

Урок 88. Таблица в приложениях

proofoffice24.ru/the-table-in-the-appendices

8 августа 2022 г.

Продолжение [урока 87](#).

Как я сказала в статье [«Урок 86. Нумерация таблиц»](#), таблица в приложениях, как правило, включает номер приложения



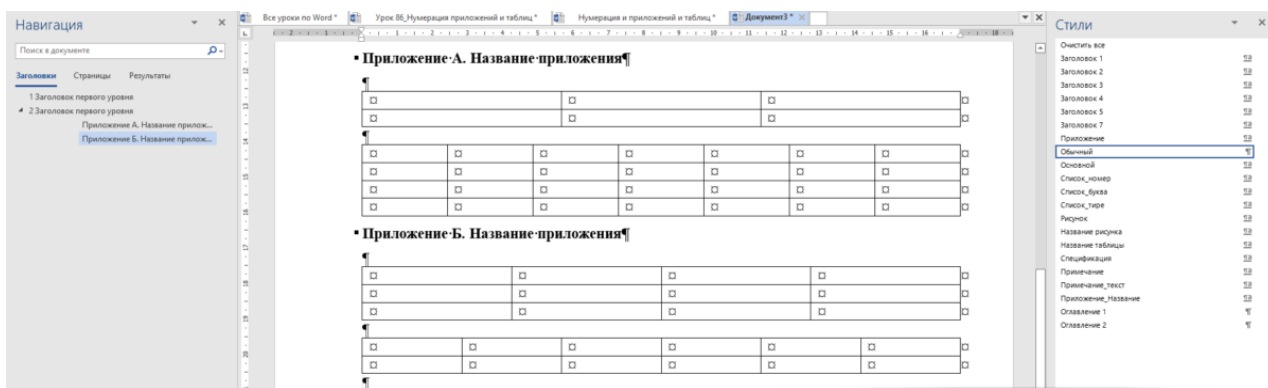
По окончании этого урока вы сможете:

1. Включить номер приложения в нумерацию таблиц
2. Пополнить пользовательский словарь

1. Таблица в приложениях с номером приложения

Откройте файл с предыдущего урока.

Шаг 1. Добавим в документ еще Приложение Б (просто отметим нужные абзацы стилем «Приложение») и создадим несколько таблиц в приложениях:



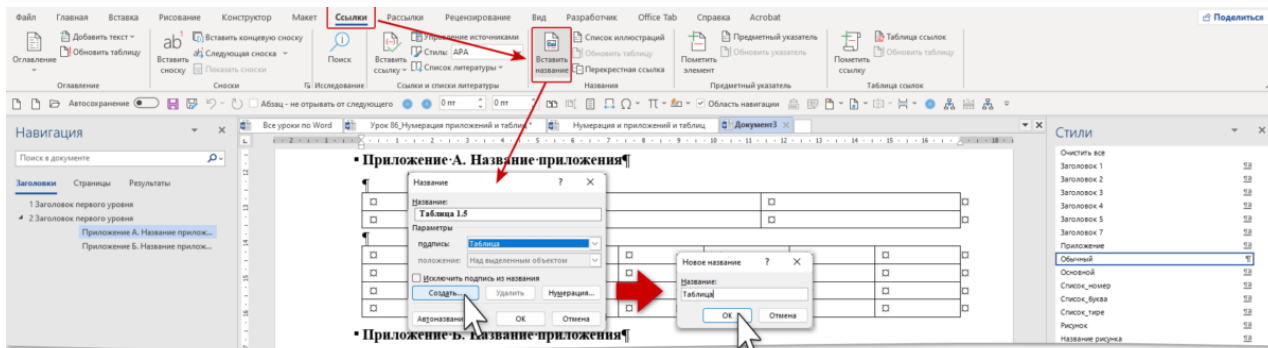
Дальше возникает необходимость работы с диалоговыми окнами «Название» и «Нумерация названий» (статьи [«Урок 29. Название объекта»](#) и [«Урок 86. Нумерация таблиц»](#)) для того, чтобы таблица в приложении включала в себя номер приложения. Но в этом случае, изменив что-либо в нумерации таблицы, мы увидим, что все таблицы изменят свое название.

Вывод Значит нам нужно создать новое название, которое внешне было бы идентично слову «Таблица», но, по сути, было другим.

Самый простой выход создать название «Табл.» (часто встречается), но это как-то не солидно. Но выход есть! Если сравнивать русский алфавит и латиницу, то можно увидеть, что некоторые буквы идентичны, например, «Т» или «а». Значит надо создать новое название, в котором одну из букв заменяем на латинскую.

