

## Урок 57. Таблица в текст и обратно

Очень часто в практике приходится сталкиваться с такой проблемой – необходимо сделать операцию: таблица в текст или текст в таблицу. Рассмотрим пример. Есть таблица:

Постановление Госстроя РФ от 01.07.2002 г. № 76	О порядке подтверждения пригодности новых материалов, изделий, конструкций и технологий для применения в строительстве
ГОСТ Р 53772–2010	Канаты стальные арматурные семипроволочные стабилизированные. Технические условия
ПНАЭ Г-01-011-97	Общие положения обеспечения безопасности атомных станций. ОПБ 88/97
НП-010-16	Правила устройства и эксплуатации локализирующих систем безопасности атомных станций
ПиН АЭ-5.6	Нормы строительного проектирования АС с реакторами различного типа

В результате надо получить список:

1. Постановление Госстроя РФ от 01.07.2002 г. № 76. О порядке подтверждения пригодности новых материалов, изделий, конструкций и технологий для применения в строительстве.
2. ГОСТ Р 53772–2010. Канаты стальные арматурные семипроволочные стабилизированные. Технические условия.
3. ПНАЭ Г-01-011-97. Общие положения обеспечения безопасности атомных станций. ОПБ 88/97.
4. НП-010-16. Правила устройства и эксплуатации локализирующих систем безопасности атомных станций.
5. ПиН АЭ-5.6. Нормы строительного проектирования АС с реакторами различного типа.

**По окончании урока вы сможете:**

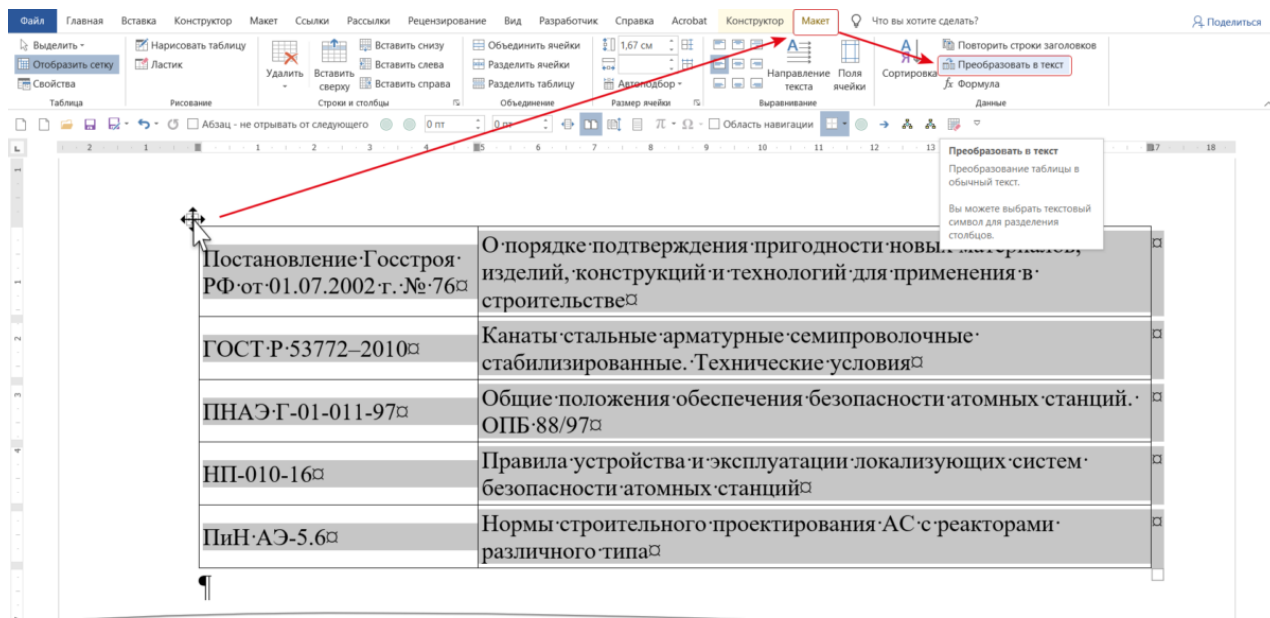
1. Преобразовать таблицу в текст
2. Преобразовать текст в таблицу
3. Организовать поиск в Области навигации

[Скачайте файл тут](#) и откройте его. Таблица в документе очень большая на пяти страницах. Извлечь текст из таблицы можно сделать вручную через утомительное перетаскивание. При этом не надо забывать, что после каждого предложения

первого столбца должна стоять точка.

## 1. Текст из таблицы

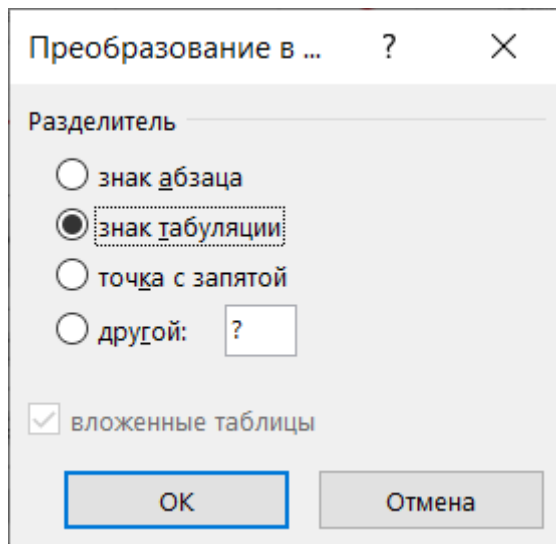
**Шаг 1.** А можно сделать через команду «Преобразовать таблицу в текст» (выделить таблицу → лента Макет → группа команд Данные → команда «Преобразовать в текст»):

