



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**  
**REGIONAL NORTE DE SANTANDER**  
**CENTRO DE LA INDUSTRIA, LA EMPRESA Y LOS SERVICIOS**  
Proceso: Gestión de la Formación Profesional Integral  
Procedimiento: Ejecución de la Formación Profesional Integral  
**LLAMADO DE ATENCIÓN**

54-9537-

San José de Cúcuta, fecha 10 de octubre 2024.

PARA: Daniel Salinas ficha:2826321

DE: Angie Camila Ortiz Rios

ASUNTO: Llamado de Atención Académico (x ) Disciplinario ( )

Me permito hacer el presente llamado de atención por la (s) siguiente (s) faltas académicas y/o disciplinarias leves, relacionadas a continuación:

Descripción		Observaciones
Académicas	Llegar después de la hora de ingreso a la formación, los días:	
	Inasistencia sin excusa justificada	
	Ausentarse de la sesión de clase sin permiso del instructor	
	Bajo Rendimiento académico en la competencia	Al día de hoy con las actividades presentadas el aprendiz reporta un bajo rendimiento académico.
	Pérdidas o no entrega de evidencias del aprendizaje con frecuencia	El aprendiz desaprueba el primer instrumento de evaluación cuestionario de la guía 1
	No realizar las actividades de aprendizaje propuestas en las sesiones formativas	
	No presentar las evidencias del aprendizaje en la Plataforma de formación-LMS	
	No presentarse a las evidencias del aprendizaje concertadas en el plan el día:	
Disciplinarias	Uso inadecuado del uniforme	
	Descuido en su higiene y presentación personal	
	No hacer buen uso de las instalaciones de la entidad: (baños, ascensor, ambiente de aprendizaje, cafetería, pasillos, entre otras áreas)	
	Uso inadecuado de las herramientas tecnológicas en el ambiente de aprendizaje	
	Indisciplina o mala conducta con sus superiores o compañeros	
	Irrespeto al instructor durante las sesiones formativas	
	Otros	

Atentamente,  
**Angie Camila Ortiz Rios**

Firma Instructor

Firma del Aprendiz

Firma del Aprendiz Vocero

**ACTA No. 01**

**NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:** Plan de Actividad Complementaria – Actividad Complementaria para nivelación de conocimiento por bajo rendimiento académico.

**CIUDAD Y FECHA:**

10 de octubre 2024

Cúcuta N/Santander

**HORA INICIO:**

06:00PM

**HORA FIN:**

10:00 pm

**LUGAR Y/O ENLACE:**

Reunión en el ambiente de formación

**Sede de Calzado  
ambiente 206**

**DIRECCIÓN / REGIONAL /  
CENTRO:**

**CIES Norte de Santander**

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Explicación del Plan de Actividad Complementaria mejoramiento competencia: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

- Especificar la evidencia Producto: es la actividad a entregar teniendo en cuenta las temáticas de las competencias pendiente por aprobar.
- Dar a conocer la fecha límite y el lugar de entrega del plan de la actividad de mejoramiento teniendo los lineamientos de entrega de la actividad.
- Especificar los criterios de evidencia de Desempeño, Explicar o exposición de la actividad producto a entregar con el fin de cubrir las falencias de aprendizaje identificadas. Desempeño
- Determinar el compromiso y las consecuencias que se establece según el reglamento del aprendiz SENA.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

- **Inicio y Saludo a los aprendices:**



En el día 10 de octubre del 2024, se reunieron la instructora a cargo de la competencia Inglés el instructor líder de la ficha 2826321 de ADSO, con el aprendiz Daniel Salinas ficha:2826321, en el ambiente de formación de la sede de comuneros.

- **Se establece y se determina el objetivo y motivos del plan de la actividad complementaria y las falencias encontradas en las competencias indicadas:**

De acuerdo con las falencias encontradas y a la falta de cumplimiento de las fechas de entregas de las actividades en la formación, en la cual se puede evidenciar en la plataforma de Microsoft Teams. El aprendiz deberá reforzar las siguientes temáticas para el desarrollo de la presente actividad complementaria:

- Pronombres personales
- Pronombre objeto
- verbo to be en presente simple
- Números
- Adjetivos
- Preposiciones de lugar
- Forma plural de los sustantivos
- Presente simple
- Adverbios de frecuencia
- Presente continuo
- Preguntas usando WH- Words
- Uso del going to
- Futuro Simple
- Habilidad de lectura, escucha y habla

- **Se establece las fechas y lineamientos de entrega:**

La fecha límite de entrega del producto resultado del plan de actividad complementaria será el día **10 de noviembre de 2024** conforme a lo acordado en la reunión y al tiempo indicado en el reglamento del aprendiz, Aprendiz: *“tenga en cuenta como condición de entrega, la actividad de producción oral deberá ser explicada en inglés usando vocabulario comprensible y buena pronunciación, además debe apoyar su presentación con dispositivas y ejemplos con el fin de evidenciar conocimientos.*

Una vez finalizada la defensa o explosión del producto (evidencia de desempeño) se podrá proceder a la entrega de las evidencias (evidencia Producto), la entrega de las evidencias del producto se deberá hacer por medio de la plataforma de Microsoft Teams de acuerdo con la fecha establecida anteriormente en este documento.

