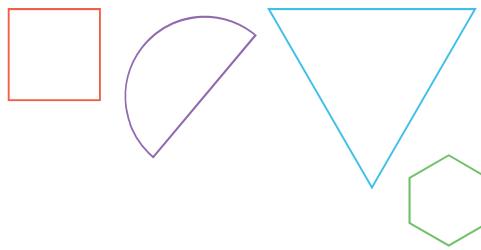


Aula 02

# Formulário com seções

► Unidade

Planilhas: analisando dados  
sobre acessibilidade na sua  
comunidade



# O que vamos aprender?

- Implementar lógica condicional em formulários para direcionar o fluxo de perguntas.
- Revisar e finalizar um formulário de pesquisa para garantir a coleta de dados desejada.
- Publicar e compartilhar o formulário, ajustando as configurações de privacidade.



▶ ACESSE A PLATAFORMA START

# Publicando o formulário

Anteriormente, começamos a criar um formulário no Google com perguntas e respostas sobre mobilidade urbana e acessibilidade. Nesta aula, continuaremos a edição desse formulário, adicionando perguntas e usando condicionais para cada tipo de resposta; ao final, aprenderemos a publicar e compartilhar o formulário.

Vamos começar!

**Pesquisa sobre Mobilidade Urbana,  
Mobilidade e Acessibilidade**

Em qual região da cidade você mora?

Região central  
 Região rural  
 Bairro x  
 Opção 4

Com que frequência você utiliza transporte público (ônibus, trem, metrô)?

Frequentemente  
 Às vezes

Para começar, criaremos mais uma pergunta: você se considera uma pessoa com mobilidade reduzida? No exemplo, foi colocada uma breve descrição explicando o que significa a expressão “pessoa com mobilidade reduzida”. Logo abaixo, o próprio formulário sugere opções de resposta, como “Sim”, “Não” e “Talvez”. Clique em “Sim” e “Não” para adicioná-las como respostas.

**Você se considera uma pessoa com mobilidade reduzida?** (*Pessoa com mobilidade reduzida é aquela que tem dificuldade para se locomover, de forma temporária ou permanente. Inclui idosos, gestantes, pessoas com deficiência, pessoas com obesidade crônica, entre outros.*)

Sugestões: [Adicionar tudo](#)  Sim  Não  Talvez

Agora, criaremos uma condicional baseada na resposta. Se a pessoa marcar “Sim”, será direcionada para uma nova página, com perguntas específicas para quem tem mobilidade reduzida. Para isso, vá até o canto inferior direito da caixa da pergunta e clique no ícone com dois retângulos, que serve para adicionar uma nova seção. Nomeie a nova seção como “Pessoas com mobilidade reduzida”:

The screenshot shows a survey builder interface with the following elements:

- Left Panel:** A question box containing:
  - Text:** "Você se considera uma pessoa com mobilidade reduzida? (Pessoa com mobilidade reduzida é aquela que tem dificuldade para se locomover, de forma temporária ou permanente. Inclui idosos, gestantes, pessoas com deficiência, pessoas com obesidade crônica, entre outros.)"
  - Sugestões:** "Talvez"
  - Buttons:** An empty radio button and a checked radio button labeled "Sim".
- Middle Panel:** A dropdown menu set to "Múltipla escolha".
- Right Panel:** A vertical toolbar with icons for adding, deleting, and other functions. An orange arrow points to the icon with two overlapping rectangles, which is used to add a new section.
- Bottom Panel:** A section titled "Seção 2 de 2" containing:
  - Title:** "Pessoas com mobilidade reduzida"
  - Description:** "Descrição (opcional)"

Na Seção 2, crie a primeira pergunta da mesma forma que na Seção 1: “Qual é a principal dificuldade que você enfrenta para se locomover na cidade?”. Selecione o tipo “múltipla escolha” e inclua opções como calçadas em mau estado, falta de rampas, ausência de elevador, transporte público não adaptado e sinalização inadequada.

Qual é a principal dificuldade que você enfrenta para se locomover na cidade?

