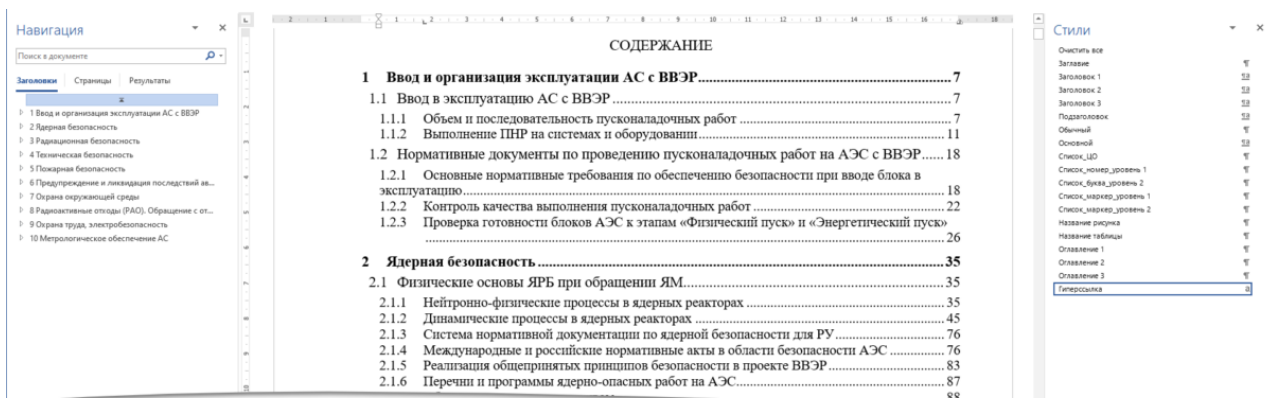


Урок 65. Замена символов

Часто (очень часто) мы собираем документ, копируя и вставляя куски текста из других документов. Если мы пользуемся обычной вставкой из буфера обмена, то неизбежно «тащим» назначенный стиль, из одного документа в другой. В результате количество стилей в нашем документе растет в геометрической прогрессии ([Урок 15 Лишние стили текста](#)). А [уроке 16 Буфер обмена](#) я показала, как пользоваться специальной вставкой буфера обмена для того, чтобы не «тащить» в новый документ лишние стили. Но в этом случае списки перестанут быть списками, а превратятся в абзацы, начинающиеся с цифры. С маркированными списками будет та же беда: тире превратятся в символы. Если документ маленький, то можно и вручную осуществить операцию под названием «замена символов», но это не для меня: у меня документ в 600 страниц считается маленьким.

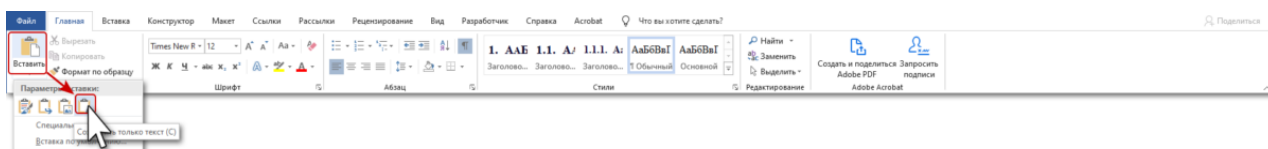
Предположим, мы собираем новый текст из различных документов.

Вот исходный текст (я взяла кусок оглавления из готового учебного пособия):

