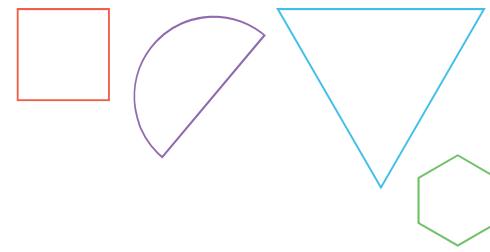


Aula 5

# Comparando locais com tabelas

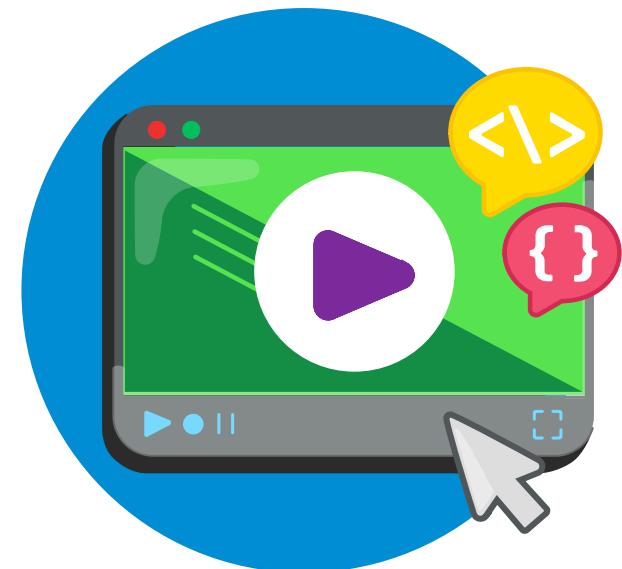
► Unidade

**Introdução à computação:  
explorando recursos de edição  
de texto**



# O que vamos aprender?

-  Criar e editar tabelas para organizar dados.
-  Ajustar bordas, alinhamento e espaçamento em tabelas.
-  Utilizar tabelas para comparar informações de forma estruturada.



