



# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

ENTIDAD RECEPTORA

Persona Natural  
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

## 1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO BOLAÑOS	SEGUNDO APELLIDO ( O DE CASADA ) CHILES	NOMBRES DECXY CECILIA
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. <input checked="" type="radio"/> C.E. <input type="radio"/> PAS <input type="radio"/> No. <u>1.053.814.817</u>	SEXO F <input checked="" type="radio"/> M <input type="radio"/>	NACIONALIDAD COL. <input checked="" type="radio"/> EXTRANJERO <input type="radio"/> PAÍS COLOMBIA
LIBRETA MILITAR PRIMERA CLASE <input type="radio"/> SEGUNDA CLASE <input type="radio"/> NÚMERO _____ D.M. _____		
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO FECHA PAÍS DÍA <u>03</u> MES <u>08</u> AÑO <u>1990</u> DEPTO <u>NARIÑO</u> MUNICIPIO <u>CUMBAL</u>		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA <u>RESGUARDO DE PANAN</u> PAÍS <u>COLOMBIA</u> DEPTO <u>NARIÑO</u> MUNICIPIO <u>CUMBAL</u> TELÉFONO <u>3105446023</u> EMAIL <u>B90deisy@gmail.com</u>

## 2 FORMACIÓN ACADÉMICA

### EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO ( LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA )

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO: BACHILLER ACADEMICO	
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO	
1o.	2o.	3o.	4o.	5o.	6o.	7o.	8o.	9o.	10	<input checked="" type="checkbox"/>	MES <u>07</u> AÑO <u>2008</u>	

### EDUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ERICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA), TL (TECNOLÓGICA), TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), UN (UNIVERSITARIA),  
ES (ESPECIALIZACIÓN), MG (MAESTRÍA O MAGISTER), DOC (DOCTORADO O PHD),

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No.SEMESTRES	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN					No. DE TARJETA PROFESIONAL
	APROBADOS	SI	NO		MES	AÑO				
UN	10	X		TRABAJADORA SOCIAL	01	2	0	1	5	1053814817
TC	2	X		For.pedagogico y comunitario en la primera inf.	10	2	0	1	3	
ES	2		X	ES. G. DE LA SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO	12	2	0	2	4	

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB
INGLES		X			X			X	

FORMATO ÚNICO  
**HOJA DE VIDA**  
 Persona Natural  
 (Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

**3 EXPERIENCIA LABORAL**

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.			
EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE			
EMPRESA O ENTIDAD IPS UNIPA	PÚBLICA	PRIVADA X	PAÍS COLOMBIA
DEPARTAMENTO NARIÑO	MUNICIPIO BARBACOAS	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD ipsunipasalud@gmail.com	
TELÉFONOS 3176696602	FECHA DE INGRESO DÍA 10 MES 01 AÑO 2022	FECHA DE RETIRO DÍA 15 MES 12 AÑO 2023	
CARGO O CONTRATO ACTUAL TRABAJADORA SOCIAL	DEPENDENCIA SALUD	DIRECCIÓN DIVISO BARBACOAS	
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD EAS CABILDO INDIGENA DE TUQUERRES	PÚBLICA	PRIVADA X	PAÍS COLOMBIA
DEPARTAMENTO NARIÑO	MUNICIPIO TUQUERRES	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD cabildoindigenadetuquerres@gmail.com	
TELÉFONOS 3163133775	FECHA DE INGRESO DÍA 10 MES 01 AÑO 2021	FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 12 AÑO 2021	
CARGO O CONTRATO COORDINADORA GENERACIONES ETNICAS	DEPENDENCIA JUVENTUD ICBF	DIRECCIÓN TUQUERRES	
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD EAS CABILDO INDIGENA DE TUQUERRES	PÚBLICA	PRIVADA X	PAÍS COLOMBIA
DEPARTAMENTO NARIÑO	MUNICIPIO TUQUERRES	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD cabildoindigenadetuquerres@gmail.com	
TELÉFONOS 3163133775	FECHA DE INGRESO DÍA 15 MES 01 AÑO 2020	FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 12 AÑO 2020	
CARGO O CONTRATO APOYO PSICOSOCIAL DIMF	DEPENDENCIA NIÑEZ ICBF	DIRECCIÓN TUQUERRES	

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.				
EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE				
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA MUNICIPAL DE GUACHUCAL		PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS COLOMBIA
DEPARTAMENTO NARIÑO	MUNICIPIO GUACHUCAL		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD <a href="mailto:alcaldia@guachucal-narino.gov.co">alcaldia@guachucal-narino.gov.co</a>	
TELÉFONOS 7778036	FECHA DE INGRESO DÍA 03 MES 01 AÑO 2019		FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 12 AÑO 2019	
CARGO O CONTRATO ACTUAL TRABAJADORA SOCIAL	DEPENDENCIA COMISARIA DE FAMILIA		DIRECCIÓN GUACHUCAL	
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR				
EMPRESA O ENTIDAD ASOCIACION DE AUTORIDADES INDIGENAS DE LOS PASTOS		PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS COLOMBIA
DEPARTAMENTO NARIÑO	MUNICIPIO IPIALES		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD <a href="mailto:asopastosdimf@gmail.com">asopastosdimf@gmail.com</a>	
TELÉFONOS 3175305559	FECHA DE INGRESO DÍA 01 MES 11 AÑO 2016		FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 11 AÑO 2018	
CARGO O CONTRATO COORDINADORA PEDAGOGICA DMF	DEPENDENCIA NIÑEZ ICBF		DIRECCIÓN IPIALES	
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR				
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION ATME		PÚBLICA	PRIVADA X	PAÍS COLOMBIA
DEPARTAMENTO NARIÑO	MUNICIPIO SAMANIEGO		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD <a href="mailto:Fundaciónatmesamaniego@gmail.com">Fundaciónatmesamaniego@gmail.com</a>	
TELÉFONOS 3106543236	FECHA DE INGRESO DÍA 01 MES 04 AÑO 2015		FECHA DE RETIRO DÍA 01 MES 04 AÑO 2017	
CARGO O CONTRATO PSICOSOCIAL DIMF	DEPENDENCIA NIÑEZ ICBF		DIRECCIÓN SAMANIEGO- SANDE	

FORMATO ÚNICO  
**HOJA DE VIDA**  
Persona Natural  
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

**3 EXPERIENCIA LABORAL**

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.			
EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE			
EMPRESA O ENTIDAD PERSONERIA MUNICIPAL DE CUMBAL	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS COLOMBIA
DEPARTAMENTO NARIÑO	MUNICIPIO CUMBAL	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD <a href="mailto:personeria@cumbal-narino.gov.co">personeria@cumbal-narino.gov.co</a>	
TELÉFONOS 312 873 0303	FECHA DE INGRESO DÍA 01 MES 05 AÑO 2015	FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 03 AÑO 2016	
CARGO O CONTRATO ACTUAL APOYO PSICOSOCIAL	DEPENDENCIA JUVENTUD- VEJEZ	DIRECCIÓN CUMBAL	
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD E.S.E. HOSPITAL CUMBAL	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS COLOMBIA
DEPARTAMENTO NARIÑO	MUNICIPIO CUMBAL	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD <a href="mailto:esehospitalcumbal-narino.gov.co">esehospitalcumbal-narino.gov.co</a>	
TELÉFONOS 7798043	FECHA DE INGRESO DÍA 01 MES 03 AÑO 2015	FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 03 AÑO 2016	
CARGO O CONTRATO COORDINADORA DE SALUD PUBLICA	DEPENDENCIA SALUD	DIRECCIÓN CUMBAL	
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD ASOCIACION SHAQUIÑAN	PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS COLOMBIA
DEPARTAMENTO NARIÑO	MUNICIPIO CUMBAL	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD <a href="mailto:Shaquiñan.pastos@gmail.com">Shaquiñan.pastos@gmail.com</a>	
TELÉFONOS 3187231931	FECHA DE INGRESO DÍA 01 MES 02 AÑO 2015	FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 04 AÑO 2015	
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO DÍA MES AÑO	FECHA DE RETIRO DÍA MES AÑO	
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA.

FORMATO ÚNICO  
**HOJA DE VIDA**

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4

**TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA**

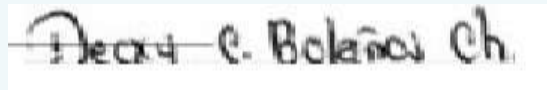
INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES.

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
COORDINADOR PEDAGOGICA DIMF -CDI-GERERACIONES	4	11
COORDIN ADORA DE SALUD PÚBLICA Y ATENCION AL USUARIO	2	10
APOYO PSICOSOCIAL DIMF Y CDI	2	
APOYO EN GESTIODE PROYECTOS		9

**FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA**

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ☐ NO ☒ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOM- PATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTA- CIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).



FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

**OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS**

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

ANEXOS

**REPUBLICA DE COLOMBIA**  
**IDENTIFICACION PERSONAL**  
**CEDULA DE CIUDADANIA**

NUMERO **1.053.814.817**

**BOLAÑOS CHILES**

APELLIDOS  
**DECXY CECILIA**

NOMBRES  
**Decxy e Bolaños**

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **03-AGO-1990**

**CUMBAL**  
(NARIÑO)

LUGAR DE NACIMIENTO

**1.48**  
ESTATURA

**O+**  
G.S. RH

**F**  
SEXO

**07-DIC-2009 MANIZALES**  
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

*Carlos Ariel Sánchez Torres*  
REGISTRADOR NACIONAL  
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES



P-0900100-00211635-F-1053814817-20100129      0020457540A 1      33391679

Código de verificación

79682121310



**EL GRUPO DE ATENCIÓN E INFORMACIÓN CIUDADANA DE LA REGISTRADURIA  
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL  
CERTIFICA:**

Que a la fecha en el archivo nacional de identificación el documento de identificación relacionado presenta la siguiente información y estado:

Cédula de Ciudadanía:	1.053.814.817
Fecha de Expedición:	7 DE DICIEMBRE DE 2009
Lugar de Expedición:	MANIZALES - CALDAS
A nombre de:	DECKY CECILIA BOLAÑOS CHILES
Estado:	VIGENTE

**ESTA CERTIFICACIÓN NO ES VALIDA COMO DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN  
LA EXPEDICIÓN DE ESTA CERTIFICACIÓN ES GRATUITA**

Esta certificación es válida en todo el territorio nacional hasta el 11 de Febrero de 2024

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995, la firma mecánica aquí plasmada tiene validez para todos los efectos legales.

Expedida el 12 de enero de 2024

**RAFAEL ROZO BONILLA**

Coordinador Centro de Atención e Información Ciudadana

Para verificar la autenticidad de este certificado consulte (79682121310) en la página web en la dirección:  
<http://www.registraduria.gov.co/> opción "Consulte Certificado"

página 1 de 1



EL(LA) SUSCRITO(A) COORDINADOR(A) DEL GRUPO DE INVESTIGACION Y REGISTRO DE LA DIRECCION DE ASUNTOS INDIGENAS, ROM Y MINORIAS DEL MINISTERIO DEL INTERIOR

**HACE CONSTAR**

Que consultado el sistema de información indígena de Colombia (SIIC), se registra el Resguardo Indígena PANAN en las bases de datos de esta Dirección.

Que consultado el auto-censo sistematizado y aportado por el Resguardo Indígena PANAN, se registra el Señor (a): DECXI CECILIA BOLAÑOS CHILES, identificado (a) con CC y número de documento: 1053814817, en el(los) censo(s) del(los) año(s) 2013, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023.

Se expide en Bogotá D.C., al(los) 12 día(s) del mes 1 del año 2024.

La presente información se emite conforme a los registros que al día de hoy reposan en el Sistema de Información Indígena de Colombia.



**ELKIN DANIEL VALLEJO RODRIGUEZ**

Coordinador(a) Grupo Investigación y Registro



**Url Verificación**

Cualquier aclaración adicional sobre el presente documento, favor escribir al correo [siidecolombia@mininterior.gov.co](mailto:siidecolombia@mininterior.gov.co)

Este Certificado Consta De 01 Hoja(s), y su generación es totalmente gratuita.





República de Colombia  
y en su nombre la

# Institución Educativa José Antonio Lorente

Cumbal - Nariño

Jornada Diurna

Autorizado por el Ministerio de Educación Nacional según resolución No. 2803 del 19 de diciembre de 2002  
y Resolución No. 2162 de abril 26 de 1976

Confiere a:

## DECXY CECILIA BOLAÑOS CHILES

T.I. No. 900803-77230 Cumbal N.

El Título de:

# Bachiller Académico

Por haber cursado y aprobado los estudios  
correspondientes al nivel de  
Educación Media Vocacional  
según los planes y programas vigentes.



Mag. Servio Julio Caicedo Solarie  
Rector

Lilia del Pilar Bucheli A.  
Secretaria

Dado en Cumbal a los 12 días del mes de Julio del año 2008.

Registro Interno

Acta No. 054, Folio No. 16

No requiere registro ante la Secretaría de Educación según decreto No. 921 del 6 de mayo de 1994

Anotado al folio No. 16 del libro de registro No. 02

En nombre de la República de Colombia  
y por autorización del Ministerio de Educación Nacional



## La Universidad de Caldas

en atención a que


**Decxy Cecilia Bolaños Chiles**

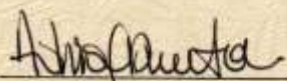
C.C. No. 1053814817 de MANIZALES

ha cumplido los requisitos que los estatutos exigen, le confiere el título de

**TRABAJADORA SOCIAL**

y le expide el presente diploma. En testimonio de ello,  
se refrenda con las firmas y registro respectivos

  
Rector

  
Secretario General

Manizales, 30 de enero de 2015

Oficina de Registro Académico Folio 318/2397 del libro N° 1

N° **33375**

THOMAS GREEN & SONS





REPÚBLICA DE COLOMBIA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

## LA UNIVERSIDAD DE CALDAS

ACTA DE GRADO No. 2448 SESIÓN DE GRADO No. 1

Facultad de CIENCIAS JURÍDICAS Y SOCIALES

Fecha: Viernes, 30 de Enero de 2015

En ceremonia presidida por el Rector **Felipe César Londoño López** y la Secretaria General **Adriana Lucia Díaz Veloza**, la UNIVERSIDAD DE CALDAS, en nombre de la República de Colombia y con autorización del Ministerio de Educación Nacional, le confirió el título profesional de **TRABAJADORA SOCIAL**, al exalumno(a) **DECKY CECILIA BOLAÑOS CHILES** identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. **1053814817** de **MANIZALES** quien acreditó en debida forma el título de bachiller, expedido por el Colegio **JOSÉ ANTONIO LLORENTE** de **CUMBAL** en el año 2008 cumpliendo así con todos los requisitos legales de conformidad con la Resolución de Decanatura No. 1 del **Jueves, 15 de Enero de 2015** y previo el juramento prestado, mediante el cual el graduando se comprometió a cumplir fiel y lealmente la Constitución y las Leyes de la República de Colombia y a ejercer los deberes de su profesión con estricta sujeción a la ética.

Para optar al título cumplió con los siguientes requisitos académicos:

**TRABAJO DE GRADO: "INVESTIGACIÓN EN TRABAJO SOCIAL". CALIFICACIÓN: APROBADO.**

El Rector hizo entrega del diploma y del acta de grado que lo acreditan y habilitan para el ejercicio de la profesión de **TRABAJADORA SOCIAL**.

Para su constancia se firma en la ciudad de Manizales hoy Viernes, 30 de Enero de 2015.

Oficina de Admisiones y Registro Académico, Folio **318/2397**

Del Libro de Registro No. 1

  
RECTORIA

  
SECRETARIA GENERAL



## Consejo Nacional de Trabajo Social

Ley 53 de 1977 Decreto Reglamentario No. 2833 de 1981

TRABAJADOR (A) SOCIAL  
Código: 267661004-I



Registro: 1.053.814.817  
Nombres: Decxy Cecilia  
Apellidos: Bolaños Chiles  
Inscripción: 27 de febrero de 2015  
Vigencia: 27 de febrero de 2025

### Registro Profesional

1. Este Registro Profesional es personal e intransferible
2. De uso en todo acto de ejercicio de la profesión de Trabajo Social



5328772676610041933

CALLE 78 N° 12 A - 15 TELEFAX: 257 6129

BOGOTÁ, D. C. - COLOMBIA

CONTAMATIC

## CERTIFICACIONES LABORALES



Universidad de Caldas

Manizales, junio 4 de 2015

A quien pueda interesar

La presente es para dar constancia que la señora Decry Cecilia Bolaños Chiles, identificada con cédula de ciudadanía 1.053.814.817, con código 260920368, realizó su práctica académica en la oficina de Bienestar Universitario. Desarrolló un proyecto enmarcado dentro de la estrategia de las Zonas de Orientación Universitaria, enfocado a trabajar con el grupo de interés de la comunidad de los pastos de la universidad de Caldas, enfocado al fortalecimiento del autocuidado y redes de apoyo.

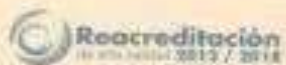
Dicha práctica fue realizada desde el 5 de agosto de 2013 hasta el 22 de julio de 2014 calendario académico. En un horario de 8:00 a 12:00 y de 2:00 a 6:00.

Cordialmente

Adriana Calderón

Psicóloga

Oficina de Bienestar Universitario



Calle 55 No. 26-10  
PSN (17) (6) 878 13 00  
recred@ucaldas.edu.co  
www.ucaldas.edu.co  
Manizales - Colombia

**EL SUSCRITO PERSONERO DEL MUNICIPIO DE CUMBAL**

**CERTIFICA**

Que la trabajadora social, **DECKY CECILIA BOLAÑOS CHILES**, identificada con Cédula de Ciudadanía No. 1.053.814.817 expedida en Manizales (Caldas). En el tiempo que laboró en la E.S.E. Hospital Cumbal, colaboró con la Personería Municipal de Cumbal en algunas actividades relacionadas con la población víctimas del conflicto armado interno. Desde mayo del 2015 hasta 31 de marzo del 2016.

