

مقدمه

برای شروع فعالیت خود در سایت مدیریت کسب و کار خانه‌ی من ابتدا به آدرس

www.my-home.ir

وارد شوید

ایجاد حساب کاربری

از منوی بالای صفحه اولین دکمه‌ی سمت راست را کلیک کرده و افزودن حساب کاربری را که اولین گزینه است را کلیک کنید و اطلاعات خود را وارد نمایید



اطلاعات وارد شده شامل نام و نام خانوادگی و شماره تماس می‌باشد

افزودن حساب کاربری

اطلاعات شخصی

نام

نام خانوادگی

شماره همراه

۱ اطلاعات شخصی

۲ تکمیل اطلاعات

بعدی

Activate Windows

که پس از تکمیل اطلاعات فرایند احراز هویت شماره تماس شروع شده و کد ورود برای شماره یتماس شما ارسال خواهد شد

افزودن حساب کاربری

اطلاعات شخصی

تاریخ تولد

۱۴۰۴

اردیبهشت

۱۱

کد ارسال شده

۱۴۰۷ درخواست مجدد کد

۱ اطلاعات شخصی

۲ تکمیل اطلاعات

پایان **قبلی**

Activate Windows

پس از تکمیل اطلاعات و کلیک پایان فرایند ثبت نام حساب شما ایجاد می شود و وارد صفحه ای اصلی می شوید اما این بار منوی بالای صفحه ای شما متفاوت می شود



از آن پس می توانید برای ورود مجدد تنها با ورود با شماره همراه به حساب کاربری خود وارد شوید



احراز هویت شما در این بخش همانند ثبت نام بوده و بعد از وارد کردن شماره تماسی که قبلاً در سیستم ثبت شده

ورود با شماره همراه

شماره همراه

۰۹۱۲ ۰۰۰ ۰۰۰

ارسال پیام

پیامک به شما ارسال می شود که حامل کد ورود شماست



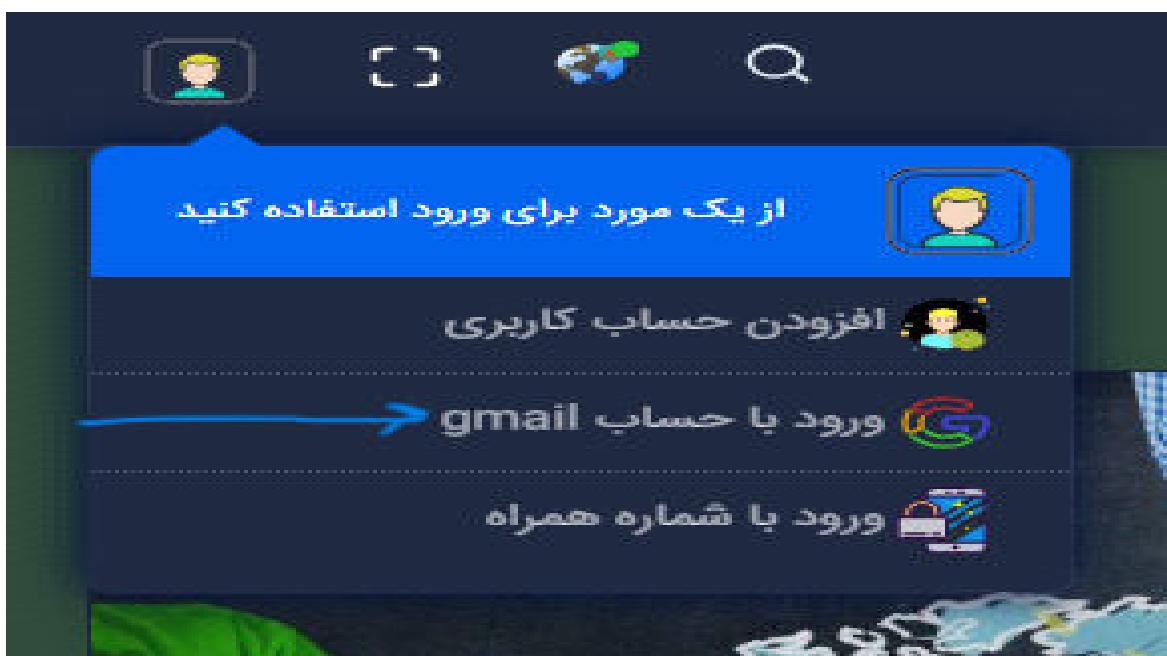
بعد از ورود به حساب کاربری جهت تکمیل مدارک خود می توانید از منوی کاربری بالا استفاده کنید



در این صفحه شما می توانید برای ورود با حساب جیمیل خود دکمه‌ی ثبت جیمیل را زده



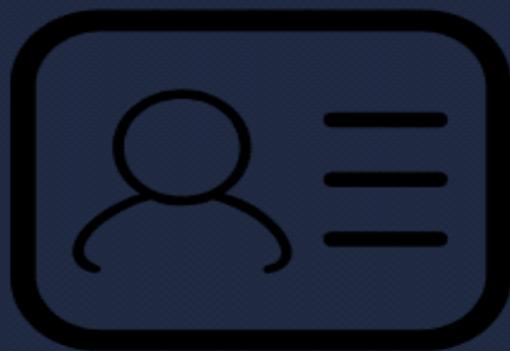
و برای ورود در دفعات دیگر از اکانت جیمیل استفاده کنید



اگر در کسب و کار خود فقط محصول به فروش نمی رسانید و جایگاه ارائه‌ی خدمات دارید(مانند سرویس کولر یا موارد مشابه) (و یا قصد استفاده از خدمات کسب و کار حرفه‌ای مجموعه‌ای) مانند شرکت‌های تبلیغاتی یا موارد مشابه(را دارید برای استفاده از خدمات سایت مجبور به درج اطلاعات هویتی مانند عکس کارت ملی و شاره تماس هستید که برای جلوگیری از سوءاستفاده‌های اینترنتی اجباری است

برای ثبت کسب و کار و کیف پول اینترنتی در جهت جلو گیری از سوءاستفاده اینترنتی شما موظف هستید به صورت کامل اطلاعات خود را تکمیل کنید و فقط عناوین اختیاری را می توانید خالی بگذارید

احراز هویت



بارگذاری فایل

افروزن

عکس کارت ملی کنار
صورت

کد ملی



ایجاد شغل

برای ایجاد کسب و کار خود می توانید از منوی بالای صفحه



اولین دکمه‌ی سمت راست را کلیک کرده و دکمه‌ی ایجاد شغل را کلیک کنید



و پس از تکمیل اطلاعات کسب و کار خود و توضیح راجب نوع کسب و کار اولین کسب و کار خود را ایجاد نمایید

افزودن کسب و کار

عکس کسب و کار خود را اضافه کنید
بارگذاری فایل

افروزن

آدرس سایت(اختیاری)	عنوان کسب و کار *
example.com	نام کسب و کار
	توضیح فعالیت *
	توضیحات کسب و کار

ثبت

بعد از ثبت کسب و کار شما به صفحه‌ی مدیریت کسب و کار هایتان فرستاده می‌شود

کسب و کار های من

- my home** جهان رو بدون حد
- testdd asdwd**
- sf hv hijjh** My Home
- my home**

دسترسی ممکن

افزودن کسب و کار +

کیف پول

خانه

بسته های کسب و کار حرفه ای

بسته ی سه ماه اشتغال گروهی ۴۰,۰۰۰ تومان تاریخ انتشار: ۱۵/۰۷/۲۰۲۳

بسته ی دو ساله اشتغال گروهی ۴۰,۰۰۰ تومان Go to

که همه ی مشاغل شما را نمایش می دهد و بسته های فعال مدیریت حرفه ای کسب و کار از این صفحه در دسترس می باشد

بسته های کسب و کار حرفه ای

بسته ی سه ماه اشتغال گروهی ۴۰,۰۰۰ تومان بسته های متفاوت شده

بسته ی شش ماه اشتغال گروهی ۷۵,۰۰۰ تومان بسته های متفاوت شده

کسب و کار معتبر

جهان رو بدون حد و مردمدار مکان بین و خواسته هات رو ازش بگیر

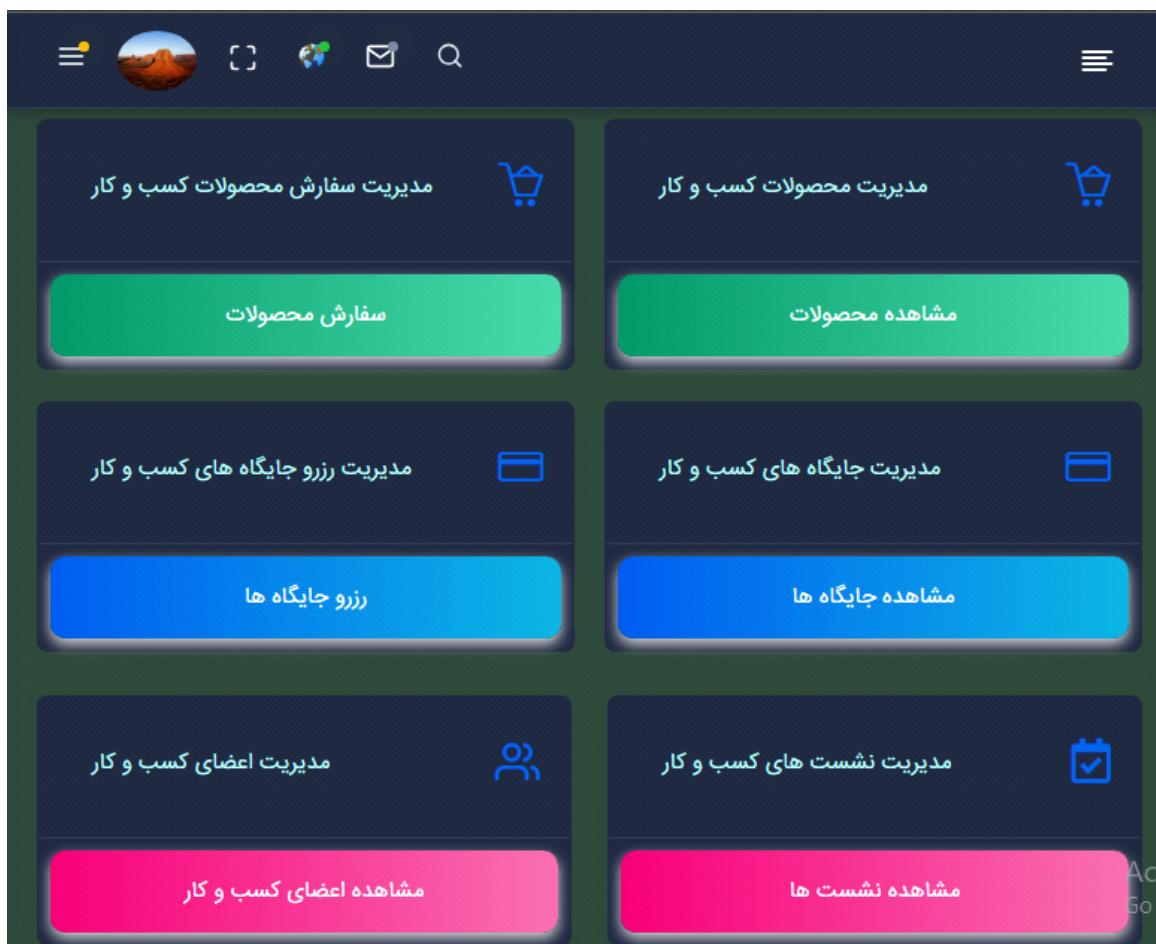
my home

همچنین می توانید ابتدا وارد صفحه مدیریت کسب و کار ها شده

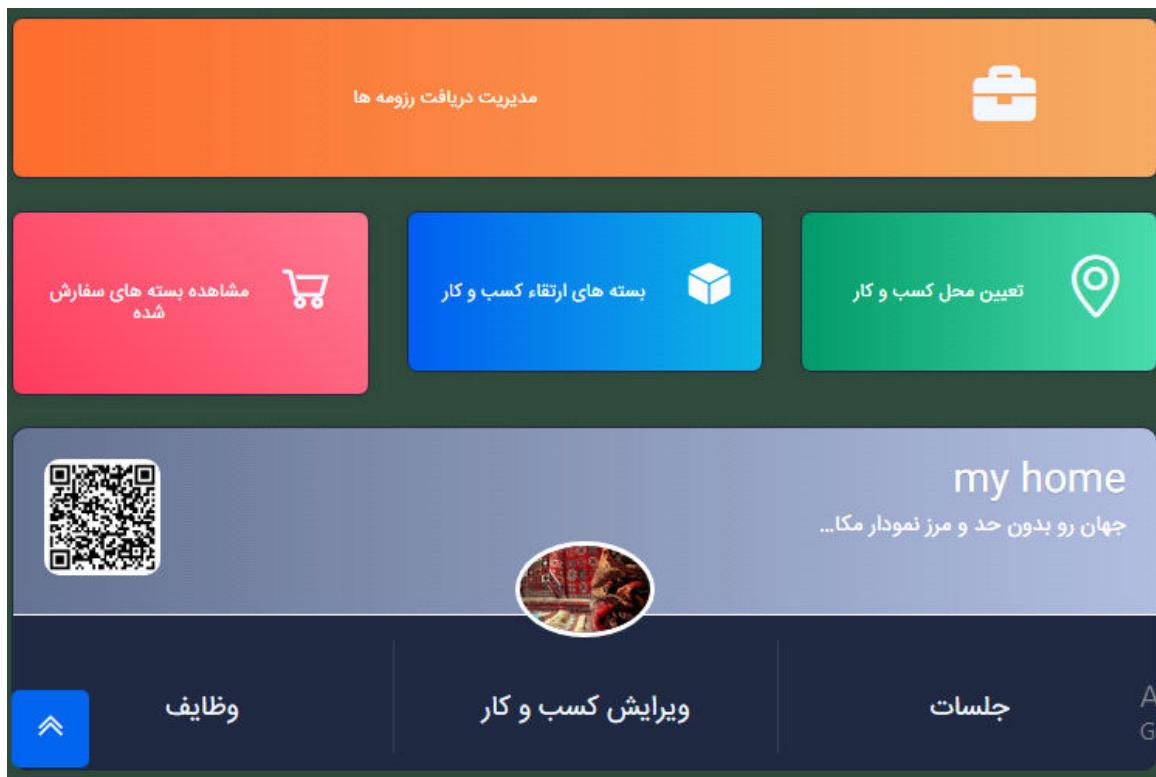


و برای ایجاد شغل از دکمه‌ی سبز رنگ افزودن کسب و کار نیز استفاده کنید

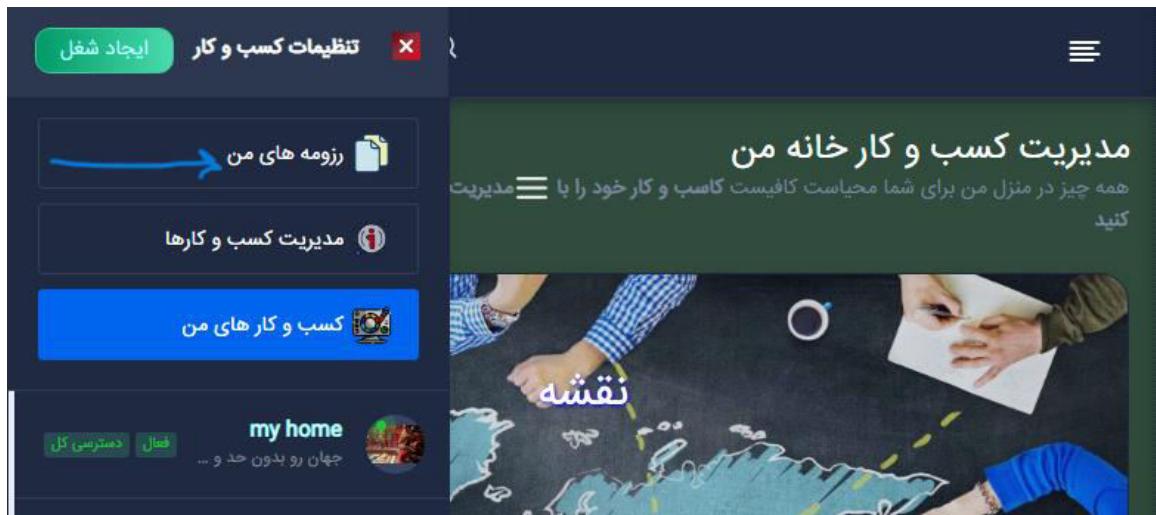
پس از کلیک کردن هر کدام از کسب و کارهای خود به صفحه‌ی اصلی کسب و کار خود وارد می‌شوید که بخش‌های مرتبط به محصولات و جایگاه‌ها و کسب و کار حرفه‌ای از جمله جلسات و وظایف و اعضای کسب و کار نکته: در صورتی که مدارک هویتی خود را بارگذاری نکرده باشد تنها حق استفاده از بخش محصولات را دارید) مشاهده و (سفارشات



