

MANUAL DO USUÁRIO

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
DEPARTAMENTO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO
SISTEMAS DE INFORMAÇÃO – CAMPUS ITABAIANA**

Sistema LifeMed para Clínicas

INTEGRANTES

Davi de Jesus Cruz	<daviondejesus@gmail.com>
Guilherme Santos Costa	<gui.mescmsc@outlook.com>
Luiz Eduardo Mendonça	<luiz.edu.m.m@hotmail.com>
Tallysson Luiz Andrade de Oliveira	<tallyssonluiz93@gmail.com>
Victor da Luz Lima	< victorluz.lima@gmail.com >

1- INTRODUÇÃO

Esse documento tem como finalidade auxiliar na compreensão do software criado e suas funcionalidades, bem como explicar de forma mais detalhada o que cada função faz e sua utilidade no ambiente para qual foi feito. O software em questão foi criado com o propósito de resolver problemas rotineiros de uma clínica comum em processos como: agendamento, cadastro de clientes, funcionários e médicos, entre outros.

O programa também conta com vários tipos de login, sendo cada um redirecionado a um conjunto de possibilidades diferentes.

2-SOBRE O PROJETO

O software foi desenvolvido e repartido em bibliotecas e um arquivo, sendo cada uma indispensável para seu funcionamento, são elas:

functions.h : Contém o conjunto de funções principais do programa, por exemplo cadastro de funcionários, clientes e telas do adm.

interface.h: Nesta biblioteca estão todas as funções de interface usadas ao longo do programa, deixando-o com uma usabilidade interativa e confortável ao usuário.

login.h: Aqui serão testados as informações informadas pelo usuário na tela inicial do programa, e com base no tipo de usuário seja funcionário ou administrador acessa o menu correspondente correspondente.

main.cpp: Nesse arquivo apenas é feita a chamada da função login bem como os parâmetros necessários para a execução de todo o programa.

HelpAtendente: Arquivo auxiliar que é lido quando o usuário necessita de alguma ajuda sobre o que cada opção faz.

Perfis- O programa conta com dois tipos de usuário, Administrador e Atendente. Cada um deles possui um login e senha específicos para ter acesso ao sistema.

Para fazer login como administrador e atendente respectivamente é necessário ter as seguintes informações:

Administrador

Login : **admin**

Senha: **3284**

Atendente

Login: **atendente**

Senha: **8432**

3- Entendendo cada tipo de usuário

Como já mencionado temos dois tipos de usuário. A principal necessidade disso é proteger dados que julgamos precisar serem mais restritos, como informações de médicos bem como alteração de dados do sistema, para o administrador.

4-Tela Login

Aqui são inseridos os dados do tipo de usuário e senha.

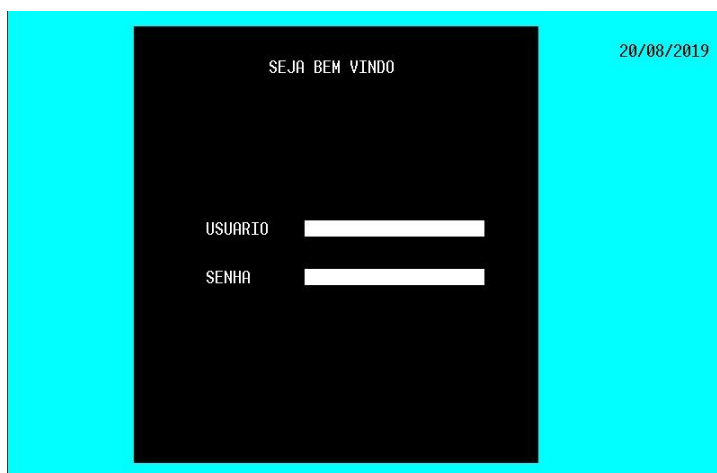
A screenshot of a login screen with a black background and a light blue border. At the top, it says "SEJA BEM VINDO" on the left and "20/08/2019" on the right. Below, there are two input fields: "USUÁRIO" and "SENHA", each followed by a white rectangular box for text entry.