De la misma manera, se certifica que la profesional antes mencionada se caracterizó por su responsabilidad, eficiencia y excelencia en las labores encomendadas.

La presente certificación se expide a petición de la profesional interesada, en la Personería Municipal de Cumbal, a los cuatro (04) días del mes de marzo de 2016.



**JOSÉ EDUARDO CUAICAL ALPALA**  
Personero

## EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACION ATME

### HACE CONSTAR:

Que DECKY CECILIA BOLANOS CHILES, identificada con cedula de ciudadanía N° 1053814817 de Manizales- Caldas, presto sus servicios profesionales como: **Apoyo psicosocial**, en el Municipio de Guachaves – en el resguardo indigena del sande, en el **MARCO DEL CONTRATO N° 114/206, SU SCRITO ENTRE LA FUNDACION ATME Y EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR-ICBF.**

Desde el (15) de febrero del 2016 hasta 31 de Enero del 2017.

### Funciones desempeñadas:

- ❖ Dominio conceptual y práctico sobre el desarrollo infantil.
- ❖ Capacidad para el diseño e implementación de estrategias pedagógicas pertinentes con niños y niñas y sus familias de zonas de difícil acceso comunidades especiales.
- ❖ Orientar y Capacitar sobre la inclusión social de niños y niñas con discapacidad en el programa.
- ❖ Orientar e implementar trabajo con padres y comunidad del programa de primera infancia.
- ❖ Trabajar por los niños y niñas con Sensibilidad, capacidad para adaptarse a la diversidad, trabajo en equipo, creatividad para resolver situaciones complejas, liderazgo.
- ❖ Apoyar el diseño y aplicación de valoración cualitativa del desarrollo de los niños y niñas
- ❖ Detección temprana de atrasos en el desarrollo y diseño de estrategias de apoyo para trabajar con los niños y sus familias.
- ❖ Apoyar el diseño e implementación de proyectos pedagógicos que respondan a una educación inclusiva y pertinente.
- ❖ Participar en las estrategias de planeación, seguimiento y evaluación del proceso
- ❖ Organizar y sistematizar información sobre las acciones adelantadas con los niños, niñas familias y comunidades.
- ❖ Liderar procesos de trabajo para el mejoramiento permanente de las prácticas pedagógicas con los niños
- ❖ Remisión a las autoridades competentes los casos de maltrato infantil.
- ❖ Sensibilidad, capacidad para adaptarse a la diversidad, trabajo en equipo, creatividad para resolver situaciones complejas, liderazgo. Capacidad para determinar prioridades.



**Con el talento humano:**

- ❖ Dar apoyo a las y los agentes educativos para el diseño de estrategias pedagógicas acordes con la caracterización de los niños, sus familias y entorno comunitario.
- ❖ Dar capacitación en Detección e intervención de casos de violencia familiar y maltrato.
- ❖ Participar en las capacitaciones que cualifiquen la atención en el área de psicosocial y de todos los procesos pedagógicos que apliquen al área
- ❖ Apoyar la construcción y aplicación del plan de formación al talento humano.

**Con las familias:**

- ❖ Apoyar la construcción y Aplicación el plan de formación de familias
- ❖ Dar apoyo a las familias que lo requieran para fortalecer sus competencias para la educación, crianza y cuidado de los niños y niñas
- ❖ Liderar el proceso de caracterización de las familias de acuerdo a la herramientas entregadas por el ICBF para tal fin
- ❖ Dar a conocer a las familias la ruta de atención en procesos pedagógicos, de convivencia y seguridad, así como dar a conocer la ruta de acción en caso de vulneración de los derechos de las niñas y los niños

**Con los niños y niñas:**

- ❖ Innovar estrategias permanentes para mantener la motivación, alegría y amor por la institución o modalidad de atención integral
- ❖ Evaluar el estado de pro actividad y motivación de las niñas y niños con la institución, los ambientes educativos, el talento humano y la rutina pedagógica

La presente certificación se expide a razón de la interesada para validez de la presente, se firma en las oficinas de la Fundación ATME, a los (07) días del mes de febrero del 2017.

  
GERENTE GENERAL ATME

**EL JEFE DE TALENTO HUMANO DE LA E. S. E HOSPITAL CUMBAL.**

**CERTIFICA:**

Que **DECXY CECILIA BOLANOS CHILES**, identificada con cedula de ciudadanía N. 1.053.814.817 de Manizales -Caldas, presto sus servicios como contratista en la E.S.E HOSPITAL CUMBAL, desarrollando funciones inherentes a las de **COORDINADORA DE SALUD PUBLICA**, desde el 12 de mayo del 2015 hasta 31 de enero del 2016.

Como **TRABAJO SOCIAL**, desde el 1 de febrero del 2016 hasta 31 de marzo del 2016.

De igual manera se certifica que la mencionada profesional, durante el tiempo que estuvo laborando en esta institución se caracterizó por ser una persona responsable, honesta, cumplidora de en su deber, apta para desempeñar con eficiencia, responsabilidad en los labores que se le quiera encomendar.

**FUNCIONES DESEMPEÑADAS:**

- ❖ Evaluar el estado de salud de la comunidad para investigar, prevenir y controlar efectivamente las enfermedades de la población.
- ❖ Participar en la orientación de las políticas de salud pública del municipio.
- ❖ Dirigir y coordinar el sistema de la vigilancia en salud pública, mediante acciones que conduzcan a la prevención de las amenazas, el mejoramiento de las condiciones ambientales y el reforzamiento de los comportamientos favorables.
- ❖ Adoptar y socializar la normatividad técnico-legal relacionada con las áreas de competencias de la dirección.
- ❖ Analizar y proponer y/o ejecutar estrategias de acciones de intervención que genere impactos positivos en los problemas de salud prioritarios que estén afectando la salud de la población.
- ❖ Impulsar, participar y fortalecer el desarrollo de planes, proyectos y acciones intersectoriales e institucionales relacionados con áreas de competencia.
- ❖ Dirigir, planear, controlar y evaluar los planes, programas, proyectos y actividades de salud pública.
- ❖ Construir indicadores de calidad, eficiencia y eficiencia, evaluarlos y tomar correctivos con base en los resultados obtenidos.
- ❖ Promover y mantener al 100% de los procesos relacionados con POA.
- ❖ Promover capacitación en actividades de salud pública, establecidos en el POA, con el talento humano, adulto mayor, niños y niñas, adolescentes.
- ❖ Promover la conformación y funcionamiento de redes sociales de apoyo a través del comité de salud mental para el desarrollo de actividades de promoción de la salud mental y prevención de trastornos mentales y consumo de sustancias psicoactivas.

NIT: 814.001.329-5

- ❖ Promover en los Planes de Salud Territorial Municipal el desarrollo de las actividades de las líneas de política de salud mental y reducción de consumo de sustancias psicoactivas.
- ❖ Promover la implementación del modelo de gestión y atención primaria en salud mental.
- ❖ Capacitar a agentes comunitarios en Salud mental ACSM.
- ❖ Realizar acompañamiento y supervisión a la aplicación de las guías y protocolos para la atención del maltrato contra la mujer, el menor, víctimas del conflicto y de demás eventos en salud mental.
- ❖ Implementado el modelo de prevención de enfermedades crónicas en la ESE hospital cumbal del Municipio de cumbal.
- ❖ Fortalecer mediante asistencia técnica y acciones de IVC en la implementación del modelo de atención de riesgo cardiovascular.
- ❖ Capacitar al talento humano, establecimientos comerciales, instituciones educativas, ley 1335/09.
- ❖ Dirigir los talleres de seguridad alimentaria, con el talento humano, instituciones educativas.
- ❖ Conformación del comité municipal de hábitos y estilos de vida saludables (inclusión en el comité de política social) acorde a lo estipulado en el decreto 2771 del 2008.
- ❖ Realizar análisis periódico de situación de la salud y causas de morbilidad a través de reuniones del comité de salud infantil y / COMPOS.
- ❖ Coordinación de actividades con (Educación, Salud, ICBF, Actores Sociales etc.) para priorizar acciones a desarrollar con el municipio de Cumbal.
- ❖ Diseño y desarrollo de las actividades de movilización social de promoción de la salud y prevención de enfermedades prevalentes de la infancia, factores de riesgo, signos de peligro de muerte y prácticas clave.
- ❖ Reuniones intersectoriales de articulación de acciones en el desarrollo de la estrategia de Cero a Siempre y los primeros mil días.
- ❖ Desarrollo de la estrategia de cero a siempre desde el componente del sector salud.
- ❖ Realizar taller de actualización en AIEPI Organizacional, clínico y Comunitario.
- ❖ Realizar unidad de análisis con VSP en caso de muerte por ERA y EDA, establecer plan de mejora, seguimiento al mismo y envío de Informe al IDSN.
- ❖ Asistir a las capacitaciones programadas por IDSN.
- ❖ Elaboración y ejecución del plan operativo anual y planes de financiamiento, sin ser esto excluyente, por intermedio de los órganos Municipal, y de acuerdo con las directrices emanadas del Comité Directivo Municipal.
- ❖ Cumplir y hacer cumplir las normas legales, las disposiciones orgánicas y administrativas de la ESE Hospital cumbal.
- ❖ Presentar informes de su gestión ante DLS Municipio de cumbal.
- ❖ Garantizar la eficiencia administrativa y ejecutiva de la institución, e incorporar modernos instrumentos de gestión empresarial.

