



## PERFIL

**Ingeniero Electrónico universidad distrital francisco jose de caldas, especialista en gerencia de proyectos de servicios con tic universidad del rosario y scrum máster profesional certificate;** con 8 años de experiencia laboral ejerciendo cargos como líder de equipo, coordinador de calidad, documentación e implementación y Gestor de proyectos de software e implementación.

## CONTACTO

TELÉFONO:  
\*57 3208464467

LINKEDIN:  
<https://www.linkedin.com/in/carlos-triana-especialista-tic-scrum-master/>

CORREO ELECTRÓNICO:  
[Carlostri.17@gmail.com](mailto:Carlostri.17@gmail.com)

CIUDAD RESIDENCIA:  
Bogotá, Colombia

## FORMACIÓN ACADÉMICA

**Universidad Distrital Francisco José De Caldas**  
septiembre de 2014  
Ingeniero Electrónico

**Universidad del Rosario**  
Marzo de 2023  
Especialista en Gerencia de Proyectos De Servicios Con TIC

## TALLERES Y CURSOS

• Trabajo seguro en alturas NIVEL COORDINADOR. SAFETY WORK (septiembre de 2017)

• Programación básica python.  
Universidad autónoma de Bucaramanga (diciembre de 2021)

• Scrum máster profesional certificate.  
CertiProf (enero de 2023)

• Visualización de datos con Power BI.  
COLSUBSIDIO Y CYMETRIA GROUP S.A.S. (Junio de 2023)

# CARLOS FELIPE TRIANA SALINAS

## EXPERIENCIA LABORAL

[diciembre 2022] – [Actualmente]

[Remoto] • [Gestor Implementación] • [FRACTALIA COLOMBIA SAS]

- Extraer, cruzar y verificar la información del producto con cada uno de los servicios de los clientes VIP para el proceso de renegociación.
- Implementar estrategias de creación y mejoras continua dentro del proceso de fidelización de los clientes VIP.
- Elaborar reportes recurrentes del seguimiento de servicio de los clientes VIP.
- Validar los sistemas de información de cada una de las plataformas para garantizar la correcta actualización de la data.

[Enero 2022] – [Diciembre 2022]

[Híbrido] • [Líder De Equipo] • [FRACTALIA COLOMBIA SAS]

- Acompañar, seguir y apoyar a los ingenieros durante la ejecución de sus actividades diarias.
- Elaborar Planes de Capacitación para personal nuevo y reentrenamiento a personal activo.
- Elaborar plan de auditoría y calidad para la mejora continua de los procesos internos.
- Atender escalamientos y solicitudes del cliente.
- Ejecutar informes técnicos orientados al avance y rendimiento del proyecto.
- Elaborar informes detallados de la ejecución diaria de las actividades del proyecto.

[Julio 2021] – [Diciembre 2021]

[Presencial] • [Contratista-Facilitador] • [Área Metropolitana Valle De Aburra]

- Realizar la atención a las solicitudes internas y externas de la Unidad de Sistemas de Información.
- Apoyar la formulación de proyectos asociados al plan de acción 2021.
- Apoyar los procesos precontractuales y contractuales que adelante la Unidad.
- Realizar el seguimiento a los memorandos, comunicaciones oficiales y derechos de petición asociados a la Unidad y su oportuna respuesta.
- Realizar los informes requeridos a la Unidad en el cumplimiento de los compromisos adquiridos.

[Mayo 2021] – [Julio 2021]

[Remoto] • [Coordinador Back Office N1] • [FRACTALIA COLOMBIA SAS]

- Consolidar y levantar el proceso de operación.
- Entrevistar y seleccionar personal nuevo.
- Atender y verificar el anexo técnico velando con el cumplimiento de los acuerdos de niveles de servicio.
- Ejecutar reuniones con el cliente para planes de mejora y verificación diaria de la ejecución de actividades.
- Capacitar al personal nuevo.
- Ejecutar informes técnicos orientados al avance y rendimiento del proyecto.
- Distribuir las actividades mensuales para cada miembro del trabajo.