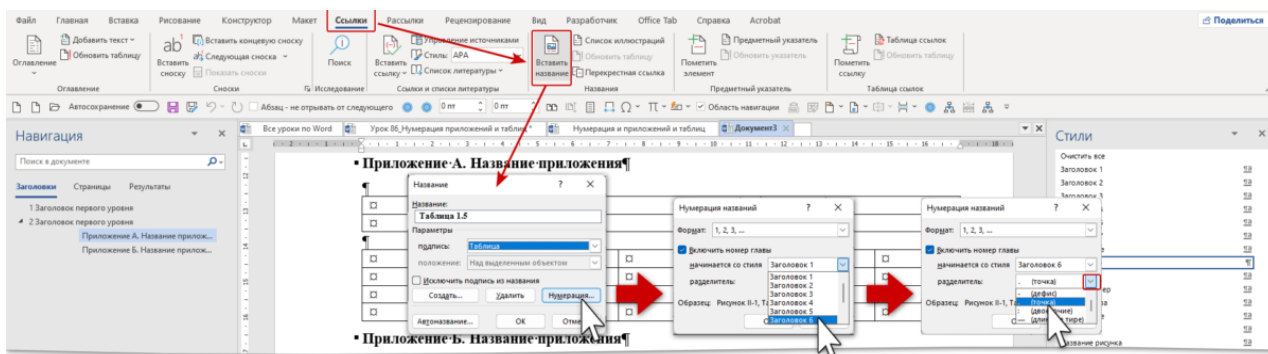
Отправляемся к символу конца абзаца, который стоит перед первой таблицей в Приложении.

Шаг 2. Лента Ссылки → группа команд Название → команда Название → диалоговое окно Название → команда Создать → набираем слово «Таблица», в котором буква «Т» набрана в латинском регистре, → ОК:

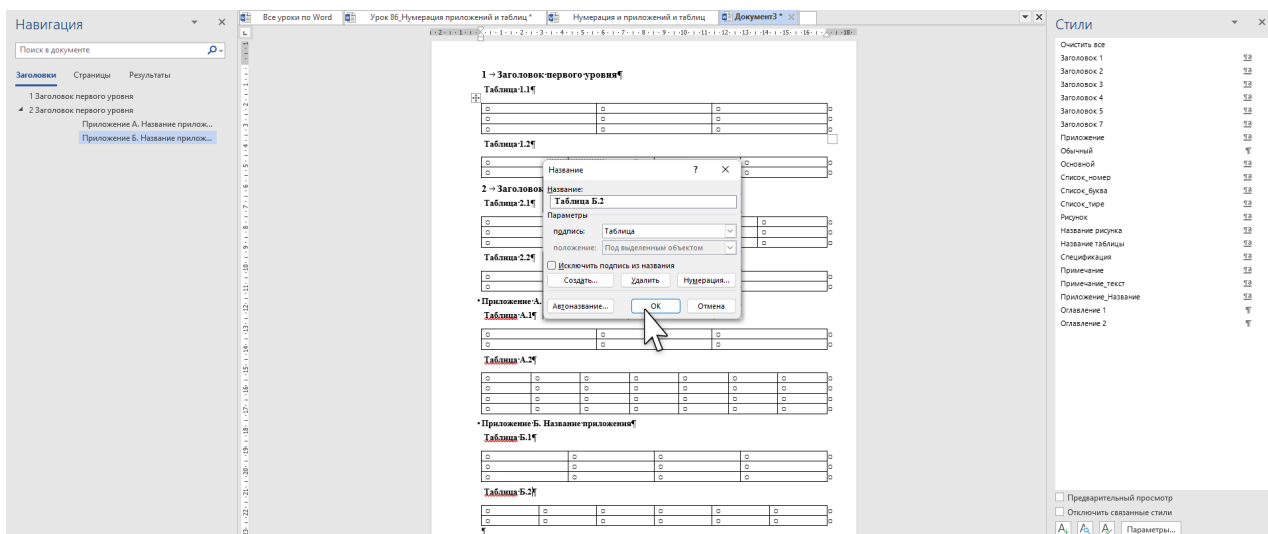


Не закрываем диалоговое окно «Название»

Шаг 3. Команда Название → диалоговое окно Нумерация названий → режим Включить номер главы → начинается со стиля «Заголовок 6» → разделитель «точка»:



Получаем результат:



Как видите, таблица в основном документе и таблица в приложениях имеют свой формат номера.

Очень просто и удобно. Но есть один нюанс. как вы будете различать, где какое название в таблицы в диалоговом окне «Название»?

