



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO
FACOLTA' DI SCIENZE MM.FF.NN.
CORSO DI LAUREA TRIENNALE IN INFORMATICA
CORSO DI INGEGNERIA DEL SOFTWARE

***Gestione del Portale dedicato al
Dottorato di Ricerca in
Informatica***



Requirements Analysis Document
09/01/2016
v4.0

Coordinatori del progetto

Prof. Andrea De Lucia - Top Manager

Elisa D'Eugenio - Project Manager

Dario Di Nucci - Assistant Manager

Partecipanti

Giuseppe Picciocchi - Matricola 0512101820

Tommaso Minichiello - Matricola 0512102296

Matteo Nardone - Matricola 0512102270

Andrea Fedele - Matricola 0512102418

Armando Ariemma - Matricola 0512101778

Michele Santarsiere - Matricola 0512101766

Revision History

Data	Versione	Descrizione	Autori
30/10/2015	1.0	Prima stesura	Team Members
13/11/2015	2.0	Seconda stesura	Team Members
02/12/2015	3.0	Terza stesura	Team Members
09/01/2016	4.0	Quarta stesura	Picciocchi Giuseppe

Indice

1. Introduzione

- 1.1. Stato dell'arte
- 1.2. Obiettivi e criteri di successo del sistema
- 1.3. Sistema corrente
- 1.4. Panoramica
 - 1.4.1. Gestione Pubblicazione
 - 1.4.2. Gestione Missioni
 - 1.4.3. Gestione Autenticazione ed Iscrizione
 - 1.4.4. Gestione Account
 - 1.4.5. Gestione Calendario
 - 1.4.6. Gestione Curriculum
 - 1.4.7. Gestione Tutorato
 - 1.4.8. Gestione Presenze
 - 1.4.9. Gestione Avvisi
 - 1.4.10. Gestione Docente e Dottorandi
 - 1.4.11. Gestione Collaborazioni
 - 1.4.12. Gestione Cicli di Dottorato
- 1.5. Attori del sistema

2. Sistema Proposto

- 2.1. Requisiti Funzionali
 - 2.1.1. RF_PUB - Gestione Pubblicazione
 - 2.1.2. RF_MIS - Gestione Missioni
 - 2.1.3. RF_ISC - Gestione Autenticazione ed Iscrizione
 - 2.1.4. RF_ACC - Gestione Account
 - 2.1.5. RF_CAL - Gestione Calendario
 - 2.1.6. RF_CUR - Gestione Curriculum
 - 2.1.7. RF_TUT - Gestione Tutorato
 - 2.1.8. RF_PRE - Gestione Presenze

- 2.1.9. RF_AVV - Gestione Avvisi
- 2.1.10. RF_DOC - Gestione Docente e Dottorandi
- 2.1.11. RF_COL - Gestione Collaborazioni
- 2.1.12. RF_CIC - Gestione Cicli di Dottorato

2.2. Requisiti Non Funzionali

- 2.2.1. NRF_0 - Usabilità
- 2.2.2. NRF_1 - Affidabilità
- 2.2.3. NRF_2 - Perfomance
- 2.2.4. NRF_3 - Supportabilità
- 2.2.5. NRF_4 - Implementazione
- 2.2.6. NRF_5 - Interfaccia
- 2.2.7. NRF_6 - Pacchetto
- 2.2.8. NRF_7 - Sicurezza
- 2.2.9. NRF_8 - Legali

3. Modello del sistema

- 3.1. Scenari
- 3.2. Casi d'uso
- 3.3. Diagrammi di casi d'uso
- 3.4. Modello ad oggetti
- 3.5. Modelli dinamici
- 3.6. Interfacce utente: path navigazionali e screen mock-ups

1. Introduzione

1.1 Stato dell'arte

Il dottorato di ricerca è un titolo accademico; introdotto in Italia nel 1980, rappresenta il massimo grado di istruzione universitaria. Ci si riferisce al titolo con le abbreviazioni *Doc. Ric.* o *Ph.D.*; difatti tale titolo viene valutato nell'ambito di ricerca.

La procedura di riconoscimento per l'accesso ai concorsi dei vari dottorati di ricerca richiede una laurea del vecchio ordinamento, una laurea magistrale/specialistica o una laurea estera equipollente ad un corso di laurea italiana magistrale o specialistica. In seguito l'interessato partecipa ai concorsi, a carattere nazionale, emanati dalle singole università le quali autonomamente stabiliscono le varie modalità e i requisiti di ammissione.

La durata dei corsi dei dottorati di ricerca è mediamente di 3-5 anni. Ad ogni corso di dottorato di ricerca viene assegnato un collegio docenti e un coordinatore. Essenzialmente il dottorato di ricerca finalizza a formare l'interessato nell'ambito della ricerca scientifica e di creare quell'autonomia scientifica utile per intraprendere una carriera professionale nel settore delle ricerche, ambiti accademici, studi etc.

1.2 Obiettivi e criteri di successo del sistema

L'obiettivo principale del progetto è quello di supportare la gestione del portale dedicato al dottorato di ricerca in informatica. Il progetto mira a modificare il Portale già esistente del Dipartimento di Studi e Ricerche Aziendali (Management & Information Technology) dell'Università degli Studi di Salerno riservato ai dottorandi, allo scopo di adattare la piattaforma alle esigenze richieste dai dottorandi. Le modifiche della piattaforma permetteranno di ottimizzare e velocizzare le procedure burocratiche che, nella realtà, rendono difficoltosa l'amministrazione delle proprie esigenze nella gestione dell'anno accademico.

I criteri con cui verrà valutato il sistema al termine del processo di aggiornamento saranno in un primo momento: semplicità, utilità e rapidità degli aspetti gestionali del sistema.

In un secondo momento verranno valutati altri criteri come: efficienza e robustezza del sistema.

I criteri di successo possono essere classificati sommariamente come segue:

- 1) Il team di progetto avrà collaborato alla causa in maniera efficiente.

- 2) Gli obiettivi pianificati dovranno essere raggiunti.
- 3) La qualità della piattaforma sarà adeguata alle esigenze degli utenti.

1.3 Sistema corrente

Il sistema che si vuole sviluppare deriva da una Re-Engineering, in quanto si vogliono riprogettare e quindi re-implementare elementi della piattaforma già esistente.

Più nello specifico vogliono essere ri-progettate e re-implementate funzionalità della sezione dedicata al dottorando.

Allo stato attuale il sistema si presenta, quindi, come stadio finale della precedente implementazione di seguito descritta.

La sezione relativa al dottorato permette di compiere determinate azioni in base alla tipologia di utente che esegue l'accesso.

Il menù laterale cambia, quindi, a seconda dei casi:

- Utente non loggato, studente (triennale e magistrale)
- Dottorando
- Docente
- Dottorando Amministratore
- Amministratore Generico

Nella **home** sono presenti le informazioni riguardanti l'ultimo ciclo di dottorato attivato e i curriculum di dottorato attivati in esso.

Nel caso in cui l'utente loggato sia uno studente di dottorato, allora non sarà mostrato l'ultimo ciclo attivato, ma il suo ciclo di riferimento.

Ad ogni modo, dal menù laterale "Ciclo", in alto a destra, è possibile selezionare uno dei cicli esistenti per visualizzarne le informazioni.

Selezionando uno dei curriculum attivi, sarà possibile spostarsi nella sezione "curriculum" per visualizzare le informazioni relative al curriculum di dottorato.

Nel menù laterale a destra, è inoltre possibile visualizzare avvisi e news. Le news sono globali, gli avvisi dipendono dal tipo di account che ha effettuato il login.

Nella sezione relativa ai **curriculum**, è possibile visualizzare tutti i curriculum creati nel tempo.

Selezionandoli, si possono visualizzare le informazioni relative al curriculum di dottorato.

La sezione relativa al **collegio docenti** mostra la lista dei docenti collegati almeno ad un ciclo o ad un curriculum di dottorato.

E' possibile ordinare gli elementi della tabella e ricercare elementi al suo interno.

E' possibile consultare il sito web personale di ogni professore, se esiste. Basta selezionare la riga della tabella in corrispondenza del professore di cui si vuole visionare il portale web.

La sezione relativa ai **dottorandi** mostra la lista dei dottorandi a cui è stata assegnata una classe.

E' possibile ordinare gli elementi della tabella e ricercare elementi al suo interno.

E' possibile consultare la pagina del profilo di ogni dottorando.

Basta selezionare la riga della tabella in corrispondenza del dottorando di cui si vogliono visionare le informazioni.

La sezione relativa al **profilo** personale dell'utente (che solo un dottorando ha) è dedicata alla visione e modifica delle informazioni personali.

Inoltre, selezionando "registro attività", è possibile visualizzare/inserire/modificare/cancellare tutte le pubblicazioni/missioni/collaborazioni relative al dottorando.

La sezione relativa al **pannello amministrazione** è riservata agli utenti che hanno i permessi per poter inserire/modificare/cancellare informazioni relative al dottorato. In particolare ci si occupa di tre gestioni:

- Gestione cicli, che comprende la creazione di un nuovo ciclo o la modifica/cancellazione di un ciclo già esistente. Se si seleziona un ciclo pre-esistente, si possono aggiungere dei curriculum da attivare in esso (creazione delle classi) o eliminarle. E' possibile, inoltre, inserire o togliere professori al suo interno (che costituiscono il collegio docenti di un ciclo).
- Gestione curriculum, che comprende la creazione di un nuovo curriculum o la modifica/cancellazione di un curriculum già esistente. Se si seleziona un curriculum pre-esistente, si possono inserire o togliere professori al suo interno (che costituiscono il collegio docenti di un curriculum).
- Gestione utenti, che comprende una duplice funzionalità al suo interno: è possibile assegnare/togliere un tutor ad uno studente, oppure assegnare/togliere uno studente ad una classe.

1.4 Panoramica

1.4.1 Gestione Pubblicazioni

La gestione delle Pubblicazioni riguarda la parte che gestisce le pubblicazioni dei dottorandi e permette l' inserimento, la visualizzazione, la modifica e la cancellazione di una pubblicazione, permette anche di visualizzare una lista di tutte le pubblicazioni di un dottorando; il sistema inoltre permette di inserire, visualizzare, cancellare e scaricare le informazioni di una pubblicazione.

1.4.2 Gestione Missioni

La gestione delle Missioni riguarda le missioni di un dottorando e permette di inserire, modificare e cancellare una missione, inoltre permette di visualizzare una lista delle missioni del dottorando.

1.4.3 Gestione Autenticazione ed Iscrizione

La gestione dell' Autenticazione ed Iscrizione al portale riguarda la parte che ci permette di gestire il login, il logout e l' iscrizione al portale da parte di un utente.

1.4.4 Gestione Account

La gestione dell' Account riguarda la parte del portale che permette di visualizzare ed apportare le modic平e al proprio account; la possibilità di visualizzare altri account e relative informazioni; la possibilità ad un dottorando di caricare la propria tesi o di scaricare tesi di altri dottorandi; la possibilità ad un amministratore di promuovere un utente semplice a dottorando o da dottorando a dottorato.

1.4.5 Gestione Calendario

La gestione Calendario riguarda la gestione degli eventi relativi ai corsi e permette di inserire, modificare, cancellare e visualizzare un evento. A sua volta l'evento verrà distinto in lezione e seminario.

1.4.6 Gestione Curriculum

La gestione dei Curriculum riguarda la gestione dei Curriculum di Dottorato e permette l' inserimento, la modifica, la cancellazione e la visualizzazione delle informazioni dei Curriculum di Dottorato.

1.4.7 Gestione Tutorato

La gestione dei Tutorati riguarda la parte di gestione dei Tutor dei Dottorandi e permette di assegnare o rimuovere un tutor ad un dottorando.

1.4.8 Gestione Presenze

La gestione delle presenze riguarda la raccolta delle presenze dei dottorandi ai corsi.

Questa gestione permette al docente di aprire una sessione dove potrà segnalare la presenza dei dottorandi a lezione e di chiudere tale sessione; inoltre sarà data la possibilità ai dottorandi di visualizzare la propria presenza ai corsi.

1.4.9 Gestione Avvisi

La gestione degli avvisi riguarda gli avvisi legati alla piattaforma ma anche agli avvisi che possono riguardare il proprio Curriculum, seminario o lezione; questa gestione permette all'amministratore di inserire, modificare, cancellare e visualizzare un avviso. E' bene sottolineare che le news sono globali, gli avvisi dipendono dal tipo di account che ha effettuato il login. L'utenza della piattaforma potrà solamente visualizzare gli avvisi.

1.4.10 Gestione Docente e Dottorandi

La gestione dei Docenti e Dottorandi permette di assegnare ad un Curriculum di un Ciclo i suoi dottorandi, i Docenti, e un Coordinatore, di cancellarli e visualizzarli, inoltre permettere di aggiungere o rimuovere un Docente dal collegio dei Docenti di un ciclo di dottorato.

1.4.11 Gestione Collaborazioni

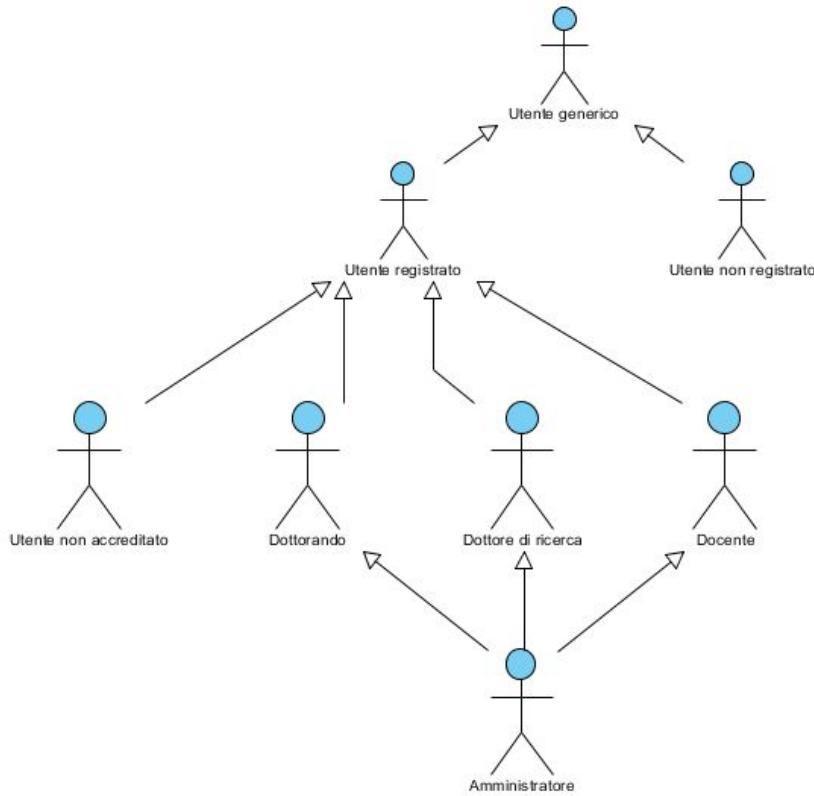
La gestione delle Collaborazione riguarda le collaborazioni di un dottorando e permette l' inserimento, la visualizzazione, la modifica e la cancellazione di una collaborazione.

1.4.12 Gestione Cicli di Dottorato

La gestione dei Cicli di Dottorato riguarda la gestione dei cicli di dottorato e permette l' inserimento, la modifica, la visualizzazione e la cancellazione di un ciclo, inoltre permette di collegare un Curriculum ad un Ciclo di dottorato o di rimuovere un Curriculum da un Ciclo.

1.5 Attori del sistema

Gli utenti che fanno uso del sistema sono classificabili nella seguente gerarchia di attori:



L'**utente generico** che fa uso del sistema può essere **non registrato** al sistema, oppure può essere **registrato** e quindi dotato di un account con cui poter effettuare l'accesso.

Un **utente registrato**, a sua volta, ha una vista differente del portale in base al ruolo che ricopre all'interno dell'università. Nello specifico possiamo identificare i seguenti attori:

- **Utente non accreditato**: un utente appena registrato che attende l'accreditamento del ruolo ricoperto da parte di un amministratore;
- **Dottorando**: studente di dottorato accreditato da un amministratore;
- **Dottore di ricerca**: dottorando che ha portato a termine il suo percorso di dottorato di ricerca;
- **Docente**: utente facente parte del collegio dei docenti di un curriculum e un ciclo di dottorato.

Solo gli utenti accreditati possono ricevere i privilegi di **amministratore** all'interno del portale, cioè gli attori dottorando, dottore di ricerca e docente.

2. Sistema Proposto

Il progetto mira a modificare il portale già esistente del Dipartimento di Studi e Ricerche Aziendali (Management & Information Technology) dell'Università degli Studi di Salerno riservato ai dottorandi, allo scopo di adattare il layout grafico alle esigenze degli stakeholder e aggiungere nuove funzionalità richieste dai dottorandi.

La riorganizzazione delle informazioni e l'aggiunta di funzionalità non esistenti permetterà, agli stakeholder che fanno uso del portale web, di avere un prodotto unico e customizzato per le loro esigenze.

Le modifiche da apportare al sistema corrente sono principalmente cinque, di seguito elencate:

Correzione di errori: il sistema esistente non ha soddisfatto a pieno i requisiti degli stakeholder in termini di layout e organizzazione delle informazioni all'interno del portale. Per questo motivo, si rende necessario un ulteriore incontro con gli stakeholder al fine di analizzare le loro richieste e progettare un nuovo layout.

Adattamento database: il sistema voluto, non dovendo essere parte di un portale più ampio (portale del Dipartimento di Studi & Ricerche Aziendali), potrebbe essere opportuno adattare quella parte del database relativa alla gestione utente in quanto attualmente contiene informazioni non utili al sistema preso in considerazione. Questo comporterebbe una modifica sostanziale anche del codice relativo al portale, oltre che del database.

Aggiunta della funzionalità “Calendario”: il sistema proposto ha lo scopo di facilitare la gestione delle attività di dottorato. A tal fine, si vuole aggiungere una nuova funzionalità: la gestione del calendario. Questa gestione si riferisce all'inserimento di corsi e anche la modifica, la cancellazione e la visualizzazione di lezioni e seminari relativi a determinati cicli di dottorato o curriculum. In questo modo i dottorandi possono sempre essere aggiornati sui loro impegni accademici.

Gestione del calendario da parte del Dottorando

- Il sistema deve poter visualizzare gli eventi relativi ai corsi che un Dottorando sta frequentando.

Gestione del calendario da parte del Docente

- Il Docente deve poter visualizzare gli eventi collegati ad un suo studente di Dottorato;
- Il Docente dovrà avere la possibilità di inserire un nuovo corso;
- Il Docente dovrà avere la possibilità di inserire un nuovo evento all'interno del calendario;

- Il Docente dovrà avere la possibilità di modificare un evento all'interno del calendario;
- Il Docente dovrà avere la possibilità di eliminare un evento all'interno del calendario.

Gestione del calendario da parte del Docente Amministratore

- Il Docente Amministratore deve poter visualizzare tutti gli eventi disponibili;
- Il Docente Amministratore dovrà avere la possibilità di inserire un nuovo evento all'interno del calendario;
- Il Docente Amministratore dovrà avere la possibilità di modificare un evento all'interno del calendario;
- Il Docente dovrà avere la possibilità di eliminare un evento all'interno del calendario.

Aggiunta della funzionalità “Presenze”: il sistema esistente ha lo scopo di facilitare la gestione delle attività di dottorato. A tal fine, si vuole aggiungere una nuova funzionalità. La gestione “Presenze”: in questo modo si potrebbe tener traccia, nel portale, delle presenze e delle assenze relative ai corsi . Questa attività viene attualmente svolta in formato cartaceo.

Gestione delle presenze da parte del Docente Amministratore

- Il sistema deve poter dare la possibilità al Docente Amministratore di poter inserire la lista dei presenti per una lezione di un corso.

Gestione delle presenze da parte del Dottorando

- Il sistema deve poter dare la possibilità al Dottorando di confermare la sua presenza ad una lezione del corso entro la fine di esso.

Aggiunta della funzionalità “News e Avvisi”: il sistema esistente ha lo scopo di facilitare la gestione delle attività di dottorato. A tal fine, si vuole aggiungere una nuova funzionalità: la gestione di news e avvisi. In questo modo sarà possibile aggiornare gli utenti del portale direttamente sugli avvisi e le news di interesse.

Gestione degli avvisi da parte dell'Amministratore

- Inserimento di un nuovo avviso
- Modifica di un avviso
- Cancellazione di un avviso

Gestione degli avvisi da parte dell'utenza

- Visualizzazione degli avvisi

2.1 Requisiti Funzionali

RF_PUB: Gestione Pubblicazioni

- ❖ **RF_PUB_1 - Inserimento Info pubblicazione:** il sistema permette ad un dottorando di inserire le informazioni relative ad una sua pubblicazione;
- ❖ **RF_PUB_2 - Modifica Info pubblicazione:** il sistema permette ad un dottorando di modificare le informazioni relative ad una sua pubblicazione già inserita;
- ❖ **RF_PUB_3 - Cancellazione Info pubblicazione:** il sistema permette ad un dottorando di cancellare le informazioni relative ad una sua pubblicazione già inserita;
- ❖ **RF_PUB_4 - Visualizzazione Info pubblicazione:** il sistema permette di visualizzare le informazioni relative ad una pubblicazione inserita da un dottorando;
- ❖ **RF_PUB_5 - Visualizzazione lista pubblicazioni:** il sistema permette di poter visualizzare la lista di tutte le pubblicazioni di un dottorando.

RF_MIS: Gestione Missioni

- ❖ **RF_MIS_1 - Inserimento missione:** il sistema permette ad un dottorando di inserire una missione con le relative informazioni;
- ❖ **RF_MIS_2 - Modifica missione:** il sistema permette ad un dottorando di modificare le informazioni di una sua missione già presente sul portale;
- ❖ **RF_MIS_3 - Cancellazione missione:** il sistema permette ad un dottorando di cancellare una sua missione con le relative informazioni;
- ❖ **RF_MIS_4 - Visualizzazione lista missioni:** il sistema permette di visualizzare una lista di tutte le missioni a cui un dottorando ha preso parte;
- ❖ **RF_MIS_5 - Visualizzazione missione:** il sistema permette di visualizzare le informazioni dettagliate relative ad una missione a cui un dottorando ha preso parte.

RF_ISC: Gestione Autenticazione e Iscrizione

- ❖ **RF_ISC_1 - Login:** un utente già registrato può inserire i propri dati nel sistema ed effettuare l'accesso alla piattaforma;
- ❖ **RF_ISC_2 - Logout:** un utente già autenticato può uscire dal sistema;
- ❖ **RF_ISC_3 - Iscrizione:** un utente può registrarsi solo dopo aver ricevuto l'invito da parte di un amministratore ed esclusivamente con l'email unisa.it.

RF_ACC: Gestione Account

- ❖ **RF_ACC_1 - Modifica profilo:** un utente può modificare/cancellare tutti gli attributi del proprio account;
- ❖ **RF_ACC_2 - Visualizzazione profili:** un dottorato/dottorando/utente può visualizzare il proprio profilo(e quelli di altri utenti) e i suoi attributi;

- ❖ **RF_ACC_3 - Invita Utenti:** Un amministratore può invitare un utente ad iscriversi al sistema inviando un e-mail all'indirizzo specificato;
- ❖ **RF_ACC_4 - Download Tesi:** un dottorando può scaricare le tesi di altri dottorandi;
- ❖ **RF_ACC_5 - Upload Tesi:** un dottorando può caricare la propria tesi sul sistema;
- ❖ **RF_ACC_6 - Assegnazione:** un amministratore può assegnare ruoli quali dottorando, dottore di ricerca o docente all'utente registrato, nonché conferire privilegi amministrativi;
- ❖ **RF_ACC_7 - Ricerca Utente:** un utente può cercare in base al nome o alla tipologia di account i profili di altri utenti del sistema;
- ❖ **RF_ACC_8 - Aggiorna Interessi di ricerca:** un dottorando può modificare, aggiornandoli, i suoi interessi di ricerca.

RF_CAL: Gestione Calendario

- ❖ **RF_CAL_1 - Visualizzazione evento:** il sistema permette all' utente di poter visualizzare gli eventi relativi ai corsi;
- ❖ **RF_CAL_2 - Inserimento evento:** il sistema deve consentire al docente di inserire un nuovo evento all'interno del calendario;
- ❖ **RF_CAL_3 - Modifica evento:** il sistema deve consentire al docente di modificare un evento all'interno del calendario;
- ❖ **RF_CAL_4 - Cancellazione evento:** il sistema deve consentire al docente di eliminare un evento all'interno del calendario;
- ❖ **RF_CAL_5 - Inserimento corso:** il sistema deve consentire al docente di inserire un corso relativo ad un ciclo.

RF_CUR: Gestione Curriculum

- ❖ **RF_CUR_1 - Inserimento Curriculum:** l' amministratore deve poter inserire un Curriculum di dottorato;
- ❖ **RF_CUR_2 - Cancellazione Curriculum:** l' amministratore deve poter cancellare un Curriculum di dottorato;
- ❖ **RF_CUR_3 - Visualizzazione Curriculum:** il sistema deve permettere all' utente di visualizzare le informazioni di un Curriculum di dottorato;
- ❖ **RF_CUR_4 - Modifica Curriculum:** l'amministratore deve poter modificare un Curriculum di dottorato.

RF_TUT: Gestione Tutorato

- ❖ **RF_TUT_1 - Assegnazione tutor:** il sistema deve permettere all' amministratore di assegnare un tutor ad un dottorando;
- ❖ **RF_TUT_2 - Rimozione tutor:** il sistema deve permettere all' amministratore la rimozione di un tutor assegnato ad un dottorando.

RF_PRE: Gestione Presenze

- ❖ **RF_PRE_1 - Visualizzazione registro presenze:** il sistema permetterà di visualizzare al docente ed ai dottorandi il registro per le presenze;
- ❖ **RF_PRE_2 - Inserimento delle firme:** il docente ad inizio lezione abilita l'inserimento delle firme e inserisce la presenza dei dottorandi;

- ❖ **RF_PRE_3 - Gestione delle firme dei presenti:** il dottorando potrà visualizzare la propria presenza a lezione;
- ❖ **RF_PRE_4 - Modifica delle firme:** il docente controllerà tramite il registro l'effettiva presenza dei dottorandi a fine lezione ed apporterà modifiche se necessario;
- ❖ **RF_PRE_5 - Chiusura registro:** il docente chiuderà l'aggiunta delle firme al registro.

RF_AVV: Gestione Avvisi

- ❖ **RF_AVV_1 - Inserimenti di nuovi avvisi:** il sistema permetterà all'amministratore di aggiungere avvisi;
- ❖ **RF_AVV_2 - Modifica di un avviso:** l'amministratore può modificare un avviso;
- ❖ **RF_AVV_3 - Cancellazione di un avviso:** l'amministratore può cancellare un avviso;
- ❖ **RF_AVV_4 - Visualizzazione degli avvisi:** l'utente può visualizzare avvisi riguardanti il suo dottorato e/o seminari e/o lezioni riguardanti il suo curriculum.

RF_DOC: Gestione Docenti e Dottorandi

- ❖ **RF_DOC_1 - inserimento Docente:** l' amministratore deve poter inserire un docente in un curriculum dell' ultimo ciclo di Dottorato attivo;
- ❖ **RF_DOC_2 - visualizzazione Dottorandi:** il sistema deve permettere all' utente di visualizzare l' elenco dei Dottorandi iscritti ad un Curriculum di Dottorato di un Ciclo;
- ❖ **RF_DOC_3 - cancellazione Docente:** il sistema deve permettere all' amministratore di cancellare un Docente di un Curriculum di dell' ultimo ciclo di Dottorato attivo;
- ❖ **RF_DOC_4 - inserimento Coordinatore Curriculum:** l' amministratore deve poter inserire un coordinatore ad un curriculum dell' ultimo ciclo di dottorato attivo;
- ❖ **RF_DOC_5 - visualizzazione coordinatore Curriculum:** il sistema deve permettere all' amministratore di visualizzare il coordinatore di un curriculum di un ciclo di dottorato;
- ❖ **RF_DOC_6 - cancellazione coordinatore Curriculum:** l' amministratore deve poter cancellare il coordinatore di un Curriculum dell' ultimo ciclo di dottorato attivo;
- ❖ **RF_DOC_7 - visualizzazione Docenti:** il sistema deve permettere la visualizzazione dell' elenco dei Docenti di un Curriculum di un Ciclo;
- ❖ **RF_DOC_8 - inserimento Dottorando:** il sistema deve permettere all' amministratore di iscrivere un dottorando ad un Curriculum di Dottorato dell' ultimo ciclo di Dottorato attivo;
- ❖ **RF_DOC_9 - cancellazione Dottorando:** il sistema deve permettere all' amministratore di cancellare un dottorando da un Curriculum di Dottorato dell' ultimo ciclo di Dottorato attivo.

RF_COL: Gestione Collaborazioni

- ❖ **RF_COL_1 - Inserimento collaborazione:** l'utente registrato deve poter inserire le proprie collaborazioni;
- ❖ **RF_COL_2 - Modifica collaborazione:** l'utente registrato deve poter modificare le proprie collaborazioni;

- ❖ **RF_COL_3 - Cancellazione collaborazione:** l'utente registrato deve poter cancellare le proprie collaborazioni;
- ❖ **RF_COL_4 - Visualizzazione elenco collaborazioni:** l'utente registrato deve poter visualizzare le proprie collaborazioni.
- ❖ **RF_COL_5 - Visualizza collaborazione:** il sistema permette di visualizzare le informazioni relative ad una collaborazione inserita da un dottorando;

RF_CIC: Gestione Cicli di Dottorato

- ❖ **RF_CIC_1 - Inserisci Ciclo di dottorato:** l'amministratore deve poter inserire un nuovo ciclo di dottorato;
- ❖ **RF_CIC_2 - Modifica Ciclo di dottorato:** l'amministratore deve poter modificare un ciclo di dottorato già esistente;
- ❖ **RF_CIC_3 - Cancella Ciclo di dottorato:** l'amministratore deve poter cancellare un ciclo di dottorato già esistente;
- ❖ **RF_CIC_4 - Visualizza Ciclo di dottorato:** il generico utente deve poter visualizzare tutti i cicli di dottorato;
- ❖ **RF_CIC_5 - Inserisci Curriculum nel Ciclo di dottorato:** l'amministratore deve poter inserire un Curriculum in un Ciclo di Dottorato;
- ❖ **RF_CIC_6 - Cancella Curriculum nel Ciclo di dottorato:** l'amministratore deve poter cancellare un Curriculum da un Ciclo di Dottorato;
- ❖ **RF_CIC_7 - visualizzazione Collegio:** il sistema deve permettere all' utente di visualizzare il collegio dei Docenti di un ciclo di dottorato;
- ❖ **RF_CIC_8 - inserimento Coordinatore Ciclo:** il sistema deve permettere all' amministratore di inserire il Coordinatore all' ultimo Ciclo di Dottorato inserito;
- ❖ **RF_CIC_9 - cancellazione Coordinatore Ciclo:** il sistema deve permettere all' amministratore di cancellare il Coordinatore dell' ultimo Ciclo di Dottorato inserito;
- ❖ **RF_CIC_10 - visualizzazione Coordinatore Ciclo:** il sistema deve permettere all' utente di visualizzare il Coordinatore di un Ciclo di Dottorato.

2.2 Requisiti Non Funzionali

2.2.1 NRF_0 - Usabilità

Un sistema è facile da usare se un essere umano lo reputa tale.

È una qualità soggettiva:

- dipende dal contesto
- dipende dall'esperienza

L'interfaccia utente interviene molto sull' amichevolezza di un'applicazione, ma anche in questo caso è la formazione e la cultura dell'utente a giudicare tale caratteristica.

Al di fuori di una visione macchinocentrica, va sottolineata l'esistenza di principi condivisi che permettono di valutare il livello di usabilità di un'applicazione, indipendentemente da fattori soggettivi.

Le due principali caratteristiche oggettive per definire "usabile" un sistema sono le seguenti:

- La *Comprensibilità* di un sito riguarda lo sforzo richiesto per capire il sistema; in questo caso il sistema è basato su un'interfaccia semplice e chiara. Lo sforzo richiesto all'utente sarà minimo in quanto le funzionalità principali sono poste nella Home page della piattaforma, dunque facilmente raggiungibili;
- L' *apprendibilità* riguarda lo sforzo necessario all'utente per imparare ad usare il sistema: questa caratteristica riguarda il tempo e la difficoltà impiegata dall'utente per interagire con il sistema. Il portale utilizza delle etichette semplici e precise, dunque l'utente potrà sin dai primi accessi imparare ad utilizzare le funzioni da esso desiderate con un margine di errore minimo.

I caratteri della pagina web sono stati strutturati in modo tale da essere visibili ad un metro di distanza. Inoltre i colori utilizzati danno più risalto alle funzionalità principali, in modo tale da risultare rapidamente visualizzabili da parte dell'utente.

Le caratteristiche di usabilità soddisfano a pieno lo standard ISO 9241.

2.2.2 NRF_1 - Affidabilità

Il sistema è stand-alone, questo indica che un oggetto o un **software** è capace di funzionare da solo o in maniera indipendente da altri oggetti o software. Costituisce una piattaforma web basata su un database relazionale. Deve poter mantenere i dati in caso di guasti e attacchi informatici e a tal proposito deve essere possibile la creazione di backup periodici del DB. La sicurezza è un altro aspetto fondamentale per offrire una massima garanzia di prodotto. Il software sarà in grado di rispondere alla maggior parte di manomissioni o intrusioni irregolari sul software o parti di esso. Le tecniche utilizzate sono basate prevalentemente su una 'login', la quale permetterà il riconoscimento dell'utente, e sull'uso di sessioni php. I permessi sono una caratteristica da tenere presente durante lo sviluppo del sistema. Verranno adeguatamente distribuiti sulla base del grado di importanza e responsabilità degli utenti. In particolare gli amministratori avranno i massimi permessi poiché hanno le facoltà di accedere a qualsiasi tipo di funzione disponibile, mentre gli utenti non registrati avranno dei vincoli da rispettare. Gli amministratori potranno gestire e modificare i permessi sulla base delle proprie esigenze. Qualora ci siano problemi di connettività, il sistema deve comunque registrare in locale le informazioni statiche in modo tale da consentire all'utente di prendere visione di dati di tipo descrittivo.

2.2.3 NRF_2 - Performance

Il sistema deve gestire gli utenti collegati con scioltezza, senza provocare ritardi visivi maggiori di 30-40 secondi. L'accessibilità al sistema è garantita 24/h ad esclusione di particolari periodi di manutenzione. In caso di errori di connessione dovuti al down-server ci saranno dei messaggi di errore che elencheranno i problemi. La risposta all'autorizzazione deve essere minore di 30 secondi, ed essere efficace nel 90% dei casi. Il sistema dovrà riuscire a realizzare in pochi secondi le richieste di indirizzamento ad altre pagine web.

2.2.4 NRF_3 - Supportabilità

La portabilità garantisce al sistema di essere indipendente in ogni sua componente. Verrà attuata attraverso vincoli di programmazione che distingueranno in maniera non ambigua il sito web dal database. In questo modo sarà possibile modificare i dati senza interferire con l'interfaccia web o ulteriori funzionalità offerte dal software. Nella fase iniziale dello sviluppo il software sarà eseguito e testato su una macchina virtuale. In questo modo si prevengono errori che potrebbero avere effetti negativi sulle macchine usate dagli sviluppatori. Tuttavia esso rappresenta al meglio ed in modo realistico le caratteristiche che avrà il software finale.

2.2.5 NRF_4 - Implementazione

Il database supporterà una tecnologia software basata su MYSQL un linguaggio interpretativo in grado di soddisfare tutte le esigenze richieste. Eventuali modifiche o sostituzioni con altri database non garantiranno il corretto funzionamento del sistema, dunque gli sviluppatori non si faranno carico di eventuali problemi nati da tali cambiamenti.

Ogni aspetto relativo al progetto sarà conforme agli standard europei indicati nel contratto e di seguito riportati:

- **HTML**, per la creazione delle pagine con cui gli utenti interfaceranno;
- **Jsp e Servlet**, per lo sviluppo lato server compatibile con la tecnologia Java;
- **Sql**, per la definizione e creazione del database finale.

2.2.6 NRF_5 - Interfaccia

Le tecnologie utilizzate per implementare il sistema sono conformi a tutti gli standard ufficiali. Ciò consente un approccio adeguato nei confronti di altri sistemi web. Le tecnologie sfruttate dal sistema saranno realizzate attraverso i linguaggi di programmazione descritti in precedenza e rispettando gli standard ISO relativi alle Interfacce.

2.2.7 NRF_6 - Pacchetto

All'interno dell'ambiente di lavoro i vari sottosistemi verranno organizzati e strutturati in pacchetti per gestire al meglio lo sviluppo, la distribuzione e la configurazione del software.

2.2.8 NRF_7 - Sicurezza

La reale sicurezza del software è propriamente una questione di gestione del rischio. Ci accerteremo che il software sia abbastanza sicuro per lo scopo a cui è destinato. La principale caratteristica che genera sicurezza nel nostro sistema software è quella dell'autenticazione. Ogni utente, per poter accedere ad informazioni riservate, dovrà fornire un username ed una password generate in fase di registrazione. In questo modo si minimizzano eventuali intrusioni da parte di utenti malintenzionati.

2.2.9 NRF_8 - Legali

I vincoli legali sono legati alle norme di diritto attualmente vigenti. Licenze, regolamentazioni e certificazioni saranno legalmente validi.

3. System Model

3.1 Scenari

SC_PUB: Gestione pubblicazioni

ID	SC_PUB_1
Nome scenario	Scenario_1
Partecipanti	Elisa (dottorando)
Flusso di eventi	<p>Elisa ha appena finito di lavorare ad una ricerca molto valida a cui è seguita una pubblicazione; vuole quindi aggiornare il suo profilo della piattaforma inserendo le informazioni e l'abstract relative alla pubblicazione.</p> <p>Si collega al portale e inserisce i dati per l'autenticazione.</p> <p>Si reca nella sezione dedicata alla gestione delle pubblicazioni e attraverso la <i>funzionalità di inserimento</i>, inserisce nel portale le informazioni relative alla sua pubblicazione.</p> <p>Una volta inserite, per avere una verifica di quello che ha scritto, decide di avere una panoramica delle informazioni relative alla pubblicazione stessa tramite la <i>funzionalità di visualizzazione</i> delle informazioni.</p>

	<p>Mentre rilegge le informazioni che ha inserito si rende conto di aver sbagliato qualcosa e allora decide di modificare alcuni campi tramite la <i>funzionalità di modifica</i> delle informazioni della pubblicazione.</p> <p>Elisa per una maggiore sicurezza, decide di <i>cancellare tutte le informazioni</i> riguardanti la pubblicazione e di ricaricarle sul portale quando avrà perfezionato anche l'abstract, per poter avere una sicurezza sui dati che pubblica nel portale.</p>
--	--

ID	SC_PUB_2
Nome scenario	Scenario_2
Partecipanti	Utente generico (registrato e non)
Flusso di eventi	<p>Un generico utente sta navigando nel portale e vuole farsi un'idea di cosa sono le pubblicazioni dei dottorandi, in cosa consistono e in che modo i dottorandi le sviluppano dando una lettura all'abstract della pubblicazione.</p> <p>Seleziona il profilo di un dottorando casuale e attraverso la <i>funzionalità di visualizzazione della lista delle sue pubblicazioni</i> e legge quali sono tutte le sue pubblicazioni con le relative informazioni.</p> <p>Viene particolarmente colpito da una pubblicazione e decide di selezionarla dalla lista per visualizzarne anche l'abstract.</p>

SC_MIS: Gestione missioni

ID	SC_MIS_1
Nome scenario	Scenario_1
Partecipanti	Antonio (dottorando)
Flusso di eventi	<p>Antonio ha appena ultimato un lavoro di ricerca ed è venuto a conoscenza di una conferenza che tratterà proprio degli argomenti da lui approfonditi.</p> <p>Decide, quindi, di parteciparvi e di aggiornare il suo profilo presente sulla piattaforma per rendere pubblico il fatto che ne prenderà parte.</p>

	<p>Si collega al portale e inserisce i dati per l'autenticazione.</p> <p>Si reca, quindi, nella sezione dedicata alla gestione delle missioni e attraverso la <i>funzionalità di inserimento</i>, aggiunge la missione a cui prenderà parte inserendo le relative informazioni.</p> <p>Una volta inserita la missione, decide di visualizzare quello che ha inserito per avere una conferma tramite la relativa funzionalità di <i>visualizzazione della missione</i>.</p> <p>Mentre legge quello che ha precedentemente inserito, Antonio si rende conto di aver inserito dati errati e tramite la <i>funzionalità di modifica della missione</i>, corregge i dati.</p> <p>Una volta modificati, però, Antonio decide di <i>cancellare la missione</i> poiché vuole raccogliere dati più sicuri riguardo la conferenza che si terrà.</p>
--	---

ID	SC_MIS_2
Nome scenario	Scenario_2
Partecipanti	Utente generico (Registrato e non)
Flusso di eventi	<p>Un utente generico sta navigando nel portale e decide di raccogliere informazioni riguardo le missioni a cui un determinato dottorando ha preso parte.</p> <p>Seleziona quindi il dottorato interessato e tramite la funzionalità di <i>visualizzazione della lista missioni</i>, legge una lista di tutte le missioni a cui il dottorato ha preso (e a cui prenderà) parte.</p> <p>Dalla lista visualizzata, seleziona una missione attivando quindi la funzionalità di <i>visualizzazione missione</i>, riceve una più dettagliata descrizione della missione selezionata, che comprende anche la descrizione degli argomenti trattati nella conferenza di riferimento (descrizione che non era presente nella lista della totalità delle missioni)</p>

SC_ISC: Gestione Autenticazione ed Iscrizione

ID	SC_ISC_1
Nome scenario	Scenario_1
Partecipanti	Johnnny(Dottorando)
Flusso di eventi	<p>Johnnny è un dottorando, e deve connettersi alla piattaforma per poter caricare la propria tesi sul sistema.</p> <p>Si collega alla piattaforma, ed arriva sulla pagina <i>d'autenticazione</i>. Inserisce i propri dati e si autentica correttamente. Riceve conferma e effettua il <i>logout</i> per disconnettersi dalla piattaforma.</p>

ID	SC_ISC_2
Nome scenario	Scenario_2
Partecipanti	Steve(Utente non registrato), Adolfo(Admin)
Flusso di eventi	<p>Adolfo riceve dai docenti la lista dei nuovi dottorandi e i loro indirizzi email privati: accendendo alla funzione Invita Utenti, Adolfo inserisce gli indirizzi ed invia loro l'invito ad iscriversi alla piattaforma, previa inserimento della loro email universitaria. Steve, un dottorando non ancora registrato, riceve l'invito sul proprio indirizzo e completa la registrazione, diventando quindi un utente della piattaforma a tutti gli effetti.</p>

SC_ACC: Gestione Account

ID	SC_ACC_1
Nome scenario	Scenario_1
Partecipanti	Jaime(Dottorando)
Flusso di eventi	<p>Jaime ha quasi concluso il suo percorso di dottorando, e vuole caricare una copia della propria tesi sul suo profilo personale in modo da farla verificare da altri dottorandi/dottorati/docenti. Dopo aver procurato una copia del proprio documento nel formato corretto come richiesto dal sistema, accede alla</p>

	funzionalità di <i>Upload</i> e carica la copia sul sistema. Avvenuta la conferma, Jamie decide di modificare i suoi interessi di ricerca aggiornandoli in base a quello che ha approfondito grazie alla stesura della tesi. Inoltre Jaime decide di controllare se alcuni sui amici abbiano già caricato la loro tesi o una bozza: si dirige sui loro profili e, dopo aver verificato la presenza dei loro documenti <i>visualizzando</i> le loro informazioni, decide di scaricarli attraverso la funzione di <i>Download</i> nel formato predefinito del sistema. Nel fare ciò Jaime si accorge di aver inserito in maniera errata alcune informazioni sul proprio profilo e le modifica attraverso la funzione di <i>Modifica Profilo</i> . In seguito ha bisogno di recuperare il numero di telefono di un determinato docente: attraverso la funzione <i>Ricerca Utente</i> filtra la lista in modo da poter visualizzare il profilo determinato.
--	---

ID	SC_ACC_2
Nome scenario	Scenario_2
Partecipanti	Adolfo(Admin)
Flusso di eventi	Adolfo viene notificato del fatto che alcuni account necessitano di privilegi aggiuntivi: ci sono dei nuovi docenti e dei dottorati che hanno concluso il percorso di dottorato. Dopo essersi autenticato sul sistema accede al pannello amministratore e attraverso la funzione di <i>assegnazione</i> procede all'elevazione dei privilegi degli account che ne necessitano.

SC_CAL: Gestione calendario

ID	SC_CAL_1
Nome scenario	Calendario_1
Partecipanti	Michele (dottorando)
Flusso di eventi	Michele è uno studente universitario e, avendo perso la propria agenda personale, non ricorda quale corso seguire il giorno successivo. Per cui egli prende il proprio cellulare e si collega alla piattaforma con l'intento di consultare il calendario. Dopo essersi autenticato, egli si reca nel giorno desiderato e controlla l'orario

	del corso per la giornata successiva. Una volta visionato l'orario egli lo annota su un foglio e spegne il cellulare.
--	---

ID	SC_CAL_2
Nome scenario	Calendario_2
Partecipanti	Andrea (docente)
Flusso di eventi	<p>Andrea è un docente universitario del corso di laurea magistrale in Informatica. Essendo un professore, Andrea vorrebbe inserire un corso e le relative lezioni nel calendario di università in modo tale da avvisare i dottorandi dell'inizio del corso. Per fare ciò Andrea accende il proprio pc e si collega alla piattaforma web. A questo punto Andrea si reca nella sezione di autenticazione, inserisce i propri dati personali ed accede al portale. Effettuato l'accesso, egli si dirige verso il calendario didattico ed inserisce il corso e le lezioni nel giorno desiderato. Dopo un paio di giorni, Andrea viene a conoscenza di una riunione fissata nello stesso giorno dell'inizio del corso recentemente inserito. Andrea vuole avvisare i propri studenti, per cui prende il proprio cellulare e si collega al portale web. Ancora una volta egli inserisce i dati personali ed accede al calendario didattico. A questo punto Andrea modifica la data della lezione affinché egli possa sia partecipare alla riunione che tenere il corso stesso in un altro giorno. A fine giornata Andrea è stato contattato dal Rettore di Università ed è stato convocato per un colloquio ufficiale. Andrea si rende conto che il colloquio è stato fissato nella stessa data del corso precedentemente spostato, per cui decide di eliminare la lezione di quel giorno e provvedere in un secondo momento a stabilire quando recuperare la stessa lezione. Andrea accende il pc e, dopo essersi collegato all'indirizzo web del portale, inserisce i propri dati personali affinché possa essere autenticato. Andrea prende visione del calendario ed elimina la lezione: in questo modo gli studenti, prendendo visione del calendario, si accorgneranno che la lezione non verrà tenuta nel giorno stabilito.</p>

SC_CUR: Gestione curriculum

ID	SC_CUR_1
Nome scenario	Curriculum_1
Partecipanti	Mike(Amministratore)
Flusso di eventi	<p>Mike è un amministratore del portale, viene contattato dal presidente della facoltà di Informatica il quale lo informa che deve aggiungere un nuovo Curriculum di Dottorato, dunque gli passa tutte le informazioni affinché possa inserire il nuovo Curriculum nel sistema.</p> <p>Mike effettua l'accesso al portale inserendo i propri dati personali e si reca nella sezione che gli permette l'inserimento di un nuovo Curriculum.</p> <p>Dopo aver inserito il nuovo Curriculum con tutte le informazioni, decide di visualizzare per sicurezza cosa ha scritto nella descrizione del nuovo Curriculum e si accorge di aver sbagliato ad inserire determinati dati, decide dunque di apportare delle modifiche alla descrizione.</p> <p>Una volta salvate le modifiche, decide di visualizzare di nuovo le informazioni del Curriculum appena inserito e nota che la formattazione del testo non è omogenea, allora decide di cancellare il Curriculum e reinserirlo da zero, formattando il testo in maniera omogenea. Una volta conclusa tale operazione Mike si disconnette dalla piattaforma.</p>

ID	SC_CUR_2
Nome scenario	Curriculum_2
Partecipanti	John(Utente generico)
Flusso di eventi	<p>John è un ragazzo che si è appena laureato ed è indeciso a quale magistrale iscriversi, così navigando su internet si ritrova sul portale e decide di visualizzare le informazioni di ogni Curriculum, dopo averli visualizzati tutti con le relative informazioni decide di cercare altrove perché nessuno dei Curriculum gli interessava.</p>

SC_CUR: Gestione tutorato

ID	SC_TUT_1
Nome scenario	Tutorato_1
Partecipanti	Mike(Amministratore)
Flusso di eventi	<p>Mike è un amministratore del portale e gli è stato comunicato di assegnare ad un Dottorando un Tutor.</p> <p>Mike effettua il login alla piattaforma inserendo i dati personali e si reca nella sezione dedicata al Tutorato.</p> <p>Consulta l' elenco dei Dottorandi e dopo aver selezionato il Dottorando, seleziona anche il Docente che farà da Tutor.</p> <p>A questo punto Mike esce dalla piattaforma.</p> <p>Mike, dopo qualche ora, viene contattato dal Dottorando a cui gli è stato assegnato il Tutor e lo informa che c' è stato un errore, in quanto doveva assegnargli un altro Docente come Tutor.</p> <p>Mike si collega alla piattaforma, inserendo i propri dati personali, per correggere l' errore, rimuove il Docente da tutor al Dottorando e poi aggiunge il Docente corretto, effettuata questa operazione si disconnette dalla piattaforma</p>

SC_PRE: Gestione Presenze

ID	SC_PRE_1
Nome scenario	Presenze_1
Partecipanti	John (docente)
Flusso di eventi	<p>John è un docente universitario del corso di laurea magistrale in Informatica. Durante il giorno deve tenere una lezione per la sua classe. John saluta i partecipanti della lezione ed accende il suo computer. John si reca nella sezione di autenticazione, inserisce i propri dati personali ed accede al portale. A questo punto John si trova nella pagina principale della piattaforma e si reca nell'area predisposta per il registro delle presenze. John decide di vedere chi è presente alla sua lezione tramite il registro. Per farlo decide che prima di iniziare la sua lezione bisogna abilitare le firme e fà l'appello. John inizia la sua lezione trattando gli argomenti del giorno e poco prima di finire decide di controllare se tutte le firme sono state inserite correttamente. Fà l'appello dei presenti ma si rende conto che i dottorandi che aveva inserito non erano realmente a lezione</p>

	quindi John decide di modificarle nel modo coretto. John poco prima di lasciare l'aula e terminare la lezione saluta gli studenti, chiude il registro e spegne il pc.
--	---

ID	SC_PRE_2
Nome scenario	Presenze_2
Partecipanti	Daniel (dottorando)
Flusso di eventi	Daniel è uno studente universitario del corso di laurea magistrale in Informatica. Daniel deve seguire una lezione e dopo essere arrivato in classe, accende il suo computer e si reca nella sezione di autenticazione, inserisce i propri dati personali ed accede al portale. Daniel si trova nella pagina principale della piattaforma e si reca nell'area predisposta per il registro delle firme. Daniel prima che inizi la lezione, per confermare la sua presenza visualizza nel registro la sua firma e chiude il computer.

SC_AVV: Gestione Avvisi

ID	SC_AVV_1
Nome scenario	Avvisi_1
Partecipanti	Leonard (amministratore)
Flusso di eventi	Leonard è un amministratore del portale dedicato al dottorato di ricerca in informatica. Leonard vuole creare un nuovo avviso sul portale per i dottorandi che seguono il corso di sicurezza perché il loro docente non sarà presente per motivi personali. Leonard si reca nella sezione di autenticazione, inserisce i propri dati personali ed accede al portale. A questo punto Leonard si trova nella pagina principale della piattaforma e si reca nell'area predisposta per gli avvisi. Leonard crea il nuovo avviso. Dopo poco tempo viene a sapere che il docente di sicurezza ritarderà solamente di pochi minuti, quindi Leonard decide di modificare l'avviso corregendolo. La sera stessa Leonard scopre che il

	docente del corso di sicurezza si presenterà a lezione in orario ed i dottorandi del corso di sicurezza ne erano al corrente, quindi Leonard decide di cancellare l'avviso e chiudere il suo computer.
--	--

ID	SC_AVV_2
Nome scenario	Avvisi_2
Partecipanti	Ferdinando (dottorando)
Flusso di eventi	Ferdinando è uno studente universitario del corso di laurea magistrale in Informatica. Egli vuole controllare se vi è qualche avviso sulla piattaforma riguardante il suo corso. Ferdinando si reca nella sezione di autenticazione, inserisce i propri dati personali ed accede al portale. A questo punto Ferdinando si reca nell'area predisposta, controlla gli avvisi, notando che non vi sono aggiornamenti, e chiude il computer.

SC_DOC: Gestione docenti e dottorandi

ID	SC_DOC_1
Nome scenario	Docente e Dottorandi_1
Partecipanti	Tom(Amministratore)
Flusso di eventi	Tom è un amministratore del portale, gli viene comunicato dal presidente di facoltà che è stato nominato un nuovo Docente per il Corso di Robotica del Curriculum di Robotica Avanzata e che tale Docente dovrà essere inoltre il nuovo coordinatore di tale Curriculum. Successivamente viene informato dell'inserimento errato in tale curriculum di un docente di nome Matteo Nardone. Tom effettua l'accesso alla piattaforma inserendo i propri dati personali e si reca nella sezione Curriculum: dopo aver selezionato il

	<p>Curriculum di Robotica Avanzata aggiunge il docente a tale Curriculum, elimina il coordinatore in carica e aggiunge il docente appena nominato come coordinatore, infine elimina dal Curriculum il docente Matteo Nardone. Verificate le effettive modifiche Tom esce dal portale. Viene contattato dalla segreteria in un secondo momento per l' aggiunta del dottorando Minichiello Tommaso al Curriculum di Robotica Avanzata, Tom effettua nuovamente il login al portale e va nella sezione Curriculum dopo aver selezionato il Curriculum di Robotica Avanzata ed aggiunge il Dottorando Minichiello Tommaso. Visualizzando l' elenco dei Dottorandi iscritti a tale Curriculum si rende conto di aver averlo inserito in un Curriculum sbagliato, allora prima lo cancella dal Curriculum errato e successivamente lo aggiunge al Curriculum corretto. Infine effettua nuovamente il Logout dal portale.</p>
--	--

ID	SC_DOC_2
Nome scenario	Docente e Dottorandi_2
Partecipanti	Mike(Utente generico)
Flusso di eventi	<p>Mike è un ragazzo che si vuole iscrivere alla magistrale di Informatica al Curriculum di Sicurezza su Reti. Venuto a conoscenza del portale, decide di consultarlo per capire quali Professori avrebbe avuto con Docenti.</p> <p>Mike si reca nella sezione Cicli per visualizzare il Collegio dei Docenti della Magistrale di Informatica e il Coordinatore di tale Ciclo, poi decide di consultare quali di questi avrebbero insegnato nel suo Curriculum e chi fosse il coordinatore del Curriculum di Sicurezza su Reti per contattarlo in privato per chiedergli ulteriori informazioni.</p> <p>Decide di consultare anche l' elenco dei Dottorandi che sono già iscritti a tale Curriculum per chiedere anche a loro informazioni.</p>

SC_COL: Gestione Collaborazioni

ID	SC_COL_1
Nome scenario	Collaborazione_1
Partecipanti	Henry (Dottorando)
Flusso di eventi	<p>Henry è uno studente universitario iscritto ad un corso di laurea magistrale in informatica, e vuole inserire una nuova collaborazione sul suo profilo. Quindi effettua l'accesso al portale inserendo i propri dati personali e si reca nella sezione di gestione delle collaborazioni, la quale visualizzerà anche l'elenco delle collaborazioni passate di Henry.</p> <p>Inserisce la nuova collaborazione e conferma l'operazione. Terminato il salvataggio Henry decide di controllare la collaborazione appena inserita, visualizzandola singolarmente nello specifico, e si accorge di qualche errore, quindi la modifica, risalvandola.</p> <p>Al ritorno alla sezione delle gestioni delle collaborazioni si accorge che nell'elenco delle sue collaborazioni vi è una di prova, quindi la rimuove.</p> <p>In seguito a queste modifiche, Henry si disconnette dalla piattaforma.</p>

SC_CIC: Gestione Cicli di Dottorato

ID	SC_CIC_1
Nome scenario	Ciclo di Dottorato_1
Partecipanti	Adam (Amministratore)
Flusso di eventi	<p>Terminato un ciclo di dottorato, ne comincia un altro. A tal proposito Adam, amministratore del portale, accede alla piattaforma inserendo i propri dati personali; quindi si reca nella sezione di gestione dei cicli di dottorato, per creare un nuovo ciclo. Inserisce il nuovo ciclo di dottorato, aggiungendo vari curriculum. In seguito conferma l'operazione e si disconnette dalla piattaforma.</p> <p>Dopo qualche ora viene contattato in seguito ad alcuni errori</p>

	presenti nel nuovo ciclo, come un curriculum sbagliato, quindi Adam accede al portale e modifica l'ultimo ciclo precedentemente inserito, cancellando il curriculum errato.
--	---

ID	SC_CIC_2
Nome scenario	Ciclo di Dottorato_2
Partecipanti	Lucas (Dottorando)
Flusso di eventi	Lucas è uno studente iscritto alla magistrale in Informatica. Vuole visualizzare l'elenco dei curricula del ciclo di dottorato corrente con le loro informazioni. Quindi effettua l'accesso alla piattaforma inserendo i propri dati personali e si reca nella sezione dei cicli di dottorato. A questo punto seleziona il ciclo di dottorato desiderato (il corrente) e visualizza l'elenco dei curricula presenti con le loro informazioni. In seguito poi si disconnette dalla piattaforma.