NIT: 814.001.329-5

- ❖ Orientar y aplicar las políticas de personal, de acuerdo con directrices emanadas por el Comité Directivo Municipal y velar por su estricto cumplimiento.
- ❖ Elaborar el presupuesto anual, así como su ejecución trimensual de actividades del POA para presentarlo para su aprobación ante DLS.
- ❖ Aplicar las medidas disciplinarias al personal administrativo a su cargo cumpliendo con el debido proceso, y en observancia de las normas legales, reglamentarias y estatutarias.
- ❖ Gestionar proyectos y programas que logren la sostenibilidad de la Institución.
- ❖ Presentar programas y proyectos y gestionar recursos para lograr la sostenibilidad de la ESE Hospital Cumbal.
- ❖ Atención al usuario, dirigir y prestar apoyo a los pacientes.
- ❖ Visitas domiciliarias
- ❖ Presentación de informes de visitas domiciliarias.
- ❖ Manejo de referencia y contrareferencia de pacientes.
- ❖ Apoyo en la atención de pacientes con carné de salud en la consecución de autorizaciones.

La presente certificación expide a petición de la interesada, en La ESE Hospital Cumbal a los siete días del mes de julio del dos mil dieciséis (2016)

  
**ALVARO GARCIA CARBAJAL**  
Jefe de Talento Humano.



**EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE LA ASOCIACION DE CABILDOS Y/O  
AUTORIDADES INDIGENAS DEL NUDO DE LOS PASTOS-SHAQUINAN.**

**HACE CONSTAR:**

Que DECKY CECILIA BOLANOS CHILES, identificada con cedula de ciudadanía N° 1053814817 de Manizales- Caldas, presto sus servicios profesionales como: **Apoyo psicosocial**, en el Municipio de Ipiales- Corregimiento jardines de sucumbios, en el **MARCO DEL CONTRATO N° 674, SUSCRITO ENTRE LA ASOCIACION DE CABILDOS Y/O AUTORIDADES INDIGENAS DEL NUDO DE LOS PASTOS-SHAQUINAN Y EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR-ICBF.**

Desde el (01) de febrero hasta 31 de abril del 2015.

**Funciones desempeñadas:**

- ❖ Trabajar por los niños y niñas con Sensibilidad, capacidad para adaptarse a la diversidad, trabajo en equipo, creatividad para resolver situaciones complejas, liderazgo.
- ❖ Apoyar el diseño y aplicación de valoración cualitativa del desarrollo de los niños y niñas
- ❖ Detección temprana de atrasos en el desarrollo y diseño de estrategias de apoyo para trabajar con los niños y sus familias.
- ❖ Apoyar el diseño e implementación de proyectos pedagógicos que respondan a una educación inclusiva y pertinente.
- ❖ Participar en las estrategias de planeación, seguimiento y evaluación del proceso
- ❖ Organizar y sistematizar información sobre las acciones adelantadas con los niños, niñas familias y comunidades.
- ❖ Liderar procesos de trabajo para el mejoramiento permanente de las prácticas pedagógicas con los niños
- ❖ Remisión a las autoridades competentes los casos de Vulneración de derechos.
- ❖ Sensibilidad, capacidad para adaptarse a la diversidad, trabajo en equipo, creatividad para resolver situaciones complejas, liderazgo. Capacidad para determinar prioridades.

**Con el talento humano:**

- ❖ Dar apoyo a las y los agentes educativos para el diseño de estrategias pedagógicas acordes con la caracterización de los niños, sus familias y entorno comunitario.
- ❖ Dar capacitación en Detección e intervención de casos de violencia familiar y maltrato.





- ❖ Participar en las capacitaciones que cualifiquen la atención en el área de psicosocial y de todos los procesos pedagógicos que apliquen al área
- ❖ Apoyar la construcción y aplicación del plan de formación al talento humano.

**Con las familias:**

- ❖ Apoyar la construcción y Aplicación el plan de formación de familias
- ❖ Dar apoyo a las familias que lo requieran para fortalecer sus competencias para la educación, crianza y cuidado de los niños y niñas
- ❖ Liderar el proceso de caracterización de las familias de acuerdo a la herramientas entregadas por el ICBF para tal fin
- ❖ Dar a conocer a las familias la ruta de atención en procesos pedagógicos, de convivencia y seguridad, así como dar a conocer la ruta de acción en caso de vulneración de los derechos de las niñas y los niños

**Con los niños y niñas:**

- ❖ Innovar estrategias permanentes para mantener la motivación, alegría y amor por la institución o modalidad de atención integral
- ❖ Evaluar el estado de pro actividad y motivación de las niñas y niños con la institución, los ambientes educativos, el talento humano y la rutina pedagógica

Para constancia y validez de la presente, se firma en las oficinas de la Asociación Shaquiñan, a los (07) días del mes de julio del 2018.

  
**OMAR GILBERTO CHIRAN.**  
Representante Legal  
Asociación Shaquiñan.



## **EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ASOCIACION DE AUTORIDADES INDIGENAS DE LOS PASTOS**

### **HACE CONSTAR:**

Que DECXY CECILIA BOLANOS CHILES, identificada con cedula de ciudadanía N° 1053814817 de Manizales- Caldas, presto sus servicios profesionales como: **CORDINADORA PEDAGOGICA** en el Municipio de Ipiales —, en el **MARCO DEL CONTRATO N° 608/2017- 261/2018** , **SUSCRITO ENTRE LA ASOCIACION DE AUTORIDADES INDIGENAS DE LOS PASTOS -ASOPASTOS Y EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR-ICBF**.

Desde el (1) de Noviembre del 2016 hasta 31 de Octubre del 2018.

#### **Funciones Desempeñadas:**

- Diseñar estrategias para la ejecución, monitoreo y evaluación de la política de primera infancia y modalidad según niveles de corresponsabilidad.
- Coordinar y monitorear las funciones del equipo humano a su cargo Docentes, promoviendo permanentemente la participación, innovación y motivación del equipo.
- Coordinar la sistematización de la información sobre la implementación de la atención a la primera infancia para dar cuenta de los resultados e impacto del programa en el municipio y la modalidad en cada agente participante.
- Participar en las mesas de primera infancia en el municipio.
- Establecer estrategias para visibilizar el ingreso de los niños y niñas beneficiarios de la modalidad, que cumplen los 5 años al sistema educativo.
- Gestionar ante las instancias pertinentes de los recursos que garanticen la adecuada implementación de la modalidad y los derechos de los niños y niñas.
- Dirigir el desarrollo y cumplimiento de los estándares establecidos por el ICBF para la atención de la primera infancia.

Página web: [www.asociaciondeautoridadesdeospastos.org](http://www.asociaciondeautoridadesdeospastos.org)

E-mail: [asociaciondeospastos@gmail.com](mailto:asociaciondeospastos@gmail.com)

El texto tiene 27 palabras y 18 caracteres.





- Diseñar el plan de acción (desde el POAI) para la implementación de la modalidad, acorde con la política pública, el proyecto pedagógico del ICBF, las características de la modalidad de atención y las condiciones particulares de la comunidad, la familia el niño y la niña.
- Diseñar estrategias para la ejecución, monitoreo y evaluación de la política de primera infancia y modalidad según niveles de corresponsabilidad.
- Coordinar y monitorear las funciones del equipo humano a su cargo, promoviendo permanentemente la participación, innovación y motivación del equipo.
- Coordinar la sistematización de la información sobre la implementación de la atención a la primera infancia para dar cuenta de los resultados e impacto del programa en el municipio y la modalidad en cada agente participante.
- Participar en las mesas de primera infancia en el municipio.
- Establecer estrategias para visibilizar el ingreso de los niños y niñas beneficiarios de la modalidad, que cumplen los 5 años al sistema educativo.
- Gestionar ante las instancias pertinentes de los recursos que garanticen la adecuada implementación de la modalidad y los derechos de los niños y niñas.
- Conocer en la Ruta Integral de Atención y desde allí las acciones de atención integral a la primera infancia con otros programas a favor de la primera infancia desde la participación en redes sociales y comunitarias. Así mismo, conocer la ruta para notificar cuando algún derecho sea vulnerado.
- Construir en forma participativa con el talento humano, padres de familia las niñas y niños, el pacto de convivencia.

#### **Con el Talento Humano**

- Orientar los procesos formativos para la educación inicial con base en los conocimientos pedagógicos (construcción del Plan de Formación a los Agentes educativos)
- Promover y facilitar la participación en los procesos formativos inherentes a la cualificación del talento humano.
- Proporcionar espacios que favorezcan la motivación, comunicación y organización de los agentes educativos.



- Propiciar espacios para el fortalecimiento del que hacer pedagógico y visibilizaron de experiencias exitosas de los agentes educativos.
- Llevar un registro y documentar las acciones realizadas durante los encuentros educativos, centrándose en el rol desempeñado por los docentes.
- Coordinar con los docentes la distribución utilización y conservación del material educativo de consumo y el duradero.

