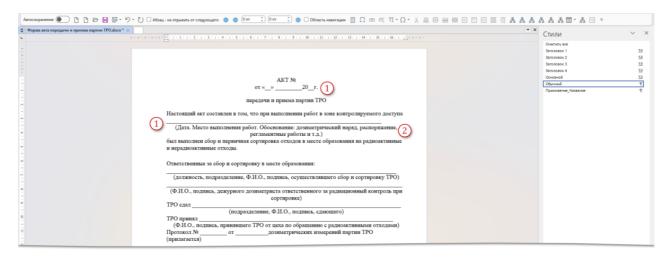
Урок 96. Табулятор. Практика

prooffice24.ru/урок-96-табулятор-практика

22 января 2024 г.

В статье «<u>Урок 74. Табуляция</u>» я достаточно подробно рассказала, что такое «Табулятор» и какие возможности по оформлению текста дает табулятор. Но, как и любое явление в Word'е, табулятор имеет массу скрытых возможностей.

Те, кто имеет дело с нормативной документации, часто сталкиваются с оформлением различных нарядов-допусков, актов приема-передачи, например, такая форма:



- 1. Линии образованы нижним подчеркиванием
- 2. А это пояснение, что же должно быть написано над линией

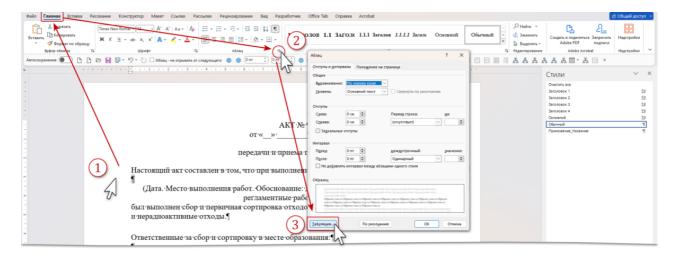
Сколько раз надо нажать на кнопку «Нижнее подчеркивание», зажав при этом клавишу Shift? И будут ли эти искусственные линии идеально выравнены? Поэтому...

По окончании этого урока вы сможете:

- 1. Создать стиль текста «Табулятор»
- 2. Создать стиль текста «Табулятор подпись»
- 3. Установить несколько табуляторов с заполнителем

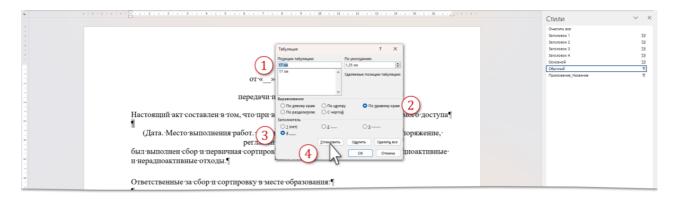
1. Создание стиля текста «Табулятор»

Шаг 1. Вызываем диалоговое окно «Табуляция»:



- 1. Выделяем одинокий символ конца абзаца (предполагается, что этот абзац будет с горизонтальной линией)
- 2. Лента Главная → группа команда Абзац → кнопка группы → появляется диалоговое окно «Абзац»
- 3. Нажимаем команду «Табуляция» в диалоговом окне «Абзац»

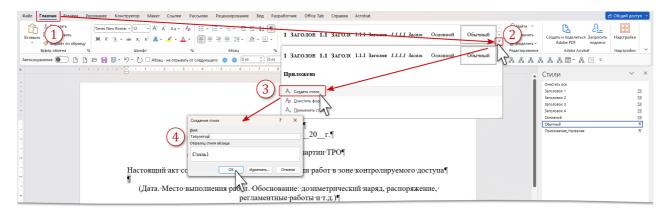
Шаг 2. В диалоговом окне «Табуляция» устанавливаем:



- 1. Позиция табуляции 17 см (Почему 17 см? В моем документе левое поле 2,5 см, а правое поле 1,5 см. следовательно. 21 см 2,5см 1,5 см = 17 см. В ваших документах могут быть другие поля, учитывайте это)
- 2. Выравнивание По правому краю (ведь символ конца абзаца, хоть и непечатаемый, но обладает всеми характеристиками любого другого символа, в частности шириной, поэтому может запросто «улететь» на другую строчку)
- 3. Заполнитель пункт 4, то есть нижнее подчеркивание
- 4. Команда «Установить» и только потом ОК

Сделали и ничего не увидели, да?

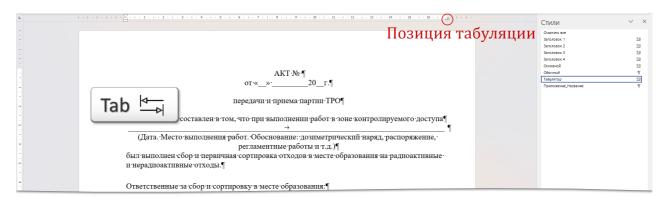
Шаг 3. Создаем новый стиль текста на базе выделенного абзаца:



- 1. Лента Главная
- 2. Кнопка выпадающего меню коллекции Стилей
- 3. Команда «Создать стиль»
- 4. Вводим имя нового стиля «Табулятор» в поле «Имя»

Совет Называйте стили понятно. Иначе при количестве стилей больше 5 и документов больше трех вы запутаетесь (из личного опыта)

Шаг 4. На выделенном абзаце нажимаем клавишу «**Tab**»:

