

## Dokumentasi Penggunaan :

1. Jalankan link <http://localhost/Web%20Data%20Mahasiswa/index.php> di browser hingga muncul halaman home seperti ini. Di halaman ini terdapat dashboard statistik total mahasiswa, jumlah laki - laki, dan jumlah perempuan. Terdapat fitur filter search untuk mencari data mahasiswa. Dibawah dashboard statistik terdapat tabel daftar mahasiswa.

The screenshot shows the 'DATA MAHASISWA' section of the application. At the top, there is a search bar with placeholder text 'Cari nama mahasiswa...' and a 'Cari' button. Below the search bar are three summary boxes: 'Total Mahasiswa' (3), 'Laki-laki' (2), and 'Perempuan' (1). A table titled 'Daftar Mahasiswa' lists one student record:

NIM	NAMA	ALAMAT	TANGGAL LAHIR	GENDER	USIA
K3522044	Muhammad Afif Firdaus	Masaran, Sragen	04/02/2003	Laki-laki	23 tahun

2. Untuk mencari mahasiswa bisa menggunakan filter search dengan mengetikkan nama mahasiswa, kemudian klik tombol cari. Nantinya akan muncul data baris mahasiswa sesuai nama mahasiswa yang dituju. Untuk membuat tabel kembali ke default, tekan tombol reset.

The screenshot shows the 'DATA MAHASISWA' section after performing a search for 'Afif'. The search results show one record in the table:

NIM	NAMA	ALAMAT	TANGGAL LAHIR	GENDER	USIA
K3522044	Muhammad Afif Firdaus	Masaran, Sragen	04/02/2003	Laki-laki	23 tahun

3. Beralih ke halaman admin, di halaman ini terdapat dashboard statistik total mahasiswa, jumlah laki - laki, jumlah perempuan, dan persentase jumlah kedua gender tersebut. Di halaman admin kita juga dapat melakukan tambah data dengan cara klik tombol tambah data dan melakukan refresh dengan klik tombol refresh. Dibawah dashboard statistik terdapat tabel daftar mahasiswa.

The screenshot shows the 'KELOLA DATA MAHASISWA' (Manage Student Data) section. At the top, there are four summary boxes: 'Total Mahasiswa' (3), 'Laki-laki' (2), 'Perempuan' (1), and 'Statistik' (L: 67% | P: 33%). Below these are two buttons: '+ TAMBAH DATA' and 'REFRESH'. A table titled 'Daftar Mahasiswa (3 data)' lists one student: K3522044, Muhammad Afif Firdaus, from Masaran, Sragen, born on 04/02/2003, male (23 years old). Action buttons for 'Edit' and 'Hapus' are shown next to the student's row.

4. Setelah klik tombol tambah data akan muncul modal form tambah data mahasiswa. Form ini dapat diisi sesuai kebutuhan admin mulai dari NIM, Nama, Alamat, Tanggal Lahir, dan Jenis Kelamin. Khusus untuk usia, data akan otomatis terisi setelah mengisi tanggal lahir. Selesai mengisi form, admin dapat menekan tombol simpan untuk menyimpan data ke database, sedangkan tombol batal untuk membatalkan pengisian form.

The modal window is titled '+ TAMBAH DATA MAHASISWA'. It contains fields for 'NIM \*' (K3522016), 'Nama \*' (Daru Jinan Najmi), 'Alamat \*' (Jalan Pemuda No 103), 'Tanggal Lahir \*' (21/02/2007), 'Jenis Kelamin \*' (Laki-laki), and 'Usia (Otomatis)' (19 tahun). There are 'Batal' and 'Simpan' buttons at the bottom.

\* = Kolom wajib diisi

5. Form yang sudah diisi dan disimpan akan memunculkan baris data baru dalam tabel daftar mahasiswa.

Daftar Mahasiswa (3 data)						
NIM	NAMA	ALAMAT	TANGGAL LAHIR	GENDER	USIA	AKSI
K3522044	Muhammad Afif Firdaus	Masaran, Sragen	04/02/2003	Laki-laki	23 tahun	<button>Edit</button> <button>Hapus</button>
K3522016	Daru Jinan Najmi	Jalan Pemuda No. 103	22/10/2003	Laki-laki	22 tahun	<button>Edit</button> <button>Hapus</button>
19005	Leni	Jl. Diponegoro No. 30, Yogyakarta	05/11/2002	Perempuan	23 tahun	<button>Edit</button> <button>Hapus</button>

6. Jika admin ingin mengedit data maka dapat menekan tombol edit di baris data yang ingin diedit. Nantinya akan menampilkan modal form berisi NIM, Nama, Alamat, Tanggal Lahir, Jenis Kelamin, dan Usia. Khusus untuk form usia tidak dapat diedit karena sudah otomatis terisi dari tanggal lahir. Jika admin sudah mengedit data yang diinginkan, dapat menekan tombol perbarui yang nantinya akan memperbarui tabel daftar mahasiswa. Sedangkan jika menekan tombol batal maka akan membatalkan pengeditan data mahasiswa.

MANAJEMEN DATA MAHASISWA

**KELOLA D**  
Panel administrasi untuk men...  
+ TAMBAH DATA

Total Mahasiswa  
3

Daftar Mahasiswa

NIM	NAM
K3522044	Muh...

