

# 배민보이스



## 오퍼레이터 체크리스트

오퍼레이터는 인터뷰 진행의 앞, 뒤 전반적인 모든 과정을 관리하고 운영하는 역할을 하고 있습니다.

해당 체크리스트는 **실사 당일 진행**을 순서대로 작성하였고, 참고하여 운영에 도움을 드리고자 만들었습니다 :)

## 인터뷰 시작 전

1. 오프라인 기기 세팅(배민보이스룸 현장 가이드 참고)
2. 방송 / 유튜브 스트리밍 또는 줌(zoom) 시작(인터뷰 시작 15분 전)
3. 참관 안내(워킹그룹방, 참관 대상자)
4. 인터뷰 대상자 사전 안내

## 인터뷰 진행 중

1. 화면 녹화 시작
2. 기기 조절(카메라, 오디오 등)
3. 인터뷰룸 관찰 및 관리 / 참관 방송 관리(채팅 및 환경설정)

## 인터뷰 완료

1. 화면 녹화 중지/저장 → 영상 업로드
2. 인터뷰 대상자 안내(주의사항 한번 더 안내)
3. 참관자 대상 디브리핑 안내
4. 배민보이스룸 정리