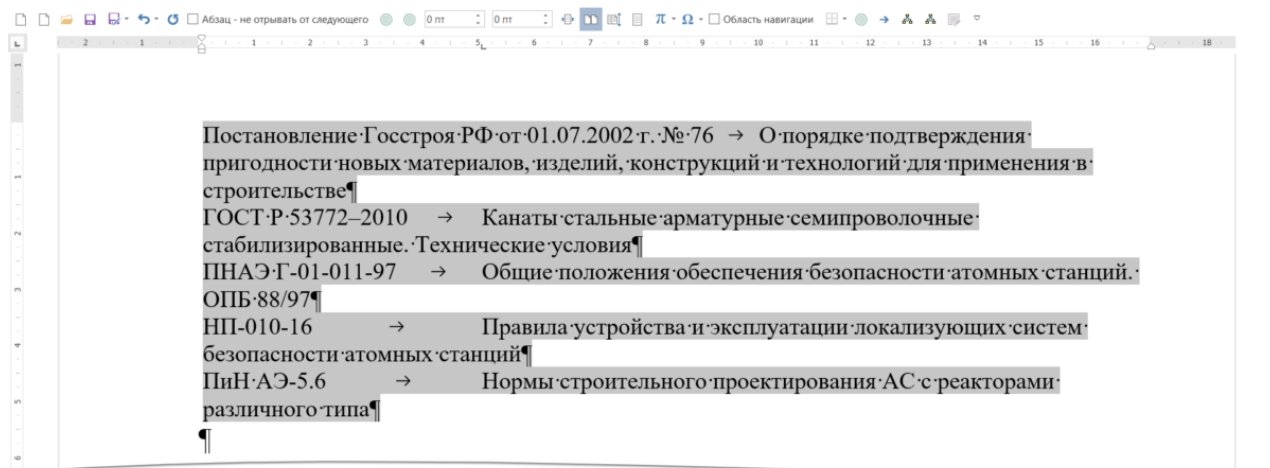


Появляется диалоговое окно:

Тормозим на минутку. Текст в таблице разделён границами ячеек. Если мы преобразуем таблицу в текст, то содержимое ячеек будет разделяться табуляторами. Мы можем переключить на разделитель «знак абзаца», «точка с запятой» либо какой-нибудь другой.

Смело жмём ОК и получаем вот такую ерунду:

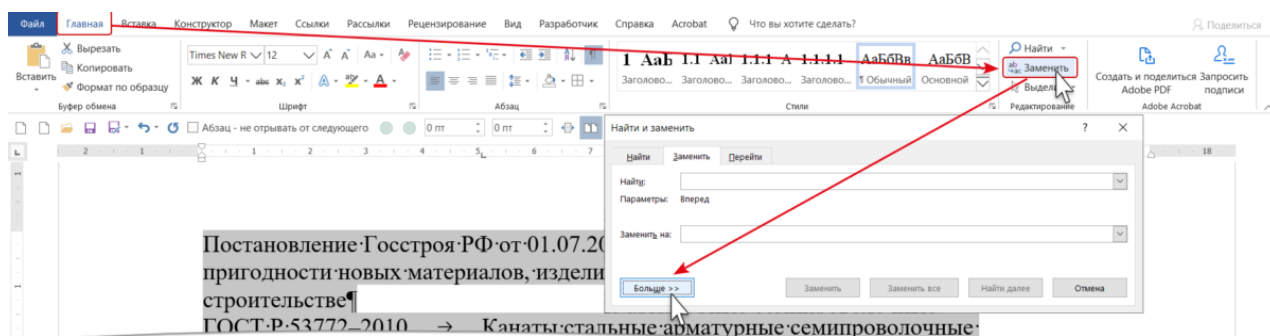




Вывод: непечатаемый символ конца ячейки превратился в табулятор (как заказывали), а непечатаемый символ конца строки – в непечатаемый конца абзаца (так устроен Word). В принципе расстояние между предложениями есть, можно нумеровать. А как быть с точками в конце предложений?

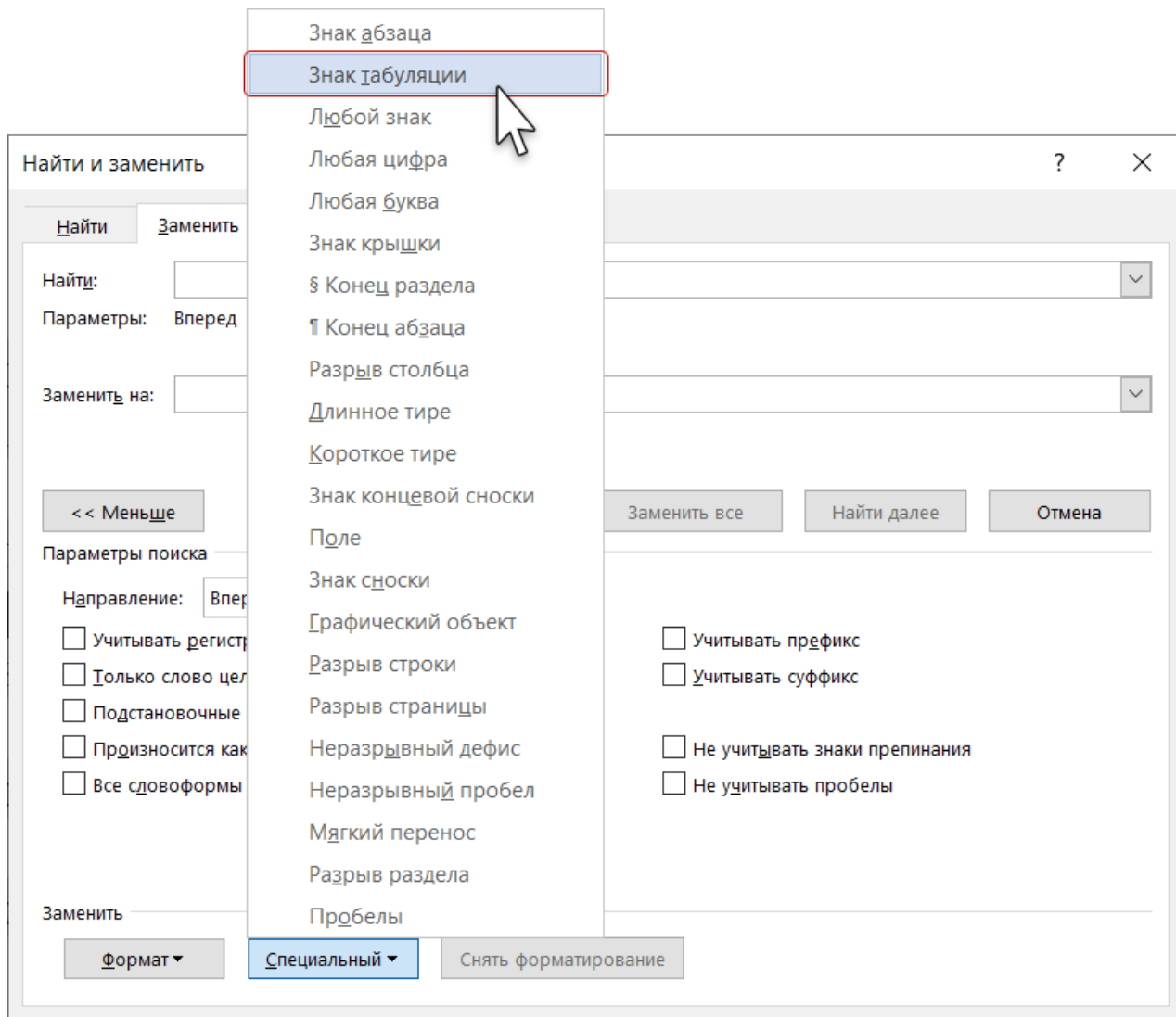
А здесь на помощь придёт моя любимая команда «Замена». Не снимаем выделения с текста!