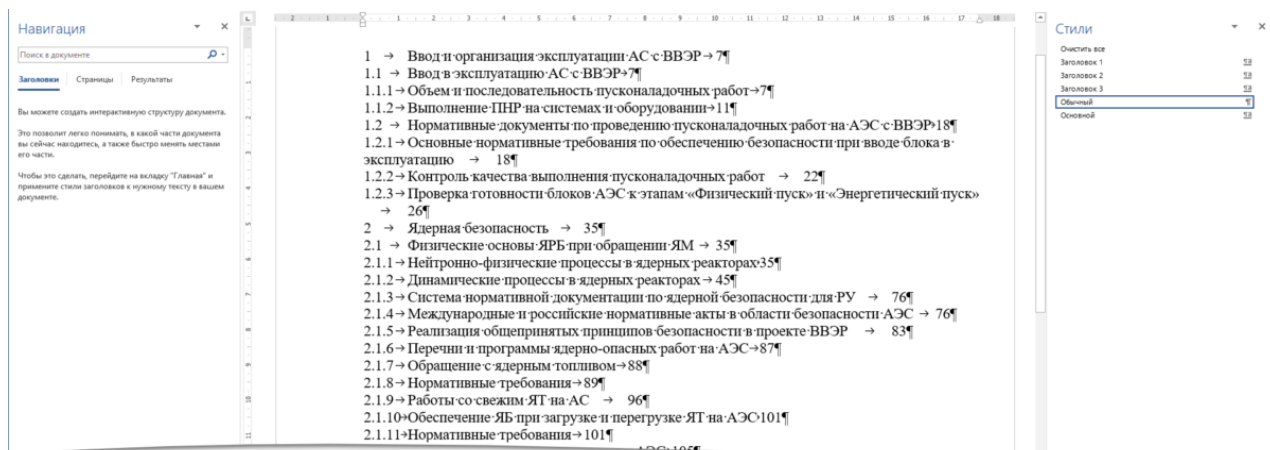


СОДЕРЖАНИЕ	
1 Ввод и организация эксплуатации АЭС с ВВЭР.....	7
1.1 Ввод в эксплуатацию АЭС с ВВЭР.....	7
1.1.1 Объем и последовательность пусконаладочных работ.....	7
1.1.2 Выполнение ПНР на системах и оборудовании.....	11
1.2 Нормативные документы по проведению пусконаладочных работ на АЭС с ВВЭР.....	18
1.2.1 Основные нормативные требования по обеспечению безопасности при вводе блока в эксплуатацию.....	18
1.2.2 Контроль качества выполнения пусконаладочных работ.....	22
1.2.3 Проверка готовности блоков АЭС к этапам «Физический пуск» и «Энергетический пуск».....	26
2 Ядерная безопасность.....	35
2.1 Физические основы ЯРБ при обращении ЯМ.....	35
2.1.1 Нейтронно-физические процессы в ядерных реакторах.....	35
2.1.2 Динамические процессы в ядерных реакторах.....	45
2.1.3 Система нормативной документации по ядерной безопасности для РУ.....	76
2.1.4 Международные и российские нормативные акты в области безопасности АЭС.....	76
2.1.5 Реализация общепринятых принципов безопасности в проекте ВВЭР.....	83
2.1.6 Перечни и программы ядерно-опасных работ на АЭС.....	88

Я скопировала часть оглавления и вставила в новый документ через специальную вставку из буфера обмена – «Сохранить только текст (C)» (лента Главная → группа команд Буфер обмена → кнопка выпадающего меню команды Вставить → команда Сохранить только текст):



Получила в результате:



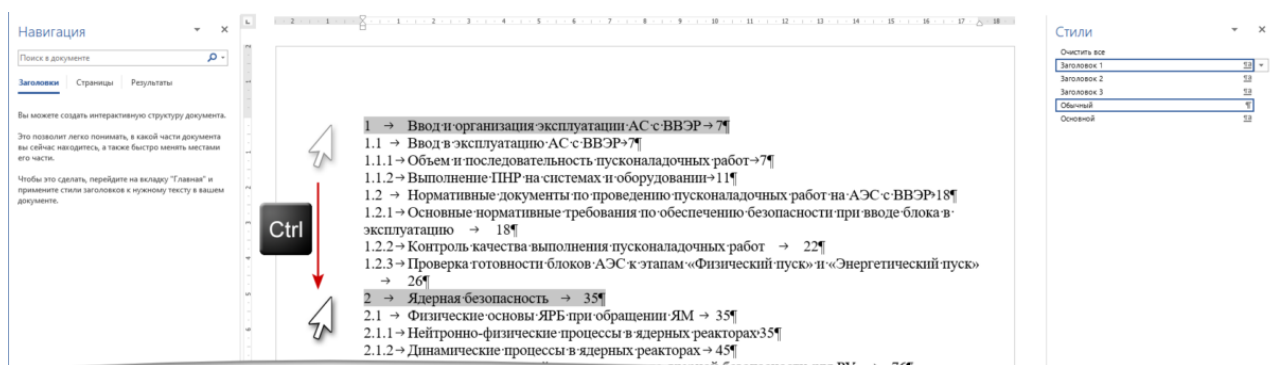
Скачайте учебный файл тут. Вы можете скопировать текст из любого документа или даже из нескольких и работать со своим материалом. Начинаем работу под названием «замена символов».

