**Doit.im** Control Everyday

# 《Doit.im,掌控每一天》

个人管理体系构建系列公开课





# 上节回顾

### 王/\二的故事

治疗拖延,他缺的是什么?

错误的习惯吞噬着一切

即使痛苦,也要改变。





### 课程目的

通过行动,提升执行力不断聚焦当下<br/>学习制定目计划

掌控每一天

## 分享提纲

**CONTENTS** 

1 课程总体介绍

2 日计划的三个为什么

如何制定日计划

收集大脑中的想法



## 日计划总是执行不好

人为排序

想做的 VS 必须要做

高估能力

方法环节缺失



## 疯狂的1111





### 全城收件

## 疯狂的1111





### 按地域分类

### 日计划制定流程



### 收集的种类

随时收集

随时收集 随时收集

随时收集

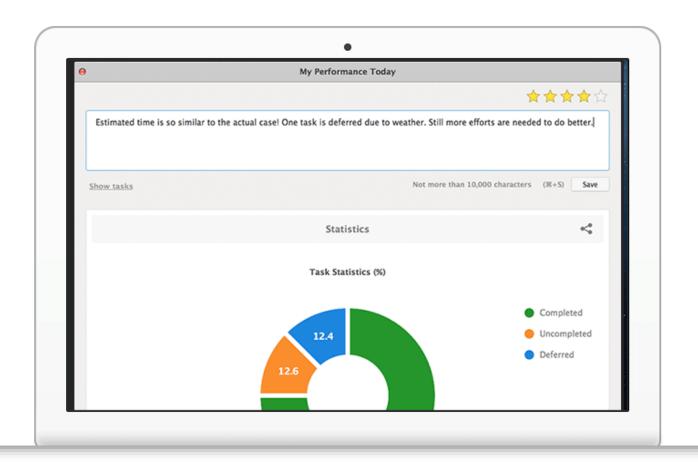
随时收集

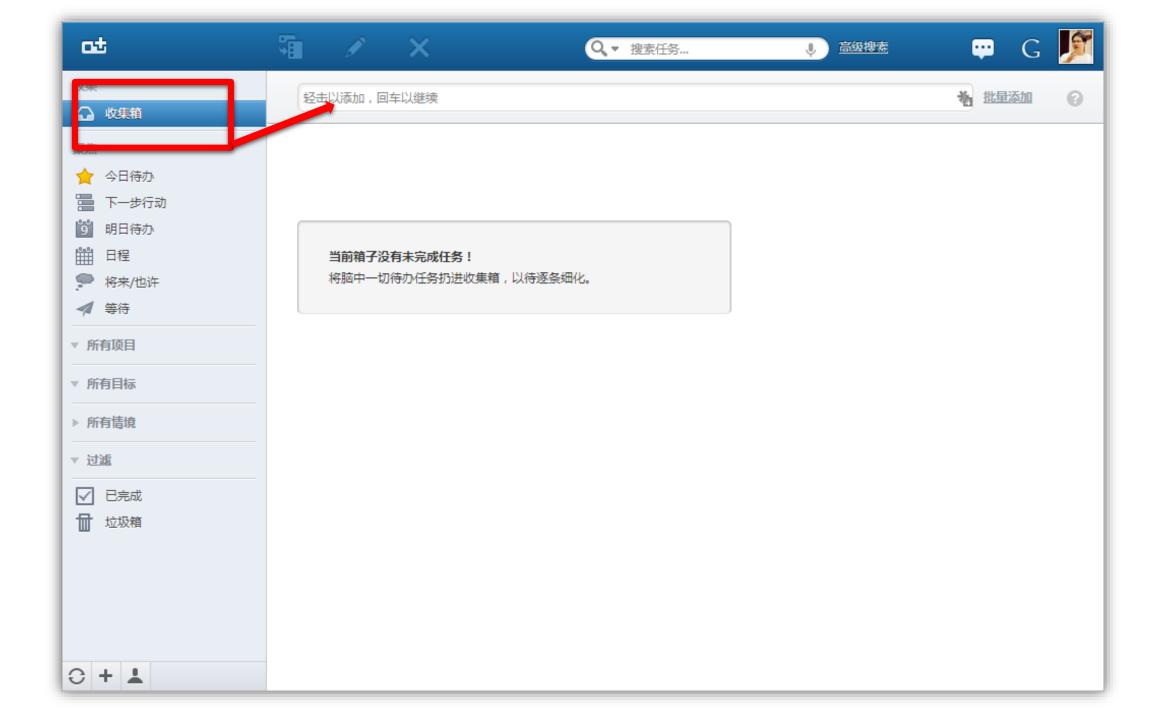
随时收集

专注收集

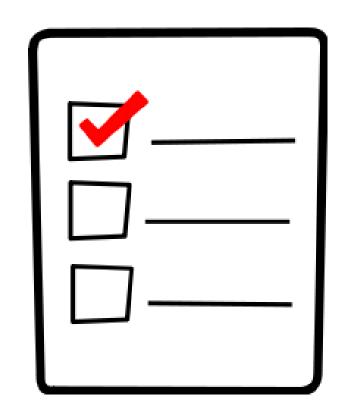