REPÚBLICA DE COLOMBIA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL Y EN SU NOMBRE



# LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

CONFIERE EL TÍTULO DE

## Ingeniero Electrónico

# Carlos Felipe Triana Salinas

Con c.c. No. 1.019.053.210 de Bogotá D.C.

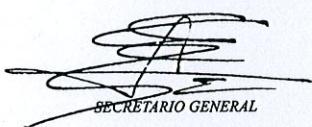
QUIEN CUMPLIÓ CON LAS CONDICIONES ACADÉMICAS REQUERIDAS.  
EN TESTIMONIO DE ELLA OTORGA EL PRESENTE

### DIPLOMA

EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C., A LOS 26 DÍAS DEL MES DE Septiembre DE 2014



RECTOR



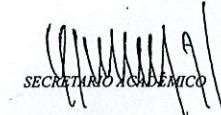
SECRETARIO GENERAL

No. 18503

DECANO DE LA FACULTAD

Registro No. F.I. 16125 Folio No. 109

Libro No. 15



SECRETARIO ACADÉMICO



# LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

Con Personería Jurídica reconocida por el Ministerio de Justicia mediante resolución No. 139 de 1950 en cumplimiento del Decreto Presidencial 0844 de 1999 y la resolución 1017 de 1996 del ICFES.

14027  
Acta de Grado No.

*EL SUSCRITO SECRETARIO ACADEMICO DE LA FACULTAD DE INGENIERIA  
DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS  
COMPULSA COPIA DEL ACTA DE GRADO DE*

***Carlos Felipe Triana Salinas***

*En Bogotá, a los Veintiséis (26) días del mes de Septiembre del año 2014, se efectuó en el Auditorio de la Biblioteca Virgilio Barco, el acto solemne de grado de **Carlos Felipe Triana Salinas**, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. 1019053210 de Bogotá D.C., quien culminó su plan de estudios de acuerdo a los reglamentos de la Universidad y presentó el trabajo de grado titulado: **DISEÑO E IMPLEMENTACION DE PROCESOS AUTOMATICOS A CENTRIFUGA DE DOS FASES** Del cual fue director el Ingeniero(a) **HUMBERTO GUTIERREZ RAMIREZ** y mereció el carácter de **APROBADO**, con una nota final de **CINCO PUNTO CERO**.*

*Acto seguido el señor Rector a nombre y en representación de la Universidad Distrital tomó el juramento de rigor y le confirió el título de **Ingeniero Electrónico** y dispuso la entrega inmediata del acta de Grado y la del Diploma que acredita el correspondiente título universitario.*

**ROBERTO VERGARA PORTELA** Rector (e), (Fdo) **ORLANDO RÍOS LEÓN**  
Secretario Académico Facultad de Ingeniería.

*Es fiel copia tomada de su original, que se expide a los Veintiséis (26) días de mes de Septiembre de 2014.*

**ORLANDO RÍOS LEÓN**  
Secretario Académico

Registro F.I. 16135 Folio 109 Libro 15

Luz Angela



**UNIVERSIDAD DEL ROSARIO**  
Colegio Mayor de Nuestra Señora del Rosario - 1653

POR CUANTO CARLOS FELIPE TRIANA SALINAS CÉDULA DE CIUDADANÍA N° 1019053210  
HA CUMPLIDO CON TODOS LOS REQUISITOS EXIGIDOS POR ESTE COLEGIO MAYOR, CURSANDO Y APROBANDO EL CORRESPONDIENTE PROGRAMA ACADÉMICO, LE  
CONFIERE EL TÍTULO DE:

**ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS DE SERVICIOS CON TIC**

REGISTRADO BAJO EL N° 76206 FOLIO 251 LIBRO 48 Y REFRENDADO POR LA SECRETARÍA GENERAL DEL COLEGIO MAYOR DE NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO  
EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ, D.C., REPÚBLICA DE COLOMBIA, A LOS DIECISIETE (17) DÍAS DEL MES DE MARZO DE DOS MIL VEINTITRÉS (2023).



