

INFORMAZIONI GENERALI

La scuola informatica salernitana ha una lunga tradizione che risale al corso di Laurea in Scienze dell'Informazione, inaugurato nel 1972 (secondo in Italia dopo quello di Pisa). Nel corso degli anni la Laurea in Scienze dell'Informazione si è prima trasformata in Laurea in Informatica (passando da 4 a 5 anni), e poi ha adottato lo schema del 3+2 con una laurea triennale ed una laurea magistrale.

L'offerta formativa attuale consta di una laurea triennale in Informatica, attivata per la prima volta nel 2007-08 a seguito della trasformazione dal vecchio ordinamento (ex DM 509) al nuovo ordinamento (ex DM 270), e di una laurea magistrale in Informatica, attivata per la prima volta nel 2010/11 a seguito della trasformazione della vecchia laurea specialistica in Informatica.

Il Corso di Studi (CdS) può contare sull'apporto di oltre 50 docenti, di cui oltre 30 del settore scientifico disciplinare INF01 (informatica). Il Dipartimento di riferimento del CdS è il Dipartimento di Informatica.

Il CdS ha ottenuto il Bollino GRIN. Il Bollino GRIN erogato ogni anno a partire dal 2004 in collaborazione tra GRIN (Gruppo di Informatica - l'associazione dei professori universitari di informatica) e AICA (Associazione Italiana per l'Informatica ed il Calcolo Automatico), certifica la qualità dei contenuti delle lauree triennali e magistrali di informatica (classi L-31 e LM-18). La certificazione di qualità dei contenuti si basa su un insieme di criteri che definiscono quanta e quale informatica viene insegnata, quanta matematica di aree rilevanti per l'informatica viene insegnata, e quanti docenti di ruolo di informatica sono presenti.

ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA

I Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale in Informatica sono gestiti dal Dipartimento di Informatica. Tutte gli aspetti amministrativi delle carriere degli studenti sono gestiti dall'Ufficio Carriere del Dipartimento di Informatica.

DIPARTIMENTO DI INFORMATICA: DIPARTIMENTO DI ECCELLENZA

Il Dipartimento di Informatica ha ottenuto il riconoscimento quale dipartimento di eccellenza per il quinquennio 2018/2022 In attuazione con quanto previsto dall'art. 1, commi 319 e 320, della Legge di Bilancio 2017 (Legge 232/2016). Tale risultato è stato condiviso con altri due soli dipartimenti di informatica in Italia, rispettivamente Roma Sapienza e Verona.

Questo straordinario risultato consolida la lunga e prestigiosa tradizione dell'Informatica di Salerno che nasce nei primi anni '70 e che nei decenni successivi, seppure in un contesto territoriale difficile, è riuscita a raggiungere livelli di qualità e competitività nella ricerca e nella didattica riconosciuti sia a livello nazionale che internazionale. Nella classifica dell'Agenzia nazionale per la valutazione della qualità della ricerca il dipartimento di Informatica dell'Università di Salerno è risultato al primo posto nella graduatoria nazionale degli anni 2004-2010, ed al secondo posto nella graduatoria nazionale degli anni 2011-2014 nell'ambito dei dipartimenti di informatica.

Il nuovo riconoscimento è stato raggiunto, a valle di un complesso ed articolato processo di valutazione, per effetto dei risultati scientifici raggiunti e di un progetto di sviluppo nell'ambito dell'informatica che ha saputo declinare e coniugare, in modo armonico, l'eccellenza nella ricerca di base con gli aspetti

salienti di Industria 4.0 nella didattica, nella ricerca e nel trasferimento tecnologico, non solo verso le PMI del territorio ma anche verso le grandi aziende nazionali. Le competenze esistenti nel dipartimento, in grado di coprire una vasta area del settore ICT, hanno facilitato questa fase progettuale e semplificheranno il processo di attuazione che si concretizzerà nei prossimi cinque anni.

L'obiettivo è aumentare la sinergia tra la didattica, la ricerca e il trasferimento tecnologico, nell'ottica di aumentare il livello competitivo delle aziende mediante un'attività ricerca sempre più visionaria ed in linea con gli obiettivi strategici di Industria 4.0. Ciò favorirà anche la ricaduta sulla qualità della didattica nel corso di laurea triennale, magistrale e nel dottorato di ricerca, consentendo agli studenti di entrare in contatto con i risultati della ricerca più avanzata nel settore ICT, con migliore qualificazione delle professionalità e ricadute nel contesto lavorativo.

Il dipartimento utilizzerà i fondi erogati nel contesto del finanziamento, per potenziare l'organico dei ricercatori e la rete di laboratori già esistenti. Ciò avverrà mediante l'attuazione di una politica di reclutamento, che porterà al rafforzamento e alla valorizzazione del capitale umano dedicato alla ricerca, nonché attraverso azioni mirate a uno sviluppo orizzontale e verticale dei laboratori in un'unica visione operativa al servizio della ricerca di base, delle ricerca applicata, della didattica e del territorio: tutto ciò conferirà al Dipartimento di Informatica maggiori capacità di attrarre finanziamenti, sia attraverso progetti a valere su bandi competitivi regionali, nazionali o europei, sia attraverso attività di ricerca conto terzi.