و اطلاعات کسب و کار مانند محل دقیق دفاتر و شعب و لوگوی کسب و کار و نوع کسب کار(عادی یا حرفه ای) (و بسته های مورد استفاده را دارد است



در صورتی که تمایل به ارسال رزومه و فعالیت در مشاغل مرتبط را دارید نیز می توانید از منوی بالای صفحه و اولین دکمه‌ی سمت راست به بخش رزومه‌های من وارد شوید



مشاغل مورد نیاز برای کسب و کار های حرفه‌ای شامل نیروی کارشناس فروش محصول و نیروی طراح محصولات نیروی کارشناس ارائه دهنده و نیروی طراح بحث خدمات و منشی تعیین کننده جلسات و نیروی انسانی مجموعه می باشد



که هر کسی می تواند در هر کدام از این بخش ها رزومه درست کرده

کارشناس محصول



بنده در ضمینه‌ی فروشنندگی از سال ۱۳۹۰ در صنف پوشاک فعالیت کرده‌ام

کار درخواست شده

مشاغل مرتبط

و برای کسب و کار هایی که خواهان دریافت نیروی کار می باشند رزومه‌ی مربوط را ارسال کند

کارشناس محصول



بنده در ضمینه‌ی فروشنندگی از سال ۱۳۹۰ در صنف پوشاک فعالیت کرده‌ام

کار درخواست شده



ارسال رزومه

my home



جهان رو بدون حد و مرز نمودار مکان ببین و خواسته‌های را ازش بگیر

همچنین پس از ارسال درخواست کار به کسب و کار مرتبط می‌توان از بخش کار های درخواست شده

کارشناس محصول



بنده در ضمینه‌ی فروشنندگی از سال ۱۳۹۰ در صنف پوشاک فعالیت کرده‌ام

کار درخواست شده

مشاغل مرتبط

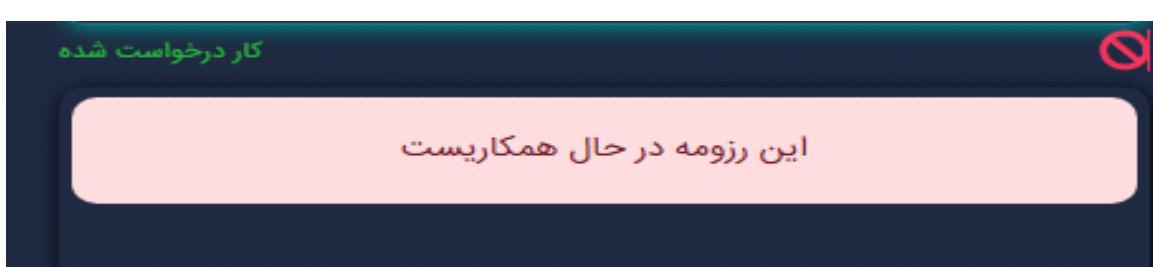
درخواست های خود را پیگیری نمود

طراح محصولات



جهان رو بدون حد و مرز نمودار مکان ببین و خواسته هات رو ازش بگیر

مشاغل مرتبط



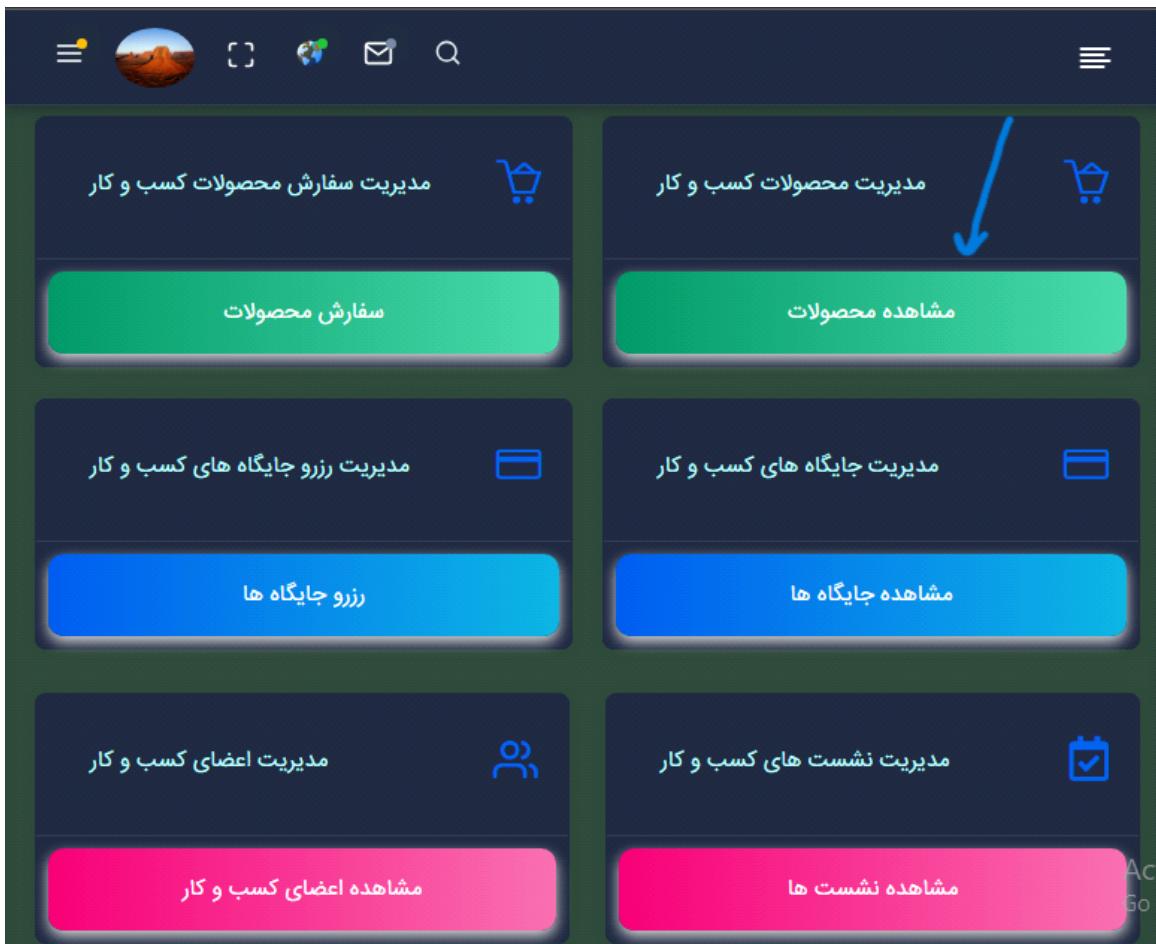
در این صورت می توانید وارد بخش مدیریت کسب و کار ها شده و کار مورد نظر را قبول یا رد کنید یا از بخش کار های درخواست شده شروع فعالیت را مشاهده می کنید که با کلیک روی این گزینه می توانید علاوه کار خود را شروع کنید



جهان رو بدون حد و مرز نمودار مکان ببین و خواسته هات رو ازش بگیر

مدیریت محصولات و سفارشات

برای ایجاد محصول بعد از ورود به کسب و کار مربوط به بخش مشاهده محصولات بروید



پس از ورود به این بخش می توانید با کلیک دکمه ای افزودن محصول یک محصول جدید اضافه نمایید



در این بخش می توانید قیمت محصول مورد نظر را یا به صورت ثابت

افزودن محصول

عکس اصلی محصول را بازگذاری کنید
بارگذاری فایل

افزودن

دسته بندی محصول خود را تعیین کنید

متفرقه

نام محصول

توضیحات کامل

توضیحات کامل

قیمت به تومان

قیمت محصول

هزینه، آفست

قیمت گذاری آنلاین

Activate Windows
Go to Settings to activate

با به صورت لحظه‌ای با عوامل تاثیرگذار بر قیمت مانند قیمت دلار و دینار و ریال و موارد دیگر و حتی ثابت‌های هزینه مشخص کنید

قیمت گذاری آنلاین

قیمت ثابت

توضیحات

افزودن

عملیات

جمع

قیمت

ضریب

توضیحات

نوع

۱,۰۸۷,۰۰۰ تومان

۱,۰۸۷,۰۰۰ تومان

۱%

لقره‌ی ۹۹۹

قیمت با احتساب مالیات: ۱,۱۹۲,۵۱۰ تومان

Activate Windows
Go to Settings to activate

ایجاد محصول

پس از ایجاد محصول می‌توانید بخش‌های مختلف مرتبط به آن از جمله حذف محصول



ویرایش اطلاعات



ناموجود شدن محصول (در صورت نا موجود شدن محصول می توانید دکمه ی قرمز رنگ سمت راست را کلیک کنید)



و مشخصات جزئی



که شامل بخش های سفارشات این محصول و مدیریت عکس و فیلم و شماره تماس های مرتبط و موقعیت مکانی و پیام های مرتبط از جمله سیستمی و پیشنهادات مشتریان و مشخصه ها و ویژگی های این محصول می باشد را کنترل کرده



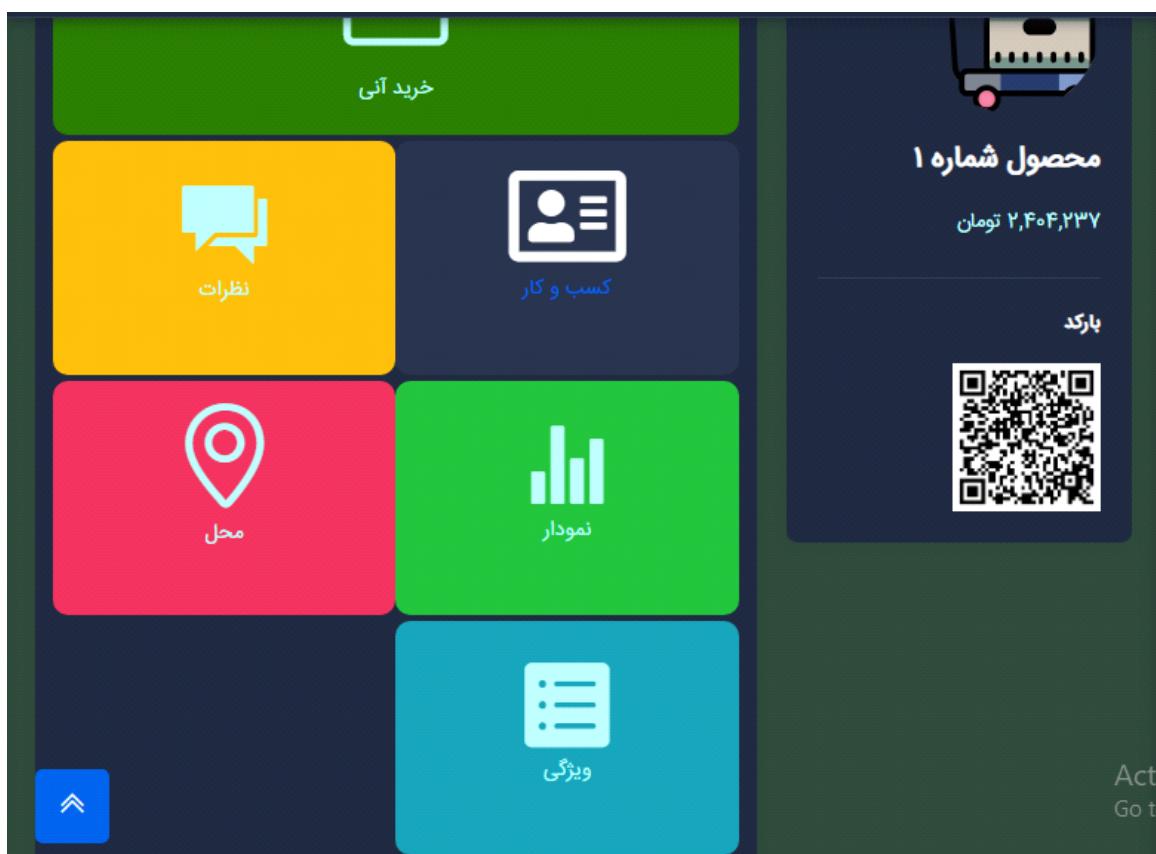
به دیده شدن بیشتر محصولات خود کمک کنید



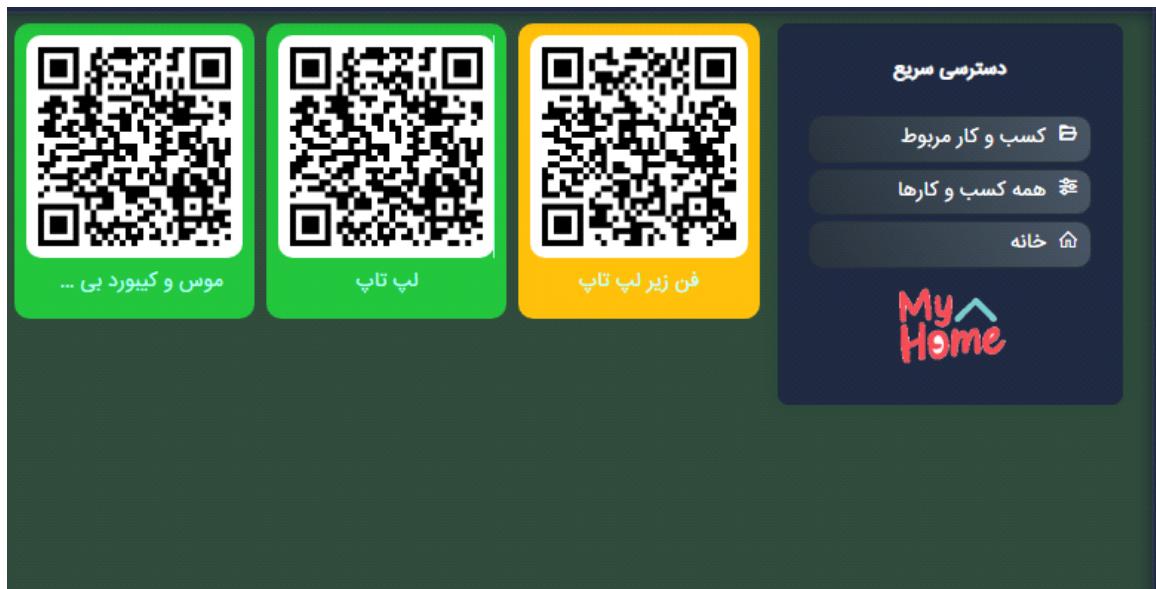
همچنین می توانید با کلیک روی کد تصویری آن را دانلود کرده



برای نمایش اطلاعات درج شده و خرید آنی محصول آن را به صورت برجسب به محصول چسبانده و به مخاطبان جهت اسکن نمایش دهید



بعد از ثبت محصول خود جهت بررسی میزان سفارشات یا خرید های آنی می توانید از صفحه **ی سفارشات محصول استفاده کنید**



پس از کلیک روی هر کدام از محصولات مشخصات اشخاص خریدار و تاریخ و تعداد و نوع سفارش و نوع پرداخت مشخص شده است



مدیریت جایگاه خدمات و رزرو آن

اگر شغل شما به صورت خدماتی هست و در آن به دنبال سیستمی هستید که تاریخ رسیدگی به مشتریان خود را طبق برنامه ریزی درست زمانی انجام دهد می توانید بعد از تکمیل اطلاعات هویتی خود در بخش حساب کاربری



وارد بخش مدیریت جایگاه ها شده

A screenshot of the "Manage Locations" section within the application. It shows a grid of six items: 1. "مدیریت سفارش محصولات کسب و کار" (Manage Product Orders) with a green button labeled "سفارش محصولات". 2. "مدیریت محصولات کسب و کار" (Manage Products) with a green button labeled "مشاهده محصولات". 3. "مدیریت رزرو جایگاه های کسب و کار" (Manage Reservation Locations) with a blue button labeled "رزرو جایگاه ها". 4. "مدیریت جایگاه های کسب و کار" (Manage Locations) with a blue button labeled "مشاهده جایگاه ها". 5. "مدیریت اعضای کسب و کار" (Manage Members) with a pink button labeled "مشاهده اعضای کسب و کار". 6. "مدیریت نشست های کسب و کار" (Manage Meetings) with a pink button labeled "مشاهده نشست ها". On the right side, there is a sidebar with the user's profile picture and name "Danial Frd", and links for "طلاء و جواهر های اشرافی", "کامپیوتر", and "قالی یا قالیچه". A blue arrow points from the text "با کلیک روی ایجاد جایگاه" to the blue "مشاهده جایگاه ها" button.