ID	SC_CIC_3
Nome scenario	Cicli di Dottorato_3
Partecipanti	Matteo(Amministratore)
Flusso di eventi	Matteo è un amministratore del portale, gli viene comunicato dal Consiglio dei Docenti del cambiamento del Coordinatore del Ciclo di Dottorato attivo. Matteo effettua il login al portale inserendo i propri dati personali e si reca nella sezione Ciclo. Seleziona il ciclo di Dottorato attivo e rimuove il Coordinatore di tale Ciclo e poi assegna il nuovo Coordinatore ed effettua il logout dal portale

3.2 CASI D'USO

UC_PUB: Gestione pubblicazioni

ID	UC_PUB_1															
Nome	Inserimento Pubblicazione															
Attori	Dottorando															
Descrizione	L'Utente accede alla funzionalità predisposta ad inserire le informazioni relative ad una pubblicazione															
Precondizioni	L'utente accede alla funzione "Registro Attività Pubblicazioni"															
Flusso di eventi	<table border="1"><thead><tr><th>Utente</th><th>Sistema</th></tr></thead><tbody><tr><td>1. Accede alla funzionalità "Inserisci info pubblicazione"</td><td></td></tr><tr><td></td><td>2. Mostra il form di inserimento di tutte le informazioni di una pubblicazione.</td></tr><tr><td>3. Inserisce le informazioni</td><td></td></tr><tr><td></td><td>4. Mostra una schermata di conferma</td></tr><tr><td>5. Conferma operazione</td><td></td></tr><tr><td></td><td>6. Mostra la schermata con l'elenco delle funzionalità a</td></tr></tbody></table>		Utente	Sistema	1. Accede alla funzionalità "Inserisci info pubblicazione"			2. Mostra il form di inserimento di tutte le informazioni di una pubblicazione.	3. Inserisce le informazioni			4. Mostra una schermata di conferma	5. Conferma operazione			6. Mostra la schermata con l'elenco delle funzionalità a
Utente	Sistema															
1. Accede alla funzionalità "Inserisci info pubblicazione"																
	2. Mostra il form di inserimento di tutte le informazioni di una pubblicazione.															
3. Inserisce le informazioni																
	4. Mostra una schermata di conferma															
5. Conferma operazione																
	6. Mostra la schermata con l'elenco delle funzionalità a															

		disposizione di questa sezione.						
Flusso di eventi alternativo (1)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3.1 Annulla l'operazione</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>3.2 Mostra la schermata con l'elenco delle funzionalità a disposizione di questa sezione.</td> </tr> </tbody> </table>	Utente	Sistema	3.1 Annulla l'operazione			3.2 Mostra la schermata con l'elenco delle funzionalità a disposizione di questa sezione.	
Utente	Sistema							
3.1 Annulla l'operazione								
	3.2 Mostra la schermata con l'elenco delle funzionalità a disposizione di questa sezione.							
Flusso di eventi alternativo(2)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>4.1 Controlla i dati inseriti ed individua delle incorrettezze in alcuni dei campi inseriti</td> </tr> <tr> <td></td> <td>4.2 Mostra il messaggio di errore "Alcuni dei campi non sono corretti"</td> </tr> </tbody> </table>	Utente	Sistema		4.1 Controlla i dati inseriti ed individua delle incorrettezze in alcuni dei campi inseriti		4.2 Mostra il messaggio di errore "Alcuni dei campi non sono corretti"	
Utente	Sistema							
	4.1 Controlla i dati inseriti ed individua delle incorrettezze in alcuni dei campi inseriti							
	4.2 Mostra il messaggio di errore "Alcuni dei campi non sono corretti"							
Flusso di eventi alternativo(3)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5.1 Annulla l'operazione</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>5.2 Mostra il form di inserimento di tutte le informazioni della pubblicazione.</td> </tr> </tbody> </table>	Utente	Sistema	5.1 Annulla l'operazione			5.2 Mostra il form di inserimento di tutte le informazioni della pubblicazione.	
Utente	Sistema							
5.1 Annulla l'operazione								
	5.2 Mostra il form di inserimento di tutte le informazioni della pubblicazione.							

Postcondizioni	Le informazioni della pubblicazione vengono salvate.
Alternativa postcondizioni(1)	Visualizzazione della schermata con l'elenco delle funzionalità a disposizione di questa sezione.
Alternativa postcondizioni (2)	Visualizzazione del messaggio "Alcuni campi sono errati".
Alternativa postcondizioni(3)	Visualizzazione del form di inserimento di tutte le informazioni della pubblicazione.

ID	UC_PUB_2							
Nome	Modifica Pubblicazione							
Attori	Dottorando							
Descrizione	L'Utente accede alla funzionalità predisposta a modificare le informazioni inerenti una pubblicazione							
Precondizioni	L'utente accede alla funzione "Registro Attività Pubblicazioni"							
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Accede alla funzionalità "Modifica info Pubblicazione"</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Mostra i dati precedentemente inseriti rendendoli modificabili</td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. Accede alla funzionalità "Modifica info Pubblicazione"			2. Mostra i dati precedentemente inseriti rendendoli modificabili
Utente	Sistema							
1. Accede alla funzionalità "Modifica info Pubblicazione"								
	2. Mostra i dati precedentemente inseriti rendendoli modificabili							

	3.Modifica i campi e salva le modifiche							
		4. Mostra una schermata di conferma dell'operazione						
	5. Conferma l'operazione							
		6. Mostra il messaggio "Operazione effettuata con successo"						
Flusso di eventi alternativo (1)								
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th><th>Sistema</th></tr> </thead> <tr> <td></td><td>6.1 Controlla i dati inseriti ed individua delle incorrettezze in alcuni dei campi inseriti</td></tr> <tr> <td></td><td>6.2 Mostra il messaggio di errore "Alcuni dei campi non sono corretti"</td></tr> </table>	Utente	Sistema		6.1 Controlla i dati inseriti ed individua delle incorrettezze in alcuni dei campi inseriti		6.2 Mostra il messaggio di errore "Alcuni dei campi non sono corretti"
Utente	Sistema							
	6.1 Controlla i dati inseriti ed individua delle incorrettezze in alcuni dei campi inseriti							
	6.2 Mostra il messaggio di errore "Alcuni dei campi non sono corretti"							
Postcondizioni	Le informazioni della pubblicazione vengono modificate e salvate in base alle modifiche.							
Alternativa postcondizioni (1)	Visualizzazione del messaggio "Alcuni dei campi sono errati"							

ID	UC_PUB_3										
Nome	Cancellazione Pubblicazione										
Attori	Dottorando										
Descrizione	L'Utente accede alla funzionalità predisposta ad eliminare una pubblicazione con le relative informazioni.										
Precondizioni	L'utente accede alla funzione "Registro Attività Pubblicazioni"										
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.Seleziona la funzionalità "Cancella info Pubblicazione"</td> <td></td></tr> <tr> <td></td> <td>2.Mostra una schermata di conferma dell'operazione</td></tr> <tr> <td>3.Conferma l'operazione</td> <td></td></tr> <tr> <td></td> <td>4. Mostra il messaggio "Operazione effettuata con successo"</td></tr> </tbody> </table>	Utente	Sistema	1.Seleziona la funzionalità "Cancella info Pubblicazione"			2.Mostra una schermata di conferma dell'operazione	3.Conferma l'operazione			4. Mostra il messaggio "Operazione effettuata con successo"
Utente	Sistema										
1.Seleziona la funzionalità "Cancella info Pubblicazione"											
	2.Mostra una schermata di conferma dell'operazione										
3.Conferma l'operazione											
	4. Mostra il messaggio "Operazione effettuata con successo"										
Postconditioni	La pubblicazione viene eliminata										

ID	UC_PUB_4
-----------	-----------------

Nome	Visualizzazione Info Pubblicazione							
Attori	Utente Generico							
Descrizione	L'utente accede alla funzionalità predisposta a visualizzare una pubblicazione con le relative informazioni.							
Precondizioni	L'utente ha attivato la funzionalità "Visualizza Lista Pubblicazioni"							
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.Sceglie la pubblicazione che vuole visualizzare</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2.Mostra una schermata contenente le informazioni relative alla pubblicazione selezionata</td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1.Sceglie la pubblicazione che vuole visualizzare			2.Mostra una schermata contenente le informazioni relative alla pubblicazione selezionata
Utente	Sistema							
1.Sceglie la pubblicazione che vuole visualizzare								
	2.Mostra una schermata contenente le informazioni relative alla pubblicazione selezionata							
Postcondizioni	Visualizzazione delle informazioni della pubblicazione selezionata							

ID	UC_PUB_5
Nome	Visualizzazione Lista Pubblicazioni
Attori	Utente Generico
Descrizione	L'Utente accede alla funzionalità predisposta a visualizzare la lista delle pubblicazioni di un dottorando
Precondizioni	L'utente sta visualizzando le attività di un dottorando
Flusso di eventi	

	Utente	Sistema
	1.Seleziona la funzionalità “Visualizza lista pubblicazioni”	
		2.Mostra una schermata contenente la lista delle pubblicazioni del dottorando selezionato.
Postcondizioni	Visualizzazione della schermata contenente la lista delle pubblicazioni del dottorando selezionato.	

ID	UC_PUB							
Nome	Registro Attività Pubblicazioni							
Attori	Dottorando							
Descrizione	Il dottorando accede alla funzionalità predisposta a visualizzare il suo registro delle attività in riferimento alle pubblicazioni							
Precondizioni	Il dottorando ha effettuato il login							
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Seleziona il suo profilo</td> <td></td></tr> <tr> <td></td> <td>2. Mostra una schermata contenente le informazioni relative al profilo del dottorando</td></tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. Seleziona il suo profilo			2. Mostra una schermata contenente le informazioni relative al profilo del dottorando
Utente	Sistema							
1. Seleziona il suo profilo								
	2. Mostra una schermata contenente le informazioni relative al profilo del dottorando							

	3. Seleziona la sezione “Pubblicazioni”	
		4. Mostra la schermata contenente il registro attività relativo alle pubblicazioni del dottorando
Postcondizioni	Visualizzazione della schermata contenente il registro attività relativo alle pubblicazioni del dottorando	

UC_MIS: Gestione Missione

ID	UC_MIS_1							
Nome	Inserimento Missione							
Attori	Dottorando							
Descrizione	Il dottorando accede alla funzionalità predisposta ad inserire una nuova missione							
Precondizioni	Il dottorando accede alla funzione “Registro Attività Missioni”							
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Seleziona la funzionalità “Inserisci missione”</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Mostra la schermata per l'inserimento dei dati della missione.</td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. Seleziona la funzionalità “Inserisci missione”			2. Mostra la schermata per l'inserimento dei dati della missione.
Utente	Sistema							
1. Seleziona la funzionalità “Inserisci missione”								
	2. Mostra la schermata per l'inserimento dei dati della missione.							

	3. Riempie il form e salva i dati							
		4. Mostra una schermata di conferma dell'operazione						
	5. Conferma l'operazione							
		6. Mostra il messaggio "Operazione effettuata con successo"						
Flusso di eventi alternativo (1)	<table border="1"> <tr> <td>Utente</td><td>Sistema</td></tr> <tr> <td>3.1 Annulla l'operazione</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>3.2 Mostra la lista delle funzionalità disponibili nella sezione "gestisci missioni"</td></tr> </table>		Utente	Sistema	3.1 Annulla l'operazione			3.2 Mostra la lista delle funzionalità disponibili nella sezione "gestisci missioni"
Utente	Sistema							
3.1 Annulla l'operazione								
	3.2 Mostra la lista delle funzionalità disponibili nella sezione "gestisci missioni"							
Flusso di eventi alternativo (2)	<table border="1"> <tr> <td>Utente</td><td>Sistema</td></tr> <tr> <td></td><td>4.1 Controlla i dati inseriti ed individua delle incorrettezze in alcuni dei campi inseriti</td></tr> <tr> <td></td><td>4.2 Mostra il messaggio di errore "Campi Incorretti"</td></tr> </table>		Utente	Sistema		4.1 Controlla i dati inseriti ed individua delle incorrettezze in alcuni dei campi inseriti		4.2 Mostra il messaggio di errore "Campi Incorretti"
Utente	Sistema							
	4.1 Controlla i dati inseriti ed individua delle incorrettezze in alcuni dei campi inseriti							
	4.2 Mostra il messaggio di errore "Campi Incorretti"							

Postcondizioni	Memorizza la missione
Alternativa postcondizioni (1)	Visualizzazione della schermata contenente la lista delle funzionalità disponibili nella sezione "gestisci missioni"
Alternativa postcondizioni (2)	Visualizzazione del messaggio "Campi Incorretti"

ID	UC_MIS_2											
Nome	Modifica Missione											
Attori	Dottorando											
Descrizione	Il dottorando accede alla funzionalità per modificare le informazioni inerenti alla missione											
Precondizioni	Il dottorando accede alla funzione "Registro Attività Missioni"											
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Accede alla funzionalità "modifica missione"</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Mostra i dati precedentemente inseriti rendendoli modificabili</td> </tr> <tr> <td>3. Modifica i campi e conferma l'operazione</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>4. Mostra una schermata di conferma dell'operazione</td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. Accede alla funzionalità "modifica missione"			2. Mostra i dati precedentemente inseriti rendendoli modificabili	3. Modifica i campi e conferma l'operazione			4. Mostra una schermata di conferma dell'operazione
Utente	Sistema											
1. Accede alla funzionalità "modifica missione"												
	2. Mostra i dati precedentemente inseriti rendendoli modificabili											
3. Modifica i campi e conferma l'operazione												
	4. Mostra una schermata di conferma dell'operazione											

	5. Conferma l'operazione							
		6. Mostra il messaggio "Operazione effettuata con successo"						
Flusso di eventi alternativo (1)	<table border="1"> <tr> <td>Utente</td><td>Sistema</td></tr> <tr> <td></td><td>6.1 Controlla i dati inseriti ed individua delle incorrectezze in alcuni dei campi inseriti</td></tr> <tr> <td></td><td>6.2 Mostra il messaggio di errore "Campi Incorretti"</td></tr> </table>		Utente	Sistema		6.1 Controlla i dati inseriti ed individua delle incorrectezze in alcuni dei campi inseriti		6.2 Mostra il messaggio di errore "Campi Incorretti"
Utente	Sistema							
	6.1 Controlla i dati inseriti ed individua delle incorrectezze in alcuni dei campi inseriti							
	6.2 Mostra il messaggio di errore "Campi Incorretti"							
Postcondizioni	Memorizza i dati aggiornando la missione.							
Alternativa postcondizioni (1)	Visualizzazione del messaggio "Campi Incorretti"							

ID	UC_MIS_3
Nome	Cancellazione Missione
Attori	Dottorando
Descrizione	Il dottorando accede alla funzionalità per eliminare una missione
Precondizioni	Il dottorando accede alla funzionalità "Registro Attività

	Missioni”										
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Accede alla funzionalità “Cancella missione”</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>2. Mostra una schermata di conferma dell'operazione</td></tr> <tr> <td>3. Conferma l'operazione</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>4. Mostra il messaggio “Operazione effettuata con successo”</td></tr> </tbody> </table>	Utente	Sistema	1. Accede alla funzionalità “Cancella missione”			2. Mostra una schermata di conferma dell'operazione	3. Conferma l'operazione			4. Mostra il messaggio “Operazione effettuata con successo”
Utente	Sistema										
1. Accede alla funzionalità “Cancella missione”											
	2. Mostra una schermata di conferma dell'operazione										
3. Conferma l'operazione											
	4. Mostra il messaggio “Operazione effettuata con successo”										
Postcondizioni	Cancellazione della missione										

ID	UC_MIS_4					
Nome	Visualizzazione Lista Missioni					
Attori	Utente Generico					
Descrizione	L'Utente accede alla funzionalità per visualizzare la lista delle missioni a cui un dottorando ha preso parte.					
Precondizioni	L'Utente sta visualizzando le attività di un dottorando					
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Accede alla funzionalità “Visualizza lista missioni”</td><td></td></tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. Accede alla funzionalità “Visualizza lista missioni”	
Utente	Sistema					
1. Accede alla funzionalità “Visualizza lista missioni”						

		2. Mostra una schermata contenente la lista delle missioni a cui il dottorando selezionato ha partecipato
Postcondizioni	Visualizzazione della lista delle missioni a cui il dottorando ha preso parte.	

ID	UC_MIS_5							
Nome	Visualizzazione Missione							
Attori	Utente Generico							
Descrizione	L'Utente accede alla funzionalità per visualizzare la lista delle missioni a cui un dottorando ha preso parte.							
Precondizioni	L'Utente ha attivato la funzionalità "visualizza lista missioni"							
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Seleziona la missione di cui vuole avere più informazioni</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Mostra una schermata contenente le informazioni relative alla missione selezionata.</td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. Seleziona la missione di cui vuole avere più informazioni			2. Mostra una schermata contenente le informazioni relative alla missione selezionata.
Utente	Sistema							
1. Seleziona la missione di cui vuole avere più informazioni								
	2. Mostra una schermata contenente le informazioni relative alla missione selezionata.							
Postcondizioni	Visualizzazione della schermata contenente le informazioni relative alla missione selezionata.							

ID	UC_MIS											
Nome	Registro Attività Missioni											
Attori	Dottorando											
Descrizione	Il dottorando accede alla funzionalità per visualizzare il suo registro delle attività in riferimento alle missioni											
Precondizioni	Il dottorando ha effettuato il login e si trova nella Home Page											
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Seleziona il suo profilo</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Mostra una schermata contenente le informazioni relative al profilo del dottorando</td> </tr> <tr> <td>3. Seleziona la sezione "Missioni"</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>4. Mostra la schermata contenente il registro attività relativo alle missioni del dottorando</td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. Seleziona il suo profilo			2. Mostra una schermata contenente le informazioni relative al profilo del dottorando	3. Seleziona la sezione "Missioni"			4. Mostra la schermata contenente il registro attività relativo alle missioni del dottorando
Utente	Sistema											
1. Seleziona il suo profilo												
	2. Mostra una schermata contenente le informazioni relative al profilo del dottorando											
3. Seleziona la sezione "Missioni"												
	4. Mostra la schermata contenente il registro attività relativo alle missioni del dottorando											
Postcondizioni	Visualizzazione della schermata contenente il registro attività relativo alle missioni del dottorando											

UC_ISC: Gestione Autenticazione ed iscrizione

ID	UC_ISC_1
-----------	-----------------

Nome	Login									
Attori	Utente Generico									
Descrizione	L'Utente accede al sistema attraverso autenticazione.									
Precondizioni	L'Utente si trova nella login page.									
Flusso di Eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. L'utente inserisce username e password e invia i dati.</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Verifica che i dati siano corretti e autentica l'utente.</td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. L'utente inserisce username e password e invia i dati.			2. Verifica che i dati siano corretti e autentica l'utente.		
Utente	Sistema									
1. L'utente inserisce username e password e invia i dati.										
	2. Verifica che i dati siano corretti e autentica l'utente.									
Flusso di eventi alternativo	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>2.1 I dati inseriti non sono considerati validi.</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2.2 Il sistema mostra nuovamente la schermata di inserimento dati per il login</td> </tr> <tr> <td>3 L'utente può riprovare ad inserire i dati.</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema		2.1 I dati inseriti non sono considerati validi.		2.2 Il sistema mostra nuovamente la schermata di inserimento dati per il login	3 L'utente può riprovare ad inserire i dati.	
Utente	Sistema									
	2.1 I dati inseriti non sono considerati validi.									
	2.2 Il sistema mostra nuovamente la schermata di inserimento dati per il login									
3 L'utente può riprovare ad inserire i dati.										
Postcondizione	L'utente risulta autenticato dal sistema.									

Postcondizione(1)	L'utente può inserire nuovamente i dati per il login
--------------------------	--

ID	UC_ISC_2							
Nome	Logout							
Attori	Utente Generico							
Descrizione	L'Utente esce dal sistema							
Precondizioni	L'Utente è autenticato e si trova in una qualsiasi pagina del portale							
Flusso di Eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.L'utente esce dal sistema attraverso il logout</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Disconnette l'utente dal sistema</td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1.L'utente esce dal sistema attraverso il logout			2. Disconnette l'utente dal sistema
Utente	Sistema							
1.L'utente esce dal sistema attraverso il logout								
	2. Disconnette l'utente dal sistema							
Postcondizione	L'utente è uscito dal sistema							

ID	UC_ISC_3
Nome	Iscrizione

Attori	Utente Generico								
Descrizione	L'utente si registra nel sistema creando un account.								
Precondizioni	<p>L'Utente si trova nella pagina di registrazione.</p> <p>L'Utente non è già registrato.</p> <p>L'Utente ha ricevuto un invito da parte di un amministratore.</p>								
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Inserisce tutti i dati richiesti dal sistema: indirizzo email e password utilizzando esclusivamente l'email universitaria</td> <td></td></tr> <tr> <td></td> <td>2. Valida l'input dell'utente e gli riferisce l'esito della procedura.</td></tr> <tr> <td>3. L'utente dispone di un account e può ora effettuare il login o uscire.</td> <td></td></tr> </tbody> </table>	Utente	Sistema	1. Inserisce tutti i dati richiesti dal sistema: indirizzo email e password utilizzando esclusivamente l'email universitaria			2. Valida l'input dell'utente e gli riferisce l'esito della procedura.	3. L'utente dispone di un account e può ora effettuare il login o uscire.	
Utente	Sistema								
1. Inserisce tutti i dati richiesti dal sistema: indirizzo email e password utilizzando esclusivamente l'email universitaria									
	2. Valida l'input dell'utente e gli riferisce l'esito della procedura.								
3. L'utente dispone di un account e può ora effettuare il login o uscire.									
Flusso di eventi alternativo (1)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>2.1 I dati inseriti dall'utente non sono validi o in formato</td></tr> </tbody> </table>	Utente	Sistema		2.1 I dati inseriti dall'utente non sono validi o in formato				
Utente	Sistema								
	2.1 I dati inseriti dall'utente non sono validi o in formato								

		errato, quindi il sistema avvisa l'utente.
		2.2 Il sistema mostra all'utente la schermata per la registrazione evidenziando i campi errati
	3 L'utente può riprovare la registrazione verificando e cambiando i campi sbagliati o annullarla.	
Postcondizione		L'utente dispone ora di un account e può effettuare il login.
Postcondizione alternativa(1)		Il sistema riferisce all'utente quali campi sono errati o mancanti.

UC_ACC: Gestione Account

ID	UC_ACC_1
Nome	Modifica Profilo
Attori	Utente Accreditato
Descrizione	Un utente accreditato modifica i propri dati personali.
Precondizioni	L'utente è loggato.

Flusso di Eventi	Utente	Sistema
	1. L'utente si reca nel profilo personale tramite l'apposita funzione	
		2. Mostra all'utente la schermata del proprio profilo
	3 L'utente modifica i propri dati	
		4 Il sistema aggiorna i dati personali dell'utente
Flusso di eventi alternativo	Utente	Sistema
		4.1 I nuovi dati non sono formalmente corretti o assenti.
	5 L'utente può riprovare ad inserire i dati o cancellare l'operazione	
Postcondizione	L'utente ha modificato correttamente il proprio profilo.	
Postcondizione(1)	Il sistema avvisa evidenzia all'utente i campi errati e ripropone la schermata del profilo.	

ID	UC_ACC_2						
Nome	Visualizza Profili						
Attori	Utente Generico						
Descrizione	L'utente può visualizzare i profili degli utenti iscritti.						
Precondizioni	L'Utente si trova nella home page ed è loggato.						
Flusso di Eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.L'utente trova il profilo desiderato e lo visualizza</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Espone i dati di tale profilo all'utente</td> </tr> </tbody> </table>	Utente	Sistema	1.L'utente trova il profilo desiderato e lo visualizza			2. Espone i dati di tale profilo all'utente
Utente	Sistema						
1.L'utente trova il profilo desiderato e lo visualizza							
	2. Espone i dati di tale profilo all'utente						
Postcondizione	L'utente ha visualizzato i dati desiderati.						

ID	UC_ACC_3
Nome	Invita Utente

Attori	Amministratore							
Descrizione	Un admin può invitare utenti ad iscriversi alla piattaforma							
Precondizioni	L'Admin è autenticato e si trova nella sezione Gestione Account del pannello amministratore.							
Flusso di Eventi	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center; padding: 5px;">Utente</th> <th style="text-align: center; padding: 5px;">Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 10px; vertical-align: top;"> 1. L'admin inserisce l'email dell'utente da invitare </td> <td style="padding: 10px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 10px; vertical-align: top;"></td> <td style="padding: 10px; vertical-align: top;"> 2. Il sistema invia all'utente un link ad una form da compilare per completare l'iscrizione </td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. L'admin inserisce l'email dell'utente da invitare			2. Il sistema invia all'utente un link ad una form da compilare per completare l'iscrizione
Utente	Sistema							
1. L'admin inserisce l'email dell'utente da invitare								
	2. Il sistema invia all'utente un link ad una form da compilare per completare l'iscrizione							
Postcondizione	L'utente riceve la mail d'invito per l'iscrizione							

ID	UC_ACC_4
Nome	Download
Attori	Utente Accreditato
Descrizione	L'utente può scaricare (se disponibile) la tesi di un altro utente.
Precondizioni	L'Utente è autenticato e si trova sul profilo dell'autore della tesi desiderata.
Flusso di Eventi	

	<table border="1"> <tr> <td style="width: 50%;">Utente</td><td style="width: 50%;">Sistema</td></tr> </table>	Utente	Sistema						
Utente	Sistema								
	1.L'utente scarica la tesi desiderata tramite l'apposita funzione del profilo								
	2. Invia il documento desiderato all'utente.								
Flusso di eventi alternativo(1)	<table border="1"> <tr> <td style="width: 50%;">Utente</td><td style="width: 50%;">Sistema</td></tr> <tr> <td></td><td>2.1 La tesi non è disponibile per il download</td></tr> <tr> <td></td><td>2.2 Il sistema rimanda alla schermata di profilo</td></tr> <tr> <td></td><td></td></tr> </table>	Utente	Sistema		2.1 La tesi non è disponibile per il download		2.2 Il sistema rimanda alla schermata di profilo		
Utente	Sistema								
	2.1 La tesi non è disponibile per il download								
	2.2 Il sistema rimanda alla schermata di profilo								
Postcondizione	L'utente possiede una copia della tesi desiderata.								
Postcondizione(1)	Il sistema avvisa l'utente che la tesi non è disponibile								

ID	UC_ACC_5
Nome	Upload
Attori	Dottorando
Descrizione	L'utente carica una copia della propria tesi sul sistema

Precondizioni	L'Utente è loggato e si trova sul proprio profilo							
Flusso di Eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. L'utente carica una copia (in un formato supportato dal sistema) del proprio file</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Previa verifica del formato carica la copia sul sistema</td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. L'utente carica una copia (in un formato supportato dal sistema) del proprio file			2. Previa verifica del formato carica la copia sul sistema
Utente	Sistema							
1. L'utente carica una copia (in un formato supportato dal sistema) del proprio file								
	2. Previa verifica del formato carica la copia sul sistema							
Flusso di eventi alternativo	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>2.1 Il file non è in un formato scorretto oppure non supportato</td> </tr> <tr> <td>3 L'utente può riprovare con un file diverso</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema		2.1 Il file non è in un formato scorretto oppure non supportato	3 L'utente può riprovare con un file diverso	
Utente	Sistema							
	2.1 Il file non è in un formato scorretto oppure non supportato							
3 L'utente può riprovare con un file diverso								
Postcondizione	L'utente ha caricato una copia della propria tesi sul sistema							
Postcondizione(1)	Il sistema notifica all'utente l'errore, proponendo nuovamente la schermata di profilo							

ID	UC_ACC_6											
Nome	Assegnazione											
Attori	Admin											
Descrizione	L'Admin può cambiare tipologia di account agli utenti registrati nel sistema											
Precondizioni	L'Admin è loggato e si trova nel pannello amministratore nella funzione "Assegnazione"											
Flusso di Eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. L'admin seleziona l'utente da modificare</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Il sistema propone i diversi ruoli da assegnare</td> </tr> <tr> <td>3 L'admin seleziona il ruolo desiderato per l'utente</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>4 Il sistema aggiorna i dati correttamente</td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. L'admin seleziona l'utente da modificare			2. Il sistema propone i diversi ruoli da assegnare	3 L'admin seleziona il ruolo desiderato per l'utente			4 Il sistema aggiorna i dati correttamente
Utente	Sistema											
1. L'admin seleziona l'utente da modificare												
	2. Il sistema propone i diversi ruoli da assegnare											
3 L'admin seleziona il ruolo desiderato per l'utente												
	4 Il sistema aggiorna i dati correttamente											
Postcondizione	L'utente è stato modificato correttamente.											

ID	UC_ACC_7							
Nome	Ricerca Utente							
Attori	Utente Generico							
Descrizione	Un utente può cercare per nome o per tipologia account un altro utente iscritto nel sistema							
Precondizioni	L'Utente si trova nella funzione Ricerca Utente							
Flusso di Eventi	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center; padding: 5px;">Utente</th> <th style="text-align: center; padding: 5px;">Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 10px;">1. L'utente inserisce tipologia account e nome (o soltanto uno dei due)</td> <td style="padding: 10px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 10px;"></td> <td style="padding: 10px;">2. Il sistema restituisce una lista contenente i risultati della ricerca</td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. L'utente inserisce tipologia account e nome (o soltanto uno dei due)			2. Il sistema restituisce una lista contenente i risultati della ricerca
Utente	Sistema							
1. L'utente inserisce tipologia account e nome (o soltanto uno dei due)								
	2. Il sistema restituisce una lista contenente i risultati della ricerca							
Postcondizione	Il sistema mostra all' utente la lista contiene i risultati della ricerca							

ID	UC_ACC_8
Nome	Aggiorna interessi di ricerca

Attori	Dottorando											
Descrizione	Un dottorando può aggiornare, modificandoli, i suoi interessi di ricerca.											
Precondizioni	Il dottorando ha effettuato l'accesso e sta visionando il suo profilo.											
Flusso di Eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Seleziona la sezione "modifica interessi di ricerca".</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Mostra gli interessi di ricerca precedentemente inseriti rendendoli modificabili.</td> </tr> <tr> <td>3. Modifica e salva i dati relativi agli interessi di ricerca.</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>4. Mostra la schermata del profilo del dottorando con le informazioni aggiornate.</td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. Seleziona la sezione "modifica interessi di ricerca".			2. Mostra gli interessi di ricerca precedentemente inseriti rendendoli modificabili.	3. Modifica e salva i dati relativi agli interessi di ricerca.			4. Mostra la schermata del profilo del dottorando con le informazioni aggiornate.
Utente	Sistema											
1. Seleziona la sezione "modifica interessi di ricerca".												
	2. Mostra gli interessi di ricerca precedentemente inseriti rendendoli modificabili.											
3. Modifica e salva i dati relativi agli interessi di ricerca.												
	4. Mostra la schermata del profilo del dottorando con le informazioni aggiornate.											
Postcondizione	Il sistema aggiorna i dati relativi agli interessi di ricerca del dottorando.											

UC_CAL: Gestione Calendario

ID	UC_CAL_1											
Nome	Visualizza evento											
Attori	Dottorando											
Descrizione	Il Dottorando accede alla funzionalità per visualizzare un evento											
Precondizioni	Il Dottorando ha effettuato l'accesso e si trova nella Home Page Il dottorando accede alla funzionalità "Gestione calendario"											
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Individua il giorno desiderato e clicca su di esso</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Mostra una schermata contenente gli attributi dell'evento selezionato</td> </tr> <tr> <td>3. Prende visione delle informazioni desiderate</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4. Esce dal sistema</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. Individua il giorno desiderato e clicca su di esso			2. Mostra una schermata contenente gli attributi dell'evento selezionato	3. Prende visione delle informazioni desiderate		4. Esce dal sistema	
Utente	Sistema											
1. Individua il giorno desiderato e clicca su di esso												
	2. Mostra una schermata contenente gli attributi dell'evento selezionato											
3. Prende visione delle informazioni desiderate												
4. Esce dal sistema												
Postcondizioni	Visualizzazione della scheda dell'evento selezionato											

ID	UC_CAL_2									
Nome	<i>Inserisci lezione</i>									
Attori	Docente									
Descrizione	Il Docente accede alla funzionalità “Calendario corsi e seminari” per inserire una nuova lezione al calendario									
Precondizioni	Il Docente ha effettuato l’accesso Il Docente accede alla funzionalità “Gestione calendario”									
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. L’utente accede alla funzione “inserisci evento”</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Mostra una schermata contenente gli attributi di un evento</td> </tr> <tr> <td>3. Compila il form inserendo tutte le informazioni relative all’evento e conferma l’operazione con il pulsante “Salva lezione”</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. L’utente accede alla funzione “inserisci evento”			2. Mostra una schermata contenente gli attributi di un evento	3. Compila il form inserendo tutte le informazioni relative all’evento e conferma l’operazione con il pulsante “Salva lezione”	
Utente	Sistema									
1. L’utente accede alla funzione “inserisci evento”										
	2. Mostra una schermata contenente gli attributi di un evento									
3. Compila il form inserendo tutte le informazioni relative all’evento e conferma l’operazione con il pulsante “Salva lezione”										

		4. Mostra una schermata di conferma dell'operazione										
	5. Conferma l'operazione											
		6. Memorizza le informazioni										
		7. Mostra il messaggio "Operazione effettuata con successo"										
Flusso di eventi alternativo (1)												
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th><th>Sistema</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5.1 Annulla l'operazione</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>5.2 Mostra la scheda dell'inserimento dei dati dell'evento</td></tr> </tbody> </table>	Utente	Sistema	5.1 Annulla l'operazione			5.2 Mostra la scheda dell'inserimento dei dati dell'evento				
Utente	Sistema											
5.1 Annulla l'operazione												
	5.2 Mostra la scheda dell'inserimento dei dati dell'evento											
Flusso di eventi alternativo (2)												
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th><th>Sistema</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3.1 Riempie i campi e conferma l'operazione</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>3.2. Mostra una schermata di conferma dell'operazione</td></tr> <tr> <td>3.3. Conferma l'operazione</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>3.4 Mostra un messaggio di errore "Campi mancanti" dovuto al mancato inserimento dei campi</td></tr> </tbody> </table>	Utente	Sistema	3.1 Riempie i campi e conferma l'operazione			3.2. Mostra una schermata di conferma dell'operazione	3.3. Conferma l'operazione			3.4 Mostra un messaggio di errore "Campi mancanti" dovuto al mancato inserimento dei campi
Utente	Sistema											
3.1 Riempie i campi e conferma l'operazione												
	3.2. Mostra una schermata di conferma dell'operazione											
3.3. Conferma l'operazione												
	3.4 Mostra un messaggio di errore "Campi mancanti" dovuto al mancato inserimento dei campi											

Flusso di eventi alternativo (3)	Utente	Sistema
		4.1 Controlla i dati inseriti ed individua delle incorrettezze in alcuni dei campi inseriti
		4.2 Mostra il messaggio di errore "Alcuni dei campi non sono corretti"
Postcondizioni	Visualizzazione della scheda dell'evento creato	
Alternativa postcondizioni (1)	Visualizzazione della scheda dell'inserimento dei dati dell'evento	
Alternativa postcondizioni (2)	Visualizzazione del messaggio "Campi mancanti"	
Alternativa postcondizioni (3)	Visualizzazione del messaggio "Alcuni dei campi non sono corretti"	

ID	UC_CAL_3							
Nome	<i>Modifica evento</i>							
Attori	Docente							
Descrizione	Il Docente accede alla funzionalità per modificare un nuovo evento del calendario							
Precondizioni	Il Docente ha effettuato l'accesso e si trova nella Home Page Il docente accede alla funzionalità "Gestione calendario"							
Flusso di eventi	<table border="1"> <tr> <td>Utente</td> <td>Sistema</td> </tr> <tr> <td>1. <i>Seleziona l'evento</i> desiderato e clicca "modifica evento"</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Mostra una schermata contenente gli attributi dell'evento selezionato</td> </tr> </table>		Utente	Sistema	1. <i>Seleziona l'evento</i> desiderato e clicca "modifica evento"			2. Mostra una schermata contenente gli attributi dell'evento selezionato
Utente	Sistema							
1. <i>Seleziona l'evento</i> desiderato e clicca "modifica evento"								
	2. Mostra una schermata contenente gli attributi dell'evento selezionato							

	3. Compila il form modificando le informazioni relative all' evento e conferma l'operazione con il pulsante "Salva modifica"	
		4. Mostra una schermata di conferma dell'operazione
	5. Conferma l'operazione	
		6. Memorizza le informazioni
		7. Mostra il messaggio "Operazione effettuata con successo"
Flusso di eventi alternativo (1)	Utente	Sistema
	5.1 Annulla l'operazione	
Flusso di eventi alternativo (2)		5.2 Mostra la scheda della modifica dei dati dell'evento
	Utente	Sistema
	3.1 Modifica i campi "Nome evento" e "descrizione" e conferma l'operazione con il pulsante "Modifica evento"	
		3.2. Mostra una schermata di conferma dell'operazione
	3.3. Conferma l'operazione	
		3.4 Mostra un messaggio di errore "Campi mancanti" dovuto al mancato inserimento del campo "Nome evento".

Flusso di eventi alternativo (3)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th><th>Sistema</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td><td>5.1 Controlla i dati inseriti ed individua delle incorrettezze in alcuni dei campi inseriti</td></tr> <tr> <td></td><td>5.2 Mostra il messaggio di errore "Alcuni dei campi non sono corretti"</td></tr> </tbody> </table>	Utente	Sistema		5.1 Controlla i dati inseriti ed individua delle incorrettezze in alcuni dei campi inseriti		5.2 Mostra il messaggio di errore "Alcuni dei campi non sono corretti"
Utente	Sistema						
	5.1 Controlla i dati inseriti ed individua delle incorrettezze in alcuni dei campi inseriti						
	5.2 Mostra il messaggio di errore "Alcuni dei campi non sono corretti"						
Postcondizioni	Visualizzazione della scheda dell'evento modificato						
Alternativa postcondizioni (1)	Visualizzazione della scheda dell'inserimento dei dati dell'evento						
Alternativa postcondizioni (2)	Visualizzazione del messaggio "Campi mancanti"						
Alternativa postcondizioni (3)	Visualizzazione del messaggio "Alcuni dei campi non sono corretti"						

ID	UC_CAL_4				
Nome	<i>Elimina evento</i>				
Attori	Docente				
Descrizione	Il Docente accede alla funzionalità per eliminare un evento dal calendario				
Precondizioni	Il Docente ha effettuato l'accesso e si trova nella Home Page Il docente accede alla funzionalità "Gestione calendario"				
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th><th>Sistema</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. L'utente accede alla funzione "elimina evento"</td><td></td></tr> </tbody> </table>	Utente	Sistema	1. L'utente accede alla funzione "elimina evento"	
Utente	Sistema				
1. L'utente accede alla funzione "elimina evento"					

		2 Mostra gli attributi dell'evento							
	3. Clicca il pulsante " <i>Elimina evento</i> "								
		4. Mostra una schermata di conferma dell'operazione							
	5. Conferma l'operazione								
Flusso di eventi alternativo (1)									
		<table border="1"> <tr> <td>Utente</td> <td>Sistema</td> </tr> <tr> <td>5.1 Annulla l'operazione</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>5.2 Mostra la scheda dell'evento</td> </tr> </table>	Utente	Sistema	5.1 Annulla l'operazione			5.2 Mostra la scheda dell'evento	
Utente	Sistema								
5.1 Annulla l'operazione									
	5.2 Mostra la scheda dell'evento								
Postcondizioni	Visualizzazione del calendario								
Alternativa postcondizioni (1)	Visualizzazione della scheda dell'evento								

ID	UC_CAL_5					
Nome	Accedi calendario					
Attori	Docente					
Descrizione	Il Docente accede alla funzionalità di gestione calendario					
Precondizioni	Il Docente ha effettuato l'accesso e si trova nella Home Page					
Flusso di eventi	<table border="1"> <tr> <td>Utente</td> <td>Sistema</td> </tr> <tr> <td>1. Accedi alla funzionalità "Gestione calendario corsi e seminari"</td> <td></td> </tr> </table>		Utente	Sistema	1. Accedi alla funzionalità "Gestione calendario corsi e seminari"	
Utente	Sistema					
1. Accedi alla funzionalità "Gestione calendario corsi e seminari"						

		2 Mostra la schermata del calendario
Postcondizioni	Visualizzazione del calendario	

ID	UC_CAL_6															
Nome	<i>Inserisci corso</i>															
Attori	Docente															
Descrizione	Il Docente accede alla funzionalità “Calendario corsi e seminari” per inserire un nuovo evento del calendario															
Precondizioni	Il Docente ha effettuato l’accesso e si trova nella Home Page Il docente accede alla funzionalità “Gestione calendario”															
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. L’utente accede alla funzione “Aggiungi Corso”</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Mostra una schermata contenente gli attributi di un corso</td> </tr> <tr> <td>3. Compila il form inserendo tutte le informazioni relative all’evento e conferma l’operazione con il pulsante “Salva corso”</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>4. Mostra una schermata di conferma dell’operazione</td> </tr> <tr> <td>5. Conferma l’operazione</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>6. Memorizza le informazioni</td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. L’utente accede alla funzione “Aggiungi Corso”			2. Mostra una schermata contenente gli attributi di un corso	3. Compila il form inserendo tutte le informazioni relative all’evento e conferma l’operazione con il pulsante “Salva corso”			4. Mostra una schermata di conferma dell’operazione	5. Conferma l’operazione			6. Memorizza le informazioni
Utente	Sistema															
1. L’utente accede alla funzione “Aggiungi Corso”																
	2. Mostra una schermata contenente gli attributi di un corso															
3. Compila il form inserendo tutte le informazioni relative all’evento e conferma l’operazione con il pulsante “Salva corso”																
	4. Mostra una schermata di conferma dell’operazione															
5. Conferma l’operazione																
	6. Memorizza le informazioni															

		7. Mostra il messaggio "Operazione effettuata con successo"
Flusso di eventi alternativo (1)	Utente	Sistema
	5.1 Annulla l'operazione	
		5.2 Mostra la scheda dell'inserimento dei dati dell'evento
Flusso di eventi alternativo (2)	Utente	Sistema
	3.1 Riempie i campi e conferma l'operazione	
		3.2. Mostra una schermata di conferma dell'operazione
	3.3. Conferma l'operazione	
		3.4 Mostra un messaggio di errore "Campi mancanti" dovuto al mancato inserimento dei campi
Flusso di eventi alternativo (3)	Utente	Sistema
		4.1 Controlla i dati inseriti ed individua delle incorrettezze in alcuni dei campi inseriti
		4.2 Mostra il messaggio di errore "Alcuni dei campi non sono corretti"
Postcondizioni	Visualizzazione della scheda del corso creato	

Alternativa postcondizioni (1)	Visualizzazione della scheda dell'inserimento dei dati del corso
Alternativa postcondizioni (2)	Visualizzazione del messaggio "Campi mancanti"
Alternativa postcondizioni (3)	Visualizzazione del messaggio "Alcuni dei campi non sono corretti"

UC_CUR: Gestione Curriculum

ID	UC_CUR_1							
Nome	Accesso Gestione Curriculum							
Attori	Amministratore							
Descrizione	L' Amministratore accede alla gestione dei curriculum							
Precondizioni	L' Amministratore accede alla piattaforma							
Flusso di eventi	<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;">Utente</td> <td style="text-align: center;">Sistema</td> </tr> <tr> <td>1. Seleziona la sezione di Gestione dei Curriculum dall'elenco delle gestioni disponibili</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Mostra una schermata contenente l'insieme delle funzionalità della gestione dei curriculum</td> </tr> </table>		Utente	Sistema	1. Seleziona la sezione di Gestione dei Curriculum dall'elenco delle gestioni disponibili			2. Mostra una schermata contenente l'insieme delle funzionalità della gestione dei curriculum
Utente	Sistema							
1. Seleziona la sezione di Gestione dei Curriculum dall'elenco delle gestioni disponibili								
	2. Mostra una schermata contenente l'insieme delle funzionalità della gestione dei curriculum							
Postcondizioni	Visualizza l'insieme delle funzionalità della gestione Curriculum							

ID	UC_CUR_2
Nome	Inserimento Curriculum

Attori	Amministratore															
Descrizione	L' Amministratore accede alla funzionalità per inserire un nuovo Curriculum															
Precondizioni	L' Amministratore si trova nella gestione curriculum L' Amministratore ha effettuato l'accesso															
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Seleziona la funzionalità "inserisci Curriculum" presente nella sezione Gestione Curriculum</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Mostra una schermata contenente il form con tutti i campi da inserire</td> </tr> <tr> <td>3. Compila il form inserendo nome e descrizione del Curriculum e procede al salvataggio</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>4. Mostra una schermata di conferma dell'operazione</td> </tr> <tr> <td>5. Conferma l'operazione</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>6. Mostra la schermata dei Curriculum.</td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. Seleziona la funzionalità "inserisci Curriculum" presente nella sezione Gestione Curriculum			2. Mostra una schermata contenente il form con tutti i campi da inserire	3. Compila il form inserendo nome e descrizione del Curriculum e procede al salvataggio			4. Mostra una schermata di conferma dell'operazione	5. Conferma l'operazione			6. Mostra la schermata dei Curriculum.
Utente	Sistema															
1. Seleziona la funzionalità "inserisci Curriculum" presente nella sezione Gestione Curriculum																
	2. Mostra una schermata contenente il form con tutti i campi da inserire															
3. Compila il form inserendo nome e descrizione del Curriculum e procede al salvataggio																
	4. Mostra una schermata di conferma dell'operazione															
5. Conferma l'operazione																
	6. Mostra la schermata dei Curriculum.															
Flusso di eventi alternativo (1)	Utente	Sistema														
	5.1 Annulla l'operazione															
		5.2 Mostra la scheda dell'inserimento dei dati del Curriculum														
Flusso di eventi alternativo (2)	Utente	Sistema														

		6.1 Mostra un messaggio di errore “Campi mancanti” dovuto alla mancata compilazione di un campo nel form.
Flusso di eventi alternativo (3)	Utente	Sistema
	6.2 Mostra il messaggio “Alcuni dei campi non sono corretti”	
Postcondizioni	Le informazioni sono state memorizzate	
Alternativa postcondizioni (1)	Visualizza una schermata contenente il form con tutti i campi da inserire	
Alternativa postcondizioni (2)	Visualizza una schermata contenente il form con tutti i campi da inserire	
Alternativa postcondizioni (3)	Visualizza una schermata contenente il form con tutti i campi da inserire	

ID	UC_CUR_3	
Nome	Cancellazione Curriculum	
Attori	Amministratore	
Descrizione	L’ Amministratore accede alla funzionalità per cancellare un Curriculum.	
Precondizioni	L’ Amministratore si trova nella gestione curriculum L’ Amministratore ha effettuato l’accesso	
Flusso di eventi	Utente	Sistema

	1. Seleziona la funzionalità "cancella Curriculum" presente nella sezione Gestione Curriculum							
	2. Mostra la schermata con tutti i Curriculum presenti							
	3. Individua il Curriculum desiderato e seleziona il curriculum che vuole eliminare							
	4. Mostra una schermata di conferma dell'operazione							
	5. Conferma l'operazione							
	6. Mostra la schermata dei Curriculum presenti							
Flusso di eventi alternativo (1)	<table border="1"> <tr> <td>Utente</td> <td>Sistema</td> </tr> <tr> <td>5.1 Annulla l'operazione</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>5.2 Mostra la schermata dei Curriculum presenti</td> </tr> </table>		Utente	Sistema	5.1 Annulla l'operazione			5.2 Mostra la schermata dei Curriculum presenti
Utente	Sistema							
5.1 Annulla l'operazione								
	5.2 Mostra la schermata dei Curriculum presenti							
Postcondizioni	Visualizzazione della schermata dei Curriculum presenti							
Alternativa postcondizioni (1)	Visualizzazione della schermata dei Curriculum presenti							

ID	UC_CUR_4
Nome	Visualizzazione Curriculum
Attori	Utente generico

Descrizione	L'Utente accede alla funzionalità per visualizzare un Curriculum con le relative informazioni											
Precondizioni	L'utente si trova nella sezione dedicata ai curriculum											
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. seleziona la funzionalità visualizza informazioni curriculum</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Mostra l' elenco di tutti i Curriculum</td> </tr> <tr> <td>3. Seleziona il Curriculum che vuole visualizzare</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>4. Mostra le informazioni del Curriculum selezionato</td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. seleziona la funzionalità visualizza informazioni curriculum			2. Mostra l' elenco di tutti i Curriculum	3. Seleziona il Curriculum che vuole visualizzare			4. Mostra le informazioni del Curriculum selezionato
Utente	Sistema											
1. seleziona la funzionalità visualizza informazioni curriculum												
	2. Mostra l' elenco di tutti i Curriculum											
3. Seleziona il Curriculum che vuole visualizzare												
	4. Mostra le informazioni del Curriculum selezionato											
Postcondizioni	Visualizzazione delle informazioni del Curriculum selezionato											

ID	UC_CUR_5					
Nome	Modifica Curriculum					
Attori	Amministratore					
Descrizione	L' Amministratore accede alla funzionalità per modificare un Curriculum.					
Precondizioni	L' Amministratore si trova nella gestione curriculum L' Amministratore ha effettuato l'accesso					
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Seleziona la funzionalità "modifica Curriculum" presente nella sezione Gestione Curriculum</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. Seleziona la funzionalità "modifica Curriculum" presente nella sezione Gestione Curriculum	
Utente	Sistema					
1. Seleziona la funzionalità "modifica Curriculum" presente nella sezione Gestione Curriculum						

		2. Mostra la schermata con tutti i Curriculum presenti
	3. <i>Seleziona il Curriculum che vuole modificare</i>	
		4. Mostra una schermata contenente le informazioni del Curriculum selezionato
	5. modifica i Campi Nome e/o Descrizione e salva le modifiche	
		6. Mostra una schermata di conferma dell'operazione
	7. Conferma l'operazione	
		8. Mostra la schermata con tutti i Curriculum presenti
Flusso di eventi alternativo (1)	Utente	Sistema
	7.1 Annulla l'operazione	7.2 Mostra una schermata contenente le informazioni del Curriculum selezionato
Flusso di eventi alternativo (2)	Utente	Sistema
		8.1 Mostra un messaggio di errore "Campi mancanti" dovuto al mancato inserimento di uno dei campi del form.

Flusso di eventi alternativo (3)	Utente	Sistema
	8.2 Mostra il messaggio "Alcuni dei campi non sono corretti"	
Postcondizioni	Le modifiche vengono memorizzate nel sistema e viene mostrata all'utente la schermata con i curriculum presenti.	
Alternativa postcondizioni (1)	Visualizza una schermata contenente le informazioni del Curriculum selezionato	
Alternativa postcondizioni (2)	Visualizza un messaggio di errore "Campi mancanti" dovuto al mancato inserimento di uno dei campi del form.	
Alternativa postcondizioni (3)	- Visualizzazione del messaggio "Alcuni dei campi non sono corretti"	

UC_TUT: GESTIONE TUTORATO

ID	UC_TUT_1				
Nome	Assegnazione Tutorato				
Attori	Amministratore				
Descrizione	L' Amministratore accede alla funzionalità assegnare ad un Dottorando un tutor				
Precondizioni	L' Amministratore ha effettuato l'accesso al sistema L'amministratore si trova nell'area impostazioni, nella sezione "Gestione tutorato"				
Flusso di eventi	<table border="1"> <tr> <td>Utente</td> <td>Sistema</td> </tr> <tr> <td>1.Seleziona la funzionalità "assegna tutor" presente</td> <td></td> </tr> </table>	Utente	Sistema	1.Seleziona la funzionalità "assegna tutor" presente	
Utente	Sistema				
1.Seleziona la funzionalità "assegna tutor" presente					

	nella sezione gestione Tutorato	
		2. Mostra la schermata con i dottorandi
	3. Seleziona il dottorando a cui assegnare un tutor	
		4. Mostra la schermata con l' elenco dei docenti
	5. Seleziona Il docente che farà da tutor	
		6. Mostra una schermata di conferma dell'operazione
	7. Conferma Operazione	
Flusso di eventi alternativo (1)	Utente	Sistema
	7.1 Annulla l'operazione	7.2 Mostra la schermata con l' elenco dei Cicli di Dottorato.
Postcondizioni	L' assegnazione è stata salvata	
Alternativa postcondizioni (1)	Visualizzazione dell' elenco dei Cicli di Dottorato	

ID	UC_TUT_2
Nome	Rimuovi Tutor
Attori	Amministratore
Descrizione	L' Amministratore accede alla funzionalità per rimuovere un tutor da un Dottorando.

Precondizioni	L' Amministratore ha effettuato l'accesso L'amministratore si trova nell'area impostazioni, nella sezione "Gestione tutorato"															
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Seleziona la funzionalità "rimuovi tutor" presente nella sezione gestione Tutorato</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>2. Mostra la schermata dei dottorandi</td></tr> <tr> <td>3. Seleziona il dottorando a cui rimuovere il tutor</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>4 Mostra una schermata di conferma dell'operazione</td></tr> <tr> <td>5. Conferma Operazione</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>6. Mostra la schermata con l' elenco dei Cicli di Dottorato.</td></tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. Seleziona la funzionalità "rimuovi tutor" presente nella sezione gestione Tutorato			2. Mostra la schermata dei dottorandi	3. Seleziona il dottorando a cui rimuovere il tutor			4 Mostra una schermata di conferma dell'operazione	5. Conferma Operazione			6. Mostra la schermata con l' elenco dei Cicli di Dottorato.
Utente	Sistema															
1. Seleziona la funzionalità "rimuovi tutor" presente nella sezione gestione Tutorato																
	2. Mostra la schermata dei dottorandi															
3. Seleziona il dottorando a cui rimuovere il tutor																
	4 Mostra una schermata di conferma dell'operazione															
5. Conferma Operazione																
	6. Mostra la schermata con l' elenco dei Cicli di Dottorato.															
Flusso di eventi alternativo (1)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5.1 Annulla l'operazione</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>5.2 Mostra la schermata con l' elenco dei Cicli di Dottorato.</td></tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	5.1 Annulla l'operazione			5.2 Mostra la schermata con l' elenco dei Cicli di Dottorato.								
Utente	Sistema															
5.1 Annulla l'operazione																
	5.2 Mostra la schermata con l' elenco dei Cicli di Dottorato.															
Postcondizioni	Modifiche salvate con successo															
Alternativa postcondizioni (1)	Visualizza la schermata con l' elenco dei Cicli di Dottorato.															