L'altra dinamica fondamentale che caratterizzerà il processo di evoluzione sarà favorire l'integrazione a livello nazionale e internazionale, attraverso il rafforzamento delle collaborazioni, la condivisione di strategie e potenziamento delle reti di cooperazione interuniversitaria, contribuendo al rafforzamento della capacità di produrre innovazione attraverso l'interscambio virtuoso della conoscenza.

Le aree di ricerca sulle quali si verticalizzerà prevalentemente il progetto riguarderanno Big Data Analytics, Cybersecurity e Homeland Security, Data Science, Scalable Communications e Edge Computing, Realtà Aumentata, nonché la realizzazione di nuove architetture distribuite in ambito Internet of Things (IoT). Il raggiungimento di tali obiettivi consentirà la realizzazione di un meta-Laboratorio, che incuberà quelli esistenti e quelli di nuova creazione, idoneo alla progettazione, allo sviluppo e al test di soluzioni IoT a 360 gradi.

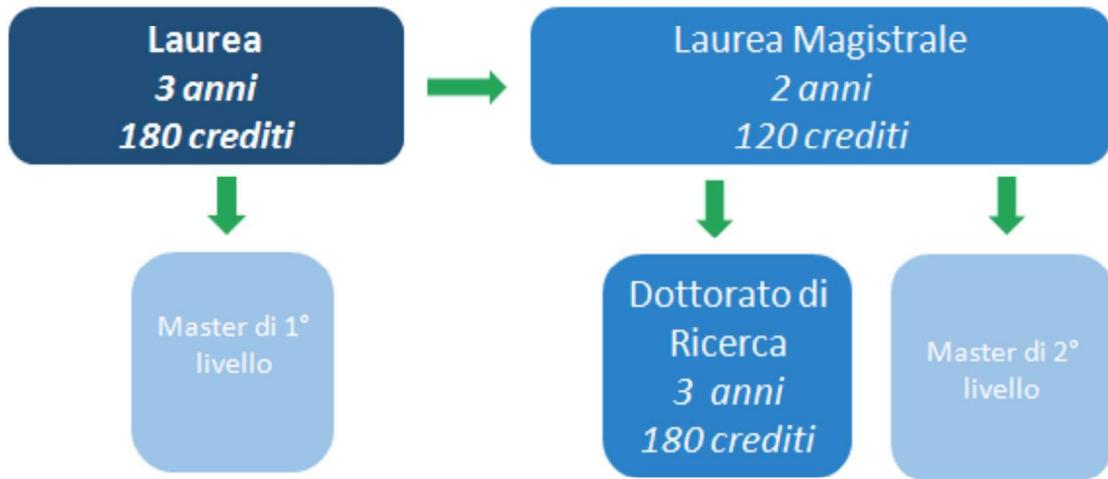
Il Dipartimento di Informatica si candida quindi ad essere riferimento assoluto nazionale per tutti gli attori che guardano al settore ICT come prospettiva di alta formazione, di business e di ricerca avanzata, configurandosi come un hub di conoscenza che possa fungere da acceleratore di innovazione per l'intero tessuto industriale e la società civile, nonché da integratore di idee in grado di abilitare l'osmosi fra i settori e le competenze eterogenee che caratterizzano la ricerca universitaria e il comparto produttivo.

ORDINAMENTI DEGLI STUDI UNIVERSITARI

Il D.M. 509 e successivamente il D.M. 270 hanno introdotto i nuovi ordinamenti degli studi universitari con lo scopo di adeguare l'organizzazione al modello europeo. Tale riforma prevede:

- un titolo di studio di primo livello (denominato **Laurea**) della durata di tre anni
- un titolo di studio di secondo livello (denominato **Laurea Magistrale**) della durata di 2 anni.

Coloro che conseguono la Laurea di primo livello possono proseguire gli studi ed ottenere, mediamente dopo altri due anni, il titolo di studio di secondo livello (Laurea Magistrale).



Un concetto rilevante introdotto dal nuovo ordinamento è stato quello di **Credito Formativo Universitario (CFU)** che rappresenta l’unità di misura del lavoro di apprendimento dello studente. Ad un CFU corrispondono mediamente 25 ore di lavoro di apprendimento che possono comprendere ore di: lezioni frontali, laboratorio, seminari, tirocinio e cultura di contesto, studio individuale.

Per ogni esame superato lo studente acquisisce un fissato numero di crediti assegnati al relativo insegnamento.

Una Laurea di primo livello viene conseguita dopo l’acquisizione di 180 CFU. Una Laurea Magistrale richiede l’acquisizione di ulteriori 120 CFU. Viene convenzionalmente previsto un lavoro di apprendimento *annuale* pari all’acquisizione di 60 CFU. Tuttavia, ogni anno lo studente può scegliere di iscriversi per un numero di CFU inferiore o superiore rispetto a 60, in accordo con le norme fissate dal Regolamento Didattico di Ateneo.