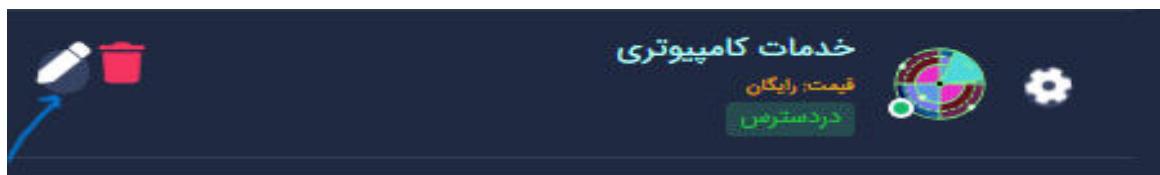
با کلیک روی ایجاد جایگاه



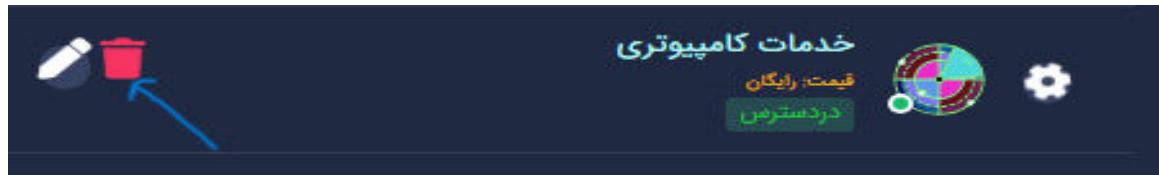
جاگاه جدید را اضافه کنید

A detailed view of the 'Add New Location' form. The title at the top is 'افزودن جایگاه خدمت رسانی' (Add Service Location). The form includes fields for 'عنوان جایگاه' (Address), 'اسم مورد نظر' (Name), 'توضیحات ارائه خدمات جایگاه' (Service Description), and 'توضیحات کامل' (Full Description). It also features dropdowns for 'مترقبه' (Recipient) and 'دسته بندی خدمات خود را تعیین کنید' (Select service category). There are two radio buttons for payment method: 'رزرو به صورت رایگان است' (Free) and 'رزرو به تومان' (Toman). A question 'نوع خدمات رسانی شما در این تجارت چیست؟' (What type of service do you provide?) has two options: 'آنلاین' (Online) and 'حضوری' (In-person), with 'حضوری' being selected. At the bottom is a large green button labeled 'ایجاد جایگاه' (Create Location).

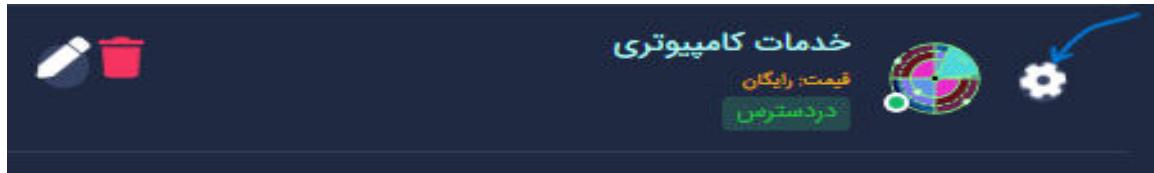
پس از ایجاد جایگاه شما می‌توانید به بخش‌های مختلف آن دسترسی داشته باشید از جمله ویرایش اطلاعات اولیه



حذف جایگاه



تنظیمات اصلی جایگاه



که بخش های مدیریت پرسشنامه‌ی فرم ورود به جایگاه و عکس و فیلم و شماره تماس های مرتبط به جایگاه و موقعیت مکانی جایگاه های ارائه خدمات ثابت و نظرات کاربران و پیام های سیستمی مرتبط و محصولات قابل ارائه در این جایگاه در دسترس است که برای خدمات رسانی آسان تر و تبلیغات بهتر می توانید از آن استفاده کنید

مدیریت فرم پرسشنامه

مدیریت عکس ها

مدیریت فیلم ها

شماره های تماس

مشخص کردن مکان

پیام های کاربران

محصولات قابل ارائه

WEB DEVELOPER

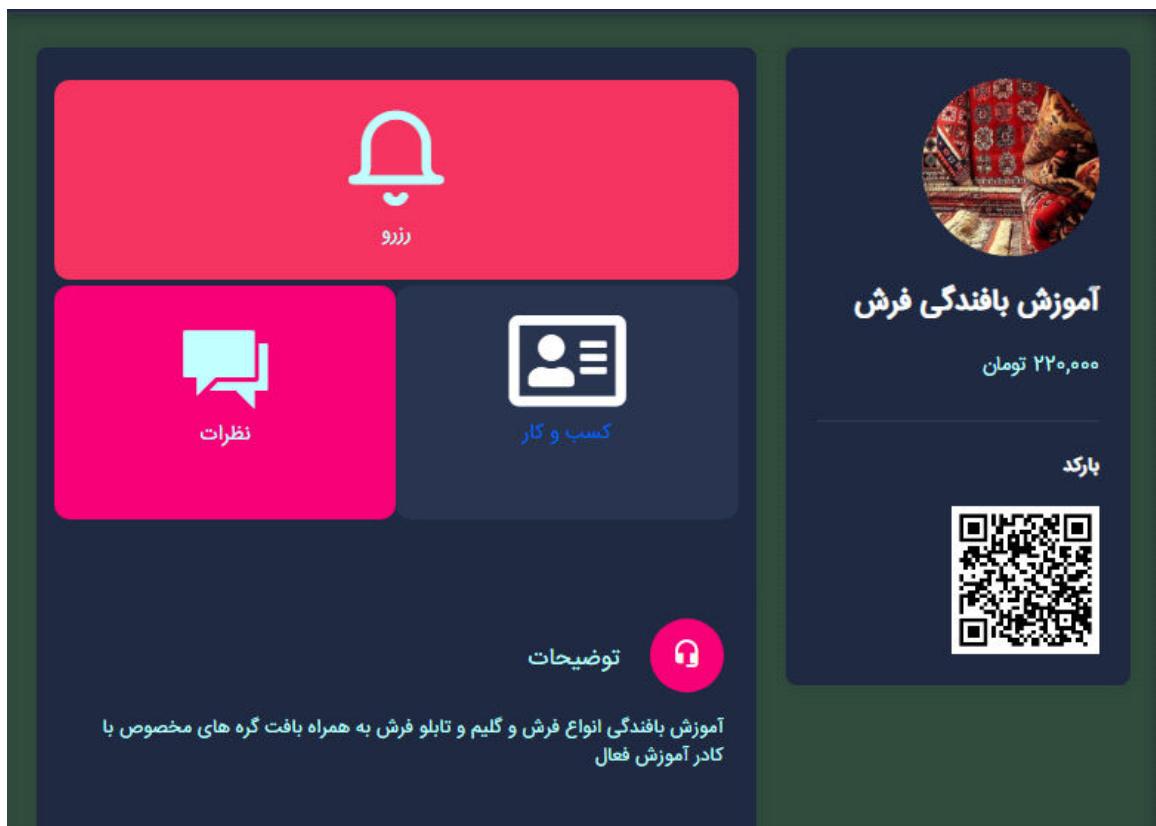
دسترسی سریع

- جایگاه مربوط
- کسب و کار مربوط
- ☒ همه کسب و کارها
- ☒ خانه

همچنین با کلیک روی کد تصویری می توانید آن را دانلود کرده



با چسباندن بر جسب آن به جایگاه های ثابت رزرو سریع جایگاه را در اختیار مشتریان خود قرار دهید

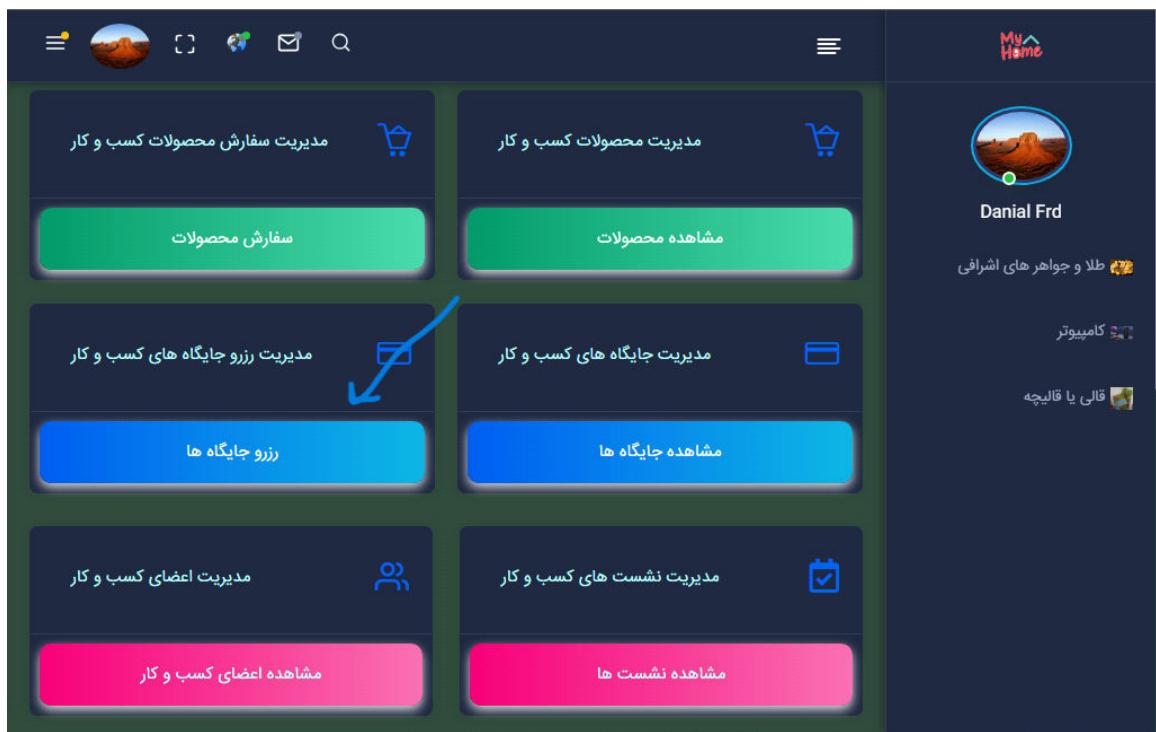


اگر قصد دسته بنده بندی مشتریان خود را دارید می توانید از فرم های پرسشنامه قبل از ورود استفاده کنید



این فرم به شما این امکان را میدهد تا سوالاتی را قبل از ورود مشتری به صورت اجباری یا اختیاری و در فرمت عکس و متن مطرح کنید تا دسته بندی مشتریان شما به شکل دلخواه صورت گیرد و از ترافیک مشتریان به سادگی راحت شوید

برای مدیریت دقیق رزرو ها وارد بخش رزرو جایگاه ها شوید

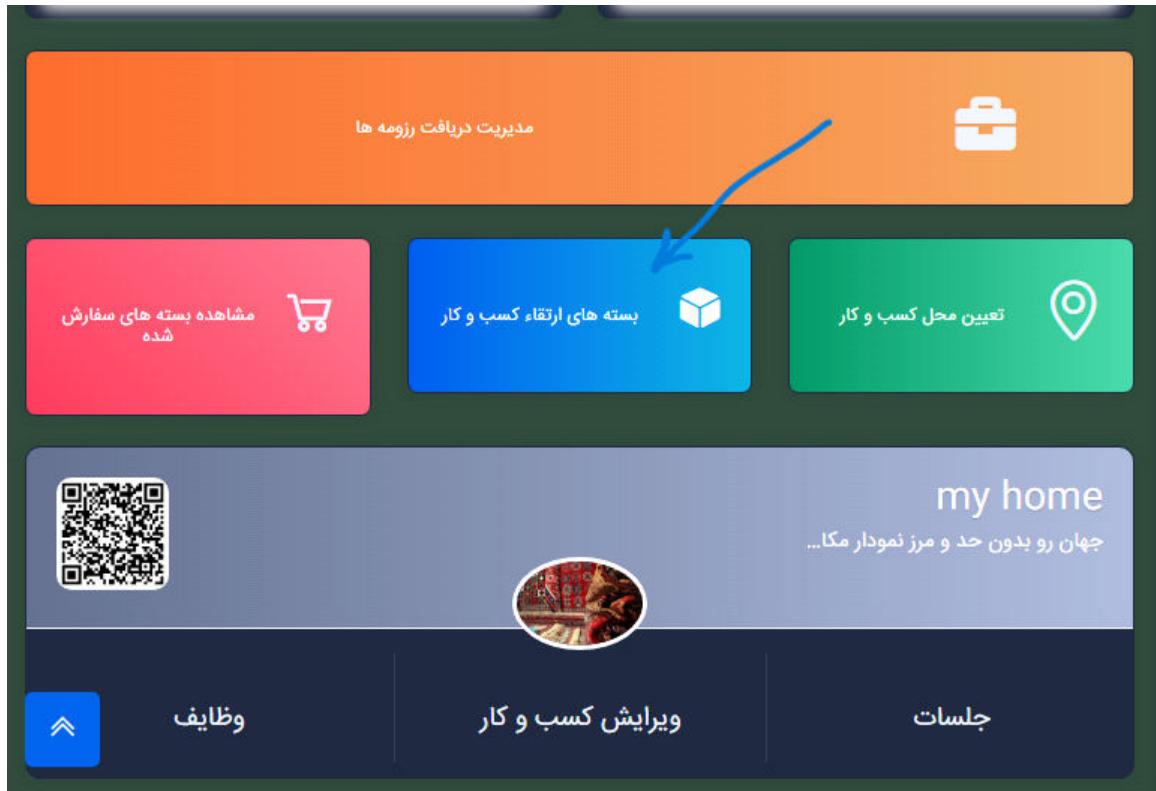


در این صفحه شما می توانید مشخصات مشتریانی که جایگاه های شما را رزرو کرده اند مشاهده کنید و از تقویم رزرو جایگاه ها برای نوبت دهی سازمان یافته ای مشتریان استفاده کنید



سطح حرفه ای کسب و کار

اگر کسب و کار شما دارای محصولات و یا جایگاه های فراوان می باشد می توانید کسب و کار خود را به سطح حرفه ای ارتقا دهید و کار خود را به صورت تیمی یا گروهی انجام دهید که برای این کار لازم است روی بسته های ارتقا کسب و کار کلیک کنید