#### 任务管理的智慧

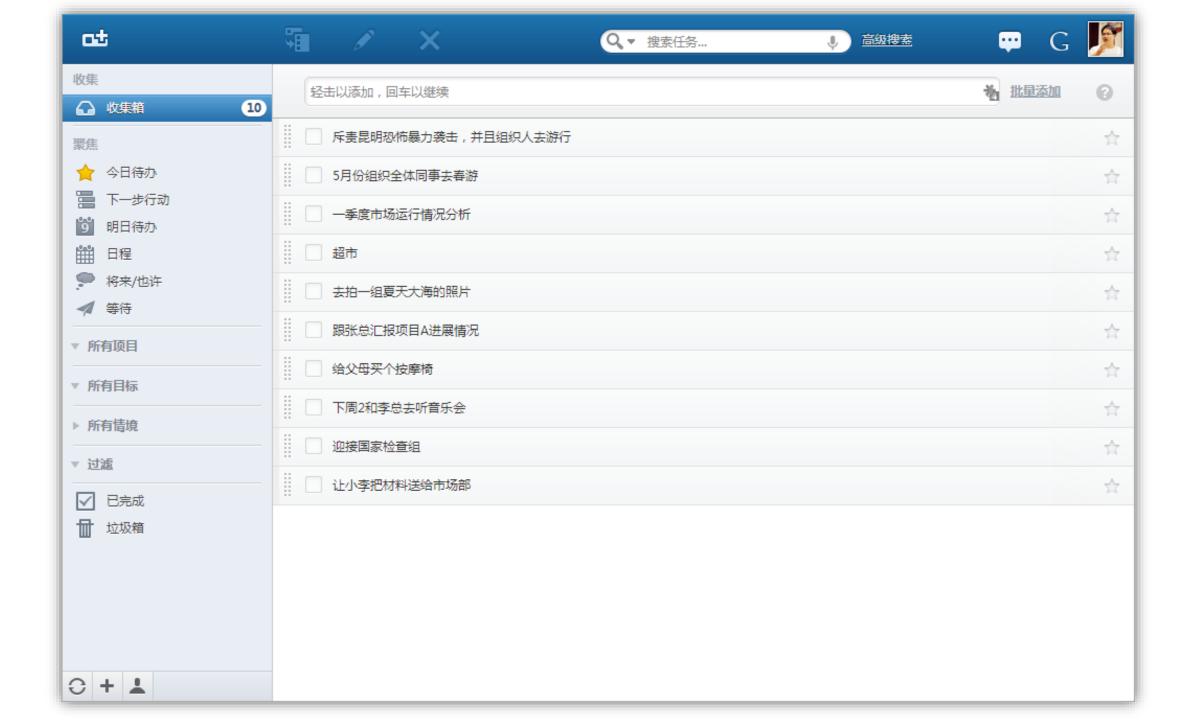
全球超过400万用户的睿智选择





- 1. 斥责昆明恐怖暴力袭击,并且组织人去游行
- 2. 5月份组织全体同事去春游
- 3. 一季度市场运行情况分析
- 4. 超市
- 5. 去拍一组夏天大海的照片
- 6. 跟张总汇报项目A进展情况
- 7. 给父母买个按摩椅
- 8. 下周2和李总去听音乐会
- 9. 迎接国家检查组
- 10.让小李把材料送给市场部





### 课程内容

# 分享提纲

**CONTENTS** 

1 什么是处理

2 处理的四步逻辑法

3 Doit.im高效处理实战

4 特殊情况的思考



### 日计划制定流程



完成工作模板规范设置 幸福进化俱乐部第 21次活动 为知笔记的沪江课 投资收益率在10% 最近要体检了 每天中午要午休 给妈妈送套钢琴谱 让小明下周去送证书 买点洗衣粉 给大桥发个短信要ppt 去马尔代夫旅游 今天把《弟子规》搞定 《进•化》杂志发布 买个发球机 个人成长私人导师 写一篇人脉管理的博客 每个月定存1000元钱 六月份去杭州做分享 把阳台的花盆给换了 每个周背一章《老子》 A项目4月25日晚8点截止 晚上出去骑自行车 工作占据时间太多了 需要关注一下家庭