Figura 1 – Tela login

4.1- Menu Atendente

Aqui temos o menu atendente com todas as opções disponíveis.

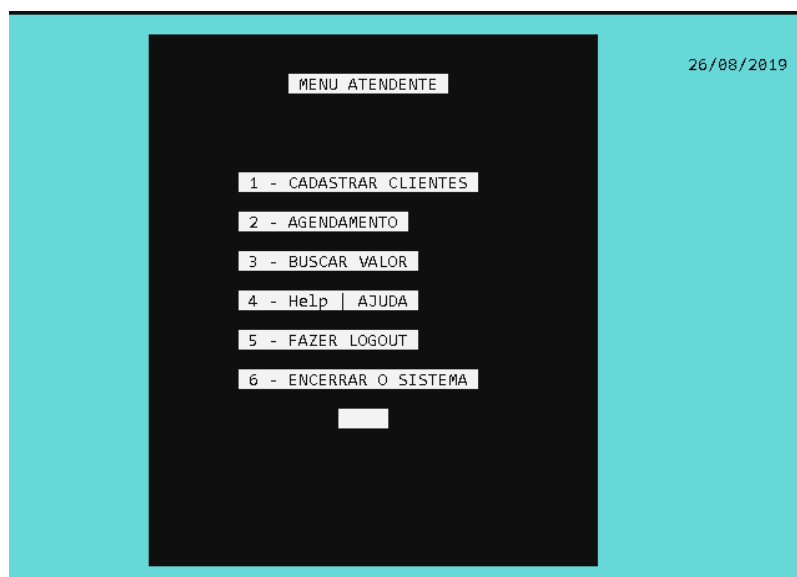
A screenshot of a menu screen with a black background and a light blue border. At the top, it says "MENU ATENDENTE" on the left and "26/08/2019" on the right. Below, there is a list of six options, each in a white box: "1 - CADASTRAR CLIENTES", "2 - AGENDAMENTO", "3 - BUSCAR VALOR", "4 - Help | AJUDA", "5 - FAZER LOGOUT", and "6 - ENCERRAR O SISTEMA". At the bottom, there is a small white rectangular box.

Figura 2 – Tela Atendente

4.1.1 – Opções Atendente

4.2- CADASTRAR CLIENTES: Aqui são gravados no sistema informações do cliente, tais como:

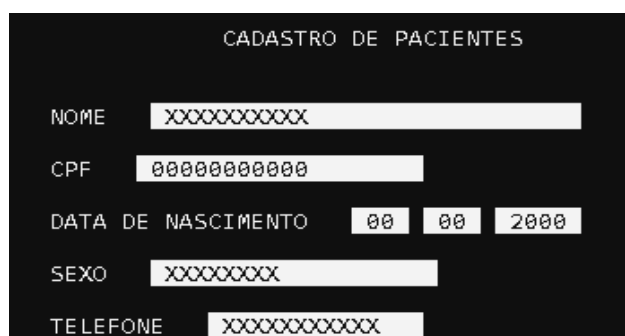
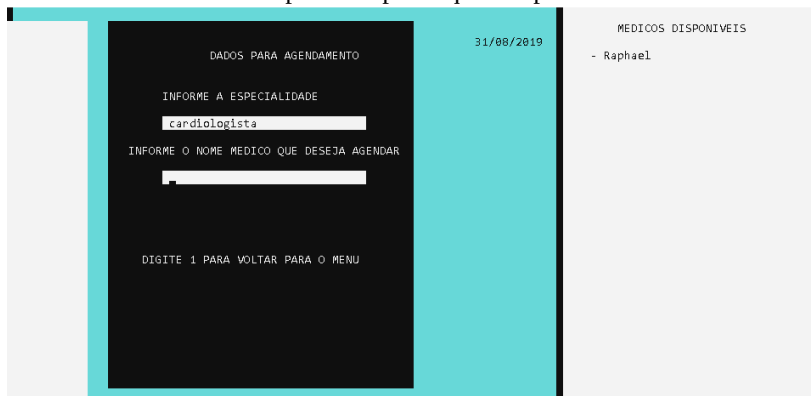
A screenshot of a patient registration screen with a black background and a light blue border. At the top, it says "CADASTRO DE PACIENTES". Below, there are six input fields: "NOME" (with "XXXXXXXXXX"), "CPF" (with "00000000000"), "DATA DE NASCIMENTO" (with "00", "00", and "2000" in separate boxes), "SEXO" (with "XXXXXXXX"), and "TELEFONE" (with "XXXXXXXXXX").

