



ХОТЫН СТАНДАРТ, ХЯНАЛТЫН ГАЗРЫН
2023 ОНЫ АВЛИГЫН ЭСРЭГ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

2023 оны 02 дугаар сарын 16-ны өдөр

Улаанбаатар хот

Д/д	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Хэрэгжих хугацаа	Суурь түвшин	Гүйцэтгэлийн үзүүлэлт	Хүрэх түвшин үр дүн	Хөрөнгийн эх үүсвэр, зарцуулах мөнгөн дүн	Хариуцах нэгж
Зорилго 1: Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг иргэдэд сурталчлах, соён гэгээрүүлэх үйл ажиллагааны хүртээмжийг нэмэгдүүлэх							
1.	1.1.АТГ-аас бэлтгэсэн тв шторк, инфографик, видео график, нийтлэл, теле зохиомж, хөдөлгөөнт зураг, зурагт хуудас, цахим ном, гарын авлага зэргийг тухайн орон нутгийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, албан ёсны цахим хуудас болон нийгмийн сүлжээ (фэйсбүүк, твиттер, youtube суваг), мөн лед дэлгэц, сурталчилгааны самбарт байршуулах зэрэг бүхий л боломжтой хэлбэрээр иргэд, олон нийтэд хүргэсэн байх;	Жилдээ	-	-Баримтжуулж, үр дүнг тооцож, тайлагнасан байх	Баримтжуулан, үр дүнг тооцож тайлагнасан байна.	-	Захиргаа санхүүгийн хэлтэс
2.	1.2.Авлигатай тэмцэх газраас санаачилсан аян, арга хэмжээг байгууллага, салбар нэгж, нутаг дэвсгэрийн онцлогт тохируулан зохион байгуулах;	Жилдээ	-	-Дэмжиж хамтран ажилласан байх -Салбар нэгж, орон нутаг, зохион байгуулж, үр дүнг тайлагнасан байх	Аян, арга хэмжээг дэмжиж байгууллага дотроо зохион байгуулсан байна.	-	Нийт хэлтэс
3.	1.3.Авлигын эсрэг үйл ажиллагааг мэдээлэн сурталчлах "Шударга ёс, хөгжил дэвшилд 110"	Жилдээ	-	-Мэдээллийг тогтмол шинэчлэх ажлыг	Мэдээллийг тогтмол	-	Дотоод хяналт,

	мэдээллийн самбар ажиллуулах;			хэвшүүлсэн байх -Авлигатай тэмцэх газраас хүргүүлсэн мэдээллийг байршуулсан байх.	шинэчлэх ажлын хэвшүүлсэн байх, Авлигатай тэмцэх газраас хүргүүлсэн мэдээллийг байршуулсан байна.		шинжилгээн ий хэлтэс
4.	1.4.Байгууллагын үйл ажиллагааг авлигын эрсдэлээс ангид байхад чиглэсэн, ёс зүй, шударга байдлыг уриалсан агуулга бүхий (шторк, зурагт хуудас, сонины нийтлэл, радио контент, цахим, хэвлэмэл ном, гарын авлага, броюшур зэргээс боломжит хэлбэрийг сонгон) сурталчилгааг хийж олон нийтэд хүргэсэн байх	Жилдээ	-	Олон нийтэд мэдээлэл сурталчилгааг хүргэсэн байх.	Байгууллагын цахим хуудсаар дамжуулан олон нийтэд мэдээ, мэдээлэл хүргэсэн байна.	-	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс

Зорилго 2: Авлигын эсрэг сургалт зохион байгуулах, албан хаагчдыг нараа АТГ- аас зохион байгуулах сургалтад хамруулах

