguientes actividades académicas: Cursos en la Modalidad Virtual, Programa de Capacitación Abierta y Programa de Capacitación Continua a través de discos ópticos. En este año se llevaron a cabo los siguientes cursos.

1. Capacitación abierta

- Prácticas de Suspensión en el Juicio de Amparo. Duración: 4 meses. Inscritos: 153 alumnos, de los cuales aprobaron 120.
- Prácticas de Redacción Judicial. Duración: 3 meses, Inscritos: 309 alumnos, de los cuales aprobaron 214.

2. Discos ópticos

- Lecciones de Argumentación Jurídica. Inscritos: 348 alumnos, de los cuales aprobaron 323.
- La Teoría del Delito desde la Perspectiva de Günther Jakobs 2008. Inscritos: 325 alumnos, de los cuales aprobaron 294.
- Curso de Actualización Legislativa. Módulo: Materia Administrativa. Inscritos: 233 alumnos, de los cuales aprobaron 215.
- Curso de Actualización Legislativa. Módulo: Materia Civil, Inscritos: 427 alumnos, de los cuales aprobaron 388.
- Las Contribuciones. Inscritos: 430.
- El Sistema Biométrico para Control de Asistencia de Procesados (SIBAP). Inscritos 430.
- Ciclo de Conferencias en conmemoración al 60 Aniversario de la Declaración Universal de Derechos Humanos. Inscritos: 267.
- El total de alumnos inscritos en los cursos impartidos dentro de este Programa de Apoyo Académico a través de discos ópticos fue de 2,248.

F. CONFERENCIAS

En cumplimiento a lo determinado por la Comisión de Carrera Judicial, los Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito, a quienes se concede licencia para tomar algún curso en el extranjero, a su regreso al país, deben dictar una conferencia sobre el tema que fue materia de dicho curso. En este año, se dictaron las siguientes conferencias:

CONFERENCIAS	PONENTE
La Argumentación Judicial en el Estado Constitucional.	Magistrado Joaquín Gallegos Flores
Argumentación Jurídica.	Magistrado Guillermo Vázquez Martínez
Una Visión Dual de la Doctrina del Levantamiento del Velo de la Persona Jurídica.	Juez Roberto Obando Pérez
Presentación de las Instituciones Judiciales Francesas.	Juez Rubén Paulo Ruiz Pérez
El Derecho Procesal del Trabajo en España.	Magistrado José Manuel Blanco Quihuis
Discriminación de Género. La Mujer en su Entorno Laboral.	Magistrado Rubén Pedrero Rodríguez
Debido Proceso en el Sistema Acusatorio Penal.	Magistrado Miguel Ángel Aguilar López
Los Tribunales Especializados en Propiedad Intelectual.	Magistrado Jean Claude Tron Petit
Caducidad de la Instancia.	Magistrado Jorge Figueroa Cacho
Sistema de Control Jurídico de los Actos Tributarios.	Juez Miguel de Jesús Alvarado Esquivel
El Procedimiento del Despido en España.	Magistrado Alejandro Sosa Ortiz
Un Estudio Comparativo con el Procedimiento Nacional.	
El Proyecto de la Nueva Ley de Amparo Mexicana Dentro de la Actividad Legislativa.	Magistrado Luis Ignacio Rosas González



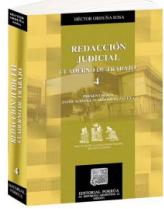
Discriminación de género



Procedimiento del Despido en España

- Además de las conferencias anteriores, la Suprema Corte de Justicia de la Nación, el Banco Nacional de México y el Instituto, organizaron una Conferencia sobre Delitos Ciberneticos, que fue dictada por los licenciados Juan Carlos Villaseñor González, David Herreras Corzo y Víctor Alba Pérez.

Redacción
Judicial



Responsabilidad de los
Servidores Públicos

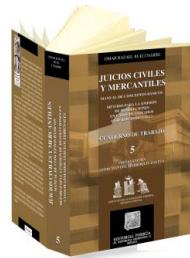
G. PRESENTACIONES DE LIBROS

LIBRO	DATOS DE LA PRESENTACIÓN
REDACCIÓN JUDICIAL	<ul style="list-style-type: none"> - Autor: Lic. Héctor Orduna Sosa. - Comentaristas: Magistrados Jaime Manuel Marroquín Zaleta, Jorge Mario Pardo Rebolledo y Juan José Olvera López.
LAS RELACIONES LABORALES EN EL SERVICIO PÚBLICO	<ul style="list-style-type: none"> - Autor: Magistrado Sergio Pallares y Lara. - Moderador: Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia. - Comentaristas: Ministro Juan Díaz Romero y Magistrados María del Rosario Mota Cienfuegos y César Esquinca Muñoz.
EL SISTEMA DE CONTROL CONSTITUCIONAL EN MÉXICO	<ul style="list-style-type: none"> - Autor: Magistrado Humberto Suárez Camacho. - Moderador: Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia. - Comentaristas: Ministro Mariano Azuela Gutiérn y Dr. Eduardo Ferrer Mac-Gregor.
RESPONSABILIDAD DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS	<ul style="list-style-type: none"> - Autor: Magistrado Arturo García Torres. - Comentaristas: Ministro Genaro David Góngora Pimentel y Magistrados Adolfo O. Aragón Mendía y Jaime Manuel Marroquín Zaleta.

H. PUBLICACIONES

1. Cuadernos de Trabajo

Cuadernos de Trabajo No. 5
Juicios Civiles y Mercantiles.
Manual de Conceptos Básicos



En este año se concluyó el cuaderno de trabajo número 5, intitulado "Juicios Civiles y Mercantiles. Manual de Conceptos Básicos" de los Métodos para la Emisión de Resoluciones en Casos Planteados ante los Tribunales", elaborado por el licenciado Omar Ruiz Charre, Secretario Técnico de este Instituto.

Está prácticamente concluido el Cuaderno de Trabajo número 6, sobre Resoluciones Emitidas Dentro del Proceso Penal Federal, elaborado por el licenciado Saúl Cota Murillo, también Secretario Técnico de este Instituto.

2. Colección "Estudios de la Magistratura"

Estudios de la
Magistratura



Este año, previa aprobación del Comité Académico del Instituto, se editó la obra "Individualización Judicial de las Penas y Medidas de Seguridad", autoría del Magistrado Carlos Loranca Muñoz.

3. Ediciones internas del Instituto

- Este año, se terminó la obra "20 Ejercicios Didácticos Sobre los Recursos de Revisión y Queja Previstos en la Ley de Amparo", autoría del Dr. Juan Ramón Rodríguez Minaya y del Lic. Jorge Armando Mejía Gómez.

4. Revistas del Instituto

- En el periodo del que se informa, fueron publicados los números 24, 25 y 26 de la Revista del Instituto.

- Se ha dado preferencia a los artículos elaborados por los Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito, que contengan temas de interés para la función jurisdiccional.
- La revista se distribuye en forma gratuita entre todos los titulares de los Órganos Jurisdiccionales Federales.



Revista 25 del Instituto de la Judicatura Federal

I. BIBLIOTECA "FELIPE TENA RAMÍREZ"

- Se avanzó significativamente en la integración de la Red de Bibliotecas del Poder Judicial de la Federación. Dentro de este programa, el Instituto instaló y comenzó a operar un nuevo sistema informático de control del acervo bibliotecario. Este sistema, corresponde al que se utiliza en la Biblioteca "Silvestre Moreno Cora" de la Suprema Corte de Justicia de la Nación. Se trabajó conjuntamente con las bibliotecas que integran la red, para la unificación de criterios para clasificar y catalogar el acervo de nuestra biblioteca.
- En este año se recibieron en depósito 8,744 volúmenes que forman parte del acervo de la Suprema Corte de Justicia de la Nación. Considerando este depósito, actualmente la Biblioteca Felipe Tena Ramírez, tiene un acervo de 32,273 volúmenes.

J. CONCURSOS DE OPOSICIÓN

Este año lectivo, en cumplimiento a los Acuerdos dictados por el Pleno del Consejo, el Instituto en el ámbito de sus atribuciones, colaboró en las distintas fases de los siguientes 10 concursos de oposición.

- Primer Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Penal, 11 vencedores.
- Octavo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Mixta, 12 vencedores.
- Primer Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Administrativa, 17 vencedores.
- Tercer Concurso Oposición Libre para la Designación de Jueces de Distrito, 17 vencedores.
- Decimocuarto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito, 10 vencedores.
- Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito, 10 vencedores.



Concurso de oposición

Actualmente se están desarrollando los siguientes concursos: Decimoquinto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito, Decimosexto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito, Noveno Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de

Distrito en Materia Mixta, con excepción de la Materia Penal y Segundo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Penal.

K. COMITÉ ACADÉMICO

- Este año, el Pleno del Consejo tuvo a bien designar al Juez Miguel de Jesús Alvarado Esquivel, así como los Magistrados Adela Domínguez Salazar, Lilia Mónica López Benítez y Francisco Javier Sandoval López, como miembros del Comité.

L. EXÁMENES DE APTITUD

1. Ordinarios

Se practicaron 4 exámenes de aptitud ordinarios para Actuarios del Poder Judicial de la Federación y 4 para Secretarios de Tribunal o Juzgado de Distrito. En el primer caso, resultaron aprobadas 806 personas de 1,411 inscritos; y en el segundo, aprobadas 210 personas de 527 inscritos. El total de personas inscritas en ambos exámenes fue de 2,025. Es importante mencionar, que el examen de aptitud para Secretarios consta de dos fases. En la primera de ellas, los sustentantes tienen que proyectar un asunto con un grado de complejidad medio. Los sustentantes que acierten en el sentido, acceden a una segunda etapa, que consta de 25 reactivos de opción múltiple.



Examen de Aptitud

2. Extraordinarios

37 personas presentaron examen extraordinario para Actuario y 66 personas, examen extraordinario para Secretario.

M. EVENTOS EXCLUSIVOS DE LAS EXTENSIONES

1. Conferencias sobre la Reforma Constitucional en Materia de Justicia Penal

Por Acuerdo del Comité Académico, el Director del Instituto instruyó a los 38 Coordinadores de las extensiones, para organizar en cada una de éstas un ciclo de conferencias sobre el citado tema. Con excepción de 3 extensiones estos eventos se desarrollaron exitosamente. En ellos participaron 2 Ministros de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, 40 Magistrados de Circuito, 24 Jueces de Distrito, 9 Senadores de la República, 9 Diputados Federales, 19 Académicos, 4 Diputados de Congresos Locales, 6 Magistrados y 1 Juez del Fuero Común y 1 Rector de una Universidad. En total, en todas las extensiones se dictaron 34 conferencias sobre la Reforma Constitucional en Materia de Justicia Penal.

2. Otros eventos académicos en las extensiones

En algunas extensiones, sus Coordinadores solicitan autorización a la Dirección del Instituto para realizar algunos eventos académicos no programados por la Sede Central. En este año se recibieron solicitudes de las extensiones de Querétaro y Nuevo León. En la primera de ellas se organizaron los siguientes cursos adicionales: Curso sobre Análisis Teórico-Práctico de la Jurisprudencia de la Suprema Corte de Justicia de la Nación; Curso-Taller sobre Actualización en las Jurisprudencias por Contradicción de Tesis de la Suprema Corte de Justicia de la Nación; y Curso sobre el Impuesto Empresarial a Tasa Única. Por otra parte, en la extensión Nuevo León se organizó un Ciclo de Conferencias para Conmemorar el 40 Aniversario de la Reinstalación de los Tribunales Colegiados en el Cuarto Circuito.

N. RELACIONES INTERNACIONALES

1. Red Iberoamericana de Escuelas Judiciales

El Consejero Indalfer Infante Gonzales, en su carácter de Presidente de la Comisión de Carrera Judicial, y el licenciado Joaquín González-Casanova, Director General de Relaciones Nacionales e Internacionales del Consejo, asistieron a la Decimoséptima Reunión de la Junta Directiva de la Red, que se celebró del 9 al 11 de julio en Barcelona, España. El 22 de octubre, tuvo verificativo, en forma virtual, la Decimoctava Reunión de la Junta Directiva de la citada Red.

2. Taller de difusión de IberRED en Centroamérica, México y el Caribe

El Dr. Carlos Barrientos, Secretario Técnico del Instituto, asistió a este taller que se celebró en la ciudad de San José de Costa Rica, los días 2 a 4 de junio. La citada reunión tuvo como finalidad esencial, difundir la existencia de la red entre los operadores jurídicos que la integran. De lo que se trata es de agilizar los trámites legalmente establecidos para la cooperación procesal internacional, mediante el empleo de los puntos de contacto de la red.

3. Participación del Instituto en el Congreso Internacional “El Nuevo Sistema Procesal Penal en México”

El Instituto de Formación Profesional de la Procuraduría General del Justicia del Distrito Federal, invitó a este Instituto a participar en dicho congreso. El 21 de octubre pasado, el Director General de este Instituto, dictó una Conferencia Sobre Capacitación en Juicios Orales.

O. OTRAS ACTIVIDADES RELEVANTES

1. Expedición y envío de constancias

- En Cumplimiento al artículo 58 del Acuerdo General que Reglamenta la Carrera Judicial y las Condiciones de los Funcionarios Judiciales emitido por el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, se remitieron 17,869 constancias a la Dirección de Recursos Humanos.

2. Sitio Web del Instituto de la Judicatura Federal

En este año se rediseñó el sitio *web*, atendiendo a la solicitud de la Dirección General de Imagen Institucional. Se han registrado aproximadamente 360,000 visitas.

Sitio Web del Instituto de la Judicatura Federal



Instituto Federal de Defensoría Pública

INSTITUTO FEDERAL DE DEFENSORÍA PÚBLICA

C
J
F

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Funciones sustantivas

a. Defensa pública en materia penal

Derivado de que el informe versa sobre avances y resultados alcanzados a partir de los objetivos, metas, acciones y estrategias trazados por este Instituto en el programa de trabajo durante el año estadístico, que abarca el periodo del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, es indispensable mencionar acciones relacionadas con los programas anuales 2007 y 2008.

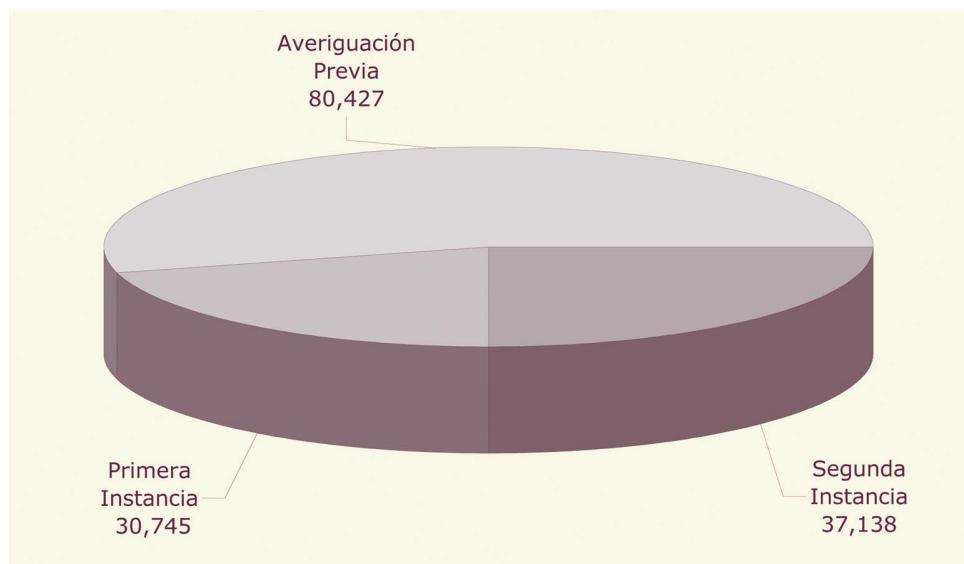
En el periodo que se informa, 279 defensores adscritos a las Agencias Investigadoras del Ministerio Público de la Federación, en sus diversas denominaciones, asistieron a 4,777 personas en actas circunstanciadas y defendieron a 75,650 en averiguaciones previas, para un total de 80,427 acciones de defensa, en complemento de las cuales efectuaron 85,818 entrevistas a defendidos y asistidos. En primera instancia, 304 defensores tuvieron a su cargo 30,745 defensas, promovieron 1,035 juicios de amparo y realizaron 125,920 visitas a detenidos en los diversos centros de reclusión. En segunda instancia, 137 llevaron 37,138 defensas, promovieron 3,911 juicios de amparo y practicaron 53,282 visitas carcelarias a sus defendidos.