I CFU necessari per il conseguimento del titolo di studi sono suddivisi tra varie *Attività Formative* che possono riguardare uno o più *Ambiti Disciplinari*, così come descritto nell’**Ordinamento Didattico** del corso di studi.

Nel nuovo ordinamento i titoli di studio vengono suddivisi in **CLASSI**. I titoli di studio appartenenti ad una stessa Classe sono caratterizzati dall’avere in comune un fissato numero minimo di CFU per le varie Attività Formative. Questo garantisce l’omogeneità della formazione conseguita con i titoli di studio di una stessa Classe, che hanno anche identico valore legale.

Per tutti i corsi di Laurea non più attivi, compresi i corsi di Laurea e Diploma Universitario attivati prima del 2001 e quindi conformi al **Vecchio Ordinamento**, è comunque possibile sostenere gli esami e conseguire i rispettivi titoli di studio.

La presente guida fornisce informazioni solo sui corsi di laurea in Informatica attivati per l’anno 2017/18.

Ordinamento ex D.M. 270	
LAUREA In INFORMATICA	Durata: 3 anni
LAUREA MAGISTRALE In INFORMATICA	Durata: 2 anni

Sono, invece, disattivati i seguenti Corsi di Laurea.

Ordinamento ex D.M. 270	
LAUREA In INFORMATICA APPLICATA	Durata: 3 anni
Ordinamento ex D.M. 509	
LAUREA In INFORMATICA	Durata: 3 anni
LAUREA In INFORMATICA APPLICATA	Durata: 3 anni
LAUREA SPECIALISTICA In INFORMATICA	Durata: 2 anni
Vecchio ordinamento	
DIPLOMA Di INFORMATICA	Durata: 3 anni
LAUREA In INFORMATICA	Durata: 5 anni

Per informazioni relative ai Corsi di Laurea disattivati si faccia riferimento alla Guida dello Studente 2012/13 ed alle guida degli anni precedenti, disponibili al link
<http://corsi.unisa.it/05121/didattica/guida-dello-studente>

Per informazioni relative ai percorsi di studio delle coorti precedenti alla 2018/19 si faccia riferimento alla Guida della relativa coorte
<http://corsi.unisa.it/05121/didattica/guida-dello-studente>

ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE

L'attività didattica è organizzata in modo da richiedere annualmente allo studente 1500 ore di lavoro di apprendimento, di cui almeno i 3/5 sono riservati allo studio personale o ad altre attività formative di tipo individuale.

La didattica del Corso di Laurea è articolata per ciascun anno di corso in semestri, ciascuno di 13 settimane circa, seguiti da periodi di esame di circa 7 settimane.

CALENDARIO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE (CORSI ED ESAMI)

L'attività formativa (lezioni frontali, laboratori, seminari, ecc.) è organizzata in due semestri, ciascuno di circa 13 settimane. La frequenza alle attività di lezione, esercitazione e laboratorio, costituendo un requisito essenziale per un proficuo apprendimento, è fortemente consigliata, e può essere richiesta per alcuni corsi.

Ogni insegnamento può prevedere lo svolgimento di una o più prove di verifica intermedia, nel regolare orario di lezione, che verrà valutata al primo appello di esami. Ulteriori ore di lezione potranno essere utilizzate per lo svolgimento di esercitazioni aggiuntive.

Ogni insegnamento prevede 6 appelli, ciascuno distanziato dal precedente di almeno 15 giorni. Sono, inoltre, previsti due appelli straordinari, da tenersi nei mesi di Aprile e Novembre riservati agli studenti degli ordinamenti attivi che siano Fuori Corso o abbiano conseguito un congruo numero di CFU (135 CFU per gli esami della laurea triennale, 65 CFU per gli esami della laurea magistrale) ed a tutti gli studenti degli ordinamenti disattivati. I periodi di insegnamento e gli appelli previsti nelle sessioni d'esame per l'anno accademico 2018/2019 sono riportati in ordine temporale nella Tabella 1.

Tabella 1. CALENDARIO DIDATTICO a.a. 2018/2019
*****Potrebbe essere soggetta a modifiche*****