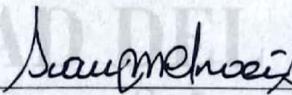
El Rector



El Vicerrector



El Secretario General



La Decana





UNIVERSIDAD DEL ROSARIO  
Colegio Mayor de Nuestra Señora del Rosario - 1653

Personería Jurídica Res. 58 del 16 de Septiembre de 1895, expedida por el Ministerio de Gobierno

ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN  
Programa de ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA DE PROYECTOS DE SERVICIOS  
CON TIC

Acta individual de Grado No. 51368 - 76206

En la ciudad de Bogotá, D.C., el día diecisiete (17) de marzo de dos mil veintitrés (2023) siendo las 12:00h, se llevó a cabo el acto de graduación por el cual el Colegio Mayor de Nuestra Señora del Rosario confirió el título de:

**ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS DE SERVICIOS CON TIC**

a

**CARLOS FELIPE TRIANA SALINAS**

Identificado con Cédula de Ciudadanía. No. 1019053210, quien cumplió con los requisitos académicos y reglamentarios y las normas legales y recibió el diploma No. 28587, registrado bajo el No. 76206 del libro No. 48 folio 251.

Esta acta se encuentra contenida en el Acta General de Grado No. 51368 firmada por:

SANDRA MILENA CHACON SANCHEZ      DECANA  
SANDRA LILIANA AMAYA PULIDO      SECRETARIA ACADÉMICA

Para constancia se firma en Bogotá D.C. República de Colombia, a los diecisiete (17) días del mes de marzo de dos mil veintitrés (2023).

**GERMAN VILLEGRAS GONZALEZ**

Secretario General



# COLSUBSIDIO Y CYMETRIA GROUP S.A.S.

Hacen constar que:

CARLOS FELIPE TRIANA SALINAS

Identificado(a) con:

C.C. 1019053210

completó satisfactoriamente el curso de:

## VISUALIZACIÓN DE DATOS CON POWER BI

con una duración total de 40 horas.



---

Oscar Dueñas - Director General  
Cymetria Group S.A.S.





Herewith, CertiProf® certifies that

## Carlos Felipe Triana Salinas

Has successfully passed the requirements for

### SCRUM MASTER PROFESSIONAL CERTIFICATE SMPC™



MANAGING DIRECTOR

SCRUM  
MASTER  
PROFESSIONAL  
CERTIFICATE  
SMPC™

Certification Date

Certification ID

Sat 14th Jan 2023

FLQLTBTJC-QSQFSQJS-WNFQFFNTBW



CertiProf® is a registered trademark of CertiProf, LLC in the United States and/or other countries.  
SMPC® is a trademark of CertiProf, LLC. All rights reserved.



El futuro digital  
es de todos

MinTIC



Misión  
TIC 2022

**El Ministerio de Tecnologías de la Información y las  
Comunicaciones y la Universidad Autónoma  
de Bucaramanga, UNAB**

certifican que

**Carlos Felipe Triana Salinas**

identificado(a) con CC 1019053210

cursó y aprobó con éxito el ciclo 1: **Fundamentos de programación**  
**de Misión TIC 2022, con una intensidad horaria de 200 horas.**

El certificado se expide a los Veintiocho (28) días, del mes de Diciembre de 2021