Figura 3 – Tela Cadastro Clientes

4.3-AGENDAMENTO

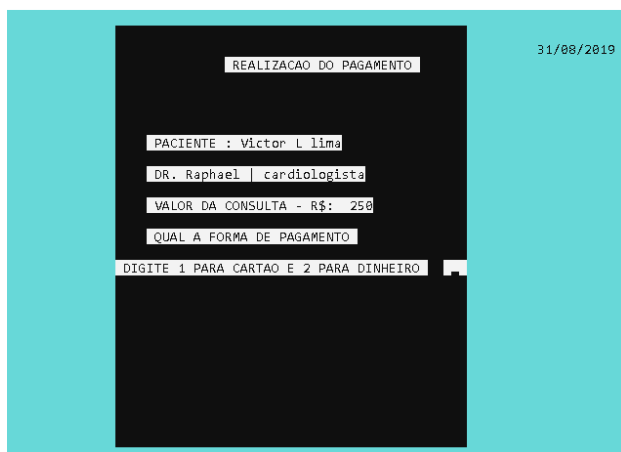
No menu atendente é possível também agendar clientes para determinados médicos disponíveis, buscando pela sua especialidade. O nome dos médicos disponíveis para aquela especialidade é mostrado numa caixa ao lado:



A tela de agendamento é dividida em duas seções principais. À esquerda, um formulário preto com texto branco para entrada de dados. À direita, uma caixa cinza para a lista de médicos disponíveis. No topo da seção esquerda, há o título 'DADOS PARA AGENDAMENTO' e a data '31/08/2019'. O formulário contém campos para 'INFORME A ESPECIALIDADE' (com 'cardiologista' preenchido), 'INFORME O NOME MEDICO QUE DESEJA AGENDAR' (com um campo em branco), e uma instrução 'DIGITE 1 PARA VOLTAR PARA O MENU'. A seção direita, intitulada 'MEDICOS DISPONIVEIS', mostra o nome '- Raphael'.

Figura 4 – Tela Agendamento

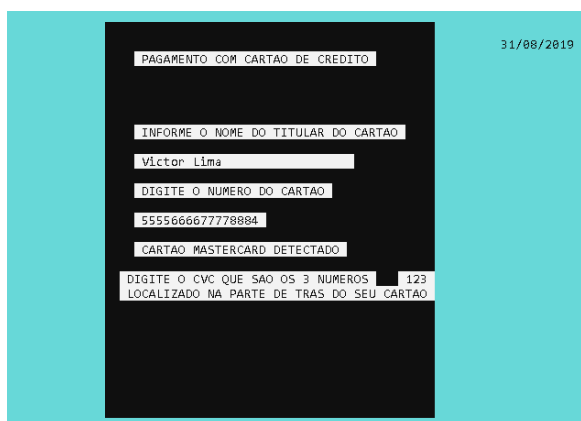
Após inserir o médico desejado será aberta outra tela onde serão inseridas as informações do cliente para a consulta, nome e CPF respectivamente. Após preencher esses dados é aberta uma nova tela com a confirmação do agendamento bem como opções de pagamento disponíveis:



Esta tela, intitulada 'REALIZACAO DO PAGAMENTO' no topo, também exibe a data '31/08/2019'. Ela apresenta um formulário com campos pré-preenchidos: 'PACIENTE : Victor L lima', 'DR. Raphael | cardiologista', e 'VALOR DA CONSULTA - R\$: 250'. Há um campo 'QUAL A FORMA DE PAGAMENTO' e uma instrução 'DIGITE 1 PARA CARTAO E 2 PARA DINHEIRO'.