Eficaz intervención de defensores adscritos a las Agencias del Ministerio Público de la Federación

En conclusión, sumando las actuaciones en averiguación previa, primera y segunda instancias, resulta que 720 defensores públicos, ubicados en 178 ciudades y poblaciones de la República, apoyados por 661 oficiales administrativos, tuvieron un total de 148,310 acciones de defensa, promovieron 4,946 juicios de amparo, practicaron 179,202 visitas a detenidos y efectuaron 85,818 entrevistas a defendidos y asistidos.

**ESTADÍSTICA DE DEFENSA EN MATERIA PENAL
PERIODO DEL 16 DE NOVIEMBRE DE 2007 AL 14 DE NOVIEMBRE DE 2008**

Total de acciones realizadas en diversas instancias:
148,310



Además, en el periodo de ejecución de sentencia se realizaron 12,333 acciones en apoyo de personas que cumplen condenas de prisión por delitos del orden federal, gestionándose beneficios preliberatorios, de remisión de las penas o de reubicación del lugar en que se compurgan; se atendieron 4,097 llamadas telefónicas relacionadas con sentenciados que se encuentran compurgando penas a través del servicio Lada 800, y 6,439 solicitudes vía oficio, carta o comparecencia, de las que derivaron 1,797 peticiones formales ante la Secretaría de Seguridad Pública en materia de preliberación o de libertad anticipada, y se proporcionaron 1,269 orientaciones vía telefónica.

Derivado de la falta de respuesta de las autoridades competentes, se promovieron 532 amparos indirectos relacionados con ejecución de sentencias: 61 contra la negativa de otorgamiento de beneficios, 465 por violación al artículo 8o. constitucional y 6 por privación ilegal de la libertad.

También se atendieron 882 instancias ciudadanas presentadas por conducto de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, el Consejo de la Judicatura Federal, la Coordinación de Atención Ciudadana de la Presidencia de la República, la Comisión Nacional de los Derechos Humanos, la Comisión de Derechos Humanos del Distrito Federal, diferentes autoridades federales y locales y por los propios interesados.

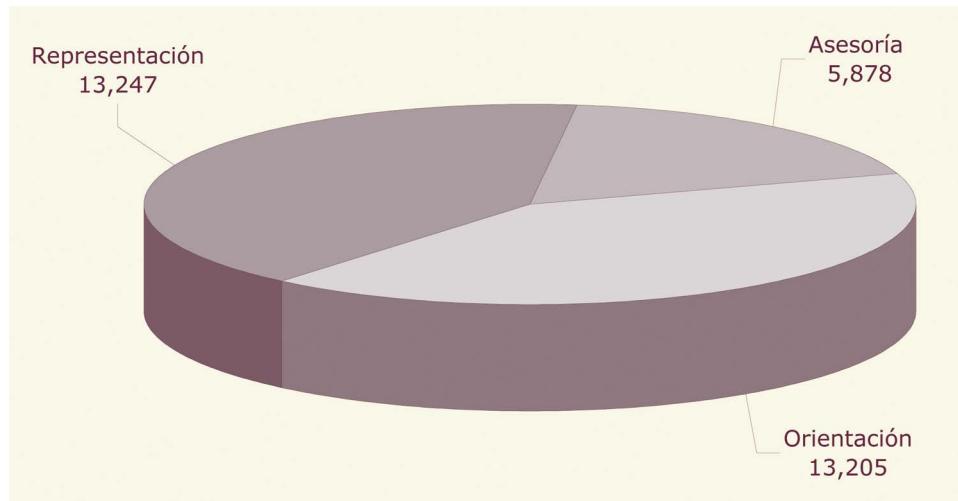
Trascendente labor de orientación telefónica a sentenciados

En la sede central, los 3 defensores adscritos a la Dirección General atendieron a 896 personas, proporcionándoles orientación y asistencia jurídica en casos no patrocinados por el Instituto.

b. Asesoría jurídica en otras materias

En el periodo que se informa, los 143 asesores jurídicos adscritos a 61 de las ciudades más importantes del país, apoyados por 143 oficiales administrativos, proporcionaron 13,205 orientaciones, 5,878 asesorías y 13,247 representaciones, para un total de 32,330 servicios sustantivos.

**ESTADÍSTICA DEL TOTAL DE SERVICIOS EN MATERIA DE ASESORÍA JURÍDICA
PERIODO DEL 16 DE NOVIEMBRE DE 2007 AL 14 DE NOVIEMBRE DE 2008**



Servicios sustantivos en otras materias a los sectores más vulnerables en diversas instancias: 32,330

Además, se recibieron 46 solicitudes para prestar el servicio por necesidades sociales y económicas, de las cuales 29 resultaron procedentes, 13 improcedentes, 3 están pendientes y en 1 se desistió de la petición el asesor jurídico; se tramitaron 41 peticiones de retiro de servicio, que sumadas a las 10 pendientes del periodo anterior hacen un total de 51, de las que en 47 ya se dictó resolución y 4 están pendientes de resolverse; los delegados y asesores plantearon 25 consultas relacionadas con el servicio, de las cuales ya fueron desahogadas 21 y 4 están pendientes; se recibieron 279 peticiones de asesoría presentadas a través de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, el Consejo de la Judicatura Federal, la Presidencia de la República, la Comisión Nacional de los Derechos Humanos y diversas instancias públicas y privadas, a las que se dio trámite canalizándolas a la Dirección de Prestación del Servicio de Asesoría Jurídica en el Distrito Federal y a las Delegaciones del Instituto, para que los asesores jurídicos proporcionaran el servicio en la modalidad procedente.

2. Acciones de control

La complejidad de la Institución obliga a realizar acciones de control que permitan corregir errores, superar deficiencias y hacer cada vez más eficaces los servicios que se proporcionan a la sociedad.

a. Supervisión

Supervisiones directas y documentadas

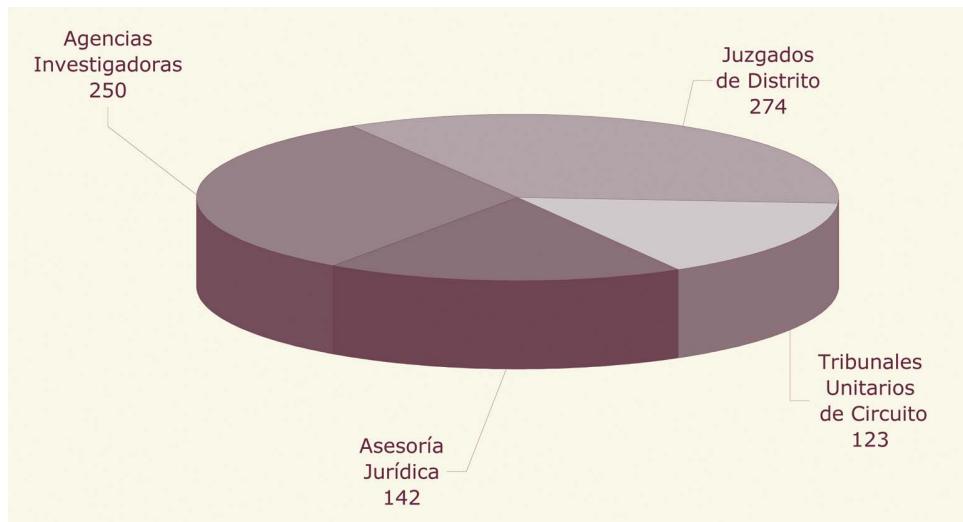
En el periodo del informe los supervisores practicaron 665 visitas de supervisión directa a defensores y 136 a asesores jurídicos, para un total de 801. En paralelo, los delegados y directores de prestación del servicio formularon 804 diagnósticos derivados de las supervisiones documentales.

b. Evaluación

En el lapso que se informa, derivado de los expedientes resultantes de las supervisiones directa y documental, se elaboraron 647 dictámenes relacionados con defensores públicos y 142 correspondientes a asesores jurídicos, para un total de 789 evaluaciones.

**EXPEDIENTES DICTAMINADOS DE DEFENSORES PÚBLICOS Y ASESORES JURÍDICOS
PERIODO DEL 16 DE NOVIEMBRE DE 2007 AL 14 DE NOVIEMBRE DE 2008**

Total de evaluaciones: 789



c. Calificación a supervisores

Se dictamina el desempeño de los supervisores para mejorar su eficacia

Conforme a lo previsto se realizaron 49 dictámenes correspondientes al desempeño de supervisores, durante el segundo semestre, de los cuales 39 son en materia de defensa penal y 10 en materia de asesoría jurídica.

d. Supervisión a delegados

En ese mismo contexto, derivado de las visitas de trabajo efectuadas por la Dirección General y los informes de los titulares de las unidades administrativas, se sigue evaluando el desempeño de los delegados con el objeto de corregir errores y fortalecer a la Institución.

Hacia el fortalecimiento de la Institución

e. Visitas de trabajo a las Delegaciones

En el marco del Programa de Visitas de Trabajo de la Dirección General para 2007, el 29 y 30 de noviembre de ese año se realizó la correspondiente a la Delegación Quintana Roo.

Acercamiento con las Delegaciones para conocer sus necesidades

En cuanto al Programa de Trabajo 2008, en el lapso que se informa se han efectuado las relativas a las Delegaciones Oaxaca, Guerrero, Baja California Sur, Chiapas, San Luis Potosí, Estado de México, Guanajuato, Sinaloa, Regional Jalisco, Veracruz, Chihuahua (Ciudad Juárez) y Regional Yucatán, los días 24 y 25, 31 de enero, 1, 21 y 22 de febrero, 7, 12, 13 y 27 de marzo, 3 y 4 de abril, 15 y 16 de mayo, 10 y 11 de julio, 14 y 15 de agosto, 17 de octubre y 6 y 7 de noviembre, en su orden.

f. Sanciones administrativas

En el periodo que comprende este informe se iniciaron 35 expedientes de investigación, que sumados a los 8 existentes dan un total de 43, de los cuales 40 concluyeron y 3 están en trámite. Respecto a los primeros, en 30 se consideró que no había elementos para fincar responsabilidad, en 6 se advirtió una falta menor que motivó una llamada de atención, en 3 se hicieron exhortaciones, y en 1 por existir elementos para ello, se inició queja administrativa.

Atención de quejas presentadas contra servidores públicos del Instituto

En otro rubro, al 16 de noviembre de 2007 existían 8 quejas pendientes de resolución, a las que deben agregarse 4 que iniciaron en el periodo del informe para un total de 12, de las cuales 4 están en trámite, 3 están con propuesta ante el Consejo de la Judicatura Federal, en 2 se está elaborando la propuesta correspondiente y 3 están resueltas. De éstas 1 se declaró infundada y 2 fundadas, en las que se impuso como sanción inhabilitación de 10 años y suspensión de un mes sin goce de sueldo, en sus respectivos casos.

3. Servicio Civil de Carrera

a. Concurso de oposición

El 30 de abril del 2008, a través del *Diario Oficial de la Federación* y del periódico *El Universal*, se publicó la convocatoria al Concurso Abierto de Oposición para la Selección

de hasta 115 Defensores Pùblicos Federales. Se registraron 802 Licenciados en Derecho y concluida la revisión final de los documentos exhibidos, se admitieron al concurso 747, que reunieron los requisitos de ley. La primera etapa se realizó el 20 de junio y consistió en un examen de conocimientos jurídicos, con pruebas identificadas con código de barras, que fueron calificadas electrónicamente. Esta etapa fue aprobada por 207 aspirantes.

La segunda etapa tuvo lugar el 4 de julio del mismo año y consistió en una evaluación psicométrica mediante la aplicación de pruebas elaboradas y calificadas por expertos de la Dirección General de Recursos Humanos del Consejo de la Judicatura Federal.

Conforme a los resultados de las dos etapas, se declararon triunfadores a 115 concursantes, 48 mujeres y 67 varones, publicándose los resultados en el *Diario Oficial de la Federación* y en el periódico *El Universal* el día 21 de ese mes.

Las adscripciones se empezaron a otorgar a partir del 1 de septiembre siguiente, atendiendo a las necesidades del servicio y calificaciones obtenidas.

Concurso Abierto de Oposición 1/2008 para la Selección de Defensores Pùblicos Federales



Promoción al cargo de delegado

El 13 de noviembre de 2008 se dictó el acuerdo que establece el procedimiento interno de selección para ascender, vía promoción, a la categoría de delegado en el Instituto, convocándose a quienes se desempeñen en la categoría de evaluador con carácter definitivo, tanto en la materia de defensa penal como en la de asesoría jurídica.

b. Readscripciones

Conforme a lo previsto, iniciado el Concurso Abierto de Oposición 1/2008, el 15 de mayo se dictó el acuerdo que establece las reglas para el procedimiento ordinario de readscripción de Defensores Pùblicos Federales.

Se recibieron 188 solicitudes, las que una vez analizadas y valoradas dieron el siguiente resultado: 49 se acordaron de conformidad; 104 se desestimaron por haber defensores con derechos preferentes; 32 resultaron improcedentes por no cumplir algún o algunos de los requisitos señalados en el acuerdo, y 3 fueron inatendibles por haber desistido el solicitante.

Los cambios otorgados empezaron a surtir efectos a partir del 1 de septiembre del 2008, atendiendo a las necesidades del servicio, previa entrega a satisfacción de las adscripciones que ocupan los beneficiados.

4. Proyectos de apoyo a la función sustantiva

a. Capacitación y actualización

En cumplimiento al programa de 2007, concluyeron las Especializaciones en Defensa Penal y Asesoría Jurídica, séptima generación, de las cuales egresaron 35 y 15 alumnos, respectivamente.

Bajo el marco del Plan Anual de Capacitación y Estímulos 2008, el 1 de febrero iniciaron las Especializaciones en Defensa Penal y Asesoría Jurídica, con 40 alumnos cada una.

En cuanto a las Delegaciones, conforme al Programa Uniforme de Capacitación de este año, de febrero al 13 de noviembre se impartieron cursos, conferencias, seminarios, mesas redondas, videoconferencias, lectura y discusión de temas en equipo, según la técnica grupal elegida para defensores públicos y asesores jurídicos.

Conforme a lo programado en coordinación con el Instituto de la Judicatura Federal-Escuela Judicial, se realizó el Curso de Certificación para Defensores Públicos y Asesores Jurídicos Federales en Justicia Federal para Adolescentes 2008, en la modalidad virtual, con la certificación de 357 servidores públicos.

b. Estímulos

En cumplimiento al Plan Anual de Capacitación y Estímulos 2008, la Junta Directiva, en sesión ordinaria celebrada el 26 de marzo, aprobó el Acuerdo que fija las bases para el otorgamiento de la Medalla "Ponciano Arriaga" al defensor público más destacado en el año 2007.

Seguido el procedimiento establecido en sesión ordinaria de dicha Junta, que tuvo lugar el 30 de abril siguiente, por unanimidad de votos se seleccionó al Licenciado Juan Sandoval González como recipiendario de ese estímulo, a quien en ceremonia presidida por el Ministro Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, el 28 de mayo del 2008, se le hizo entrega de la presea, junto con el diploma y estímulo económico de un mes de sueldo.

En sesión ordinaria de la propia Junta, celebrada el 24 de septiembre se acordó por unanimidad de votos denominar con el nombre de "Jacinto Pallares", la medalla que a partir del año 2009 se otorgará al Asesor Jurídico Federal más destacado.