بعد از ورود به صفحه‌ی بسته‌ها می‌توانید بسته‌ی دلخواه خود را انتخاب کرده و به سفارشات خود اضافه کنید



هر کدام از بسته‌های مورد نظر با توجه به سلیقه‌ی شما در بخش سفارشات شما باقی می‌ماند

خریداری نشده



منقضی شده



پرداخت :



تمدید :



بسته‌ی دو ساله اشتغال گروهی
کسب و کار شما به مدت دو سال
به حالت گروهی تغییر وضعیت
میدهد

بسته‌ی سه ماه اشتغال گروهی
کسب و کار شما به مدت سه ماه
به حالت گروهی تغییر وضعیت
میدهد

مشاهده جزئیات

قیمت بسته

۲۰۰,۰۰۰ تومان

مشاهده جزئیات

قیمت بسته

۴۰,۰۰۰ تومان

هر بسته در قالب زمان بوده و به نسبت مدت زمان هر کدام از بسته‌ها قیمت آن نیز متفاوت است و بعد از پرداخت بسته
کسب و کار شما ارتقا می‌یابد



پرداخت :

بسته‌ی دو ساله اشتغال گروهی
کسب و کار شما به مدت دو سال
به حالت گروهی تغییر وضعیت
میدهد

بستن جزیات

قیمت بسته
۲۰۰,۰۰۰ تومان

زمان سفارش
۰۵:۳۵ ۱۴۰۳/۱۰/۲۷



تمدید :

بسته‌ی سه ماه اشتغال گروهی
کسب و کار شما به مدت سه ماه
به حالت گروهی تغییر وضعیت
میدهد

بستن جزیات

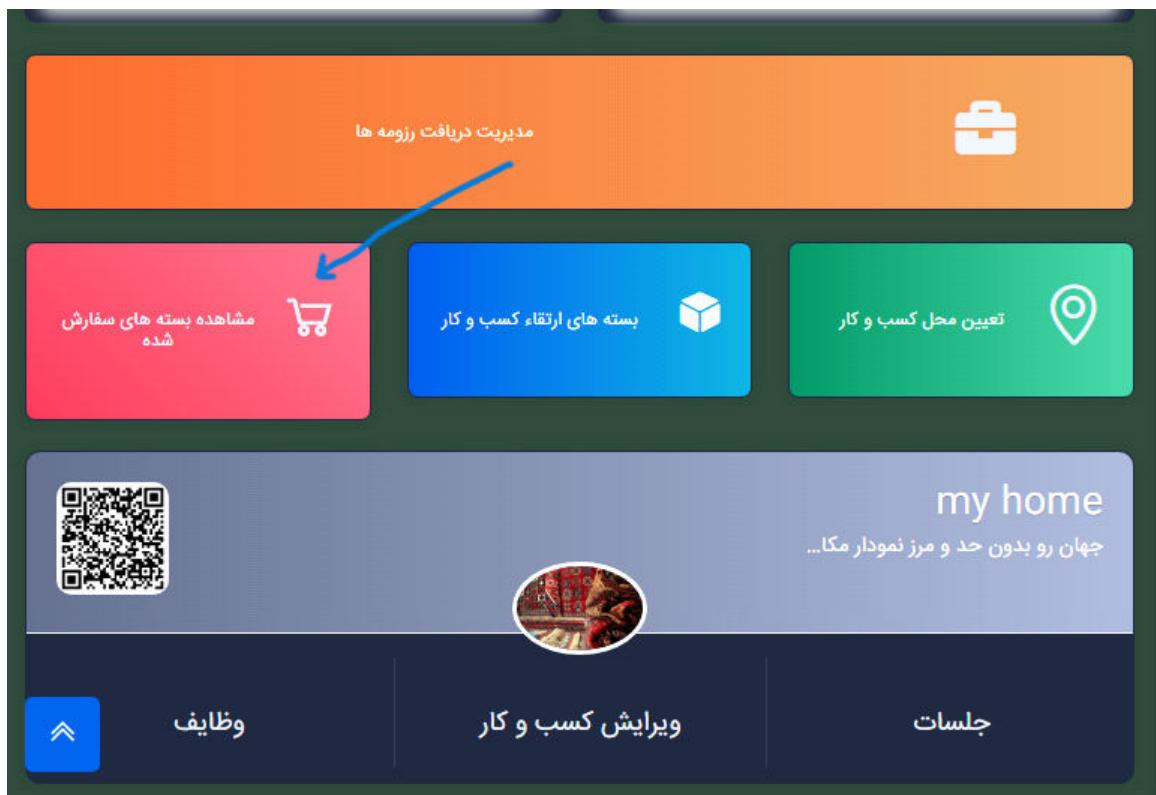
قیمت بسته
۴۰,۰۰۰ تومان

مبلغ پرداخت شده
۴۰,۰۰۰ تومان

تاریخ انقضای بسته
۱۴۰۴/۰۲/۲۵

زمان سفارش
۰۲:۲۲ ۱۴۰۳/۰۱/۲۲

در صورت انقضای بسته‌ی خود نیز می‌توانید با ورود به صفحه‌ی سفارشات آن را تمدید نمایید



برای پرداخت باید از صفحه مربوط به سفارشات بسته ها اقدام نمایید



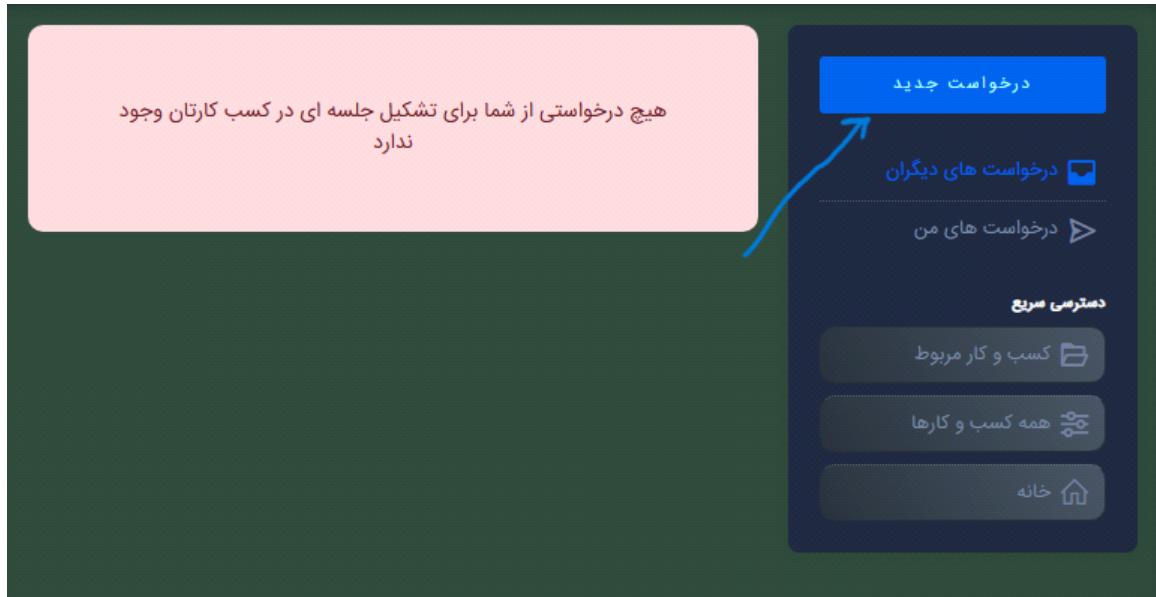
پس از پرداخت و ارتقاء کسب و کار به سطح حرفه ای شما قابلیت استفاده از بخش های مرتبط به جلسات و وظایف و اعضای کسب و کار را بدست می آورید

جلسات و نشست ها

یک دیگر از دغدغه های کسب و کار های بزرگ درهم بودن جلسات و نیاز به آن هاست که نتایج بزرگی را حاصل می شود. برای ورود به این بخش کافی است جلسات را کلیک کنید



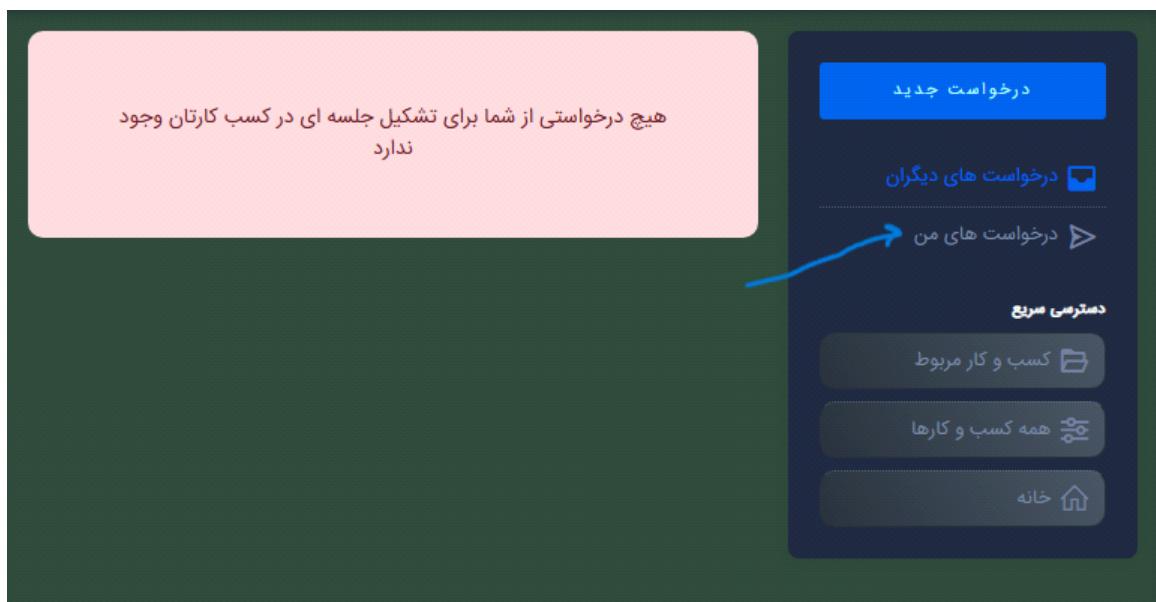
اگر به نشست نیاز دارید می توانید درخواست جلسه‌ی مورد نیاز را بدهید



پس از ثبت توضیحات و موضوع اصلی نشست و ثبت آن می توانید منتظر تنظیم زمان از سوی تنظیم کننده جلسات باشید



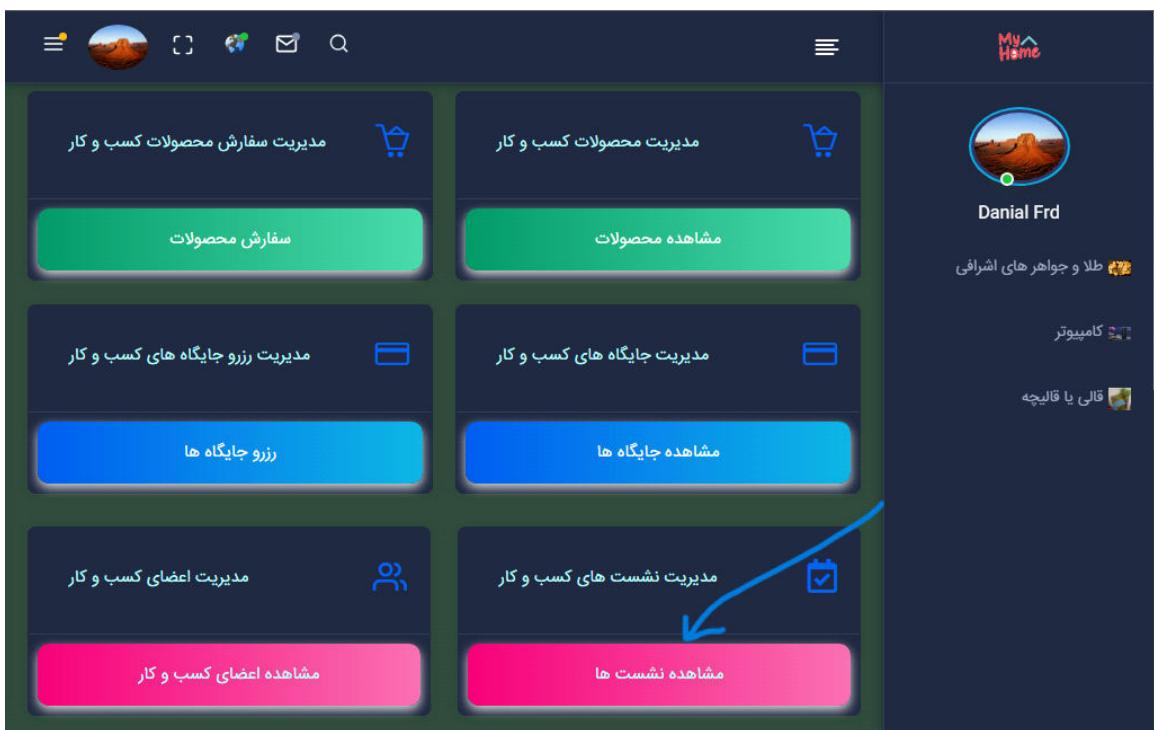
در این بخش دو موضوع مهم وجود دارد که یکی درخواست‌های شما از دیگران بابت جلسه است



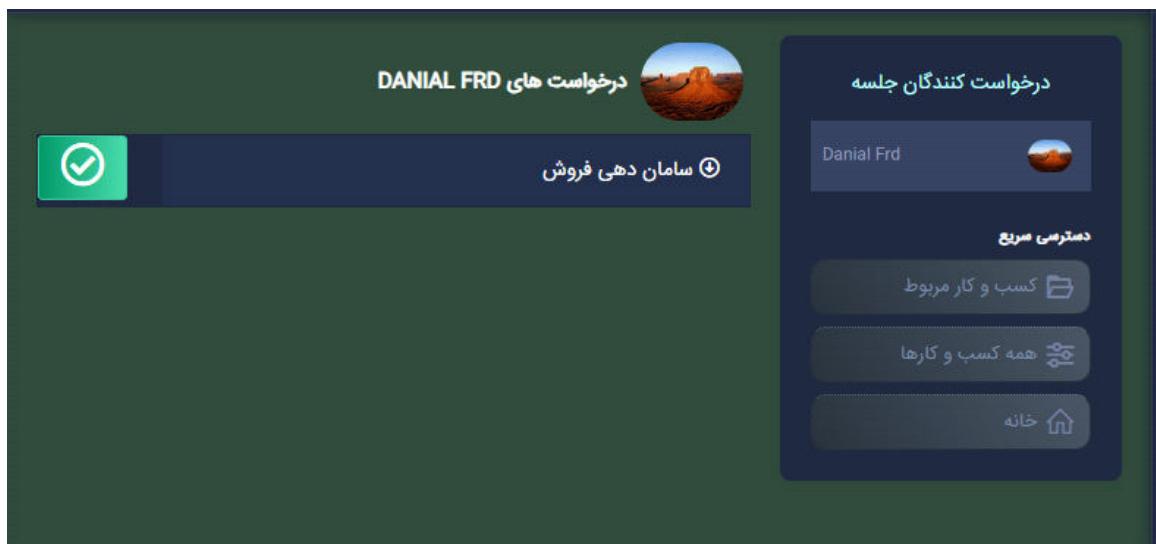
دیگری در خصوص درخواست‌های دیگران از شما بابت برگزاری جلسه است