### 未经处理的日计划

为知笔记的沪江课

给大桥发个短信要ppt

完成工作模板规范设置

最近要体检了

《进•化》杂志发布

四月份去杭州做分享

买点洗衣粉

把阳台的花盆给换了

晚上出去骑自行车

工作占据时间太多了 需要关注一下家庭

# 分享提纲

**CONTENTS** 

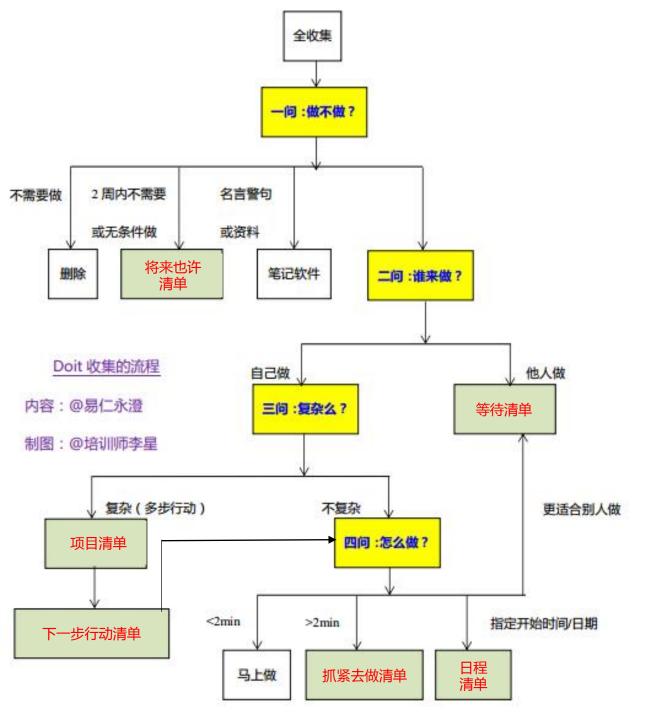
1 什么是处理

2 处理的四步逻辑法

3 Doit.im高效处理实战

4 特殊情况的思考



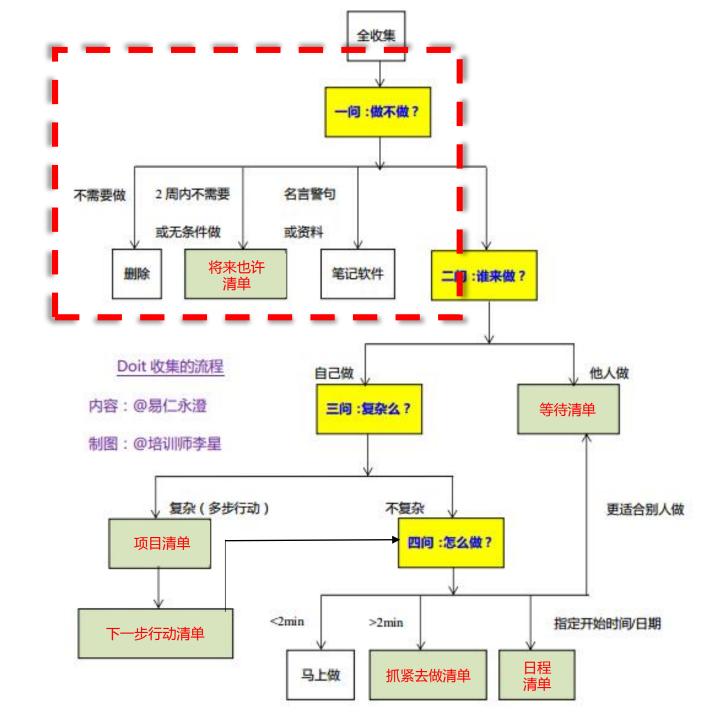


### 处理的逻辑:四问法

- 先问做不做
- 再问谁来做
- 三问复杂么
- 四问怎么做

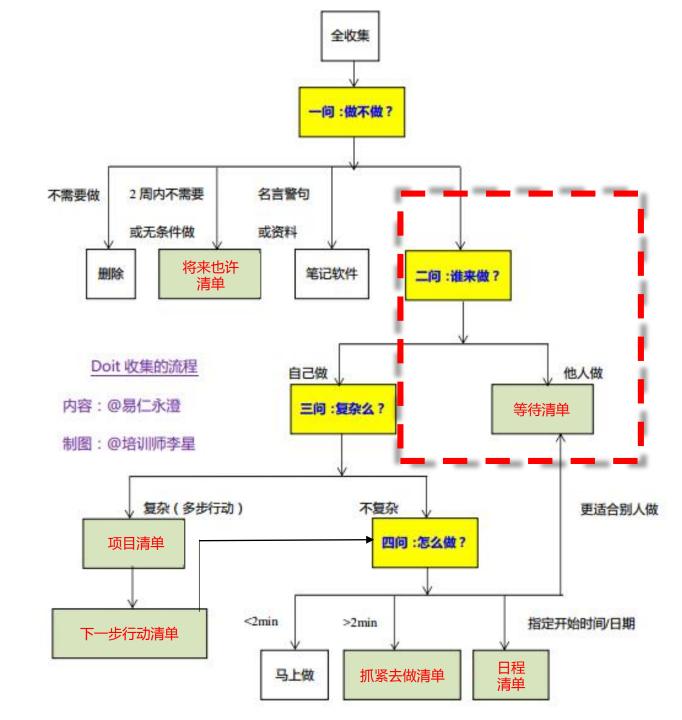
### **先问做不做**

- 目的:找出不做的事情
- 不做:
  - ◆ 没有条件做
  - ◆ 短期内做不了
  - ◆ 不需要做
- 一个清单:
  - ◆ 将来也许清单 (Someday/Maybe)



