

Curriculum Vitae

Datos personales

Nombre y apellido: Daniela Stornelli
Fecha de nacimiento: 5 de septiembre, 1993
Lugar de Nacimiento: Ciudad Autónoma de Buenos Aires
DNI: 37 808 602
Estado: Soltera
Dirección: Viamonte 151, Ramos Mejía
Teléfono: 4658 5776
Celular: 15 6975 8401
E-mail: dsstornelli@gmail.com



Formación académica

2011- Secundario: Perito Mercantil con especialización contable Impositiva.
2019- Técnica Radióloga Universitaria (UBA)
2020- Curso de Mamografía (Asociación de Técnicos Radiólogos del Oeste – A.T.R.O)

EXPERIENCIA LABORAL

- Prácticas y guardias en el servicio de radiología del Hospital General de Agudos Dr. Enrique Tornú de C.A.B.A.
- Nueve (9) meses como administrativa departamento contable en Controles Comunicaciones S.A. con Sistema GECOM. Tel: 011- 4918 0730
Referencia: Sra. Adriana Gómez / Sra. Liliana Octaviano.
- Actualmente: Call Center en el Sanatorio la Trinidad, Ramos Mejía.

IDIOMA:

- Inglés Nivel B2 (Upper Intermediate). Certificado "The Language in Group" acreditado por British Council."
- First Certificate in English: 172 (Grado C)

OTROS CURSOS:

- Excel III, Avanzado. (Universidad Nacional de La Matanza, año 2016)
- Niveles básicos de programación con:
CSS, HTML 5, React Native, Java Script, ES6.
- Curso Platzi: "Curso de Programación Básica."
- Curso de Platzi SQL y MySQL
- Curso "Introduction to Computer Science and Programming in Python"
(Massachusetts institute of Technology)

Github page: <https://github.com/danistorn>

LinkdIn: <https://www.linkedin.com/in/dsstornelli/>