Laporan Observasi Toko Bangunan Kemuning



Oleh:

ABDURRASYID MUHASIBI 1841720213

DENNY NUR RAMADHAN 1841720044

PROGRAM STUDI D-IV TEKNIK INFORMATIKA JURUSAN TEKNOLOGI INFORMASI POLITEKNIK NEGERI MALANG FEBRUARI 2020

BAB I

Pendahuluan

A. Latar Belakang Wawancara

Dengan teknologi yang sudah berkembang, masih banyak orang atau pengusaha yang belum dapat berbaur dengan teknologi saat ini. Padahal dengan teknologi yang sekarang tentunya dapat mempermudah setiap pekerjaan dibandingkan dengan cara manual, salah satunya adalah toko bangunan, dimana dari segi pengeloaan data dan informasi masih banyak yang menggunakan pencatatan secara manual menggunakan dibandingkan dengan komputer. Oleh karena itu penulis ingin melakukan observasi untuk mendapatkan data yang diperlukan agar dapat membuat sistem informasi yang dapat memperbaiki pengelolaan data pada toko bangunan tersebut.

B. Tujuan Wawancara

- Memperoleh informasi tentang bagaimana data dan informasi dikelola pada toko bangunan
- Dapat menentukukan kebutuhan yang diperlukan untuk membuat sistem informasi
- Mendapatkan pengetahuan tentang bagaimana cara toko bangunan bekerja

C. Topik Wawancara

Topik kegiatan wawancara ini adalah sistem pengelolaan data pada suatu took bangunan

D. Waktu dan Tempat Wawancara

Kegiatan wawancara ini dilaksanakan pada:

Hari / tanggal : Senin / 17 Februari 2020

Pukul : 08:13 WIB – Selesai

Tempat: Jalan Panglima Sudirman Nomor 35 Ngadilangkung

Kepanjen Malang Jawa Timur 65163

BAB II

Hasil Wawancara

A. Narasumber

Nama : Samsul

Ttl : Malang, 18 Agustus 1985

Alamat : Jl. Sumedang no 65 Kepanjen, Malang

Pekerjaan: Mandor Toko

B. Pewawancara

Pencatat, dan Pendokumentasi dilaksanakan oleh:

Nama : Abdurrasyid Muhasibi

Pekerjaan: Mahasiswa

Pewawancara dilaksanakan oleh:

Nama : Denny Nur Ramadhan

Pekerjaan : Mahasiswa

C. Transkrip Hasil Wawancara

Q: Mas nya namanya siapa?

A: Samsul

Q: Kerja berapa lama?

A: 10 tahun (dari awal)

Q: Libur kerja hari apa saja?

A: Hari minggu dan hari besar juga

Q: Absensi karyawan bagaimana?

A: Manual, tulis di kertas.

Q: Sistem penggajian bagaimnana?

A: Manual, tiap minggu-nya.

Q: Kelola gudang bagaimana? A: Stok manual, barang masuk, ketik biasa Q: Suplly barang dari berapa tempat? A: Banyak tempat, lebih dari 20 Q: Apakah terdapat jadwal supply barang? A: Tidak, order barang kalo stok barang kurang saja. Q: Jadwal pencocokan stok gudang? A: Belum ada Q: Pencatatan jual beli/transaksi? A: Masih memakai nota Q: Konsumen/pelanggan tiap hari nya kira-kira berapa? A: Banyak, barang yang dibeli kecil", kalau pakai print mungkin bisa. Q: Setiap bulan apakah terjadi peningkatan pendapatan? A: Ada Q: Apakah terdapat permasalahan saat mengelola barang/gudang/karyawan/transaksi? A: Ada perbedaan pencatatan antara gudang dan jual beli, item beda". Q: Kenaikan dan penurunan harga disebabkan oleh apa? A: Tergantung pengambilan, beda tempat beda harga, transport dll mempengaruhi harga.

Q: Perbedaan gaji antar karyawan?

A: Ada

BAB III

Penutup

A. Simpulan

Dari hasil wawancara yang telah dilakukan, dapat disimpulkan bahwa pada took bangunan tersebut tidak hanya pada absensi pada suatu kariyawan, tetapi dari segi pensupply-an barang, dan pengelolaan transaksi teryata masih menggunakan metode pengelolaan data secara manual atau pencatatan dengan menggunakan buku.

B. Saran

Dengan diketahuinya kebutuhan kebutuhan yang diperlukan untuk mengelola data, kami sarankan untuk memanfaatkan sistem informasi yang sudah berkembang agar dapat lebih meningkatkan kinerja dari setiap aspek yang ada di took bangunan tersebut.

Kepanjen, 17 Februari 2020

Samsul

BAB IV Lampiran – Lampiran

anyaknya	Nama Barang	Harga@	Jumlah				
92							
			The state of the s				
	•						
7							
ON ATON		TOTAL Rp.					
	anda Tarima	Hormat Kami,					
Т	anda Terima,						
()	()				

Gambar 4.1 (slip nota putih untuk pembeli)

Banyaknya	Nama Barang	Harga@	Jumlah
Adjusted			
			1
		ta.	
		PAS.	
			11
NOTA NO		TOTAL Rp.	

Gambar 4.2 (slip nota kuning untuk arsip gudang)

Banyaknya	Nama Barang	Harga@	Jumlah
			and the same of th
			. /2

Gambar 4.3 (slip nota merah untuk arsip toko)

DAFTAR ABSEN TB. KEMUNING

NO.	NAMA	HARI					TOTAL		GAJI PER HARI	TOTAL CALL	7715	
		SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	ABSEN	GAJI	PER HARI	TOTAL GAJI	TTD
1	CAK DUL	V			/		~	6	Rp	75.000	450.000	- LEARNING
2	CAK SUL				-		~	6	Rp	75.000	450.000	CORON
3	CAK TO			V	~	V	~	6	Rp	65.000	390.000	gi
4	CAK DI	V		~	~	~	V	6	Rp	65.000	390.000	1
5	BAGONG			1	V	~	1	6	Rp	65.000	390.000	(IMI)
6	LUTFI	V	~	1	/			6	Rp	65.000	390.000	Lucia
7	SOLEH .			V	1	~	V	6	Rp	65.000	390.000	Enth
8	SITI			~	~	V	~	6	Rp	45.000	270,000	Care
9	OSHI		/	V	~	V		6	Rp	45.000	270.000	(0)
10	LINA	~	1	V	V	~	V	6	Rp	45.000	270.000	Chi
11	KHUSNUL			~	/	1	~	6	Rp	45.000	270.000	The -
12	WULAN			~	~	~	V	6	Rp	45.000	210,000	Herri
13	DIAN			1	V	~		6	Rp	45.000	270.000	M
TOTAL GAJI								KD.4.470.000	 " - - - - - - - - - 			

Repanjen, 8 Feb 2020

B KEMUNING
The Sudama Natawang Nachiangaran,
Kepanyan Malang
Teip, 0341 391726 9822 3387 1181

Gambar 4.4 (Absensi kariyawan dalam 1 periode)



Gambar 4.5 (foto dengan narasumber (sebelah kanan))