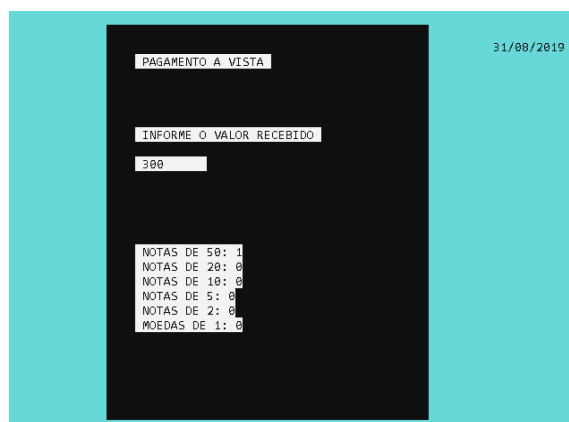
Figura 5 – Tela Agendamento

Como mostrado na **Figura 5** o sistema também conta com a opção de pagamento, sendo essa feita através de cartão de crédito ou dinheiro como nas figuras a seguir:



A tela 'PAGAMENTO COM CARTAO DE CREDITO' (data: 31/08/2019) solicita informações do titular. Os campos incluem: 'INFORME O NOME DO TITULAR DO CARTAO' (preenchido com 'Victor Lima'), 'DIGITE O NUMERO DO CARTAO' (preenchido com '555566667778884'), e 'CARTAO MASTERCARD DETECTADO'. Há também uma instrução para digitar o CVC (preenchido com '123') e uma nota sobre a localização do CVC.

Figura 6 – Tela Pagamento por Cartão



A tela 'PAGAMENTO A VISTA' (data: 31/08/2019) solicita o valor recebido. O campo 'INFORME O VALOR RECEBIDO' está preenchido com '300'. Abaixo, há uma lista de notas e moedas para o troco: 'NOTAS DE 50: 1', 'NOTAS DE 20: 0', 'NOTAS DE 10: 0', 'NOTAS DE 5: 0', 'NOTAS DE 2: 0', e 'MOEDAS DE 1: 0'.

Figura 7 –Tela pagamento Dinheiro

Observação: O pagamento via Dinheiro também conta com a função de troco, sendo mostrada as respectivas notas a dar como troco.

4.4-VALOR DA CONSULTA

Essa opção busca pelo nome do médico ou a sua especialidade e mostra o valor da consulta.

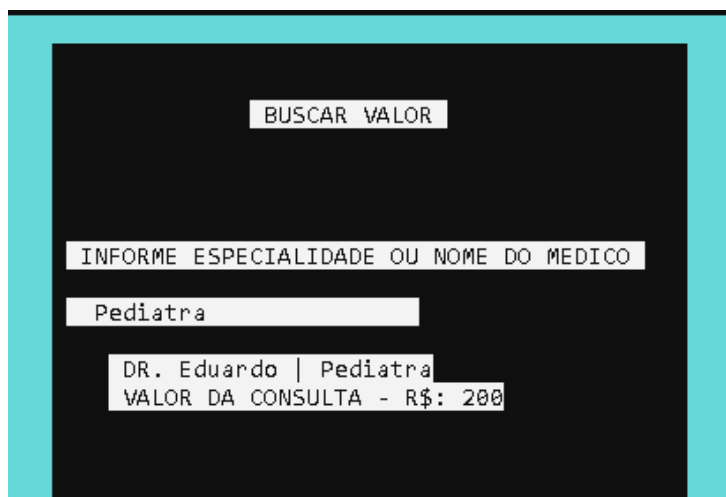


Figura 8 – Tela Busca Valor de Consulta

4.5- HELP – AJUDA

É mostrado uma tela de ajuda em relação as opções da tela.

