

NỘI DUNG CHUẨN BỊ BÁO CÁO ĐỀ CƯƠNG LUẬN VĂN CAO HỌC NGÀNH KHMT

Mỗi học viên (HV)/nhóm HV chuẩn bị đề cương bằng PowerPoint (khoảng 10-15 trang chiếu) để bảo vệ trực tiếp trên máy tính.

Mỗi HV/nhóm HV trình bày trong khoảng thời gian 10-15 phút.

Hội đồng đặt câu hỏi chất vấn trong khoảng thời gian 15-20 phút.

Nội dung báo cáo (có mẫu kèm theo) gợi ý như sau :

Trang 1 : Tên đề tài, họ và tên học viên, lớp cao học khóa-năm, họ và tên CBHD, các thông tin khác nếu có.

Từ trang 2 trở đi (trừ các trang có hình vẽ, sơ đồ...) :

Mỗi trang chiếu trung bình có 10-25 dòng, mỗi dòng khoảng 10-12 từ, cỡ chữ 16-24 pt hoặc lớn hơn:

Chú ý nội dung ngắn gọn, đơn giản, dễ hiểu, hình thức trình bày không cầu kỳ.

Phần 1 Đặt vấn đề (từ 1 đến 3 trang chiếu)

- Bối cảnh và xuất xứ đề tài.
- Vấn đề đặt ra là gì ? Mục đích yêu cầu, cần phải làm gì (các mục tiêu) ?
- Những kết quả đã có liên quan (ở ngoài nước, trong nước) ?
hay mới hoàn toàn về mặt lý thuyết, về kết quả ứng dụng ?
Nêu những tài liệu, hoặc cơ sở dữ liệu, hoặc môi trường có thể tham khảo.
- Dự kiến phương pháp triển khai ? Dự kiến khả năng giải quyết của đề tài ?
Dự kiến kết quả thực hiện sẽ đem lại những lợi ích gì ?

Phần 2 Giải quyết vấn đề (từ 5 đến 7 trang chiếu)

- Cần trình bày những kiến thức thực tế nào có thể tiếp cận, những phân lý thuyết liên quan nào có thể vận dụng trên cơ sở đề tài đã chọn ?
- Cần nghiên cứu lĩnh hội và vận dụng những phương tiện công cụ nào để có thể triển khai trong thời gian thực hiện ?
- Căn cứ vào đâu để đề xuất các giải pháp có thể để giải quyết vấn đề đặt ra.
Chú ý sử dụng phương pháp so sánh đối chiếu để chọn một giải pháp giải quyết thích hợp. Tìm kiếm khảo sát nguồn dữ liệu, thông tin phục vụ đề tài.
- Nội dung giải pháp dự kiến : mô tả các bước thực hiện, thuật toán sẽ áp dụng, tổ chức dữ liệu, các ví dụ demo và kết quả. Nếu kết quả có chương trình demo thì phải thực hiện các bước theo tiến trình phần mềm (chu kỳ phát triển phần mềm - Software Life Cycle).

Phần 3 Kết luận (từ 2 đến 3 trang chiếu)

- Nêu khái quát các tiêu chí, tiêu chuẩn, điều kiện... để có thể đánh giá hiệu quả (ưu điểm, nhược điểm) về kết quả thực hiện, về giải pháp đã chọn.
- Liệt kê những gì là kết quả, đóng góp của tác giả. Dự kiến phạm vi ứng dụng. Đánh giá, đối chiếu với những gì đã thu lượm được về mặt lý thuyết, về mặt thực tiễn.
- Dự kiến khả năng phát triển.