



SURAT TANDA TAMAT PELATIHAN

Nomor: 00011582/LATSAR CPNS II/6000/018/LAN-PEM PROV DKI JAKARTA/2022

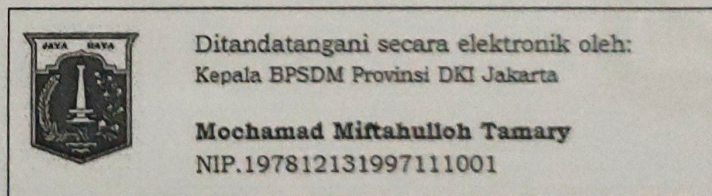
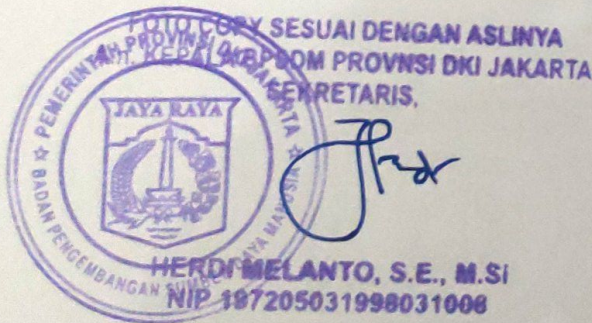
Pemerintah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta berdasarkan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara dan ketentuan yang berlaku menerangkan bahwa:



| | |
|------------------------|--|
| Nama | : MONICA YULIANA, A.Md.Kep |
| Nomor Identitas | : 199207242020122015 |
| Tempat, Tanggal Lahir | : Tanah Datar, 24 Juli 1992 |
| Pangkat/Golongan Ruang | : Pengatur, II/c |
| Jabatan | : Staf |
| Instansi | : Pemerintah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta |
| Kualifikasi | : SANGAT MEMUASKAN |
| Judul Aktualisasi | : PENINGKATAN CAPAIAN ANGKA SUSPEK TB MELALUI SKRINING INVESTIGASI KONTAK PASIF MENGGUNAKAN GOOGLE FORM MELALUI QR CODE DI PUSKESMAS KECAMATAN TEBET |

telah memenuhi kompetensi yang disyaratkan pada Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Angkatan XXVI Tahun 2022 yang diselenggarakan oleh Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi DKI Jakarta dari tanggal 17 Mei sampai dengan 22 Agustus 2022 di DKI Jakarta selama 647 (enam ratus empat puluh tujuh) Jam Pelajaran.

DKI JAKARTA, 21 SEPTEMBER 2022



*Dokumen ini ditandatangani dengan menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSRsE sesuai UU ITE Pasal 11, tandatangan elektronik memiliki kekuatan hukum dan akibat hukum yang sah

KOMPETENSI, MATA PELATIHAN DAN KEGIATAN

KOMPETENSI

- I. Menunjukkan sikap perilaku bela negara
- II. Mengaktualisasikan nilai-nilai dasar PNS dalam pelaksanaan tugas jabatannya
- III. Mengaktualisasikan kedudukan dan peran PNS untuk mendukung terwujudnya smart governance sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan
- IV. Menunjukkan penguasaan kompetensi teknis yang dibutuhkan sesuai dengan bidang tugas

MATA PELATIHAN DAN KEGIATAN

- I. Sikap Perilaku Bela Negara
 1. Wawasan Kebangsaan dan Nilai-Nilai Bela Negara
 2. Analisis Isu Kontemporer
 3. Kesiapsiagaan Bela Negara
- II. Nilai-Nilai Dasar PNS
 1. Berorientasi Pelayanan
 2. Akuntabel
 3. Kompeten
 4. Harmonis
 5. Loyal
 6. Adaptif
 7. Kolaboratif
- III. Kedudukan dan Peran PNS untuk Mendukung Terwujudnya *Smart Governance* sesuai dengan Ketentuan Peraturan Perundang-undangan
 1. Manajemen ASN
 2. *Smart* ASN
- IV. Habitulasi
 1. Konsepsi Aktualisasi
 2. Penjelasan Aktualisasi
 3. Pembimbingan Rancangan Aktualisasi
 4. Evaluasi Rancangan Aktualisasi
 5. Pembekalan Habitulasi
 6. Aktualisasi di Tempat Kerja
 7. Pembimbingan Pra Evaluasi Aktualisasi
- V. Orientasi
 1. *Overview* Kebijakan Penyelenggaraan Pelatihan Dasar CPNS
 2. Dinamika Kelompok
 3. Kebijakan Pengembangan SDM Aparatur dan Nilai-Nilai ASN
 4. *Core Values* dan *Employer Branding* ASN
 5. Profesionalisme ASN
 6. Muatan Teknis Substansi Lembaga
 7. *Review* Kebijakan Penyelenggaraan Pelatihan
- VI. Evaluasi Pembelajaran
 1. Evaluasi Sikap Perilaku
 2. Evaluasi Akademik
 3. Evaluasi Aktualisasi
 4. Evaluasi Penguatan Kompetensi Bidang Tugas