  
Iván Mauricio Durán Pabón  
Viceministro de Transformación digital

  
Daniel Arenas Seleey  
Decano Facultad Ingenierías

  
Juan Carlos Martínez Quintero  
Director Proyecto Misión TIC 2022 UNAB



Escanea aquí

## CERTIFICA QUE:

**CARLOS FELIPE TRIANA SALINAS**  
Con Cédula de ciudadanía No. 1019053210

APROBO LA FORMACIÓN EN TRABAJO SEGURO EN ALTURAS/TSA

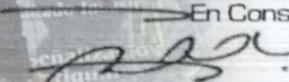
**NIVEL COORDINADOR**

CON UNA INTENSIDAD DE 80 Horas

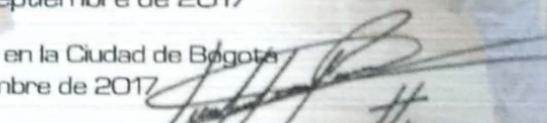
De 11 de Septiembre A 18 de Septiembre de 2017

En Constancia de lo anterior se firma en la Ciudad de Bogotá

El dia martes, 19 de Septiembre de 2017

  
**WILSON MUÑOZ VALBUENA**  
REPRESENTANTE LEGAL  
NIT: 900.299.178-0



  
**JHON ALEXANDER HERNANDEZ PRIETO**  
Licencio 251379 de 2016  
Entrenador TSA universidad Manuela Beltrán.  
Certificado de entrenador No. 07203.

Carrera 64A No. 4G-89 Barrio Pradera - Tel.: 290 8209 / 746 60 95/97 Móvil: 316 527 6522  
Consulte su Validez en: [capacitacion@safetywork.com.co](mailto:capacitacion@safetywork.com.co) - Bogotá D.C. - Colombia

**SW000003680**

## CERTIFICA QUE:

**CARLOS FELIPE TRIANA SALINAS**  
Con Cédula de ciudadanía No. 1019053210

APROBO LA FORMACIÓN EN TRABAJO SEGURO EN ALTURAS/TSA

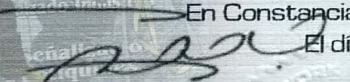
**NIVEL AVANZADO**

CON UNA INTENSIDAD DE 40 Horas

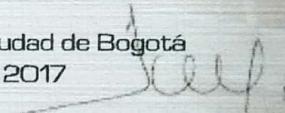
De 24 de Agosto A 27 de Agosto de 2017

En Constancia de lo anterior se firma en la Ciudad de Bogotá

El día viernes, 01 de Septiembre de 2017

  
**WILSON MUÑOZ VALBUENA**  
REPRESENTANTE LEGAL  
NIT: 900.299.178-0



  
**JENNIFER PAOLA MENDEZ ALBARRACIN**  
Licencia 15409 2016  
Entrenador TSA universidad Manuela Beltrán.  
Certificado de entrenador No. 07280.

Carrera 64A No. 4G-89 Barrio Pradera - Tel.: 290 8209 / 746 60 95/97 Móvil: 316 527 6522  
Consulte su Validez en: [capacitacion@safetywork.com.co](mailto:capacitacion@safetywork.com.co) - Bogotá D.C. - Colombia

**www.safetywork.com.co**

**1255**

Dña. Sabrina Rivera González, en calidad de Manager de Departamento de Personas, Desarrollo & Cultura Empresarial de la empresa FRACTALIA COLOMBIA SAS, en la dirección Edificio Porto 100 Avenida Carrera 45 97 – 50, 2º piso, Bogotá - Colombia , con el NIT: 9003520352.

### CERTIFICA

Que D./Dña. CARLOS FELIPE TRIANA SALINAS con número de identidad 1019053210 es actualmente empleado(a) de la citada empresa desarrollando su actividad en la compañía desde el 1 de Diciembre de 2022, manteniendo un contrato TRANS.TEMPORAL A INDEFINIDO TC y ejerciendo el puesto de Gestor de implementaciones.

Se extiende la presente para los fines que el interesado convenga.

Y para que conste, expide el siguiente certificado en Bogotá, a 29 de Marzo de 2023.

Fdo.