Capacitación y actualización permanente para defensores, asesores y demás personal profesional del Instituto

C
J
F

II. ACCIONES COMPLEMENTARIAS

1. Reuniones nacionales

- Reunión nacional de delegados

El 26 y 27 de junio de 2008, se llevó a cabo la Sexta Reunión Nacional de Delegados, con temas vinculados con la evaluación al desempeño, coordinaciones, supervisión documental y diagnósticos, selección de personal, nombramientos y prórrogas, reformas y adiciones a las Bases Generales de Organización y Funcionamiento del Instituto y capacitación.

2. Difusión e imagen institucional

En cumplimiento de la difusión nacional, en el periodo del informe se tuvieron avances en los rubros siguientes:

Intensificación de las campañas de difusión sobre las actividades del Instituto

- Distribución de 33,678 carteles de divulgación, 33,020 cartillas de Defensoría Pública gratuita, 85,796 trípticos, 279,683 volantes y 32,612 folletos.
- Participación de defensores públicos, asesores jurídicos y delegados en 6,532 spots y programas de radio y 459 de televisión, así como 69 entrevistas publicadas en medios impresos.
- Realización de 366 reuniones con grupos de pensionados, sindicatos, indígenas y miembros de la sociedad civil en lugares como mercados, ferias, comunidades, sindicatos, etcétera.
- 1,358 cintillos se editaron en prensa escrita.
- 201 acciones diversas, como tarjetas informativas, brigadas de asesoría, difusión en recibos del servicio de agua potable, entre otras.

La estrategia del programa radiofónico del Instituto sigue teniendo un área estimada en 166,190 kilómetros cuadrados, una audiencia potencial de 46'318,273 personas y cobertura en los Estados de Aguascalientes, Colima, Campeche, Coahuila, Chiapas, Chihuahua, Durango, Estado de México, Guanajuato, Guerrero, Hidalgo, Jalisco, Michoacán, Nuevo León, Morelos, Nayarit, Oaxaca, Puebla, Sinaloa, San Luis Potosí, Sonora, Tamaulipas, Tlaxcala y Tabasco.

El programa de televisión del Instituto Federal de Defensoría Pública, denominado "Te Defendemos", se transmite los días jueves a las 17:30 horas por el Canal Judicial de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, con retransmisión los sábados en el mismo horario.

3. Publicaciones

Con el propósito de mantener actualizados a defensores públicos y asesores jurídicos, en cumplimiento del Plan Anual de Capacitación y Estímulos, en el periodo que se informa se publicaron los números 45, 46, 47, 48, 49 y 50 de la *Gaceta de la Defensoría*, con 950 ejemplares cada uno de los cuatro primeros y 1,000 y 1,005 de los dos últimos, respectivamente, para un total de 5,805 ejemplares.

Acciones encaminadas a la preparación de publicaciones vinculadas con las funciones sustantivas del Instituto

También se editaron y distribuyeron 2,000 ejemplares de cada uno de los números cuarto y quinto de la *Revista del Instituto Federal de Defensoría Pública*.

4. Acciones administrativas

a. Recursos humanos

Con motivo de la creación de los Juzgados Séptimo en el Estado de Chiapas, con residencia en Tuxtla Gutiérrez; Sexto de Distrito en el Estado de San Luis Potosí, con sede en la ciudad del mismo nombre; Octavo en el Estado de Guanajuato, con residencia en Celaya; Décimo Segundo en el Estado de México, con sede en Nezahualcóyotl y Tribunal Unitario del Trigésimo Circuito y Segundo del Sexto Circuito, con sede en Aguascalientes, Aguascalientes y San Andrés Cholula, Puebla, respectivamente, se obtuvo la liberación de una plaza de defensor público y otra de oficial administrativo para cada uno de los cinco primeros y dos de cada uno de esos niveles para el último. Para apoyar adscripciones con cargas de trabajo muy elevadas se reubicaron 11 plazas de defensor y 8 de oficial administrativo, además de 1 de asesor jurídico con su oficial administrativo, y 3 de analista especializado.

Por otra parte, se reubicaron 3 plazas de supervisor en materia penal a la Ciudad de México, Distrito Federal.

La complejidad de la Delegación Baja California con llevó a su división, para dejar a la existente como Delegación Baja California Tijuana y crear la Delegación Baja California Mexicali; la que inició funciones formalmente el 1 de julio de 2008.

El 9 de abril de este año el Pleno del Consejo acordó la creación de 75 plazas de Defensor Público Federal, con efectos a partir del 1 de julio, lo que permitió convocar al Concurso Abierto de Oposición 1/2008 referido, y 85 de oficial administrativo que están siendo concursadas en cada una de las adscripciones a las que están destinadas. Este acuerdo plenario, representa el avance más importante del Instituto desde su creación y hará posible que los servicios sustantivos sean de mayor calidad.

b. Recursos financieros

Conforme a las necesidades del servicio, se tramitaron 1,152 solicitudes de viáticos y pasajes por comisiones oficiales, con un importe total comprobado de \$6'909,531.79 M.N. En riguroso control del ejercicio de esos conceptos, se reintegró al Consejo de la

Control estricto en la aplicación de los conceptos de viáticos y pasajes

Judicatura Federal la suma de \$731,096.08 M.N. por gastos que no fueron comprometidos en términos de la normatividad aplicable.

c. Estadística

En esta materia, se elaboraron y entregaron a la Coordinación del Grupo de Estadística del Consejo de la Judicatura Federal los informes de las acciones de defensa y asesoría jurídica relativos a los meses que abarca el periodo.

d. Recursos materiales

En el interior de la República, se cambiaron a nuevas y mejores instalaciones las Delegaciones Guanajuato y Guerrero. En cuanto a la Delegación Tabasco, los serios daños causados por las intensas lluvias y desbordamientos de ríos, obligaron a reacondicionar en forma integral sus instalaciones en los meses de diciembre de 2007 y enero de 2008.

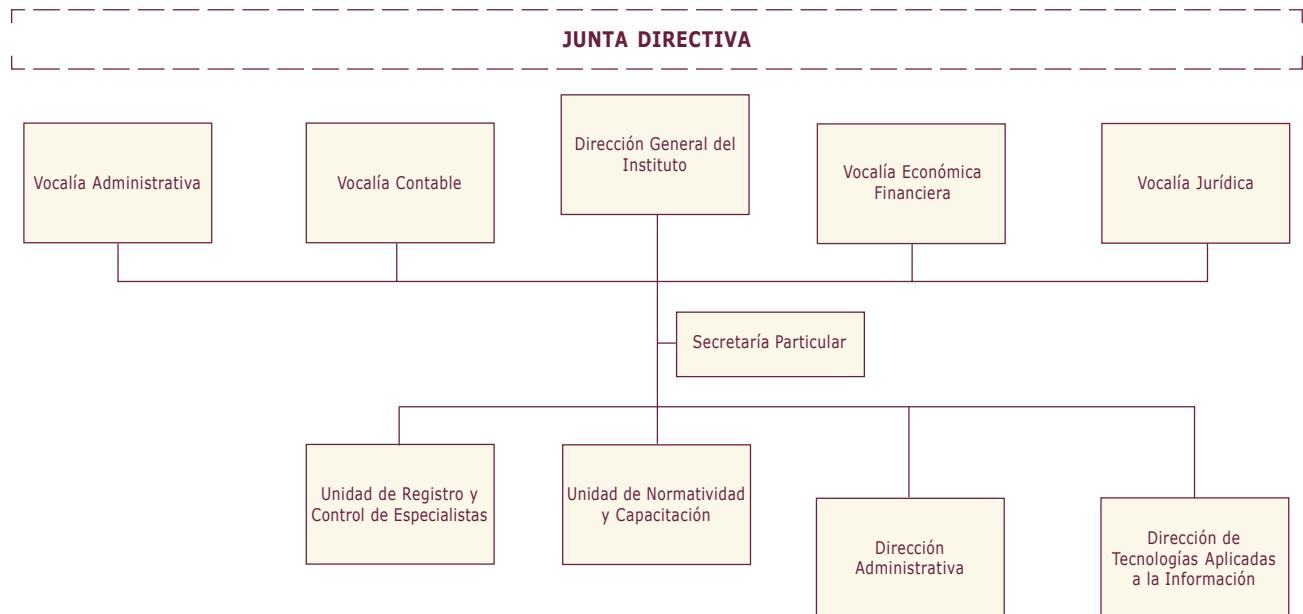
También se instaló la Delegación Baja California, Mexicali y están en proceso de adaptación los inmuebles que ocuparán las de Morelos, Oaxaca, Quintana Roo, Veracruz y Zacatecas.

En cumplimiento del programa de dignificación de espacios, se gestionaron y obtuvieron 32 espacios físicos que permitieron adecuar 63 cubículos para defensores y asesores jurídicos.

Instituto Federal de Especialistas de Concursos Mercantiles

INSTITUTO FEDERAL DE ESPECIALISTAS DE CONCURSOS MERCANTILES

ORGANIGRAMA



I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

D

urante el año estadístico 2008 se programó realizar las actividades siguientes:

1. Sistema de especialistas

- Cumplir en tiempo y forma con el 100% de las solicitudes de especialistas por parte de los Jueces de Distrito, órganos jurisdiccionales para los procesos concursales. Para esta acción, del universo posible de 207 Jueces se tomó un objetivo estimado de 35 que podrían solicitar la intervención del Instituto Federal de Especialistas de Concursos Mercantiles (IFECOM) durante el 2008.
- Efectuar un seguimiento personalizado, eficaz y eficiente a todos los procesos concursales activos, para asegurar su cumplimiento al 100% dentro de los tiempos establecidos, fijando estándares y supervisando el cumplimiento de la ley, así como el apego a las normas técnicas no jurídicas y al uso de formatos e instructivos del IFECOM.
- Auxiliar plenamente a los órganos jurisdiccionales que soliciten apoyo de opinión o documental.

Grado de avance

Cumplimiento de las solicitudes y requerimientos hechos por los Jueces de Distrito que llevan asuntos de concurso mercantil

El Instituto ha dado atención y apoyo a las solicitudes para designar especialistas hechas por los Jueces de Distrito, órganos jurisdiccionales en los procesos concursales.

Asimismo, cumplió el 100% de las solicitudes y requerimientos de los Jueces de Distrito que llevan asuntos de concurso mercantil. Atendió 33 de los 35 estimados para todo el año, lo que representa un avance del 94%.

Causas de nuevos procesos en el periodo:

ORIGEN	CANTIDAD	%
Solicitud	16	48
Demandra	17	52
TOTAL	33	100

En cuanto a la distribución geográfica de procedimientos concursales notificados al IFECOM en el periodo del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, se tiene el siguiente resultado:

ESTADO	JUZGADO	CANTIDAD
Distrito Federal	50.	4
	60.	1
	100.	2
	40.	2
	20.	1
	70.	1
	10.	1
	90.	2
	80.	1
SUMA D.F.		15

ESTADO	JUZGADO	CANTIDAD
Suma D.F.		15
México	60.	1
	100.	1
	40.	1
	20.	1
	110.	1
Durango	10.	1
	20.	1
Jalisco	50.	1
Querétaro	40.	1
Aguascalientes	10.	2
San Luis Potosí	60.	1
	30.	1
	20.	1
Tlaxcala	10.	1
Veracruz	10.	1
Guadalajara	70.	1
Puebla	40.	1
SUMA		33

Registro de especialistas integrado por especialidad:

ESPECIALIDAD	CANTIDAD
Visitador	72
Conciliador	103
Síndico	91
TOTAL	266

El IFECON efectuó el seguimiento eficiente de los 166 procesos concursales activos para asegurar el 100% de cumplimiento dentro de los plazos establecidos, fijando estándares y supervisando el apego a la ley, a las normas técnicas y al uso de formatos e instructivos del propio Instituto.

Además, apoyó al 100% a los órganos jurisdiccionales que solicitaron auxilio de opinión o documental en 338 ocasiones.

Seguimiento eficiente de los procesos concursales

2. Atracción, conservación, registro y capacitación de especialistas

- Revisar y actualizar los criterios de selección de especialistas con la finalidad de adecuarlos a las reformas legales.
- Desarrollar e instrumentar un sistema para la compilación de las políticas y criterios en materia de especialistas y del control del proceso para su selección y registro.
- Desarrollar e instrumentar un sistema para la aplicación de sanciones a los especialistas.
- Actualizar e implementar los cambios pertinentes a las herramientas de apoyo para los especialistas e incluirlos en la página web del Instituto.
- Desarrollar e implementar la segunda fase del "Banco de Experiencia Acumulada" que servirá como antecedente para los nuevos procesos concursales.
- Asesorar y apoyar a los especialistas en temas jurídicos.

Grado de avance

El sistema para la compilación de políticas y criterios en materia de especialistas y del control del proceso para su selección y registro, cuenta con un avance del 75%.

El sistema para la aplicación de sanciones tiene un avance del 90%.

La actualización y los cambios pertinentes a las herramientas de apoyo para los especialistas contemplan un avance del 90%. Se impartieron 2 talleres a 60 especialistas y personal del IFECOM.

El desarrollo de la segunda fase del "Banco de Experiencia Acumulada" que sirva como antecedente para los nuevos procesos concursales, cuenta con un avance del 23%.

Los especialistas recibieron asesoría y apoyo en temas jurídicos mediante la atención de las 468 consultas realizadas.

Asimismo, se llevaron a cabo 7 reuniones de capacitación, relativas a temas contables, con especialistas.

Se reforzó la función de atracción de especialistas.

Se dieron 9 pláticas a 857 personas.

Se impartieron 23 cursos a 1,336 personas.

3. Investigación

Publicación de artículos relacionados con las actividades contables durante el proceso concursal

- Publicar 2 artículos en una revista especializada, 12 boletines para los especialistas y 1 libro en materia concursal.
- Publicar la selección de 6 artículos relacionados con las "Actividades contables durante el proceso concursal". Estos artículos están basados en el punto de vista de los especialistas y sus experiencias directas.

Grado de avance

El Instituto publicó y distribuyó 10 boletines, los cuales tienen un alto grado de aceptación por parte de los especialistas.

Se publicó la *Guía de actividades contables durante el proceso concursal* en disco compacto y se distribuyó a todos los especialistas.

Uno de nuestros especialistas impartió la conferencia "El IETU en las Empresas en Concurso Mercantil", evento al que asistieron 52 personas y personal del Sistema de Administración Tributaria (SAT).

4. Comunicación

- Mejorar y reforzar el plan de comunicación e interacción con organismos cúpula de empresarios, órganos jurisdiccionales, trabajadores, profesionistas, universidades y otras instituciones nacionales e internacionales.

- Mantener el programa de comunicación y apoyo recíproco con entidades del Poder Judicial, del Gobierno Federal, con asociaciones profesionales, cámaras empresariales, universidades y medios de comunicación con la finalidad de difundir los objetivos específicos del concurso mercantil y promover la cultura concursal.

Grado de avance

Se ha reforzado el plan de comunicación del Instituto por lo que los acuerdos establecidos con el Instituto de Protección al Ahorro Bancario (IPAB), con el Servicio de Administración Tributaria (SAT) y con el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) siguen su curso y son ahora una actividad cotidiana. Con el Instituto del Fondo Nacional para la Vivienda de los Trabajadores (INFONAVIT) se firmará un convenio de colaboración.

Continúan los contactos para difusión con diversas entidades profesionales a quienes se han llevado cursos y conferencias y se les han distribuido materiales: El Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C. y sus 62 colegios afiliados; la Asociación Mexicana de Contadores Públicos, A.C., y la Federación Nacional de la Asociación Mexicana de Colegios de Contadores Públicos, A.C. Se iniciaron las pláticas formales con la Comisión Nacional Bancaria y de Valores.

Se contempla extender este plan de comunicación con la Comisión Nacional para la Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros (CONDUSEF) y las autoridades laborales.

Se impartieron 27 conferencias a un público aproximado de 412 personas entre profesionales y estudiantes universitarios.

