**第一部分：研发策略调整**

1. **裁剪不赢利产品线**

目前压缩了养老产品线，只保持一名市场调研人员，其余人员加强到目前交付的两个项目。等市场决策明确后，再启动。

1. **部分业务外包**

目前，UI设计决定外包；射频电路板决定外包。将来的部分软件也根据具体情况外包。已经预定一家软件公司作为长期的战略合作伙伴。

1. **产品研发联合高校重点实验室**
2. 消防员定位----拟联合中国建筑大学测绘重点实验室
3. 基于北斗的水污染监测-----河海大学水污染监测研究所
4. **积极开拓北斗定位应用新领域**
5. 基于北斗技术的河流污染监测（调研阶段）
6. 基于北斗技术的可追溯水产养殖和水稻种植（调研阶段）

**5、加强人才培养**

1）把外面的能人请进来

2）把内部的优秀人才送出去学习和深造

**6、聘请专家指导**

1）邀请顶端院士（指导定位导航方向，已落实）

2）聘请顶端专家（指导养老方向，已落实）

3）聘请顶端专家（指导企业规划，正在寻找）

**7、加强技能培训**

1）请外面教授及专家进行系列培训

惯导系列培训（已开始）、软件系列培训（未开始，但教授已

找好）、测试培训（已进行）

2）**内部技能竞赛**

3月底软件编程竞赛、测试竞赛、工程技能竞赛、算法知识竞赛。

3**）内部技术培训**

3.1）如何发明专利----肖登坤 （3月7号19:00-20:30）

3.2）如何做好软件----冯新睿 （3月14号19:00-20:30）

3.3）如何写文档----吴彤（3月21号19:00-20:30）

3.4）如何做好算法----卢敏 （3月28号19:00-20:30）

3.5）编程经验分享---董学林（4月2号19:00-20:30）

3.6）编程技巧分享---张彬（4月9号19:00-20:30）

3.7）UWB系统讲座---唐珂（4月16号19:00-20:30）

3.8）测试技能讲座---孟祥伟（4月23号19:00-20:30）

3.9）嵌入式技术讲座---欧洪胜（4月30号19:00-20:30）

3.10）硬件知识讲座---孙卫平（5月3号19:00-20:30）

3.12）消防员通信战术---王志平（5月10号19:00-20:30）

3.13）室内定位发展趋势---王坚（5月17号19:00-20:30）

3.14）养老发展趋势---乌丹星（5月24号19:00-20:30）

3.15）管廊信息化---腾贺赢 （5月31号19:00-20:30）

3.16）国际室内定位技术发展--华为专家（6月6号19:00-20:30）

3.17）NB-IoT技术介绍---华为专家（6月13号19:00-20:30）

3.18）传感器技术介绍---高校教授（6月20号19:00-20:30）

3.19）智慧农业介绍---高校教授（6月27号19:00-20:30）

**4）非技术类培训**

4.1）企业文化培训01---肖登坤（3月9号下午17:00）

4.2）商务礼仪培训--- 李霞（3月16号下午17:00）

4.3）市场沟通技巧培训---关建明（3月23号下午17:00）

4.4）项目管理分享---崔玉珩（3月30号下午17:00）

4.5）企业文化培训02---赵珂（4月13号下午17:00）

**第二部分：团队建设策略**

**1、打造高效的创业团队**

**1）及时裁剪不适合公司发展的员工**

包括：不认可公司文化；有负能量；不遵守公司规定；能力差，不能按时、按质、按量完成任务；不忠诚，弄虚作假；拉帮结派；自私自利；铺张浪费，损公肥私；消极怠工混日子；公司发展不需要，等等。

**2）及时奖励成绩突出的员工**

1）每个月对表现突出的同事进行奖励

奖励包括物质奖励和精神奖励，包括：劳动态度积极，业务进步快；输出优秀；或做了一件影响很好的事情等。

2）对专利发明者和软著写作者给予及时奖励

提交专利者发放500元现金（提交专利局）；提交软著者发放200元。

3）对每个季度考核、每半年考核优秀者给予及时奖励

对评出的优秀者给予2000元的奖励。

4）对每半年的优秀产品线给出及时奖励

对评出的优秀产品线给予5000 ~ 上不封顶的奖励。

**3）重点培养认可公司文化的员工**

在工资、奖金、配股上偏重这类员工；在培训、深造和出席会议方面偏重这类员工。

**4）加强团队的文体建设**

1）定期的文艺活动

2）定期的体育活动

**2、精细化管理团队**

1）压缩办公环境

重新安排办公环境中的团队

2）各个产品线独立核算

消耗费用=（成员工资+差旅费+场地租金+水电气暖+平均办公费+研发器件费+辅料费+合作费+各种税收）；销售利润。纯利= 销售利润-消耗费用。纯利在公司和产品线之间按X：Y进行分配；分配比遵循业界规则。

**3、俭省节约**

1）减少宴请和礼品

中午客户宴请改为工作餐；一般客户宴请改为工作餐。

2）压缩不必要的开支

减少事务性的支出

3）减少车辆出行

除非有商务活动，公司的车一般不动。

4）出差在外，提倡节俭