ID	UC_TUT_3										
Nome	Accedi Tutor										
Attori	Amministratore										
Descrizione	L' Amministratore accede alla funzionalità per rimuovere un tutor da un Dottorando.										
Precondizioni	L' Amministratore ha effettuato l'accesso										
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.Seleziona la funzionalità impostazioni</td> <td></td></tr> <tr> <td></td> <td>2. Mostra la schermata delle impostazioni</td></tr> <tr> <td>3. Seleziona l'area dedicata al tutorato</td> <td></td></tr> <tr> <td></td> <td>4 Mostra la schermata relativa alla gestione del tutorato</td></tr> </tbody> </table>	Utente	Sistema	1.Seleziona la funzionalità impostazioni			2. Mostra la schermata delle impostazioni	3. Seleziona l'area dedicata al tutorato			4 Mostra la schermata relativa alla gestione del tutorato
Utente	Sistema										
1.Seleziona la funzionalità impostazioni											
	2. Mostra la schermata delle impostazioni										
3. Seleziona l'area dedicata al tutorato											
	4 Mostra la schermata relativa alla gestione del tutorato										
Postcondizioni	L' amministratore si trova nell'area gestione tutorato										

UC_PRE: Gestione Presenze

ID	UC_PRE_1
Nome caso d'uso	Visualizzazione registro presenze.
Attori	Docente
Descrizione	Il sistema visualizza il registro per le presenze.
Precondizione	Il Docente ha effettuato l'accesso e si trova nella Home Page

	Il docente accede alla funzionalità "Gestione Presenze"						
Flusso di eventi	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center; padding: 5px;">Utente</th> <th style="text-align: center; padding: 5px;">Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 10px; vertical-align: top;"> 1. Il docente sceglie il registro desiderato da quelli disponibili </td><td></td></tr> <tr> <td style="padding: 10px; vertical-align: top;"></td><td style="padding: 10px; vertical-align: top;"> 2 Il sistema mostra le informazioni sul registro selezionato </td></tr> </tbody> </table>	Utente	Sistema	1. Il docente sceglie il registro desiderato da quelli disponibili			2 Il sistema mostra le informazioni sul registro selezionato
Utente	Sistema						
1. Il docente sceglie il registro desiderato da quelli disponibili							
	2 Il sistema mostra le informazioni sul registro selezionato						
Postcondizione	Il sistema visualizza il registro desiderato.						

ID	UC_PRE_2				
Nome caso d'uso	Inserimento delle firme.				
Attori	Docente				
Descrizione	Il docente ad inizio lezione abilita l'inserimento delle firme da parte dei dottorandi.				
Precondizione	Il docente accede al menù delle opzioni del registro.				
Flusso di eventi	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center; padding: 5px;">Utente</th> <th style="text-align: center; padding: 5px;">Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 10px; vertical-align: top;"> 1 Il docente sceglie il registro desiderato tra quelli disponibili </td><td></td></tr> </tbody> </table>	Utente	Sistema	1 Il docente sceglie il registro desiderato tra quelli disponibili	
Utente	Sistema				
1 Il docente sceglie il registro desiderato tra quelli disponibili					

		2 Il sistema mostra le informazioni sul registro selezionato
	3.Il docente sceglie di abilitare le firme.	
		4 Il sistema aggiorna le informazioni attinenti alle presenze
Postcondizione	Il sistema aggiorna le informazioni sulle presenze e mostra all'utente la schermata del registro	

ID	UC_PRE_3					
Nome caso d'uso	Gestione firme dei presenti					
Attori	Dottorando					
Descrizione	ogni dottorando potrà visualizzare la sua presenza.					
Precondizione	Il Dottorando ha effettuato l'accesso e si trova nella Home Page Il Dottorando accede alla funzionalità "Gestione Presenze"					
Flusso di eventi	<table border="1"> <tr> <td>Utente</td> <td>Sistema</td> </tr> <tr> <td>1. Il dottorando accede al registro desiderato</td> <td></td> </tr> </table>		Utente	Sistema	1. Il dottorando accede al registro desiderato	
Utente	Sistema					
1. Il dottorando accede al registro desiderato						

		2.Il sistema mostra il registro.
Flusso di eventi alternativi(1)	Utente	Sistema
		2.1 Il sistema non mostra il registro poichè non presente per la lezione desiderata
		2.2 Il sistema mostra all'utente la schermata relativa alla gestione presenze
Postcondizione	Il dottorando visualizza la sua presenza	
Postcondizione(1)	Il sistema ritorna alla schermata "Gestione Presenze"	

ID	UC_PRE_4
Nome caso d'uso	Modifica delle firme
Attori	Docente
Descrizione	Il docente modifica tramite il registro la presenza dei dottorandi.
Precondizione	Il docente accede all'opzione "Abilita Firme".
Flusso di eventi	

	Utente	Sistema
1. Il docente accede al registro desiderato		
	2. Il sistema mostra il registro	
3 Il docente modifica le firme desiderate		
	4 Il sistema aggiorna le informazioni relative alle firme	
	5 Il sistema riporta alla schermata del registro	
Postcondizione	Il sistema elaborerà i dati inviati dal docente, dà un feedback positivo e ritorna al registro.	

ID	UC_PRE_5		
Nome caso d'uso	Chiusura registro		
Attori	Docente		
Descrizione	Il docente chiuderà l'aggiunta delle firme al registro.		
Precondizione	Il docente accede all' opzione "Chiudere il registro".		
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> </table>	Utente	Sistema
Utente	Sistema		

	1. Il docente accede al registro desiderato	
		2. Il sistema mostra il registro
	3 Il docente visualizza le informazioni sul registro e chiude lo stesso	
		4 Il sistema riporta alla schermata della gestione presenze
Postcondizione	Il sistema darà un feedback positivo e salverà il registro	

ID	UC_PRE_6							
Nome	Accedi al Registro delle presenze							
Attori	Docente							
Descrizione	Il Docente accede alla funzionalità di "Gestione Presenze"							
Precondizioni	Il Docente ha effettuato l'accesso e si trova nella Home Page							
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Il docente accede alla funzionalità "Gestione Presenze"</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Il sistema riconosce l'accesso del docente e mostra le opzioni disponibili per operare in questa sezione</td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. Il docente accede alla funzionalità "Gestione Presenze"			2. Il sistema riconosce l'accesso del docente e mostra le opzioni disponibili per operare in questa sezione
Utente	Sistema							
1. Il docente accede alla funzionalità "Gestione Presenze"								
	2. Il sistema riconosce l'accesso del docente e mostra le opzioni disponibili per operare in questa sezione							

Postcondizioni	Visualizza la "Gestione Presenze"
-----------------------	-----------------------------------

ID	UC_PRE_7											
Nome	Accedi al Registro delle Presenze											
Attori	Dottorando											
Descrizione	Il Dottorando accede alla funzionalità di "Gestione Presenze"											
Precondizioni	Il Dottorando ha effettuato l'accesso e si trova nella Home Page											
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Il docente accede alla funzionalità "Gestione Presenze"</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Il sistema riconosce l'accesso del docente e mostra le opzioni disponibili per operare in questa sezione</td> </tr> <tr> <td>3 Il docente seleziona un registro</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>4 Il sistema visualizza le informazioni relative al registro selezionato</td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. Il docente accede alla funzionalità "Gestione Presenze"			2. Il sistema riconosce l'accesso del docente e mostra le opzioni disponibili per operare in questa sezione	3 Il docente seleziona un registro			4 Il sistema visualizza le informazioni relative al registro selezionato
Utente	Sistema											
1. Il docente accede alla funzionalità "Gestione Presenze"												
	2. Il sistema riconosce l'accesso del docente e mostra le opzioni disponibili per operare in questa sezione											
3 Il docente seleziona un registro												
	4 Il sistema visualizza le informazioni relative al registro selezionato											
Postcondizioni	Visualizza il Registro delle presenze											

UC_AVV: Gestione Avvisi

ID	UC_AVV_1														
Nome caso d'uso	Inserisci avvisi														
Attori	Amministratore														
Descrizione	il sistema permetterà all'amministratore di aggiungere avvisi riguardanti la piattaforma.														
Precondizione	L'amministratore ha effettuato l'accesso L'amministratore accede alla funzionalità "Gestione Avvisi"														
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.L'amministratore crea un nuovo avviso attraverso la funzionalità di inserimento</td> <td></td></tr> <tr> <td></td> <td>2. Il sistema permette di scegliere tra vari tipi di avvisi</td></tr> <tr> <td>3.L'amministratore sceglie un tipo di avviso</td> <td></td></tr> <tr> <td></td> <td>4. Il sistema mostra la schermata di compilazione per l'avviso</td></tr> <tr> <td>5. L'amministratore compila il form dell'avviso con titolo e descrizione e lo invia.</td> <td></td></tr> <tr> <td></td> <td>6 Il sistema accetta i dati ed aggiorna le informazioni</td></tr> </tbody> </table>	Utente	Sistema	1.L'amministratore crea un nuovo avviso attraverso la funzionalità di inserimento			2. Il sistema permette di scegliere tra vari tipi di avvisi	3.L'amministratore sceglie un tipo di avviso			4. Il sistema mostra la schermata di compilazione per l'avviso	5. L'amministratore compila il form dell'avviso con titolo e descrizione e lo invia.			6 Il sistema accetta i dati ed aggiorna le informazioni
Utente	Sistema														
1.L'amministratore crea un nuovo avviso attraverso la funzionalità di inserimento															
	2. Il sistema permette di scegliere tra vari tipi di avvisi														
3.L'amministratore sceglie un tipo di avviso															
	4. Il sistema mostra la schermata di compilazione per l'avviso														
5. L'amministratore compila il form dell'avviso con titolo e descrizione e lo invia.															
	6 Il sistema accetta i dati ed aggiorna le informazioni														

Flusso di eventi alternativi(1)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th><th>Sistema</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td><td>6.1 Il sistema riconosce degli errori nell'inserimento di campi</td></tr> <tr> <td></td><td>6.2 il sistema mostra all'utente la schermata di inserimento</td></tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema		6.1 Il sistema riconosce degli errori nell'inserimento di campi		6.2 il sistema mostra all'utente la schermata di inserimento
Utente	Sistema							
	6.1 Il sistema riconosce degli errori nell'inserimento di campi							
	6.2 il sistema mostra all'utente la schermata di inserimento							
Flusso di eventi alternativi(2)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th><th>Sistema</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5.1 L'amministratore annulla l'operazione.</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>6 Il sistema mostra la schermata "Gestione avvisi"</td></tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	5.1 L'amministratore annulla l'operazione.			6 Il sistema mostra la schermata "Gestione avvisi"
Utente	Sistema							
5.1 L'amministratore annulla l'operazione.								
	6 Il sistema mostra la schermata "Gestione avvisi"							
Postcondizione	Il sistema pubblica l'avviso e dà un feedback positivo.							
Postcondizione(1)	Il sistema genera un errore e ritorna alla creazione dell'avviso.							
Postcondizione(2)	Il sistema ritorna alla schermata della "Gestione Avvisi"							

ID	UC_AVV_2
Nome caso d'uso	Modifica di un avviso.
Attori	Amministratore.
Descrizione	L'amministratore può modificare un avviso.

Precondizione	<p>L'amministratore ha effettuato l'accesso e si trova nella Home Page</p> <p>L'amministratore accede alla funzionalità "Gestione Avvisi"</p>										
Flusso di eventi	<table border="1" data-bbox="533 529 1374 1112"> <thead> <tr> <th data-bbox="533 529 958 619">Utente</th><th data-bbox="958 529 1374 619">Sistema</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="533 619 958 731">1.L'amministratore sceglie un avviso tra quelli disponibili</td><td data-bbox="958 619 1374 731"></td></tr> <tr> <td data-bbox="533 731 958 843"></td><td data-bbox="958 731 1374 843">2. Il sistema mostra l'avviso</td></tr> <tr> <td data-bbox="533 843 958 1000">3. L'amministratore modifica il form con nome e descrizione dell'avviso e lo invia.</td><td data-bbox="958 843 1374 1000"></td></tr> <tr> <td data-bbox="533 1000 958 1112"></td><td data-bbox="958 1000 1374 1112">4 Il sistema accetta i dati ed aggiorna le informazioni</td></tr> </tbody> </table>	Utente	Sistema	1.L'amministratore sceglie un avviso tra quelli disponibili			2. Il sistema mostra l'avviso	3. L'amministratore modifica il form con nome e descrizione dell'avviso e lo invia.			4 Il sistema accetta i dati ed aggiorna le informazioni
Utente	Sistema										
1.L'amministratore sceglie un avviso tra quelli disponibili											
	2. Il sistema mostra l'avviso										
3. L'amministratore modifica il form con nome e descrizione dell'avviso e lo invia.											
	4 Il sistema accetta i dati ed aggiorna le informazioni										
Flusso di eventi alternativo(1)	<table border="1" data-bbox="533 1269 1374 1538"> <thead> <tr> <th data-bbox="533 1269 958 1314">Utente</th><th data-bbox="958 1269 1374 1314">Sistema</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="533 1314 958 1426"></td><td data-bbox="958 1314 1374 1426">4.1 Il sistema non accetta i dati modificati</td></tr> <tr> <td data-bbox="533 1426 958 1538"></td><td data-bbox="958 1426 1374 1538">4.2 Il sistema rimanda alla schermata di Gestione avvisi</td></tr> </tbody> </table>	Utente	Sistema		4.1 Il sistema non accetta i dati modificati		4.2 Il sistema rimanda alla schermata di Gestione avvisi				
Utente	Sistema										
	4.1 Il sistema non accetta i dati modificati										
	4.2 Il sistema rimanda alla schermata di Gestione avvisi										
Flusso di eventi alternativo(2)	<table border="1" data-bbox="533 1711 1374 1913"> <thead> <tr> <th data-bbox="533 1711 958 1756">Utente</th><th data-bbox="958 1711 1374 1756">Sistema</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="533 1756 958 1913">3.2 L'amministratore annulla le operazioni effettuate.</td><td data-bbox="958 1756 1374 1913"></td></tr> </tbody> </table>	Utente	Sistema	3.2 L'amministratore annulla le operazioni effettuate.							
Utente	Sistema										
3.2 L'amministratore annulla le operazioni effettuate.											

Postcondizione	Il sistema pubblica l'avviso modificato e dà un feedback positivo.
Postcondizione(1)	Il sistema genera un errore e ritorna alla modifica dell'avviso
Postcondizione(2)	Il sistema ritorna alla schermata "Gestione Avvisi"

ID	UC_AVV_3											
Nome caso d'uso	Cancellazione di un avviso											
Attori	Amministratore											
Descrizione	l'amministratore può cancellare un avviso.											
Precondizione	L'amministratore ha effettuato l'accesso e si trova nella Home Page L'amministratore accede alla funzionalità "Gestione Avvisi"											
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. L'amministratore sceglie un avviso da cancellare</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Il sistema permette di cancellare l'avviso</td> </tr> <tr> <td>3. L'amministratore cancella l'avviso.</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>4 il sistema notifica l'utente dell'avvenuta cancellazione</td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. L'amministratore sceglie un avviso da cancellare			2. Il sistema permette di cancellare l'avviso	3. L'amministratore cancella l'avviso.			4 il sistema notifica l'utente dell'avvenuta cancellazione
Utente	Sistema											
1. L'amministratore sceglie un avviso da cancellare												
	2. Il sistema permette di cancellare l'avviso											
3. L'amministratore cancella l'avviso.												
	4 il sistema notifica l'utente dell'avvenuta cancellazione											

Flusso di eventi alternativi(1)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center; padding: 2px;">Utente</th><th style="text-align: center; padding: 2px;">Sistema</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 2px;">3.1 L'amministratore decide di annullare l'operazione</td><td style="padding: 2px;"></td></tr> </tbody> </table>	Utente	Sistema	3.1 L'amministratore decide di annullare l'operazione	
Utente	Sistema				
3.1 L'amministratore decide di annullare l'operazione					
4 Il sistema rimanda alla schermata di "Gestione avvisi"					
Postcondizione	Il sistema cancella l'avviso e dà un feedback positivo.				
Postcondizione(1)	Il sistema ritorna alla schermata "Gestione Avvisi".				

ID	UC_AVV_4					
Nome caso d'uso	Visualizzazione degli avvisi					
Attori	Utente					
Descrizione	l'utente può visualizzare avvisi riguardanti il suo dottorato e/o seminari e/o lezioni riguardanti il suo curriculum.					
Precondizione	L'utente ha effettuato l'accesso e si trova nella Home Page L'utente accede alla funzionalità "Gestione Avvisi"					
Flusso di eventi	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center; padding: 2px;">Utente</th><th style="text-align: center; padding: 2px;">Sistema</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 2px;">1. L'utente seleziona l'avviso desiderato</td><td style="padding: 2px;"></td></tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. L'utente seleziona l'avviso desiderato	
Utente	Sistema					
1. L'utente seleziona l'avviso desiderato						

	2 Il sistema mostra le informazioni relative all'avviso desiderato
Postcondizione	Il sistema visualizza l'avviso con le relative informazioni

ID	UC_AVV_5							
Nome caso d'uso	Accedi alla "Gestione Avvisi"							
Attori	Amministratore							
Descrizione	L'Amministratore accede alla funzionalità di "Gestione Avvisi"							
Precondizione	L'amministratore ha effettuato l'accesso e si trova nella Home Page							
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 L' Amministratore accede alla funzionalità "Gestione avvisi"</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2 Il sistema mostra tutte le operazioni disponibili per la relativa gestione selezionata</td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1 L' Amministratore accede alla funzionalità "Gestione avvisi"			2 Il sistema mostra tutte le operazioni disponibili per la relativa gestione selezionata
Utente	Sistema							
1 L' Amministratore accede alla funzionalità "Gestione avvisi"								
	2 Il sistema mostra tutte le operazioni disponibili per la relativa gestione selezionata							
Postcondizione	Il sistema visualizza "Gestione Avvisi"							

ID	UC_AVV_6						
Nome caso d'uso	Accedi agli avvisi						
Attori	Utente						
Descrizione	L'utente può visualizzare avvisi riguardanti il suo dottorato.						
Precondizione	<p>L'utente ha effettuato l'accesso e si trova nella Home Page</p> <p>L'utente si trova nella "Gestione Avvisi"</p>						
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 L'utente seleziona l'avviso desiderato</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Il sistema mostra l' avviso selezionato e le relative informazioni</td> </tr> </tbody> </table>	Utente	Sistema	1 L'utente seleziona l'avviso desiderato			2. Il sistema mostra l' avviso selezionato e le relative informazioni
Utente	Sistema						
1 L'utente seleziona l'avviso desiderato							
	2. Il sistema mostra l' avviso selezionato e le relative informazioni						
Postcondizione	Il sistema visualizza l'avviso selezionato						

UC_DOC: Gestione Docenti e Dottorandi

ID	UC_DOC_1
Nome	Inserisci Docente
Attori	Amministratore
Descrizione	L' Amministratore vuole inserire un docente all' interno di un Curriculum dell' ultimo ciclo di dottorato attivo
Precondizioni	- L' Amministratore ha effettuato l'accesso alla piattaforma

	- L' Amministratore si reca nella sezione Gestione Ciclo, seleziona l' ultimo Ciclo e seleziona un Curriculum														
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th><th>Sistema</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. accede alla funzionalità "inserisci Docente"</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>2. Mostra la schermata con l' elenco dei Docenti</td></tr> <tr> <td>3. Seleziona Il Docente che si vuole aggiungere</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>4. Mostra la schermata di conferma operazione</td></tr> <tr> <td>5. Conferma Operazione</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>6. Ritorna alla sezione Curriculum</td></tr> </tbody> </table>	Utente	Sistema	1. accede alla funzionalità "inserisci Docente"			2. Mostra la schermata con l' elenco dei Docenti	3. Seleziona Il Docente che si vuole aggiungere			4. Mostra la schermata di conferma operazione	5. Conferma Operazione			6. Ritorna alla sezione Curriculum
Utente	Sistema														
1. accede alla funzionalità "inserisci Docente"															
	2. Mostra la schermata con l' elenco dei Docenti														
3. Seleziona Il Docente che si vuole aggiungere															
	4. Mostra la schermata di conferma operazione														
5. Conferma Operazione															
	6. Ritorna alla sezione Curriculum														
Flusso di eventi alternativo (1)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th><th>Sistema</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5.1 Annulla l'operazione</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>5.2 Mostra la schermata con l' elenco dei Docenti</td></tr> </tbody> </table>	Utente	Sistema	5.1 Annulla l'operazione			5.2 Mostra la schermata con l' elenco dei Docenti								
Utente	Sistema														
5.1 Annulla l'operazione															
	5.2 Mostra la schermata con l' elenco dei Docenti														
Postcondizioni	L' inserimento del Docente è stato salvato nel sistema														
Alternativa postcondizioni (1)	Il sistema mostra la schermata con l' elenco dei Docenti														

ID	UC_DOC_2
Nome	Visualizza Dottorandi
Attori	Utente Generico

Descrizione	L' utente accede alla funzionalità visualizza Dottorandi per visualizzare l' elenco dei Dottorandi iscritti ad un Curriculum di un Ciclo di Dottorato																		
Precondizioni	- L' utente ha effettuato l'accesso e si trova nella Home Page L' Utente si reca nella sezione Ciclo, seleziona il ciclo ed infine seleziona un Curriculum																		
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Accede alla funzionalità tramite "<i>gestione Docenti e Dottorandi</i>"</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Mostra la schermata con l' elenco delle funzionalità a disposizione.</td> </tr> <tr> <td>3. accede alla funzionalità "visualizza Dottorandi"</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>4. Mostra la schermata con l' elenco dei Cicli di Dottorato</td> </tr> <tr> <td>5. Seleziona il Ciclo di Dottorato</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>8. Mostra la lista dei Curriculum del Ciclo</td> </tr> <tr> <td>9. Seleziona il Curriculum di dottorato</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>10. Mostra la schermata con l' elenco dei Dottorandi iscritti al Curriculum</td> </tr> </tbody> </table>	Utente	Sistema	1. Accede alla funzionalità tramite " <i>gestione Docenti e Dottorandi</i> "			2. Mostra la schermata con l' elenco delle funzionalità a disposizione.	3. accede alla funzionalità "visualizza Dottorandi"			4. Mostra la schermata con l' elenco dei Cicli di Dottorato	5. Seleziona il Ciclo di Dottorato			8. Mostra la lista dei Curriculum del Ciclo	9. Seleziona il Curriculum di dottorato			10. Mostra la schermata con l' elenco dei Dottorandi iscritti al Curriculum
Utente	Sistema																		
1. Accede alla funzionalità tramite " <i>gestione Docenti e Dottorandi</i> "																			
	2. Mostra la schermata con l' elenco delle funzionalità a disposizione.																		
3. accede alla funzionalità "visualizza Dottorandi"																			
	4. Mostra la schermata con l' elenco dei Cicli di Dottorato																		
5. Seleziona il Ciclo di Dottorato																			
	8. Mostra la lista dei Curriculum del Ciclo																		
9. Seleziona il Curriculum di dottorato																			
	10. Mostra la schermata con l' elenco dei Dottorandi iscritti al Curriculum																		
Postcondizioni	Il sistema mostra la schermata con l' elenco dei Dottorandi iscritti al Curriculum																		

ID	UC_DOC_3																	
Nome	Cancella Docente																	
Attori	Amministratore																	
Descrizione	L' Amministratore vuole cancellare un Docente da un Curriculum dell' ultimo ciclo di dottorato inserito																	
Precondizioni	<ul style="list-style-type: none"> - L' Amministratore ha effettuato l'accesso alla piattaforma L' Amministratore si reca nella sezione Gestione Ciclo, seleziona l' ultimo Ciclo e seleziona un Curriculum 																	
Flusso di eventi	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Utente</th> <th style="text-align: center;">Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>1. Mostra una schermata con le info del Curriculum e funzionalità a disposizione</td> </tr> <tr> <td>2. accede alla funzionalità "cancella Docente"</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>3. Mostra l' elenco dei Docenti del Curriculum selezionato</td> </tr> <tr> <td>4. Seleziona il docente</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>5. Mostra la schermata di conferma operazione</td> </tr> <tr> <td>6. Conferma Operazione</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>7. Ritorna alla sezione Curriculum</td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema		1. Mostra una schermata con le info del Curriculum e funzionalità a disposizione	2. accede alla funzionalità "cancella Docente"			3. Mostra l' elenco dei Docenti del Curriculum selezionato	4. Seleziona il docente			5. Mostra la schermata di conferma operazione	6. Conferma Operazione			7. Ritorna alla sezione Curriculum
Utente	Sistema																	
	1. Mostra una schermata con le info del Curriculum e funzionalità a disposizione																	
2. accede alla funzionalità "cancella Docente"																		
	3. Mostra l' elenco dei Docenti del Curriculum selezionato																	
4. Seleziona il docente																		
	5. Mostra la schermata di conferma operazione																	
6. Conferma Operazione																		
	7. Ritorna alla sezione Curriculum																	
Flusso di eventi alternativo (1)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Utente</th> <th style="text-align: center;">Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>6.1 Annulla l'operazione</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>6.2 Mostra la schermata con l' elenco dei Docenti che fanno parte di quel Curriculum</td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	6.1 Annulla l'operazione			6.2 Mostra la schermata con l' elenco dei Docenti che fanno parte di quel Curriculum										
Utente	Sistema																	
6.1 Annulla l'operazione																		
	6.2 Mostra la schermata con l' elenco dei Docenti che fanno parte di quel Curriculum																	

Postcondizioni	- La cancellazione del docente è stata salvata nel sistema
Alternativa postcondizioni (1)	Il sistema mostra la schermata con l' elenco dei Docenti che fanno parte di quel Curriculum

ID	UC_DOC_4											
Nome	Aggiungi coordinatore Curriculum											
Attori	Amministratore											
Descrizione	L' Amministratore vuole aggiunge un coordinatore ad un Curriculum di Dottorato dell' ultimo ciclo attivo											
Precondizioni	L' Amministratore ha effettuato l'accesso alla piattaforma L' Amministratore si reca nella sezione Gestione Ciclo, seleziona l' ultimo Ciclo e seleziona un Curriculum											
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>1. Mostra una schermata con le info del Curriculum e funzionalità a disposizione</td> </tr> <tr> <td>2. accede alla funzionalità "aggiungi coordinatore"</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>3. Mostra la schermata con l' elenco dei possibili coordinatori</td> </tr> <tr> <td>4. Seleziona il Coordinatore</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema		1. Mostra una schermata con le info del Curriculum e funzionalità a disposizione	2. accede alla funzionalità "aggiungi coordinatore"			3. Mostra la schermata con l' elenco dei possibili coordinatori	4. Seleziona il Coordinatore	
Utente	Sistema											
	1. Mostra una schermata con le info del Curriculum e funzionalità a disposizione											
2. accede alla funzionalità "aggiungi coordinatore"												
	3. Mostra la schermata con l' elenco dei possibili coordinatori											
4. Seleziona il Coordinatore												

		5. Mostra la schermata di conferma operazione						
	6. Conferma Operazione							
		7. Ritorna alla sezione Curriculum						
Flusso di eventi alternativo (1)	<table border="1"> <tr> <td>Utente</td> <td>Sistema</td> </tr> <tr> <td>6.1 Annulla l'operazione</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>6.2 Mostra la schermata con l' elenco dei possibili coordinatori</td> </tr> </table>		Utente	Sistema	6.1 Annulla l'operazione			6.2 Mostra la schermata con l' elenco dei possibili coordinatori
Utente	Sistema							
6.1 Annulla l'operazione								
	6.2 Mostra la schermata con l' elenco dei possibili coordinatori							
Postcondizioni	L' aggiunta del coordinatore è stato salvato nel sistema							
Alternativa postcondizioni (1)	Il sistema mostra la sezione Curriculum							

ID	UC_DOC_5			
Nome	Visualizza coordinatore Curriculum			
Attori	Utente Generico			
Descrizione	L' utente vuole visualizzare un coordinatore di un curriculum di un ciclo di dottorato			
Precondizioni	L' utente ha effettuato l'accesso alla piattaforma L' Utente si reca nella sezione Ciclo, seleziona il Ciclo ed infine seleziona un Curriculum			
Flusso di eventi	<table border="1"> <tr> <td>Utente</td> <td>Sistema</td> </tr> </table>		Utente	Sistema
Utente	Sistema			

		1. Mostra le info del Curriculum insieme al Coordinatore
Postcondizioni		Il sistema mostra le info del Curriculum insieme al Coordinatore

ID	UC_DOC_6													
Nome	Cancella coordinatore Curriculum													
Attori	Amministratore													
Descrizione	L' Amministratore accede alla funzionalità cancella coordinatore di un curriculum dell' ultimo ciclo di dottorato inserito													
Precondizioni	L' Amministratore ha effettuato l'accesso alla piattaforma L' Amministratore si reca nella sezione Gestione Ciclo, seleziona l' ultimo Ciclo e seleziona un Curriculum													
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>1. Mostra la schermata con le info e elenco delle funzionalità a disposizione.</td> </tr> <tr> <td>2. accede alla funzionalità "cancella coordinatore"</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>3. Mostra la schermata di conferma operazione</td> </tr> <tr> <td>4. Conferma Operazione</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>5. Ritorna alla sezione Curriculum</td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema		1. Mostra la schermata con le info e elenco delle funzionalità a disposizione.	2. accede alla funzionalità "cancella coordinatore"			3. Mostra la schermata di conferma operazione	4. Conferma Operazione			5. Ritorna alla sezione Curriculum
Utente	Sistema													
	1. Mostra la schermata con le info e elenco delle funzionalità a disposizione.													
2. accede alla funzionalità "cancella coordinatore"														
	3. Mostra la schermata di conferma operazione													
4. Conferma Operazione														
	5. Ritorna alla sezione Curriculum													

Flusso di eventi alternativo (1)	Utente	Sistema
	4.1 Annulla l'operazione	
		4.2 Mostra la schermata con l' elenco dei possibili coordinatori
Postcondizioni	La cancellazione del coordinatore è stato salvato nel sistema	
Alternativa postcondizioni (1)	Il sistema mostra la schermata con l' elenco dei possibili coordinatori	

ID	UC_DOC_7					
Nome	Visualizza Docenti					
Attori	Utente generico					
Descrizione	L' utente vuole visualizzare l' elenco dei docenti di un curriculum di un ciclo di dottorato					
Precondizioni	<ul style="list-style-type: none"> - L' utente ha effettuato l'accesso alla piattaforma - L' utente si reca nella sezione Cicli, seleziona un ciclo ed infine seleziona un Curriculum 					
Flusso di eventi	<table border="1"> <tr> <td>Utente</td> <td>Sistema</td> </tr> <tr> <td></td> <td>1. Mostra la schermata con le informazioni del curriculum e l' elenco delle funzionalità a disposizione.</td> </tr> </table>		Utente	Sistema		1. Mostra la schermata con le informazioni del curriculum e l' elenco delle funzionalità a disposizione.
Utente	Sistema					
	1. Mostra la schermata con le informazioni del curriculum e l' elenco delle funzionalità a disposizione.					

	2. accede alla funzionalità “visualizza docenti ”	
		3. Mostra l' elenco dei Docenti che fanno parte del Curriculum selezionato
Postcondizioni	Il sistema mostra l' elenco dei Docenti che fanno parte del Curriculum selezionato	

ID	UC_DOC_8													
Nome	Iscrizione dottorando													
Attori	Amministratore													
Descrizione	L' Amministratore vuole aggiungere un Dottorando ad un Curriculum attivo dell' ultimo ciclo di Dottorando Attivo													
Precondizioni	L' Amministratore ha effettuato l'accesso alla piattaforma L' Amministratore si reca nella sezione Gestione Ciclo, seleziona l' ultimo Ciclo e seleziona un Curriculum													
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>1. Mostra la schermata con le informazioni del curriculum e l' elenco delle funzionalità a disposizione.</td> </tr> <tr> <td>2. accede alla funzionalità “iscrizione dottorando”</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>3. Mostra la schermata con l' elenco dei Dottorandi</td> </tr> <tr> <td>4. Seleziona il Dottorando</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>5. Mostra la schermata di conferma operazione</td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema		1. Mostra la schermata con le informazioni del curriculum e l' elenco delle funzionalità a disposizione.	2. accede alla funzionalità “iscrizione dottorando”			3. Mostra la schermata con l' elenco dei Dottorandi	4. Seleziona il Dottorando			5. Mostra la schermata di conferma operazione
Utente	Sistema													
	1. Mostra la schermata con le informazioni del curriculum e l' elenco delle funzionalità a disposizione.													
2. accede alla funzionalità “iscrizione dottorando”														
	3. Mostra la schermata con l' elenco dei Dottorandi													
4. Seleziona il Dottorando														
	5. Mostra la schermata di conferma operazione													

	6. Conferma Operazione							
		7. Mostra la schermata con le informazioni del curriculum e l' elenco delle funzionalità a disposizione.						
Flusso di eventi alternativo (1)	<table border="1"> <tr> <td>Utente</td> <td>Sistema</td> </tr> <tr> <td>6.1 Annulla l'operazione</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>6.2 Mostra la schermata con l' elenco dei Dottorandi</td> </tr> </table>		Utente	Sistema	6.1 Annulla l'operazione			6.2 Mostra la schermata con l' elenco dei Dottorandi
Utente	Sistema							
6.1 Annulla l'operazione								
	6.2 Mostra la schermata con l' elenco dei Dottorandi							
Postcondizioni	Iscrizione memorizzata nel sistema							
Alternativa postcondizioni (1)	Il sistema mostra la schermata con l' elenco dei Dottorandi							

ID	UC_DOC_9		
Nome	Cancella Dottorando		
Attori	L' amministratore		
Descrizione	L' Amministratore vuole cancellare un Dottorando da un Curriculum attivo dell' ultimo ciclo di Dottorando Attivo		
Precondizioni	L' Amministratore ha effettuato l'accesso alla piattaforma L' Amministratore si reca nella sezione Gestione Ciclo, seleziona l' ultimo Ciclo e seleziona un Curriculum		
Flusso di eventi	<table border="1"> <tr> <td>Utente</td> <td>Sistema</td> </tr> </table>	Utente	Sistema
Utente	Sistema		

		1. Mostra la schermata con le informazioni del curriculum e l' elenco delle funzionalità a disposizione.
	3. accede alla funzionalità "Cancella Dottorando"	
		3. Mostra la schermata con l' elenco dei Dottorandi
	4. Seleziona il Dottorando	
		5. Mostra la schermata di conferma operazione
	6. Conferma Operazione	
		6. Mostra la schermata con le informazioni del curriculum e l' elenco delle funzionalità a disposizione.
Flusso di eventi alternativo (1)	Utente	Sistema
	6.1 Annulla l'operazione	
Postcondizioni		6.2 Mostra la schermata con l' elenco dei Dottorandi
	La cancellazione è stata salvata nel sistema	
Alternativa postcondizioni (1)	Il sistema mostra la schermata con l' elenco dei Dottorandi	

ID	UC_DOC_10												
Nome	<i>Accedi gestione Curriculum di un ciclo</i>												
Attori	Amministratore												
Descrizione	L' Amministratore accede alla funzionalità di gestione Cicli												
Precondizioni	L' Amministratore ha effettuato l'accesso e si trova nella Home Page												
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Accedi alla funzionalità "Gestione Cicli"</td> <td></td></tr> <tr> <td></td> <td>2 Mostra la schermata con l' elenco dei Cicli</td></tr> <tr> <td>3. seleziona il Ciclo</td> <td></td></tr> <tr> <td></td> <td>4. mostra la schermata con le informazioni del Ciclo e l' elenco dei Curriculum associati a quel ciclo</td></tr> <tr> <td>5. Seleziona un Curriculum</td> <td></td></tr> </tbody> </table>	Utente	Sistema	1. Accedi alla funzionalità "Gestione Cicli"			2 Mostra la schermata con l' elenco dei Cicli	3. seleziona il Ciclo			4. mostra la schermata con le informazioni del Ciclo e l' elenco dei Curriculum associati a quel ciclo	5. Seleziona un Curriculum	
Utente	Sistema												
1. Accedi alla funzionalità "Gestione Cicli"													
	2 Mostra la schermata con l' elenco dei Cicli												
3. seleziona il Ciclo													
	4. mostra la schermata con le informazioni del Ciclo e l' elenco dei Curriculum associati a quel ciclo												
5. Seleziona un Curriculum													
Postcondizioni	Visualizzazione delle info del curriculum e le possibili funzionalità												

ID	UC_DOC_11
Nome	<i>Accedi gestione ciclo</i>

Attori	Amministratore									
Descrizione	L' Amministratore accede alla funzionalità di gestione Cicli									
Precondizioni	L' Amministratore ha effettuato l'accesso e si trova nella Home Page									
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Accedi alla funzionalità "Gestione Cicli"</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2 Mostra la schermata con l' elenco dei Cicli</td> </tr> <tr> <td>3. seleziona il Ciclo</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. Accedi alla funzionalità "Gestione Cicli"			2 Mostra la schermata con l' elenco dei Cicli	3. seleziona il Ciclo	
Utente	Sistema									
1. Accedi alla funzionalità "Gestione Cicli"										
	2 Mostra la schermata con l' elenco dei Cicli									
3. seleziona il Ciclo										
Postcondizioni	Visualizzazione delle informazioni del ciclo e le possibili funzionalità									

UC_COL: Gestione Collaborazioni

ID	UC_COL_1							
Nome	Inserimento Collaborazione							
Attori	Utente registrato							
Descrizione	L'utente accede alla funzionalità per inserire una nuova collaborazione							
Precondizioni	L' utente ha effettuato l'accesso e si trova nel proprio profilo							
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Accede alla funzionalità "<i>Inserimento Collaborazione</i>"</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Mostra una schermata contenente gli attributi di</td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. Accede alla funzionalità " <i>Inserimento Collaborazione</i> "			2. Mostra una schermata contenente gli attributi di
Utente	Sistema							
1. Accede alla funzionalità " <i>Inserimento Collaborazione</i> "								
	2. Mostra una schermata contenente gli attributi di							

		una Collaborazione, cioè il titolo e la descrizione
	3. Riempie i campi e conferma l'operazione	
		4. Mostra una schermata di conferma dell'operazione
	5. Conferma l'operazione	
		6. Memorizza le informazioni
		7. Mostra il messaggio "Operazione effettuata con successo"
Flusso di eventi alternativo (1)	Utente	Sistema
	7.1 Annulla l'operazione	7.2 Mostra la scheda dell'inserimento dei dati della Collaborazione
Flusso di eventi alternativo (2)	Utente	Sistema
	5.1 Riempie i campi e conferma l'operazione	
		5.2. Mostra una schermata di conferma dell'operazione
	5.3. Conferma l'operazione	

		5.4 Mostra un messaggio di errore “Campi mancanti” dovuto al mancato inserimento di un campo.						
Flusso di eventi alternativo (3)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th><th>Sistema</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td><td>6.1 Controlla i dati inseriti ed individua delle incorrettezze in alcuni dei campi inseriti</td></tr> <tr> <td></td><td>6.2 Mostra il messaggio di errore “Alcuni dei campi non sono corretti”</td></tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema		6.1 Controlla i dati inseriti ed individua delle incorrettezze in alcuni dei campi inseriti		6.2 Mostra il messaggio di errore “Alcuni dei campi non sono corretti”
Utente	Sistema							
	6.1 Controlla i dati inseriti ed individua delle incorrettezze in alcuni dei campi inseriti							
	6.2 Mostra il messaggio di errore “Alcuni dei campi non sono corretti”							
Postcondizioni	<ul style="list-style-type: none"> - Visualizzazione della scheda della Collaborazione inserita 							
Alternativa postcondizioni (1)	<ul style="list-style-type: none"> - Visualizzazione della scheda dell'inserimento dei dati della Collaborazione 							
Alternativa postcondizioni (2)	<ul style="list-style-type: none"> - Visualizzazione del messaggio “Campi mancanti” 							
Alternativa postcondizioni (3)	<ul style="list-style-type: none"> - Visualizzazione del messaggio “Alcuni dei campi non sono corretti” 							

ID	UC_COL_2
Nome	<i>Modifica Collaborazione</i>

Attori	Utente registrato																	
Descrizione	L'utente accede alla funzionalità per modificare una Collaborazione.																	
Precondizioni	L'utente ha effettuato l'accesso e si trova nel proprio profilo																	
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Accede alla funzionalità tramite "Collaborazione"</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Mostra la schermata con tutti le Collaborazioni presenti</td> </tr> <tr> <td>3. <i>Visualizza la collaborazione</i> desiderata e seleziona l'opzione "Modifica Collaborazione"</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>4. Mostra una schermata contenente gli attributi della Collaborazione selezionata, cioè il titolo e la descrizione</td> </tr> <tr> <td>5. Modifica i campi e conferma l'operazione</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>6. Mostra una schermata di conferma dell'operazione</td> </tr> <tr> <td>7. Conferma l'operazione</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. Accede alla funzionalità tramite "Collaborazione"			2. Mostra la schermata con tutti le Collaborazioni presenti	3. <i>Visualizza la collaborazione</i> desiderata e seleziona l'opzione "Modifica Collaborazione"			4. Mostra una schermata contenente gli attributi della Collaborazione selezionata, cioè il titolo e la descrizione	5. Modifica i campi e conferma l'operazione			6. Mostra una schermata di conferma dell'operazione	7. Conferma l'operazione	
Utente	Sistema																	
1. Accede alla funzionalità tramite "Collaborazione"																		
	2. Mostra la schermata con tutti le Collaborazioni presenti																	
3. <i>Visualizza la collaborazione</i> desiderata e seleziona l'opzione "Modifica Collaborazione"																		
	4. Mostra una schermata contenente gli attributi della Collaborazione selezionata, cioè il titolo e la descrizione																	
5. Modifica i campi e conferma l'operazione																		
	6. Mostra una schermata di conferma dell'operazione																	
7. Conferma l'operazione																		

		8. Memorizza le informazioni
		9. Mostra il messaggio "Operazione effettuata con successo"
Flusso di eventi alternativo (1)		
	Utente	Sistema
	7.1 Annulla l'operazione	
		7.2 Mostra la scheda della modifica dei dati della Collaborazione
Flusso di eventi alternativo (2)		
	Utente	Sistema
	5.1 Modifica i campi <i>della Collaborazione</i> e conferma l'operazione	
		5.2. Mostra una schermata di conferma dell'operazione
	5.3. Conferma l'operazione	
		5.4 Mostra un messaggio di errore "Campi mancanti" dovuto al mancato

		inserimento di uno dei campi
Flusso di eventi alternativo (3)		
Utente		Sistema
		6.1 Controlla i dati inseriti ed individua delle incorrettezze in alcuni dei campi inseriti
		6.2 Mostra il messaggio di errore "Alcuni dei campi non sono corretti"
Postcondizioni	- Visualizzazione della scheda della Collaborazione modificato	
Alternativa postcondizioni (1)	- Visualizzazione della scheda dell'inserimento dei dati della Collaborazione	
Alternativa postcondizioni (2)	- Visualizzazione del messaggio "Campi mancanti"	

ID	UC_COL_3
Nome	<i>Cancella Collaborazione</i>
Attori	Utente registrato

Descrizione	L' utente accede alla funzionalità per cancellare una Collaborazione.																	
Precondizioni	L' utente ha effettuato l'accesso e si trova nel proprio profilo																	
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Accede alla funzionalità tramite la scorciatoia "Collaborazione"</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Mostra la schermata con tutte le Collaborazioni presenti</td> </tr> <tr> <td>3. Individua la Collaborazione desiderata e seleziona l'opzione "Elimina Collaborazione"</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>4. Mostra una schermata di conferma dell'operazione</td> </tr> <tr> <td>5. Conferma l'operazione</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>6. Cancella la collaborazione</td> </tr> <tr> <td></td> <td>7. Mostra il messaggio "Operazione avvenuta con successo"</td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. Accede alla funzionalità tramite la scorciatoia "Collaborazione"			2. Mostra la schermata con tutte le Collaborazioni presenti	3. Individua la Collaborazione desiderata e seleziona l'opzione "Elimina Collaborazione"			4. Mostra una schermata di conferma dell'operazione	5. Conferma l'operazione			6. Cancella la collaborazione		7. Mostra il messaggio "Operazione avvenuta con successo"
Utente	Sistema																	
1. Accede alla funzionalità tramite la scorciatoia "Collaborazione"																		
	2. Mostra la schermata con tutte le Collaborazioni presenti																	
3. Individua la Collaborazione desiderata e seleziona l'opzione "Elimina Collaborazione"																		
	4. Mostra una schermata di conferma dell'operazione																	
5. Conferma l'operazione																		
	6. Cancella la collaborazione																	
	7. Mostra il messaggio "Operazione avvenuta con successo"																	
Flusso di eventi alternativo (1)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> </table>		Utente	Sistema														
Utente	Sistema																	

	5.1 Annulla l'operazione	
		5.2 Mostra la scheda della Collaborazione
Postcondizioni	- Visualizzazione della schermata delle Collaborazioni presenti	
Alternativa postcondizioni (1)	- Visualizzazione della scheda della collaborazione	

ID	UC_COL_4							
Nome	Visualizzazione elenco Collaborazioni							
Attori	Utente registrato							
Descrizione	L'Utente accede alla funzionalità per visualizzare l'elenco delle proprie collaborazioni con le relative informazioni							
Precondizioni	L'utente ha effettuato l'accesso e si trova nel proprio profilo							
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Accede alla funzionalità tramite la scorciatoia "Collaborazione"</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Mostra l' elenco di tutte le Collaborazioni</td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. Accede alla funzionalità tramite la scorciatoia "Collaborazione"			2. Mostra l' elenco di tutte le Collaborazioni
Utente	Sistema							
1. Accede alla funzionalità tramite la scorciatoia "Collaborazione"								
	2. Mostra l' elenco di tutte le Collaborazioni							

	3. Sceglie la Collaborazione da visualizzare							
		4. Recupera le informazioni relative alla Collaborazione						
		6. Mostra una schermata contenente le informazioni relative alla Collaborazione selezionata						
Flusso di eventi Alternativo (1)								
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th><th>Sistema</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>6.1 Annulla l'operazione</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>6.2 Mostra l' elenco delle Collaborazioni presenti</td></tr> </tbody> </table>	Utente	Sistema	6.1 Annulla l'operazione			6.2 Mostra l' elenco delle Collaborazioni presenti
Utente	Sistema							
6.1 Annulla l'operazione								
	6.2 Mostra l' elenco delle Collaborazioni presenti							
Postcondizioni	- Visualizzazione delle informazioni della Collaborazione							

ID	UC_COL_5
Nome	Visualizza Collaborazione
Attori	Utente Generico
Descrizione	L'utente accede alla funzionalità per visualizzare una pubblicazione con le relative informazioni.
Precondizioni	L'utente ha attivato la funzionalità "Visualizzazione elenco Collaborazioni"

Flusso di eventi	Utente	Sistema
	1.Sceglie la collaborazione che vuole visualizzare	
		2.Mostra una schermata contenente le informazioni relative alla collaborazione selezionata
Postcondizioni	Visualizzazione delle informazioni della collaborazione selezionata	

ID	UC_COL									
Nome	Registro Attività Collaborazioni									
Attori	Dottorando									
Descrizione	Il dottorando accede alla funzionalità per visualizzare il suo registro delle attività in riferimento alle missioni									
Precondizioni	Il dottorando ha effettuato il login									
Flusso di eventi	<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;">Utente</td> <td style="text-align: center;">Sistema</td> </tr> <tr> <td>1. Seleziona il suo profilo</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Mostra una schermata contenente le informazioni relative al profilo del dottorando</td> </tr> <tr> <td>3. Seleziona la sezione "Collaborazioni"</td> <td></td> </tr> </table>		Utente	Sistema	1. Seleziona il suo profilo			2. Mostra una schermata contenente le informazioni relative al profilo del dottorando	3. Seleziona la sezione "Collaborazioni"	
Utente	Sistema									
1. Seleziona il suo profilo										
	2. Mostra una schermata contenente le informazioni relative al profilo del dottorando									
3. Seleziona la sezione "Collaborazioni"										

		4. Mostra la schermata contenente il registro attività relativo alle collaborazioni del dottorando
Postcondizioni	Visualizzazione della schermata contenente il registro attività relativo alle pubblicazioni del dottorando	

UC_CIC: Gestione Cicli di Dottorato

ID	UC_CIC_0							
Nome	Accesso sezione Ciclo di Dottorato							
Attori	Amministratore							
Descrizione	L'amministratore accede alla sezione di gestione dei cicli di dottorato							
Precondizioni	L' amministratore ha effettuato l'accesso e si trova nella Home Page							
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Accede alla gestione dei cicli di dottorato</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Mostra la schermata della gestione dei Cicli di Dottorato con le sue funzionalità</td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. Accede alla gestione dei cicli di dottorato			2. Mostra la schermata della gestione dei Cicli di Dottorato con le sue funzionalità
Utente	Sistema							
1. Accede alla gestione dei cicli di dottorato								
	2. Mostra la schermata della gestione dei Cicli di Dottorato con le sue funzionalità							

Postcondizioni	- Visualizzazione della gestione dei Cicli di Dottorato con le sue funzionalità e l'elenco dei cicli presenti

ID	UC_CIC_1									
Nome	Inserisci Ciclo di Dottorato									
Attori	Amministratore									
Descrizione	L'amministratore accede alla funzionalità per inserire un nuovo ciclo di dottorato									
Precondizioni	L' amministratore si trova nella gestione dei cicli di dottorato L' amministratore ha effettuato l'accesso									
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Clicca sul pulsante <i>"Inserisci Ciclo di Dottorato"</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Mostra una schermata contenente gli attributi di un Ciclo di Dottorato</td> </tr> <tr> <td>3. Compila il form inserendo tutte le informazioni relative al Ciclo di Dottorato e conferma l'operazione con</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. Clicca sul pulsante <i>"Inserisci Ciclo di Dottorato"</i>			2. Mostra una schermata contenente gli attributi di un Ciclo di Dottorato	3. Compila il form inserendo tutte le informazioni relative al Ciclo di Dottorato e conferma l'operazione con	
Utente	Sistema									
1. Clicca sul pulsante <i>"Inserisci Ciclo di Dottorato"</i>										
	2. Mostra una schermata contenente gli attributi di un Ciclo di Dottorato									
3. Compila il form inserendo tutte le informazioni relative al Ciclo di Dottorato e conferma l'operazione con										

	il pulsante “ <i>Salva Ciclo di Dottorato</i> ”							
		4. Mostra una schermata di conferma dell'operazione						
	5. Conferma l'operazione							
		6. Memorizza le informazioni						
		7. Mostra il messaggio “Operazione effettuata con successo”						
Flusso di eventi alternativo (1)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th><th>Sistema</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5.1 Annulla l'operazione</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>5.2 Mostra la scheda dell'inserimento dei dati del Ciclo di Dottorato</td></tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	5.1 Annulla l'operazione			5.2 Mostra la scheda dell'inserimento dei dati del Ciclo di Dottorato
Utente	Sistema							
5.1 Annulla l'operazione								
	5.2 Mostra la scheda dell'inserimento dei dati del Ciclo di Dottorato							
Flusso di eventi alternativo (2)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th><th>Sistema</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3.1 Riempie i campi del form e conferma l'operazione</td><td></td></tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	3.1 Riempie i campi del form e conferma l'operazione			
Utente	Sistema							
3.1 Riempie i campi del form e conferma l'operazione								

		3.2. Mostra una schermata di conferma dell'operazione		
	3.3. Conferma l'operazione			
		3.4 Mostra un messaggio di errore "Campi mancanti" dovuto al mancato inserimento di un campo nel form.		
Flusso di eventi alternativo (3)				
		<table border="1"> <tr> <td>Utente</td><td>Sistema</td></tr> </table>	Utente	Sistema
Utente	Sistema			
		4.1 Controlla i dati inseriti ed individua delle incorrettezze in alcuni dei campi inseriti		
		4.2 Mostra il messaggio di errore "Alcuni dei campi non sono corretti"		
Postcondizioni	- Visualizzazione della scheda del Ciclo di Dottorato inserito			
Alternativa postcondizioni (1)	- Visualizzazione della scheda dell'inserimento dei dati del Ciclo di Dottorato			
Alternativa postcondizioni (2)	- Visualizzazione del messaggio "Campi mancanti"			
Alternativa postcondizioni (3)	- Visualizzazione del messaggio "Alcuni dei campi non sono corretti"			

ID	UC_CIC_2											
Nome	<i>Modifica Ciclo di Dottorato</i>											
Attori	Amministratore											
Descrizione	L'amministratore accede alla funzionalità per modificare un Ciclo di Dottorato.											
Precondizioni	<p>L' amministratore si trova nella gestione dei cicli di dottorato</p> <p>L' amministratore ha effettuato l'accesso</p>											
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. <i>Visualizza il Ciclo di Dottorato</i> desiderato e clicca il pulsante “<i>Modifica Ciclo di Dottorato</i>”</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Mostra una schermata contenente gli attributi del Ciclo di Dottorato selezionato</td> </tr> <tr> <td>3. Compila il form modificando le informazioni relative al Ciclo di Dottorato e conferma l'operazione con il pulsante “<i>Salva modifica</i>”</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>4. Mostra una schermata di conferma dell'operazione</td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. <i>Visualizza il Ciclo di Dottorato</i> desiderato e clicca il pulsante “ <i>Modifica Ciclo di Dottorato</i> ”			2. Mostra una schermata contenente gli attributi del Ciclo di Dottorato selezionato	3. Compila il form modificando le informazioni relative al Ciclo di Dottorato e conferma l'operazione con il pulsante “ <i>Salva modifica</i> ”			4. Mostra una schermata di conferma dell'operazione
Utente	Sistema											
1. <i>Visualizza il Ciclo di Dottorato</i> desiderato e clicca il pulsante “ <i>Modifica Ciclo di Dottorato</i> ”												
	2. Mostra una schermata contenente gli attributi del Ciclo di Dottorato selezionato											
3. Compila il form modificando le informazioni relative al Ciclo di Dottorato e conferma l'operazione con il pulsante “ <i>Salva modifica</i> ”												
	4. Mostra una schermata di conferma dell'operazione											

	5. Conferma l'operazione	
		6. Memorizza le informazioni
		7. Mostra il messaggio "Operazione effettuata con successo"
Flusso di eventi alternativo (1)	Utente	Sistema
	5.1 Annulla l'operazione	
		5.2 Mostra la scheda della modifica dei dati del Ciclo di Dottorato
Flusso di eventi alternativo (2)	Utente	Sistema
	3.1 Modifica i campi <i>del Ciclo di Dottorato</i> e conferma l'operazione con il pulsante "Modifica Ciclo di Dottorato"	
		3.2. Mostra una schermata di conferma dell'operazione
	3.3. Conferma l'operazione	

		3.4 Mostra un messaggio di errore “Campi mancanti” dovuto al mancato inserimento di uno dei campi del form.
Flusso di eventi alternativo (3)		
Utente		Sistema
		4.1 Controlla i dati inseriti ed individua delle incorrettezze in alcuni dei campi inseriti
		4.2 Mostra il messaggio di errore “Alcuni dei campi non sono corretti”
Postcondizioni	- Visualizzazione della scheda del Ciclo di Dottorato modificato	
Alternativa postcondizioni (1)	- Visualizzazione della scheda dell'inserimento dei dati del Ciclo di Dottorato	
Alternativa postcondizioni (2)	- Visualizzazione del messaggio “Campi mancanti”	

ID	UC_CIC_3
Nome	<i>Cancella Ciclo di Dottorato</i>

Attori	Amministratore									
Descrizione	L' amministratore accede alla funzionalità per cancellare un Ciclo di Dottorato.									
Precondizioni	L' amministratore si trova nella gestione dei cicli di dottorato L' amministratore ha effettuato l'accesso									
Flusso di eventi	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center; padding: 5px;">Utente</th> <th style="text-align: center; padding: 5px;">Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">1. Individua il Ciclo di Dottorato desiderato e clicca il pulsante "<i>Elimina Ciclo di Dottorato</i>"</td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;">2. Mostra una schermata di conferma dell'operazione</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">3. Conferma l'operazione</td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. Individua il Ciclo di Dottorato desiderato e clicca il pulsante " <i>Elimina Ciclo di Dottorato</i> "			2. Mostra una schermata di conferma dell'operazione	3. Conferma l'operazione	
Utente	Sistema									
1. Individua il Ciclo di Dottorato desiderato e clicca il pulsante " <i>Elimina Ciclo di Dottorato</i> "										
	2. Mostra una schermata di conferma dell'operazione									
3. Conferma l'operazione										
Flusso di eventi alternativo (1)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center; padding: 5px;">Utente</th> <th style="text-align: center; padding: 5px;">Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">3.1 Annulla l'operazione</td> <td style="padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;">3.2 Mostra la scheda del Ciclo di Dottorato</td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	3.1 Annulla l'operazione			3.2 Mostra la scheda del Ciclo di Dottorato		
Utente	Sistema									
3.1 Annulla l'operazione										
	3.2 Mostra la scheda del Ciclo di Dottorato									
Postcondizioni	<ul style="list-style-type: none"> - Visualizzazione della schermata dei cicli di dottorato presenti 									
Alternativa postcondizioni (1)	<ul style="list-style-type: none"> - Visualizzazione della scheda del Ciclo di dottorato 									

ID	UC_CIC_4								
Nome	Visualizza Ciclo di Dottorato								
Attori	Amministratore								
Descrizione	L' amministratore accede alla funzionalità per visualizzare l'elenco dei cicli di dottorato con le relative informazioni								
Precondizioni	<p>L'amministratore si trova nella gestione dei cicli di dottorato</p> <p>L' amministratore ha effettuato l'accesso</p>								
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Sceglie li Ciclo di Dottorato da visualizzare</td> <td></td></tr> <tr> <td></td> <td>2. Recupera le informazioni relative al Ciclo di Dottorato</td></tr> <tr> <td></td> <td>3. Mostra una schermata contenente le informazioni relative al Ciclo di Dottorato selezionato</td></tr> </tbody> </table>	Utente	Sistema	1. Sceglie li Ciclo di Dottorato da visualizzare			2. Recupera le informazioni relative al Ciclo di Dottorato		3. Mostra una schermata contenente le informazioni relative al Ciclo di Dottorato selezionato
Utente	Sistema								
1. Sceglie li Ciclo di Dottorato da visualizzare									
	2. Recupera le informazioni relative al Ciclo di Dottorato								
	3. Mostra una schermata contenente le informazioni relative al Ciclo di Dottorato selezionato								
Postcondizioni	- Visualizzazione delle informazioni dei cicli di dottorato								

ID	UC_CIC_5																
Nome	Inserisci Curriculum nel Ciclo di Dottorato																
Attori	Amministratore																
Descrizione	L'amministratore accede alla funzionalità per inserire un curriculum nell'ultimo ciclo di dottorato																
Precondizioni	- L' amministratore si trova nella gestione dei cicli di dottorato																
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Seleziona il ciclo attivo</td> <td></td></tr> <tr> <td></td> <td>2. Mostra la schermata con i dettagli del ciclo selezionato</td></tr> <tr> <td>3. Clicca sul pulsante <i>"Inserisci Curriculum"</i></td> <td></td></tr> <tr> <td></td> <td>4. Mostra una schermata contenente l'elenco dei curriculum esistenti</td></tr> <tr> <td>5. Seleziona uno dei curriculum desiderati e conferma l'operazione con il pulsante <i>"Inserisci"</i></td> <td></td></tr> <tr> <td></td> <td>6. Mostra una schermata di conferma dell'operazione</td></tr> <tr> <td>7. Conferma l'operazione</td> <td></td></tr> </tbody> </table>	Utente	Sistema	1. Seleziona il ciclo attivo			2. Mostra la schermata con i dettagli del ciclo selezionato	3. Clicca sul pulsante <i>"Inserisci Curriculum"</i>			4. Mostra una schermata contenente l'elenco dei curriculum esistenti	5. Seleziona uno dei curriculum desiderati e conferma l'operazione con il pulsante <i>"Inserisci"</i>			6. Mostra una schermata di conferma dell'operazione	7. Conferma l'operazione	
Utente	Sistema																
1. Seleziona il ciclo attivo																	
	2. Mostra la schermata con i dettagli del ciclo selezionato																
3. Clicca sul pulsante <i>"Inserisci Curriculum"</i>																	
	4. Mostra una schermata contenente l'elenco dei curriculum esistenti																
5. Seleziona uno dei curriculum desiderati e conferma l'operazione con il pulsante <i>"Inserisci"</i>																	
	6. Mostra una schermata di conferma dell'operazione																
7. Conferma l'operazione																	

		8. Memorizza le informazioni
		9. Mostra il messaggio "Operazione effettuata con successo"
Flusso di eventi alternativo (1)		
	Utente	Sistema
	7.1 Annulla l'operazione	
		7.2 Mostra l'elenco dei Curriculum esistenti
Flusso di eventi alternativo (2)		
	Utente	Sistema
	5.1 Seleziona un curriculum desiderato	
		5.2. Mostra una schermata di conferma dell'operazione
	5.3. Conferma l'operazione	
		5.4 Mostra un messaggio di errore "Curriculum già inserito" dovuto ad una selezione di un curriculum già inserito nel ciclo di dottorato.