Manager Departamento de Personas, Desarrollo & Cultura Empresarial

Nota: Cualquier inquietud contactar a: personas@fractalia.es

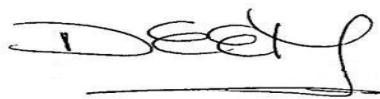
FRACTALIA COLOMBIA SAS  
Edificio Porto 100 Avenida Carrera 45 97 – 50, 2º piso, Bogotá - Colombia  
Tel. +57 317 636 4207  
www.fractaliasystems.com

**SE CERTIFICA:**

Que una vez verificados los archivos físicos y virtuales de la Entidad, se encontró que el Señor CARLOS FELIPE TRIANA SALINAS, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1019053210, celebró con el Área Metropolitana del Valle de Aburrá, conforme a las normas aplicables en materia de contratación estatal, el o los contratos que seguidamente se relacionan.

Contrato No:	747 DE 2021
Tipo de Contrato:	Prestación de Servicios Profesionales
Objeto:	APOYAR LA UNIDAD DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN EN LA ARTICULACIÓN DE LAS ACCIONES RELACIONADAS A LOS PROYECTOS DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL, DESARROLLO DE SOFTWARE Y TERRITORIOS INTELIGENTES”
Fecha inicio:	15-JUL-2021
Plazo inicial:	TENDRÁ UN PLAZO DE EJECUCIÓN DE SEIS (6) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO Y SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021
Valor inicial:	\$34.140.000
Fecha terminación:	
Fecha liquidación:	N/A

Para constancia se expide el (dd/mm/aaaa): 28/12/2021



LIDER PROGRAMA ATENCIÓN AL USUARIO Y GESTIÓN DOCUMENTAL



**Futuro sostenible**

## CERTIFICACION

*El suscrito representante legal certifica que el señor **TRIANA SALINAS CARLOS FELIPE**, identificado con cedula de Ciudadanía No 1'019.053.210, Estuvo vinculado en la compañía **FRACTALIA COLOMBIA S.A.S** con Nit. 900.352.035-2, bajo la modalidad de **COORDINADOR**, desde el 01 de mayo del 2021 hasta el 30de julio del 2021.*

*Así mismo damos constancia de que el señor **TRIANA SALINAS** se desempeñó su labor con las siguientes condiciones salariales:*

<b>Salario Básico</b>	: \$ <b>1.900.000.00</b>
<b>Salario promedio</b>	: \$ <b>31.667.00</b>

*Para constancia se firma y se sella en Bogotá D.C, a los cinco (05) días del mes de agosto del dos mil veinte y uno (2021).*

*Atentamente,*

  
**BLANCA SENOVIA CHIQUILLO GIL**  
C.C No.24.098.496 de Socha Boyacá.  
Representante Legal  
**FRACTALIA COLOMBIA S.A.S**  
**Nit. 900.352.035-2**





**EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DE  
ZTE COLOMBIA S.A.S.**

**CERTIFICA**

Que **CARLOS FELIPE TRIANA SALINAS**, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. **1019053210**, estuvo vinculado(a) con nuestra Compañía mediante contrato de trabajo **POR OBRA O LABOR CONTRATADA**, desde el día **12 de marzo de 2018** hasta el día **31 de julio de 2020**. El último cargo desempeñado fue el de **INGENIERO III**.

Se firma el presente documento en la ciudad de Bogotá D.C., el día **31 de julio del año 2020**.

Cordialmente,



**DANY ALEXANDER BOHÓRQUEZ FLÓREZ**  
**COORDINADOR DE COMPENSACIÓN Y BENEFICIOS**  
**Departamento de Recursos Humanos**  
**ZTE COLOMBIA S.A.S.**

**ZTE**

ZTE COLOMBIA S.A.S NIT.900.466.896-7  
Calle 93 No. 14-55, Edificio ZTE, Bogotá. D.C.  
Tel: 57-1-6913709 Fax: 57-1-6113258  
[Http://www.zte.com.cn](http://www.zte.com.cn)

**EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DE ZTE COLOMBIA SAS**

**CERTIFICA**

Que el(a) señor(a) **CARLOS FELIPE TRIANA SALINAS** identificado(a) con  
Cedula de Ciudadanía número **1019'053.210** laboró con nuestra compañía  
mediante contrato a término Labor Contratada desde el 14 de Octubre de 2017  
hasta el día de 09 de Febrero de 2018, desempeñando el cargo de **INGENIERO I.**

Se firma en Bogotá a los 09 de Febrero de 2018.

