



**PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

JANGKA WAKTU PENILAIAN
01 MARET 2021 S/D 30 JUNI 2021

PUSKESMAS KECAMATAN TEBET

1	YANG DINILAI	
	a. NAMA	AMANDA JANE PRICILLA
	b. NIP	198712302020122014
	c. Pangkat, golongan ruang	PENATA MUDA TK.I(III/B)
	d. Jabatan/Pekerjaan	STAF
	e. Unit Organisasi	PUSKESMAS KECAMATAN TEBET
2	PEJABAT PENILAI	
	a. NAMA	MIN YUNIAR
	b. NIP	196706121987032002
	c. Pangkat, golongan ruang	PEMBINA(IV/A)
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA
	e. Unit Organisasi	PUSKESMAS KECAMATAN TEBET
3	ATASAN PEJABAT PENILAI	
	a. NAMA	MYRNA KANTJANA N
	b. NIP	196405301989112001
	c. Pangkat, golongan ruang	PEMBINA(IV/A)
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA PUSKESMAS
	e. Unit Organisasi	PUSKESMAS KECAMATAN TEBET



4	UNSUR YANG DINILAI			JUMLAH		
	a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP)			84	x 60%	50.40
	b. Perilaku Kerja	1. Orientasi Pelayanan	76	(Baik)		
		2. Integritas	76	(Baik)		
		3. Komitmen	76	(Baik)		
		4. Disiplin	76	(Baik)		
		5. Kerjasama	76	(Baik)		
		6. Kepemimpinan	0			
		Jumlah	380	0		
		Nilai Rata-rata	76	(Baik)		
		Nilai Perilaku kerja	76	x 40 %	30.4	
Nilai Prestasi kerja			80.8			
			(Baik)			

5 Keberatan Dari Pegawai Negeri Sipil yang dinilai (apabila ada)

6. Tanggapan pejabat penilai atas keberatan

7. Keputusan atasan pejabat penilai atas keberatan

8 Keputusan atasan pejabat penilai atas keberatan

9. Dibuat Tanggal, 30 Juni 2021
PEJABAT PENILAI



MIN YUNIAR
NIP.196706121987032002

10. Diterima Tanggal, 1 Juli 2021
PNS yang dinilai



AMANDA JANE PRICILLA
NIP.198712302020122014

11. Diterima Tanggal, 2 Juli 2021
ATASAN PEJABAT YANG MENILAI



MYRNA KANTJANA N
NIP.196405301989112001

**SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

I. PEJABAT PENILAI			II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI						
1	Nama	MIN YUNIAR	1	Nama	AMANDA JANE PRICILLA				
2	NIP	196706121987032002	2	NIP	198712302020122014				
3	Pangkat/Gol.Ruang	PEMBINA(IV/A)	3	Pangkat/Gol.Ruang	PENATA MUDA TK.I(III/B)				
4	Jabatan	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA	4	Jabatan	PELAKSANA				
5	Unit Kerja	PUSKESMAS KECAMATAN TEBET	5	Unit Kerja	PUSKESMAS KECAMATAN TEBET				
NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN		AK	TARGET					
				KUANT/OUTPUT		KUAL MUTU	Waktu		Biaya
1	MELAKUKAN PELAYANAN MEDIK UMUM		0	1500	PASIEN	100	10	bulan	
2	MELAKUKAN TINDAKAN KHUSUS OLEH DOKTER UMUM		0	400	PASIEN	100	10	bulan	
3	MELAKUKAN TINDAKAN DARURAT MEDIK		0	10	PASIEN	100	10	bulan	
4	MELAKSANAKAN KONSULTASI DARI LUAR ATAU KELUAR		0	200	PASIEN	100	10	bulan	
5	MELAKUKAN KEGIATAN PENYULUHAN MEDIK		0	900	PASIEN	100	10	bulan	
6	MEMBUAT CATATAN MEDIK UNTUK PASIEN RAWAT JALAN		0	1500	PASIEN	100	10	bulan	
7	Persentase Permasalahan Kesehatan yang Diintervensi oleh Tim PIS-PK Ketuk Pintu Layani Dengan Hati (KPLDH)		0	60	PERSENTASE	100	10	bulan	
8	Persentase Puskesmas yang Melaksanakan Autopsi Verbal (AV)		0	50	PERSENTASE	100	10	bulan	