PERIODO	ATTIVITÀ
Lun 17 Settembre 2018 - Ven 14 Dicembre 2018 (13 settimane)	Insegnamento
Lun 29 Ottobre 2018 – Lun 12 Novembre 2018	1 appello straordinario per tutti gli esami relativi ai corsi a.a. 2017/18, riservato agli studenti fuori corso, agli studenti della laurea triennale che abbiano conseguito almeno 135 CFU, agli studenti della laurea magistrale che abbiano conseguito almeno 65 CFU.
Lun 17 Dicembre 2018 - Ven 22 Febbraio 2019	3 appelli per i corsi tenuti nel 1° semestre 2018/19 2 appelli per tutti gli altri corsi Preappello: da 17 dicembre al 18 gennaio (solo per corsi tenuti nel I semestre 2018/19) I appello: 21 gennaio - 6 febbraio II appello: 7 febbraio - 22 febbraio
Lun 25 Febbraio 2019 - Ven 31 Maggio 2019 (14 settimane con interruzione per festività della Pasqua dal 19 al 26 Aprile)	Insegnamento
Mer 3 Aprile 2019 – Ven 12 Aprile 2019	1 appello straordinario per tutti gli esami relativi ai corsi a.a. 2017/18 e per i corsi tenuti nel I semestre dell'a.a. 2018/19, riservato agli studenti fuori corso, agli studenti della laurea triennale che abbiano conseguito almeno 135 CFU, agli studenti della laurea magistrale che abbiano conseguito almeno 65 CFU.
Lun 10 Giugno 2019 – Mer 31 Luglio 2019	3 appelli per i corsi tenuti nel 2° semestre 2018/19 2 appelli per tutti gli altri corsi Preappello: 10 - 21 giugno (solo per i corsi tenuti nel II semestre 2018/19) I appello: 24 giugno - 5 luglio II appello: 8 luglio - 31 luglio
Lun 2 Settembre 2019 – Ven 13 Settembre 2019	1 appello per tutti i corsi

ORIENTAMENTO E CORSI DI RECUPERO

Accoglienza delle matricole: 17 settembre 2018
 Presentazione corsi curriculari triennali: 18 settembre 2018
 Corsi di Recupero: Inizio 17 settembre 2018.

CALENDARIO DEGLI ESAMI DI LAUREA

Nell'Anno Accademico 2018/2019 sono previste sette sessioni d'esame di Laurea per la Laurea Triennale ed altrettante sedute per la Laurea Magistrale come riportate nella Tabella 2.

Tabella 2. SESSIONI ESAME DI LAUREA

LM-31&LM-18
Giovedì 28 Marzo 2019
Giovedì 30 Maggio 2019
Giovedì 18 Luglio 2019
Giovedì 26 Settembre 2019
Giovedì 24 Ottobre 2019
Giovedì 12 Dicembre 2019
Giovedì 20 Febbraio 2020

Le sedute di laurea potranno protrarsi anche nei giorni successivi alle date elencate.

PIANI DI STUDIO INDIVIDUALI

Ciascuno studente sceglierà il percorso di studi che intende seguire mediante la compilazione online del piano di studi. Il piano di studi viene approvato dal Consiglio Didattico. Il piano di studi potrà essere modificato annualmente secondo il calendario fissato e pubblicato sul sito web del Corso di Laurea. Ogni modifica del piano di studi deve essere approvata dal Consiglio Didattico.

- Gli studenti che si immatricolano al Corso di laurea possono presentare il piano di studio **entro il 17 ottobre 2018**; tuttavia poiché tutte le attività previste nei primi due anni, sono obbligatorie, lo studente della coorte 2018/19 non è tenuto a presentare il piano di studi prima del terzo anno, a meno che non faccia richiesta di iscrizione a tempo parziale.
- Gli studenti che si immatricolano al Corso di laurea magistrale possono presentare il piano di studio **entro i dieci giorni successivi alla data di immatricolazione**.

Per maggiori informazioni consultare la [sezione apposita](#) sul sito web di Ateneo.

STUDENTI IMPEGNATI A TEMPO PARZIALE

Gli studenti che per validi motivi non si ritengano in grado di frequentare con continuità le attività didattiche previste dal corso di studio e prevedano di non poter sostenere le relative prove di valutazione nei tempi previsti dal Regolamento didattico possono richiedere l'iscrizione a tempo parziale e

concordare con la struttura didattica competente un percorso formativo con un numero di crediti annui inferiore a 60, comunque non inferiore a 30.

Per maggiori informazioni sugli aspetti amministrativi, consultare la [pagina del sito web di ateneo](#).

Per concordare il piano di studi contattare la prof.ssa Filomena Ferrucci (fferrucci@unisa.it).

ORIENTAMENTO IN INGRESSO

L'Ateneo promuove diverse manifestazioni di orientamento in ingresso organizzate ogni anno dal [Centro di Ateneo per l'Orientamento e il Tutorato \(CAOT\)](#) che coinvolgono tutti i corsi di studio dell'Ateneo e sono destinate ai potenziali futuri studenti:

- UNISA Orienta, che si svolge nei mesi di febbraio/marzo ha l'obiettivo di avvicinare i giovani in procinto di scegliere il futuro percorso di studio alla realtà universitaria e di offrire strumenti atti a favorire una scelta motivata e consapevole del percorso di studio. Nell'arco di diverse giornate, organizzate in sinergia con i Dipartimenti e con i corsi di studio dell'Ateneo, docenti universitari svolgono seminari di orientamento, finalizzati, in particolare, ad illustrare i requisiti di ammissione, gli obiettivi formativi e gli sbocchi occupazionali di tutti i Corsi di studio attivi presso l'Università degli Studi di Salerno;
- Future matricole in Campus : visita guidata ai luoghi e alle risorse per lo studio”, finalizzata ad offrire agli studenti degli Istituti di Istruzione Superiore la possibilità di trascorrere un'intera giornata nel contesto universitario e di visitare le strutture ed i servizi attivi nel Campus di Fisciano.