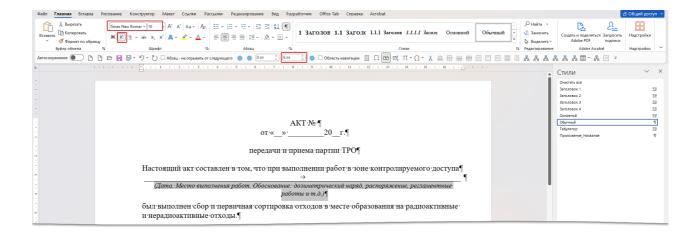


Наш табулятор просто прижался к правому краю печатного поля. Вы обратили внимание, что я не предложила вам назначить интервал после абзаца с заполнителем табуляции? А после идет пояснение, которое должно быть совсем рядышком с линией, чтобы они выглядели как одна логическая группа, а не как набор бессвязных элементов (советую внимательно почитать статью «4 правила оформления слайда» и уделить особое внимание 3-ему правилу «Приближенность», так как эти правила универсальны при визуализации любой информации)

2. Создание стиля текста «Табулятор_подпись»

Шаг 1. Выделите абзац под линией \rightarrow задайте размер шрифта на пару пунктов меньше \rightarrow выравняйте по центру \rightarrow задайте интервал после абзаца 6 пунктов:

Шаг 2. Создаем стиль текста «Табулятор_подпись» по аналогии с шагом 3 раздела 1:



Понять и запомнить!

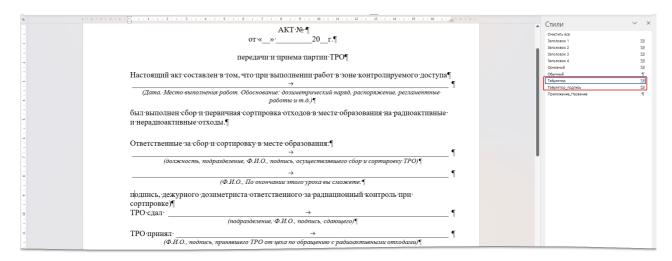
Всегда призываю: называйте стили понятно!

Если у меня несколько стилей, связанных по смыслу, то первым словом в названии стиля я ставлю смысловое слово Например, стили, относящиеся к Приложению:

- 1. Приложение
- 2. Приложение_Название
- 3. Приложение_Основной
- 4. Приложение_Список

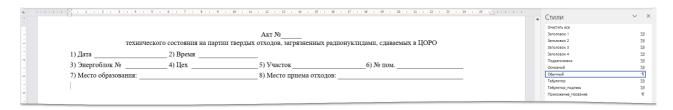
В этом случае, имена стилей связанных общим смыслом, будут в перечне стиле стоять рядом и сэкономят вам массу времени и нервов

Шаг 3. А теперь применяем стили к нужным абзацам, не забывая в нужных местах нажимать клавишу «**Tab**»:



Красиво? Красиво! А главное быстро. В последнем проекте мне надо было за два месяца оформить 110 документов, и без таких хитростей мне пришлось бы туго.

А теперь более сложный случай:



Если вы будете работать с нижним подчеркиванием, то вам никогда не добиться такого выравнивания элементов.

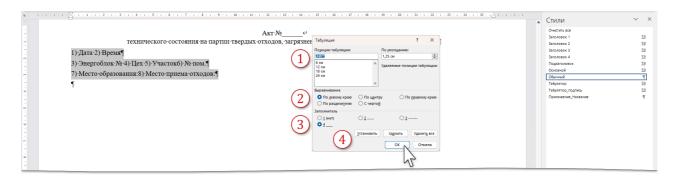
Перейдем на вторую страницу нашего учебного файла

3. Установка нескольких табуляторов с заполнителями в одном абзаце

Проанализируем текст. На второй страничке присутствуют аж 4 блока текста. Значит нам нужно установить 4 табулятора. Не ставим своей целью прижиматься к правой границе печатного поля. Определяем общую длину строки в 24 см. отсюда 24 см / 4 = 6 см. следовательно табуляторы будут нами установлены на расстоянии: 6 см, 12 см, 18 см, 24 см.

Шаг 1. Выделяем 3 строчки (правильно говорить: три абзаца, каждых из которых состоит из одной строчки → открываем диалоговое окно «Табулятор»

Шаг 2. Устанавливаем 4 табулятора:



- 1. Вводим значение
- 2. Выравнивание по левому краю
- 3. Заполнитель пункт 4 (нижнее зачеркивание)
- 4. Команда «Установить»

И так по каждому из 4 табуляторов. И только потом **ОК**.

Шаг 3. Расставляем табуляторы клавишей «**Tab**»



В кружочках видны табуляторы.

Но третья строчка не очень хороша. Лучше будет смотреться, если ширина блоков текста будет одинакова. Поэтому...

Шаг 4. В третьем абзаце-строчке удаляем 1 табулятор и 3 табулятор. Как это сделать в статье «<u>Урок 74. Табуляция</u>»:

Понять и запомнить!

Если вам надо удалить единичный знак табуляции, просто захватите его курсором и выбросите за пределы горизонтальной линейки

А вот результат:



Не забыли, что в третьем абзаце мы 4 раза нажимали клавишу «**Tab**». Просто удалите ненужные нажатия.

Если подобные абзацы у вас встречаются в единичном экземпляре, то нет нужды делать для них отдельный именованный стиль.

Теперь вы сможете:

- 1. Создать стиль текста «Табулятор»
- 2. Создать стиль текста «Табулятор_подпись»
- 3. Установить несколько табуляторов с заполнителем