

Formulář

angl.

Form

Slouží k zadávání a odesílání dat a získávání informací.

UKÁZKA

ZÁKLADNÍ

Identifikační číslo

Začněte psát zde

Kraj

Lorem ipsum

▼

☐ LOREM IPSUM

☐ LOREM IPSUM

☐ LOREM IPSUM

CHYBOVÝ STAV

Identifikační číslo*

Toto pole je povinné

Začněte psát zde*

Toto pole je povinné

Kraj

Lorem ipsum

▼

Toto pole je povinné

☐ LOREM IPSUM

☐ LOREM IPSUM

☐ LOREM IPSUM

Responzivní (RWD) zobrazení

Slouží pro zobrazení na menších zařízeních (mobilech, tabletech).

Pro představu, jak se má komponenta chovat na jiném zařízení, lze náhled komponenty zmenšit podle potřeby. Ke zmenšení dojde stisknutím pravého okraje a potáhnutím doleva. Komponenta se automaticky přeskládá podle míry zmenšení.

Použití

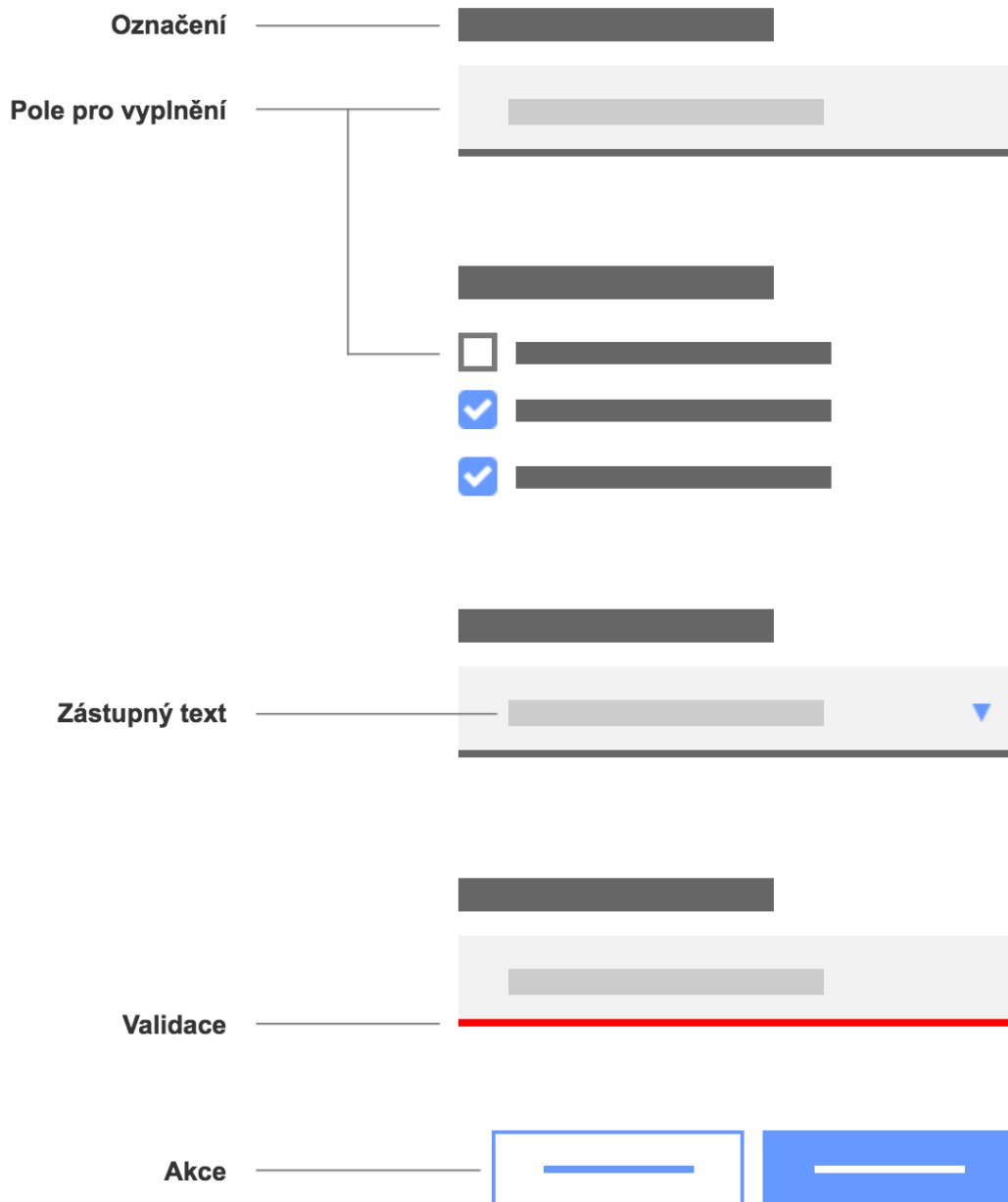
Formulář použijte, pokud potřebujete získat od uživatelů nějaké informace. Při navrhování formuláře je důležité myslet na jeho strukturu.