По окончании урока вы сможете:

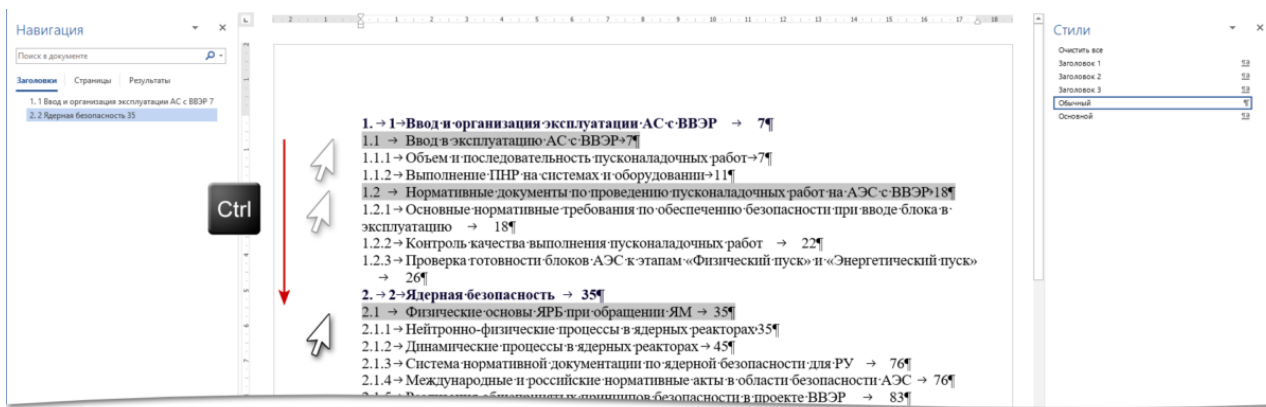
1. Восстановить списки
2. Проанализировать текст на предмет: какая замена символов необходима?
3. Сделать замену символов.

1. Восстановление документа

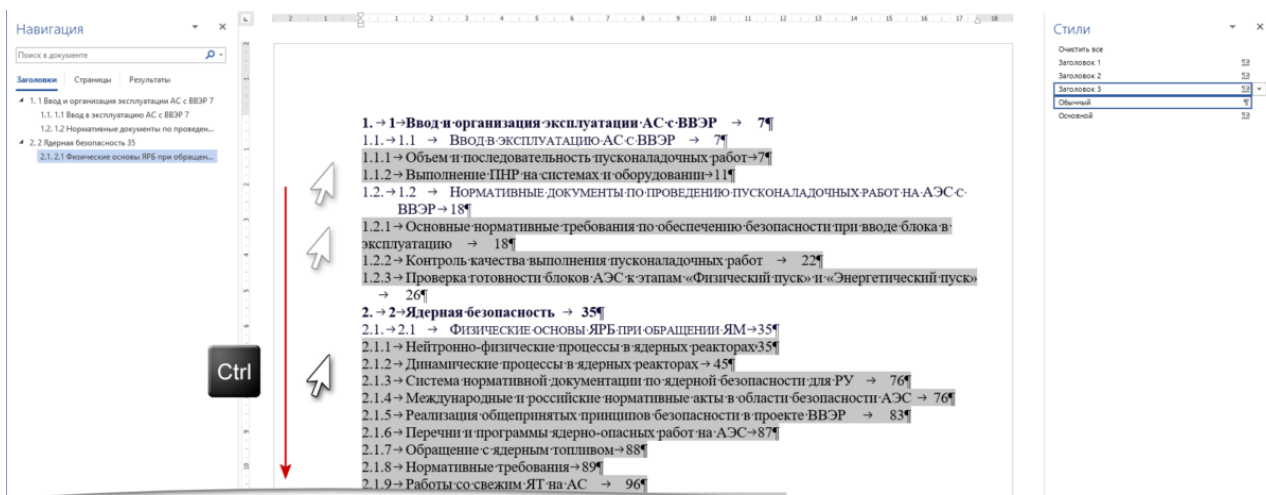
Шаг 1. Вспомните Урок 2 «Выделяем текстовую информацию в документе Word» – функциональная клавиша Ctrl поможет нам выделять несмежную текстовую информацию. Выделяем все абзацы, которые начинаются на «число» и присваиваем им стиль «Заголовок 1»:



Шаг 2. Выделяем все абзацы, которые начинаются на «число.число» и присваиваем им стиль «Заголовок 2»:



Шаг 3. Выделяем все абзацы, которые начинаются на «число.число.число» и присваиваем им стиль «Заголовок 3»:



Просмотрите документ на наличие маркированных списков и задайте им стиль «Список_маркер» (разумеется, сначала надо создать этот стиль).