- **Especificaciones de las evidencias a entregar:**

Para el desarrollo del plan de actividad complementaria el aprendiz debe presentar las siguientes actividades:



# Taller plan de mejoramiento: Grammar and Vocabulary in Action

## Solución

### 1. Personal Pronouns & Object Pronouns

Circle the correct pronoun.

1. \_\_\_\_ (They/Them) are my best friends. **They are my best friends.**
2. I gave \_\_\_\_ (he/him) a present. **I gave him a present.**
3. She is helping \_\_\_\_ (me/I) with my homework. **She is helping me with my homework.**
4. \_\_\_\_ (We/Us) will go to the cinema tonight. **We will go to the cinema tonight.**

### 2. Possessive Adjectives

Fill in the blanks with the correct **possessive adjective**.

- |                                         |                                    |
|-----------------------------------------|------------------------------------|
| 1. ____ (Their/Them) house is very big. | <b>1. Their house is very big.</b> |
| 2. I can't find ____ (my/mine) wallet.  | <b>2. I can't find my wallet.</b>  |
| 3. ____ (His/He) computer is new.       | <b>3. His computer is new.</b>     |
| 4. Is this ____ (your/yours) bag?       | <b>4. Is this your bag?</b>        |

### 3. Verb "To Be" in Present

Write the correct form of **"to be"**.

- |                                      |                                           |
|--------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1. She ____ very happy today.        | <b>1. She is very happy today</b>         |
| 2. They ____ not at home.            | <b>2. They are not at home.</b>           |
| 3. We ____ students.                 | <b>3. We are students.</b>                |
| 4. I ____ not sure about the answer. | <b>4. I am not sure about the answer.</b> |

### 4. Numbers

Write the following numbers in words:

1. 2347 → **Two thousand three hundred forty-seven**
2. 65 → **Sixty-five**
3. 120 → **One hundred twenty**
4. 4533 → **Four thousand five hundred thirty-three**

### 5. Adjectives



Match the adjective with its meaning:

1. Funny → a) Amusing b) Boring c) Sad    [res=amusing](#)



2. Cold → a) Warm b) Hot c) Cool      res= c) Cool
3. New → a) Old b) Recent c) Modern      res= b- recent
4. Loud → a) Noisy b) Quiet c) Soft      res= a) Noisy

## 6. Prepositions of Place

### Prepositions of Place



**DIRECTIONS:** Look at the picture. Choose a preposition to complete each sentence

beside      under      over      on      in

1. The bowl is beside the dog house.
2. The sun is over the dog house.
3. The sign is on the dog house.
4. The flowers are in the ground.
5. The bone is under the bowl.
6. The dog house is in the sun.

## 7. Plural Nouns

Change the following singular nouns into plural nouns.

1. Man → Men
2. Child → Children
3. Box → Boxes
4. Lady → Ladies

## 8. Simple Present

Complete the sentences with the correct form of the verb.



1. He \_\_\_(Not like) pizza.    He doesn't like pizza.
2. We \_\_\_(go) to school every day.    We go to school every day.
3. She \_\_\_(study) English.    She studies English.
4. They \_\_\_(Not play) basketball on Saturdays.    They don't play basketball on Saturdays.

## 9. Frequency Adverbs

- Answer the questions about you. Use adverbs of frequency in your answers.



1. What do you **always** do on the weekend?  
I'd rather not say, but I always do something interesting.  
\_\_\_\_\_
2. What do you **almost always** do in the evenings?  
I'd rather not share, but I'm almost always busy.  
\_\_\_\_\_
3. What time do you **usually** get up in the mornings?  
I usually get up early.  
\_\_\_\_\_
4. Where do you **often** go after class?  
I'd rather not answer, but I go to a place I like.  
\_\_\_\_\_
5. Where do you **sometimes** eat lunch?  
I sometimes eat lunch in different places.  
\_\_\_\_\_

## 10. Present Continuous

Complete the sentences with the correct form of the **present continuous**.

1. She \_\_\_(Not cook) dinner right now.    She is not cooking dinner right now.
2. We \_\_\_(study) for the test.    We are studying for the test.
3. They \_\_\_(watch) a movie.    They are watching a movie.
4. I \_\_\_(Not clean) the house.    I am not cleaning the house.

## 11. WH-Questions

Write the correct **WH-question**.

1. \_\_\_(Where / they / go) right now?    Where are they going right now?
2. \_\_\_(When / you / arrive)?    When do you arrive?
3. \_\_\_(What / he / do) today?    What is he doing today?
4. \_\_\_(Who / is / your teacher)?    Who is your teacher?



## 12. "Going to" Future

Fill in the blanks with the correct form of **going to**.