Oltre alle attività di Ateneo, il CdS è dotato di una Commissione di Orientamento in Ingresso, la quale organizza numerose attività:

- Visite nelle scuole per presentare l'offerta formativa del Dipartimento di Informatica;
- Organizzazione di laboratori di 15-20 ore offerti a ragazzi delle scuole superiori su argomenti attinenti l'informatica;
- Visite in loco delle strutture del Campus e del CdS;
- Seminari scientifici divulgativi per gli studenti delle scuole superiori;
- Incontri con i docenti delle scuole superiori;
- Progetti di Alternanza Scuola Lavoro;
- Progetti PON (orientamento, creatività digitale,...).

Il CdS ha istituito una commissione per il coordinamento delle attività di Orientamento. Entro il mese di novembre la Commissione predispone il piano delle attività di Orientamento. Per informazioni contattare il responsabile dell'orientamento in ingresso, Prof. Michele Nappi (mnappi@unisa.it).

ORIENTAMENTO E TUTORATO IN ITINERE

Il CdS garantisce l'Orientamento per la scelta del percorso di studio attraverso il capillare e costante lavoro della Commissione Piani di Studio, coordinate dal Presidente del CdS e supportate da personale amministrativo dedicato.

Nel mese di Settembre organizza un incontro di presentazione degli insegnamenti opzionali (Affini e Integrativi e Scelta libera) offerti dal CdS per consentire una scelta consapevole degli insegnamenti non obbligatori. Inoltre il 17 settembre è prevista la giornata di accoglienza delle matricole, durante la quale:

- sono presentati gli aspetti organizzativi e didattici del corso di studi (segreteria, commissioni, percorso di studi,...),

- sono illustrati i servizi offerti (piattaforma di e-learning, laboratori, aule studio, sito web, gruppi Facebook, mobilità internazionale) e le istruzioni per usufruirne,
- sono fornite indicazioni e suggerimenti su come affrontare gli studi universitari.

Nel corso dell'incontro sono inoltre assegnati i docenti tutor. A partire dall'anno accademico 1998/99, infatti, il Consiglio Didattico di Informatica, recependo il Regolamento di Ateneo, ha istituito la figura del *tutore*. Il tutore è un docente che serve da guida allo studente. Tipicamente, ci si aspetta che lo studente incontri il tutore prima possibile e ogni qualvolta desideri discutere ed avere consigli su problemi che riguardano l'organizzazione dello studio, i piani di studio, la scelta dell'orientamento e la scelta dell'area in cui svolgere la tesi. Il tutore viene assegnato allo studente all'inizio di ogni anno accademico. Per l'anno accademico 2018/2019, l'associazione studente-tutore si determina calcolando il resto della divisione della matricola dello studente per il numero 37 e consultando la seguente tabella. Per matricola dello studente si intendono le sole ultime 5 cifre, che identificano lo studente, escluse quindi le prime 5, che costituiscono il codice del corso di laurea.

RESTO TUTORE

0. Andrea Abate
1. Marcella Anselmo
2. Bruno Carpentieri
3. Pippo Cattaneo
4. Gennaro Costagliola
5. Paolo D'Arco
6. Annalisa De Bonis
7. Clelia De Felice
8. Andrea De Lucia
9. Gianluca De Marco
10. Roberto De Prisco
11. Alfredo De Santis
12. Vincenzo Deufemia
13. Riccardo Distasi
14. Filomena Ferrucci
15. Rita Francese
16. Vittorio Fuccella
17. Luisa Gargano
18. Virginia Giorno

RESTO TUTORE

19. Carmine Gravino
20. Salvatore La Torre
21. Delfina Malandrino
22. Barbara Masucci
23. Margherita Napoli
24. Michele Nappi
25. Alberto Negro
26. Amelia Nobile
27. Francesco Palmieri
28. Giuseppe Polese
29. Adele Rescigno
30. Vittorio Scarano
31. Monica Sebillio
32. Genny Tortora
33. Maurizio Tucci
34. Ugo Vaccaro
35. Giuliana Vitiello
36. Rosalba Zizza

Per esempio, lo studente con matricola **0512101589** avrà come tutore il docente numero 35 (35 è il resto della divisione di 1589 per 37).

ATTIVITÀ DI TUTORATO E HELP TEACHING

Per gli insegnamenti della Laurea triennale sono organizzate attività di Tutorato studentesco e Help Teaching svolte da studenti senior (iscritti al Dottorato di Ricerca o alla Laurea Magistrale) o da laureati magistrali e dottori di ricerca. Durante tali attività vengono svolte esercitazioni che consentono di affrontare al meglio gli esami e sono utili a fronteggiare difficoltà specifiche che lo studente incontra rispetto a determinati argomenti. Tutti gli studenti sono vivamente sollecitati ad usufruire di tali opportunità. Sono tenuti a partecipare a tali attività gli studenti a cui siano stati attribuiti Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) non avendo superato la soglia per il test di accesso.