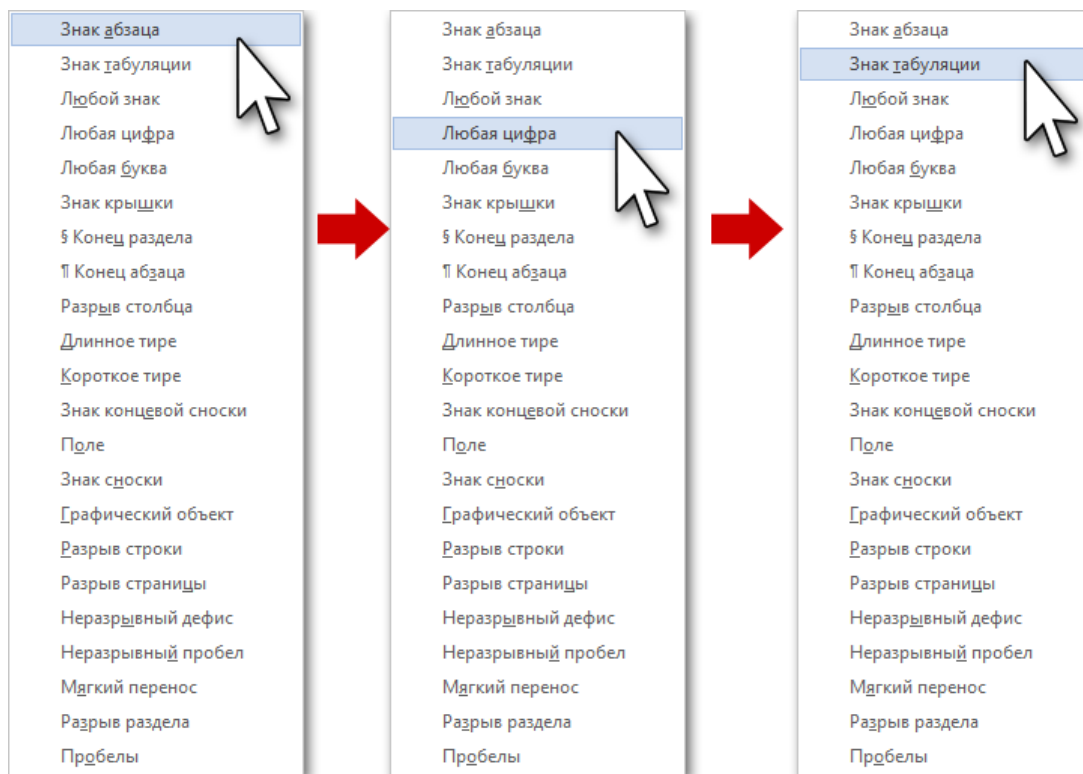
Понять и
запомнить!

Я оставила цифры в начале каждого абзаца как ориентир
уровня заголовков.