**Шаг 2.** Вызываем диалоговое окно «Найти и заменить» (лента Главная → группа команд Редактирование → команда Заменить → команда Больше в диалоговом окне):



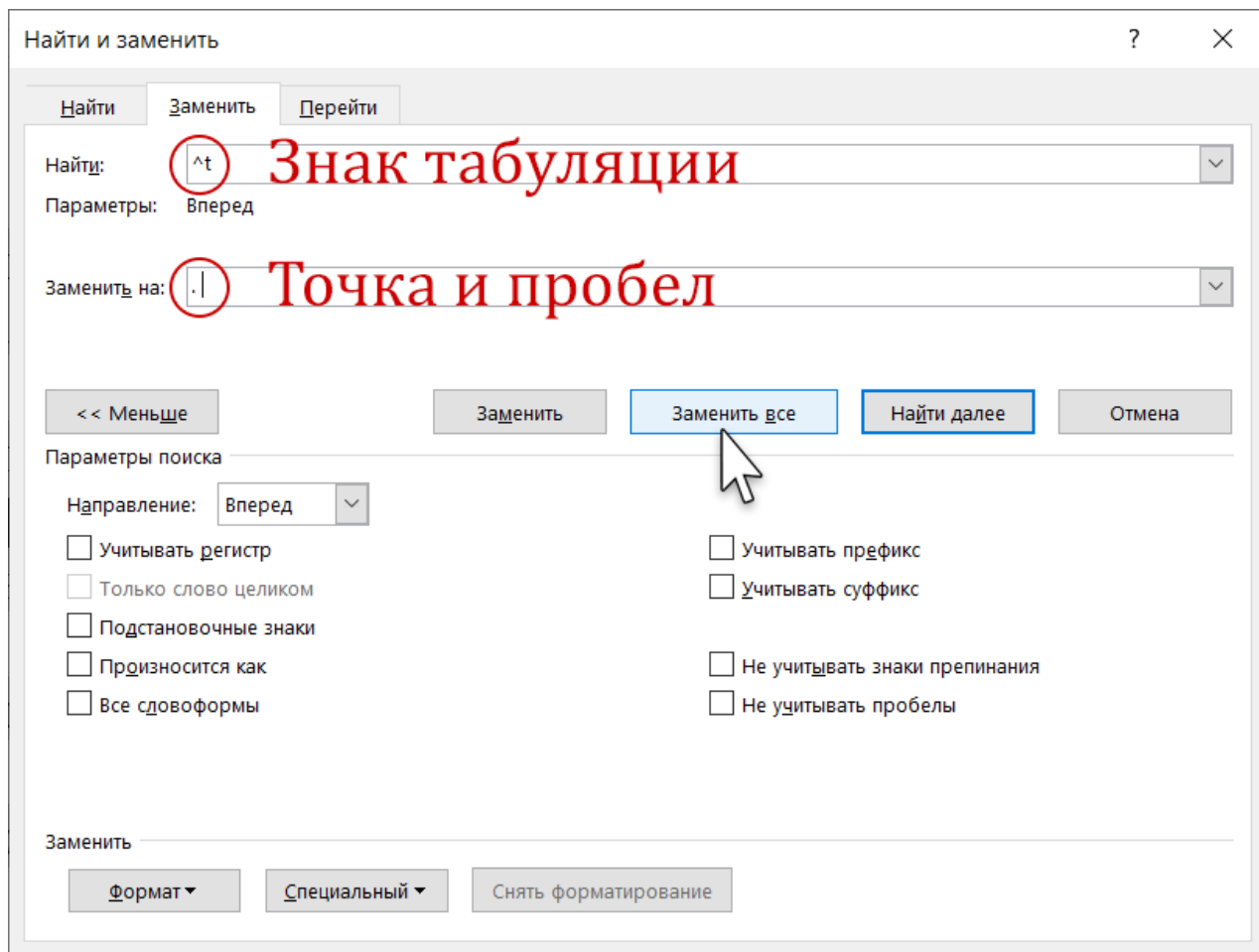
Диалоговое окно увеличилось – увеличились возможности.

**Шаг 3.** Заменяем табуляторы на точки (курсор в поле «Найти:» → команда Специальный → команда Знак табуляции):



Хорошо, что разработчики Word побеспокоились о списке непечатаемых символов, иначе нам пришлось бы искать коды этих символов. Обращаю ваше внимание, что непечатаемых символов конца ячейки и конца строчек в этом списке нет. Поэтому идём обходным путём.