Múltipla escolha

- Calçadas em mau estado X
- Falta de rampas de acesso X
- Ausência de elevadores em locais públicos X
- Transporte público não adequado X
- Sinalização inadequada X
- Adicionar opção ou [adicionar "Outro"](#)

Em seguida, vincularemos a resposta “Sim” à nova seção. Para isso, volte à pergunta anterior (na qual criamos a condicional) e clique nos três pontinhos no canto inferior direito da caixa da pergunta. Selecione a opção “Ir para a seção com base na resposta”:

The screenshot shows a survey editor interface. On the left, there is a question box with the following text:  
"Você se considera uma pessoa com mobilidade reduzida? (Pessoa com mobilidade reduzida é aquela que tem dificuldade para se locomover, de forma temporária ou permanente. Inclui idosos, gestantes, pessoas com deficiência, pessoas com obesidade crônica, entre outros.)"  
Below the question, there are three radio button options: "Sim", "Não", and "Adicionar opção ou adicionar "Outro"". To the right of the question box, there is a dropdown menu set to "Múltipla escolha".  
A large orange arrow points from the bottom-right corner of the question box towards the three-dot menu icon (⋮) located at the bottom of the editor interface.  
A modal window titled "Exibir" is open, containing the following options:

- Descrição: "Ir para a seção com base na resposta" (highlighted with an orange border)
- Ordenar as opções aleatoriamente

Ao fazer isso, as opções “Sim” e “Não” passarão a exibir menus suspenso ao lado. Neles, você pode escolher para onde o formulário deve direcionar o participante de acordo com a resposta que ele selecionar. Clique no menu suspenso ao lado da resposta “Sim” e selecione a opção “Ir para a Seção 2”. Depois, no menu da resposta “Não”, escolha “Enviar formulário” para que ele seja finalizado:

- Sim       Ir para a seção 2 (Pessoas com mobilidade reduzida) ▾
- Não       Enviar formulário ▾

Agora, criaremos a segunda pergunta: “Em uma escala de 1 a 10, como você avalia a infraestrutura de acessibilidade na sua região (calçadas, rampas, faixas de pedestres adaptadas)? (1 = muito ruim, 10 = excelente)”. Ao escolher esse tipo de questão, o Google Formulários reconhece automaticamente que se trata de uma escala linear, configurando os valores de 1 a 10 na tela:

The screenshot shows a Google Form interface. At the top, there is a question box containing the text: "Em uma escala de 1 a 10, como você avalia a infraestrutura de acessibilidade na sua região (calçadas, rampas, faixas de pedestres adaptadas)? (1 = muito ruim, 10 = excelente)". To the right of the question box is a settings icon (three dots) and a dropdown menu labeled "Escala linear" with a downward arrow. Below the question box, there is a horizontal scale with numerical markers at 1 and 10, each accompanied by a small downward arrow. Underneath the scale, there are two optional markers: "1 Marcador (opcional)" and "10 Marcador (opcional)".

Agora, é hora de revisar o formulário. Observe que o campo “Outro” permite responder digitando qualquer valor. Na primeira pergunta da Seção 1, por exemplo, alguém pode escrever “Zona Leste” e outra pessoa, “ZL”.

Em qual região da cidade você mora?

- Região central
- Região rural
- Bairro x
- Outro:

[Limpar seleção](#)

Isso pode atrapalhar a análise dos dados, porque, na hora de filtrar, aparecerão duas respostas diferentes que significam a mesma coisa. Uma dica é, em vez de usar “Outro”, escreva exatamente o que quer coletar, listando todos os bairros da comunidade ou cidade e adicionando-os como opções.

Em seguida, clique no ícone do “olho” no canto superior direito da tela para visualizar o formulário. Responda a todas as perguntas de forma aleatória para testar se tudo está funcionando corretamente, especialmente a condicional. Ao marcar “Sim” e avançar, o formulário deve direcionar para as duas perguntas da Seção 2, como configurado.

**Você se considera uma pessoa com mobilidade reduzida? (Pessoa com mobilidade reduzida é aquela que tem dificuldade para se locomover, de forma temporária ou permanente. Inclui idosos, gestantes, pessoas com deficiência, pessoas com obesidade crônica, entre outros.)**

Sim  
 Não

[Avançar](#) [Limpar seleção](#) [Limpar formulário](#)

### Pesquisa sobre mobilidade e acessibilidade

#### Pessoas com mobilidade reduzida

Qual é a principal dificuldade que você enfrenta para se locomover na cidade?

