

ACTIVIDAD EVALUADA SESIÓN 2

PRUEBA DE SELECCIÓN SIMPLE

Instrucciones: Lee cada pregunta y selecciona la opción correcta. Las respuestas correctas están en negrita. Cada respuesta correcta vale 5 puntos. Puntaje total: 100 puntos.

FINALIZACIÓN DEL PROYECTO

1) ¿Cuál es el primer paso en la finalización de un proyecto?

a) Publicación del producto

b) Revisión del producto construido

c) Entrega a los clientes

d) Documentación del proceso

2) La revisión del producto se realiza para:

a) Cambiar completamente el diseño

b) Identificar errores y áreas de mejora

c) Iniciar un nuevo proyecto

d) Publicar el producto sin cambios

3) ¿Cuál es una de las acciones clave en la depuración del producto?

a) Agregar funciones sin evaluar necesidades

b) Eliminar errores y optimizar el rendimiento

c) Rediseñar todo el proyecto desde cero

d) Ignorar comentarios de los usuarios

4) ¿Por qué es importante la retroalimentación en la finalización del proyecto?

a) Permite mejorar el producto antes de su entrega

b) Se usa solo para motivar al equipo

c) Se realiza solo si el cliente lo solicita

d) No es un paso relevante en el proceso

5) ¿Cuándo se debe solicitar feedback sobre el producto?

a) Solo después de la entrega final

b) En cualquier etapa, pero especialmente al finalizar

c) Cuando se detecta un problema grave

d) Antes de comenzar el desarrollo

6) ¿Qué es la depuración del producto?

a) Eliminar errores y mejorar el funcionamiento

b) Hacer una nueva versión desde cero

c) Agregar nuevas características sin probarlas

d) Presentar el producto sin revisarlo

7) ¿Qué aspecto NO se considera en la revisión del producto?

a) Funcionalidad

b) Estética

c) Opiniones personales sin justificación

d) Usabilidad

8) ¿Cuál es el propósito de los ajustes finales?

a) Introducir cambios antes de la entrega definitiva

b) Hacer pruebas para agregar más errores

c) Ignorar el feedback recibido

d) Cambiar completamente el diseño sin consulta

9) ¿Qué se debe hacer si se reciben críticas negativas en la retroalimentación?

a) Ignorarlas y continuar con la entrega

b) Analizarlas y hacer mejoras según corresponda

c) Detener el proyecto por completo

d) Rehacer todo el trabajo desde el inicio

10) ¿Qué acción se toma después de recibir feedback?

a) Realizar ajustes finales según las sugerencias válidas

- b) Rechazar cualquier comentario externo
- c) Acelerar la entrega sin revisar detalles
- d) Eliminar características del producto sin evaluación

AJUSTES FINALES Y CIERRE

11) ¿Qué significa “cierre de entregable”?

a) Presentar la versión final del producto

- b) Hacer cambios continuos sin finalizar
- c) No entregar el producto al cliente
- d) Detener el proceso sin revisión

12) ¿Cuál de las siguientes es una buena práctica en la fase final del proyecto?

a) Revisar cada aspecto del producto antes de su entrega

- b) Omitir pruebas para ahorrar tiempo
- c) Incluir nuevas características sin evaluar
- d) Entregar el producto sin documentación

13) ¿Qué se debe hacer si se detectan errores en los ajustes finales?

a) Ignorarlos y proceder con la entrega

b) Corregirlos y hacer una revisión final

- c) Cancelar la entrega indefinidamente
- d) Cambiar el producto completamente

14) ¿Qué elemento es clave en el cierre del proyecto?

a) La documentación del proceso y mejoras realizadas

- b) Eliminar los registros del proyecto
- c) Evitar comunicación con los interesados
- d) Cambiar el objetivo del proyecto en el último momento

15) ¿Qué aspecto es fundamental en la documentación del cierre del proyecto?

a) Registrar cambios, mejoras y decisiones tomadas

- b) Incluir solo información técnica sin explicaciones
- c) Omitir datos de la retroalimentación
- d) Solo registrar lo positivo del proyecto

16) ¿Cuál es la importancia de los ajustes finales?

a) Garantizar la calidad y funcionalidad del producto antes de su entrega

- b) Acelerar la entrega sin pruebas
- c) Modificar la idea del proyecto sin motivo
- d) Incluir cambios sin consultar al equipo

17) ¿Qué herramienta puede ser útil para la retroalimentación final?

a) Encuestas de satisfacción

- b) Eliminación de comentarios
- c) Cierre del proyecto sin revisión
- d) Cambios sin consultar al equipo

18) ¿Qué sucede si no se realiza una revisión final?

a) Pueden quedar errores sin corregir

- b) El producto será perfecto sin ajustes
- c) La retroalimentación se vuelve innecesaria
- d) No afecta la calidad del resultado final

19) ¿Cuál de los siguientes NO es un paso en la finalización del proyecto?

- a) Feedback y retroalimentación
- b) Implementación de ajustes finales
- c) Eliminación de pruebas**
- d) Cierre de entregable

20) ¿Qué se recomienda hacer después de finalizar un proyecto?

a) Evaluar los aprendizajes y documentar mejoras

- b) Olvidar el proceso y comenzar otro proyecto sin reflexión

- c) No recibir comentarios del equipo ni del cliente
- d) Evitar compartir resultados con otras personas

corrección:

Cada respuesta correcta vale 5 puntos. Puntaje total: 100 puntos.