

Unified Process II

Project Plan, Glossary, Risiko, Fact Finding

Project Plan

Phase Plan

Phase Plan

En “High Level” Plan som estimerer projektets slut dato og andre store milesten (Milestones)

Phase Plan (eksempel)

Gruppen arbejder efter UP, hvor 2 (evt. 3) af modellens 4 faser bliver brugt.

Det er hensigten, ud over inceptionfasen, at gruppen vil arbejde igennem mindst 3 iterationer.

Start dato: 28/4 2015

Slutdato: 20/5-2015

Projektperiode 21 arbejdsdage

Iteration Plan

Iteration Plan

En detaljeret plan som kun indeholder informationer om den næste forstående iteration. Denne plan udarbejdes i slutningen af en netop overstået iteration.

Iteration Plan

Typisk udarbejdes planen den sidste dag i den iteration der er ved at være overstået.

F.eks Fredag, hvor den næste iteration starter mandag.

Iteration Plan

1. Mangler vi noget, skal det med i næste iteration eller udskydes?
2. Hvilke af de resterende Use Cases er de vigtigste at få lavet?
3. Hvilke er der den største risiko forbundet med?
4. Hvor mange Use Cases skal udvikles, hvor mange hører naturligt sammen?
5. Hvor lang tid vil det tage at færdiggøre?
 - a. **find en slutdato, som skal overholdes!**
6. Tidsplan for requirement, analysis, design, construction, feedback
 - a. HUSK! dette er ikke en waterfall model approach
7. Hvem har ansvar for hvad, hvem er projektleder etc.

Iteration Plan

Startdato : 01.05

Slutdato : 07.05

Use Cases: Opret bruger, Rent Room

01.05 Requirement, snak med kunden, Analyse

02.05 Design, Kode, Requirements, feedback

.....

Projektleder: Bent : ansvar for

Aftale møde med kunde: Pia

Opret bruger use case & analyse: Torben + alle

Opret bruger Design : Bent

Kode Opret bruger: alle

Glossary

Glossary

En begrebsafklaring.

Et eksempel på en Glossary i Larman s. 689

Forklaring på artefakter, begreber, tekniske betegnelser etc. som er brugt i projektet.

Glossary (eksempel)

Aggregation

A property of an association representing a whole-part relationship and (usually) lifetime containment.

Association

A description of a related set of links between objects of two classes.

instance

An individual member of a class. In the UML, called an object.

Glossary (i jeres projekt)

Forklar hvad der ikke vil være umiddelbart forståeligt for en kunde.

Larman nævner andre eksempler på begreber der kan være med i en Glossary.

I behøver ikke følge hans meget abstrakte tankegang.

Glossary Øvelse

Kig på jeres Hotel Carlton Aflevering og find nogle begreber som kan skrives i en Glossary.

(Og gør det :)

Stakeholders

Vision

Vision

Hvad forventer virksomheden at få ud af dette softwareprodukt. Hvordan passer det ind i deres forretningsmodel og virksomhedsstruktur.

Risikoanalyse

Risikoanalyse

- Reaktiv risiko strategi
 - man løser problemerne når de opstår
- Proaktiv risiko strategi
 - identificerer dem inden de opstår

Risikoanalyse (Proaktiv)

1. Identificer alle risikofaktorer
2. Vurder konsekvensen af risikoelementerne
3. Præventive tiltag for at undgå problemerne
4. Overvej løsninger hvis problemerne opstår

Risikoanalyse - Risikotabel

Risikofaktor	Sandsynlighed	Konsekvens	Produkt	Præventive tiltag	Ansvarlig	Løsningsforslag	Ansvarlig
Useriøsitet n stiger, eller diciplinen halter	8	6	6	udnævne en projektleder der holder styr på Martin	projektle der	projektleder siger tag jer sammen	projeltleder / alle
Dårlig planlægnin g	5	8	6	Starte i god tid , struktureret og velplanlagt	Projektle der	Arbejder hårdt	Alle
Ingen projektleder	5	8	8	udnævne en projektleder	alle	græd tørre tårer	Alle
Sygdom	5	5	5	Spis sundt ingen dumme chancer	Alle	medtag i Iterationsplanlæg ning	Alle
Ingen viden om hvordan det skal kodes	8	8	3	Spørg mAtti eller en klog	Projektle eder / Alle	Google kommunikation	Alle

Risikoanalyse - Risikotabel

Vægtning fra 1 - 10

Risikofaktor	Sandsynlighed	Konsekvens	Produkt	Præventive tiltag	Ansvarlig	Løsningsforslag	Ansvarlig
Projektets deltagere forlader projektet	1	7	7	Sikre at ingen er uundværlige + et godt arbejdsmiljø. Kontrakt blandt projektdeltagere	Alle i gruppen	Omfanget af opgaven nedjusteres. Fremtidige iterationer tager højde for hændelsen	Alle i projekt gruppen

Øvelse Risikoanalyse

I grupper på 2-3 skal i nu finde 3 risikofaktorer yderligere og placere dem i risiko tabellen.

Risikofaktor	Sandsynlighed	Konsekvens	Produkt	Præventive tiltag	Ansvarlig	Løsningsforslag	Ansvarlig

Udvidet risikoanalyse tabel

Risikofaktor	Sandsynlighed	Konsekvens	Produkt	Præventive tiltag	Ansvarlig	Løsningsforslag	Ansvarlig
Nøgleprojekts deltagere forlader projektet	1	7	7	Sikre at ingen af projektdeltagerne er uundværlige. Samt at der er et godt arbejdsmiljø i projektgruppen.	Alle i projektgruppen.	Kontrakt blandt projektdeltagerne til at skabe fælles "regler" under projektarbejdet.	Alle i projektgruppen.
Fatale fejlestimer	1	10	10	Sikre at alle estimer er nøje gennemgået.	Projektleder	I kontrakten blandt projektdeltagerne står, at der må beregnes overarbejde i tilfælde af fatale fejlestimer.	Projektleder
Store ændringer i kravene til systemet mens det udvikles	1	3	3	Sikre at kravspecifikationerne er gennemgået med kunden flere gange.	Kunden og projektgruppen.	Hvis kunden kommer med store ændringer undervejs, må kunden ændre på andre forhold (tid, økonomi eller kvalitet).	Kunden og projektlederen.
Mangelfuld test	3	3	6	Udnævne én person med ansvar for test.	Projektleder, testansvarlig.	Få hjælp udefra i tilfælde af fejl som følge af mangelfuld test.	Projektlederen.

Udvidet risikotabel							
Risikomoment	Sandsynlighed	Konsekvens	Produkt	Præventive tiltag	Ansvarlig	Løsningsforslag	Ansvarlig
Nøgleprojektde ltager forlader projektet	1	7	7	Sikre at der er en god kemi og sørger for at alle projektdelt ager ikke er uundværlig e og sørger for et godt arbejdsmiljø i projektgrup pen	Projektlede r og projektdelt ager	At der er lavet en kontrakt om hvordan en ny projektdeltager kan komme ind i projektgruppe n	Projektlede ren
Fejl i tid estimerer	3	3	6	At tidsestimat er er nøje	Projektlede r	Få projektgruppe n til at arbejde	Projektlede r

Fact Finding Techniques

1. Background reading
 - a. webpage
 - b. reports
2. Interviews
3. Observation
4. Document Sampling
 - a. invoices