5.	2.1.Төрийн албанда шинээр томилогдсон албан хаагчдыг авлигын эсрэг сургалтад хамруулсан байх;	Жилдээ	-	Сургалтад хамруулах санал, захиалга өгсөн байх.	Албан хаагчдыг авлигын эсрэг сургалтад хамруулсан байна.	-	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
6.	2.2.Тухайн байгууллагын хариуцдаг, шууд хамаардаг, хамтран ажилладаг (тухайлбал, тусгай зөвшөөрөл эзэмшигч, итгэмжлэгдсэн төлөөлөгч, хамтран ажилладаг бизнесийн байгууллага, үйлчилгээ авдаг хуулийн этгээд, иргэн, хяналт, оролцоо хэрэгжүүлдэг ТББ г.м) байгууллагад авлигаас урьдчилан сэргийлэх, ил тод байдлыг сайжруулах, ёс зүйг дээшлүүлэх, үйл ажиллагааны хүнд суртлыг бууруулах чиглэлээр авч хэрэгжүүлж байгаа арга хэмжээ, түүний үр дүнг мэдээлэх сурталчлах арга хэмжээг зохион байгуулах.	Жилдээ	-	Үйл ажиллагааны ил тод нээлттэй байдал хангагдсан байх	Арга хэмжээний үр дүнг мэдээлэн сурталчилсан байна.	-	Нийт хэлтэс

Зорилго 3: Авлигын эсрэг үйл ажиллагаанд олон нийтийн хяналтыг бий болгох

7.	3.1.Төрийн байгууллага, хувийн хэвшлийн хооронд байгуулах аливаа гэрээ хэллэлцээрт	Жилдээ	-	Гэрээний тоо	Авлигаас урьдчилан	-	Нийт хэлтэс
----	--	--------	---	--------------	--------------------	---	-------------

	авлигаас урьдчилан сэргийлэх асуудлыг тусгах талаар зохион байгуулалтын арга хэмжээ авсан байх;				сэргийлэх талаар зүйл заалт тусгасан байна.		
8.	3.2.“Төрийн байгууллага, албан тушаалтны үйл ажиллагаанд олон нийтийн хяналтыг хэрэгжүүлэх журам”-ыг хэрэгжүүлэх	Жилдээ	-	Журмын талаар албан хаагчдад мэдээлэл хүргэсэн байх.	Мэдээллийн ил тод, нээлттэй байдлыг хангулсан байна.	-	Нийт хэлтэс

Зорилго 4: Авлига, ашиг сонирхлын зөрчил үүсгэх шалтгаан, нөхцөлийг арилгуулах арга хэмжээ авах

9.	4.1.Авлигын эрсдэл ба авлига гарах боломжийг бууруулах чиглэлээр холбогдох арга хэмжээг авч хэрэгжүүлэх (үйлчилгээг цахимжуулах, шат дамжлага бууруулах, ил тод байдлыг нэмэгдүүлэх, гомдол мэдээлэлд дүн шинжилгээ хийж, асуудлыг шийдвэрлүүлэх, эрсдэлийн үнэлгээ хийлгэх г.м/	Жилдээ	-	Шинэ шийдэл, технологи нэвтрүүлэх замаар хүнд суртал чирэгдлийг багасгах зэрэг үр дүнтэй арга хэмжээг зохион байгуулсан байх.	Үзүүлж буй үйлчилгээний чанарыг сайжруулан мэдээллийн ил тод байдал хангагдсан байна.	-	Нийт хэлтэс
10.	4.2.Салбарын хэмжээнд авлигаас урьдчилан сэргийлэх, эрсдэлийг тодорхойлох, хүнд суртлыг бууруулах чиглэлээр хэлэлцүүлэг, уулзалт зохион байгуулж, шалтгаан нөхцөлийг арилгасан байх;	Жилдээ	-	Шаардлагатай үйл ажиллагаа нь доголдсон дүрэм, журмыг сайжруулах чиглэлээр хэлэлцүүлэг уулзалт зохион байгуулсан байх.	Авлигаас урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээ зохион байгуулсан байна.	-	Нийт хэлтэс
11.	4.3.Үйлчлүүлэгчдээс авлигын эрсдэл, үйл ажиллагааны хүндрэл бэрхшээлийг тодорхойлох сэтгэл ханамжийн судалгаа авч, судалгааны дүгнэлтэд тулгуурлаж арга хэмжээ зохион байгуулах.	Жилдээ	-	Үйлчлүүлэгч иргэдийн тоо	Сэтгэл ханамжийн судалгаа авсан байна.	-	Нийт хэлтэс