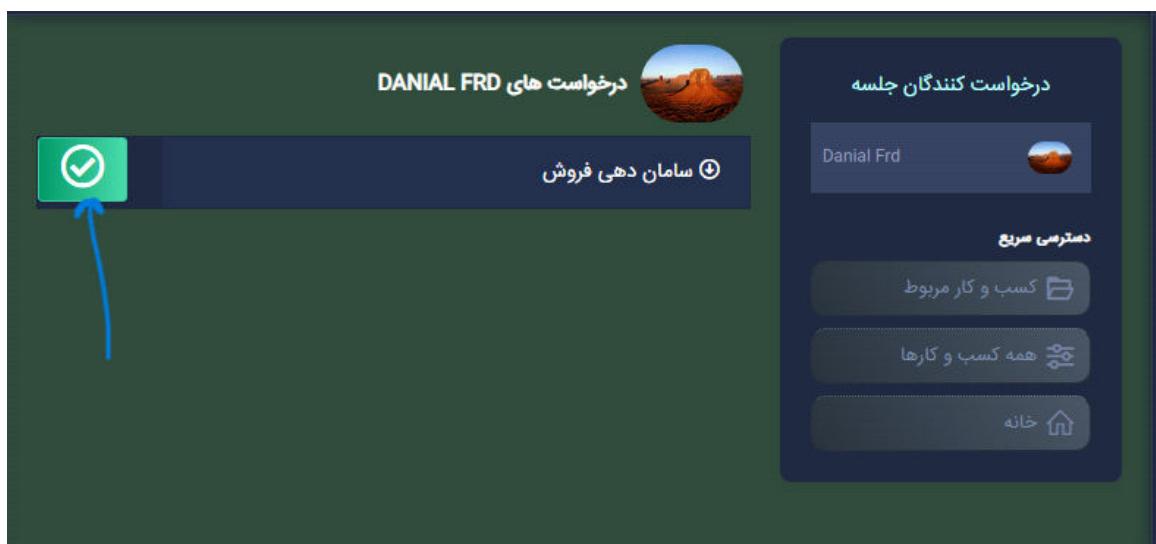
که همگی درخواست‌ها از بخش مشاهده‌ی نشست‌ها که توسط تنظیم‌کننده جلسات یا مدیر کسب و کار قابل دسترسی می‌باشد



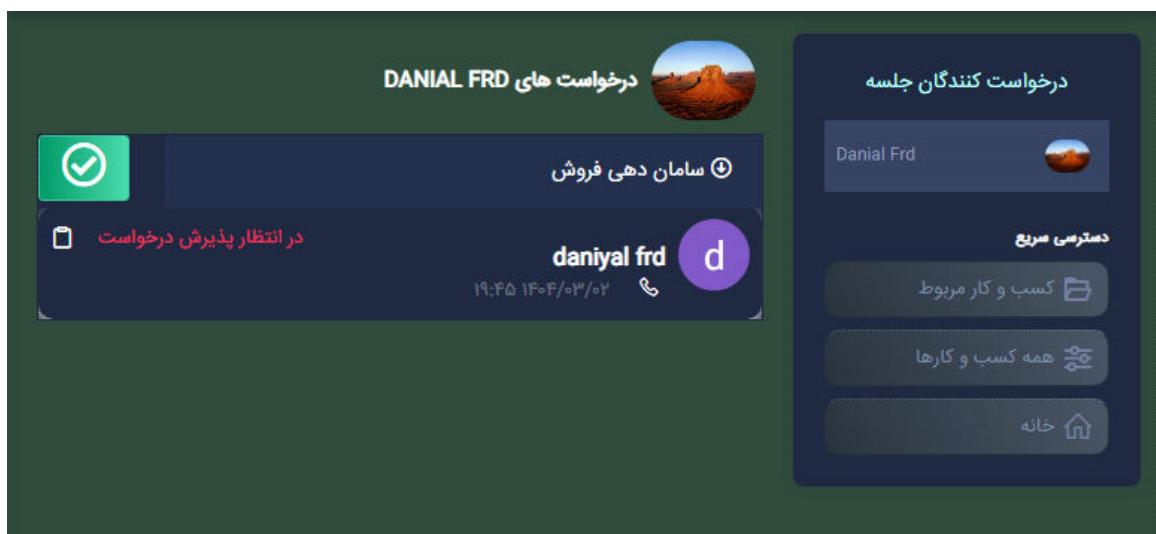
پس از ورود به این صفحه در سمت راست درخواست کنندگان جلسه را مشاهده می‌کنید که در انتظار تایید تاریخ مناسب برای انجام نشست هستند



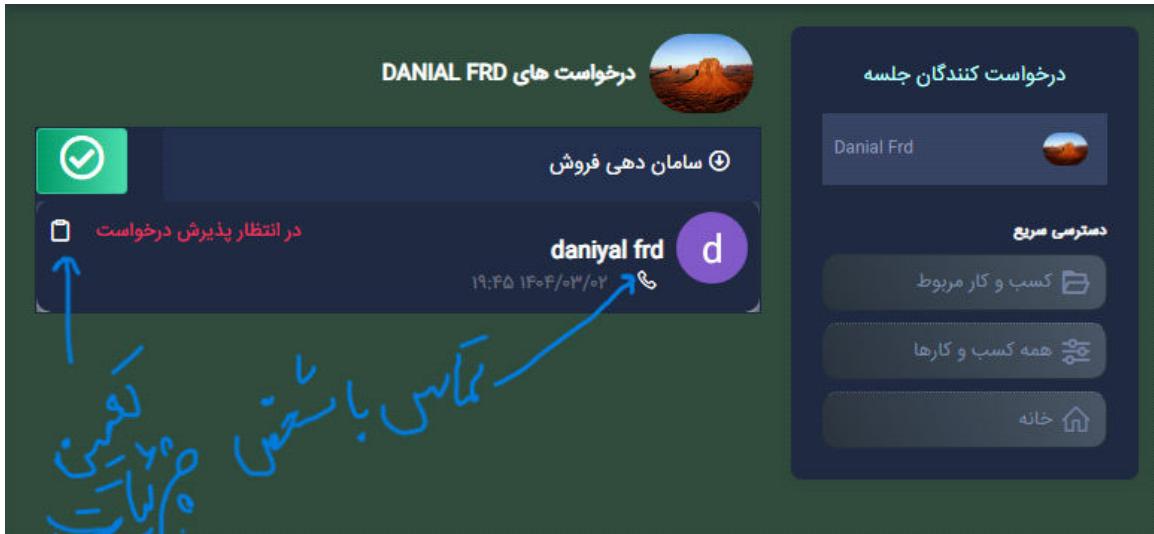
شما می توانید به دو روش مختلف جلسات را برایشان تنظیم کنید. در جلسات فوری و مهم یا جلساتی که قرار است در همان لحظه انجام شود شما میتوانید با زدن دکمه‌ی سبز سمت چپ به همه‌ی افرادی که قرار است در این جلسه با این موضوع نشست کنند اطلاع رسانی کنید



همجنبین می توانید منتظر بررسی زمان تعیین شده از سوی اشخاصی که قرار است در جلسه احظار شوند باشید



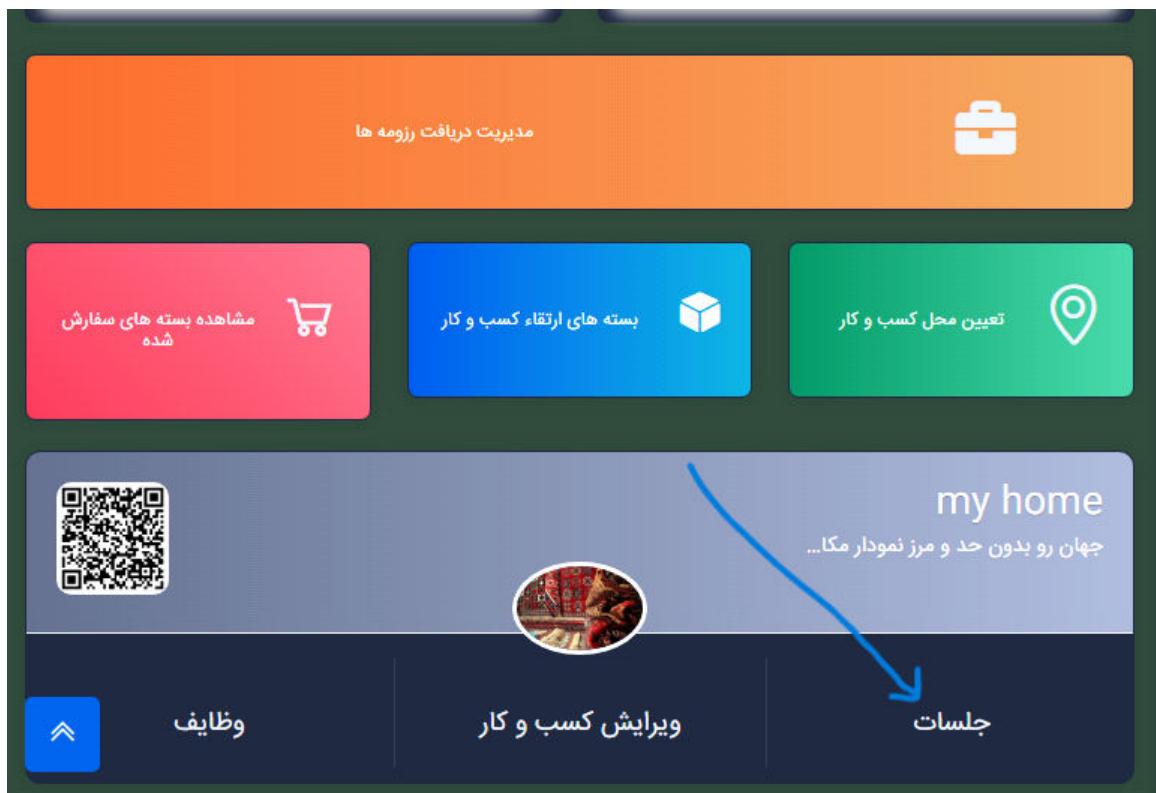
یا با ایشان تماس بگیرید یا بعد از تعیین زمان از سمت آن ها زمان بندی دقیق را به عمل آورید



یا حتی بعد از تعیین زمان از سوی ایشان خود زمان بهتری را به ایشان پیشنهاد دهید



در نهایت پس از تعیین زمان جلسه توسط مدیر کسب و کار یا تنظیم کننده جلسات درخواست دهنده ی جلسه می تواند در بخش مریبوط به جلسات درخواست کرده ی خود اطلاعات نشست درخواستی خود را مشاهده کند



همچنین می تواند از جلسه ای که برگزار شد نتیجه گیری کرده و آن را ضمیمه ی این نشست قرار دهد

تعیین نتیجه جلسه

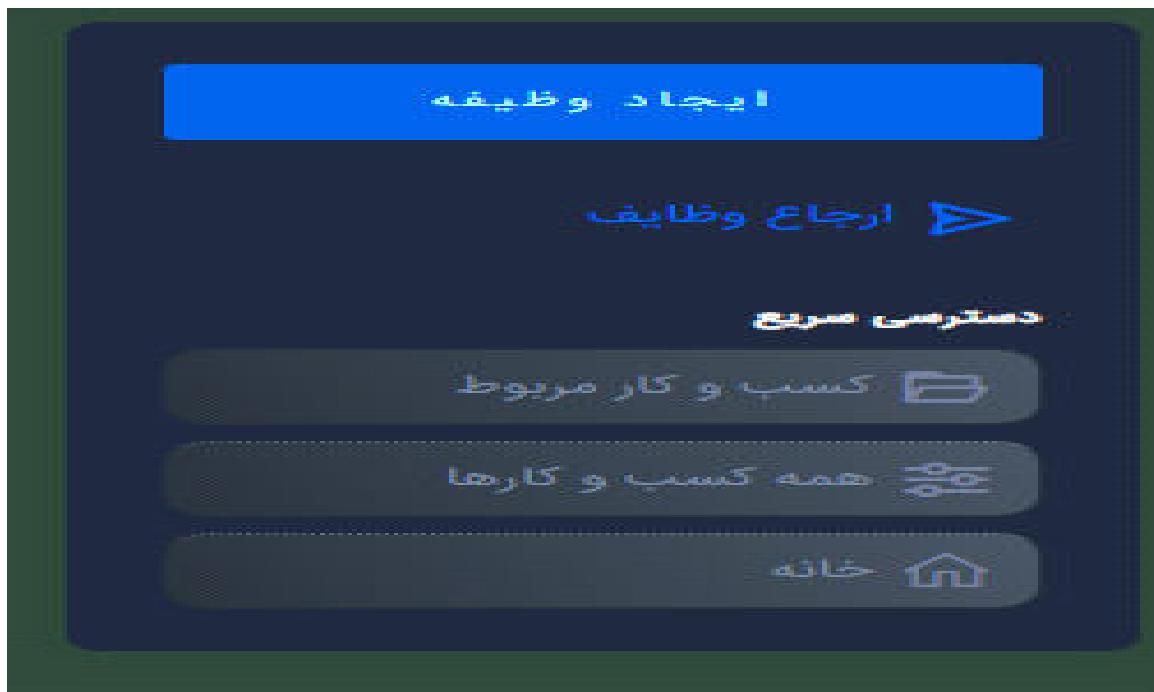
ثبت نتیجه

وظایف

یکی از امکانات کسب و کار های گروهی این است که شما می توانید برای هر کدام از اعضای کسب و کار خود وظیفه ای تعیین کنید کافیست به صفحه **ی وظایف** بروید



در صفحه **ی وظایف** با کلیک روی گزینه **ی ایجاد وظیفه** می توانید برای هر یک از اعضای یک وظیفه **ی مشخص تعیین** کنید



اگر برای تحويل کار محوله به شخص یا اشخاص حاضر در کسب و کار خود زمانی در نظر ندارید می توانید پس از تکمیل موضوع و توضیحات درخواست خود را ثبت کنید



اگر ارائه کار محوله باید راس زمان خاصی باشد می توانید با کلیک روی تعیین زمان ارائه وظیفه‌ی مورد نظر را طبق زمان بندی مناسب درخواست کنید

درخواست وظیفه‌ی جدید

موضوع	daniyal frd کارشناس محصول
	<input checked="" type="checkbox"/>
توضیحات	dnly frd نیرو انسانی
	<input checked="" type="checkbox"/>
	Danial Frd نیرو انسانی
	<input checked="" type="checkbox"/>
	Danial Frd تنظیم کننده جلسات
	<input checked="" type="checkbox"/>

تعیین زمان ارائه

۰۱:۵۶ AM

۱۷۰۴ خرداد ۱۳

ثبت درخواست Activate Windows
Go to Settings to activate

پس از ثبت درخواست خود می‌توانید منتظر تایید یا عدم تایید کار محوله از سوی شخص یا اشخاص گروه باشید