Por otra parte, se continúa la relación permanente con los medios de comunicación nacionales y extranjeros, quienes consistentemente dan razón de temas concursales. Asimismo, se colabora con los medios de comunicación internos del Poder Judicial de la Federación y con el Canal Judicial.

Continúa brindándose el apoyo solicitado por la Secretaría de Relaciones Exteriores en el estudio de temas que se debaten en foros internacionales y que tienen relación con la materia concursal.

Respecto de la difusión de la cultura concursal, por medio de un programa de reuniones de trabajo, conferencias y entrevistas con entidades del Poder Judicial de la Federación, del Ejecutivo Federal, del Banco de México, con asociaciones profesionales, cámaras empresariales, universidades y medios de comunicación, se atendió al 100% con 60 reuniones de trabajo, 55 reuniones con acreedores y empresas concursadas, 6 entrevistas y artículos y 32 conferencias impartidas a un público de 2,028 personas.

5. Normatividad

- Revisar, actualizar y publicar las Reglas y Normas de Carácter General de la Ley de Concursos Mercantiles, con base en las reformas publicadas de la Ley.

- Revisar y actualizar el Manual de Procedimientos de la Unidad de Registro y Control de Especialistas e instrumentar su adecuación al sistema automatizado.

Grado de avance

Las Reglas y Normas de Carácter General de la Ley de Concursos Mercantiles se están actualizando de acuerdo a las reformas a la Ley que fueron publicadas por el Congreso de la Unión en enero de 2008; en este rubro se tiene un grado de avance del 80%.

En relación con el Manual de Procedimientos de la Unidad de Registro y Control de Especialistas, se tiene un avance del 25%.

6. Cultura concursal

Participación en el Segundo Congreso Nacional de Derecho Concursal

- Coordinar y participar en el Segundo Congreso Nacional de Derecho Concursal que se llevaría a cabo del 14 al 16 de mayo de 2008, en conjunción con el Instituto de la Judicatura Federal-Escuela Judicial y el Instituto Iberoamericano de Derecho Concursal.
- Impartir un ciclo de conferencias, en colaboración con el Instituto de la Judicatura Federal-Escuela Judicial.
- Impartir el diplomado virtual sobre "Derecho Concursal" para 20 especialistas.
- Brindar apoyo en temas jurídicos sobre los concursos mercantiles al público en general que lo solicite.

Grado de avance

El Segundo Congreso Nacional de Derecho Concursal se llevó a cabo en Guadalajara, Jalisco con una asistencia de 276 personas y en él se presentaron 17 ponentes nacionales y 8 extranjeros.

El diplomado virtual sobre "Derecho Concursal" para especialistas, en la página de Internet, se está actualizando y tiene un avance del 70%.

Como apoyo en temas jurídicos sobre concursos mercantiles al público en general, se han atendido las 437 consultas recibidas.

II. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

El titular del Instituto asistió, con la representación de México, a la reunión de grupo de trabajo sobre insolvencia de UNCITRAL, en las Naciones Unidas.

El Director General, por encargo de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, participó en el "Segundo Encuentro de Magistrados Iberoamericanos por la Especialización Judicial-Comercial", efectuado en Lima, Perú.

El titular del Instituto asistió a la Asamblea Anual del Instituto Internacional de Insolvencia (III) en la ciudad de Berlín, Alemania.

Durante la visita a Perú, el Director General y Presidente de la Asociación Internacional de Reguladores de Insolvencia (IAIR), también visitó la INDECOPÍ Organismo Regulador de la República de Perú.

El Director General, en su calidad de Presidente de la IAIR, presidió la Asamblea General y Conferencia Anual de la IAIR efectuada en San Petersburgo en la Federación Rusa.

Durante su vista a San Petersburgo, el Director General se entrevistó con la Subsecretaria del Ministerio de Desarrollo Económico de la Federación Rusa, Anna Popova.

El Director General y el Vocal Económico Financiero participaron en el Tercer Congreso Internacional de Derecho Concursal en Barcelona, España.

Personal del Instituto está participando en la impartición de los "Diplomados de Procesos Judiciales Federales", que se están llevando a cabo en las Casas de la Cultura Jurídica. Se han impartido 30 módulos de "Concursos Mercantiles", en las Casas ubicadas en Veracruz, Mexicali, Puebla, Culiacán, Oaxaca, Acapulco, Durango, Aguascalientes y Monterrey, donde se contó con la asistencia de aproximadamente 2,618 alumnos.

Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación

TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN

I. INTRODUCCIÓN

En cumplimiento a lo dispuesto en la fracción XXII del artículo 191 de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación, se presenta el aporte del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación correspondiente al periodo comprendido entre noviembre de 2007 y octubre de 2008.

El Tribunal Electoral ha guiado sus actividades a través de cuatro líneas estratégicas. Éstas se han convertido en ejes transversales de la política pública, de manera que tienen incidencia en todas y cada una de las funciones a cargo del Tribunal.

- Fortalecimiento de la actividad jurisdiccional.
- Transparencia y acceso a la información.
- Modernización.
- Avance conjunto con el Poder Judicial.

El Informe está compuesto de 11 apartados que pretenden dar una visión sólida de lo que ha sido el actuar del Tribunal durante el último año. El balance es positivo y esperanzador; sin embargo, se vislumbran retos en un futuro cercano; se resalta la importancia de definir objetivos en el mediano plazo y seguir el proceso de mejora continua.

II. REFORMA ELECTORAL

Las reformas electorales en México han sido un elemento activo de su democratización. La creación de leyes electorales, sus repercusiones y limitaciones dependen siempre del contexto en el que se producen, y es a través de éstas que se moldean las diversas realidades políticas.

*La reforma fue publicada en el Diario Oficial de la Federación el 13 de noviembre de 2007

En el 2007 inició un proceso de reformas a la norma electoral que impactó de manera profunda el desarrollo democrático. Éste comenzó con la modificación a la Constitución Mexicana*. Después se realizaron reformas a varios ordenamientos legales, modificaciones necesarias para cumplir de manera efectiva con lo dictaminado por el constituyente. Así, el 14 de enero de 2008, se promulgó el nuevo Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales (COFIP). Posteriormente, el 1º de julio del mismo año, fueron reformadas tanto la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación (LOPJF) como la Ley General del Sistema de Medios de Impugnación en Materia Electoral (LGSME). La reforma constitucional implicó también adecuaciones a las constituciones de los estados y a las leyes electorales de las entidades federativas.

Para el Tribunal Electoral la reforma significó un importante proceso de cambio y adaptación, pues no sólo se modificaron las reglas sobre las cuáles resuelve los asuntos de su competencia, sino también se vio afectada su estructura al decretar la función permanente de las cinco Salas Regionales. De esta forma, se realizó una planeación organizacional para que las Salas pudiesen operar. Al corte de este informe operan a cabalidad.

Respecto a las modificaciones realizadas que impactaron la justicia electoral destacan:

- a) Nulidad de la elección. La Sala Superior y las regionales sólo podrán declarar la nulidad de una elección por causales expresamente establecidas en las leyes.
- b) Democracia interna de partidos políticos. Los ciudadanos que impugnen la decisión interna de un partido deberán agotar las instancias de ese instituto político antes de acudir al Tribunal.
- c) Validez de la elección. La Sala Superior está facultada para declarar la validez de la elección y al Presidente Electo, o en su caso, la nulidad de la misma elección.
- d) Carrera judicial. Se contempla dentro de la carrera judicial al personal del Tribunal Electoral.
- e) No aplicación de leyes contrarias a la Constitución. Se reglamenta la facultad otorgada a la Sala Superior para resolver la no aplicación de leyes electorales que sean contrarias a la Constitución.
- f) Facultad de atracción. Se señala la facultad de la Sala Superior para atraer casos que son del ámbito de competencia de alguna Sala Regional.

A raíz de los cambios sufridos a la legislación electoral, el Tribunal Electoral realizó acciones concretas para contribuir al debate y compartir su experiencia con cada una de las entidades federativas; para ello, se organizaron cursos dirigidos a diputados de los Congresos locales.

Para ello, el Tribunal Electoral suscribió un Acuerdo de Colaboración interinstitucional entre las comisiones de Reforma del Estado del Congreso de la Unión, el Instituto Federal Electoral (IFE), con el objetivo de realizar siete foros regionales (Monterrey, Guadalajara, Tuxtla Gutiérrez, Puebla, Toluca, Veracruz y San

Luis Potosí) durante abril y mayo, en los que se explicaron los alcances y elementos técnicos de la nueva normatividad electoral a nivel federal.

Por otro lado, el Tribunal Electoral, mantuvo una constante capacitación Interna de sus servidores; en este sentido, se buscó perfeccionar los conocimientos técnicos y jurídicos en materia electoral y jurisdiccional.

Algunas de las actividades realizadas este año fueron las siguientes:

- Seminario sobre la Reforma 2007. Realizado conjuntamente con el IFE y la Fiscalía Especializada para la Atención de Delitos Electorales (FEPADE). Su objetivo fue analizar la reforma, las instituciones jurídicas reformadas y sus implicaciones en el sistema de derecho mexicano en el marco del Estado Constitucional de Derecho.
- Adecuación de acuerdos y reglamentos. Se agilizó el proceso de renovación de la normativa interna del Tribunal, principalmente en el tema jurisdiccional.

Finalmente, la puesta en marcha de las salas regionales permanentes, supuso una labor de planeación organizacional para la selección de personal, capacitación, adecuación de inmuebles –entre otros– y, de esta forma, asegurar las condiciones necesarias para que Salas Regionales operaran con plenitud.

III. FUNCIÓN JURISDICCIONAL DE SALA SUPERIOR Y SALAS REGIONALES

A lo largo del último año, el Tribunal Electoral ha fortalecido la actividad jurisdiccional, la transparencia de las resoluciones y la implementación de proyectos modernizadores que tienden a agilizar y simplificar el procesamiento de los asuntos recibidos para análisis y resolución.

1. Asuntos Recibidos en Sala Superior

En este año, se recibieron 4,057 medios de impugnación, a las que hay que sumar 276 que se encontraban en instrucción al primero de noviembre de 2007. Al corte del informe, se tenían 160 asuntos en sustanciación.



* En el periodo anterior se recibieron 2,977 asuntos, con motivo del cambio de integración de la actual Sala Superior, fueron retornados 12 expedientes, por lo que el total asciende a 2,989

Los asuntos que se recibieron en el periodo que se informa se desglosan de la siguiente forma:

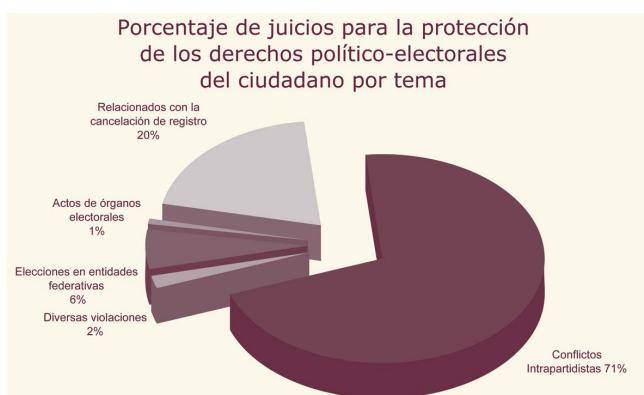
TIPO DE MEDIO	ASUNTOS RECIBIDOS
Asuntos generales (AG)	43
Juicios para la protección de los derechos político-electorales del ciudadano (JDC)	3,234
Juicios para dirimir los conflictos o diferencias laborales de los servidores del IFE (JLI)	54
Juicios de revisión constitucional electoral (JRC)	433
Recursos de apelación (RAP)	231
Opiniones de Acción de Inconstitucionalidad (OP)	36
Recursos de revisión en materia de transparencia (REVT)	9
Recursos de reconsideración (REC)	3
de la facultad de atracción (SFA)	5
Conflictos o diferencias laborales entre el Tribunal Electoral y sus servidores (CLT)	2
Recursos de revisión (RRV)	6
Contradicción de criterios (CDC)	1
TOTAL	4,057



a. Juicios para la protección de los derechos político-electorales del ciudadano

Este es el medio de impugnación con mayor incidencia, se recibieron 3,211 demandas. Sin embargo, se registró un total de 3,234 juicios, debido a que en algunos casos hubo cambio de vía.

Del total de JDCs recibidos, 2,295 fueron sobre conflictos internos de los partidos políticos, lo que equivale a 71% de los juicios ciudadanos de los que conoció la Sala Superior y a 57% del total de asuntos recibidos en el periodo del informe.



Otros temas que se impugnaron a través de JDCs fue la negativa de registro de partidos políticos, agrupaciones y coaliciones (653 asuntos); actos de órganos electorales, esencialmente sobre expedición de credencial para votar con fotografía y movimientos en el padrón electoral (36 asuntos); elecciones efectuadas en diversas entidades federativas (199 asuntos), y diversas violaciones a los derechos político-electorales de los ciudadanos (51).

b. Juicios de revisión constitucional electoral

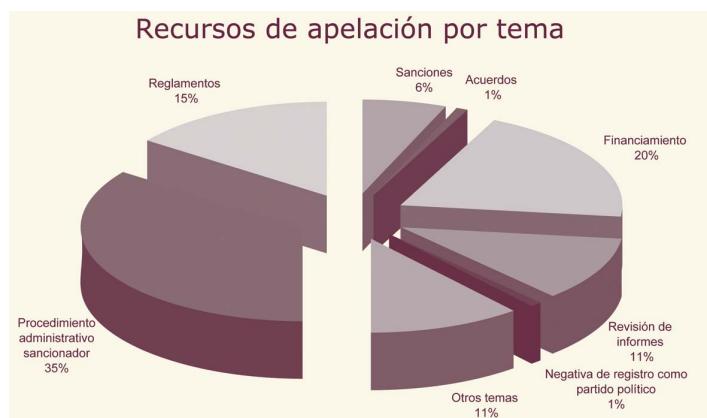
Estos juicios, promovidos en contra de actos o resoluciones de autoridades de las entidades federativas – jurisdiccionales, administrativas o legislativas – por su actuación en materia electoral, ascendieron a 433 casos.

Respecto de los cargos de elección popular a los que correspondieron dichos juicios, 228 se interpusieron en contra de actos relacionados con la renovación de ayuntamientos (53%); 53 con la elección de diputados por ambos principios (12%); 21 con la elección de concejales (5%); 20 con presidentes municipales (5%); 20 en contra de la elección de regidores (5%); 2 relacionadas con la designación de presidente de comunidad (0.5%), y 89 juicios derivados de diversos actos de preparación del proceso y sanciones (20.5%), entre otros supuestos.

c. Recursos de apelación

Se recibieron 226 escritos en los que se interpuso dicho recurso. Sin embargo, se tiene un registro de 231 RAPs, debido a que dos derivaron del cambio de vía de asuntos generales, dos de recursos de revisión y uno más de un juicio para la protección de los derechos político-electorales del ciudadano.

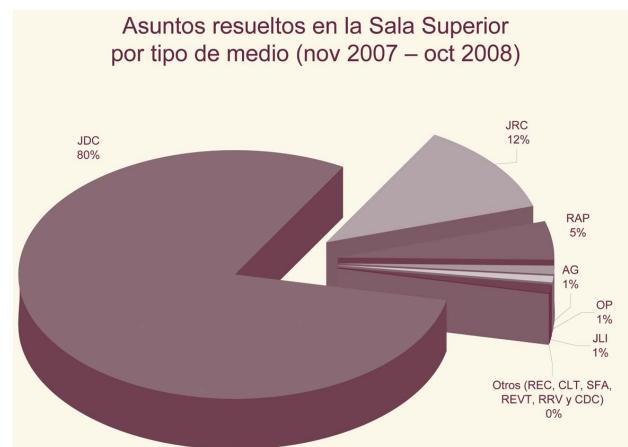
De los recursos de apelación recibidos, en 47 casos el acto impugnado estuvo relacionado con el otorgamiento de financiamiento público a los partidos y agrupaciones políticas nacionales; 26 con el procedimiento de revisión de informes de ingresos y gastos; 78 con procedimientos administrativos sancionadores; 15 con la aplicación de sanciones derivadas de quejas vinculadas con fiscalización; 3 con la negativa de registro como partidos políticos nacionales a diversas agrupaciones políticas; 35 con la expedición de diversos reglamentos internos del Instituto Federal Electoral; 2 con acuerdos de la Comisión Nacional de Vigilancia y 25 más relacionados con diversos temas.