STUDENTI E DISABILITÀ

Studenti con disabilità o disturbi specifici di apprendimento possono usufruire dei molteplici servizi garantiti dal Servizio Disabilità e Disturbi Specifici di Apprendimento, attivato ai sensi della legge 17/99 e legge 170/2010, afferente all'Ufficio Diritto allo Studio e coordinato dal Delegato del Rettore per la disabilità. In fase di Orientamento in Ingresso, il Servizio effettua colloqui individuali di analisi dei bisogni con gli studenti in presenza o a distanza; un'equipe di figure professionali fornisce informazioni e consulenza sui servizi loro dedicati, sulle richieste di ausili durante lo svolgimento delle prove di accesso, sulle agevolazioni economiche, e sull'accessibilità ai luoghi dell'Ateneo.

Durante il percorso universitario agli studenti che ne facciano richiesta l'Ateneo offre sussidi tecnici e didattici necessari alla frequenza alle lezioni ed al superamento degli esami di profitto. Inoltre, promuove un servizio di intermediazione con altri referenti di Ateneo (docenti e uffici amministrativi), per la definizione di piani di studio individualizzati e per la definizione di prove d'esame e di verifiche equipollenti. Il servizio è anche impegnato nel monitoraggio dell'accessibilità degli edifici dell'Ateneo.

Maggiori informazioni sono disponibili al seguente Link: <http://www.disabilida.unisa.it/>.

Per informazioni rivolgersi al delegato alla disabilità del Dipartimento di Informatica, Prof. Salvatore La Torre (slatorre@unisa.it).

COUNSELING PSICOLOGICO

Dal 2011 è attivo in Ateneo un servizio gratuito di Counseling Psicologico. Il Centro ha i seguenti obiettivi:

- offrire aiuto agli studenti che vivono difficoltà personali;
- fornire appoggio e consulenza agli studenti che vivono situazioni di stress e ansia;
- fornire ascolto e sostegno agli studenti con difficoltà nelle relazioni interpersonali e con problemi di integrazione sociale, al fine di migliorare la conoscenza di sé e le proprie capacità relazionali e comunicative;
- aiutare gli studenti in situazioni di crisi ad individuare l'origine del proprio disagio e a sviluppare strategie di adattamento;
- supportare gli studenti che presentano problemi riferibili ad una scelta di studi non adeguata rispetto ai loro reali interessi ed alle loro motivazioni personali;
- attivare un supporto di tipo metodologico al fine di stimolare negli studenti la capacità di individuare un metodo di studio personale che consenta loro di metabolizzare i contenuti disciplinari, oggetto di studio.

Per informazioni:

- Tel. 089 965099 oppure scrivendo a: counseling@unisa.it
- Per prenotazione (obbligatoria) dei colloqui: counseling@unisa.it

STAGE E TIROCINI

Il Dipartimento di Informatica promuove e gestisce l'offerta e l'attivazione di tirocini curriculare per i propri studenti e tirocini non-curriculare per i neo-laureati.

Gli studenti hanno la possibilità di arricchire il loro curriculum accademico trascorrendo un periodo presso aziende ed enti avendo la possibilità di mettere alla prova le proprie competenze ed arricchirle con una esperienza sul campo. Tale esperienza è utile anche per fare una scelta professionale più consapevole e per acquisire crediti. L'ordinamento didattico del CdS prevede un periodo di tirocinio formativo obbligatorio da svolgere durante il terzo anno di corso. Gli studenti possono svolgere il tirocinio sia presso aziende ed enti esterni convenzionati con il Dipartimento sia presso laboratori di ricerca del Dipartimento (tirocinio interno) dove si svolgono attività di ricerca applicata e trasferimento tecnologico.

Dall'aa 2017/18 è possibile inserire nel proprio piano di studi come scelta libera sia per la triennale sia per la magistrale (qualsiasi regolamento) fino a 2 Attività Didattiche (AD) di tirocinio esterno, ognuna di 6 CFU. Le possibilità per la scelta libera sono quindi:

- 2 AD Tirocinio Esterno (6 CFU + 6 CFU)
- 1 AD Tirocinio Esterno (6 CFU) + 1 insegnamento (almeno 6 CFU)
- 2 Insegnamenti (per un totale di almeno 12 CFU)

Per ogni tirocinio è previsto un progetto formativo che riporta gli obiettivi formativi, i riferimenti del tirocinante, del tutor didattico e del tutor aziendale, e definisce la tipologia, la durata e le modalità del tirocinio. Il tutor aziendale ha il compito di proporre il progetto formativo e seguire il lavoro del tirocinante, il tutor didattico è un docente del CdS che ha il compito di approvare il progetto formativo e supervisionare le attività assicurando che gli obiettivi formativi siano effettivamente raggiunti.

