

Aplicaciones de ofimática Edición de documentos. formato Trabajar con imágenes Maquetación. Tablas, plantillas e índices. Encabezado y pie de página. numeración Hoja de cálculo. Tipos de datos, operadores, formato condicional. Convertir texto en tabla Análisis y gestión de datos. Crear bases de datos, inserta gráficos y diagramas. Presentaciones. Transiciones, guardar como web, crear gifs, insertar vídeo, imprimir presentaciones Presentaciones en la red. Prezi o similar Integrar aplicaciones. Guardar documento como archivo Word, trabajar con archivos PDF. Fuentes de contenidos. Licencias, citar obras, citar figuras, normas APA