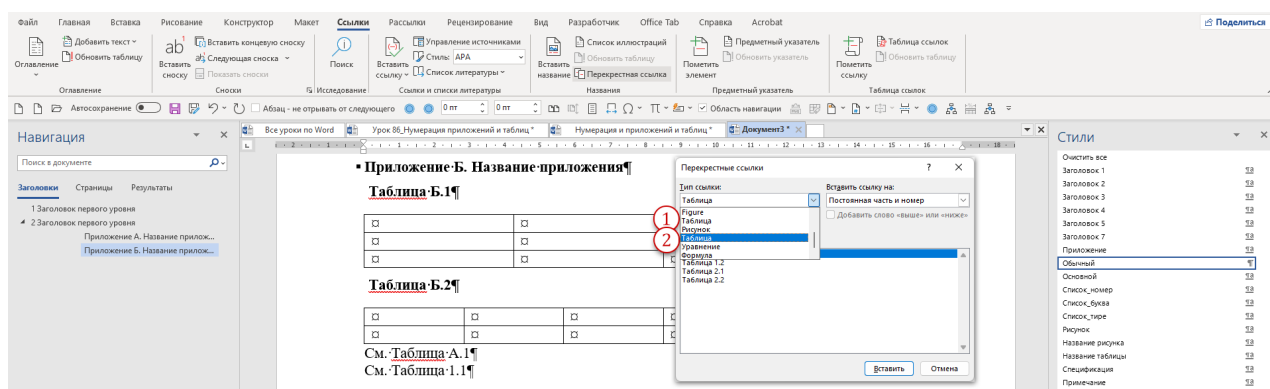
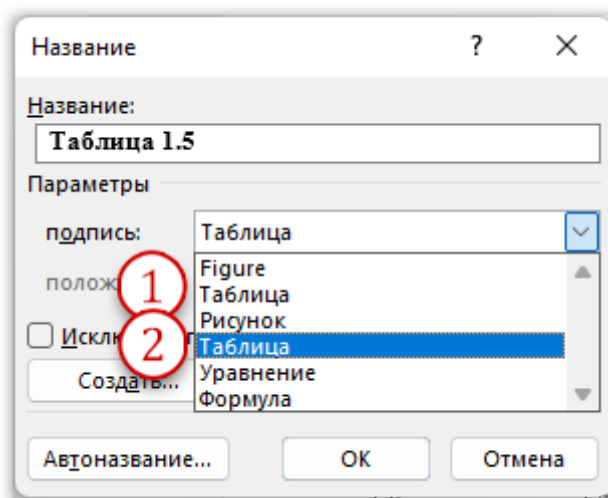
Во всех диалоговых окнах выпадающие меню сортируются в следующем порядке:

1. Имена, которые начинаются с цифры
2. Имена, которые начинаются с латинской буквы, в алфавитном порядке
3. Имена, которые начинаются с кириллической буквы, в алфавитном порядке

Следовательно:

1. Пользовательское название таблицы с буквой «Т» латиницей
2. Название таблицы встроенное

Шаг 4. Если вы захотите сделать перекрестные ссылки (статья «[Урок 31. Перекрестная ссылка в документе](#)»), то лента Ссылки → группа команд Название → команда Перекрестная ссылка → выпадающее меню Тип ссылки:



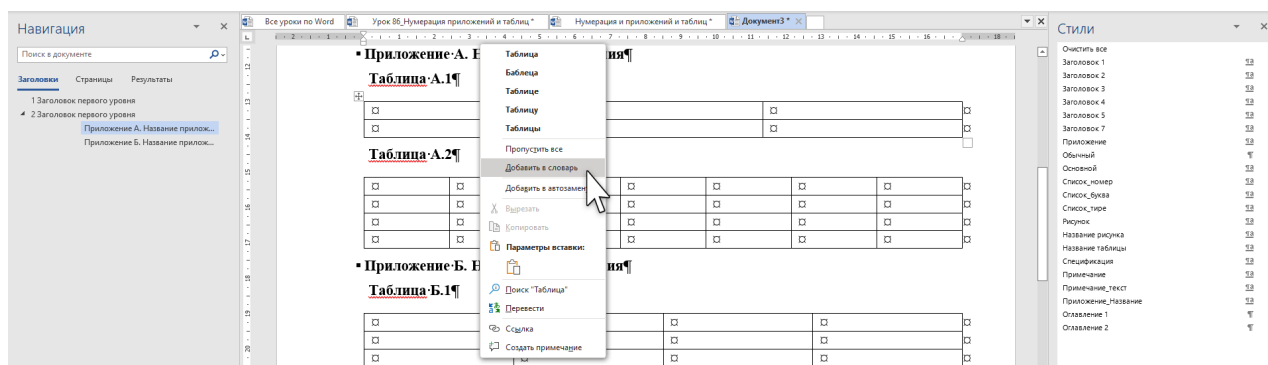
1. Перекрестная ссылка на таблицу Приложения
2. Перекрестная ссылка на таблицу основного текста документа

Этот же прием можно применять и при нумерации рисунков в тексте документа и в Приложениях. При создании нового названия «Рисунок» замените букву «с» на латиницу.

2. Добавление слова в словарь пользователя

Вы обратили внимание, что слово «Таблица» подчеркнуто красной линией, что сигнализирует об орфографической ошибке. Это вполне естественно – ведь в русских словах не встречаются латинские буквы. Обилие красного цвета всегда вызывает раздражение, поэтому...

Шаг 1. Щелкнуть **ЛМ** по слову «Таблица» в приложении → **ПМ** вызвать контекстное меню → команда Добавить в словарь:



Красные подчеркивания исчезнут.

Не пренебрегайте этой командой. В документах, с которыми я работаю, есть много специфических терминов, так что кажется, что текст покраснел от стыда. Составив свой пользовательский словарь, я заодно могу проверить, нет ли ошибок в написании терминов.

Теперь вы сможете:

1. Включить номер приложения в нумерацию таблиц
2. Пополнить пользовательский словарь

В качестве подарка от меня скачайте файл «Нумерация и приложений и таблиц», в котором предусмотрены три уровня Заголовков, Приложение, и нумерация таблиц.

[Нумерация-и-приложений-и-таблицСкачать](#)