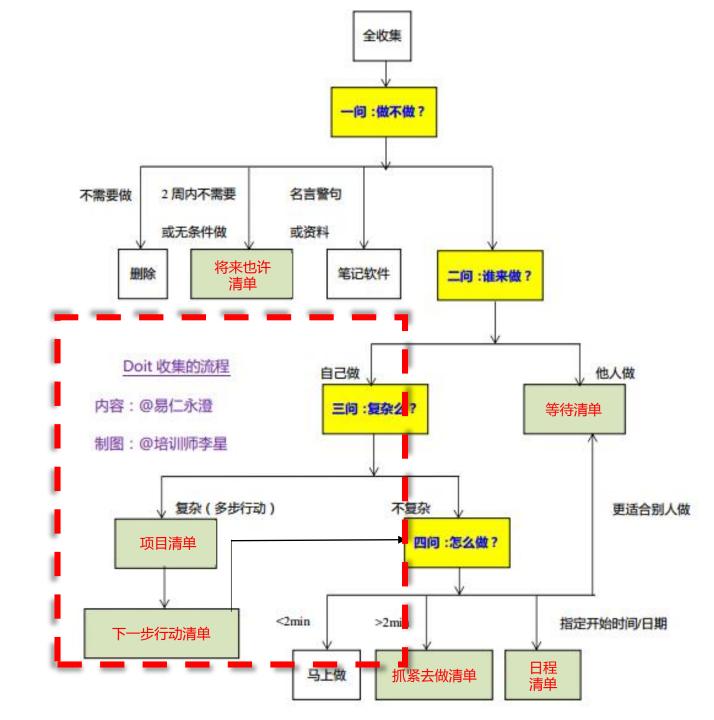
### 再问谁来做

- 目的:找出可以由他人做的事
- 由他人做的事:
  - ◆ 指派给他人
  - ◆ 他人做更合适
  - ◆ 授权但不放权
- 一个清单:
  - ◆ Wait清单



### 三问复杂么

- 目的:找出复杂的任务
- · 什么是复杂的任务?
- 复杂的任务:
  - ◆ 分解成简单的行动
- 两个清单:
  - Project
  - Project's Next Action (NA)



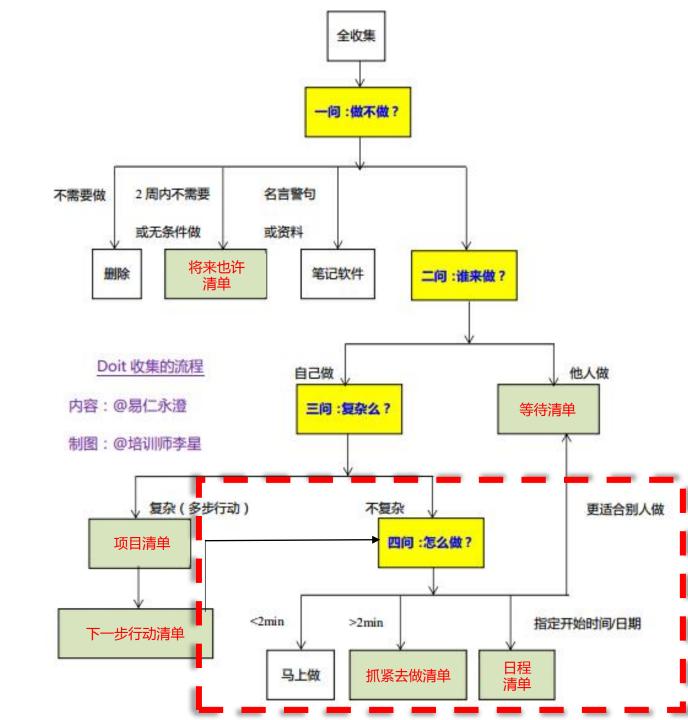
### 四间怎么做

#### 两个来源:

- ◆ NA
- ◆ 过滤至第四步的行动

#### 四个去处:

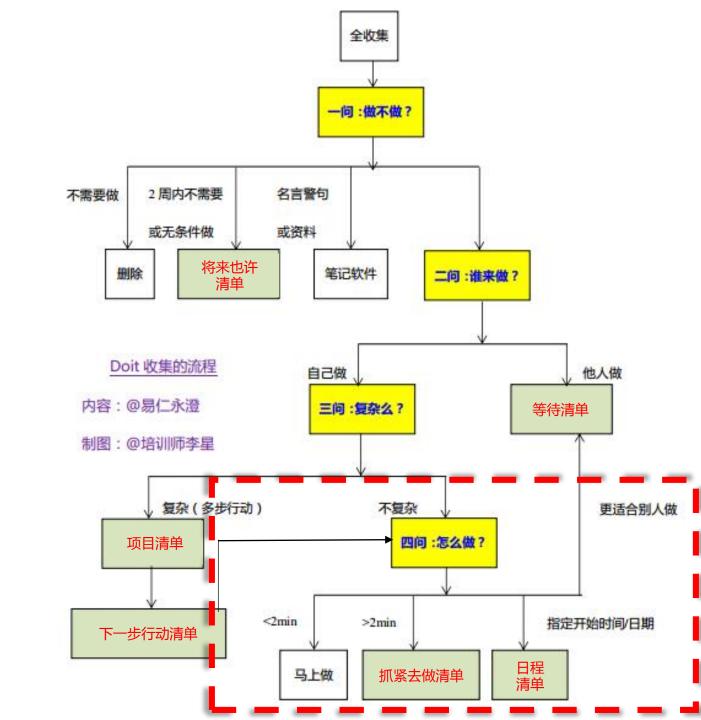
- ◆ 马上去做
- ◆ 指定日期、时间去做(Calendar)
- ◆ 别人做 (Wait)
- ◆ 抓紧去做 (ASAP)

