AYUDA PERSONAL TÉCNICO

Esta opción del sistema Web es de exclusivo uso del Personal de la Entidad Técnica "SU CASA PROPIA", para ingresar a esta ventana el personal deberá logearse previamente en la página Login Personal.



Página Login Personal

Una vez logeado correctamente el sistema mostrará la página Personal Técnico



Página Personal Técnico

1. MODIFICAR DATOS

En la página Personal Técnico haga click en el botón **MODIFICAR DATOS** y el sistema abrirá la página Modificar Datos



Página Modificar Personal

En la cual usted puede modificar la información que desee, para guardar los cambios hacer click en el botón **ACEPTAR**

El sistema mostrará la página PERSONAL TÉCNICO

2. CLIENTES REGISTRADOS

En la página Personal Técnico haga click en el botón **CLIENTES REGISTRADOS** y el sistema abrirá la página



Página Clientes Registrados

2.1. BUSCAR

1. Ingrese el apellido en la caja de texto Buscar por Apellido y hacer click en el botón **BUSCAR**, el sistema automáticamente mostrará en la tabla los datos del cliente a buscar.

2.2. EDITAR

- 1. Hacer click en el link Editar
- 2. El sistema mostrará la página Editar Cliente



Página Editar Clientes Registrados

- 2. Realizar los cambios pertinentes en los correspondientes campos
- 3. Hacer click en el botón ACEPTAR

3. ADMINISTRAR OBRAS

En la página Personal haga click en el botón **ADMINISTRAR OBRAS** y el sistema abrirá la página Administrar Obras.



Página Administrar Obras

3.1. EDITAR

- 1. Seleccione la obra en la lista Buscar por Proyecto y el sistema automáticamente mostrará en la tabla los datos de la obra a buscar.
- 2. Hacer click en el link Editar El sistema mostrará la página editar



 Realizar los cambios pertinentes en los correspondientes campos y hacer click en el botón aceptar.