Durante il periodo di attività presso la struttura ospitante, il tirocinante è tenuto alla redazione del Registro di Tirocinio, che riporta la descrizione dell'attività svolta e l'indicazione dei periodi di presenza presso la struttura ospitante; il registro deve riportare, inoltre, la firma del tirocinante e del tutor aziendale. A completamento del tirocinio è richiesta la compilazione di un questionario di valutazione a cura del tirocinante e dell'azienda. I crediti sono riconosciuti a seguito della valutazione positiva da parte del tutor accademico.

Le attività amministrative relative alla stipula di accordi, attivazione tirocini, registrazione degli esiti sono svolte con il supporto dell'ufficio Carriere Studenti del Dipartimento e sono coordinate dal Responsabile Tirocini e Stage (della Commissione per l'Accompagnamento al mondo del lavoro) prof.ssa Monica Sebillo (msebillo@unisa.it). Sul sito web della didattica del Dipartimento sono reperibili tutte le informazioni relative all'iter e i moduli necessari per la stipula di accordi e per l'attivazione del tirocinio, ed è consultabile la lista delle Aziende/Enti con cui sono attive le convenzioni (circa 180).

Inoltre tramite il Programma Erasmus + Traineeship è possibile svolgere un tirocinio riconosciuto all'interno del percorso accademico, presso un'impresa con sede in uno dei paesi di area europea che aderiscono al programma, con la possibilità di accedere tramite bando a borse di studio finanziate dalla Commissione Europea e dall'Università di Salerno. Tali tirocini sono svolti con la supervisione di un tutor aziendale e di un tutor accademico e del coordinatore delle attività di internazionalizzazione che approvano il Training Agreement. Tali tirocini si avvalgono del supporto amministrativo fornito dall'[Ufficio Relazioni Internazionali dell'Ateneo](#), responsabile anche della gestione degli accordi e del bando.

Ulteriori opportunità di tirocini finanziati (es. dal MIUR) sono rese note sul sito del Dipartimento.

MOBILITÀ INTERNAZIONALE

Il CdS incoraggia la mobilità internazionale degli studenti poiché ritiene che sia un'esperienza altamente formativa. Di seguito alcune motivazioni per vivere un'esperienza di mobilità internazionale:

- Una esperienza di mobilità può cambiare la vita perché arricchisce profondamente sia dal punto di vista umano che professionale

- Le aziende lo sanno bene...per questo tra tanti candidati danno priorità a studenti che hanno fatto una esperienza di mobilità internazionale
- La rete dei contatti cresce esponenzialmente, sono amici per la vita, ma anche partner internazionali che potranno essere la chiave del tuo successo da futuro professionista impegnato nel mondo del lavoro
- Le competenze linguistiche migliorano notevolmente
- L'Università di Salerno mette a disposizione una serie di opportunità per gli studenti che hanno vinto una borsa di mobilità Erasmus+
 - Possibilità di seguire corsi online di lingua straniera
 - Agevolazioni economiche per coloro che seguono un corso di lingua presso il [Centro Linguistico di Ateneo](#)
- I regolamenti per il calcolo del voto di Laurea assegnano un punto bonus agli studenti che hanno vissuto una esperienza di mobilità internazionale.

Il CdS in Informatica ha numerosi accordi di mobilità per studio con prestigiose Università Europee e di mobilità per traineeship con importanti aziende ed Istituzioni.

Il CdS ha istituito una Commissione mobilità internazionale composta da docenti tutor e coordinata dal docente Responsabile per garantire il necessario supporto logistico e didattico agli studenti sia incoming che outgoing oltre che una costante collaborazione con i competenti Uffici dell'Ateneo al fine di incentivare la mobilità internazionale degli studenti.

La Commissione infatti:

- promuove la stipula di accordi di cooperazione internazionale sia per studio sia per tirocini;
- organizza incontri per stimolare la partecipazione a programmi di mobilità in prossimità dei bandi;
- effettua i colloqui per la selezione degli studenti candidati per le borse di mobilità;
- fornisce supporto agli studenti prima della partenza per individuare la sede di mobilità e gli esami da sostenere con la stipula del learning agreement;
- fornisce supporto agli studenti durante la mobilità monitorando le attività ed approvando eventuali modifiche al learning agreement;
- fornisce supporto agli studenti al ritorno dalla mobilità internazionale per il riconoscimento dei crediti acquisiti all'estero;
- fornisce supporto agli studenti in mobilità in ingresso.

Inoltre, gli studenti in mobilità (in ingresso e in uscita) usufruiscono dei servizi dell'ufficio Relazioni Internazionali-Erasmus dell'Ateneo, che cura i contatti con le istituzioni estere, segue tutte le procedure legate all'emanazione dei bandi, e assiste gli studenti lungo tutto il periodo di permanenza all'estero o di soggiorno presso l'Ateneo.

L'ufficio cura, altresì, i servizi e le procedure di accoglienza e permanenza degli studenti stranieri comunitari e non comunitari che intendano conseguire un titolo accademico o chiedere il riconoscimento degli studi accademici compiuti all'estero presso l'Università degli Studi di Salerno. L'Ateneo, inoltre, organizza corsi gratuiti di Lingua italiana per gli studenti in ingresso.