#### **Con Las Familias**

- Establecer alianzas interinstitucionales con entidades u organismos del municipio para promover el trabajo en red entre las familias y las organizaciones sociales y comunitarias.
- Orientar los procesos formativos y cumplimiento en educación inicial, con base en los conocimientos pedagógicos (construcción del Plan de Formación a Familias).
- Orientar las estrategias para la caracterización de los niños y niñas, las familias y la comunidad sea eficiente, gestionando una recolección de datos segura y oportuna para su posterior análisis y la formulación de la propuesta de acompañamiento.
- Analizar el contexto de manera permanente e identificar amenazas y oportunidades para el proceso con los niños y niñas, las familias y las comunidades.

#### **Con los niños**

- Promover que los agentes educativos implementen los pilares de la educación (Arte, Juego, Exploración del Medio y Literatura) de acuerdo con el proyecto pedagógico.
- Fomentar a través de los agentes educativos la participación de las niñas y los niños en el fortalecimiento del ejercicio de la ciudadanía desde la primera infancia.
- Garantizar de forma participativa con las niñas y los niños que los ambientes pedagógica, el buen trato, y la atención con amor sea de la más alta calidad.
- Diseñar el plan de acción (desde el POAI) para la implementación de la modalidad, acorde con la política pública, el proyecto pedagógico del ICBF, las características de la modalidad de atención y las condiciones particulares de la comunidad, la familia el niño y la niña.



- Diseñar estrategias para la ejecución, monitoreo y evaluación de la política de primera infancia y modalidad según niveles de corresponsabilidad.
- Coordinar y monitorear las funciones del equipo humano a su cargo, promoviendo permanentemente la participación, innovación y motivación del equipo.
- Coordinar la sistematización de la información sobre la implementación de la atención a la primera infancia para dar cuenta de los resultados e impacto del programa en el municipio y la modalidad en cada agente participante.
- Participar en las mesas de primera infancia en el municipio.
- Establecer estrategias para visibilizar el ingreso de los niños y niñas beneficiarios de la modalidad, que cumplen los 5 años al sistema educativo.
- Gestionar ante las instancias pertinentes de los recursos que garanticen la adecuada implementación de la modalidad y los derechos de los niños y niñas.
- Conocer en la Ruta Integral de Atención y desde allí las acciones de atención integral a la primera infancia con otros programas a favor de la primera infancia desde la participación en redes sociales y comunitarias. Así mismo, conocer la ruta para notificar cuando algún derecho sea vulnerado.
- Construir en forma participativa con el talento humano, padres de familia las niñas y niños, el pacto de convivencia.

#### **Con el Talento Humano**

- Orientar los procesos formativos para la educación inicial con base en los conocimientos pedagógicos (construcción del Plan de Formación a los Talento humano).
- Promover y facilitar la participación en los procesos formativos inherentes a la cualificación del talento humano.
- Proporcionar espacios que favorezcan la motivación, comunicación y organización de los agentes educativos.
- Propiciar espacios para el fortalecimiento del que hacer pedagógico y visibilizarían de experiencias exitosas de los agentes educativos.
- Llevar un registro y documentar las acciones realizadas durante los encuentros educativos, centrándose en el rol desempeñado por los docentes.

Página web: [www.asociaciondelosmaestrosnuevos.org](http://www.asociaciondelosmaestrosnuevos.org)

E-mail: [asociaciondelosmaestrosnuevos@gmail.com](mailto:asociaciondelosmaestrosnuevos@gmail.com)

San Juan de Pasto, Nariño, Colombia





- Coordinar con los docentes la distribución utilización y conservación del material educativo de consumo y el duradero.

#### Con Las Familias

- Establecer alianzas interinstitucionales con entidades u organismos del municipio para promover el trabajo en red entre las familias y las organizaciones sociales y comunitarias.
- Orientar los procesos formativos y cumplimiento en educación inicial, con base en los conocimientos pedagógicos (construcción del Plan de Formación a Familias).
- Orientar las estrategias para la caracterización de los niños y niñas, las familias y la comunidad sea eficiente, gestionando una recolección de datos segura y oportuna para su posterior análisis y la formulación de la propuesta de acompañamiento.
- Analizar el contexto de manera permanente e identificar amenazas y oportunidades para el proceso con los niños y niñas, las familias y las comunidades.

#### Con los niños

- Promover que los agentes educativos implementen los pilares de la educación (Arte, Juego, Exploración del Medio y Literatura) de acuerdo con el proyecto pedagógico.
- Fomentar a través de los agentes educativos la participación de las niñas y los niños en el fortalecimiento del ejercicio de la ciudadanía desde la primera infancia.
- Garantizar de forma participativa con las niñas y los niños que los ambientes pedagógica, el buen trato, y la atención con amor sea de la más alta calidad.

#### OTRAS

- Velar por la seguridad, conservación y mantenimiento de los bienes patrimoniales asignados al Centro de Desarrollo Infantil y demás elementos que el operador le asigne para el desempeño de sus funciones.
- Realizar todas las tareas que le sean asignadas con el propósito de dar cumplimiento al objeto contractual, derivado del contrato con el ICBF.
- Realizar las demás funciones que le sean asignadas que estén de acuerdo con la naturaleza del cargo.



La presente certificación se expide a razón de la interesada para validez de la presente, se firma en las oficinas de ASOPASTOS, a los (25) días del mes de Octubre del 2018.

ALVEYRO MANUEL TARAPUES GUERRERO  
REPRESENTANTE LEGAL ASOPASTOS





**EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DEL CABILDO INDIGENA DEL  
RESGUARDO DE TUQUERRES**

**HACE CONSTAR**

Que **DEXCY CECILIA BOLAÑOS CHILES**, identificada con cédula de ciudadanía N° 1.053.814.817 de Manizales, se desempeñó como APOYO PSICOSOCIAL EN LA MODALIDAD FAMILIAR DIMF Y COORDINADORA DE LOS PROGRAMAS GENERACIONES ETNICAS CON BIENESTAR Y TERRITORIOS ETNICOS CON BIENESTAR desde el 01 de Agosto de 2018 hasta el 31 de diciembre de 2020 EN EL MARCO DE LOS CONTRATOS, SUSCRITOS ENTRE EL CABILDO INDIGENA DEL RESGUARDO DE TUQUERRES Y EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR- ICBF.

Para constancia y validez de la presente, se firma en las oficinas del Cabildo Indígena a los veintiséis (26) días del mes de febrero del año 2021.

**FRANCISCO JAVIER NASNER BENAVIDES**  
Gobernador y Representante Legal  
E.A.S. Cabildo Indígena del Resguardo de Túquerres

*Carrera 12 No. 17-20 Barrio San Sebastián*  
*Celular: 3168294661*  
*E-mail: [cabildoceroasiempre@gmail.com](mailto:cabildoceroasiempre@gmail.com) E-mail: [talentocabildot@gmail.com](mailto:talentocabildot@gmail.com)*



REPUBLICA DE COLOMBIA –  
DEPARTAMENTO DE NARIÑO MUNICIPIO DE  
GUACHUCAL  
ALCALDIA MUNICIPAL  
NIT: 800015689-1



## LA JEFE DE TALENTO HUMANO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE GUACHUCAL

### HACE CONSTAR:

Que **DECXY CECILIA BOLAÑOS CHILES**, identificada con cedula de ciudadanía N° 1053814817 de Manizales-Caldas, presto sus servicios profesionales como: **APOYO PSICOSOCIAL** en el Municipio de Guachucal en la dependencia de **COMISARIA DE FAMILIA**.

Inicio de contrato desde 01 de Enero del 2019. Terminación de contrato: 31 de diciembre del 2019.

#### Funciones Desempeñadas:

- Garantizar, proteger restablecer y reparar los derechos de los miembros de la familia conculcados por situaciones de violencia intrafamiliar.
- Atender y orientar a los niños, niñas y adolescentes y demás miembros del grupo familiar en el ejercicio y restablecimiento de sus derechos.
- Recibir denuncias y adoptar las medidas de emergencia y protección necesarias en caso de delitos contra los niños, niñas, adolescentes.
- Recibir denuncias y adoptar las medidas las medidas de emergencia y de protección en casos de violencia intrafamiliar.
- Practicar rescates para conjurar las situaciones de peligro que pueda encontrarse en los niños, niñas, adolescentes cuando la urgencia del caso lo demande.
- Desarrollar programas de prevención en materia de violencia intrafamiliar, delitos sexuales, consumo de sustancias psicoactivas.