SLOŽENÍ FORMULÁŘŮ

Formulářové komponenty

Formulář se může skládat z následujících komponent:

1. Označení (*Label*) - krátké označení, které by mělo vyjadřovat, jaké informace se mají do pole vyplnit. Zarovnáváme doleva.
2. Pole pro vyplnění (*Field*) - místo, kam uživatelé vkládají text, nebo kde provádějí výběr.
3. Zástupný text (*Placeholder text*) - dává informaci, jak by pole mělo být používáno (*např. "Začněte psát"*). Používejte pouze tam, kde je třeba objasnění, snažte se jej nepoužívat nadměrně.
4. Nápopěda (*Help text*) - poskytuje pomoc při vyplňování pole. Text nápovědy je nepovinný.
5. Akce (*Action*) - umožňuje uživatelům odeslat formulář.
6. Validace (*Validation*) - zajišťuje, aby údaje odeslané uživatelem odpovídaly přijatelným parametrům.



Logika výběrových formulářových komponent

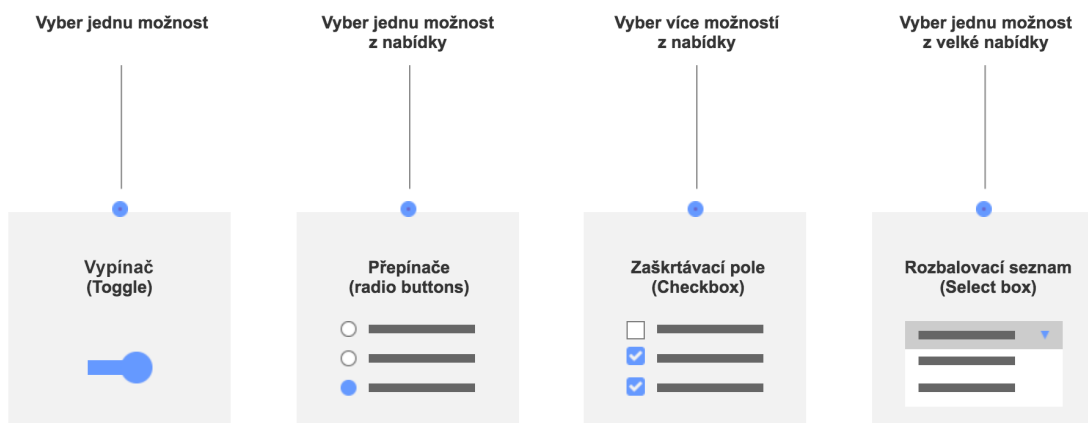
Vypínač (Toggle) lze použít pro jednu možnost, kterou může uživatel zapnout nebo vypnout.

Přepínač (Radio button) se používá v případě dvou nebo více možností, které se navzájem vylučují a uživatel musí zvolit pouze jednu volbu. Jinými slovy, klepnutím na nevybraný přepínač zrušíte volbu libovolného jiného dříve vybraného přepínače (*vybrané volby*).

Zaškrťovací pole (Checkbox) se používá v případě jedné (*např. Souhlas se zpracováním osobních údajů*) nebo více možností a uživatel může vybrat libovolný počet možností, včetně nuly, jedné nebo

několika. Jinými slovy, každé zaškrtačací pole je nezávislé na všech ostatních zaškrtačacích polích v seznamu, takže zaškrtnutím jednoho pole se nezruší ostatní zaškrtnuté.