Postcondizioni	Visualizzazione della scheda del Curriculum inserito
Alternativa postcondizioni (1)	Visualizzazione della scheda dell'inserimento dei dati del Curriculum
Alternativa postcondizioni (2)	Visualizzazione del messaggio "Curriculum già inserito"

ID	UC_CIC_6									
Nome	<i>Cancella Curriculum del Ciclo di Dottorato</i>									
Attori	Amministratore									
Descrizione	L' amministratore accede alla funzionalità per cancellare un Curriculum dell'ultimo Ciclo di Dottorato.									
Precondizioni	L' amministratore si trova nella gestione dei cicli di dottorato L' amministratore ha effettuato l'accesso									
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Seleziona il ciclo attivo</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2. Mostra la schermata con i dettagli del ciclo selezionato</td> </tr> <tr> <td>3. Individua il Curriculum desiderato e clicca il</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	1. Seleziona il ciclo attivo			2. Mostra la schermata con i dettagli del ciclo selezionato	3. Individua il Curriculum desiderato e clicca il	
Utente	Sistema									
1. Seleziona il ciclo attivo										
	2. Mostra la schermata con i dettagli del ciclo selezionato									
3. Individua il Curriculum desiderato e clicca il										

	pulsante “ <i>Elimina Curriculum</i> ”							
		4. Mostra una schermata di conferma dell'operazione						
	5. Conferma l'operazione							
Flusso di eventi alternativo (1)								
		<table border="1"> <tr> <td>Utente</td><td>Sistema</td></tr> <tr> <td>5.1 Annulla l'operazione</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>5.2 Mostra la scheda del Ciclo di Dottorato</td></tr> </table>	Utente	Sistema	5.1 Annulla l'operazione			5.2 Mostra la scheda del Ciclo di Dottorato
Utente	Sistema							
5.1 Annulla l'operazione								
	5.2 Mostra la scheda del Ciclo di Dottorato							
Postcondizioni	- Visualizzazione della schermata dei curriculum presenti nell'ultimo ciclo di dottorato							
Alternativa postcondizioni (1)	- Visualizzazione della scheda del ciclo di dottorato							

ID	UC_CIC_7
Nome	Visualizza collegio
Attori	Utente Generico
Descrizione	L' utente vuole visualizzare il collegio dei Docenti di un Ciclo
Precondizioni	- L' utente ha effettuato l'accesso alla piattaforma

	- L'utente si trova nella sezione Ciclo e ha selezionato un ciclo								
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th><th>Sistema</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td><td>1. Mostra la schermata con le info del ciclo</td></tr> <tr> <td>2. accede alla funzionalità "visualizza collegio"</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>3. Mostra la schermata con l'elenco dei Docenti che fanno parte del Collegio dei Docenti del Ciclo</td></tr> </tbody> </table>	Utente	Sistema		1. Mostra la schermata con le info del ciclo	2. accede alla funzionalità "visualizza collegio"			3. Mostra la schermata con l'elenco dei Docenti che fanno parte del Collegio dei Docenti del Ciclo
Utente	Sistema								
	1. Mostra la schermata con le info del ciclo								
2. accede alla funzionalità "visualizza collegio"									
	3. Mostra la schermata con l'elenco dei Docenti che fanno parte del Collegio dei Docenti del Ciclo								
Postcondizioni	Il sistema mostra la schermata con l'elenco dei Docenti che fanno parte del Collegio dei Docenti del Ciclo								

ID	UC_CIC_8		
Nome	Aggiungi coordinatore Ciclo		
Attori	Amministratore		
Descrizione	L'Amministratore vuole aggiungere un coordinatore all'ultimo ciclo di Dottorato attivo		
Precondizioni	L'Amministratore ha effettuato l'accesso alla piattaforma L'Amministratore si reca nella sezione Gestione Ciclo		
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th><th>Sistema</th></tr> </thead> </table>	Utente	Sistema
Utente	Sistema		

	1. accede alla funzionalità “aggiungi coordinatore Ciclo”							
		2. Mostra la schermata con l' elenco dei possibili coordinatori						
	3. Seleziona il Coordinatore							
		4. Mostra la schermata di conferma operazione						
	5. Conferma Operazione							
		6. Mostra la schermata con l' elenco delle funzionalità a disposizione.						
Flusso di eventi alternativo (1)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th><th>Sistema</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5.1 Annulla l'operazione</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>5.2 Mostra la schermata con l' elenco dei possibili coordinatori</td></tr> </tbody> </table>		Utente	Sistema	5.1 Annulla l'operazione			5.2 Mostra la schermata con l' elenco dei possibili coordinatori
Utente	Sistema							
5.1 Annulla l'operazione								
	5.2 Mostra la schermata con l' elenco dei possibili coordinatori							
Postcondizioni	L' aggiunta del coordinatore è stata salvata nel sistema							
Alternativa postcondizioni (1)	Il sistema mostra la schermata con l' elenco dei possibili coordinatori							

ID	UC_CIC_9
-----------	-----------------

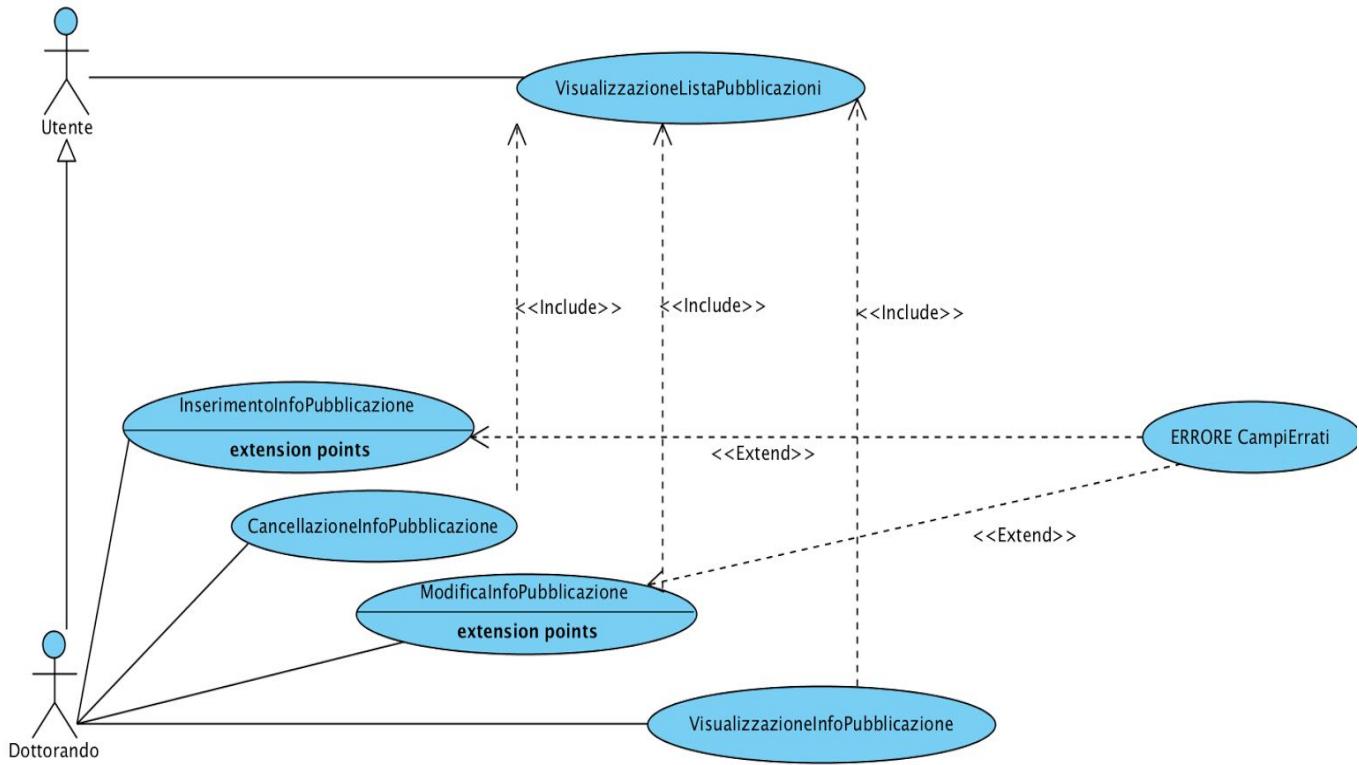
Nome	Visualizza coordinatore Ciclo				
Attori	Utente generico				
Descrizione	L' utente vuole visualizzare il coordinatore di un ciclo di Dottorato				
Precondizioni	L' utente si reca nella sezione Ciclo e seleziona un Ciclo				
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>1. Mostra le info del Ciclo insieme al coordinatore</td> </tr> </tbody> </table>	Utente	Sistema		1. Mostra le info del Ciclo insieme al coordinatore
Utente	Sistema				
	1. Mostra le info del Ciclo insieme al coordinatore				
Postcondizioni	Il sistema mostra le informazioni del Ciclo insieme al coordinatore				

ID	UC_CIC_10						
Nome	Cancella coordinatore Ciclo						
Attori	Amministratore						
Descrizione	L' Amministratore vuole cancellare il Coordinatore dell' ultimo ciclo di Dottorato attivo						
Precondizioni	L' Amministratore ha effettuato l'accesso alla piattaforma L' Amministratore si reca nella sezione Gestione Ciclo, seleziona l' ultimo Ciclo attivo						
Flusso di eventi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Utente</th> <th>Sistema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>1. Mostra le info del Ciclo e l' elenco delle funzionalità a disposizione</td> </tr> <tr> <td>2. accede alla funzionalità "cancella coordinatore"</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Utente	Sistema		1. Mostra le info del Ciclo e l' elenco delle funzionalità a disposizione	2. accede alla funzionalità "cancella coordinatore"	
Utente	Sistema						
	1. Mostra le info del Ciclo e l' elenco delle funzionalità a disposizione						
2. accede alla funzionalità "cancella coordinatore"							

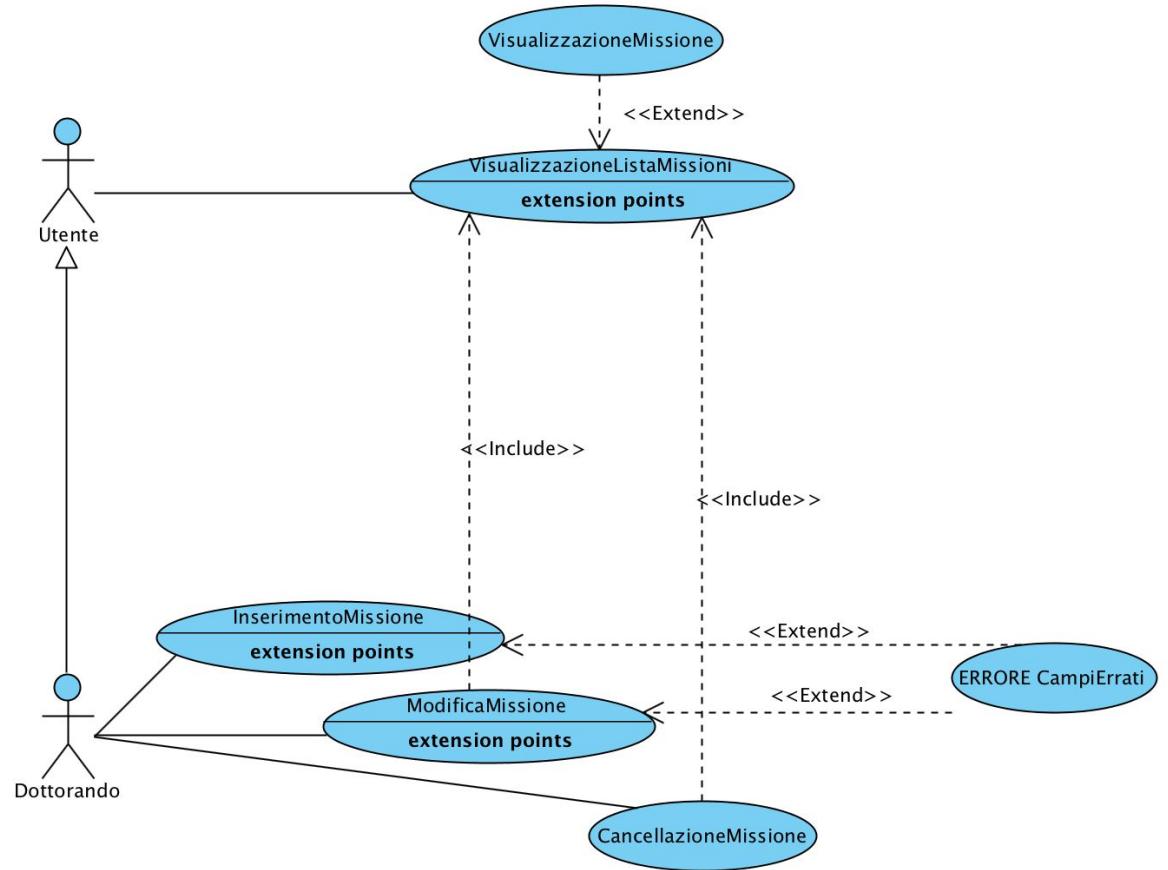
		3. Mostra la schermata di conferma operazione
	4. conferma operazione	
		5. Mostra la schermata con l' elenco dei Cicli di Dottorato
Flusso di eventi alternativo (1)		
	Utente	Sistema
	3.1 Annulla l'operazione	
		3.2 Mostra la schermata con l' elenco delle funzionalità a disposizione
Postcondizioni	cancellazione memorizzata nel sistema	
Alternativa postcondizioni (1)	Il sistema mostra la schermata con l' elenco delle funzionalità a disposizione	

3.3 Diagrammi dei casi d'uso

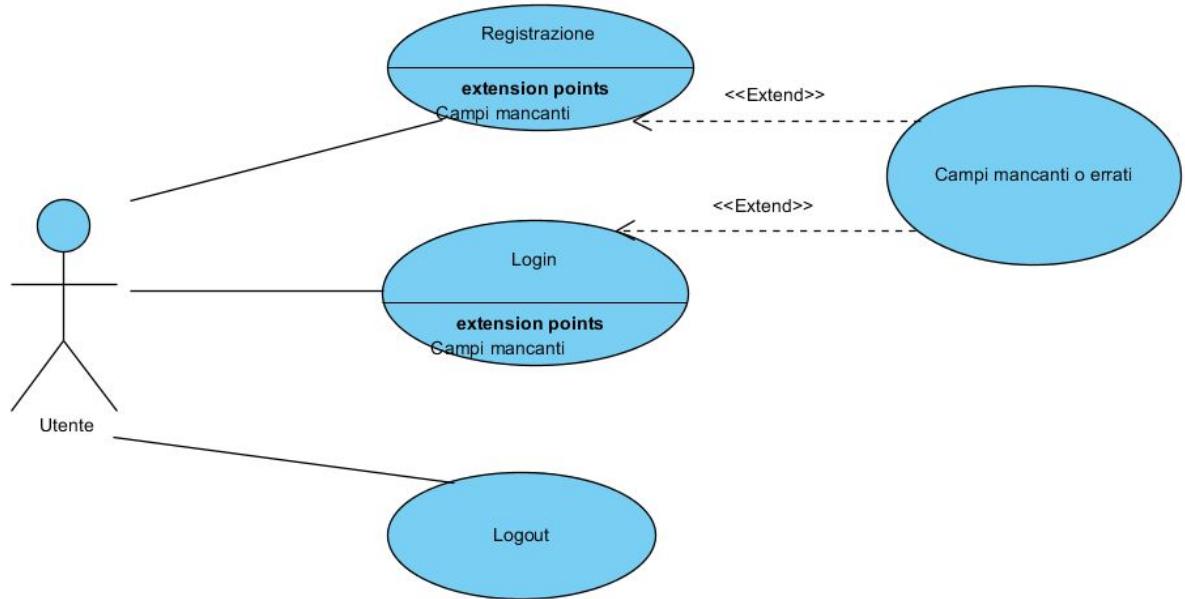
UCD_PUB: GESTIONE PUBBLICAZIONI



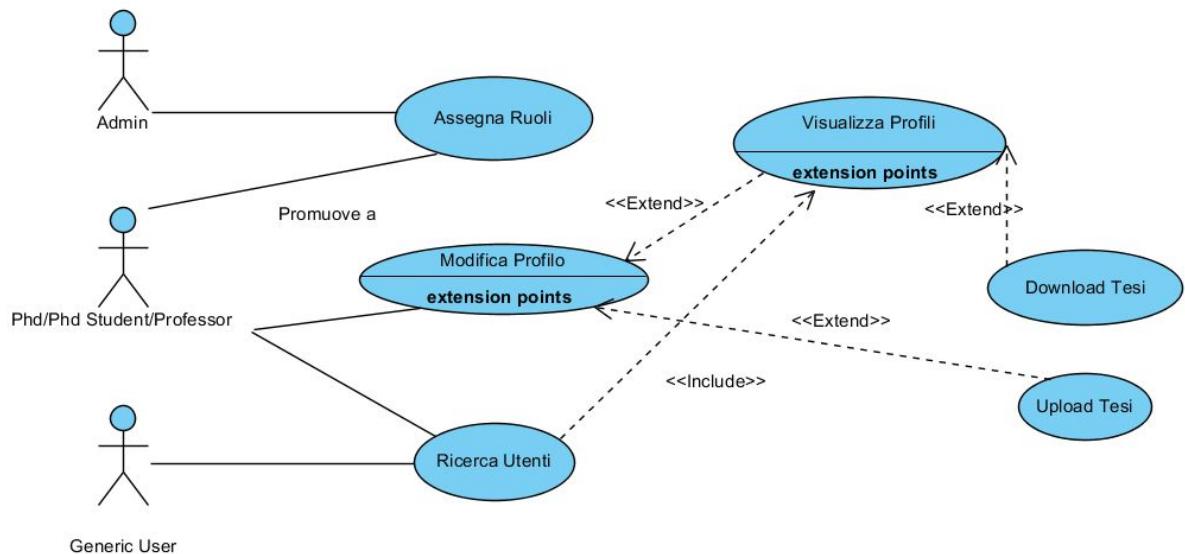
UCD_MIS: GESTIONE MISSIONI



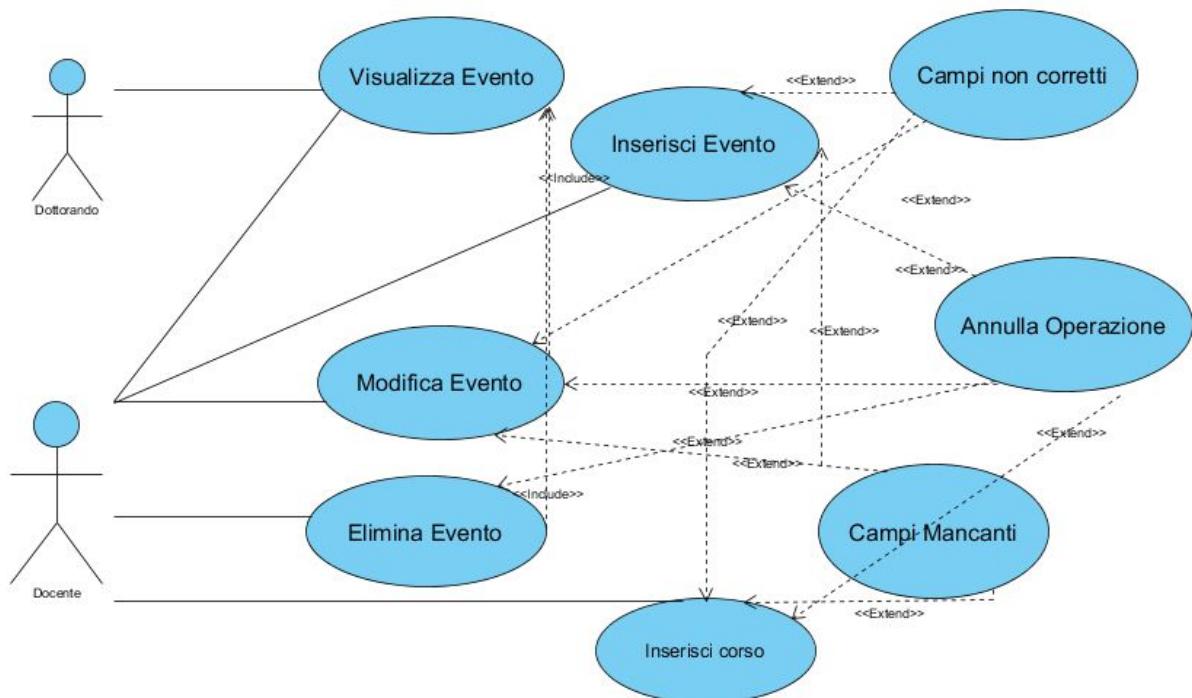
UCD_ISC: GESTIONE AUTENTICAZIONE E ISCRIZIONE



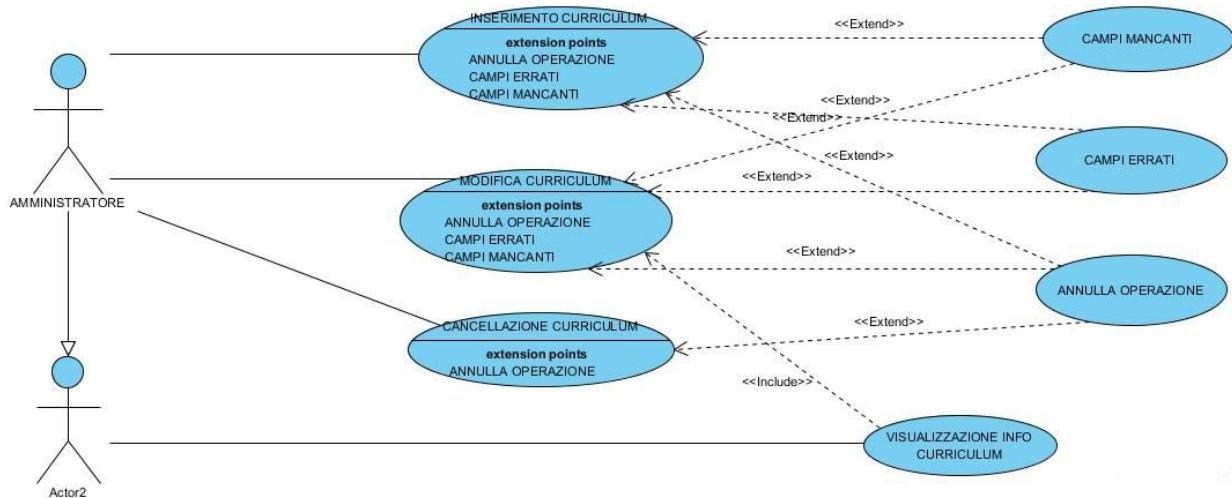
UCD_ACC: GESTIONE ACCOUNT



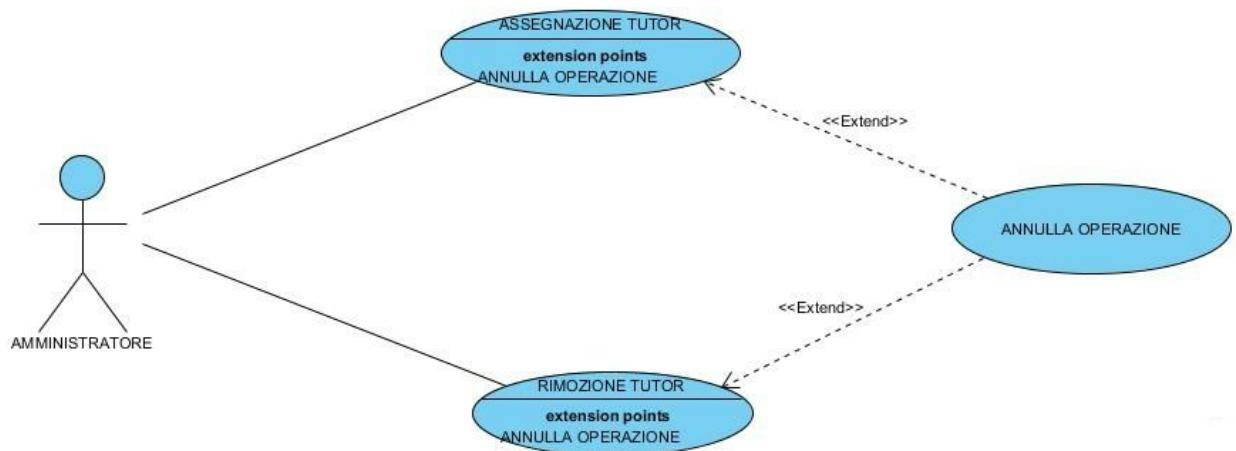
UCD_CAL: GESTIONE CALENDARIO



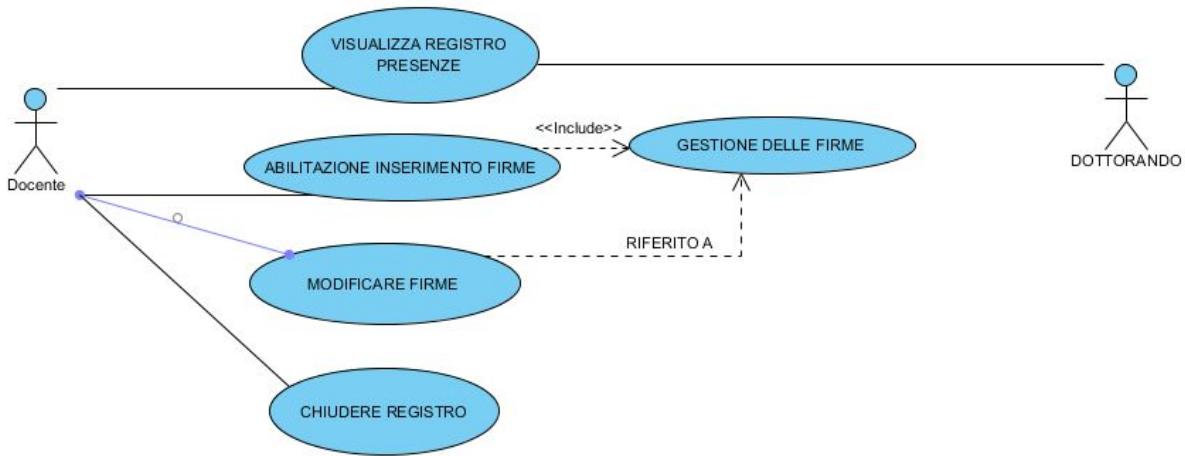
UCD_CUR: Gestione Curriculum



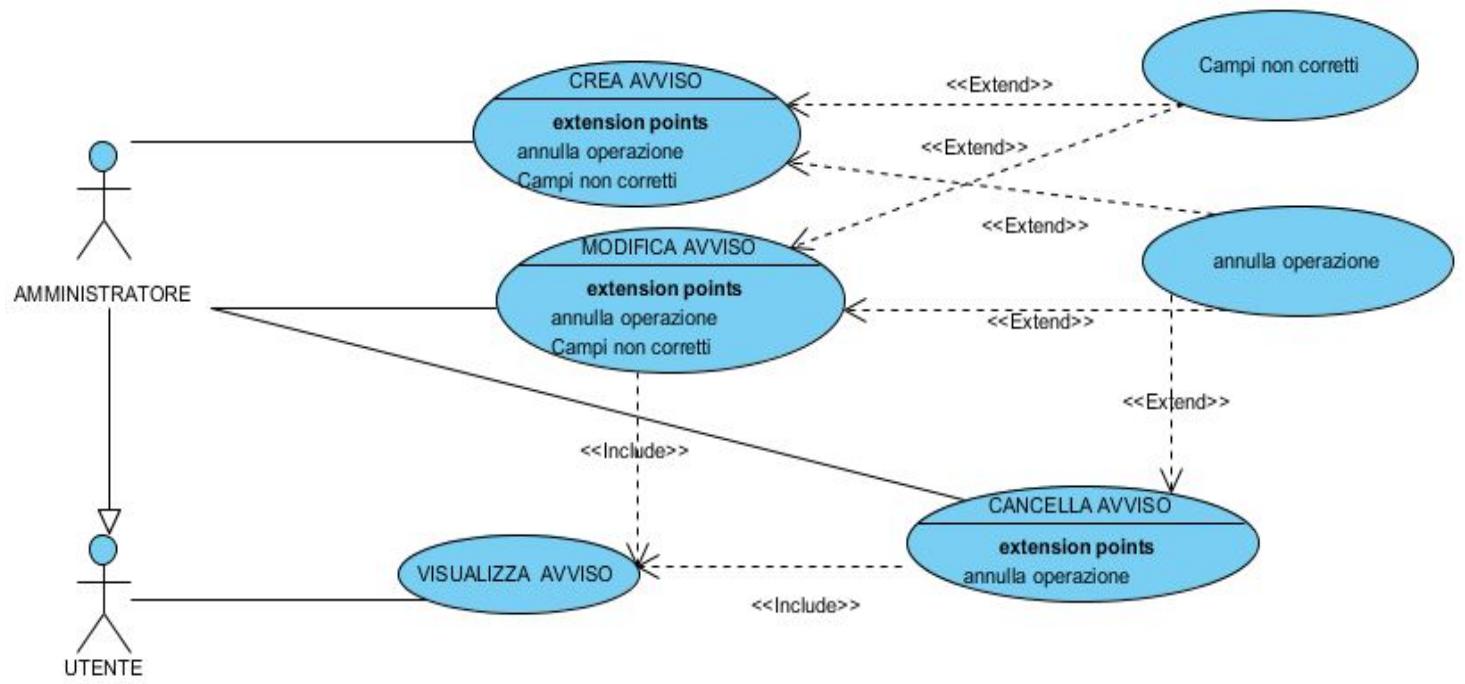
UCD_TUT: Gestione Tutorato



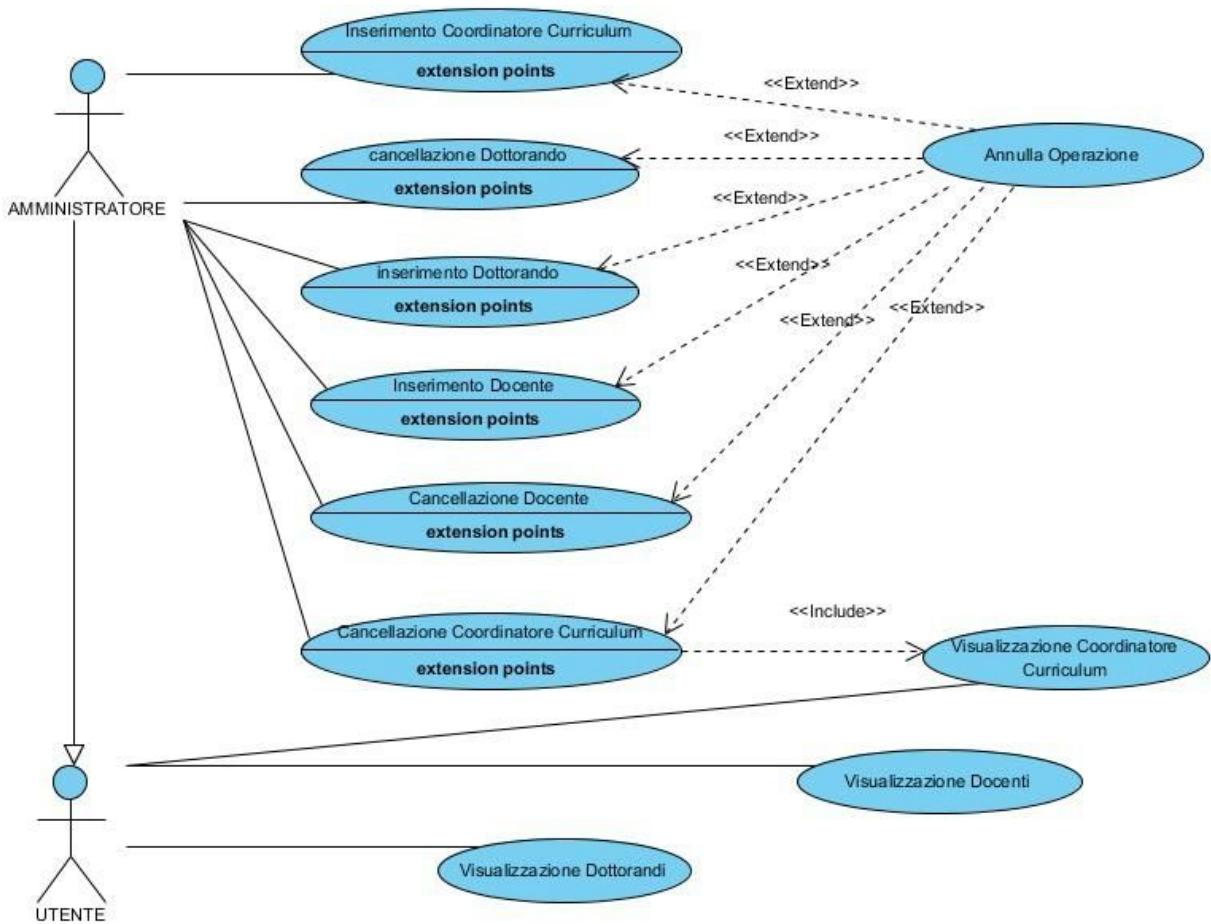
UCD_PRE: Gestione Presenze



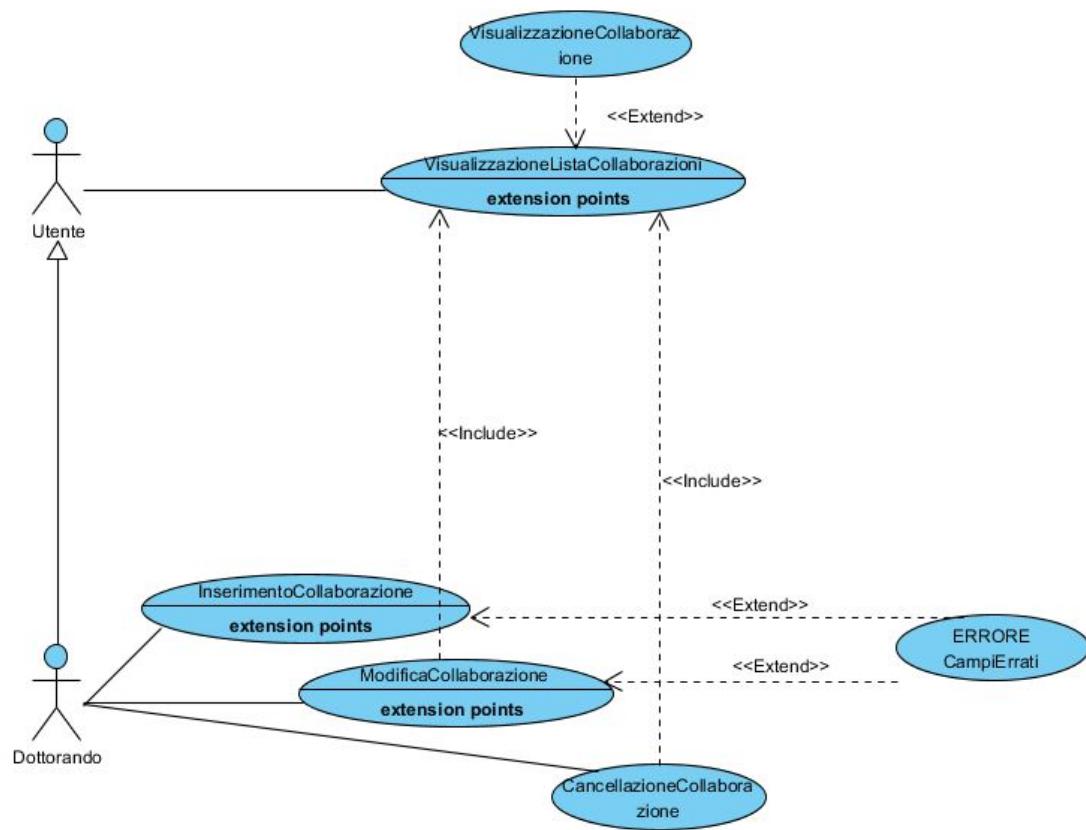
UCD_AVV: Gestione avvisi



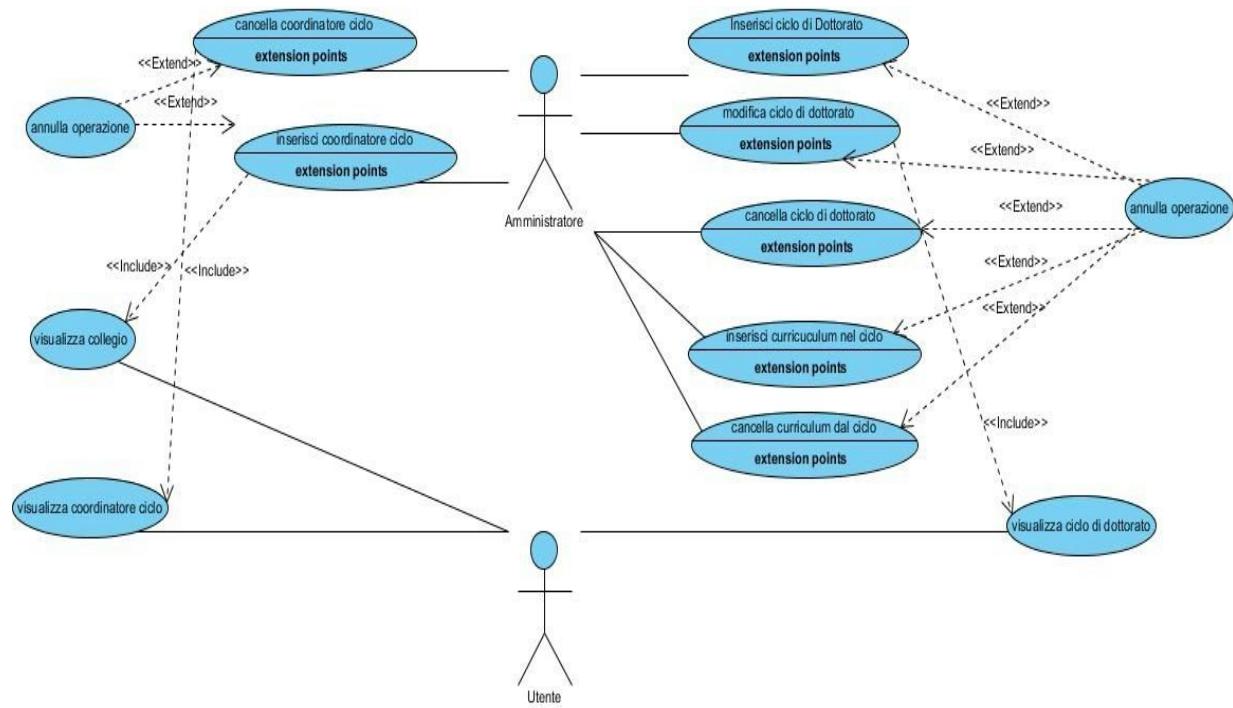
UCD_DOC: Gestione Docenti e Dottorandi



UCD_COL: GESTIONE COLLABORAZIONI



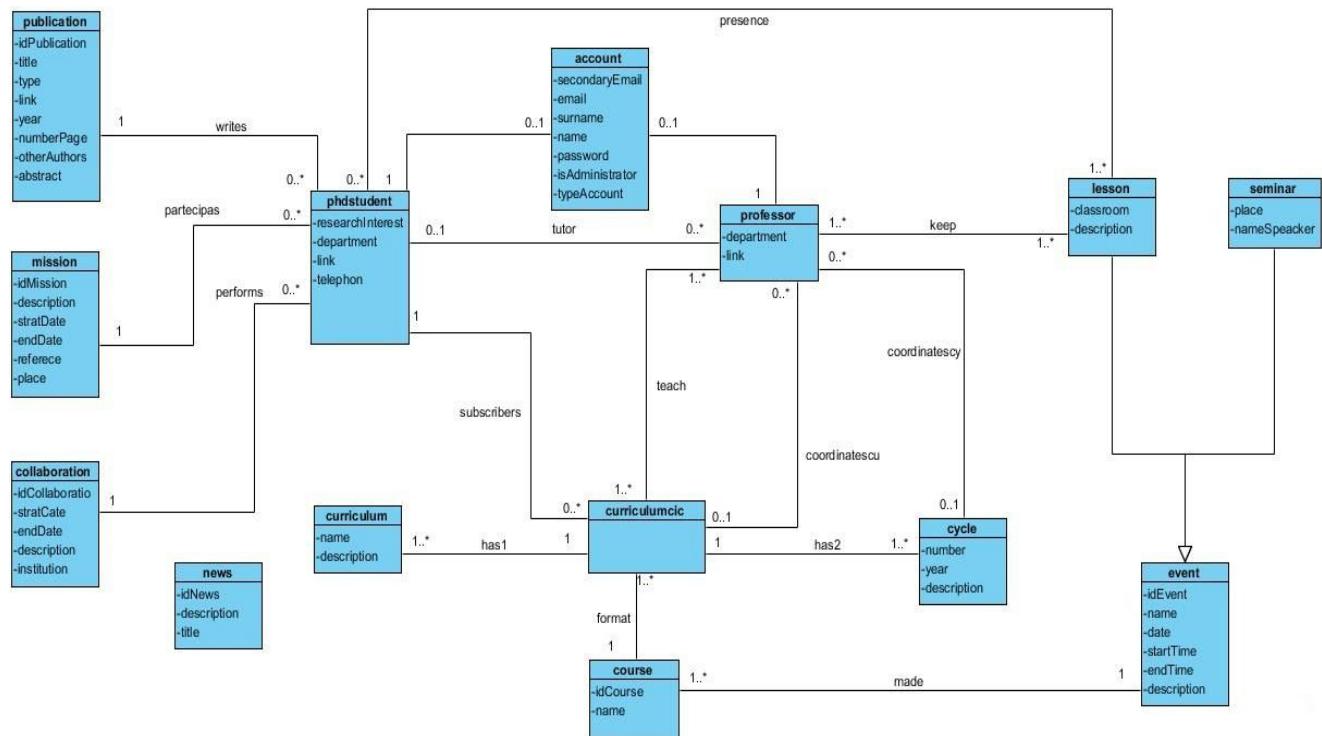
UCD_CIC: Gestione Cicli di Dottorato



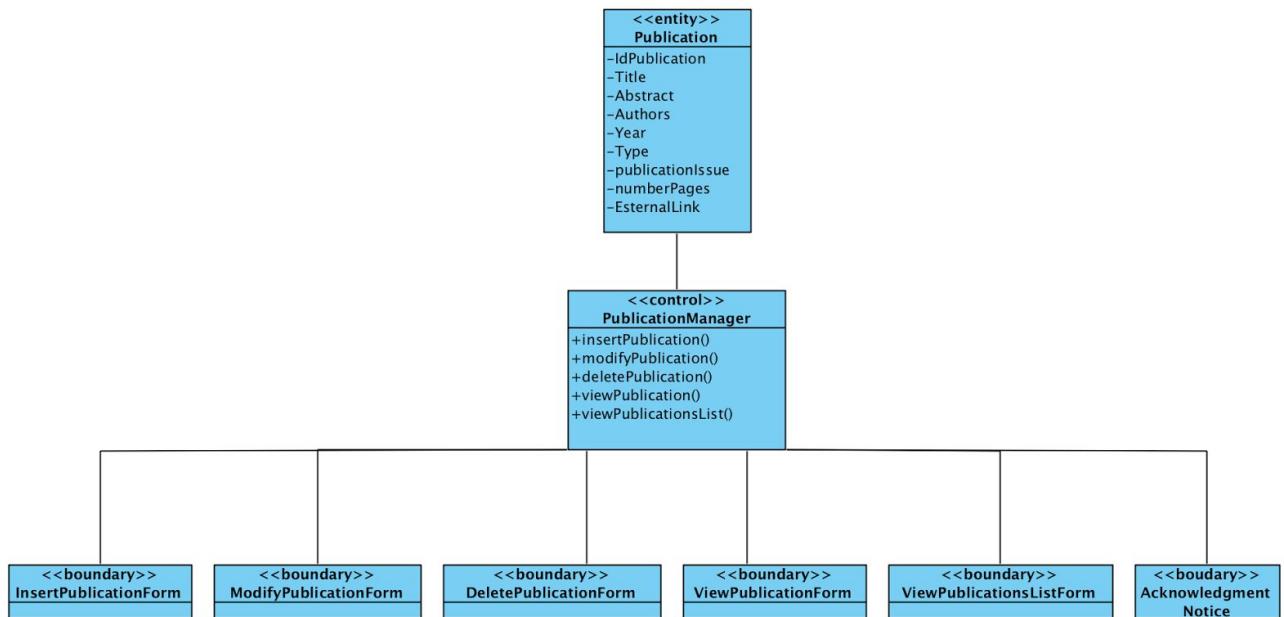
3.4 Modello ad oggetti

Per esprimere gli oggetti presenti nel sistema e per facilitarne la lettura degli stessi è stato descritto un primo diagramma delle classi in cui sono presenti tutte le entità e le relazioni tra le stesse(rif. CD_0), e successivamente sono state descritte singolarmente le gestioni con le relative entità tralasciando le relazioni(perché già totalmente descritte in CD_0), ma considerando i control e i boundary delle singole gestioni.