▶ ACESSE A PLATAFORMA START

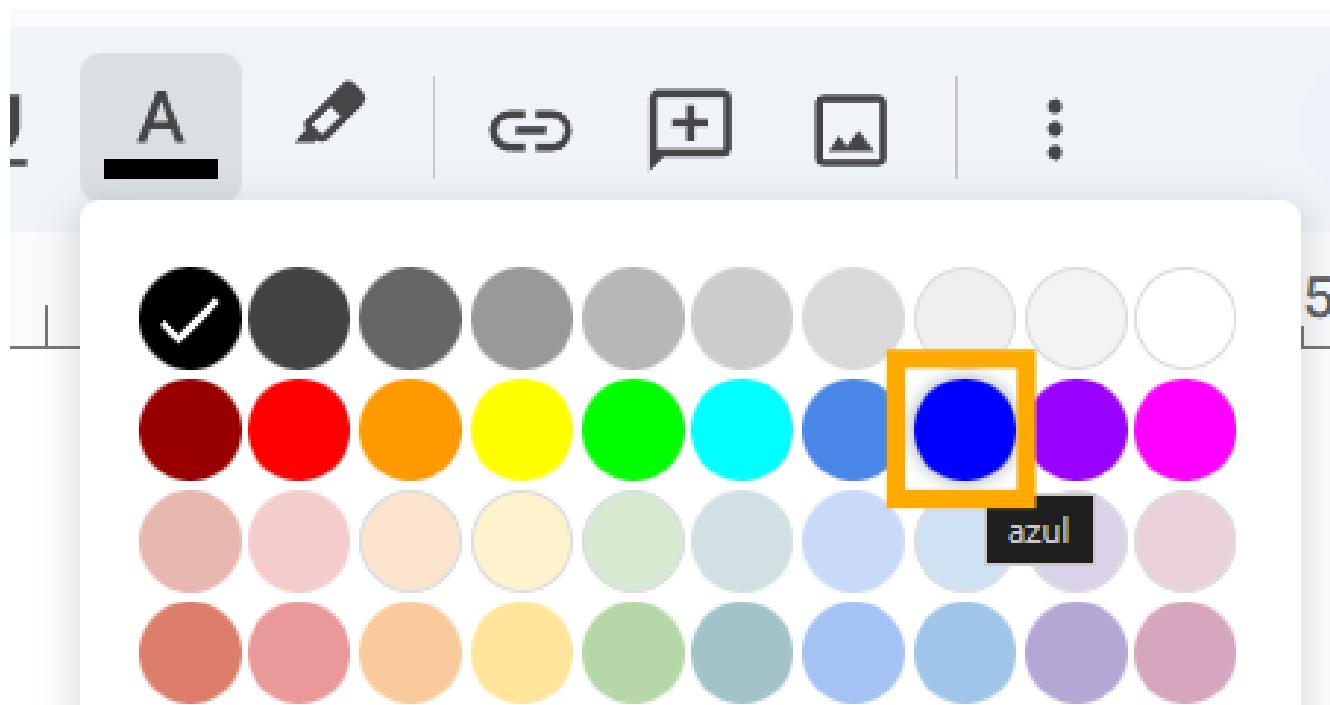
# Critérios de escolha

Anteriormente, organizamos melhor o texto, ajustando a hierarquia de títulos e subtítulos, alinhando e justificando os parágrafos e usando atalhos para destacar as partes mais importantes. Nesta aula, avançaremos mais um passo: compararemos os destinos escolhidos criando uma tabela em uma nova página. Nela, adicionaremos os critérios de escolha, faremos a estilização das células e criaremos um menu suspenso para registrar o voto em cada critério.

## Comparando destinos

Critérios de preferência	Viena	Punta Cana	Meu voto
Clima predominante	Frio no inverno, ameno no verão	Quente e ensolarada o ano todo	Votar ▾
Idioma principal	Alemão	Espanhol	Votar ▾
Tipo de viagem	Cultural	Relaxante	Votar ▾
Pontos turísticos	Ópera de Viena, Casa de Mozart, Baile de Máscaras	Isla Saona, Praia de Bávaro	Votar ▾
Moeda local	Euro (€)	Peso dominicano (DOP) ou Dólar (USD)	Votar ▾

Para começar, abra o roteiro para fazer algumas mudanças rápidas. Comece trocando a cor do título da capa. Selecione todo o texto e, em seguida, no menu superior, clique na letra A que é a opção de “Cor do texto” e escolha uma cor. Depois, faça o mesmo com os títulos dos destinos: selecione cada um deles, mude a cor e aplique o negrito usando “Ctrl + B”.