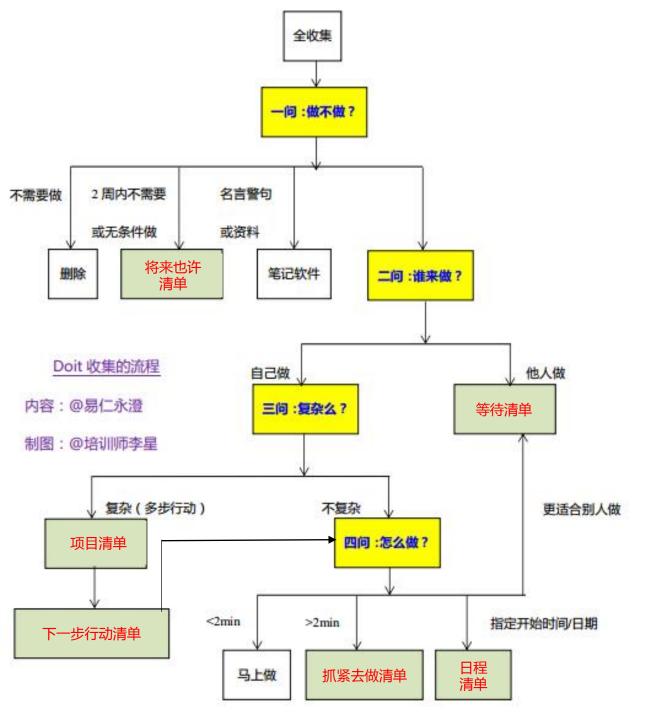


### 四间怎么做

#### · 3个清单:

- ◆ Calendar
- ◆ Wait
- ◆ ASAP





### 处理的逻辑:四问法

- 先问做不做
- 再问谁来做
- 三问复杂么
- 四问怎么做

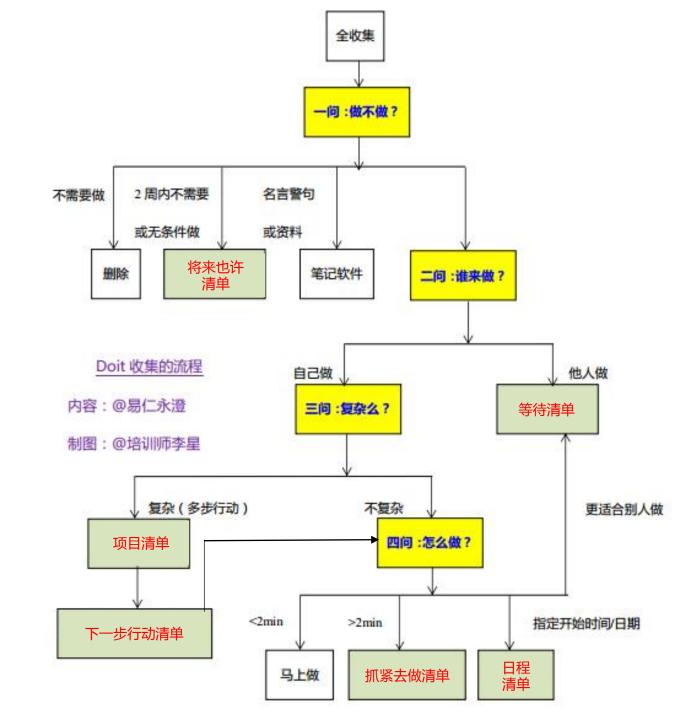
### 处理环节其他要点

#### 标志:

◆ 收集箱清空

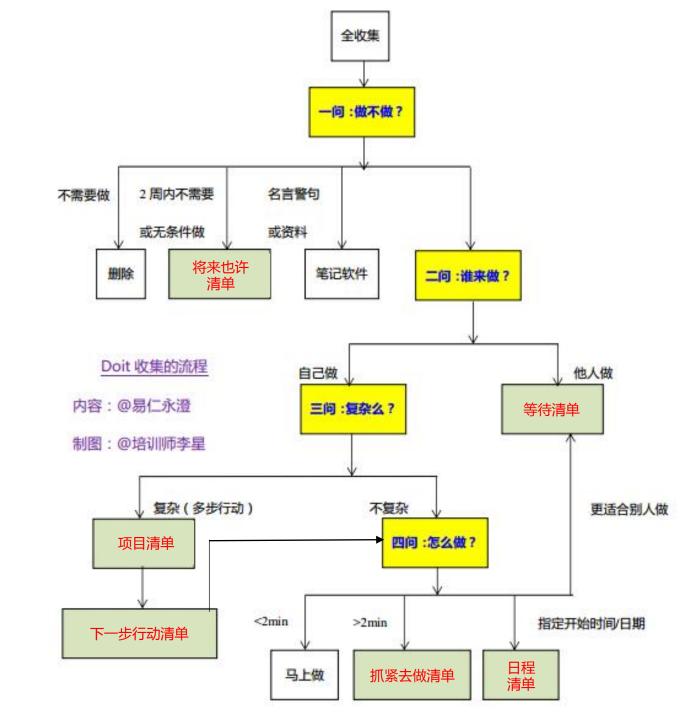
#### 要点:

- ◆ 一次一条任务
- ◆ 不要打断处理过程
- ◆ 永远不要再放回收集箱
- ◆ 处理后得到6个清单
- ◆ 用动词开头

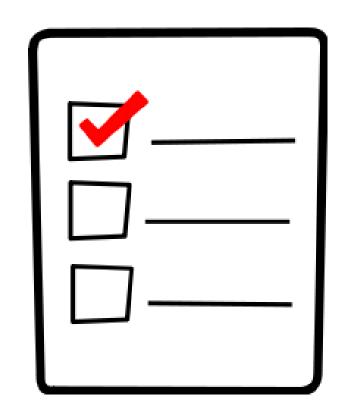


### 处理后的6个清单

- Someday/Maybe
- Wait
- Project
- Next Action
- ◆ Calendar
- ◆ As Soon as Possible



- 1. 斥责昆明恐怖暴力袭击,并且组织人去游行
- 2. 5月份组织全体同事去春游
- 3. 一季度市场运行情况分析
- 4. 超市
- 5. 去拍一组夏天大海的照片
- 6. 跟张总汇报项目A进展情况
- 7. 给父母买个按摩椅
- 8. 下周2和李总去听音乐会
- 9. 迎接国家检查组
- 10.让小李把材料送给市场部



# 分享提纲

**CONTENTS** 

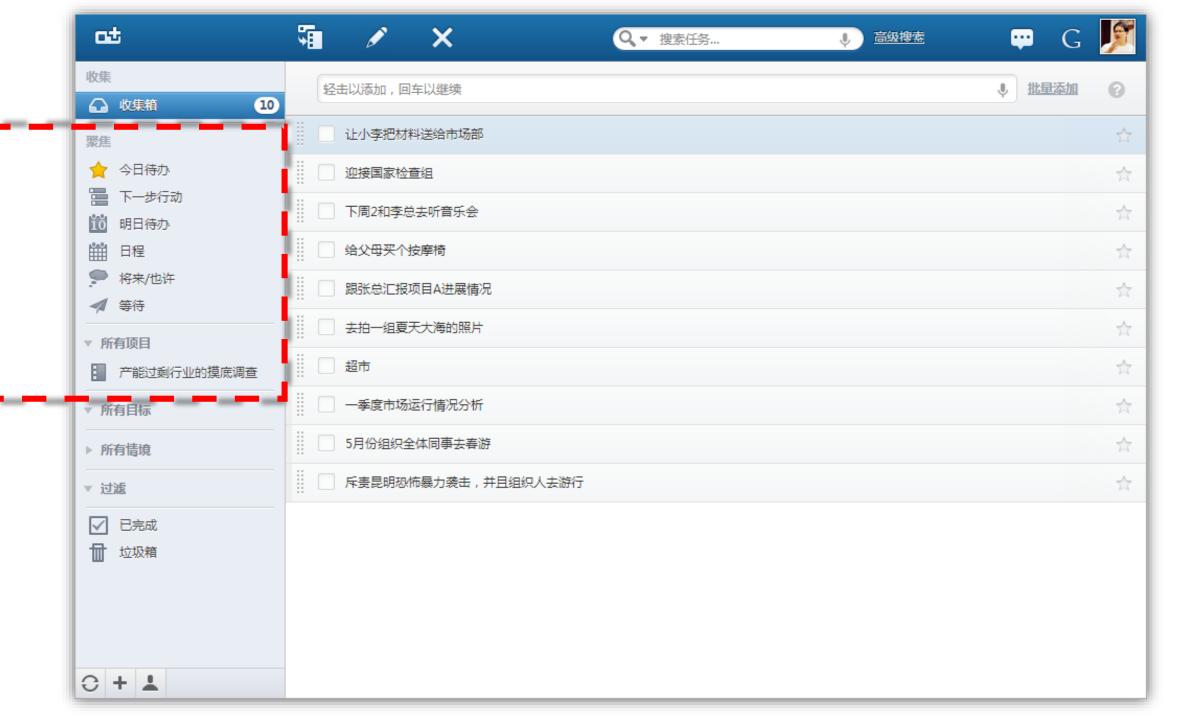
什么是处理

2 处理的四步逻辑法

B Doit.im高效处理实战

特殊情况的思考