2. Asuntos Resueltos por Sala Superior

En el periodo que se reporta se resolvieron 4,173, que se desglosan de la siguiente manera:

TIPO DE MEDIO	ASUNTOS RESUELTOS
Asuntos generales (AG)	43
Juicios para la protección de los derechos político-electorales del ciudadano (JDC)	3,317
Juicios para dirimir los conflictos o diferencias laborales de los servidores del IFE (JLI)	56
Juicios de revisión constitucional electoral (JRC)	480
Recursos de apelación (RAP)	227
Opiniones de Acción de Inconstitucionalidad (OP)	36
Recursos de revisión en materia de transparencia (REVT)	2
Recursos de reconsideración (REC)	3
Solicitudes de ejercicio de la facultad de atracción (SFA)	5
Conflictos o diferencias laborales entre el Tribunal Electoral y sus servidores (CLT)	1
Recursos de revisión (RRV)	2
Contradicción de criterios (CDC)	1
TOTAL	4,173

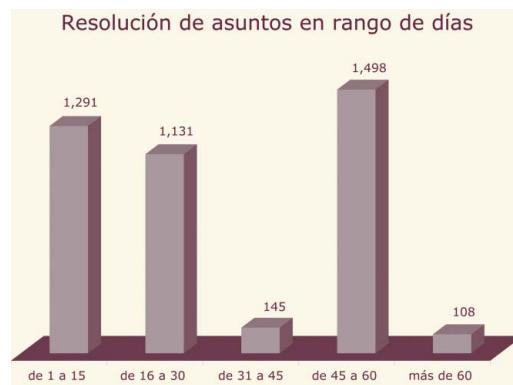


El sentido de las resoluciones de los 4,173 medios de impugnación interpuestos se dio de la siguiente manera:

- 2,004 fundados (48%).
- 817 infundados (20%).
- 425 desechados (10%).
- 741 sobreseimientos (18%).
- 186 en otro sentido diverso, como puede ser como no presentado o cambio de vía (4%).

Un dato revelador de la prontitud en la impartición de la justicia electoral lo constituyen los tiempos de resolución de los medios de impugnación, con lo que se colma a plenitud el mandato del artículo 17 constitucional, en cuanto a lo expedito de la impartición de justicia. De este modo, existe casi una simultaneidad en el ingreso y egreso de algunos asuntos.

Cabe destacar que en la mayoría de los casos, atendiendo al tipo de medio, así como a la complejidad y urgencia del asunto, la mayoría de los juicios y recursos se desahogan en menos de un mes, en tanto que tan sólo el 2.6% de los asuntos fueron resueltos en más de 60 días.



3. Difusión de jurisprudencia, tesis y sentencias

En el periodo que se informa, el Tribunal Electoral, aprobó 61 criterios: 19 jurisprudencias y 42 tesis.

Como parte de la política institucional de modernización, a fin de hacer más eficiente la función jurisdiccional y más transparente, se ha emprendido la labor de actualizar la infraestructura informática del Tribunal y los sistemas que le sirven de apoyo, así como de optimizar los procesos que implica, de lo que se describe a continuación:

- Publicación de información en intranet e Internet.
- Sistema de Información de la Secretaría General de Acuerdos.
- Sistema de control de documentos jurisdiccionales.
- Notificaciones electrónicas.
- Estrados electrónicos.
- Digitalización del Archivo Jurisdiccional.

En el rubro de transparencia la Sala Superior ha sumado esfuerzos, principalmente técnicos y humanos con la finalidad de difundir ampliamente las decisiones jurisdiccionales adoptadas para resolver las controversias, así como para hacer frente a la necesidad de información de los diversos actores políticos y, en general, de todos aquellos interesados en conocer la función de este órgano especializado en materia electoral.

La difusión de sus actividades se ha realizado principalmente a través de los sistemas de información conocidos como "intranet" e "Internet", aunque también se ha empleado el canal judicial como medio para acercar la función judicial electoral a la ciudadanía. En lo que respecta a la página de Internet, se hace del conocimiento

público información de distinta índole, como la agenda de los magistrados, acuerdos de turno y generales, resoluciones emitidas por las Salas, tesis relevantes y de jurisprudencia, avisos de sesión pública, calendarios electorales, convocatorias, resúmenes informativos, normativa electoral, asuntos trascendentales, resultados de concursos, conferencias, acervos bibliográficos y noticias electorales de otros países.

Finalmente, se han realizado diversas actividades para acercar las resoluciones del Tribunal al interés ciudadano. Se trata de esfuerzos para propiciar la crítica hacia los fundamentos de las principales resoluciones del Tribunal.

- a) Observatorio judicial
- b) Sentencias a debate
- c) Serie Comentarios a las sentencias del Tribunal Electoral

4. Función jurisdiccional de Salas Regionales

Desde el 30 de julio, fecha en que se instalaron de manera permanente las Salas Regionales, se han recibido un total de 336 asuntos, de los cuales se han resuelto 212. Asimismo, se remitieron a la Sala Superior 66 juicios: en 61 casos por haber propuesto su incompetencia y en 5 más para que este órgano jurisdiccional resolviera lo conducente respecto al ejercicio de su facultad de atracción. A la fecha de corte, las Salas Regionales tienen 67 asuntos en trámite.

a. Asuntos recibidos

De los 336 medios de impugnación recibidos en las Salas Regionales, 277 corresponden a juicios para la protección de los derechos político-electORALES del ciudadano, 43 a juicios de revisión constitucional electoral, 12 a juicios para dirimir los conflictos o diferencias laborales de los servidores del Instituto Federal Electoral, 2 son asuntos generales, 1 es un recurso de apelación y 1 más es un juicio de inconformidad.

ASUNTOS RECIBIDOS POR LAS SALAS REGIONALES DEL 31 DE JULIO AL 31 DE OCTUBRE DEL AÑO 2008						
TIPO DE MEDIO	Sala Regional Guadalajara	Sala Regional Monterrey	Sala Regional Xalapa	Sala Regional D.F.	Sala Regional Toluca	Total
Asuntos generales (AG)	-	1	1	-	-	2
Juicios para la protección de los derechos político-electORALES del ciudadano (JDC)	30	22	30	120	75	277
Juicios de inconformidad (JIN)	1	-	-	-	-	1
Juicios para dirimir los conflictos o diferencias laborales de los servidores del IFE (JLI)	4	1	3	3	1	12
Juicios de revisión constitucional electoral(JRC)	19	5	4	10	5	43
Recursos de apelación (RAP)	-	-	1	-	-	1
TOTAL	54	29	39	133	81	336

b. *Resoluciones*

Durante el periodo que se informa, las Salas Regionales han resuelto 212 medios de impugnación.



c. *Notificaciones*

Las Salas Regionales del Tribunal Electoral han notificado 212 sentencias a diversos ciudadanos y partidos políticos, así como los 66 asuntos remitidos a la Sala Superior.

d. *Archivo*

En el archivo jurisdiccional de las Salas Regionales se encuentran debidamente integrados los 212 asuntos resueltos, así como 66 cuadernos de antecedentes que debieron formarse con motivo de la remisión a la Sala Superior de diversos asuntos.

IV. GOBIERNO INTERNO Y TRANSPARENCIA

Dirigir correctamente a una organización como el Tribunal Electoral no sólo implica la coordinación entre sus propias áreas, supone, sobre todo, asegurar que los programas y actividades se desarrollen a partir de líneas estratégicas definidas desde las estructuras de mando de la Institución.

El eje prioritario del gobierno interno del Tribunal ha sido la transparencia y el acceso a la información, este principio se ha constituido en un eje transversal de la acción pública del Tribunal, de manera que todas y cada una de las funciones que se desarrollan en la organización está permeada por la transparencia.

1. Sesiones Previas

En este periodo se llevaron a cabo 220 sesiones previas, en donde adicional a la labor jurisdiccional, los magistrados de la Sala Superior aprobaron diversos acuerdos entre los que destaca:

- La creación, atribuciones, funcionamiento e integración de los comités para contribuir al mejor desempeño de las actividades de las coordinaciones, áreas de apoyo y órganos auxiliares del Tribunal Electoral, así como el de las reglas de su funcionamiento.
- Las reglas de turno de los asuntos competencia de las Salas del Tribunal Electoral.
- La remisión de asuntos de la competencia de las Salas Regionales, presentados ante la Sala Superior.
- Las misiones de trabajo al extranjero que llevaron a cabo Magistrados y funcionarios del TEPJF, así como la participación de los Magistrados en eventos

2. Gobierno Interno

Adicional a las sesiones previas, se llevan a cabo reuniones de “gobierno interno”, en las cuales a partir del mes de enero, mensualmente se reúnen los magistrados de la Sala Superior para tratar temas relativos a las políticas institucionales donde se fijan las principales directrices de la institución.

Al corte del presente Informe se han llevado a cabo diez reuniones de esta naturaleza, en las que se han discutido, entre otros:

- Misión y visión del Tribunal.
- Programas de trabajo 2008 de cada una de las coordinaciones de Presidencia.
- Vinculación con las salas regionales permanentes.
- Necesidades de ajuste en la normatividad interna derivadas de las reformas electorales constitucional de 2007 y legales de 2008.
- Políticas de seguridad.
- Mensajes a transmitir en las campañas de difusión.
- Integración y avances de los comités de apoyo de la Sala Superior.

3. Comités de apoyo a la Sala Superior

Para guiar el proceso de toma de decisiones, en febrero de 2008 los magistrados de la Sala Superior acordaron crear siete “Comités de apoyo a la Sala Superior” los cuales sientan las directrices a seguir en las actividades que corresponden a las coordinaciones de Presidencia, áreas de apoyo y órganos auxiliares, acorde a los objetivos y metas institucionales establecidos. Estos comités son presididos por la Magistrada Presidenta e integrados por dos o tres magistrados de la Sala Superior.

INTEGRACIÓN DE LOS COMITÉS DE APOYO A LA SALA SUPERIOR	
COMITÉ	MAGISTRADOS INTEGRANTES
Planeación estratégica	<ul style="list-style-type: none"> • José Alejandro Luna Ramos • Salvador Olimpo Nava Gomar
Acuerdos y reglamentos	<ul style="list-style-type: none"> • Flavio Galván Rivera • José Alejandro Luna Ramos
Transparencia, archivo, informática y acervo documental	<ul style="list-style-type: none"> • Constancio Carrasco Daza • Salvador Olimpo Nava Gomar
Capacitación y carrera judicial	<ul style="list-style-type: none"> • Constancio Carrasco Daza • Manuel González Oropeza
Supervisión y seguimiento de obras y adquisiciones	<ul style="list-style-type: none"> • Manuel González Oropeza • Pedro Esteban Penagos López
Vinculación con salas regionales	<ul style="list-style-type: none"> • Constancio Carrasco Daza • Salvador Olimpo Nava Gomar
Jurisprudencia y estadística judicial	<p>Propietarios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Constancio Carrasco Daza • Flavio Galván Rivera • Pedro Esteban Penagos López <p>Suplentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Manuel González Oropeza • José Alejandro Luna Ramos

En conjunto estos comités sesionaron en 52 ocasiones, derivando en 193 acuerdos. Cabe señalar que dichos comités deben informar cada 3 meses a la Sala Superior del avance que han logrado respecto a las políticas institucionales y al nivel de cumplimiento de los acuerdos.

4. Transparencia y acceso a la información

La transparencia se ha erigido en una política transversal para el Tribunal Electoral. En cumplimiento de los compromisos contraídos por el Tribunal Electoral, se ha tratado de ir más allá del mero cumplimiento de las disposiciones normativas para poner a disposición de los ciudadanos todo el quehacer institucional.

El órgano garante de la apertura informativa y la protección de los datos personales del TEPJF, es La Comisión de Transparencia (antes de Supervisión y Resolución).

Esta instancia tiene la función de supervisar el cumplimiento de las disposiciones contenidas en la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental (LFTAIPG) y en el Acuerdo de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación. Asimismo, la Comisión es la encargada de sustanciar y resolver los recursos de revisión y reconsideración que presenten los solicitantes, en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales. Durante este periodo se interpusieron 9 recursos de revisión, de los cuales se han resuelto 2 y 7 están en trámite de sustanciación. Cabe señalar respecto de los recursos en sustanciación que éstos ingresaron un mes antes de la fecha de corte del presente informe.

En el período que se informa la Comisión de Transparencia celebró cuatro sesiones ordinarias y dos extraordinarias que derivaron en las siguientes acciones:

- Aprobación de los lineamientos para el funcionamiento de los dispositivos de Agenda Electrónica de los Magistrados de la Sala Superior y los Lineamientos por los que se señala el procedimiento para publicar información respecto de las Comisiones oficiales, tanto nacionales como internacionales, de los Magistrados de la Sala Superior, Magistrados Regionales y coordinadores del TEPJF.
- Seguimiento mensual del mecanismo de Comisiones Oficiales de los Magistrados de la Sala Superior, Magistrados Regionales y mandos superiores.
- Seguimiento mensual del mecanismo “Agenda Electrónica” de los Magistrados de Sala Superior del Tribunal.
- Co-organización del foro: “Partidos Políticos, Instituciones Electorales y Transparencia”.
- Aprobación del nuevo Acuerdo de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, aprobado por la Comisión de Administración el 24 de septiembre y publicado en Diario Oficial de la Federación el 22 de octubre de 2008. Este acuerdo materializa un conjunto de acciones que, en los hechos, colocan al TEPJF como un referente para los sujetos obligados por la Ley de Transparencia.

Como un elemento de transparencia de las actividades que se desarrollan en el Tribunal, a partir de octubre de 2007, las agendas públicas de los magistrados de la Sala Superior son publicadas en Internet, para que los ciudadanos puedan tener conocimiento de sus actividades jurisdiccionales y administrativas. En este periodo se han registrado un total de 40,048 actividades relacionadas con sesiones públicas; sesiones privadas; acuerdos con ponencia; alegatos/audiencias; actividades académicas y administrativas; acuerdos con coordinadores; Comisiones nacionales y al extranjero; reunión con medios de comunicación; sesiones de comités y comisiones en las que forman parte.

Por otro lado el Comité de Transparencia y Acceso a la Información llevó a cabo doce sesiones ordinarias y tres extraordinarias, en la cuales se destacan los siguientes acuerdos:

- Se clasifican como confidenciales los datos personales de servidores públicos que laboraron en el Tribunal en virtud de la imposibilidad de obtener su consentimiento expreso para difundirlos.
- Las fotografías de los secretarios de estudio y cuenta son públicas.
- La cédula profesional, edad y profesión en la currícula de los secretarios de estudio y cuenta adscritos a cada uno de los magistrados que integran la Sala Superior, son públicos.
- Datos como nacionalidad no deben ser considerados confidenciales.

Una vez que el Comité de Transparencia y Acceso a la Información resuelve respecto de los asuntos que se hacen de su conocimiento, se instruye a la Unidad de Enlace a que haga del conocimiento del solicitante la resolución recaída.

Durante este periodo en la Unidad de Enlace del Tribunal se recibieron 1,083 solicitudes de acceso a la información, lo que significa un incremento del 52.10% respecto del periodo del 1 de noviembre de 2006 al 30 de octubre de 2007; el incremento en las solicitudes de información, ha impactado en los tiempos de respuesta a las mismas, las cuales han sido resueltas en un tiempo promedio de 11 días, en comparación con los 7 días reportados el año pasado.