Cordialmente,



The image shows a handwritten signature in black ink, appearing to read "Diana Milena Carranza Torres", written over a circular official seal. The seal contains the text "ZTE COLOMBIA" at the top, "RECURSOS HUMANOS" in the center, and "14-55" at the bottom. The signature is written in a cursive style across the center of the seal.

**DIANA MILENA CARRANZA TORRES**  
**COORDINADORA DE COMPENSACION Y BENEFICIOS**  
**DEPARTAMENTO DE GESTION HUMANA**



Wireless Solutions Enterprises, CO.

DE-FO-01 /V.01/28-03-2014

### A QUIEN INTERESE:

Certificamos que el señor(a), CARLOS TRIANA SALINAS identificado con cedula de ciudadanía C.C N° 1.019.053.210 laboro para nuestra empresa desde el 24 de Septiembre de 2015 hasta el 15 de Julio de 2017; desempeñándose como COORDINADOR DE CALIDAD, cumpliendo con las siguientes funciones:

- Elaboración de documentos de ingeniería.
- Determinar herramientas necesarias para garantizar la calidad en la operación.
- Programar capacitaciones en tema de calidad, uso de herramientas de calidad.
- Solicitar aprobaciones al cliente con base a la planeación mensual que se tenga.
- Supervisar el uso de las herramientas asociadas a trabajos de calidad.
- Atender o acompañar al cliente con base a cualquier solicitud que haga al momento de la entrega de un trabajo.
- Corregir cualquier anomalía que se detecte en la revisión del informe o evidencia de los trabajos realizados por el personal en terreno, antes de ser enviado al cliente.

Para constancia de lo anterior se expide el mencionado certificado a solicitud del interesado en Barranquilla, Atlántico a los Treinta y un (31) días del mes de Julio de 2017.

Cordialmente,

  
LILIANA ZABAleta STAND  
COORD. RR HH Y SST

Dirección: Calle 47 No 20 - 58 – Barranquilla  
Teléfonos 3234907  
e-mail : [Wiseca@wiseca.net](mailto:Wiseca@wiseca.net)

Bogotá, 14 de julio de 2017

## A QUIEN INTERESE

Asunto: Certificación Laboral

En mi calidad de Jefe de RRHH y Contratación de **TEKA SERVICES S.A.S.** identificada con NIT. 900.064.200-6 certifico que el (la) Sr. (a) **TRIANA SALINAS CARLOS FELIPE** identificado (a) con cédula de ciudadanía No. **1019053210**, laboró en nuestra compañía desde el 13 de febrero de 2015 hasta el 09 de septiembre de 2015 desempeñando el cargo de **DOCUMENTADOR DE MICROONDAS** con contrato a término obra labor, realizando labores para HUAWEI.

Realizando las siguientes funciones:

- \* Acompañar, supervisar las cuadrillas de costa cumplan con las actividades de campo de acuerdo a estándar de instalación.
- \* Realizar el documento de ingeniería para entregar al cliente en los tiempos establecidos.
- \* Verificar que el proceso de aprobación del documento de ingeniería e instalación finalice con éxito.

Para efectos de verificación por favor comunicarse al nuevo número 5523160 Ext.: 130 - 104.

Cordialmente,

**Teka**  
conecta a los mejores  
NIT 900 064 200-6

*Rafael Alvarado S.*  
**RAFAEL ALVARADO SANCHEZ**  
**Jefe de RRHH y Contratación**

CI 93 No 14 - 20 Ofc. 305  
PBX: (+57) (1) 236 07 66  
Fax: (+57) (1) 257 83 84  
Bogotá - Colombia