- Calçadas em mau estado
- Falta de rampas de acesso
- Ausência de elevadores em locais públicos
- Transporte público não adequado
- Sinalização inadequada

Em uma escala de 1 a 10, como você avalia a infraestrutura de acessibilidade na sua região (calçadas, rampas, faixas de pedestres adaptadas?) (1= muito ruim, 10= excelente)

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Voltando e marcando a opção “Não”, ao clicar em “Avançar”, o formulário mostrará a opção de enviar e concluir.

The screenshot shows a survey completion interface. At the top, a purple header bar contains the title "Pesquisa sobre mobilidade e acessibilidade". Below the header, a message in a light blue box says "Clique em 'Enviar' para concluir". At the bottom, there are three buttons: "Voltar" (Back) in a white box, "Enviar" (Send) in a grey box, and "Limpar formulário" (Clear form) in a light blue box.

Pesquisa sobre mobilidade e  
acessibilidade

Clique em "Enviar" para concluir

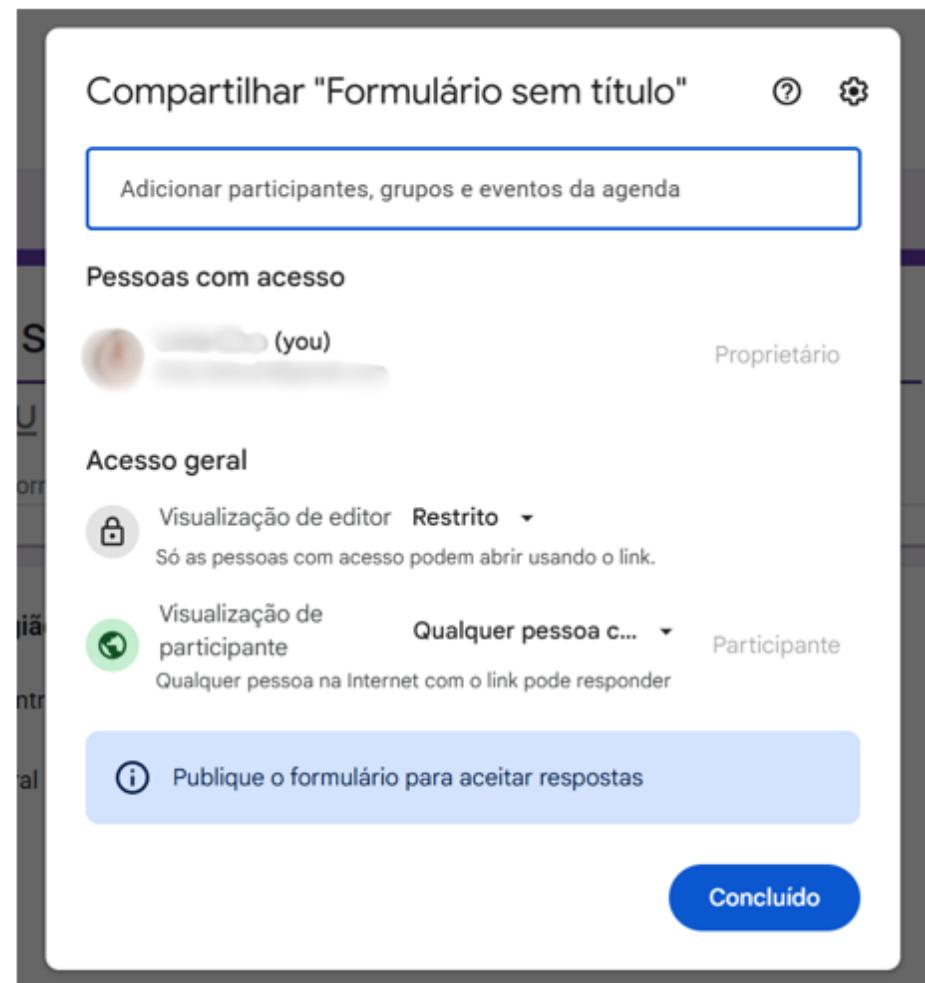
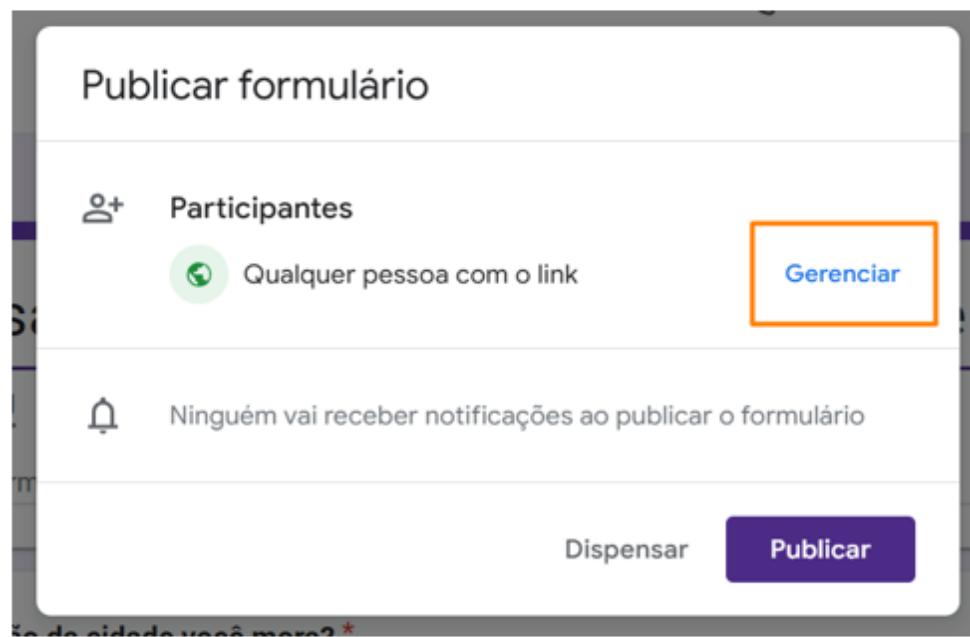
Voltar Enviar Limpar formulário