2. Анализ текста

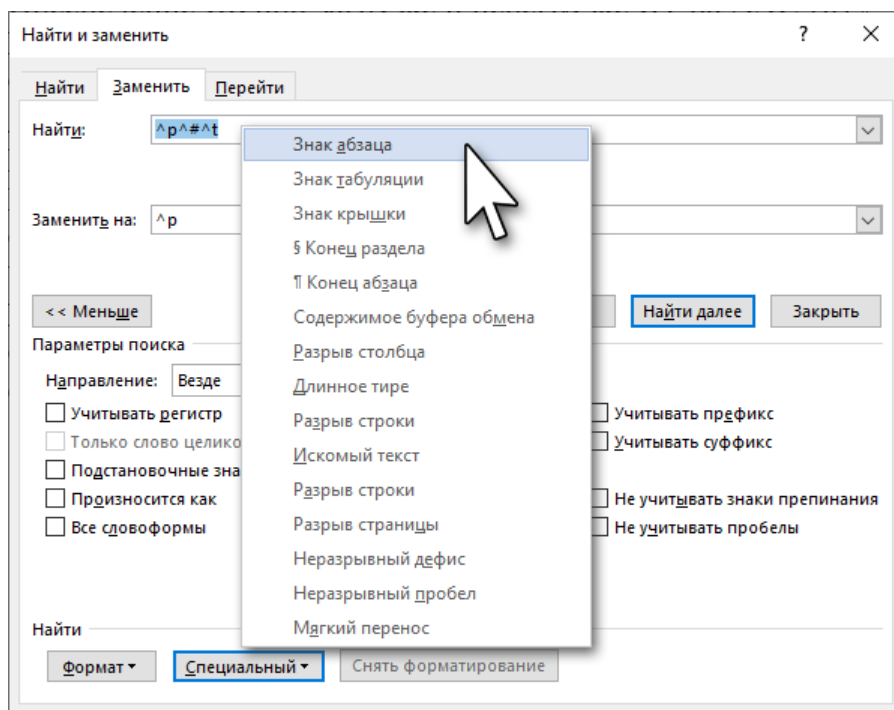
Теперь внимательно просмотрим текст: где нам понадобится замена символов?

Шаг 2. Записываем в поле «Найти» первый набор символов, для чего последовательно нажимаем кнопку «Специальный» и выбираем из списка специальных символов:



Получаем в поле «Найти» выражение «^p^#^t».

Шаг 3. Записываем в поле «Заменить на» символ конца абзаца:

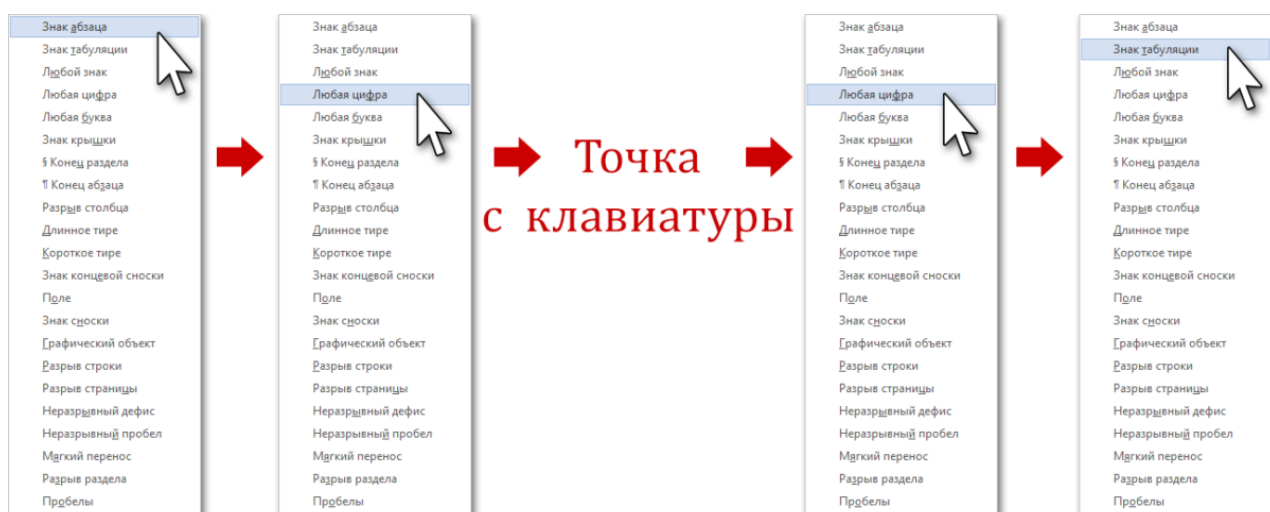
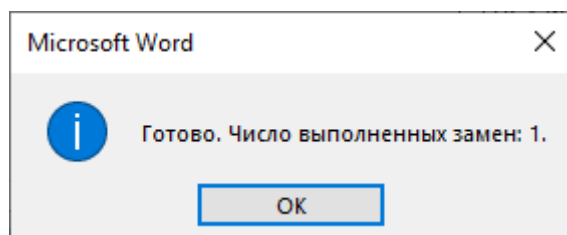


Если мы этого не сделаем, то искомые абзацы просто сольются с предыдущим абзацем.

ОК и сообщение:

Почему одна замена? Потому что первый абзац не имеет предыдущего абзаца, а документик маленький.