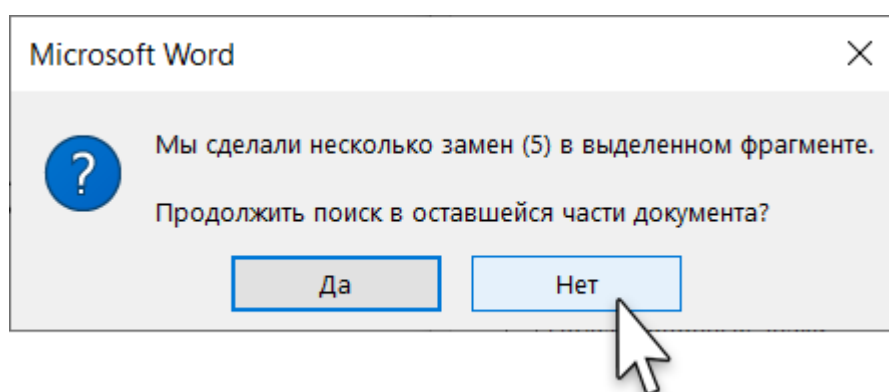
**Шаг 4.** Вводим в поле «Заменить на:» точку и пробел с клавиатуры:



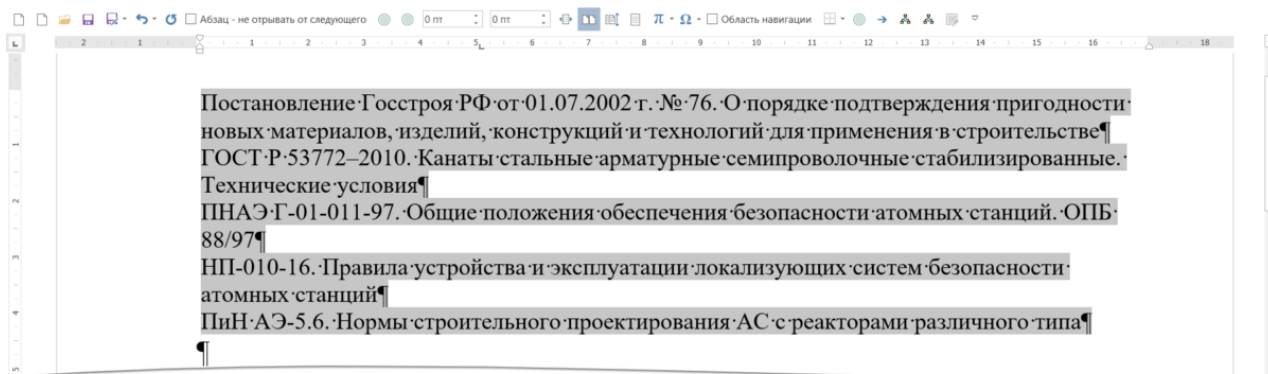
Почему пробел? Между двумя предложениями помимо точки должен быть пробел.

Нажимаем клавишу «Заменить все» .

**Шаг 5.** Появляется маленькое диалоговое окно, которое спрашивает: Продолжить поиск в оставшейся части документа? Говорим «нет»:

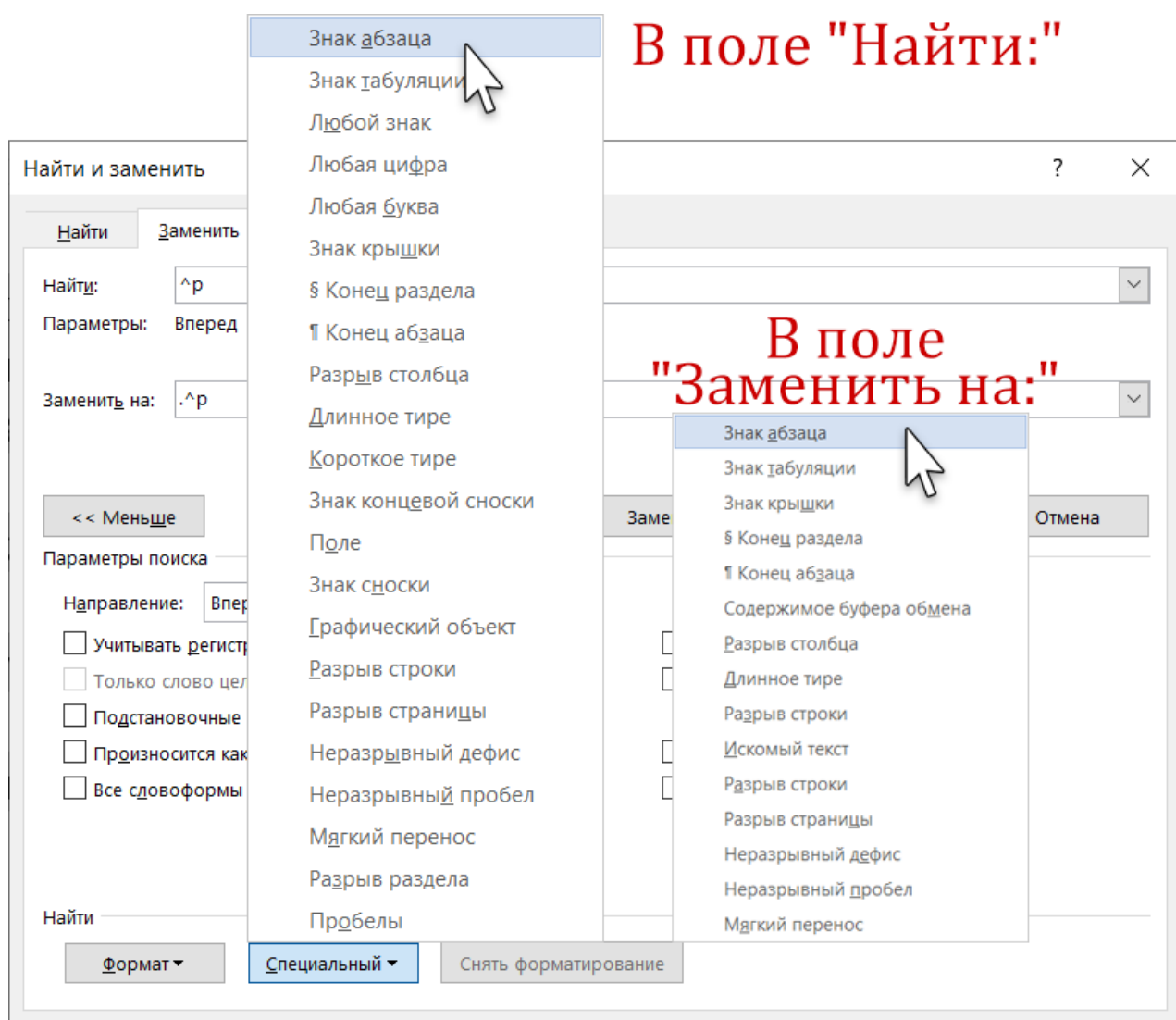


Получаем такую картину:



В конце второго предложения каждого абзаца точек нет, а должны быть. То есть необходимо сделать ещё одну замену: заменить «символ конца абзаца» на «точку и символ конца абзаца». Если мы не добавим в поле «Заменить на:» символ конца абзаца, то весь текст станет одним сплошным абзацем.