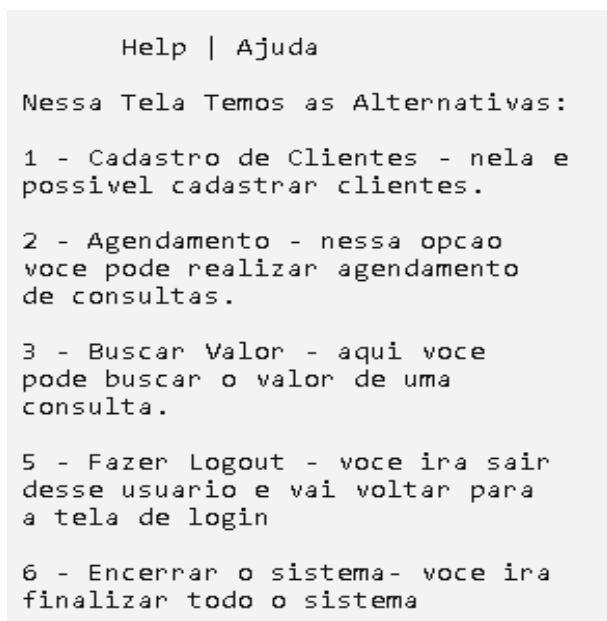


Figura 9 – Tela Help

4.6- FAZER LOGOUT: Essa opção sai do usuário atual e retorna a tela inicial de login (Figura 1).

4.7- ENCERRAR O SISTEMA: Encerra o programa.

5- MENU ADMINISTRADOR

Nesse menu estará disponível todas as opções de nível administrador.

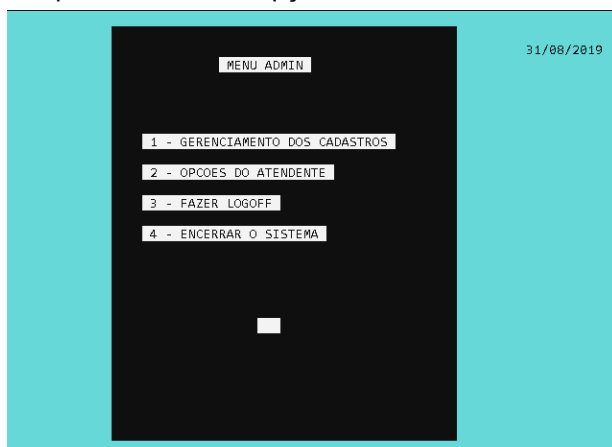


Figura 10– Tela Menu Administrador

5.1 GERENCIAMENTO DOS CADASTROS

Nessa opção será mostrado todas as opções disponíveis em relação a cadastros: gravação de novos funcionários, remoção de funcionários e cadastro de clientes (Figura3).

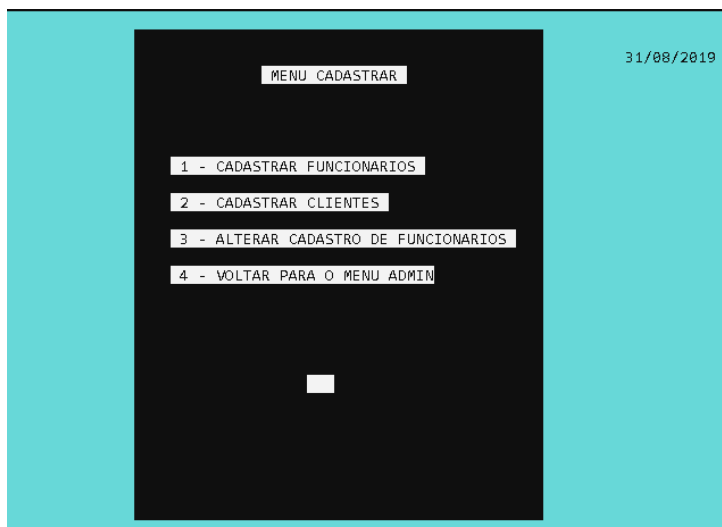


Figura 11 – Tela Gerenciamento dos cadastros

5.2- CADASTRAR FUNCIONÁRIOS

Aqui são inseridos dados para cadastro de novos funcionários como mostra a figura a seguir:

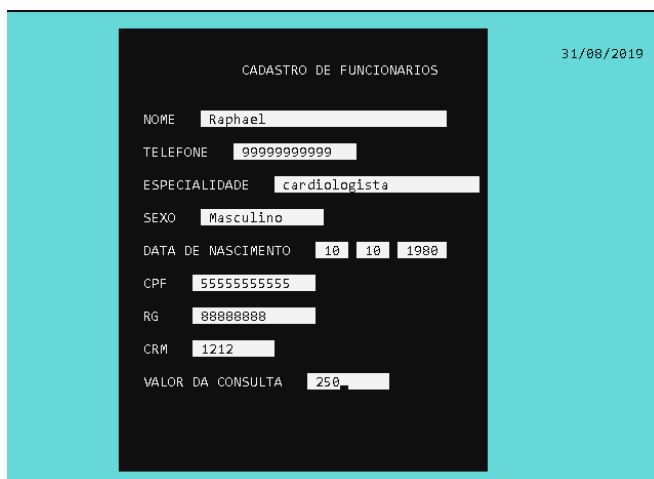


Figura 12 – Tela Cadastro Funcionários

5.3- CADASTRAR CLIENTES : Aqui são cadastrados novos clientes (Figura 3).

5.4- ALTERAR CADASTRO DE FUNCIONÁRIOS

Essa opção removerá um funcionário cadastrado no sistema buscado pelo nome:

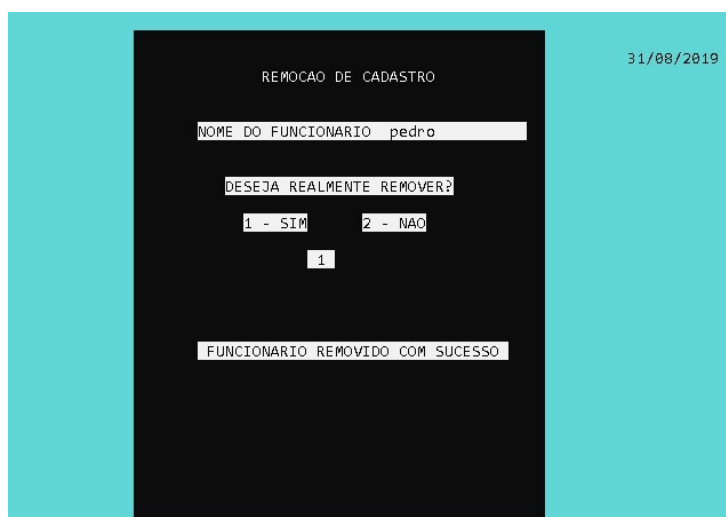


Figura 13– Tela Remover Funcionários

6- LOGIN FUNCIONÁRIOS (MÉDICOS)

Como mencionado anteriormente temos dois tipos de login principais: Administrador e Atendente. Tendo em vista as funções anteriormente mostradas como agendamento e cadastro de funcionários, tivemos a necessidade de criar um login para os médicos cadastrados onde iram ter a opção de checar os pacientes agendados bem como geração de receita caso necessário .

O login para os Funcionários (Médicos) é feito da seguinte maneira:

Login: Nome do médico cadastrado.