CD_0: Generale



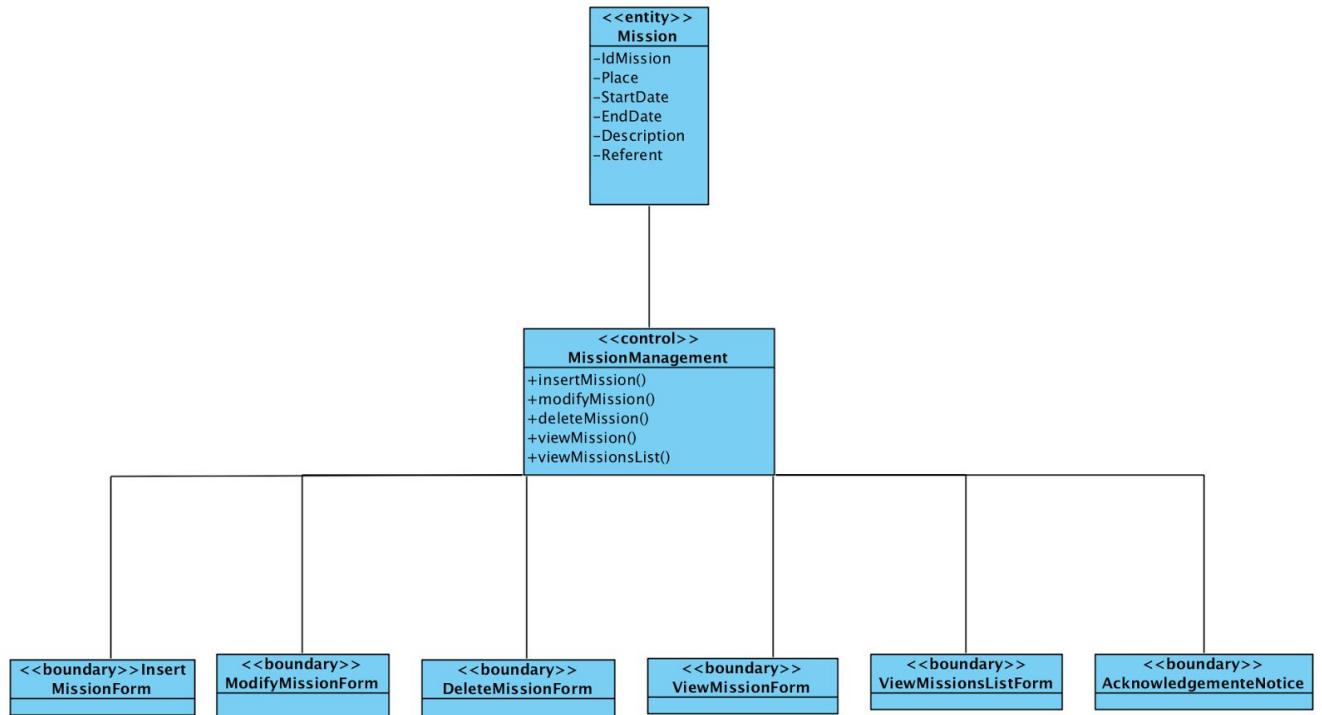
CD_PUB_1: Gestione pubblicazioni



TIPO	NOMI	DESCRIZIONE
Entity Object	Publication	Pubblicazione di un dottorando
Boundary Object	InsertPublicationForm	Form che consente al dottorando di inserire una pubblicazione
	ModifyPublicationForm	Form che consente al dottorando di modificare una pubblicazione già inserita
	DeletePublicationForm	Form che consente al dottorando di eliminare una pubblicazione

	<p>VIewPublicationForm</p> <p>ViewPublicationsListForm</p> <p>Acknowledgment Notice</p>	<p>Form che consente ad un utente generico di visualizzare le informazioni di una pubblicazione</p> <p>Form che consente ad utente generico di visualizzare una lista delle pubblicazioni di un dottorando</p> <p>Oggetto che visualizza ad un utente una notifica positiva o negativa in riferimento ad una azione che ha svolto</p>
Control Object	PublicationManager	Gestisce le pubblicazioni di un dottorando attraverso le diverse operazioni

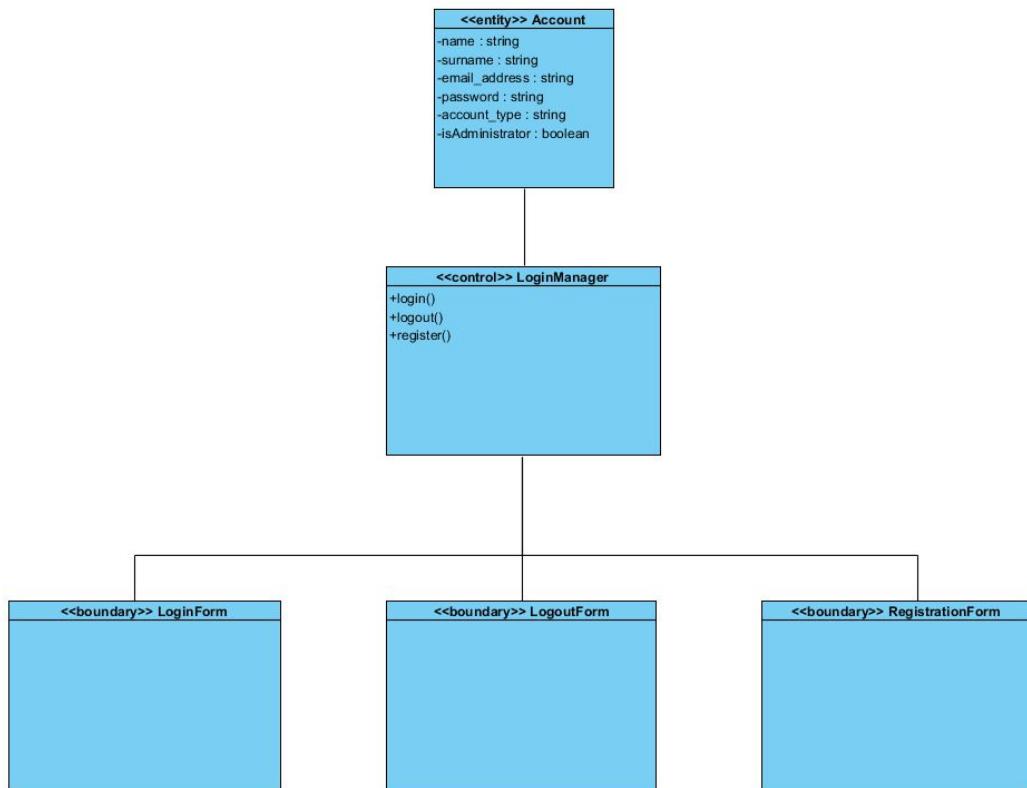
CD_MIS_2: GESTIONE MISSIONI



TIPO	NOMI	DESCRIZIONE
Entity Object	Mission	<p>Missione a cui un dottorando prende parte. E' considerata missione un evento esterno a cui un dottorando prende parte, ma che non è gestita automaticamente dalla piattaforma.</p> <p>E' una informazione che è sotto la conoscenza del dottorando ed è quindi sua responsabilità renderla pubblica tramite la piattaforma.</p> <p>E' una informazione che non tiene conto dell'aspetto economico.</p>

		es.(Conferenza fuori sede a cui il dottorando partecipa, non tenendo conto delle spese economiche quali possono essere i rimborsi).
Boundary Object	InsertMissionForm ModifyMissionForm DeleteMissionForm ViewMissionForm ViewMissionsListForm Acknowledgment Notice	Form che consente al dottorando di inserire una missione Form che consente al dottorando di modificare una missione già inserita Form che consente al dottorando di eliminare una missione Form che consente ad un utente generico di visualizzare le informazioni di una missione Form che consente ad utente generico di visualizzare una lista delle missioni a cui un dottorando ha preso parte Oggetto che visualizza ad un utente una notifica positiva o negativa in riferimento ad una azione che ha svolto
Control Object	MissionManager	Gestisce le missioni di un dottorando attraverso le diverse operazioni

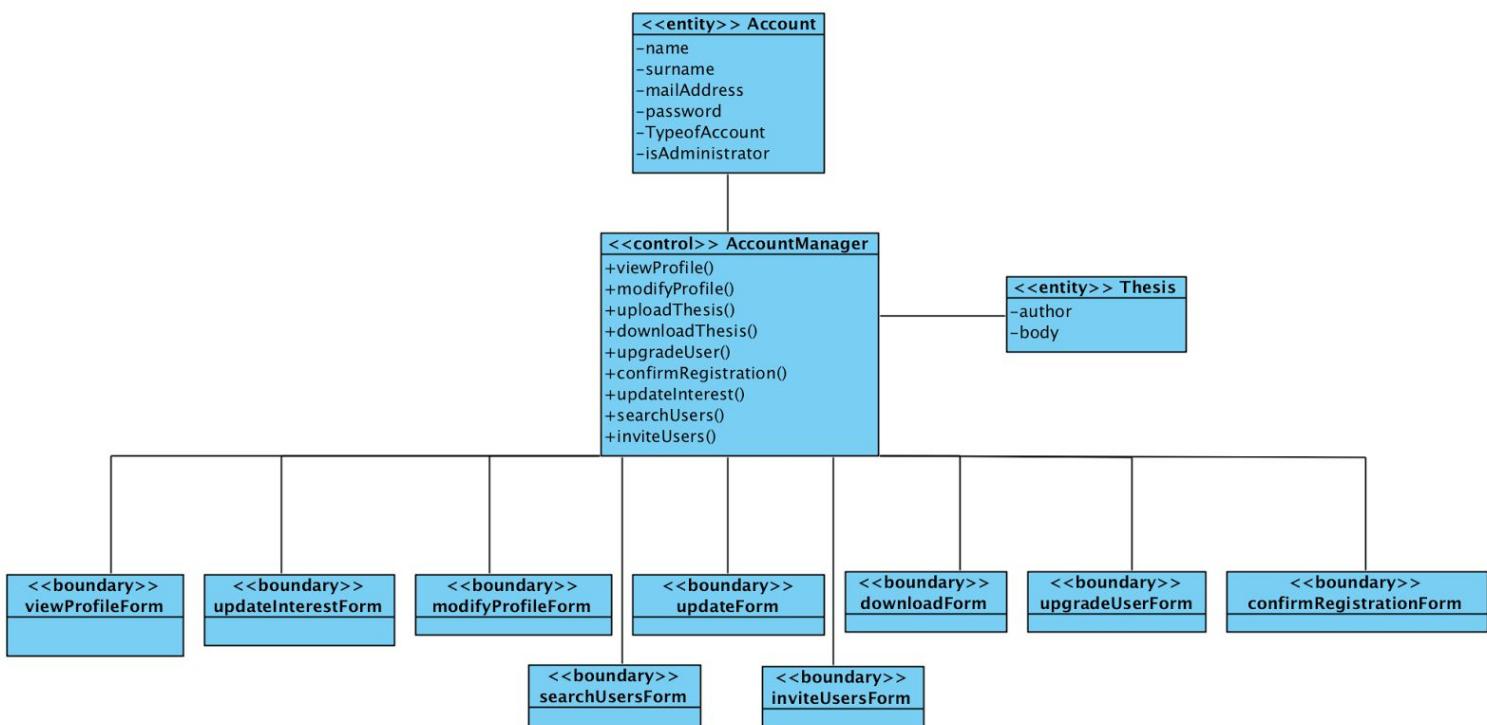
CD_ISC_3: Gestione Autenticazione e Iscrizione



TIPO	NOMI	DESCRIZIONE
Entity Object	Account	Un utente del sistema
Boundary Object	loginForm	Consente agli utenti di autenticarsi al sistema inserendo i propri dati
	logoutForm	Consente agli utenti di uscire

	registerForm	dal sistema Consente agli utenti di creare un account nel sistema
Control Object	LoginManager	Gestisce le operazioni di registrazione e autenticazione

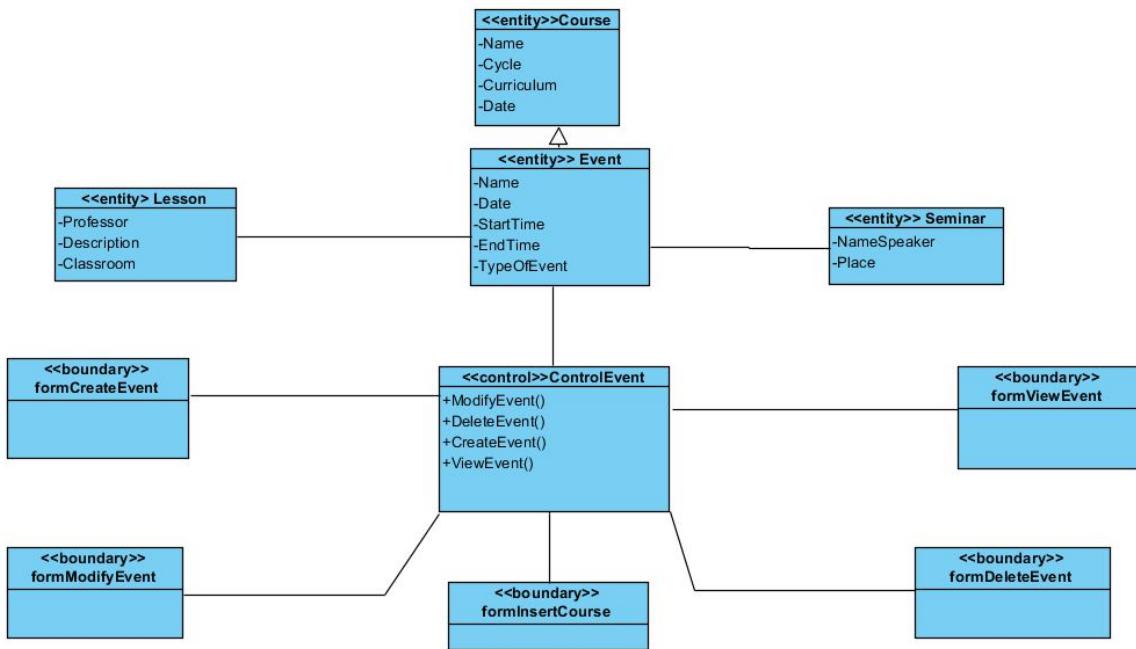
CD_ACC_4: Gestione Account



TIPO	NOMI	DESCRIZIONE
------	------	-------------

Entity Object	Account	Un utente del sistema
Boundary Object	viewProfileForm modifyProfileForm uploadForm downloadForm upgradeUserForm inviteUsers searchUserForm updateInterestForm	Consente all'utente di visualizzare un profilo Consente all'utente di modificare il proprio profilo Consente al dottorando di uploadare la propria tesi sul sistema Consente all'utente di scaricare la tesi di un dottorando Consente ad un amministratore di promuovere/degradare un utente Consente ad un amministratore di inviare una richiesta di registrazione ad un utente Consente ad un utente di cercare profili registrati nel sistema Consente al dottorando di aggiornare, modificandoli, i suoi interessi di ricerca
Control Object	AccountManager	Gestisce gli account registrati nel sistema e le loro operazioni

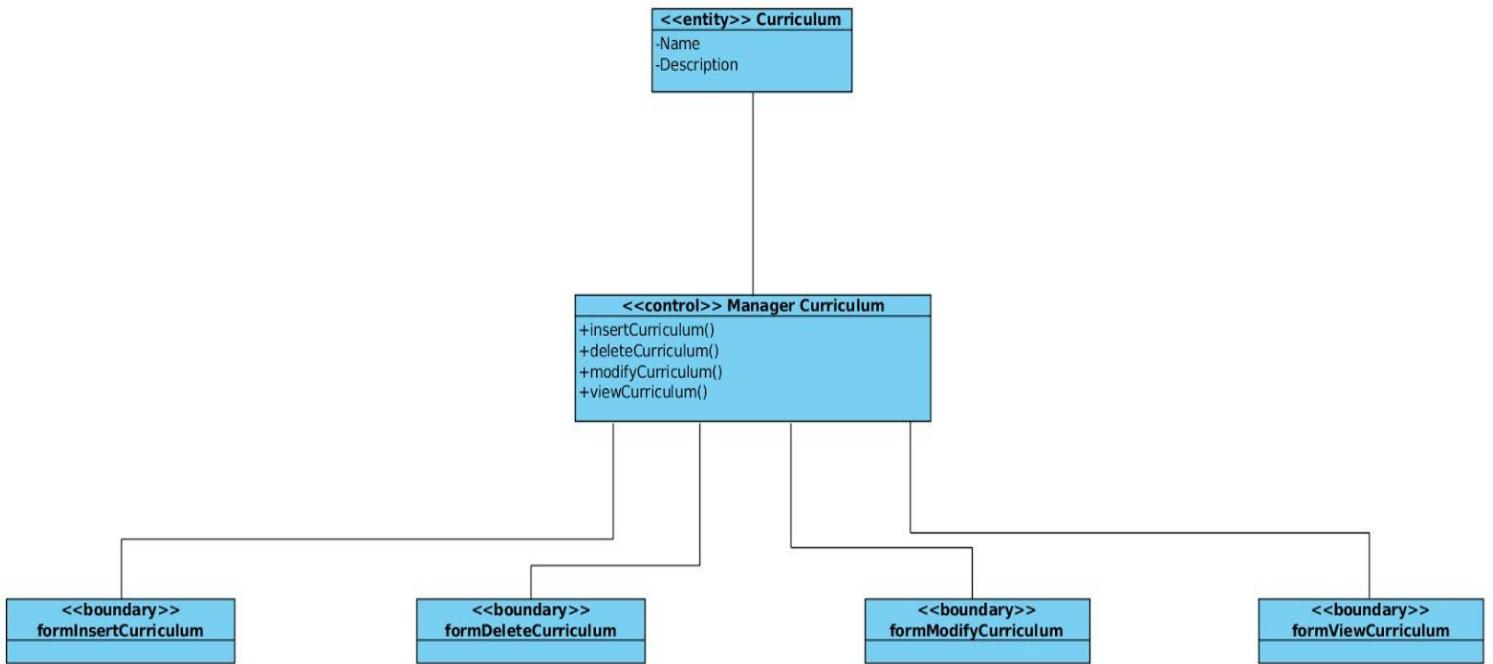
CD_CAL_5: Gestione Calendario



TIPO	NOMI	DESCRIZIONE
Entity Object	Course	Corso
Entity Object	Event	Generico evento, quale lezione o seminario
Entity Object	Lesson	Lezione di un corso
Entity Object	Seminar	Seminario tenuto da uno studente
Boundary Object	FormInsertCourse	Form che consente al docente di creare un corso ed aggiungerlo al calendario
	FormCreateEvent	Form che consente al docente di creare un evento ed aggiungerlo al calendario
	FormModifyEvent	Form che consente al docente di modificare un evento esistente nel calendario

	FormDeleteEvent	Form che consente al docente di eliminare un corso all'interno del calendario
	FormViewEvent	Form che consente di ad un utente registrato di visualizzare un evento del calendario
Control Object	ControlEvent	Gestisce la lista dei corsi all'interno del calendario attraverso le diverse operazioni

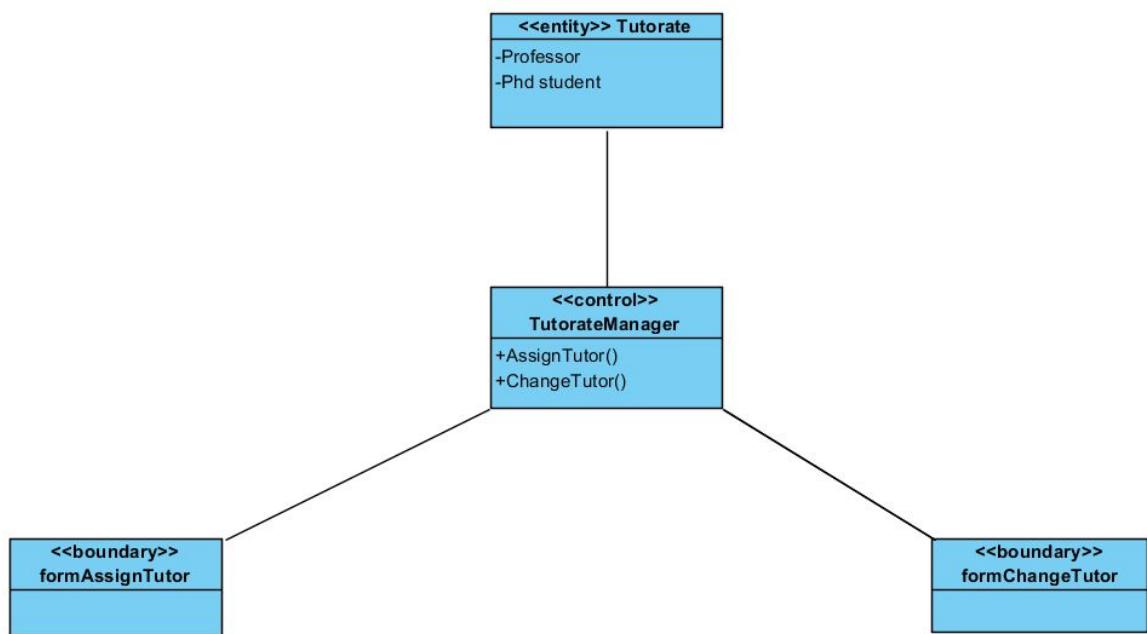
CD_CUR_6: Gestione Curriculum



TIPO	NOMI	DESCRIZIONE
Entity Object	Curriculum	Il curriculum di un dottorato di ricerca
Boundary Object	FormInsertCurriculum formDeleteCurriculum FormModifyCurriculum FormViewCurriculum	Form che consente all'amministratore di inserire un curriculum Form che consente all'amministratore di cancellare un curriculum Form che consente all'amministratore di modificare un curriculum Form che consente ad un utente generico di visualizzare l'elenco dei curriculum presenti e le loro informazioni

Control Object	ManagerCurriculum	Gestisce i curriculum attraverso le diverse operazioni
-----------------------	-------------------	--

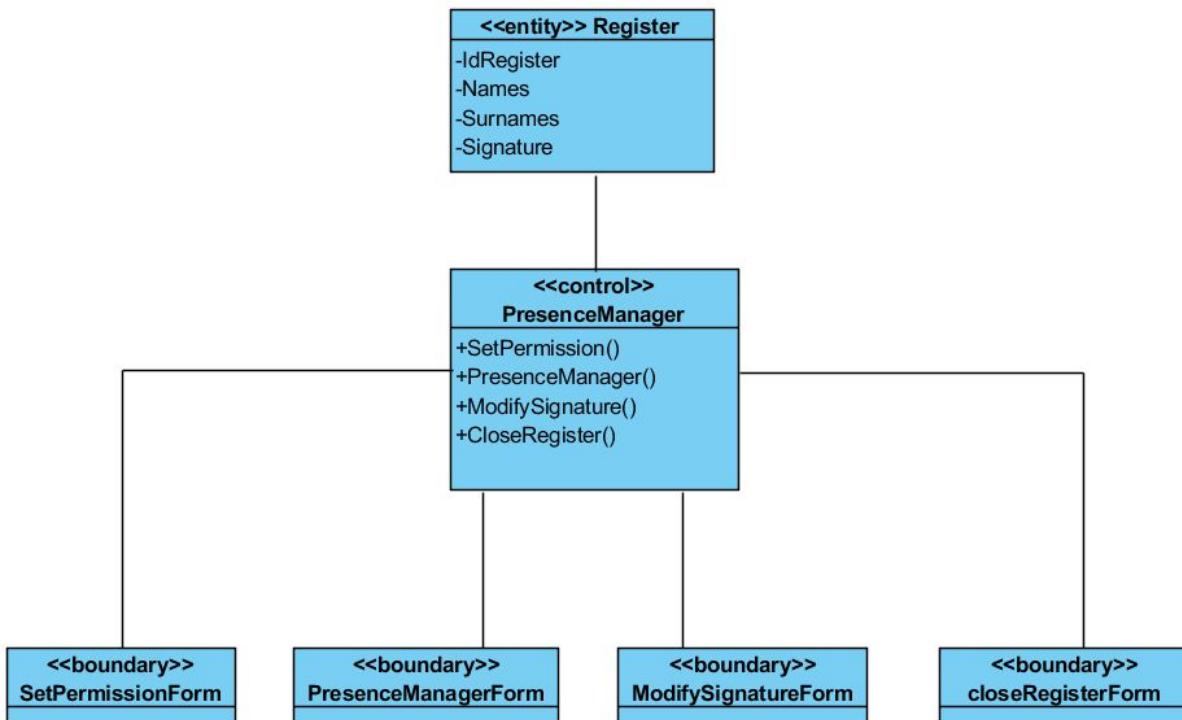
CD_TUT_7: Gestione Tutorato



TIPO	NOMI	DESCRIZIONE
Entity Object	Tutorate	Tutor assegnato al dottorando
Boundary Object	FormAssignTutor FormRemoveTutor	Form che consente all'amministratore di assegnare un tutor ad un dottorando

		Form che consente all'amministratore di rimuovere un tutor ad un dottorando
Control Object	TutorManager	Gestisce l'assegnazione di tutor ai dottorandi attraverso le operazioni dedicate

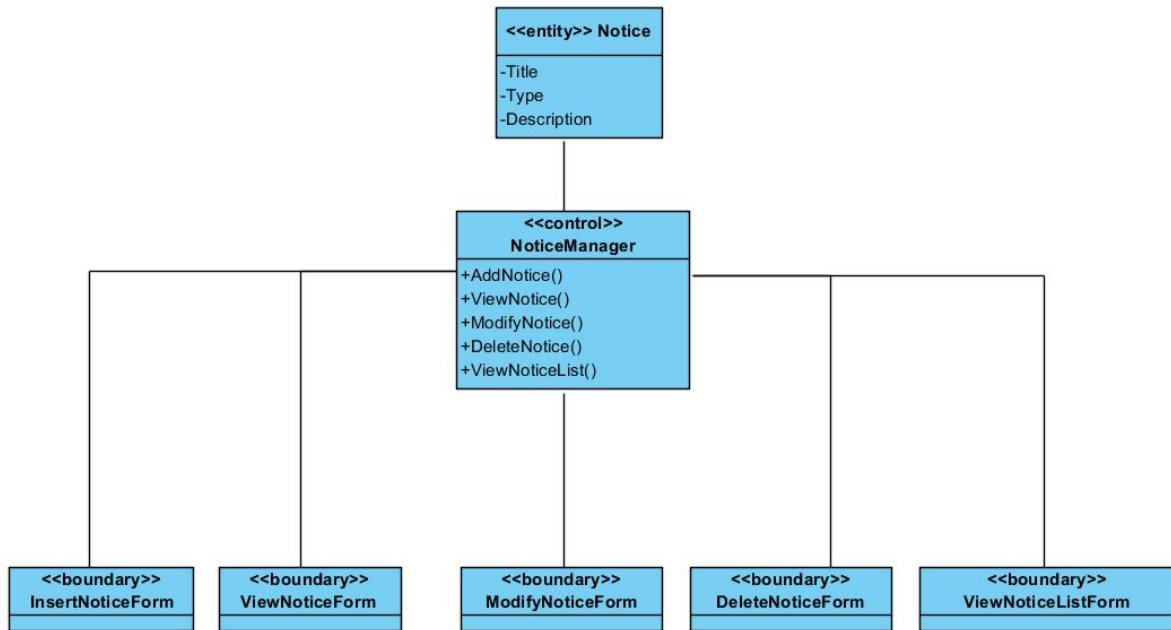
CD_PRE_8: Gestione Presenze



TIPO	NOME	DESCRIZIONE
Entity Object	Register	Registro delle presenze

Boundary Object	SetPermissionForm PresenceManagerForm ModifyPresenceManager CloseRegisterForm	Form che consente al docente di abilitare le firme all'interno del registro Form che consente al dottorando di aggiungere la propria firma all'interno del registro presenze Form che consente al docente di modificare le firme all'interno del registro Form che consente al docente di chiudere e disabilitare le firme all'interno del registro
Control Object	PresenceManager	Gestisce i registri delle presenze all'interno della piattaforma attraverso le diverse operazioni

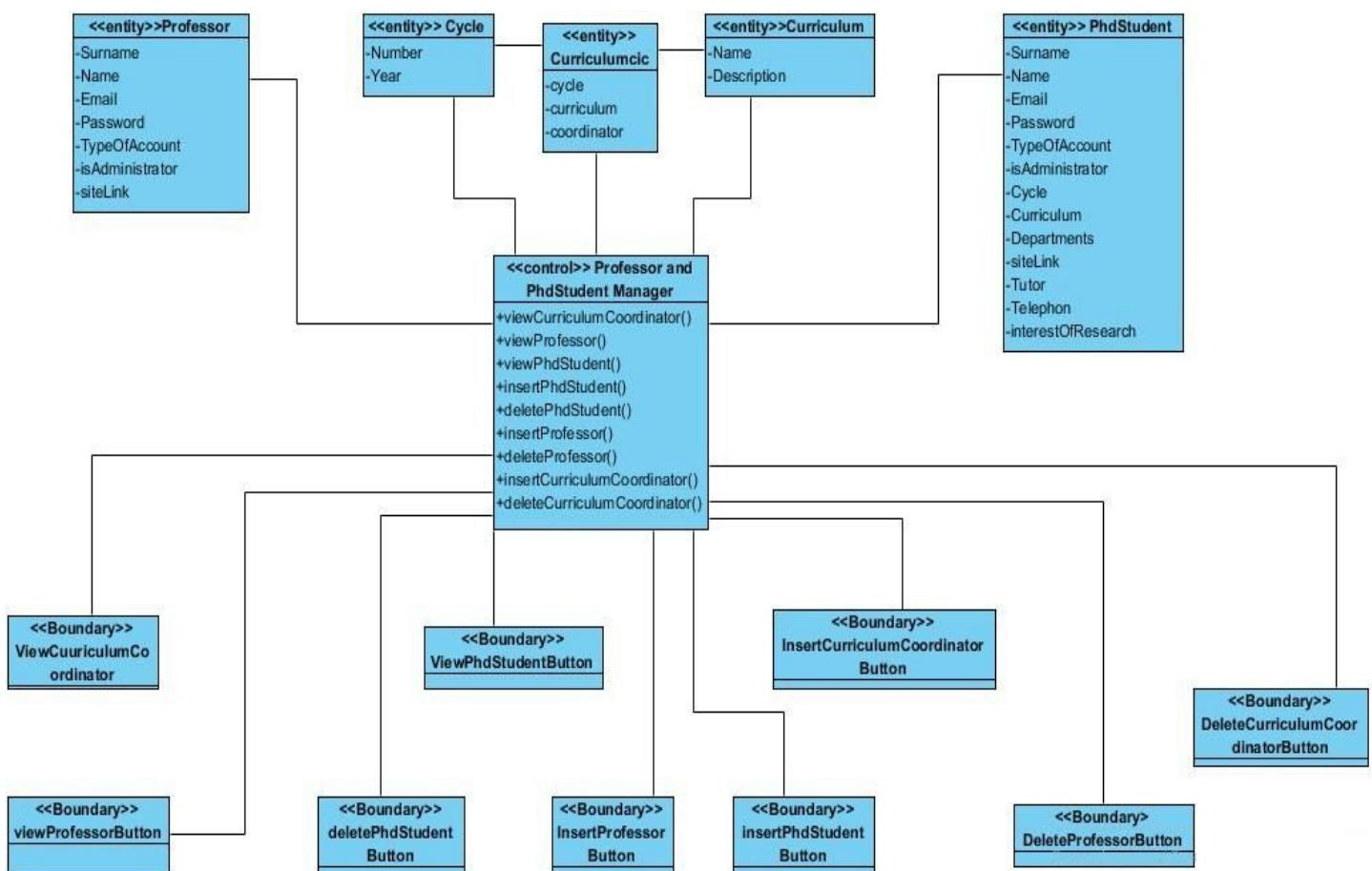
CD_AVV_9: Gestione Avvisi



TIPO	NOME	DESCRIZIONE
Entity Object	News	Avviso da parte del sistema
Boundary Object	InsertNewsForm	Form che consente all'amministratore di creare un avviso ed aggiungerlo sulla piattaforma
	ModifyNewsForm	Form che consente all'amministratore di modificare un avviso esistente nella piattaforma
	DeleteNewsForm	Form che consente all'amministratore di eliminare un avviso all'interno della piattaforma
		Form che consente ad un utente registrato di

	<p>ViewNewsForm</p> <p>ViewNewsListForm</p>	<p>visualizzare un avviso all'interno della piattaforma</p> <p>Form che consente di visualizzare la lista degli avvisi all'interno della piattaforma</p>
Control Object	NewsManager	Gestisce la lista degli avvisi all'interno della piattaforma attraverso le diverse operazioni

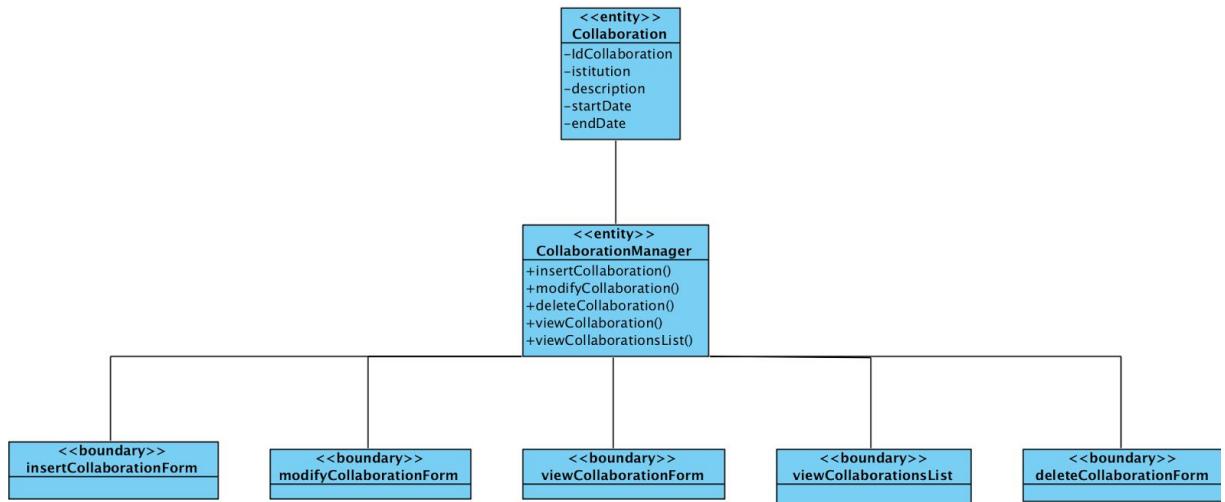
CD_DOC_10: Gestione Docenti e Dottorandi



TIPO	NOMI	DESCRIZIONE
Entity Object	Cycle	Ciclo di Dottorato
	Curriculum	Curriculum di Dottorato
	Professor	Professori
	PhdStudent	Dottorando
	Curriculumcic	Curriculum di un ciclo
Boundary Object	ViewCurriculumCoordinator	consente di visualizzare il coordinatore di un Curriculum di Dottorato
	ViewProfessorButton	bottone che consente di visualizzare la lista dei Docenti di un curriculum di Dottorato
	ViewPhdStudentButton	bottone che consente di visualizzare la lista di Dottorandi iscritti ad un Curriculum di Dottorato
	insertPhdStudentButton	Bottone che consente di iscrivere un dottorando ad un Curriculum di Dottorato dell' ultimo ciclo di Dottorato attivo
	deletePhdStudentButton	Bottone che consente di cancellare un dottorando da un Curriculum dell' ultimo ciclo di dottorato attivo

	<p>InsertProfessorButton</p> <p>DeleteProfessorbutton</p> <p>InsertCurriculumCoordinatorbutton</p> <p>DeleteCurriculumCoordinatorButton</p>	<p>Bottone che permette all' amministratore di aggiungere un docente ad un Curriculum di Dottorato</p> <p>bottone che permette all' amministratore di cancellare un Professore da un curriculum dell' ultimo ciclo di Dottorato attivo</p> <p>bottone che permette all' amministratore di inserire il coordinatore ad un Curriculum di Dottorato attivo nell' ultimo Ciclo di Dottorato Attivo</p> <p>bottone che permette all' amministratore di cancellare il coordinatore da un Curriculum attivo nell' ultimo ciclo di dottorato attivo</p>
Control Object	Professor and PhdStudent Manager	Gestisce dei curriculum, i Professori dei Curriculum e l' iscrizione e la disiscrizione dei Dottorandi ai Curriculum

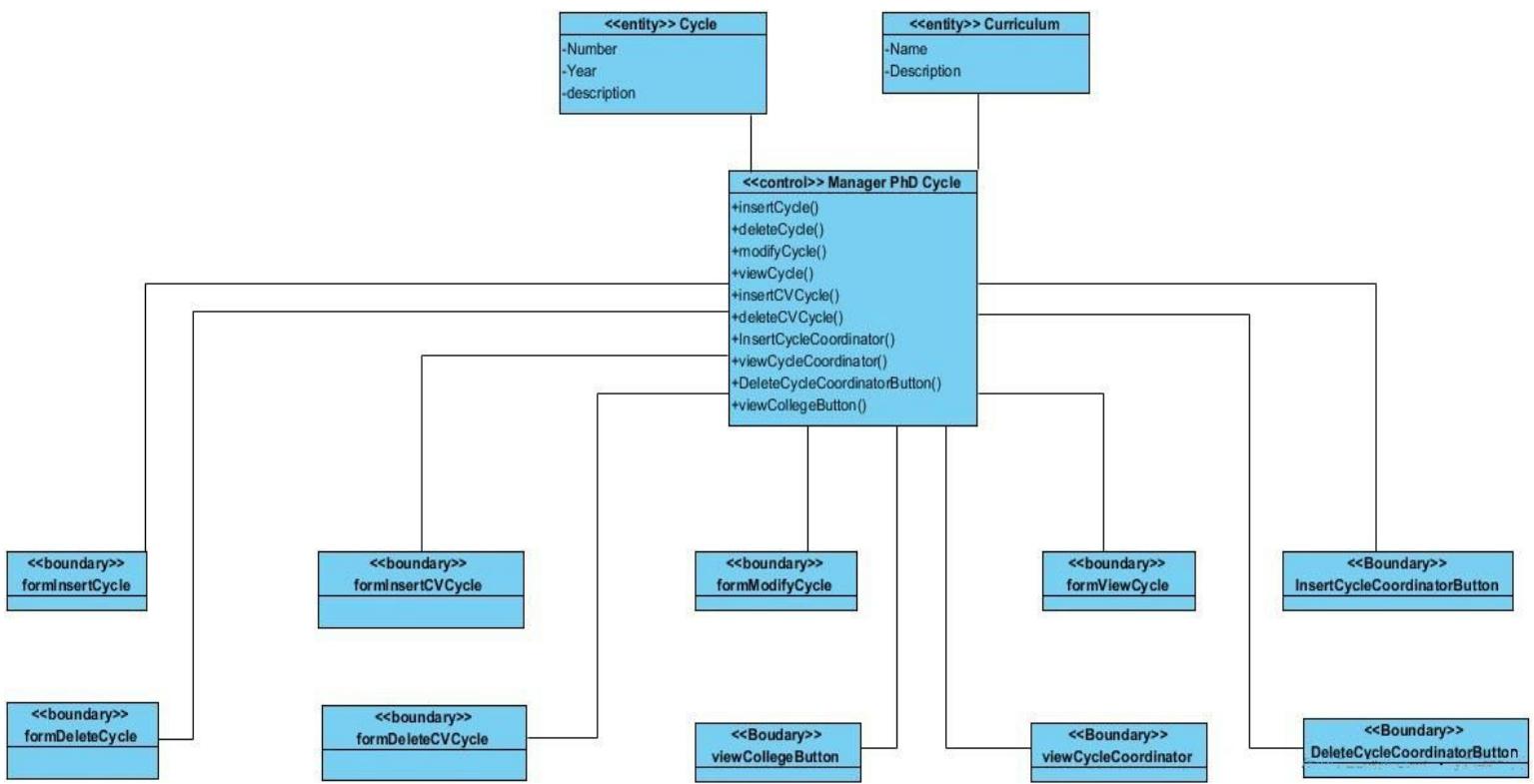
CD_COL_11: Gestione Collaborazioni



TIPO	NOMI	DESCRIZIONE
Entity Object	Collaboration	Entità che rappresenta una collaborazione di più utenti
Boundary Object	modifyCollaborationForm deleteCollaborationForm viewCollaborationsListForm insertCollaborationForm viewCollaborationForm	Consente ad un utente di modificare una collaborazione Consente ad un utente di eliminare una collaborazione Consente ad un utente di visualizzare una lista delle proprie collaborazioni Consente ad un utente di inserire una nuova collaborazione Consente di visualizzare nel dettaglio una collaborazione.

Control Object	CollaborationManager	Gestisce le operazioni su collaborazioni
-----------------------	----------------------	--

CD_CIC_12: Gestione Cicli di Dottorato



TIPO	NOMI	DESCRIZIONE
Entity Object	Cycle	Il ciclo di un dottorato di ricerca
	Curriculum	Il curriculum di un dottorato di ricerca
Boundary Object	FormInsertCycle	Form che consente all'amministratore di inserire un ciclo
	formDeleteCycle	Form che consente all'amministratore di cancellare un ciclo
	FormModifyCycle	Form che consente all'amministratore di modificare un ciclo
	FormViewCycle	Form che consente ad un utente generico di visualizzare l'elenco dei cicli (quelli passati e quello in corso) e le loro informazioni
	FormInsertCVCycle	Form che consente all'amministratore di inserire un curriculum nell'ultimo ciclo
	FormDeleteCVCycle	Form che consente all'amministratore di cancellare un curriculum dell'ultimo ciclo
	viewCollegeButton	bottone che consente di visualizzare il collegio dei Docenti di un Ciclo di Dottorato
	ViewCycleCoordinator	bottone che consente di visualizzare il collegio dei Docenti di un Ciclo di Dottorato
	DeleteCycleCoordinatorButton	bottone che consente di visualizzare il collegio dei Docenti di un Ciclo di Dottorato

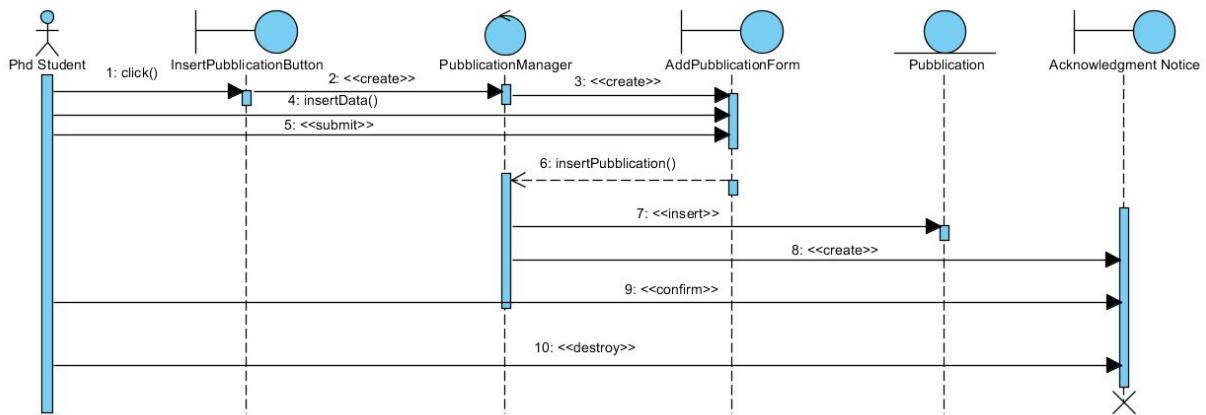
	insertCycleCoordinatorButton	<p>consente di visualizzare il coordinatore di un Ciclo di Dottorato</p> <p>bottone che permette all' amministratore di cancellare dall' ultimo ciclo di Dottorato attivo il suo Coordinatore</p> <p>bottone che permette all' amministratore di inserire il coordinatore all' ultimo ciclo di dottorato attivo</p>
Control Object	ManagerPhDCycle	Gestisce i cicli attraverso le diverse operazioni

3.5 Modelli dinamici

SD_PUB_1: Gestione Pubblicazioni

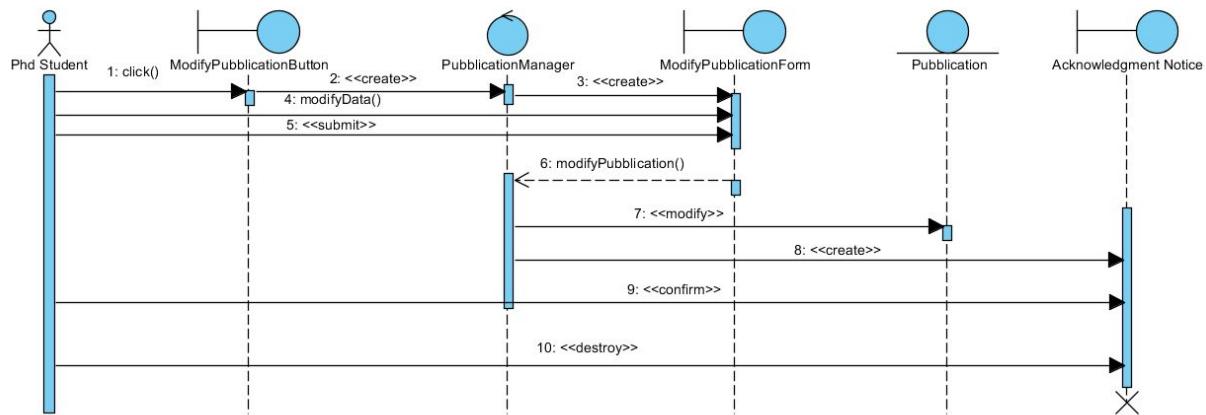
SD_PUB_1.1: Inserimento Pubblicazione

sd InsertPublication



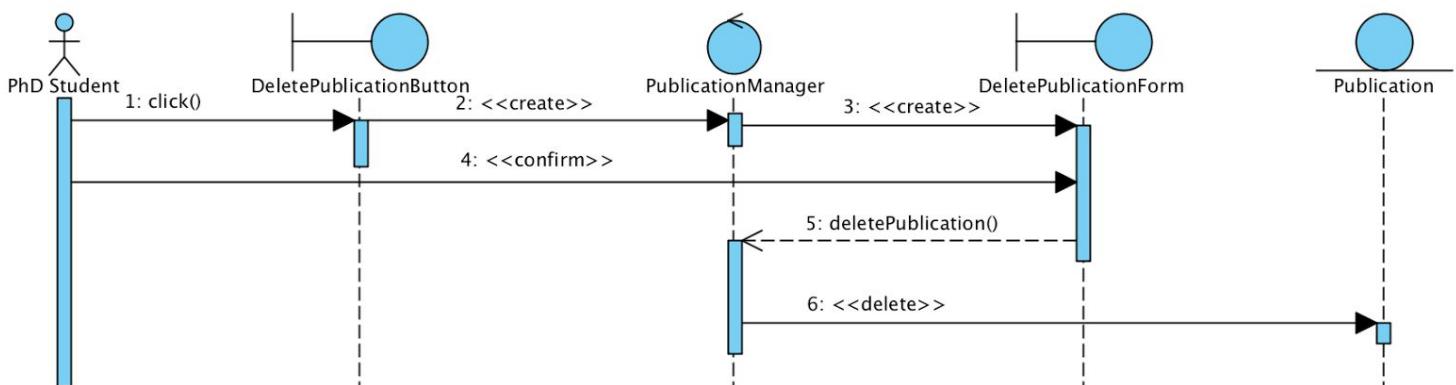
SD_PUB_1.2: Modifica Pubblicazione

sd ModifyPublication

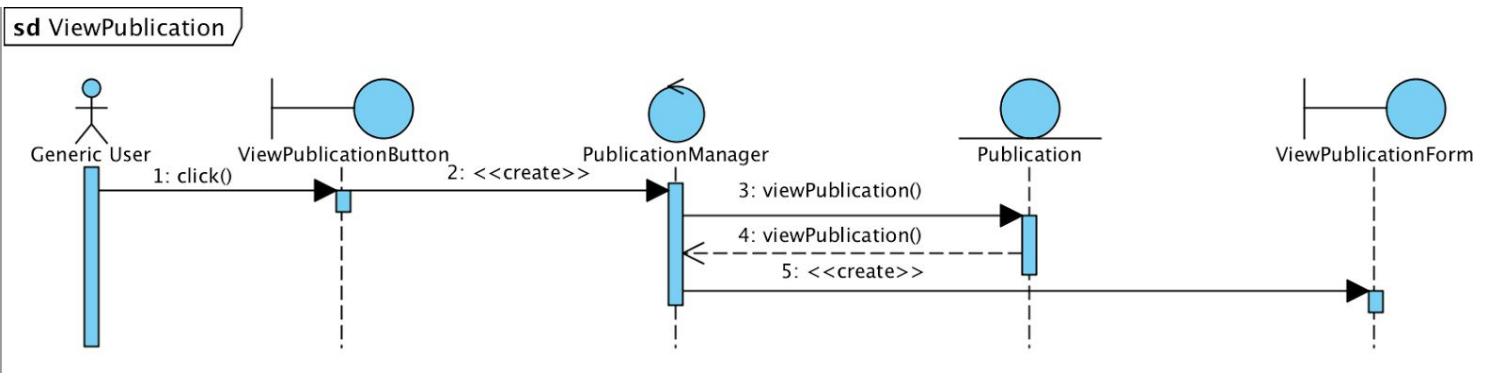


SD_PUB_1.3: Cancellazione Pubblicazione

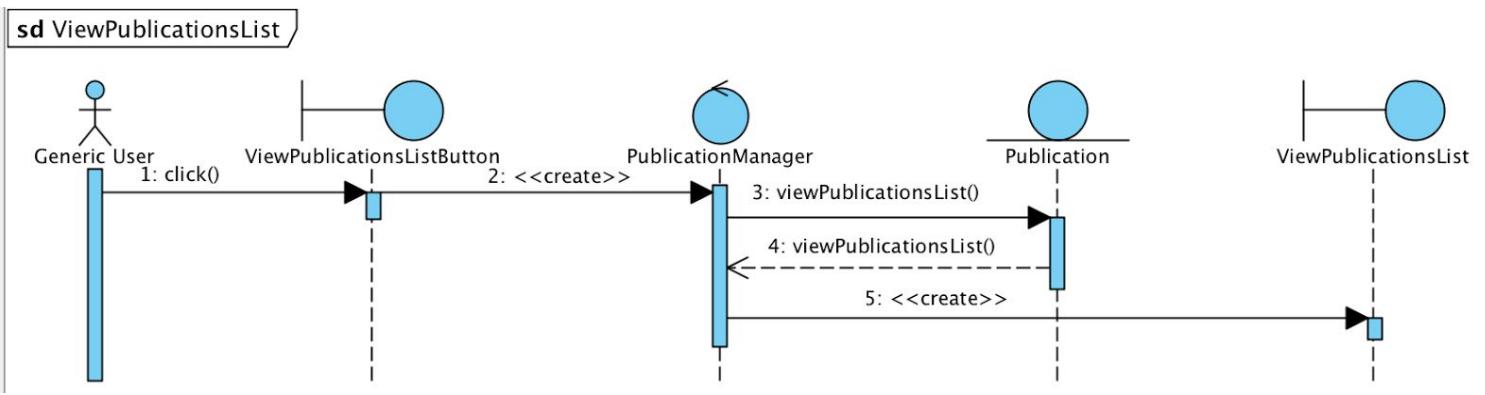
sd DeletePublication



SD_PUB_1.4: Visualizzazione Pubblicazione

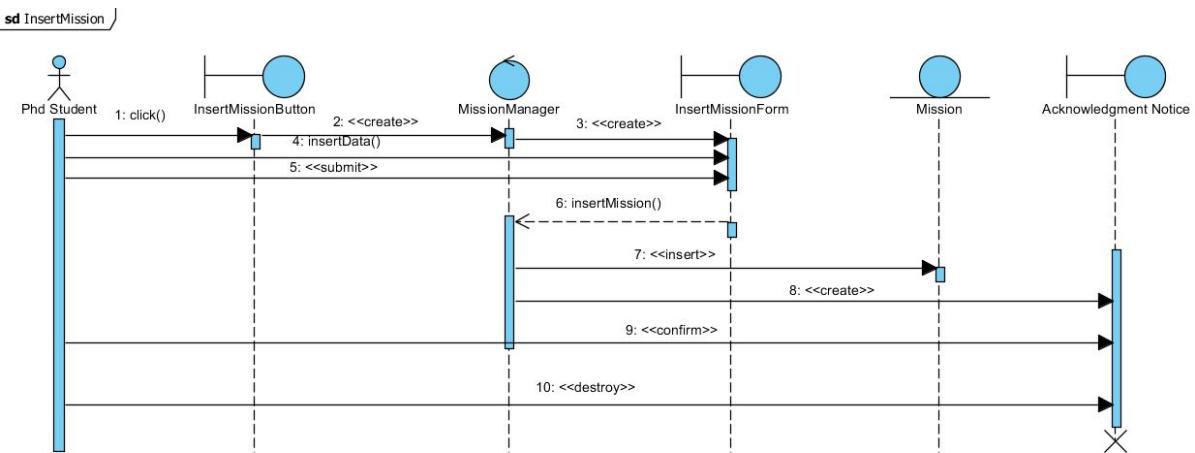


SD_PUB_1.5: Visualizzazione lista Pubblicazioni



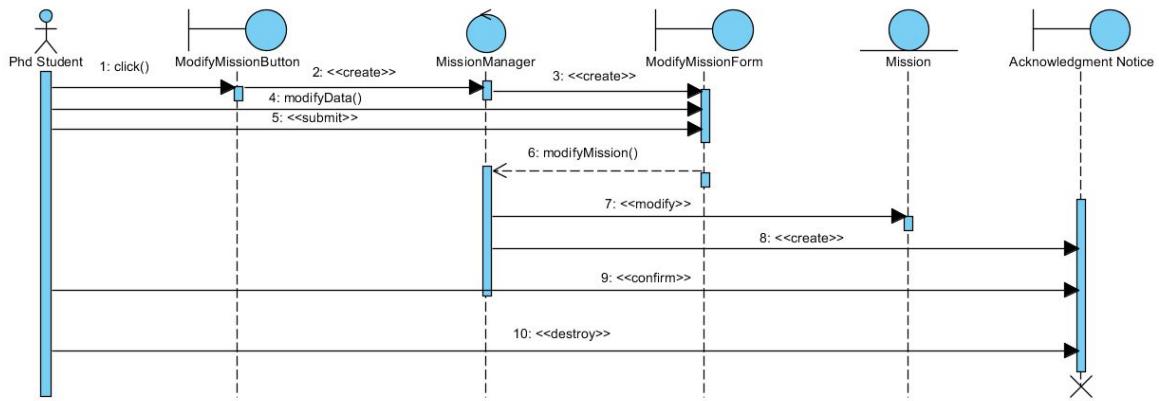
SD_MIS_2: Gestione Missioni

SD_MIS_2.1: Inserimento Missione



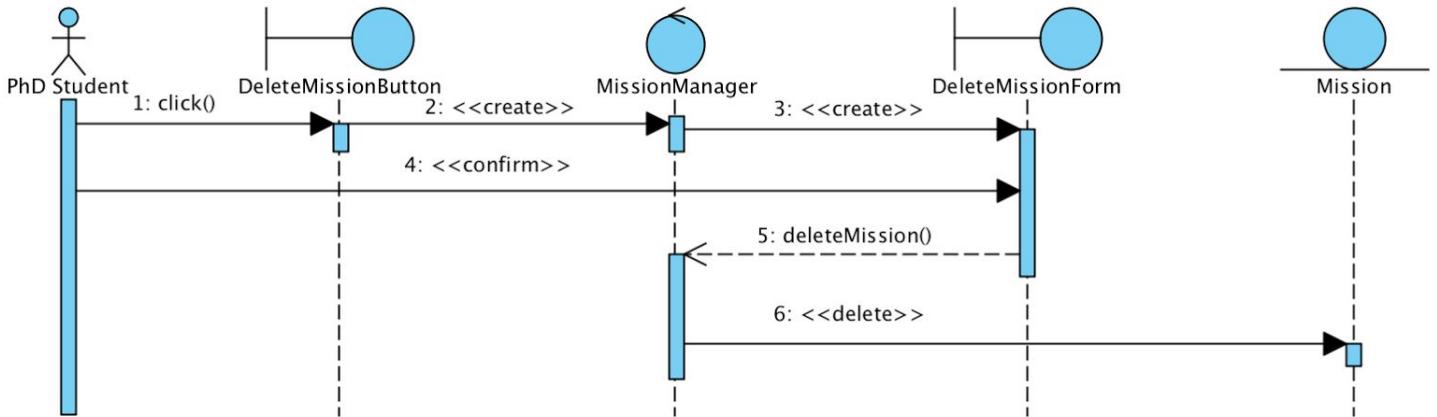
SD_MIS_2.2: Modifica Missione

sd ModifyMission



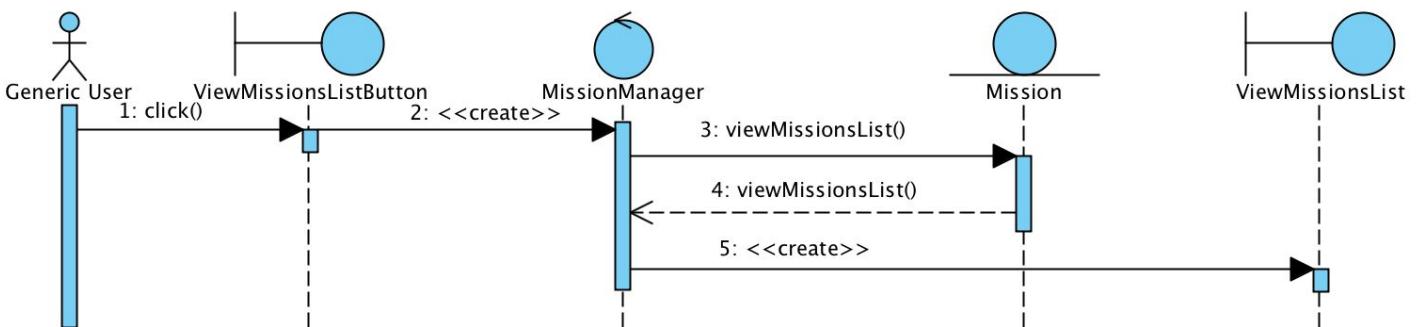
SD_MIS_2.3: Cancellazione Missione

sd DeleteMission



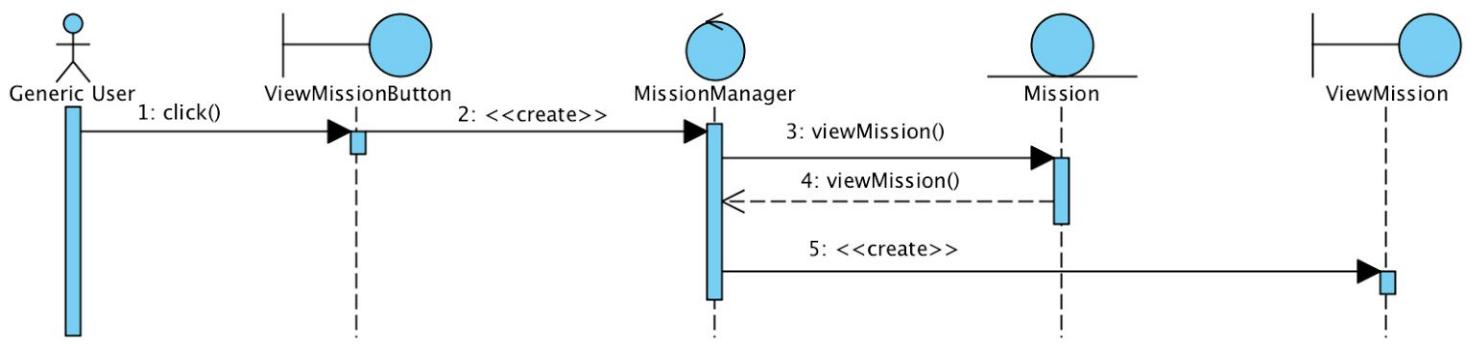
SD_MIS_2.4: Visualizzazione lista Missioni

sd ViewMissionsList



SD_MIS_2.5: Visualizzazione Info Missione

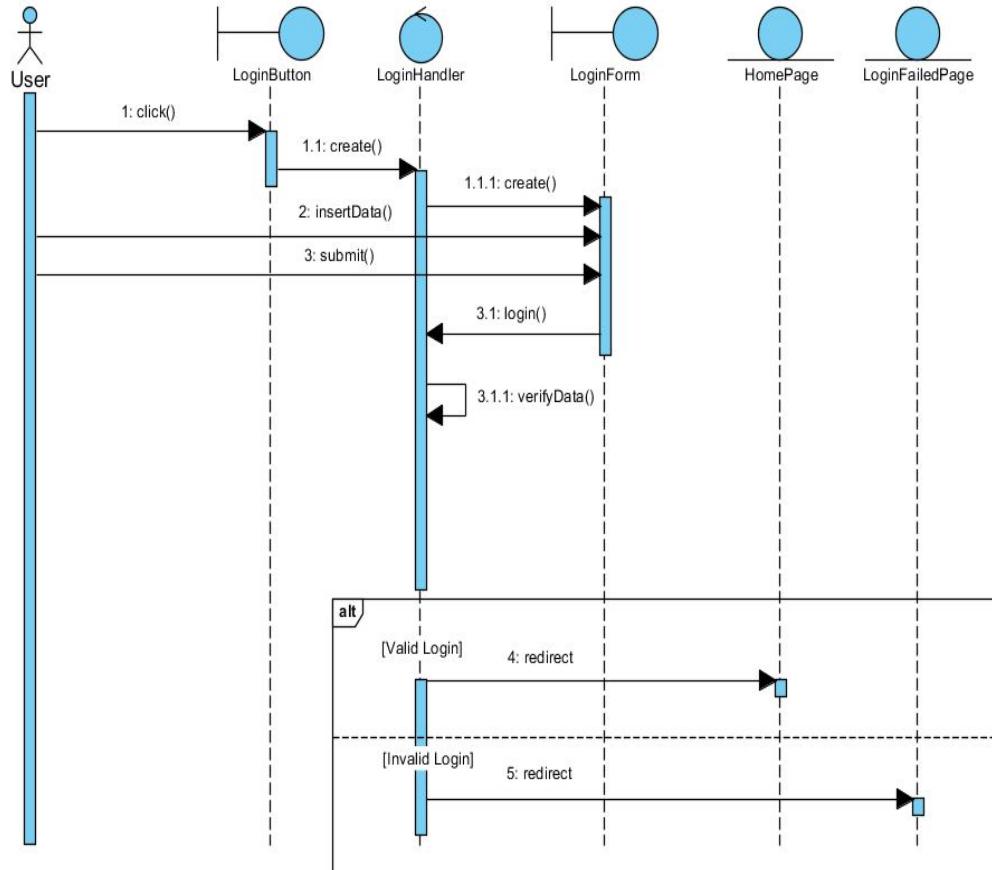
sd ViewMission



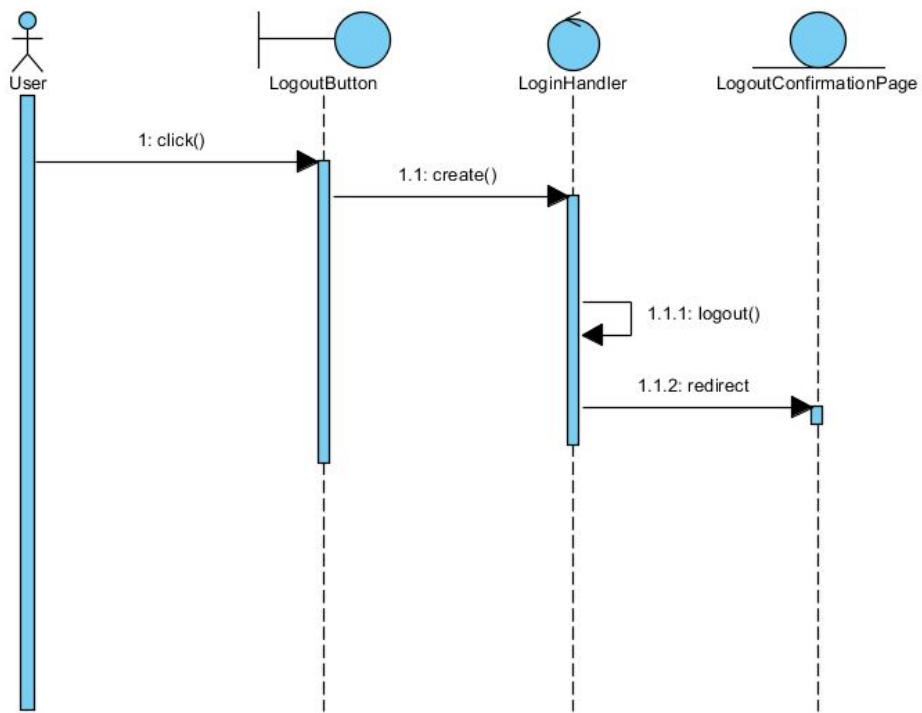
SD_ISC_3: Gestione Autenticazione e Iscrizione