Pejabat Penilai

MIN YUNIAR
NIP.196706121987032002




Jakarta, 1 MARET 2021
Pegawai Negeri Sipil Yang di Nilai


AMANDA JANE PRICILLA
NIP.198712302020122014

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian 01 MARET 2021 s.d. 30 JUNI 2021


NO	I. Kegiatan Tugas Pokok Jabatan	AK	TARGET				AK	REALISASI				HITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		Kuant/ Output	Kual Mutu	Waktu	Biaya		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	MELAKUKAN PELAYANAN MEDIK UMUM	0	1500 PASIEN	100	10 Bulan		0	1500 PASIEN	76	10 Bulan		252	84
2	MELAKUKAN TINDAKAN KHUSUS OLEH DOKTER UMUM	0	400 PASIEN	100	10 Bulan		0	400 PASIEN	76	10 Bulan		252	84
3	MELAKUKAN TINDAKAN DARURAT MEDIK	0	10 PASIEN	100	10 Bulan		0	10 PASIEN	76	10 Bulan		252	84
4	MELAKSANAKAN KONSULTASI DARI LUAR ATAU KELUAR	0	200 PASIEN	100	10 Bulan		0	200 PASIEN	76	10 Bulan		252	84
5	MELAKUKAN KEGIATAN PENYULUHAN MEDIK	0	900 PASIEN	100	10 Bulan		0	900 PASIEN	76	10 Bulan		252	84
6	MEMBUAT CATATAN MEDIK UNTUK PASIEN RAWAT JALAN	0	1500 PASIEN	100	10 Bulan		0	1500 PASIEN	76	10 Bulan		252	84
7	Persentase Permasalahan Kesehatan yang Diintervensi oleh Tim PIS-PK Ketuk Pintu Layani Dengan Hati (KPI DH)	0	60 PERSENTASE	100	10 Bulan		0	60 PERSENTASE	76	10 Bulan		252	84
8	Persentase Puskesmas yang Melaksanakan Autopsi Verbal (AV)	0	50 PERSENTASE	100	10 Bulan		0	50 PERSENTASE	76	10 Bulan		252	84
II. UNSUR PENUNJANG:													
TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :													
Tugas Tambahan:													
No	Uraian	Kuantitas					Kuantitas REALISASI						
Kreatifitas:													
No	Uraian	Kuantitas					Kuantitas Realisasi						
Nilai Capaian SKP													84
													(baik)



Ditinjau kebenarannya
 sesuai dengan aslinya
 Jakarta, 28-7-2022
 Sekretaris Dinas Kesehatan
 Daerah Khusus Ibukota Jakarta

 Puji Laili, Sp.Kom
 NIP.197004041993031008

Jakarta, 30 JUNI 2021

Pejabat Penilai



MIN YUNIAR

NIP.196706121987032002



**PENILAIAN KINERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

Jangka Waktu Penilaian
Juli s.d Desember 2021

Nama Pegawai	:	Amanda Jane Pricilla
NIP	:	198712302020122014
Pangkat Golongan Ruang	:	Penata Muda Tk.I III/b
Jabatan	:	STAF
Unit Kerja	:	Puskesmas Kecamatan Tebet