ارجاع وظایف به دیگران
شما می‌توانید برای افراد تیم وظیفه مشخص کنید

درخواست استخدام

← در انتظار تایید  **Danial Frd** ۰۲:۰۶ ۱۷۰۴ / ۰۳ / ۰۳ 

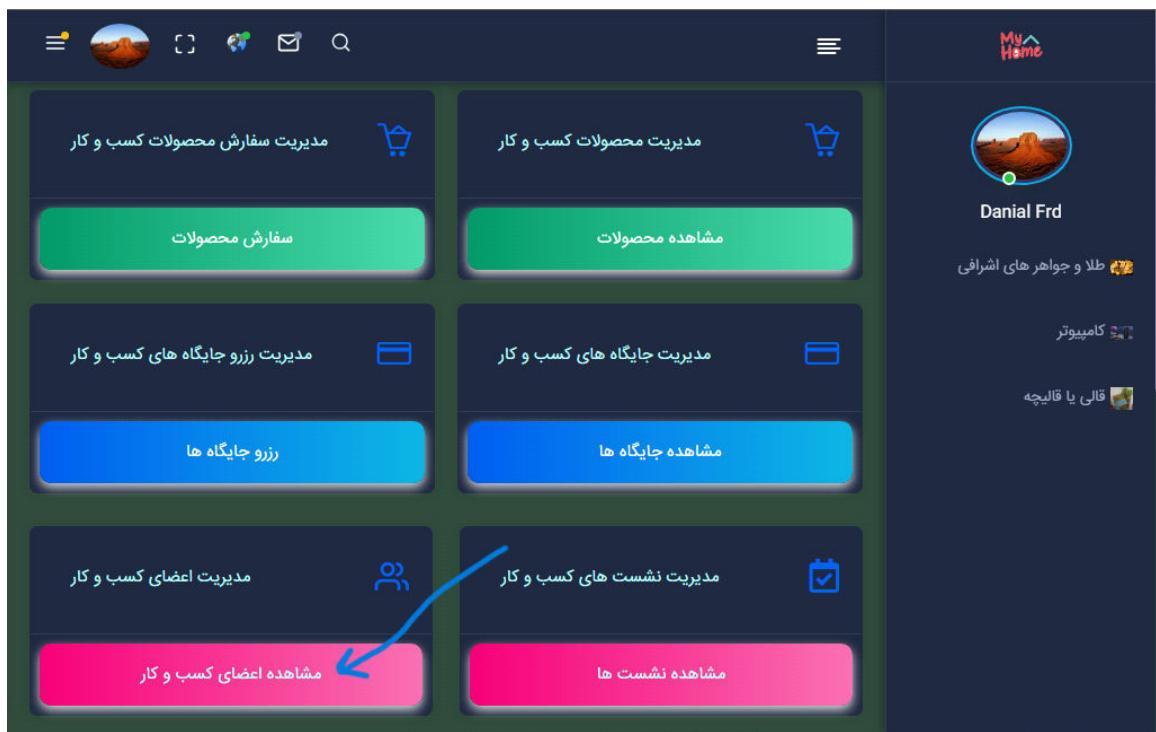
دلیل نیاز به وظیفه: درخواست استخدام

توضیحات نسبی: برای بخش فروش نیاز به یک طراح محصول داریم برای جذب نیرو اقدام کنید

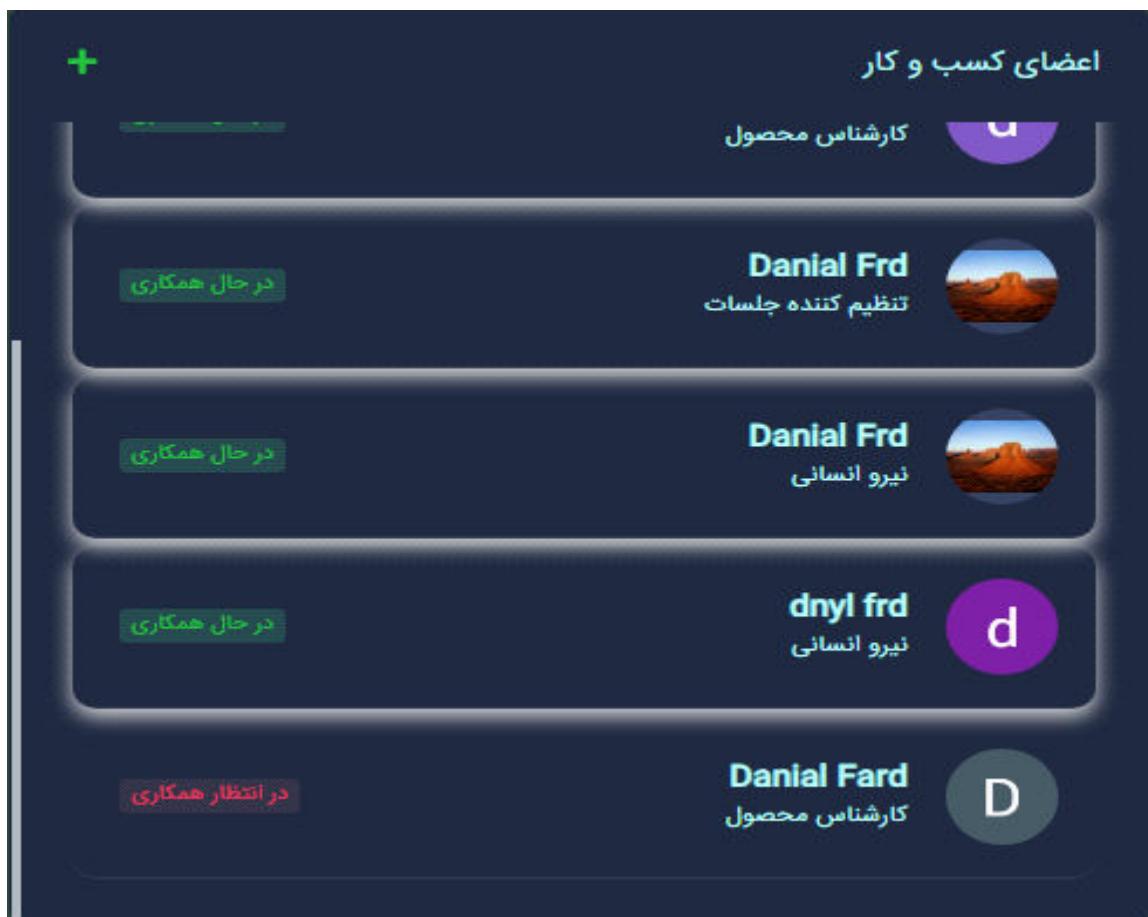
زمان درخواست وظیفه ۰۲:۰۶ ۱۷۰۴ / ۰۳ / ۰۳

کارمندان

بخش مربوط به مدیریت تیم و گروه کارمندان کسب و کار از طریق مشاهدهٔ اعضای کسب و کار در دسترس می‌باشد



با ورود به این صفحه در بخش اصلی و بالای اعضای کسب و کار می توانید همه کارمندان این کسب و کار را مشاهده کنید



با کلیک روی هر کدام از این کارمندان وارد صفحه مديريت مربوطه می شوید که آمار فعالیت در در حوزه مرتبط را داراست و شما می توانید سطح دسترسی و محصولات یا جایگاه های تحت نفوذ این شخص را تغییر دهید

با کلیک روی تنظیمات هر کاربر که آیکون چرخ دنده‌ی بالای عکس هر شخص است می‌توانید تنظیمات مربوط به سطوح دسترسی و یا ارجاع به کارگزینی را انتخاب نموده و نوع همکاری با شخص را تغییر دهید.

برای افزودن عضو جدید به تیم با روش مستقیم می‌توانید با کلیک روی دکمه‌ی سبز رنگ به اضافه در بالا و گوشه‌ی سمت چپ اعضای کسب و کار در صفحه‌ی مدیریت اعضای کسب و کار اقدام نمایید.

اعضای کسب و کار

کارشناس محصول

در حال همکاری

Danial Frd

تنظیم کننده جلسات



در حال همکاری

Danial Frd

نیرو انسانی



در حال همکاری

dnyl frd

نیرو انسانی



در انتظار همکاری

Danial Fard

کارشناس محصول



اگر شماره تماس یا ایمیل نیروی کار مورد نظر را دارید می توانید با وارد کردن مشخصات از ایشان درخواست همکاری کنید که اگر ایشان در این سایت حساب کاربری داشته باشند می توانند با بررسی درخواست های شغلی خود این درخواست شما را قبول یا رد کنند.

افزودن همکار

شما می توانید با یکی از روش های زیر به شخص مورد نظر درخواست کاری ارسال کنید
شما حتی می توانید خود را در بخش های کوچک تر برای انجام فعالیت ها قرار دهید و سطح عملکرد خود را به این صورت ارتقا دهید

شماره تماس شخص مورد نظر را وارد کنید

۰۹۱۲۳۴۵۶۷۸۹

روش اول:

آدرس ایمیل شخص را وارد کنید

gmail@gmail.com

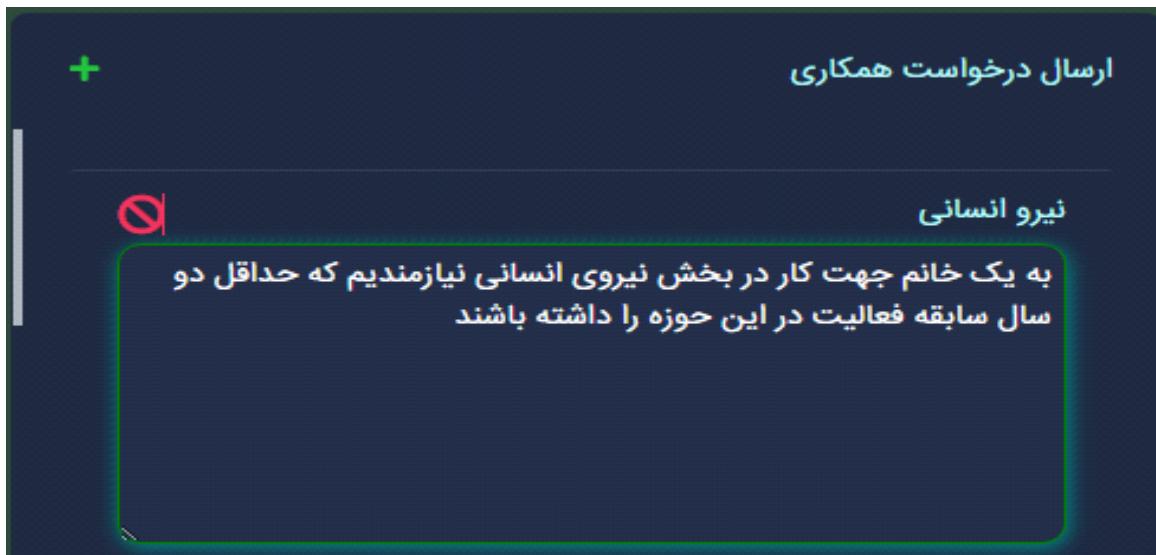
روش دوم:

موقعیت شغلی مورد نیاز کدام است

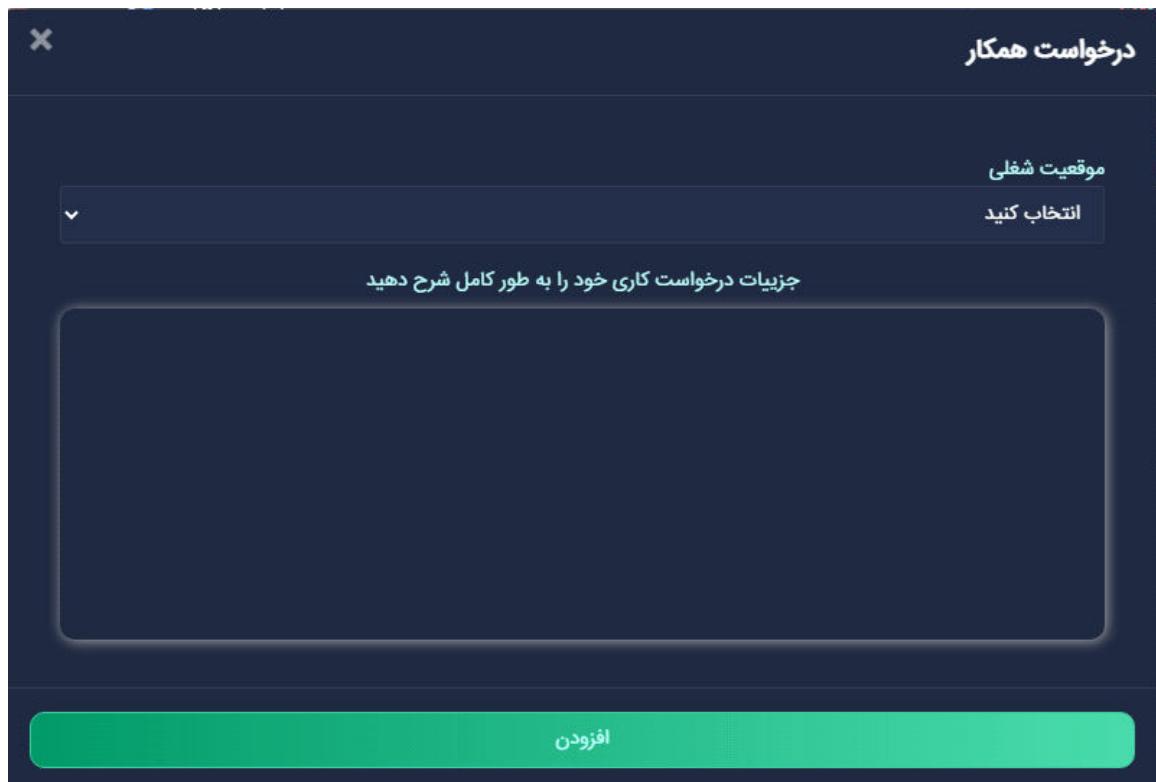
انتخاب کنید

افزودن

در غیر این صورت می توانید با ایجاد درخواست همکاری در سایت به دنبال همکار در بخش مورد نیاز باشید



با کلیک روی دکمه می سبز زنگ گوشه می سمت چپ که در بالای بخش ارسال درخواست همکاری می توانید درخواست جدید ثبت کرده و منتظر دریافت رزومه های کاربران سایت باشید



پس از ثبت کردن درخواست همکاری می توانید در بخش مدیریت رزومه های ارسال شده رزومه هایی که به درخواست همکاری شما ارسال شده را بررسی کنید



بعد از ورود به صفحه‌ی مدیریت رزومه‌های ارسال شده می‌توانید درخواست‌های ارسال شده از سوی اشخاص را تایید یا رد کنید.



پیام ها و کارت ویزیت

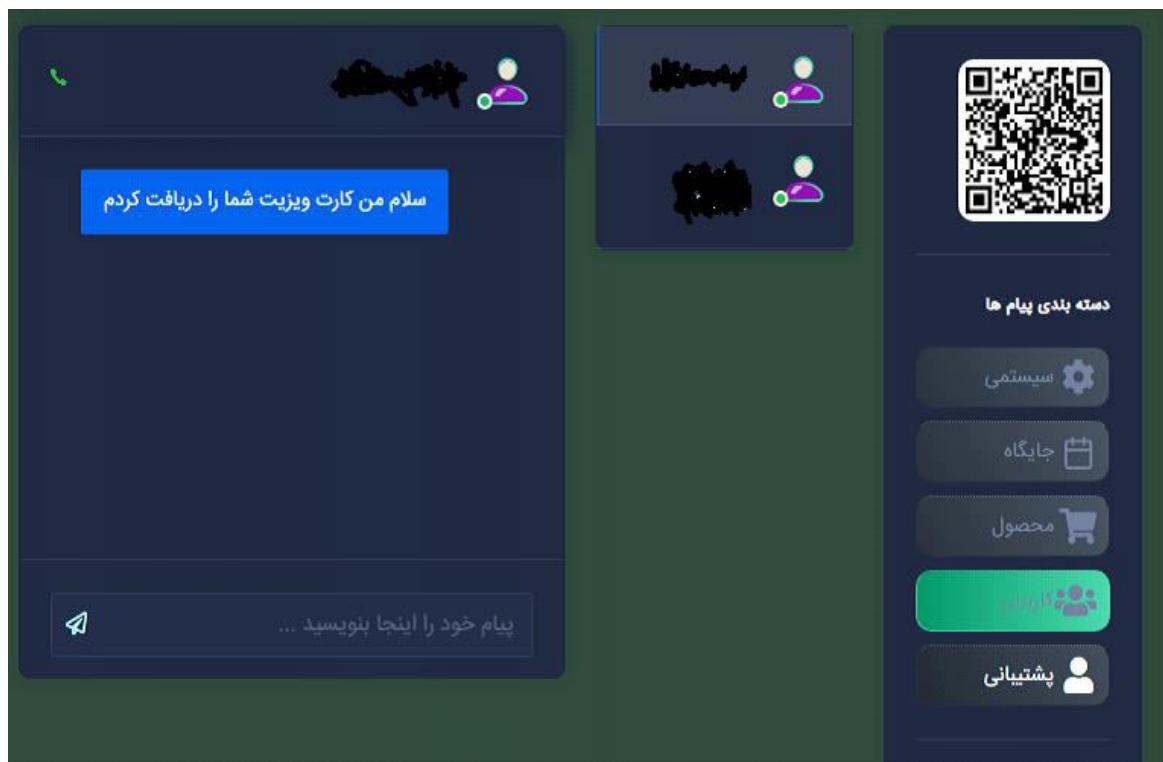
برای بررسی پیام ها می توانید از دکمه‌ی نامه در منوی بالای صفحه وارد صفحه‌ی پیام ها شوید