### Doit.im的5种操作

#### 右键单击空白处 弹出菜单 △ 收集箱 9 ||迎接国家检查组 下周2和李总去听音乐会 给父母买个按摩椅 明日待办 跟张总汇报项目A进展情况 左键拖动 左键单击链接 左键单击空白处 选中任务 左键单击

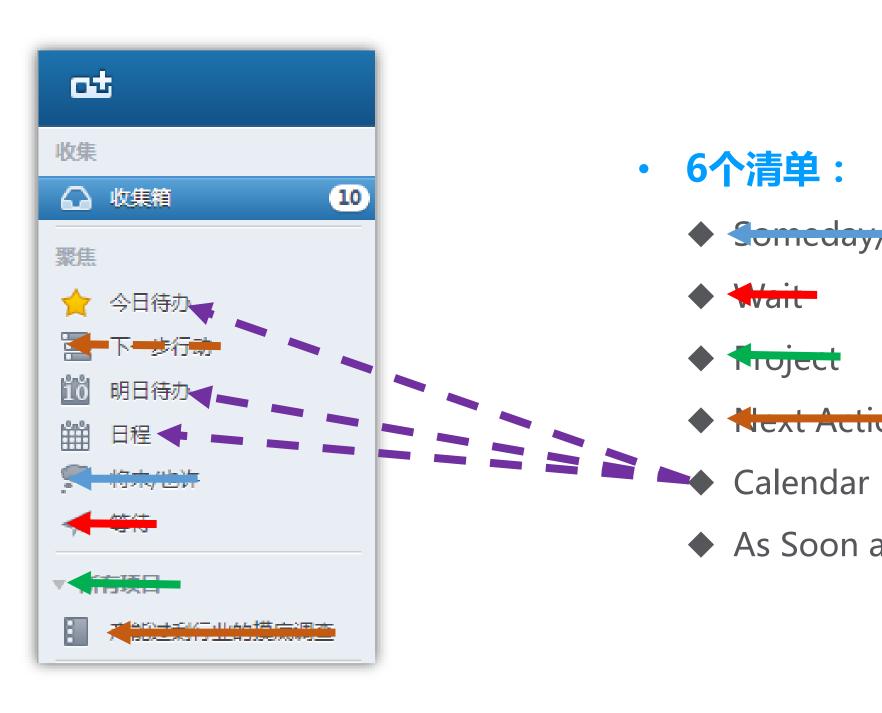


#### 6个清单:

- Someday/Maybe
- **→** Wait
- Project
- ◆ Next Action
- ◆ Calendar
- ◆ As Soon as Possible



- ◆ Someday/Maybe
- ♦ Wait
- **♦** Noject
- > Next Action
  - **♦** Calendar
  - ◆ As Soon as Possible



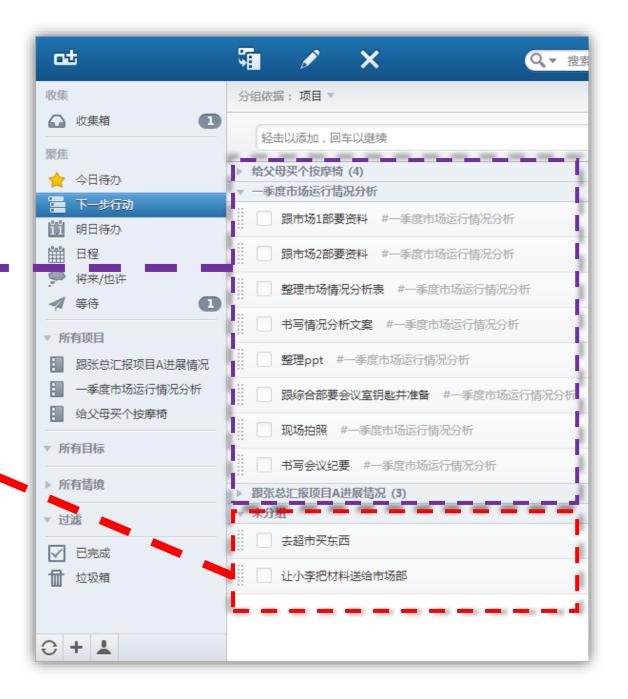
- ◆ Someday/Maybe
- ♦ <del>Noject</del>
- **Next Action**
- ◆ As Soon as Possible

