



# DAVID VELOSO CASTELLÓ

## CONTACTO

- 661-883-905
- davidvelosocastello@gmail.com
- davecas1.github.io

## ESTUDIOS

### 2023 - Actualidad

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE VALENCIA (UPV)

- Máster en Ingeniería de Análisis de Datos, Mejora de Procesos y Toma de Decisiones

### 2022 - 2023

#### LABORA

- Desarrollo de Aplicaciones con Tecnologías Web (Certificado de profesionalidad)

### 2018 - 2022

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE VALENCIA (UPV)

- Grado en ADE
- Nota media: 8,2/ 10

## SKILLS

- Pensamiento crítico
- Resolución de problemas
- Gestión del tiempo
- Aprendizaje permanente
- Trabajo en equipo
- Curiosidad

## IDIOMAS

- Inglés (B2)
- Castellano (Nativo)
- Valenciano/catalán (Nativo)

## SOBRE MÍ

Soy un apasionado del análisis de datos y la mejora continua con formación en Administración y Dirección de Empresas (ADE), Desarrollo de Aplicaciones Web y tengo un Máster en Ingeniería de Análisis de Datos, Mejora de Procesos y Toma de Decisiones (pendiente el TFM).

Mi experiencia en el análisis y depuración de datos, junto con los conocimientos adquiridos en el grado, me permite aplicar soluciones prácticas y eficientes a la mejora de procesos. Además, cuento con sólidas habilidades en la redacción de informes, en el análisis de datos y en resolución de problemas.

Dispongo de página web, donde se encuentra este CV para descargar, información más detallada del CV y algunos proyectos en los que he trabajado <https://davecas1.github.io/>

## EXPERIENCIA

### Administrativo

3 meses 01/2023-04/2023

Asesoría García Teruel

- Gestión de la documentación de los clientes en la Conselleria de educación
- Revisión y validación de la documentación
- Recopilación de datos y depuración mediante scripts.
- Otras tareas administrativas para otros departamentos
- Realización de macros en excel y scripts varios

### Prácticas en empresa durante el grado

6 meses

- Tareas administrativas
- Tareas contables
- Realización de albaranes y facturas
- Recepción y validación de las facturas
- Introducción de los datos en el ERP y su posterior verificación
- Contabilización de facturas y punteo de saldos
- Realización de pedidos de compra
- Realización de scripts para automatizar procesos
- Validación y realización de facturas

## HERRAMIENTAS

### PROGRAMACIÓN



### SOFTWARE