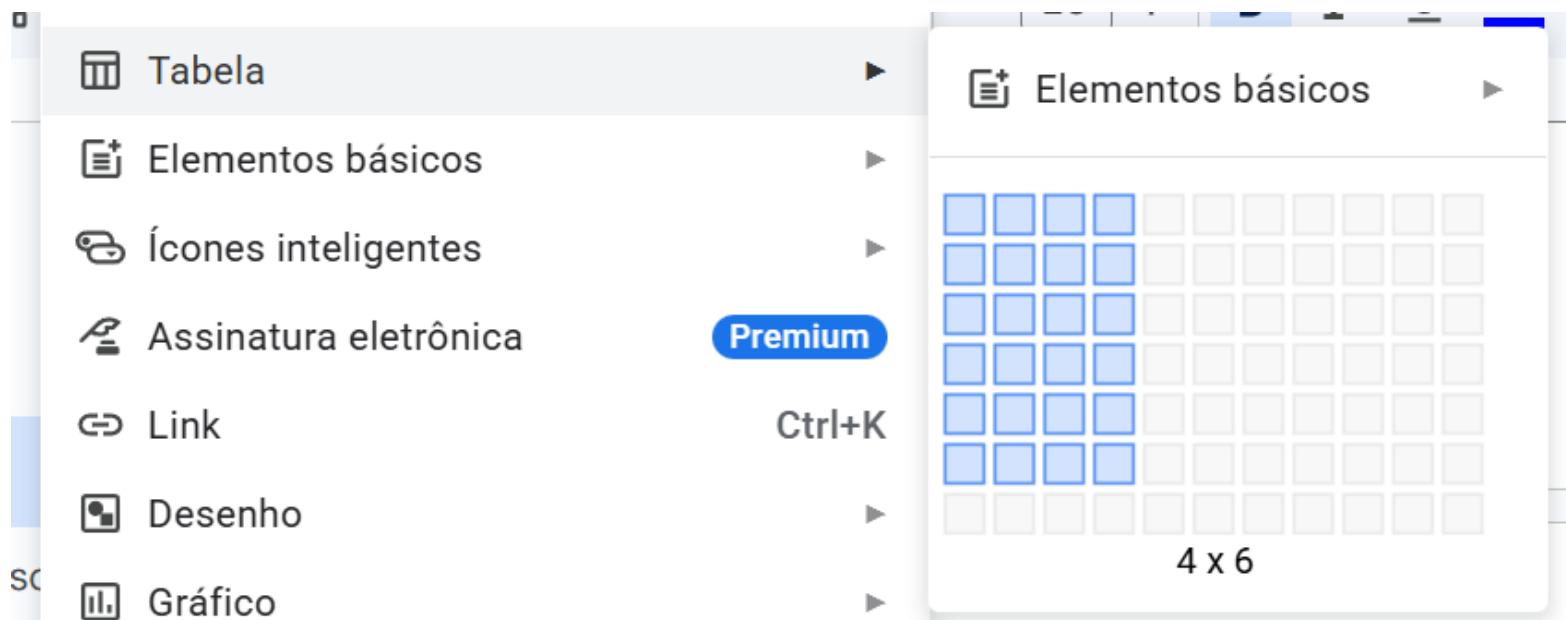


Agora, crie uma nova seção, ou seja, uma outra página para comparar os dois destinos. Nomeie essa página como “Comparando Destinos” e use a configuração de “Título 1”.

Por padrão, todas as seções criadas com “Título 1” recebem um emoji, então adicione um como feito anteriormente. Abra o menu superior, clique em “Inserir > Símbolos > Emojis” e escolha o que combina com a seção:

# Comparando destinos

Para comparar os destinos, criaremos uma tabela de critérios, então no menu superior esquerdo, selecione “Inserir > “Tabela” e escolha o formato de 4 colunas por 6 linhas clicando nos quadradinhos. Assim:



Com a tabela criada, preencha a primeira coluna com os critérios de preferência que serão usados na comparação. Na segunda e na terceira colunas, insira os destinos que serão comparados: o primeiro é Viena e o segundo é Punta Cana. Em seguida, use a última coluna para registrar o voto, marcando qual dos dois destinos atende melhor a cada critério:

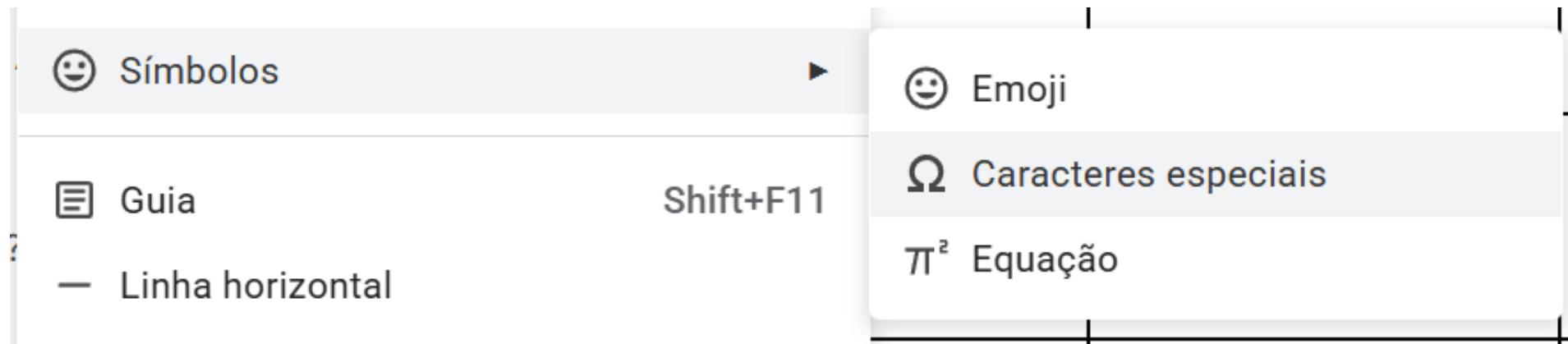
## Comparando destinos

Critérios de preferência	Viena	Punta Cana	Meu voto

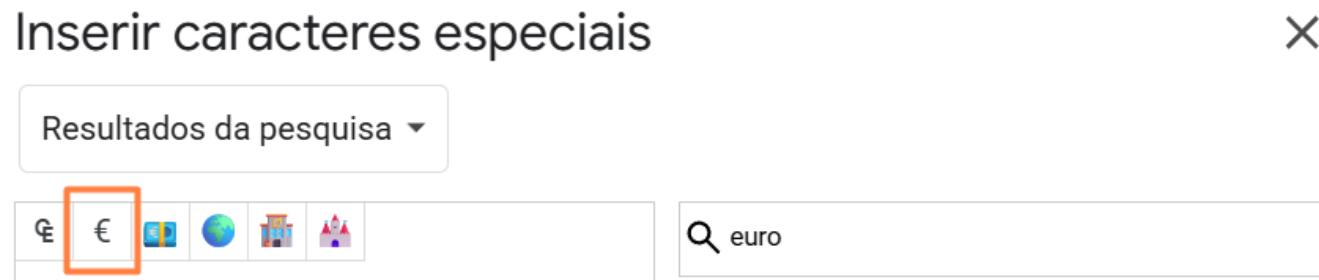
Para definir os critérios da comparação, realize um desafio: pergunte a cinco colegas qual destino escolheriam e por quê. Anote as respostas e selecione cinco que se repetem. Por exemplo, podem surgir pontos como clima predominante, idioma principal, tipo de viagem, pontos turísticos e moeda local. Preencha a tabela usando as informações da pesquisa, inclua as siglas das moedas usadas em cada país, como o peso dominicano (DOP) e o dólar (USD) para Punta Cana:

Critérios de preferência	Viena	Punta Cana	Meu voto
Clima predominante	Frio no inverno, ameno no verão	Quente e ensolarada o ano todo	
Idioma principal	Alemão	Espanhol	
Tipo de viagem	Cultural	Relaxante	
Pontos turísticos	Ópera de Viena, Casa de Mozart, Baile de Máscaras	Isla Saona, Praia de Bávaro	
Moeda local	Euro	Peso dominicano (DOP) ou Dólar (USD)	

Para Viena, caso o símbolo do euro não esteja disponível no teclado, adicione-o de outra maneira. Para manter o padrão usado nas outras moedas, abra parênteses depois da palavra “Euro”. Vá ao menu superior esquerdo e siga o caminho “Inserir > Símbolos > Caracteres Especiais”:



No campo de busca que aparece à esquerda, digite “euro” e aguarde o resultado. Quando o símbolo surgir, clique nele e feche a janela:



Pronto, o símbolo será inserido automaticamente no texto:

A text box with a black border and a small dropdown arrow in the top right corner contains the text 'Euro (€)'. The text is in a black sans-serif font.