**EDIT DATA MAHASISWA**

NIM \* (Tidak Dapat Diubah)  
K3522044  
NIM tidak dapat diubah untuk menjaga integritas data

Nama \*  
Muhammad Afif Hakiki

Alamat \*  
Masaran, Sragen

Tanggal Lahir \*  
04/02/2003

Jenis Kelamin \*  
Laki-laki

Usia (Otomatis)  
23 tahun

HOME ADMIN

Statistik  
L: 67% | P: 33%

AKSI

Edit  
Hapus

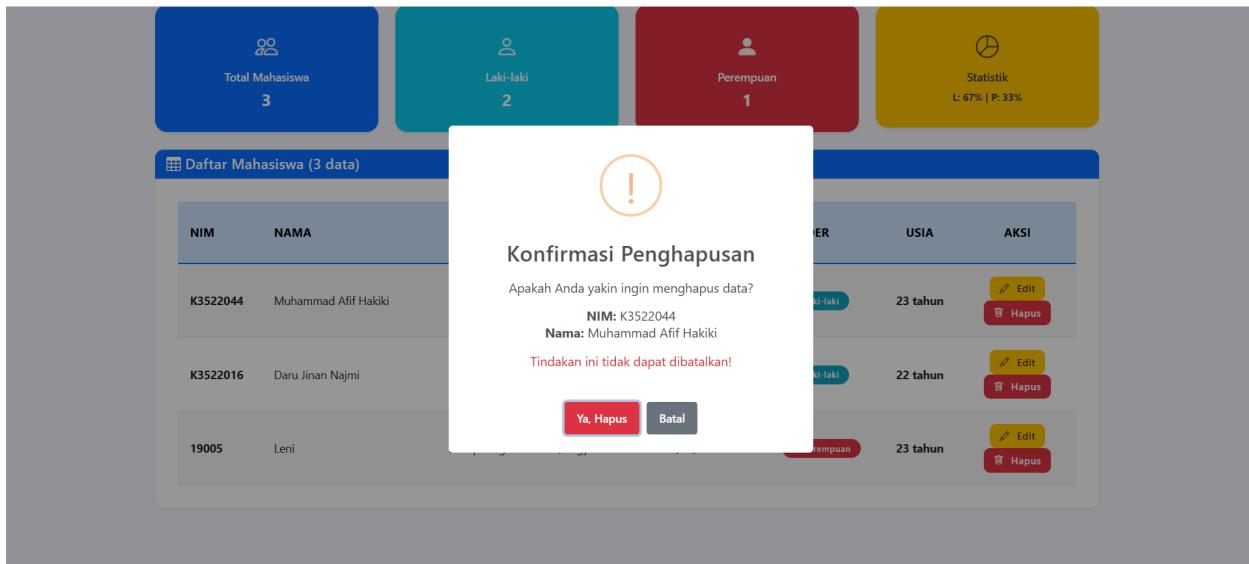
\* = Kolom wajib diisi

x Batal ✓ Perbarui

7. Data mahasiswa yang sudah diedit akan terlihat di tabel daftar mahasiswa.

NIM	NAMA	ALAMAT	TANGGAL LAHIR	GENDER	USIA	AKSI
K3522044	Muhammad Afif Hakiki	Masaran, Sragen	04/02/2003	Laki-laki	23 tahun	Edit Hapus
K3522016	Daru Jinan Najmi	Jalan Pemuda No. 103	22/10/2003	Laki-laki	22 tahun	Edit Hapus
19005	Leni	Jl. Diponegoro No. 30, Yogyakarta	05/11/2002	Perempuan	23 tahun	Edit Hapus

8.Jika admin ingin menghapus data mahasiswa yang diinginkan, admin dapat menekan tombol hapus. Ketika tombol hapus di tekan maka akan memunculkan pesan seperti berikut.



9.Jika admin tekan tombol ya,hapus maka data mahasiswa yang ingin dihapus tadi akan hilang dari tabel daftar mahasiswa. Jika admin tekan tombol batal, maka akan membatalkan proses hapus data mahasiswa tersebut (data mahasiswa masih ada dalam tabel daftar mahasiswa).

NIM	NAMA	ALAMAT	TANGGAL LAHIR	GENDER	USIA	AKSI
K3522016	Daru Jinan Najmi	Jalan Pemuda No. 103	22/10/2003	Laki-laki	22 tahun	Edit Hapus
19005	Leni	Jl. Diponegoro No. 30, Yogyakarta	05/11/2002	Perempuan	23 tahun	Edit Hapus

10.Jika admin menekan tombol refresh maka data yang sudah diedit, dihapus, maupun ditambahkan akan terefresh (jika sebelumnya tidak muncul).

# KELOLA DATA MAHASISWA

Panel administrasi untuk mengelola data mahasiswa

TAMBAH DATA

REFRESH



Total Mahasiswa

2



Laki-laki

1



Perempuan

1



Statistik

L: 50% | P: 50%

## Daftar Mahasiswa (2 data)

NIM	NAMA	ALAMAT	TANGGAL LAHIR	GENDER	USIA	AKSI
K3522016	Daru Jinan Najmi	Jalan Pemuda No. 103	22/10/2003	Laki-laki	22 tahun	Edit Hapus