در این صفحه در گوشه‌ی سمت راست و بالای دسته بندی پیام ها کد تصویری وجود دارد که با کلیک روی آن دانلود شده

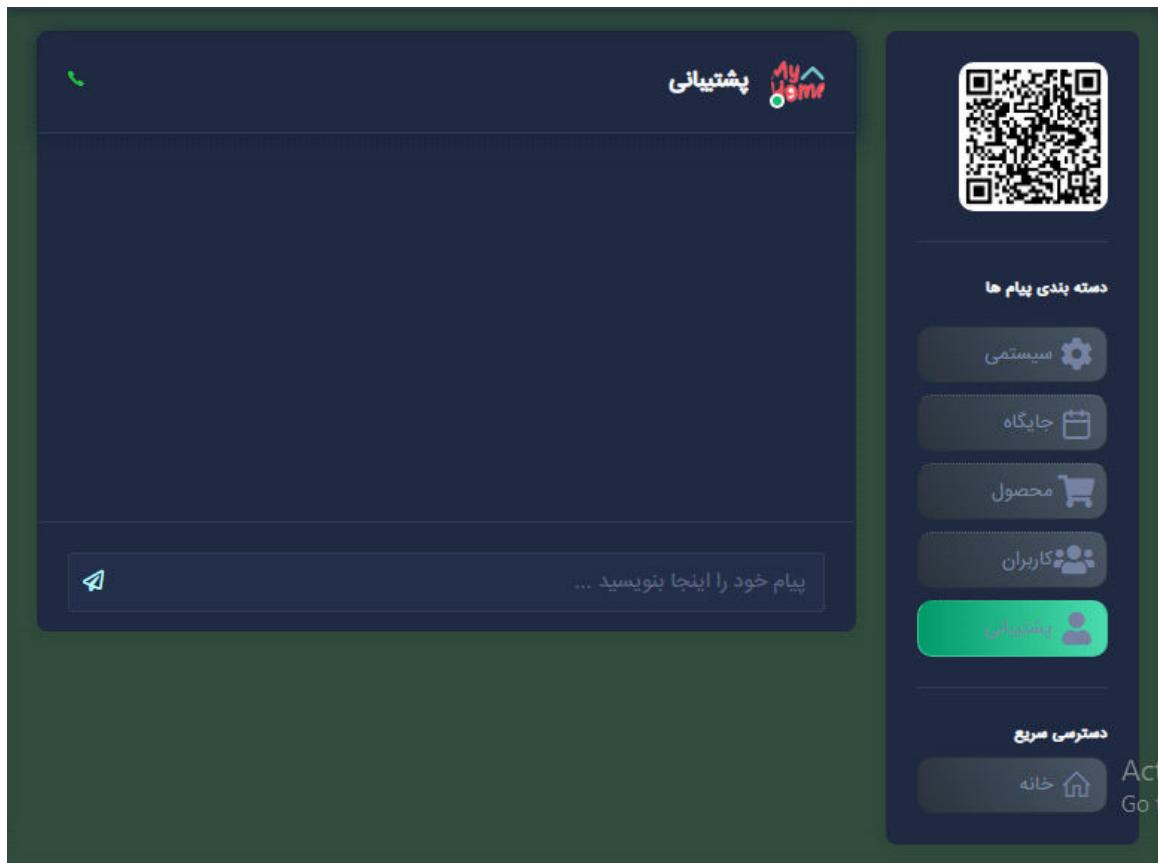


اسکن آن توسط هر شخصی ایشان را به همین صفحه و بخش کاربران هدایت کرده و پیام جدیدی برای شما تحت عنوان من کارت ویزیت شما را دریافت کردم ارسال می شود

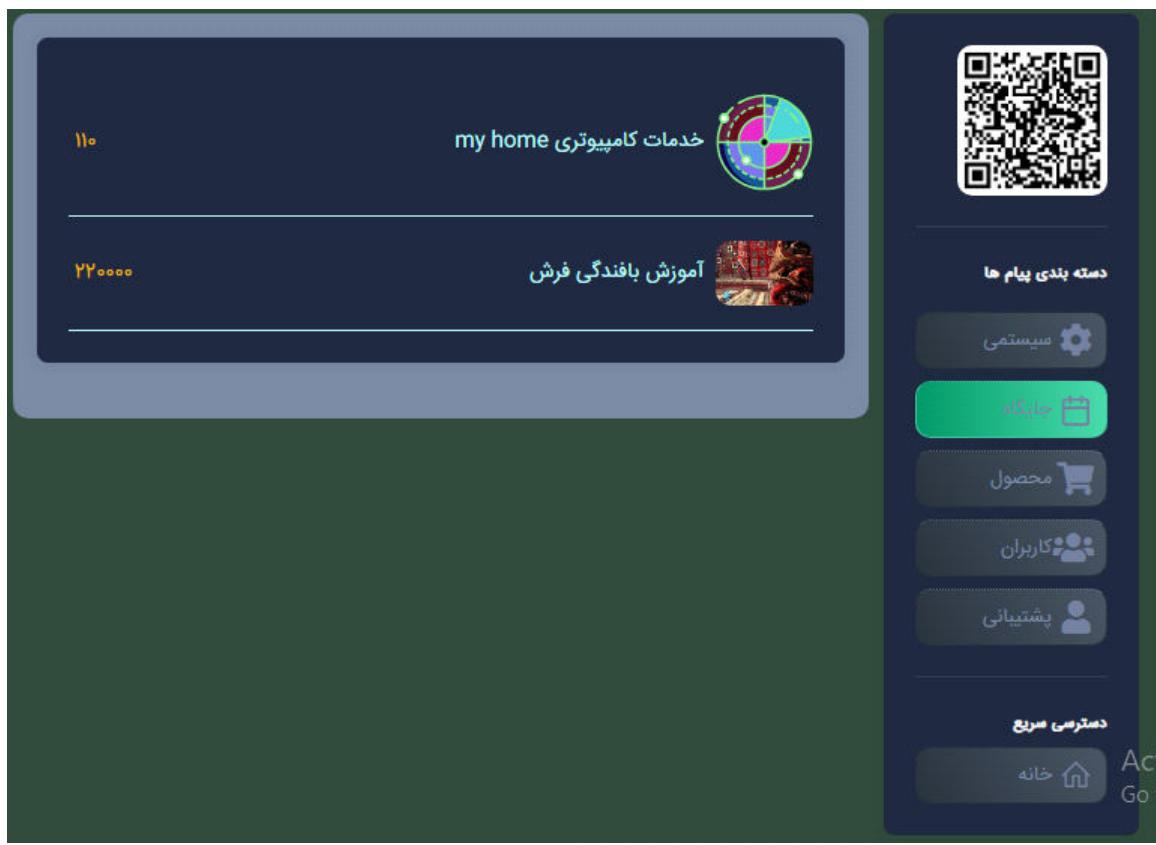


در ابتدا بخش مخصوص به سیستم وجود دارد که تمامی پیام های دریافت شده از جمله ارجاع وظیفه و جلسات پیش رو و هر فعالیتی که شما در سیستم انجام دادید یا اشخاص دیگری انجام دادند ولی به هر نحوی به شما مربوط می شود را در این بخش می توان یافت

هر گاه با مشکلی مواجه شدید می توانید از دسته‌ی آخر که مربوط به پشتیبانی هست استفاده کنید و یا با پشتیبانی تماس حاصل کنید



اگر در کسب و کار خود جایگاه ارائه خدمات دارید می توانید پیام های مربوط به رزرو جایگاه و ورود و خروج مشتریان و سفارشات محصول و نظرات مشتریان را در این بخش مشاهده کنید



همچنین اگر در کسب و کار خود محصول برای فروش دارید می توانید از این بخش پیام های مربوط به سفارشات و نظرات کاربران را مشاهده کنید



شما با کلیک روی هر کدام از محصولات می توانید پیام ها را مشاهده کنید

 فن زیر لپ تاپ 

d dnyl frd عزیز شما در تاریخ ۱۴۰۳/۱۱/۰۵ و در ساعت ۱۹:۱۱ محصول فن زیر لپ تاپ را به قیمت ۷۷۰۰۰۰ تومان از my home خرید کردید آیا از خرید خود راضی هستید

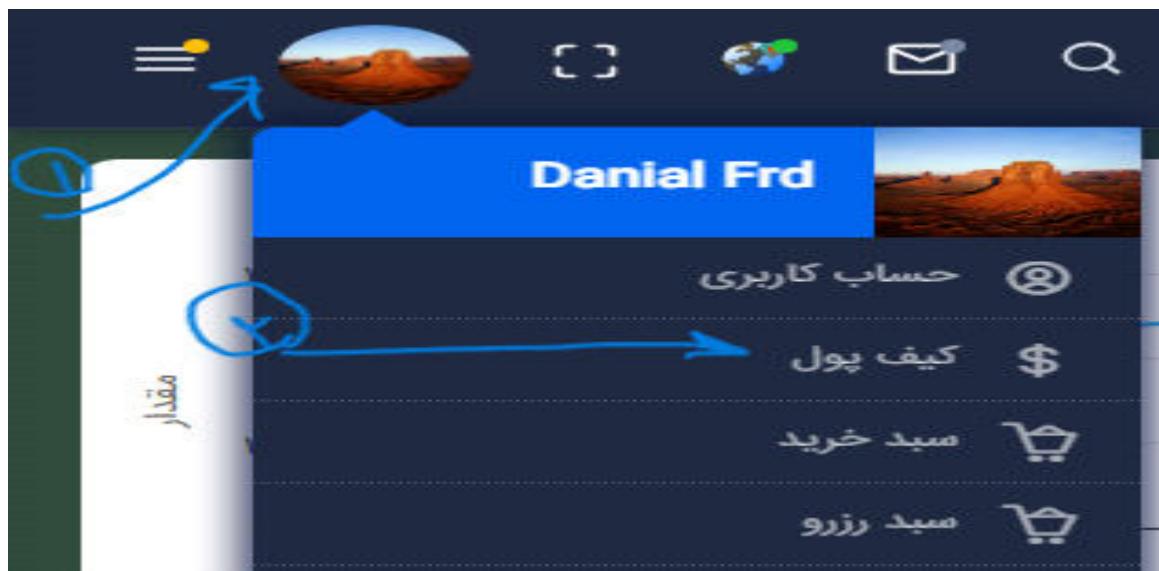
 Danial Frd عزیز شما در تاریخ ۱۴۰۳/۱۲/۲۶ و در ساعت ۱۹:۱۵ محصول فن زیر لپ تاپ را به قیمت ۷۴۳۳۳۶ تومان از my home خرید کردید آیا از خرید خود راضی هستید

 Danial Frd عزیز شما در تاریخ ۱۴۰۳/۱۲/۲۶ و در ساعت ۱۹:۱۳ محصول فن زیر لپ تاپ را به قیمت ۷۴۳۳۳۶ تومان از my home خرید کردید آیا از خرید خود راضی هستید

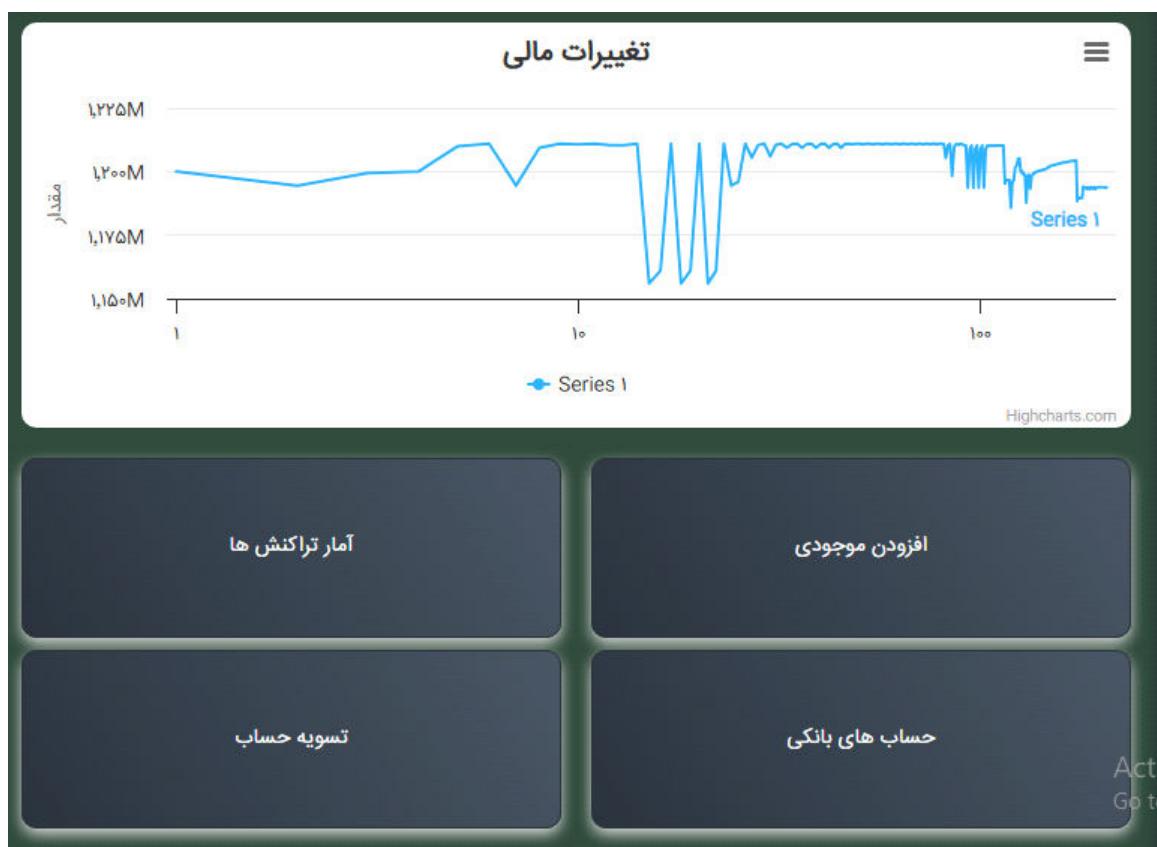
 تایپ کردن.... 