Por último, el pasado 11 de junio del presente año, la SCJN, el Consejo de la Judicatura Federal y el Tribunal Electoral firmaron, respectivamente, convenios de colaboración con el IFAI para incorporarse al sistema de transparencia Infomex. Esta aplicación administra la gestión de solicitudes de información para que cualquier persona pueda ejercer su derecho de acceso a la información pública y/o de acceso o corrección de datos personales, que se encuentran en poder de los gobiernos federal, estatales y municipales.

V. SALAS REGIONALES

El Tribunal Electoral cuenta con cinco salas regionales con jurisdicción en cada una de las cinco circunscripciones electorales del país. Se encuentran localizadas en las ciudades de Guadalajara, Monterrey, Xalapa, Toluca y el Distrito Federal. Hasta antes de las reformas electorales constitucional y legales, las Salas Regionales tenían competencia para resolver asuntos derivados de los procesos electorales federales, de manera que operaban intermitentemente. La modificación normativa reconoció su permanencia y les otorgó nuevas competencias jurisdiccionales, por lo que a partir de agosto del presente año operan en todo tiempo.

1. Permanencia de las Salas Regionales

La permanencia de las cinco salas regionales amplió su ámbito de acción. Ahora tendrán competencia, también, en elecciones locales, recursos contra órganos descentrados del IFE y conflictos intrapartidistas locales, entre otros. Con esto se consigue acercar, aún más, la justicia electoral a los ciudadanos, tanto físicamente como cualitativamente, al incrementar las facultades de estas salas.

Para la puesta en operación de las Salas Regionales permanentes se creó una Comité Extraordinario de seguimiento a su instalación. Se planteó como objetivo central, orientar bajo los más altos esquemas de productividad, eficiencia, eficacia, transparencia y rendición de cuentas en el manejo de los recursos, el inicio de trabajos de las Salas Regionales del Tribunal Electoral y el seguimiento de sus labores.

a. Proceso de selección y capacitación de personal jurisdiccional

Para dar plena funcionalidad a estos cambios, fue indispensable dotar a las cinco Salas Regionales tanto de personal jurídico como administrativo.

El proyecto de selección incorporó mecanismos objetivos de selección del personal, orientados por los principios de excelencia, objetividad, imparcialidad, profesionalismo e independencia, acordes con los criterios de ingreso que el Poder Judicial de la Federación ha incluido en la carrera judicial. El proceso de selección fue absolutamente verificable en cada una de sus etapas.

b. Proceso de selección del personal técnico y administrativo

La Comisión de Administración autorizó* el procedimiento para la selección y contratación del personal que ocuparía las 180 plazas administrativas, de apoyo y de enlace; a razón de 36 plazas por Sala. Este procedimiento estuvo conformado por las siguientes etapas: Recepción de solicitudes y registro de aspirantes; exámenes; ejercicios prácticos, para ciertas plazas; entrevistas, y designación y contratación.

c. Apoyo administrativo a las Salas Regionales

Se realizaron diversas acciones tendientes a dotar a los nuevos trabajadores de las herramientas necesarias para el desempeño de sus funciones. Se suministró equipo de cómputo, equipo de fotocopiado y mobiliario suficiente y en óptimas condiciones. Se incrementó el volumen de bienes consumibles a fin de satisfacer las necesidades del personal. Asimismo, se autorizó que los delegados administrativos de las Salas Regionales pudieran realizar contrataciones, en modalidad de pedidos, órdenes de trabajo o de servicios, para adquisiciones y prestación de servicios, de conformidad con los montos autorizados y en estricto apego a la normatividad aplicable.

1. Proceso de selección de Magistrados regionales

Las Salas Regionales Xalapa, Distrito Federal y Toluca se encontraban integradas, cada una, con dos Magistrados. En este sentido, el 19 de febrero de 2008, la SCJN emitió un acuerdo en el que se determinó el procedimiento para integrar las tres ternas de candidatos a Magistrados de Salas Regionales, mismo que se publicó el 21 de julio siguiente, dando así inicio a dicho proceso.

En la sesión del 28 de octubre de 2008, el pleno del Senado aprobó, por unanimidad, la designación de:

- a) Claudia Pastor Badilla, Magistrada de la Sala Regional de la III circunscripción, con sede en Xalapa.
- b) Roberto Martínez Espinosa, Magistrado de la Sala Regional de la IV circunscripción, con sede en el Distrito Federal.
- c) Santiago Nieto Castillo, Magistrado de la Sala Regional de la V circunscripción, con sede en Toluca.

*Acuerdos 182/S7(9-VII-2008) y 08/ASE(24/VII-2008)

2. Instalación formal de Salas Regionales

El 30 de julio se realizó la sesión solemne para la instalación formal de las cinco salas regionales del Tribunal Electoral, en cumplimiento de lo establecido en el artículo tercero transitorio de la reforma a la LOPJF, a efecto de que éstas iniciaran a partir del 31 de julio el ejercicio pleno de sus facultades constitucionales y legales. Al día siguiente se publicó en el Diario Oficial de la Federación, en diarios de circulación nacional, local o regional el aviso por el que se hace del conocimiento público la integración, instalación, sede y domicilio de las salas regionales del Tribunal Electoral, con lo cual a partir de ese día los órganos jurisdiccionales iniciaron el ejercicio pleno de sus nuevas facultades constitucionales y legales.

VI. DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN DE APOYO A LA FUNCIÓN JURISDICCIONAL

En ocasión del informe Anual de Labores 2006-2007, el Tribunal Electoral estableció el compromiso de fortalecer la labor jurisdiccional. Si bien es cierto que esta tarea implica necesariamente la constante formación y actualización de los cuadros jurídicos del Tribunal, también lo es que el desempeño institucional será mejor en la medida en que quienes tienen la responsabilidad de estudiar los asuntos que se someten a la consideración del TEPJF cuenten fácilmente con la información necesaria para su análisis.

En ese sentido y en el marco de la estrategia de modernización del Tribunal, se han implementado acciones orientadas a ampliar la cantidad de información disponible y a facilitar su acceso. Entre estas acciones destacan:

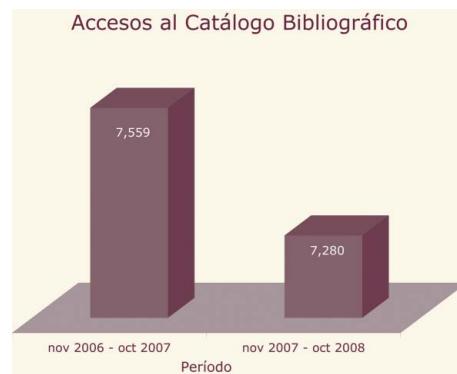
- Sistema Computarizado de Control de Medios de Impugnación. Registra la recepción y resolución de los asuntos que se presentan en el Tribunal; permitiendo identificar y dar seguimiento a cada uno de los expedientes a lo largo de todo el proceso dentro del Tribunal.
- Publicación de la información jurisprudencial y de la estadística judicial en los portales de intranet e Internet.
- Consulta automatizada para usuarios internos a través de la Internet.
- Sistema Nacional de Consulta Jurisprudencial. A fin de compartir la jurisprudencia emitida por los órganos jurisdiccionales en materia electoral del país, en coordinación con la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID) se desarrolló el portal www.juriselectoral.org.mx, el cual contiene jurisprudencia y sentencias relevantes emitidas por los Tribunales Estatales y Electorales, así como de la Sala Superior.

Además de las actividades que implican modernización tecnológica, en el Tribunal se realizan diversas actividades y procesos para fortalecer el apoyo a la función jurisdiccional; al respecto, se destacan las siguientes:

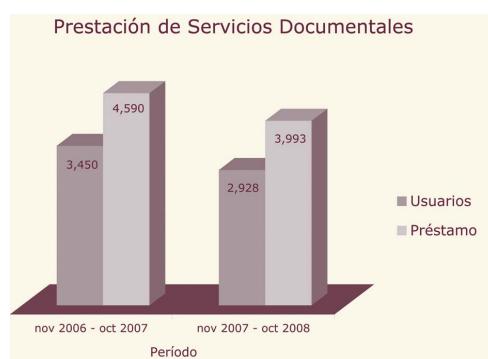
- Actualización de la legislación electoral.
- Actualización de colecciones documentales.



- Catálogo público de consulta.



- Prestación de servicios documentales.



- Préstamo interbibliotecario.
- Consulta especializada.
- Archivo Institucional. Se impulsó la construcción y equipamiento del edificio que albergará al Archivo Institucional, dotándolo con las más modernas tecnologías. Lo anterior fue producto de un procedimiento de licitación abierto, acompañado por Transparencia Mexicana. El edificio destinado al Archivo Institucional tiene una capacidad para alojar cerca de 8 kilómetros de documentos o 19,462 cajas de 35x41x30cm, con lo que se tiene cubierto el crecimiento documental en un lapso de 20 años.
- Disponibilidad de información a través de la intranet. En enero de este año se rediseñó la intranet del Tribunal para ofrecer a los usuarios internos, un mayor acervo de información, una consulta más ágil y una estructura acorde con la nueva imagen institucional. Ahí se difunden las sesiones públicas de la Sala Superior, los eventos académicos que se llevan a cabo, se publican las resoluciones y estadística judicial y se difunden temas de interés para los funcionarios del TEPJF.



VII. FUNCIÓN ACADÉMICA Y DE FORMACIÓN

Como ya se mencionó, por la reciente reforma electoral, el Tribunal Electoral dio prioridad a actividades académicas, de capacitación y de formación. Esto ha significado un aumento considerable en las actividades de capacitación interna y externa en comparación con las realizadas el año inmediato anterior.

ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN INTERNA, EXTERNA Y DIFUSIÓN 2007-2008			
ACTIVIDAD	2007	2008	VARIACIÓN 2008
Eventos	131	203	55%
Horas-Clase	2,167	4,212.50	94%
Asistentes-Beneficiados	8,909	18,830	111%
Tribunal Electoral (capacitación interna y difusión)	12	25	108%
Cursos virtuales	2	3	50%
Institutos Electorales Locales	15	31	107%
Tribunales Electorales Locales	31	43	39%
Autoridades Federales	10	46	360%
Universidades y centros de estudios	22	40	82%
Partidos Políticos y Agrupaciones	11	15	36%
Casas de la Cultura Jurídica de la SCJN	22	15	-32%
Congresos de los Estado	0	8	-
Otras	20	5	-75%

1. Comité de Capacitación y Carrera Judicial

Tiene como objetivo dirigir las acciones de las áreas y órganos auxiliares del Tribunal Electoral encargados de la capacitación y la instrumentación de sistemas de carrera judicial y servicio civil de carrera, bajo esquemas de transparencia y mérito. Se instaló en marzo de 2008; ha sesionado 5 veces de manera ordinaria y 2 de manera

extraordinaria; ha tomado 49 acuerdos, 97.91% de los cuales ya fueron cubiertos totalmente y 2.09% se han cumplido parcialmente.

2. Capacitación

Durante el periodo del informe, el Tribunal Electoral realizó las siguientes actividades de capacitación:

- Cursos presenciales. En los últimos años, la demanda de cursos se ha intensificado: en el periodo octubre 2006 - octubre 2007 se impartieron 105; mientras que en el periodo de este informe se impartieron 203 en las cinco circunscripciones plurinominales. La capacitación a autoridades electorales locales reviste la mayor prioridad.
- Cursos virtuales. Dirigidos a personal jurídico de los tribunales, salas o institutos electorales locales.
- Seminario sobre la Reforma Electoral 2007 en coordinación con el IFE y FEPADE.
- Jornadas de estudio preliminar del COFIPRE dirigidas a personal jurídico y académico del Tribunal Electoral.
- Curso inductivo a la reforma constitucional y legal en materia político electoral para capacitar al nuevo personal jurisdiccional que se seleccionó para las distintas Salas Regionales.
- Especialidad en Justicia Electoral. Con reconocimiento de validez oficial por la SEP.
- Curso de inglés jurídico.
- Curso de lectura dinámica y taller de redacción.



Finalmente, personal del Tribunal participó en 9 seminarios, cursos y congresos organizados por interlocutores internacionales, entre los que destacan la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID), el Centro de Asesoría y Promoción Electoral (CAPEL) y la Universidad de Alicante, España.

3. Investigación

En el periodo del Informe, el Tribunal Electoral incorporó, como parte esencial de su programa anual, tareas novedosas tendentes a fortalecer la función jurisdiccional, así como actividades de difusión de la cultura de la legalidad.

Al respecto, durante este año se han publicado 3 números del Boletín del Centro de Capacitación Judicial Electoral. Por su parte, el proyecto "Serie: Justicia intrapartidista" tiene como objetivo proporcionar a los funcionarios jurisdiccionales y militantes de los partidos políticos un instrumento útil para mostrar gráficamente los medios de impugnación intrapartidistas en México. El proyecto estará concluido en noviembre de este año.

El Tribunal desarrolló las siguientes investigaciones:

- Serie Temas Selectos de Derecho Electoral. El objetivo es realizar investigaciones de temas de interés para la comunidad jurídica vinculada con la materia electoral. A la fecha se han publicado cinco trabajos, resultados de las investigaciones del año 2007 y 2008.
- Serie Comentarios a las sentencias del Tribunal Electoral. Su objetivo es fomentar la discusión académica imparcial y crítica sobre las resoluciones de los juzgadores electorales, aportando visiones desde diversas ópticas especializadas. En el periodo que se informa se publicaron seis libros que, de igual forma, responden a investigaciones de los años 2007 y 2008. Se encuentran en proceso de publicación, dictamen o revisión 11 proyectos.
- Libro sobre la reforma electoral 2007. Los doctores Pedro Salazar Ugarte y Lorenzo Córdova Vianello coordinaron los esfuerzos de especialistas en cada uno de los tópicos de la reforma electoral reciente para mostrar, en un solo texto, las principales innovaciones de la misma en temas como fiscalización, medios de comunicación y propaganda gubernamental, entre otros. El documento se encuentra en proceso de impresión.
- Investigación: La motivación de las decisiones interpretativas en la jurisprudencia del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación. Proyecto a cargo del Doctor Francisco Javier Ezquiaga Ganuzas, Decano de la Facultad de Derecho de la Universidad del País Vasco. Concluye en diciembre de este año.
- Investigación: Geografía de la transición en México: 1994-2006, a cargo de la Doctora Silvia Gómez Tagle, profesora-investigadora de El Colegio de México. En octubre se presentaron los avances parciales de la investigación.

4. Eventos académicos

En el periodo que se informa, juzgadores del Tribunal Electoral participaron en diversos eventos de reflexión en materia de justicia electoral:

- Coloquio "Los Nuevos Desafíos de la Procuración e Impartición de la Justicia Electoral". Organizado en coordinación con la FEPADE
- Congreso Internacional "Dos Décadas de Justicia Electoral en México. Perspectivas Comparadas".
- V Seminario sobre la Política en México (Madrid, España, 11-12 de febrero de 2008). Organizado por el Instituto Universitario de Investigación Ortega y Gasset y el Centro de Estudios de México en la Unión Europea. Participaron dos Magistrados de Sala Superior.
- Seminario "La Jurisprudencia Electoral".
- Seminario de Actualización sobre la Reforma Electoral 2007-2008 con el Colegio de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito.
- Seminario Internacional de Jurisprudencia Electoral. Organizado en coordinación con la AECID.
- Seminario "Libertad, denigración, calumnia y campaña electoral". Organizado junto con el IFE y la Fundación Prensa y Democracia México (PRENDE).
- Seminario Internacional sobre Interpretación de los Derechos fundamentales en México y Norteamérica. Sandra Day O'Connor.
- 15 Eventos académicos con 13 Casas de la Cultura Jurídica de la SCJN.
- Conferencia sobre la Reforma Electoral 2007-2008. Organizada con el ITESM.
- Coloquio sobre la Reforma Electoral con la Federación Mexicana de Colegios de Abogados y el Tribunal Electoral del Estado de Michoacán en Morelia, Michoacán.
- Seminario de Tesis de los Diplomados Internacional sobre Derecho Constitucional y Democracia, y sobre Argumentación e Interpretación Jurídicas.
- Curso-Taller de Argumentación e Interpretación Jurídicas. Dirigido por el Doctor Rodolfo L. Vigo, ex ministro de la Corte Suprema de Justicia de Santa Fe, en Argentina.
- Especialización en Derecho Electoral y Maestría en Derecho Electoral. Programa de estudios de dos años y medio que imparte la Facultad de Derecho de la UNAM.
- Master Internacional sobre Justicia Constitucional y Derecho Electoral con la Universidad de Castilla-La Mancha.
- Curso sobre Ética Judicial.
- Conferencia Magistral "Tres Sentencias del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación" a cargo del Doctor Manuel Atienza Rodríguez.

