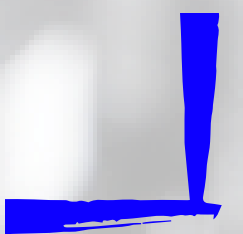




Techjobs

VILLA ICEDO JESUS
LOPEZ CORELLA DAVID



INTRODUCCIÓN

En esta compañía cuyo objetivo es vincular empresas que requieren perfiles de TI con candidatos calificados para el trabajo. Existen los siguientes niveles de organización.

- Dirección General
- Reclutamiento y Selección TI
- Ventas y Relaciones Empresariales
- Marketing y Comunicación
- Desarrollo Tecnológico
- Administración y Finanzas
- Soporte Técnico

Dirección general

```
graph TD; DG[Dirección general] --> RTI[Reclutamiento TI]; DG --> VR[Ventas y relaciones]; DG --> AF[Administración y finanzas]; VR --> MC[Marketing y comunicación]; VR --> DT[Desarrollo Tecnológico]; DT --> ST[Soporte Técnico];
```

Reclutamiento TI

Ventas y relaciones

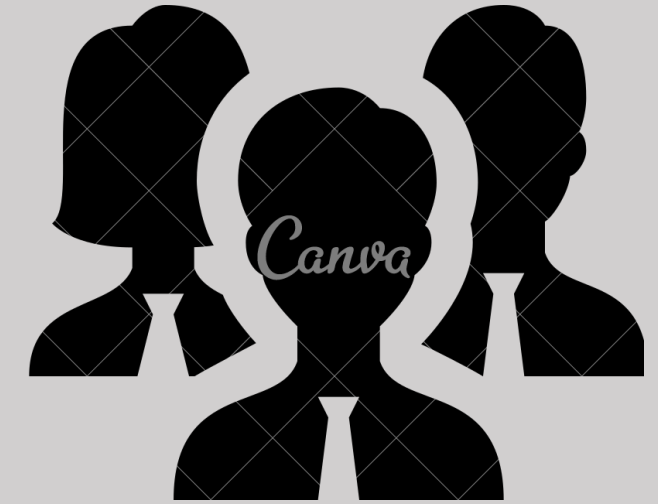
**Administración y
finanzas**

**Marketing y
comunicación**

**Desarrollo
Tecnológico**

Soporte Técnico

Dirección General



Función principal

- Definir estrategias de crecimiento.
- Supervisar cumplimiento de objetivos.
- Coordinar relación entre áreas.

Datos

- Indicadores de desempeño
- Reportes financieros

Reclutamiento y selección de TI

Función principal

- Publicar vacantes y atraer talento.
- Evaluar perfiles técnicos.
- Gestionar base de datos de candidatos.

Datos

- CVs y perfiles profesionales
- Resultados de entrevistas/pruebas



Ventas y relaciones empresariales

Función principal

- Captar empresas clientes.
- Negociar contratos.
- Mantener relaciones estratégicas.

Datos

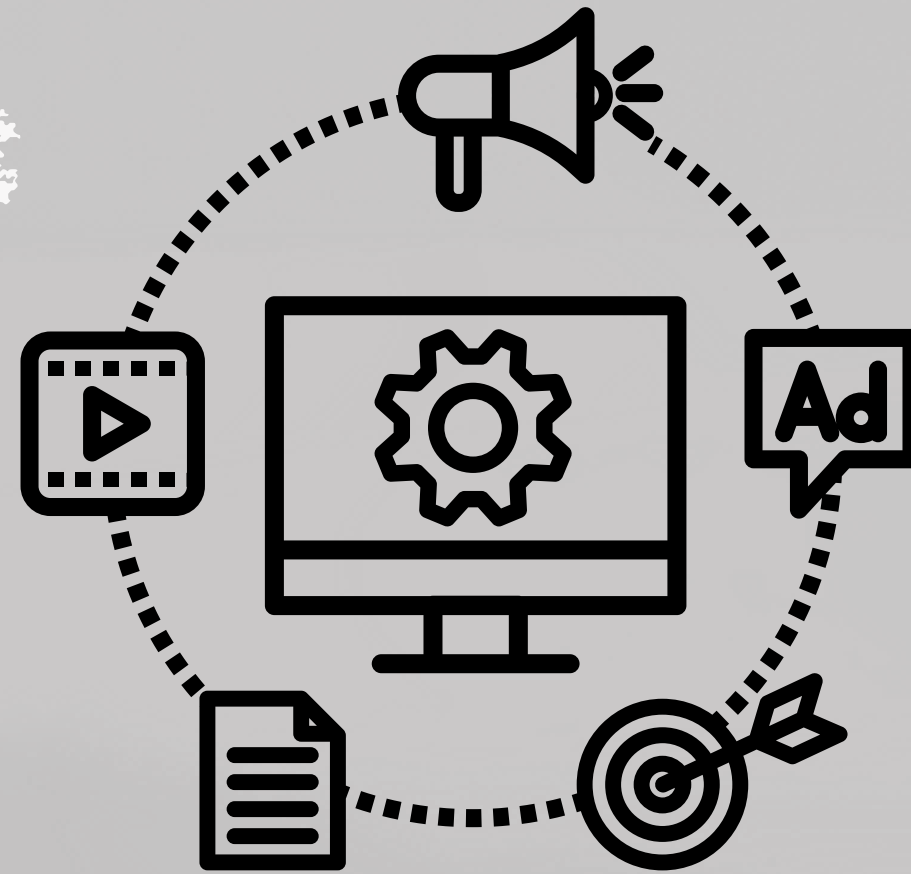
- Información de clientes
- Contratos



Marketing y Comunicación

OPERACIONES

- Manejar redes sociales y campañas digitales.
- Promover la marca de la bolsa de trabajo.
- Coordinar eventos y ferias de empleo.



DATOS

- Métricas de redes sociales
- Tráfico web
- Retroalimentación de usuarios



Desarrollo tecnológico

Función principal

- Diseñar y mantener la plataforma de empleos.
- Optimizar sistemas de búsqueda y filtrado.
- Proteger datos mediante ciberseguridad.

Datos

- Base de datos de usuarios
- Feedback de uso
- Logs del sistema

Soporte técnico

Función principal

- Resolver problemas de acceso a la plataforma.
- Dar soporte a candidatos y empresas.
- Monitorear incidencias técnicas.

Datos

- Tickets de soporte
- Reportes de fallas
- Historial de usuarios



Administración y Finanzas



FUNCIONES

- Controlar ingresos y egresos.
- Elaborar presupuestos.
- Pagar nómina y proveedores.

DATOS

- Facturas
- Nómina
- Registros contables

GRACIAS