Agora, organizaremos a tabela. Selecione o cabeçalho das quatro colunas. Com o cabeçalho selecionado, na barra de ferramentas acima da tabela, clique no ícone de balde de tinta, na opção “Cor de preenchimento”, e escolha a cor azul para o fundo das células:



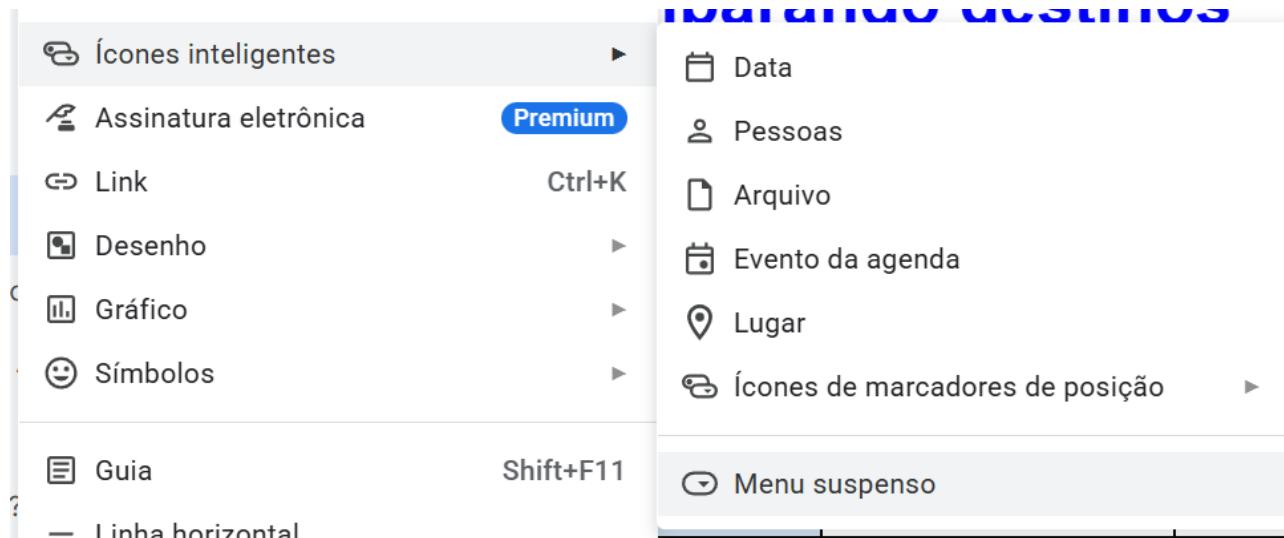
Em seguida, ainda com o cabeçalho marcado, clique no ícone “Cor do texto” novamente e selecione a cor branca. Depois ative o negrito clicando “Ctrl + B” para os títulos ficam bem destacados.

Critérios de preferência	Viena	Punta Cana	Meu voto
...	...	...	...

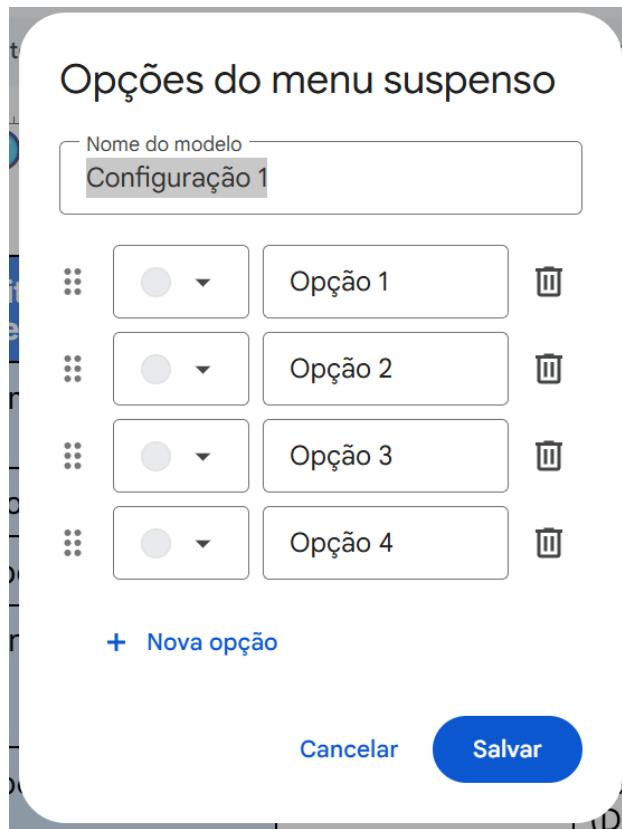
Agora, selecione os critérios na primeira coluna e siga o mesmo caminho para alterar a cor de fundo de cada célula:

Critérios de preferência	Viena	Punta Cana	Meu voto
Clima predominante	Frio no inverno, ameno no verão	Quente e ensolarada o ano todo	<input type="button" value="Alterar cor"/>
Idioma principal	Alemão	Espanhol	
Tipo de viagem	Cultural	Relaxante	
Pontos turísticos	Ópera de Viena, Casa de Mozart, Baile de Máscaras	Isla Saona, Praia de Bávaro	
Moeda local	Euro (€)	Peso dominicano (DOP) ou Dólar (USD)	

O próximo passo está na coluna "Meu voto". Em vez de escrever "Viena" ou "Punta Cana", existe uma forma mais interessante e visual de registrar a escolha. Para isso, selecione uma célula da coluna, vá ao menu superior esquerdo em "Inserir > Ícones inteligentes > Menu suspenso":

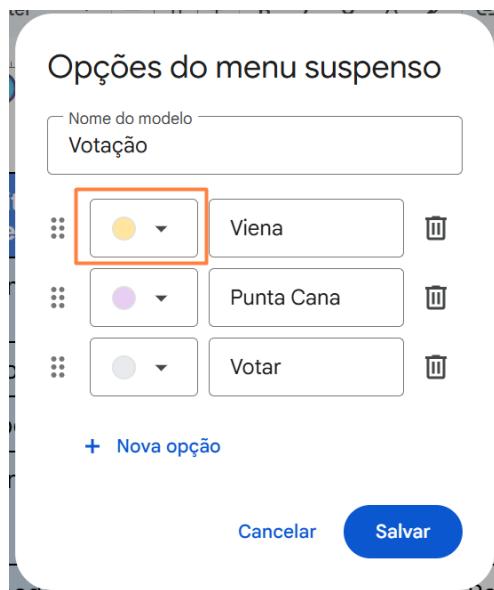


Após clicar em menu suspenso, escolha a opção “Novo menu suspenso”. Essa ação abrirá a janela de configuração, onde será possível definir as opções que aparecerão na lista de escolha:



Renomeie o menu como “votação” e insira as opções de escolha: “Viena” e “Punta Cana”. Além disso, adicione uma opção vazia chamada “votar”, que indica que ainda não foi feita nenhuma escolha.

Depois, ajuste as cores para facilitar a visualização: deixe “Viena” em amarelo, “Punta Cana” em roxo e “votar” em cinza para dar a impressão de que o voto ainda não foi registrado:



Agora, aplique esse menu suspenso nas outras células vazias da coluna de votação. Para isso, copie o menu suspenso já criado e cole nas demais células. Assim, todas as linhas da tabela terão as mesmas opções de escolha:

## Comparando destinos

Critérios de preferência	Viena	Punta Cana	Meu voto
Clima predominante	Frio no inverno, ameno no verão	Quente e ensolarada o ano todo	<input type="button" value="Votar ▾"/>
Idioma principal	Alemão	Espanhol	<input type="button" value="Votar ▾"/>
Tipo de viagem	Cultural	Relaxante	<input type="button" value="Votar ▾"/>
Pontos turísticos	Ópera de Viena, Casa de Mozart, Baile de Máscaras	Isla Saona, Praia de Bávaro	<input type="button" value="Votar ▾"/>
Moeda local	Euro (€)	Peso dominicano (DOP) ou Dólar (USD)	<input type="button" value="Votar ▾"/>

Na próxima aula, revisaremos a ortografia e a gramática do roteiro de viagem usando o corretor do Google Docs, garantindo que o texto fique claro e bem escrito.

Também aprenderemos a fazer uma leitura crítica do roteiro, identificando trechos que podem ser melhorados e realizando os ajustes necessários para deixar a escrita mais organizada e coerente.

Além disso, usaremos atalhos do Google Docs para navegar rapidamente pelo documento, facilitando a revisão e tornando o processo mais prático e eficiente.

Até breve!

**Bons estudos!**