5. Proyectos con enfoque de género

Durante el último año, el Tribunal Electoral ha desarrollado proyectos que tienen como eje principal un enfoque de género; al respecto, se tienen los siguientes proyectos:

- Género y Derechos Políticos. La Protección Jurisdiccional de los Derechos Político-Electorales de las Mujeres en México.

- Capacitación y manuales de civismo para profesores de enseñanza básica y media con perspectiva de género. Este proyecto se realizará de octubre de 2008 a mayo de 2009.

VIII. DIFUSIÓN Y DOCUMENTACIÓN DE LA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

En ocasión del Informe Anual de Labores 2006-2007, la Magistrada Presidenta estableció el compromiso de generar estrategias para que la ciudadanía se interese en la actividad que lleva a cabo este órgano jurisdiccional. Por ello se ha establecido una política de comunicación social orientada no sólo a difundir la actividad institucional, sino también a generar información accesible y útil para los ciudadanos.

1. Comunicación Social

Se han realizado diversas acciones orientadas a dar a conocer los trabajos y actividades institucionales al público – especializado o no –, así como a los medios de comunicación social. Entre éstas destaca la difusión de las sesiones y de determinados eventos institucionales, la generación de campañas de difusión y la producción de programas en televisión, entre otros. Lo anterior siempre bajo un esquema de lenguaje ciudadano, que ha permitido incidir en un público no necesariamente profesional del derecho.

a. Relación con los medios de comunicación

Los medios de comunicación son el vehículo ideal para llegar de manera masiva a la sociedad en general y poder informar sobre el quehacer del Tribunal Electoral. De esta forma, se mantiene permanentemente informados a los reporteros de la fuente, líderes de opinión interesados en la actividad de este órgano jurisdiccional y actores directamente involucrados en las resoluciones que se emiten. Además, a las sesiones públicas se invita a los periodistas de los distintos medios que cubren esta fuente de información, y, en general, se proporciona material cotidianamente a 68 columnistas, 36 reporteros que cubren esta fuente de información, 26 jefes de información, 14 agencias de noticia y 8 jefes de fotografía.

Durante este periodo se difundieron 161 boletines en los que se informó de resoluciones, actividades académicas, jurisdiccionales, administrativas y de colaboración interinstitucional. De manera genérica, los boletines se emiten a las pocas horas de terminada una sesión pública o evento académico.

Además, en el lapso que se informa, se llevaron a cabo 7 conferencias de prensa en las que los magistrados del Tribunal Electoral abordaron de manera amplia retos específicos del órgano jurisdiccional, al tiempo que respondieron preguntas de los asistentes.

b. Campañas masivas de difusión

En el marco del compromiso asumido por el Tribunal Electoral en ocasión de su Informe Anual de Labores 2006-2007, en el sentido de colaborar más intensamente en los programas interinstitucionales del Poder Judicial de la Federación, se participó en el desarrollo de una campaña de difusión para divulgar las atribuciones y funciones de la SCJN, el Consejo de la Judicatura Federal y el propio Tribunal. Estos trabajos estuvieron orientados a consolidar la imagen del Poder Judicial sobre la base de una política integral y acciones de comunicación homogéneas que, con un lenguaje claro y sencillo, explicaran a los ciudadanos las responsabilidades de los tres sectores que lo integran y su relevancia en dos temas fundamentales: la correcta administración de la justicia y el impulso al desarrollo democrático-electoral en México.

c. Programas de televisión

La producción de programas de televisión ha sido un mecanismo eficaz para difundir la cultura político-electoral. Con ese objetivo, desde octubre de 2007 se produce la mesa redonda "Entre Argumentos" y desde septiembre de 2008 el programa "Sentencias a Debate". Ambos se transmiten a través del Canal Judicial. En el periodo del Informe se produjeron 42 programas que se transmitieron, en su conjunto, en 48 ocasiones.

d. Actividades conmemorativas del vigésimo aniversario de la justicia electoral en México

El Tribunal Electoral llevó a cabo una serie de actividades orientadas a remarcar la trascendencia histórica de los 20 años de la justicia electoral en México. Estas actividades son las siguientes:

- Congreso Internacional "Dos Décadas de Justicia Electoral en México. Perspectivas Comparadas". Se abordaron temas como: La justicia electoral en el derecho comparado de América del Norte, Tratados internacionales y su aplicación judicial en materia electoral, Justicia electoral y derechos político-electORALES, Justicia electoral en las entidades federativas, entre otros. Se contó con la participación de especialistas nacionales y extranjeros.
- Serie de libros. Se ha estado trabajando en la elaboración de un libro "La Justicia Electoral en México, 20 años del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación", que hace un recorrido histórico de la justicia electoral en nuestro país y que está próximo a editarse.
- Billete de lotería. Una de las actividades para enaltecer el vigésimo aniversario fue coordinar con la Lotería Nacional, el diseño y la emisión de un billete conmemorativo.

- Timbre postal. Por otra parte, en colaboración con el Servicio Postal Mexicano, se emitió un timbre postal denominado “La Justicia Electoral en México”, cuya emisión se canceló el 19 de agosto de 2008.

e. Síntesis y monitoreos diarios

Se elaboraron 365 síntesis informativas y 200 monitoreos de medios electrónicos que se distribuyeron en papel a las oficinas de los magistrados y titulares de áreas, al tiempo que se pusieron a disposición de los funcionarios vía intranet y correo electrónico. Para la elaboración de estos documentos diariamente se revisó y sistematizó la información generada por 18 periódicos, 11 revistas, 47 programas de radio, 20 programas de televisión y 80 páginas de Internet. Con esta información se produjeron 54 informes semanales con resultados cuantitativos y cualitativos sobre la presencia del Tribunal Electoral en los medios de comunicación.

2. Política editorial

La política editorial del Tribunal Electoral durante el último año, estuvo encaminada a ofrecer a los órganos especializados, instancias académicas y funcionarios electorales, institutos políticos y organizaciones, textos relevantes del derecho y la justicia electoral, así como temas electorales de actualidad.

a. Consejo Editorial

El Consejo Editorial es el órgano consultivo del Tribunal, que analiza, opina y aprueba las publicaciones oficiales y especializadas para la difusión de las actividades jurisdiccionales y académicas. Entre sus principales acuerdos tomados a inicios de este año estuvo la aprobación de la edición de 27 títulos dentro de ocho series editoriales:

- Comentarios a las sentencias del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.
- Temas selectos de Derecho Electoral.
- Los retos del Tribunal Electoral.
- Estudios judiciales.
- Memorias.
- Monografías.
- Publicaciones periódicas.
- Boletín especial del Centro de Capacitación Judicial Electoral.

De este universo de ediciones aprobadas se han publicado y distribuido 21, el resto de ellas están en la última fase del proceso editorial.

b. Publicaciones

En cuanto a la reproducción de ejemplares, sumados los diferentes proyectos editoriales, se alcanzó un volumen total de 83,081 obras impresas.

De esta forma, el Tribunal Electoral ha cumplido su compromiso de difundir la cultura jurídica electoral a través de la distribución por donación de las publicaciones producto de su quehacer editorial entre su planta jurídica, académica y administrativa, beneficio que extendió a los representantes de los órganos electorales federales y locales, instituciones académicas, bibliotecas, partidos y asociaciones políticas y a los miembros del Poder Judicial de la Federación.

Como resultado de esta labor, durante el periodo noviembre de 2007 a octubre de 2008, el número de publicaciones distribuido por donación alcanzó un total de 58,923 ejemplares de diversos títulos, en tanto que la distribución por venta fue de 2,242 ejemplares.

En respuesta al interés y demanda de publicaciones proveniente de un público integrado por estudiosos del derecho electoral y, sobre todo, del personal jurídico de los organismos electorales locales, se generó una estrategia de diversificación de los canales de distribución. Así, se instalaron puntos de venta en Salas Regionales, se participó en un importante conjunto de eventos y 3 ferias del libro (Puebla, Jalapa y Ciudad de México) y se colaboró con el Poder Judicial en un programa de distribución conjunta.

3. Tesauro Jurídico del Poder Judicial de la Federación

Como una muestra del interés de afianzar la cooperación interinstitucional con los organismos del Poder Judicial, en el presente ciclo se lograron los acuerdos con la Suprema Corte de Justicia de la Nación y el Consejo de la Judicatura Federal, a efecto de iniciar un proyecto conjunto denominado Tesauro Jurídico del Poder Judicial de la Federación, a través del cual se pretende crear un instrumento lingüístico que contenga la terminología jurídica, sus definiciones, y las relaciones entre sus términos.

4. Portal de Internet para el Tribunal Electoral

Los portales institucionales son, en muchos sentidos, la puerta de acceso más visible a la actividad cotidiana de una institución. De ahí que en el último año se ha trabajado en hacer del portal del Tribunal un sitio más amigable y con una oferta de contenidos más rica. El sitio web del Tribunal se ha constituido no sólo en un mecanismo de difusión, sino también en un instrumento de rendición de cuentas a la ciudadanía para que tenga la oportunidad de conocer, de primera mano, las resoluciones del Tribunal y sus fundamentos.

Sobre los documentos e información publicados mediante los sitios web de Internet e intranet, durante el periodo que se informa, se cuentan con los siguientes resultados:

- 657,758 visitas que representaron 2,668 usuarios en promedio diarios.
- 51% de los visitantes entraron al sitio desde el extranjero.

IX. RELACIONES INTERINSTITUCIONALES

En el último año, el Tribunal Electoral ha buscado fortalecer sus relaciones con instituciones y organismos nacionales e internacionales. Las actividades emprendidas han permitido afianzar el reconocimiento nacional y mundial del Tribunal como un referente en materia de justicia electoral.

1. Misiones de Observación Electoral

El Tribunal Electoral, a través de los Magistrados de la Sala Superior y los de las Salas Regionales así como diversos funcionarios, participaron en siete misiones de observación electoral internacional: Guatemala, España, Paraguay, República Dominicana, Bolivia, Ecuador y Chile.

2. Relación con organismos internacionales

Respecto a las relaciones que mantiene el Tribunal Electoral con organismos internacionales sobresalen las siguientes:

- Comisión Europea para la Democracia (Comisión de Venecia).
- Agencia Española de Cooperación para el Desarrollo.
- Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo.
- Fundación Internacional para Sistemas Electorales (IFES).
- Asociación de Oficiales Electorales de Europa (ACEEEO).
- Instituto Internacional para la Democracia y la Asistencia Electoral (IDEA Internacional).
- Centro de Asesoría y Promoción Electoral (CAPEL).
- Oficina del Alto Comisionado de Derechos Humanos en México.
- Organización de Estados Americanos (OEA).

Con cada uno de estos organismos, se ha procurado estrechar lazos y realizar acciones de cooperación en materia electoral; esto ha permitido que el Tribunal participe activamente en diversos foros para compartir los avances y experiencias de México en materia de democracia y elecciones.

3. Relaciones con los poderes de la unión

Con el Poder Ejecutivo Federal, la vinculación interinstitucional ha sido con la Secretaría de Relaciones Exteriores. El Tribunal Electoral ha atendido solicitudes de asesoría en materia electoral en relación con diversos proyectos de dicha dependencia pública.

Por otro lado, el Tribunal Electoral tuvo interrelación con el Poder Legislativo Federal en relación con la Reforma Electoral constitucional de 2007, para lo cual el 27 de marzo de 2008 suscribió el Acuerdo de Colaboración interinstitucional con las comisiones de reforma del Estado de cada una de las Cámaras del Congreso de la Unión y el Instituto Federal Electoral. Con base en dicho acuerdo, durante los meses de abril y mayo de 2008 se celebraron siete "Foros Regionales de Información y Comunicación en Materia Electoral", con los que se analizaron y difundieron los alcances y pormenores técnicos de la nueva normatividad electoral a nivel federal, desde la perspectiva legislativa, administrativa y jurisdiccional.

4. Relaciones con institutos y tribunales de las entidades federativas

El Tribunal Electoral mantiene una estrecha cooperación con institutos y tribunales de las entidades federativas. Con ellos, se han desarrollado las siguientes actividades:

- Congreso Nacional de Tribunales y Salas Electorales de la República Mexicana.
- Primer Congreso Internacional sobre Usos y Costumbres Indígenas en Materia Electoral.

Asimismo, en el periodo que se informa, se ha propiciado la revitalización de la relación y los cauces de comunicación con los tribunales e institutos electorales locales. Ello ha implicado, en primer término, la renovación de los convenios marco de colaboración, a partir de los que se calendarizan proyectos específicos a realizar de manera interinstitucional.

En el período que se informa, el Tribunal Electoral ha suscrito 28 convenios generales de colaboración académica con autoridades administrativas y jurisdiccionales electorales de las entidades federativas. Por vez primera, el Tribunal Electoral tiene convenios vigentes con la totalidad de los institutos electorales de las entidades federativas, ya que por primera vez se suscribieron convenios con los institutos de Baja California Sur, Chihuahua y Michoacán.

Respecto a los convenios suscritos con tribunales y salas electorales, se han renovado convenios con Chiapas, Distrito Federal, Nayarit y San Luis Potosí. Para fines de este año se tiene planeado firmar convenios con 22 Tribunales Electorales Locales.

5. Relaciones con instituciones académicas nacionales

A fin de reforzar los lazos de cooperación con instituciones académicas nacionales, el TEPJF firmó diversos convenios de colaboración académica, entre los que destaca, el suscrito con la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM). Este convenio general de colaboración permite a las partes promover trabajos en materia de docencia, investigación, difusión de la cultura, asesoría y apoyo técnico, y coedición de

materiales. También, se colaborará en la organización y realización de cursos, seminarios, congresos, conferencias, simposios, exposiciones, mesas redondas y actividades académicas y culturales de interés común, además del desarrollo del servicio social de los alumnos de la UNAM, en proyectos comunes.

6. Relaciones con Organizaciones de la Sociedad Civil

Las Organizaciones de la Sociedad Civil (OSC's) representan para el TEPJF un valioso aporte de sensibilidad sobre el pensar y sentir de la sociedad, y muy señaladamente en años de proceso electoral federal su participación como observadores electorales y el resultado de sus proyectos son de especial interés para el Tribunal Electoral. Es por ello que durante el periodo que se informa se ha participado en diversos eventos en conjunto con ellos, entre los que destacan la Reunión de trabajo con diversas OSC's y la Comisión Especial para la Reforma del Estado de la Cámara de Diputados, con motivo de la Reforma Electoral de 2007 y el Seminario sobre Reforma Electoral 2008 en colaboración con el PNUD.

X. ADMINISTRACIÓN DEL ORGANISMO

En el Tribunal Electoral, la administración de los recursos se realiza bajo criterios de eficiencia, eficacia, transparencia y disciplina presupuestaria, y observando, en todo momento, las políticas, normas y procedimientos establecidos para el desarrollo de su actividad.