Nosso formulário está pronto e chegou a hora de publicá-lo! Volte para a página de edição e, no canto superior direito da tela, clique no botão roxo “Publicar”.

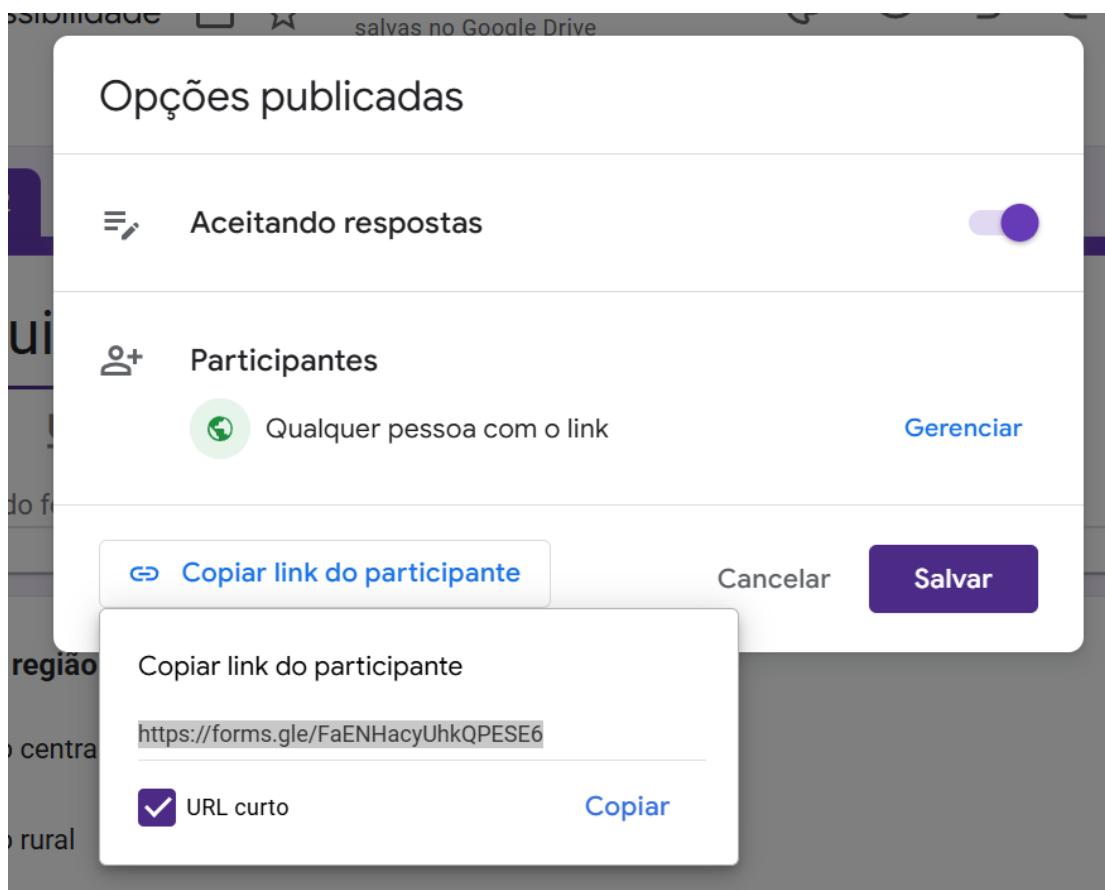
The screenshot shows a user interface for creating a survey. At the top, there's a header with a document icon, the text "Formulário sem título", and various icons for file operations like copy and star. To the right of the header are icons for settings, eye, back, forward, and sharing, followed by a purple "Publicar" button with an orange border. Below the header, there are three tabs: "Perguntas" (selected), "Respostas", and "Configurações". A section titled "Seção 1 de 2" contains the title "Pesquisa sobre mobilidade e acessibilidade". To the right of the title is a vertical toolbar with icons for add, move, and text. The background has a gradient at the bottom.