U polí, ve kterých je požadován jediný výběr a existuje mnoho možností, je vhodné použít [Rozbalovací seznam \(Select box\)](#).



Obecná pravidla pro tvorbu formulářů

UDRŽTE FORMULÁŘ KRÁTKÝ

Při navrhování formulářů buďte co nejpřísnější. Přemýšlejte u každého pole jakou hodnotu údaje přinesou - co získáte shromažďováním daných informací?

- Formulář maximálně zjednodušte - ať obsahuje co nejméně polí
- V případě potřeby rozdělte formulář do více kroků
- Při strukturování formuláře zvažte jeho kontext - pokud spolu informace souvisí, je možné jich na stránku umístit víc
- Jednotlivé kroky formuláře musí vždy obsahovat související informace - kroky pojmenujte srozumitelně tak, aby z názvu bylo patrné, co je jejich obsahem

POVINNÁ A NEPOVINNÁ POLE

- Požadujte po uživatelích pouze ty údaje, které jsou bezprostředně potřebné pro spuštění služby
- Pro nepovinné údaje je potřeba tyto pole označit jako nepovinné (*nepovinný údaj*)
- Povinná pole se neoznačují hvězdičkou

Začněte tím, že se zeptáte:

- Je to pro nás cenné?
- Je to tak cenná informace, že pokud ji uživatel neposkytne, je nutné mu zabránit v pokračování?

OZNAČENÍ POLE (*LABEL*)

Každé formulářové pole má přiřazené výstižné označení.

- Označení je umístěno ideálně nad daným polem, případně nalevo od pole (*zarovnané na levý prapor*)
- Označení je krátké, srozumitelné a výstižné
- Dvojtečka za označení pole nepatří
- Označení neumísťujte dovnitř pole - jakmile uživatel začne psát, označení zmizí, což je pro snadné vyplňování matoucí

NÁPOVĚDA (*HELP TEXT*)

Text nápovědy je relevantní informace, která pomáhá uživateli při vyplňování pole

- Používejte vždy tam, kde lze předpokládat komplikace s vyplněním pole
- Vyhněte se nadměrnému užívání u jednoznačných údajů (*např. jméno, příjmení, ulice, atp.*)
- Textem v nápovědě musí být jednoznačně sděleno, co konkrétně má uživatel v daném poli vyplnit nebo zvolit, případně k čemu tento údaj slouží (*např. u pole pro heslo uveďte: "minimálně 6 znaků, jedno velké písmeno, jedno číslo"*)

ZÁSTUPNÝ TEXT (*PLACEHOLDER TEXT*)

Zástupný text je text, který zmizí poté, co uživatel začne psát/vkládat údaje do textového pole.

Používejte pouze tam, kde je třeba objasnění, snažte se jej nepoužívat nadměrně.

- Neměl by obsahovat zásadní informace o tom, jaká data má uživatel vyplnit
- V případě, že jde o zásadní informace pro vyplnění, nabízí se použití nápovědy
- Piště jako přímý příkaz bez interpunkce (*např. "Začněte psát"*)

Chyby a validace

VALIDACE

Vyplněné údaje ověřujte průběžně, ještě před odesláním samotného formuláře - pro uživatele je těžké zorientovat se na stránce, pokud se vyskytlo více chyb současně

PŘEHLED O CHYBÁCH

- Zobrazujte v horní části stránky tak, aby byl viditelný, když se stránka aktualizuje a ihned jej dokázala přečíst pomocná zařízení
- Přidejte nadpis, který uživatele na chybu/y upozorní
- V přehledu použijte odkaz, který povede na každé pole, kde byla zaznamenána chyba

CHYBOVÉ HLÁŠKY

- Pište tak, aby uživatel pochopil, proč se chyba vyskytla a jak ji má odstranit
- Vkládejte do prvku `<label>` k dané položce
- Zobrazujte pod vyplňovaným polem

ZVÝRAZNĚNÍ CHYB

Pro zvýraznění chybové hlášky použijte červenou barvu

Odeslání formuláře

Na tlačítku pro odeslání formuláře použijte textaci, která jasně říká, co se s formulářem stane (*např. "Odeslat", "Přihlásit" atp.*). Podívejte se na popis komponenty [Tlačítko](#).