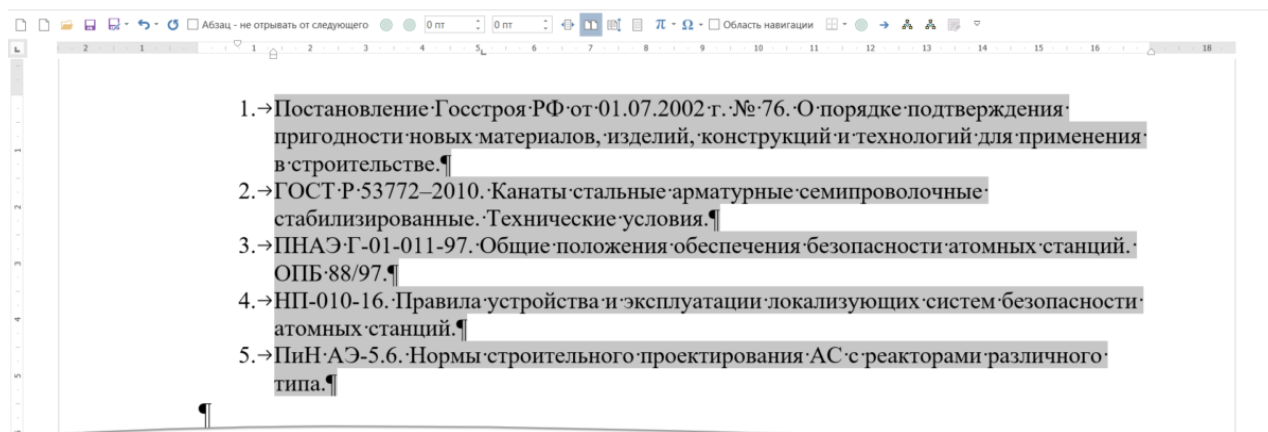
**Шаг 6.** Заменяем «символ конца абзаца» на «точку и символ конца абзаца»:



Список непечатаемых символов для поля «Заменить на:» значительно меньше.

Нажимаем заменить и по дороге отменяем замену в оставшейся части документа.

## Шаг 7. Назначаем список нашему тексту:



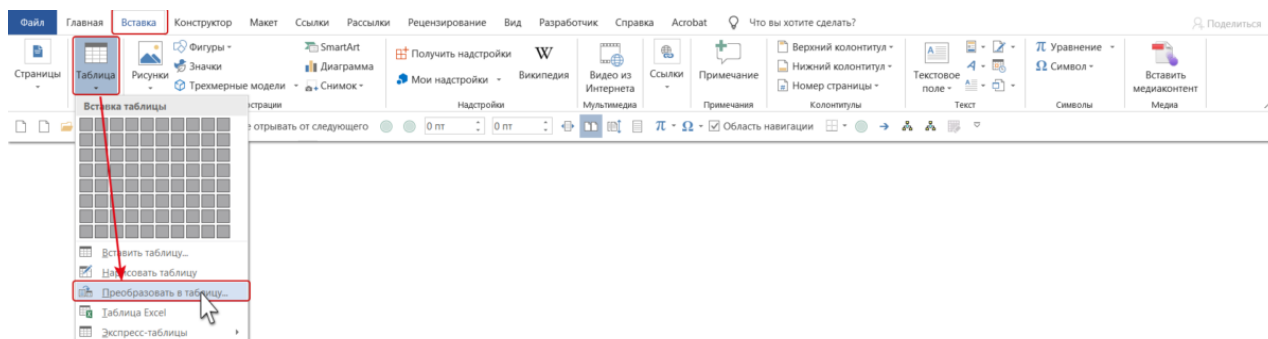
Всё! У меня заняло меньше 3 минут. Причем неважно сколько страниц занимает моя таблица.

А теперь обратная операция. Сделаем из этого текста таблицу.

## 2. Преобразование текста в таблицу

Шаг 1. Для начала присвоим нашему тексту стиль Обычный.

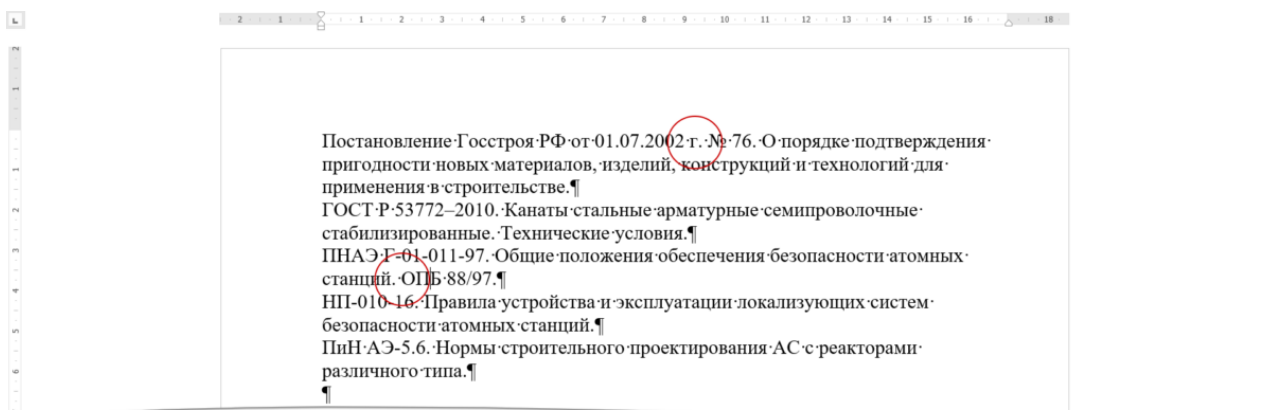
Команда «Преобразовать в таблицу» находится лента Вставка → группа команд Таблицы → кнопка выпадающего меню:



В результате изучим диалоговое окно:

С числом столбцов определяйтесь сами. В нашем случае нужно всего два столбца. Автоподбор полагаю оставим по ширине окна. А вот с разделителем разберёмся. Разделитель – это сигнал при преобразовании текста: **здесь будет граница таблицы**.