5.Байгууллагын удирдлагын авлигатай тэмцэх хүсэл эрмэлзэл, санаачилга өрнүүлэх

12.	5.1. Удирдлагын зүгээс 2023 оны авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг 2023 оны 1-р улиралд, хэрэгжилтийн явцыг эхний хагас жилд, хэрэгжилт, хүрсэн үр дүнг жилийн эцсээр нийт албан хаагчдадаа танилцуулах;	Жилдээ	2	Хагас бүтэн жилээр биелэлтийг нэгтгэх.	Хэрэгжилт үр дүнг тайлагнасан байна.	-	Дотоод хяналт, шинжилгээн ий хэлтэс
-----	---	--------	---	--	--------------------------------------	---	-------------------------------------

13.	5.2. Авлигатай тэмцэх газраас дүрэм журам, ёс зүйн дүрмийн төсөлд өгсөн санал, зөвлөмжийг тусгасан байдал;	Жилдээ	-	Санал тусгасан байх.	Санал зөвлөмжийг холбогдо дүрэм, журамд тусгасан байна.	-	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
14.	5.3. Удирдлага салбар, нэгж, байгууллагын хүрээнд авлигаас урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх чиглэлээр санаачлан хийх ажил, арга хэмжээг нэмж төлөвлөн, тайлагнах.	Жилдээ	-	Шинээр ажил арга хэмжээний тоо	Ажил, арга хэмжээг нэгтгэн тайлагнасан байна.	-	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
Бусад							
15.	Байгууллагын хэмжээнд мөрдөгдөж байгаа дүрэм, журам нь Нийслэлийн ИТХ-ын тогтоол, Засаг даргын захирамж, Засгийн газрын тогтоолоор хүчин төгөлдөр бус болсон эсэхэд хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийх.	Жилдээ	-	Нийт мөрдөгдөж буй дүрэм, журам.	Дүн шинжилгээ хийгдсэн байна.	-	Дотоод хяналт, шинжилгээн ийн хэлтэс
16.	Барилга байгууламжийг ашиглалтад оруулах хүсэлтийг И-Монголиа цахим системээр хүлээн авч төрийн үйлчилгээг иргэд, аж ахуйн нэгж, байгууллагуудад хүнд суртал, чирэгдэлгүй үзүүлэх.	Жилдээ	-	Хүсэлтийг хүлээн авч хуваарь батлуулсан байна.	Комиссын үйл ажиллагааг зохион байгуулсан байна.	-	Барилга байгууламж ийн ашиглалт, бүртгэлийн хэлтэс
17.	Иргэд, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас ирүүлсэн өргөдөл, гомдолыг бодитой шийдвэрлэж хугацаанд нь зохих хариу өгөх, албан хаагчдыг мэдээлэл, арга зүйгээр хангах.	Жилдээ	-	Албан хаагчдыг мэдээлэл арга зүйгээр хангасан байх.	Өргөдөл гомдолын шийдвэрлэлтийг сайжруулсан байна.	-	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
18.	Байгууллагын удирдлагаас гаргасан тушаал, шийдвэрийн үндэслэл, хэрэгжилтийг хангуулан хяналт тавьж ажиллах.	Жилдээ	-	Тушаал шийдвэрийн үндэслэлийг зөв тодорхойлсон байх.	Тушаал шийдвэрийн хэрэгжилтийг хангуулсан байна	-	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
19.	Газрын худалдан авах ажиллагааг холбогдох хууль дүрмийн дагуу зохион байгуулах. /Үнэлгээний хорооны гишүүдийг чадаахижуулах, авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид байхад чиглэсэн ажил зохион байгуулан албан хаагчдыг худалдан авах	Жилдээ	-	Худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулсан байх.	Албан хаагчдыг сургалтад хамруулсан байна.	-	Захиргаа санхүүгийн хэлтэс

	ажиллагааны АЗ сургалтад хамруулах/				
20.	Байгууллагын төсөв, санхүүгийн сахилга, батыг сайжруулах, хяналт тавьж ажиллах.	Жилдээ	-	Санхүүгийн аудитаар илэрсэн зөрчил дутагдал дахин гаргахгүй байх.	Төсвийн сахилга батыг сайжруулсан байна.

ХЯНАСАН:
ЗАХИРГАА, САНХҮҮГИЙН ХЭЛТСИЙН
ДАРГА

БОЛОВСРУУЛСАН:
ДОТООД ХЯНАЛТ, ШИНЖИЛГЭЭНИЙ ХЭЛТСИЙН
АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН



Э.ДАВААХАТАН

С.БОЛДОО