SD_ISC_3.1: Login

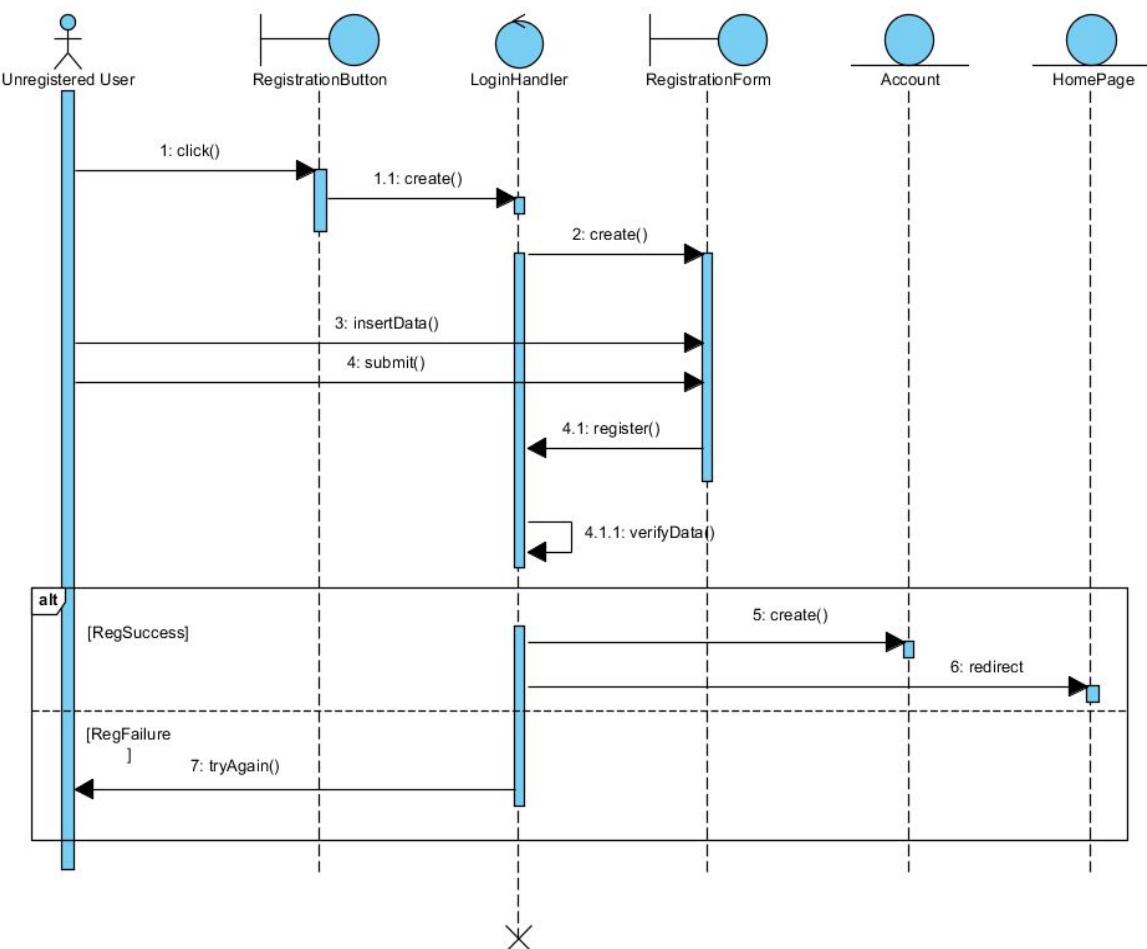
sd loginSequence



SD_ISC_3.2: Logout



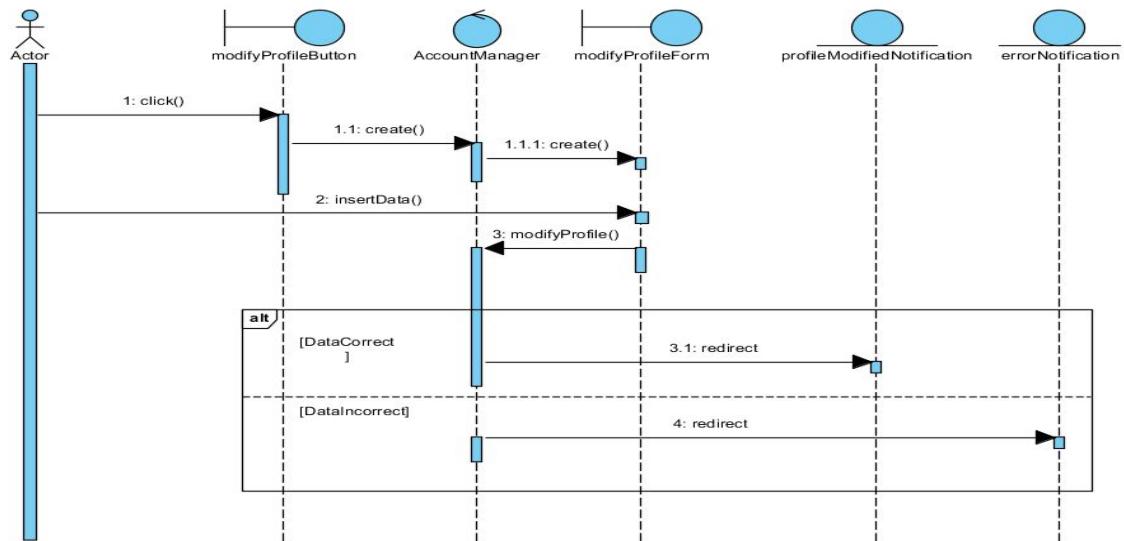
SD_ISC_3.3: Registrazione



SD_ACC_4: Gestione Account

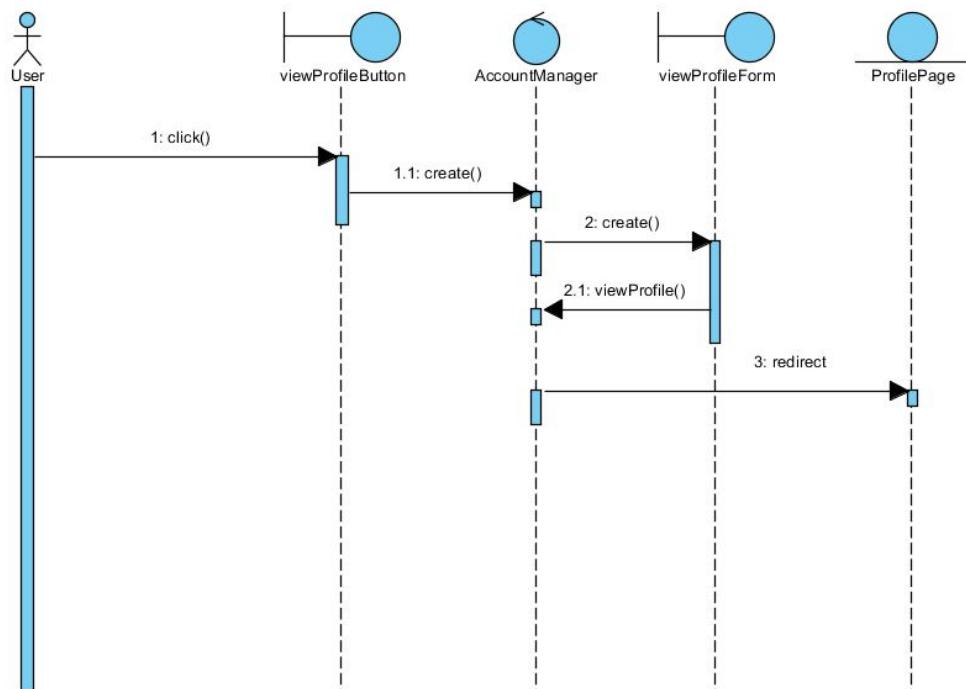
SD_ACC_4.1: Modifica Profilo

sd modifyProfile



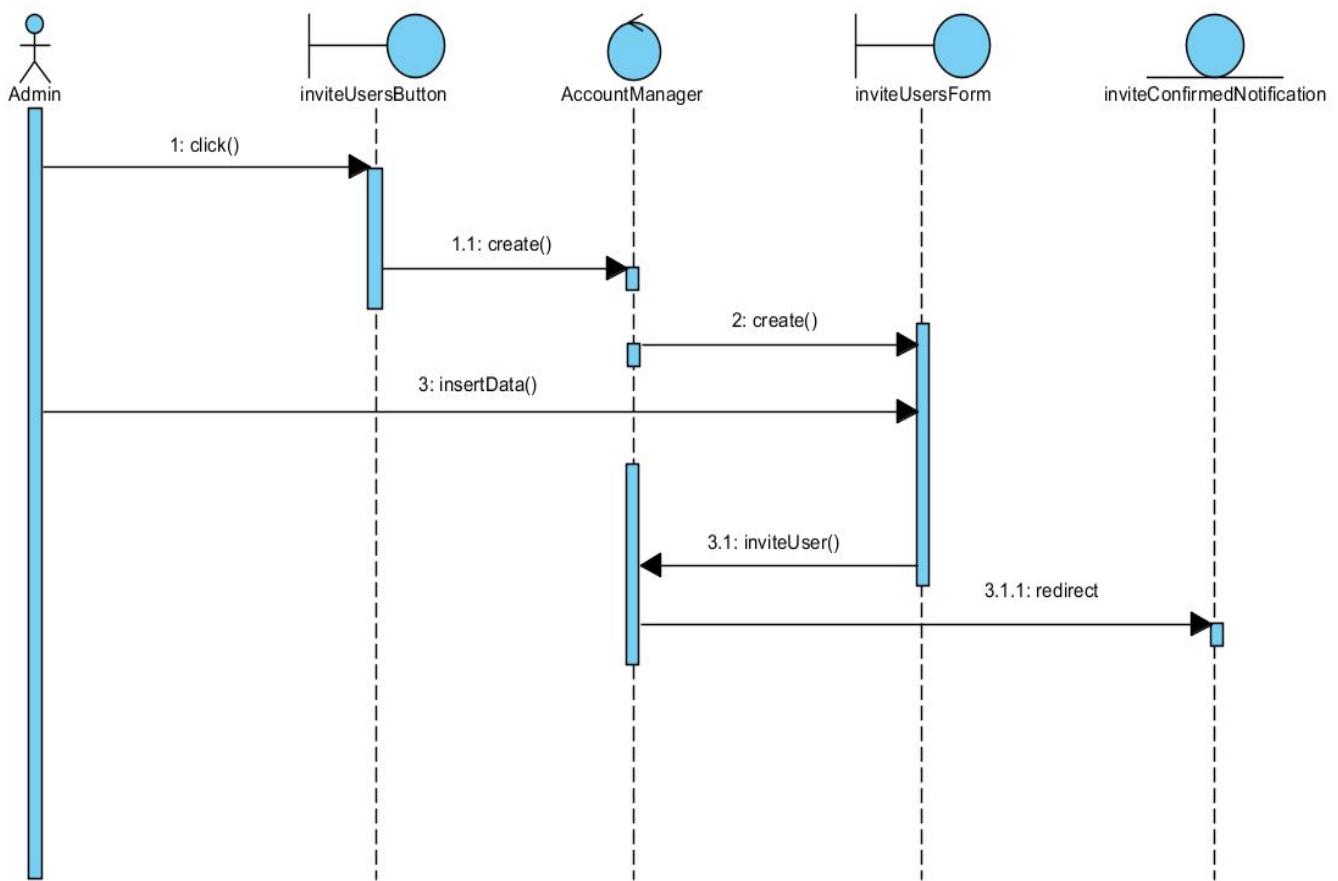
SD_ACC_4.2: Visualizza Profili

sd viewProfile



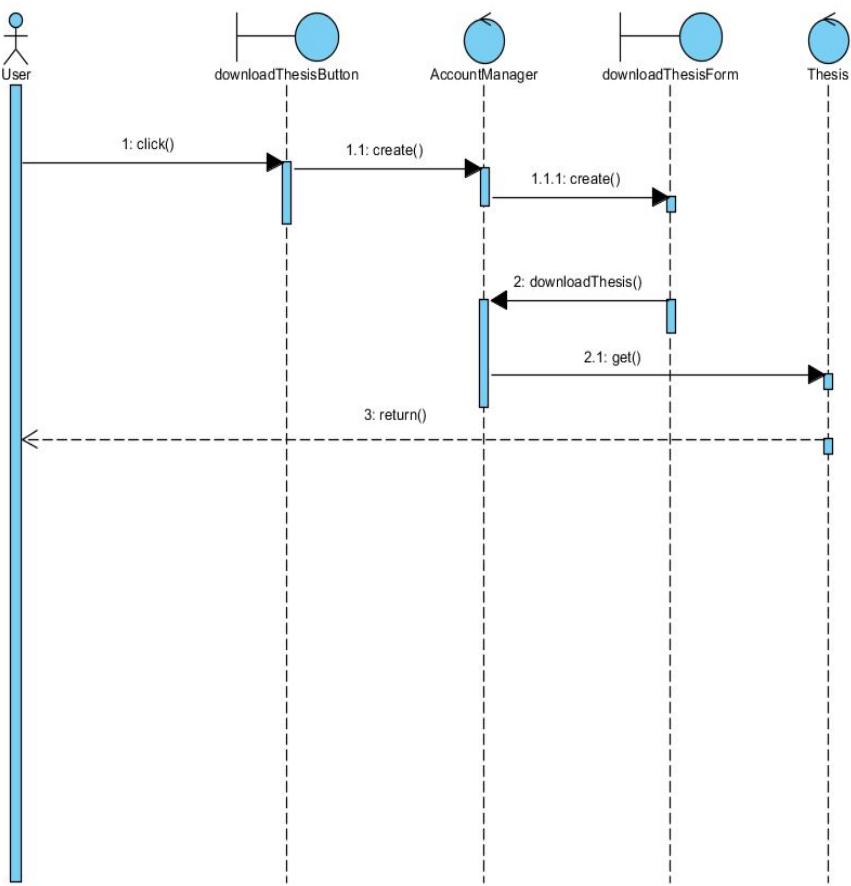
SD_ACC_4.3: Invita Utenti

sd inviteUser



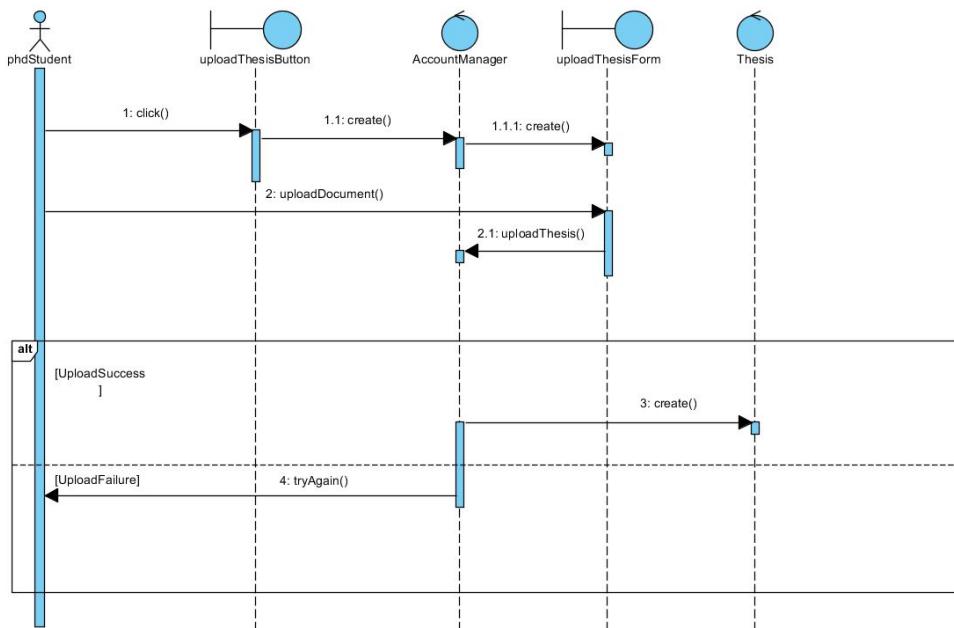
SD_ACC_4.4: Download Tesi

sd downloadThesis



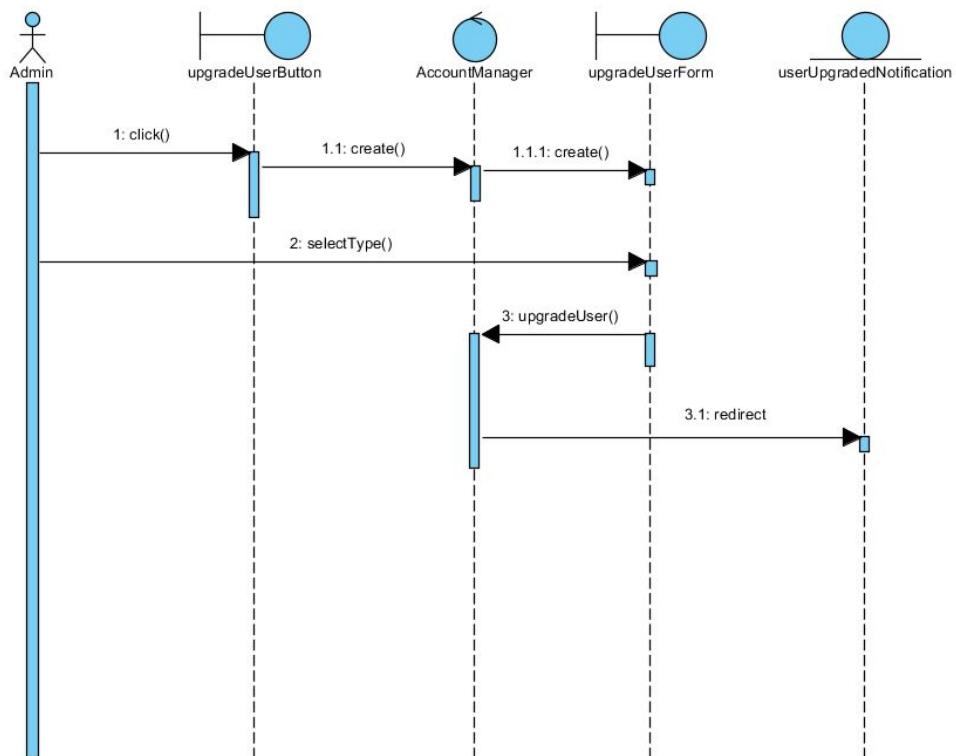
SD_ACC_4.5: Upload Tesi

sd uploadThesis



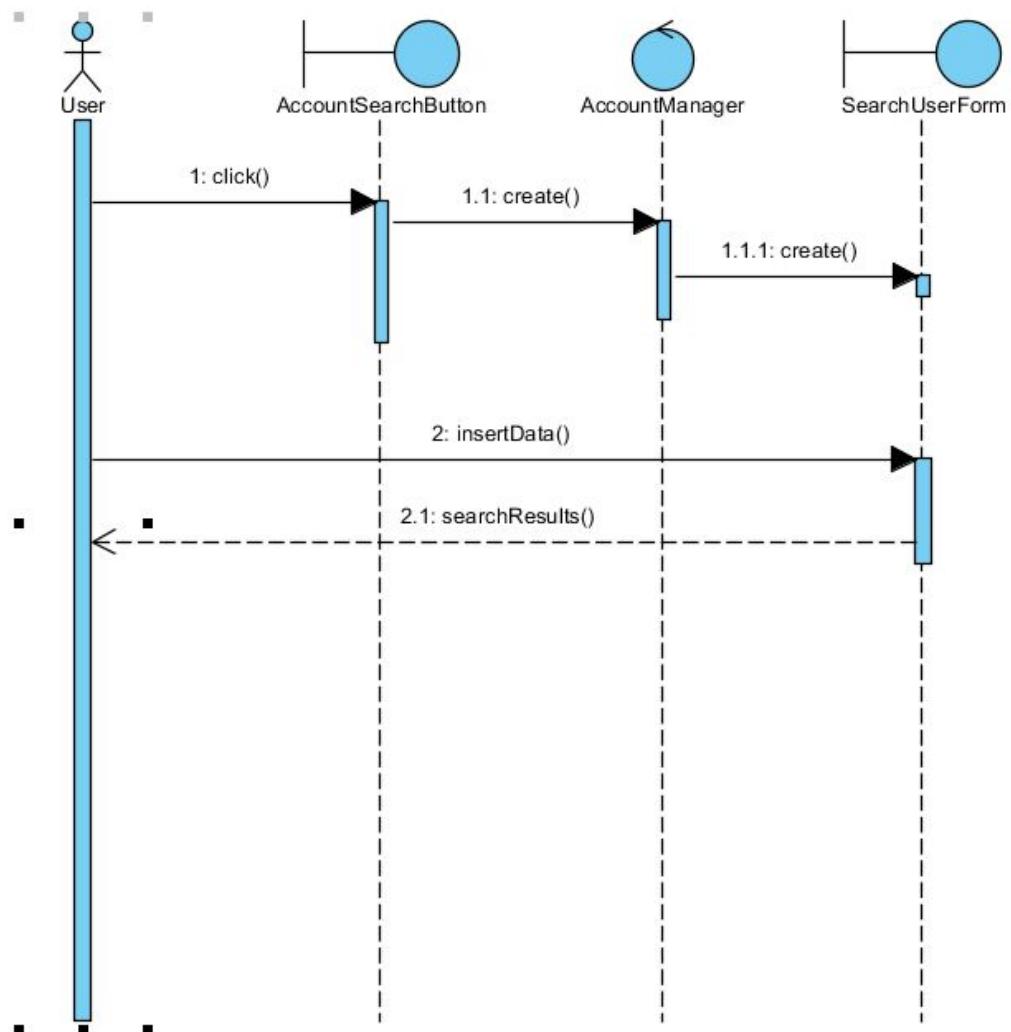
SD_ACC_4.6: Assegnazione

sd upgradeUser

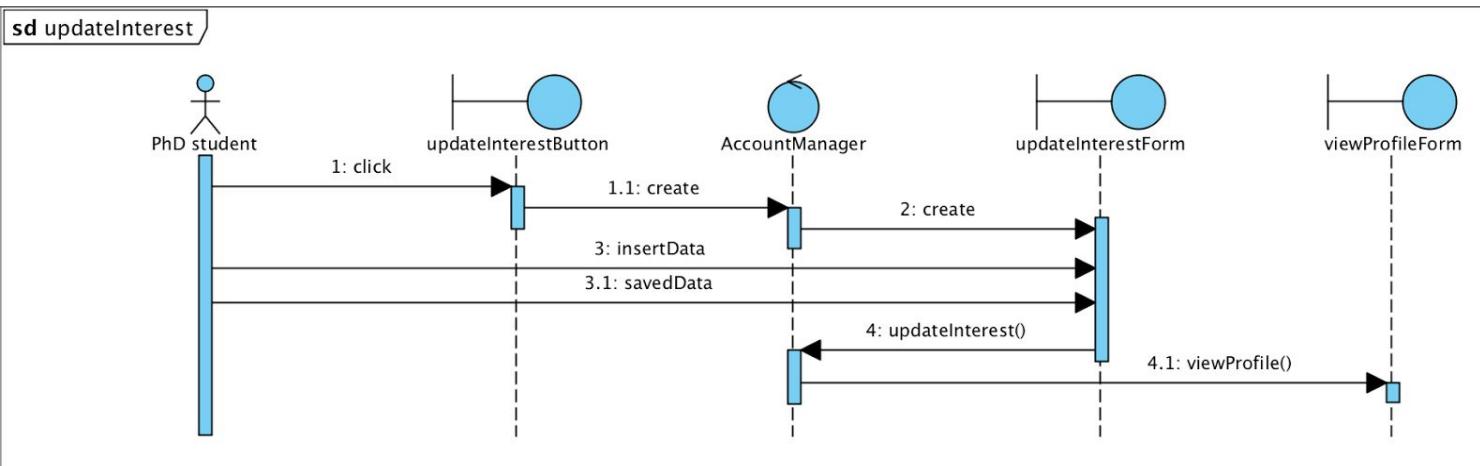


SD_ACC_4.7: Ricerca Utente

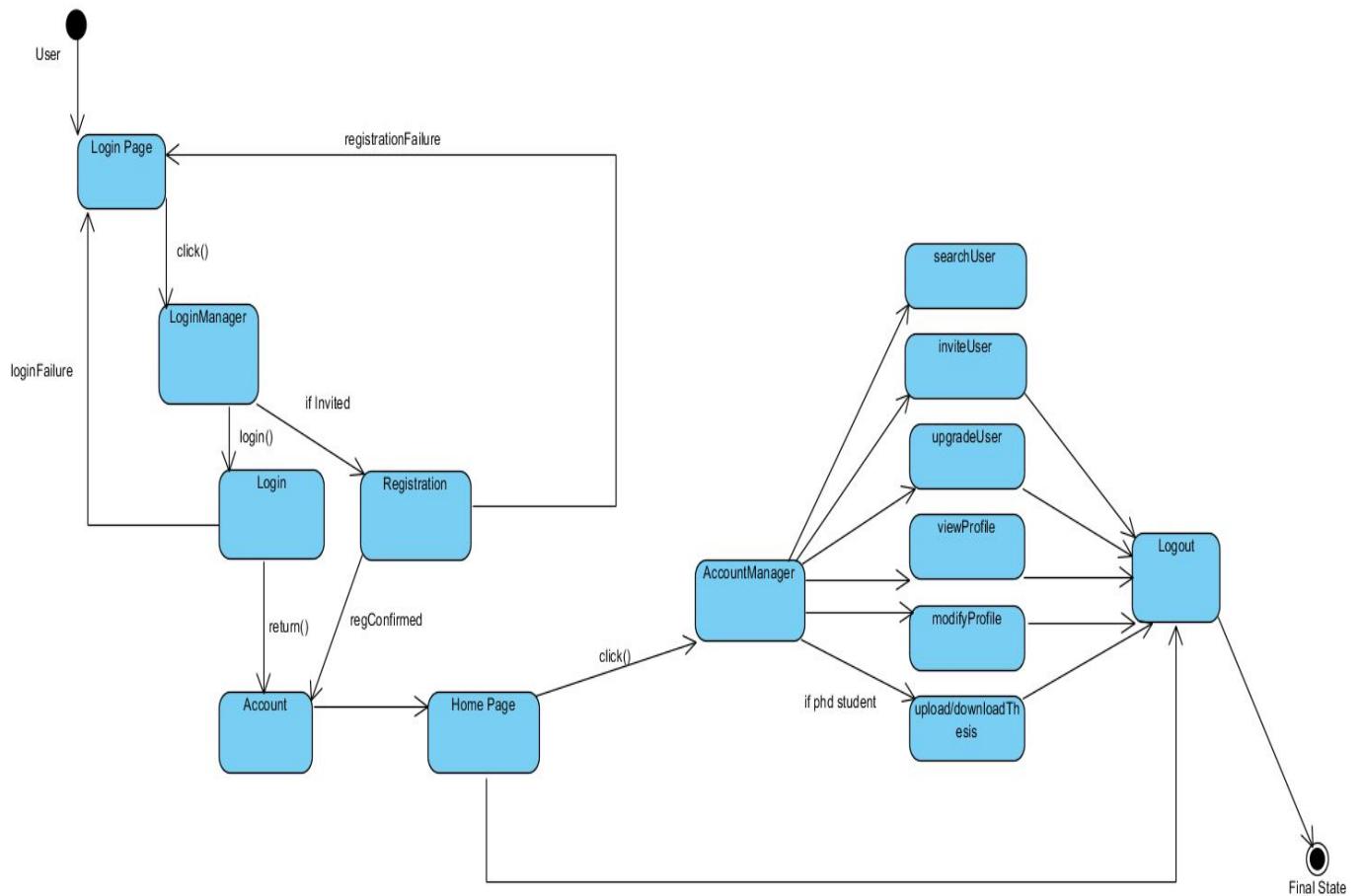
sd searchUser



SD_ACC_4.8: Aggiorna interessi di ricerca



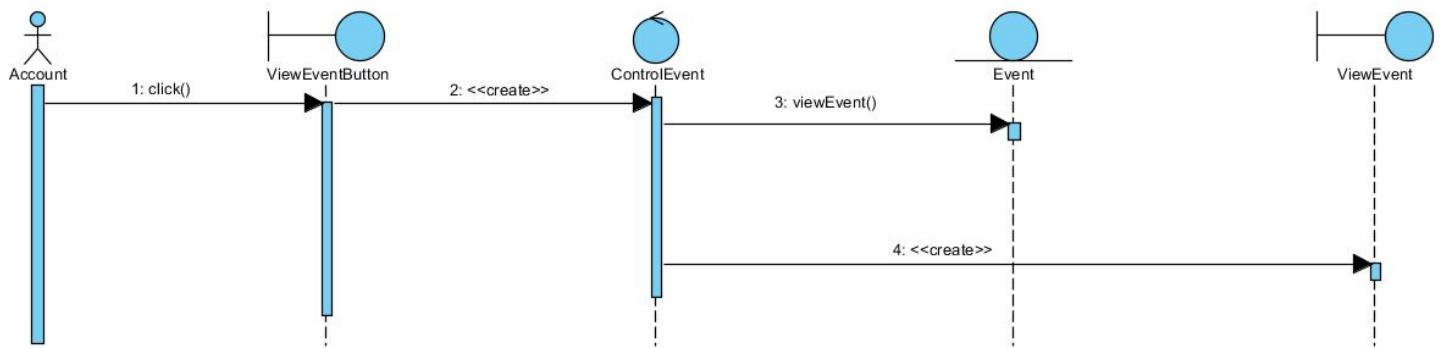
SCD_ACC_4: Gestione Autenticazione/Iscrizione & Account



SD_CAL_5: Gestione calendario

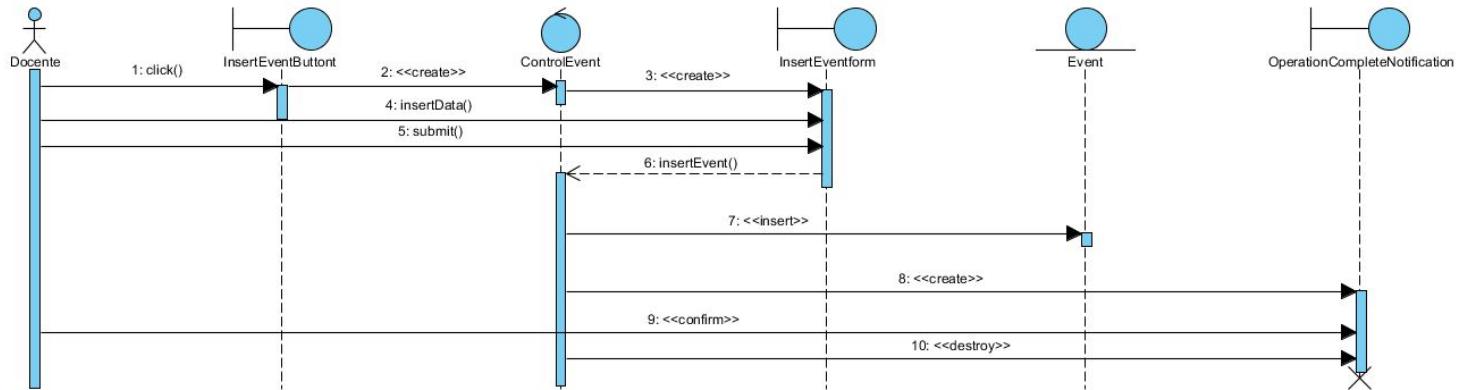
SD_CAL_5.1: Visualizza evento

sd ViewEvent



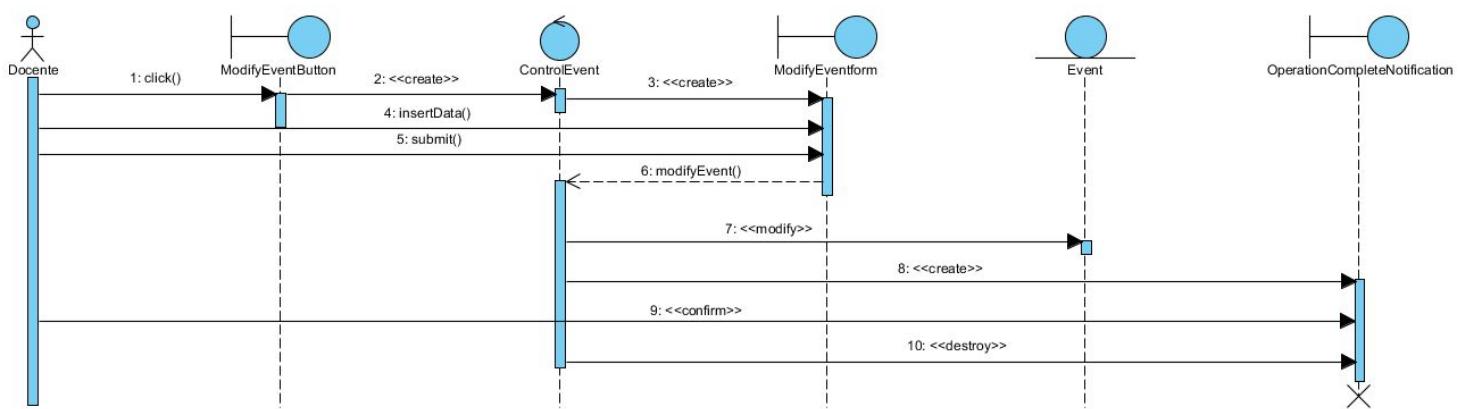
SD_CAL_5.2: Inserisci evento

sd InsertEvent



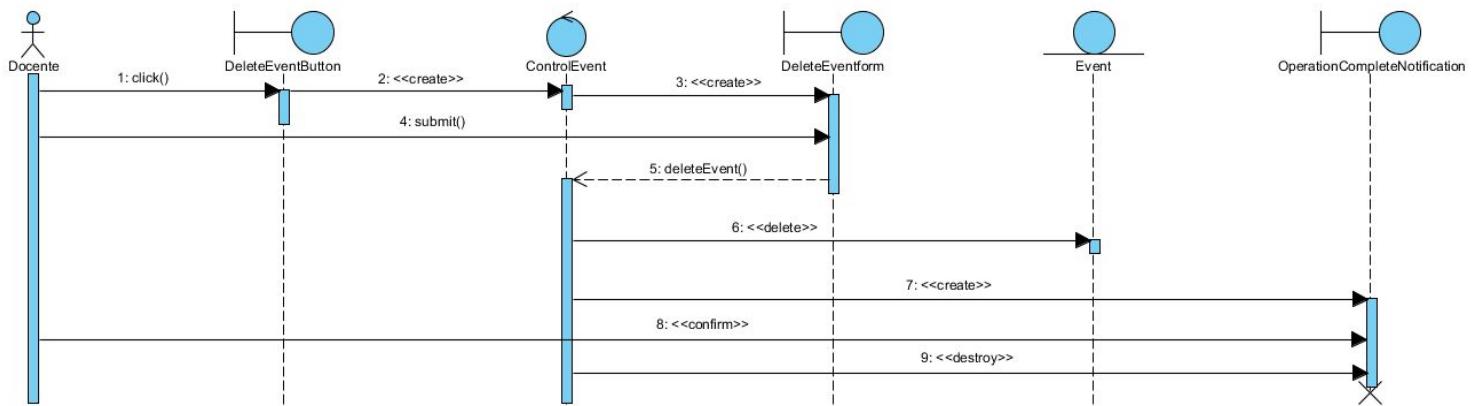
SD_CAL_5.3: Modifica evento

sd ModifyEvent



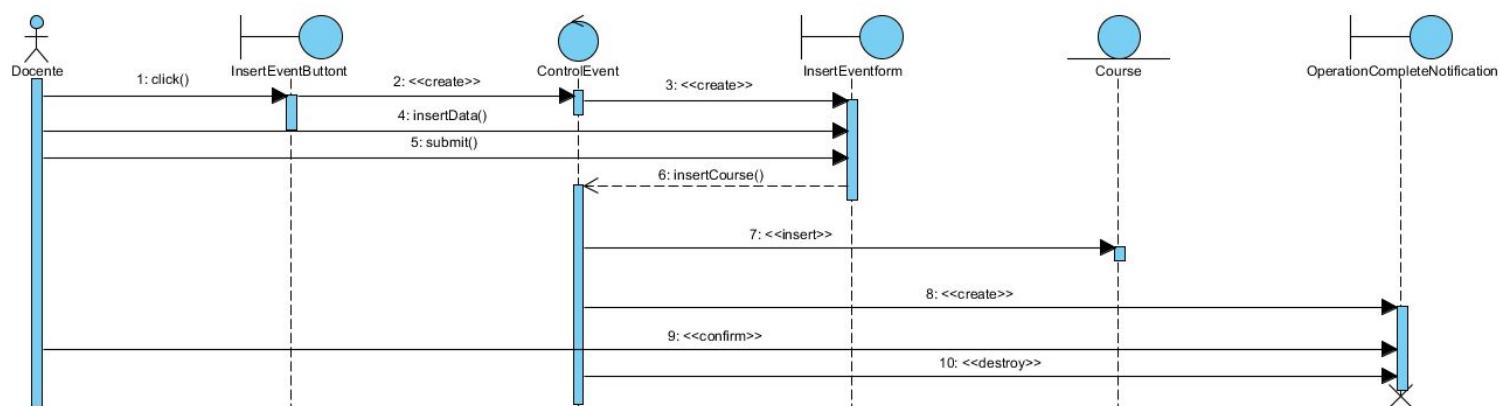
SD_CAL_5.4: Elimina evento

sd DeleteEvent

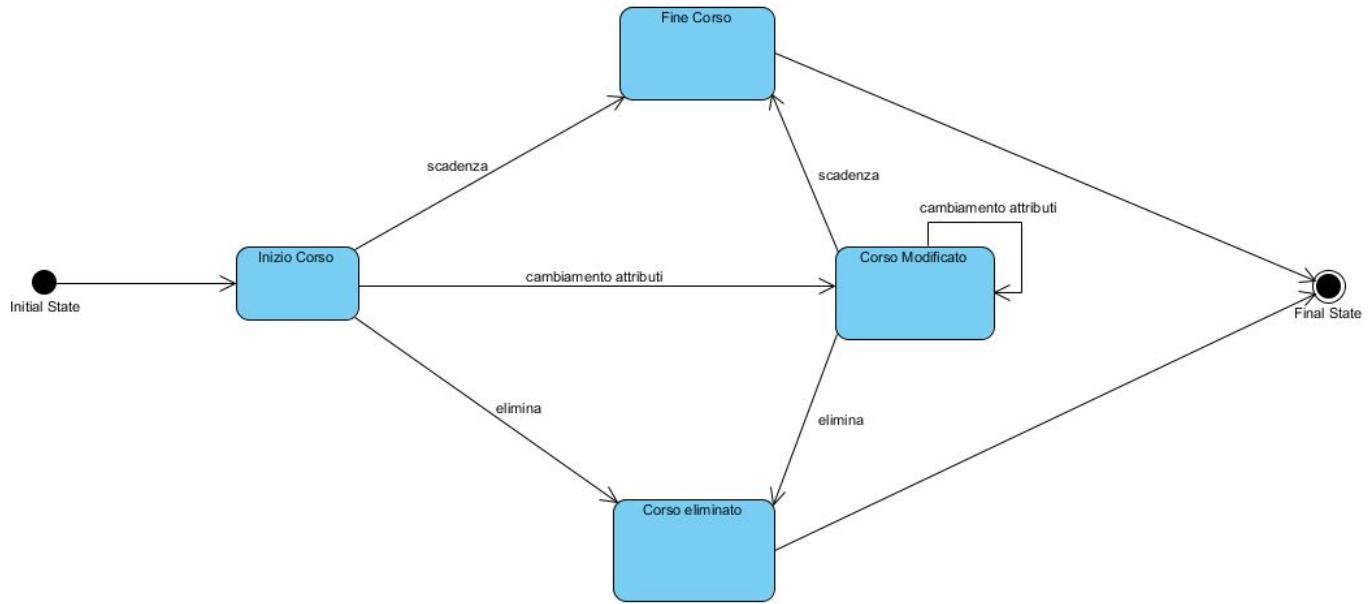


SD_CAL_5.6: Inserisci corso

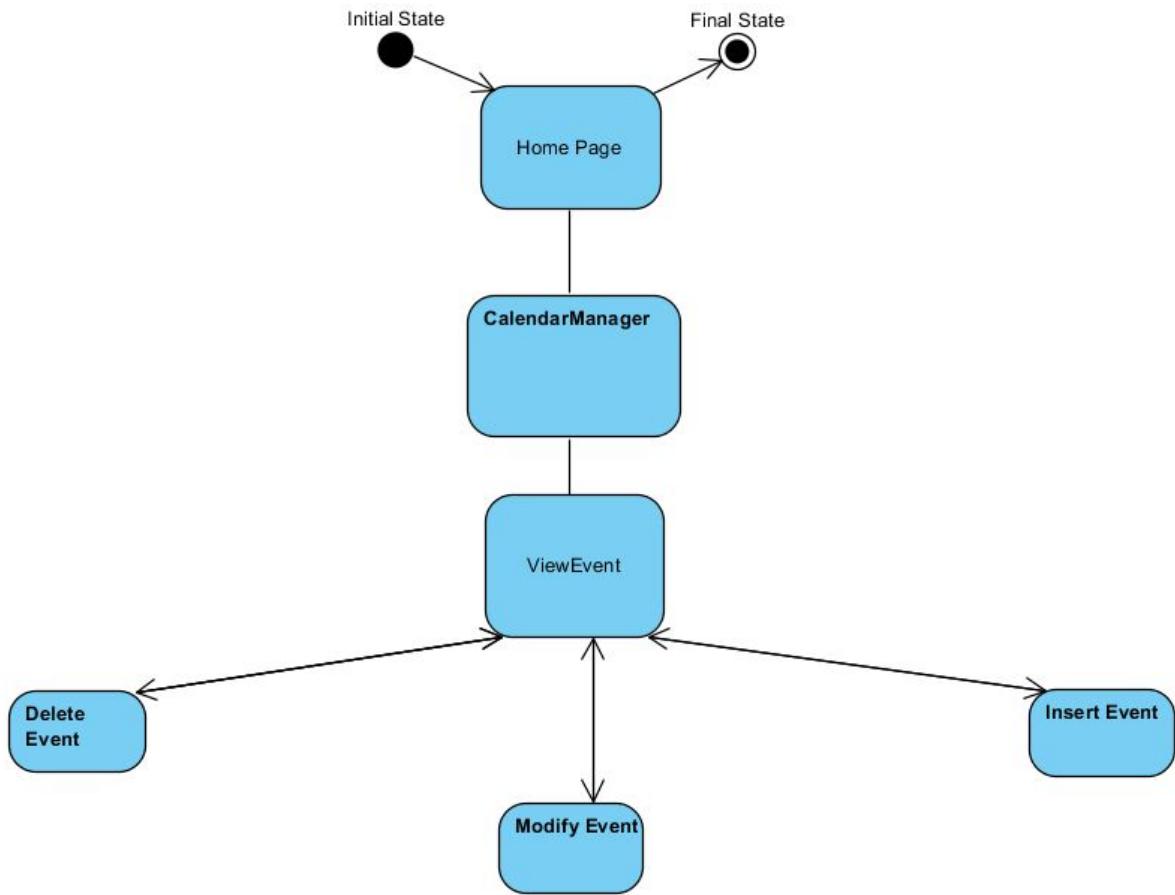
sd InsertCourse



SCD_CAL_5: Gestione calendario

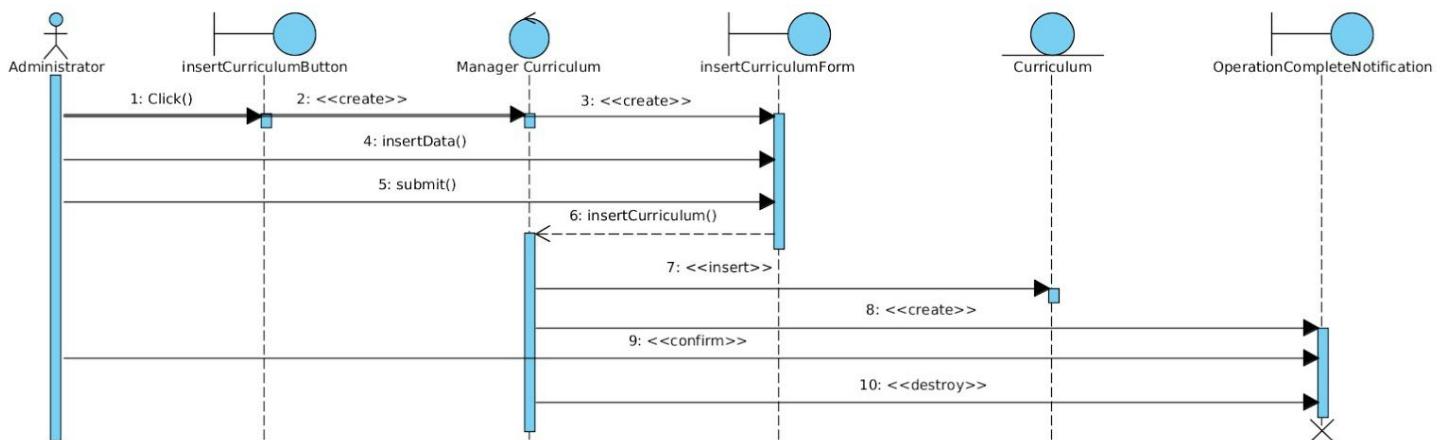


NP_CAL_5: Gestione calendario

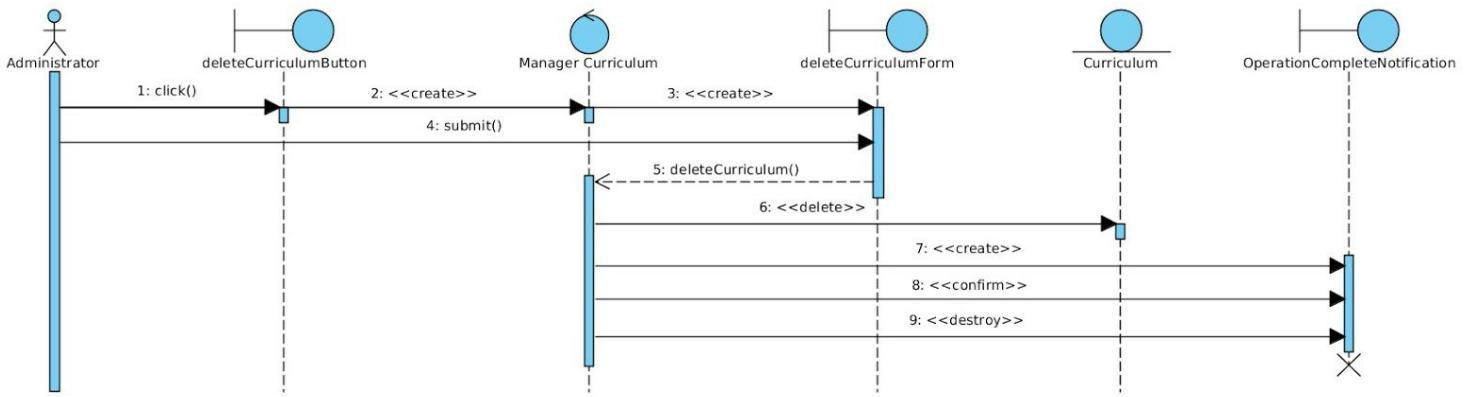


SD_CUR_6: Gestione Curriculum

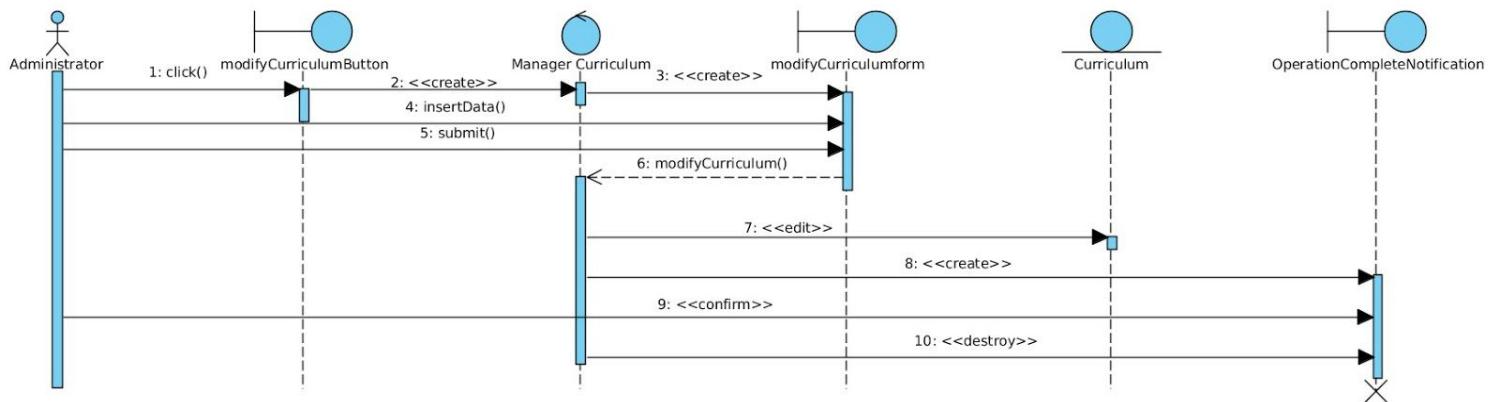
SD_CUR_6.1: Inserimento Curriculum



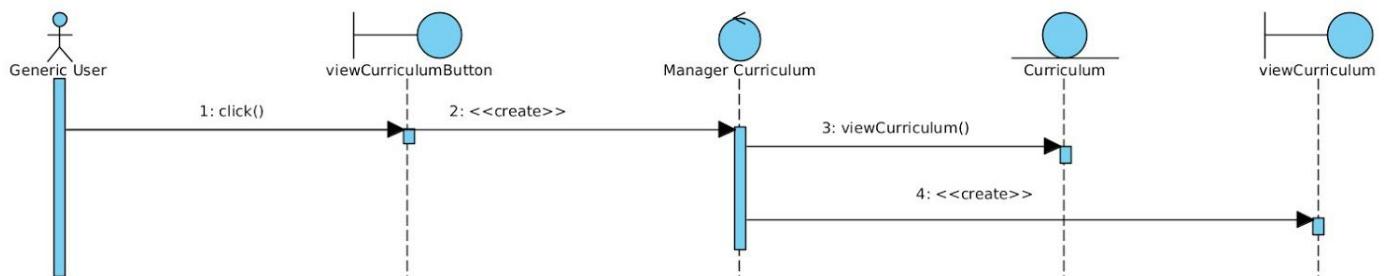
SD_CUR_6.2: Cancellazione Curriculum



SD_CUR_6.3: Modifica Curriculum

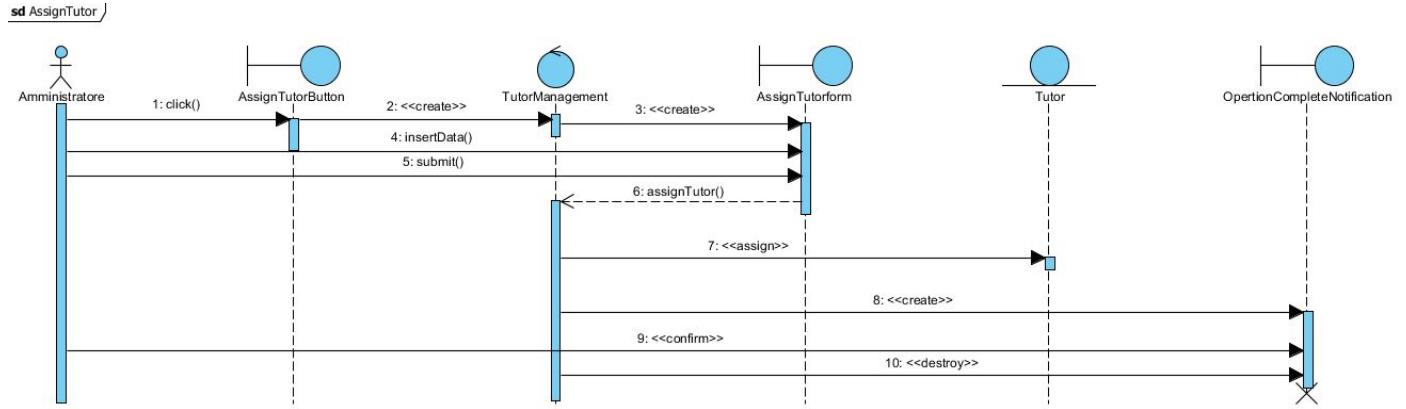


SD_CUR_6.4: Visualizzazione elenco curriculum

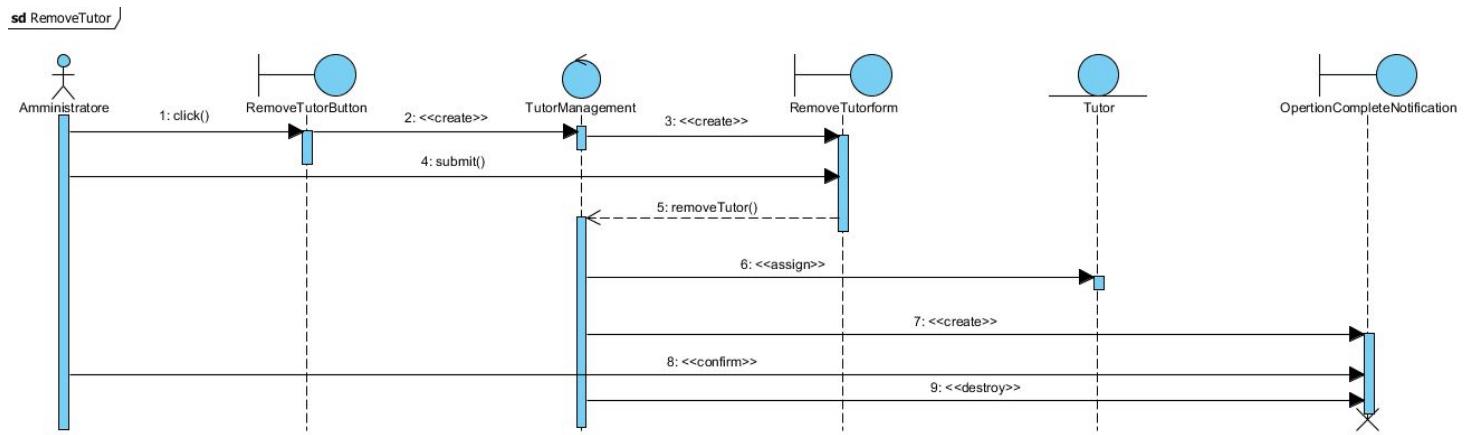


SD_TUT_7: Gestione tutorato

SD_TUT_7.1: Assegna tutor



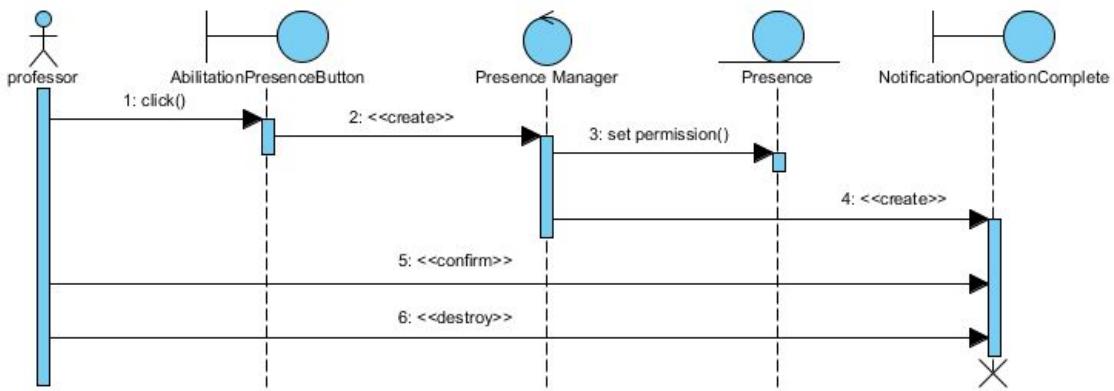
SD_TUT_7.2: Rimuovi tutor



SD_PRE_8: Gestione Presenze

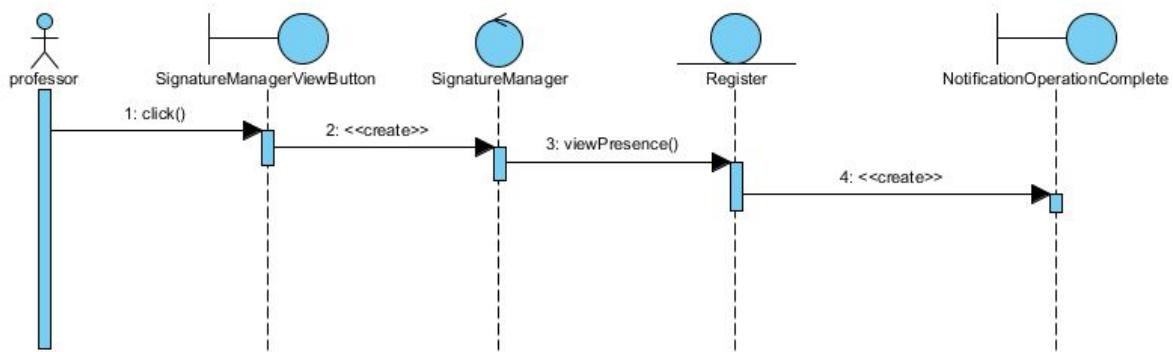
SD_PRE_8.1: Abilita firme

sd Presence Manager:Abilitation Signature



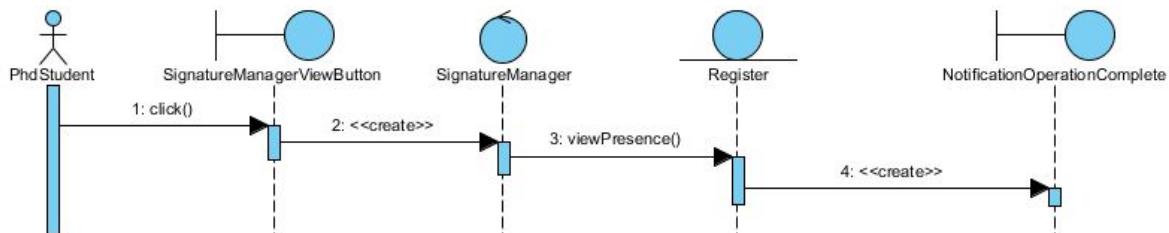
SD_PRE_8.2: Visualizza presenze(docente)

