

Tags: Le 6 cose che un capo deve saper fare. Strumenti manageriali per i capi intermedi libro pdf download, Le 6 cose che un capo deve saper fare. Strumenti manageriali per i capi intermedi scaricare gratis, Le 6 cose che un capo deve saper fare. Strumenti manageriali per i capi intermedi epub italiano, Le 6 cose che un capo deve saper fare. Strumenti manageriali per i capi intermedi torrent, Le 6 cose che un capo deve saper fare. Strumenti manageriali per i capi intermedi leggere online gratis PDF

Le 6 cose che un capo deve saper fare. Strumenti manageriali per i capi intermedi PDF

David Cariani



Questo è solo un estratto dal libro di Le 6 cose che un capo deve saper fare. Strumenti manageriali per i capi intermedi. Il libro completo può essere scaricato dal link sottostante.



Autore: David Cariani
ISBN-10: 9788820420703
Lingua: Italiano
Dimensione del file: 4555 KB

DESCRIZIONE

Raramente si inizia la propria esperienza professionale da capo, seppure di primo livello. Più spesso si arriva ad acquisire un ruolo direttivo dopo aver dimostrato competenza, affidabilità e rigore professionale in posizione di collaboratore. Gestire risorse, raggiungere risultati attraverso gli altri, guidare e motivare le persone, essere responsabili degli obiettivi di un'unità organizzativa richiede tuttavia abilità e competenze ben diverse da quelle che hanno consentito di avere successo nel precedente ruolo. Si può pertanto affermare che si arriva sempre impreparati a svolgere il ruolo di capo. Frutto di oltre 20 anni di esperienza in attività di formazione, di coaching, di valutazione, questo libro si rivolge a tutti coloro che hanno un ruolo di manager intermedio all'interno della propria organizzazione: capi reparto, capi area, capi turno, capi linea, capi vendita, responsabili di ufficio, capi cabina, supervisor, team leader. Il volume offre gli strumenti operativi per affrontare in modo competente e consapevole le prassi e le responsabilità più critiche del ruolo: concentrare le energie sulle priorità e ottenere risultati da se stessi, condurre riunioni produttive e motivanti, delegare, elaborare e gestire progetti, dirigere con autorevolezza i collaboratori e orientarne il comportamento.

COSA DICE GOOGLE DI QUESTO LIBRO?

Le 6 cose che un capo deve saper fare. Strumenti manageriali per i capi intermedi: Strumenti manageriali per i capi intermedi eBook: David Cariani: Amazon.it: Kindle ...

Trova saper fare al prezzo più basso su Trovaprezzi.it, il primo comparatore prezzi italiano! Cerca in un batter d'occhio i prezzi migliori e le occasioni da non ...

LE 6 COSE CHE UN CAPO DEVE SAPER FARE. STRUMENTI MANAGERIALI PER I CAPI INTERMEDI

[Leggi di più ...](#)