

3. Aplicación de formatos

3.1. Formatos de carácter

Borrar formato: Para borrar el formato de un texto y dejarlo con el formato predeterminado

3.2. Formatos de párrafo

A nivel de párrafo podemos realizar diferentes acciones:

- Alineación (izquierda, derecha, justificado, centrado)

Sangrías

Una sangría es un espacio de cierta medida que se antepone de forma automática en los lados de un párrafo. De esta forma se puede hacer que el párrafo esté más o menos separado del margen de la página que los demás párrafos

Interlineado

El interlineado sirve para definir el espacio entre las líneas de un mismo párrafo. Para establecer el espacio de interlineado se puede realizar desde:

Espaciado

Se ha de tener en cuenta que el espacio posterior de un párrafo y el anterior del siguiente se sumarán, lo que puede producir una separación mucho mayor de la que se pretendía.

Otras características

- Control de líneas viudas y huérfanas: impide que se escriba la última línea de un párrafo en la parte superior de la siguiente pagina (a esta línea se la denomina viuda) o la primera en la parte inferior de una página y el resto del párrafo en la siguiente página (línea huérfana).
- Conservar con el siguiente: evita que se inserte un salto de página entre el párrafo actual y el siguiente, de forma que los dos párrafos van siempre en la misma página.
- Conservar líneas juntas: si se hace clic en esta casilla se evita que se pueda insertar un salto de página en medio de un párrafo.
- Salto de página anterior: provoca que el párrafo sobre el que se aplica siempre sea el primero de una página.

3.3. Bordes y sombreados de color

3.4. Numeraciones y listas

Tipos de listas:

- Numeradas y no numeradas
- Listas multinivel
- Continuar numeración y reiniciar numeración

- Numeración de formatos de título

3.5. Autotexto y autoformato

3.6. Capitalización y conversión mayúsculas/minúsculas