sd Signature Manager:view Register

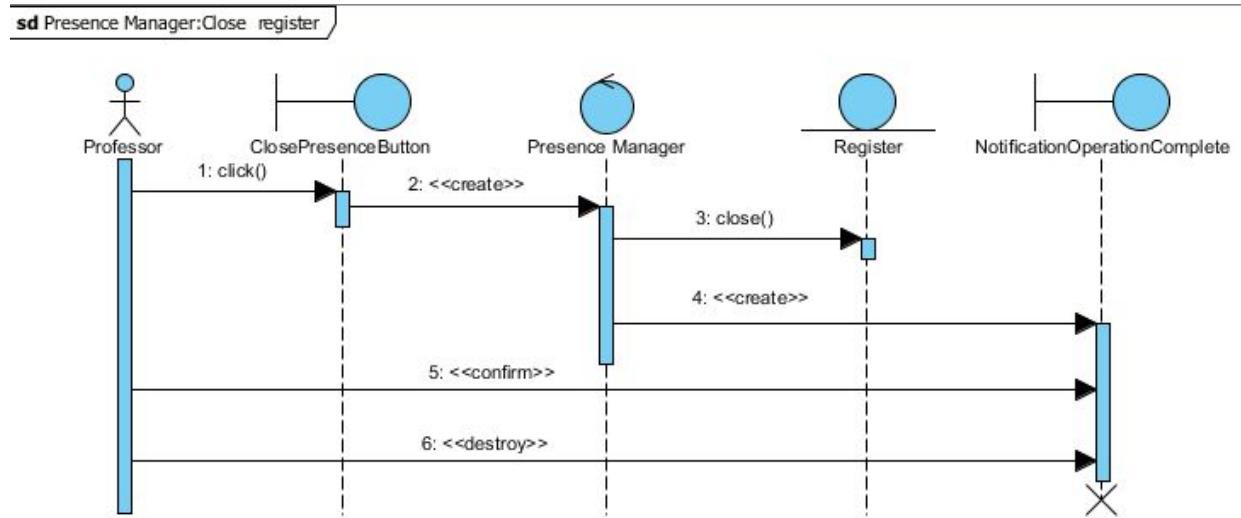


SD_PRE_8.3: Visualizza presenze(dottorando)

sd Signature Manager:view Register

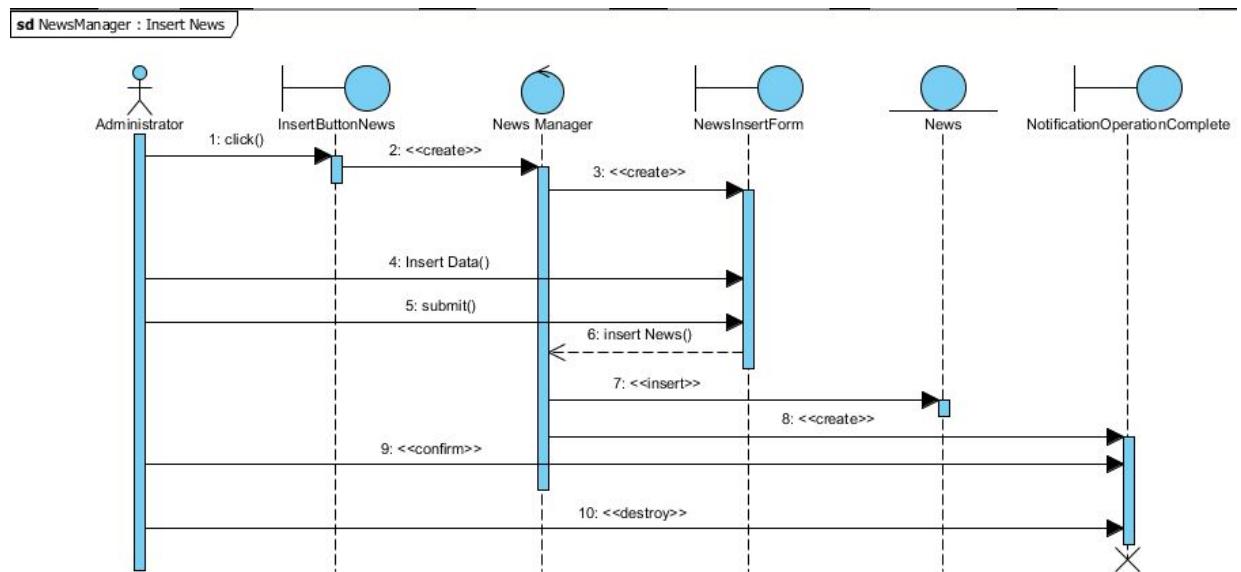


SD_PRE_8.4: Chiusura registro



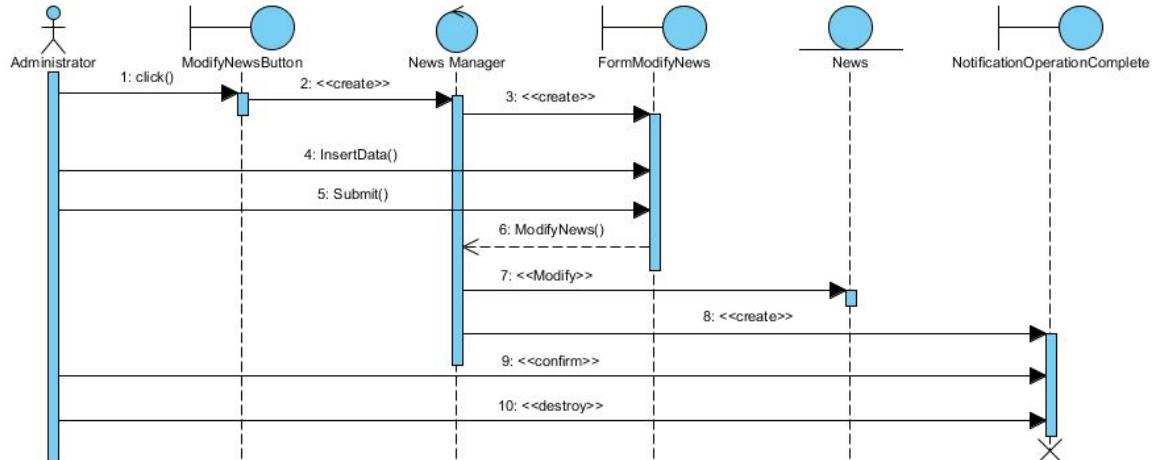
SD_AVV_9: Gestione Avvisi

SD_AVV_9.1: Inserimento nuovo avviso



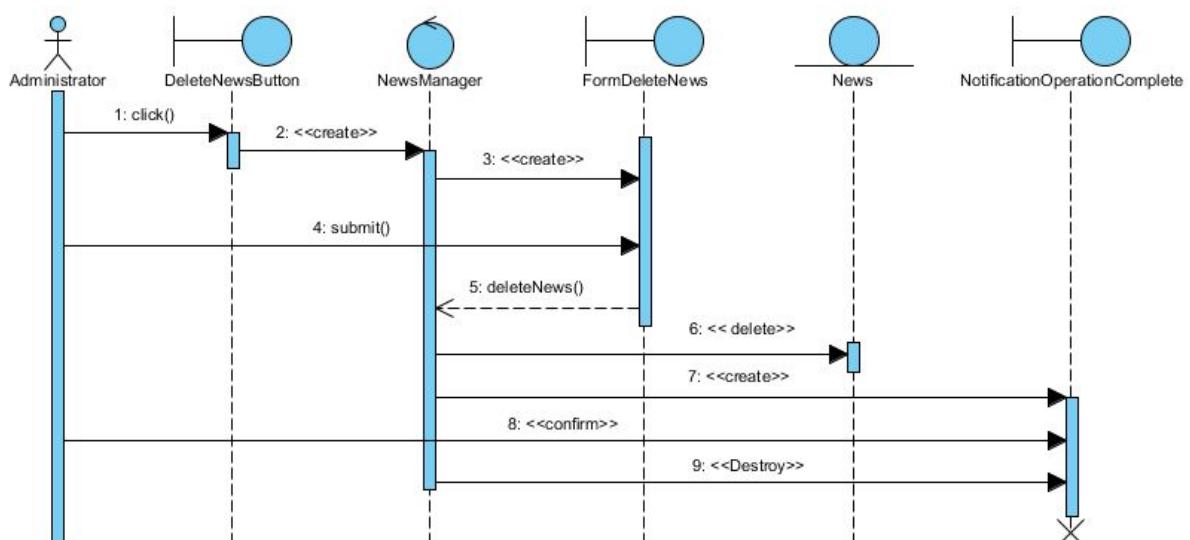
SD_AVV_9.2: Modifica avviso

sd News Manager: modify News



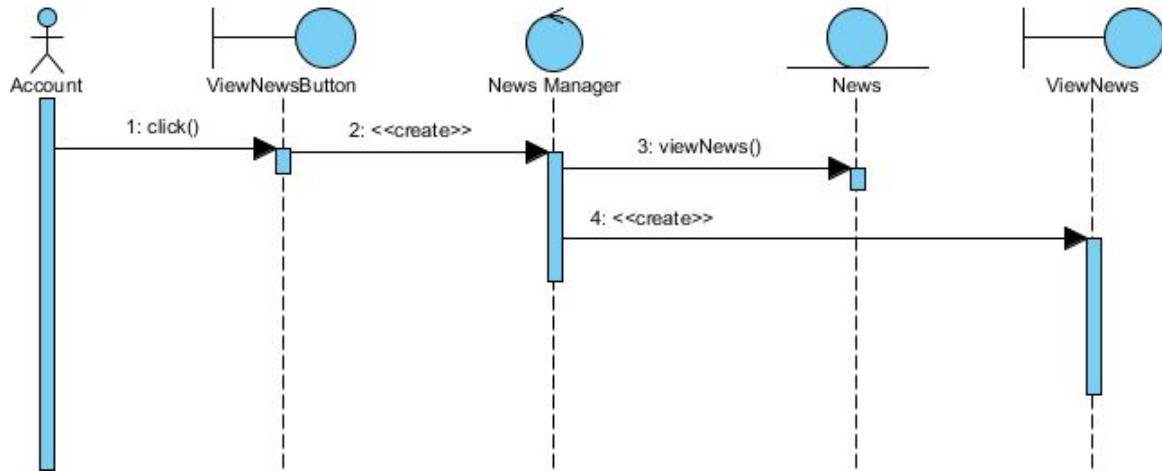
SD_AVV_9.3: Cancella avviso

sd NewsManager Delete News



SD_AVV_9.4: Visualizza avviso

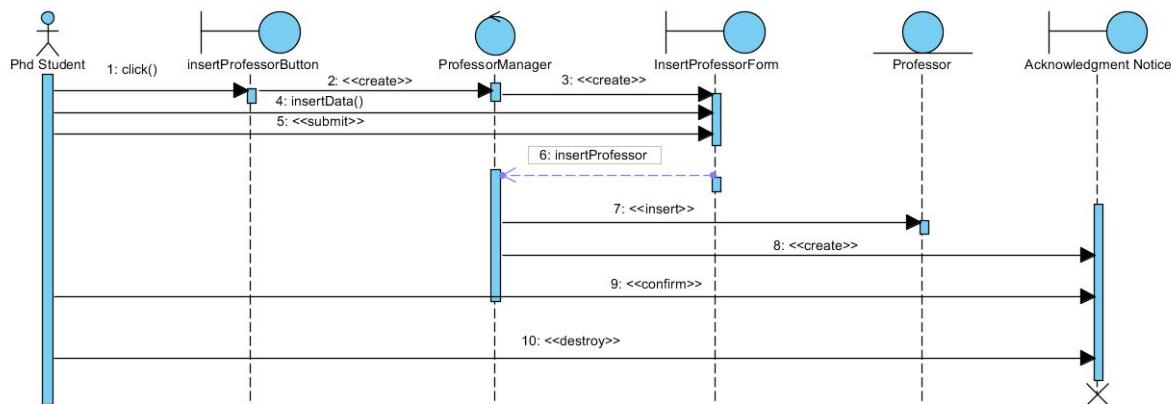
sd News Manager:view News



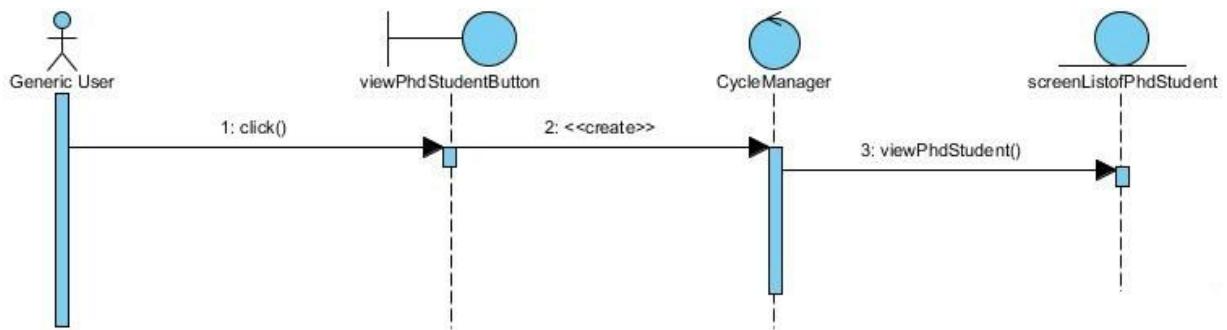
SD_DOC_10: Gestione Docenti e Dottorandi

SD_DOC_10.1: inserimento Docente

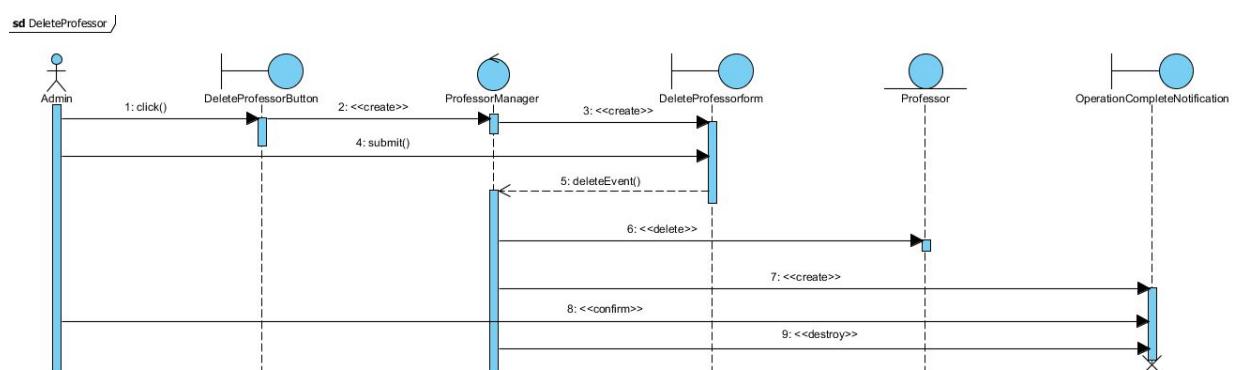
sd InsertProfessor



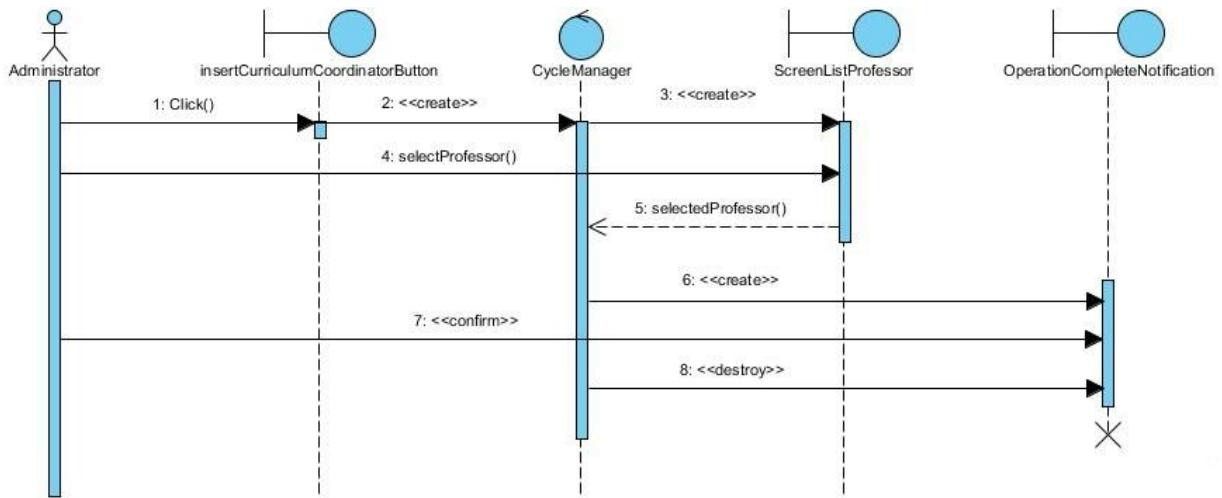
SD_DOC_10.2: visualizzazione PhdStudent



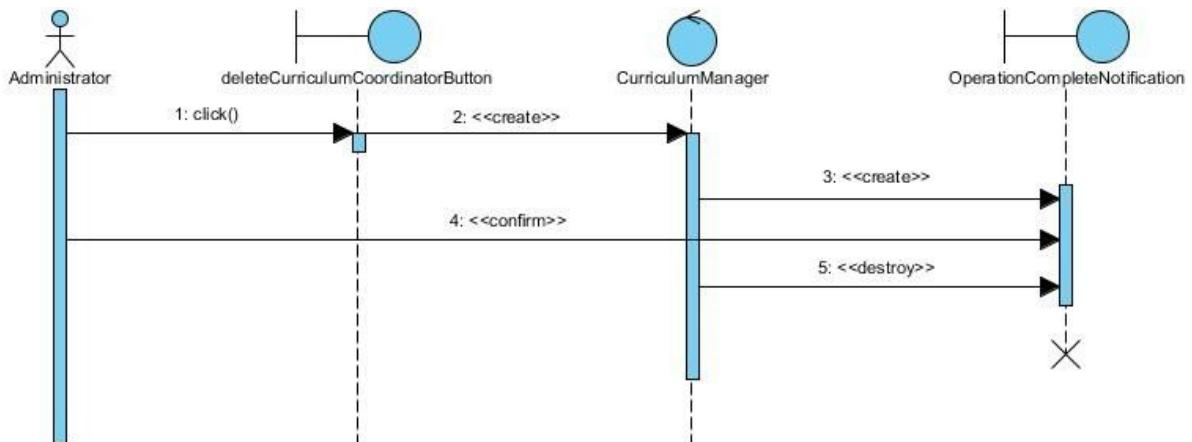
SD_DOC_10.3: cancellazione Docente



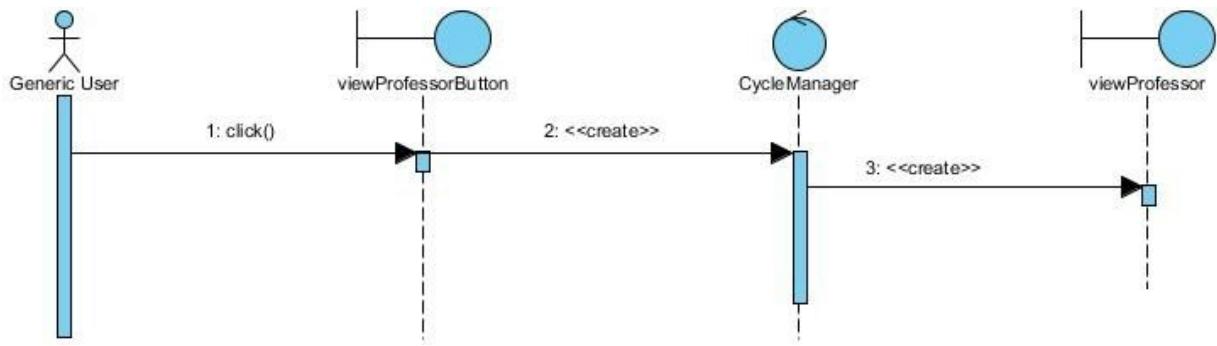
SD_DOC_10.4: inserimento coordinatore Curriculum



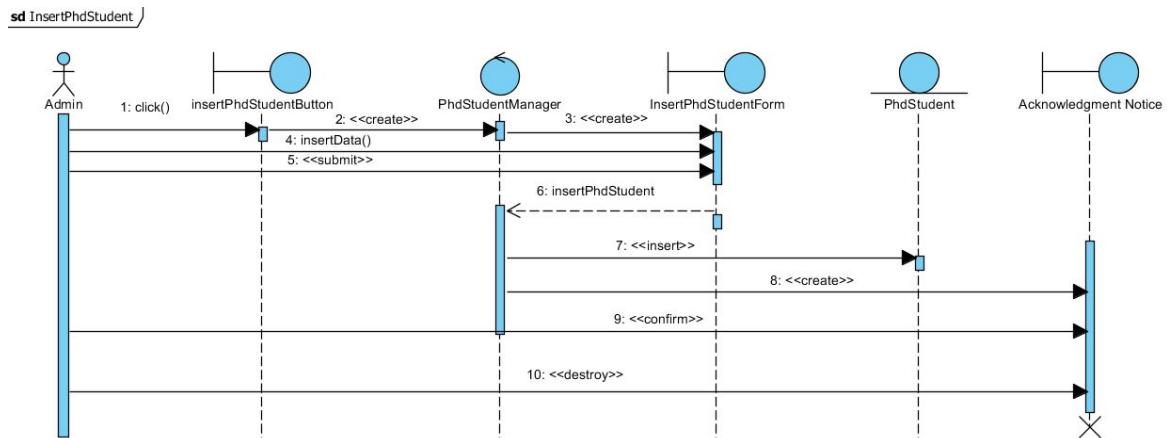
SD_DOC_10.6: cancellazione Coordinatore Curriculum



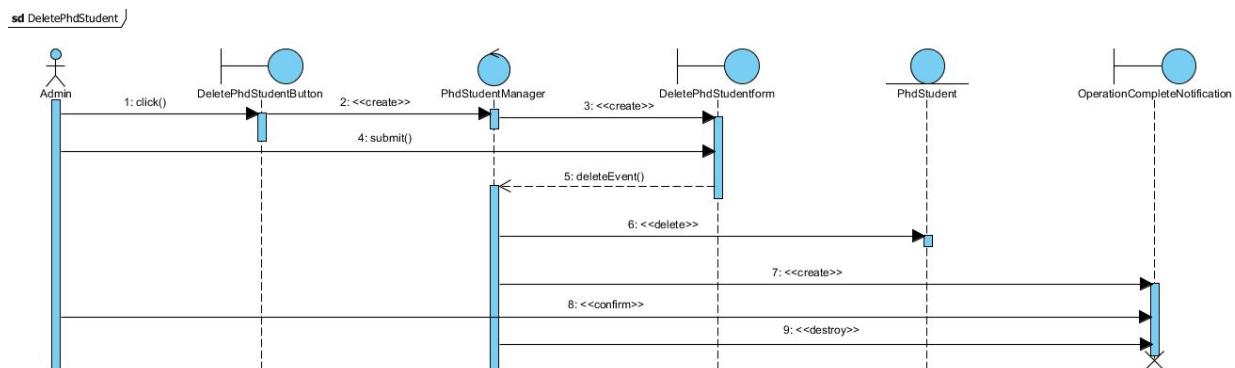
SD_DOC_10.7: visualizzazione Docenti



SD_DOC_10.8: inserimento PhdStudent

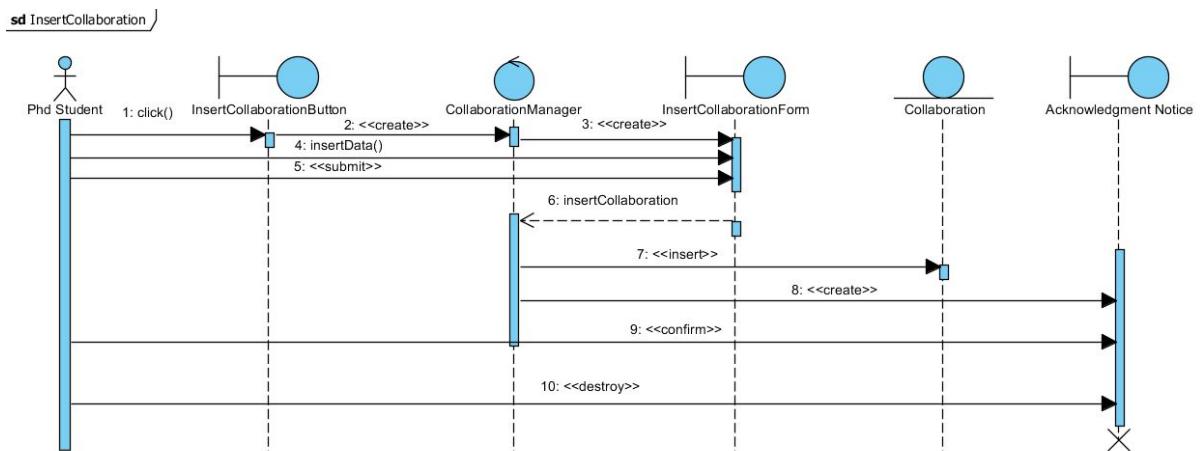


SD_DOC_10.9: Cancellazione PhdStudent

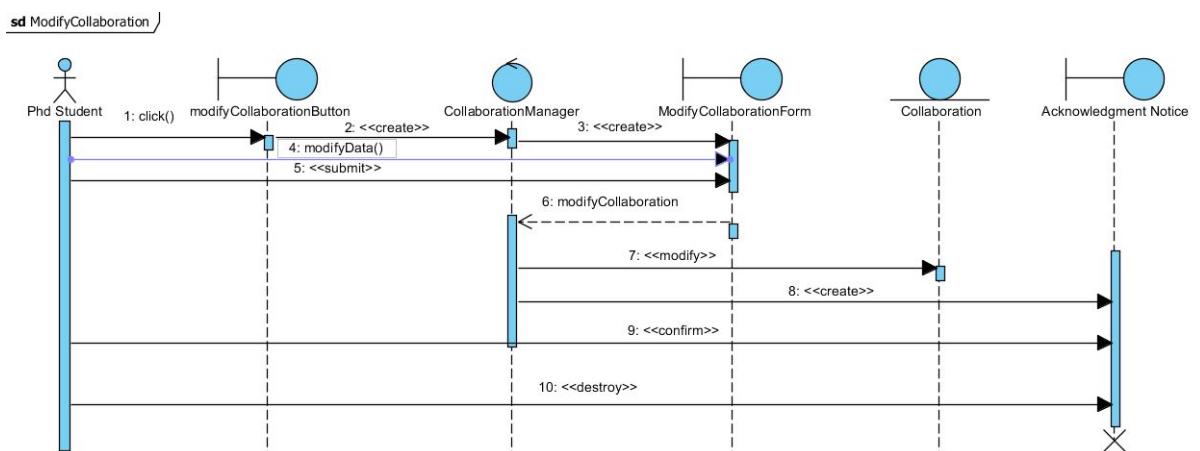


SD_COL_11: Gestione Collaborazione

SD_COL_11.1: Inserimento Collaborazione

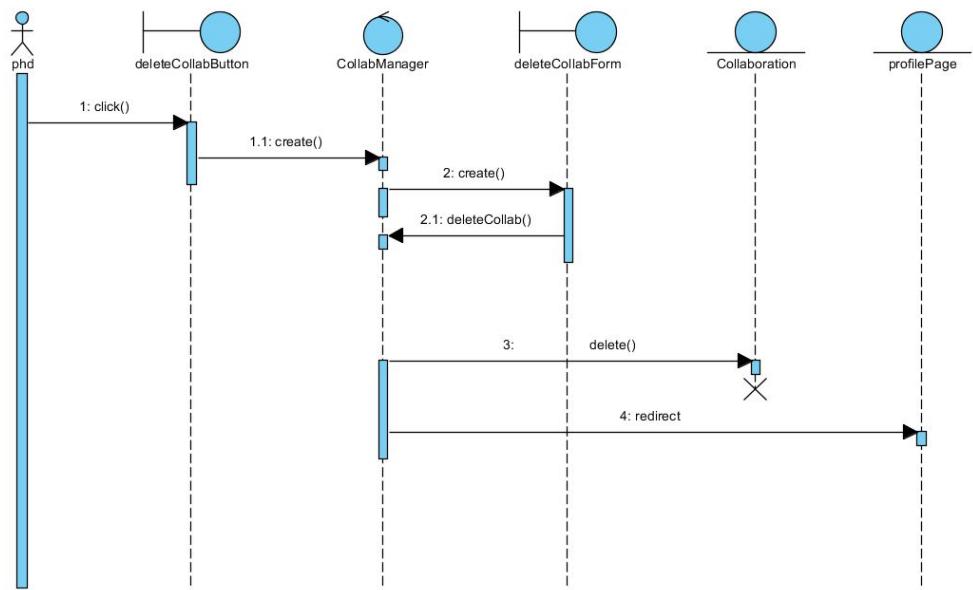


SD_COL_11.2: Modifica collaborazione



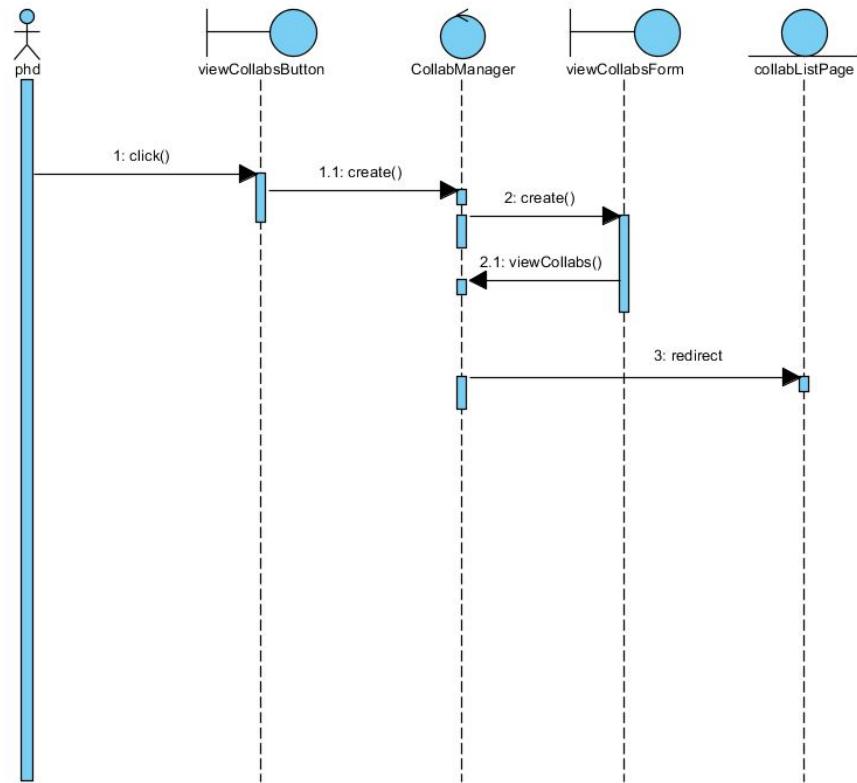
SD_COL_11.3: Cancellazione collaborazione

sd deleteCollab



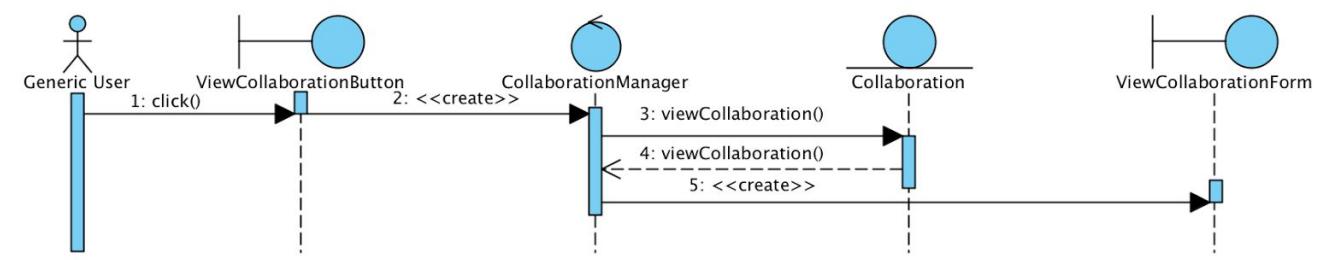
SD_COL_11.4: Visualizzazione elenco collaborazioni

sd viewCollab



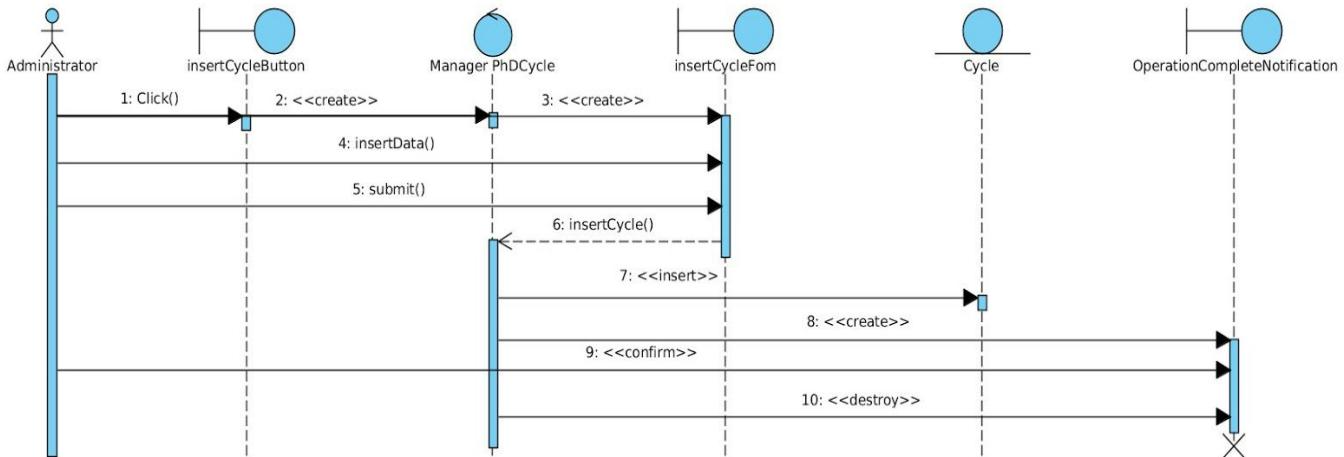
SD_COL_11.5: Visualizza collaborazione

sd viewCollaboration

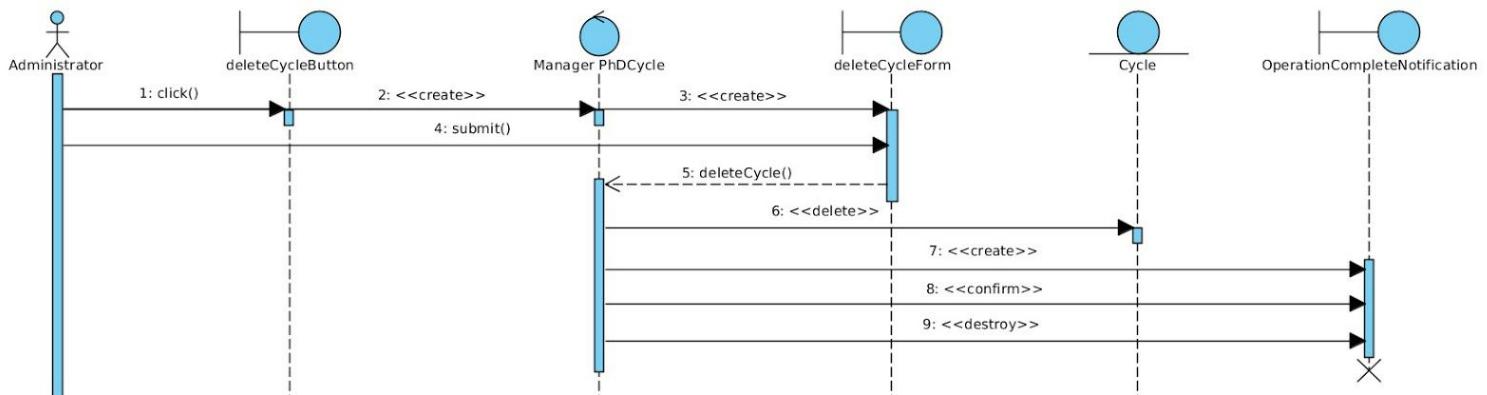


SD_CIC_12: Gestione Cicli di Dottorato

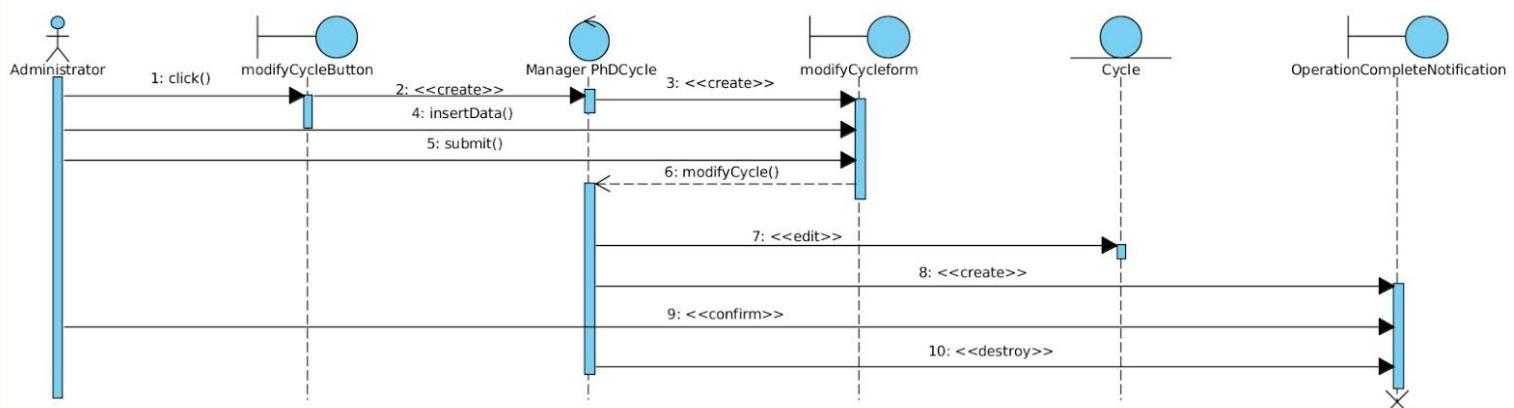
SD_CIC_12.1: Inserimento nuovo ciclo



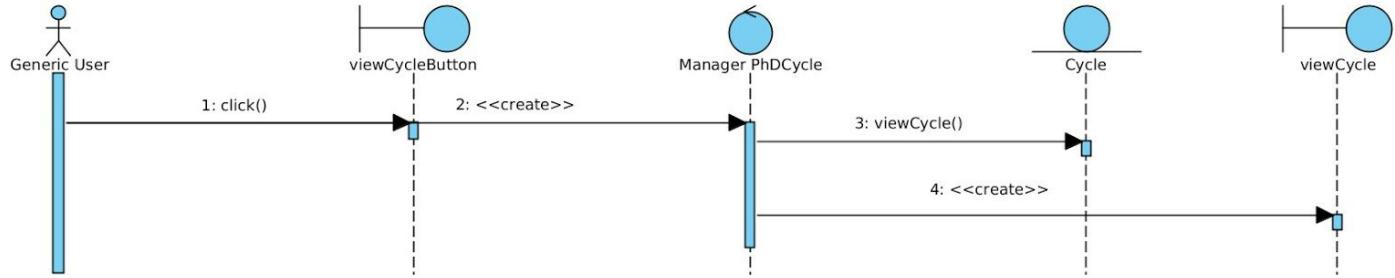
SD_CIC_12.2: Cancellazione ciclo



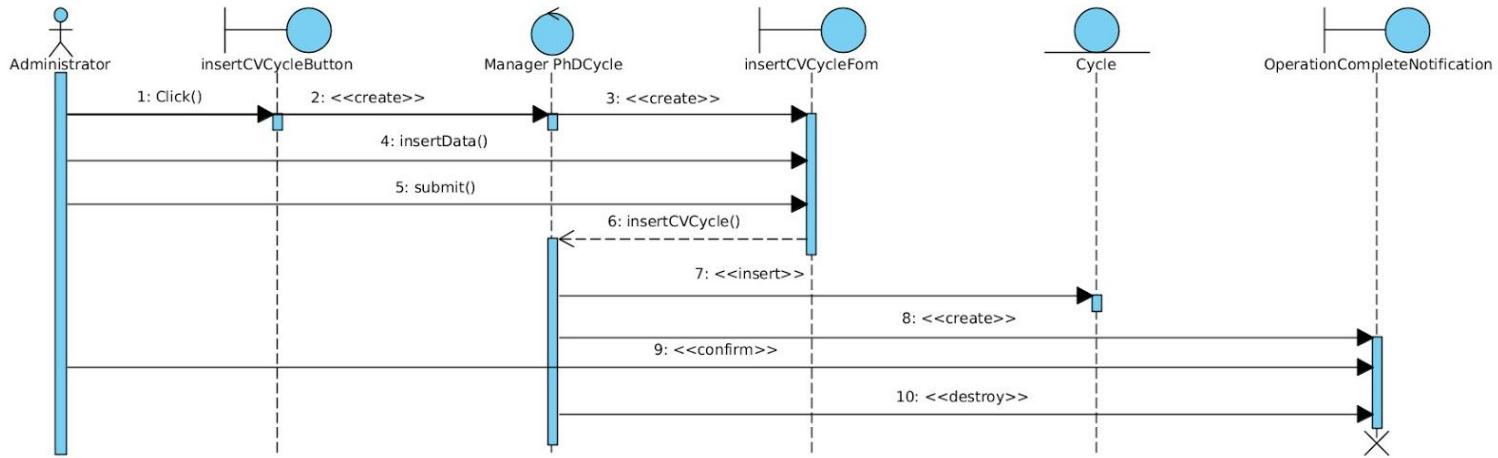
SD_CIC_12.3: Modifica ciclo



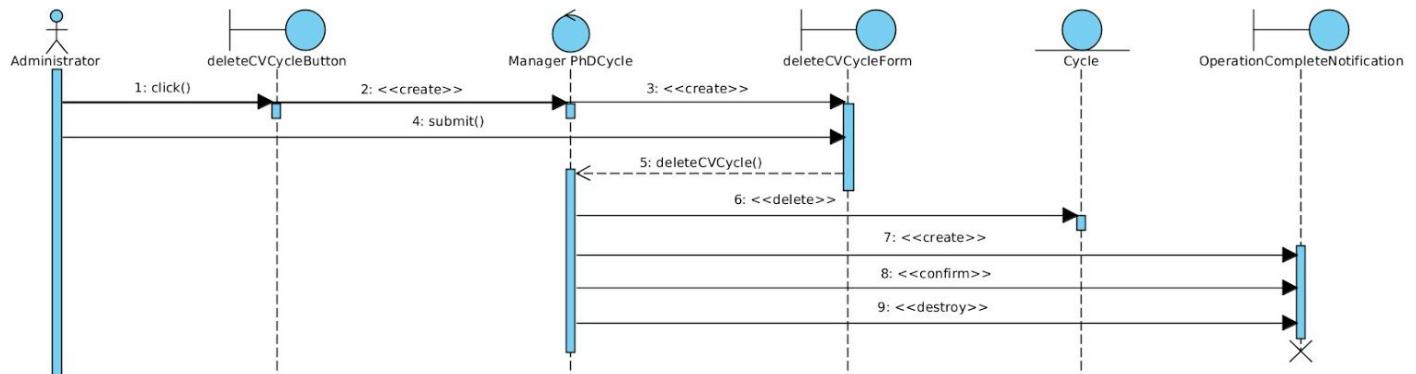
SD_CIC_12.4: Visualizzazione ciclo



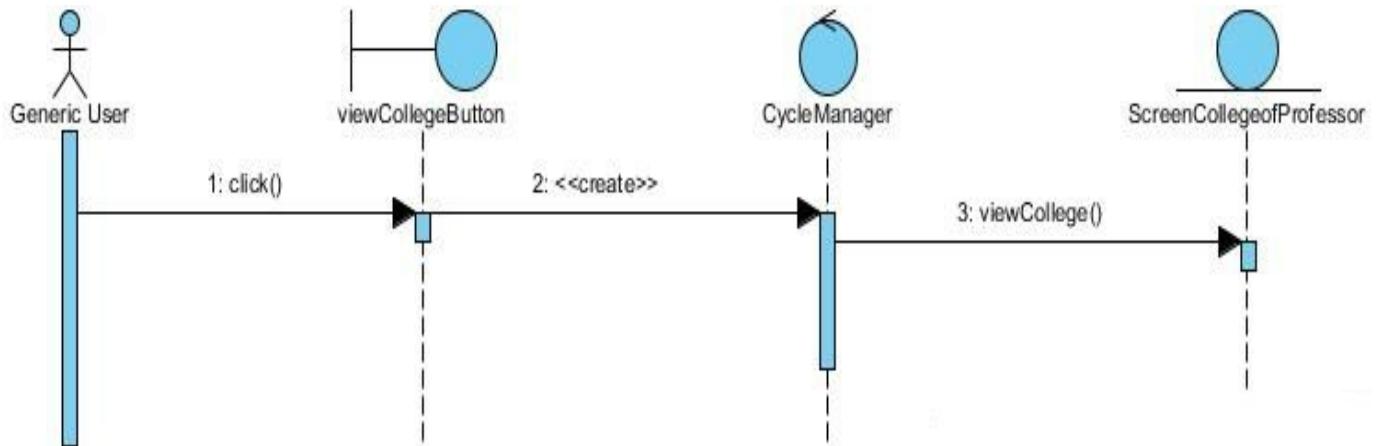
SD_CIC_12.5: Inserimento Curriculum nel ciclo



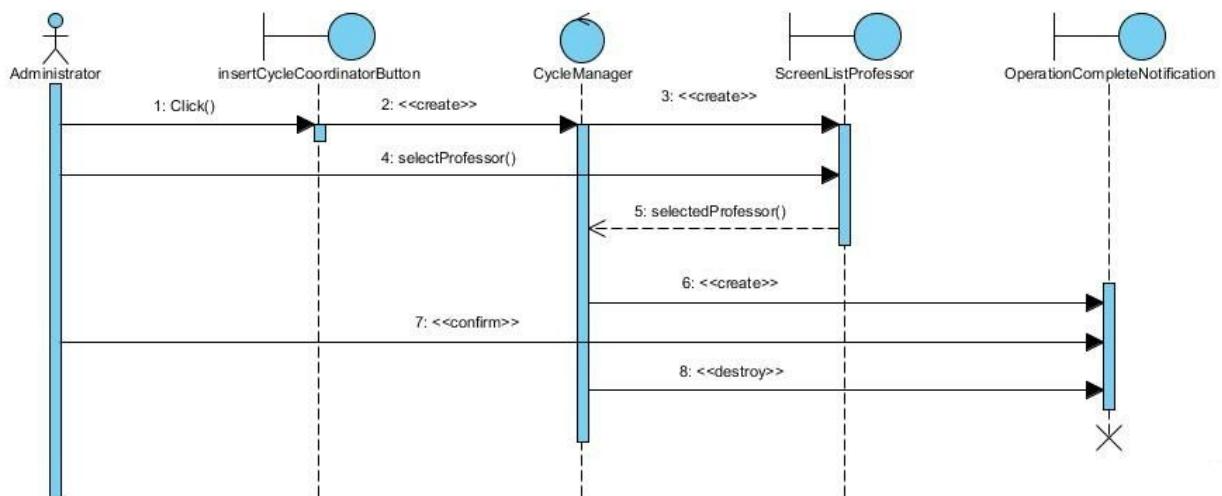
SD_CIC_12.6: Cancellazione Curriculum del ciclo



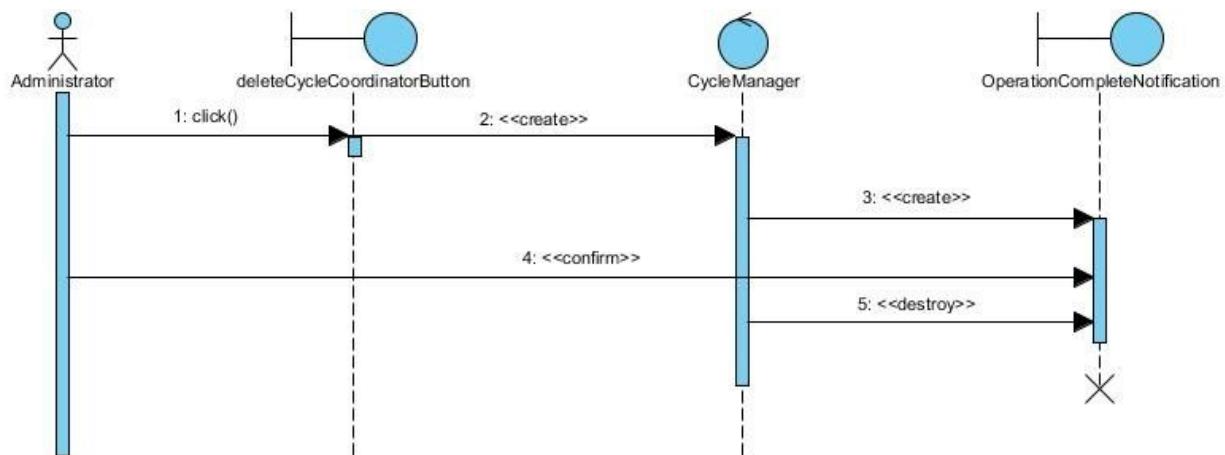
SD_CIC_12.7: Visualizza Collegio



SD_CIC_12.9: inserimento coordinatore Ciclo



SD_CIC_12.10: cancellazione coordinatore Ciclo



3.6 Interfacce utente: path navigazionali e screen mock-ups

UI_MEN: barra dei menù

A seconda del tipo di utente che ha effettuato l'accesso (o se nel caso non vi è stato alcun accesso), si potranno svolgere diverse operazioni, quindi vi saranno 4 tipi diverse di barre del menù di navigazione

Attore: Utente non registrato

 Home	 Ricerca Utente		 Registrazione	 Login
--	--	--	---	---

Attore: Utente non accreditato, Dottore di ricerca

 Home	 Ricerca Utente		 Profilo	 Logout
--	--	--	---	--

Attore: Docente,Dottorando

 Home	 Ricerca Utente	 Gestione Presenze	 Calendario corsi e seminari		 Profilo	 Logout
--	--	---	---	--	---	--

Attore: Amministratore

 Home	 Ricerca Utente	 Gestione Presenze	 Calendario corsi e seminari	 Pannello amministratore		 Profilo	 Logout
--	--	---	---	---	--	---	--

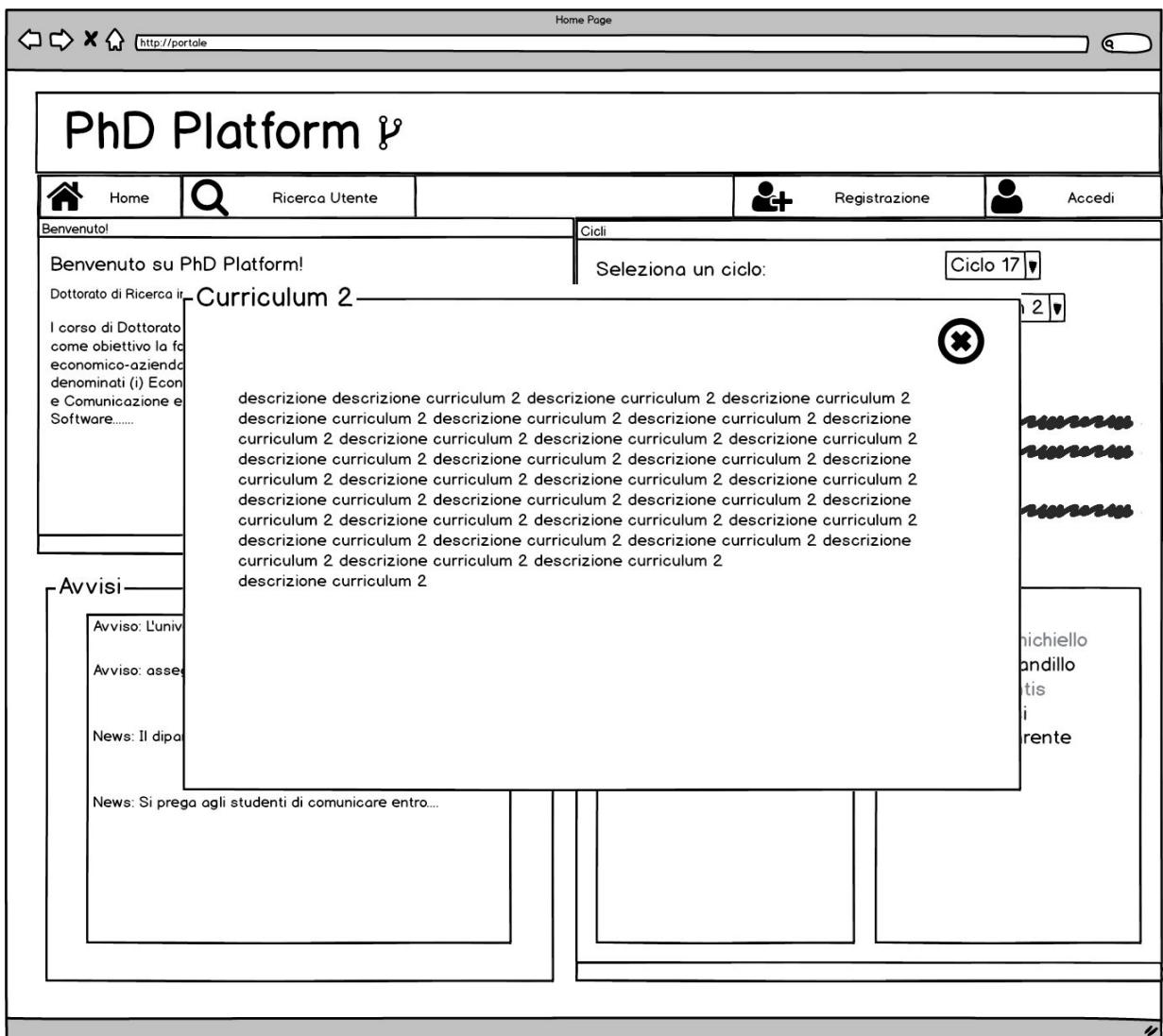
UI_HOME: Home Page

Attore: Utente Generico

The screenshot shows the 'Home Page' of the 'PhD Platform'. At the top, there's a header with the title 'PhD Platform' and a search bar. Below the header is a navigation bar with links for 'Home', 'Ricerca Utente', 'Registrazione', and 'Accedi'. On the left, there's a sidebar with a 'Benvenuto!' message and a list of announcements. The main content area has two main sections: 'Cicli' and 'Curriculum'. Under 'Cicli', it says 'Selezione un ciclo:' with a dropdown menu set to 'Ciclo 17'. Under 'Curriculum', it says 'Selezione un Curriculum' with a dropdown menu set to 'Curriculum 2'. Below these are two boxes: one for 'I Docenti' (Professors) listing names like Mario Rossi, Enrico Verdi, etc., and one for 'I Dottorandi' (Students) listing names like Tommaso Minichiello, Francesco Randillo, etc.