Senha: RG do médico cadastrado

6.1- MENU DO MÉDICO

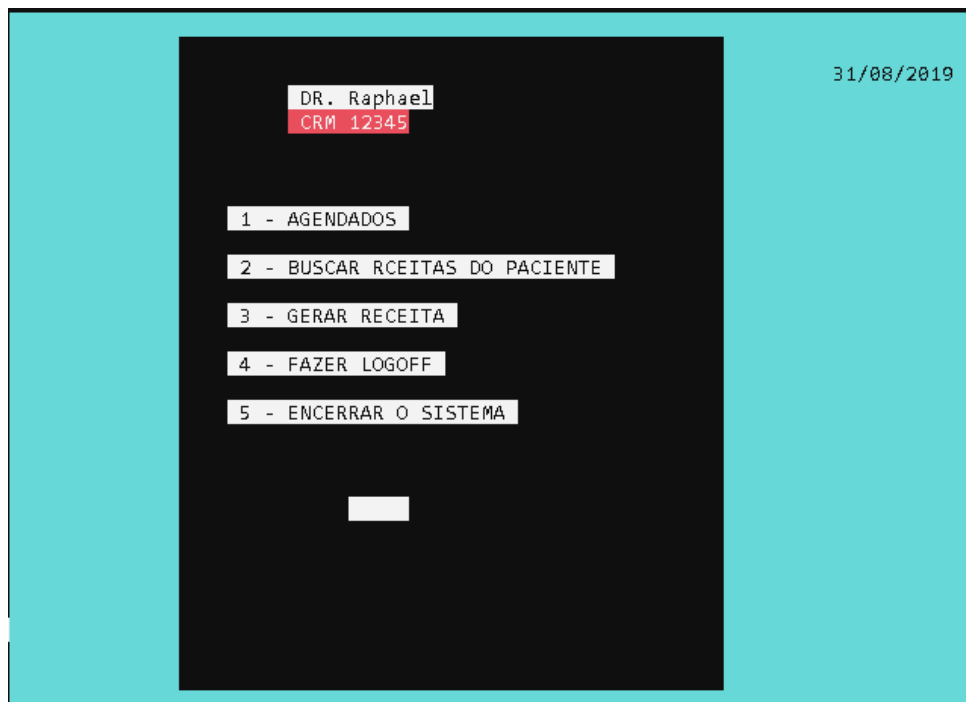


Figura 14 – Tela Menu Médico

6.2- AGENDADOS

Será aberta uma caixa ao lado com os nomes dos clientes agendados, como na figura a seguir:



Figura 15 – Agendados

6.3- BUSCAR RECEITAS

Essa opção busca receitas anteriormente prescritas para determinado paciente, buscando pelo nome e CPF.

```
|
                                LIFEMED
                                RECEITUARIO

                                PACIENTE: pedro
                                SEXO: m      IDADE: 30

                                - Anador
                                - Plasil
                                - Doril

                                Dr. davi de jesus cruz
                                CRM: 1234
                                TELEFONE: 79998028791
                                DATA: 26 / 08 / 4019
```

Figura 16 – Buscar Receitas

6.4- GERAR RECEITAS

Aqui o médico pode gerar uma receita para qualquer paciente agendado na sua consulta:

GERAR RECEITUARIO 31/08/2019

INFORME O NOME DO PACIENTE
Victor L lima

INFORME O CPF
8888888888

INFORME A QUANTIDADE DE MEDICAMENTOS 2

INFORME OS MEDICAMENTOS
XXXXX
XXXXX

Figura 17 – Tela Gerar Receituário

7- CONCLUSÃO

O projeto nos permitiu usar todos os conceitos dados em sala de aula bem como mostrar a funcionalidade de cada assunto abordado na prática. Toda a parte de programação do projeto foi feita em linguagem C/C++ usando o compilador e editor CodeBlocks.

Esse trabalho também nos permitiu entrar em contato com novos comandos necessários para determinados algoritmos do software, ou seja, não preso apenas aos assuntos abordados em sala de aula o que serviu de experiência para futuros projetos ou até mesmo no mercado de trabalho.