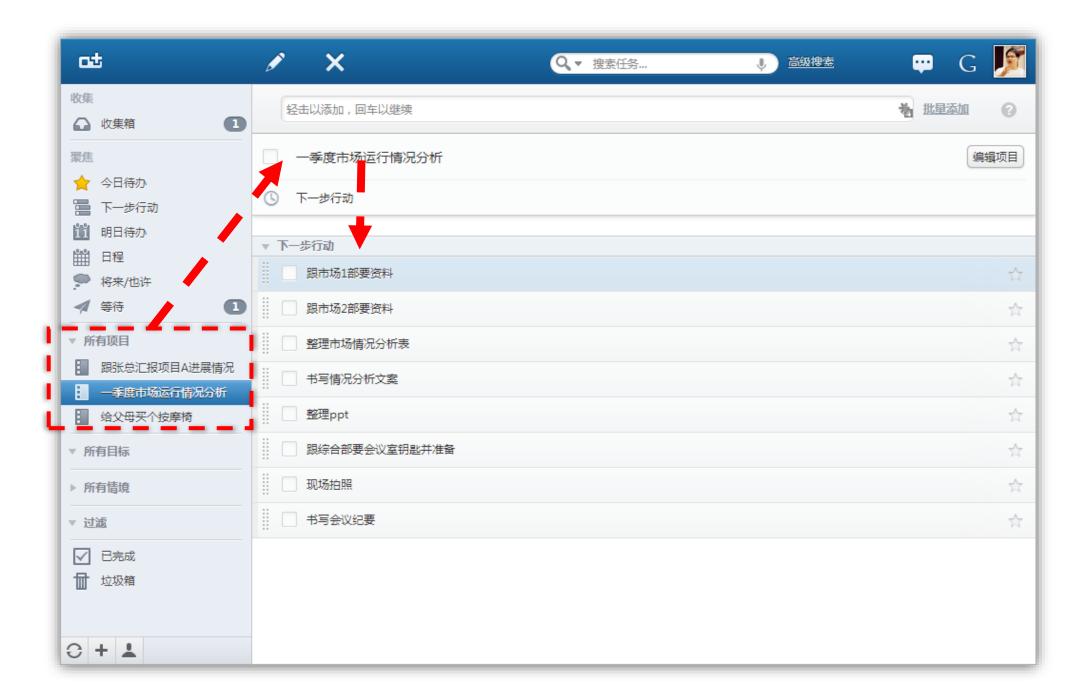


- ◆ Someday/Maybe
- ♦ Wait
- **♦** <del>Noject</del>
- ♦ Next Action
- **♦ €alenda**r
- As Soon as Possible

### 下一步行动清单实例

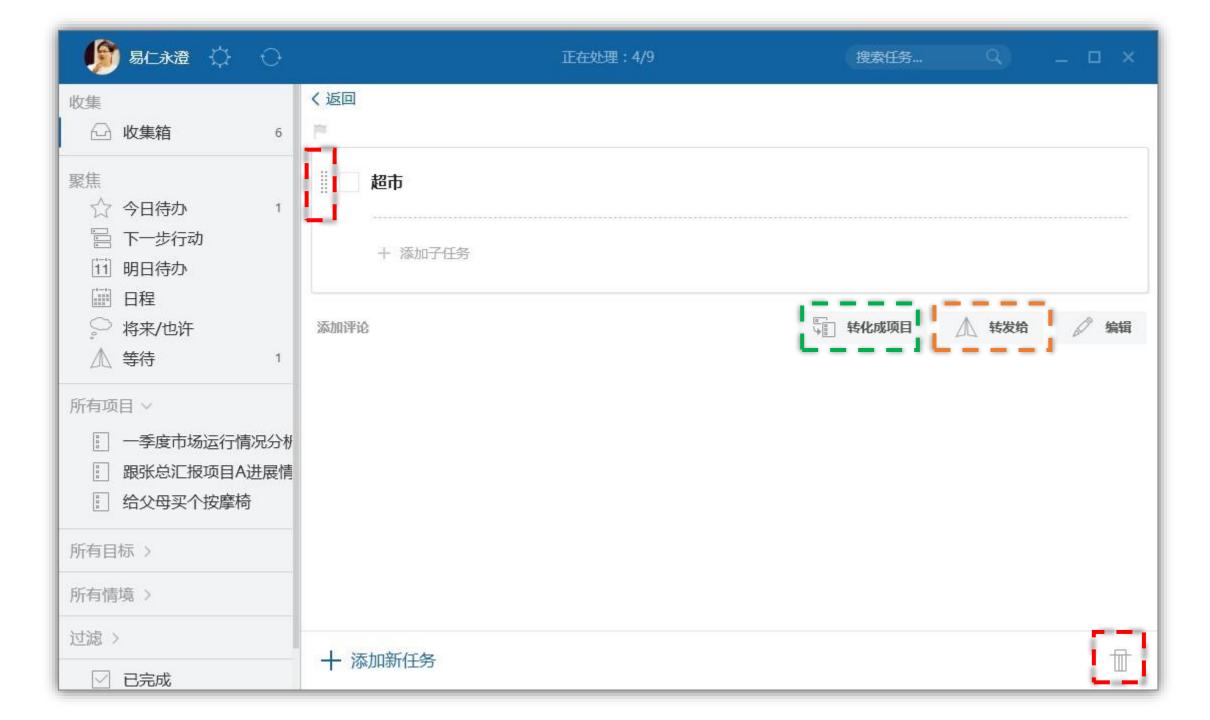
- 下一步行动清单:
  - ♦ Next Action ◆
  - ◆ As Soon as Possible





## 客户端的"处理"按钮





# 分享提纲

什么是处理

**CONTENTS** 

处理的四步逻辑法

3 Doit.im高效处理实战

特殊情况的思考



### 更多的思考

#### • 以下情况该怎么办:

- ◆ 每周跑步4次,每次至少2000米
- ◆ 每坐1小时都要起来活动一下
- ◆ 成为一个一呼百应的人
- ◆ 想要学好Doit.im,掌控每一天
- ◆ 今天想要读完40本不同的书
- ◆ 早起读英语



课后作业

### 作业

- 1. 把你的收集箱处理完
- 2. 每天早晨起来清空收集箱

福利:坚持完成四课作业的朋友

Q&A



沪江/微博 @易仁永澄