Nella Home Page vi sono tre sezioni principali:

- una sezione di benvenuto dove vi è una descrizione dettagliata dell'ultimo ciclo attivo;
- una sezione dove un utente generico, selezionando dapprima il ciclo e poi uno o tutti i curriculum, può visualizzarne le informazioni, quali i coordinatori, la data di inizio e di fine ciclo, l'insieme dei docenti del collegio docenti e l'insieme dei dottorandi iscritti al curriculum selezionato; per visualizzare le informazioni del curriculum selezionato vi è un link che aprirà un pop-up con tutte le informazioni dello stesso;



- una sezione di avvisi dove vi sono tutti gli avvisi e news; l'utente cliccando sull'avviso interessato visualizzerà un'altra pagina con l'avviso per intero

Attore: Amministratore

The screenshot shows the PhD Platform home page with a top navigation bar containing links for Home, Ricerca Utente, Gestione Presenze, Calendario corsi e seminari, Pannello amministratore, Profilo, and Logout. The main content area has two columns. The left column, titled 'Benvenuto', displays a welcome message and information about the Doctorate in Management & Information Technology. The right column, titled 'Cicli', allows the selection of a cycle (set to 'Ciclo 17') and curriculum (set to 'Curriculum 2'). Below these are sections for 'Avvisi' (Announcements) and lists of faculty ('I Docenti') and students ('I Dottorandi').

Benvenuto su PhD Platform!
Dottorato di Ricerca in Management & IT - 17° ciclo Anno 2015
I corso di Dottorato di Ricerca in Management & Information Technology ha come obiettivo la formazione di specialisti della ricerca in ambito economico-aziendale ed informatico. Il corso è strutturato in tre curricula, denominati (i) Economia e Direzione delle Aziende Pubbliche, (ii) Marketing e Comunicazione e (iii) Informatica, Sistemi Informativi e Tecnologie del Software.....

Cicli
Selezione un ciclo: Ciclo 17
Selezione un Curriculum Curriculum 2

Avvisi

Avviso: L'università il giorno 12/12/15 resterà chiusa per...
Avviso: assegnato il premio Touring a Silvio Micali...
News: Il dipartimento di informatica vince il premio ...
News: Si prega agli studenti di comunicare entro...

I Docenti

-Mario Rossi
-Enrico Verdi
-Giovanni De Luca
-Maria Marano
-Elio Gervaso
-Lucia Rinaldi

I Dottorandi

-Tommaso Minichiello
-Francesco Randillo
-Erica De Santis
-Michela Rossi
-Gianluigi Guarante

Quando è loggato un amministratore, la home page sarà la stessa tranne per la barra di navigazione, che varia a seconda dell'utente loggato, come specificato in *UI_MEM*.

UI_PUB_1: Gestione Pubblicazioni

Attore: Dottorando

Nella sezione relativa al suo profilo, il dottorando ha immediatamente a disposizione una lista delle pubblicazioni che ha inserito e le relative funzioni di inserimento, visualizzazione, modifica e cancellazione.

Può inoltre comodamente switchare tramite i tab “missioni” e “collaborazioni” nelle relative sezioni, che hanno la stessa interfaccia.

The screenshot shows a web-based application interface for managing publications. At the top, there is a navigation bar with links: Home, Ricerca Utente, Gestione Presenze, Calendario corsi e seminari, Profilo (highlighted in blue), and Logout. Below the navigation bar, the user's name "Nome Cognome" is displayed, along with their account type "Tipologia Account, Ciclo Dottorato". On the right side of the header is a gear icon for settings. The main content area is titled "Contatti:" and includes fields for Telefono, Email, and Sito Web, with a "Download Tesi" link. Below this, there is a section titled "Attività di Ricerca" with a pencil icon, containing a brief description of search-based software testing and empirical software engineering. The main feature is a table for managing publications, with tabs at the top for "Pubblicazioni", "Missioni", and "Collaborazioni". The "Pubblicazioni" tab is selected. The table has columns: Titolo, Autori, Anno, Tipo, Pubblication Issue, Num. Pagine, and Link Esterno. Each row in the table contains a file icon, publication details, and links for "link", "Elimina" (with a delete icon), and "Configurazioni" (with a gear icon). There are three rows of data in the table.

	Titolo	Autori	Anno	Tipo	Pubblication Issue	Num. Pagine	Link Esterno	
1	Titolo1	Autore1	Anno1	Tip1	issue1	n.pagine	link	
2	Titolo1	Autore1	Anno1	Tip1	issue1	n.pagine	link	
3	Titolo1	Autore1	Anno1	Tip1	issue1	n.pagine	link	

Inserisci Pubblicazione	
Titolo	<input type="text"/>
Autori	<input type="text"/>
Tipo	<input type="text"/>
Anno	<input type="text"/>
Publication Issue	<input type="text"/>
Num. Pagine	<input type="text"/>
Link Esterno	<input type="text"/>
Abstract	
<input type="text"/>	
<input type="button" value="Inserisci"/>	

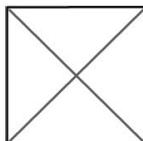
Visualizza Pubblicazione	
Dottorando1	
Titolo Pubblicazione	
<i>Autori:</i> Autore1	
<i>Tipo:</i> Tipologia della pubblicazione	
<i>Anno:</i> Anno della pubblicazione	
<i>Numero Pagine:</i> num. pagine	
<i>Publication Issue:</i> dove è stato pubblicato	
<i>Link Esterno:</i> link al pdf esterno	
Descrizione	
<input type="text" value="descrizione della missione"/>	

Attore: Utente generico

Un utente generico visualizza le pubblicazioni di un dottorando una volta arrivato nel suo profilo, tramite la funzione di ricerca.

Ha a disposizione una lista delle pubblicazioni e può selezionare quella che gli interessa per poterne leggere meglio i dettagli (l'interfaccia di visualizzazione è uguale a quella relativa al dottorando sopra allegata).

Può inoltre comodamente switchare tramite i tab "missioni" e "collaborazioni" nelle relative sezioni, che hanno la stessa interfaccia e funzionalità.

Home	Ricerca Utente	Gestione Presenze	Calendario corsi e seminari	Profilo	Logout																																										
Mario Rossi 15° ciclo di dottorato in Marketing e Comunicazione																																															
 Contatti <i>email:</i> mariorossi@gmail.com <i>dipartimento:</i> Dista <i>sito web:</i> www.mariorossi.com																																															
Attività di Ricerca Search Based Software Test Software testing is an expensive activity essential in the development of software. For these reasons, over time, many researches have been made in order to further automate this stage. Software testing techniques based on research use meta-heuristic optimization techniques, such as genetic algorithms, in order to address problems involving the steps of the software testing, and verification and validation of the domain. Empirical Software Engineering Empirical software engineering is a subdomain of software related to experiments on systems software (software products, processes and resources). This branch includes the design of experiments on software, the collection of the results, and the consequent development of laws and theories.																																															
<table border="1"> <tr> <td>Pubblicazioni</td> <td>Missioni</td> <td>Collaborazioni</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td colspan="7"> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Titolo</th> <th>Autori</th> <th>Anno</th> <th>Tipo</th> <th>Publication Issue</th> <th>Num. Pagine</th> <th>Link Esterno</th> </tr> <tr> <td>Titolo1</td> <td>Autore1</td> <td>Anno1</td> <td>Tip1</td> <td>issue1</td> <td>n.pagine</td> <td>link</td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Titolo1</td> <td>Autore1</td> <td>Anno1</td> <td>Tip1</td> <td>issue1</td> <td>n.pagine</td> <td>link</td> </tr> <tr> <td>Titolo1</td> <td>Autore1</td> <td>Anno1</td> <td>Tip1</td> <td>issue1</td> <td>n.pagine</td> <td>link</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </table>						Pubblicazioni	Missioni	Collaborazioni					<table border="1"> <thead> <tr> <th>Titolo</th> <th>Autori</th> <th>Anno</th> <th>Tipo</th> <th>Publication Issue</th> <th>Num. Pagine</th> <th>Link Esterno</th> </tr> <tr> <td>Titolo1</td> <td>Autore1</td> <td>Anno1</td> <td>Tip1</td> <td>issue1</td> <td>n.pagine</td> <td>link</td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Titolo1</td> <td>Autore1</td> <td>Anno1</td> <td>Tip1</td> <td>issue1</td> <td>n.pagine</td> <td>link</td> </tr> <tr> <td>Titolo1</td> <td>Autore1</td> <td>Anno1</td> <td>Tip1</td> <td>issue1</td> <td>n.pagine</td> <td>link</td> </tr> </tbody> </table>							Titolo	Autori	Anno	Tipo	Publication Issue	Num. Pagine	Link Esterno	Titolo1	Autore1	Anno1	Tip1	issue1	n.pagine	link	Titolo1	Autore1	Anno1	Tip1	issue1	n.pagine	link	Titolo1	Autore1	Anno1	Tip1	issue1	n.pagine	link
Pubblicazioni	Missioni	Collaborazioni																																													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Titolo</th> <th>Autori</th> <th>Anno</th> <th>Tipo</th> <th>Publication Issue</th> <th>Num. Pagine</th> <th>Link Esterno</th> </tr> <tr> <td>Titolo1</td> <td>Autore1</td> <td>Anno1</td> <td>Tip1</td> <td>issue1</td> <td>n.pagine</td> <td>link</td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Titolo1</td> <td>Autore1</td> <td>Anno1</td> <td>Tip1</td> <td>issue1</td> <td>n.pagine</td> <td>link</td> </tr> <tr> <td>Titolo1</td> <td>Autore1</td> <td>Anno1</td> <td>Tip1</td> <td>issue1</td> <td>n.pagine</td> <td>link</td> </tr> </tbody> </table>							Titolo	Autori	Anno	Tipo	Publication Issue	Num. Pagine	Link Esterno	Titolo1	Autore1	Anno1	Tip1	issue1	n.pagine	link	Titolo1	Autore1	Anno1	Tip1	issue1	n.pagine	link	Titolo1	Autore1	Anno1	Tip1	issue1	n.pagine	link													
Titolo	Autori	Anno	Tipo	Publication Issue	Num. Pagine	Link Esterno																																									
Titolo1	Autore1	Anno1	Tip1	issue1	n.pagine	link																																									
Titolo1	Autore1	Anno1	Tip1	issue1	n.pagine	link																																									
Titolo1	Autore1	Anno1	Tip1	issue1	n.pagine	link																																									

UI_MIS_2: Gestione Missioni

Attore: Dottorando

Nella sezione relativa al suo profilo, il dottorando ha immediatamente a disposizione una lista delle missioni che ha inserito e le relative funzioni di inserimento, visualizzazione, modifica e cancellazione.

Può inoltre comodamente switchare tramite i tab “pubblicazioni” e “collaborazioni” nelle relative sezioni, che hanno la stessa interfaccia e funzionalità.

The screenshot shows the 'Nome Cognome' profile section. At the top, there is a navigation bar with links for Home, Ricerca Utente, Gestione Presenze, Calendario corsi e seminari, Profilo, and Logout. Below the navigation bar, the user's name 'Nome Cognome' is displayed along with their account type: 'Tipologia Account, Ciclo Dottorato'. There is also a gear icon for settings. On the left, there is a placeholder for 'Contatti' (Contacts) with a large 'X' icon. Below this, under 'Attività di Ricerca', there are two sections: 'Search Based Software Test' and 'Empirical Software Engineering'. The 'Search Based Software Test' section contains a detailed description of the process and its importance. The 'Empirical Software Engineering' section provides a brief overview of the branch. At the bottom, there is a table for managing missions, with columns for Luogo, Referente, Data Inizio, Ora Inizio, Data Fine, and Ora Fine. Each row in the table includes an 'Elimina' (Delete) button and a gear icon. Below the table, there are tabs for Pubblicazioni, Missioni, and Collaborazioni, with 'Missioni' currently selected.

The screenshot shows the 'Inserisci Missione' (Insert Mission) form on the left and the 'Visualizza Missione' (View Mission) details view on the right. The 'Inserisci Missione' form has fields for Luogo, Referente, Data Inizio, Data Fine, Ora Inizio, and Ora Fine. It also has a 'Descrizione' (Description) text area and an 'Inserisci' (Insert) button. The 'Visualizza Missione' view shows a mission for 'Dottorando1' in 'Firenze' on '14/08/2015'. The mission details include the Referente ('Referente2') and the Date Fine ('14/08/2015'). Below this, there is a 'Descrizione' (Description) section with a text area containing 'descrizione della missione' (description of the mission).

Attore: Utente Generico

Un utente generico visualizza le missioni di un dottorando una volta arrivato nel suo profilo, tramite la funzione di ricerca.

Ha a disposizione una lista delle missioni e può selezionare quella che gli interessa per poterne leggere meglio i dettagli (l'interfaccia di visualizzazione è uguale a quella relativa al dottorando subito sopra allegata).

Può inoltre comodamente switchare tramite i tab “pubblicazioni” e “collaborazioni” nelle relative sezioni, che hanno la stessa interfaccia e funzionalità.

The screenshot shows the user profile page for "Mario Rossi". At the top, there is a navigation bar with links: Home, Ricerca Utente, Gestione Presenze, Calendario corsi e seminari, Profilo (selected), and Logout. Below the navigation bar, the user's name "Mario Rossi" is displayed, followed by the text "15° ciclo di dottorato in Marketing e Comunicazione". A placeholder image for a profile picture is shown, with a large "X" through it. The "Contatti" section lists the email "mariorossi@gmail.com", department "Dista", and website "www.mariorossi.com". The "Attività di Ricerca" section contains two subsections: "Search Based Software Test" and "Empirical Software Engineering". The "Search Based Software Test" section describes the process of automating software testing using meta-heuristic optimization techniques. The "Empirical Software Engineering" section defines it as a subdomain of software related to experiments on systems software. Below these sections is a table with three rows, each containing data for a mission. The columns are: Luogo, Referente, Data Inizio, Ora Inizio, Data Fine, and Ora Fine. The data for all three rows is identical, showing "Luogo1", "Referente1", "DataInizio1", "OraInizio1", "DataFine1", and "OraFine1".

Luogo	Referente	Data Inizio	Ora Inizio	Data Fine	Ora Fine
Luogo1	Referente1	DataInizio1	OraInizio1	DataFine1	OraFine1
Luogo1	Referente1	DataInizio1	OraInizio1	DataFine1	OraFine1
Luogo1	Referente1	DataInizio1	OraInizio1	DataFine1	OraFine1

UI_ISC_3: Gestione Autenticazione e Iscrizione

Attore: Utente Generico

Un utente registrato può autenticarsi inserendo la propria mail universitaria e password.

The screenshot shows a web browser window titled 'A Web Page'. The address bar contains 'http://'. The header includes standard navigation icons (back, forward, stop, refresh) and a search bar with a magnifying glass icon. Below the header, there is a navigation menu with links for 'Home' (highlighted in blue), 'Ricerca Utente', 'Registrazione', and 'Login' (highlighted in blue). The main content area is titled 'Accedi al Sistema' (Access System). It features two input fields: 'Indirizzo Email' (Address Email) and 'Password', both outlined in black. Below these fields is a blue rectangular button labeled 'Conferma' (Confirm).

Attore: Utente Generico (Invitato)

Solo chi riceve l'invito da un amministratore può essere invitato e accedere quindi a questo form, nel quale deve inserire necessariamente la propria mail universitaria, nome, cognome e password.

A Web Page

[Home](#) [Ricerca Utente](#) [Registrazione](#) [Login](#)

Crea un Account

Indirizzo Email
Nome
Cognome
Password
Conferma Password

Conferma

UI_ACC_4: Gestione Account

Nella gestione account l'amministratore può invitare nuovi utenti oppure conferire nuovi ruoli ad utenti già esistenti.

Utente: Amministratore

[Home](#) [Ricerca Utente](#) [Gestione Presenze](#) [Calendario corsi e seminari](#) [Pannello amministratore](#) [Profilo](#) [Logout](#)

Gestione Cicli
Gestione Curriculum
Gestione Tutorato
Gestione Account
Gestione Ciclo_Curriculum
Gestione Avvisi

Gestione Account

Cerca utente:

Nome	Tipologia	Indirizzo E-mail
Utente 1	Docente	xxx@gmail.com
Utente 2	Dottore di Ricerca	yyy@gmail.com

Invita Utenti

Nuova Tipologia:

Nome
Cognome
E-mail

Utente: Generico

Nome	Tipo Account	Indirizzo Email
Pinco Pallino	Docente	pinco@hotmail.com
Guybrush Threepwood	Docente	monkey@island.com

Utente: Dottorando

Visualizzando il proprio profilo il dottorando ha sotto controllo le sue informazioni personali, le sue attività di ricerca e le sue pubblicazioni, missioni e collaborazioni. (I mockup specifici di pubblicazioni, missioni e pubblicazioni sono descritti in dettaglio rispettivamente in UI_PUB, UI_MIS, UI_COL).

Qui il dottorando può modificare i propri attributi generali, le proprie attività di ricerca e le sue pubblicazioni, missioni e collaborazioni (già descritte nei rispettivi UI).

Home
 Ricerca Utente
 Gestione Presenze
 Calendario corsi e seminari
 Profilo
 Logout

Nome Cognome

Tipologia Account, Ciclo Dottorato

Contatti:

Telefono:
Email:
Sito Web:
[Download Tesi](#)

Attività di Ricerca

Search Based Software Test
 Software testing is an expensive activity essential in the development of software. For these reasons, over time, many researches have been made in order to further automate this stage.
 Software testing techniques based on research use meta-heuristic optimization techniques, such as genetic algorithms, in order to address problems involving the steps of the software testing, and verification and validation of the domain.

Empirical Software Engineering
 Empirical software engineering is a subdomain of software related to experiments on systems software (software products, processes and resources).
 This branch includes the design of experiments on software, the collection of the results, and the consequent development of laws and theories.

Pubblicazioni
Missioni
Collaborazioni

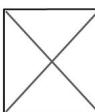
Aggiungi Pubblicazione

Titolo	Autori	Anno	Tipo	Pubblication Issue	Num. Pagine	Link Esterno		
---	---	---	---	---	---	---	---	
	Titolo1	Autore1	Anno1	Tipo1	issue1	n.pagine	link	X Elimina
	Titolo1	Autore1	Anno1	Tipo1	issue1	n.pagine	link	X Elimina
	Titolo1	Autore1	Anno1	Tipo1	issue1	n.pagine	link	X Elimina

Home Ricerca Utente Gestione Presenze Calendario corsi e seminari Profilo Logout

Nome Cognome

Tipologia Account, Ciclo Dottorato



Contatti:

Telefono:
Email:
Sito Web:
[Download Tesi](#)

Attività di Ricerca  -click to save-

Search Based Software Test
Software testing is a repetitive activity essential in the development of software. For these reasons, over time, many researches have been made in order to further automate this stage.
Software testing techniques based on research use meta-heuristic optimization techniques, such as genetic algorithms, in order to address problems involving the steps of the software testing, and verification and validation of the domain.

Publication Mission Collaborations

Aggiungi Pubblicazione

Titolo	Autori	Anno	Tipo	Pubblicazione Issue	Num. Pagine	Link Esterno
Titolo1	Autore1	Anno1	Tipo1	issue1	n.pagine	 Elimina 
Titolo1	Autore1	Anno1	Tipo1	issue1	n.pagine	 Elimina 
Titolo1	Autore1	Anno1	Tipo1	issue1	n.pagine	 Elimina 

Modifica Profilo

Telefono:

Sito Web:

Email

Password

Conferma Password

UI_CAL_5: Gestione calendario

Con i seguenti mock-ups vengono illustrate le interfacce tramite cui sarà possibile visualizzare il calendario, una lezione o un seminario.

Attore: Dottorando

The screenshot shows a web-based calendar application. At the top, there is a navigation bar with links: Home, Ricerca Utente, Gestione Presenze, Calendario corsi e seminari (which is highlighted in blue), Pannello amministratore, Profilo, and Logout. Below the navigation bar is a search bar labeled "Calendario". To the right of the search bar are two buttons: "Aggiungi corso" and "Aggiungi evento". The main area displays a monthly calendar for November 2015. The days of the week are labeled S, M, T, W, T, F, S. The dates are numbered 1 through 30. Specific events are marked: "Lezione" on Saturday the 7th; "Seminario" on Tuesday the 17th; and a blue circle around Wednesday the 18th. The bottom right corner of the calendar grid has a small circular icon with a question mark.

Lezione

[Indietro](#) [Modifica lezione](#) [Elimina lezione](#)

Nome corso
Professore
Classe

Inizio:
 Fine

Descrizione

?

Seminario

[Indietro](#) [Modifica seminario](#) [Elimina seminario](#)

Nome seminario
Speaker
Luogo

Inizio:
 Fine

Descrizione

?

Con i seguenti mock-ups vengono mostrate le interfacce tramite cui il docente potrà aggiungere, modificare od eliminare una lezione o un seminario.

Attore Docente

The interface is a form for adding a lesson or seminar. It includes tabs for 'Lezione' and 'Seminario'. A back button 'Indietro' is at the top right. Fields for 'Ciclo' (XV), 'Curriculum' (dropdown), and 'Nome corso' (text input) are present. Below these are three buttons labeled '+ Docente' with a plus sign icon. A large text area for 'Descrizione corso' follows. Input fields for 'Data' (date picker), 'Ora Inizio' (time picker), and 'Ora Fine' (time picker) are also included. At the bottom is a large button labeled '+ Aggiungi lezione' with a plus sign icon.

Lezione Seminario

Indietro

Ciclo XV

Curriculum

Nome corso

+ Docente

+ Docente

+ Docente

Descrizione corso

Data

gg / mm / aaaa

Ora Inizio

hh/mm

Ora Fine

hh/mm

+ Aggiungi lezione

Modifica lezione

Ciclo

XV

Curriculum

Indietro

Nome corso

Docente

Docente

Docente

Descrizione corso

Data

gg/mm/aaa



Ora inizio

hh/mm



Ora fine

hh/mm



Modifica lezione

Lezione Seminario

Indietro

Ciclo XV

Curriculum

Nome seminario

Nome speaker

Data gg/mm/aaaa

Ora inizio hh/mm

Ora fine hh/mm

Luogo

Aggiungi seminario

Modifica seminario

Ciclo XV ▾

Curriculum ----- ▾

Nome seminario

Nome speaker

Data gg/mm/aaaa

Ora inizio hh/mm

Ora fine hh/mm

Luogo

 Modifica seminario

Corso

Ciclo XV ▾

Curriculum ----- ▾

Nome corso

Descrizione corso

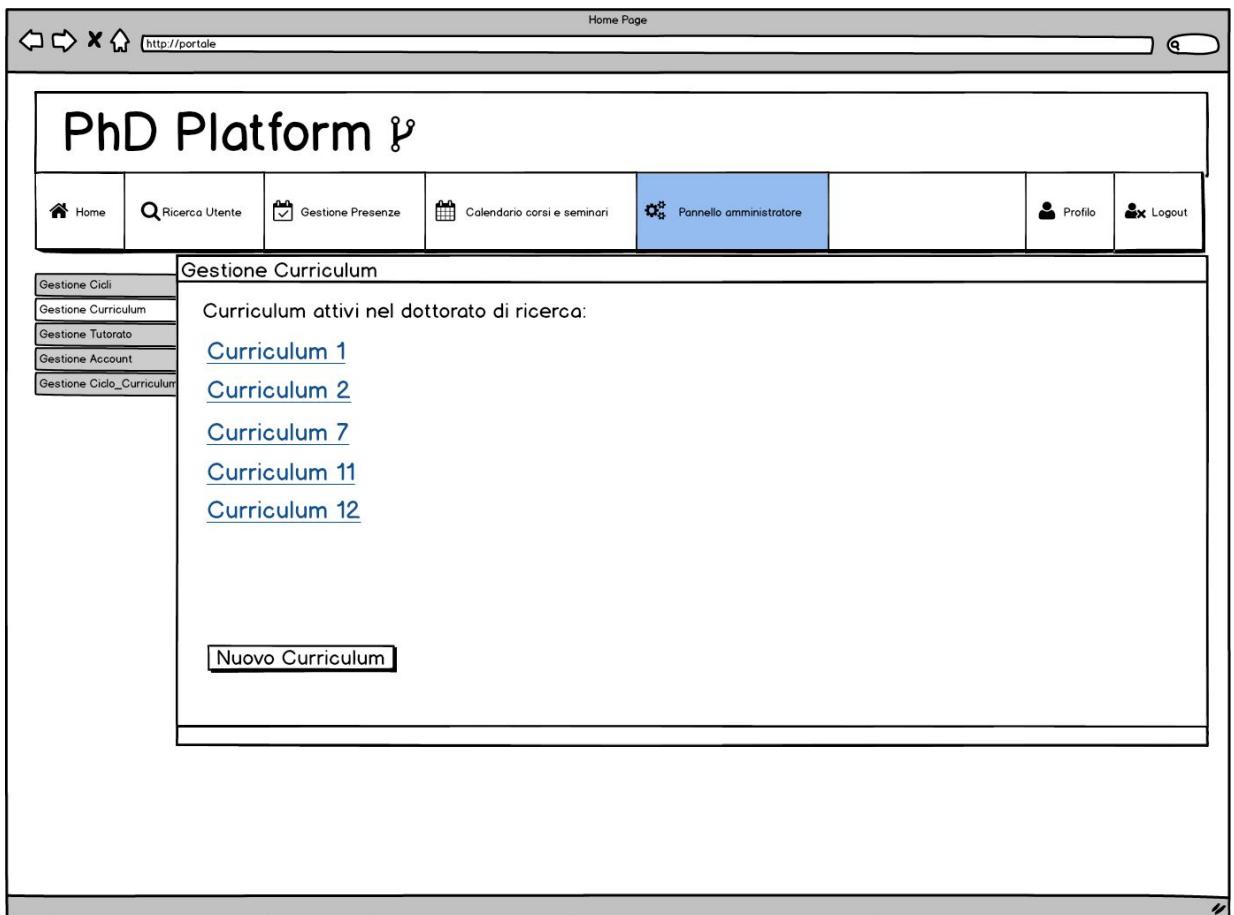
Data Inizio
gg / mm / aaaa 

Data Fine
gg / mm / aaaa 

 Aggiungi corso

UI_CUR_6: Gestione Curriculum

Attore: Amministratore



Dal pannello amministratore, selezionando gestione curriculum si visualizzerà una lista dei curriculum attivi nel dottorato di ricerca. Alla fine della lista vi è un bottone per creare un nuovo curriculum che, inizialmente, non sarà associato a nessun ciclo.

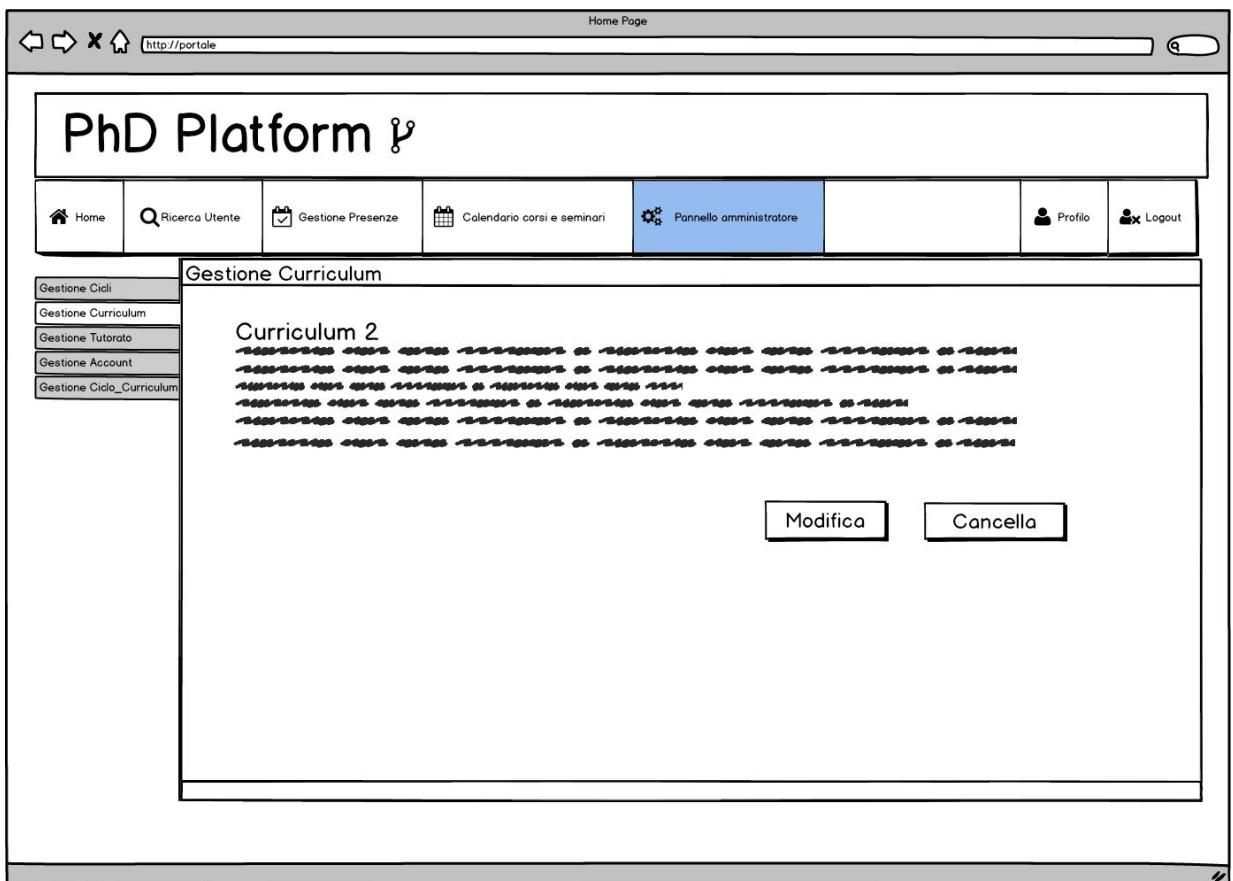
Attore: Amministratore

The screenshot shows a web browser window titled "Home Page" with the URL "http://portale". The main header of the application is "PhD Platform &". Below the header is a navigation bar with the following items: "Home" (with a house icon), "Ricerca Utente" (with a magnifying glass icon), "Gestione Presenze" (with a clipboard icon), "Calendario corsi e seminari" (with a calendar icon), "Pannello amministratore" (with a gear icon, highlighted in blue), "Profilo" (with a user icon), and "Logout" (with a user icon).

The main content area is titled "Gestione Curriculum" and contains the sub-section "Inserimento Curriculum". It includes two input fields: "nome" with placeholder text "Inserisci nome" and "descrizione" with placeholder text "Inserisci una descrizione..". At the bottom right are two buttons: "Salva" (Save) and "Annulla" (Cancel).

L'amministratore ha cliccato sul bottone *Nuovo Curriculum* e visualizzerà una pagina con per la creazione del nuovo curriculum

Attore: Amministratore



L'amministratore ha cliccato su *Curriculum 2* per visualizzarne le informazioni e/o per modificarlo/cancellarlo

Attore: Amministratore

The screenshot shows a web browser window titled "Home Page" with the URL "http://portale". The main content area is titled "PhD Platform" and features a navigation bar with links: Home, Ricerca Utente, Gestione Presenze, Calendario corsi e seminari, Pannello amministratore (highlighted in blue), Profilo, and Logout.

On the left, there is a sidebar with a menu:

- Gestione Cicli
- Gestione Curriculum (selected)
- Gestione Tutorato
- Gestione Account
- Gestione Ciclo_Curriculum

The main content area is titled "Gestione Curriculum" and "Modifica Curriculum". It displays a form with the following fields:

- nome:
- descrizione:

At the bottom right of the form are two buttons: "Salva" and "Annulla".

L'amministratore ha cliccato sul pulsante *Modifica* per modificare il curriculum 2.

UI_TUT_7: Gestione tutorato

Attore: Amministratore

Nel caso in cui un dottorando non abbia un tutor assegnato, verrà mostrata la seguente interfaccia: cliccando su un docente, verrà automaticamente assegnato.

The screenshot shows a web-based administrative interface. At the top, there is a navigation bar with links: Home, Ricerca Utente, Gestione Presenze, Calendario corsi e seminari, Pannello amministratore, Profilo, and Logout. On the left, a vertical sidebar lists several management modules: Gestione Curriculum, Gestione Tutorato (which is highlighted), Gestione Account, Gestione Cicli_Curriculum, and Gestione Avvisi. The main content area contains a search field labeled 'Nome e cognome:' with the placeholder 'Dottorando'. Below it, a label 'Tutor:' followed by '-non assegnato-' is displayed. A list box contains five names: Professor One, Professor Two, Professor Three, Professor Four, and Professor Five. The entire interface is contained within a large rectangular frame.

Attore: Amministratore

Nel caso in cui un dottorando abbia già un tutor assegnato, verrà mostrata la seguente interfaccia: sarà dunque possibile rimuovere il tutor corrente o modificarlo cliccando sul docente.

This screenshot shows the same administrative interface as the previous one, but for a doctoral student who already has a tutor assigned. The 'Tutor:' field now displays 'Professor Three' instead of '-non assegnato-'. A small trash can icon is positioned next to the tutor's name. The list box below still shows the five professor names. The overall layout remains the same, with the sidebar and navigation bar at the top.

UI_PRE_8: Gestione Presenze

Attore: Docente/Dottorando

Accedendo alla Gestione Presenze apparirà un menù dove sarà possibile scegliere il corso di interesse e visualizzare il registro

The screenshot shows the PhD Platform interface with a header "PhD Platform". Below the header is a navigation bar with links: Home, Ricerca Utente, Gestion Presenze (which is highlighted in blue with a checked checkbox), and Calendario corsi e seminari. To the right are Profile and Logout links. A sub-menu titled "Gestione Presenze" is displayed, containing "Selezione il corso" with dropdown options "IS2" and "Visualizza il Registro".

Attore: Docente/Dottorando

Il registro verrà visualizzato dopo aver premuto su visualizza le schermate sono differenti in base all'attore che vi accede, per il dottorando esso visualizza la sua percentuale di presenza

al corso e se è stato inserito nel registro delle presenze

The two screenshots show the "Visualizza" button being clicked by a user (highlighted with a yellow box). The left screenshot is for a "Docente" (highlighted with a red box) and the right one is for a "Dottorando" (highlighted with a yellow box). Both screens show a table titled "Registro Presenze" with columns for Cognome, Nome, firma lezione, firma lezione, firma lezione, firma lezione, and firma lezione. The data in the table is identical for both users.

| Cognome | Nome | firma lezione |
|----------|----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Alzoco | Giovanni | <input type="checkbox"/> |
| Abate | Marcia | <input type="checkbox"/> |
| Gallo | Michelle | <input type="checkbox"/> |
| Napoli | Frank | <input type="checkbox"/> |
| Porcella | Luisana | <input type="checkbox"/> |
| Trevisi | Luca | <input type="checkbox"/> |

Attore: Docente

Il docente gestirà le presenze della lezione abilitando le firme e inserendo la presenza dei dottorandi, quando si abilitano le firme lo stesso bottone può disabilitarle.

PhD Platform

Home | Ricerca Utente | Gestione Presenze | Calendario corsi e seminari | Profilo | Logout

Gestione Presenze
Selezione il corso IS2
Visualizza Registro
Chiusura Registro

Attore: Docente

Registro Presenze	Cognome	Nome	Disabilità Firma	Abilità Firma 1	Abilità Firma 2	Abilità Firma 3	Abilità Firma 4
	Aboco	Giovanni	<input type="checkbox"/>				
	Abote	Marco	<input type="checkbox"/>				
	Gallo	Michele	<input type="checkbox"/>				
	Napoli	Frank	<input type="checkbox"/>				
	Parcello	Luana	<input type="checkbox"/>				

Attore: Docente

Il docente decide di chiudere il registro delle presenze

PhD Platform

Home | Ricerca Utente | Gestione Presenze | Calendario corsi e seminari | Profilo | Logout

Gestione Presenze
Selezione il corso IS2
Visualizza Registro
Chiusura Registro

Attore: Docente

Avviso
Sei sicuro di voler chiudere il registro (non sarà più possibile aggiungere firme)

Registro Presenze	Cognome	Nome	firma lezione 1	No	Yes	firma lezione 4
	Aboco	Giovanni	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Abote	Marco	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Gallo	Michele	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Napoli	Frank	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Parcello	Luana	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

UI_AVV_9: Gestione Avvisi

Attore: Amministratore

L'amministratore accedendo al pannello delle amministrazioni potrà accedere alla "Gestione Avvisi" dove apparirà questa schermata con cui potrà aggiungerli, modificarli, cancellarli.

The screenshot shows the PhD Platform Admin interface. The top navigation bar includes links for Home, Ricerca Utente, Gestion Presenze, Calendario corsi e seminari, Pannello amministratore (which is highlighted in blue), Profilo, and Logout. On the left, a sidebar menu lists Gestion Curriculum, Gestion Tutorato, Gestion Account, Gestion Ciclo_Curriculum, and Gestion Avvisi. The main content area displays a list of existing notices with columns for Titolo, Visualizza Avviso, Elimina, and Configurazione. A prominent button labeled 'Inserisci Avviso +' is located at the top center of the list area.

Attore: Amministratore

L'amministratore potrà aggiungere gli avvisi e potrà inserire titolo e descrizione.

The screenshot shows the PhD Platform Admin interface with the 'Inserisci Avviso +' form open. The top navigation bar and sidebar are identical to the previous screenshot. The main content area features a large input form for creating a new notice. It includes fields for 'Titolo' (Title) and 'Descrizione' (Description). At the bottom of the form are two buttons: 'Invia' (Send) and 'Annulla' (Cancel).

Attore: Amministratore

L'amministratore potrà visualizzare gli avvisi.

The screenshot shows the 'PhD Platform' interface. At the top, there is a navigation bar with links: Home, Ricerca Utente, Gestione Presenze, Calendario corsi e seminari, Pannello amministratore (which is highlighted in blue), Profilo, and Logout. On the left, a sidebar menu includes: Gestione Curriculum, Gestione Tutorato, Gestione Account, Gestione Ciclo_Curriculum, and Gestione Avvisi. The main content area displays a list of notices with titles like 'Titolo1' and 'Titolo2'. A modal window titled 'Visualizza Avviso' (View Notice) is open, showing a title 'Titolo: Avviso' and a description 'descrizione dell'emergenza' (description of emergency). There is also a back arrow icon in the modal window.

Attore: Amministratore

L'amministratore potrà modificare gli avvisi modificando titolo e descrizione

The screenshot shows the 'PhD Platform' interface. The layout is similar to the previous one, with the same navigation bar and sidebar. The main content area shows a notice titled 'Titolo' with a redacted content area. Below the title, there is a 'Descrizione' (Description) field containing several redacted lines of text. At the bottom of the modal window, there are two buttons: 'Invia' (Send) and 'Annulla' (Cancel).

Attore: Amministratore

L'amministratore potrà cancellare gli avvisi

The screenshot shows the 'Pannello amministratore' (Administrator Panel) of the PhD Platform. The top navigation bar includes links for Home, Ricerca Utente, Gestione Presenze, Calendario corsi e seminari, Pannello amministratore, Profilo, and Logout. A sidebar on the left lists management modules: Gestione Cidi, Gestione Curriculum, Gestione Tutorato, Gestione Account, Gestione Ciclo_Curriculum, and Gestione Avvisi. The main content area displays a list of notices (Avvisi) with columns for Titolo, Tipo, and Visualizza Avviso. An 'Inserisci Avviso +' button is at the top. A modal window titled 'Alert' asks 'Vuoi eliminare questo Avviso?' (Do you want to delete this notice?). It has 'NO' and 'SI' buttons. One notice in the list has a delete icon and a gear icon.

Attore: Utente

Chiunque accede alla piattaforma potrà visualizzare gli avvisi

The screenshot shows the 'Home Page' of the PhD Platform. The top navigation bar includes links for Home, Ricerca Utente, Registrazione, and Accedi. Below the navigation is a section titled 'Avvisi' (Notices). Under 'Avvisi', there is a heading 'Avviso' followed by a large area filled with horizontal wavy lines, representing a list of notices that are currently empty or redacted.

UI_COL_11: Gestione Collaborazioni

Attore: Dottorando

Nella sezione relativa al suo profilo, il dottorando ha immediatamente a disposizione una lista delle collaborazioni che ha inserito e le relative funzioni di inserimento, visualizzazione, modifica e cancellazione.

Può inoltre comodamente switchare tramite i tab “pubblicazioni” e “missioni” nelle relative sezioni, che hanno la stessa interfaccia e funzionalità.

The screenshot shows a user interface for managing collaborations. At the top, there is a navigation bar with links: Home, Ricerca Utente, Gestione Presenze, Calendario corsi e seminari, Profilo (selected), and Logout. Below the navigation bar, the page title is "Nome Cognome" with the subtitle "Tipologia Account, Ciclo Dottorato". On the right side, there is a gear icon for settings. The main content area is divided into sections:

- Contatti:** A placeholder box with a large 'X' inside, indicating no contact information is currently present.
- Attività di Ricerca**:
 - Search Based Software Test**: A brief description explaining the importance of software testing in development.
 - Empirical Software Engineering**: A brief description of empirical software engineering as a subdomain of software related to experiments on systems software.
 - A note stating: "This branch includes the design of experiments on software, the collection of the results, and the consequent development of laws and theories."
- Collaborazioni**: This section is active, indicated by a highlighted tab. It contains a table listing three institutions with their details and actions:

Istituzione	Descrizione	Data Inizio	Data Fine	Actions
Istituzione1	DataInizio1	DataFine3	Elimina Gear
Istituzione2	DataInizio2	DataFine3	Elimina Gear
Istituzione3	DataInizio3	DataFine3	Elimina Gear

<h3>Aggiungi Collaborazione</h3> <p>Istituzione: <input type="text"/></p> <p>Descrizione: <input type="text"/></p> <p>Data di Inizio: <input type="text"/> / <input type="button" value="Calendario"/></p> <p>Data di Fine: <input type="text"/> / <input type="button" value="Calendario"/></p> <p><input type="button" value="Conferma"/> <input type="button" value="Cancella"/></p>	<h3>Modifica Collaborazione</h3> <p>Istituzione: <input type="text"/></p> <p>Descrizione: <input type="text"/></p> <p>Data di Inizio: <input type="text"/> / <input type="button" value="Calendario"/></p> <p>Data di Fine: <input type="text"/> / <input type="button" value="Calendario"/></p> <p><input type="button" value="Conferma"/> <input type="button" value="Cancella"/></p>
---	---

Attore: Utente Generico

Un utente generico visualizza le collaborazioni di un dottorando una volta arrivato nel suo profilo, tramite la funzione di ricerca.

Ha a disposizione una lista delle collaborazioni e può selezionare quella che gli interessa per poterne leggere meglio i dettagli (l'interfaccia di visualizzazione è uguale a quella relativa al dottorando).

Può inoltre comodamente switchare tramite i tab “pubblicazioni” e “missioni” nelle relative sezioni, che hanno la stessa interfaccia e funzionalità.

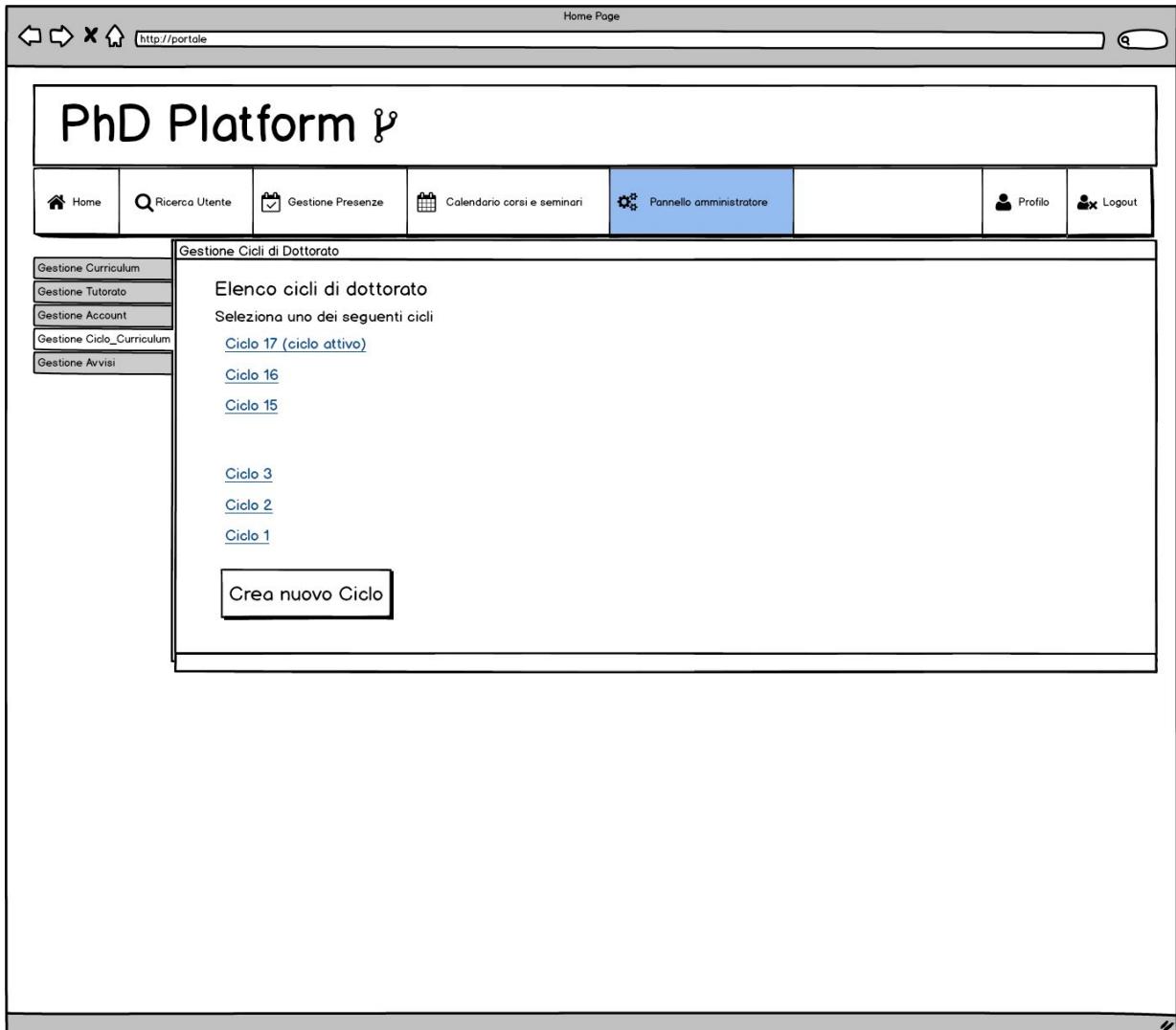
The screenshot shows a user profile page with the following elements:

- Header:** Home, Ricerca Utente, Gestione Presenze, Calendario corsi e seminari, Profilo, Logout.
- User Info:** Mario Rossi, 15° ciclo di dottorato in Marketing e Comunicazione.
- Contact Information:** Placeholder for a photo, labeled "Contatti". Details: email: mariorossi@gmail.com, dipartimento: Distro, sito web: www.mariorossi.com.
- Research Activities:** Section titled "Attività di Ricerca" containing two collapsed sections: "Search Based Software Test" and "Empirical Software Engineering".
- Collaborations:** A table showing three entries:

Istituzione	Descrizione	Data Inizio	Data Fine
Istituzione1	DataInizio1	DataFine3
Istituzione2	DataInizio2	DataFine3
Istituzione3	DataInizio3	DataFine3

UI_CIC_12: Gestione Cicli di Dottorato

Attore: Amministratore

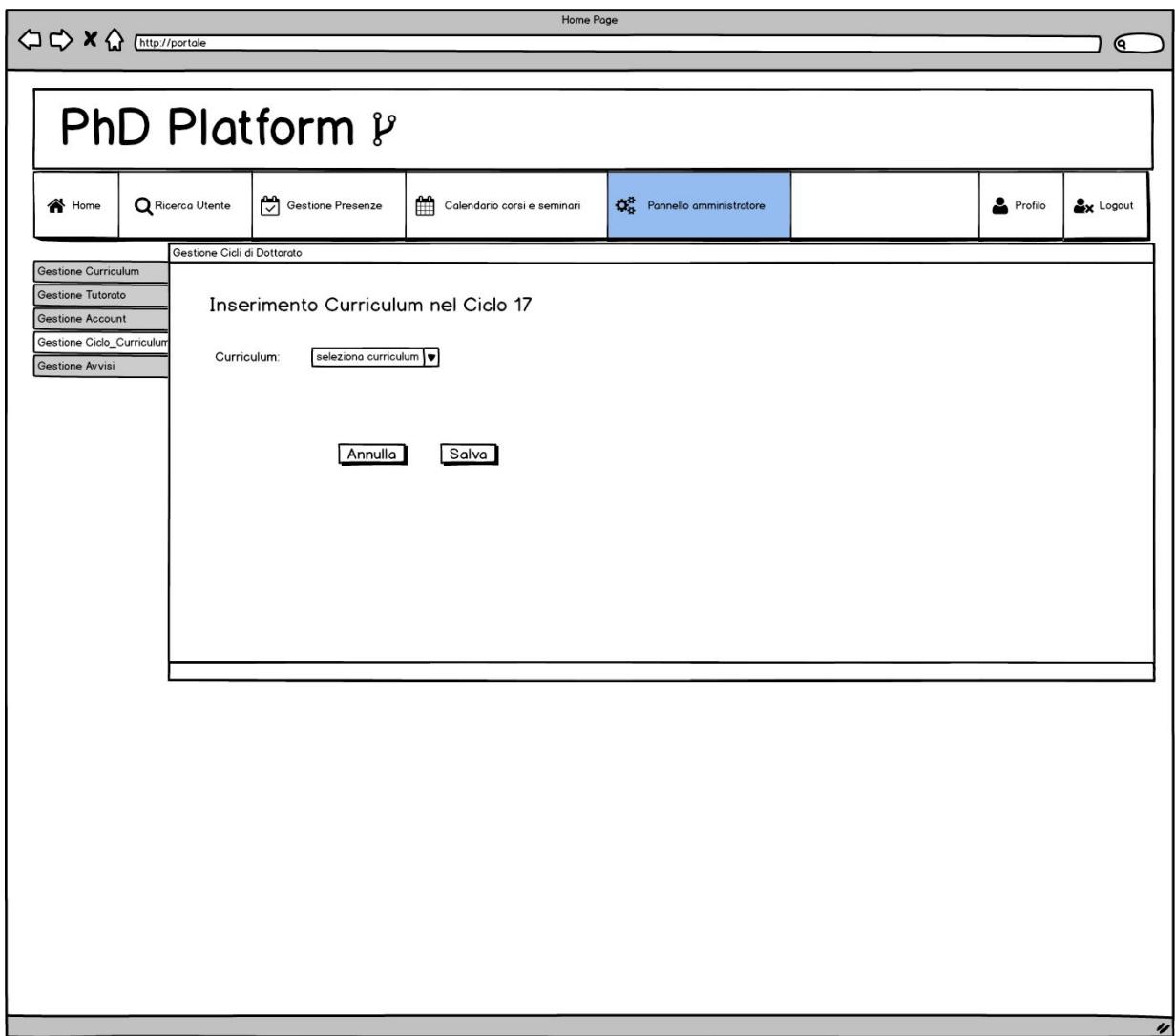


L'amministratore si trova in Gestione Cicli_curriculum, dove visualizzerà una lista di tutti i cicli del dottorato di ricerca, ed infine un pulsante per la creazione automatica di un ciclo, il quale non avrà ancora curriculum, docenti, dottoranti ad esso associati.

Attore: Amministratore

The screenshot shows the 'Gestione Cicli di Dottorato' section of the PhD Platform Admin interface. At the top, there's a navigation bar with links for Home, Ricerca Utente, Gestione Presenze, Calendario corsi e seminari, Pannello amministratore (which is highlighted in blue), Profilo, and Logout. On the left, a sidebar lists 'Gestione Curriculum', 'Gestione Tutorato', 'Gestione Account', 'Gestione Ciclo_Curriculum', and 'Gestione Avvisi'. The main content area displays 'Ciclo 17' with 'Numero ciclo: 17' and 'Anno: 2015'. It shows a list of coordinators: 'Professor 1', 'Professor 2', and 'Professor 3', with a note '-Seleziona il coordinatore-' below them. A button 'Rimuovi Coordinatore' is visible. Below this, there's a table for 'Curriculum' with rows for 'Curriculum 2', 'Curriculum 3', and 'Curriculum 6', each with a delete icon. A button 'Inserisci nuovo CV al Ciclo' is at the bottom of this section. At the very bottom, there are two buttons: 'Cancella il Ciclo' and 'Visualizza Collegio Docenti'.

Selezionando il ciclo 17 si visualizzerà una pagina contenente le info del ciclo 17. Se un coordinatore è già assegnato, ci sarà il pulsante *Rimuovi coordinatore*, no altrimenti. Dalla lista dei docenti si può selezionare un nuovo coordinatore. Dalla lista dei curriculum associati al ciclo 17 si possono visualizzarne le info, cancellarli o inserirne uno nuovo.



Inserimento di un nuovo curriculum nel ciclo 17.

Infine è possibile cancellare il ciclo o visualizzare il collegio docenti.

Attore: Amministratore

Selezionando il curriculum 2 del ciclo 17 si visualizzerà le info del curriculum 2, con il coordinatore (operazioni analoghe al coordinatore di un ciclo) e la lista dei docenti del curriculum e dei dottorandi iscritti al curriculum, con la possibilità di eliminarne o di

aggiungerne di nuovi.

The screenshot shows a web browser window titled "Home Page" with the URL "http://portale". The main content area is titled "PhD Platform" with a Greek letter symbol. The top navigation bar includes links for "Home", "Ricerca Utente", "Gestione Presenze", "Calendario corsi e seminari", "Pannello amministratore" (which is highlighted in blue), "Profilo", and "Logout". A sidebar on the left lists "Gestione Curriculum", "Gestione Tutorato", "Gestione Account", "Gestione Ciclo_Curriculum", and "Gestione Avvisi". The central content area is titled "Gestione Cicli di Dottorato" and "Inserimento nuovo docente". It displays the message "Ciclo selezionato: ciclo 17 (ciclo attivo)" and "Curriculum selezionato: curriculum 2". Below this is a dropdown menu labeled "Seleziona il docente" with a downward arrow icon. At the bottom are two buttons: "Inserisci" and "Annulla".

L'inserimento di un nuovo docente al curriculum 2 del ciclo 17

Home Page

http://portale

PhD Platform

Home Ricerca Utente Gestione Presenze Calendario corsi e seminari Pannello amministratore Profilo Logout

Gestione Cicli di Dottorato

Iscrizione Dottorando

Ciclo selezionato: ciclo 17 (ciclo attivo)
Curriculum selezionato: curriculum 2

seleziona il dottorando ▾

Inserisci Annulla

L'iscrizione di un nuovo dottorando al curriculum 2 del ciclo 17