Ao publicar, clique em “Gerenciar”. Configure a visualização do participante para que qualquer pessoa com o link possa responder. Já para a visualização de editor, mantenha o formulário restrito. Se estiver trabalhando em equipe e quiser que alguém também edite o formulário, adicione essa pessoa como colaboradora.

Observe:



Após clicar em “Concluído”, uma caixa com o link do formulário aparecerá. Nela, conseguimos confirmar que as respostas já estão habilitadas para serem enviadas. Assim, o formulário está publicado! Agora, clique em “Copiar link do participante”, marque a opção “URL curto” para deixar o link mais fácil de compartilhar e envie-o para seus colegas!



Feito isso, clique em “Salvar”.

Agora, defina se o formulário coletará algum dado pessoal: na parte superior, abra “Configurações”, role até “Respostas” e verifique se a opção “Coletar endereços de e-mail” está marcada; se estiver, desmarque-a. Isso é essencial para manter a pesquisa anônima, evitando a coleta desnecessária de dados.

The screenshot shows the 'Respostas' (Responses) configuration section of a survey tool. At the top, there are three tabs: 'Perguntas' (Questions), 'Respostas' (Responses), and 'Configurações' (Configurations). The 'Configurações' tab is selected, indicated by an underline and a purple border. Below the tabs, the section title 'Respostas' is displayed, followed by the subtitle 'Gerenciar como as respostas são coletadas e protegidas'. The first setting, 'Coletar endereços de e-mail' (Collect email addresses), has a dropdown menu set to 'Não coletar' (Do not collect), which is highlighted with an orange rectangle. The second setting, 'Enviar aos participantes uma cópia das respostas' (Send participants a copy of their responses), has a dropdown menu set to 'Desativado' (Disabled). Below these, two toggle switches are shown: one for 'Permitir a edição das respostas' (Allow editing of responses) which is off, and another for 'Limitar a 1 resposta' (Limit to 1 response) which is also off. On the left side of the configuration area, there are vertical purple decorative bars.

Perguntas Respostas Configurações

Respostas  
Gerenciar como as respostas são coletadas e protegidas

Coletar endereços de e-mail

Não coletar

Enviar aos participantes uma cópia das respostas  
É preciso ativar a opção Coletar endereços de e-mail.

Desativado

Permitir a edição das respostas  
As respostas podem ser alteradas após o envio.

LOGIN NECESSÁRIO

Limitar a 1 resposta

Nosso formulário está finalizado!

## Pesquisa sobre Mobilidade Urbana, Mobilidade e Acessibilidade

Faça login no Google para salvar o que você já preencheu. [Saiba mais](#)

\* Indica uma pergunta obrigatória

Em qual região da cidade você mora? \*

- Região central
- Região rural
- Bairro x

Com que frequência você utiliza transporte público (ônibus, trem, metrô)? \*

- Frequentemente
- Às vezes
- Raramente
- Nunca

Na próxima aula, analisaremos as respostas obtidas na aba “Respostas”, exportando os dados para uma planilha.

Também organizaremos as informações da planilha que contém todas as respostas coletadas, renomeando e manipulando colunas para facilitar a leitura.

Além disso, aprenderemos a usar filtros para ocultar e localizar informações específicas.

Até breve!

**Bons estudos!**