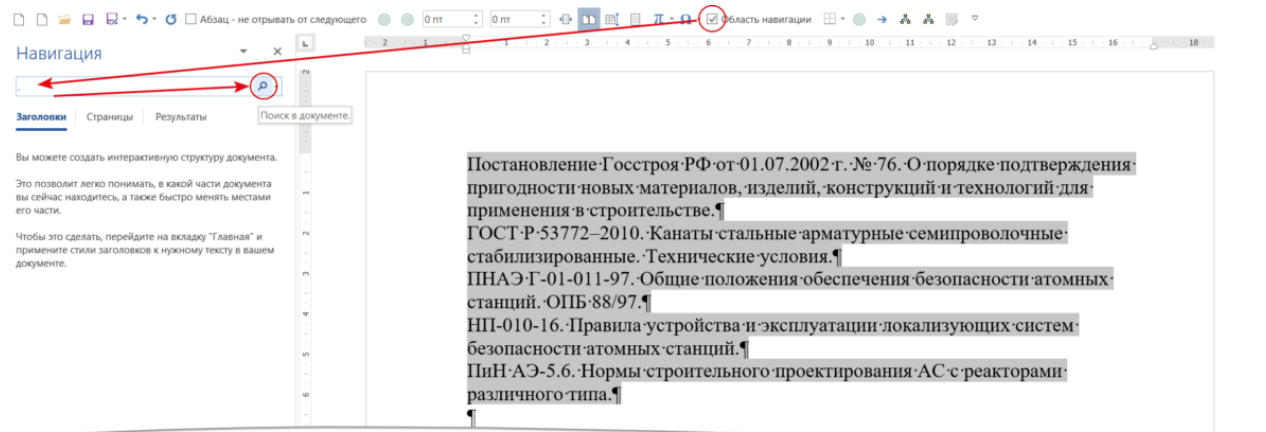
Для первого предложения мы можем определить разделителем точку с пробелом, а для второго предложения – точка и символ конца абзаца. Но, во-первых, пробел в этом диалоговом окне мы поставить не можем – проверяла, а во-вторых, мы не можем поставить одновременно два разделителя. И ещё проблема: в тексте встречаются точки, которые заведомо не могут быть разделителями:



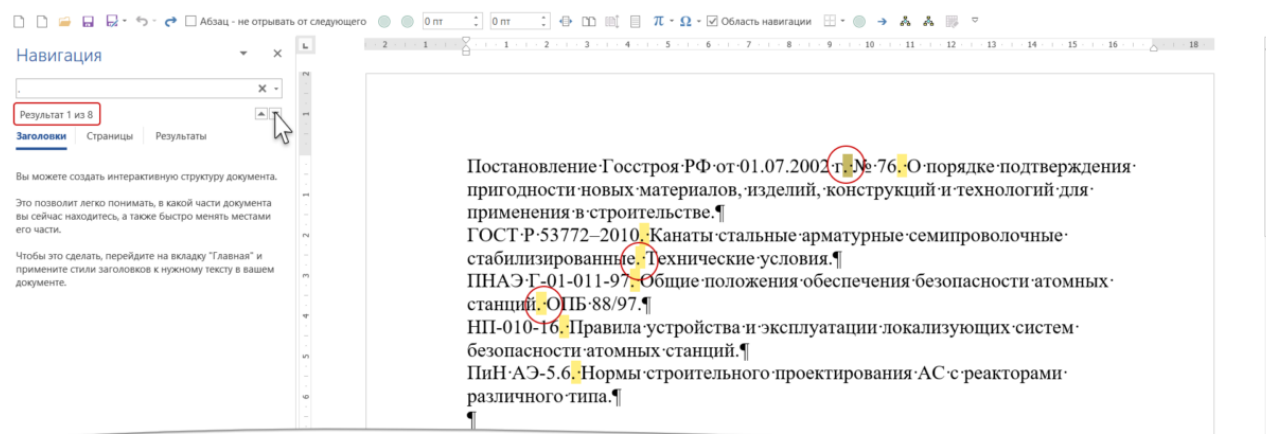
Можно, конечно, вручную разыскать критичные места, но мы упростим задачу.

**Шаг 2.** Разыскиваем критичные точки-неразделители (на панели быстрого доступа активизируем Область навигации → в поле поиска набираем точку и пробел с клавиатуры → нажимаем **ЛМ** на значок лупы):



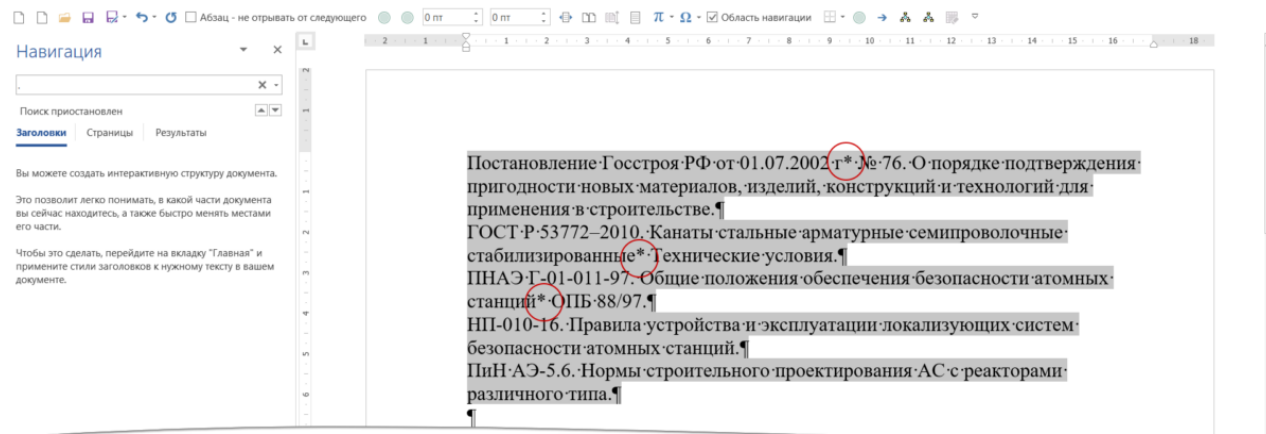


Результат получился такой:

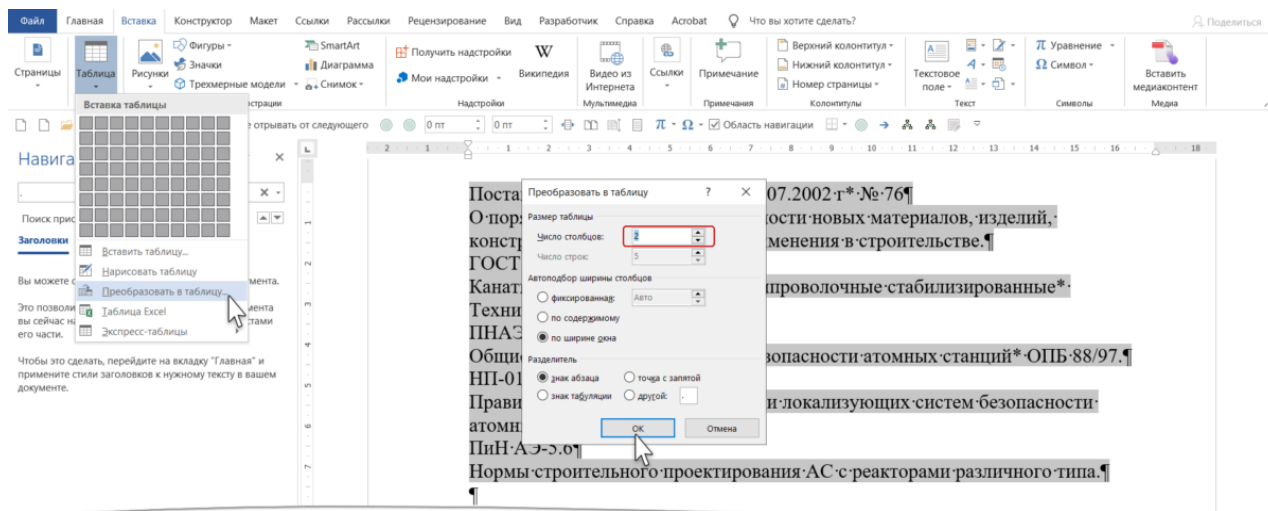
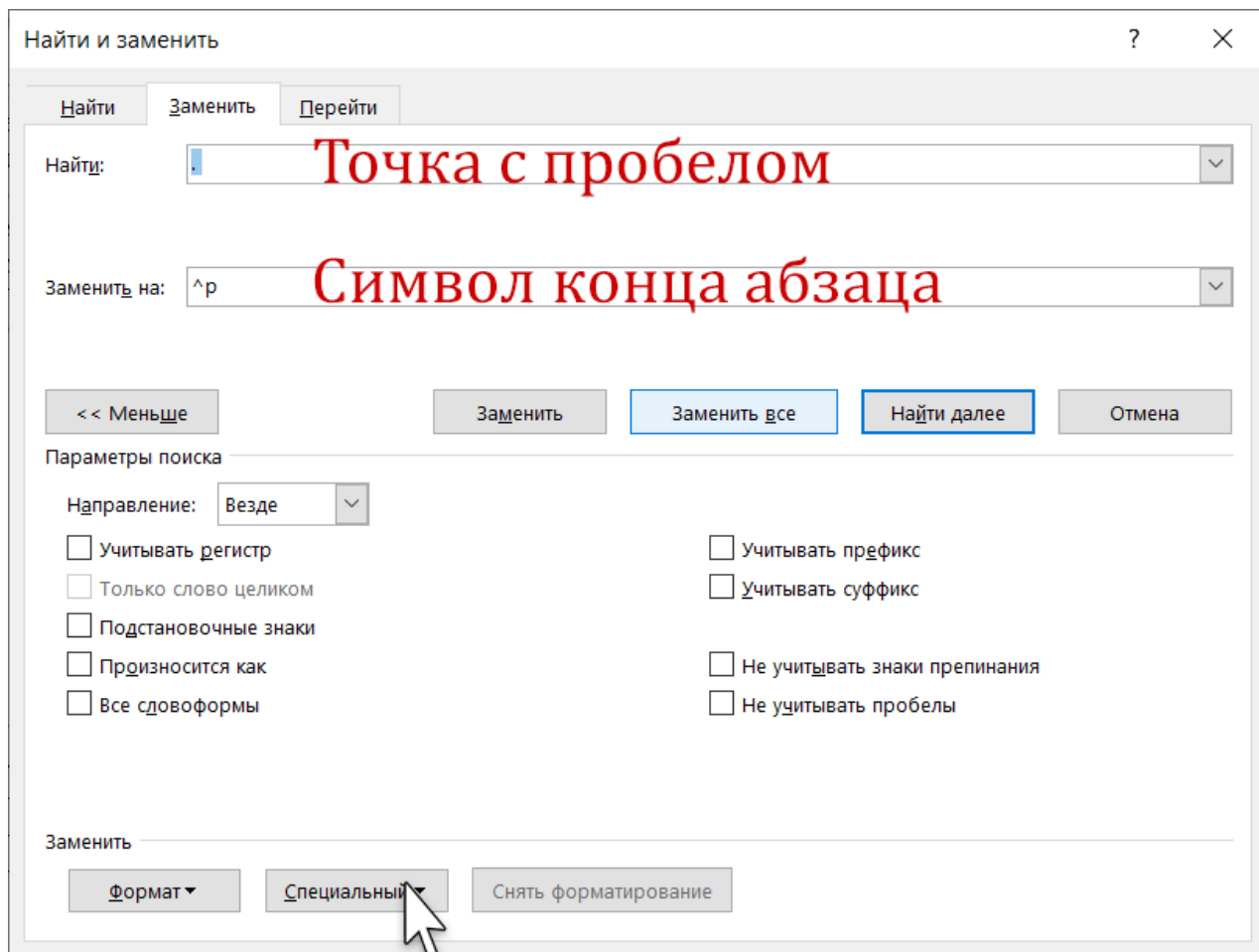