C.A.M. Barrio Manhattan Cra. 5ª No. 8-55  
Teléfonos: (092) - 7778036 – Telefax: 7778141  
Página web: [www.guachucal-narino.gov.co](http://www.guachucal-narino.gov.co) Correo:  
[alcaldia@guachucal-narino.gov.co](mailto:alcaldia@guachucal-narino.gov.co)



**REPUBLICA DE COLOMBIA – DEPARTAMENTO DE NARIÑO**  
**MUNICIPIO DE GUACHUCAL**  
**ALCALDIA MUNICIPAL**  
**NIT: 800015689-1**



- Adoptar medidas de restablecimiento de derechos en los casos de maltrato infantil y denunciar los delitos a las entidades correspondientes.
- Aplicar las medidas policivas que correspondan en casos de conflictos familiares, conforme a las atribuciones que les confieren los concejos municipales.
- Acompañar los operativos ordenados por el Alcalde y de las instituciones en red dedicadas a la protección de niñas, niños, adolescentes, mujeres y adultos mayores en situación de vulnerabilidad, Desplazados y población migrante.
- Atención en el área de prevención y promoción a la comunidad y para ellos realizar charlas, conferencias, talleres.
- Planear y organizar plan de acción para la promoción y la prevención de acuerdo a las problemáticas encontradas en la comunidad.
- Guardar reserva, discreción y confidencialidad de la información sobre temas e informes relacionados con la comisaria de familia.
- Hacer seguimiento a los procesos, historias que se manejan en comisaria de familia hasta el cierre del proceso.
- Cumplir las demás funciones inherentes que le sean asignadas por autoridad competente.
- Diseñar, planear, organizar, programas de rehabilitación, recuperación y prevención en los casos de maltrato infantil, explotación sexual, negligencia y abandono, violencia intrafamiliar.
- Desarrollar con el equipo interdisciplinario acciones de organización de la comunidad para lograr su adecuada participación en la planeación, ejecución y evaluación en los programas de prevención comunitaria.

C.A.M. Barrio Manhattan Cra. 5ª No. 8-55  
Teléfonos: (092) - 7778036 – Telefax: 7778141  
Página web: [www.guachucal-narino.gov.co](http://www.guachucal-narino.gov.co)  
Correo: [alcaldia@guachucal-narino.gov.co](mailto:alcaldia@guachucal-narino.gov.co)





**REPUBLICA DE COLOMBIA – DEPARTAMENTO  
DE NARIÑO MUNICIPIO DE GUACHUCAL  
ALCALDIA  
MUNICIPAL  
NIT:  
800015689-1**



- Participar en los rescates actividades legales y extramurales de la comisaria de familia.
- Coordinar y organizar el proceso de rendición de cuentas públicas en primera infancia del Municipio.
- Activación de ruta general de atención de acuerdo a los casos que se presenten, continuar con el seguimiento pertinente.
- Participar en la creación, planeación, ejecución, administración y evaluación de programas de bienestar y desarrollo social.
- participar en la formulación y evaluación de políticas estatales y privadas de bienestar y desarrollo social.
- Realizar investigaciones que permitan identificar y explicar la realidad social.
- Organizar grupos e individuos para su participación en planes y programas de desarrollo social.

Se expide a solicitud de la interesada.

Dado en Guachucal a los diez días (10) del mes de diciembre del 2019.

  
**ANA LUCIA INAMPUÉS TORO**  
Alcaldesa Municipal

C.A.M. Barrio Manhattan Cra. 5ª No. 8-  
55 Teléfonos: (092) - 7778036 –  
Telefax: 7778141  
Página web: [www.guachucal-narino.gov.co](http://www.guachucal-narino.gov.co) Correo:  
[alcaldía@guachucal-narino.gov.co](mailto:alcaldía@guachucal-narino.gov.co)



**UNIDAD INDÍGENA DEL PUEBLO AWÁ "UNIPA"**

Resolución No. 037 de 1998 - Dirección de etnias- Ministerio del Interior y de  
Justicia. Asociación de Autoridades Tradicionales Indígenas Awá - N.º. 840.000.289-1  
"UNIDAD, TERRITORIO, CULTURA Y AUTONOMÍA"

**EL SUSCRITO CONCEJERO DE SALUD DE LA ASOCIACION AUTORIDADES  
TRADICIONALES Y CABILDOS INDIGENAS AWA.**

**ORGANIZACIÓN UNIDAD INDIGENA DEL PUEBLO AWÁ "UNIPA" EN USOS DE  
SUS FACULTADES QUE LE REFIERE**

**HACE CONSTAR:**

Que la señorita: **DECXY CECILIA BOLAÑOS CHILES**, identificado con cédula de ciudadanía N.º 1.053.814.817 expedida en Manizales/Caldas, laboro como **TRABAJADORA SOCIAL- ATENCION AL USUARIO EN SALUD**, mediante contrato de prestación de servicios en el centro de salud "UNIPA" a partir del 10 de Enero del 2022 hasta 15 de Diciembre del 2023.

La contratista cumplió satisfactoriamente con honestidad, respeto, responsabilidad, dentro de la ejecución contractual con la Entidad.

Dado en el Diviso- Barbacoas a los 29 días del mes de Diciembre del 2023.

  
**JOSÉ ARTURO GARCÍA**  
Consejero de salud UNIPA

## DIPLOMAS Y CURSOS

---



REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

*Hace Constar que*

DECKY CECILIA BOLAÑOS CHILES

Con Cédula de Ciudadanía N° 1.083.814.817 de Manizales

Cursó y aprobó la acción de Formación

**PRODUCCION DE FRUTALES Y HORTALIZAS**

Con una duración de 400 Horas

En testimonio de lo anterior se firma en iguales o los Nueve (9) días del mes de Diciembre de Dos mil Nueve (2009)

  
LUCIO CHAMORRO MUÑOZ



## Portal de Servicios al Ciudadano PSC

# Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

## 👤 Consulta Ciudadano

### La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 12/01/2024 03:31:10 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **1053814817** .

### NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **82083403** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

[🔍 Nueva Búsqueda](#)[🖨 Imprimir](#)



POLICÍA NACIONAL  
DE COLOMBIA



### Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

#### La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 03:43:52 PM horas del 12/01/2024, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° 1053814817

Apellidos y Nombres: **BOLAÑOS CHILES DECXY CECILIA**

#### **NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las [preguntas frecuentes](#) o acérquese a las [instalaciones de la Policía Nacional](#) más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado # 75  
- 25 Surco Modelo, Bogotá D.C.  
Atención administrativa: Lunes a  
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00  
pm a 5:00 pm  
Línea de atención al ciudadano:  
5159700 ext. 30552 (Bogotá)





**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES**  
**CERTIFICADO ORDINARIO**  
**No. 238773607**



PID:  
10.37.26  
Hoja 1 de 01

Bogotá D.C., 12 de enero del 2024

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SRI), el/la señor(a) DECKY CECILIA SOLAÑOS CHILES identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1053814617:

**NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES**

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exigen para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 238 Ley 1952 de 2019)

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se derivan de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, es servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o fidejamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establece la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: <http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html>

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTÓYA  
Jefe División de Relacionamento Con El Ciudadano

**ATENCIÓN:**

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

División de Relacionamento con el Ciudadano  
Línea gratuita 018000810315; [quejas@procuraduria.gov.co](mailto:quejas@procuraduria.gov.co)  
Carrera 5 No. 15 - 60 Piso 1; Pbx 5878750 ext. 13170; Bogotá D.C.  
[www.procuraduria.gov.co](http://www.procuraduria.gov.co)



LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,  
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy viernes 12 de enero de 2024, a las 15:40:26, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1053814817
Código de Verificación	1053814817240112154026

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

  
YEZID LOZANO PUENTES  
Contralor Delegado

Generó: WEB



Con el Código de Verificación puede constatar la autenticidad del Certificado.  
Carrera 69 No. 44-35 Piso 1. Código Postal 111071. PBX 5187000 - Bogotá D.C.  
Colombia Contraloría General NC, BOGOTÁ, D.C.

COB-100  
Página 1 de 1



## CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

### La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 15:49:17 horas del 12/01/2024, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **1053814817**, Apellidos y Nombres **BOLAÑOS CHILES DECY CECILIA**

### NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **DECY CECILIA BOLAÑOS CHILES**, con NIT **105381481-7** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018, *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.



DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN  
CRIMINAL E INTERPOL

© 2024

🕒 **Horario:** Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm  
📍 **Dirección:** Avenida El Dorado # 75 - 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.  
☎ **Teléfonos:** 515 97 00 ext. 30562 (Bogotá D.C.) | 01 8000 112 712 (resto del país)  
✉ **Correo:** [dir.investigatorio@policia.gov.co](mailto:dir.investigatorio@policia.gov.co)  
🌐 **Web:** [www.policia.gov.co/inter](http://www.policia.gov.co/inter)  
📷 **Instagram:** [interpolcol](https://www.instagram.com/interpolcol)  
🐦 **Twitter:** [IDICPolicia](https://twitter.com/IDICPolicia)



Presidencia de la República



Ministerio de Defensa Nacional

Colombia siempre eficiente

www.GOV.CO



**CERTIFICA QUE:**

El(La) Señor(a) DECKY CECILIA BOLAÑOS CHILES identificado(a) con CC 1053814817 se encuentra afiliado a la EPS en condición de 1° COTIZANTE.

Fecha de Activación de Servicios: 01/09/2019

Estado de la Afiliación: ACTIVO

IPS: E.S.E. HOSPITAL CUMBAL

Categoría: A

La presente certificación se expide a solicitud del (de la) interesado(a) en Bogotá para **QUIEN INTERESE**, a los 12 días del mes de enero del año 2024.