Шаг 4. Стираем запись в поле «Найти» записываем второй набор символов, для чего последовательно нажимаем кнопку «Специальный» и выбираем из списка специальных символов:



Получаем в поле «Найти» выражение «^p^#.^#^t».

Запись в поле «Заменить на» осталась.

ОК и сообщение:

Дальше я обойдусь без подробных скриншотов, а просто покажу те записи, которые должны быть в поле «Найти».

Шаг 5. Третье выражение: «^p^#.^#.^#^t»

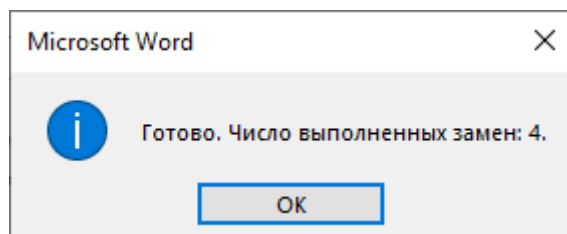
Шаг 6. Четвёртое выражение «^p^#.^#.^#^#^t»

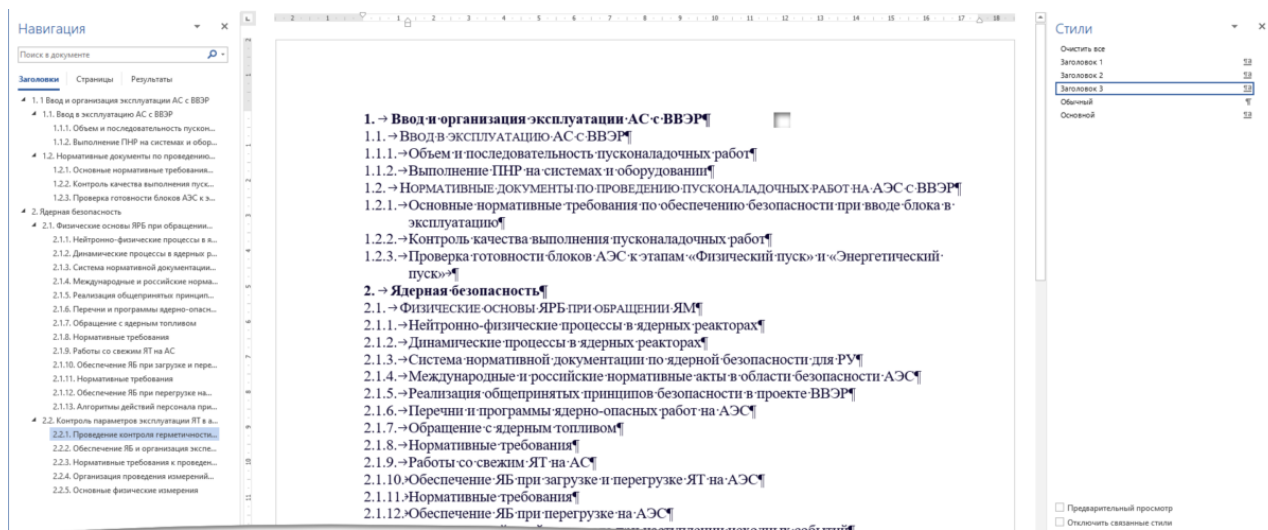
Шаг 7. Пятое выражение «^t^#^#^p»

Шаг 8. Шестое выражение «^t^#^#^p»

Шаг 9. Седьмое выражение «^t^#^#^#^p»

ОК. Не забудем удалить самую первую цифру и знак табуляции. Смотрим финал:





Маленькое «НО». Обычно я начинаю подобную замену с большего выражения. Сравните «1», «1.1» и «1.1.1» (и это ещё самый простой случай). Если я сначала начну заменять «^p^#^t», то и в одном выражении, и в другом и в третьем удалиться первая цифра, и мы получим: в первом случае всё будет хорошо, во втором – «.1», в третьем – «.1.1». поэтому проанализируйте документ, найдите самое большое выражение и начинайте замену. То есть начинайте с шага 9 и двигайтесь по шагам в обратном направлении

Теперь можно начинать работу по форматированию документа.

Теперь вы можете:

1. Восстановить списки
2. Проанализировать текст на предмет: какая замена символов необходима?
3. Сделать замену символов.

Диалоговое окно «Найти и заменить» – самое моё любимое! На втором месте стоит диалоговое окно «Управление стилями» (Урок 49).