کیف پول

برای صرفه جویی در مصرف کاغذ و وقت برای کارت به کارت کردن یا خرید های کوچک می توانید با شارژ کردن کیف پول خود هزینه های کحصوصی و جایگاه و بسته را از حساباتان پرداخت نمایید. کافیست از منوی بالای صفحه روی گزینه **کیف پول** کلیک کنید



بعد از ورود به صفحه کیف پول شما می توانید نمودار تغییر وجه در حسابات را مشاهده نمایید که بر اساس تارخ منظم شده است و همینطور گزینه های مربوط به کیف پول خود را مشاهده می نمایید که شامل افزودن وجه به کیف پول و حساب های بانکی شما جهت برداشت وجه و تسویه حساب و در آخر آمار تراکنش های شما می باشد



با کلیک روی افزودن موجودی و انتقال به صفحه افزایش وجه می توانید مبلغ دلخواه خود و یا با کلیک روی هر کدام از مبالغ همان میزان به مبلغ درخواستی خود اضافه کنید توجه کنید که نمیتوانید در هر تلاش مبلغ کمتر از ده هزار تومان انتقال دهید و در هر روز مبلغ بیشتر از 10 میلیون تومان به کیف پول خود پرداخت کنید

افزایش مبلغ کیف پول

شما از این صفحه می توانید موجودی کیف پول خود را افزایش دهید به خاطر داشته باشد قیمت ها به تومان است

۱۰۰,۰۰۰

۵۰,۰۰۰

۲۰۰,۰۰۰

۱۵۰,۰۰۰

موجودی فعلی : تومان

مبلغ قابل پرداخت را تایید و یا به صورت دستی مبلغ دلخواه خود را وارد کنید به خاطر داشته باشد مبلغ باید بیشتر از ده هزار تومان و تا سقف ده میلیون تومان باشد

جمع کل به تومان

افزایش

Act
Go t

جهت دریافت لیست دقیق تراکنش های مالی می توانید به صفحه **آمار تراکنش ها** بروید. در این صفحه هر کم یا زیاد شدن مبلغ در کیف پول شما قابل شهود و واضح است

جزئیات تراکنش های کیف پول

موجودی فعلی : [REDACTED] تومان

تومان [REDACTED]

موجودی قبلی :

جزییات

هزار تغییرات : ۷۰۰,۰۰۰ تومان

در تاریخ ۱۴۰۴/۰۳/۰۲ ۱۲:۳۴:۸

موجودی فعلی : [REDACTED] تومان

تومان [REDACTED]

موجودی قبلی :

هزار تغییرات : ۲۰۰,۰۰۰ تومان

در تاریخ ۱۴۰۴/۰۳/۰۲ ۱۲:۳۴:۸

با کلیک روی دکمه **جزییات** که با رنگ آبی مشخص شده است می توانید اطلاعات دقیق واریز یا برداشت را مشاهده کنید

تومان

موجودی فعلی :

تومان

بسته

میزان تغییرات : ۲۰۰,۰۰۰ تومان

خرید مشتری درون برنامه

به مبلغ ۲۰۰,۰۰۰ تومان

مشتری

Danial Frd

اطلاعات پکیج

بسته‌ی دو ساله اشتغال گروهی

توضیحات پکیج

کسب و کار شما به مدت دو سال به حالت گروهی تغییر وضعیت میدهد

قیمت ۲۰۰,۰۰۰ تومان

در تاریخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۲

در صورت درخواست برداشت از کیف پول خود باید یک یا چند کارت عضو شبا را به حساباتان معرف کنید که با اطلاعات حساب کاربری شما یک باشد تا جهت انتقال وجه از کیف پول این کارت بتواند مقصد انتقال وجه باشد. به صفحه‌ی حساب‌های بانکی بروید و شماره شبا ۲۲ رقمی حساب خود راوارد کنید. در صورت تایید حساب از سوی سیستم کارت شما به رنگ سبز و در غیر این صورت به رنگ قرمز باقی خواهد ماند.

شماره حساب‌های مرتبط به کیف پول

برای افزودن حساب کافیست شماره شبا حساب بانکی خود را وارد کرده تا پس از بررسی حیث از سمت بانک صادر کننده حساب شما برای انجام عملیات تسویه ثبت شود

به خاطر داشته باشید حساب باید به نام خودتان باشد و در صورت مغایر بودن اطلاعات پروفایل شما و اطلاعات بانکی شما کارت مورد تایید نخواهد بود و درین تبیث مشخصات توجه کافی را داشته باشید

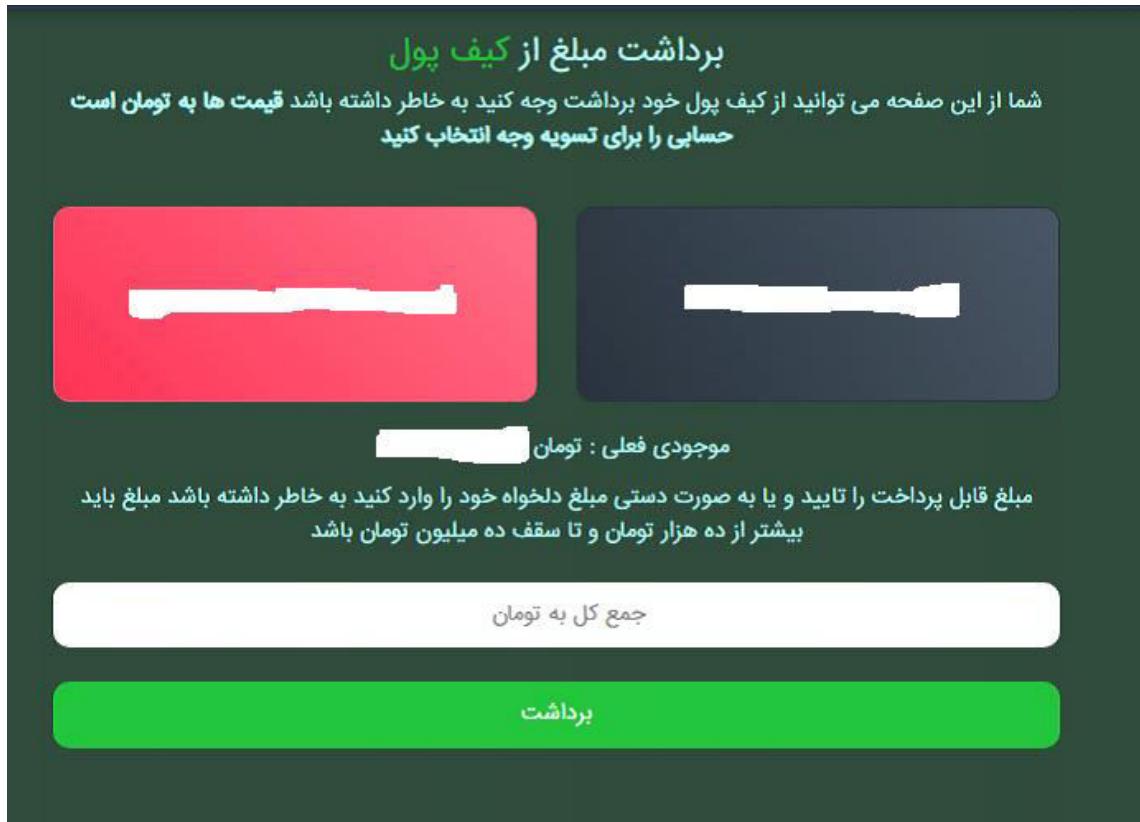
ثبت حساب با شماره شبا

شماره شبا باید بدون فاصله و IR باشد

شماره شبا بدون IR

ثبت

برای برداشت وجه و انتقال آن به یکی از حساب های خود از کیف پول تان می توانید ابتدا وارد صفحه **تسویه حساب شوید** و سپس با وارد کردن رقم دلخواه و کلیک روی کارت تایید شده مورد نظر عملیات برداشت از کیف پول را انجام دهید. کارت انتخابی شما دارای نوار سبز رنگ خواهد شد و تا 48 ساعت آینده مبلغ به همان کارت منتقل خواهد شد. لازم به ذکر است که شما در هر روز می توانید تا سقف 10 میلیون تومان از کیف پول خود برداشت کنید و در هر بار تلاش بیشتر از 5 هزار تومان مجاز به برداشت است

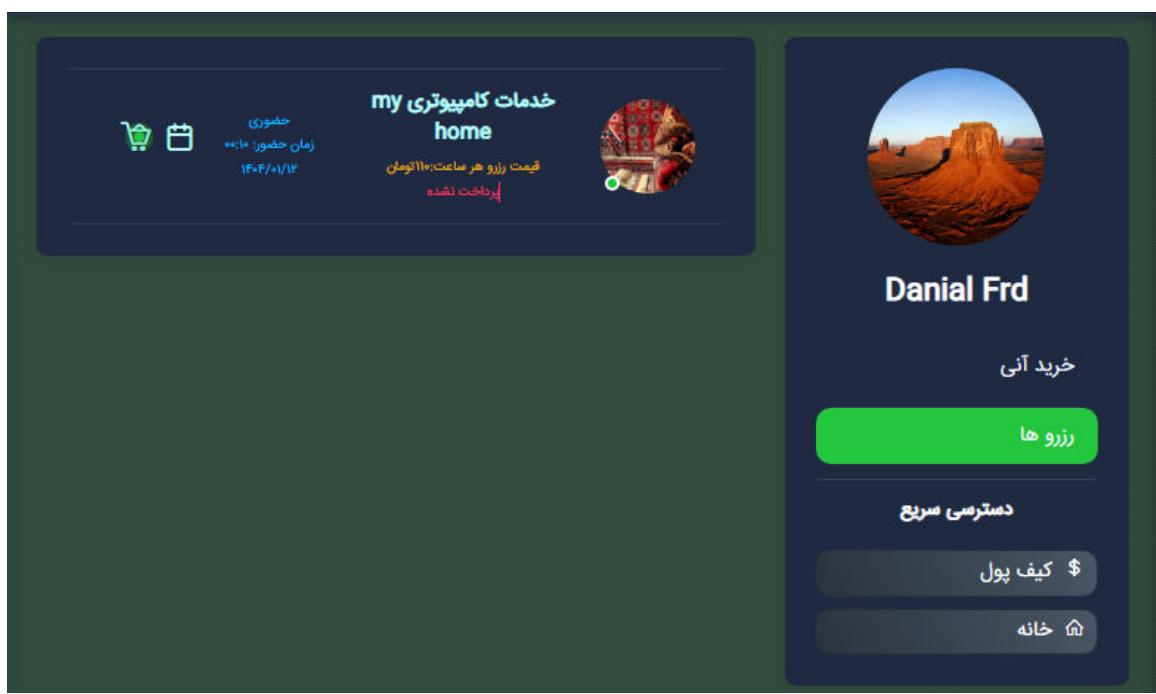


سبد خرید و رزرو

هر کدام از محصولات و جایگاه هایی که رزرو می شوند این قابلیت را دارند که از سبد سفارشات شما قابلیت دسترسی به آنها وجود داشته باشد. در منوی بالای صفحه روی گزینه **سبد خرید** یا **سبد رزرو** کلیک کنید



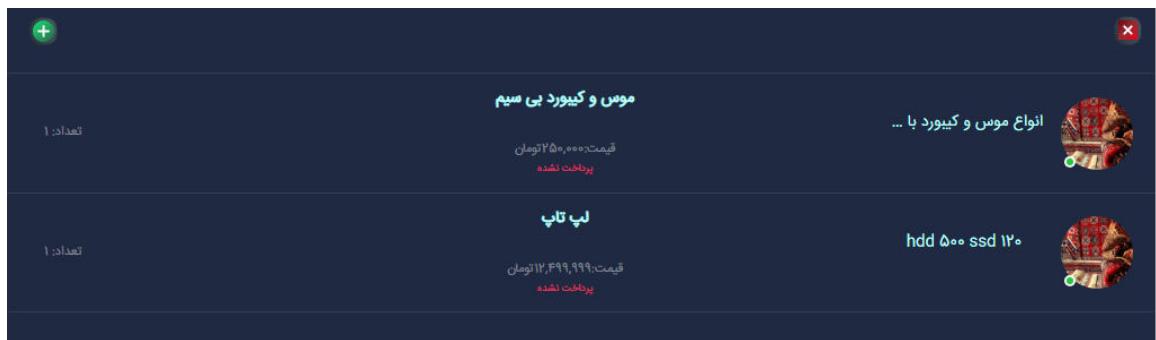
در بخش ابتدایی سبد رزرو می توانید جایگاه هایی که رزرو کرده اید را مشاهده کنید که هر کدام بر اساس مرحله ای که از رزرو دارند گزینه های متفاوتی را دارند که در اینجا از تنظیم تقویم و سفارش محصول درون جایگاه صحبت می کنیم



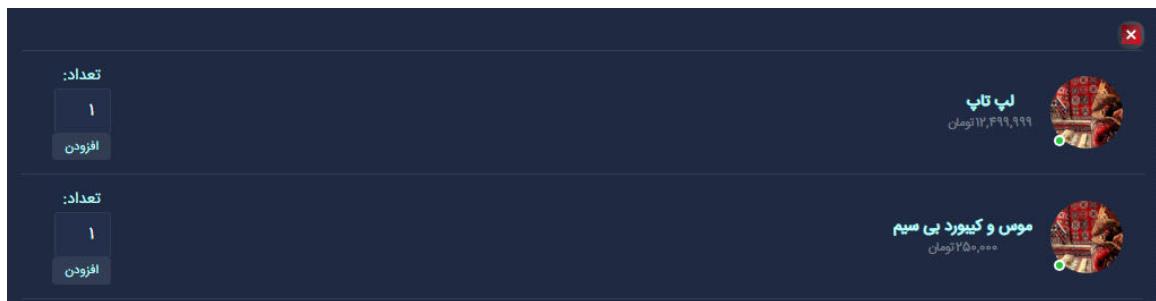
با زدن دکمه از سمت چپ که آیکون تقویم می باشد می توانید زمان ورود و بعد از وارد شدن به جایگاه و تایید شدن ورود شما به جایگاه توسط کارشناس جایگاه زمان خروج خود از جایگاه را مشخص کنید همچنین برای ورود به هر جایگاه تقویمی از شلوغی جایگاه در اختیار شماست تا بتوانید زمان خلوت تری را برای حضور در جایگاه در نظر بگیرید و با زدن دکمه ای سبز رنگ سمت چپ زمان مورد نظر را ثبت کنید



همینطور می توانید قبل از ورود به جایگاه یا هنگامی که به جایگاه وارد شدید محصولات قابل دسترس در جایگاه را سفارش داده و موجودی با کیف پول خود آن را پرداخت نمایید



همینطور می توانید محصولات جدیدی را به این سبد مجزا در جایگاه اضافه کنید



در انتهای صفحه تقویمی از روز های پیش رو وجود دارد تا یادآوری برای ورود به جایگاه های رزرو شده می شما باشد

تقویم رزرو ها

پنجشنبه ۱۹۰۷/۰۳/۰۸	چهارشنبه ۱۹۰۷/۰۳/۰۷	سه شنبه ۱۹۰۷/۰۳/۰۶	دوشنبه ۱۹۰۷/۰۳/۰۵	یکشنبه ۱۹۰۷/۰۳/۰۴	شنبه ۱۹۰۷/۰۳/۰۳	جمعه ۱۹۰۷/۰۳/۰۲
چهارشنبه ۱۹۰۷/۰۳/۱۵	سه شنبه ۱۹۰۷/۰۳/۱۴	دوشنبه ۱۹۰۷/۰۳/۱۳	یکشنبه ۱۹۰۷/۰۳/۱۲	شنبه ۱۹۰۷/۰۳/۱۱	جمعه ۱۹۰۷/۰۳/۱۰	چهارشنبه ۱۹۰۷/۰۳/۰۹
سه شنبه ۱۹۰۷/۰۳/۱۶	دوشنبه ۱۹۰۷/۰۳/۱۵	یکشنبه ۱۹۰۷/۰۳/۱۴	شنبه ۱۹۰۷/۰۳/۱۳	جمعه ۱۹۰۷/۰۳/۱۲	پنجشنبه ۱۹۰۷/۰۳/۱۱	چهارشنبه ۱۹۰۷/۰۳/۱۰
دوشنبه ۱۹۰۷/۰۳/۲۶	یکشنبه ۱۹۰۷/۰۳/۲۵	شنبه ۱۹۰۷/۰۳/۲۴	جمعه ۱۹۰۷/۰۳/۲۳	پنجشنبه ۱۹۰۷/۰۳/۲۲	چهارشنبه ۱۹۰۷/۰۳/۲۱	سه شنبه ۱۹۰۷/۰۳/۲۰
یکشنبه ۱۹۰۷/۰۳/۰۱	شنبه ۱۹۰۷/۰۳/۰۳	جمعه ۱۹۰۷/۰۳/۰۲	پنجشنبه ۱۹۰۷/۰۳/۰۱	چهارشنبه ۱۹۰۷/۰۳/۲۸	سه شنبه ۱۹۰۷/۰۳/۲۷	چهارشنبه ۱۹۰۷/۰۳/۲۶

همینطور اگر محصولی را خریداری کردید می توانید از سبد خرید خود آن را مشاهده کنید

شما هیچ خرید آنی موفقی ندارید



Danial Frd

خرید آنی

رزرو ها

دستورالعمل سریع

کیف پول \$

خانه ⌂