**PEMERINTAH PROVINSI DKI JAKARTA
TAHUN 2021**

PENILAIAN SKP JABATAN FUNGSIONAL

PUSKESMAS KECAMATAN TEBET

PERIODE PENILAIAN

1 JULI S.D 31 DESEMBER 2021

PEGAWAI YANG DINILAI					PEJABAT PENILAI KINERJA								
Nama	Amanda Jane Pricilia				Nama	Dra. Min Yuniar, M.Kes							
NIP	198712302020122014				NIP	196706121987032002							
Pangkat/Gol Ruang	Penata Muda Tk.I III/b				Pangkat/Gol Ruang	Pembina, IV/a							
Jabatan	STAF				Jabatan	Ka. Sub Bag. Tata Usaha							
Unit Kerja	Puskesmas Kecamatan Tebet				Unit Kerja	Puskesmas Kecamatan Tebet							
NO	RENCANA KINERJA ATASAN LANGSUNG	RENCANA KINERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET		Keterangan (Lamp. Huruf A, No. 2.b).2). (I))	REALISASI	KONDISI	CAPAIAN RENCANA		Metode Cascading (KU) /Bobot (KT)	Nilai Tertimbang
					MIN	MAX / Single Rate				KATEGORI	NILAI		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
A. KINERJA UTAMA													
1	Terselenggaranya Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	MELAKUKAN PELAYANAN MEDIK UMUM	KUANTITAS	Jumlah pelayanan medik umum	-	900	-	900	NORMAL	Baik	100	Direct	100
			KUALITAS	Terlaksananya pelayanan medik umum	-	100	-	100	NORMAL				
			WAKTU	Ketepatan waktu Terlaksananya pelayanan medik umum	-	6	-	6	KHUSUS				
2		MELAKUKAN TINDAKAN KHUSUS OLEH DOKTER UMUM	KUANTITAS	Jumlah pelayanan kegiatan tindakan khusus	-	240	-	240	NORMAL	Baik	100	Direct	100
			KUALITAS	Terlaksananya pelayanan kegiatan tindakan khusus	-	100	-	100	NORMAL				
			WAKTU	Ketepatan waktu Terlaksananya pelayanan kegiatan tindakan khusus	-	6	-	6	NORMAL				
3		MELAKUKAN TINDAKAN DARURAT MEDIK	KUANTITAS	Jumlah pelayanan tindakan darurat medik	-	6	-	6	NORMAL	Baik	100	Direct	100
			KUALITAS	Jumlah terlaksananya pelayanan tindakan darurat medik	-	100	-	100	NORMAL				
			WAKTU	Ketepatan waktu terlaksananya pelayanan tindakan darurat medik	-	6	-	6	NORMAL				
4		MELAKSANAKAN KONSULTASI DARI LUAR ATAU KELUAR	KUANTITAS	Jumlah pelayanan konsultasi dari luar atau keluar	-	120	-	120	NORMAL	Baik	100	Direct	100
			KUALITAS	terlaksananya pelayanan konsultasi dari luar atau keluar	-	100	-	100	NORMAL				
			WAKTU	Ketepatan waktu terlaksananya pelayanan konsultasi dari luar atau keluar	-	6	-	6	NORMAL				
5		MELAKUKAN KEGIATAN PENYULUHAN MEDIK	KUANTITAS	Jumlah kegiatan penyuluhan medik	-	540	-	540	NORMAL	Baik	100	Direct	100
			KUALITAS	terlaksananya kegiatan penyuluhan medik	-	100	-	100	NORMAL				
			WAKTU	Ketepatan waktu terlaksananya kegiatan penyuluhan medik	-	6	-	6	KHUSUS				

NO	RENCANA KINERJA ATASAN LANGSUNG	RENCANA KINERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET		Keterangan (Lamp. Huruf A, No. 2.b).2).4(i))	REALISASI	KONDISI	CAPAIAN RENCANA		Metode Cascading (KU) /Bobot (KT)	Nilai Tertimbang
					MIN	MAX / Single Rate				KATEGORI	NILAI		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
6		MEMBUAT CATATAN MEDIK UNTUK PASIEN RAWAT JALAN	KUANTITAS	Jumlah pencatatan medik pasien rawat jalan	-	900	-	900	NORMAL	Baik	100	Direct	100
			KUALITAS	Terlaksananya pencatatan medik pasien rawat jalan	-	100	-	100	NORMAL				
			WAKTU	Ketepatan waktu Terlaksananya pencatatan medik pasien rawat jalan	-	6	-	6	KHUSUS				
7	Terlaksananya Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat	Persentase Permasalahan Kesehatan yang Diintervensi oleh Tim PIS-PK Ketuk Pintu Layani Dengan Hati (KPLDH)	KUANTITAS	Jumlah Permasalahan Kesehatan yang Diintervensi oleh Tim PIS-PK Ketuk Pintu Layani Dengan Hati (KPLDH)	-	100	-	100	NORMAL	Baik	100	Direct	100
			KUALITAS	Ketepatan data Permasalahan Kesehatan yang Diintervensi oleh Tim PIS-PK Ketuk Pintu Layani Dengan Hati (KPLDH)	-	100	-	100	NORMAL				
			WAKTU	Ketepatan waktu tersusunnya data Permasalahan Kesehatan yang Diintervensi oleh Tim PIS-PK Ketuk Pintu Layani Dengan Hati (KPLDH)	-	6	-	6	NORMAL				
8	Terlaksananya Pengelolaan Surveilans Kesehatan	Persentase Puskesmas yang Melaksanakan Autopsi Verbal (AV)	KUANTITAS	Jumlah Persentase Puskesmas yang Melaksanakan Autopsi Verbal (AV)	-	50	-	50	NORMAL	Baik	100	Non Direct	100
			KUALITAS	Ketepatan data Persentase Puskesmas yang Melaksanakan Autopsi Verbal (AV)	-	100	-	100	NORMAL				
			WAKTU	Ketepatan waktu tersusunnya data Persentase Puskesmas yang Melaksanakan Autopsi Verbal (AV)	-	3	-	3	NORMAL				
Nilai Kinerja Utama													100.0
Nilai Kinerja Tambahan													-
Nilai SKP													100.00

