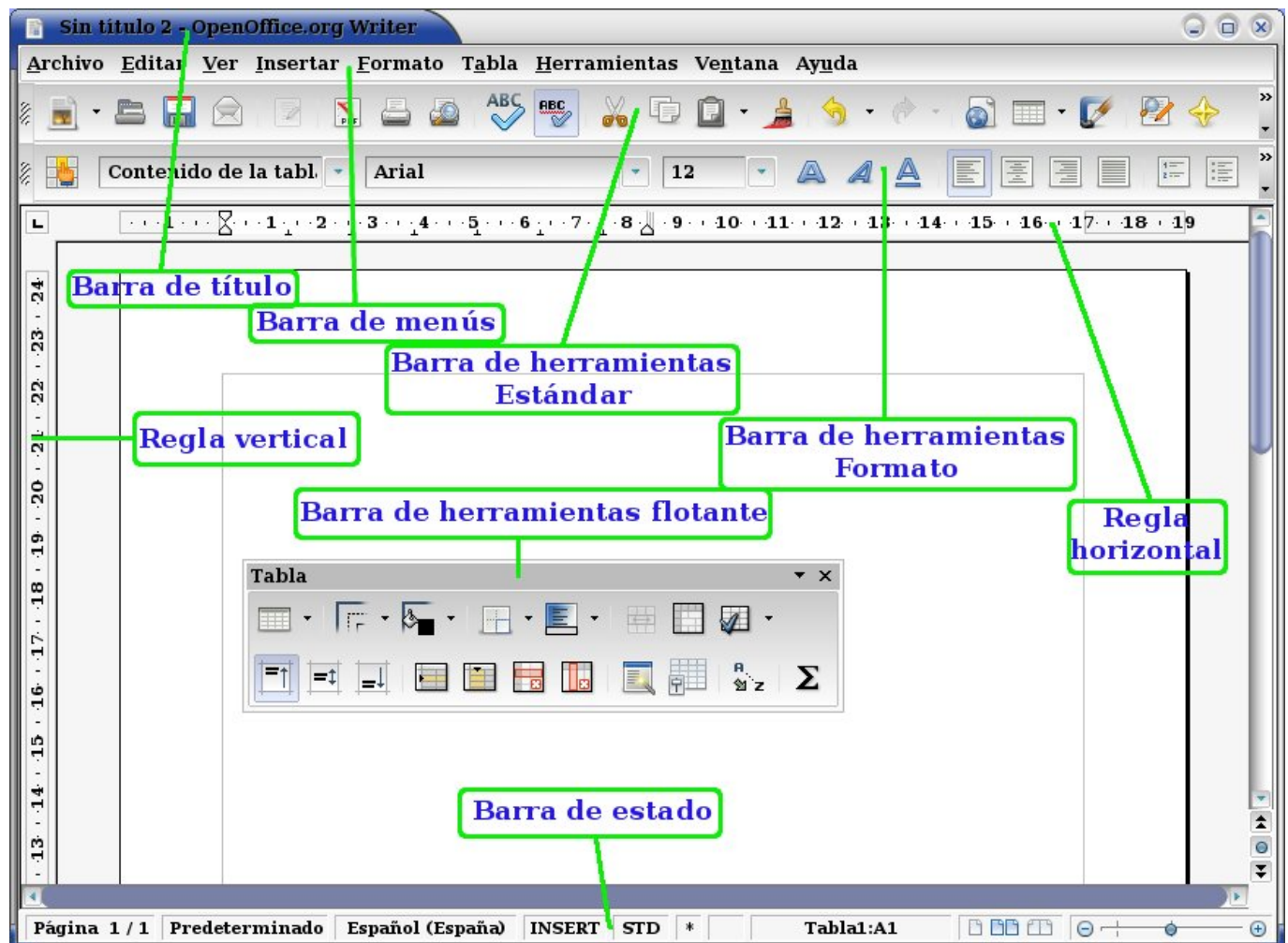


2. Primeros pasos

2.1. Interfaz de usuario

- Barras
- Reglas



Zoom

Podemos hacer zoom:

- Con **++ctrl++** y la rueda del ratón
- Utilizando el control de zoom del procesador de textos

2.2. Obtener ayuda

Podemos obtener ayuda sobre cualquier tema de Word utilizando la tecla **F1**.

2.3. Abrir y guardar documentos

Acciones:

Función	Atajo
---------	-------

Función	Atajo
Abrir documento	++ctrl++ + A
Guardar documento	++ctrl++ + G

Al guardar el documento podremos elegir entre varios tipos de archivo:

- Doc: Documento de texto de Microsoft Word antiguo
- Docx: Documento de texto de Microsoft Word nuevo
- Odt: Documento de texto de Openoffice / Libreoffice
- Pdf: Formato portable de acrobat

Comparativa de formatos

Tipo de documento	Programa Libreoffice	Extensión	Equivalente Office
Texto	Writer	.odt	.doc
Hoja de cálculo	Calc	.ods	.xls
Presentación	Impress	.odp	.ppt
Base de datos	Base	.odb	.mdb

Podemos guardar los archivos:

- En el propio disco duro
- En alguna nube privada (onedrive, drive, etc.)

2.4. Desplazamientos en documentos

Podemos movernos por las diferentes partes del documento:

Función	Atajo
Principio de línea	Inicio
Final de línea	Fin
Moverse por páginas	AvPag y Repag
Moverse al principio del documento y al final	++ctrl++ + Inicio
Moverse al final	++ctrl++ + Fin
Una palabra a la izquierda	++ctrl++ + flecha izquierda
Una palabra a la derecha	++ctrl++ + flecha derecha
Un párrafo arriba	++ctrl++ + flecha arriba
Un párrafo abajo	++ctrl++ + flecha abajo

2.5. Selección de textos

Podemos seleccionar un fragmento de texto de varias formas:

Función	Atajo
Seleccionar carácter, palabra y línea	1, 2 o 3 clics
Seleccionar texto	++shift++ + teclas izq. o derecha
Seleccionar todo el texto	++ctrl++ + E
Seleccionar palabras o frases separadas	++ctrl++ + botón izquierdo en cada elemento

2.6. Cortar, copiar y pegar

Atajos de teclado:

Función	Atajo
Cortar	++ctrl++ + X
Copiar	++ctrl++ + C
Pegar	++ctrl++ + P

Existen diferentes tipos de pegado.

2.7. Borrar o eliminar

Para **borrar o eliminar** parte del texto, tenemos diferentes combinaciones, con las que podemos borrar por carácter, o por palabra.

Función	Atajo
Un carácter a la izquierda	Retroceso
Una palabra a la izquierda	++ctrl++ + Retroceso
Un carácter a la derecha	Supr
Una palabra a la derecha	++ctrl++ + Supr