1. Comisión de Administración

Cabe destacar la labor de la Comisión de Administración, en el seno de la misma se aprobaron diversos acuerdos que garantizan el ejercicio sano, eficiente y transparente de los recursos humanos, financieros y materiales con los que cuenta el Tribunal, entre ellos:

- Acuerdo que establece los lineamientos generales para la selección y capacitación del personal jurisdiccional de las Salas Regionales.
- Publicar en el portal de transparencia de la página de Internet del Tribunal Electoral, información relativa a su calendario anual de sesiones; los órdenes del día y versiones públicas las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias; así como la estadística sobre las sesiones realizadas y los acuerdos emitidos.
- Acuerdo General de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.
- Procedimiento para seleccionar y contratar al personal administrativo, de apoyo y de enlace en estas instancias jurisdiccionales.
- Modificación y adición a diversas disposiciones del Acuerdo General número 22-05E que regula las adquisiciones, arrendamientos, obras y servicios.

- Modificaciones al Acuerdo 025/S60 relativo a las atribuciones del Comité de adquisiciones.
- Acuerdo por el que se emiten las disposiciones de austeridad y disciplina presupuestal, así como mejora y modernización de la gestión pública del TEPJF para 2008.
- Estrategia de difusión integral en materia de equidad de género del Tribunal Electoral.

2. Planeación Estratégica

Uno de los grandes retos que enfrenta el Tribunal Electoral, y que ha asumido de manera prioritaria, es el de generar las condiciones para que la labor administrativa se realice de manera cada vez más eficaz y eficiente. Es por ello que se han emprendido un conjunto de acciones sencillas, pero de alto impacto, que permitirán transformar gradualmente las estructuras y los procesos de actuación institucional para mejorar los resultados.

El Tribunal se ha dado a la tarea de desarrollar un modelo de planeación estratégica, que tome en cuenta sus particularidades, y le permita aprovechar sus fortalezas y crear nuevas capacidades institucionales en materia de planeación, presupuesto, organización, seguimiento y evaluación del desempeño.

Particularmente, como un primer ejercicio de planeación estratégica, en 2008 se elaboró e integró el Programa Anual de Trabajo (PAT). En él, por primera vez, se incorporaron todas las áreas que conforman el Tribunal y se incluyeron actividades y proyectos, ordenados en torno a objetivos institucionales. También, se diseñaron metas para esas actividades y proyectos, lo que ha permitido dar seguimiento puntual a su desarrollo y cumplimiento.

Para la integración del PAT 2009 se realizaron talleres con las áreas involucradas manteniendo constante comunicación y asistencia técnica con las mismas. Como resultado de este trabajo institucional, actualmente se cuenta con cuatro programas y 54 subprogramas.

3. Recursos Humanos

Actualmente el Tribunal Electoral tiene una estructura autorizada de 1,462 plazas, que se encuentra dividida en 1,290 plazas de estructura y 172 plazas eventuales. Al mes de octubre, se encuentran ocupadas 1,202 plazas, de las cuales 883 están adscritas a la Sala Superior y 319 en las Salas Regionales. El incremento en plazas durante 2008 fue el resultado de la instalación permanente de las Salas Regionales, tal como lo manda la reciente reforma constitucional.

Asimismo, se autorizó la compactación de horarios, lo cual permite tener una jornada laboral más eficiente y contribuye a mejorar la calidad de vida personal y familiar de los servidores públicos, así como su desarrollo profesional y sus responsabilidades institucionales.

4. Recursos Financieros

Respecto al cierre del ejercicio fiscal 2007, el presupuesto ejercido ascendió a 1,046 millones de pesos, cifra que representó el 92% respecto al presupuesto modificado anual. El 8% restante fue resultado, principalmente, de la implementación de políticas de racionalidad y austeridad presupuestaria que adoptó el Tribunal Electoral.

En cuanto al ejercicio fiscal 2008, se asignó al Tribunal un presupuesto de 1,434 millones de pesos, aunado a este presupuesto, se obtuvieron ingresos adicionales por 334 millones de pesos destinados principalmente a dar cumplimiento al mandato constitucional de contar con cinco Salas Regionales operando permanentemente. Al mes de septiembre de 2008, se han ejercido recursos presupuestarios por 893 millones de pesos. El total del presupuesto ejercido representa el 51% del presupuesto modificado. Por lo que respecta al último trimestre del año, se tiene registrado un presupuesto comprometido del 26%, y se tiene previsto un gasto de inversión que representa alrededor del 24%.

Para 2009 se solicitaron 1,998 millones de pesos, lo que representa un incremento de 13% respecto de los recursos de este año, estos recursos permitirán enfrentar principalmente dos retos:

- Atender adecuadamente, en los plazos legales establecidos, los asuntos derivados del proceso electoral federal y los procesos electorales locales, que se llevarán a cabo el próximo año.
- Dar cabal cumplimiento a las nuevas atribuciones y responsabilidades que la reciente reforma electoral ha asignado al Tribunal Electoral. Entre ellas, destaca la entrada en operación permanente de las Salas Regionales y la instrumentación la carrera judicial entre sus servidores públicos.

5. Recursos Materiales

En lo que respecta a sus recursos materiales, se elaboró y aprobó el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios 2008, en el que se prevén los insumos necesarios para el desarrollo y cumplimiento de los proyectos y programas de trabajo. Asimismo, el Tribunal cuenta con el Programa de Ejecución de Obra Pública, mismo que se orientó a la realización de ampliaciones, adecuaciones, remodelaciones y conservación de inmuebles tanto de la Sala Superior como de las cinco Salas Regionales, a fin de que éstas cuenten con espacios físicos adecuados para el desempeño de sus funciones. Los proyectos que integran este presupuesto son, principalmente, la construcción del inmueble que albergará el Archivo Institucional; adecuaciones a los inmuebles de la Sala Superior y Salas Regionales y el reforzamiento del edificio administrativo.

Por otro lado, la Comisión de Administración autorizó, en junio de este año, la celebración del contrato de compromiso de compra plurianual del inmueble denominado

Torre Icono I y II, ubicado en Boulevard Adolfo López Mateos, el cual tiene por objeto albergar la Sala Regional del Distrito Federal. Asimismo, se adquirió un predio colindante a la Sala Regional Guadalajara con la finalidad de ampliar sus instalaciones.

El Tribunal Electoral tiene el compromiso de fortalecer su actividad jurisdiccional y administrativa con tecnología que le permita enfrentar retos a corto, mediano y largo plazo, en este sentido se ha avanzado en el desarrollo de nuevos sistemas y servicios informáticos desarrollados en el marco del Programa Institucional de Desarrollo Informático 2008 – 2012

Cumpliendo el compromiso de transparentar sus acciones, y con el afán de llevar a cabo las operaciones que involucran recursos públicos en un contexto de total rendición de cuentas, el Tribunal Electoral, solicitó que Transparencia Internacional, Capítulo México, participara en las distintas etapas del proceso de licitación pública para adquirir estantería móvil deslizable automatizada para el resguardo del archivo institucional del Tribunal.

XI. ÁMBITO DE CONTROL

Durante este periodo, el Tribunal Electoral realizó una serie de actividades con un enfoque preventivo, tendientes a fortalecer el proceso de modernización, transparencia y rendición de cuentas. Para apoyar esta labor, se cuenta con el Programa Anual de Control y Auditoría, mismo que define el plan de trabajo y los objetivos a cumplir en el periodo, este programa cuenta con dos vertientes:

- a) Preventiva. Consistente en brindar asesorías técnicas a las áreas administrativas antes de que realicen sus operaciones con el fin de disminuir la incidencia de acciones que requieran la promoción de responsabilidades.
- b) De control. Consistente en revisiones y auditorías sobre los actos y procedimientos realizados por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.

En lo que se refiere a la función preventiva, se emitieron 271 dictámenes técnicos, previamente a la realización o formalización de diversas operaciones; se atestiguaron 66 actos de entrega y recepción; se brindó asesoría especializada respecto al cumplimiento de obligaciones tributarias y la presentación de las declaraciones de modificación patrimonial, cabe destacar que el 100% de los servidores públicos que tenían la obligación de presentar esta declaración lo efectuaron, -183 lo hicieron en la Suprema Corte de Justicia de la Nación y 186 en el Consejo de la Judicatura Federal.

Respecto al tramo de control, se realizaron 19 auditorías, de las cuales 7 fueron financieras, verificando que las adquisiciones de bienes, contratación de servicios y obra pública llevadas a cabo por adjudicación directa se ajustaran a las disposiciones normativas aplicables; 4 específicas para comprobar que las áreas responsables dieran cumplimiento a las disposiciones normativas y que las erogaciones se sustentaran con la documentación justificativa y comprobatoria; 3 operacionales, constatando

que las áreas responsables del Tribunal vigilen que la prestación de los servicios contratados se ajusten a los programas establecidos y al clausulado de los contratos celebrados y que los pagos realizados hubiesen sido por trabajos efectivamente devengados y soportados con la documentación justificativa y comprobatoria; 4 de seguimiento, para confirmar que las distintas áreas hayan instrumentado las medidas y acciones tendientes a solventar las observaciones emitidas por la Contraloría Interna y los entes externos.

Finalmente debe destacarse, que por primera vez en la institución, se practicó una auditoría de procesos, cuyo objetivo fue verificar que los procedimientos administrativos se desarrollen de acuerdo a los diseños documentados y políticas establecidas. Ello permitió identificar áreas de oportunidad y mejora.

XII. RETOS

En el corto y mediano plazo, el Tribunal Electoral deberá enfrentar algunos retos, a saber:

1. Generar y difundir oportunamente nuevos criterios, tesis y jurisprudencia.
2. Garantizar a los ciudadanos que el caudal creciente de asuntos que se someten a la jurisdicción del Tribunal seguirán resolviéndose en estricto apego a derecho.
3. Promover los acuerdos para que se instrumente la carrera judicial para el personal del Tribunal Electoral.
4. Imprimir mayor eficiencia al ejercicio de los recursos públicos.
5. Consolidar las salas regionales permanentes.
6. Acercar el trabajo institucional a los ciudadanos.
7. Culminar los procesos de modernización tecnológica que actualmente están en marcha en el Tribunal.

In Memoriam

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

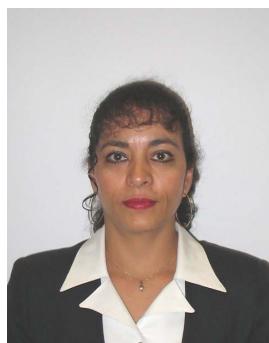
SARA TAPIA CRUZ (1955-2008)

Ingresó a la Suprema Corte el 1 de enero de 1982. Desempeñó los cargos de Taquígrafo Judicial C, Oficial Judicial, Oficial Auxiliar y Profesional Operativo en la Ponencia del señor Ministro José Fernando Franco González Salas, hasta el 25 de agosto de 2008.



MARCELA LETICIA VEGA FRANCO (1959-2008)

Ingresó a la Suprema Corte el 16 de abril de 1982. Desempeñó los cargos de Taquígrafo Judicial C, Taquígrafo Judicial F, Taquígrafo Judicial B, Oficial Judicial, Oficial Auxiliar y Profesional Operativo en la Ponencia del señor Ministro José Fernando Franco González Salas, hasta el 8 de septiembre de 2008.



CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL

LUIS BAUTISTA CARBAJAL

(1954-2007)

Ingresó al Poder Judicial de la Federación el 16 de julio de 2000 y desempeñó los cargos de Chofer y Chofer de Funcionario, hasta el 15 de diciembre de 2007.



VELIA BECERRA ESPINOSA

(1949-2008)

Ingresó al Poder Judicial de la Federación el 1 de marzo de 1978 y desempeñó los cargos de Taquígrafo Judicial D, Oficial Judicial y Oficial Administrativo, hasta el 7 de enero de 2008.



ANTONIO CORTÉS FERRER

(1976-2008)

Ingresó al Poder Judicial de la Federación el 1 de abril de 2003 y desempeñó los cargos de Actuario Judicial y Secretario de Juzgado, hasta el 13 de agosto de 2008.



MIGUEL ÁNGEL DURÁN RODRÍGUEZ

(1984-2008)

Ingresó al Poder Judicial de la Federación el 1 de julio de 2004 y desempeñó los cargos de Oficial Judicial y Oficial Administrativo, hasta el 1 de mayo de 2008.



FRANCISCO JAVIER FLORES OLVERA

(1968-2007)

Ingresó al Poder Judicial de la Federación el 1 de noviembre de 1996 y desempeñó los cargos de Oficial de Servicios y Mantenimiento y Oficial Judicial, hasta el 27 de noviembre de 2007.



JOSÉ CARLOS FILIBERTO HERNÁNDEZ GARCÍA

(1956-2008)

Ingresó al Poder Judicial de la Federación el 16 de octubre de 1982 y desempeñó los cargos de Segundo Secretario, Secretario de Juzgado y Secretario de Tribunal, hasta el 25 de enero de 2008.



**MARÍA TERESITA DE JESÚS JIMÉNEZ VILLANUEVA
(1957-2008)**

Ingresó al Poder Judicial de la Federación el 1 de julio de 1980 y desempeñó los cargos de Taquígrafo Judicial C, Oficial Administrativo D, Secretaria F, Secretaria de Oficina de Juez, Oficial Judicial, Actuaría Judicial y Jefe de Oficina de Correspondencia Común, hasta el 6 de septiembre de 2008.

**MARÍA MAGDALENA LEÓN GARAY
(1964-2008)**

Ingresó al Poder Judicial de la Federación el 16 de junio de 2005 y desempeñó los cargos de Secretaria Ejecutiva de SPS y Oficial Administrativo, hasta el 14 de julio de 2008.

**MARÍA DEL CARMEN MANUEL
(1944-2008)**

Ingresó al Poder Judicial de la Federación el 16 de septiembre de 1987 y desempeñó los cargos de Oficial Judicial y Oficial Administrativo, hasta el 1 de mayo de 2008.



HERIBERTO MOLINA PINEDA

(1970-2008)

Ingresó al Poder Judicial de la Federación el 1 de abril de 2001 y desempeñó el cargo de Defensor Público, hasta el 5 de abril de 2008.



MA. DEL CARMEN PONCE SILVA

(1968-2008)

Ingresó al Poder Judicial de la Federación el 1 de abril de 1991 y desempeñó los cargos de Oficial Judicial, Actuaría Judicial, Jefa de Departamento, Secretaría de Juzgado y Secretaría de Tribunal, hasta el 30 de marzo de 2008.



CARLOS RAMÓN ROBLES SÁNCHEZ

(1984-2008)

Ingresó al Poder Judicial de la Federación el 1 de diciembre de 2001 y desempeñó el cargo de Oficial de Servicios y Mantenimiento, hasta el 8 de julio de 2008.



**ALEJANDRO OMAR RODRÍGUEZ OROPEZA
(1974-2008)**

Ingresó al Poder Judicial de la Federación el 8 de octubre de 2001 y desempeñó el cargo de Chofer de Funcionario, hasta el 21 de julio de 2008.

**RAÚL TÉLLEZ GONZÁLEZ
(1971-2008)**

Ingresó al Poder Judicial de la Federación el 10 de mayo de 2004 y desempeñó los cargos de Chofer de Funcionario y Oficial Administrativo, hasta el 15 de marzo de 2008.

**MA. MERCEDES TORRES JUÁREZ
(1959-2008)**

Ingresó al Poder Judicial de la Federación el 1 de septiembre de 1978 y desempeñó los cargos de Taquígrafo Judicial C, Oficial Judicial, Oficial Administrativo y Oficial de Partes, hasta el 23 de junio de 2008.



LUZ MARÍA VÁZQUEZ OCAMPO

(1979-2008)

Ingresó al Poder Judicial de la Federación el 26 de abril de 2002 y desempeñó los cargos de Oficial Judicial y Oficial Administrativo, hasta el 17 de mayo de 2008.



RODRIGO ZAVALA GÓMEZ

(1978-2008)

Ingresó al Poder Judicial de la Federación el 1 de enero de 2001 y desempeñó los cargos de Oficial Judicial, Oficial Administrativo, Secretario Ejecutivo de SPS, Secretario Particular de Juez de Distrito y Secretario de Juzgado, hasta el 10 de octubre de 2008.