Telah diperiksa kebenarannya
 dan sesuai dengan aslinya
 Jakarta, 28-7-2022
 Sekretaris Dinas Kesehatan
 Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta

 drs. Purwati, M.Kep, Sp.Kom
 NIP. 197304041993031006

Jakarta, 31 Desember 2021
 Pejabat Penilai Kinerja

 Dra. Min Yuniar, M.Kes
 196706121987032002

RENCANA SASARAN KINERJA PEGAWAI JABATAN FUNGSIONAL


PUSKESMAS KECAMATAN TEBET

Periode Penilaian :
01 Juli s.d. 31 Desember 2021

PEGAWAI YANG DINILAI				PEJABAT PENILAI KINERJA			
Nama	Amanda Jane Pricilla			Nama	Dra. Min Yuniar, M.Kes		
NIP	198712302020122014			NIP	196706121987032002		
Pangkat/Gol Ruang	Penata Muda Tk.I III/b			Pangkat/Gol Ruang	Pembina, IV/a		
Jabatan	STAF			Jabatan	Ka. Sub Bag. Tata Usaha		
Unit Kerja	Puskesmas Kecamatan Tebet			Unit Kerja	Puskesmas Kecamatan Tebet		
NO	RENCANA KINERJA ATASAN LANGSUNG YANG DI INTERVENSI	RENCANA KINERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET		Satuan
					Min	Max / Single Rate	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	
A. KINERJA UTAMA							
1	Terselenggaranya Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	MELAKUKAN PELAYANAN MEDIK UMUM	Kuantitas	Jumlah pelayanan medik umum	-	900	Pasien
			Kualitas	Terlaksananya pelayanan medik umum	-	100	persen
			Waktu	Keteoatan waktu Terlaksananya pelayanan medik umum	-	6	bulan
2		MELAKUKAN TINDAKAN KHUSUS OLEH DOKTER UMUM	Kuantitas	Jumlah pelayanan kegiatan tindakan khusus	-	240	Pasien
			Kualitas	Terlaksananya pelayanan kegiatan tindakan khusus	-	100	persen
			Waktu	Ketepatan waktu Terlaksananya pelayanan kegiatan tindakan khusus	-	6	bulan
3		MELAKUKAN TINDAKAN DARURAT MEDIK	Kuantitas	Jumlah pelayanan tindakan darurat medik	-	6	Pasien
			Kualitas	Jumlah terlaksananya pelayanan tindakan darurat medik	-	100	persen
			Waktu	Ketepatan waktu terlaksananya pelayanan tindakan darurat medik	-	6	bulan
4		MELAKSANAKAN KONSULTASI DARI LUAR ATAU KELUAR	Kuantitas	Jumlah pelayanan konsultasi dari luar atau keluar	-	120	Pasien
			Kualitas	terlaksananya pelayanan konsultasi dari luar atau keluar	-	100	persen
			Waktu	Ketepatan waktu terlaksananya pelayanan konsultasi dari luar atau keluar	-	6	bulan
5		MELAKUKAN KEGIATAN PENYULUHAN MEDIK	Kuantitas	Jumlah kegiatan penyuluhan medik	-	540	Pasien
			Kualitas	terlaksananya kegiatan penyuluhan medik	-	100	persen
			Waktu	Ketepatan waktu terlaksananya kegiatan penyuluhan medik	-	6	bulan
6		MEMBUAT CATATAN MEDIK UNTUK PASIEN RAWAT JALAN	Kuantitas	Jumlah pencatatan medik pasien rawat jalan	-	900	Pasien
			Kualitas	Terlaksananya pencatatan medik pasien rawat jalan	-	100	persen
			Waktu	Ketepatan waktu Terlaksananya pencatatan medik pasien rawat jalan	-	6	bulan
7	Terlaksananya Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat	Persentase Permasalahan Kesehatan yang Diintervensi oleh Tim PIS-PK Ketuk Pintu Layani Dengan Hati (KPLDH)	Kuantitas	Jumlah Permasalahan Kesehatan yang Diintervensi oleh Tim PIS-PK Ketuk Pintu Layani Dengan Hati (KPLDH)	-	100	persen
			Kualitas	Ketepatan data Permasalahan Kesehatan yang Diintervensi oleh Tim PIS-PK Ketuk Pintu Layani Dengan Hati (KPLDH)	-	100	persen
			Waktu	Ketepatan waktu tersusunnya data Permasalahan Kesehatan yang Diintervensi oleh Tim PIS-PK Ketuk Pintu Layani Dengan Hati (KPLDH)	-	6	bulan