Tutti i servizi e le informazioni relative agli accordi per mobilità internazionale degli studenti sono disponibili alla pagina <http://www.international.unisa.it>.

L'elenco degli accordi internazionali è disponibile sul sito del Dipartimento alle pagine seguenti:

- Mobilità per studio: <http://www.di.unisa.it/international/accordi-erasmus-plus/studio>
- Mobilità per traineeship: <http://www.di.unisa.it/international/accordi-erasmus-plus/traineeship>

ORIENTAMENTO IN USCITA

Per la gestione delle iniziative finalizzate all'orientamento in uscita, l'Ateneo si avvale del servizio Placement, che opera come punto di incontro tra Università e mondo del lavoro. Il servizio, che utilizza banche dati di Ateneo, mette a disposizione di studenti, laureandi e laureati strumenti e materiali consultabili anche on-line utili per ricercare opportunità di stage e lavoro, sia in Italia che all'Ester.

Il CdS in Informatica tiene particolarmente in considerazione le attività di accompagnamento al lavoro. Pertanto ha istituito una Commissione "Accompagnamento al Lavoro" con l'obiettivo di:

- stabilire un canale stabile, efficace ed efficiente tra il tessuto industriale ed i laureati
- preparare adeguatamente gli studenti ad affrontare l'inserimento nel mondo del lavoro (preparazione per affrontare colloqui di lavoro, preparazione del curriculum...)
- dare gli strumenti e le conoscenze per fare una scelta professionale consapevole.

La Commissione ha lo scopo di coordinare in particolare le seguenti attività:

- organizzazione di seminari con le aziende di informatica del territorio;
- organizzazione di corsi monografici, tenuti da aziende del settore, su tecnologie di specifico interesse;
- organizzazione di seminari di ex-studenti, direttamente coinvolti in attività di ricerca nel pubblico e nel privato all'estero;
- organizzazione delle "Giornata di Orientamento in Uscita" (1 per semestre) che vale anche per il riconoscimento di 1 CFU (L.M. in Informatica) di "Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro";
- partecipazione attiva al "Placement Day", organizzato con il supporto dell'Ufficio Stage e Tirocini;
- seminari di orientamento per la preparazione dell'Esame di Stato
- supporto alla preparazione del curriculum.

Il principale canale di comunicazione, valido anche per discussioni sui temi dell'Orientamento in Uscita, è il gruppo su Facebook [Orientamento in Uscita, Informatica, Università di Salerno](#) che conta più di 2000 iscritti ed una attività costante di diverse centinaia di messaggi mensili. Il gruppo è aperto ai contributi dei partecipanti, ed è pubblicamente accessibile. Sono iscritti studenti, ex-studenti ed anche responsabili di aziende locali che lo usano anche per diffondere informazioni utili su opportunità di lavoro..

ATTIVITÀ DI RICERCA

Al Dipartimento di Informativa afferiscono circa 40 docenti e ricercatori di area informatica che contribuiscono a realizzare una attività di ricerca ad ampio spettro e di riconosciuta qualità. Il Dipartimento è riconosciuto internazionalmente per la sua attività in molte tra le più importanti [aree di ricerca](#) in Informatica. Gli interessi di ricerca spaziano dalla sicurezza informatica, alle reti, all'interazione uomo-macchina, all'ingegneria del software, ai sistemi biometrici, alla realtà virtuale/aumentata, al data mining, alla verifica dei sistemi, alla computazione parallela e distribuita, all'informatica teorica, alla teoria dei codici, all'informatica musicale, ai sistemi mobile, ai sistemi

informativi geografici...Numerose sono le collaborazioni nazionali e internazionali con prestigiose università ed aziende.

Il Dipartimento è risultato primo in Italia per la qualità della ricerca nella valutazione nazionale [VQR 2004-2010](#) ed è stato incluso tra i dipartimenti di eccellenza italiani.

L'attività di ricerca svolta a supporto dell'attività didattica del Corso è resa pubblica nelle pagine dei docenti dove sono riportate le attività di ricerca, le pubblicazioni e i progetti di ricerca.

Gli interessi e le aree di ricerca del Dipartimento di Informatica sono visionabili alla pagina <http://www.di.unisa.it/ricerca/aree-di-ricerca>.

Le attività di ricerca vengono svolte nei numerosi laboratori specializzati. Per un elenco dei laboratori di ricerca e delle attività svolte consultare la pagina <http://www.di.unisa.it/dipartimento/strutture>.

Ulteriori aggiornamenti di questa Guida, così come informazioni ed annunci attinenti il Consiglio Didattico di Informatica, saranno resi disponibili sul sito Web del [Dipartimento di Informatica](#).

CONTATTI

Ufficio Carriere del Dipartimento di Informatica

Responsabile Dott.ssa C. De Rosa

Email: carrierestudenti.di@unisa.it

Consiglio Didattico di Informatica

Presidente Prof.ssa Filomena Ferrucci

Email: fferrucci@unisa.it

Dipartimento di Informatica

Direttore Prof. Alfredo De Santis

Email: ads@unisa.it