



Davide Frau

Full Stack Development Student

Contatti

- ✉ dav.frau@gmail.com
- ☎ +39 3792336977
- 📍 Pisa, Toscana
- 🌐 <https://davidefrau.github.io>

Hard Skill

- HTML & CSS
- Javascript
- Excel
- Canva

Soft Skill

- Problem solving
- Lavoro di squadra
- Critical thinking
- Etica lavorativa
- Adattamento/flessibilità
- Time Management

Formazione

- Istituto Tecnico Commerciale Salvatore Satta
Diploma - perito informatico
Completato nel 2013
- Start2Impact University
Certificazione sulle competenze nel digitale
In corso

About Me

Classe 1994, nato in Sardegna, sono un ragioniere informatico di formazione e dopo anni di lavoro nella ristorazione e nel mondo dell'hospitality, ho ripreso in mano lo studio dell'informatica, del Web Development e dell'analisi dei dati.

Ruoli ed esperienze professionali

Bartender Mixologist

2013 – in corso

Sardegna:

Ruolo di bartender classico, ho imparato il mestiere nel suo complesso, lavorando in caffetteria la mattina, come bartender la sera (preparazione cocktail, aperitivi), e nel servizio sala in ristorante come cameriere.

Milano:

Ho vissuto a Milano per 2 anni. La mia è stata un'ottima esperienza come bartender, ma anche come addetto di cassa, con diverse mansioni e responsabilità. Ho imparato a lavorare con più precisione in un ambiente altamente dinamico e con alti ritmi di lavoro.

Reading (UK):

Ho vissuto 2 anni a Reading, in Regno Unito. Qui ho avuto la fortuna di lavorare al Roseate Hotel, prima come Head Bartender e poi come Assistant Food & Beverage Manager. Qui ho imparato il valore della qualità e della precisione, della gestione del team e del lavoro di squadra, della gestione del magazzino e del time management. Ho inoltre migliorato le mie capacità di bartender, il mio inglese e la mia capacità di problem solving.

Conoscenza delle lingue

Italiano:

- Madrelingua

Inglese:

- Capacità di lettura ottima
- Capacità di scrittura buona
- Competenze linguistiche comunicative ottime

Capacità e competenze

Competenze informatiche:

- piena conoscenza di applicazioni software comuni come Microsoft Office (**Excel, Word, PowerPoint**). Questi strumenti sono largamente utilizzati per la gestione di documenti, la creazione di presentazioni, la gestione dei fogli di calcolo e la comunicazione aziendale;
- Abilità nell'utilizzo dei fogli di calcolo (**Excel, Google Sheets**) per organizzare, analizzare e interpretare i dati, fondamentali per la gestione delle informazioni aziendali e personali (come nella cura delle finanze personali), l'analisi dei dati di vendita e la creazione di report;
- Programmazione in linguaggio **HTML** (markup) e **CSS** (fogli di stile) per lo sviluppo di pagine web;
- Conoscenza dei concetti di base della programmazione e nozioni di programmazione in linguaggio **Javascript**.

Altre competenze:

Grazie alla mia formazione a scuola, ma soprattutto grazie alle esperienze lavorative maturate negli anni, ho acquisito delle competenze che ritengo saranno utili per la mia carriera lavorativa.

- **Lavoro di squadra:** capacità di collaborare efficacemente con gli altri membri di un gruppo per raggiungere un obiettivo comune.
- **Etica lavorativa:** rispetto delle regole, responsabilità, professionalità e apprendimento continuo per poter creare un ambiente di lavoro positivo e costruire una reputazione professionale solida.
- capacità di adattarsi e integrarsi efficacemente in un nuovo ambiente lavorativo.
- **Critical Thinking:** capacità di analizzare gli argomenti, valutare le fonti e considerare prospettive diverse per poter prendere una decisione o per poter formulare un'opinione
- **Condotta professionale**
- **Creatività**