NO	RENCANA KINERJA ATASAN LANGSUNG YANG DI INTERVENSI	RENCANA KINERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET		Satuan
					Min	Max / Single Rate	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	
8	Terlaksananya Pengelolaan Surveilans Kesehatan	Persentase Puskesmas yang Melaksanakan Autopsi Verbal (AV)	Kuantitas	Jumlah Persentase Puskesmas yang Melaksanakan Autopsi Verbal (AV)	-	50	persen
			Kualitas	Ketepatan data Persentase Puskesmas yang Melaksanakan Autopsi Verbal (AV)	-	100	persen
			Waktu	Ketepatan waktu tersusunnya data Persentase Puskesmas yang Melaksanakan Autopsi Verbal (AV)	-	3	bulan
B. KINERJA TAMBAHAN							

Pegawai yang dinilai



Amanda Jane Pricilia
NIP. 198712302020122014



Jakarta, 1 Juli 2021
Pejabat Penilai Kinerja



Dra. Min Yuniar, M.Kes
NIP. 198706121987032002

PENILAIAN PRESTASI KERJA PNS PERIODE MARET - JUNI

PEJABAT PENILAI		PNS YANG DINILAI	
NAMA	Dra. Min Yuniar, M.Kes	NAMA	Amanda Jane Pricilla
NIP	196706121987032002	NIP	198712302020122014
PANGKAT/GOL	Pembina, IV/a	PANGKAT/GOL	Penata Muda Tk.I III/b
JABATAN	Ka. Sub Bag. Tata Usaha	JABATAN	STAF
UNIT KERJA	Puskesmas Kecamatan Tebet	UNIT KERJA	Puskesmas Kecamatan Tebet
TANGGAL PENILAIAN	30 Juni 2021		
UNSUR YANG DINILAI		NILAI	SEBUTAN
A. SASARAN KERJA PEGAWAI (SKP)		84.00	(Baik)
B. PERILAKU KERJA PEGAWAI		76.20	(Baik)
1. Orientasi Pelayanan		76.00	(Baik)
2. Integritas		76.00	(Baik)
3. Komitmen		76.00	(Baik)
4. Disiplin		77.00	(Baik)
5. Kerjasama		76.00	(Baik)
6. Kepemimpinan			
NILAI PRESTASI		80.88	

Pegawai yang dinilai



Amanda Jane Pricilla
NIP. 198712302020122014



Jakarta, 30 Juni 2021
Pejabat Penilai Kinerja



Dra. Min Yuniar, M.Kes
NIP. 196706121987032002

PENILAIAN KINERJA PNS PERIODE JULI - DESEMBER

PEJABAT PENILAI		PNS YANG DINILAI	
NAMA	Dra. Min Yuniar, M.Kes	NAMA	Amanda Jane Pricilla
NIP	196706121987032002	NIP	198712302020122014
PANGKAT/GOL	Pembina, IV/a	PANGKAT/GOL	Penata Muda Tk.I III/b
JABATAN	Ka. Sub Bag. Tata Usaha	JABATAN	STAF
UNIT KERJA	Puskesmas Kecamatan Tebet	UNIT KERJA	Puskesmas Kecamatan Tebet
TANGGAL PENILAIAN	31 Desember 2021		
UNSUR YANG DINILAI		NILAI	SEBUTAN
A. SASARAN KINERJA PEGAWAI (SKP)		100.00	(Baik)
B. PERILAKU KERJA PEGAWAI		90.75	(Baik)
1. Orientasi Pelayanan		91.50	(Baik)
2. Inisiatif Kerja		91.50	(Baik)
3. Komitmen		90.00	(Baik)
4. Kerjasama		90.00	(Baik)
5. Kepemimpinan			
NILAI KINERJA PNS		97.23	
C. IDE BARU			
NILAI AKHIR		97.23	