1. They \_\_\_\_ (buy) a new car tomorrow.      They are going to buy a new car tomorrow.
2. We \_\_\_\_ (Not visit) the museum next week.      We are not going to visit the museum next week.
3. I \_\_\_\_ (move) to a new house soon.      I am going to move to a new house soon.
4. She \_\_\_\_ (Not start) a new job next month.      She is not going to start a new job next month.

## 13. Future "Will"

Complete the sentences with **will**.

1. I \_\_\_\_ (Not call) you later.      R= I will not call you
2. They \_\_\_\_ (not / come) to the meeting.      R= They will not come to the
3. We \_\_\_\_ (help) you with your project.      R= We will help you with your
4. She \_\_\_\_ (Not be) very happy with the news.      She will not be very happy with the news.


## READING PART

Read the following text, then answer the questions



CELEBRITY PROFILE

We all know Katniss Everdeen in *The Hunger Games*, but who is the actress who plays her, Jennifer Lawrence?



Fast Facts

Name: Jennifer Shrader Lawrence  
 Place of birth: Kentucky, USA  
 Date of birth: August 15, 1990  
 Profession: TV and film actress

Jen's family

Mother: Karen Lawrence  
 Father: Gary Lawrence  
 Brothers: Ben and Blaine Lawrence

Did you know?

Jennifer has never had acting classes.

When she was a child Jennifer liked sports and she played hockey and basketball for an all-boys team. She also worked as a model. At the age of 14 she knew she wanted to be an actress, so she went to New York City to look for work. She appeared in advertisements for MTV and the fashion company H&M and got work as an actress on TV. Her family moved to Los Angeles so that Jennifer could work on TV and in films. In 2010 she acted in the film *Winter's Bone* and she was nominated for many awards including an Oscar. In 2012 she starred in the film *The Hunger Games* as Katniss Everdeen. When she isn't working, Jen likes painting, surfing and playing the guitar.

Circle the best answer: Are the sentences true or false?

1. Jennifer is American. True – False      1. res= es True
2. Jennifer was born in July. True – False      2. res= es False
3. She has two brothers. True – False      3. res= true
4. Jennifer took acting classes at school. True – False      4. res= False
5. Jennifer has done some modelling. True – False      5. res= True
6. Jennifer was nominated for an Oscar in 2010. True – False      6. res=. True
7. She likes playing the piano. True– False      7. res=. False



8. Jennifer's family supported her dreams to be an actress. True– False 8- res= True

## Listening part

Listen to Tyrone calling the staff at his local swimming pool and do the exercises to practice and improve your listening skills.

[https://learnenglishteens.britishcouncil.org/sites/teens/files/2024-08/A2\\_free\\_time.mp3](https://learnenglishteens.britishcouncil.org/sites/teens/files/2024-08/A2_free_time.mp3)

**Now answer, circle the best option are the sentences true or false?**

1. There are four different age groups that play water polo. True – False 1. res= True
2. Tyrone wants to join the under 14s club. True– False 2. res = false
3. The under 16s water polo team train three times a week. True – False 3. res= false
4. The under 16s train on Monday and Thursday evenings. True – False 4. res= falso
5. Water polo matches are played on Saturdays. True – False 5. res= true
6. You have to pay to join the water polo classes for under 18s. True – False res= false
7. You need to bring a photo to register at the swimming pool. True – False res= true
8. Training for the water polo team starts this week. True – False res= falso

## ORAL PART:

Present in front of the class: What is HTML? What is CSS? What is JavaScript? Support your presentation with slides to have a better explanation. Also, give some examples about an HTML page, an HTML+CSS page and an HTML, CSS, JavaScript.

### CONCLUSIONES

- La entrega del plan de mejoramiento debe ser enviado al correo de la instructora de bilingüismo encargada de la competencia [acortiz@sena.edu.co](mailto:acortiz@sena.edu.co) con copia al instructor líder ([nerincon@sena.edu.co](mailto:nerincon@sena.edu.co)) y subida en la plataforma de Microsoft Teams.




- El aprendiz acepta y reconoce que tiene que realizar actividades extracurriculares y se compromete a enviarlas dentro del plazo estipulado en este documento, conociendo de antemano que el no cumplimiento de estas hará que se continúe con el procedimiento establecido en el reglamento del aprendiz.
- El instructor se ofrece a responder cualquier inquietud que tenga la aprendiz y a brindar apoyo académico si la aprendiz lo necesita.

#### ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
<ul style="list-style-type: none"><li>• El desarrollo de la exposición (producto de desempeño) lo realizara dentro de lo establecido al presente documento.</li></ul>		<b>Daniel Salinas</b> <b>ficha:2826321</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Envío del plan de actividad complementaria al instructora Angie Camila Ortiz Rios, encargada de la formación de Inglés entrega que serializara por <del>red de la</del> <del>pa</del> establecida (Microsoft Teams)</li></ul>		<b>Daniel Salinas</b> <b>ficha:2826321</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Realizar seguimiento al desarrollo de los compromisos y evaluar la evidencia recopilada.</li></ul>		<b>Angie Camila Ortiz Rios</b> <b>CC-1094285764</b>	<i>Angie Camila Ortiy Rios</i>



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA,  se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

## **ANEXOS**