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

**Observaciones:**

ESTA CERTIFICACIÓN NO APLICA PARA SERVICIOS MÉDICOS.  
NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,

  
Gerencia de Afiliaciones  
Nueva EPS S.A.



**SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS  
PORVENIR S.A.**

En su condición de administradora del  
**FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR**  
NIT 800.234.806-8

**CERTIFICA QUE:**

**DECKY CECILIA BOLAÑOS CHILES**, identificado(a) con cédula de ciudadanía **1.053.814.817**, se encuentra afiliado(a) al Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir.

La presente certificación se expide el 12 de Enero del 2024.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes



**tenga en cuenta:**

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así lograría recibir el ingreso que sea cuando obtenga su beneficio pensional.

2. Concepto **1 3** Actualización de datos

4. Número de formulario

14629429533



5. Número de identificación tributaria (NIT)

1 0 5 3 8 1 4 8 1 7 8

6. DTE

1 4

12. Dirección electoral

Impresora y Minerva de Pinar

14. Lugar electoral

1 4

**IDENTIFICACIÓN**

23. Tipo de contribuyente

Persona natural o sociedad ligada

2

24. Tipo de documento

Cédula de ciudadanía

1 3

25. Número de identificación

1 0 5 3 8 1 4 8 1 7

27. Fecha de depósito

2 0 2 0, 1 2, 0 7

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1 0 5

29. Departamento

Caldas

1 7

35. Ciudad/Sufragio

Manizales

0 0 1

31. Primer apellido

BOLAÑOS

32. Segundo apellido

CHELES

33. Primer nombre

DECKY

34. Otro nombre

CECELIA

36. Razon social

38. Nombre comercial

37. Signo

**UBICACIÓN**

39. País

COLOMBIA

1 0 5

40. Departamento

Manizales

5 2

42. Ciudad/Municipio

Caldas

2 2 7

41. Dirección principal

CL 22 CR 12 BRR BOLIVAR

43. Correo electrónico

edecy\_303@hotmail.com

44. Código postal

45. Teléfono 1

3 2 1 8 9 1 5 0 8 0

46. Teléfono 2

**CLASIFICACIÓN**

**Actividad económica**

**Actividad principal**

53. Código

8 8 0 0

54. Fecha inicio actividad

2 0 1 5, 0 2, 0 1

**Actividad secundaria**

55. Código

56. Fecha inicio actividad

**Otra actividad**

57. Código

1

2

**Dispositivo**

58. Código

**52. Número de identificación**

**Responsabilidades, Calidades y Atributos**

59. Código

4 0

60 - No responsable de IVA

DocuSign Envelope ID: 30303030-3030-3030-3030-30303030

**Obligaciones tributarias**

61. Código

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

**Exportadores**

62. País

63. Tipo

64. Servicio

1

2

3

65. Estado

66. CPTC

**IMPORTANTE:** El pago de las actualizaciones a que haya lugar, se efectúan en el Registro Único Tributario (RUT), según vigencia indicada y en caso de no ser así, según su respectivo.

Para uso exclusivo de la DIAN

68. Asesor

30

69. Código

0

70. Fecha

2020 - 01 - 12

71. No. de Folios

0

72. Fecha

2020 - 01 - 12

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, consulta y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser veraz y no en caso de cometer inexactitud en alguno de los datos suministrados se entenderá por el declarante responsable de las consecuencias administrativas, legales y/o penales, según el caso.  
Firmado del artículo 1.6.1.2.35 del Decreto 1073 de 2015.  
Firmado solicitante

Se permite de los certificados que se otorgan a los contribuyentes.

Firma autorizada

800. Nombre

ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

801. Cargo





11 871 000 000 0000

Cartera MB N.º 20  
Medellín - Colombia

900 10000000000000

## Referencia de depósito electrónico

Viernes, 12 de enero de 2024

A quien pueda interesar:

Nos permitimos informar que **DECXY CECILIA BOLANOS CHILES** identificado con cédula de ciudadanía **1053814817**, al día de hoy es titular de un depósito electrónico con las siguientes características:

Número de producto	Número de producto convencional	Estado	Fecha de apertura
3105446023	87047182927	ACTIVA	17-12-2020

Para pagos desde empresas y nómina el código de Nequi en ACH Colombia es 1507.

Cordialmente,

**Claudia Betancourt**  
Gerente de Promesa Digital

**CERTIFICADO**

**BOGOTÁ, D.C.,  
BOGOTÁ, D.C.,  
COLOMBIA,**

**12/01/2024**

Por medio de la presente hacemos constar que la señora **DECKY CECILIA BOLANOS CHILES** con Cédula de Ciudadanía número **1053814817**

Posee en el banco Davivienda:

**CUENTA DE AHORROS DAMAS**

Número: **0550488427784142**  
Fecha de apertura: **23/02/2022**

Cordialmente,

**BANCO DAVIVIENDA**



## Centro de Admisiones y Registro Académico

LA UNIVERSIDAD DE CALDAS

FUE CREADA MEDIANTE ORDENANZA No. 06 DE 1943 Y LA LEY 34 DEL 8 DE AGOSTO DE 1967 LA CONSTITUYO EN  
ESTABLECIMIENTO PUBLICO DE ORDEN NACIONAL,  
ADSCRITO AL MINISTERIO DE EDUCACION Y DECRETO 1297 DE 1964  
NTT 890.801.063 - 0

### EL JEFE DE LA OFICINA DE ADMISIONES Y REGISTRO ACADEMICO

### CERTIFICA

Que DECKY CECILIA BOLAÑOS con documento de identidad No.1053814817, participó  
COMO ASISTENTE en "III SIMPOSIO DE SALUD MENTAL", el día 07 de septiembre de  
2012 con intensidad total de 8 horas.

Manizales, 23 de Octubre de 2012

**JULIÁN OROZCO OSPINA**  
JEFE



**ALCALDIA DE MANIZALES  
SECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA**

**CERTIFICA QUE:**

**DECXY CECILIA BOLAÑOS**  
**CC 1053814817**

***Asistió a la capacitación "ASESORÍA PRE Y POSTEST PARA LAS PRUEBAS DE  
DETECCIÓN DE VIH-SIDA", con una intensidad de 4 horas.***

***Para constancia se firma en Manizales a los 23 días del mes de septiembre de 2013.***

**MYRIAM ASTRID RAMIREZ DIAZ**  
Profesional Universitaria Area Salud  
Secretaría de Salud Pública

**JULIA MARIA ZULUAGA HURTADO**  
Asistente Técnica Programa VIH/SIDA  
Secretaría de Salud Pública





**UNIVERSIDAD DE CALDAS**  
**FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS Y SOCIALES**  
**PROGRAMA DE TRABAJO SOCIAL**



Certifica que la estudiante DECXY CECILIA BOLAÑOS CHILES con cédula de ciudadanía N° 1.053.814.817 de Manizales realizó la prepráctica en el núcleo de Sociedad Civil, Democracia y Participación del programa de Trabajo Social, apoyando acciones de organización y participación comunitaria en la comuna La Estación - Barrio El Campin de la ciudad de Manizales.

Para constancia se firma a los 7 días del mes de Diciembre del 2010.

  
**JUANA URIBE ARANGO**  
Directora Departamento de Desarrollo Humano

  
**MÓNICA VELASQUEZ PINEDA**  
Coordinadora del Núcleo

  
**GLORIA AMPARO SILVA MEJIA**  
Docente de Prepráctica





La Universidad de Caldas y la Universidad Católica de Manizales

Certifican que:

Señor/a

Decy Cecilia Bolaños

Identificación

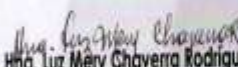
C.C. 1.053.814.817

Asistió al



Realizado en Manizales (Colombia), el 16 de agosto de 2013  
con una duración total de 10 horas.

  
**Napoleón Murcia Peña**  
Director Grupo de Investigación "Mundos Simbólicos"  
Universidad de Caldas

  
**Hda. Luz Mery Chaverria Rodriguez O.P.**  
Decana - Facultad de Educación  
Universidad Católica de Manizales



Facultad de Artes y Humanidades  
Departamento de Ciencias Educativas  
Grupo de Investigación en Manizales y Educación



Facultad de Educación  
Grupo de Investigación  
Educación, Formación de Educadores

Con el  
aval de



**MinEducat**  
Ministerio de Educación Nacional





REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace Constar que

**DECY CECILIA BOLANOS CHILES**

Con CEDULA DE CIUDADANIA No. 1053814817

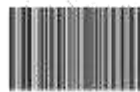
**Cursó y aprobó la acción de Formación  
FORMULACIÓN DE PROYECTOS**

Con una duración de 40 Horas

En testimonio de lo anterior se firma en Barranquilla a los Veintitres (23) días del mes de Mayo de Dos Mil Doce (2012)

FELIPE ANDRES RANGEL PAVA

SUBDIRECTOR CENTRO DE ATENCIÓN AL SECTOR AGROPECUARIO  
REGIONAL ATLANTICO



4527010205014

SGCV20124210740 23/05/2012  
No. Y FECHA DE REGISTRO



REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

*Hace Constar que*

**DECXY CECILIA BOLANOS CHILES**

Con CEDULA DE CIUDADANIA No. 1053814817

***Cursó y aprobó la acción de Formación***

**ASPECTOS SANITARIOS EN LA NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN**

Con una duración de 40 Horas

*En testimonio de lo anterior se firma en Manizales a los Trece (13) días del mes de Abril de Dos Mil Doce (2012)*