Pegawai yang dinilai



Amanda Jane Pricilla
NIP. 198712302020122014



JAKARTA, 31 DESEMBER 2021

Pejabat Penilai Kinerja



Dra. Min Yuniar, M.Kes
NIP. 196706121987032002

INTEGRASI HASIL PENILAIAN KINERJA PNS TAHUN 2021

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NAMA	Amanda Jane Pricilla	NAMA	Dra. Min Yuniar, M.Kes
NIP	198712302020122014	NIP	196706121987032002
PANGKAT/GOL	Penata Muda Tk.I III/b	PANGKAT/GOL	Pembina, IV/a
JABATAN	STAF	JABATAN	Ka. Sub Bag. Tata Usaha
UNIT KERJA	Puskesmas Kecamatan Tebet	UNIT KERJA	Puskesmas Kecamatan Tebet
TANGGAL INTEGRASI PENILAIAN			
INTEGRASI HASIL PENILAIAN KINERJA PNS 2021			
PERIODE		NILAI KINERJA PNS	
MARET - JUNI		96.62	
JULI - DESEMBER		97.23	
NILAI KINERJA PNS TAHUN 2021		96.92	
PREDIKAT		(Baik)	

PEGAWAI YANG DINILAI



Amanda Jane Pricilla
NIP. 198712302020122014







JAKARTA, 31 DESEMBER 2021

Pejabat Penilai Kinerja



Dra. Min Yuniar, M.Kes
NIP. 196706121987032002

LAPORAN DOKUMEN PENILAIAN KINERJA

1	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	Amanda Jane Pricilla
	NIP	:	198712302020122014
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Penata Muda Tk.I III/b
	JABATAN	:	STAF
	UNIT KERJA	:	Puskesmas Kecamatan Tebet
2	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Dra. Min Yuniar, M.Kes
	NIP	:	196706121987032002
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Pembina, IV/a
	JABATAN	:	Ka. Sub Bag. Tata Usaha
	UNIT KERJA	:	Puskesmas Kecamatan Tebet
3	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	dr. Myrna Kantjananingrat, M.AP
	NIP	:	196405301989112001
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Pembina, IV / a
	JABATAN	:	Kepala Puskesmas Kecamatan
	UNIT KERJA	:	Puskesmas Kecamatan Tebet
4	PENILAIAN KINERJA		
	NILAI SKP	:	100.00
	NILAI PERILAKU KERJA	:	90.75
	NILAI SKP + PERILAKU KERJA	:	97.23
	IDE BARU	:	-
	NILAI KINERJA PEGAWAI	:	97.23
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	(Baik)
	TOTAL ANGKA KREDIT YANG DIPEROLEH (BAGI PEJABAT FUNGSIONAL)	:	
5	PERMASALAHAN		
6	REKOMENDASI		
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>Jakarta, 31 Desember 2021</p> <p>Pegawai yang dinilai</p>  <p>Amanda Jane Pricilla NIP. 198712302020122014</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>Jakarta, 3 Januari 2022</p> <p>Ka. Sub Bag. Tata Usaha</p>  <p>Dra. Min Yuniar, M.Kes NIP. 196706121987032002</p> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div style="width: 45%;"> <p>Jakarta, 4 Januari 2022</p> <p>Kepala Puskesmas Kecamatan</p>  <p>dr. Myrna Kantjananingrat, M.AP NIP. 196405301989112001</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>telah diperiksa kebenarannya dan sesuai dengan aslinya</p> <p>Jakarta, 28-1-2022</p> <p>Sekretaris Dinas Kesehatan Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta</p>  <p>dr. Purwati, M.Kep, Sp.Kom NIP. 197306041993031008</p> </div> </div>			