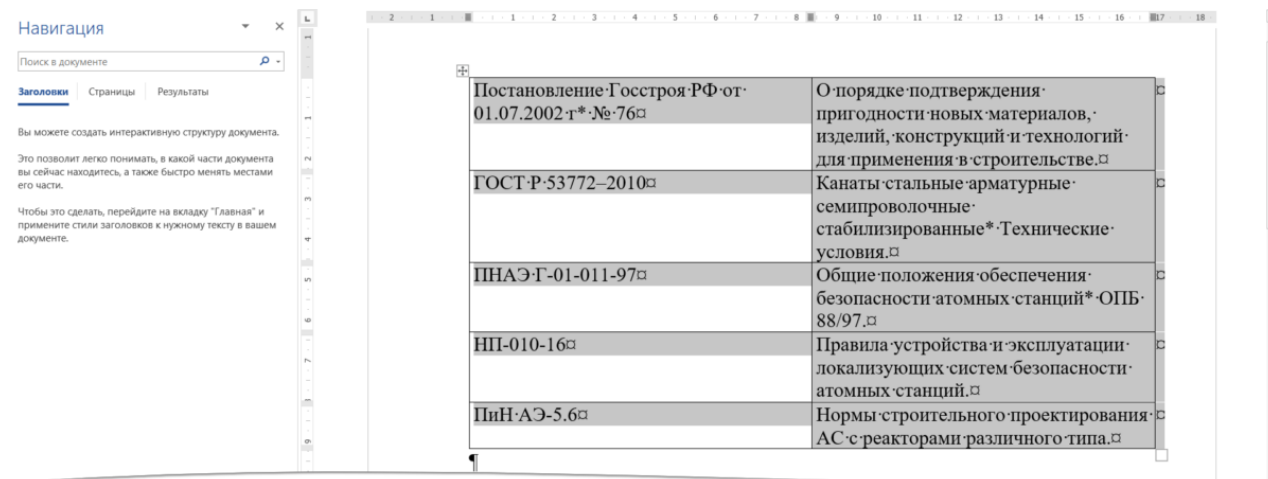
В данном отрывке текста найдено 8 результатов. В реальности было намного больше.

По черным стрелкам «верх-низ» перемещаемся по результатам поиска и определяем критичные точки. Я обвела такие точки красным кружочком. Вручную (к сожалению) заменяем критичные точки на символ, совершенно определённо не встречается в в этом отрывке текста, например, «\*» (в любом случае эта операция по всем пяти страницам займёт не более 10 минут):

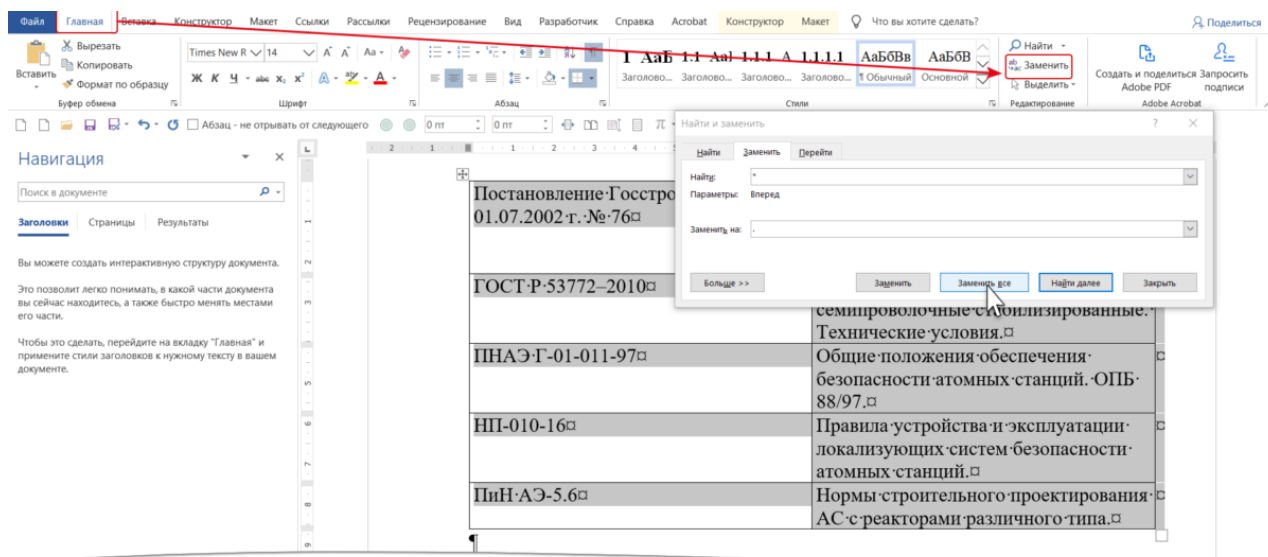


**Шаг 3.** Заменяем точку и пробел на символ конца абзаца: (лента Главная → группа команд Редактирование → кнопка Больше → в поле «Найти:» ставим точку с пробелом, а в поле «Заменить на:» – символ конца абзаца):





**Шаг 5.** Заменяем звёздочки на точку (лента Главная → группа команд Редактирование → в поле «Найти:» ставим звёздочку, а в поле «Заменить на:» – точку):



Всё! Как видите, операция «Таблица в текст и наоборот» сами по себе очень простые, но для грамотной работы надо в должной мере владеть тонкостями команды «Замена».

**Теперь вы сможете:**

1. Преобразовать таблицу в текст
2. Преобразовать текст в таблицу
3. Организовать поиск в Области навигации

**Понять и запомнить!**

При замене в выделенном фрагменте текста не забывайте отменять замену в оставшейся части документа

**Замечание.** Если бы в первой строчке название документа соответствовало новым стандартам (не «от 01.07.2002 г.», а не «от 01.07.2002»), то замену можно было бы организовать одномоментно в режиме «Подстановочные символы». Это

великолепная возможность Word, благодаря которой моя рабочая деятельность заиграла новыми красками, но об этом позже.