JULIAN MUÑOZ ARIAS

SUBDIRECTOR CENTRO PARA LA FORMACIÓN CAFETERA  
REGIONAL CALDAS



\*92X02124071309\*

SGCV20124071309 13/04/2012  
No. Y FECHA DE REGISTRO

Para verificar la validez de este Certificado consulte la página <http://sis.senavirtual.edu.co>

Resolución 000484 del 06 de Marzo de 2006





# Alcaldía de Manizales Secretaría de Salud Pública

CERTIFICAN QUE

**DECKY CECILIA BOLAÑOS CHILES**

**1053814817**

Participó en la sesión

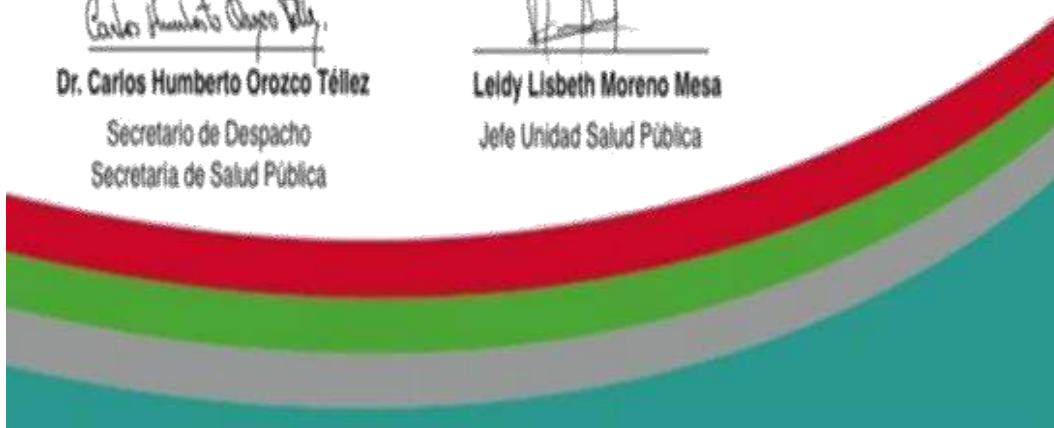
## "ADOLESCENCIA" del Simposio en Salud Pública

INTENSIDAD DE 4 HORAS

Manizales, Agosto 14 de 2013

**Dr. Carlos Humberto Orozco Téllez**  
Secretario de Despacho  
Secretaría de Salud Pública

**Leidy Lisbeth Moreno Mesa**  
Jefe Unidad Salud Pública





HEMOCENTRO DEL CAFÉ Y TOLIMA GRANDE Y  
LA UNIVERSIDAD DE CALDAS BIENESTAR UNIVERSITARIO

**Certifica Que:**

**DECXY CECILIA BOLAÑOS CHILES**

*Asistió al 1° Foro de Medicina Transfusional*

*Realizado el día 10 de junio de 2014 en la ciudad de Manizales  
con una duración de 4 horas*

Dr. RAFAEL GIRALDO LLANO  
HEMOCENTRO DEL CAFÉ Y TOLIMA GRANDE  
Gerente

Dr. CARLOS ADOLFO ESCOBAR HOLGUÍN  
UNIVERSIDAD DE CALDAS  
Jefe Bienestar Universitario



Cruz Roja Colombiana





## Certificado de Participación

La Organización Panamericana de la Salud  
certifica que:

***DECXY CECILIA BOLAÑOS CHILES***

ha participado y aprobado el curso:  
**Curso virtual de tabaco y salud pública**

Ofrecido a través del Campus Virtual de Salud Pública

21 de agosto de 2015

Calificación del curso: Aprobado con Excelencia

Horas: 18



Dra. Carissa F. Etienne  
Directora

\*La autenticidad de este certificado se puede verificar en <http://cursos.campusvirtualsp.org/mod/simplecertificate/verify.php?code=c2330bc0-4808-11e5-be60-d95b6a17f562>



## Certificado de Participación

La Organización Panamericana de la Salud  
certifica que:

***DECXY CECILIA BOLAÑOS CHILES***

ha participado y aprobado el curso:

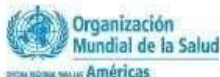
**Educación de diabetes tipo 2**

Ofrecido a través del Campus Virtual de Salud Pública

21 de agosto de 2015

Calificación del curso: Aprobado con Excelencia

Horas: 40



Dra. Carissa F. Etienne  
Directora

\*La autenticidad de este certificado se puede verificar en <http://cursos.campusvirtualsp.org/mod/simplecertificate/verify.php?code=c3f39180-4811-11e5-923e-d17ced51005>





REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994

*Hace Constar que*  
**DECXY CECILIA BOLANOS CHILES**  
Con CEDULA DE CIUDADANIA No. 1053814817

*Cursó y aprobó la acción de Formación*  
**HUMANIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD**  
Con una duración de 40 Horas

En testimonio de lo anterior se firma en Ibagué a los Veinticinco (25) días del mes de Diciembre de Dos Mil Doce (2012)

BRIAN BAZIN BULLA TOVAR  
SUBDIRECTOR CENTRO DE INDUSTRIA Y CONSTRUCCION  
REGIONAL TOLIMA



SGCV20124978539 25/12/2012  
No. Y FECHA DE REGISTRO

Para verificar la validez de este Certificado consulte la página <http://sis.senavirtual.edu.co>

Resolución 000484 del 06 de Marzo de 2006



**El semillero de Convivencia y Ciudadanía de la  
Universidad de Caldas hace constar la participación de**

**Decxy Cecilia Bolaños Chiles**

**C.C. 1.053.814.817 de Manizales (C).**

**como ponente en el III foro "Reflexiones sobre Convivencia y  
Ciudadanía desde los Procesos de Prácticas Académicas y de  
Sistematización de Experiencias en Trabajo Social", realizado en  
Manizales el 2 de octubre de 2014.**

*Yolanda Medina B*

**YOLANDA MEDINA BERMÚDEZ**  
Coordinadora del Semillero

*Valentina Padilla Acevedo*

**VALENTINA PADILLA ACEVEDO**  
Estudiante



El Centro Educativo y Artístico

# El Árbol de los Sueños

Resolución N° 0039 de 2019 de la Secretaría de Educación de Jamundí-Valle



Certifica que

**Decxy Cecilia Bolaños**

Participó en calidad de asistente al Seminario-Taller: Juego, arte y literatura en clave didáctica para el desarrollo emocional en la primera infancia, realizado en modalidad virtual entre el 13 y 27 de junio, con una intensidad de 12 horas

**Nelsy Ramírez**  
Directora

**Ancizar Portilla**  
Coordinador artístico



Libertad y orden  
REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

***Hace constar que***

**DECKY CECILIA BOLAÑOS CHILES**

*Con Cedula de Ciudadania No. 1053814817*

*Cursó y aprobó la acción de Formación*

**SERVICIO AL CLIENTE**

*con una duración de 40 horas*

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Guachucal, a los diez (10) días del mes de mayo de dos mil diecinueve (2019)*

Firmado Digitalmente por  
LIBIA MERCEDES RAMIREZ VELASCO  
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE  
Autenticidad del Documento  
Bogotá - Colombia

LIBIA MERCEDES RAMIREZ VELASCO  
SUBDIRECTORA  
CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL  
REGIONAL NARIÑO

**58623169 - 10/05/2019**  
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 001856904CC1053814817C.



Libertad y orden  
REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

*Hace constar que*

**DECXY CECILIA BOLAÑOS CHILES**

*Con Cedula de Ciudadania No. 1053814817*

*Cursó y aprobó la acción de Formación*

## **ELABORACION DE DOCUMENTOS ORGANIZACIONALES**

*con una duración de 40 horas*

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Guachucal, a los veinticuatro (24) días del mes de junio de dos mil diecinueve (2019)*

Firmado Digitalmente por  
LIBIA MERCEDES RAMIREZ VELASCO  
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE  
Autenticidad del Documento  
Bogotá - Colombia

LIBIA MERCEDES RAMIREZ VELASCO  
SUBDIRECTORA  
CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL  
REGIONAL NARIÑO

**61009105 - 24/06/2019**  
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 9534001918452CC1053814817C.





Libertad y orden  
REPÚBLICA DE COLOMBIA

# **El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA**

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

*Hace constar que*

**DECXY CECILIA BOLAÑOS CHILES**

*Con Cedula de Ciudadania No. 1053814817*

*Cursó y aprobó la acción de Formación*

## **REDACCION DE DOCUMENTOS COMERCIALES**

*con una duración de 40 horas*

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Guachucal, a los quince (15) días del mes de octubre de dos mil diecinueve (2019)*

Firmado Digitalmente por

LIBIA MERCEDES RAMIREZ VELASCO  
SUBDIRECTORA  
CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL  
REGIONAL NARIÑO

**63574412 - 15/10/2019**  
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 9534001987495CC1053814817C.